

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Zorgtuin De Tas

Zorgtuin De Tas

Locatienummer: 1453



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgtuin De Tas

Registratienummer: 1453

Huigsloterdijk 65, 2156 LG Weteringbrug

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34374442

Website: <http://www.zorgtuindetas.nl>

### Locatiegegevens

Zorgtuin De Tas

Registratienummer: 1453

Huigsloterdijk 65, 2156 LG Weteringbrug

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Op de Zorgtuin hebben we met zijn allen een leuk jaar beleefd.

Vaste activiteiten zijn doorgegaan, zoals de theetuin, hout hakken en kloven en tuinwerk. De feestdagen hebben we ook als vanouds gevierd met oliebollen bakken met Oud en Nieuw, kerststukjes maken, sinterklaasbingo, paaseieren zoeken en het jaarlijkse uitje (naar Madurodam)

Andere activiteiten en evenementen waar wij jaarlijks aan meedoen konden dit jaar eindelijk weer doorgang vinden. Zo hebben wij koffie, thee en taart geserveerd bij een wandelevenement in de buurt, deelgenomen aan NL Doet, hebben wij een theetuin-terras gehad in het midden van het dorp waar de lokale feestweek was losgebarsten.

Een nieuw evenement in de buurt waar wij aan mee hebben gedaan is de zomermarkt. Met de Zorgtuin hebben we zelfgemaakte spulletjes verkocht op een markt bij een ouderencentrum.

De Tas bestond 12,5 jaar. Dit hebben we groots gevierd met de deelnemers, hun familie en de vrijwilligers. Dit bestond uit een heuse spelletjes dag met als afsluiting een hapje met elkaar te gaan eten.

De cliënten keken ontzettend uit naar het nieuwgeboren dochttertje van onze collega. Verder hebben we met zijn allen veel gedaan, gelachen, elkaar geholpen en samengewerkt. Een ontzettend mooi theetuin-seizoen hebben wij meegemaakt met heel goed weer. De deelnemers hebben met veel plezier gewerkt in de theetuin.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Een duidelijke verandering die we hebben doorgevoerd in de theetuin is een taakverdeling van de begeleiding op 's zaterdags.

Elk jaar is er van half mei tot half september theetuin terras bij ons op de locatie waarbij cliënten zelf ingrediënten kweken, hiermee koken en bakken in onze keuken en dit serveren aan de bezoekers van de theetuin.

Na de uitbreiding van de theetuin in het jaar 2021, zijn er zo ook meer bezoekers afgekomen op ons terras. Als er drukke momenten waren op het terras in 2021, ging de aandacht van de begeleiding naar het reilen en zeilen van de theetuin en hadden we niet altijd alle cliënten meer in het oog. Toen het theetuinseizoen van 2021 was afgelopen is er een evaluatie geweest waarbij wij met zijn allen besloten hebben een taakverdeling te maken voor de begeleiding tijdens de theetuin.

Zo hebben we afgelopen jaar de verdeling gemaakt van begeleiders die in de theetuin werken met de deelnemers en een clubje van begeleiders die met cliënten werken rondom de theetuin. Op deze manier blijft iedereen de aandacht krijgen die hij/zij nodig heeft en verdient.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De verandering heeft er daadwerkelijk toe geleid dat alle deelnemers de begeleiding en aandacht kregen die zij nodig hebben. Op deze manier was het ook mogelijk om met de cliënten buiten de theetuin om op die dag ook nog even op pad te gaan, soms ook individueel met hen op pad te gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2021 had de Zorgtuin 12 deelnemers. Afgelopen jaar heeft één deelnemer gedag gezegd tegen de dagbesteding. De reden van uitstroom is omdat de deelnemer zich wilde richten op betaald werk.

In totaal hebben we nu 11 deelnemers op de zorgtuin. De twaalf deelnemers hebben ieder een andere zorgzwaarte. 11 deelnemers hebben een verstandelijke beperking, waarvan 4 met een aandoening in het autistisch spectrum. Twee deelnemers met autisme.

Eén deelnemer heeft niet aangeboren hersenletsel.

Twee deelnemers hebben het Down syndroom.

Enkele deelnemers zijn wel uitgebreid in aantal dagdelen dat zij komen. Ook is er een deelnemer die de wens heeft nog uit te gaan breiden in aantal dagdelen.

Deelnemers op de zorgtuin maken gebruik van PGB. De zorgtuin biedt uitsluitend dagbesteding.

Omdat het om kleinschalige zorg gaat kan er zowel individueel als groepsbegeleiding worden geboden aan de deelnemers. De doelgroep is niet veranderd ten opzichte van andere jaren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is een vaste deelnemersgroep op de Zorgtuin. Ook de nieuwgekomen deelnemers in 2021, zijn inmiddels gewend en hebben het erg naar hun zin. De cliënt die extra wilt komen, zal dat pas gaan doen als dit rond is met de woning van deze cliënt. Dit zal in 2023 gaan plaatsvinden.

Ondanks wij kleinschalig zorg bieden, bieden wij een groot aanbod aan aan activiteiten en is er voor iedereen wat wils.

Een opsomming van onze activiteiten zijn:

Tuinieren; snoeien, schoffelen, harken, scheppen, spitten, zaaien, wieden en oogsten.

Keukenwerkzaamheden; groente snijden en wassen, bakken, koken.

Werkzaamheden rondom de theetuin; serveren, bestellingen opnemen, afwassen.

Werkzaamheden in het hout; licht industrieel werk, kloven van hout, hout hakken, aanmaakhoutjes hakken, hout afleveren bij de klanten.

Andere activiteiten zijn; wandelen, boodschappen doen, knutselen en spelletjes doen.

Er is nog ruimte voor nieuwe deelnemers of uitbreiding van dagdelen voor bestaande deelnemers. Hiervoor staan we open voor verschillende doelgroepen mits dit past bij de rest van de groep en de juiste begeleiding kan worden gegeven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze twee vaste vrijwilligers zijn nog steeds van de partij bij ons op de theetuin. Met veel plezier staan zij ons bij tijdens de theetuin bij de deelnemers die daar ook werkzaam in zijn. Dit betekent dat zij allebei van half mei tot half september wekelijks een dag bij ons op de Zorgtuin te vinden zijn.

De taken van de twee vrijwilligers is dat zij s'ochtends meehelpen de theetuin op te bouwen, bestellingen van de klanten op het terras klaarzetten en de cliënten aansturen de bestelling naar de klant te brengen. Wij vragen van de vrijwilligers ook het overzicht te bewaren op het terras en de afwas in de gaten houden en bijhouden.

Voor het theetuin-seizoen begint komen we bij elkaar voor een opfris-dagje. Een dag waarbij we met elkaar nagaan wat er van hen verwacht wordt, wat zij moeten doen op het terras en dat zij van de deelnemers op de hoogte zijn. Verdere begeleiding van de vrijwilligers is dat er wekelijks s'ochtends de laatste dingen worden door besproken met ze over b.v. wat het menu is en of er bijzonderheden zijn voor die dag.

Met de vrijwilligers wordt er jaarlijks uitgebreid geëvalueerd. Feedback van de vrijwilligers nemen wij zeker mee; bijvoorbeeld als er vragen zijn over de begeleiding van de cliënten of dat zij soms een lijstje missen met benodigdheden voor een bepaalde bestelling.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Onze vrijwilligers willen nog graag blijven en wij hopen ze dan ook nog jaren aan ons te binden, ze zijn onmisbaar en horen echt bij de zorgtuin.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen die wij op De Tas toepassen zijn kennis up to date te houden over zorgachtergronden, opleidingen volgen zoals wetgeving dat voorschrijft zoals bv. de Wzd. Mocht er meer/nieuwe kennis nodig zijn zullen wij als zorg-onderneming hier adequaat op reageren. Wij kunnen hiervoor terecht bij verschillende instellingen om kennis te verkrijgen.

Eeniedere zorgboerin op De Tas heeft BHV.

Een zorgboerin zal de cursussen 'wet zorg & dwang' en 'medicatie toedienen' gaan volgen.  
De andere twee zorgboerinnen hebben de cursus Wzd en medicatie toedienen al eerder bijgewoond en afgerond.

Voor de deelnemers vinden wij het ook belangrijk dat zij ook scholing krijgen. Zo hebben wij afgelopen oktober een EHBO cursusdag gehad van een gediplomeerd EHBO'er m.b.v. diverse gediplomeerd Lotusslachtoffers. Al onze deelnemers hebben hier veel van opgestoken en veel plezier aan beleefd.

Ook hebben we voor de deelnemers een opfriscursus georganiseerd over het werken in de theetuin waar o.a. in wordt behandeld hoe de deelnemers bestellingen moeten opnemen en hygiënisch werken. Deze cursus is gedaan door de deelnemers die in de theetuin werken.

Afgelopen jaar heeft de Zorgtuin aan intervisie gedaan met andere zorgboeren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen die wij op De Tas blijven toepassen zijn kennis up to date te houden over zorgachtergronden, opleidingen volgen zoals wetgeving dat voorschrijft zoals bv. de Wzd. Mocht er meer/nieuwe kennis nodig zijn zullen wij als zorg-onderneming hier adequaat op reageren.

De begeleiding zal jaarlijks de BHV weer herhalen.  
Voor deelnemers herhalen wij zowel de EHBO cursus als de workshop 'hygiënisch werken' ook jaarlijks.

Een deelnemer heeft te maken met trauma-ervaring. Omdat deze deelnemer net van school is gekomen hebben wij van zijn docent lesmateriaal gekregen hoe wij het beste hiermee om kunnen gaan. Dit gaan wij met zijn allen goed bestuderen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De BHV komt automatisch jaarlijks terug en zal iedere zorgboerin jaarlijks gaan herhalen. Hierdoor houden wij ook onze EHBO-kit actief in het geheugen en vullen we deze aan als dit nodig is.

De cursussen voor de deelnemers houden wij er graag in, hoewel veel mensen weten wat ze in bepaalde situaties kunnen doen, blijven de cursussen ons allen elk jaar weer opfrissen van deze kennis.

Te zien is dat de EHBO cursus voor de deelnemers veel effect heeft, deelnemers laten (buiten de cursus om) namelijk aan elkaar zien wat veilig werken inhoudt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben evaluaties plaatsgevonden met de deelnemers en hun ouders.

Onderwerpen die bij evaluaties besproken zijn:

- ontwikkeling van de deelnemer
- observaties door de begeleiders
- omgang met anderen
- hoe de begeleiding is voor deze deelnemer
- taken/werkzaamheden van de deelnemer
- leerdoelen

Omdat wij kleinschalig zijn en vaak en nauw contact hebben met de ouders/verzorgers gebeurt dit automatisch per cliënt vaker dan voorgeschreven is. Zo is het makkelijker begeleiding waar nodig stapje voor stapje aan te passen. Door kleine stappen te nemen blijven doelen realistisch en makkelijker haalbaar.

Deelnemers geven ook buiten de vaste evaluatiemomenten aan wat zij graag zouden willen leren. Naar voren is gekomen dat dat het koken en bakken voor veel deelnemers een geliefde activiteit is. Er zijn deelnemers die leren te werken met de decoupeerzaag en er is begeleiding bij deelnemers die willen hout hakken met de bijl, hierover zijn afspraken gemaakt. Daarnaast zijn er ook andere begeleidingsdoelen te behalen voor cliënten. Dit zijn doelen als vertrouwd raken, zelfstandiger worden, het leren concentreren (bij een bepaalde klus te blijven).

Voorbeelden voor het behalen van bepaalde begeleidingsdoelen zijn:

- Een cliënt is vorig jaar van school gegaan en heeft te maken met traumaverwerking. Onbekende klussen/veranderingen in de dag zijn lastig voor deze cliënt. Het vertrouwen krijgen in de taken en in zichzelf is hierbij van toepassing. Hier gaan we mee aan de slag door de cliënt te laten weten dat we binnenkort de nieuwe activiteit zullen doen, de cliënt kan zich hierdoor voorbereiden en zal deze activiteit met een vertrouwde begeleider ondernemen. Tijdens de nieuwe activiteit ziet de cliënt dat het eigenlijk best leuk is, te merken is dat de cliënt steeds vrijer wordt waardoor activiteiten ook makkelijker uit te breiden zijn.
- Een andere cliënt is verzot op bakken, ze denkt graag mee over recepten om uit te proberen. Met elkaar maken we een boodschappenlijstje en zelf gaat ze de boodschappen verzorgen waarna zij (deels) zelfstandig gaat bakken. We laten haar waar kan steeds wat vrijer. De cliënt werkt eraan zelfstandiger te worden. De juiste boodschappen worden gedaan door haar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn zichtbaar tevreden, dit laten zij blijken en horen wij ook van de ouders/verzorgers terug.

Omdat wij kleinschalig zijn is het voor de zorgboerinnen mogelijk ook individuele momenten te hebben met de deelnemers. Bijvoorbeeld om samen een klusje op te pakken, instructie te geven over een nieuwe klus of gewoonweg voor een wandelingetje waardoor de client zich gehoord voelt.

Door wekelijks contact met de ouders/verzorgers is er een goede band met hen. Zij zijn goed op de hoogte van de ontwikkeling van hun naaste. Door het goede contact met de ouders/verzorgers staan zij ook vaak voor ons klaar en bieden ze graag een helpende hand door bijvoorbeeld mee te doen met NL Doet, vrijwilliger te worden in de theetuin en ook hebben zij geholpen met voorbereidingen voor het jubileumfeest.

Afgelopen jaar gaven deelnemers aan graag te willen koken en bakken. Er zijn meer deelnemers die dit een leuke activiteit vinden. Mijn collega heeft veel horeca-ervaring en neemt deze cliënten dan ook graag mee de keuken in om met elkaar wat te maken. We blijven bij bepaalde cliënten erbij als zij met bepaald machinegereedschap werken omdat wij zien dat dit nodig is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dagelijks hebben we 's ochtends de werkbijeenkomst. Hierbij vertellen we wat voor activiteiten we die dag zullen doen. Op deze manier weten de deelnemers wat hen te wachten staat. Echter staan de activiteiten niet altijd volledig vast en is er inbreng van de deelnemers.

Elk seizoen zijn er inspraakmomenten voor de deelnemers welke in groepsverband worden gehouden. Elk inspraakmoment wordt op een andere werkdag gehouden zodat iedere deelnemer regelmatig meedoet.

Bij inspraakmomenten worden er besproken wat de werkzaamheden van dat seizoen zijn en of er bijzonderheden en/of uitjes zijn. Elke client krijgt bij de inspraakmoment de ruimte om zaken te delen met de groep. Vaak komen cliënten met ideeën wat hen leuk lijkt te gaan doen, bijvoorbeeld in de zomer ergens gaan zwemmen.

Deelnemers voelen zich ook vrij om buiten de inspraakmomenten bepaalde zaken of ideeën aan te dragen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers voelen zich vrij zaken met ons te delen en dragen ideeën aan welke wij serieus nemen. Als mogelijk is geven wij gehoor aan deze ideeën, dit vinden wij heel belangrijk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting heeft in december plaatsgevonden. Voor deze meting gebruiken wij twee vragenlijsten die de deelnemers zelf of met hun ouders/verzorgers invullen zonder daarbij hun naam op het formulier te vermelden. Door de vragenlijsten zoveel mogelijk zelf in te vullen, is de kans groter dat zij bepaalde zaken aandragen dan wanneer wij erbij zijn tijdens het invullen.

Op Zorgtuin de Tas hanteren wij twee soorten formulieren. Dit is omdat de ene deelnemer taalvaardiger is als de andere. De vragenlijsten die zijn gehanteerd;

- versie 1. Deze vragenlijst hebben verschillende vragen die volledig zijn uitgetypt. Deze vragenlijst is voor deelnemers die taalvaardig zijn.
- Versie 2. Met behulp van emoticons kunnen de deelnemers invullen hoe tevreden zij zijn over Zorgtuin de Tas. Deze vragenlijst is voor deelnemers waarbij beeldtaal/pictogrammen tot de verbeelding spreken.

Van de 11 deelnemers hebben er 10 deelnemers de vragen ingevuld.

Vragen die worden gesteld bij deze meting gaan onder andere over:

- informatievoorziening,
- hoe deelnemers de begeleiding ervaren,
- hoe deelnemers het werk inhoudelijk vinden,
- hoe de deelnemers de werkplek ervaren,
- hoe zij de sfeer en hun mededeelnemers ervaren
- en over of de deelnemers inspraak ervaren.

Ook kunnen de deelnemers cijfers geven aan de dagbesteding.

Wat voortkomt uit de meting is dat zij het erg naar hun zin hebben op de Zorgtuin. De deelnemers geven de dagbesteding een hoog cijfer. In het verslag van dit onderzoek zijn de verdere uitkomsten te zien.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn over het algemeen tevreden over de zorgtuin omdat zij inspraak ervaren.

Echter zijn er altijd deelnemers die bij bepaalde punten een andere mening hebben, bijvoorbeeld dat zij graag altijd willen bakken en of koken. Dit zullen we vaak kunnen aanbieden, maar niet altijd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Doordat cliënten weten wat veilig werken is (geleerd tijdens EHBO) vinden er bijna geen ongevallen plaats.

Van het voorjaar is er toch eens vlam in de pan geweest. Dit is gebeurd toen we kaarsen gingen maken. Deze activiteit hebben we uit voorzorg buiten uitgevoerd uit veiligheid. Van tevoren is besproken dat er een begeleider altijd bij de pan zou blijven staan. Toen het gebeurde heeft de begeleider meteen de deksel op de pan gedaan en de stekker uit het stopcontact gehaald.

Er is goed gehandeld, niemand heeft iets opgelopen en nazorg is niet nodig geweest.

Voor deze activiteit zijn er goede voorbereidingen aan vooraf gegaan, namelijk afspreken dat de activiteit buiten plaatsvond en dat er altijd een begeleider bij de pan stond.

Geleerd is, dat hoe voorzichtig je ook bent er altijd iets kan gebeuren. Door goede voorbereiding (wat hier zeker aan de orde was) is het ongeval meteen tegengegaan en is verergering voorkomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat wij doorgaan met het voorbereiden van activiteiten waardoor kans op ongeluk wordt voorkomen.

Alle zorgboerinnen hebben hun BHV en ook alle deelnemers weten d.m.v. de EHBO cursus wat veilig werken is. Wij zijn hier ontzettend trots op en deelnemers laten meermaals zien wat veilig werken inhoudt en vertellen dit ook aan elkaar.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- FOBO formulier

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2022  
**Actie afgerond op:** 01-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** (online) Intervisie is gedaan met andere zorgboeren van andere instellingen.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 09-11-2022  
**Actie afgerond op:** 29-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprekken hebben plaatsgevonden.

#### Inspraakmoment (najaar) met deelnemers van de zorgtuin

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2022  
**Actie afgerond op:** 29-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie besproken inhoud in de documentenmap onder documentnaam "groepsbespreking najaar".

#### intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022  
**Actie afgerond op:** 01-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Meegedaan aan een intervisie bijeenkomst met 4 andere collega's van andere zorgboerderijen. Iedere deelnemer heeft zijn/haar casus besproken en is in behandeling genomen.

#### evaluatie vrijwilligers evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2022  
**Actie afgerond op:** 13-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij de evaluatie met de vrijwilligers is naar voren gekomen dat zij het fijn vinden vooraf te weten waar zij aan toe zijn, o.a.; wat zijn de afspraken met de cliënten, waar moeten zij op letten met het samenwerken met cliënten, het reilen en zeilen van de theekar, etc. Wij zullen voor het nieuwe theetuinseizoen begint een avond houden voor alle vrijwilligers om dit allemaal met hen te bespreken. Afgelopen jaar werd dit steeds 's ochtends even gedaan voor de dagstart.

**Inspraakmoment (zomer) voor deelnemers van de zorgtuin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2022  
**Actie afgerond op:** 23-07-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie document 2022-07-Groepsbespreking.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2022  
**Actie afgerond op:** 30-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedere medewerker van de Tas heeft opnieuw een VOG aangevraagd en ontvangen.

**groepsbespreking**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2022  
**Actie afgerond op:** 02-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Groepsbespreking is gedaan met de cliënten van de donderdaggroep.

**Controle EHBO-middelen en brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2022  
**Actie afgerond op:** 09-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle benodigheden die in de EHBO-kit moeten zitten zijn compleet. Brandblussers worden jaarlijks gecheckt door de beheerder van het terrein.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.**

[Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2022  
**Actie afgerond op:** 25-05-2022 (Afgerond)

**Gespreksmoment met collega-zorgboerinnen over het "Incident en meldingen" onderwerp.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2022  
**Actie afgerond op:** 21-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met mijn collega zorgboerinnen hebben wij gesproken over het onderwerp "Incidenten en meldingen". Met zijn allen zijn wij het erover eens wat wij verstaan onder een incident en zijn wij blij dat dit nauwelijks gebeurt op de Zorgtuin. In het gesprek kwam naar voren dat, ook al zijn er nauwelijks incidenten, we hierop alert moeten blijven dat dit ten alle tijden voorkomen dient te worden. Dit kan bijvoorbeeld al door spullen weer netjes op te ruimen of op een veilige manier weg te zetten.

**Organiseren barbecue en ouderbijeenkomst**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 07-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** 7 mei was er een informele ouderbijeenkomst op de Zorgtuin.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2021

**Actie afgerond op:** 17-03-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Deelnemers hebben diverse zaken aangedragen, deze zijn terug te lezen in het jaarverslag.

#### Plan een gespreksmoment met uw collega-borgboerinnen in op de actielijst van 2022 over het "Incident en meldingen" onderwerp

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2022

**Actie afgerond op:** 16-05-2022 (Afgerond)

#### Plan voor 2022 nog 2 inspraakmomenten in de actielijst. En plan dit voor de toekomst (2023) in voor 4 momenten.

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2022

**Actie afgerond op:** 16-05-2022 (Afgerond)

#### Beschrijf wat ze geleerd hebben en wat u er in de praktijk van terug ziet.

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2022

**Actie afgerond op:** 16-05-2022 (Afgerond)

#### Beantwoord de vragen en verwijder ze.

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2022

**Actie afgerond op:** 16-05-2022 (Afgerond)

#### Organiseren barbecue en ouderbijeenkomst

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2022

**Actie afgerond op:** 07-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Afgelopen najaar wilden wij graag een bijeenkomst voor de ouders organiseren. Door de aangescherpte regels door COVID-19, hebben wij deze bijeenkomst helaas niet door kunnen laten gaan. De bijeenkomst wordt verplaatst naar het voorjaar van 2022. Aanvulling (16-5): 7 mei hebben wij een barbecue en ouderbijeenkomst gehouden op de zorgtuin. Tevens hebben wij het 12,5 jarig bestaan van de zorgtuin gevierd. Alle cliënten en ouders/verzorgers waren aanwezig en hebben meegedaan aan oud hollandse spelletjes.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022

**Actie afgerond op:** 30-04-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Samen met de deelnemers hebben wij een EHBO cursus gedaan op onze locatie. Dit is gegeven door een gediplomeerd EHBO'er ondersteund door enkele lotussen. Steeds zijn er ongevallen uitgebeeld die mogelijk voor kunnen komen bij ons op de zorgtuin. Samen met de deelnemers gingen wij na

wat wij bij elk ongeval kunnen doen en (wanneer dat mogelijk zou zijn) hebben we de wonden behandeld. Om een paar voorbeelden te noemen die zijn behandeld tijdens de EHBO cursus; - iemand vergeet zijn veiligheidsbril bij het hout kloven en er komt een splinter in iemands oog, - er komen loeihete spetters koffie bij iemand in het gezicht, - er is een tak op iemands hoofd gevallen. Ook hebben we een spel gedaan waarbij we hebben geleerd over ongevallen. Alle deelnemers hebben met veel enthousiasme meegedaan aan de workshop en hebben na afloop een certificaat verdiend.

#### supervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2021

**Actie afgerond op:** 10-03-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is een supervisor een dag meegelopen, samen zijn we in gesprek gegaan over het reilen en zeilen op de zorgtuin. Enkele leermomenten zijn hieruit voltrokken.

#### groepsbesprekingen in kleinere groepen

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2022

**Actie afgerond op:** 02-04-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Afgelopen zaterdag hebben wij weer een groepsbespreking gedaan in een kleinere groep. Deelnemers gaven in deze groepsbespreking aan welke werkzaamheden zij graag willen verrichten. Deelnemers droegen ook zelf ideeën aan welke wij met elkaar hebben besproken. Dit waren bijvoorbeeld bakideeën voor de theetuin en voor activiteiten zoals het vieren van Pasen. Volgende week zullen wij met de groep Pasen vieren en gaan we met elkaar paaseieren zoeken in de tuin.

#### herhaling BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Actie afgerond op:** 24-03-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** BHV is weer herhaald voor iedereen.

#### Activiteitenplanning maken voor het theetuinseizoen (concerten, theatervoorstellingen en dergelijke). activiteiten

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2022

**Actie afgerond op:** 02-04-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Door toenemende drukte in de theetuin door uitbreiding ervan hebben wij minder evenementen gepland dan voor corona. Evenementen die o.a. zullen plaatsvinden zijn hieronder vermeld. De start van de theetuin zal worden geopend met een poffertjeskar en met live muziek. In juni zal er een bloemenworkshop worden georganiseerd door ons i.s.m. een professioneel bloemist.

#### Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** 24-02-2022 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 16-06-2021

<b>Actie afgerond op:</b>	13-01-2022 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	We zijn tevreden over ons functioneren, we zijn tevreden over onze taakverdeling.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### supervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2023

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023

**Inspraakmoment (zomer) voor deelnemers van de zorgtuin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2023

### intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2023

### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2023

### aanvragen VOG

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2023

### evaluatie vrijwilligers evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2023

**Inspraakmoment (najaar) met deelnemers van de zorgtuin**

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2023

**Neemt deel aan intervisiebijeenkomsten**

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2023

**Organiseren barbecue en ouderbijeenkomst**

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2023

**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2023

**groepsbesprekingen in kleinere groepen**

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2023

**Tevredenheidonderzoek deelnemers** tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2023

**Evalueren over onze houtactiviteiten. We bevragen onder andere of we nog genoeg hout binnen krijgen.**

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2023

**Inspraakmoment (winter) voor deelnemers van de zorgtuin.**

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

Activiteitenplanning maken voor het theetuinseizoen (concerten, theatervoorstellingen en dergelijke). **activiteiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2024

herhaling BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024

Controle EHBO-middelen en brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2024

Inspraakmoment (voorjaar) voor deelnemers van de zorgtuin.

**Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2024

Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2024

Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Met alle deelnemers is er hun zorg geëvalueerd.

Inspraakmoment (winter) voor deelnemers van de zorgtuin.

**Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Er is weer een inspraakmoment geweest met alle deelnemers. Met elkaar hebben we besproken wat de werkzaamheden zijn en of de cliënten nog wensen hebben te gaan doen met de zorgtuin.

Tevredenheidonderzoek deelnemers **tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Alle antwoorden van de ingevulde onderzoeken zijn bij elkaar gebracht en geïnventariseerd.



**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### herhaling BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Iedere zorgboeren zit in het BHV herhaling circuit.

#### groepsbesprekingen in kleinere groepen

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** In plaats van met alle cliënten hebben we in kleinere groepen een bespreking gedaan.

#### Inspraakmoment (voorjaar) voor deelnemers van de zorgtuin.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Groepsbespreking is gedaan en een verslagje van gemaakt.

#### Activiteitenplanning maken voor het theetuinseizoen (concerten, theatervoorstellingen en dergelijke). [activiteiten](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** De activiteitenplanning is weer gemaakt voor komend jaar. O.a. op het programma staan; theetuin op andere locaties verzorgen, muziekoptredens, beeldenverkoop en poffertjes.

#### Controle EHBO-middelen en brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Alle EHBO middelen zijn aanwezig. De terreinbeheerder controleert jaarlijks de brandblussers.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Functioneringsgesprekken zijn geweest, iedereen werkt naar tevredenheid met elkaar samen.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sinds afgelopen jaar ben ik, Laura, het jaarverslag gaan invullen en de actielijst gaan bijhouden. Dit is nog steeds allemaal nieuw, maar langzamerhand begin ik er wegwijs in te krijgen. Het is erg fijn dat de actielijst ook meteen een geheugensteun is voor werkzaamheden waardoor elke actie jaarlijks ook echt wordt uitgevoerd.

Leerpunt voor mij is nog of het noodzakelijk is of acties aan het jaarverslag moeten worden gekoppeld en of het noodzakelijk is documenten uit de documentenbib te koppelen aan onderwerpen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Twee jaar terug zijn er twee zorgboerinnen bij de VOF gekomen. Ieder heeft zijn plek gevonden.

Op onze zorgtuin is kleinschaligheid ons uitgangspunt, dit zullen wij blijven handhaven. Continuering van de zorg blijft bij ons voorop staan. De activiteiten met de deelnemers zullen over het algemeen hetzelfde blijven. Waar nodig zullen wij aanpassingen en verbetering toepassen.

Op de Zorgtuin zijn wij bezig met haardhout hakken en kloven, dit is een grote winteractiviteit. Echter door de hoge gasprijzen en de stijgende houtprijzen is het voor ons wat lastiger om aan hout te komen. Voor de komende jaren zullen we alert blijven of dit nog een blijvende activiteit kan zijn voor onze deelnemers. We blijven zolang mogelijk deze activiteit aanbieden maar zullen als dat nodig is ook moeten nadenken voor een alternatieve activiteit als wij eventueel niet meer aan hout kunnen komen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het is nog winter en we zijn nog volop bezig met hout hakken en hout bezorgen bij de mensen thuis. We doen ons best steeds hout op te laten komen zodat de deelnemers hier een mooie activiteit aan hebben.

De moestuin is al bemest voor komend teeltseizoen en de zaden zijn al besteld. Weer gaan we weer mooie groentes kweken die weer gebruikt kunnen worden in de theetuin en voor eigen gebruik (voor soep tijdens de lunch bijvoorbeeld)

Er is geëvalueerd over afgelopen theetuinseizoen. We zijn langzamerhand ook hier naar toe aan het werken en kijken weer uit naar een mooi nieuw theetuin-seizoen.

Voor het komende jaar doen we weer graag mee aan de jaarlijkse evenementen in de omgeving samen met de deelnemers. Dit zijn o.a. NL Doet, wandelevenementen en meedoen aan de plaatselijke feestweek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het haardhout wordt nog gekloofd en gehakt. Elke week brengen we wel enkele aanhangers vol hout naar klanten toe.

Vorbereidingen voor NL Doet zijn aan de gang. Vrijwilligers worden gewerfd en ook activiteiten met de vrijwilligers zullen worden

uitgedacht.

Een teeltplannetje voor de moestuin is in de maak. Hierin staat wat er wanneer kan worden gezaaid zodat we op tijd groentes zullen hebben voor de theetuin.

Voor de theetuin zullen we binnenkort een datum prikken om met de vrijwilligers aan tafel te gaan. Met elkaar zullen we gaan bespreken hoe komend jaar eruit gaat zien op de theetuin en lichten wij hun in over de begeleiding van de deelnemers die in de theetuin werken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>7.7</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• FOBO formulier</li></ul> |
|------------|--|