

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Zorgtuin De Tas

Zorgtuin De Tas

Locatienummer: 1453



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgtuin De Tas

Registratienummer: 1453

Huigsloterdijk 65, 2156 LG Weteringbrug

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34374442

Website: <http://www.zorgtuindetas.nl>

### Locatiegegevens

Zorgtuin De Tas

Registratienummer: 1453

Huigsloterdijk 65, 2156 LG Weteringbrug

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Een nieuw jaar op de zorgtuin betekent een nieuw jaar met leuke plannen maar ook dat wij terugkijken op een geslaagd en gezellig jaar met elkaar. Dit laat zich zien tijdens het werk, de uitjes, de koffie, de evenementen waar wij jaarlijks aan meedoen en meerdere al deelnemende deelnemers zijn uitgebreid in het aantal dagdelen op de zorgtuin. Deelnemers worden vrijer en laten steeds meer van zichzelf zien. Onze doelgroep is hetzelfde gebleven.

Als organisatie is er niet veel veranderd het afgelopen jaar. Als team zijn we erg tevreden met elkaar en over hoe het gaat. Deze volle tevredenheid blijven we daarom uitstralen naar de deelnemers en blijven we de kwaliteit van de zorg die we bieden waarborgen.

De dagactiviteiten zijn veelal hetzelfde gebleven. Met elkaar onderhouden we de prachtige bloementuin en kweken we groente in de moestuin voor allerlei lekkers te maken voor in de theetuin (die er van mei tot september weer is) maar ook telen we groenten om 's winters er een heerlijke soep van te kunnen maken. Verder hebben we nog steeds veel hout-werkzaamheden zoals het kloven, hakken en verkopen van haardhout met onze welbekende gehakte aanmaakhoutjes.

Waar we 's zomers wat drukker zijn met de tuin en het theetuin is er in de winter wat meer rust en is dat is een goed moment voor het werken met het haardhout, wandelen we vaker een stukje en zullen we ook vaker een spelletje tussendoor spelen.

Ook hebben we weer meegedaan aan de jaarlijks terugkerende activiteiten en evenementen in de regio. Zo doen we jaarlijks mee met NL Doet, serveren we koffie en thee bij het wandelevenement Rondje Ka en bij de regionale feestweek op een mooi gemaakt terras elders. De EHBO cursus met alle deelnemers hebben wij ook weer met elkaar gedaan. Met ons jaarlijks uitje zijn we met zijn allen naar Drievliet gegaan. Met de zorgtuin denken we ook aan de feestdagen. Onder andere, zoeken we met elkaar met Pasen naar paaseieren en met Sinterklaas doen we een bingo met zijn allen.

Het personeel heeft weer cursussen en intervisie gevolgd.

Afgelopen jaar hebben we de handen in één geslagen met een andere zorgtuin in de buurt en hebben we in het voorjaar twee keer terras gehouden bij hun in de heerlijke kas. Dat was erg geslaagd en is echt voor herhaling vatbaar!

Nog iets nieuws is dat we met verschillende zorginitiatieven (met hun deelnemers) uit de buurt een leuke dag hebben beleefd; we hebben met elkaar gevoetgolf, een combinatie van voetbal en golf, en de dag afgesloten met een prijsuitreiking en wat lekkers op ons terras.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod van de zorgtuin is niet veranderd. Onze doelgroep is hetzelfde gebleven, wij bieden dagbesteding aan volwassenen met een verstandelijke beperking. Enkele deelnemers van de zorgtuin zijn het afgelopen jaar uitgebreid in uren dagbesteding op de Tas. De activiteiten zijn grotendeels hetzelfde gebleven en we bieden net als het jaar hiervoor 6 dagdelen aan om dagbesteding te volgen.

In oktober 2023 is er een audit geweest op de zorgtuin, de auditeur heeft een positief advies aan het kwaliteitsbureau gegeven. De auditeur heeft ons enkele tips gegeven. Zo was er bij ons al bekend of en welke medicatie deelnemers gebruiken, nu vragen we steeds aan de ouders/verzorgers om een medicatie-overzicht bij het opstellen van de zorgplannen. Dit om zo alle info goed bij elkaar te hebben en houden. Ook is er een punt toegevoegd aan de vrijwilligers overeenkomst.

Iedere zorgboerin heeft naast de zorgtuin ook ander werk in de zorg en/of in de regio. Ook zijn wij met de zorgtuin lid van de KZO (kleinschalige borgondernemers in het Groene Hart) en de vereniging van Zorgboeren Zuid Holland. Op deze manier hebben we een groot netwerk waar we veel plezier van hebben door samenwerking en waar we goed gebruik van maken. Zo hebben we ook nieuwe samenwerkingen opgezet, zoals de leuke dag met verschillende zorginitiatieven uit de buurt en verschillende koffiemiddagen bij een andere zorgboer in de buurt. Wat ik eigenlijk al wist, maar hieruit nog goed onderstreept is, is hoe belangrijk het netwerk van de deelnemer is. En dat het heel belangrijk is dat deelnemers nieuwe mensen leren kennen en dat wij hen daarbij moeten faciliteren en ondersteunen.

Onze zorgtuin levert geen zorg vanuit Wzd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Als zorgtuin letten wij goed op alle kernwaarden die uit het kwaliteitssysteem voortkomen. Onderstaand feit zal dit met zich meebrengen. Een aantal deelnemers hebben afgelopen jaar de stap gezet om meer dagdelen op de zorgtuin te werken, dit betekent dat zij erg tevreden zijn met de zorg die ze krijgen. Dit is zowel te zien aan hun gedrag als dat zij leuke ideeën aandragen die we (mits zij uitvoerbaar zijn) uitvoeren. We blijven letten op de kernwaarden van het kwaliteitssysteem en blijven zo kijken wat we nog kunnen doen. Te denken valt aan nog meer contact met de directe buurt. Ik zal dit jaar inventariseren wat de activiteiten zijn in de directe buurt, zodat we kunnen zien of wij met de zorgtuin hieraan kunnen deelnemen.

We hebben een groot en zeer ondersteunend netwerk die erg begaan is met de zorgtuin. Hier zijn wij ontzettend dankbaar voor.

Doelstellingen van vorig jaar waren;

- Goed te letten op het houtvoorraad om zo deze waardevolle activiteit voor de deelnemers voort te kunnen zetten.

Dit is een doel wat de komende jaren door blijft lopen.

- We blijven meedoen aan de jaarlijkse activiteiten in de regio. Dit is om ons te laten zien in de regio en zo blijft de deelnemer ook in contact met de buurt.

We hebben dit jaar weer deelgenomen aan dezelfde jaarlijkse activiteiten in de omgeving. Als er zich nieuwe aanvragen/mogelijkheden zich aandienen kijken we goed met elkaar of dit passend is voor de deelnemers. Een voorbeeld is dat wij zijn gevraagd om bij een groot regionaal evenement koffie te schenken; besloten hebben wij om dit evenement af te slaan omdat dit een te groot evenement voor de deelnemers zal zijn.

- Een mooi theetuin seizoen maken met elkaar. Dit is weer gelukt. Deelnemers hebben veel plezier beleefd hieraan laten zij blijken door ons dit te vertellen als hun gedrag tijdens de theetuin.

Net als vorig jaar gaan we weer allerlei groentes kweken voor in de theetuin.



### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorgtuin biedt dagbesteding aan volwassenen met een matig tot licht verstandelijke beperking.

Het jaar is gestart met 11 deelnemers en is geëindigd met 11 deelnemers.

Zo is er iemand dit jaar bijgekomen en heeft ook iemand na jaren de zorgtuin verlaten wegens verhuizing naar een andere provincie.

Er zijn 11 deelnemers waarvan er 7 in het autistisch spectrum zitten, 1 deelnemer met autisme, 4 deelnemers met een verstandelijke beperking, 2 deelnemers met het syndroom van Down en één deelnemer met NAH.

Wij zijn niet gestart met een nieuwe doelgroep.

Wij hebben deelnemers op de zorgtuin met verschillende zorgzwaartes. Bij ons gaat het erom of de deelnemer past bij de groep en of hij/zij zich kan vinden in de activiteiten die we aanbieden.

De zorgtuin biedt uitsluitend dagbesteding aan en dit gaat vooral om groepsbegeleiding. Door onze kleinschaligheid zijn er ook individuele begeleidingsmomenten.

8 deelnemers worden gefinancierd via PGB en 4 deelnemers via onderaannemerschap.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het deelnemersaantal op de zorgtuin blijft stabiel. Deelnemers bij de zorgtuin blijven jaren dagbesteding bij ons volgen, enkele deelnemers breiden uit in het aantal dagdelen.

De doelgroep past erg goed bij ons zorgaanbod.

Wat wij zoal doen op de zorgtuin:

Tuinieren; snoeien, schoffelen, harken, scheppen, spitten, zaaien, wieden en oogsten.

Keukenwerkzaamheden; groente snijden en wassen, bakken, koken.

Werkzaamheden rondom de theetuin; serveren, bestellingen opnemen, afwassen.

Werkzaamheden in het hout; licht industrieel werk, kloven van hout, hout hakken, aanmaakhoutjes hakken, hout leveren bij de klanten.

Andere activiteiten zijn; wandelen, boodschappen doen, knutselen en spelletjes doen.

Deelnemers hebben het naar hun zin op de zorgtuin, te zien is dat er meerdere cliënten ook echt groeien in hun ontwikkeling, bijvoorbeeld in het zelfstandig werken. Bij deze cliënten leren wij hen wat meer los te laten en hen wat uitdagendere taken geven.

Er is geen verandering in het zorgaanbod en de doelgroep. We zullen alert blijven op de deelnemers die zo groeien in hun ontwikkeling en de activiteiten die zij doen. We blijven ons afvragen of de activiteiten bij de deelnemer past.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de zorgtuin zijn onze vaste vrijwilligers (werkzaam in de gehandicaptenzorg) na jaren nog steeds van de partij. Beide werken zij van half mei tot half september elke zaterdag op de theetuin.

Op deze dagen hebben wij een terras en onze vrijwilligers helpen ons met het reilen en zeilen van de theetuin. Zij doen werkzaamheden zoals de afwas, bestellingen klaarzetten, meehelpen met bedienen, het overzicht houden op het terras, de deelnemers aansturen in de theetuin en het op- en afbouwen van de theetuin.

Elke zorgboerin is er voor de begeleiding van de deelnemers en vrijwilligers en is altijd in de buurt. 's Ochtends bespreken we altijd de bijzonderheden door met hen, zijn zij bij de werkbespreking aanwezig en na afloop van de dag praten we altijd na. Op deze manier wordt er genoeg geëvalueerd en weten de vrijwilligers precies hoe en wat, de vrijwilligers kunnen zo ook heel zelfstandig te werk gaan.

Voor het theetuinseizoen weer start, organiseren de zorgboerinnen een bijeenkomst om ons alvast voor te bereiden op de theetuin samen met de vrijwilligers.

Wij krijgen feedback van de vrijwilligers en gaan hiermee aan de slag zodat alle vrijwilligers met volle tevredenheid aan de slag kunnen. Een voorbeeld van een feedbackpunt van hen is om een lijstje op te hangen van hoe het koffie-apparaat aan het einde van de dag juist wordt gereinigd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Met volle tevredenheid werken de zorgboerinnen met elkaar en met de vrijwilligers.

Als er feedback komt van een van de zorgboerinnen of de vrijwilligers, doen wij hier wat mee zoals bijvoorbeeld bovengenoemd voorbeeld uit 4.5.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen op de zorgtuin zijn onze kennis up-to-date houden door cursussen te volgen over verschillende onderwerpen. We kijken wat er nodig is qua kennis en richten ons dan op die onderwerpen, ook frissen we ons geheugen op en gaan voor scholingen op herhaling.

Afgelopen jaar zijn er weer verschillende cursussen en trainingen gevolgd door alle zorgboerinnen. Alle zorgboerinnen hebben hun BHV behaald en ook de EHBO cursus is weer geweest op de zorgtuin (zowel voor zorgboerin als voor de deelnemer).

Een zorgboerin heeft verschillende informatie-bijeenkomsten bijgewoond over de WTZA, wetgeving waar wij sinds 2023 ook aan moeten voldoen.

Twee zorgboerinnen hebben in verschillende groepjes (bij verschillende organisaties) intervisie gedaan.

Via de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland is er de cursus leiderschap gevolgd.

Een zorgboerin heeft via de KZO een training gehad voor 'oplossingsgericht werken'.

Een andere zorgboerin heeft bij Gemiva (waar ze naast de zorgtuin ook werkt) een training gevolgd over 'ouderen'.

Te zien is dat wij onze kennis bij verschillende instellingen op peil houden, we leren veel van ons netwerk.

Verder hebben wij ons allen ingelezen in het thema 'Trauma' omdat een deelnemer hiermee te maken heeft gehad, nu weten wij nog beter hoe hem hierin te begeleiden.

Ook vinden we het belangrijk dat de deelnemers scholing krijgen. Jaarlijks wordt er op de zorgtuin een EHBO cursus gegeven, hierin worden verschillende ongevallen behandeld die zich heel goed zouden kunnen voordoen bij ons op de zorgtuin, zoals een blaas oplopen tijdens het koken of een splinter in het gezicht door houtbewerking.

Ook is er een training gegeven over 'hygiënisch werken' aan de deelnemers. We maken er dan altijd een leuke dag van, zodat het leren leuk is voor de deelnemers.

Alle scholingen en trainingen die het afgelopen jaar zijn gevolgd zijn met een goed gevolg afgerond.

Als team blijven we alert op ontwikkelingen bij onze deelnemers en vragen we ons steeds af of er nieuwe of extra scholing nodig is; bijvoorbeeld door verandering van ziektebeeld bij een deelnemer of verandering van de doelgroep.

Bij vragen kunnen we goed bij elkaar (bij elke zorgboerin) en bij ons netwerk terecht. Voor nu is er voldoende kennis en is er geen specifieke vraag voor een bepaalde scholing.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de komende jaren blijven we werken aan onze jaarlijks terugkerende cursussen, zowel voor ons als zorgboerinnen als voor onze deelnemers. Een idee is om voor hen meerdere of andere trainingen/workshops te geven aan hen.

We springen in op nieuwe ontwikkelingen in 'zorg-land', wetgeving, verandering in ziektebeeld/doelgroep en volgen trainingen en cursussen wanneer dit nodig is. Er komt een terugkerende bijeenkomst van zorgboerinnen om zo met elkaar alert te blijven op opleidingsdoelen en wensen hierin. Zo blijven we scherp op waar we moeten inspelen.

De scholingen die komend jaar op het programma staat zijn:

- 'Ouderenzorg'. Een zorgboerin heeft hier al scholing in gehad, de rest van de zorgboerinnen gaan dit ook doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Deelnemers steken wat op van de cursusdagen op de zorgtuin. Zo wijzen deelnemers er nu elkaar op als zij iets zien gebeuren wat risicovol kan zijn.

Bij vergaderingen wordt scholing een vast agendapunt. We bevragen ons of er kennis ontbreekt of dat wij ontwikkelingen op de zorgtuin voor zijn en alvast scholing doen om daarop in te spelen.

De leerdoelen van afgelopen jaar zijn behaald. Alle terugkerende cursussen zijn weer voldaan en de zorgboerinnen doen mee aan verschillende scholingen en intervisie.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Twee keer per jaar zijn er evaluatiegesprekken (volgens de norm) met elke deelnemer en/of ouder/woonbegeleider.

De doelen die met de deelnemer worden opgesteld zijn realistisch en zijn vaak wel doelen die meerdere jaren in beslag nemen en aandacht nodig blijven hebben. Hierdoor gebeurt het niet vaak dat begeleidingsdoelen tussentijds worden aangepast, dit geeft rust bij de deelnemer.

Op de zorgtuin hebben we verschillende mensen van verschillende leeftijden en zorgvragen, dat alles vraagt bij iedereen een andere aanpak en begeleidingsplan. Zo zijn er een aantal ouderen op de zorgtuin en ook een groep jongvolwassenen die nog niet al te lang geleden van school zijn gegaan. De ouder wordende deelnemers hebben vaak doelen als de vaardigheden die zij bezitten te behouden, van de jongere groep deelnemers zijn de doelen meer gericht op zelfstandiger werken of de omgang met anderen.

Effecten op ingezette begeleiding met het oog op de begeleidingsdoelstellingen zijn terug te zien bij de deelnemers. Bijvoorbeeld door bij deelnemers onduidelijkheden wegnemen, op deze manier voelen de deelnemers zich veiliger en kunnen zij beter contact maken met andere deelnemers.

Onderwerpen die aan bod komen tijdens evaluatiegesprekken zijn:

- ontwikkeling van de deelnemer
- observaties door de begeleiders
- omgang met anderen
- hoe de begeleiding is voor deze deelnemer
- taken/werkzaamheden van de deelnemer
- leerdoelen

Naast de jaarlijkse evaluatiegesprekken met de deelnemers, spreken we de deelnemers ook regelmatig tijdens individuele momenten. Door onze kleinschaligheid hebben wij de ruimte om deelnemers ook afwisselend een-op-een begeleiding te bieden.

Ook hebben we veel contact met ouders/woonbegeleiders, we zijn op de hoogte van wat er speelt in het leven van de deelnemer.

Na het voeren van de gesprekken maken we een verslag, welke we daarna weer voorleggen aan de deelnemer en naaste. Deze verslagen bewaren we in het dossier.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de zorgtuin werken we met leerdoelen in kleine stapjes, op deze manier blijven doelen realistisch en makkelijker haalbaar. Een voorbeeld hiervan is, is bij het aanleren van nieuwe activiteiten, deze activiteit eerst in stukjes (handelingen) te knippen. Een activiteit heeft namelijk al snel meerdere handelingen. We leren de handelingen vaak eerst een voor een aan. Als ze een handeling goed onder de knie hebben, kunnen we de andere handeling uitleggen zodat de deelnemers deze nieuwgeleerde handeling nu los kunnen oefenen. Pas als alle losse handelingen begrepen zijn door de deelnemer zou de begeleiding deze handelingen weer bij elkaar kunnen brengen als de deelnemer hier klaar voor is.

Wij horen terug van de ouders/familie/woonbegeleiders dat zij tevreden zijn over hoe de evaluaties gaan. Dit komt mede doordat wij goed en vaak contact met hen hebben. Er is een goede band tussen de zorgboerinnen en ouders/familie/woonbegeleiders, dit uit zich in dat zij graag een helpende hand bieden op de zorgtuin bij bijvoorbeeld een vrijwilligersdag. Wij zijn dan ook tevreden over de evaluaties.

Onze conclusies over de evaluaties vragen niet om aanpassing voor intake en het vast- en bijstellen van begeleidingsplannen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dagelijks is er de werkbepreking 's ochtends op de zorgtuin. Hierin wordt medegedeeld welke activiteiten er gedaan kunnen worden. In deze werkbepreking geven wij ook de ruimte aan deelnemers om met ideeën te komen qua activiteiten.

4 keer jaar is er een inspraakmoment op de zorgtuin voor de deelnemers. In ieder seizoen is er wel een inspraakmoment welke met zijn allen gebeurt aan de kantine tafel. Elk inspraakmoment wordt op een andere dag gehouden zodat elke deelnemer regelmatig meedoet aan het inspraakmoment.

Onderwerpen die aan bod komen zijn de activiteiten van de komende tijd, uitjes, bijzonderheden etc. O.a. deze genoemde onderwerpen dragen de zorgboerinnen aan. Deelnemers dragen onderwerpen aan als een bepaalde activiteit die hen leuk lijkt om te doen, een idee voor een uitje of een recept om te maken.

Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten komt van de deelnemers zijn bovengenoemde zaken. De zorgboerinnen informeren vaker over bepaalde dagen en bijzonderheden. Dit geeft de deelnemers een voorspelbaarheid en veiligheid omdat zij weten waar zij aan toe zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies die er te trekken zijn is dat deelnemers het fijn vinden deel te nemen aan de inspraakmomenten. Zij hebben zeggenschap over zaken en dat voelen zij ook. Dit vinden wij heel belangrijk en supporten wij ook.

Te zien is dat zij zich vrij voelen op de zorgtuin omdat zij naast de inspraakmomenten en de werkbesprekingen ook ideeën en dergelijke aandragen bij ons.

Wat ik nog ga doen is wat activiteiten combineren. Zoals bijvoorbeeld de tevredenheidsmeting te introduceren tijdens een inspraakmoment om overzichtelijkheid te geven aan de deelnemer. Zo komt bijvoorbeeld zo'n meting niet helemaal uit de lucht vallen voor deelnemers maar is het voor hun voorspelbaar dat er bij een inspraakmoment ook dit soort zaken naar voren kunnen komen. Ergens lijkt een inspraakmoment ook wel op een tevredenheidsmeting omdat je dan pijlt bij deelnemers hoe zij ergens instaan, een combinatie hiervan maken is dan niet meer dan logisch om te doen.

Dit is ook meteen een verbeterpunt voor de inspraakmomenten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting van het tevredenheidsonderzoek heeft in maart plaatsgevonden. Hiervoor maken we gebruik van twee invullijsten voor de deelnemers.

Deelnemers die goed kunnen lezen en schrijven krijgen een invulformulier met tekst. Waarop zij kunnen aankruisen wat voor hen van toepassing is. Ook kunnen zij een cijfer geven aan de zorgtuin.

Deelnemers die niet (goed) kunnen lezen en schrijven krijgen een invulformulier met smileys. Hierop kunnen zij smileys omcirkelen welke bij hun van toepassing is.

Deelnemers die de tekstversie meekrijgen kunnen kiezen of zij deze zelf invullen of met behulp van een familielid/ onafhankelijk begeleider (zoals een woonbegeleider) of eventueel een mededeelnemer. Deelnemers die de tevredenheidsmeting met smileys meekrijgen zullen hulp krijgen van een familielid/onafhankelijk begeleider of eventueel een mededeelnemer.

Op de zorgtuin hebben wij 11 vragenlijsten uitgezet en 10 vragenlijsten hebben wij ingevuld teruggekregen.

Onderwerpen die aan bod komen zijn:

- Informatievoorziening
- Hoe de deelnemers de begeleiders ervaren
- Hoe de deelnemers de begeleiding ervaren
- Hoe de deelnemers het werk ervaren
- Of de deelnemers De Tas een fijne werkplek vinden
- Hoe de deelnemers de mededeelnemers ervaren
- Of de deelnemers inspraak ervaren

Deelnemers zijn tevreden over de zorgtuin. Zij geven de zorgtuin een hoog cijfer of omcirkelen vooral smileys op hun formulier.

Bij een enkel formulier wordt aangegeven dat zij het soms lastig vinden om met andere deelnemers om te gaan, of dat zij een bepaald seizoen minder leuk vinden met de werkzaamheden die er dan zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn blij met hoe zij de zorgtuin ervaren, dat komt duidelijk naar voren uit de vragenlijsten.  
De vragenlijsten vinden wij zelf als zorgboerinnen compleet genoeg.

Het is te bevragen hoe het invullen van de vragenlijsten zal gaan àls deelnemers andere deelnemers helpen (dit gebeurt heel zelden). Of dat dit juist zal worden ingevuld en echt zoals de deelnemer van wie de vragenlijst is de zorgtuin ervaart. Anderzijds vinden wij als zorgboerinnen het belangrijker dat wij de deelnemers niet helpen bij het invullen van de vragenlijsten omdat wij willen dat de deelnemers een zo eerlijk mogelijk antwoord kunnen geven. Daarbij vinden we het juist belangrijk als deelnemers elkaar kunnen helpen, zorgen voor de ander ook al zal dit misschien een enkele keer (onbedoeld) niet helemaal juist en naar de wens van de deelnemer worden ingevuld.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hebben er geen meldingen en/of incidenten plaatsgevonden op de zorgtuin.

Wat wij doen waardoor er geen (of waardoor er minder kans is op een incident) incident heeft plaatsgevonden zijn:

- na het werken of een klus meteen de spullen juist opruimen
- bij het werken goede beschermingsmiddelen gebruiken zoals bijvoorbeeld werkhandschoenen of een veiligheidsbril
- spullen juist gebruiken
- als spullen niet juist worden gebruikt, bespreken we dit meteen met elkaar
- bij de meeste activiteiten is er altijd begeleiding bij, zoals bij bijvoorbeeld bij het kaarsenmaker of bij machinegebruik.
- BHV training volgen
- EHBO training doen, ook de deelnemers doen dit
- deelnemers wijzen elkaar op veiligheid op de zorgtuin
- door de kleinschaligheid van onze zorg hebben wij oog voor onze deelnemers.

Een melding en/of incident komt gelukkig (bijna) nooit voor op de zorgtuin. Wij zijn er trots op dat onze deelnemers veel afweten van veilig werken en daarom blijven we ons hiervoor inzetten.

Door onze kleinschalige zorg is er bijna altijd wel begeleiding bij elke activiteit/klus die we doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Zorg dat bij de aanvullende audit volledige dossiers aanwezig zijn , die per deelnemer de documenten zoals benoemd in de werkbeschrijving bij 5.1.1 bevatten. en ook inzicht geven in het gebruik van deze documenten in de afgelopen jaren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024

**Actie afgerond op:** 19-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Alle dossiers waren aanwezig bij de aanvullende audit. De auditor heeft inzicht gekregen in het gebruik hiervan en van hoe deze bij ons worden opgesteld.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** De zorgtuin levert geen zorg uit de Wet zorg en dwang.

**Evalueren over onze houtactiviteiten. We bevragen onder andere of we nog genoeg hout binnen krijgen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2023

**Actie afgerond op:** 16-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit is afgelopen jaar een vergaderpunt geweest. Er komt nog voldoende hout binnen om mee aan de slag te kunnen, de activiteit hout hakken, kloven en verkopen als hardhout kan behouden blijven. Dit wordt een jaarlijks terugkerend vergaderpunt.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers** tevredenheidsonderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 17-11-2023

**Actie afgerond op:** 25-03-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** In maart is het tevredenheidsonderzoek onder deelnemers uitgevoerd.

**groepsbesprekingen in kleinere groepen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2023

**Actie afgerond op:** 16-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Afgelopen jaar zijn er meerdere groepsbesprekingen gevoerd.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2023  
**Actie afgerond op:** 13-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door het jaar heen worden er evaluatiegesprekken gevoerd met deelnemers en ouders/familie/woonbegeleiders.

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 13-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De zorgtuin heeft 4 inspraakmomenten per jaar. Ook buiten deze momenten om hebben deelnemers inspraak en maken hier ook gebruik van. Voor de zorgtuin is het niet nodig een cliëntenraad te vormen wegens hun kleinschaligheid.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 11-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het calamiteitenplan is weer geoefend tijdens onze EHBO-dag samen met de deelnemers.

**Organiseren barbecue en ouderbijeenkomst**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2023  
**Actie afgerond op:** 16-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Midden september, op onze laatste dag van het theetuinseizoen van 2023 hebben we weer een barbecue gehouden voor alle deelnemers, ouders en vrijwilligers.

**Inspraakmoment (najaar) met deelnemers van de zorgtuin**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2023  
**Actie afgerond op:** 14-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmoment heeft plaatsgevonden, hiervan is een verslag gemaakt en nieuwe agendapunten uit voortgekomen voor het komende inspraakmoment.

**intervisie**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2023  
**Actie afgerond op:** 12-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Allebei de zorgboerinnen hebben deelgenomen aan intervisie.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2023  
**Actie afgerond op:** 19-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Audit is voorbereid.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-01-2024, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2024

**Actie afgerond op:** 19-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze afspraak is voorbereid en goed verlopen. De zorgtuin heeft weer een positief advies gekregen van het kwaliteitssysteem.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2023

**Actie afgerond op:** 14-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Opmerkingen van de auditor zijn verwerkt. De werkbeschrijving is ingediend.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-10-2023, 08:45 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2023

**Actie afgerond op:** 12-10-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** De audit is voorbereid en heeft plaatsgevonden.

**Neemt deel aan intervisiebijeenkomsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2023

**Actie afgerond op:** 09-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Wij nemen meermaals per jaar deel aan intervisie-bijeenkomsten. Via verschillende kanalen hebben wij deelname aan intervisie.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2023

**Actie afgerond op:** 06-10-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** De RIE is ingevuld en staat in het documentendossier van KLJZ.

**Inspraakmoment (zomer) voor deelnemers van de zorgtuin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2023

**Actie afgerond op:** 02-08-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is weer een inspraakmoment geweest op de zorgtuin. Met zijn allen zaten we om de tafel en er is verteld over o.a. de werkzaamheden, het uitje en de verlof-opvang. Cliënten hebben hierbij aan kunnen geven wat zij vinden.

**supervisie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2023  
**Actie afgerond op:** 06-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is supervisie op de zorgtuin geweest voor het team.

**evaluatie vrijwilligers** evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2023  
**Actie afgerond op:** 16-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij de afsluiting van het theetuin-seizoen zijn weer alle vrijwilligers uitgenodigd voor een borrel met voorafgaand een evaluatie. Vrijwilligers konden hierbij aangeven hoe zij het werken in de theetuin ervaren.

**aanvragen VOG**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2023  
**Actie afgerond op:** 26-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle begeleiders zijn in het bezit van een VOG.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Actie afgerond op:** 26-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedereen in dienst van de zorgtuin is in het bezig van een VOG.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2023  
**Actie afgerond op:** 17-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving is geactualiseerd.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2023  
**Actie afgerond op:** 21-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opmerkingen auditor zijn verwerkt en het jaarverslag is opnieuw ingediend.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023  
**Actie afgerond op:** 21-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprekken zijn geweest, iedereen werkt naar tevredenheid met elkaar samen.

**Controle EHBO-middelen en brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2023  
**Actie afgerond op:** 01-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle EHBO middelen zijn aanwezig. De terreinbeheerder controleert jaarlijks de brandblussers.

**Inspraakmoment (voorjaar) voor deelnemers van de zorgtuin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2023  
**Actie afgerond op:** 25-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Groepsbespreking is gedaan en een verslagje van gemaakt.

**groepsbesprekingen in kleinere groepen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2023  
**Actie afgerond op:** 11-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** In plaats van met alle cliënten hebben we in kleinere groepen een bespreking gedaan.

**Activiteitenplanning maken voor het theetuinseizoen (concerten, theatervoorstellingen en dergelijke).** activiteiten

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2023  
**Actie afgerond op:** 27-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De activiteitenplanning is weer gemaakt voor komend jaar. O.a. op het programma staan; theetuin op andere locaties verzorgen, muziekoptredens, beeldenverkoop en poffertjes.

**herhaling BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2023  
**Actie afgerond op:** 19-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** ledere zorgboeren zit in het BHV herhaling circuit.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers** tevredenheidsonderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2022  
**Actie afgerond op:** 01-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle antwoorden van de ingevulde onderzoeken zijn bij elkaar gebracht en geïnventariseerd.

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag is ingediend.

**Inspraakmoment (winter) voor deelnemers van de zorgtuin.**



**Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2023  
**Actie afgerond op:** 26-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is weer een inspraakmoment geweest met alle deelnemers. Met elkaar hebben we besproken wat de werkzaamheden zijn en of de cliënten nog wensen hebben te gaan doen met de zorgtuin.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2022  
**Actie afgerond op:** 11-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle deelnemers is er hun zorg geëvalueerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Inspraakmoment (winter) voor deelnemers van de zorgtuin.

**Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2024  
**Toelichting:** Het inspraakmoment in het winterseizoen gaat zaterdag 2 maart plaatsvinden. Van dit inspraakmoment zal er een verslag worden gemaakt.

#### Voeg intake en overeenkomst beeld & geluid samen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024  
**Toelichting:** Deze actie zal Laura begin maart volbrengen. Als dit gedaan is zal het hernieuwde intake formulier in het mapje documentenbeheer worden gezet.

#### Maak plannetje voor de moestuin. Welke groentes willen we graag gebruiken in de theetuin?

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024

#### Tevredenheidsonderzoek deelnemers tevredenheidsonderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2024

#### Activiteitenplanning maken voor het theetuinseizoen (concerten, theatervoorstellingen en dergelijke). activiteiten

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2024

**Bijeenkomst met de zorgboerinnen om te inventariseren welke cursussen er nodig zijn om kennis up-to-date te houden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2024

**Inventariseer wat een relevante training kan zijn voor de deelnemers om te organiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2024

**herhaling BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024

**Controle EHBO-middelen en brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2024

**supervisie**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2024

**Inspraakmoment (voorjaar) voor deelnemers van de zorgtuin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2024

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2024

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Inspraakmoment (zomer) voor deelnemers van de zorgtuin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2024

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-07-2024

**aanvragen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 25-07-2024**Onderzoek of er activiteiten in de directe omgeving zijn. Daarvandaan doen we onderzoek of dit activiteiten zijn waaraan wij als zorgtuin kunnen deelnemen.****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2024**evaluatie vrijwilligers** evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2024**Organiseren barbecue en ouderbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2024**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2024**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2024**Inspraakmoment (najaar) met deelnemers van de zorgtuin****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2024**intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2024**Neemt deel aan intervisiebijeenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2024**groepsbesprekingen in kleinere groepen****Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2024

**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2024**Evaluëren over onze houtactiviteiten. We bevragen onder andere of we nog genoeg hout binnen krijgen.****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2026**Zorg dat er altijd van deelnemers die medicatie gebruiken een actueel medicatieoverzicht van de apotheek aanwezig is. Ook als ze de medicatie niet op de Zorgtuin innemen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Van de deelnemers is er een actueel medicatieoverzicht aanwezig ook al nemen zij geen medicatie in op de zorgtuin. Wegens de privacy wet is het lastiger om aan deze info te komen. Als zorgtuin gaan we het gesprek aan met de woonbegeleiding van deelnemers, de zorgtuin is alsnog in het bezit van alle medicatie overzichten in geval van calamiteiten.**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-01-2024, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2026

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deze actielijst ervaar ik als heel prettig omdat het je doet herinneren aan de acties. Per mail wordt iedere zorgboer(in) wekelijks op de hoogte gebracht van de acties die er zullen aankomen zodat het je niet kan ontgaan.

Bij deze acties is het vaak niet zo dat een bepaalde actie per sé voor een bepaalde datum gedaan moet worden, dat is fijn voor als het eens echt even niet uitkomt. Het is dan aan de zorgboer(in) zelf om dit op een later tijdstip alsnog in te halen, en dat gebeurt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Alle zorgboerinnen werken met volle tevredenheid met elkaar en met de deelnemers. Dit plezier zullen we niet alleen behouden voor de komende vijf jaar maar voor het gehele verdere verloop van onze Zorgtuin.

Op onze zorgtuin is kleinschaligheid ons uitgangspunt, dit zullen wij blijven handhaven. Continuering van de zorg blijft bij ons voorop staan. De activiteiten met de deelnemers zullen over het algemeen hetzelfde blijven. Waar nodig zullen wij aanpassingen en verbetering toepassen.

Op de Zorgtuin zijn wij bezig met haardhout hakken en kloven, dit is een grote winteractiviteit. Echter door de hoge gasprijzen en de stijgende houtprijzen is het voor ons wat lastiger om aan hout te komen. Voor de komende jaren zullen we alert blijven of dit nog een blijvende activiteit kan zijn voor onze deelnemers. We blijven zolang mogelijk deze activiteit aanbieden maar zullen als dat nodig is ook moeten nadenken voor een alternatieve activiteit als wij eventueel niet meer aan hout kunnen komen. Dit is een jaarlijks terugkerend agendapunt om dit met elkaar te evalueren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het is nog winter en we zijn nog bezig met haardhout kloven, hakken, verkopen en bezorgen. We gaan actief op zoek naar hout om onze houtvoorraad op pijl te houden.

De sier- en pluktuin zijn we weer klaar aan het maken voor het komende jaar. Want ook dit jaar zullen bezoekers van de theetuin heerlijk kunnen rondlopen in de prachtige tuin.

Ook is de winterslaap voorbij voor de moestuinwerkzaamheden. We gaan dit jaar weer leuke groentes kweken voor gebruik in de heerlijkheden die geserveerd worden in onze theetuin.

Er worden al plannen gemaakt voor een nieuw theetuinseizoen welke van 18 mei tot 14 september iedere zaterdag zal gaan plaatsvinden. Ook deelnemers dragen daar nu al aan bij, en komen (uit zichzelf) met leuke recepten voor op het menu in de theetuin.

Als zorgtuin zoeken we graag de verbinding op met de buurt en de regio. We zullen dit jaar dan ook weer meedoen aan de jaarlijkse evenementen zoals koffieschenken tijdens een wandelevenement en bij de feestweek in de regio. Sinds vorig jaar is het nieuw dat wij koffie schenken bij een collega-zorgkwekerij in de buurt, wegens succes ook dit jaar weer.

Benieuwd zijn we naar samenkomsten die zich in onze directe buurt afspelen, Weteringbrug een heel klein dorp. Wie weet kunnen we zo ook nog meer integreren in de directe buurtgemeenschap en leren de deelnemers ook de naaste burens nog beter kennen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het haardhout dat klaar voor gebruik is wordt nog gekloofd en gehakt. Elke week brengen we hout naar onze klanten toe. We spreken ons netwerk aan voor hout dat wij kunnen verwerken voor haardhout.

Vorbereidingen voor NL Doet zijn aan de gang. Vrijwilligers worden gewerfd en ook activiteiten met de vrijwilligers zullen worden uitgedacht en voorbereid.

Een teeltplannetje voor de moestuin is in de maak. Hierin staat wat er wanneer kan worden gezaaid zodat we op tijd groentes zullen hebben voor de theetuin.

Voor de theetuin zullen we binnenkort een datum prikken om met de vrijwilligers aan tafel te gaan. Met elkaar zullen we gaan bespreken hoe komend jaar eruit gaat zien op de theetuin en lichten wij hun in over de begeleiding van de deelnemers die in de theetuin werken.

Kortom we zullen doorgaan op de manier waarop we dat nu doen, dat houdt in met heel veel plezier.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.