

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Zorgboerderij De Schermer (234)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Zorgboerderij de Schermer (234)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Schermer

Registratienummer: 234

Oosternotweg 1, 1636 WG Schermerhorn

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37127643

Website: <http://www.zorgboerderijdeschermer.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij de Schermer

Registratienummer: 234

Oosternotweg 1, 1636 WG Schermerhorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Bijlagen

- de wijngaard
- de kas op de zorgboerderij
- de moestuin in het voorjaar

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

foto 1

Verzorgen van de lunch in de kas, julia zorgt voor de soep, na de brand was dit een mooie plek om de zomer door te komen en er groeide genoeg lekkers voor in de soep

foto 2

Vrienden en familie kwamen ons helpen, van het oude kippenhok werd een leuke veranda gemaakt om in de schaduw te kunnen zitten.

foto 3

een nieuwe ruimte is ingericht, kamer, keuken, toiletten en ruimte.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

### Bijlagen

- de wijngaard
- de moestuin in het voorjaar
- de moestuin in het voorjaar
- de boerderij

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het jaar 2024 is een jaar geworden die we niet snel zullen vergeten. We begonnen zoals altijd vol enthousiasme, met veel plannen en ideeën voor onze deelnemers en de boerderij. De tuin en kas werden volgepland met bloemen en planten. We namen afscheid van deelnemers en er kwamen nieuwe deelnemers bij. Maar in juni kregen we te maken met een enorme tegenslag: een brand die het hoofdgebouw, met daarin onze dagbestedingsruimte, het atelier van 2 kunstenaars en de werkplaats, volledig verwoestte. Ondanks dit verlies hebben we samen de schouders eronder gezet en zijn we stap voor stap weer verder gegaan, hierover later meer.

#### Een goed begin van het jaar

In de wintermaanden waren we veel binnen bezig. We hebben de bibliotheek uitgebreid, waardoor deelnemers meer keuze hadden om een boek, een spelletje of een tijdschrift te pakken, en vooral ook het biljart maakte het soms een echt cafe. De serre was een fijne plek om even rustig te zitten en te genieten van het zonnetje. Natuurlijk waren er ook deelnemers die graag buiten bezig waren, of het nu ging om de boerderijklassen, een wandeling, of gewoon lekker zitten op een zonnig plekje.

Naast de dagelijkse gang van zaken hebben we in januari en februari verschillende bijeenkomsten gehad met collega-zorgboeren, waaronder netwerkvondten bij Landzijde, en met een kleine groep collega zorgboeren. Op 23 januari vond de audit plaats, deze is prettig en goed verlopen, met een positief verslag als uitkomst.

In mei waren we onderdeel van de Karavaan, een culturele fietstocht in de gemeente Alkmaar, die vier dagen ons erf aandeed. Het was bijzonder om op die manier een bijdrage te leveren aan de regio en om bezoekers kennis te laten maken met de zorgboerderij. Op 6 juni stonden we op de Zorgmarkt WMO Alkmaar, waar we meer mensen konden vertellen over wat we doen op de zorgboerderij en om kennis te maken met verschillende zorgaanbieders, een nuttige netwerkbijeenkomst.

#### De brand: een moeilijke periode

Op 17 juni om 16.00 uur sloeg het noodlot toe en verloren we door een brand ons hoofdgebouw, met daarin onze dagbestedingsruimte, het atelier en de werkplaats. Dit was een enorme klap voor ons, onze deelnemers en iedereen die bij de zorgboerderij betrokken zijn. Gelukkig waren er geen gewonden en konden we alle dieren in veiligheid brengen. Op het moment van de brand waren er geen deelnemers aanwezig.

Vanaf 24 juni zijn we voorzichtig weer gestart. Niet iedereen kon meteen terugkomen, dus we hebben samen gekeken wie als eerste weer wilde en kon. Het was fijn om daarover te praten en elkaar te steunen. Omdat de alternatieve beschikbare ruimte veel kleiner was, konden we minder mensen tegelijk ontvangen, en zelf hadden we tijd nodig om de brand te verwerken en al het werk te doen wat betrekking had met de brand. Gelukkig konden we de kas ombouwen tot een verblijfsruimte, zodat we in de zomer na de brand weer een prettige plek hadden om samen te komen, we zijn zeer geholpen met onze medewerkers, en alle mensen om ons heen. De deelnemers die we weer konden ontvangen waren al weer snel op hun plek, we voelde een grote saamhorigheid en dat deed ons goed. De deelnemers waarvoor onze boerderij niet meer geschikt was zijn in goed overleg overgeplaatst naar andere dagbestedingen. Dit was wel een aderlating voor de zorgboerderij, een afscheid van 8 deelnemers. Na de eerste maand en toen we alweer veel op orde hadden moesten we afscheid nemen van onze medewerker (2 dagen in dienst) de groep was dus kleiner geworden zodat we dit zelf konden bemannen.

Tijdens de zomermaanden zijn we, met de hulp van vele betrokkenen, druk bezig geweest met het creëren van een nieuwe ruimte voor de wintermaanden. Dit was een intensief proces, maar het gaf ons hoop en vooruitzicht op een plek waar we onze deelnemers ook in de koudere maanden weer een warme en huiselijke omgeving konden bieden.

Wat ons diep raakte, was de steun van zoveel mensen. Er werd een inzamelingsactie (crowdfunding) gestart en we kregen hulp van alle kanten. Familie, vrienden, burens kwamen met spullen, hielpen opruimen, klussen of gewoon een lekkere pan soep. Verschillende organisaties zoals de boerderijroute Schermer, kerstmarkt Kwadijk, culinairplaza Alkmaar, stichting op klompen kwamen met royale donaties. We werden er verleggen van en gaf ons ook de kracht om door te gaan.

#### Een bijzonder einde van het jaar



Ondanks alles hebben we in de tweede helft van het jaar de draad weer opgepakt. Het werd ondanks alles een gezellige waardevolle tijd in de kas en later in de nieuwe ruimte, het gaf ons ook veel energie om door te gaan, en we hadden ruimte om elkaar af te wisselen. De verzekering gaf nog geen medewerking helaas, dus ook daar was veel aandacht voor nodig. Het jaar werd afgesloten met bezoekers van de boerderijroute in de Schermer zondag 22 december. Tijdens dit evenement konden bezoekers en genodigde vrienden en familie genieten van een glas glühwein, gemaakt met wijn van onze eigen wijngaard. Dit zorgde voor een warme en gezellige sfeer en was een mooi moment om samen terug te kijken op het afgelopen jaar en iedereen te bedanken voor de hulp.

Alle deelnemers kregen een kerst attentie en we hebben gezamenlijk het jaar afgerond, daarna hebben we even de tijd genomen voor een welverdiende vakantie thuis.

#### Vooruitblik

2024 was een jaar van uitdagingen, maar ook van saamhorigheid en doorzettingsvermogen. We hebben veel steun gekregen en blijven positief vooruitkijken. In 2025 hopen we verdere stappen te zetten in de heropbouw en de zorgboerderij weer verder op te bouwen. We blijven voor nu in ieder geval zorgen voor een plek waar iedereen zich thuis voelt, voorlopig met een kleine groep (10 deelnemers) waardoor het voor ons goed werkzaam blijft. Er heeft een extra schriftelijke audit plaatsgevonden ivm de wijzigingen door de brand op de boerderij, deze is goedgekeurd en daardoor ons keurmerk gewaarborgd.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar is er bij ons natuurlijk heel wat veranderd door de brand in juni. Toch hebben we, ondanks alle chaos, gewoon doorgewerkt aan de kwaliteit van onze zorg. We blijven kleinschalig en persoonlijk, omdat we merken dat dat het beste werkt voor onze deelnemers.

- **Zorgaanbod:** We draaien nu met een wat kleinere groep, omdat er minder ruimte is. Toch kunnen we op deze manier iedereen voldoende aandacht geven. De activiteiten zijn iets beperkter qua binnenklussen (de werkplaats is afgebrand), maar we zorgen nog steeds voor een afwisselend aanbod.
- **Verbouwing/uitbreiding:** Direct na de brand hebben we de kas ingericht als tijdelijke plek. Later hebben we met hulp van vrijwilligers een andere schuur winterklaar gemaakt. Als de verzekering uitkeert, willen we graag een nieuw hoofdgebouw neerzetten.
- **Financiering:** We hebben even pas op de plaats moeten maken, vooral doordat de groepsgrootte kleiner werd en we dus minder inkomsten hebben. De crowdfunding en steun waren van groot belang en gelukkig stonden we er financieel goed voor.
- **Kwaliteitssysteem:** We hebben onze werkbeschrijving aangepast, vooral op het gebied van veiligheid en gebruik van tijdelijke ruimtes. Begin dit jaar was er nog een audit (voordat de brand uitbrak). Dat ging prima, met als tip om onze inspraakmomenten goed te blijven vastleggen. Dat doen we nu op een informele manier en maken er een algemeen verslagje van.
- er is een extra schriftelijke toetsing geweest ivm de wijzigingen door de brand, deze is goedgekeurd.
- **Professioneel netwerk:** We hebben nauw contact gehouden met collega-zorgboeren en organisaties zoals Landzijde. Vooral na de brand hebben we veel steun en adviezen gekregen. Ook zijn er wat persbezoeken en een doneeractie geweest. Dat gaf een hoop energie en praktische hulp. We hebben ervaren dat de zorgboerderij een belangrijke plaats inneemt in onze omgeving en mensen het een warm hart toedragen.
- Mocht er in de toekomst iets veranderen, dan passen we daar onze werkbeschrijving en werkwijze op aan.

Ondanks alles houden we de zorg kwalitatief hoog en persoonlijk. We kijken voorzichtig vooruit naar nieuwbouw, maar we blijven tot die tijd zo werken en zorgen dat iedereen zich hier thuis en veilig voelt.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

#### Ontwikkelingen en wat we hebben geleerd

Het afgelopen jaar stond natuurlijk in het teken van de brand. Dat heeft een enorme impact gehad op onze ruimtes, financiën en groepsgrootte. Wat we hiervan leren, is dat je met een kleinschalige, hechte aanpak toch veel kunt opvangen. De saamhorigheid zowel binnen het team als met de buurt en onze netwerken was echt ongelooflijk.

#### Kwaliteit van de zorgboerderij

Ondanks alles zijn we tevreden over de kwaliteit die we blijven bieden. Ons kwaliteitssysteem helpt om het overzicht te bewaren en snel te kunnen bijsturen als er iets verandert. Juist door de brand werden we ons nog bewuster van het belang van duidelijke afspraken, vooral rond veiligheid.

#### Werkt de kwaliteitscyclus?

Ja, want we zetten continu kleine stappen: plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen. Het levert ons rust en houvast, ook in chaotische tijden. We willen nog iets effectiever worden in het vastleggen van bepaalde zaken (zoals inspraak en evaluaties), maar de basis is goed.

#### Ondersteunend netwerk

Ons netwerk van collega-zorgboeren, Landzijde, familie, vrijwilligers en buurtbewoners is van onschatbare waarde gebleken. De brand toonde hoe belangrijk het is om goede contacten te hebben en te onderhouden. Daar zijn we erg dankbaar voor en we blijven hier energie in steken.

#### Terugblik op de doelstellingen van vorig jaar

- Kleinschalig blijven werken: Dat is gelukt, al was het deels noodgedwongen door de kleinere ruimte.
- Veiligheid en brandpreventie goed bewaken.

Deze doelstellingen zijn, ondanks de brand, grotendeels behaald. We blijven ons richten op een veilige, warme plek voor onze deelnemers.

#### Acties en vooruitblik

- Nieuwbouwplannen: Zodra de verzekering rond is, willen we stappen zetten richting herbouw van het hoofdgebouw.

Deze actie nemen we mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen), zodat we gericht kunnen blijven werken aan een toekomstbestendige zorgboerderij.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Deelnemers

We zijn dit jaar begonnen met in totaal 18 deelnemers. Dat waren vooral ouderen (met dementie of een vergelijkbare zorgvraag) en daarnaast één jongvolwassen deelnemer met een lichte verstandelijke beperking.

#### Verschuivingen in de doelgroep ouderen

- Tot 17 juni: Uitstroom van 5 deelnemers (opname in een verzorgingshuis) en instroom van 5 nieuwe deelnemers, dus het aantal bleef toen op 18.
- Vanaf 17 juni (na de brand): Uitstroom van 8 deelnemers, omdat er door de brand minder ruimte en begeleiding beschikbaar was.

Aan het einde van het jaar hadden we 10 deelnemers over. De meesten zijn ouderen, plus die ene jongvolwassen deelnemer.

#### Redenen uitstroom

- Opname in een verzorgingshuis bij de ouderen.
- Minder capaciteit na de brand, waardoor we niet iedereen konden houden.

#### Aanpassingen

Door de brand hebben we onze groeps grootte moeten verkleinen. We hebben in goed overleg bekeken wie op een andere dagbesteding verder kon gaan en wie bij ons kon blijven.

#### Soort zorg

- Wij bieden dagbesteding (groepsbegeleiding), geen woonvoorziening.
- De zorgzwaarte varieert van licht tot gemiddeld.
- We werken vooral in groepsverband, maar houden rekening met ieders persoonlijke behoeften.
- De zorg wordt verleend vanuit de WMO, WLZ of via een pgb

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Voor de brand konden we prima deelnemers met een zwaardere zorgvraag begeleiden. Na de brand hebben we daarin een selectie moeten maken, omdat we minder ruimte en mogelijkheden hebben. Dat is goed uitpakend: de huidige groep past bij wat we kunnen bieden, en er is voldoende tijd en aandacht voor iedereen. De saamhorigheid is groot; mensen voelen zich betrokken en helpen elkaar waar ze kunnen.

#### Veranderingen en wat we gaan doen

- we hebben bewust geselecteerd op de zorgzwaarte, zodat de begeleiding haalbaar blijft in onze huidige ruimte
- deelnemers die echt meer nodig hadden, hebben we in goed overleg moeten doorverwijzen
- de groep die nu over is, voelt zich hier op zijn plek en krijgt de aandacht die ze nodig hebben.

#### plan van aanpak

- we blijven onze ruimte en mogelijkheden afstemmen op de zorgvraag van nieuwe deelnemers, zodat de huidige balans bewaard blijft.
- mocht de verzekering uitkeren en we weer kunnen uitbreiden, dan kijken we of we opnieuw een zwaardere zorgvraag kunnen opvangen
- we houden regelmatig de vinger aan de pols zodat deelnemers kunnen aangeven wat ze nodig hebben en we tijdig kunnen bijsturen

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We begonnen dit jaar met een vaste werknemer, naast de vaste kern van Jasper, Michel en Julia en een vrijwilliger. We hebben werkbesprekingen gehouden en ook een functioneringsgesprek. Dit verliep prettig en we waren tevreden over de samenwerking.

Door de brand in juni is de werknemer in juli 2024 helaas uit dienst gegaan. Dat was nodig, omdat we minder deelnemers konden opvangen en er daardoor minder werk was. Ze heeft in de tijd bij ons veel kunnen leren en wij vonden het jammer om afscheid te nemen.

Op dit moment werken we verder met ons vaste team (Jasper, Michel en Julia) en één vrijwilliger. We hebben geen zzp'ers ingehuurd. De samenstelling van de ploeg is klein, maar stabiel.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben op dit moment één vrijwilliger die al tien jaar trouw betrokken is. Ze helpt met het vervoer van deelnemers, ondersteunt bij de verzorging van de tuin en de dieren, en is er voor een praatje en gezelligheid. Dit jaar verliep dat prima, zeker na de brand was haar hulp extra welkom bij de begeleiding. We hebben samen een functioneringsgesprek gevoerd en kwamen tot de conclusie dat we op dezelfde manier doorgaan. Ze komt geregeld met ideeën en tips, vooral omdat ze ook in de thuiszorg werkt. Zo wisselen we ervaringen uit en leren we van elkaar. Er zijn geen grote wijzigingen in ons vrijwilligersbestand; we blijven het met z'n allen op deze manier doen.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In het eerste deel van het jaar hebben we met een werknemer gewerkt voor twee dagen in de week. Dat was een prettige aanvulling op onze vaste kern en ze heeft fijn meegeholpen met de begeleiding. Na de brand moesten we haar helaas laten gaan omdat we door de kleinere groep minder handen nodig hadden. Die eerste periode na de brand heeft ze nog geholpen om alles weer op de rit te krijgen, en zo hadden wij de ruimte om ons even terug te trekken als er iets geregeld moest worden of even tot rust komen.

We hebben gemerkt dat we met ons vaste team (Julia, Michel, Jasper) en de trouwe vrijwilliger de huidige groep deelnemers goed kunnen begeleiden. Er is geen behoefte aan stagiairs dit jaar, omdat we onze aandacht liever richten op het goed laten verlopen van de dagbesteding in deze nieuwe situatie. Verder hebben we genoeg bevoegd en bekwaam personeel in huis om de deelnemers te begeleiden.

veranderingen en acties

- we werken nu zonder extra werknemer, omdat de groepsgrootte hiervoor te klein is
- we blijven alert op signalen dat we toch meer personeel nodig hebben, bijvoorbeeld als het aantal deelnemers weer groeit
- we onderhouden regelmatig contact met onze vrijwilliger, om te horen wat zij tegenkomt en of ze nieuwe ideeën heeft

Met deze samenstelling kunnen we iedereen de aandacht geven die nodig is en houden we de zorg kleinschalig en persoonlijk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Onze opleidingsdoelen voor het afgelopen jaar waren vooral gericht op het up-to-date houden van EHBO, BHV en veiligheid op de boerderij. Hieronder een overzicht van de belangrijkste activiteiten en wat we ermee hebben bereikt:

- EHBO-vervolglessen (Julia)

Doel: eerste hulp vaardigheden oefenen en verdiepen.

Resultaat: met goed gevolg afgerond.

- BHV-bijtscholing (Jasper en Michel)

Doel: kennis over brandbestrijding, ontruiming en levensreddend handelen en leiding nemen hierin.

Resultaat: met goed gevolg afgerond.

- NEN-keuring training (Michel)

Doel: leren hoe elektrische apparaten gekeurd moeten worden.

Resultaat: behaald en kan nu alle apparaten keuren .

- Netwerkbijeenkomsten Landzijde

Onderwerp: veiligheid op het erf (met Stigas).

Doel: ervaringen uitwisselen en praktische tips voor een veilige werkplek.

Resultaat: waardevolle handvatten gekregen en gedeeld met het team.

- Intervisie EsdegeReigersdaal

Onderwerp: begeleiding van deelnemers op de zorgboerderij.

Doel: casuïstiek bespreken en praktijkvoorbeelden uitwisselen.

Resultaat: nuttige inzichten en feedback, direct toepasbaar in onze eigen situatie.

- Bijeenkomst met een groepje zorgboerderijen

Onderwerp: organisatie, kwaliteit en het keurmerk.

Doel: ervaringen delen over hoe iedereen de zorgboerderij runt binnen de familie sfeer, en welke verbeteringen evt. mogelijk zijn.

Resultaat: nieuwe ideeën voor het optimaliseren van onze zorg en sfeer in de familie.

### Conclusie en vooruitblik

Alle doelen zijn bereikt en hebben we voldoende kennis en vaardigheden in huis, maar blijven we alert op nieuwe ontwikkelingen. Zo zorgen we dat we telkens leren en verbeteren, zodat we onze deelnemers de best mogelijke begeleiding kunnen geven. Dat gebeurt ook dmv. de actualiteiten / onderzoeken volgen op het gebied van de ziektebeelden waar we mee te maken hebben.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de komende periode willen we vooral de kennis en vaardigheden op peil houden die we dagelijks nodig hebben op de zorgboerderij. We richten ons op veiligheid, zorginhoud en de specifieke ontwikkelingen in onze regio.

- EHBO en BHV

We blijven deze jaarlijks herhalen, zodat iedereen goed voorbereid is op noodgevallen.

- Netwerkbijeenkomsten Landzijde en informatiebijeenkomsten WMO

Door deze bij te wonen, blijven we op de hoogte van veranderingen in de wet- en regelgeving, en kunnen we ervaringen uitwisselen met collega-zorgboeren.

- Cursus wijnbouw

We hebben een wijngaard in ontwikkeling en willen onze kennis hierover verdiepen, zowel om de deelnemers erbij te betrekken als om de kwaliteit van onze wijnproductie te verbeteren.

Deze trainingen en bijeenkomsten zorgen ervoor dat we breed inzetbaar en goed geïnformeerd blijven. Zo kunnen we onze deelnemers blijven ondersteunen en enthousiast maken met up-to-date kennis en passende activiteiten.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We merken dat ons scholingsproces goed werkt wanneer we leren vanuit de dagelijkse praktijk: eerst kijken wat er speelt, daarna doelen bepalen en de passende trainingen of bijeenkomsten volgen. Vervolgens evalueren we wat we hebben geleerd en of er nieuwe behoeften zijn.

we dit jaar onze EHBO- en BHV-bijscholingen gevolgd en nuttige bijeenkomsten met collega-zorgboeren bijgewoond. We willen de kennis die we opdoen niet alleen zelf gebruiken, maar ook delen met onze deelnemers en andere zorgboerderij collega's.

Voor komend jaar zetten we deze lijn voort. Daarnaast gaan we ons verder verdiepen in de wijnbouw, zodat we de opgedane kennis kunnen inzetten op de boerderij.

Op deze manier blijven we ons ontwikkelen en kunnen we een goede, veilige dagbesteding bieden.

We hebben helaas door de brand een ervaring opgedaan waar we niet voor gekozen hebben maar nemen we mee in de toekomst. We gaan met behulp van een deskundige (b.v. brandweer) een bespreking organiseren met als thema ,hoe te handelen als er wel deelnemers aanwezig waren geweest. Dit is natuurlijk informeel wel besproken maar goed om dit het komende jaar ook nog de aandacht te geven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere deelnemer heeft minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek, waarbij we doornemen hoe het gaat, welke doelen zijn gesteld en of die nog aansluiten bij de situatie. Tijdens deze gesprekken bespreken we onder andere hoe iemand zich voelt, of de dagindeling past bij de persoonlijke behoeften, en of er een goede balans is tussen werk en rust. Ook kijken we of iedereen zich comfortabel voelt en of er ideeën zijn voor nieuwe activiteiten.

In de praktijk blijken de meeste doelen realistisch en soms passen we ze tussentijds aan als er meer of juist minder ondersteuning nodig is. De effecten van de ingezette begeleiding zijn zichtbaar: deelnemers geven aan zich veilig te voelen en waarderen de kleinschalige, persoonlijke aandacht. Werken in een kleine groep of met een maatje wordt als prettig ervaren, omdat het zorgt voor extra onderling contact en steun.

We houden de afspraken en voortgang bij in het dossier zodat we kunnen zien of er iets moet veranderen. Over het algemeen zijn we tevreden over de trends die we zien: mensen voelen zich hier thuis, de sfeer is goed en eventuele verbeterpunten pakken we snel op. De informele, persoonlijke aanpak past bij onze manier van werken en zorgt ervoor dat deelnemers zich gehoord voelen.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken zien we dat de meeste begeleidingsdoelen goed passen bij wat mensen echt nodig hebben. Deelnemers voelen zich veilig, waarderen onze kleinschaligheid en vinden het fijn om in een kleine groep of met een vast maatje te werken. Dat zorgt voor gezelligheid en onderlinge steun.

leerpunten en verbeterpunten

- Soms moeten doelen tussendoor worden bijgesteld, vooral bij veranderingen in iemands gezondheid of energieniveau. We blijven hier alert op.
- Het is belangrijk om na een evaluatie duidelijk terug te koppelen welke veranderingen we gaan doorvoeren, zodat iedereen weet waar hij of zij aan toe is. Verder altijd alert blijven en observeren en rapporteren als er iets veranderd bij de deelnemer.



## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal twee keer per jaar houden we inspraakmomenten, maar eigenlijk is het meer een informeel keukentafelgesprek. Dat gebeurt niet in een formele vergaderingsetting, dit is een belasting voor de deelnemers, maar gewoon bij een kop koffie in de dagelijkse besprekingen de punten er uit halen wat belangrijk is.

voorjaar

- De moestuin: wat willen we planten en hoe verdelen we de taken
- Werkkleding: is iedereen goed uitgerust voor buitenwerk
- Zitplekken: heeft iedereen een prettige stoel of werkplek
- Rustmomenten: wie heeft wanneer behoefte om even te pauzeren
- Muziekkeuze: wat vinden we fijn op de achtergrond tijdens activiteiten
- Activiteiten: nieuwe ideeën of wensen, van creatief tot praktisch
- Lunch: variatie, zoals soep of pannenkoeken
- Samenwerken: zorgen dat iedereen een maatje heeft voor een klus of activiteit

najaar

- De moestuin afronden: laatste oogst en winterklaar maken
- Warme kleding en laarzen: iedereen voorbereiden op kou en nat weer
- Comfortabele plekken binnen: nu we vaker binnen zijn, kijken we of er genoeg fijne zitplekken zijn
- Winterse activiteiten: creatief bezig zijn, bakken, spelletjes of misschien een film
- Samenwerken: blijft iedereen zich prettig voelen bij zijn of haar maatje of in een klein groepje

algemene uitkomsten

De deelnemers geven aan dat ze deze manier prettig vinden. Ze voelen zich gehoord en zien dat we echt iets met hun ideeën doen, zoals het afwisselen van activiteiten of het beter regelen van zitplekken. Verder is er behoefte aan duidelijkheid over de toekomst en een eventuele nieuwbouw, maar dat hangt nog af van de verzekeringsuitkering. Zodra we meer weten, delen we dat met iedereen.

Zo blijft de sfeer informeel en open, en kunnen we snel verbeteringen doorvoeren als iemand een goed idee heeft of ergens tegenaan loopt.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat de waardevolste ideeën vaak spontaan ontstaan, gewoon tijdens de dagelijkse gang van zaken. Het gaat niet zozeer om één officieel overleg, maar om al die kleine gesprekjes tussendoor, als mensen samen bezig zijn of als je toevallig een gesprek opvangt. Door daar alert op te zijn en direct na te vragen wat iemand bedoelt, kunnen we snel verbeteren of iets nieuws uitproberen.

leerpunten en verbeterpunten

- We hoeven niet alles formeel te plannen; juist die spontane momenten leveren de beste inzichten op.
- We blijven erop letten dat deelnemers zich op hun gemak voelen om iets te zeggen.

wat we hebben gedaan en nog gaan doen

- We houden bewust onze oren en ogen open tijdens de dag, om signalen te vangen waar we op kunnen inspelen.
- Als we een idee horen dat interessant lijkt, bespreken we dat meteen in de wandelgangen of tijdens een kop koffie.

acties

- Regelmatig peilen of iedereen het gevoel heeft vrijuit te kunnen praten, ook buiten een officieel moment.
- Kleine aanpassingen direct doorvoeren als dat kan, zodat deelnemers zien dat we echt luisteren.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Afgelopen jaar hebben we opnieuw onze eigen vragenlijst gebruikt om de tevredenheid van de deelnemers te meten. We hebben 10 formulieren uitgedeeld, waarvan er 8 ingevuld zijn teruggekomen. De vragen in deze lijst gaan vooral over hoe deelnemers de begeleiding en sfeer ervaren, of ze zich veilig voelen, of de activiteiten aansluiten bij hun interesses en of ze genoeg ruimte hebben voor rustmomenten.

In grote lijnen bleek iedereen tevreden over de zorgboerderij. Vooral de kleinschaligheid en het persoonlijke contact werden gewaardeerd. Er waren ook wat ideeën voor extra activiteiten en afwisseling in de lunch, die we inmiddels hebben opgepakt. Zo kunnen we de dagbesteding nog beter aanpassen aan de wensen van de deelnemers.

De deelnemers waren blij dat de dagbesteding door is gegaan na de brand.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de meting blijkt dat deelnemers over het algemeen erg tevreden zijn met de kleinschalige en persoonlijke manier van werken. Ze geven aan zich hier op hun gemak te voelen en waarderen de ontspannen sfeer. Daarnaast kwamen er enkele suggesties naar voren, zoals wat meer variatie in de lunch en ideeën voor nieuwe activiteiten.

### leerpunten en verbeterpunten

- Het bevestigt dat onze kleinschalige aanpak goed aansluit bij wat deelnemers prettig vinden.
- We kunnen nog wat vaker variatie aanbieden in de lunch en blijven openstaan voor nieuwe activiteiten.

### wat we hebben gedaan en nog gaan doen

- We hebben inmiddels al wat lunchopties toegevoegd en overwogen om samen met de deelnemers een ideeënbus voor activiteiten te maken.
- We blijven de tevredenheidsmeting jaarlijks herhalen en tussentijds polsen hoe mensen de dagbesteding ervaren.

### acties

- Deelnemers betrekken bij het bedenken van lunches en (creatieve) activiteiten, een ideeën bus ophangen.
- Regelmatig kort peilen of er behoefte is aan aanpassingen of veranderingen, zodat we niet wachten tot de volgende meting.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar zijn er geen ongevallen geweest waarbij deelnemers lichamelijke letsels hebben opgelopen. Wel zijn er wat bijna-ongevallen geweest rond struikelen, vooral door tuinafval dat niet meteen werd opgeruimd. Daarnaast is er de grote brand geweest, maar gelukkig waren er op dat moment geen deelnemers aanwezig.

struikelen over rondslingerend materiaal

- Oorzaak: takken of gereedschap niet direct opgeruimd.
- Directe actie: we hebben dit in het team en met de deelnemers besproken, zodat iedereen erop let om de looproutes meteen vrij te maken.
- Nazorg: niet nodig, er is niemand gevallen, maar we blijven hier alert op.
- Leerpunten: goed op elkaar letten en tussentijds opruimen, zeker bij mensen die minder stabiel op de benen staan of minder goed zicht hebben.
- Aanpassingen: extra aandacht tijdens onze werkoverleggen; zorgen dat na elke klus het snoeiafval of gereedschap meteen aan de kant wordt gelegd.

de brand

- Gelukkig waren er geen deelnemers aanwezig tijdens de brand, dus er was geen direct gevaar voor iemands veiligheid.
- Desondanks heeft de brand een grote emotionele impact gehad op zowel de deelnemers als onszelf. Veel mensen schrokken van wat er had kunnen gebeuren.
- Nazorg: we hebben met deelnemers en familie gesproken over hun zorgen en vragen. Ook hebben we de tijd genomen om de schrik te verwerken, met een luisterend oor en ruimte voor ieders verhaal.
- Leerpunten: dit incident laat nog eens zien hoe belangrijk brandveiligheid is. We hebben afspraken aangescherpt over onder andere het veilig opladen van apparatuur en het opbergen van brandbaar materiaal.
- Aanpassingen: extra brandmelders en duidelijke afspraken over nooduitgangen en vluchtroutes (ook al was het hoofgebouw afgebrand, we blijven alert op de overige ruimtes).

Door de ervaringen van dit jaar beseffen we opnieuw hoe belangrijk het is om alert te blijven, zowel op kleine valrisico's als op het grotere risico van brand. We blijven onze veiligheidsprocedures up-to-date houden en besteden extra aandacht aan het voorkomen van onveilige situaties.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben dit jaar geen ernstige incidenten gehad waarbij deelnemers fysiek letsel opliepen. Wel waren er enkele bijna-ongevallen rond struikelen over tuinafval .

Hoewel er bij de brand gelukkig niemand aanwezig was, heeft het voor veel impact gezorgd,de deelnemers missen de vertrouwde ruimte en spullen.

conclusies en leerpunten

- Bijna-ongevallen door struikelen herinneren ons eraan hoe belangrijk het is om werk- en looproutes direct op te ruimen.
- We hebben afspraken gemaakt om tuinafval en gereedschap meteen op te ruimen.
- Rondom brandveiligheid hebben we extra maatregelen genomen, zoals duidelijke afspraken over het opladen van apparatuur en het opbergen van brandbare materialen, en we bieden meer nazorg en gesprekken om de schrik te verwerken.

wat we nog gaan doen

- We zorgen voor blijvende bewustwording bij iedereen (deelnemers, medewerkers en vrijwilliger), zodat we alert blijven op onveilige situaties.

acties

- Regelmatig in werkoverleggen aandacht besteden aan orde en netheid (voorkomen van struikelgevaar).
- Nazorg voor deelnemers en medewerkers die nog vragen of zorgen hebben door de brand.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### inspraak organiseren zonder cliënten te belasten.

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De keukentafelgesprekken zijn informeel gehouden, zonder nadruk op onderwerpen, wel de deelnemers het gevoel geven dat er naar ideeën en voorstellen geluisterd wordt.

#### bhv jasper 17 -3-2023 michel 22-3-23

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)

#### r&i bijwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze is bijgewerkt na de veranderingen op het erf, naar aanleiding van de brand.

#### bijwerken van de werkbeschrijving.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2024 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2024 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-11-2024 (Afgerond)

#### **kwabb bijwerken ivm brand 17-6-2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze is bijgewerkt ingediend en goed gekeurd.

#### **nen keurmeester training**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-11-2024 (Afgerond)

**In de eigen overeenkomst, geeft de deelnemer met het afsluiten toestemming om de auditor dossiers te laten inzien. Het is fraaier als dit elke drie jaar specifiek gevraagd wordt.** [dossier](#) [toestemming](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 18-11-2024 (Afgerond)

#### **Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 04-11-2024 (Afgerond)

#### **evaluaties deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 05-11-2024 (Afgerond)

#### **Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 01-11-2024 (Afgerond)

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 01-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** er zijn geen zorgverleners in dienst

**Online webinar kwaliteitsjaarverslag schrijven volgen.** niet

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 01-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** niet gedaan

**inspraak organiseren zonder cliënten te belasten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 07-10-2024 (Afgerond)

**ehbo middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 07-10-2024 (Afgerond)

**bhv jasper 17 -3-2023 michel 22-3-23**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 30-07-2024 (Afgerond)

**samenwerkingsovereenkomst wijzigen met esdege-reigersdaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 15-07-2024 (Afgerond)

**planning maken evaluatie gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 01-07-2024 (Afgerond)



#### **planning maken evaluatie gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 28-05-2024 (Afgerond)

#### **de inspraakmoment in kleine groepjes uitvoeren,zodat het voor iedereen duidelijk is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 24-05-2024 (Afgerond)

#### **ehbo middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 21-05-2024 (Afgerond)

#### **bijwerken van de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 24-05-2024 (Afgerond)

#### **Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 21-05-2024 (Afgerond)

#### **inspraak organiseren zonder cliënten te belasten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 24-05-2024 (Afgerond)

#### **het keuren van elektrische apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 23-05-2024 (Afgerond)

#### **evaluaties deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 24-05-2024 (Afgerond)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 21-05-2024 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 15-05-2024 (Afgerond)

**gymoefeningen op de dinsdag middag, begeleid door de medewerker.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 08-04-2024 (Afgerond)

**evaluatie gesprekken in een schema plannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)

**ehbo middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)

**evaluatieplannen ruim van te voren plannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)

**bhv jasper 17 -3-2023 michel 22-3-23**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)

**in de werkbespreking de actiepunten vanuit de kwabb behandelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)

**In de loop van het jaar met alle deelnemers hun jaarlijkse evaluatie plannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** we eindigen deze actie,de planning loopt het gehele jaar door.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-02-2024, 08:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)

**Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 17-03-2024 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 11-03-2024 (Afgerond)

**bijwerken van de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 11-03-2024 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** **Aanvullen Jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 26-02-2024 (Afgerond)

**aanvraag vog michel julia jasper anja**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 06-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** aanvraag is gedaan bij justis.nl

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 05-02-2024 (Afgerond)

**gymoefeningen op de dinsdag middag, begeleid door de medewerker.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** is begonnen.

**bijwerken van de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2024 (Afgerond)

**ehbo middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 16-01-2024 (Afgerond)

**In de loop van het jaar met alle deelnemers hun jaarlijkse evaluatie plannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 19-01-2024 (Afgerond)

**planning maken evaluatie gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2023

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 30-01-2024 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2024 (Afgerond)

#### evaluaties deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 30-01-2024 (Afgerond)

#### evaluatieplannen ruim van te voren plannen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 30-01-2024 (Afgerond)

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.** niet

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 29-01-2024 (Afgerond)

**In jaarverslag 2022 geeft u aan dat het plannen van (nieuwe) evaluatiegesprekken, bijvoorbeeld na een afzegging, aandacht nodig heeft. Beschrijf in jaarverslag 2023 of het u is gelukt om een strakkere planning te hanteren en of alle evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden. Bent u tevreden?**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** 10-01-2024 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

#### **evaluaties deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**In jaarverslag 2022 geeft u aan dat het plannen van (nieuwe) evaluatiegesprekken, bijvoorbeeld na een afzegging, aandacht nodig heeft. Beschrijf in jaarverslag 2023 of het u is gelukt om een strakkere planning te hanteren en of alle evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden. hier een schema voor opstellen 2025**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

#### **nazorg met betrekking op de brand,dit bijhouden .**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

#### **werkoverleg met vrijwilliger**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

#### **Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

#### **planning maken evaluatie gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

#### **ideenbus maken en neerzetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

#### **regelmatig peilen of er behoeftes /ideën zijn vanuit de deelnemers om te overleggen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**actiepunten inde agenda zetten,zowel op de zorgboerderij als thuis.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**Voeg aub de gegevens van de VOG toe volgens de norm**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**bespreking brand op het erf,met aanwezige deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**ehbo middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**Is er voldoende begeleiding ten opzichte van het aantal deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2027

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)

**plattegrond aanvullen met locatie van de ehbo kist.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**brandblussers controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**ST. n.a.v. verbouwing/ingebruikname schuur. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** Tussentijdse schriftelijke toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**planning maken evaluatie gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**ehbo middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij de Schermer (234)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025



### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actie punten zijn niet altijd direct uitgevoerd, maar wel in de agenda gezet en later gerealiseerd, soms heeft het wat tijd nodig maar is dan wel onder de aandacht. Het is een handige methode om aan zaken herinnerd te worden.

Aandachtspunt is om de actiepunten in de agenda te zetten zowel thuis als op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling komende 5 jaar

De komende vijf jaar staan in het teken van zowel stabiliteit als ontwikkeling. We willen de zorgboerderij behouden zoals hij is: kleinschalig, persoonlijk en met een fijne, vertrouwde sfeer. Tegelijkertijd zijn er belangrijke stappen te zetten richting de toekomst.

- **Onderhandeling verzekering & nieuwbouw**  
De uitkomst van de onderhandelingen met de verzekering is bepalend voor de mogelijkheid tot nieuwbouw. Ons doel is om, zodra er duidelijkheid is, een toekomstbestendige zorgboerderij te realiseren die past bij onze manier van werken: huiselijk, overzichtelijk en in verbinding met de natuur.
- **Kleinschaligheid behouden**  
Wat de toekomst ook brengt, we willen blijven werken in een kleinschalige setting waarin iedereen zich gezien en gehoord voelt. De kracht van de zorgboerderij zit in de persoonlijke aandacht en het maatwerk dat we kunnen bieden.
- **Wijnbouw verder uitwerken**  
De wijngaard is een waardevolle toevoeging aan de zorgboerderij. De komende jaren willen we dit verder ontwikkelen, zowel als activiteit voor deelnemers als mogelijk product om in te zetten voor extra inkomsten en verbinding met de omgeving.
- **Doelgroep deelnemers behouden**  
Onze zorgboerderij is een plek voor mensen die zich prettig voelen in een rustige, gestructureerde omgeving. We willen deze doelgroep blijven bedienen en zorgen dat onze begeleiding en activiteiten goed blijven aansluiten bij hun behoeften.

Door deze doelen stap voor stap uit te werken en aan te passen aan wat mogelijk is, zorgen we ervoor dat de zorgboerderij ook in de toekomst een stabiele en waardevolle plek blijft.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelen voor komend jaar

Het komende jaar houden we vast aan wat werkt: kleinschaligheid, rust en persoonlijke aandacht.

- **Doorgaan zoals het nu gaat**. De kleinere groep en andere ruimte bevallen goed. We zorgen dat iedereen zich prettig voelt.
- **Nieuwbouwplannen**. Als de verzekering uitbetaalt, maken we plannen voor nieuwbouw en brengen we deelnemers en verwanten op de hoogte.
- **Moestuin en buitenactiviteiten**. We kijken samen wat we willen planten en verbeteren.
- **Korte lijntjes in communicatie**. Duidelijke en laagdrempelige afstemming met deelnemers en familie.

Sfeer en samenzijn. Samen werken, eten, praten en ontspannen blijft belangrijk.

Geen grote sprongen, maar stap voor stap vooruit, en vooral met plezier en liefde verder gaan met onze zorgboerderij.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

### Korte termijn (komend jaar)

- In gesprek blijven met de verzekering om duidelijkheid te krijgen over de uitbetaling.
- De zorgboerderij draaiende houden zoals nu, kleinschalig en vertrouwd.
- Kijken hoe we de wijnbouw verder kunnen uitbreiden en deelnemers hier meer bij kunnen betrekken.
- De tijdelijke ruimte zo prettig mogelijk maken en waar nodig verbeteren.

### Middellange termijn (1-3 jaar)

- Als de verzekering uitbetaalt, starten met plannen voor nieuwbouw en deelnemers hierin meenemen.
- Contact houden met instanties en partners om financiële mogelijkheden te verkennen.
- Activiteiten blijven aanpassen op wat werkt en wat deelnemers graag doen, zoals tuinwerk en wijnbouw.
- Zorgen dat de groep deelnemers stabiel blijft en dat iedereen zich hier prettig voelt.

### Lange termijn (3-5 jaar)

- Nieuwbouw realiseren, maar wel op een manier die past bij onze manier van werken.
- Duurzame keuzes maken zodat de zorgboerderij klaar is voor de toekomst.
- Wijnbouw verder ontwikkelen en kijken of het ook een klein product kan worden.
- Financiële stabiliteit behouden, zodat we ook op lange termijn een veilige en fijne plek blijven.

We pakken dit stap voor stap aan en kijken onderweg wat nodig is.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 1.1**
- de wijngaard
  - de kas op de zorgboerderij
  - de moestuin in het voorjaar

- 2.2**
- de wijngaard
  - de moestuin in het voorjaar
  - de moestuin in het voorjaar
  - de boerderij