

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Boerderij de Boterbloem B.V. (2893)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Boerderij de Boterbloem (2893)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	9
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
3.3 Personeel	10
3.4 Stagiairs	11
3.5 Vrijwilligers	11
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
4 Scholing en ontwikkeling	13
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
5 Terugkoppeling van deelnemers	15
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
5.3 Inspraakmomenten	17
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
6 Meldingen en incidenten	19
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
6.2 Medicatie	20
6.3 Agressie	20
6.4 Ongewenste intimiteiten	20
6.5 Strafbare handelingen	21

6.6 Klachten	21
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
7 Acties	22
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
8 Doelstellingen	23
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
8.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24
Actielijst	26

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij de Boterbloem B.V.

Registratienummer: 2893

Nagelerweg 9, 8304 AB Emmeloord

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 93564058

Website: <http://www.boerderijdeboterbloem.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Boerderij de Boterbloem

Registratienummer: 2893

Karel Doormanweg 58, 8309 PC Tollebeek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het jaar 2025.

Het afgelopen jaar is een jaar van beweging geweest. Intern is er veel beweging gekomen gezien het ontwikkelen van een hernieuwd manifest en de nodige veranderingen die hierbij komt kijken. Dit heeft invloed gehad op de directie, medewerkers en in zekere mate al op de jeugdigen. Dit gaat het komende jaar nog verdere uitwerking hebben.

Los van de interne vraagstukken en ontwikkelingen, hebben de medewerkers en jeugdigen ook niet stilgezeten. De dieren zijn met enthousiasme verzorgd, De jeugdigen hebben veel buiten gespeeld, het werken in de huttenbouw heeft nieuwe energie gekregen door vrijwilliger Herwin, in de moestuin zijn de heerlijkste groenten en fruit geteeld en er zijn succesvolle uitjes geweest als bijvoorbeeld truckerdag, het off the road event in Bant en een proef les bij de volleybalclub. Ook is de dagbestedinggroep Bij onzzz gestart.

Activiteiten met de jeugdigen.

- Gezamenlijk verzorgen van de dieren;
- Tuinieren en oogsten in de moestuin;
- Timmeren bij de Huttenbouw;
- Koken met verse ingrediënten;
- Creatieve activiteiten
- Sport en spel activiteiten op het erf(Zeskamp, waterspelletjes,levend stratego, verstopperkje etc);
- Naar de speeltuin in de buurt of het naar het Speelbos op Urk;
- Naar de kinderboerderij
- Themagericht werken;
- Op bezoek bij het pieperfestival(Emmeloord);
- Sinterklaasviering;
- Kerstontbijt;
- Modderdag;
- Truckerdag Urk
- Off the road event Bant
- Naar de winkel/Supermarkt;

Dit jaar is er ook bewust ingezet op de emoties en emotieregulatie van de jeugdigen. Er regelmatig aan het begin van de dag en tijdens een tafelmoment tussendoor gebruik gemaakt van de emotie thermometer om te kijken hoe iedereen er bij zit en het gesprek hierover aan te gaan. Aan de jeugdigen wordt gevraagd wat ze zelf denken dat helpend gaat zijn of worden er mogelijkheden aangeboden vanuit begeleiding. Hierdoor wordt er bewustzijn gecreëerd en kan er daarnaast door begeleiding eerder de begeleidingswijze aangepast worden naar de specifieke behoefte van de jeugdige op dat moment.

Het kernteam.

Door andere verplichtingen is het kernteam van zeven deelnemers naar vijf gegaan. Jelle (organisatie the mainthing) kon benaderd worden ter ondersteuning bij vraagstukken. Het doel van afgelopen jaar was om de draagkracht te vergroten ten aanzien van besluitvorming en overdraagbaarheid van taken wanneer de directie afwezig zou zijn. Één keer in de twee weken is er werkoverleg en één keer in de vier weken een breed overleg. Tijdens het breed overleg konden er voorstellen gedaan worden met betrekking tot veranderingen etc.

HR.

Sinds September is Hester bij onze organisatie aangesloten om zo de draagkracht te vergroten met betrekking tot contractvragen, verzuim en dergelijke.

De oudercommissie.

Het afgelopen jaar is de oudercommissie gestart met drie deelnemers maar door het afscheid van een cliënt hebben we nu nog maar twee deelnemers. Via de nieuwsbrief is er een oproep gedaan in de hoop dat er weer nieuwe ouders zich gaan aanmelden. Als daar niks uitkomt wordt er in 2026 ouders persoonlijk benaderd.

Het belangrijkste onderwerp van afgelopen jaar was het vergroten van de betrokkenheid onder alle ouders bij de zorgboerderij. We hebben geïnventariseerd waar de behoefte lag en dat was vooral op het vlak van meer zicht krijgen op de dagelijkse bezigheden van hun kind. Dit hebben wij vergroot door vaker een foto toe te voegen tijdens de doelrapportage of een kort stukje van de dag te schrijven naast de doelrapportages.

De kinderraad.

Wegens veranderingen in de personele bezetting op zaterdag is het helaas niet gelukt in 2025 de kinderraad voort te zetten. Het streven is om dit in 2026 weer op te gaan pakken, aangezien wij de participatie van de jeugdigen binnen de organisatie belangrijk vinden. De jeugdigen zijn wel op een informele manier betrokken geweest bij bepaalde beslissingen of veranderingen, door tijdens tafelmomenten naar hun denkwijze of mening te vragen.

Vrijwilligers.

In 2025 is het aantal vrijwilligers gelijk gebleven. De vrijwilliger is een aanwinst voor het team m.b.t. begeleiden van jeugdigen in de huttenbouw. Het doet de jeugdigen zichtbaar goed om zo nu en dan mannelijk contact te hebben.

18+ groep; Bij onzzz.

Het afgelopen jaar is er ruimte voor een nieuwe doelgroep gekomen. Bedoelt voor jeugdigen/volwassenen van 18 jaar en ouder die behoefte hebben aan een zinvolle dagbesteding/ werkplek met tussendoor genoeg ruimte voor ontspanning en sociale contacten. Op dit moment zijn er drie deelnemers, aangezien de groep in de laatste twee maanden van 2025 van de grond is gekomen, gaat hier komend jaar nog groei en ontwikkeling in komen. De werkzaamheden die nu uitgevoerd worden zijn meewerken in de schoonmaken en ondersteunende taken uitvoeren voor de peutergroep. Wanneer er genoeg deelnemers zijn, is er op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag ruimte voor de groep Bij onzzz.

Afschaling jeugdwet groepen.

Door de steeds heviger wordende problematiek, waarin wij niet genoeg faciliteit hebben om kwaliteit te kunnen blijven leveren en de komst van de nieuwe doelgroep Bij onzzz, is er het afgelopen jaar de keuze gemaakt om de dagen van de groepen af te bouwen. Vanaf juli 2026 bieden wij op de woensdagmiddag, vrijdagmiddag en de zaterdag begeleiding groep aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een kritische blik.

Het afgelopen jaar is er een kritische blik geworpen op kwaliteit leveren. Door hevigere problematiek onder de deelnemers en de hierdoor toelopende incidentmeldingen, is er intern intensief gesproken over kaders en kwaliteit. Zo is er gewerkt aan een beslisboom met betrekking tot agressief/ ongewenst gedrag, moesten er keuzes gemaakt worden met betrekking tot beëindigen van zorg en is er een wisseling gekomen in de indeling van groepen. Waar eerdere gekeken werd naar leeftijd, zijn de groepen nu ingedeeld naar begeleidingsbehoeften. Het zorgaanbod voor jeugdigen vanuit de jeugdwet is/ wordt gedurende 2026 afgebouwd, waardoor er ook weer ruimte kwam voor een nieuw zorgaanbod: de 18+ groep Bij onzzz. Er is het afgelopen jaar kritischer gekeken naar aanmeldingen; hebben wij de faciliteiten voor deze problematiek, of heeft deze jeugdige meer nodig? was een vraagstuk die vaak op de achtergrond lag. Ook is er bij de bestaande cliënten kritisch gekeken naar de meerwaarde van de boerderij of dat de jeugdige/ het systeem meer nodig had.

Netwerk.

Ons netwerk is vrijwel hetzelfde gebleven als de voorgaande jaren. Hierin hebben zich geen specifieke veranderingen voorgedaan. Wel zien wij dat het netwerk snel kan veranderen qua contactpersonen i.v.m. personeelsverloop. De contactpersonen bij de verschillende (hulpverlening)organisaties zijn wisselend. Daarom vinden wij het als zorgboerderij belangrijk dat wij zo min mogelijk wisselen in contactpersoon bij een jeugdige. De continuïteit van een vast contactpersoon doet veel in de vertrouwensband tussen ouders/verzorgers en begeleiding van de zorgboerderij. En vertrouwen vinden wij een belangrijke basis.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit:

- Klantmanagers en sociaal team van betrokken gemeenten
- Coöperatie Boer en Zorg Zorgboeren Flevoland
- Externe hulpverlening die betrokken is bij jeugdigen.
- Kempler instituut (Hans van Raalte)
- Jelle (TheMainThing)

Door de opstart van de groep Bij onzzz is er langzaam een nieuw netwerk aan het ontstaan. Zo is er de afgelopen maanden veel contact geweest met onder andere de zonnebloemschool en het Areas. Dit gaat komend jaar uitgebreid worden naar organisaties als bijvoorbeeld s'Heerenloo, Caritas, Carrefour etc.

Wet Zorg en Dwang

Op boerderij de Boterbloem bieden we begeleiding aan twee verschillende doelgroepen (jeugdigen vanuit de Wet zorg en Dwang en jeugdigen van uit de Wet verplichte GGZ). Beide wetten hebben dezelfde uitgangspositie, namelijk het niet inzetten van onvrijwillige zorg tenzij het echt niet anders kan. In onze begeleiding zijn we vooral aan het kijken naar de mogelijkheden, hoe kunnen we ervoor zorgen dat we geen onvrijwillige zorg toepassen. Ons uitgangspunt is dat we alleen in uiterste noodsituaties onvrijwillige zorg inzetten en dan ook zo kort mogelijk. Kijken naar alternatieven vraagt veel afstemming met collega's en ook om ondersteuning vragen. Want wat mij niet lukt, kan een ander wel lukken. Dit vraagt ook de nodige expertise bij de begeleiders in het (h)erkennen van gedrag. Vanuit daar is er een signaleringsplan opgesteld welke ligt op de groep. De teamleider is daarnaast ondersteunend naar de begeleiders toe. Elk overleg bespreken we incidenten om van elkaar te leren en te kijken naar alternatieven.

In 2025 hebben we meerdere keren onvrijwillige zorg moeten toepassen door een jeugdige te begeleiden uit een situatie of naar de rustruimte. We proberen dit zo kort mogelijk te houden en blijven kijken naar alternatieven. Dit altijd in overleg met ouders/verzorgers en samen met ouders/verzorgers en waar kan de jeugdigen.

Naast ons protocol Onvrijwillige Zorg hebben we ook een beslisboom toegevoegd. Hierin staat omschreven hoe we reageren op agressie en welke stappen we doorlopen. Dit om ervoor te zorgen dat we iedereen die op Boerderij de Boterbloem komt, een veilige en vertrouwde plek kunnen bieden. De beslisboom zorgt ervoor dat we kritisch kijken naar hoe we omgaan met conflicten. Welke stappen zijn er nodig voor de jeugdige en de groep om de veiligheid te kunnen (blijven) waarborgen.

Audit.

In Februari is de audit van 2024 goedgekeurd.

Op 8 Mei 2025 heeft er een hygiëne audit plaatsgevonden. Hier zijn op een paar kleine praktische punten na geen bijzonderheden uit voort gekomen.

2.3 Algemene conclusies

3.3 Algemene conclusies

Ontwikkelingen met veel invloed

De meest impactvolle ontwikkeling was de interne beweging door de ontwikkeling van het hernieuwde manifest. Dit heeft geleid tot een kritische herbezinning op de zorgkwaliteit en de kaders waarbinnen gewerkt wordt. Daarnaast heeft de verschuiving in de doelgroep grote invloed gehad: de toenemende zwaarte van de problematiek bij de jeugd leidde tot meer incidenten, wat resulteerde in het besluit om Jeugdwet-groepen af te schalen. De start van dagbesteding Bij onzzz markeert een nieuwe koers voor de organisatie.

De ontwikkelingen van afgelopen jaar hebben ons doen inzien dat:

- Kwaliteit boven kwantiteit gaat: We hebben geleerd dat we eerlijk moeten zijn over onze faciliteiten; niet elke zorgvraag past bij wat de boerderij kan bieden.
- Begeleidingsbehoefte als leidraad: De switch van indeling op leeftijd naar indeling op begeleidingsbehoefte zorgt voor meer rust en effectiviteit op de groepen.
- Emotieregulatie: Het structureel inzetten van de emotiethermometer heeft bewezen dat vroegtijdig inchecken bij jeugdigen escalaties voorkomt en hun zelfbewustzijn vergroot.

Tevredenheid over kwaliteit en systeem

Wij zijn tevreden over de ingezette koers naar een scherper kwaliteitsprofiel. Het toepassen van het kwaliteitssysteem heeft ons geholpen om objectiever naar incidenten te kijken en gedurfde keuzes te maken (zoals het beëindigen van zorg wanneer de meerwaarde ontbrak). De ontwikkeling van de beslisboom agressie is een direct positief resultaat van dit systeem.

Werking van de kwaliteitscyclus

De kwaliteitscyclus werkt doordat het ons dwingt tot reflectie tijdens het breed overleg. Het levert een veiligere werkomgeving op en een betere match tussen cliënt en aanbod. Om dit effectiever te maken, gaan we in 2026 de kinderraad herstarten om de participatie weer te borgen en de oudercommissie persoonlijk benaderen om de ouderbetrokkenheid te verstevigen.

Ondersteunend netwerk

Wij zijn zeer tevreden over de stabiele basis van ons netwerk, zoals de Coöperatie Boer en Zorg en de expertise van The Mainthing. Wel ervaren we kwetsbaarheid door het verloop bij externe contactpersonen (gemeenten/hulpverlening). De opstart van de dagbesteding Bij onzzz... heeft ons netwerk waardevol uitgebreid met onderwijsinstellingen zoals de Zonnebloemschool en het Areas.

Het afgelopen jaar op de zorgboerderij kenmerkt zich als een periode van betekenisvolle koerswijzigingen en professionele verdieping. De belangrijkste ontwikkeling was de ontwikkeling van het hernieuwde manifest, wat leidde tot een scherpere focus op de kwaliteit en kaders van onze zorg. Door de toenemende complexiteit van de problematiek bij de jeugd is bewust gekozen voor een nieuwe groepsindeling op basis van begeleidingsbehoefte in plaats van leeftijd. Een mijlpaal in 2025 was de succesvolle start van de dagbestedingsgroep Bij Onzzz... waarmee we een waardevolle nieuwe doelgroep bedienen en ons netwerk hebben uitgebreid naar organisaties zoals de Zonnebloemschool en het Areas.

In de dagelijkse praktijk is veel geleerd van de methodische inzet van de emotiethermometer, wat het zelfbewustzijn van de jeugdigen heeft vergroot en escalaties heeft voorkomen. Hoewel we grote stappen hebben gezet in de borging van de Kempler Methodiek en het manifest nu stevig verankerd is in het kernteam, moesten er door de interne dynamiek ook keuzes worden gemaakt. Zo zijn de fysieke ouderbijeenkomsten en de specifieke medicatiecursus niet gerealiseerd.

Vooruitkijkend naar 2026 ligt de prioriteit bij het herstellen van de formele participatie via de kinderraad en de oudercommissie. De afbouw van de Jeugdwet-groepen en de verdere groei van de 18+ dagbesteding vormen de kern van de komende periode, waarbij we de samenwerking met partners zoals s'Heeren Loo verder intensiveren. We blijven kritisch kijken naar onze eigen faciliteiten om te waarborgen dat we altijd passende zorg kunnen blijven bieden.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Doelgroep

Onze hoofddoelgroep zijn jeugdigen tussen de 4-18 jaar oud, woonachtig in de gemeente Noordoostpolder en gemeente Urk. Daarnaast hebben wij vier volwassen cliënten die dagbesteding bij Boerderij de Boterbloem afnemen. De jeugdigen en volwassen cliënten die wij begeleiding aanbieden zijn gediagnosticeerd met ASS, ADHD, ADD, ODD, Syndroom van Down, hechtingsstoornis en/of een verstandelijke beperking.

Zorgaanbod

Boerderij de Boterbloem biedt drie verschillende typen producten begeleiding aan:

- Dag(deel)besteding;
- Individuele begeleiding op de boerderij, op school of in de thuissituatie (4-18 jaar);
- Ambulante thuisbegeleiding (4-18 jaar);

Het is ook mogelijk dat een jeugdige een combinatie van twee producten begeleiding afneemt. Dit wordt ingezet wanneer dit passend is bij de hulpvraag van jeugdige en ouders/verzorgers.

Dag(deel)besteding

Boerderij de Boterbloem biedt van maandag t/m zaterdag dag(deel)besteding aan. De jeugdigen en volwassen cliënten die bij ons op de dagbesteding komen hebben een indicatie vanuit de gemeente of het zorgkantoor. Doordeweeks worden jeugdigen na schooltijd door ons opgevangen en wordt er hen dag(deel)besteding aangeboden. Jeugdigen kunnen door een pedagogisch medewerker van school worden opgehaald met het vervoer van de Boterbloem. Op maandag, donderdag en vrijdag is er één dag(deel)bestedingsgroepen aanwezig. Op de woensdagmiddag zijn er twee dag(deel)bestedingsgroepen aanwezig, deze zijn ingedeeld op begeleidingsbehoefte. Op de zaterdagen hebben wij twee en drie groepen voor dag(deel)besteding (afhankelijk van de even en oneven weken). De groepen zijn op woensdag en zaterdag naar begeleidingsbehoefte ingedeeld:

Wespennest; PGB groep.

Bloemboeren/ Bijenkorf; Jeugdwet groep.

Bij plaatsing wordt er door een pedagogisch medewerker met SKJ-registratie gekeken naar de leeftijd, groepssamenstelling, groepsdynamiek en de gestelde hulpvraag van de deelnemer. Aan de hand daarvan wordt bepaald welke groep het beste aansluit bij de hulpvraag van de deelnemer. Op deze wijze kunnen wij samen met ouders/verzorgers en deelnemer gericht aan de gestelde doelen gaan werken.

Groep Bij onzzz.

Het afgelopen jaar is er een 18+ groep gestart op woensdag. Twee deelnemers werken in de schoonmaak, één deelnemer voert ondersteunende taken uit bij de peutergroep. Daarnaast is er nog een 18+ jeugdige werkzaam in de schoonmaak op maandag. Aangezien er op maandag nog geen genoeg deelnemers zijn voor een groep te starten, loopt de jeugdige mee met de collega's van de schoonmaak.

Individuele begeleiding en ambulante thuisbegeleiding

Boerderij de Boterbloem biedt individuele begeleidingstrajecten en ambulante thuisbegeleiding aan. Deze beide producten zijn voor jeugdigen tussen de 4-18 jaar oud. Wij begeleiden jeugdigen en ouders/verzorgers in de gestelde hulpvraag. De begeleidingstrajecten kunnen op de Boterbloem of bij de jeugdige thuis plaats vinden. Dit wordt in samenspraak besloten. Binnen zes weken wordt er in samenspraak met jeugdige en ouders/verzorgers een zorgplan geschreven. Deze wordt na zes maanden en twaalf maanden geëvalueerd.

Individuele begeleiding terug naar school traject.

Jeugdigen die om wat voor reden dan ook niet meer mee kunnen draaien met het schoolsysteem kunnen bij Boerderij de Boterbloem

aangemeld worden voor het terug naar school traject. Stapsgewijs wordt er op de boerderij inzichtelijk gemaakt waar de aard van de problematiek ligt, wordt er gewerkt aan een vertrouwensband en wordt er weer laagdrempelig schoolwerk en structuur aangeboden. Gedurende het traject op de boerderij is er nauw contact met school en wordt er een planning opgesteld wanneer de eerste stap naar school gemaakt kan worden. Dit begint vaak heel laagdrempelig door eerst weer te komen kijken of op het schoolplein aanwezig te zijn. Daarna worden de stappen opgeschaald en is begeleiding in de klas aanwezig om de jeugdige en waar nodig de docent te ondersteunen en een warme landing te bieden in het schoolsysteem. Het afgelopen jaar hebben wij twee terug naar school trajecten gehad. Een traject is positief afgerond, het andere traject gaat in 2026 voortzetten.

Gestelde indicatie jeugdigen, cliënten

Jeugdigen en cliënten die begeleiding bij ons afnemen, hebben een indicatie ontvangen. De indicatie is afkomstig van: Gemeente Urk; Gemeente Noordoostpolder; Zorgkantoor. De indicaties zijn afkomstig vanuit Zorg in Natura, Persoons Gebonden Budget, Wet Langdurige Zorg, Jeugdwet.

Jeugdigen, cliënt aantallen 2025

Aantal nieuwe jeugdigen 2025	10
Aantal jeugdigen uit zorg 2025	25
Aantal Jeugdigen Januari 2025	51
Aantal jeugdigen December 2025	36

De reden voor de grote mate van uitstroom is toe te kennen aan het actief begeleiden naar het voorveld en het actief werken aan de opgestelde doelen, die wegens de verscherpte eis vanuit gemeente binnen een jaar behaald dienen te worden. Vele jeugdigen zijn uitgestroomd naar een sportclub of hebben een bijbaantje gekregen. Een aantal jeugdigen hadden hun doelen behaald en waren er geen nieuwe doelen meer toepasbaar. Voor een enkeling bleek de boerderij geen geschikte plek te zijn en is de zorg of vanuit ouders/verzorgers gestopt of vanuit het advies van de boerderij.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Succesverhalen.

De grote afname in deelnemers is vooral te stellen aan het behalen van de gestelde leerdoelen en/of het uitstromen naar het voorveld. Dit is een mooie conclusie om te stellen, aangezien dit betekent dat veel jeugdigen zich binnen de begeleiding en veilige kaders van de Boterbloem hebben kunnen ontwikkelen. Ook is een terug naar school traject met succes afgerond.

Kaders stellen.

Het afgelopen jaar is er kritisch gekeken of de deelnemers nog passend zijn voor ons zorgaanbod. Vooral binnen de groepsbegeleiding was er enkele wrijving tussen de hevigheid van de problematiek en het kunnen leveren van kwaliteit voor de gehele groep. Door kaders te stellen over wat wel en niet passend is binnen de faciliteiten van de Boterbloem, is de kwaliteit weer gewaarborgd.

Nieuwe richting.

Door het stellen van kaders en de bepaalde afwegingen die hierdoor genomen zijn, is er ruimte gekomen voor een nieuwe doelgroep: Bij onzzz. Het afgelopen jaar zijn de grondbeginselen ontstaan en is er een start gemaakt met één dag. Het komende jaar kijken wij er naar uit om de plannen voor deze doelgroep verder uit te vouwen en meerdere dagen met meerdere deelnemers open te kunnen gaan.

3.3 Personeel

Werknemers.

Het afgelopen jaar heeft er een lichte wisseling plaats gevonden in het zorgteam. Twee medewerkers hebben afscheid genomen omdat er een nieuwe uitdaging op hun pad is gekomen. Twee medewerkers hebben afscheid genomen omdat de vraag naar een groter contract niet beantwoord kon worden. Het team van vaste gezichten is wel stabiel gebleven, waardoor de vastigheid op de groepen gewaarborgd kon worden.

Één medewerker is gedurende het jaar afgeschaald van de groep en is op volledige basis kwaliteit/beleidsmedewerker geworden.

In 2025 heeft de office manager afscheid genomen in verband met een nieuwe uitdaging, tegelijkertijd is er een nieuwe office manager gestart.

In 2025 zijn er twee nieuwe medewerkers gestart op de zorg. Ze werken zowel op de zorg als de kinderopvang. Hierdoor zijn ze vaak aanwezig op de boerderij en snel een bekend gezicht geworden voor de jeugdigen.

In 2025 is een HR medewerker gestart.

Twee collega's zijn met zwangerschapsverlof gegaan en weer teruggekomen in 2025.

Functioneringsgesprekken.

Het afgelopen jaar zijn de functioneringsgesprekken bewust even stilgelegd wegens een verandering in de kijk naar leiderschap en ontwikkeling. Tijdens een training 'leiderschap en ontwikkeling' is er nagedacht over hoe de functioneringsgesprekken meer betekenis kunnen krijgen. De focus gaat meer verlegt worden van terugkijken en beoordelen naar ontwikkelen, inzicht krijgen en samen sterker worden. Het komende jaar wordt er overgestapt naar ontwikkelgesprekken aan de hand van de DISC-analyse. Het afgelopen jaar is er door de teamleiders gestart met het oefenen van het voeren deze ontwikkelgesprekken. Gedurende het jaar is er wel laagdrempelig mogelijkheid geweest tot het aanvragen van een gesprek waar nodig of het kort bespreken van heikelpunten of vragen. Vanuit deze gesprekken is er meer inzicht gekomen in opleiding of ondersteuningsbehoeften, die komend jaar opgepakt gaan worden.

3.4 Stagiairs

Aantal stagiair(e)s.

In 2025 hebben zes stagiair(es) stage gelopen op Boerderij de Boterbloem. Vier stagiaires zijn begonnen na de zomervakantie 2024 en liepen het gehele schooljaar stage. Eén stagiaire is begonnen in Oktober 2025 en deze stage loopt door tot 1 juli 2026. Eén stagiair is begonnen in Oktober 2025, maar is na de eerste weken gestopt met stage naar aanleiding van beroepshouding en geen zichtbare verandering na meerdere gesprekken. De stagiair(e)s volgen een opleiding aan het HBO Social Work en MBO Maatschappelijke Zorg (Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen).

Verantwoordelijkheden stagiair(e)s:

Een stagiair(e) loopt stage op de dagbestedingsgroepen. Iedere stagiair(e) heeft een vaste groep en vaste dagen dat hij/zij stage loopt. Iedere stagiair(e) draait boventallig mee op de dagbesteding. Een enkele keer kan het voorkomen dat een stagiair(e) boventallig meedraait in de individuele begeleiding en/of ambulante thuisbegeleiding. Vaak zijn dit stagiair(e)s die een HBO opleiding volgen. De kerntaken/verantwoordelijkheden van een stagiair(e) zijn:

1. Begeleiden van de kinderen
2. Uitvoeren van de klusjes op de boerderij
3. Schoonmaken van de groepsruimte
4. Bijwonen van vergaderingen
5. Uitvoeren van schooltaken .
6. Verdiepen in organisatie.

Begeleiding stagiair(e)s.

Iedere stagiair(e) heeft een eigen stagebegeleider. De stagebegeleiders zijn HBO geschoold. Aan het einde van iedere stagedag wordt er geëvalueerd; wat ging er goed, wat zijn leerpunten en wat gaat de stagiair(e) met de ontvangen feedback doen? Indien de stagebegeleider een dag niet aanwezig is, wordt dit besproken met een pedagogisch medewerker welke een terugkoppeling geeft naar de stagebegeleider. De stagiair(e) heeft vaak 1x per twee weken een gesprek met zijn/haar stagebegeleider, in dit gesprek wordt de voortgang en/of schoolopdrachten besproken. Iedere stagiair(e) heeft een startgesprek, een tussenevaluatie en een eindgesprek. Mocht een stagiair(e) problemen ervaren in het contact met de stagebegeleider, dan kan dit worden aangegeven bij de stagecoördinator. De stagecoördinator gaat het gesprek aan met de stagiaire en zoekt samen naar een passende oplossing. Bij start van de stage krijgen de stagiaire(s) het stagebeleid aangereikt; hierin staan alle afspraken en verantwoordelijkheden waaraan de stagiair, de stagebegeleider en de Boterbloem zich moet houden.

Evaluatiegesprekken.

Los van de vastgestelde evaluatie gesprekken vanuit school, wordt er in overleg met de stagiaire de frequentie van korte evaluatiegesprekken bepaald. Wanneer stagiaires ergens tegenaan lopen of behoefte heeft aan een gesprek kan dit daarnaast altijd nog extra ingepland worden met de stagebegeleider en/ of waar nodig de stagecoördinator. Het afgelopen jaar heeft er bij één stagiaire extra gesprekken plaats gevonden met betrekking tot het niet nakomen van afspraken voor het inleveren van opdrachten/ de kwaliteit van de opdrachten. Dit heeft uiteindelijk ook geleid tot een onvoldoende voor de stage. Één stagiaire heeft meerdere evaluatie gesprekken gehad met betrekking tot beroepshouding, dit heeft uiteindelijk geresulteerd tot beëindiging van de stage. De andere stages zijn succesvol afgesloten of zijn nog lopende.

Ontwikkelingen naar aanleiding van informatie of feedback van stagiaires.

De stagiaires gaven de volgende aandachtspunten aan.

- Lastig dat er geen vaste tijd was voor het maken van schoolopdrachten. Bijvoorbeeld in de ochtend voor de groep gaat starten. Hierdoor zouden ze ook meer meekrijgen m.b.t. gesprekken en het reilen en zeilen op kantoor in de ochtend.

De stagiaires die in Oktober 2025 zijn gestart, hebben 1 ochtend in de week de mogelijkheid om schoolwerk te maken op kantoor. Dit bevalt tot nu toe goed.

- Graag meer betrokkenheid bij het hele proces, bijvoorbeeld aanwezig zijn bij vergaderingen, intakegesprekken, evaluatiegesprekken.

In 2026 wordt er per stagiaire gekeken naar interesse, leerjaar, beroepshouding etc.

- Graag meer verantwoordelijkheid op de groep zelf, mogelijkheid tot het inlezen van dossiers, meegenomen worden in activiteiten die voorbereid moeten worden.

In 2026 wordt er per stagiaire gekeken naar interesse, leerjaar, beroepshouding etc.

Bijlagen

- Stage beleid

3.5 Vrijwilligers

In 2025 was er één vrijwilliger werkzaam in het team. Per 1 januari 2024 is de vrijwilliger in dienst.

Taken en verantwoordelijkheden.

De vrijwilliger helpt de zorgboer met klussen rondom het erf en binnen op de groepen. Dit zijn klussen rondom onderhoud (een stoel die wiebelt, een skelter die kapot is), het opruimen van de schuur of andere voorkomende klussen. In de middag helpt de vrijwilliger in de huttenbouw; hij helpt hier de jeugdigen met het timmeren van hutten, het zagen van planken. De eindverantwoordelijkheid met betrekking tot de begeleiding van de jeugdigen ligt altijd bij de pedagogisch medewerkers. De zorgboer bespreekt met de vrijwilliger door welke klussen er gedaan moeten worden en wanneer. Dit wordt voor de vrijwilliger begint doorgesproken. Regelmatig zijn de zorgboer en de vrijwilliger samen aan het werk.

Functioneringsgesprekken vrijwilligers.

Één keer per jaar vinden er functioneringsgesprekken plaats met alle vrijwilligers van Boerderij de Boterbloem. De functioneringsgesprekken worden het gehele jaar afgenomen. Het functioneringsgesprek vindt plaats via een vast format; dit format wordt voor aanvang van het gesprek ingevuld door de vrijwilliger en overgedragen aan de directrice. Op deze wijze wordt het functioneringsgesprek goed voorbereid. Tijdens het functioneringsgesprek wordt het format aangevuld. Tijdens het functioneringsgesprek worden ook afspraken gemaakt over taken van de vrijwilliger. Wanneer beide partijen akkoord zijn wordt het functioneringsverslag ondertekend door de vrijwilliger en directrice.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Personeel.

Het afgelopen jaar heeft er wat wisseling plaats gevonden in het zorgteam. Echter is het basisteam stabiel gebleven waardoor de kwaliteit en veiligheid op de groepen gewaarborgd kon worden.. We hebben afscheid genomen van vier pedagogisch medewerkers en de office manager. Wij hebben twee nieuwe medewerkers en een nieuwe office manager in het team opgenomen. De nieuwe medewerkers zijn een waardevolle aanvulling binnen het team. Ook hebben we in 2025 weer te maken gehad met zwangerschapsverloven. De zorg aan de jeugdigen met betrekking tot mentorschap werd goed overgedragen. Er is tijdig vervanging geregeld en binnen het team is gekeken hoe we het voor de jeugdigen zo stabiel mogelijk kunnen houden. Het hele team denkt mee en voelt hierin een bepaalde verantwoordelijkheid is gebleken.

Stagiaires.

In 2025 hebben we ook een aantal stagiaires mogen verwelkomen. Wat ook dit jaar weer fijn was om terug te horen, is dat alle stagiaires zich welkom en gezien voelen binnen het team. Dit maakt dat de stagiaires zich kunnen ontwikkelen en ontplooien. Dit draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling van de stagiaires, maar ook aan onze organisatie. Stagiaires kijken met een frisse, vernieuwde blik naar het werk, stellen vragen en zijn nieuwsgierig. Dit zorgt ervoor dat pedagogisch medewerkers zich bewust blijven van hun handelen, waarom doen ze het op die manier en zou het ook anders kunnen. Het houdt de pedagogisch medewerkers scherp en alert. Als organisatie vinden we het daarom waardevol om stagiaires rond te hebben lopen.

Vrijwilligers.

De jeugdigen van de zorg vinden het fijn dat er een vrijwilliger is. De vrijwilliger helpt met het timmeren in de hutten bouw, wat voor de jeugdigen zorgt dat ze net wat meer ondersteuning/hulp kunnen krijgen. Er is meer tijd voor een stukje individuele nabijheid aan de jeugdigen, wat de kwaliteit van de zorg alleen maar vergroot.

Doelstelling voor 2026.

In 2026 willen we de coaching/begeleiding van de pedagogisch medewerkers anders vorm gaan geven om zo de persoonlijke ontwikkeling beter inzichtelijk te maken en te kunnen stimuleren. Binnen het team van de zorg is de sfeer goed, pedagogisch medewerkers voelen zich verbonden met de Boterbloem. Dit draagt eraan bij dat pedagogisch medewerkers willen blijven werken binnen de Boterbloem. Duidelijkheid, wie is waar verantwoordelijk voor, draagt bij aan de rust. Dit is een proces wat ook in 2026 onder onze aandacht blijft. De kracht zit in onze kernwaarde welke we uitdragen "we doen het samen, met elkaar." Komend jaar willen we ook weer plek hebben voor stagiaires. Met hun frisse kijk en nieuwsgierigheid hebben ze een rol in hoe de pedagogisch medewerkers dagelijks hun werk doen. De pedagogisch medewerkers bieden de stagiaires kennis, kunde en mogelijkheid om te leren en zich te ontwikkelen. Het komende jaar gaat de 18+ groep Bij Onzzz meer vorm krijgen, hierin krijgen medewerkers ook de kans om hun kennis en ervaring te verbreden en kennis te maken met een nieuwe doelgroep. Binnen de Boterbloem is er voldoende bevoegd en bekwaam personeel om deze nieuwe uitdaging, de huidige doelgroepen en het begeleiden van stagiaires te kunnen volbrengen.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Opleidingsdoelen 2025.

- BHV en EHBO; Jaarlijkse herhaling.

Behaald. Blijft van toepassing in 2026.

- Verplichte scholing EHBO; (medewerkers die hierin nog niet geschoold zijn).

Dit jaar niet van toepassing, blijft als doel voor 2026

- Basiskennis medicatiegebruik gehandicaptenzorg; De medewerkers die nieuw zijn op de zorgboerderij zullen in 2025 deze online training volgen. Een aantal medewerkers zal ook een herhaling volgen om hun kennis weer op te frissen.

Behaald, blijft van toepassing in 2026

- Bijscholingdagen aandachtfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld LVAK; Verplichte bijscholing m.b.t. certificering.

Behaald. Blijft van toepassing voor 2026.

- Trainingsavond meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld; De meldcode is een belangrijk instrument binnen de jeugdhulpverlening. Het biedt pedagogisch medewerkers handvatten over hoe te handelen bij (vermoeden) van mishandeling, verwaarlozing of huiselijk geweld. Jaarlijks wordt er voor de medewerkers een trainingsavond gehouden, zodat ze weten hoe te handelen als ze een vermoeden hebben of zich zorgen maken.

Behaald. Blijft van toepassing voor 2026

- Intervisiebijeenkomsten gegeven door Kempler Instituut Nederland. Intervisie is een methode die inzicht geeft in ons denken en handelen tijdens de verschillende situaties die zich voordoen tijdens het werk. Het doel van de intervisie is om eigen handelen te reflecteren en te kijken naar alternatieven. Of, om erachter te komen dat hoe we handelen in de situatie best goed is geweest. Daarnaast geeft het inzicht in het eigen handelen van de pedagogisch medewerker, maar ook in de opvattingen op de werkvloer. Door elkaar aan te vullen, kennis te delen en feedback te geven, leren pedagogisch medewerkers werken we aan hun eigen professionaliteit. Dit draagt weer bij aan de kwaliteit van de zorg die we bieden op Boerderij de Boterbloem.

Behaald, vier bijeenkomsten.

- Individuele opleidingstrajecten Prove2Move: Eén medewerker gaat de Prove2Move volgen zodat er altijd iemand aanwezig is om opdrachten van stagiaires te kunnen toetsen.

Behaald.

- Leiderschapstraining toekomstige teamleiders.

Behaald en nog verder in ontwikkeling in 2026

Wegens financieel oogpunt was het in 2025 niet mogelijk om als medewerker aanvullende scholing vanuit de boterbloem te volgen.

Dit wordt in 2026 weer herbeoordeeld.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

In het afgelopen jaar is er intensief ingezet om de kernwaarden van de organisatie opnieuw neer te zetten en de organisatie te professionaliseren. Doormiddel van werkvormen die vanuit de leiderschapstraining is aangereikt, denk aan bijvoorbeeld het werken met de Disc en the 9 box grid, wordt er het komende jaar ingezet op vernieuwde ontwikkelgesprekken. Vanuit deze gesprekken wordt er geïnventariseerd of medewerkers meer kennis nodig hebben en wat eventuele organisatie brede opleidingsdoelen worden. Ook wordt er rekening gehouden met de verplichte scholing van de SKJ geregistreerde medewerkers.

Het kunnen aanbieden van scholing, blijft echter nog wel komend jaar afhankelijk van het financiële plaatje.

Het komende jaar staat er in ieder geval de herhalingen van de al gevolgde trainingen op het programma. dit betreft de volgende trainingen:

- BHV en EHBO; Jaarlijkse herhaling.

-Verplichte scholing EHBO;(medewerkers die hierin nog niet geschoold zijn).

-Basiskennis medicatiegebruik gehandicaptenzorg: De medewerkers die nieuw zijn op de zorgboerderij zullen in 2026 deze online training volgen. Een aantal medewerkers zal ook een herhaling volgen om hun kennis weer op te frissen.

-Bijcholingsdagen aandachtfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld LVAK; Verplichte bijscholing m.b.t. certificering.

-Trainingsavond meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld; De meldcode is een belangrijk instrument binnen de jeugdhulpverlening. Het biedt pedagogisch medewerkers handvatten over hoe te handelen bij (vermoeden) van mishandeling, verwaarlozing of huiselijk geweld. Jaarlijks wordt er voor de medewerkers een trainingsavond gehouden, zodat ze weten hoe te handelen als ze een vermoeden hebben of zich zorgen maken.

Het komende jaar wordt er een nieuwe vorm gezocht voor het houden van intervisie, mogelijk met aansluiting van andere zorgboerderijen om zo een brede visie te kunnen waarborgen en van elkaars expertise te kunnen leren.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Om de toekomst veilig te stellen van de zorgboerderij is er het afgelopen jaar intensief ingezet om de kernwaarden van de organisatie opnieuw neer te zetten en de organisatie te professionaliseren. Door het komende jaar de opgedane inzichten en kennis organisatie breed uit te vouwen, komt de opleidingsbehoefte individueel en organisatie breed in kaart en kan hier, mits dit in het financiële plaatje past, op ingespeeld worden. Om de opleidingsbehoeften en persoonlijke ontwikkeling van medewerkers goed in beeld te krijgen, zullen er ontwikkelgesprekken gevoerd worden. Dit zal op basis van de disc-vragenlijsten gaan plaats vinden.

De medewerkers bevatten al veel kennis en ervaring met betrekking tot de doelgroep. Hierdoor was het het afgelopen jaar voldoende om alleen de benodigde herhalingen te volgen. Er staan voor komend jaar wel weer opleidingen op het wensenlijstje, denk hierbij aan de methodiek geef mij de vijf of beeldcoaching.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers Gemeentelijke indicatie

Een jeugdige die onder de jeugdwet valt en een indicatie ontvangt van de gemeente Noordoostpolder of Urk volgt een eenjarig ondersteuningstraject bij de Boterbloem. Iedere jeugdige die onder deze regeling valt, ontvangt na zes weken een ondersteuningsplan. Na zes maanden vindt er een tussen evaluatie plaats. Hiervoor wordt het ondersteuningsplan geëvalueerd. Een onderdeel van het evalueren is het spreken met de jeugdige over hoe de jeugdige de begeleiding ervaart op de zorgboerderij. De jeugdige kan aangeven waar hij/zij tegen aan loopt, leuk vindt of nog graag wil leren. Dit gesprek vindt plaats op het ontwikkelingsniveau van de jeugdige. Ook wordt er telefonisch contact gelegd met ouders over hoe zij de zorg ervaren en hoe het thuis/ op school gaat met de jeugdigen. Na 12 maanden zorg vindt er een eindevaluatie plaats met ouders en betrokken klantmanager. De jeugdige heeft daarvoor opnieuw een evaluatiegesprek met de mentor. De bedoeling is dat de jeugdige na één jaar begeleiding te hebben ontvangen, zal terug keren naar de voorzieningen in het voorveld. De doelen, gesteld door de gemeente, moeten dan (deels) zijn behaald.

Het afgelopen jaar.

Wat we het afgelopen jaar hebben gezien is dat jeugdigen in een aantal doelen een grote groei heeft laten zien, maar dat er aan de andere doelen nog gewerkt mag worden of dat de betreffende doelen stabiel blijft. Bij een aantal jeugdigen zijn de doelen halverwege bijgesteld omdat ze te groot waren. Echter zien we dat het grootste gedeelte van de jeugdigen de doelen heeft behaald en kan uitstromen naar het voorveld. Het afronden van zorg d.m.v. het uitstromen naar het voorveld, zien wij het afgelopen jaar wel vors verminderen, doordat zorg het afgelopen jaar ook veelal ingezet wordt als ontlastingszorg voor thuis. Deze vorm van zorg is moeilijker af te ronden, aangezien er dan op meerdere facetten verandering plaats moet vinden en hier vaak nog niet voldoende op wordt ingezet buiten de boerderij om. Begeleiding/ begeleiders worden door deze doelgroep vaak als minder positief benoemd, echter merken wij in de praktijk dat ze veel waarde hechten aan de vaste begeleiders en dat het ook echt schakelen is wanneer een vaste begeleider bijvoorbeeld met zwangerschapsverlof gaat of ziek is.

PGB of WLZ indicatie Deelnemers die een PGB of WLZ indicatie ontvangen, ontvangen zes weken na in zorg te zijn een ondersteuningsplan. In het ondersteuningsplan staat de ontwikkeling van de deelnemer omschreven en zijn er doelen opgesteld. Jaarlijks wordt het ondersteuningsplan twee keer geëvalueerd. Bij het evalueren van het ondersteuningsplan vind er tussen de deelnemer en de mentor een evaluatie gesprek plaats; hoe vind de deelnemer het op de zorgboerderij, wat gaat er goed, wat gaat er minder goed, wat wil de deelnemer nog leren? Hiermee stellen wij tevens een focus op de maatschappelijke participatie van de deelnemer. De doelen worden in samenspraak met de ouders/verzorgers en jeugdige zelf opgesteld. De doelen worden SMART geformuleerd en halverwege het jaar ook geëvalueerd. Tijdens de evaluatie wordt gekeken of de doelen moeten worden bijgesteld. In de praktijk zien we echter dat dit haast nooit nodig is. Het doel van de jeugdigen met een PGB of WZL indicatie, is vaak vooral een passende dagbesteding hebben en sociale contacten kunnen aangaan/ onderhouden.

Evaluatiegesprekken 2025.

Het afgelopen jaar hebben wij gemerkt dat jeugdigen met PGB of WLZ indicatie vooral veel waarde hechten aan de sociale contacten die op de boerderij aangaan kunnen worden. Doel blijven vaak stabiel of er is een lichte groei te zien. Begeleiding/ begeleiders wordt vooral als positief aanschouwt.

Evaluatieproces.

Zes weken na start van de zorg wordt er een ondersteuningsplan geschreven door de mentor van de jeugdige. Onderdeel van dit ondersteuningsplan is een gesprek met ouders/verzorgers en de jeugdige over hoe zij de afgelopen zes weken hebben ervaren. Hebben ze thuis ander gedrag gezien, geeft het starten van de zorg meer rust/balans in het systeem? Ook worden de opgestelde doelen besproken waar we de komende periode aan gaan werken. Deze periode is vaak twaalf maanden, maar in specifieke situaties kan dit ook zes of negen maanden zijn. Wanneer ouders/verzorgers akkoord zijn met het ondersteuningsplan en de opgestelde doelen, zullen deze in het rapportagesysteem Zilliz worden gezet. Alle begeleiders kunnen dan naast de algemene rapportage, specifiek rapporteren op de opgestelde doelen. Halverwege de indicatie wordt er een tussenevaluatie opgesteld door de mentor.

Onderdeel van de tussenevaluatie is een gesprek met de jeugdige waarin wordt gevraagd wat de jeugdige van de zorgboerderij vindt en wat de jeugdige graag nog zou willen leren. Ook is er telefonisch contact met ouders/verzorgers. Tijdens dit telefonisch contact wordt aan ouders en/of verzorgers gevraagd of zij behoefte hebben aan een voortgangsgesprek. Wanneer bij de tussenevaluatie blijkt dat een jeugdige één of meerdere doelen heeft behaald of dat blijkt dat de doelen aangepast moeten worden, wordt dit besproken met de ouders/verzorgers. Wanneer de ondersteuningsplannen en evaluaties geschreven zijn, worden deze teruggekoppeld naar het team van HBO geschoolde medewerkers. Dit team geeft akkoord of geeft feedback op het ondersteuningsplan/evaluatie. Indien er feedback is wordt de evaluatie aangepast door de begeleider. Wanneer het team akkoord is, wordt de evaluatie open gezet in Zilliz. Ouders en/of verzorgers hebben twee weken de tijd om het ondersteuningsplan/evaluatie van feedback te voorzien. Na deze twee weken wordt de evaluatie als akkoord beschouwt en wordt het in het systeem opengezet ter ondertekening door de gezaghebbende vertegenwoordigers. De office medewerker maakt een planning voor de ondersteuningsplannen en ondersteuningsplan evaluaties. HBO geschoolde pedagogisch medewerkers worden maandelijks in het werkrooster ingepland om een ondersteuningsplan of ondersteuningsplan evaluatie te schrijven. De HBO geschoolde pedagogisch medewerkers worden hierin ondersteund door de MBO geschoolde medewerkers van de zorg. De ondersteuningsplannen en ondersteuningsplan evaluaties worden geschreven in Zilliz. Zilliz is ons software zorgprogramma; wat tevens dienst doet als rapporteringssysteem, kinddossier, factureringssysteem, intranet etc. Na ondertekening van de wettelijke vertegenwoordigers wordt de evaluatie opgenomen in het digitale deelnemers dossier (vaste computer Boterbloem en wordt het ondersteuningsplan/evaluatie ingescand binnen Zilliz). De doelen uit de goedgekeurde evaluatie worden opgenomen in zilliz; het digitale dossier en rapporteringssysteem van Boerderij de Boterbloem. Op deze wijze kunnen pedagogisch medewerkers de actuele doelen terug vinden en er gericht en methodisch aan werken. Daarnaast stuurt de office medewerker de evaluatie op naar de betrokken jeugdconsulent van de gemeente via een beveiligde e-mail. Boerderij de Boterbloem gebruikt hier zorgmail voor.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Vanuit de jeugdigen horen wij terug dat ze het leuk vinden om buiten spelen op de boerderij. De boerderijklusjes zijn minder favoriet.

Vanuit ouders/verzorgers ontvangen wij tijdens de evaluatie van het ondersteuningsplan positieve feedback. Ouders/verzorgers geven aan tevreden te zijn met de begeleiding en vinden het fijn om te zien dat hun zoon/dochter zich ontwikkelt door de begeleiding die hij/zij bij ons ontvangt. Daarnaast benoemen ouders/verzorgers het prettig te vinden dat de lijnen met de begeleiders kort zijn, dat als er iets is ze op een laagdrempelige manier hulp kunnen vragen. Ouders/verzorgers benoemen dat ze het fijn vinden dat de begeleiders meedenken als ze vragen hebben rondom de begeleiding van hun zoon/dochter. Mocht de mentor van een jeugdige niet aanwezig zijn, dan is er altijd een andere begeleider die met ouders kan meedenken en het gesprek aangaat. Door de kleinschaligheid van onze zorgboerderij kennen de begeleiders de meeste jeugdigen wel; dit geeft ouders/verzorgers een prettig gevoel.

De wijze waarop wij werken aan de begeleidingsdoelen is per jeugdige anders. We kijken naar de ondersteuningsbehoefte van de jeugdige en hoe we de jeugdige in zijn/haar kracht kunnen zetten. Door zo te werken zien we dat aan het eind van de evaluatie een jeugdige vaak de doelen behaald heeft. Een enkele keer moeten doelen worden aangepast of is groepsbegeleiding niet passend en kijken we of een één op één begeleiding nodig is.

Het evaluatieproces verloopt voorspoedig en maakt de voortgang van de ontwikkeling van de jeugdige overzichtelijk. Voor de medewerkers werkt het prettig dat, naast hun eigen planning, de office manager meekijkt met wanneer er welk verslag gemaakt moet worden. Hierdoor kunnen de verslagen tijdig aangeleverd worden aan de gemeente. Waar wel tegenaan gelopen wordt is het feit dat het ondertekenen van verslagen vanuit ouders vaak langere tijd duurt, waardoor het proces vertraging oploopt en indicaties soms niet tijdig verlengd kunnen worden. Het komende jaar wordt er onderzocht wat wij als organisatie kunnen betekenen voor het voorspoediger verlopen van het ondertekenenproces.

5.3 Inspraakmomenten

Afgelopen jaar hebben we weer elk kwartaal de kind participatie op de groepen uitgevoerd. De kind participatie vind plaats op elke groep. Alle jeugdigen worden hierbij betrokken en krijgen de kans hun mening en ideeën te vertellen. De kind participatie wordt op verschillende manieren ingezet, passend bij de ontwikkelingsleeftijd en interesses van de jeugdigen.

In de bijlage zijn de verschillende werkvormen en de uitkomsten van de kind participatie van 2025 te vinden.

Bijlagen

- Uitkomsten kind participatie 2025
- werkvormen kind participatie

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De inspraakmomenten verlopen in een open en positieve sfeer. De kinderen voelen zich voldoende vrij om hun mening te geven en denken actief mee over activiteiten, materialen en de inrichting van de zorgboerderij. Hierdoor krijgen wij waardevolle informatie over wat zij belangrijk vinden in hun dagelijkse begeleiding en vrijetijdsbesteding.

Uit de inspraakmomenten blijkt dat de huidige begeleiding, activiteiten en sfeer op de zorgboerderij goed aansluiten bij de wensen van de deelnemers. Dit willen wij behouden door de inspraakmomenten op dezelfde laagdrempelige wijze voort te zetten.

Daarnaast zijn enkele concrete verbeterpunten naar voren gekomen. Zo gaven deelnemers aan behoefte te hebben aan extra bakspullen en meer voetballen. Deze signalen zijn opgepakt en de benodigde materialen zijn aangeschaft.

Ook kwam de wens naar voren voor meer dieren op de zorgboerderij. Dit sluit aan bij de plannen voor de ontwikkeling van een dierenweide. Op dit moment worden de mogelijkheden hiervoor verder onderzocht. Wij hopen in 2026 verdere stappen te zetten in de realisatie van deze plannen.

In voorgaande jaren is zowel met een kinderraad als een ouderraad gewerkt om inspraak vorm te geven. Door wisselingen in deelname zijn deze vormen van overleg niet structureel voortgezet. De inspraak van kinderen wordt momenteel geborgd via de vaste inspraakmomenten binnen de groepen. De inspraak van ouders/verzorgers wordt vormgegeven via de oudercommissie. Wij blijven ouders/verzorgers actief benaderen om deelname aan de oudercommissie te stimuleren.

Leer- en verbeterpunten

- De huidige laagdrempelige vorm van inspraak behouden.
- Blijven investeren in zichtbare terugkoppeling van aangedragen verbeterpunten.
- Ouders/verzorgers actief blijven betrekken bij inspraak en medezeggenschap.
- De ontwikkeling van de dierenweide verder onderzoeken en waar mogelijk realiseren.

Acties

- Voortzetten van de inspraakmomenten met deelnemers.
- Werven van nieuwe leden voor de oudercommissie.
- Verdere uitwerking van de plannen voor de dierenweide in 2026.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Klanttevredenheidsonderzoek 2025.

De tevredenheidsmeting is uitgevoerd op 5 December tot 19 December 2025, aan de hand van de online tool verbetermeter. Het onderzoek is digitaal uitgevoerd en bestaat uit 19 vragen. Er zijn 40 vragenlijsten uitgezet, met maar 6 reacties. Dit maakt de responspercentage slechts 15%.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod;

- Informatie voorziening
- Begeleiders
- Begeleiding
- Werk/ activiteiten
- Boerderij
- Deelnemersgroep
- Inspraak
- Overige vragen.

Belangrijkste punten vanuit de meting.

Op alle punten wordt er ruim voldoende/ goed gescoord. De bereikbaarheid van de boerderij wordt als zeer goed beoordeeld. Een duidelijk terugkomend verbeterpunt is dat er meer behoefte blijkt aan overlegmomenten met andere deelnemers/ouders.

Voor een uitgebreide analyse zie bijlage Klanttevredenheidsonderzoek.

Bijlagen

- Klanttevredenheidsonderzoek

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Respons.

Een responsscore van 15% is te laag om echt als representatief neergezet te kunnen worden. Het komende jaar wordt er gekeken hoe de responsscore voor 2026 hoger uit kan gaan vallen. We zijn hier al twee jaar mee bezig en hebben al het een en ander veranderd, dit leidt echter nog niet tot een hogere respons. Door een training rondom generaties hebben we andere inzichten gekregen in hoe we de doelgroep kunnen bereiken, hier willen we komende periode verder mee aan de slag.

Algemene indruk.

Het is goed om te zien dat de zorgboerderij op alle punten minimaal ruim voldoende scoort. Dit laat zien dat de inzet gewaardeerd wordt vanuit ouders en dat de belangrijke zaken als bijvoorbeeld informatievoorziening goed op orde is. De vraag naar sparmomenten met andere deelnemers/ouders is als verbeterpunt naar voren gekomen. De bedoeling is dat komend jaar het koffiemoment weer terug komt, om zo in deze wens te voorzien. Daarnaast kan er verder gekeken worden naar mogelijkheden, mocht de wens naar sparmomenten breder gedragen worden dan de respons op dit moment is geweest.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Het afgelopen jaar hebben er geen incidenten plaats gevonden met betrekking tot medicatie.

6.3 Agressie

Incidentmeldingen agressie.

In 2025 zijn 31 agressie-incidenten geregistreerd. Alle meldingen zijn geanalyseerd door de betrokken begeleiders en besproken met de coördinator zorg. Waar nodig zijn ouders/verzorgers betrokken en zijn de incidenten geëvalueerd tijdens multidisciplinaire overleggen (MDO's).

Van de 31 meldingen hadden 11 betrekking op één jeugdige. Uit de analyse bleek dat de agressie voornamelijk samenhang met spanningen en gebeurtenissen in de thuissituatie. Bij deze jeugdige werd gezien dat extra nabijheid, voorspelbaarheid en emotionele ondersteuning een positief effect hadden op het gedrag. Naar aanleiding van de incidenten zijn meerdere MDO's gevoerd en is uiteindelijk een beschikking voor één-op-één begeleiding afgegeven. Door deze maatregel en de intensieve samenwerking tussen ouders, begeleiding en betrokken professionals zijn de agressie-incidenten gedurende het jaar zichtbaar afgenomen.

Vijf meldingen hadden betrekking op een jeugdige waarbij de hulpvraag voornamelijk gericht is op emotieregulatie. De analyse liet zien dat frustraties snel konden oplopen tot verbale of fysieke agressie. Direct na incidenten werd rust geboden, gevolgd door een gesprek en reflectie op het gedrag. Ook voor deze jeugdige hebben meerdere evaluatie- en afstemmingsgesprekken plaatsgevonden. Gedurende het jaar werd een positieve ontwikkeling zichtbaar in het herkennen en reguleren van emoties.

De overige meldingen hadden betrekking op verschillende jeugdigen. De oorzaken waren divers en hadden onder andere betrekking op gewenning aan de groep, spanningen vanuit de thuissituatie of misverstanden in sociale contacten. In deze situaties is direct gehandeld door de situatie te de-escaleren, betrokkenen te ondersteunen en in gesprek te gaan met de jeugdigen en hun ouders/verzorgers. Waar nodig zijn aanvullende afspraken gemaakt.

Incidentanalyse

Eén incident heeft geleid tot een uitgebreide evaluatie van ons handelen. Tijdens een escalatie veroorzaakte een jeugdige aanzienlijke materiële schade en was sprake van fysiek agressief gedrag. De situatie is direct beëindigd door de jeugdige uit de groep te halen, veiligheid voor andere aanwezigen te waarborgen en ouders/verzorgers te informeren.

Na het incident heeft een analyse plaatsgevonden door de betrokken begeleiders en de coördinator zorg. Daarbij is gekeken naar de aanleiding van het gedrag, de risico's voor de groep en de veiligheid van de jeugdige zelf. Ook is geëvalueerd welke maatregelen passend waren en hoe het vervolgtraject vormgegeven moest worden.

De nazorg bestond uit gesprekken met betrokken medewerkers, de jeugdige en diens vertegenwoordigers. Daarnaast is aandacht besteed aan de impact van het incident op de groep.

Uit de evaluatie bleek dat er adequaat is gehandeld ten aanzien van de directe veiligheid. Wel is achteraf geconcludeerd dat er te snel een definitieve beslissing is genomen over het vervolg van de zorgverlening. Hierdoor was er onvoldoende ruimte om de achterliggende oorzaken verder te onderzoeken en eventuele gedragsverbetering te beoordelen.

Leerpunten en verbetermaatregelen

Het belangrijkste leerpunt is dat bij ernstige agressie-incidenten meer structuur nodig is in de besluitvorming rondom eventuele schorsing of beëindiging van zorg. Om dit te verbeteren zijn interne kaders opgesteld voor het omgaan met fysieke en verbale agressie. Daarnaast is een beslisboom ontwikkeld die begeleiders ondersteunt bij het maken van zorgvuldige en onderbouwde afwegingen na een ernstig incident.

Deze werkwijze wordt in 2026 geëvalueerd om te beoordelen of de genomen maatregelen bijdragen aan een meer uniforme en zorgvuldige besluitvorming.

Bijlagen

- Overzicht incidentmeldingen agressie

6.4 Ongewenste intimiteiten

Ongewenste intimiteiten

In 2025 is één incident geregistreerd met betrekking tot ongewenste intimiteiten. Het betrof seksueel getint verbaal grensoverschrijdend gedrag van een jeugdige richting een ander kind.

Het incident is direct gemeld en opgepakt door de begeleiding en de coördinator zorg. Het is geanalyseerd door de betrokken begeleiders in samenwerking met de coördinator zorg. Daarbij is gekeken naar de aanleiding, context en risicofactoren.

Omdat er op het moment van het incident geen directe begeleiding aanwezig was op de exacte locatie, is dit meegenomen in de evaluatie van de situatie en het toezicht.

Na het incident zijn direct gesprekken gevoerd met de betrokken jeugdige en ouders/verzorgers. Ook zijn de betrokken ouders van het andere kind geïnformeerd. Daarnaast is het incident besproken in groepsverband op een passende en leeftijdsgerichte wijze, met aandacht voor grenzen, veiligheid en gewenst gedrag.

Uit de analyse blijkt dat het incident past binnen bredere problematiek rondom emotieregulatie en sociale grenzen bij de betreffende jeugdige. Het incident is beoordeeld met behulp van het vlaggensysteem en besproken in multidisciplinair overleg (MDO), waarbij ook externe afstemming heeft plaatsgevonden.

De zorg is voortgezet met extra inzet op structuur, nabijheid en waar nodig één-op-één begeleiding.

Nazorg

Nazorg bestond uit individuele gesprekken met de jeugdige, begeleiding van de groep en afstemming met ouders/verzorgers van betrokken partijen. Ook is aandacht besteed aan het waarborgen van veiligheid en vertrouwen binnen de groep.

Leer- en verbeterpunten

- Aanscherpen van toezicht op gedeelde en buitensituaties.
- Structureel toepassen van het vlaggensysteem bij grensoverschrijdend gedrag.
- Blijvende aandacht voor preventie en bespreekbaar maken van grenzen binnen de groep.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Conclusie over de meldingen in het jaar 2025.

Waar het op het eerste oog lijkt dat er veel incidenten plaats gevonden hebben, blijkt het wanneer er gekeken wordt naar de oorzaak van de incidenten mee te vallen en te verklaren. De incidenten zijn vaak met betrekking tot dezelfde jeugdigen die of in een actief leerproces zitten met betrekking tot emotieregulatie of in een intensieve thuissituatie zitten. Vergeleken met het jaar 2024, zijn de incidenten met betrekking tot medicatie een stuk verminderd. Dit geeft aan dat de alertheid vergroot is onder de medewerkers en het aftekensysteem van de medicatie op de aanwezigheidslijst effectief blijkt.

Vanuit het hoge aantal incidenten en de hevigheid van sommige incidenten, is er met betrekking tot kaders stellen betreft agressief gedrag een verbeterpunt gezien en aangegaan. Hierdoor is er duidelijk geworden hoe het komende jaar te handelen tijdens hevige incidenten. Het op papier zetten van deze kaders is nog in werking, dit wordt een actiepunt om het komende jaar af te kunnen ronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Conclusie rondom actielijst:

Het jaar 2025 stond in het teken van het verstevigen van onze basis en het meebewegen met nieuwe kwaliteitsnormen. Terugkijkend op de actielijst kunnen we concluderen dat de dagelijkse zorg en de wettelijke kaders hand in hand zijn gegaan.

Zo hebben we het afgelopen jaar weer hard gewerkt om de zorginhoudelijke continuïteit te waarborgen. Alle (individuele) begeleidingstrajecten, zorgplannen en ondersteuningsplannen volgens schema geëvalueerd. We zien dat de methodiek van de RDT-gesprekken (Rond de Tafel) zijn vruchten afwerpt; het zorgt voor korte lijnen en heldere afspraken tussen jeugdigen, ouders en hulpverleners.

Natuurlijk zijn er ook leerpunten als we kijken naar 2025. De respons op onze klanttevredenheidsonderzoek blijft laag. Ondanks de introductie van een nieuwe vorm, bleef de deelname steken. We hebben geleerd dat een digitale vragenlijst alleen niet de betrokkenheid genereert die we zoeken. Dit vraagt om een creatieve herziening in 2026.

Daarnaast moesten we vaststellen dat de formele kinderraad door omstandigheden niet is samengekomen. Voor 2026 is het doel om dit weer op te pakken. Gelukkig hebben we de kind participatie op de groepen wel ingezet. Met werkvormen zoals woordwebben en tekeningen hebben we de jongste jeugdigen toch een stem kunnen geven. Dit was een waardevol inzicht: participatie hoeft niet altijd aan een vergadertafel, maar moet vooral passen bij de beleving van de jeugdige.

Voor 2026 hebben we de lat opnieuw hoog gelegd. We zijn inmiddels gestart met de invoering van het kwaliteitskader van de Federatie Landbouw en Zorg, waarbij we het 'spinnweb' gaan inzetten als instrument voor groei. Ook de fysieke omgeving verandert mee: de eerste ideeën voor de dierenweide zijn gepresenteerd en we hopen dat we eind 2026 meer dieren een plek kunnen geven op onze boerderij.

In de planning voor het komende jaar staan enkele cruciale mijlpalen centraal:

- **Maart 2026:** We starten een actieve wervingscampagne om onze oudercommissie weer op volle sterkte te krijgen.
- **Juni 2026:** We vieren de groei van onze dagbesteding "Bij onzzz", waarbij de 18+ groep wordt uitgebreid naar vier dagen per week.
- **Juli 2026:** Veiligheid blijft prioriteit met de implementatie van de nieuwe beslisboom tegen agressie en seksuele intimidatie.

Met deze plannen in de hand, en de lessen van 2025 in ons achterhoofd, kijken we vol vertrouwen naar een jaar waarin we de laagdrempeligheid van de Boterbloem blijven waarborgen voor iedereen die bij ons een plek vindt.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze droomdoelen.

In de komende vijf jaar willen wij verder met het uitdragen van onze visie, missie en belofte. Ons manifest, waarin omschreven staat waar wij als Boerderij voor staan, moet een levend onderdeel worden in de dagelijkse begeleiding. De eerste stappen zijn hierin al gezet; het manifest krijgt steeds meer vorm, een nieuwe doelgroep is opgestart, een nieuwe vorm van leiderschap wordt opgezet. De komende vijf jaar hopen wij het manifest over te dragen naar de medewerkers en zo meer ziel te krijgen in het manifest door medewerkers te laten meedenken en zelf zorg te dragen over bepaalde verantwoordelijkheden.

We hebben het afgelopen jaar nogmaals gemerkt hoe waardevol het is om een vrijwilliger te hebben. Komende jaren hopen wij dat we meer vrijwilligers op onze zorgboerderij mogen komen verwelkomen. Ook hopen wij het team te professionaliseren door medewerkers een specifieke expertise te laten ontwikkelen. Zo kunnen we van elkaar leren en hebben we een breder expertiseveld om deelnemers in te kunnen begeleiden en te ondersteunen.

Komende jaren willen wij ons richten op de dierenweide. We zijn al bezig om de dieren nog meer te verweven in onze dagelijkse activiteiten; doel is om de inloop naar de dieren laagdrempelig te maken. Meer dieren, in een uitnodigende omgeving, waarbij de kinderen kunnen knuffelen maar ook leren om de verantwoordelijkheid van de verzorging met elkaar te dragen.

Komende jaren willen we ook zorgen voor continuïteit in het aantal jeugdigen dat bij ons op (deel)dagbesteding komt. Daarbij kijken we ook naar een nieuwe doelgroep, jongvolwassenen die bij ons op de zorgboerderij dagbesteding krijgt. We moeten ook zorgen voor continuïteit in personele bezetting, het huidige team. Daarom zullen we ook de komende jaren blijvend investeren in o.a. scholing en interesses van het huidige team. Een verandering in de functioneringsgesprekken, d.m.v. ontwikkelgesprekken en het inzetten van de disc gaat hopelijk helpend zijn om de ontwikkelingswensen duidelijk te krijgen en zo medewerkers geprikkeld te houden in hun huidige werkveld.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor komend jaar.

- Klanttevredenheidsonderzoek 50% meer respons.
- Alle medewerkers hebben, d.m.v. ontwikkelingsgesprekken, persoonlijke doelstellingen.
- Er is voldoende ruimte voor opleiding/ontwikkeling, zo niet extern dan wel intern.
- Koffiemoment herintroduceren voor ouders.
- Minimaal 6 deelnemers op de 18+ groep Bij Onzzz.
- Bij Onzzz geopend op maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag.
- Minimaal 6 intervisie momenten in samenwerking met andere zorgboerderijen

8.3 Plan van aanpak

Plan van aanpak voor de opgestelde doelen.

- Klanttevredenheidsonderzoek 50% meer respons.

Het komende jaar wordt er een moment gepland om te brainstormen over mogelijkheden om de respons te verhogen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan tijdens het koffie moment een moment plannen om de vragenlijst in te vullen.

- Alle medewerkers hebben, d.m.v. ontwikkelingsgesprekken, persoonlijke doelstellingen.

Voor elke medewerker een gesprek inplannen in hun rooster.

- Er is voldoende ruimte voor opleiding/ontwikkeling, zo niet extern dan wel intern.

Onderzoeken wat het maximale opleidingsbudget kan zijn voor het jaar 2026, rekening houdend met de verplichte herhalingen en de eisen voor skj registratie.

Inventariseren naar de kennis binnen het team om zo eventueel intern kennis over te kunnen dragen aan collega's.

- Koffiemoment herintroduceren voor ouders.

Moment plannen in de jaarplanning en rondvragen voor/ aanwijzen van verantwoordelijke voor het organiseren.

- Minimaal 6 deelnemers op de 18+ groep Bij Onzzz.

- Bij Onzzz geopend op maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag.

Actief adverteren door flyers te verspreiden/ krantberichten te plaatsen/ inzet van social media en inzet van netwerk.

- Minimaal 6 intervisie momenten in samenwerking met andere zorgboerderijen

Inventariseren van interesse uit andere zorgboerderijen

Intervisie momenten inplannen.

Plan van aanpak doelen voor komende vijf jaar.

Het kernteam blijft zich de komende jaren inzetten om het ontwikkelingsperspectief van de Boterbloem te vergroten. Het kernteam komt maandelijks bijeen om doelen te stellen waar we ons op gaan richten en het manifest verder uit te werken en uit te dragen. Hierbij wordt het kernteam begeleid door een extern bedrijf. De komende jaren worden de medewerkers steeds actiever betrokken bij het uitdragen en vormgeven van het manifest.

Komende jaren willen we ook gaan kijken hoe we een ruimte kunnen realiseren in de grote schuur. In deze ruimte willen we de jeugdigen activiteiten laten ondernemen op het gebied van houtbewerking en andere technische activiteiten.

Komende jaren blijven wij alert op vrijgekomen budget, om dit te kunnen investeren in de dierenweide.

De komende jaren willen we de expertise van alle pedagogisch medewerkers op het juiste gebied hebben ingezet. Dit is een teamproces waarin iedereen individueel mag werken aan zijn of haar kwaliteiten.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.4 Stage beleid

5.3 Uitkomsten kind participatie 2025
werkvormen kind participatie

5.5 Klanttevredenheidsonderzoek

6.3 Overzicht incidentmeldingen agressie

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Evalueer het functioneren van de ouderraad, alszijnde de invulling van de wettelijke verplichte cliëntenraad. Zijn de verplichte (onderstreepte) elementen uit artikel 13, 14 15 van de model medezeggenschapsregeling concreet ingevuld in 3.6 advies en instemming van de eigen medezeggenschapsregeling.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: In het concept reglement medezeggensraad is dit beschreven onder kop 3.6 advies- en instemming

De gestelde doelen in het zorgplan binnen het eenjarige begeleidingstraject behalen in samenwerking met ouders/verzorgers, jeudige en eventuele betrokken hulpverlening (jeugdwet gemeente NOP en Urk)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Evaluatiemomenten in het eenjarige begeleidingstraject hanteren en uitvoeren (jeugdwet: gemeente NOP en gemeente Urk)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Jaarlijks evalueren van het zorgplan van de jeugdige bij dag(deel)besteding (PGB)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Alle bestaande ondersteuningsplannen zijn in december 2025 geëvalueerd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Het aanbieden van activiteiten, welke gericht zijn op de ontwikkeling en gestelde doelen in het zorgplan van de jeugdige tijdens begeleiding groep basis en begeleiding individueel basis

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Evaluatie waarborging laagdrempelig karakter Boerderij de Boterbloem voor jeugdigen, ouders/verzorgers, voogden, (speciaal)onderwijs, externe hulpverlening

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Tijdens begeleiding groep basis en begeleiding individueel basis werken via de gestelde pedagogisch visie en missie van Boerderij de Boterbloem

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Ledenvergadering Zorgboeren Flevoland

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)

Training Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld; gegeven door coordinator Stop Huiselijk geweld.nu en aandachtsfunctionaris Boterbloem

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 07-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens deze avond hebben we aan de hand van verschillende casussen besproken welke signalen we zien en hoe we daar mee om kunnen aan. Ook hebben we een aantal lopende casussen besproken

Functioneringsgesprekken voltooid

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Vorig jaar hebben we besproken dat we ons willen richten op een andere manier van functioneringsgesprekken voeren.

Klanttevredenheidsonderzoek uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-10-2025 (Afgerond)

Stel tijdig vast of het aannemelijk is dat de nieuw gekozen vorm van het tevredenheidsonderzoek leidt to substantieel betere respons (van 20% naar rond de 60%)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Hier zijn we eind van het jaar mee bezig geweest. We merken dat het nog lastig is om een betere respons te krijgen vanuit ouders/verzorgers. Op dit moment zijn we aan het kijken of we een geheel andere manier moeten toepassen en hoe dat vorm zou moeten krijgen.

In de teamvergadering worden opnieuw de incident registraties onder de aandacht gebracht. De incidentformulieren worden doorgenomen, indien nodig aangepast en herzien.

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Bijeenkomsten kinderraad evalueren

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar is door omstandigheden de kinderraad niet opgepakt. Dit willen we in 2026 weer verder vorm geven.

Zitting nemen in en organiseren van RDT gesprekken ten bate van voortgang jeugdige (met toestemming van ouders/verzorgers/voogd)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben we regelmatig een RDT bijgewoond of georganiseerd. Regelmatig zorgde dit voor duidelijke afspraken mbt ontwikkeling en ondersteuning voor de jeugdige.

Controle EHBO materialen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: De facilitair medewerker controleert de EHBO materialen en geeft aan wat er aangeschaft moet worden.

Vergadering Klein Zorgteam

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben we maandelijks een vergadering gehad met het zorgteam. Naast deze vergaderingen hebben we ook regelmatig een overleg en bespreking over kinderen.

Werkvormen van kind participatie bespreken en evalueren welke vorm het beste past bij de groep

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben we weer een aantal keren de kindparticipatie binnen de groepen uitgevoerd. Nadien kijken we naar de gebruikte werkvorm en of dit aansluit bij de groep. We merken dat vooral het woordweb, het tekenen of één op één zitten met een jeugdige het meeste resultaat oplevert.

Evalueren en zo nodig bijstellen proces aanmelding jeugdige tot start zorg.

Geplande uitvoerdatum:	21-05-2025
Geldt voor locatie(s):	Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op:	23-06-2025 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben binnen het zorgteam het proces besproken en waar nodig aangepast. We merken dat dit een lopend proces is, wat tijdens het teamoverleg naar voren komt.

Zorgplan voor individuele begeleiding binnen zes maanden, na start begeleiding, evalueren (PGB)

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	De ondersteuningsplannen worden na start binnen zes tot acht weken geschreven en open gezet voor ouders/verzorgers. Ook is er binnen zes tot acht weken altijd een telefonisch contact met ouders/verzorgers hoe ze de ondersteuning ervaren.

Jeugdigen en cliënten hebben één of meerdere evaluatiegesprekken met de mentor ontvangen tijdens het begeleidingstraject

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Alle jeugdigen hebben meerdere evaluatie gesprekken gehad met de mentor afgelopen jaar. Deze gesprekken worden gerapporteerd in het systeem Zilliz.

Samenwerking met ouders/verzorgers, jeugdige aan de gestelde doelen in het zorgplan (PGB)

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Afgelopen jaar hebben we als organisatie weer veel aandacht gehad om te blijven werken in de driehoek ouders/verzorgers, jeugdige en begeleiders. Een goede overdracht, open communicatie en korte lijnen helpen hierbij.

Brandoefening gehele locatie Boerderij de Boterbloem

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op:	15-06-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Tijdens de BHV training hebben we een brandoefening gehad met het gehele team. Deze oefening stond in het teken van hoe het meldingssysteem werkt, waar we moeten verzamelen en hoe de kaarten (rode kaart, groene kaart) werkt.

Conclusie trekken: Hoe verliep de kindparticipatie voor de jongste jeugdigen? Wat moet hierin gewijzigd worden?

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)

Kind participatie tweede kwartaal 2025 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 31-05-2025 (Afgerond)

Groepsindeling herzien om zo de omgeving leerbaar te houden voor de jeugdigen op de groep.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 10-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Na de zomervakantie hebben we de groepsindeling besproken en gekeken of de jeugdige nog op de juiste groep zitten. We kijken hierbij naar de ontwikkeling, groei en sociale interactie binnen de groep.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 27-02-2025 (Afgerond)

Kind participatie eerste kwartaal 2024 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 01-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: De eerste kind participatie van 2025 heeft plaatsgevonden op 1 februari

In jaarverslag 2022 beschrijft u: 'Naar aanleiding van feedback van medewerkers is er een start gemaakt met een werkgroep processen. In deze werkgroep worden de huidige processen besproken, wordt er besloten processen anders in te richten conform de huidige richtlijnen. Dit is nodig conform de nieuwe werkwijze en toevoeging van functies in het team'. Beschrijf in JV 2024 welke werkzaamheden de werkgroep processen hebben uitgevoerd, wat het resultaat is en hoe de betrokken medewerkers de werkgroep hebben ervaren.

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 15-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: In het jaarverslag opgenomen.

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 17-02-2025 (Afgerond)

Conclusie trekken: Hoe verliep de kinderopparticipatie voor de jongste jeugdigen? Wat moet hierin gewijzigd worden?

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 08-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen zaterdag is de kind participatie weer uitgevoerd op de groepen. De uitkomsten zijn verwerkt in een verslag.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-02-2025, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 08-02-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 13-01-2025 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 06-01-2025 (Afgerond)

Conclusie trekken: Hoe verliep de kinderopparticipatie voor de jongste jeugdigen? Wat moet hierin gewijzigd worden?

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 06-01-2025 (Niet meer van toepassing)

Pas jullie eigen website aan op het vlak van klachtenprocedure en reglement.

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: 06-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Invoering kwaliteitskader van Federatie Landbouw en Zorg Gebruik maken en inzetten van het spinneweb

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Zoönosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Pas jullie eigen website aan op het vlak van klachtenprocedure en reglement.

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Controle EHBO materialen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Herstart Kinderraad: In 2026 jongeren weer formeel betrekken bij de organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Werving Oudercommissie: Persoonlijke benadering van ouders om de commissie weer minimaal op drie personen te krijgen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Brandoefening gehele locatie Boerderij de Boterbloem

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Voorzie uw pagina op zorgboeren.nl van een klachtenreglement.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Koffiemoment organiseren voor ouders

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Kind participatie tweede kwartaal 2026 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Evalueren en zo nodig bijstellen proces aanmelding jeugdige tot start zorg.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Werkvormen van kind participatie bespreken en evalueren welke vorm het beste past bij de groep

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

In de teamvergadering worden opnieuw de incident registraties onder de aandacht gebracht. De incidentformulieren worden doorgenomen, indien nodig aangepast en herzien.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Tijdens begeleiding groep basis en begeleiding individueel basis werken via de gestelde pedagogisch visie en missie van Boerderij de Boterbloem

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Evaluatie waarborging laagdrempelig karakter Boerderij de Boterbloem voor jeugdigen, ouders/verzorgers, voogden, (speciaal)onderwijs, externe hulpverlening

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Groei dagbesteding Bij onzzz": Het uitbreiden van de 18+ groep naar de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Functioneringsgesprekken voltooid

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Teamleider heeft ontwikkelgesprekken met alle medewerkers gevoerd en heeft in kaart wat ieders persoonlijk ontwikkelingsdoel is.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

De beslisboom agressie en seksuele intimidatie is afgerond en geïmplementeerd binnen de groepen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Groepsindeling herzien om zo de omgeving leerbaar te houden voor de jeugdigen op de groep.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Bijeenkomsten kinderraad evalueren

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Het aanbieden van activiteiten, welke gericht zijn op de ontwikkeling en gestelde doelen in het zorgplan van de jeugdige tijdens begeleiding groep basis en begeleiding individueel basis

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Klanttevredenheidsonderzoek uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Klanttevredenheidsonderzoek uitvoeren: ouders/verzorgers, jeugdigen. Het onderzoek wordt uitgewerkt en besproken in het team voor 1 december 2024.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Training Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld; gegeven door coordinator Stop Huiselijk geweld.nu en aandachtsfunctionaris Boterbloem

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

De eerste stappen van het aanpakken van de dierenweide zijn opgepakt en uitgevoerd. Met als doel, meer dieren op de boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Samenwerking met ouders/verzorgers, jeugdige aan de gestelde doelen in het zorgplan (PGB)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Jeugdigen en cliënten hebben één of meerdere evaluatiegesprekken met de mentor ontvangen tijdens het begeleidingstraject

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Zorgplan voor individuele begeleiding binnen zes maanden, na start begeleiding, evalueren (PGB)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Meldingen van agressie en ongevallen registreren in het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Vergadering Klein Zorgteam

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Zitting nemen in en organiseren van RDT gesprekken ten bate van voortgang jeugdige (met toestemming van ouders/verzorgers/voogd)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Alle bestaande ondersteuningsplannen zijn in december 2025 geëvalueerd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Jaarlijks evalueren van het zorgplan van de jeugdige bij dag(deel)besteding (PGB)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Evaluatiemomenten in het eenjarige begeleidingstraject hanteren en uitvoeren (jeugdwet: gemeente NOP en gemeente Urk)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

De gestelde doelen in het zorgplan binnen het eenjarige begeleidingstraject behalen in samenwerking met ouders/verzorgers, jeugdige en eventuele betrokken hulpverlening (jeugdwet gemeente NOP en Urk)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Informatieavond voor ouders organiseren;

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2026 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Meldingen van agressie en ongevallen registreren in het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Klanttevredenheidsonderzoek uitvoeren: ouders/verzorgers, jeugdigen. Het onderzoek wordt uitgewerkt en besproken in het team voor 1 december 2024.

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Eind 2025 hebben we het klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. De resultaten zijn in januari samengevat en besproken in een teamvergadering

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2027

Geldt voor locatie(s): Boerderij de Boterbloem (2893)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026