

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Kumufit

Kumufit, Landgoed t Hulsevoort

Locatienummer: 1463



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	11
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	13
7.6 Klachten	13
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	14
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	15
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	22

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Kumufit

Registratienummer: 1463

Bruggertweg 2, 7156 NB Beltrum

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09179425

Website: <http://www.hulsevoort.nl>

Locatiegegevens

Kumufit, Landgoed t Hulsevoort

Registratienummer: 1463

Bruggertweg 2, 7156 NB Beltrum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Landgoed t Hulsevoort 6 ha groot, bevat het Zorgcentrum 1000 m², hierin de kinderopvang, fysiopraktijk en zorgruimte wo 7 slaapkamers. Daarnaast het logeershuis, 5 slaapkamers (sinds dec 2020). Het paviljoen aan het water, grote leefruimte met badkamer en keuken. Stallen, kantine, rijhal en buiten-rijbak. In het (productie) bos wordt op eigen terrein gereden met de paarden en koetsen. Het gehele terrein is voorzien van bijna 2 km trottoir paden en is geheel omheind. Beveiligd met sloten op de dubbele toegangshekken en camera's.

Audit 2020. (kwaliteit)

In oktober 2020 is na enkele weken uitstel, de 3 jaarlijkse audit afgenomen door de Federatie Landbouw en zorg. We waren juist uit een periode gekomen waarbij de asbest houdende dakplaten van alle gebouwen vervangen werd door nieuwe dakplaten. Er was een periode afgesproken van 1 week om dit te doen maar gezien bij de 3e dag er enorme hoosbuien waren en juist toen het dak van ons zorgcentrum open lag, hadden we erg veel regenschade. Nare bijkomstigheid, geen enkele vergoeding van schade en wel 3 weken lang herstelwerk in eigen beheer met veel hulp, dat weer wel. Het zorgcentrum 1000M² werd daarna nog voorzien van nieuwe isolatie.

Door deze tegenvaller is ook nog eens de audit voor het Veiligheid certificaat van de Stichting Veilige Paardensport uitgesteld.

We hadden ook nog een audit RI&E van Stigas RI&E Zorgboeren, alles is naar wens verlopen en we kunnen weer een periode vooruit.

Zorg met paarden

Kumufit heeft 21 paarden en pony's welke geschikt zijn voor rijden met gehandicapten. Een tillift in de rijhal zorgt er voor dat iemand uit de rolstoel op het paard getild kan worden. Deze is vorig jaar maart geplaatst en is gecertificeerd, jaarlijks wordt er onderhoud gepleegd. Er is een vlonder gemaakt waar de rolstoel op kan staan en het paard gemakkelijk in de juiste positie komt voor bestijgen. Daarnaast is er een handige inrij opstelling gemaakt om ieder kind gemakkelijk zelf op het paard te plaatsen. De rijhal wordt schoongehouden door het team van de paarden. Dit is een vrijwilligersteam wat dagelijks komt. Zo zorgen ze ook voor het schoonhouden van de stallen en de weilanden. In ruil daarvoor wordt er na de middag met de paarden en pony's geпоetst en gereden. Tussen de middag is er in hun kantine voldoende gelegenheid gezellig wat te eten en te drinken.

Zorgcentrum

Zoals gezegd is een deel van het zorgcentrum door de regenbuien aangetast. Dat betekent dat het laminaat bol stond van het vocht en regenwater langs de muren heeft gelopen en daar sporen achter liet. In het kantoor zijn 3 computers en het nodige papierwerk nat geworden en weggegooid. De tapijten zijn helaas weg en alles wat we niet konden afdekken, boven en beneden is weg gegaan. Momenteel zijn we nog bezig te schilderen en nog steeds moet het laminaat vervangen worden. Door de Coronatijd is het bedrijf wat daarvoor gevraagd is overbezet en nu dus nog niet geregeld. Inmiddels is er een nieuwe inrichting in het kantoor. Door al wat waterschade had allemaal in containers afgevoerd is, is er ruimte ontstaan voor een nieuw lokaal waar we momenteel aan bouwen. (feb 2021). Het zorgcentrum bevat ook onze kinderopvang, leslokaal BSO/Praktijkonderwijs en fysio-praktijk. Omdat het dak van dit deel al asbestvrij was is deze vrij van waterschade gebleven.

Zorgaanbod

Door de Coronatijd is er veel meer aanbod geweest dan normaal. Kinderen die anders naar school gaan kwamen bij ons omdat ouders werken en/of niet in de gelegenheid zijn deze zorgbehoevende kinderen de hele week op te vangen. Er zijn geen extra klanten geplaatst maar het was wel erg druk, al die weken lang opvang regelen en verzorgen.

De financiering is volgens overeenkomst met de 8-Achterhoekse gemeenten en is niet gewijzigd. We zijn in januari 2020 grondig gecontroleerd en in orde bevonden. Er zijn geen andere contracten en we zijn geen onderaannemer. Er zijn geen klanten weggegaan of bij gekomen. We zijn een kleine zorgboerderij en gezien de gemoedelijkheid willen we dit zo houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen en wat we hebben geleerd...

Audit Federatie in orde bevonden, audit Veilig Paardrijden wegens Corona uitgesteld, RI&E in orde. Na enorme waterschade door asbest-renovatie veel vernieuwd en hersteld. Geen schadevergoeding! Dat had beter geregeld moeten zijn.

Door Coronatijd veel klanten extra opgevangen. Dit betreft bestaande klanten die wekenlang extra dagbesteding hebben ontvangen omdat er door ouder(s) geen mogelijkheid was door werk en door te drukke thuissituatie. Dit hebben we goed opgevangen.

In december het Logeershuis toegevoegd aan de logeeropvang in het Zorgcentrum, als extra slaapgelegenheid indien dat nodig is. Momenteel niet echt nodig maar het is ook leuk om een keer niet in het Zorgcentrum te slapen maar met ons allen in het Logeershuis.

Financiering als gebruikelijk bij de overeenkomst met de 8-Achterhoekse gemeenten. Er is geen ander contract, Kumufit is geen onderaannemer.

Veranderingen en acties.

Door de aankomende veranderingen in 2022 is dit wel een risico.... hoe gaat het verder met de kleine zorgboeren. Ik ga voorlopig niets doen, ik ben 63 en heb niet de intentie tot veranderingen de komende jaren. Daarom zijn er ook geen acties.

We zijn lid van de regionale afdeling van Zorgboeren OG en hebben regelmatig contact met elkaar, wat naar tevredenheid verloopt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

kinderen 8 en ouderen 2

Dit is hetzelfde aantal als vorig jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

geen wijzigingen, het zijn vaste deelnemers en daarin is niets veranderd. Ook de zorgvraag is hetzelfde gebleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

geen veranderingen in personeel, functioneringsgesprekken zijn geweest, werknemers zijn tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

vorig jaar geen, dit jaar wel weer 1 maar die was voor de kinderopvang dus niet in de zorg.

Dus daar ben ik niet bij betrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben maar weinig medewerkers gezien ook het kleine aantal kinderen wat bij ons komt.

Elke dag een medewerker. dit is voldoende voor ons. We hebben geen veranderingen en de medewerkers zijn vakbekwaam.

Er zijn geen acties aan te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

medewerkers met recent SPH en PABO, momenteel geen behoefte aan bijscholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

geen scholing geweest, behalve BHV EHBO reanimatie en die zijn goed afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

de medewerkers hebben voldoende vaardigheden en kennis, bovendien geen opleidingsdoelen voor de komende jaren. Ik zelf ben 63 en ga kijken of door de veranderingen in de zorg bij 8-Achterhoekse gemeenten wel doorstart mogelijk is op 1-1-2022.

De kleine zorgboeren kunnen niet meer mee doen met de aanbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

nvt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elk jaar is er 1 x een evaluatiegesprek met alle deelnemers (zie vorige).

We gebruiken een standaard evaluatieformulier waarbij de de punten doorspreken. Daar zijn ook de begeleidingsdoelen bij en waar de deelnemers tevreden mee zijn en waar ze liever aanpassingen zien.

Samen zijn we blij met de resultaten uit de evaluaties en zo hoort het ook te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomsten worden met het team besproken en als er verbeterpunten zijn dan kijken we wat we hier aan kunnen doen. Daarnaast kijken we e vergelijken we met andere deelnemers of er misschien dezelfde onderwerpen in zitten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We houden de inspraakmomenten maar 2 x per jaar en dat ronden we af met een gezellig samenzijn.

Er is niet iets wezenlijks uit gekomen, de onderwerpen waren voornamelijk over wat we eten en wat we daarin kunnen veranderen/toevoegen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

2 inspraakmomenten, geen bijzonderheden.

De onderwerpen die ik zelf bedacht omtrent de dagbesteding heeft geen wezenlijke acties tot gevolg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

1 x per jaar in de zomer, juni.

methode volgens vast formulier

een medewerker heeft dit verzorgt en heeft 80% terug gekregen

Vragen als wat men vindt van de activiteiten en voorzieningen, hoe ziet je je eigen rol, hoe ervaar je de samenwerking met begeleiding en andere deelnemers, wat bereik je door de zorgboerderij, welk cijfer geef je aan diverse onderwerpen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

deelnemers waren allen tevreden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

jaarlijkse actie

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn met alle deelnemers 1 x een evaluatie gesprek geweest, samen met de ouders. Ouders en deelnemers zijn blij hier te zijn, vooral met de vele mogelijkheden buiten zijn ze blij. We hebben verslag opgemaakt van de evaluaties en deze zijn ondertekend door de ouders. Het betreft allemaal kinderen. De evaluatiegesprekken met ouderen zijn naar wens verlopen en deze zijn ondertekend door hun zelf. Ze zijn erg tevreden en blij dat ze bij ons kunnen zijn en kunnen genieten van de buitenlucht op het landgoed. En wij zijn daar ook blij mee natuurlijk.

evaluaties bekijken en aandachtspunten behandelen

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2020
Actie afgerond op: 10-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: controleren we zodra dit nodig is en dat is pas in november 2021

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2020
Actie afgerond op: 21-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen

controle BHVehbo koffers, brandblussers BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2020
Actie afgerond op: 27-10-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-10-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2020
Actie afgerond op: 14-10-2020 (Afgerond)

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2020
Actie afgerond op: 13-10-2020 (Afgerond)

De Kwaliteitskaders Gehandicaptenzorg uitwerken voor Kumufit

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2020
Actie afgerond op: 11-10-2020 (Afgerond)

Maak het noodplan. Hang het op en ga het oefenen. Beschrijf vervolgens wat je leert uit de oefening.

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2020
Actie afgerond op: 10-10-2020 (Afgerond)

Het Toetsingskader WMO-GGD-GHOR Nederland uitwerken voor Kumufit

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2020
Actie afgerond op: 11-10-2020 (Afgerond)

De "Toetsingskaders Jeugd" van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd uitwerken voor Kumufit

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2020
Actie afgerond op: 11-10-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2020
Actie afgerond op: 11-10-2020 (Afgerond)

ontruimingsactie

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2020
Actie afgerond op: 30-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze dag is gekozen vanwege de vele kinderen. Hebben het evacuatie-touw gebruikt bij de nooduitgang om de kinderen naar buiten te loodsen. Marian heeft de actie geleid als bhv'er.

Zoonozencontrole 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 18-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: (deze was al afgerond, kennelijk niet opgeslagen). De plaatselijke dierenarts heeft deze controle bij ons uitgevoerd.

Omgaan met paarden is jaarlijkse infoavond voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 02-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: (deze actie was afgerond maar kennelijk niet opgeslagen) De avond is georganiseerd door het team Kumufit-paarden. We hadden een prachtige film als voorbeeld en mochten na de toelichting vragen stellen. Iedereen heeft hier veel van opgestoken.

kijken naar andere activiteiten bv met ponys

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2020
Actie afgerond op: 08-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: We kunnen zeggen dat we het ponykamp als extra activiteit zeer geslaagd kunnen noemen. We hadden natuurlijk prachtig weer en dat betekent een goed humeur voor alle deelnemertjes. De organisatie kan terug kijken op een geslaagde activiteit.

tevredenheidsmeting en evaluatiegesprekken en inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2020
Actie afgerond op: 08-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is volledig uitgevoerd door een medewerker, niet zijnde degene die de zorgvrager begeleid, om het zo oprecht en eerlijk mogelijk te houden. Zorgvragers bleken zeer tevreden en helemaal op hun plek bij ons, dat is erg fijn omdat we ook erg ons best hiervoor doen. Zeker tijdens de Corona tijd. We wilden dit net voor de vakantie afronden, omdat er in de vakantie minder begeleiders aanwezig zijn.

zonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 24-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het zonosenkeurmerk is weer toegekend. Deze moeten we dus jaarlijks zelf regelen. De keuring aanvragen en ondergaan. Vergeten wij deze actie dan komt er niemand keuren.

controle BHVehbo koffers, brandblussers BHV

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2020
Actie afgerond op: 08-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle BHV EHBO koffers zijn gecontroleerd en de locatie is onderzocht door de brandweer op brandveiligheid. De brandblussers zijn eveneens gecontroleerd en een 4 tal extra aangeschaft. De nooduitgangen en rookmelders zijn goedgekeurd evenals de aanduidingen in de verschillende ruimtes.

BHV opleiding**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 08-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** al in juni deelgenomen aan het theorie-examen maar pas in september aan het praktijkgedeelte vanwege ...Corona regels. Maar weer voldoende voor de komende 2 jaren.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2020**Actie afgerond op:** 04-05-2020 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2020**Actie afgerond op:** 01-05-2020 (Afgerond)**tuinhuis schilderen en opbouwen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 27-04-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Hier is voorlopig geen tijd voor. Ik ben alleen! Als ik iemand vind hiervoor ga ik het weer plannen.**pony activiteiten organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Actie afgerond op:** 27-04-2020 (Afgerond)**Toelichting:** gaat voorlopig uit de planning vanwege de Corona**Uitvoeren recente RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2020**Actie afgerond op:** 05-03-2020 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** Deze was al afgerond, maar in 2020 nog eens. Omdat we maar een kleine onderneming zijn is er geen uitvoerige RIE maar een kleine van STIGAS. Er zijn hier geen directe acties uit voortgekomen.**Beschrijf de stappen richting overname****Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2020**Actie afgerond op:** 27-04-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De overname over vijf jaar. Verhuizing dochter en schoonzoon terug naar de zorgboerderij. Pas als ze werkelijk terug zijn ga ik praten over het bedrijf over nemen. Tot die tijd is alles onzeker.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: klaar

EHBO Josine

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: is al maart gepland

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ontruimingsactie

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2021

Rie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

zonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2021

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2021

jaarlijkse actie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

tevredenheidsmeting en evaluatiegesprekken en inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2021

controle BHVehbo koffers, brandblussers BHV

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2023

tevredenheidsmeting en evaluatiegesprekken en inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: door coronatijd later

Bij de audit is er 1 dossier zonder deelnemervereenkomst aangetroffen. Deze graag controleren en alsnog opstellen en laten tekenen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: jaarverslag is klaar en wordt ingeleverd voor de einddatum

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: jaarverslag is klaar en wordt ingeleverd

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Omgaan met paarden is jaarlijkse infoavond voor medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** We zijn al geïnformeerd over de Wet Zorg en Dwang middels info bijeenkomst. Onze vertrouwenspersoon is ingelicht.**Omgaan met paarden is jaarlijkse infoavond voor medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt op tijd bijgehouden, er zijn geen verbeterpunten.

acties zijn in de planning en indien nodig passen we die aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

geen doelstellingen ivm mijn leeftijd 63 jaar en het niet rooskleurige toekomstperspectief

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

zie vorige antwoord

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

nvt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.