

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Kumufit

Kumufit, Landgoed t Hulsevoort

Locatienummer: 1463



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Kumufit

Registratienummer: 1463

Bruggertweg 2, 7156 NB Beltrum

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09179425

Website: <http://www.hulsevoort.nl>

Locatiegegevens

Kumufit, Landgoed t Hulsevoort

Registratienummer: 1463

Bruggertweg 2, 7156 NB Beltrum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In dit jaarverslag zijn de ontwikkelingen zichtbaar die afgelopen jaar hebben plaatsgevonden. We laten zien naast de vele leerzame activiteiten de ontwikkelingen omtrent zorgaanbod aangegeven.

We gaan dieper in op de medewerkers, stagiaires en natuurlijk de deelnemers. We vertellen wat over onze dieren.

Samen met ouders, verwijzers en deelnemers kunnen wij zorg leveren die voor een ieder pedagogisch passend is.

We hopen de middels dit jaarverslag een beeld wordt verkregen, veel plezier met het lezen ervan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Hieronder een overzicht van de activiteiten op onze zorgboerderij en deelnemers, medewerkers en personeel. Ook de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod.

Helaas zijn er wat dieren overleden, 4 konijnen na vermoedelijke konijnenziekte Myxomatose. Deze is niet schadelijk voor mensen en andere dieren. De buurt gaf al aan dat er veel dode wilde konijnen werden gevonden. Bovendien hebben we hier wat wilde konijnen op het landgoed aangetroffen die mogelijk bij onze buitenhokken zijn geweest. Helaas hebben we nu nog 1 konijn over.

In juli is onze Golden Retriever Floris aan ouderdom (bijna 15 jaar) en helaas daardoor niet meer kunnen lopen, ingeslapen. Kort daarna kochten we een zwarte Labrador pup Flora. Goed maatje van Harrie onze Newfoundlander die hem als 4 jarige fijn kon opleiden.

Qua gebouwen is er niets verandert. Uiteraard is er allerlei onderhoud geweest maar dat is het dan ook.

In oktober was er de Audit op onze zorgboerderij en dossiervorming, werkbeschrijving, jaarverslag passeerde. Het jaarverslag was al positief beoordeeld. Nu was er het werkbezoek van de auditor. Altijd een spannend moment. Gelukkig hebben we het kwaliteitskeurmerk van de Federatie Landbouw en zorg wederom behaald.

We hebben in december samen met een opa, vogeltaarten gemaakt. Deze hebben we op verschillende dagen georganiseerd zodat iedereen mee kon doen een een prachtige vogeltaart mee naar huis kon nemen.

We zijn bezig paarden coaching op te pakken. Een van de medewerkers is hiervoor opgeleid. Voor verschillende deelnemers is dit interessant, maar we starten met de 3 oudste kinderen. Er zijn 3 paarden en 4 ponys. Een paard en een pony zijn hiervoor heel geschikt bevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het overlijden van dieren heeft altijd invloed op de deelnemers. Het verdriet en de troost hoort erbij. We hebben de ouders ook ingelicht zodat de kinderen er thuis ook goed over kunnen praten.

Medewerker A. die naast de administratie ook het paarden coaching op zich neemt heeft kennis gemaakt met de deelnemers. Iedereen vond het interessant maar we willen starten met de 3 oudste kinderen. Deze hebben al een aparte ontmoeting cq intake gehad. Een van de 3 stond nu niet te juichen, maar dat is precies de reden dat hij mee mag doen.

Dit jaar zijn er geen aanpassingen en verbouwingen geweest. De zorgboerderij is wat ons betreft een fijne gezonde plek met veel buitenterrein waar activiteiten plaats vinden. Ook de binnenruimtes voldoen aan alle eisen en zijn qua oppervlakte ruim voldoende voor ons kleine groepje deelnemers.

We vallen dit jaar voor het eerst onder de organisatie Boer en Zorg. Dat betekent dat we ook daarvoor een keuring moesten doorstaan. Het systeem ONS waar we nu in werken geeft alle verplichte onderdelen aan en dat is ook meteen onze leidraad. De financiering valt nu compleet onder Boer en Zorg. Zo hoeven we zelf geen facturen meer te maken.

We hebben voor onze huidige medewerkers A (SKJ) en S (BIG) contracturen verdubbeld om nog meer professioneel te kunnen werken. Er is geen 0 urencontract meer maar een vast contract.

We hebben ook 2 x een kritische keuring gehad van de GGD voor de kinderopvang en voor de BSO maar zijn weer goedgekeurd. Ook hebben we weer een certificaat van Groen Cement voor groene opvang. Daarbij de complimenten voor het moestuinieren wat we met kinderen doen.

Bij ons geen onvrijwillige of gedwongen zorg.

Aanvulling nav opmerkingen: Er is voor t eerst kennis genomen van het bestaan van een audit verslag. Indien dat eerder het geval was hadden we met de inhoud rekening kunnen houden. Omdat ik zelf het gevoel heb dat er de auditor meer waarde hecht aan diploma's ipv jarenlange werkervaring en mensenkennis met diploma's op MBO niveau, heb ik besloten deze over te laten aan A en S. om problemen in de toekomst te voorkomen. Als voorbeeld heb ik een praktijkverslag geschreven en na intern overleg is deze nogmaals geschreven door S. Dit laatste is definitief verwerkt in het systeem.

inhoudelijke wijzigingen in de werkbeschrijving:

* De intake wordt nu gedaan door A. Het contact met de ouders zowel als de intake op zich. Gebleken is dat A door haar kennis doelgericht overlegd. We zijn hierdoor overgegaan omdat dit uit de audit kwam.

*De begeleidingsplannen worden geschreven na overleg met A en S waarvoor S de uitwerking mbt de doelen SMART omschrijft in de rapportages. Dit gebeurt 2 x per jaar. S is ook de verantwoordelijke naar Boer en Zorg. Zij werkt met het systeem ONS. Het overleg met de ouders en het Team voor Mekaar (gemeente) wordt door S en M samen periodiek gevoerd. Korte lijntjes is voor kumufit erg belangrijk en bijsturing waar nodig.

Ter voorbereiding op de audit oktober 2024 wordt stelselmatig de werkbeschrijving aangepast, om vraagtekens te voorkomen.

*toekomst leeftijd Marian is opgelost. Dochter S is nu al betrokken in het bedrijf en met de aanvullende opleiding Soc Work aardig gevorderd. 2 dagen per week is zij op de zorgboerderij werkzaam en naast A die 1 dag per week op de zorgboerderij werkt is het een mooi begin van een overname op het moment dat S klaar is met haar opleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag marian
- verslag van S

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We hebben geconstateerd dat het team wat deskundiger kan door 2 gecertificeerde medewerkers verdubbeling van de contracturen te geven. Dit ontlast de zorgboerin. In team overleg merken we dat we daar veel aan hebben. Zeker ten aanzien van het kwaliteitssysteem.

De doelstellingen die we ten aanzien van 2023 hebben gemaakt zijn waargemaakt. We zijn hier trots op en de boerderij is steeds fraaier en functioneler geworden.

De audit is weer behaald en daar zijn we trots op. Het kwaliteitssysteem geeft de normen aan en daarmee kunnen we weer verder de toekomst in. De doelstellingen van het vorige jaar, contract met Boer en Zorg is verlengd en we kunnen ons verdiepen in de opleidingen die er zeker langs zullen komen.

Ik kan hier geen actie van maken omdat we niet weten of en wanneer die komen. (Inmiddels is de opleiding Veiligheid in de Zorg door 2 medewerkers gevolgd.)

Doelen 2023, het voortzetten en bieden van goede verantwoordelijke zorg aan de deelnemers die onze zorgboerderij al jaren bezoeken. Kleinschalige zorg met vaste medewerkers. De gebouwen en het terrein is nu in prima staat. Jaarlijks onderhoud is gebeurd. Goede connectie met Boer en Zorg met daarmee de zorg-beschrijvingen in ONS. De samenwerking met andere zorgboerderijen en de bijbehorende verenigingen die stelselmatig bij elkaar komen om actuele onderwerpen te bespreken. Het hanteren van de kwaliteitsnorm en de effectiviteit ervan. Het toekomstbeeld met de overname door S dat langzaam nadert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er zijn 2 deelnemers vertrokken die al jaren bij ons waren. Ook 2 nieuwe deelnemers binnen gekomen.

We hebben 9 deelnemers vanaf 6 jaar tot 14 jaar. Ook 2 oudere van 86 jaar en deelnemer van 33 jaar in een aangemeten rolstoel.

Aangezien er geen groei of afname van het aantal deelnemers zijn waargenomen hebben we geen nieuwe aanpassingen hoeven te ondernemen.

We bieden de volgende zorg: dagbesteding, logeerweekenden, ook altijd in de vakanties. Jeugdwet, WMO WLZ

De 2 deelnemers waren broer en zus die zijn verhuisd. Ze gaan niet naar een andere zorgboerderij omdat moeder dat niet meer nodig vind.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Omdat er 2 deelnemers vertrokken hadden we weer plek voor 2 nieuwe deelnemers. Beide gaat het om dagbesteding en logeren in het weekend. We merken dat als de groepssamenstelling verandert, de deelnemers nog meer behoefte hebben aan structuur, houvast. Vertrouwde en veilige omgeving staat voorop.

We zorgen wel voor afwisselende activiteiten en taken, zodat de deelnemers leren omgaan met verandering, grenzen verleggen en uitdagingen aangaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In ons kleinschalige team van vaste medewerkers is A SKJ geregistreerd en S BIG geregistreerd. Contracten zijn 1 oktober qua uren verdubbeld, er is nu een vast contract voor 2,5 dag per week. S is de contactpersoon voor Boer en Zorg en werkt het systeem ONS bij. De intake en rapportages wordt in samenwerking met S en A gedaan. Ik zelf maak de rapportages en S of A herschrijven ze SMART. (Ik maak de rapportages vaak te uitvoerig omdat ik praktijkvoorbeelden aanhaal. S en A kennen de deelnemers goed.)

A is ook als paardencoach bij een paar kinderen betrokken.

S is ook als fysiotherapeut bij deelnemers betrokken middels oefeningen in de fitnessruimte, spel en trainingsactiviteiten, vooral in de vakanties.

We hebben eigenlijk geen verloop gehad, bijna geen ziekte of langdurig verlof. Dus ook geen ingehuurd personeel nodig gehad.

Met alle werknemers heeft er een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

* De intake wordt nu gedaan door A. Het contact met de ouders zowel als de intake op zich. Gebleken is dat A door haar kennis doelgericht overlegd. We zijn hierdoor overgegaan omdat dit uit de audit kwam.

*De begeleidingsplannen worden geschreven na overleg met A en S waarvoor S de uitwerking mbt de doelen SMART omschrijft in de rapportages. Dit gebeurt 2 x per jaar. S is ook de verantwoordelijke naar Boer en Zorg. Zij werkt met het systeem ONS. Het overleg met de ouders en het Team voor Mekaar (gemeente) wordt door S en M samen periodiek gevoerd. Korte lijntjes is voor kumufit erg belangrijk en bijsturing waar nodig.

*functioneringsgesprekken medewerkers evenals tevredenheidsonderzoeken bij deelnemers worden door S. gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We zijn gestart met een stagiaire MMZ maar die is voortijdig gestopt wegens verhuizing.

Dus uiteindelijk geen stagiaire gehad. We hebben in dec kennis gemaakt met een stagiaire voor het volgende jaar, die dus nog moet beginnen in januari. Het betreft de opleiding Medewerker maatschappelijke zorg niveau 4, eerste leerjaar en 2e stageplek voor haar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een heel hecht team. We kunnen op elkaar vertrouwen.

Vaste mensen is vertrouwen voor de deelnemers, overzichtelijk, elkaars diensten waar kunnen nemen. A is in 2023 ter ondersteuning administratie bij het team gekomen. S komt vaker en is als begeleider, fysiotherapeut en administratieve ondersteuning ingezet.

We hebben vrijwel geen ziektes van onze werknemers gehad dit jaar. We zijn daar heel blij mee en willen dit graag zo houden. Het is jammer dat onze stagiaire weg ging. Altijd leuk om nieuwe gezichten te hebben.

Zowel S als A zijn in contract verdubbeld. Ze zijn meer betrokken bij de werkzaamheden en hebben een duidelijk andere functie gekregen. Marian heeft werkzaamheden los gelaten en deze worden nu gedaan door A. mbt intake (daarvoor ook contact ouders), S. begeleidingsplannen, evaluaties in overleg met A. Oudergesprekken samen met S.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hadden geen opleidingsdoelen. Ons kleine team heeft geen opleidingen gedaan niet anders dan de ehbo en bhv trainingen. Deze zijn verplicht.

De medewerker A (SKJ) heeft Social Work en heeft een andere baan in de jeugdhulpverlening. Medewerker S (BIG) is bezig met de opleiding Soc Work

We zijn aangesloten bij Boer en Zorg en daar volgen we trainingen en kunnen evt volgend jaar ook inschrijven voor opleidingen die hun aanbieden. Vooralsnog is daar geen behoefte aan. Door deze aansluiting treffen we ook voldoende andere zorgboeren die kennis delen. Daarvoor zijn contactavonden en middagen georganiseerd en zijn wij ook deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zie vorige hoofdstuk.

Medewerker S (BIG) heeft het 1e jaar Soc Work succesvol afgerond.

Andere opleidingen of trainingen hangen ook samen met wat Boer en Zorg aanbiedt het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We blijven onze kennis bevorderen en het zoeken naar verdieping door het bezoeken van de bijeenkomsten in de provincie en op onze boerderij. We doen mee met regionale bijeenkomsten van Zorgboeren oost Gelderland. Mogelijk scholing en training bij Boer en Zorg waar we aan deel kunnen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor de deelnemers hebben we 1 x een evaluatiegesprek gehouden op onze zorgboerderij. Daarna schrijft de pedagogisch medewerker de verslagen in samenwerking met S (BIG) S stuurt het zorgplan op ter ondertekening en voegt ze toe in het digitale cliënten informatie systeem (ONS) van Boer en Zorg.

Zo er behoefte is kan er 2 keer per jaar een bespreking plaats vinden. Doelen worden SMART gemaakt, besproken, tevredenheid deelnemer, ouders. Wat kunnen wij anders doen en hoe kunnen we elkaar op de hoogte houden.

1. de stand ten aanzien van de werkdoelen: aanpassen, wijzigen of uitbreiden.

2. de tevredenheid van de deelnemer.

De gestelde doelen sluiten over het algemeen aan bij wat is behaald. Toch gebeurt het wel dat het proces nog in ontwikkeling is of stagneert door problemen op school, of in privesfeer bij ouder (s) wat helaas een deelnemer niet ten goede komt. We hebben jonge kinderen die daarvoor gevoelig zijn. Wanneer we samen besluiten doelen aan te passen, is dat nav overleg met ouders, ons team en consulent van de gemeente. Over het algemeen zijn we tevreden met de vorderingen en hoeven daarin niet echt aan te passen blijkt uit de evaluaties. Daarbij meegenomen dat altijd maar kleine stapjes worden gezet. Momenteel werken we met A die middels paardencoaching dieper in het kind kan kijken. Omdat we hier pas mee zijn gestart kan ik nog niet in detail over schrijven. Dit blijkt op voorhand een succesformule te zijn.

SMART: De begeleidingsplannen en evaluaties worden niet meer door mij geschreven maar door S in samenwerking met A. Ze zien er daardoor heel anders uit nu ze ook SMART worden geformuleerd. Dit is inderdaad nog in beginfase. Ik heb het vertrouwen dat dit goed uitpakt. Het contact met de ouder(s) A en S, en gemeente is goed. In het systeem van Boer en Zorg werd en wordt alles bijgehouden door S.

Marian: We hebben maar weinig deelnemers, op woensdag zijn we gesloten. Op deze dag ben ik niet op de boerderij en niet bezig met activiteiten daar. Enige afstand bevalt me heel goed en laat daarom ook graag alle administratie liggen voor S en A in samenwerking met mij, maar dan op afstand.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- 1.....dat we volgens de werk en leerdoelen dagbesteding en logeren leveren
2. dat het wederom gelukt is zowel de ouders als de verwijzers aanwezig te laten zijn om tot gerichte afspraken te komen
3. dat we een aantal werkdoelen hebben gehaald en zo bijdragen aan de ontwikkeling van de deelnemer.

Leer of verbeterpunten, we doen evaluaties niet meer tijdens verblijf tijden maar na afloop. Dit brengt meer rust bij de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben op 11 april en op 18 september onze inspraakmiddag gehouden.

Iedereen, alle deelnemers en de medewerkers van die dag waren aanwezig. Er zijn notulen gemaakt door de Pedagogisch medewerker.

Agenda 1 Opening 2 notulen vorige keer 3 agendapunten van het team 4 agendapunten van de groep 6 afsluiting met nieuwe datum

voorjaarsbijeenkomst: wat is er aangedragen door het team en door ons betreft de paas en voorjaarsactiviteiten, invulling van de moestuin, asperge deel opnieuw indelen, tegelpaden bijwerken. Dierverblijven nazien.

Najaarsbijeenkomst: fruitverwerking, appelsap pers met al onze appels. Pompoenenoogst, Verharden deel Paddock voor de ponys vanwege najaarsbuien te drassig.

Deelnemers worden graag betrokken bij alles wat er gebeurt en we maken het na afloop gezellig met drankjes en hapjes door ons team gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraak is zinvol als het niet te vaak gebeurt. 2 x per jaar volstaat voor onze jonge doelgroep. Ze voelen zich dan betrokken en vinden het fijn als ze mee mogen denken.

Leerpunten en verbeterpunten komen altijd vanzelf boven. We hebben ook een fijn team en dat wordt door iedereen zo ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting is elk jaar in maart. Ieder heeft deze anoniem ingevuld. Alle vragenlijsten zijn teruggekomen.

De onderwerpen: begeleiders/begeleiding; activiteiten; bereikbaarheid-rust-veiligheid-hygiene van de boerderij; andere deelnemers; inspraak.

We hebben een gemiddeld cijfer van 8,7 (vorig jaar 8.9). Iedereen voelt zich veilig op de boerderij en met de andere deelnemers. We horen dat we tijd voor ze hebben, voldoende evaluatiemomenten en gevarieerde activiteiten. Dit laatste is vaak genoemd. Hier zijn we trots op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Men is zeer tevreden over de zorgboerderij in het algemeen. De activiteiten, de afwisseling. Ook de begeleiding, deskundigheid, betrokkenheid wordt zeer gewaardeerd. Dus doorgaan op dezelfde weg. Zo klein als we zijn maar wel deskundig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen incidenten geweest zodat we ook geen gebeurtenissen hebben gemeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Doelen SMART opstellen en met een bepaalde vaste regelmaat te rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Actie afgerond op: 23-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: De begeleidingsplannen met doelen en evaluaties zijn overgenomen door S en A omdat ze bij de begeleiding betrokken zijn. Ik maak nog graag concept plannen maar omdat S en A de deelnemers goed kennen maken zij mijn teksten SMART. Er wordt vaker gerapporteerd omdat het systeem van Boer en Zorg dit vereist.

tevredenheidsmeting en evaluatiegesprekken en inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 23-10-2023 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2023

Actie afgerond op: 23-10-2023 (Afgerond)

Proces opmaken en doorvoeren om SKJ- of BIG-geregistreerde professional te betrekken bij de intake en begeleidingscyclus

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2023

Actie afgerond op: 23-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: S. BIG, heeft per 1 okt verdubbeling van haar uren naar 2.5 dagen per week en een vast contract. A. SKJ, beiden zijn naast begeleiding deelnemers meer betrokken bij de intake begeleidingscyclus. A werkt tevens met probleemjeugd in Twente.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 13-10-2023, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2023

Actie afgerond op: 20-10-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2023
Actie afgerond op: 11-10-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: nvt, zorgverleners <10

ontruimingsactie

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2023
Actie afgerond op: 24-08-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023
Actie afgerond op: 10-06-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

controle BHVehbo koffers, brandblussers BHV

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2022
Actie afgerond op: 05-01-2023 (Afgerond)

jaarlijkse actie

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2022
Actie afgerond op: 05-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ontruimingsactie

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2024

tevredenheidsmeting en evaluatiegesprekken en inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Plan maken naar de toekomst i.v.m. leeftijd Marian.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Dit is al gaande, S (BIG) werkt momenteel 2,5 dagen per week bij ons en is bezig met Soc Work. Dit wil ze eerst afronden waarna er spake kan zijn van overname.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: geen onvrijwillige zorg en geen dwang bij Kumufit.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Omdat niet bekend was dat er een uitgebreid Audit verslag te vinden was in de map documentenbeheer, zijn de opmerkingen niet verwerkt in het jaarverslag. Ik heb niet de intentie de auditor met extra werk te belasten. Met meer personele deskundigheid zien we de toekomst rooskleurig tegemoet.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn en blijven kleinschalig met deskundige zorg. Geen verloop onder medewerkers, enkel uitbreiding qua uren tbv deskundigheid. Iedereen heeft plezier in het werk en doen hun werk naar volle tevredenheid. We hebben een paar wijzingen in werkzaamheden doorgevoerd mede door aansluiting bij Boer en Zorg. We hebben goed contact met deelnemers en hun familieleden. De samenwerking met andere zorgboerderijen is prima, regelmatig overleg wordt gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wat betreft de zorgboerderij blijft het hetzelfde. Kleinschalige zorg met vaste medewerkers. Medewerkers die het goed met elkaar kunnen vinden en volledig tevreden zijn.

Wat betreft de toekomst van de zorgboerderij voor Marian: We zijn bezig met op termijn overname door S. (BIG). Dit zal zeker nog 2 jaar duren omdat S. eerst haar Soc Work wil afronden. Tot die tijd is er goede samenwerking tussen ons beiden verzekerd.

Via Boer en Zorg ontstaan contacten buiten de regio. Ook samenwerking met de zorgboerderijen om ons heen houden we graag op pijl. Onze gebouwen zien er goed uit en kunnen zeker de komende vijf jaar mee. Over vijf jaar ook hetzelfde aantal deelnemers die naar tevredenheid bij ons verblijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wat betreft de zorg, we gaan dan het 2e jaar bij Boer en Zorg in en we hopen nog meer te leren. Het systeem ONS wordt nog niet helemaal gebruikt en we kijken of we daar nog meer mee kunnen organiseren. Dit kost nog de nodige tijd.

Verder zijn er geen plannen voor de gebouwen. Onderhoud gaat waar nodig gewoon plaatsvinden. Het ziet er allemaal prima en schoon uit. Dat horen we ook van bezoekers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Naast de studie van S: Het bijwonen van deskundigheid bevorderende bijeenkomsten, georganiseerd door Boer en Zorg. We kunnen geen actie toevoegen omdat we niet weten wanneer die voorbij komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• verslag marian• verslag van S |
|------------|--|