

**Jaarverslag**  
**januari 2017 - december 2017**

**Zorgboerderij Hoogerlust V.O.F.**

**Zorgboerderij Hoogerlust V.O.F.**

**Locatienummer: 1464**



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Jaarverslag                                                         | 4  |
| Bedrijfsgegevens                                                    | 4  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                            | 5  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?             | 5  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                  | 5  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?         | 5  |
| 2 Voorwoord                                                         | 6  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                  | 6  |
| 3 Algemeen                                                          | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                          | 7  |
| 3.2 Algemene conclusies                                             | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                         | 9  |
| 4.1 Deelnemers                                                      | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                    | 10 |
| 4.3 Personeel                                                       | 11 |
| 4.4 Stagiaires                                                      | 11 |
| 4.5 Vrijwilligers                                                   | 12 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers        | 12 |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                          | 13 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                          | 13 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 14 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                  | 14 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                      | 15 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                     | 16 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                  | 16 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                           | 17 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                | 17 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                              | 18 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                  | 19 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                 | 19 |
| 7 Meldingen en incidenten                                           | 20 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 20 |
| 7.2 Medicatie                                | 20 |
| 7.3 Agressie                                 | 20 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 20 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 20 |
| 7.6 Klachten                                 | 21 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 21 |
| 8 Acties                                     | 22 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 22 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 23 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 31 |
| 9 Doelstellingen                             | 32 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 32 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 33 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 33 |
| Overzicht van bijlagen                       | 34 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Hoogerlust V.O.F.

Registratienummer: 1464

Weesperbinnenweg 7, 1398 PC Muiden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32114084

Website: <http://www.hoogerlust.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Hoogerlust V.O.F.

Registratienummer: 1464

Weesperbinnenweg 7, 1398 PC Muiden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

Onderwerp nog nader uit te werken.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het is nooit saai op Hoogerlust en ook 2017 was weer een jaar vol acties. Het vraagt om flexibiliteit en inventiviteit. Niet alleen van ons, zorgboer en boerin, maar ook van alle medewerkers en deelnemers. Het is weer gelukt en een leuk jaar geworden.

De veestapel bleef ongeveer gelijk.

We hebben nog steeds 3 paarden, kalveren in opfok voor een bevriende melkveehouder, zo'n 25 schapen met een 50-tal lammetjes en max. 250 kippen.

Ons laatste varken en de vleeskoe zijn geslacht en van 10 lammeren hebben we de vacht laten looien. Alles wordt verkocht in de eigen erf winkel.

De moestuin was ook in 2017 niet het meest succesvolle onderdeel. In het voorjaar was het weer goed en groeide met name de peulvruchten goed. Courgettes en pompoenen doen het altijd wel, maar het was verder een erg nat jaar en kleigrond is dan zwaar om te bewerken en gauw te nat voor gewassen.

Gelukkig is de opbrengst uit de tuin niet financieel noodzakelijk en hebben we er het beste van gemaakt. Vooral genoten van werken in de tuin als het weer mooi was en anders was er elders werk genoeg.

We schillen al enkele jaren appels voor 2 bakkerijen en hebben voor één bakkerij 7500 appelschijven voor de appelbeignets in de maand december geschild. Deelnemers vinden dit een leuke activiteit die binnen gedaan kan worden bij de kachel en met een stemmig muziekje erbij. De beignets smaakten onszelf ook goed !

Ons open hard hout wordt steeds vaker besteld. We hoeven er geen pr voor te maken, want de mond op mond reclame doet zijn werk. Deelnemers gaan graag mee met afleveren en helpen als service het hout in de schuur of tuin op te stapelen. Er is vaak koffie met iets lekkers en een fooi.

Dit jaar hebben we een nieuwjaarslunch bij een plaatselijk restaurant georganiseerd, waar we vaak groenten, kruiden en eetbare bloemen aan leveren.

Speciaal voor ons gaan ze woensdag 18 januari open tijdens lunchtijd en heeft de kok een 3-gangen menu voor ons gekookt. Een aantal deelnemers met ASS komt die dag voor het eerst in een restaurant en het is geweldig om iedereen te zien genieten. We eten er met 36 personen.

Verbouwing Hoogerlust.

Vorig jaar is het begin gemaakt van de verplaatsing van vee naar andere stallen. Dit jaar maken we een stal klaar voor de kippen. Hun oude stal wordt een houtwerkplaats.

We krijgen de vergunning rond om de Rondeelstal van Amsterdam naar hier te verplaatsen en rond september wordt deze heropgebouwd. Het ontzettend natte weer werkt hierin niet mee en er treedt enige vertraging op. Flexibel als we zijn verplaatsen we de opening naar maart 2018.

Deelnemers vinden al deze werkzaamheden prachtig om te zien. We gaan regelmatig met ze kijken naar de vorderingen en leggen uit wat er gemaakt gaat worden. Zo kunnen ze wennen aan de veranderingen.

Met het bouwbedrijf worden afspraken omtrent gebruik van het erf en veiligheid gemaakt en vaak eten de mannen mee in de kantine.

Waar kan helpen deelnemers mee met opruimen en schoonmaken en in november kunnen de kippen in de eerste afgemaakte unit gezet worden. Vanaf dat moment moeten ze daar ook verzorgd worden en kunnen de eieren via een bandsysteem uit het hok gedraaid worden. Het is de bedoeling dat eind eerste kwartaal 2018 de kantine ook verplaatst wordt naar de Rondeelstal. Hier zijn twee groepsruimtes met veel meer vierkante meters. De huidige kantine wordt echt te klein.

Ondertussen denken we na over nog meer nieuwe activiteiten en de verplaatsing van de winkel naar de Rondeelstal.

De omgeving rondom Hoogerlust begint ook vorm te krijgen.

De nieuwe A1 met zijn aquaduct is klaar en de oude A1 wordt gesloopt. Veel deelnemers vinden het leuk om toe te kijken vanaf onze steiger en soms gaan we met een groepje naar de werkplaats toe om even dichtbij te kijken naar giga sloopwerktuigen en vrachtwagens.

Interessant en dit zie je ook niet vaak van zo dichtbij.

Op de plek van de oude A1 worden de gronden natuur gronden en gaandeweg het jaar komen hier de eerste vogels vertoeven.

Deelnemers wennen aan de nieuwe plaats van het P & R terrein waar hun bussen stoppen en hun nieuwe wandelroute.

#### Bijlagen

- Bijlagen zorgboerderij Hoogerlust

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar is de bouw van de rondeel stal en alle perikelen erom heen van grote invloed geweest.

De gemeente Amsterdam had alle vergunningen meegegeven voor Gooise Meren in de veronderstelling dat dit een vlot aanvraagproces zou bevorderen. Niets was echter waar, want Gooise Meren wilde dat alles opnieuw werd ingediend of onderzocht. Het heeft tot maanden vertraging geleid en best wat frustratie bij ons. Uiteindelijk hebben we B & W ingeschakeld om het proces vlot te trekken en toen kon er van alles snel geregeld worden.

Door alle regenval van de afgelopen maanden liep de opbouw van de stal, terrein inrichting, etc. nog niet vlot en hebben we de opening uitgesteld.

Het heeft ons duidelijk gemaakt dat een ambtelijk proces grillig is, soms moeilijk te doorgronden en neigt naar willekeur. Als je dit laatste vermoed is het zaak om de politiek in te schakelen en B&W. Dit zullen we bij andere zaken sneller gaan doen.

Het team is hecht en we bezitten met zijn allen veel kennis en expertise. Hierdoor kunnen we veel verschillende mensen begeleiden en veel activiteiten bieden.

Scholing hierop blijft altijd een punt van aandacht.

Hoogerlust is constant in beweging en ook voor 2018 staan er veranderingen gepland.

De eigenaar lijkt de verbouwingen van stallen tot algemene ruimtes, opknappen van de Vechthoeve en bouwen van zorgwoningen in 2018 toch te gaan doen.

Wij moeten dan eerst de dierverblijven verplaatsen. In 2017 zijn we hier al mee begonnen en ronden dit af in 2018.

September 2018 moet de kantine en winkel verplaatst zijn naar de Rondeelstal en 4 dagen open zijn. Er staat die maand ook een officiële opening gepland.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Hoogerlust rioolschets

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Hoogerlust heeft een diverse groep deelnemers, zowel qua leeftijd als qua zorgvraag. We leveren alleen dagbesteding tussen 8.30-16.00u. Maandag t/m vrijdag komen er (jong)volwassenen en op zaterdag komen er kinderen van 7-18 jaar. Onze deelnemers hebben zorgvragen als een verstandelijke beperking, psychiatrisch, nah, autistisch, adhd.

We starten het jaar met totaal 60 zorgvragers. Eind 2017 zijn dit er 55.

Dit komt vooral door de uitstroom van 5 kinderen die een andere invulling aan de zaterdag gingen geven.

Bij de (jong)volwassenen met een verstandelijke beperking wisselen er 4 deelnemers. Vooral diegene die vanuit het zmlk onderwijs een werkervaringsplek hebben.

Binnen de groep met een psychiatrische zorgvraag gaan er 2 weg naar een andere dagbesteding, maar komen er ook weer 2 bij.

Hoogerlust is aangesloten bij Landzijde die voornamelijk de zorg vanuit de Jeugdwet en Wmo regelt. Speciaal voor de jeugd hebben ze 2 SKJ ingeschreven zorgcoördinatoren die de intake en zorg-, functioneringsplan en passende zorg regelen.

PGB zorg binnen de Wlz regelen we zelf.

We hebben een 3-tal deelnemers in individuele begeleiding.

1 deelnemer krijgt ambulante begeleiding van ons.

Alle anderen ontvangen zorg in groepsverband.

De zorgzwaarte varieert tussen licht/zzp 1 en zwaar/zzp 7.

Dit zorgt voor een diverse groep met een wisselende dynamiek in het groepsgebeuren.

Deelnemers hebben altijd andere gelijk gestelden of leeftijdsgenoten om zich heen en kunnen leren van elkaar.

Vele werken graag samen in zelf verkozen groepjes en voor de individu is hier ook alle ruimte.

We hebben het afgelopen jaar geen specifieke aanpassingen gedaan om te groeien. Het deelnemersaantal blijft redelijk gelijk en is nu goed te overzien.

De kantineruimte is te klein aan het worden en we hopen met de nieuwe Rondeelstal dit probleem op te lossen. Dan is er ook weer ruimte om te groeien qua deelnemersaantal.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben het afgelopen jaar binnen het team meerdere keren over de doelgroep intensief begeleidingsbehoefte deelnemers gehad. We hadden er een aantal binnen de groep en in individuele begeleiding om hun activiteitenprofiel te maken. Deze doelgroep drukt een behoorlijk stempel op je groepsdynamiek, vooral als ze ook een gedragsproblematiek hebben, en dit is niet altijd positief. Een deelnemer met automutilerend gedrag is erg confronterend voor de groep en eigenlijk niet representatief op de boerderij waar regelmatig bezoekers komen kijken. (dit gedrag wordt nooit juist begrepen of in de juiste context geplaatst door bezoekers en dat geeft altijd negatieve publiciteit) Door de verhuizing van 2 deelnemers en het beëindigen van 1 werkervaringsplek van deze deelnemers is deze groep opeens verdwenen en merken we nu ook welke druk en effect zij hadden op de groep. Wederom plaatsing van iemand met deze zwaardere zorgvraag zal heel goed per individu bekeken en afgewogen gaan worden.

Binnen het team is ook nagedacht over de vraag vanuit de gemeente Gooise Meren voor de opstart van een laagdrempelige inloopvoorziening voor m.n. GGZ- ters en ouderen.

We denken hierin een combinatie te kunnen maken tussen verschillende doelgroepen en activiteiten door een maaltijd van de dag voorziening op te starten.

Deelnemers die graag iets binnen de horeca willen gaan doen koken dan s'middags een maaltijd voor anderen. Eind van de middag start dan de inloop in combinatie met de mogelijkheid om gezamenlijk een maaltijd te kunnen nuttigen.

De gemeente heeft enthousiast op dit initiatief gereageerd. Als de Rondeelstal klaar is zal de kantineruimte van deelnemers vanaf 16.30u gebruikt kunnen gaan worden voor de maaltijd van de dag. De huidige winkelruimte verhuist dan eerst nog naar de Rondeelstal, waardoor er in de huidige winkelruimte gekookt kan gaan worden. Nadat hier een keuken van is gemaakt.

De winkelruimte is in de Rondeelstal twee keer groter dan de huidige, waardoor we de mogelijkheid krijgen om een groter aanbod aan producten te organiseren en we willen ook 4 dagen open gaan. Voor deelnemers wordt dit een leer-werk winkel. Het streven hierbij is om enkelen op te leiden voor het werken in een plaatselijke supermarkt.

Er staan in 2018 de nodige veranderingen te gebeuren en het lijkt er ook op dat de eigenaar van Hoogerlust de verbouwingen gaat realiseren waar in 2016 en 2017 plannen voor zijn gemaakt en vergunningen zijn aangevraagd.

Het zal ons de mogelijkheid geven om een nog groter activiteiten aanbod op dit terrein aan te kunnen bieden. Deelnemers kunnen op dezelfde locatie verschillende dingen doen en een nog passender aanbod bij hun interesses krijgen. Zij willen graag zo veel mogelijk dingen doen die lijken op zaken uit de maatschappij, zoals in de horeca werken, in een winkel, een houtwerkplaats. Uit evaluaties blijkt dat we nu al heel hoog scoren met ons gevarieerde activiteiten aanbod. Deelnemers vinden de afwisseling leuk en worden steeds opnieuw geprikkeld om iets te doen of te proberen. Ze zeggen ook dat Hoogerlust nooit saai is en dat ze hier dingen kunnen beleven.

We proberen het proces van veranderingen gedoseerd door te voeren en deelnemers erbij te betrekken. Hierdoor ervaren deelnemers toch rust en een overzichtelijkheid.

Het valt ons op dat ze zich hier zodoende bij betrokken voelen en er erg van genieten. Eigenlijk kunnen de meeste best flexibel zijn.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Team Hoogerlust is redelijk stabiel. Er gaan geen medewerkers weg en iedereen is tevreden over zijn baan en werkklimaat. Afgelopen jaar zijn er twee medewerkers bijgekomen wegens verschuiving binnen het takenpakket van André en mij. André rijdt twee dagen per week bestellingen rondedeleieren langs restaurants in Amsterdam. Ikzelf had meer tijd nodig voor administratie en organisatie van het bedrijf. We zijn ook de donderdag opengegaan om meer dagbesteding te kunnen bieden. De wisselingen in het team zit hem in wisselingen van stagiaires of het beëindigen van een individueel begeleidingsproject.

Met iedereen is een functioneringsgesprek gehouden. Daar kwam bijv. de deelname aan de jaarcursus "zorg op het bedrijf" uit naar voren. We hebben nu ook een vaster format om de werkbesprekingen te notuleren, waarna de foto hiervan in de werkapp wordt gezet. Alle medewerkers kunnen dit lezen en de parttimers zijn beter op de hoogte van afspraken. Dit werkt goed en naar ieders tevredenheid. Na een week worden de foto's weer verwijderd. Iedere middag worden de taken / klussen voor de volgende dag opgeschreven in een map. Met veel parttimers in een team is het lastig voor iedereen om precies te weten welke klussen wanneer gedaan moeten worden. André en ik zijn er altijd en wij hebben dit overzicht wel. Het helpt de medewerkers bij hun dagplanning als we deze werkzaamheden opschrijven. Zijzelf kunnen dan makkelijker de dagplanning maken afhankelijk van het weer en de hoeveelheid deelnemers die dag. Het werkt goed in de praktijk en ze hebben er houvast aan. Het is voor André en mij niet meer noodzakelijk om alle dagen van begin tot eind aanwezig te zijn. Het aanwezige team heeft zo genoeg handvatten om zelf te beginnen met de activiteiten. Het geeft hun zelfstandigheid en ons iets meer vrije tijd.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

schooljaar 2016-2017:

- 2e jaars SPH student; loopt 1 dag per week stage. Loopt mee met de groep deelnemers en werkt mee met de voorkomende werkzaamheden op de boerderij. Krijgt gedurende het jaar steeds meer verantwoordelijkheid om met max. 3 deelnemers een activiteit te doen. Moet vanuit de opleiding 2x een groepsactiviteit organiseren. Ondersteunt deelnemers bij het invullen van Vanzelfsprekend.
- 3e jaars SPH student; Loopt 4/5 dagen stage per week. Doel is om aan het einde van de stageperiode de boerderij te kunnen leiden in alle aspecten. Krijgt taken op alle gebieden waar wij ook mee te maken krijgen en begeleidt de andere stagiaires (onder mijn verantwoording).
- 3e jaars MBO-4 Maatschappelijke Zorg (persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen); Loopt 2 dagen per week stage. Krijgt gedurende de stage steeds meer verantwoordelijkheid om deelnemers te begeleiden bij hun activiteiten. Heeft vanuit de opleiding groepsopdrachten gemaakt.

schooljaar 2017-2018:

- 2e jaars SPH student; zie bovenstaande info.
- 1e jaars MBO-4 Maatschappelijke zorg (persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen); Loopt gedurende een half jaar 3 dagen per week mee binnen de groep. Krijgt geen verantwoording maar doet mee met alle voorkomende werkzaamheden. Doel is om in de praktijk de verschillende doelgroepen te leren kennen.

Stagiaires worden door mij begeleid en gecoacht. Uiteindelijk ben ik verantwoordelijk voor wanneer ze wat mogen doen. Wekelijks worden de stagedagen besproken en gepraat over alles wat er gebeurt, waar vragen over zijn, opdrachten over gemaakt moeten worden en wat stagiaires of ikzelf aangeven. Hier vallen ook evaluatiegesprekken vanuit ons en school onder. Studenten en scholen zijn tevreden, omdat we iedereen volop ruimte geven om zelf zaken te ontdekken, uit te proberen en wij veel kennis kunnen overdragen.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We maken gebruik van vervoersvrijwilligers van de vrijwillige thuiszorgorganisatie Gooise Meren. Twee personen vervoeren deelnemers van huis naar ons en weer terug. Zij ontvangen hiervoor een kilometervergoeding. Zij zijn via de organisatie verzekerd en wij spreken hen altijd als ze iemand komen brengen/halen.

We hebben regelmatig een aantal (max. 3) vrijwilligers die eigenlijk herstellende zijn van een psychisch probleem of toch een zorgvraag blijken te hebben die een begeleiding met zich meebrengt. Hun praktisch werk aanbieden met vee en in de tuin is vaak genoeg voor een periode. Soms dienen we als praatpaal en soms sturen we mensen door naar het WMO loket. Hoogerlust wil hen een plek kunnen bieden.

We hebben op maandag een vrijwilligster die meehelpt in de groep. Zij is arts/oncoloog geweest en vindt het prima als we haar observatie/kennis gebruiken om onszelf te spiegelen. Zij is naast een waardevolle vrijwilligster ook iemand uit ons kennisnetwerk geworden.

Hoogerlust heeft een fijn netwerk van waardevolle vrijwilligers om zich heen met tal van kennisgebieden. O.a. uit de medische wereld, financiën, juridische zaken en personeelsmanagement. We kunnen bij hun terecht voor zaken die we niet snel zelf kunnen oplossen of zaken waar wij de kennis niet voor hebben.

Vrijwilligers vallen onder mijn verantwoording en in een jaar spreek ik of de teamleden hen regelmatig om te checken of ze het hier leuk vinden, duidelijk is wat er van ze verwacht wordt, of ze andere dingen willen doen, etc.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Op Hoogerlust heerst een open en fijne sfeer. André en ik doen veel moeite om dit te behouden. We hebben een goed team met voldoende kennis en we doen genoeg om dit te waarborgen. Team, vrijwilligers, stagiaires en wijzelf zijn tevreden, maar beseffen dat dit niet vanzelfsprekend is.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen zijn om minimaal een mbo-3 niveau te behouden voor de laagst opgeleide medewerker binnen het team.

Dit doel halen we gemakkelijk en kunnen we voorlopig ook behouden door de huidige teamsamenstelling.

We hebben een medewerker op niveau 3 en één op 4 en een hbo'er.

Een andere medewerker is 4e jaar sph student.

Op de kindergroep werkt nog een 4e jaars student pabo.

André en ik hebben beide hbo niveau.

We hebben stagiaires van mbo-3 t/m hbo.

André en ikzelf gaan regelmatig naar de bijscholingsavonden van Landzijde.

André gaat naar Lto bijeenkomsten of naar bijv. een workshop wel/niet ontwormen bij schapen en verloskunde gegeven door de veearts.

Ikzelf ga regelmatig naar congressen van Logacom over onderwerpen binnen de psychiatrie en verstandelijk gehandicaptenzorg. Hier krijg je certificaten van.

Mijn oudere diploma's worden eerste kwartaal 2018 overgezet naar een bevoegd SKJ ingeschreven zorgcoördinator.

André en ik hebben ons BHV en André is ook preventiemedewerker.

De opleidingsdoelen zijn bereikt en het blijft een jaarlijks terugkerend aandachtspunt.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Dit jaar zijn 3 medewerkers in september aan de jaarcursus "Zorg op het bedrijf" van het Clusius College te Alkmaar begonnen. Deze loopt tot juli 2018.

Een medewerker wilde dit al in eerdere jaren doen, maar toen werd de cursus wegens te weinig aanmeldingen niet gegeven.

Dit jaar wel en zij schreef zich in.

Onze jongste zoon wil eigenlijk, na zijn opleiding meubelmaker, meer in het bedrijf gaan doen en ondanks zijn jarenlange praktijkervaring vonden wij dit een mooie verdieping in de zorgtheorie.

Onze andere medewerker werd hier ook enthousiast van. Meer verdieping en theorie binnen de zorg naast zijn diploma's dierverzorging en jarenlange ervaring met paarden.

Gezamenlijk gaan ze er nu naar toe en wordt de opgedane theorie besproken binnen het team. Ze zijn er nog enthousiaster door geworden en vragen naar zaken of proberen verbinding te leggen tussen theorie en situaties op Hoogerlust. Samen met onze Sph studenten ontstaan er interessante casus besprekingen.

André en ikzelf gaan regelmatig naar de bijscholingsavonden van Landzijde. Hier ontmoet je je collega zorgboeren en worden tal van onderwerpen besproken of spiegel je je aan elkaar. Landzijde heeft ook speciale netwerkvondten voor boerderijen met jeugd die gaan over o.a. veranderingen in de jeugdzorg. Hier gaan ook de medewerkers van de zaterdag jeugdgroep mee naar toe.

André gaat naar Lto bijeenkomsten of naar bijv. een workshop wel/niet ontwormen bij schapen en verloskunde gegeven door de veearts.

Ikzelf ga regelmatig naar congressen van Logacom over onderwerpen binnen de psychiatrie en verstandelijk gehandicaptenzorg. Hier krijg je certificaten van.

André en ik hebben ons BHV en André is ook preventiemedewerker.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op dit moment is er binnen het team voldoende kennis en ervaring om zowel kinderen als volwassenen met diverse zorgvragen te kunnen begeleiden.

De diversiteit aan activiteiten vraagt ook een team met een diversiteit aan ervaring en opleidingen. Voor André en mij is het behouden van de juiste teamsamenstelling de grootste uitdaging.

Op dit moment zijn veel teamleden een cursus of opleiding aan het volgen die pas eind schooljaar 2017-2018 aflopen. Voor het schooljaar 2018-2019 gaan we de doelen weer opnieuw stellen.

André en ikzelf blijven ons ontwikkelen door workshops en congressen te volgen.

De Landzijdebijeenkomsten zijn hierbij waardevol. Je hebt contact met collega zorgboeren en er worden interventiegesprekken gevoerd.

Doel is om alle werknemers een BHV cursus te laten doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We doen voldoende om ons kennisniveau te handhaven.

Alle medewerkers hun BHV laten halen is nog een wens.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers, ook de kinderen, hebben minstens 1 evaluatiegesprek gehad dit jaar.

Afhankelijk via welk kanaal de deelnemer hier komt is dit gedaan met;

- de regiocoördinator van Landzijde, mijzelf/teamlid, deelnemer, evt. ouder of vertegenwoordiger, of begeleiding.
- de praktijkbegeleider en/of leerkracht van een zmlk school, deelnemer, ouder, mijzelf/teamlid.
- mijzelf/teamlid, deelnemer, ouder en/of ambulant begeleider.
- consulent van de gemeente, deelnemer en/of ouder, mijzelf.

De ouders van de kinderen van de zaterdaggroep spreken we iedere zaterdag bij het ophalen van hun kind, waar ze een update krijgen hoe de dag verlopen is.

Bij alle soort evaluaties wordt besproken hoe de deelnemer zijn boerderij plaats ervaart, of hij nog andere zaken wil leren, wat de vorderingen zijn, of de doelstellingen behaald zijn, waarom wel/niet, of hij tevreden is, of hij zijn begeleiding goed vindt, nieuwe doelstellingen voor de komende periode, etc.

Sommige hebben nog zaken die ze graag willen leren of doen, maar algemeen is het beeld dat mensen tevreden zijn en het naar hun zin hebben.

Wat betreft de privacy ten aanzien van de nieuwe wetgeving AVG volgen we de berichtgeving in de nieuwsbrieven van de FLZ. (nr. 63 o.a.) Landzijde houdt ons op de hoogte via mail en netwerkvondten en tweede kwartaal 2018 hopen zij op alle aangesloten boerderijen een Elektronisch Cliënt Dossier te hebben ingevoerd.

Data zijn dan beschermd en gegevens gaan niet meer over de mail. Iedereen gaat via het ECD communiceren.

We leggen dan ook vast welke medewerkers in het ECD mogen werken door middel van een bewerkersovereenkomst. We zorgen ook dat er overeenkomsten met andere derden worden afgesloten en/of aangepast.

Landzijde begeleidt ons bij het verkrijgen van de juiste documenten hieromtrent en het invoeren van de gegevens in het ECD.

Wij beleggen voor 25 mei een bijeenkomst met iedereen waar o.a. de consequenties van het ECD worden besproken en uitgelegd.

Vanuit het speciaal onderwijs worden documenten met deelnemers informatie nu al verstuurd met een beveiligingscode.

Wijzelf zijn aan het onderzoeken of wij deze manier van versturen met een code ook kunnen invoeren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoogerlust scoort vooral hoog bij deelnemers als het gaat om afwisseling in activiteiten. De meeste hebben niet zo'n lange concentratieboog en dan is vaker iets anders doen stimulerend. Vandaar dat we blijven inzetten op meerdere activiteiten ontwikkelen binnen Hoogerlust.

Naast afwisseling is een bekende dagindeling ook plezierig voor deelnemers. We beginnen altijd met het voeren van het vee en eindigen de dag hier ook mee. Tussendoor zijn er pauzemomenten en twee blokken tijd waarin de activiteiten wisselen afhankelijk van het seizoen, het weer of noodzaak tot iets moeten doen.

We blijven zo door gaan en proberen van de winkel een leer-werkplek te maken en 4 dagen open te gaan. We proberen een horeca-achtige activiteit te ontwikkelen met "de maaltijd van de dag" voorziening. We gaan meer hout gerichte activiteiten doen door de tafels in de nieuwe kantine zelf te gaan maken.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minstens elk kwartaal, maar rondom de verbouwingen vaker, zijn er momenten waarop we boerderijzaken bespreken. Dit kan gaan over gezonde voeding, social media, telefoongebruik, verliefd zijn, info over een verandering of de inrichting van de nieuwe kantine, etc. Er wordt eigenlijk over alles dat we tegenkomen gepraat. Als je onderwerpen aan deelnemers vraagt komt dit nog steeds vaak op hetzelfde neer, maar herhaling ervan is goed en info beklijft zo ook. De meeste leren ook door herhaling.

We houden de deelnemersbijeenkomsten nog steeds in de groep aanwezige deelnemers per dag en dit is groot genoeg. Iedere dag zijn we minstens met zo'n 15-20 personen. Landzijde heeft een cliëntenraad en de onderwerpen uit hun blad bespreken we hier en deelnemers lezen dit blad ook. Als de nieuwe kantine klaar is houden we een BHV cursus voor deelnemers. Wellicht nog andere. Hier is door een aantal deelnemers om gevraagd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gaan een BHV cursus voor deelnemers houden.

We kijken naar andere cursusonderwerpen of workshops voor deelnemers.

Vanuit de inspraakmomenten of individuele evaluatiegesprekken is naar voren gekomen dat deelnemers graag certificaten willen behalen. Op andere zorglocaties is dit ook en wij gaan zorgen dat dit hier in 2018 kan voor bijv. ; de bosmaaier en mini tractor.

Deelnemers hechten aan het belang van mee kunnen praten en enigszins stem hebben bij beslissingen. Pauzemomenten zijn uitstekend geschikt om samen te praten over tal van onderwerpen, zoals veranderingen, aanschaf van dieren, sociale media, plannen voor de toekomst, inrichting Rondeelstal, nieuwe activiteiten, etc.

Tijdens de pauze zijn de groepen overzichtelijk en het half uur is een prima tijdpad om dit te doen. Er kunnen beperkt onderwerpen besproken worden dus blijft de concentratie hoog en binnen deze groepsgrootte (+/- 25 pers) kan iedereen zijn bijdrage leveren. De sfeer is ongedwongen en thee en koffie aanwezig.

Aandachtspunt voor het team hierbij is dat de onderwerpen in een week tijd meerdere keren aangekaart moeten worden. Deelnemers die meerdere dagen komen vragen we vaak om ons hier aan te herinneren. Dit doen ze altijd met veel enthousiasme en verantwoordelijkheid gevoel en sommige kunnen dit ook al even toelichten.

Conclusie hierbij is ook dat deelnemers nauwelijks zelf met gespreksonderwerpen komen / kunnen komen. Dit geeft hun mentale niveau en beperkte leefwereld aan. Als team proberen we goed te luisteren naar zaken waar ze onderling over praten en/of meemaken. Soms komen hier dingen uit naar voren waarvan wij denken dat het in de groep verstandig is om te bespreken. Bijvoorbeeld zaken als onhandig app verkeer, dronken worden, pesterijen onderling of verliefd zijn.

Het levert vaak interessante en dynamische gesprekken op met plezier en soms komische situaties.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Deelnemers geven aan tevreden te zijn. (zie bijlage verslag cliëntvertrouwenspersoon LSR )  
Zij komt 4x per jaar op de boerderij langs en praat met deelnemers.

Uit resultaten uit Vanzelfsprekend blijkt dat deelnemers en naast betrokkenen tevreden zijn en we scoren hoog, vooral op het gebied van begeleiden, duidelijkheid en transparantie.  
Iets om trots op te zijn en alles te doen om dit te behouden.  
Deelnemers en naast betrokkenen worden gestimuleerd om Vanzelfsprekend in te vullen.  
Stagiaires kunnen hier op de boerderij helpen met invullen.

In principe wordt iedereen of ouders van meerdere keren mondeling of per mail uitgenodigd tot het invullen van de tevredenheidsenquête in Vanzelfsprekend.  
De praktijk laat echter zien dat zeker deelnemers dit nauwelijks zonder hulp gaan of kunnen doen.  
Stagiaires op de boerderij kunnen hen hierbij helpen, maar hier moet door ons aan gedacht worden en dit worden ingepland binnen de activiteiten. Dit is een punt van aandacht voor ons!  
Vanuit de RvA van Landzijde, waar ik in zit, en de regio overleggen van Landzijde komt dit ook als aandachtspunt naar voren bij iedere zorgboerderij. Het ingevuld krijgen van de lijsten kost veel aandacht en vooral tijd!

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- verslag cvp

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het blijft lastig om iedereen te stimuleren tot het invullen van Vanzelfsprekend.  
Deelnemers moeten vaak geholpen worden.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**ieder kwartaal een inspraakmoment met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017

**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)

**Vanzelfsprekend laten invullen door deelnemers en naast betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)

**pilotproject Aventurijn individuele begeleiding leerling**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2017

**Actie afgerond op:** 14-07-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Desbetreffende leerling is schooljaar 2017-2018 naar een ander stageadres gegaan.

**verbouwingen / nieuwbouw voorbereiden, regelen en uitvoeren en evt. plattegronden aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)

**controle brandblussers en ehbo koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017

**Actie afgerond op:** 19-10-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** wordt 1x per jaar gedaan door Stigas 2018 weer

**plagdierenbeleid**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 08-12-2017 (Afgerond)

**Facebook, website****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)**bijscholing, landzijdebijeenkomsten, etc.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 30-11-2017 (Afgerond)**ontwikkeling Hoogerlust / overleggen KNSF, gemeente****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** gaat verder in 2018**Raad van advies Landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** zit nog in de RvA**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** wordt ieder jaar gedaan

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) heeft u de klachtenposter van Landzijde gepubliceerd. Hiermee voldoet u nog niet aan de norm m.b.t. de nieuwe klachtenregeling. I.p.v. de poster dient u het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' te publiceren, in dit reglement kunt u evt. een verwijzing opnemen naar het klachtenreglement van Landzijde.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018

**Alles omtrent ECD regelen, zowel met Landzijde als voor onszelf.**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2018

**Bijeenkomst organiseren voor deelnemers, ouders, anders betrokkenen om de nieuwe privacywet AVG uit te leggen en de consequenties hiervan, etc.**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2018

**Zoönosecertificaat**

**Verantwoordelijke:** André van der Galiën

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2018

**opleidingsdoelen stellen per medewerker.**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018

**inspraakmoment deelnemers**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018

**R & I aanpassen aan nieuwe gebouwen situatie. Plattegrond van het terrein optimaliseren en overal ophangen.**

**Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**contact opnemen met het kwaliteitsbureau over eventuele noodzaak voor een tussentijdse toets na alle veranderingen**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**noodplan actualiseren****Verantwoordelijke:** André van der Galiën**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**alle teamleden BHV****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**iedereen stimuleren tot het invullen van Vanzelfsprekend.****Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**controle brandblussers en ehbo koffer****Verantwoordelijke:** André van der Galiën**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**bijeenkomst deelnemers, ouders, begeleiding****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Raad van advies Landzijde****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**ontwikkeling Hoogerlust / overleggen KNSF, gemeente** ontwikkeling**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**bijscholing, landzijdebijeenkomsten, etc.****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Facebook, website** social**Verantwoordelijke:** Mieke Barendse**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**plagdierenbeleid****Verantwoordelijke:** André van der Galiën**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**verbouwingen / nieuwbouw voorbereiden, regelen en uitvoeren en evt. plattegronden aanpassen.** ontwikkeling**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Vanzelfsprekend laten invullen door deelnemers en naast betrokkenen****Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

**evaluatie gesprek met alle vrijwilligers****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**inspraakmoment deelnemers****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**evaluatiegesprekken gehad met alle deelnemers****Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**medicijnlijsten van apotheek door iedereen laten inleveren****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**kwaliteitsysteem bijwerken****Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**plagdierenbeleid****Verantwoordelijke:** André van der Galiën**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2018**visie ontwikkelen voor nieuwe activiteiten en het inspelen op de veranderingen in de regio.** ontwikkeling**Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2018**Voor volgend jaarverslag: vermeld graag de datums waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Voor volgend jaarverslag: vermeld concreet hoeveel ingevulde tevredenheidsvragenlijsten u heeft ontvangen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

#### **organisatie Alzheimer groep**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** er is ondertussen een keuze gemaakt voor een andere, meer passendere, doelgroep.

#### **Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Jaarverslag 2016 is al aangemaakt

#### **keuring machines en gereedschap**

**Verantwoordelijke:** André van der Galiën

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2018

**Toelichting:** ieder jaar rond deze tijd worden de machines gekeurd door een hiervoor erkend bedrijf.

#### **Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Jaarverslag gemaakt

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

#### **bijeenkomst deelnemers, ouders, begeleiding**

**Verantwoordelijke:** Team Hoogerlust

**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2018

#### **voldoende opleidingsniveau binnen het team blijven waarborgen**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** staat dubbel in actielijst

**in functioneringsgesprekken onderwerp opleiding bespreken.**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz  
**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** staat dubbel in actielijst

**gesprek met iedere deelnemer**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** staat dubbel in actielijst

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.****Indienen Jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Opstellen jaarverslag**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz  
**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** jaarverslag 2017 op tijd ingeleverd

**inspraakmomenten voor deelnemers**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** 1e inspraakmoment voor deelnemers is geweest. De inrichting van de nieuwe Rondeelstal en kantines is besproken. Men kon ideeën aanleveren qua kleuren en inrichtingsstijl. Leuk te vermelden dat deelnemers en wijzelf aardig op dezelfde lijn qua sfeerimpressies zitten. Iedereen is erg enthousiast en benieuwd naar de nieuwe kantine, etc.

**Aandachtspunt: Wellicht ten overvloede maar ook met vrijwilligers dient u individuele evaluatiegesprekken te houden.**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz  
**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** opmerking verwerkt als actie

**Aandachtspunt: Wellicht ten overvloede maar deelnemers vanuit de WLZ dienen 2 keer per jaar een evaluatiegesprek te krijgen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** deelnemers uit de WLZ wordt twee keer per jaar (ieder half jaar) gevraagd of ze een evaluatie willen, maar één keer per jaar krijgen ze er zeker een.

**actualiseer het Kwaliteitssysteem dit is al even niet meer gebeurd (sinds eind 2016).**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** bijlagen kwaliteitssysteem zijn aangepast

**inspraakmoment deelnemers**

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**publiceer i.p.v. de klachtenposter van landzijde het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Verantwoordelijke:** Marijke Schwirtz

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** 30-05-2018 gedaan

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Veel acties uit 2017 komen terug in 2018.  
Hoogerlust blijft ontwikkelen.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Hoogerlust een prettige, afwisselende werkplek maken die maatschappelijk toegankelijk is voor iedereen.

Groei in verschillende soorten activiteiten, deelnemers en medewerkers.

-Hoogerlust wil nog een inloopvoorziening opstarten in de vorm van een maaltijd van de dag voorziening. Een combinatie van een laag drempelige inloop activiteit en een horeca achtige activiteit. Deelnemers koken, onder professionele begeleiding, een dag maaltijd. Ouderen, mensen uit de GGZ en beginnend dementerenden kunnen hier dan komen eten. Deelnemers kunnen meehelpen met de voorbereiding, koken, bedienen en de corvee doen. Wellicht een leerplek om ooit door te kunnen stromen naar een horecavoorziening in de regio.

-De winkel kan meer dagen open zijn, waardoor deelnemers kunnen leren hoe te werken in een winkel en hoe je omgaat met klanten bijvoorbeeld.

Eigen groente, vlees en verwerkte producten kunnen hierin verkocht worden.

Mogelijk zou dit kunnen leiden tot uitstroom naar een supermarkt in de regio.

-We willen mogelijk een houtwerkgroep opstarten. Dit biedt een activiteit aan een andere groep deelnemers of een afwisseling aan de huidige.

Samen met de eigenaar/investerende partij Hoogerlust ontwikkelen tot een zorg- en woonplek van goede kwaliteit op alle vlakken.

Er zijn plannen om een zorgpartij 40 woonplekken te laten bouwen op het terrein voor dementerende ouderen.

Er zijn plannen om een horecavoorziening op het terrein te realiseren, waarin mensen met grote afstand tot de arbeidsmarkt een opleiding in de horeca kunnen krijgen.

Zorgboerderij Hoogerlust hoeft hier vooralsnog niets qua ontwikkeling in te doen, maar een mogelijke samenwerking sluiten we niet uit. In welke vorm dit dan wordt is toekomst.

Inspelen op alle veranderingen qua toekomstig publiek, doordat er twee woonwijken (5000 huizen) gebouwd worden in de nabijheid van de boerderij.

Huidige prognoses geven aan dat het merendeel van de nieuwe bewoners jeugdige ouders met jonge kinderen en/of een kindwens zijn die vanuit Amsterdam naar Weesp en Muiden willen verhuizen.

Hoogerlust zou een bezoekboerderij met educatiefunctie kunnen gaan worden. Dit vraagt een visie ontwikkeling binnen het hele team.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Rondeelstal openen, kantine verplaatsen naar de Rondeelstal, winkel naar de Rondeelstal en 4 dagen openstellen.

Dierverblijven verplaatsen naar één dierstal.

Hoogerlust blijven ontwikkelen t.b.v. deelnemers.

Vanuit het jaarverslag 2016 blijkt dat we nog steeds met een aantal belangrijke dezelfde onderwerpen bezig blijven.

Vooraf onze herkenbaarheid en het inspelen op de ontwikkelingen in de regio blijven een punt van aandacht.

Onze zorg is goed en herkenbaar en de groei leidt niet tot minder kwaliteit. Hier blijven we aan werken met het hele team.

Nog steeds werken we met veel andere instanties, gemeentes en organisaties samen en al deze contacten verlopen goed.

Onze eigenaar heeft een tactische benadering. Hun denken over financiën is een andere factor dan die van ons en soms leidt dit tot discussie.

We komen hier tot nu toe altijd uit.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doorgaan op de ingeslagen weg.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

|            |                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• verslag cvp</li></ul> |
|------------|---------------------------------------------------------------|

|            |                                                                          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Hoogerlust rioolschets</li></ul> |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|

|            |                                                                                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Bijlagen zorgboerderij Hoogerlust</li></ul> |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|