

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

CSI Stables Stoeterij-Zorgboerderij

CSI Stables Stoeterij-Zorgboerderij

Locatienummer: 1471



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiaires	15
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25

7 Meldingen en incidenten	26
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	26
7.2 Medicatie	26
7.3 Agressie	26
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	27
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	27
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	41
9 Doelstellingen	42
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	42
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	42
9.3 Plan van aanpak	43
Overzicht van bijlagen	44

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

CSI Stables Stoeterij-Zorgboerderij

Registratienummer: 1471

Westdijk 19, 1847 LH Zuiderkerke

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37149827

Website: <http://www.csi-stables.nl> https://www.facebook.com/CSIStables?ref=hl&ref_type=bookmark

Locatiegegevens

CSI Stables Stoeterij-Zorgboerderij

Registratienummer: 1471

Westdijk 19, 1847 LH Zuiderkerke

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wat hebben we gedaan en wat er is er allemaal gebeurd. Wat hebben de deelnemers beleefd.

Een uitgebreid jaarverslag inclusief foto's van de activiteiten staat in onze besloten Facebook groep alleen toegankelijk voor deelnemers, ouders en begeleiding.

Januari:

- Start invullen nieuw kwaliteitssysteem.
- Aanvang coachopleiding Keulseweg voor de zorgboerin.
- Beautymiddag georganiseerd door een stagiaire.
- Cadeauverpakking geknutseld voor snoepjes.
- Snertevent bezocht met de zaterdag deelnemers.
- Elke maand werknemer(deelnemer) van de maand ingelast.
- Met het team naar jumping Amsterdam geweest

Februari:

- Overvallen door hevige vorst in de voorjaarsvakantie was veel bevroren geraakt, waterleidingen bevroren bij de paarden en in een appartement. Dit was dezelfde dag opgelost. Maatregelen getroffen voor een volgende keer.
- Geoefend met trailerladen voor de jonge paarden.
- Veulen geboren van Powergirl.

Maart:

- Stagiaires hebben een vlog gemaakt om iedereen uit te nodigen om paaseieren te zoeken. En heerlijk brunches georganiseerd.
- Voetbal activiteit gedaan in de rijbak.
- Audit locatie Westdijk 20.
- Aankoop drachtige fokmerrie Aline.

April:

- 2de Pinksterdag uitje naar de drafbaan in Alkmaar, 2 deelnemers hebben meegedaan aan de race.
- Veel voorjaars activiteiten gedaan met buitenspelletjes en paardrijden.
- Fotoshoot paarden eerste keer op de wei.
- Veulen geboren Aline.

Mei:

- Fotoshoot gemaakt van deelnemers en stagiaires.
- Project muur metselen gereed en extra bestrating voor de stal.
- 1ste werknemer vast contract gekregen.
- Minipony gekocht voor coachen.

Juni:

- Audit wonen Westdijk 19.
- BBQ en dansavond voor alle deelnemers, stagiaires en medewerkers.
- Boom gekapt achter het huis op locatie Westdijk 20

Juli:

- We hebben met deze warme zomer veel met water gespeeld en gezwommen.

Augustus:

- Audit wonen Westdijk 20 en dagbesteding.
- Leeftijd verlaagd voor de dagbesteding naar >10 jaar.
- Tuinbanken gemaakt door de deelnemers samen met de timmerman.

September:

- Start van de bouw van de nieuwe zorgwoningen.
- Tevredenheidsmeting geïntroduceerd via googleforms. Een aantal hebben deze ingevuld.
- Verharding d.m.v. bestrating gerealiseerd in de boomgaard.

Oktober:

- Afronden coaching opleiding, het jaar door heeft de zorgboerin met deelnemers, bewoners en mensen van buitenaf gecoacht.
- Verharding d.m.v. bestrating gerealiseerd bij de nieuwe wooneenheden op Westdijk 20.
- Nieuwe vrijwilliger gestart voor creatieve middagen en eten met de bewoners.
- Teamplaying op het weiland met de deelnemers.
- Drachtige falabella pony gekocht.
- Herfststukken gemaakt.
- Kleibladeren gemaakt.

November:

- Inzet van etherische oliën voor de doelgroep met behulp van deskundige instructie en scanmethode voor wie dat wil.
- de meeste deelnemers zijn geëvalueerd in deze maand.
- Glazen potjes versierd.

December:

- Oudhollandse Spelletjes avond met rijk gevulde kerstpakketten in het dorpscafé "het Torenerf" als afsluiting van het jaar.
- Houten elandenkoppen gemaakt en versierd.
- Met een fanatieke club deelnemers/bewoners de feestdagen ingevuld met het verzorgen van de beesten en heerlijke brunches.
- Paddocks gesplitst van 4 naar 7 paddocks.

Deze ontwikkelingen zijn er geweest;**Zorgaanbod**

- Leeftijdsverlaging naar 10 jaar voor de dagbesteding.

Situatie op de Zorgboerderij (verbouwing, uitbreiding)

- Aanvang werkzaamheden 2 wooneenheden.

Financiering van de zorg

- Er zijn geen wijzigingen in de financiering van de zorg.

Kwaliteit

- Audit Westdijk 19 beschermd wonen en dagbesteding door de federatie landbouw en zorg. Behaald.
- Audit Westdijk 20 beschermd wonen en dagbesteding door de federatie landbouw en zorg. Behaald.
- Controle zorgdossiers door de gemeente Alkmaar goed bevonden.
- Zoönose certificaat.
- Keuring apparaten.

- Keuring brandblussers.
- Veiligpaardrijden certificaat.
- Equine assisted Coachings opleiding behaald.
- BHV certificaten.

Mijn ondersteunend netwerk is:

- Landzijde
- KREAC
- Zorgboerin en medewerkers
- Per Saldo lidmaatschap
- Bewindvoering
- Federatie Landbouw en Zorg

Hoe en waarvoor hebben we dit ingezet:

- Via St. Landzijde hebben we georganiseerde netwerkbijeenkomsten deze passen ook bij de behoefte van de bewoners.
- Vanuit de succesvol afgeronde coaching opleiding is de zorgboerin aangesloten bij KREAC, dit is een orgaan welke gediplomeerde coaches ondersteund met een website en verplichte netwerk/intervisies en bijscholing organiseert.
- Buiten regulieren openingstijden word de zorgboerin ingezet en bij afwezigheid van de zorgboerin wordt er een medewerker ingeschakeld. Deze ondersteuners zijn altijd oproepbaar tussen 18.30 uur en 8.30 uur. De zorgboerin is in principe wat betreft de begeleiding boventallig en is op oproep beschikbaar voor de avonden en nacht.
- Per Saldo is het advies orgaan en geeft regelmatig nieuwsoverzichten per mail. Bij hun kunnen we terecht met specialistische vragen.
- Bewindvoering is toegankelijk en er is regelmatig overleg over post, geld en de lijnen zijn kort en zo kan er direct gehandeld worden. Er zijn 3 bewoners bij deze bewindvoerder onder gebracht en een 4de vraagt regelmatig ondersteuning. Voor de andere bewoners zijn er curators of ouders.
- Federatie Landbouw en Zorg geeft goede richtlijnen. Sommige onbeschreven afspraken zijn nu op papier gekomen wat betreft bewoners met bijvoorbeeld te noemen de woonbegeleidingsovereenkomst waarin voor de zorgboerin en het bedrijf goede concrete afspraken staan over geld en huur en andere afspraken benoemd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

1. De ontwikkeling die veel invloed heeft gehad is:

- Het nieuwe kwaliteitssysteem invullen voordat de woonaudit af genomen konden worden.

Wat we hiervan hebben geleerd is:

- Dat er veranderingen nodig zijn die voor de Zorgboerderij en de deelnemers/bewoners van belang zijn en die ook bescherming bieden.

De veranderingen voor ons die we hebben doorgevoerd n.a.v. wat er hierboven is beschreven?

- Een beter overzicht van het kwaliteitssysteem.
- Formulieren die voor zowel de bewoners en de Zorgboerderij de afspraken goed hebben verduidelijkt welke genoteerd in de woonzorgovereenkomst en financiële bijdrage.

Wat nog gedaan moet worden:

- Op dit moment is het gehele kwaliteitssysteem up-to-date.

2. De ontwikkeling die veel invloed heeft gehad is:

- Verlaging van de leeftijd naar >10 jr.

Wat we hiervan hebben geleerd is:

- Er kwam een aanvraag van Landzijde of zij een meisje van 10 jaar op woensdagmiddag en zaterdag in de dagbesteding konden plaatsten. Vandaar de leeftijdsverlaging.
- We zijn overvallen door de aanvraag voor dagbesteding voor kinderen welke niet meer naar school gaan en op het moment niet schools leerbaar zijn.

De veranderingen voor ons die we hebben doorgevoerd n.a.v. wat er hierboven is beschreven?

- Dat de leeftijdsverlaging voor de huidige deelnemers en begeleiding best even een aanpassing vereiste. De kinderen ~~die~~niet op school zitten een andere begeleiding intensiteit hebben dan de naar school gaande kinderen welke alleen op de vrije middag en zaterdag komen.
- De tijd, communicatie, administratie en regeldruk vanuit gemeente/gezinscoaches/school/ouders enz.
- Ouders welke met eisen komen en druk leggen bij begeleiding en Zorgboerderij.
- Meer individuele begeleiding nodig.

Wat nog gedaan moet worden:

- Communiceren naar ouders en organisaties die jeugd plaatsen dat we geen behandelcentra zijn en alleen maar dagbesteding.

Ons ondersteunend netwerk:

- Landzijde neemt de evaluaties af en er is overleg met de zorg coördinator.
- Vanuit gezinnen zijn vaak een gezinscoach en gemeente aanwezig en de lijnen zijn op deze manier kort en kan snel gehandeld worden.

De doelstellingen van vorig jaar:

- Beloningssysteem om betere aanwezigheid te verkrijgen:

Dit leek in het begin van het jaar goed te werken, toch duurt het te lang eer dat de beloning gegeven kan worden. Deze beloning hebben we in de 2de deel van het jaar afgesloten en niet meer door gezet.

- Medewerker van de maand:

Dit gaat in principe goed en motiveert. Ook frustreert deze regel andere deelnemers omdat ze denken er nooit voor in aanmerking te komen.

Doelstellingen ten aanzien van de ontwikkeling van het zorgdossier:

- Het huidige digitale zorgdossier voortzetten via een nieuw zorgdossier via St. Landzijde, met het bewaken van de kwaliteit die we nu ervaren. Onderzoeken of dit systeem ook geschikt is voor de bewoners (zij zijn niet via St. Landzijde).

Dit is geregeld voor de bewoners medio december 2018. Begin 2019 wordt het ECD in gebruik genomen voor de deelnemers van Landzijde

- Ontwikkelen van een eigen bedrijfsApp voor inzage zorgdossier, aanwezigheid, formulieren, enz.

Deze app is niet ontwikkeld, er is via Landzijde in het nieuwe ECD en daar zijn veel van deze functies die we wilden ontwikkelen al opgenomen.

- Aanvang werkzaamheden 2 Wooneenheden realiseren. B&B.

Deze werkzaamheden zijn gestart.

- Bouwaanvraag nieuwe rijhal met kantine.

Hier wordt intern hard gewerkt aan het ontwerpen van de rijhal en voldoen aan alle eisen en vergunningen.

De acties ten aanzien van bovenstaande die nog moeten worden genomen zijn:

- Maandelijks de werknemer van de maand kiezen.
- Bouwaanvraag verder voorbereiden nieuwe rijhal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	1-1-2018	Instroom	Uitstroom	31-12-2018
Wonen	4	0	0	4
Jeugd	4	4	1	7
GGZ	3	2	1	4
LVB	4	2	0	6
Autisme	6	1	0	7
Totaal	23			30

De reden van uitstroom zijn:

Verhuizing, andere interesses, verslechterde psychisch welbevinden.

Wij kunnen de volgende zorg voor beschermd wonen bieden:

- individuele en groepsbegeleiding.
- 24 uur begeleiding.
- dossieropbouw.
- vervoer.
- bemiddeling (wordt op dit moment niet in rekening gebracht maar wel geboden)
- begeleiding tijdens doktersbezoek.
- de bewoners dienen een bepaalde mate van zelfstandigheid te hebben, wij proberen de zelfredzaamheid te vergroten door routine te verkrijgen in dagelijks functioneren zodat een eventuele uitstroom naar een meer zelfstandige woonvorm gerealiseerd kan worden.

De woonzorg die wij niet kunnen bieden is:

- Bijvoorbeeld dementerende of een ziekteproces welke verslechterd, agressieve mensen, mensen met automutilatie, ex gedetineerde of zwaar verslaafden willen wij vanwege veiligheid van anderen en de familie van de zorgboerin kunnen wij niet huisvesten.

ZZP voor beschermd wonen is:

- Wij kunnen zorg bieden tot ZZP 4 voor wonen.
- Er is ook een bewoner met een ZZP 6 deze bewoner kunnen we intensief begeleiden met individuele begeleiding. Maar 1 ZZP 6 bewoner is maximaal haalbaar voor ons.

Wij kunnen de volgende zorg voor de dagbesteding bieden:

- begeleiding groep.
- vervoer.
- lunch.
- dossieropbouw.
- contact met instelling.

De dagbesteding die wij niet kunnen bieden is:

- continue individuele begeleiding.

- aan de volgende doelgroep; agressieve mensen, mensen met automutilatie, weglopers, zwaar verslaafden en ex gedetineerde willen wij vanwege veiligheid van anderen en de familie van de zorgboerin niet plaatsen voor dagbesteding.

ZZP voor dagbesteding is:

- Wij kunnen zorg bieden tot ZZP 4 voor dagbesteding.

De deelnemers/bewoners dienen hun eventuele medicatie in eigen beheer te hebben.

De zorg welke kan worden verleend voor de dagbesteding via Landzijde is:

- ZIN (WMO)
- ZIN (WLZ)
- PGB (WMO)
- PGB (WLZ)
- AT
- Zorgverzekering

De zorg welke kan worden verleend voor het beschermd wonen is:

- PGB (WMO)
- PGB (WLZ)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door de leeftijdsgrens te verlagen naar >10 jaar zijn er meer deelnemers gekomen in de dagbesteding.

We zijn een nieuwe doelgroep aangegaan en daarom hebben we meer deelnemers gekregen. Inmiddels weet de gemeente ook wie wij zijn en zij sturen ook veel deelnemers naar ons. Omdat de groep nu weer groter wordt is het goed kijken wie er bij de groep past en wie niet. Om extra begeleiding te bieden is er een collega bij gekomen om te helpen waar nodig is.

Welke conclusies kunnen we hieruit trekken:

- De begeleidingsintensiteit op de groep moet is omhoog gegaan, voor de groep aantal begeleiding op aantal deelnemers is in verhouding.

Passen de deelnemers bij ons zorgaanbod:

- Laten we zeggen dat het elkaar niet bijt, wel merken we tijdens de pauze dat de rust goed bewaakt moet worden.
- Wat we hebben onderschat is de emotie van ouders en de bemoeienis in de structuren van onze Zorgboerderij door partijen.
- Dit brengt meer organisatie in dossieropbouw, administratie en regeldruk met zich mee.

Wat wij hebben geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers is:

- De uitbreiding van deze doelgroep is een nog beter inzicht gekomen hoe belangrijk het is om kinderen niet in een hokje te stoppen.
- Dat verschillende mensen in een verticale groep en andere doelgroepen elkaar prima kunnen verdragen.

Welke veranderingen hebben we doorgevoerd n.a.v. alles wat hierboven is beschreven:

- We hebben de functieomschrijvingen en de werkzaamheden aangepast en verduidelijkt.

Wat we gaan doen:

- Wat houdt een Zorgboerderij in? De manier van werken verduidelijken en wijzen op huisregels en afspraken voor met name ouders en organisaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team van werknemers is stabiel gebleven er zijn wijzigingen geweest behalve dat er elk jaar nieuwe stagiaires zijn. 1 Persoon heeft een vast contract gekregen.

Met alle werknemers zijn functioneringsgesprekken geweest.

Naar aanleiding van de functioneringsgesprekken wordt er bijvoorbeeld een bouwvergadering ingelast.

De ontwikkeling die heeft plaats gevonden is dat er meer wordt gedeeld en uitgesproken waar zorgen over zijn zodat er meer begrip bij de werknemers ontstaat voor bepaalde situaties.

Bovenstaande geldt ook voor het ingehuurd personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Voor de zomer hebben wij 7 stagiaires gehad vanuit verschillende opleidingen

Opleiding paardenhouderij, opleiding landbouw en zorg, opleiding MMZ en de opleiding SPW.

Na de zomer begonnen wij met 5 stagiaires, en we hebben er nu 4.

Van de opleiding SPW, MMZ, jeugd en paardenhouderij.

De stagiaires die wat met de dieren te maken hebben, hebben altijd blok of half jaar stages waardoor deze eerder weg gaan. Wij hebben daarom liever stagiaires specifiek voor de zorg omdat zij een jaar lang blijven.

Iedere stagiaire heeft een evaluatie gesprek, deze worden met hen stagebegeleider vanuit school en vanuit de zorgboerderij gehouden. Doordat er een docent ook er is vanuit school weten wij ook direct hoe de leerling er voor staat op school, soms is het dan teleurstellend als de leerling het heel goed doet op het stage bedrijf maar wat minder op school. Door stagebegeleider te zijn op de zorgboerderij kan je de leerling helpen herinneren dat school ook heel belangrijk is, en dat ze ook daar de opdrachten voldoende moeten maken om hen examen te halen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Sinds oktober hebben wij onze tweede vrijwilligster erbij gekregen, zij is een herintreder vanuit het UVW en begint dus eerst vrijwilligers werk bij ons. We hebben dus nu twee vrijwilligers, zij ontfermen zich beide over de bewoners en knutselen allebei op een middag met de dagbesteding. De vrijwilligster J, maakt met de bewoners hen appartementen schoon en tijdens het schoonmaken kunnen de bewoners hen verhaal bij vrijwilligster J kwijt. Daarnaast kookt ze op donderdag met de bewoner van die dag.

Vrijwilligster M, is voor gesprekken en is aangeschreven als vertrouwenspersoon. Zij gaat ook met de bewoners naar therapie of (huis)arts. Daarnaast kookt zij op dinsdag met de bewoner van die dag.

Beide zijn ze dus erg betrokken, ze hebben beide een goede klik met de bewoners.

Met beide vrijwilligers is er een evaluatie geweest. Dit wordt vastgelegd.

Tussentijds is er mondeling overleg. Dit wordt niet vastgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie die we kunnen trekken m.b.t. het team:

We zijn enorm tevreden met het team zoals het draait. Het team is geliefd bij de deelnemers. Elke persoon heeft haar/zijn kwaliteiten. En deze proberen we dan te vergroten.

Wat hebben we geleerd m.b.t. tot het team:

Het team is gegroeid en ondanks dat is de communicatie is beter geworden. Er is meer overdracht en begrip voor elkaar.

De veranderingen die we hebben doorgevoerd is:

Om vertrouwen in elkaar te hebben en ervan op aan kunnen dat collega op het moment goed handelt met alle informatie die er toen voor handen was.

Wat gaan we doen:

We blijven op deze voet verder gaan, op zijn tijd een gezellig bijeenkomst en openheid.

Op dit moment is er voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers en bewoners te begeleiden.

We hebben personeel welke loondispensatie heeft en niet vol ingezet kan worden, zij ondersteund het vakbekwame personeel waar kan en heeft minder verantwoordelijkheden in de taken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van 2018 waren:

- 3 Netwerkbijeenkomsten via Landzijde.
- BHV
- Equine Assisted Coaching Basis opleiding. Keulseweg.

Alles is met succes afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Equine Assisted Coaching Keulseweg Basis opleiding behaald door zorgboerin.

3 Netwerkbijeenkomsten bijgewoond door medewerker of zorgboerin.

Onderwerpen waren:

- Jeugd
- Het ging over IPS en VIPS denken doen en herstel
- stagiaires begeleiden.

BHV door alle medewerkers behaald.

Deelname aan de SAR (Sector Advies Raad paardenhouderij) van het Clusius college Alkmaar door zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook dit jaar zullen wij drie netwerkbijeenkomsten bij wonen

De onderwerpen zullen zijn:

Omgaan met pesten --> jeugd

Crisisontwikkelingsmodel en signaleringsplan

Hoe doe jij dat "protocollen"

Dementie (Annetje Bootsma).

En er zal nog een netwerkbijeenkomst komen over het ECD.

De ZZP'r is bezig met haar opleiding natural horsemanship instructie en die wilt ze dit jaar behalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie van de opleiding:

Equine Assisted Coaching is een enorm succes voor deelnemers en het team.

Het geleerde in de praktijk brengen:

Dit geeft enorm veel inzicht in structuren van deelnemers en personeel of team.

De verandering die deze opleiding met zich mee heeft gebracht is:

De zorgboerin beseft dat het werk wat gedaan wordt uit een continue coaching bestaat voor deelnemer, personeel, stagiaires, vrijwilligers.

Deze inzichten worden gebruikt om het team nog sterker te maken in de communicatie onderling met elkaar.

Wat betreft de netwerkbijeenkomsten verschaft dit extra bekwaamheid voor ons vakgebied welke we goed kunnen gebruiken met onze doelgroep.

De BHV was wederom op de Zorgboerderij zelf georganiseerd.

De ZZP'r is eind 2018 gestart met een opleiding natural horsemanship instructie en die wil zij in 2019 afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn ongeveer 30 evaluatiegesprekken geweest afgelopen jaar.

Er zijn 30 evaluatiegesprekken geweest met 27 deelnemers/bewoners.

Per deelnemer/bewoner is elk jaar minimaal 1 evaluatie gesprek of een MDO.

Er zijn deelnemers welke meerdere keren geëvalueerd worden in geval er bepaalde trajecten lopen of de dagbesteding en/of beschermd wonen minder goed verloopt.

We hebben onderwerpen in domeinen geplaatst welke gekozen kunnen worden om de doelen op te stellen:

- Familie/relaties
- Financiën
- Gezondheid
- Onafhankelijkheid
- Seksualiteit
- Sociale contacten
- Toekomstzekerheid
- Uiterlijk
- Vrijtijdsbesteding
- Werk/dagbesteding
- Woonomgeving en huishouding

Verder wordt de tevredenheid besproken.

Kloppen de NAW gegevens nog.

Is er een WA verzekering.

Zijn er nog op en/of aanmerkingen voor de Zorgboerderij en/of Landzijde.

Een verslag van de evaluatie wordt uitgewerkt en ondertekend door beide partijen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we kunnen trekken uit de evaluaties zijn:

- Over het algemeen zijn de deelnemers erg tevreden.

De leerpunten en/of verbeterpunten er zijn:

- Het is goed om alle partijen te horen en daar zijn zeker verbeter punten uitgehaald zoals; de groep splitsen tijdens de pauze welke nog weleens druk kan zijn.
- Deelnemers op andere dagen plaatsen welk onderling minder met elkaar overweg kunnen

Wat kunnen we nog meer doen:

- De evaluaties zijn ruim van te voren aangekondigd en ingepland naar ieders wens. Dit in samenwerking met de regio coördinator van landzijde die hier goed in ondersteund.
- De evaluaties/MDO's met de bewoners verlopen ook prima en naar tevredenheid uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten welke hebben plaatsgevonden voor dagbesteding en bewoners zijn:

- 27-2-18 Seksuele voorlichting en hoe om te gaan met je collega's ook met aanrakingen.
- 2-4-18 Hygiëne --> Douche handen wassen en tanden poetsen, we hebben er nog over gehad om de poetsbus te laten komen maar dit werd afgewezen door de deelnemers omdat zij het niet nodig vonden. Wij hebben wel aangegeven dat hygiëne wel belangrijk is omdat je het visite kaartje van jezelf bent.
- 7-7-18 Mobiel gebruik --> mobiel gebruiken doet iedereen. Het is alleen niet sociaal, vaak zijn de deelnemers op de boerderij om hen sociale contacten te verbreden en dan is het niet gezellig om op je mobiel te zitten onder de pauzes, ook is het onterecht als sommige deelnemers keihard werken en andere continu op hen mobiel zitten. Daarom hebben wij de afspraak dat de deelnemers pas om half 3 op hun mobiel mogen zitten en dat de begeleiding het alleen in spoed of voor overleg hun mobiel gebruikt.
- 3-10-18 Klussen, --> Er staan heel wat klussen op het programma, hoe kunnen we dat zo makkelijk mogelijk maken en wat voor gereedschap is hier voor nodig.

De inspraakmomenten welke hebben plaatsgevonden voor de bewoners zijn:

- 1-3-2018 Eten --> over het algemeen gaat het goed met het gezamenlijk koken, toch is het jammer dat er laat wordt afgezegd. Sindsdien wordt er elke door de weekse ochtend een WhatsApp gestuurd in de groep wie er mee eet. Ook zijn er recepten verzameld om gevarieerd te eten.
- 19-9-18 Activiteiten --> Er is veel bedacht en aangeboden door de begeleiders om activiteiten voor de bewoners te organiseren, toch wordt er maar zelden ingegaan op het aanbod. Na het eten is het wel eens stil voor een aantal bewoners, er wordt gestimuleerd om ook eens samen een film te kijken of nog even te kletsen.

Alle inspraakmomenten hebben in de kantine plaatsgevonden.

De thema's van de inspraak momenten worden samen met de deelnemers overlegd.

In algemene zin is het inspraakmoment een fijne discussie en voelen de deelnemers zich gehoord. De thema's komen wel terug omdat hier wel aandacht voor moet blijven. Je zou zeggen dat de begeleiding de thema's bedenken maar toch spelen deze thema's erg bij de deelnemers en bespreekbaar maken voorkomt of vermindert irritatie onderling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakmomenten

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten blijken toch elke keer weer erg nuttig.

Voor de klussen is een duidelijke planning gemaakt, dit omdat er vaker een bouwvergadering zal zijn voor de verbouwingen die er aan zitten te komen en of die bezig zijn.

De complimenten rondjes zijn ook met regelmaat gedaan afgelopen jaar. Dit is een erg leuk en bijzonder om dit in een groep te doen.

Complimenten ontvangen en geven is soms erg ingewikkeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben de vragenlijst van vanzelfsprekend.net in laten vullen. Deze is anoniem gemaakt. Iedere deelnemer heeft een vragenlijst die voor hem bestemd is.

Als proef hebben we een eigen meting gedaan via googleformulieren. Deze link heeft iedereen gekregen en er hebben enkele ingevuld wie daar behoefte aan had.

De vragen:

- Hoe bevallen de werkzaamheden bij CSI?
- Hoe vind je de sfeer bij CSI?
- Wat vind je van de dagbesteding over het algemeen bij CSI?
- Hoe bevalt het aantal mensen die aanwezig zijn per dag bij CSI?
- Heb je nog een idee of suggestie nav bovenstaande vragen?
- Wat vind je het leukst bij CSI?
- Wat zou beter kunnen bij CSI?
- Is er verder nog iets dat je aan ons kwijt wilt?

Over het algemeen zijn ouders en deelnemers erg tevreden. We hebben 12 ingevulde lijsten terug gekregen wat resulteerde in een 8 gemiddeld.

Wat betreft de bewoners, hebben we dit jaar ook via google formulieren een tevredenheidsmeting met gerichte vragen over het verblijf.

- Hoe bevallen de werkzaamheden bij CSI Stables?
- Hoe vind je de sfeer bij CSI Stables?
- Hoe vind je je woning bij CSI Stables?
- Wat vind je over het algemeen van de begeleiding van CSI Stables?
- Hoe vind je het over het algemeen bij CSI Stables?
- Hoe bevalt het aantal mensen die wonen bij CSI Stables?
- Hoe bevalt het jou over het algemeen dat er mensen van buiten komen voor dagbesteding bij CSI Stables?
- Welke dagen wil je graag aanwezig zijn voor dagbesteding?
- Heb je nog een idee of suggestie naar aanleiding van de bovenstaande vragen?
- Wat vind je het leukst bij CSI Stables?
- Wat zou beter kunnen bij CSI Stables?
- Is er verder nog iets dat je aan ons kwijt wilt?

Deze sturen we in een Link voor een jaarlijkse evaluatie. Is ook in te vullen door bijvoorbeeld ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zie bijlage voor vanzelfsprekend.

Er kwamen interessante items uit over het aanbod van de dagbesteding.

Waar de 1 meer afwisseling wil in werkzaamheden, gaat de ander voor meer ontspanning.

Daar kan natuurlijk in een inspraakmoment ook weer op ingegaan worden.

Eigen evaluatie aanbieden en vanzelfsprekend op de vernieuwde manier in laten vullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 01-11-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: NVT is al eerder ingevuld

Inspraakmoment/keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2018

Actie afgerond op: 03-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: hygiëne

3e netwerkbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2018

Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: over stagiaires begeleiden

Inspraakmoment/keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2018

Actie afgerond op: 07-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: Mobiel gebruik en klussen

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018

Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit wordt het gehele jaar gedaan, zowel anoniem als op vanzelfsprekend.net deelnemers moeten beide invullen.

Voor volgend jaarverslag: De bijlage wordt niet openbaar gemaakt. Graag in het jaarverslag toelichten welke taken stagiaires hebben en of met iedere stagiaire een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden met eventuele conclusies n.a.v. feedback van de stagiaires.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag, dit jaar geen bijzonderheden mee gemaakt.

Voor volgend jaarverslag: Noem graag de datums waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van gemaakt. zie bijlage

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Einde van het jaar worden deze allemaal gehouden

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: cursus Autisme ervaren en verklaren

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2018
Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken met stagiaires en medewerkers plannen en elkaar beoordelen.

Periodiek medicijn controle, tijdens de evaluaties.

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Medicijnen paspoorten zijn weer compleet.

Zorg er voor dat alle zorgvragers in 2018 tijdig VanZelfsprekend invullen zodat er een zo volledig mogelijk jaarrapport komt.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)

Vergunning B&B aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 30-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Worden appartementen voor de westdijk 20

Zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 23-11-2018
Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2018
Actie afgerond op: 01-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: We beginnen in september al met gebeurtenissen op schrijven. Daarnaast houden we het jaarverslag bij op acties.

AVG bespreken met de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)

V.w.b. de plattegrond van het woonhuis: Graag duidelijk de vluchtwegen aanduiden En ook de EHBO-koffers missen op de plattegrond, voeg deze nog toe. Tip: gebruik symbolen voor het aanduiden van brandblussers, ehbo-koffers en vluchtwegen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Plattegrond veranderd en uitleg aan de deelnemers gegeven.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018
Actie afgerond op: 14-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: We gaan hier alles bespreken en dan ook direct doen. We laten zien waar de brandblussers staan en waar de ehbo koffers staan.

Keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment over wat te doen qua uitjes aangezien het mooier weer wordt en wat vinden ze leuk om buiten te doen met het mooie weer.

Agressie protocol doornemen met de deelnemers.**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 04-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De deelnemers luisterde heel goed naar wat er werd gezegd en we hebben voor 2018 ook geen meldingen hoeven doen. in 2019 wordt weer deze actie gemaakt.**Inspraakmoment/keukentafel gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Seksuele voorlichting en aanraken bij andere collega's**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Vervroegde audit Dagbesteding in combinatie met audit Wonen op 2299/loc Westdijk 20. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018**Actie afgerond op:** 22-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** positief afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-08-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2018**Actie afgerond op:** 20-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** positief afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2018**Actie afgerond op:** 10-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** positief afgerond**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 03-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** positief afgerond

ECD formulieren maken voor de deelnemers zodat zij toestemming verlenen voor het ECD vanuit landzijde

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 22-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voor de audit hebben wij deze gemaakt en worden gebruikt

Audit wonen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Actie afgerond op: 30-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Audit wonen westdijk 19 is afgerond

2e netwerkbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: 08-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het ging over IPS en VIPS denken doen en herstel

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2018
Actie afgerond op: 27-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: positief afgerond

De klachtenregeling vanuit Landzijde voldoet nog niet helemaal aan de norm (het Kwaliteitsbureau neemt hierover contact op met landzijde). Maak acties aan m.b.t. het in de gaten houden van de update vanuit Landzijde van de aangepaste uitdeelbrief en het klachtenreglement van Landzijde. Maak ook een actie aan m.b.t. het publiceren van uw eigen (landelijke) klachtenreglement cliënten zorgboerderijen (format is aangeleverd in nieuwsbrief 64). In dit klachtenreglement kunt u evt. ook verwijzen naar het klachtenreglement van Landzijde. Daarnaast dient u dit klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. De acties dienen voor 31 maart gerealiseerd te zijn.

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2018
Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op zorgboeren.nl staat nu een klachtenreglement.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2018
Actie afgerond op: 15-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: De Zorgboerderij in een VOF geworden met terug werkende kracht dus per 1-1-2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

1e Netwerkbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Netwerkbijeenkomst over verslaving

Keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment gehad punten systeem bij elke dag dat ze komen zonder dat ze te laat komen krijgen ze een punt, bij 40 punten kunnen ze een bon krijgen ter waarde van €10 van de hema action eettentje en bios. deze bonnen zijn ook verzonden door de deelnemers.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben wij op 31-01-2018 gehaald, word jaarlijks gedaan.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar hebben wij het zelf na gekeken voor aankomend jaar komt er weer een medewerker vanuit de Stigas om het te controleren.

Keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het over de lunch gehad en over met elkaar bemoeien, zie inspraakmomenten.

Overleg over de jeugd

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit hebben wij gehad met een netwerkbijeenkomst.

Zorgdossier invoeren op de computer**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** het gehele jaar rond wordt het zorgdossier ingevoerd door de medewerkers.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedaan, dit was ook nodig voor het Ks wonen**Keukentafel gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Elk jaar hebben wij het wel over hygiëne en mobiel gebruik omdat dit een vaak terug kerend probleem is op de zorgboerderij**Uitje met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)**Jaarplanning maken van de klussen****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2017**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-01-2018 (Afgerond)

KS aanpassen voor het keurmerk KS wonen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2018
Actie afgerond op: 15-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vrijdag 12-01-2018 ingediend

Aanpassingen in het KS.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 15-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het gehele jaar zullen de aanpassingen gedaan worden in het KS

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 15 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Zorgboeren.nl klachtenbrief opnieuw updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Inpraak moment

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2019

Vergadering

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019

Wat houdt een zorgboerderij in, Voor ouders en betrokkenen van de deelnemer van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019

Bewoners vergadering**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2019**Netwerk Crisisontwikkelingsmodel en signaleringsplan****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019**Agressie protocol doornemen met de deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019

V.w.b. de plattegrond van het woonhuis: Graag duidelijk de vluchtwegen aanduiden En ook de EHBO-koffers missen op de plattegrond, voeg deze nog toe. Tip: gebruik symbolen voor het aanduiden van brandblussers, ehbo-koffers en vluchtwegen. Plattegrond maken bij de silo's

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Voer een aanvullend tevredenheidsonderzoek uit op wonen.****Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2019**Inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019**Netwerk hoe doe jij 'protocollen'****Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2019

Bewoners vergadering**Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2019**Vanzelfsprekend invullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Netwerk Dementie (Annetje Bootsma)****Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2019**Evaluaties plannen****Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2019**Inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Functioneringsgesprekken voor het team****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2019**Zorg er voor dat alle zorgvragers in 2018 tijdig VanZelfsprekend invullen zodat er een zo volledig mogelijk jaarrapport komt.****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019**Zoonose keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Periodiek medicijn controle, tijdens de evaluaties.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2019**Voor volgende jaarverslag: Geef in het tekstveld aan wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden (zie norm).****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Netwerk jeugd omgaan met pesten****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019**Inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2021**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Vanzelfsprekend.net de uitslag van 2018 downloaden en in het jaarverslag zetten. en de anonieme tevredenheidsmeting in laten vullen.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Netwerk bijeenkomst ECD****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Regel voor de bewoners dat er een klachtenfunctionaris komt die niet deel uit maakt van het team begeleiders.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Stigas benaderen voor een ronde te controleren**Vergunning nieuwe stal aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Evaluatie planning maken met landzijde en de ouders op tijd inlichten zodat iedereen kan.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Jaarlijks. We hebben een luchthorn, als deze ingedrukt wordt door de begeleider worden de cliënten gewaarschuwd om naar de verzamelplaats toe te komen en wordt er uitleg gegeven. De begeleiding met BHV zorgt voor de ontruimingsoefening. Dit was nu tijdens de lunch wat georganiseerd werd door een stagiair. Ze moesten allemaal zonder jas naar buiten.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Zorg er voor dat er van alle inspraakmomenten een verslag komt****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Bouw aanvraag rijhal****Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Intranet maken voor de deelnemers en de begeleiders waar hun afspraken op staan enz.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** is nog in ontwikkeling, nu het ECD bijgekeken waar ook afspraken in worden gezet.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Plan van aanpak RI&E

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben voor aankomend jaar weer een realistische planning gemaakt, wel is het handig om nog vaker de actielijst in de gaten te houden zodat niet alles op het laatste moment hoeft te gebeuren. Er is een actie die wij niet hebben afgerond omdat we nu bezig zijn met het ECD waardoor we niet meer het intranet hoeven te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn.

Realiseren van de rijhal met nieuwe keuken en kantine en meer stallen.

Uitbreiden naar 10 bewoners.

Het nog meer professionaliseren van het bedrijf (zonder de boeren nuchterheid en charmes te verliezen.) D.m.v.:

- Alle dossiers digitaal maken.
- Efficiënt werken met doelen en rapportages.
- Opleiding personeel (soort van coachende skills voor de deelnemers.)
- Uitstroommogelijkheden bewoners onderzoeken.
- Ambulante hulp bieden aan uitstromende bewoners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Aanvragen vergunningen:

- Hooiberg met 2 wooneenheden.
- Rijhal.
- Wagenberging.

Gereed maken 2 wooneenheden op locatie Westdijk 20.

De partner van de zorgboerin komt per 1-1-2019 werken in het bedrijf om alle bouwwerken te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

VOF acte opstellen.

Financiering aanvragen rijhal.

Leges betalen.

Tekenaar begeleiden.

Offertes aanvragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5	• jaarrapportage
------------	--

6.6	• jaarrapportage
------------	--

6.3	• inspraakmomenten
------------	--

8.2	• Plan van aanpak RI&E
------------	--