

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Zorgboerderij De Tulp V.O.F.**

Zorgboerderij De Tulp

Locatienummer: 1478



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Tulp V.O.F.

Registratienummer: 1478

Kleingouw 151, 1619 CJ Andijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37156391

Website: <http://www.zorgboerderijdetulp.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij De Tulp

Registratienummer: 1478

Kleingouw 151, 1619 CJ Andijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Op de eerste foto's ziet u de lammetjes van de geiten.

Deze heb ik toegevoegd omdat de lente op de boerderij altijd een heel mooi seizoen is.

Alles begint weer te groeien en te bloeien, en de jonge dieren worden weer geboren.

Op de tweede foto ziet u een aantal foto's die we hebben gebruikt om een quiz van te maken tijdens de periode dat de zorgboerderij gesloten is geweest i.v.m. corona.

Deze quizen hebben we digitaal naar de deelnemers en/of hun naasten verstuurd.

Eerst werden de bomen zonder de namen erbij verstuurd, en een aantal dagen later kreeg iedereen de afbeeldingen nog een keer, maar dan met de namen van de bomen erbij.

Op de derde foto ziet u dat er tijdens de sluiting van de boerderij evengoed hard is gewerkt.

We hebben besloten om een klus die al lang op ons verlanglijstje stond te gaan doen, namelijk de keuken en hal opnieuw te schilderen en behangen. Een flinke klus, maar het is erg mooi geworden. Toen de deelnemers weer terug kwamen op de boerderij keken ze hun ogen uit!

Ook op de tuin is veel gedaan, de voorbereidingen op het nieuwe 'groentejaar'.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Op dinsdag 2 januari begonnen we na een weekje kerstvakantie weer aan het nieuwe jaar.

Toen wisten we nog niet wat voor een bijzonder en bewogen jaar dit zou worden!

Ook dit jaar is er buiten de corona om weer veel gebeurd op de boerderij, hieronder kunt u lezen hoe het jaar bij Zorgboerderij de Tulp is verlopen.

-In januari mochten we onze twee nieuwe (aangekochte) kalfjes welkom heten, ze kregen toen nog melk uit de emmer, dus dat was voor iedereen natuurlijk een erg leuk klusje om dat te geven.

-Deze maand is een nieuwe vrijwilligster gestart, zij komt ons ondersteunen in de activiteiten voor de deelnemers.

-De dierenarts is langs geweest en heeft samen met Marcel de zoönose checklist ingevuld. De uitslag was weer positief, dus we mogen onszelf nog steeds een zoönose verantwoord bedrijf noemen.

-In de maand januari is er ook weer heel wat snoeiwerk verricht, en er is een rijdende ruif gemaakt voor de schapen. Omdat de schapen nog wel eens verplaatst worden naar andere stukken op het land, is het handig als de ruif mee kan verhuizen.

-In februari van dit jaar zijn er twee geitjes geboren! Het blijft altijd mooi om te zien hoe deze diertjes opgroeien en al snel rondspringen in het hok.

-Ook kwam deze maand de schapenscheerder langs, wat zien de schapen er toch anders uit als ze hun jasje uit hebben.

-In de winter kunnen de koeien vaak niet op het 'grote land' lopen omdat het daar dan te nat is. Hiervoor heeft Piet vorig jaar een plein betegeld zodat de koeien vanuit de stal iedere dag toch even naar buiten kunnen. Nu heeft Piet met behulp van een aantal deelnemers dit plein nog meer verbeterd.

-We zijn deze maand druk met de voorbereidingen voor de fancy fair. We gaan een fancy fair organiseren om geld in te zamelen voor de stichting. We maken onder andere keukenrol houders in de vorm van een tulp.

We zamelen tweedehands spullen in om te verkopen en organiseren een rad van avontuur.

-In maart hebben we weer een nieuwe vrijwilligster mogen verwelkomen, ook zij ondersteund ons in de activiteiten voor de deelnemers.

-We mochten deze maand bij een bedrijf pallets ophalen om mee te kunnen knutselen.

-De eerste lammetjes zijn geboren! Het voorjaar is begonnen!

-Er zijn 4 leerlingen op de boerderij gekomen om een deelnemer van ons te interviewen. (Natuurlijk is dit in overleg gegaan met de deelnemer en zijn partner) Deze leerlingen hebben de opdracht van school om een muziekactiviteit te organiseren voor mensen met dementie, ze kwamen deze maand langs om zich voor te bereiden en te kijken welke activiteit op de boerderij zou passen.

-Het coronavirus komt in Nederland, de eerste maatregelen op de boerderij worden genomen. Nóg meer letten op de hygiëne als dat we altijd al deden. Iedere deelnemer krijg een brief met de mededeling dat als iemand zich niet fit voelt, verkouden is, diegene dan niet naar de zorgboerderij toe mag komen i.v.m. het coronavirus.

-En toen 16 maart 2020 ..... de zorgboerderij is gesloten!

Help, wat nu! Alles is ineens onzeker niemand weet nog goed hoe we hiermee om moeten gaan. Onze doelgroep is zo kwetsbaar, hoe gaan we hier het beste mee om?!

Maar één ding was voor ons duidelijk, we móeten contact houden met alle deelnemers en hun mantelzorger.

Dit doen we door minimaal 2x per week met iedereen te bellen. Voor sommige was dit ruim voldoende, maar sommige hadden behoefte aan 4x per week contact. Even een praatje, even hun hart luchten.

We maakten filmpjes van de zorgboerderij. Bijvoorbeeld het rondje dieren voeren waar iedereen normaal gesproken bij helpt. Maar ook hebben we quizen gemaakt over bijvoorbeeld de bomen op de zorgboerderij. Alle filmpjes/ foto's/ quizen werden doorgestuurd naar de deelnemers of naar hun naasten.

Het was ineens wel heel stil op de boerderij, Anneke en Yvonne zijn aan de slag gegaan met het schilderen en behangen in de hal en in de keuken. Dit stond al lang op ons lijstje, maar het kwam er maar niet van.

Doordat we regelmatig contact hadden met alle deelnemers konden we goed inventariseren of het thuis nog goed ging, of dat er voor sommige toch al meer nodig was aan begeleiding.

Op 16 april is de eerste deelnemer weer naar de boerderij gekomen. Voor deze deelnemer werd de thuissituatie onhoudbaar en moest er



een uitzondering gemaakt worden.

Al vrij snel startte de tweede deelnemer, en zo werd het heel langzaam maar zeker weer wat drukker op de boerderij.

Natuurlijk wel met alle maatregelen die nodig zijn. Deelnemers werden niet door ons opgehaald, maar moesten naar de boerderij gebracht worden. Allen als het écht niet anders kon haalde we maximaal 2 deelnemers met het busje, met mondkapje op.

Afstand houden, dat is toch wel de grootste uitdaging met mensen met dementie. Niet alleen vergeten mensen dat ze afstand van elkaar moeten bewaren, maar als we (sommige) mensen erop attendeerden vonden ze het maar onzin.

Toch lukt het om hier creatief mee om te gaan en zoveel mogelijk afstand van elkaar te houden.

In de keuken zijn alle tafels uit elkaar geschoven zodat die op 1,5m van elkaar staan. Op de buitenbakjes zijn plantenbakken geplaatst, zodat er maar één persoon per bankje kan zitten.

Aan ruimte is gelukkig geen gebrek op de boerderij!

Gelukkig hebben we vele dagen met mooi weer gehad en konden we lekker veel naar buiten.

-Ondertussen is ook Landzijde nog bij ons langs geweest voor tips over hoe om te gaan met de coronamaatregelen

- Toch was er ook nog iets leuks deze periode, we hebben knuffelkuikens gekocht. Drie kipkuikentjes die het erg leuk vinden om geknuffeld te worden

-In mei dit jaar was het ook weer even feest, de 1e deelnemer die 10 jaar bij de Tulp komt!

We hebben dit gevierd met een heerlijk stukje versgebakken appeltaart, en als cadeau een tas (om mee te nemen naar de boerderij) met foto's van de boerderij erop.

-Marcel is met hulp van de deelnemers begonnen van het nieuwe 'geitengrot'. Een geitenhok, maar dan een beetje anders.

-We genieten deze maand weer van alles wat groeit en bloeit op de boerderij!

-Begin Juni hebben we kennis gemaakt met onze nieuwe stagiair. Hij komt het hele schooljaar bij ons stage lopen.

-Deze maand is de dierenarts langs geweest voor de jaarlijkse check voor alle dieren.

-En... een grote verrassing, nadat we de hoop hadden opgegeven dat er een ganzenei uit zal komen kwam dan toch één ei uit!

-Vanaf juli mochten we de deelnemers weer ophalen, natuurlijk wel met mondkapjes op! Erg fijn om de mantelzorgers zo weer een stukje meer te kunnen ontlasten.

-In augustus hebben we erg genoten van het mooie weer. Er is veel groente geoogst voor de verkoop. Fruit geplukt, tuinonderhoud gedaan, en véél water gegeven

-Onze medewerkster start in september op haar verzoek met de opleiding Helpende, natuurlijk willen we haar de kans bieden om te groeien.

-Het buitenterras wordt vergroot, en naast het terras komt een weide met nieuw hok voor de Alpaca's. We hebben twee Alpaca's gekocht, die komen in december naar de boerderij.

Samen bouwen we aan het nieuwe hok.

-De letterkast in de keuken is weer omgetoverd in herfstseizoen, zo halen we ieder seizoen ook naar binnen.

-In oktober is er een drainage gelegd in de nieuwe alpaca weide, zo kunnen ze zo lang mogelijk met droge voeten buiten blijven staan.

-Ook zijn de binnen stallen voor de dieren in orde gemaakt voor de komende winter.

-In november hebben we een elektrische bus gekocht om onze deelnemers mee op te halen.

Doordat er zonnepanelen op het dak van de boerderij liggen is dit een mooie investering.

-Alle rolstoelen en rollators hebben hun jaarlijkse beurtje gehad.

-De buitenmeubels zijn weer naar binnen gehaald, die gaan weer een paar maandjes in de winterstalling.

-Aan het eind van deze maand hebben sinterklaasbingo gespeeld, wat is dat toch altijd leuk voor iedereen

-We waren dit keer al vroeg, maar de dierenarts is weer langs geweest voor de zoönose keurmerk, ook voor 2021 zijn we weer goedgekeurd.

-December, Sinterklaas heeft voor iedereen een heerlijke speculaaspop afgegeven. Helaas kon de goedheiligman geen bezoek brengen aan de boerderij, maar ondanks dat hebben we er evengoed een leuke week van gemaakt.

-Doordat een gezinslid van de zorgboeren het coronavirus heeft opgelopen is in overleg met het GGD de zorgboerderij een weekje gesloten geweest. Gelukkig waren alle boeren na de quarantaine negatief getest op het virus, dus kon de boerderij weer open.

-En toen was het eindelijk zover, de Alpaca's zijn gekomen! Eerst staan ze nog even binnen, zodat ze ons goed kunnen leren kennen.

-Nadat alle deelnemers weer verwend waren met een kerstpakket vol lekkers was het alweer kerstvakantie. Het bewogen jaar 2020 is voorbij. We hopen dat in 2021 iedereen in goede gezondheid weer terug komt op de boerderij!

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was een héél bijzonder en onzeker jaar. We zijn tijdelijk dicht moeten gaan, en dit was voor ons maar vooral voor de deelnemers en hun naasten erg moeilijk. Hoewel de besmettingen minimaal waren bij onze deelnemers merkten we dat de hele situatie toch veel deed voor de deelnemers en hun naasten.

Dat we veel (telefonisch) contact hadden met onze deelnemers en hun naasten werd erg gewaardeerd.

Ook de filmpjes en quizen vonden ze allemaal erg leuk.

Op de boerderij was het doel voor dit jaar om uitgebreider te gaan werken met het ECD, maar dit hebben we uitgesteld naar het nieuwe jaar.

Als we terug kijken naar het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat we ondanks alles toch tevreden kunnen zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

-Zorgboerderij de Tulp biedt dagbesteding (begeleiding groep) aan mensen met een vorm van dementie en aan mensen met een niet aangeboren hersenletsel. De doelgroepen zijn al jaren hetzelfde, en dit blijft ook het komende jaar weer zo.  
 -Enkele deelnemers hebben de zorgzwaarte 'licht', maar de meeste deelnemers hebben een zorgzwaarte 'middel'.  
 -De meeste deelnemers die bij ons de dagbesteding volgen krijgen hun indicatie vanuit de WMO. Een aantal deelnemers krijgen hun indicatie vanuit de WLZ, en een aantal deelnemers krijgen hun indicatie vanuit een PGB.

Doelgroep	start 2020	bijgekomen in 2020	vertrokken in 2020	eind 2020
Mensen met dementie.	26	8	13	21
mensen met een niet aangeboren hersenletsel.	3	0	1	2

De rede van de gestopte deelnemers zijn:

Eén deelnemer is overleden.

Eén deelnemer is gestopt met de dagbesteding omdat zijn gezondheid te slecht werd en het lichamenlijk niet meer aankon om naar de boerderij te gaan.

De rest van de deelnemers die zijn gestopt zijn opgenomen in het verzorgingshuis.

We zijn op de hoogte van de nieuwe wet die is ingegaan op 01-01-2020, Wet zorg en dwang.

Zorgboerderij de Tulp levert geen onvrijwillige zorg . Dit is opgenomen in de uitsluitingscriteria (zie bijlage). Voor de start van de zorg wordt door de zorgcoördinator van Landzijde bij de intake ingeschat of de zorgboerderij voor de deelnemer passende zorg kan bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Uitsluitingscriteria.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2020 zijn er vrij veel deelnemers gestopt in vergelijking met nieuw startende deelnemers.

De grootste rede hiervan is de corona crisis. Nadat we na de lockdown weer open mochten hebben we besloten om met minder deelnemers per dag te gaan werken. Voorheen waren dit 15 deelnemers per dag, dit hebben we teruggeschroefd naar 12 deelnemers per dag. Deze beslissing hebben we genomen om genoeg afstand te kunnen houden en evengoed met één groep te kunnen werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Net als vorig jaar hadden we ook in 2020 één dame (nog steeds dezelfde) in dienst voor de keukendienst. Ze heeft aangegeven graag de opleiding tot Helpende te willen gaan volgen. Natuurlijk hebben wij haar hierin gesteund. In september is ze begonnen met de BBL opleiding Helpende niveau 2.  
Ook dit jaar is er met het personeel een functioneringsgesprek gehouden. Hierin kwam naar voren dat de werknemer met plezier werkt op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we van verschillende opleidingen stagiairs begeleid. We verwachten van al onze stagiairs dat ze goed en respectvol met onze deelnemers omgaan. Dit was bij alle stagiairs prima. Natuurlijk zijn de verantwoordelijkheden voor iemand van niveau 4 groter dan voor iemand van niveau 2, dit houden wij als begeleiding goed in de gaten. De stagiairs worden door alle vier de zorgboer(in)nen begeleid, maar Yvonne voert de evaluatiegesprekken. Deze gesprekken worden minimaal 3x per stage gepland, maar in de praktijk gebeurt dit veel vaker.

Hieronder ziet u een schema van de stagiairs die afgelopen jaar bij ons zijn begonnen of hun stage hebben afgerond.

Leerling	School	Opleiding	Periode
Leerling 1	Clusius College	Maatschappelijke zorg en dier. BOL, MBO 3e jaar.	1-11-2019 t/m 22-05-2020
Leerling 2	Clusius College	Maatschappelijke zorg en groen, BOL, niveau 4, 2e jaar.	26-08-2019 t/m 01-04-2020
Leerling 3	ROC Kop van Noord-Holland.	Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. BOL ,niveau 4, 3e jaar.	19-08-2020 t/m 17-06-2021
Leerling 4	Horizon College, Hoorn.	Helpende zorg en welzijn, BBL, niveau 2	17-08-2020 t/m 31-07-2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vrijwilligers stonden ook dit jaar weer voor ons klaar. Helaas hebben ze dit jaar niet veel op de boerderij kunnen doen. Vanaf 16 maart was de zorgboerderij zo'n 6 weken gesloten. Tijdens deze sluiting hebben we de vrijwilligers gevraagd om te helpen met het maken van de paasstukjes. Normaal zouden we dit samen met de deelnemers maken, maar we vonden het wel erg leuk om deze toch langs te brengen. De vrijwilligers wilde hier graag bij helpen en waren blij dat ze zo toch iets voor de deelnemers konden betekenen.

Nadat de zorgboerderij na de 6 weken sluiting weer open mocht hebben we met iedere vrijwilliger overlegd of hij/zij weer wilde starten met zijn of haar vrijwilligerswerk op de boerderij. Dit is natuurlijk voor ieder verschillend en we respecteren ieders mening. 4 vrijwilligers hebben besloten om (nog) niet te gaan starten.

Vanaf september/oktober liepen de besmettingen in onze regio steeds meer op. We hebben toen helaas moeten besluiten om de vrijwilligers weer tijdelijk te laten stoppen met hun werk op de boerderij. Dit om de contacten voor onze deelnemers zo minimaal mogelijk te houden.

We hopen dat de vrijwilligers snel maar wel veilig weer kunnen starten op de boerderij, we missen hun inzet enorm!

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Op dit moment hebben we een erg fijn team van vrijwilligers, stagiaires en personeel om ons heen. Ieder is erg betrokken met de zorgboerderij, en ieder heeft zijn eigen inbreng om dat beetje extra aan de boerderij te geven. Bij onze boerderij past het goed dat er vrijwilligers komen om ons te ondersteunen, we hopen dat de vrijwilligers snel, maar wel veilig, weer kunnen starten!

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor het afgelopen jaar waren:

-scholing over voeding en diabetici

en

-scholing over het ECD/BuitenGewoonLeren

Scholing over voeding en diabetici hebben we (Yvonne, Marcel en Anneke) zelf gedaan.

Dit omdat de scholing via Landzijde niet tot stand is gekomen, er waren te weinig collega-zorgboerderijen die hierin geïnteresseerd waren. We hebben op de site van het diabetesfonds alle informatie over voeding samen doorgenomen.

-Scholing over het ECD is i.v.m corona uitgesteld naar 6 januari 2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

-13-01 Alzheimer café, onderwerp een veilig thuis.

Anneke en Yvonne hebben deze informatieavond bijgewoond. Het was een leerzame bijeenkomst waar we weer wat van hebben opgestoken.

-22-01 netwerkbijeenkomst, grenzen.

Anneke, Marcel en Yvonne hebben deze scholing bijgewoond.

Dit was een zeer leerzame avond. Zeker voor ons, het aangeven van grenzen is soms best lastig.

-06-04- risico inventarisatie corona via Stigas gedaan. Hieruit kwam naar voren dat op de boerderij de looplijnen een knelpunt is. Voor onze doelgroep is het moeilijk om zich daaraan te houden. We hebben aan de voorwaarden voldaan door de tafels uit elkaar te zetten en linten te spannen waar deelnemers niet mogen komen zodat medewerkers makkelijker kunnen werken.

-10-6- netwerkbijeenkomst Landzijde, depressie.

Yvonne heeft deze scholing bijgewoond. I.v.m. corona mocht er één persoon per zorgboerderij naar deze bijeenkomst.

Het was een leerzame avond met als onderwerp depressie. Maar tijdens deze bijeenkomst was het ook heel fijn om ervaringen, tips en ideeën over het coronabeleid met elkaar uit te wisselen.

-De BHV herhalings cursus hebben we online volbracht. In de bijlage de nieuwe pasjes.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- BHV 2020

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Komend jaar willen we zoals ieder jaar weer de netwerkbijeenkomsten van Landzijde gaan volgen.  
Ook de BHV herhalingscursus, en de Alzheimer cafés die voor ons interessant zijn gaan we volgen.  
We hebben dit jaar geen specifieke trainingsdoelen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Als zorgboerderij zijn we goed bezig met het bijhouden van onze kennis met betrekking tot het begeleiden van onze deelnemers.  
We vinden het erg belangrijk om ieder jaar weer zoveel mogelijk scholingen te volgen.  
Afgelopen jaar hebben we minder scholingen kunnen volgen omdat er veel is uitgesteld ivm de corona.  
Toch hebben we de scholingen die we konden doen gedaan, en ook online zijn we bezig geweest met het verzamelen van informatie over bijvoorbeeld voeding en diabetici.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ieder jaar houden wij minimaal 1x een evaluatiegesprek met onze deelnemers. Na de start wordt er na twee maanden een evaluatie ingepland. Mocht het nodig zijn dan plannen we een extra gesprek in. Voor deze gesprekken worden de mantelzorgers en in de meeste gevallen ook de casemanager uitgenodigd. De zorgboer(in) en de regiocoördinator van Landzijde zijn bij dit gesprek aanwezig. In deze gesprekken wordt besproken of de dagbesteding op de boerderij naar wens verloopt. Moeten er bepaalde dingen bijgesteld worden? Zijn het aantal dagdelen dat de deelnemer naar de boerderij komt nog voldoende? Zijn de doelen die gesteld zijn behaald, en moeten deze nog worden bijgesteld. Over het algemeen zijn al onze deelnemers tevreden met de dagbesteding op de zorgboerderij. In een aantal gevallen moest het aantal dagdelen worden bijgesteld. Dit jaar zijn i.v.m. de corona veel evaluatiegesprekken telefonisch gedaan. De mantelzorgers vonden het erg fijn dat dit mogelijk was.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn dit jaar grotendeels telefonisch gedaan.  
 We hebben ervoor gekozen om het telefonisch te doen, en niet via meet/teams o.i.d.  
 Dit omdat het voor de meeste mantelzorgers van onze doelgroep lastig is om met meet/teams om te gaan.  
 De telefonische evaluaties hielden we met iemand van Landzijde, iemand van de zorgboerderij en met de mantelzorgers/naaste van de deelnemer. We hadden dan een telefoongesprek met drie personen. Dit was een mooi alternatief van de gesprekken die we normaal gesproken op de boerderij voeren.  
 Het was fijn om zo evengoed met de deelnemers en/of hun mantelzorgers in gesprek te kunnen.  
 Toch heeft onze voorkeur om de gesprekken 'gewoon' op de boerderij te voeren. Het lastige vonden wij vooral, mantelzorgers kunnen soms best even emotioneel worden doordat hun naaste bijvoorbeeld erg achteruit gaat in de dementie. Telefonisch is het dan erg lastig om iemand even te troosten.

De 'normale' contactmomenten met de mantelzorgers waren dit jaar toch wel heel anders dan de andere jaren.  
 Doordat we de deelnemers (tijdelijk) niet op konden halen voor de dagbesteding en de deelnemers gebracht moesten worden hadden we niet het 'contact aan de deur'. Hierdoor hebben we meer telefonisch contact met de mantelzorgers gehad. Voor ons heeft het contact aan de deur toch wel de voorkeur, maar gelukkig kunnen we de mantelzorgers evengoed allemaal goed bereiken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten



Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

datum inspraakmoment	Wat is er besproken?
18-02-2020	We hebben tijdens de koffie het onderhoud van het erf besproken. Er staat bij veel regen altijd erg veel water op het grasveld. Hoe kunnen we dit verbeteren? <i>Client gaf als tip om voor de drainage takken te gebruiken i.p.v. grind.</i> De takken hebben we zelf van onze eigen knotwilgen gesnoeid. Een heel goede tip, een stuk goedkoper en een mooie klus!
30-03-2020	Aan alle deelnemers is, telefonisch, gevraagd wat zij prettig vinden aan contactmomenten met de zorgboeren tijdens de sluiting van de zorgboerderij. Er werd aangegeven dat ze de filmpjes van de boerderij erg waarderen, en deze graag vaker ontvangen. Ook de belmomenten graag voortzetten. De meeste deelnemers werden 2x per week door ons gebeld. Een aantal deelnemers vond 4x per week prettiger, en enkele deelnemers vonden 1x per week voldoende.
20-10-2020	Vandaag hebben we, tijdens de koffie, besproken welke groenten we volgende jaar op de tuin willen verbouwen, en of er nog verbeterpunten voor de groentetuin zijn. -Er werd aangegeven dat de spekbonen die we dit jaar voor het eerst verbouwd hadden erg goed in de smaak vielen, en dat we die volgend jaar zeker weer moesten verbouwen. -Omdat we Alpaca's aangekocht hebben is het handig om ook boerenkool te gaan verbouwen, dit vinden Alpaca's erg lekker. -De suikerbietenoogst (voor de varkens) was wat matig dit jaar, volgend jaar gaan we deze niet meer 'voorpotten', en we gaan er iets meer van verbouwen.
14-12-2020	Alle deelnemers hebben een formulier mee naar huis gekregen om namen voor de Alpaca's te verzinnen. Na de kerstvakantie werd besloten welke namen het zijn geworden..... Max en Joep!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is erg leuk om samen met de deelnemers het reilen en zeilen op de boerderij te bespreken. Tijdens de gesprekken merken we dat de deelnemers actief mee gaan denken over de onderwerpen. Maar vaak gebeurt dat ook juist tijdens de activiteiten op de boerderij. We blijven de inspraakmomenten zeker inplannen, maar de ongeplande momenten zijn toch wel het leukste. Bijvoorbeeld het idee van een deelnemers om dit jaar een keer spekbonen te gaan verbouwen. Dit pakken we dan ook zeker op, en het was een succes, de bonen waren heerlijk!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Zorgboerderij de Tulp maakt gebruik van de kwaliteitsmeting van VanZelfSprekend, in de bijlage de jaar rapportage van 2020. Als een deelnemer start met de dagbesteding dan krijgt hij of zij een vragenlijst van VanZelfSprekend mee naar huis om deze (samen met hun naaste) in te vullen.

Bij de uitnodiging voor het evaluatiegesprek wordt er ook een vragenlijst van VanZelfSprekend meegegeven.

We geven de lijsten mee naar huis omdat onze doelgroep (over het algemeen) niet veel met computers werkt. Als de deelnemers en hun naasten de lijst hebben ingevuld leveren ze deze op de boerderij weer in. Een stagiair van de Tulp voert de gegevens dan in op de computer.

In totaal zijn er 32 lijsten uitgedeeld en er zijn 26 lijsten ingevuld.

We kunnen uit de meting opmaken dat de deelnemers en hun naasten tevreden zijn over de dagbesteding bij zorgboerderij de Tulp. Onderstaand een aantal gemiddelde cijfers. Met deze cijfers zijn we natuurlijk erg blij!

	Gemiddeld cijfer	
Cijfer boer	8.6	
Werkomgeving	8.7	
Werkzaamheden	8.3	

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Jaarrapportage VanZelfSprekend.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nog steeds worden niet alle uitgedeelde vragenlijsten ingevuld.

We moeten natuurlijk wel reëel blijven, het zal nooit zo zijn dat alle lijsten ingevuld terug komen.

Toch gaat Yvonne komend jaar proberen om nog meer ingevulde lijsten terug te krijgen door contact op te nemen met de naasten als de lijst nog niet terug is gekomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar zijn er op de boerderij gelukkig geen ernstige incidenten en ook geen meldingen geweest. Natuurlijk gebeuren er wel 'kleine' ongelukjes die kunnen worden verholpen met een pleister. Het grootste aandachtspunt bij ons op de boerderij is valgevaar! Hier moeten we altijd erg alert op zijn en op blijven. Onze deelnemers lopen vaak erg onstabiel en met een hulpmiddel zoals een wandelstok of rollator. We zorgen ervoor dat de boerderij overal verharde paden heeft zonder obstakels. Ook moeten we er alert op zijn dat, als deelnemers met bijvoorbeeld takken werken, ze wel (werk)handschoenen aan hebben. Zo voorkomen we sneetjes/wondjes op de handen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- antwoord op opmerking 7.7
- logboek incidenten

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Actualisatie van de RI&E 2020

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020  
**Actie afgerond op:** 06-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Yvonne heeft via Stigas de risico-inventarisatie voor corona gedaan.

#### Zoonosenchecklist samen met veearts invullen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De zoönose checklist is dit jaar al op tijd ingevuld samen met de veearts. En gelukkig is deze ook weer goedgekeurd.

#### Controleren kwaliteitssysteem.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)

#### Evaluatiegesprekken deelnemers inplannen

**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Waar mogelijk werden de evaluatiegesprekken met de deelnemers en hun naasten op de boerderij gehouden. Maar i.v.m. corona zijn er ook evaluaties telefonisch gedaan.

#### controleren rolstoelen en rollatoren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020  
**Actie afgerond op:** 02-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag heeft onze vrijwilliger de rolstoelen en rollators nagekeken en waar nodig gerepareerd.

**controleren EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag heeft onze stagiair de ehbo spullen uitgezocht/nagekeken en waar nodig vervangen.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 01-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het oefenen van het calamiteitenplan hebben we eerder gedaan dan gepland. Dit omdat een deelnemer de vraag had om dit te gaan doen. Met een aantal deelnemers is het goed te doen, maar voor de meeste deelnemers brengt dit wel wat verwarring. Daarom hebben we besloten om de echte oefening met een aantal deelnemers te uitvoeren, en met de rest van de deelnemers wordt het plan besproken.

**Informatieavond van het ECD bijwonen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze actie is verplaatst naar 2021. We hopen komend jaar meer te kunnen gaan werken met het ECD. En hier dan ook scholing over te krijgen van Landzijde.

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 02-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De klachtenreglement is aangepast en geplaatst op zorgboeren.nl.

**voorbereiden knutselwerkjes**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020  
**Actie afgerond op:** 25-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ook in 2020 hebben we allerlei leuke knutselwerken met de deelnemers gemaakt. Het van te voren plannen om te beslissen wat we gaan maken gaat ons steeds beter af. Dit is handig omdat we ons zo nóg beter kunnen voorbereiden.

**Organiseren uitje deelnemers en vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Helaas konden we dit jaar niet met de deelnemers op stap gaan. Maar gelukkig konden de deelnemers wel zo veel mogelijk naar de boerderij toe komen waar we weer leuke en afwisselende activiteiten hebben georganiseerd. Het uitje voor onze vrijwilligers hebben we ook moeten uitstellen, maar staat zeker nog op de planning. Wanneer het mogelijk is organiseren we iets leuks voor al onze vrijwilligers. Natuurlijk hebben we onze waardering op een andere manier aan de vrijwilligers getoond.

**scholing over voeding en diabetici volgen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020  
**Actie afgerond op:** 09-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze scholing hebben we zelf georganiseerd. We hebben informatie opgezocht en met elkaar doorgenomen.

**Vrijwilligersoverleg organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze actie hebben we uitgesteld naar 2021. Onze vrijwilligers zijn dit jaar weinig op de boerderij geweest ivm de corona. Een overleg met de vrijwilligers hebben we hierom uitgesteld.

**de bestrating nakijken op eventueel losse tegels, en deze dan verbeteren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020  
**Actie afgerond op:** 01-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bestrating is nagekeken en waar nodig aangepast.

**controleren brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** 17-02-2020 (Afgerond)

**Actielijst bijwerken wanneer een actie is afgesloten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De actielijst bijwerken blijft een aandachtspunt voor ons. Vaak wordt dit opgeschoven en geven we ander werk voorrang. Deze actie blijft dus staan.

**Netwerkbijeenkomsten Landzijde volgen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** 01-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben de netwerkbijeenkomsten van Landzijde gevolgd. Er zijn ovm corona ook bijeenkomsten digitaal georganiseerd. Dit was goed te doen.

**inspraakmoment inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020  
**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ook dit jaar zijn de inspraakmomenten uitgevoerd. Het is erg leuk om zo de deelnemers nog meer te betrekken bij het reilen en zeilen op de boerderij.

**Evaluatiegesprekken deelnemers inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle deelnemers zijn de evaluatiegesprekken gehouden. Een aantal evaluaties zijn i.v.m. corona telefonische gedaan.

**Afspraak maken met onze adviseur voor de logeeropvang om te bespreken wat nodig is in het gebouw voor de juiste logeeropvang.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze actie nemen we mee naar volgend jaar.

**verder met vergunningsaanvraag voor logeeropvang**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er wordt nog steeds gewerkt aan de vergunningsaanvraag. We zijn in gesprek met de gemeente.

**inspraakmomenten inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens deze inspraakmoment hebben we het onderhoud van het erf besproken. Er staat bij veel regen altijd erg veel water op het grasveld. Hoe kunnen we dit verbeteren? Een cliënt gaf als tip om voor de drainage takken te gebruiken i.p.v. grind. De takken hebben we zelf van onze eigen knotwilgen gesnoeid. Een heel goede tip en een stuk goedkoper!

**Bij iedere start en evaluatie de vragenlijst van VanZelfSprekend meegeven naar huis. Noteren aan wie deze meegegeven zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020  
**Actie afgerond op:** 01-08-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit zit nu goed in ons systeem. Als er nieuwe deelnemers starten krijgen ze een aantal formulieren mee die ingevuld moeten worden, hieraan hebben we nu ook de vragenlijst van VanZelfSprekend toegevoegd. Iedere deelnemer krijgt op papier de uitnodiging voor het evaluatiegesprek mee naar huis. Hierbij geven we dan ook de vragenlijst voor VanZelfSprekend mee naar huis.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2020  
**Actie afgerond op:** 17-03-2020 (Afgerond)

**Nieuwe VOG aanvragen vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 09-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle verlopen VOG's zijn opnieuw aangevraagd.



**Zoonos checklist samen met veearts invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020  
**Actie afgerond op:** 21-01-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 18-02-2020 (Afgerond)

**Actielijst nakijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2019  
**Actie afgerond op:** 01-02-2020 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2019  
**Actie afgerond op:** 17-02-2020 (Afgerond)

**Actielijst nakijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2019  
**Actie afgerond op:** 17-02-2020 (Afgerond)

**Actielijst nakijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 17-02-2020 (Afgerond)

**Nieuwe VOG aanvragen voor Piet, Anneke, Marcel en Yvonne.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 17-02-2020 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**inspraakmoment inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021

**scholing over het ECD volgen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**inspraakmomenten inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

**Nagaan wie de vragenlijsten van VanZelfSprekend wel en niet ingevuld terug hebben gegeven. Bij degene die dit niet hebben gedaan even navragen of dit nog gaat lukken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

**Actielijst bijwerken wanneer een actie is afgesloten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

**In de uitsluitingscriteria in de bijlage wordt gesproken over vrijheidsbeperkende maatregelen, dit zou onvrijwillige zorg moeten zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2021

**Suikerbieten zaaien**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2021

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**Uitsluitingscriteria aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actielijst nakijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2021

**Boerenkool zaaien**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2021

**Spekbonen zaaien.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2021

**Controleren kwaliteitssysteem.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021

**Vrijwilligersoverleg organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021

**Organiseren uitje deelnemers en vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021

**controleren EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2021

**Actualisatie van de RI&E 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2021

**Informatieavond van het ECD bijwonen.****Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2021**Actielijst nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Evaluatiegesprekken deelnemers inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**controleren rolstoelen en rollatoren****Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2021**Zoonosenchecklist samen met veearts invullen****Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2021**inspraakmomenten inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Opstellen jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Afspraak maken met onze adviseur voor de logeeropvang om te bespreken wat nodig is in het gebouw voor de juiste logeeropvang.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Actielijst nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Actielijst nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Neem het verlenen van onvrijwillige zorg op in de beschrijving van de redenen waarom u geen zorg kunt verlenen aan deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Het vernieuwde klachtenreglement is toegevoegd op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl), ook nog aanpassen in de werkbeschrijving.****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nog steeds is het bijhouden van de actielijst een aandachtspunt.

Dit blijft erg lastig om bij te houden doordat we dan andere werkzaamheden voorrang geven.

Toch staat de actie weer op de lijst en gaan we ervoor om komend jaar de actielijst beter bij te gaan houden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Vooruitzicht op de komende vijf jaar, we hopen dat we snel de dagbesteding weer 'normaal' kunnen draaien.  
Coronavrij en gezellig met z'n allen aan één tafel, en weer op volle sterkte met alle vrijwilligers.  
Natuurlijk moet dit wel volkomen veilig zijn!  
Ook gaan we er nog steeds vanuit dat we de logeeropvang binnen vijf jaar kunnen realiseren.  
Op de achtergrond wordt nog steeds aan de vergunning hiervoor gewerkt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Vorig jaar hadden we als doelstelling om uitgebreider te gaan werken met het ECD, dan kunnen we daarin ook de notities enz. maken.  
Deze doelstelling schuiven door naar het komende jaar.  
We hopen dat we snel de dagbesteding weer 'normaal' kunnen draaien.  
Coronavrij en gezellig met z'n allen aan één tafel, én weer op volle sterkte met alle vrijwilligers.  
Natuurlijk moet dit wel veilig helemaal zijn!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- antwoord op opmerking 9.2

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het komende jaar willen we uitgebreider gaan werken met het ECD.  
Hiervoor gaan we informatieavonden van Landzijde bijwonen, over het gebruik van het ECD.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>7.7</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• antwoord op opmerking 7.7</li><li>• logboek incidenten</li></ul> |
|------------|--|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Jaarrapportage VanZelfSprekend.</li></ul> |
|------------|---|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>9.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• antwoord op opmerking 9.2</li></ul> |
|------------|---|

- |            |  |
|------------|--|
| <b>5.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• BHV 2020</li></ul> |
|------------|--|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>4.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Uitsluitingscriteria.</li></ul> |
|------------|---|