

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Erve Knippert (240)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Erve Knippert (240)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	6
1 Voorwoord	6
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	7
2 Algemeen	7
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
Het afgelopen jaar op zorgboerderij Erve Knippert	8
<b>Algemene beschrijving van het zorgaanbod</b>	8
<b>Ontwikkelingen in het zorglandschap</b>	8
<b>Activiteiten, bijeenkomsten en deskundigheidsbevordering</b>	8
<b>Leefomgeving en faciliteiten</b>	8
<b>Belevissen en activiteiten van deelnemers</b>	8
<b>Medewerkers, vrijwilligers en teamontwikkeling</b>	9
<b>Externe gebeurtenissen en omgeving</b>	9
<b>Samenvatting en conclusie</b>	9
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
<b>Reflectie op het kwaliteitsproces</b>	10
<b>Ontwikkelingen in het zorgaanbod</b>	10
<b>Situatie op de zorgboerderij (verbouwingen en verbeteringen)</b>	10
<b>Financiering van de zorg</b>	11
<b>Kwaliteitsproces en toetsingen</b>	11
<b>Externe contacten en bezoeken</b>	12
<b>Conclusie</b>	13
2.3 Algemene conclusies	13
<b>Algemene conclusies</b>	13
<b>Reflectie op het afgelopen jaar</b>	13
<b>Reflectie op het kwaliteitsproces</b>	13
<b>Doelstellingen en vervolgacties</b>	14
Reflectie op doelstellingen en acties 2025	15
3 Deelnemers en medewerkers	15
3.1 Deelnemers	17
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	17

<b>Conclusies met betrekking tot de deelnemers</b>	18
<b>Evaluatie van de deelnemersgroep</b>	18
<b>Lessen en inzichten</b>	18
<b>Veranderingen en aanpassingen</b>	18
<b>Acties en plan voor de toekomst</b>	19
3.3 Personeel	19
3.4 Stagiairs	19
Aantal stagiairs en periode	20
Opleidingen, taken en verantwoordelijkheden	20
Organisatie van de begeleiding	20
Evaluatiegesprekken	21
Ontwikkelingen n.a.v. informatie en feedback	21
3.5 Vrijwilligers	21
<b>Taken en verantwoordelijkheden</b>	22
<b>Begeleiding en evaluatiegesprekken</b>	22
<b>Verbeteringen op basis van feedback</b>	22
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	22
Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	23
<b>4 Scholing en ontwikkeling</b>	23
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	24
Activiteiten, bijeenkomsten en deskundigheidsbevordering	24
Deelname aan bijeenkomsten in 2025	24
Scholing en ontwikkeling medewerkers	24
Vooruitblik deskundigheidsbevordering 2026	24
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	24
Opleidingsdoelen komende jaren	25
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	25
<b>5 Terugkoppeling van deelnemers</b>	25
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	27
Aansluiting begeleidingsdoelen op de praktijk	27
Vaststellen en bijstellen van doelen	27
Evaluatie van begeleidingsdoelen	27
Onderwerpen binnen evaluatiegesprekken	27
Frequentie en borging van evaluaties	27

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	27
5.3 Inspraakmomenten	28
Inspraakmomenten en bevindingen	29
Leerpunten en verbeterpunten	29
Doorgevoerde verbeteringen en lopende acties	29
Conclusie	29
	29
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	30
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	30
<b>Uitvoering en resultaten van de meting</b>	31
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	31
<b>6.4 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting</b>	32
<b>6.4.1 Conclusies uit de meting</b>	32
<b>6.4.2 Leerpunten en verbeterpunten</b>	32
<b>6.4.3 Uitgevoerde en geplande verbeteracties</b>	32
<b>6.4.4 Actieplanning en borging</b>	32
6 Meldingen en incidenten	33
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	34
Ongevallen en bijna-ongevallen	34
Overzicht van meldingen	34
Analyse van de meldingen	34
Soort oorzaken	34
7.4 Directe acties en nazorg	34
Evaluatie van het handelen	35
Leerpunten	35
Verbetermaatregelen en aanpassingen	35
Conclusie	36
6.2 Medicatie	36
6.3 Agressie	36
6.4 Ongewenste intimiteiten	36
6.5 Strafbare handelingen	36
6.6 Klachten	36
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	36
<b>6.5 Conclusies uit meldingen en incidenten</b>	37

<b>6.5.1 Conclusies uit de meldingen en incidenten</b>	37
<b>6.5.2 Leerpunten en verbeterpunten</b>	37
<b>6.5.3 Uitgevoerde en geplande acties</b>	37
<b>6.5.4 Borging en actieplanning</b>	37
7 Acties	38
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	39
Conclusies met betrekking tot de actielijst 2025	39
Conclusies over de voortgang	39
8 Doelstellingen	39
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	40
Doelstellingen komende vijf jaar	40
<b>Visie</b>	40
<b>1. Terrein en infrastructuur</b>	40
<b>2. Dierenwelzijn en beleving</b>	40
<b>3. Kwaliteitsborging en zorg</b>	40
<b>4. Sociale activiteiten en gemeenschapsvorming</b>	40
<b>5. Duurzaamheid en verantwoord ondernemen</b>	40
<b>Kernpunten van het vijfjarenplan</b>	40
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	41
Doelstellingen komende jaar	41
1. Aanpak boerendeel	41
2. Nieuwe fietsenstalling	41
3. Verdere verharding van het terrein	41
4. Afwerking van de tuin	41
5. Bloemen- en plantentuin bij de serre	41
6. Vervanging toegangsdeuren jongveestal	41
7. Verbetering eendenren	41
Doel van deze uitbreidingen	42
8.3 Plan van aanpak	42
Plan van aanpak 2025–2030 – Erve Knippert	42
<b>Korte termijn (0–1 jaar, 2025–2026)</b>	42
<b>Middellange termijn (1–3 jaar, 2026–2028)</b>	43
<b>Lange(re) termijn (3–5 jaar, 2028–2030)</b>	44
<b>Samengevat</b>	44

Overzicht van bijlagen

45

Actielijst

46

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Erve Knippert

Registratienummer: 240

Hulstweg 11, 7482 RW Haaksbergen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 75553856

Website: <http://www.erveknippert.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Erve Knippert

Registratienummer: 240

Hulstweg 11, 7482 RW Haaksbergen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2025 was voor zorgboerderij Erve Knippert opnieuw een periode waarin we met veel betrokkenheid en plezier hebben gewerkt aan een betekenisvolle daginvulling voor de deelnemers. In dit jaarverslag nemen we u mee langs de ontwikkelingen, activiteiten en bijzondere momenten die dit jaar hebben gevormd. Onze missie om de kwaliteit van leven van onze deelnemers te versterken, bleef daarbij het uitgangspunt van al onze inspanningen.

We kijken met voldoening terug op de doelen die we ons voor 2025 hadden gesteld. In hoofdstuk 6 staan de gerealiseerde acties en resultaten in 2025 beschreven. Tegelijkertijd richten we onze blik vooruit. Voor 2026 staan er al nieuwe plannen klaar die aansluiten bij de behoeften van onze deelnemers. Deze toekomstplannen vindt u in hoofdstuk 7: *'Toekomstige doelen 2026'*.

Binnen Erve Knippert blijven onze kernwaarden richtinggevend:

- Het bieden van waardevolle dagbesteding die zowel de deelnemers als hun mantelzorgers ondersteunt.
- Het bevorderen van zelfstandigheid bij de deelnemers, zodat hun naasten ontlast worden.
- Het creëren van een zinvolle en plezierige daginvulling die aansluit bij de wensen en behoeften van elke deelnemer.

Met dit verslag willen we u een helder beeld geven van wat we in 2025 hebben bereikt en hoe we blijven investeren in zorg en welzijn op onze boerderij. Zoals ieder jaar ontvangen deelnemers en hun naasten ook een toegankelijke samenvatting van dit verslag. Deze is terug te vinden onder *'Documentenbeheer – Kwaliteitsjaarverslag – Leesjaarverslag deelnemers en familie 2025'*.

Wij wensen u veel leesplezier.

Hartelijke groet,

Marga Broekhuis  
Eigenaresse Zorgboerderij Erve Knippert

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

#### Het afgelopen jaar op zorgboerderij Erve Knippert

##### Algemene beschrijving van het zorgaanbod

Zorgboerderij Erve Knippert biedt dagbesteding aan ouderen van 50+ jaar, inclusief mensen met dementie of andere geheugenproblemen. De boerderij combineert zorg, sociale activiteiten en zinvolle bezigheden in een groene, huiselijke omgeving. Deelnemers krijgen de kans om actief te zijn, te leren, te genieten van dieren, tuinieren, koken, muziek en gezamenlijke maaltijden. Het doel is het behouden van zelfstandigheid, stimuleren van eigen regie en het bevorderen van welzijn.

Het jaar 2025 stond in het teken van veranderingen in het zorglandschap, professionalisering van zorgprocessen, behoud van kwaliteit en verbetering van de leefomgeving, terwijl de dagelijkse beleving voor deelnemers centraal bleef.

##### Ontwikkelingen in het zorglandschap

Een belangrijke verandering in 2025 was de aanbesteding Samen14, waarbij 14 Twentse gemeenten hun zorgstructuur herzien hebben. De gemeente Hengelo stopt eind 2025 met het verlengen van indicaties voor ouderen en beperkt de keuzevrijheid van deelnemers en mantelzorgers. Deelnemers morgen nog dagbesteding uit een zeer gering aantal aanbieders uit Hengelo, maar bijna ieder wordt verwezen naar de open inloop met begeleiding door vrijwilligers. Erve Knippert heeft actief meegedacht en begeleid bij deze overgang. Het was verdrietig om te zien dat deelnemers zichtbaar geëmotioneerd stopten met de dagbesteding.

Daarnaast is de financiële situatie voor de Onvergetelijke Kookclub geleidelijk veranderd: afbouw van de gelden van Alzheimer Nederland startte in januari 2025, met volledige zelfvoorziening vanaf januari 2027. Dit leidde onder andere tot het laten starten van de eerste eigen koks voor de Onvergetelijke Kookclub, waardoor deelnemers actief betrokken worden bij koken en maaltijdbereiding.

##### Activiteiten, bijeenkomsten en deskundigheidsbevordering

Het team van Erve Knippert nam deel aan verschillende regionale bijeenkomsten en thematische avonden om kennis te vergroten en contacten te onderhouden:

- **30-1-2025:** Alzheimer Café Haaksbergen – Autorijden en dementie
- **7-4-2025:** Alzheimer Café Enschede – Verschillende dagbestedingen (presentatie door Marga over Erve Knippert)
- **27-5-2025:** Alzheimer Café Hengelo – “Zeg ja tegen dementie”
- **2-6-2025:** Informatieavond Volledig Pakket Thuis
- **30-9-2025:** Alzheimer Café Hengelo – Dementie en muziek
- **8-10-2025:** Vrijwilligersmarkt Haaksbergen – Deelname met stand van Erve Knippert ter promotie van onze zorgboerderij
- **3-11-2025:** Alzheimer Café Enschede – Casemanager en praktijkverpleegkundige
- **25-11-2025:** Informatieavond De Notaris
- **27-11-2025:** Alzheimer Café Haaksbergen – Lewy body dementie

Deze bijeenkomsten droegen bij aan professionalisering, netwerkvorming, kennisoverdracht en het versterken van het regionale zorgnetwerk.

##### Leefomgeving en faciliteiten

Erve Knippert heeft in 2025 diverse aanpassingen en verbeteringen doorgevoerd:

- **Tuin en moestuin:** Om het tuinieren toegankelijk te houden voor ouderen, zijn hoogtebedden aangelegd en snijbloemenvelden gecreëerd.
- **Erfverharding:** Paden nabij de kippenrennen, varkensverblijven en het kleine deel van de jongveestal zijn volledig vernieuwd, waardoor de toegankelijkheid en veiligheid toenamen.
- **Kippenverblijven:** Oude kippenhokken zijn ontmanteld; er zijn twee ruime buitenrennen aangelegd. De opening vond plaats op **30-5-2025**, mede mogelijk gemaakt door hulpboeren van zorgboerderij Buitenkans en NL Doet-vrijwilligers van organisatie LEAP.
- **Schilderwerk:** Alle kozijnen en 22 deuren van de Schöppe zijn geschilderd van geel naar gebroken wit.
- **Creatieve activiteiten:** Deelnemers maakten 60 kerststukken die gebruikt werden ter versiering van de kerk in Beckum voor het kerstoptreden.

Daarnaast is een zeer belangrijke ontwikkeling in onze zorgverlening, dat onze zorgdossier ONS zijn opengesteld voor het eerste contactadres van deelnemers. Hierdoor krijgen familieleden en naasten direct inzicht in de zorgrapportages en de dagelijkse bevindingen. Dit bevordert de transparantie, versterkt de betrokkenheid van het netwerk en draagt bij aan een open en gelijkwaardige samenwerking. Wij ervaren dit als een waardevolle en positieve ontwikkeling binnen onze zorgverlening. Ook van de familieleden krijgen wij hierop positieve reacties.

### **Belevenissen en activiteiten van deelnemers**

De deelnemers hebben het afgelopen jaar veel betekenisvolle momenten beleefd:

- **Familiekoffie-ochtenden:** 17, 18 en 19 juni goed bezocht met ongeveer 35 deelnemers en familie.
- **Deelnemersuitstap:** 24 juni naar Beundersveld in Beckum, inclusief barbecue, spelletjes en accordeonmuziek.
- **Muziek en creativiteit:** Meerdere thema-avonden en activiteiten zoals het maken van kerststukken zorgden voor sociale betrokkenheid en plezier.
- **Nieuwe duofiets:** In gebruik genomen op 1 augustus, wat het buiten bewegen en samen fietsen stimuleerde.
- **Kookclub:** Sinds januari 2025 met eigen koks, waardoor deelnemers betrokken worden bij het bereiden van maaltijden.

Deelnemers hebben hierdoor **zinnvolle dagen en sociale verbondenheid** ervaren, ondanks veranderingen in het zorglandschap.

### **Medewerkers, vrijwilligers en teamontwikkeling**

Het team van Erve Knippert kenmerkt zich door ervaring en loyaliteit:

- **2 februari 2025:** Samen ontbijt bij de Haarmühle ter ere van medewerkers die 10 jaar of langer bij de zorgboerderij werken (7 zelfs langer dan 20 jaar).
- **26 juni 2025:** Medewerkersavond bij Het Lankheet, inclusief wandeling, uitleg over het waterpark en Chinees buffet.
- **1 augustus 2025:** 50-jarig dienstjubiläum van Marga, eigenaresse van zorgboerderij Erve Knippert, met over twee weken verspreid feest voor deelnemers, medewerkers, vrijwilligers, familie en vrienden.
- **Vrijwilligers en NL Doet:** Realisatie van buitenverblijf voor kippen met hulp van Zorgboerderij Buitenkans en bedrijf LEAP uit Enschede. Wij zijn enorm blij met de support die we hebben ontvangen.
- **Pluk tuin:** Van de tuin is een bloem pluk tuin gemaakt, op zowel grond als arm-hoogte, zodat deelnemers hier prettiger kunnen verblijven en bloemen kunnen plukken in de tuin.

### **Externe gebeurtenissen en omgeving**

Het jaar 2025 kende ook externe gebeurtenissen die invloed hadden op de boerderij en haar omgeving:

- **Februari 2025:** Auditor bezocht de boerderij voor de driejaarlijkse keuringsronde van de zorgverlening.

- **Februari 2025:** Zoutwinning nabij Stepelo Haaksbergen; rondom Erve Knippert waren weilanden overhoop gehaald om drie aparte buizen te plaatsen.
- **1 juni 2025:** Bezoek uit Polen van vier personen, wat zorgde voor internationale uitwisseling en positieve exposure van de boerderij.
- **Livio:** De kwaliteitsgroep van Livio bezocht onze zorgboerderij voor een uitgebreide toetsing van het kwaliteits- en zorgproces. Dit bezoek had als doel om de zorgverlening, de veiligheid en de professionele organisatie te evalueren. Livio sprak met uitzonderlijke positiviteit over onze zorgboerderij, de zorgprocessen en de wensgerichte dagbesteding. Hierover leest u later in dit verslag meer.
- **Onvergetelijke Kookclub:** We hebben veel tijd besteed aan het verzamelen van geld voor de Onvergetelijke Kookclub, zodat dit project doorgang kan vinden en wij de financiering zelf op ons kunnen nemen. Dit is dan ook goed geslaagd en de Onvergetelijke Kookclub wordt nog steeds met veel plezier bezocht.

### Samenvatting en conclusie

Het jaar 2025 was een jaar van verandering, vernieuwing en stabiliteit in zorg en beleving:

- De zorg en begeleiding zijn ondanks aanbestedingsveranderingen continu, warm en persoonsgericht gebleven.
- De leefomgeving is veiliger en toegankelijker gemaakt voor alle deelnemers.
- Deelnemers hebben zinvolle en plezierige ervaringen opgedaan, variërend van tuinieren en koken tot uitstapjes en muziekactiviteiten.
- Het team van medewerkers en vrijwilligers is ervaren, betrokken en hecht, wat bijdraagt aan continuïteit en kwaliteit van zorg.
- Externe ontwikkelingen zoals zoutwinning en internationale bezoekers laten zien dat Erve Knippert een actieve, zichtbare en maatschappelijk betrokken zorgboerderij is.

Zorgboerderij Erve Knippert blijft een plek waar ouderen zich gezien, gehoord en betrokken voelen, en waar ze betekenisvolle dagen beleven.

## 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

### Reflectie op het kwaliteitsproces

#### Ontwikkelingen in het zorgaanbod

In 2025 is het zorgaanbod van Erve Knippert verder professioneel en toekomstgericht ingericht. Belangrijke ontwikkelingen:

- **Kookclub:** Vanaf januari 2025 zijn eigen koks actief betrokken bij de Onvergetelijke Kookclub, de gehele werving rondom het financieel mogelijk maken heeft Erve Knippert op zich genomen en succesvol uitgevoerd.
- **Tuin en pluktuin:** De moestuin is deels verkleind vanwege fysieke belasting (minder bukken), maar tegelijkertijd is een pluktuin voor deelnemers aangelegd. Hierdoor kunnen deelnemers bloemen en groenten op ooghoogte plukken, wat het tuinieren toegankelijker en plezieriger maakt.
- **Begeleiding en activiteiten:** Naast tuinieren en koken zijn deelnemers betrokken bij creatieve en muzikale activiteiten, uitstapjes en feestelijke bijeenkomsten, zoals kerstvieringen en het 50-jarig dienstjubiläum van de eigenaresse.

Door deze aanpassingen werd het zorgaanbod nog beter afgestemd op de mogelijkheden en wensen van de deelnemers, en wordt hun zelfstandigheid en welzijn versterkt.

### Situatie op de zorgboerderij (verbouwingen en verbeteringen)

De fysieke omgeving van de boerderij is in 2025 verder verbeterd om de veiligheid, toegankelijkheid en het welzijn van deelnemers te vergroten:

- **Erfverharding:** Nabij de kippenrennen, varkens en het jongveestapad zijn de paden volledig vernieuwd. Dit maakt het terrein veiliger en beter begaanbaar. Werkzaamheden zetten zich in 2026 voort met verdere afronding van de erfverharding.
- **Kippenverblijven:** Oude kippenhokken zijn ontmanteld en vervangen door twee ruime buitenrennen. Dit maakt de verzorging gemakkelijker en hygiënischer, en de interactie met de kippen aangenamer voor deelnemers.
- **Schilderwerk:** Alle verblijfsruimten in de Schöppe zijn geschilderd in een lichte, huiselijke kleur, wat bijdraagt aan een warme en overzichtelijke leefomgeving.
- **Pluktuin:** In plaats van een groot deel van de moestuin is een pluktuin gerealiseerd waar deelnemers gemakkelijk bloemen en groenten kunnen plukken.

Deze verbeteringen laten zien dat kwaliteit van de leefomgeving en veiligheid centraal staan in het zorgbeleid, met directe positieve impact op de deelnemerservaring.

### Financiering van de zorg

Het afgelopen jaar zijn er belangrijke veranderingen in de financiering geweest:

- **Afbouw van Alzheimer Nederland-gelden:** Vanaf januari 2025 wordt de financiële steun geleidelijk afgebouwd, met volledige zelfvoorziening gepland vanaf 2027. Dit heeft grote impact op de Onvergetelijke Kookclub. Ondanks deze vermindering in externe subsidies blijft Erve Knippert investeren in een hoogwaardig en veilig zorgaanbod, onder andere door het inzetten van eigen koks, vrijwilligers en een sterke interne organisatie.

Erve Knippert heeft zeer aandacht besteed aan kostenefficiëntie en duurzame inzet van middelen, zonder concessies te doen aan de kwaliteit van zorg.

## Kwaliteitsproces en toetsingen

Het kwaliteitsproces wordt actief onderhouden en geëvalueerd:

- **Audits en toetsingen:**

- In 2025 heeft een externe auditor de driejaarlijkse toets uitgevoerd. De beoordeling was positief: de auditoren waren tevreden over de kwaliteit van zorg, de betrokkenheid van medewerkers en de veiligheid van de omgeving. Alle aandachtspunten vanuit de toetsing zijn opgepakt en volledig geïntegreerd in de werkprocessen.
- Daarnaast is het dwaalbeschermingssysteem getoetst door Livio, wat eveneens zeer positief werd beoordeeld. Hieruit kwam naar voren dat het systeem bijdraagt aan extra vrijheid en zelfregie van deelnemers, conform onze visie. Wij leveren dan ook geen zorg vanuit de Wzd en Wvvgz.
- Tot slot heeft de kwaliteitsgroep van Livio de zorgboerderij bezocht voor een uitgebreide toetsing van het kwaliteits- en zorgproces. Dit bezoek had als doel om de zorgverlening, de veiligheid en de professionele organisatie te evalueren.

De beoordeling van de kwaliteitsgroep was uitzonderlijk positief en dit mochten wij van hen dan ook overal vermelden:

- **Zorgkwaliteit:** De auditors gaven aan dat de kwaliteit van zorg extreem goed en hoog is, met een duidelijke focus op persoonsgerichte zorg, welzijn en eigen regie van de deelnemers. Ze waren zeer tevreden over de manier waarop medewerkers, vrijwilligers en zorgboeren samenwerken om deelnemers een veilige, stimulerende en betekenisvolle dag te bieden.
- **Professionele organisatie:** De kwaliteitsgroep merkte op dat de interne processen, zoals werkbeschrijvingen, rapportage in het digitale zorgdossier ONS en overlegstructuren, zeer professioneel en overzichtelijk zijn opgezet. De procedures sluiten goed aan bij de dagelijkse praktijk en dragen bij aan continuïteit en veiligheid.
- **Leefomgeving:** De fysieke omgeving van de boerderij, inclusief de nieuwe erfverharding, kippenrennen, pluktuin en aangepaste verblijfsruimten, werd uitgebreid beoordeeld en geprezen. De auditors constateerden dat de leefomgeving bijdraagt aan zelfstandigheid, welzijn en actieve deelname van ouderen.
- **Vrijheid en zelfregie:** Het gebruik van het Livio-dwangbeschermingssysteem werd positief beoordeeld. De auditors merkten op dat extra vrijheid en eigen keuze van de deelnemers duidelijk zichtbaar zijn in de dagelijkse praktijk, en dat dit systeem goed aansluit bij de visie van Erve Knippert.

- **Acties op basis van toetsingen:**

- De werkbeschrijving is inhoudelijk aangepast zodat alle processen voldoen aan de eisen van het keurmerk. Hierbij is onder andere geborgd dat:
  - De dossiers van deelnemers volledig zijn, inclusief ondertekende intakeverslagen.
  - Iedere deelnemer beschikt over een persoonlijke risico-inventarisatie volgens het eigen format en de normen van het keurmerk.
  - Daarnaast zijn praktische aanpassingen doorgevoerd in het format van de arbeidsovereenkomst, zodat er geen onduidelijkheid meer bestaat over de toegepaste CAO.
  - Zorgplan-evaluaties regelmatig worden uitgevoerd en gedocumenteerd conform de gestelde eisen.
- Werkbeschrijvingen en procedures zijn waar nodig aangepast, bijvoorbeeld rond rapportages in het digitale zorgdossier ONS en veiligheidsmaatregelen op het erf.

- **Professioneel netwerk:**

- Deelname aan regionale bijeenkomsten, thema-avonden en het Alzheimer Café versterkt kennisdeling en netwerkondersteuning.
- De contacten met andere zorgaanbieders en gemeenten zijn actief onderhouden en ingezet voor uitwisseling van kennis en beleid.

## Externe contacten en bezoeken

In 2025 heeft Erve Knippert meerdere externe contacten gehad die het kwaliteitsproces en de professionalisering hebben versterkt:

- **Bezoeken van afgevaardigden van gemeenten:** Vertegenwoordigers van veertien Twentse gemeenten, waaronder Haaksbergen en Borne, hebben de zorgboerderij bezocht in het kader van de aanbesteding Samen14. Hierbij kwamen veranderingen in zorgverlening en het stoppen van WMO-deelnemers aan bod.
- **Acties rond aanbesteding:**
  - Deelname aan een avond met een grote groep zorgverleners die geen zorg meer mochten verlenen.
  - Inspraakbijeenkomst gemeenteraad.
  - Direct contact met wethouder Hengelo: twee gesprekken over continuïteit van zorg.
  - Overleg met mogelijke overnameorganisaties en terugkoppeling naar de gemeente.

Deze contacten hebben waardevolle inzichten opgeleverd echter helaas niet ertoe geleid dat we mee konden doen met de aanbesteding en de deelnemers de zorg kunnen blijven bieden.

- **Internationale bezoekers:** Bezoek uit Polen (4 personen) bood inspiratie en nieuwe inzichten in de internationale belangstelling voor kleinschalige ouderenzorg en dagbesteding.

## Wzd / Wvvgz

Wij leveren geen onvrijwillige/gedwongen zorg.

## Conclusie

Het kwaliteitsproces van Erve Knippert wordt actief onderhouden en voortdurend verbeterd. 2025 kenmerkte zich door:

- Professionalisering van het zorgaanbod (kookclub, tuin, activiteiten).
- Verbetering van de fysieke omgeving en leefomgeving (erfverharding, kippenrennen, pluktuin, schilderwerk).
- Aanpassing aan veranderingen in financiering en gemeentelijk beleid.
- Positieve toetsingen door auditors en Livio, met directe implementatie van aandachtspunten.
- Sterk netwerkonderhoud met gemeenten, zorgaanbieders en internationale bezoekers, met directe acties en beleidsinbreng.

Door deze aanpak blijft Erve Knippert een veilig, warm en professioneel zorgaanbod bieden, met betekenisvolle dagen voor deelnemers, een tevreden team en een goed onderhouden kwaliteitsproces.

## 2.3 Algemene conclusies

### Algemene conclusies

#### Reflectie op het afgelopen jaar

Het jaar 2025 was voor Zorgboerderij Erve Knippert een periode van grote veranderingen, nieuwe uitdagingen en positieve ontwikkelingen.

Ten aanzien van 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij waren de volgende ontwikkelingen het meest invloedrijk:

- **Aanbesteding Samen14 en gemeentelijk beleid:** Het besluit van de gemeente Hengelo om geen indicaties meer te verlengen en de beperkte keuzevrijheid voor deelnemers had een grote impact. Hier hebben wij actief op gereageerd door gesprekken met wethouders, gemeenteraadsbijeenkomsten en overleg met andere zorgaanbieders.  
**Geleerde les:** De waarde van proactieve communicatie en netwerkonderhoud is essentieel om continuïteit van zorg en belangen van deelnemers te waarborgen.
- **Veranderingen in de fysieke omgeving:** Verbeteringen zoals erfverharding, nieuwe kippenrennen, pluktuin en aangepaste tuinbedden hebben de toegankelijkheid, veiligheid en het welzijn van deelnemers aanzienlijk verhoogd.  
**Geleerde les:** Investerings in de leefomgeving hebben directe positieve effecten op participatie, zelfstandigheid en motivatie van deelnemers.
- **Professionalisering van het zorgaanbod:** De opstart van de eigen gefinancierde koks voor de kookclub en verdere inzet van creatieve en muzikale activiteiten versterkt de zinvolle dagbesteding. Daarnaast het open stellen van het zorgdossier voor mantelzorgers draagt bij aan meer transparantie in de zorgverlening.  
**Geleerde les:** Gerichte professionalisering en het actief betrekken van mantelzorgers zijn essentieel om de kwaliteit van zorg aantoonbaar te versterken en toekomstbestendig te maken.

Daarnaast waren uitstapjes, familieochtenden en feestelijke momenten belangrijk voor de sociale cohesie en het welzijn van de deelnemers.

### Reflectie op het kwaliteitsproces

Ten aanzien van 3.2 **Reflectie op het kwaliteitsproces** kunnen we het volgende concluderen:

- **Kwaliteit van zorg:** Wij zijn zeer tevreden over de kwaliteit van zorg. Zowel interne toetsingen als externe audits en de toetsing door de kwaliteitsgroep Livio hebben bevestigd dat de zorg uiterst hoog, professioneel en persoonsgericht is. Het team werkt op een manier die veiligheid, welzijn en eigen regie optimaal ondersteunt.
- **Toepassing kwaliteitssysteem:** Het kwaliteitscyclus-systeem werkt effectief. Door audits, toetsingen en regelmatige evaluaties binnen het team worden werkprocessen continu verbeterd. Dit levert zichtbare verbeteringen op in de leefomgeving, rapportages, begeleiding en dagbesteding.
- **Verbeterpunten en acties:** Om het effect nog verder te versterken, zullen we in 2026 extra aandacht besteden aan:
  - Verdere optimalisatie van het digitale zorgdossier voor familieleden en betrokkenen.
  - Voortzetting en afronding van de erfverharding.
- **Ondersteunend netwerk:** Wij zijn zeer tevreden over ons netwerk van gemeenten, zorgaanbieders en vrijwilligersorganisaties. De contacten met afgevaardigden van veertien Twentse gemeenten, andere zorgboerderijen en internationale bezoekers bieden inzichten en mogelijkheden tot kennisuitwisseling en beleidsinvloed. Deze netwerken zijn cruciaal geweest bij het navigeren door veranderingen in het zorglandschap en het waarborgen van continuïteit van zorg.
- **Implementatie van ons kwaliteitsbeleid**  
We hebben ons kwaliteitsbeleid verder versterkt door extra momenten van evaluatie en feedback in te plannen. De positieve reacties op de digitale enquêtes van deelnemers laten zien dat onze focus op kwaliteitsverbetering effect heeft. Deze enquêtes zijn een waardevol hulpmiddel om de ervaringen van deelnemers in kaart te brengen en mogelijke verbeterpunten te ontdekken.
- **Inbreng van externe perspectieven**  
Als innovatieve zorgboerderij vinden we feedback en continue verbetering essentieel. Daarom hebben we onszelf de vraag gesteld: "Welke externe perspectieven hebben we het afgelopen jaar ontvangen, en wat kunnen we hiervan leren?" In dit onderdeel van het verslag belichten we enkele voorbeelden van ontvangen feedback, de inzichten die hieruit voortkomen en de acties die we ondernemen om deze structureel te verwerken.

Later in het verslag presenteren we aanvullende reacties van deelnemers, familieleden en mantelzorgers, om zo een completer beeld te geven van hoe we onze zorg voortdurend verder ontwikkelen.

## **Doelstellingen en vervolgacties**

### **Reflectie op doelstellingen en acties 2025**

In 2025 is actief gewerkt aan zowel organisatorische versterking als inhoudelijke doorontwikkeling van het zorgaanbod. De doelstellingen van het voorgaande jaar zijn grotendeels behaald en verder verdiept.

#### **Verbetering fysieke omgeving en veiligheid**

De fysieke omgeving is verder geoptimaliseerd door afronding van paden, realisatie van nieuwe kippenrennen en de aanleg van een pluktuin. Dit heeft bijgedragen aan een veilige, toegankelijke en stimulerende buitenruimte. De verbeteringen ondersteunen zowel de beleving als de praktische uitvoerbaarheid van de dagbesteding.

#### **Professionalisering van het zorgaanbod**

Het zorgaanbod is versterkt door de inzet van eigen gefinancierde koks voor de kookclub en het uitbreiden van creatieve en muzikale activiteiten. Hiermee is de zinvolle dagbesteding verder verdiept en sluit het aanbod nog beter aan bij de interesses en mogelijkheden van deelnemers. Daarnaast is het zorgdossier opengesteld voor mantelzorgers wat een positieve bijdrage heeft op de professionalisering van onze processen.

#### **Optimalisatie van digitale administratie**

Er zijn verdere stappen gezet in de implementatie van digitale tools om administratieve processen efficiënter te laten verlopen. Dit heeft bijgedragen aan vermindering van administratieve druk bij medewerkers en meer ruimte voor directe zorg en begeleiding.

#### **Versterking samenwerking met gemeenten en netwerk**

Het netwerk is actief onderhouden en uitgebreid via deelname aan thema-avonden, Alzheimer Cafés en structureel overleg met gemeenten en andere zorgaanbieders. Dit heeft geleid tot betere afstemming, wederzijds begrip en grotere zichtbaarheid binnen de regio.

#### **Uitbreiding en evaluatie activiteitenaanbod**

Er is onderzocht welke nieuwe thema's en onderwerpen passend zijn binnen het activiteitenaanbod, mede op basis van feedback van deelnemers en hun families. Daarnaast zijn zorgprocessen regelmatig getoetst aan kwaliteitsnormen en is ontvangen feedback geïntegreerd in de werkwijze.

#### **Financiering kookclub**

Er is ingezet op het veiligstellen van structurele financiering voor de kookclub via subsidies, sponsoring en samenwerking met externe partijen. Dit draagt bij aan de continuïteit en borging van deze waardevolle activiteit.

#### **Actieplan voor 2026:**

##### **Terrein en faciliteiten**

Verdere afronding van de erfverharding rondom alle dierenverblijven en looppaden, ter bevordering van veiligheid, toegankelijkheid en hygiëne.

Aanpak van het boerendeel, inclusief verbetering van de inrichting en functionaliteit.

Realisatie van een nieuwe fietsenstalling voor deelnemers, bezoekers en medewerkers.

Verdere afwerking van de tuin en aanleg van een bloemen- en plantentuin rondom de serre, ter bevordering van sfeer, beleving en buitenactiviteiten.

##### **Organisatie en netwerk**

Voortzetting en versterking van netwerkactiviteiten, inclusief structurele gesprekken met gemeenten, casemanagers, andere zorgaanbieders en internationale contacten.

Actieve deelname aan de open dag in het kader van het 25-jarig bestaan van Erve Knippert, met op 18 juni een feestelijke viering van 25 jaar zorgboerderij. Dit jubileum biedt tevens een kans om zichtbaarheid, samenwerking en verbinding in de regio verder te versterken.

##### **Kwaliteit en professionalisering**

Verdieping van de kwaliteitscyclus door extra interne toetsingen en actualisatie van documentatie, gebaseerd op auditbevindingen en ontvangen feedback (o.a. Livio).

Blijvende inzet op professionalisering van het zorgaanbod en transparantie richting mantelzorgers.

Vervanging van de toegangsdeuren van de jongveestal door gebruiksvriendelijker deuren die eenvoudiger te openen zijn. Tevens wordt glas geplaatst in de deuren, zodat vanuit de jongveestal meer daglicht en een mooi uitzicht naar buiten ontstaat.

Optimalisatie van de eendenren, waarbij het morsen van water wordt aangepakt door onder andere het aanbrengen van extra kiezels voor betere drainage en hygiëne.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

#### Doelgroep

Zorgboerderij Erve Knippert richt zich op het ondersteunen van ouderen (50+) die te maken hebben met lichamelijke, geestelijke of sociale beperkingen. Hier kunnen zij genieten van een unieke vorm van dagbesteding te midden van de natuur. De dagbesteding omvat deelname aan activiteiten die voortkomen uit het buitenleven, de dieren, de gewassen en de boerderij. De wensen en mogelijkheden van de deelnemers vormen de basis voor de keuze van de activiteiten. Ze kunnen actief meedoen, maar ook alleen deelnemen als toeschouwer. Deelnemers ervaren deze dagbesteding als plezierig en betekenisvol, wat een aanzienlijke meerwaarde biedt voor hun sociale leven. Daarnaast worden mantelzorgers ontlast, waardoor deelnemers langer zelfstandig thuis kunnen blijven wonen. De dagbesteding vindt plaats in groepsverband of via 1-op-1 begeleiding. Er wordt zorg verleend op basis van de WMO, WLZ en PGB, met zorgzwaartes variërend van OB1, OB2 tot individuele zorg.

OVERZICHT 2025	begin	instroom	uitstroom	eind
Psychogeriatrisch	15	11	9	17
Verstandelijke beperking	5	1	2	4
Lichamelijke beperking	18	2	8	12
Psychiatrisch	3	0	0	3
<b>Totalen</b>	<b>41</b>	<b>14</b>	<b>19</b>	<b>36</b>

Eén deelnemer maakte gebruik van individuele zorg, de andere deelnemers groepsbegeleiding.

#### Zorgaanbod

- Begeleiding en/of Wonen: Begeleiding
- Zorgzwaarte: OB1, OB2, individuele zorg
- Begeleidingsvorm: Groepsbegeleiding + individuele zorg
- Vanuit welke wet wordt de zorg verleend: Zorg in natura (ZIN) vanuit de WMO en WLZ, en PGB

REDEN UITSTROOM 2025	Aantal	Gemiddelde periode van deelname
Andere dagbesteding	3	20 maand
Ernstige psychische/lichamelijke achteruitgang	8	20 maand
Overlijden	4	28 maand
Ontbreken motivatie	4	3 maand
Zorg voor eigen rekening; te duur	0	
<b>Totaal beëindigd</b>	<b>19</b>	<b>Gemiddelde periode: 18 maanden</b>

#### Aanpassingen en zorgaanbod

In 2025 is er minder deelname geweest door de keuze van de gemeente Hengelo om de aanbesteding anders uit te voeren, zoals eerder benoemd. Daarnaast zijn in het einde van het jaar sprake geweest van een duidelijke afname van het aantal deelnemers. In een periode van enkele maanden zijn 12 deelnemers uitgestroomd die meerdere dagen per week onze zorgboerderij bezochten.

De voornaamste reden voor uitstroom was dat de thuissituatie niet langer houdbaar was. De zorg werd te intensief, onder andere door toenemende onrust in de nacht en een groeiende zorgvraag. Hierdoor werd opname in een intramurale instelling noodzakelijk. Na opname is deelname aan de zorgboerderij niet meer mogelijk in verband met financieringsstromen vanuit de zorggelden, die door de instellingen niet gedeeld willen worden. Daarnaast hebben in korte tijd enkele overlijdens plaatsgevonden, wat eveneens heeft bijgedragen aan de afname.

Naar aanleiding van deze ontwikkelingen hebben wij actief contact gezocht met casemanagers om de uitstroom zorgvuldig af te

stemmen en overdrachten goed te laten verlopen. Tevens is contact opgenomen met gemeenten via telefoon en e-mail om de situatie te bespreken en de zichtbaarheid van onze zorgboerderij onder de aandacht te brengen. Ook zijn externe samenwerkingspartners geïnformeerd over de beschikbare plaatsen.

Met deze acties hebben wij ingezet op het stabiliseren van het deelnemersaantal en het versterken van de samenwerking binnen het zorgnetwerk.

## 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

### Conclusies met betrekking tot de deelnemers

#### Evaluatie van de deelnemersgroep

In 2025 heeft de deelnemersgroep van Zorgboerderij Erve Knippert duidelijke veranderingen ondergaan:

- **Samenstelling deelnemersgroep:** Door het nieuwe beleid van de gemeente Hengelo in het kader van de aanbesteding Samen14 is de WMO-deelname van ouderen niet meer mogelijk. Hierdoor zijn enkele deelnemers die voorheen regelmatig kwamen, niet meer aanwezig. Dit heeft impact gehad op de groepsdynamiek en de beschikbare sociale interacties.
- **Match met zorgaanbod:** De huidige deelnemers passen goed bij het zorgaanbod van de boerderij. Het aanbod van activiteiten, zoals tuinieren op hoogte, de pluktuin, kookclub, creatieve en muzikale bezigheden, blijft aansluiten bij de interesses en mogelijkheden van de deelnemers. De activiteiten zijn afgestemd op zowel fysieke als cognitieve capaciteiten van de groep.

#### Lessen en inzichten

Uit de ervaringen van het afgelopen jaar zijn belangrijke lessen getrokken:

- **Veiligheid:** Het veiligheidsbeleid is aangescherpt. Voorbeelden hiervan zijn de aanpassingen rond de kippenrennen, de looppaden en de beslissing om deelnemers niet meer zelf houtkachels te laten vullen. Hoewel sommige deelnemers dit jammer vonden, bleek het noodzakelijk om risico's op brandwonden of ongelukken te voorkomen. Dit benadrukt het belang van een veilige, goed gecontroleerde omgeving bij een actieve dagbesteding.
- **Groepsdynamiek en welzijn:** Door het wegvallen van enkele WMO-deelnemers is duidelijk geworden hoe belangrijk sociale interactie en groepsactiviteiten zijn voor welzijn en participatie. Het organiseren van gezamenlijke activiteiten zoals de familie-ochtenden, uitstapjes, feestdagen en gezamenlijke maaltijden blijft cruciaal om sociaal contact en betrokkenheid te waarborgen.
- **Flexibiliteit van het aanbod:** De ervaring van dit jaar toont aan dat het zorgaanbod flexibel moet zijn en kan inspelen op veranderende samenstelling van de deelnemersgroep, zowel qua fysieke belasting (bijv. tuinieren op hoogte) als cognitieve uitdagingen (bijv. aangepaste spel- en muzikale activiteiten).

## Veranderingen en aanpassingen

Op basis van de bovenstaande inzichten zijn diverse veranderingen doorgevoerd:

### 1. Veiligheidsmaatregelen versterkt:

- Zelf houtkachels vullen door deelnemers niet meer toegestaan.
- Paden, erfverharding en dierenverblijven aangepast om vallen of ongelukken te voorkomen.

### 2. Activiteiten afgestemd op deelnemers:

- Pluktuin aangelegd zodat tuinieren zonder bukken mogelijk is.
- Kookclub en creatieve activiteiten aangepast aan fysieke en cognitieve mogelijkheden.

### 3. Groepsbetrokkenheid versterkt:

- Familie-ochtenden, uitstapjes, muziek- en spelactiviteiten voortgezet en uitgebreid.
- Extra aandacht voor sociale interactie nu enkele WMO-deelnemers niet meer komen.

## Acties en plan voor de toekomst

Voor 2026 en verder zijn de volgende acties gepland om de kwaliteit van deelname en welzijn te waarborgen:

1. **Blijven verbeteren van veiligheid:** Controle en optimalisatie van alle looppaden, dierenverblijven en werkplekken in de tuin.
2. **Aanpassen activiteitenprogramma:** Doorlopende evaluatie van activiteiten om af te blijven stemmen op fysieke mogelijkheden en interesses van de huidige deelnemersgroep. Een voorbeeld hiervan is het aanpassen van de tuin naar een pluktuin.

Door deze acties te implementeren, wordt de veiligheid, zelfstandigheid, participatie en het welzijn van deelnemers verder gewaarborgd, en blijft het zorgaanbod volledig aansluiten bij de mogelijkheden en wensen van de huidige groep.

## 3.3 Personeel

### Personeelsverslag zorgboerderij

Het afgelopen jaar heeft ons team een duidelijke groei en professionaliseringsslag doorgemaakt. In een stabiele en stimulerende werkomgeving hebben onze medewerkers zich verder kunnen ontwikkelen door middel van gerichte scholing, trainingen en aanvullende studies. Deze investering in kennis en deskundigheid heeft bijgedragen aan een versterking van ons team en een verdere verbetering van de kwaliteit van zorg die wij bieden.

Omdat er in 2024 enkele personele wijzigingen hebben plaatsgevonden, heeft dit ons in staat gesteld om onze organisatie opnieuw te optimaliseren en beter af te stemmen op de behoeften van onze deelnemers in 2025. Dankzij de inzet, flexibiliteit en leergierigheid van onze medewerkers zijn we erin geslaagd om onze dienstverlening verder te professionaliseren en te laten aansluiten bij de groeiende zorgvraag.

### Team stabiliteit en wijzigingen

Het team van zorgboerderij Erve Knippert is zeer stabiel, zo waren er in 2025 geen wijzigingen. Wij zijn erg blij met en trots op onze enthousiaste groep medewerkers en vrijwilligers.

### Functioneringsgesprekken

In het afgelopen jaar hebben we met alle medewerkers gesprekken gevoerd die gericht waren op hun professionele groei en het uitwisselen van wederzijdse feedback. Deze gesprekken bieden waardevolle inzichten in wat onze medewerkers nodig hebben om hun werk goed en met plezier te kunnen blijven doen. Daarnaast houden we elke dag een 1-1 gesprek tussen de medewerker en de eigenaresse, om ervaringen te delen en eventuele knelpunten kan bespreken. Dit heeft geleid tot een open en transparante communicatiecultuur waarin samenwerking en ontwikkeling centraal staat.

### **Ontwikkelingen op basis van feedback**

De feedback van medewerkers en vrijwilligers is gedurende het jaar op een laagdrempelige en praktische wijze opgehaald, onder andere tijdens werkoverleggen en informele evaluatiemomenten. De ontvangen signalen hadden voornamelijk betrekking op de dagelijkse gang van zaken en de praktische uitvoering van werkzaamheden.

Zo werd er onder andere aangegeven dat het keukengereedschap niet altijd volledig of toereikend was, wat het begeleiden van deelnemers tijdens kook- en eetmomenten bemoeilijkte. Naar aanleiding hiervan is het keukengerei aangevuld en beter georganiseerd, zodat medewerkers en vrijwilligers efficiënter kunnen werken en deelnemers optimaal ondersteund worden.

Daarnaast zijn er kleine verbeterpunten benoemd in de inrichting en beschikbaarheid van materialen op verschillende werkplekken. Deze signalen zijn direct opgepakt en waar mogelijk snel opgelost. De korte lijnen binnen het team zorgen ervoor dat dit soort praktische knelpunten tijdig worden gesignaleerd en aangepakt.

De opgehaalde feedback bevestigt dat medewerkers en vrijwilligers zich betrokken voelen bij de kwaliteit van zorg en de dagelijkse begeleiding van deelnemers, en actief bijdragen aan het verbeteren van de werkomgeving.

### **Conclusie**

Terugkijkend op het afgelopen jaar kunnen we constateren dat ons team zich verder heeft ontwikkeld tot een hechte, professionele en veerkrachtige groep medewerkers. De combinatie van stabiliteit, groei en gerichte scholing heeft ervoor gezorgd dat we onze zorgverlening op een hoger niveau hebben kunnen brengen.

We blijven investeren in een werkomgeving waarin medewerkers zich gehoord, gesteund en uitgedaagd voelen om hun talenten optimaal in te zetten. Deze voortdurende aandacht voor teamontwikkeling en werkplezier draagt direct bij aan de kwaliteit van onze begeleiding en het welzijn van onze deelnemers.

Met vertrouwen kijken we vooruit, overtuigd dat deze koers ons in staat stelt om de zorg op onze boerderij blijvend te versterken en verder te professionaliseren.

## **3.4 Stagiairs**

### **Stagiairs**

#### **Aantal stagiairs en periode**

In schooljaar 2024–2025 hebben wij twee stagiairs begeleid. In schooljaar 2025–2026 zijn opnieuw twee stagiairs gestart, waarvan één reeds in 2025 is begonnen.

- **9 september 2024 t/m 25 maart 2025** – Elke dinsdag een leerling van de opleiding *Zorg en Welzijn*, leerjaar 4 (Het Assink).
- **10 oktober 2024 t/m 11 juli 2025** – Elke donderdag en vrijdag een stagiair van de opleiding *Werkbegeleiding zorgboerderij niveau 3*.
- **8 september 2025 t/m 14 april 2026** – Elke dinsdag een leerling van *Zorg en Welzijn*, leerjaar 4 (Landstede Raalte / Het Assink).

Hiermee is er sprake van een continue inzet van stagiairs binnen de organisatie.

#### **Opleidingen, taken en verantwoordelijkheden**

De stagiairs zijn afkomstig uit het middelbaar beroepsonderwijs, gericht op *Zorg en Welzijn* en specifieke werkbegeleiding binnen de zorgboerderij.

### **Taken en verantwoordelijkheden bestonden onder andere uit:**

- Begeleiden en ondersteunen van deelnemers tijdens dagbestedingsactiviteiten.
- Ondersteunen bij dagelijkse werkzaamheden, zoals maaltijdvoorbereiding, dierv verzorging en werkzaamheden op het erf.
- Observeren en rapporteren in het zorgdossier.
- Geleidelijke opbouw naar meer zelfstandigheid, waarbij aan het einde van de stage (indien passend bij niveau en ontwikkeling) zelfstandig een groep werd begeleid onder supervisie.

Hierbij werd steeds gewerkt vanuit onze visie op activering, participatie en betekenisvolle daginvulling. Uiteraard werd alles onder supervisie gedaan.

### **Organisatie van de begeleiding**

Binnen de organisatie wordt per stageperiode één vaste medewerker aangewezen als praktijkbegeleider. Deze medewerker is verantwoordelijk voor de dagelijkse begeleiding, coaching en beoordeling en fungeert tevens als aanspreekpunt voor de onderwijsinstelling.

De stage start met een intakegesprek waarin:

- kennis wordt gemaakt met de organisatie, doelgroep en werkwijze;
- uitleg wordt gegeven over werkzaamheden en verwachtingen;
- ruimte is voor vragen;
- een rondleiding plaatsvindt over het erf.

Bij aanvang ontvangen stagiairs een informatiemap met daarin onder andere:

- aandachtspunten voor het eerste gesprek;
- de stageovereenkomst;
- een vragenformulier voor de stagiair;
- het formulier voor de VOG-aanvraag;
- een toestemmingsformulier voor verwerking van persoonsgegevens.

Gedurende de stage vinden meerdere voortgangsgesprekken plaats. Hierin worden leerdoelen, praktijkervaringen en schoolopdrachten besproken. De stagiair draagt verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces en krijgt hiervoor passende begeleiding en ruimte.

### **Evaluatiegesprekken**

Met alle stagiairs zijn één of meerdere evaluatiegesprekken gevoerd. Naast de geplande voortgangs- en beoordelingsgesprekken vinden er regelmatig informele evaluatiemomenten plaats tijdens de werkzaamheden. Hierdoor is er continu afstemming over ontwikkeling, leerdoelen en functioneren.

### **Ontwikkelingen n.a.v. informatie en feedback**

Tijdens de evaluatiemomenten geven stagiairs regelmatig aan dat zij het verschil tussen traditionele ouderenzorginstellingen en de werkwijze binnen onze zorgboerderij als opvallend en positief ervaren.

Met name wordt benoemd dat binnen reguliere instellingen de zorg soms als meer passief wordt ervaren, terwijl binnen onze zorgboerderij actief wordt ingezet op participatie, betrokkenheid en betekenisvolle dagbesteding. Stagiairs waarderen de huiselijke sfeer, de persoonlijke benadering en de wijze waarop deelnemers worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan dagelijkse activiteiten.

Deze signalen bevestigen dat onze visie – gericht op activering, eigen regie en welzijn – in de praktijk zichtbaar en voelbaar is.

Voor het komende jaar blijven we door gaan met het verzamelen van feedback zodat dit gericht kan worden meegenomen in verdere kwaliteitsontwikkeling.

### **3.5 Vrijwilligers**

#### **Vrijwilligers**

Het afgelopen jaar hebben we opnieuw mogen vertrouwen op een groep van 14 toegewijde vrijwilligers. Zij vormen een waardevolle aanvulling op het dagelijkse leven op onze zorgboerderij en spelen een belangrijke rol in het welzijn van onze deelnemers. De tijdsinzet verschilt per vrijwilliger: sommigen zijn wekelijks enkele uren aanwezig, terwijl anderen verspreid over het jaar ongeveer 20 uur bijdragen. Voor ons staat voorop dat iedere vrijwilliger op zijn of haar eigen manier en binnen de beschikbare tijd een betekenisvolle bijdrage kan leveren.

#### **Taken en verantwoordelijkheden**

De werkzaamheden van onze vrijwilligers zijn gevarieerd en sluiten aan bij de dagelijkse activiteiten op de boerderij. Hun inzet bestaat onder meer uit:

- Het ontvangen van deelnemers en het verzorgen van koffie en thee.
- Het schoonhouden van gezamenlijke ruimtes en het doen van afwaswerkzaamheden.
- Ondersteuning bij tuinwerk en onderhoud van het erf.
- Het begeleiden van wandelingen, fietstochten en autoritten, evenals het voeren van gesprekken om sociale interactie te stimuleren.

Tijdens hun aanwezigheid worden vrijwilligers ondersteund door de groepsbegeleiding. Hierdoor weten zij precies wat er van hen verwacht wordt en kunnen zij hun taken met vertrouwen uitvoeren, wat de kwaliteit van onze zorg ten goede komt.

#### **Begeleiding en evaluatiegesprekken**

Om de betrokkenheid en ontwikkeling van onze vrijwilligers te versterken, organiseren we twee keer per jaar groepsbijeenkomsten. Deze momenten bieden ruimte om ervaringen uit te wisselen, ideeën te bespreken en elkaar te inspireren. Daarnaast onderhouden we regelmatig individueel contact om te horen hoe het met hen gaat en of er behoefte is aan extra ondersteuning.

Alle vrijwilligers hebben deelgenomen aan evaluatiegesprekken. De feedback die hieruit voortkwam, heeft ons geholpen om verbeterpunten tijdig te signaleren en waar nodig aanpassingen te doen.

#### **Stabiliteit binnen het team**

Het vrijwilligersteam is het afgelopen jaar grotendeels stabiel gebleven. Alleen door leeftijd of persoonlijke omstandigheden zijn enkele wijzigingen ontstaan. Ondanks deze veranderingen blijft de groep hecht en betrokken, wat bijdraagt aan een prettige sfeer en een sterke band met onze deelnemers.

#### **Verbeteringen op basis van feedback**

Binnen onze organisatie hechten we veel waarde aan de mening en ervaringen van onze vrijwilligers. Hun betrokkenheid en inzet zorgen er namelijk voor dat we blijven groeien en verbeteren. Op basis van de feedback die zij geven, kijken we voortdurend naar mogelijke ontwikkelingen en aanpassingen in onze werkwijze.

Vooral de vrijwillige koks denken actief mee over hoe we de keukenpraktijk kunnen verbeteren. Hun wensen en ideeën worden, waar mogelijk, meegenomen in besluitvorming. Zo is er naar aanleiding van suggesties geïnvesteerd in nieuwe materialen en keukengerei, waardoor het werk prettiger en efficiënter is geworden. Op deze manier voelen vrijwilligers zich gehoord en betrokken, en dragen zij direct bij aan de kwaliteit van onze organisatie.

### 3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

#### Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

##### Betrokkenheid en inzet

Het team van Zorgboerderij Erve Knippert, bestaande uit personeel, stagiairs en vrijwilligers, is van onschatbare waarde voor de kwaliteit van onze zorg. In 2025 heeft het team laten zien dat stabiliteit, betrokkenheid en flexibiliteit de kern vormen van ons succes. Vrijwilligers en stagiairs dragen bij aan een warme, stimulerende sfeer, terwijl personeel met ervaring en deskundigheid de dagelijkse zorg en begeleiding optimaal waarborgt.

##### Leerpunten uit 2025

- **Ondersteuning bij herstel en re-integratie:** Meerdere medewerkers die tijdelijk uit de arbeidsmarkt waren of met burn-out klachten kampten, hebben bij ons de ruimte gekregen om weer aan te sterken. Eén medewerker start zelfs begin 2026 opnieuw in de zorgsector. Dit benadrukt het belang van een ondersteunende werkomgeving en persoonlijke begeleiding.
- **Inclusieve begeleiding:** Vrijwilligers van diverse achtergronden, zoals Turkse vrijwilligers die Nederlandse les volgden en een Oekraïens gezin dat we ondersteunen, hebben laten zien dat persoonlijke aandacht en begeleiding essentieel zijn om hun inzet waardevol en duurzaam te maken.
- **Feedback benutten:** Regelmatige evaluaties en open communicatie met personeel, stagiairs en vrijwilligers blijven cruciaal om hun betrokkenheid te versterken en de kwaliteit van zorg te verbeteren.

##### Doorgevoerde veranderingen in 2025

1. **Individuele begeleiding:** Extra aandacht voor persoonlijke begeleiding van vrijwilligers en medewerkers, zodat zij optimaal kunnen functioneren en zich gewaardeerd voelen.
2. **Praktische ondersteuning:** Materialen en hulpmiddelen zijn aangepast of aangeschaft op basis van feedback, bijvoorbeeld voor tuin- en kookactiviteiten, waardoor werkdruk en fysieke belasting verminderd werden.
3. **Inclusiviteit en training:** Vrijwilligers en stagiairs hebben extra ondersteuning gekregen bij taal, cultuur en praktische vaardigheden om hun effectiviteit en zelfvertrouwen te vergroten.

##### Plannen en acties voor 2026

Om de kwaliteit van zorg en begeleiding te blijven verbeteren, worden de volgende acties uitgevoerd:

1. Organiseren van trainingen en workshops voor personeel, stagiairs en vrijwilligers, gericht op zorg, communicatie, omgang met dementie en praktische vaardigheden.
2. Voortzetten van gestructureerde evaluatiegesprekken en coaching, om betrokkenheid te vergroten en verbeterpunten tijdig te signaleren.
3. Doorvoeren van verbeteringen gebaseerd op feedback van teamleden, zoals aanpassingen in werkomgeving, materialen en processen.
4. Investeren in een stabiel, bevoegd en bekwaam team dat volledig toegerust is om deelnemers veilig en professioneel te begeleiden.

##### Bevoegd en bekwaam personeel

Het huidige team beschikt over voldoende kennis en vaardigheden om alle deelnemers adequaat te begeleiden, inclusief mensen met dementie en andere complexe zorgvragen. Tegelijkertijd blijven wij investeren in ontwikkeling en scholing, zodat ook in de toekomst de kwaliteit van zorg gewaarborgd blijft.

##### Samenvattend:

Door actieve begeleiding, aandacht voor herstel en re-integratie, inclusieve ondersteuning van vrijwilligers, en continu gebruik van feedback, zorgt Erve Knippert voor een betrokken, stabiel en deskundig team. Hiermee blijven we een veilige, warme en professionele omgeving bieden waarin deelnemers optimaal kunnen participeren en zich thuis voelen.

# 4 Scholing en ontwikkeling

## 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

### Activiteiten, bijeenkomsten en deskundigheidsbevordering

Binnen Erve Knippert wordt structureel aandacht besteed aan deskundigheidsbevordering en netwerkversterking. Het team neemt actief deel aan regionale bijeenkomsten, thematische avonden en informatiebijeenkomsten om kennis te vergroten, ontwikkelingen te volgen en samenwerking binnen het zorgnetwerk te versterken.

#### Deelname aan bijeenkomsten in 2025

In 2025 is deelgenomen aan de volgende bijeenkomsten:

- **30-01-2025** – Alzheimer Café Haaksbergen: *Autorijden en dementie*
- **07-04-2025** – Alzheimer Café Enschede: *Verschillende vormen van dagbesteding* (presentatie door Marga over Erve Knippert)
- **27-05-2025** – Alzheimer Café Hengelo: *“Zeg ja tegen dementie”*
- **02-06-2025** – Informatieavond Volledig Pakket Thuis
- **30-09-2025** – Alzheimer Café Hengelo: *Dementie en muziek*
- **08-10-2025** – Vrijwilligersmarkt Haaksbergen (deelname met informatiestand ter promotie van Erve Knippert)
- **03-11-2025** – Alzheimer Café Enschede: *Rol van de casemanager en praktijkverpleegkundige*
- **25-11-2025** – Informatieavond De Notaris
- **27-11-2025** – Alzheimer Café Haaksbergen: *Lewy body dementie*

De Alzheimer Cafés vormen een belangrijk onderdeel van de deskundigheidsbevordering. Vrijwilligers en medewerkers worden structureel uitgenodigd om hierbij aanwezig te zijn, zodat kennis over dementie en actuele thema's breed binnen het team wordt gedeeld.

Tijdens het Alzheimer Café in Enschede heeft Erve Knippert bovendien zelf een presentatie verzorgd over de werkwijze en visie op dagbesteding. Hiermee is niet alleen kennis gedeeld, maar ook de zichtbaarheid binnen het regionale netwerk versterkt.

De deelname aan de Vrijwilligersmarkt in Haaksbergen heeft bijgedragen aan de promotie van de zorgboerderij en het leggen van nieuwe contacten met potentiële vrijwilligers en samenwerkingspartners.

#### Scholing en ontwikkeling medewerkers

Binnen het team wordt actief gekeken naar individuele ontwikkelbehoeften. Een medewerker op de administratie heeft de wens uitgesproken om een aanvullende opleiding te volgen. In verband met privéomstandigheden is besloten deze opleiding op een later moment te starten. Hiermee wordt rekening gehouden met een gezonde balans tussen werk en privé, terwijl de ontwikkelambitie behouden blijft.

#### Vooruitblik deskundigheidsbevordering 2026

Voor het komende jaar blijven de Alzheimer Cafés een belangrijk speerpunt in kennisontwikkeling. Daarnaast wordt specifiek aandacht besteed aan het thema **niet-aangeboren hersenletsel (NAH)**, met name gericht op passende activiteiten en begeleiding binnen de dagbesteding. Hiermee wordt ingespeeld op actuele zorgvragen en mogelijke uitbreiding van doelgroepen.

Dit geheel laat zien dat Erve Knippert actief investeert in deskundigheid, netwerkontwikkeling en voortdurende kwaliteitsverbetering.

## 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

### Opleidingsdoelen komende jaren

#### Benodigde vaardigheden en kennis

Om de kwaliteit van zorg en begeleiding op Zorgboerderij Erve Knippert te waarborgen, is het belangrijk dat alle medewerkers en vrijwilligers beschikken over actuele kennis en praktische vaardigheden op het gebied van ouderenzorg en specifieke zorgbehoeften. De komende jaren ligt de nadruk op kennis over dementie en Lewy body dementie. Medewerkers leren hoe zij deelnemers met verschillende vormen van dementie kunnen begeleiden, gedrag kunnen begrijpen en stress-situaties kunnen voorkomen.

#### Opleidingsdoelen

##### 1. Dementiezorg:

- Vergroten van kennis over het verloop van dementie, signaleren van veranderingen in gedrag en stemming, en toepassen van effectieve communicatie- en begeleidingstechnieken.
- Praktische handvatten ontwikkelen voor dagelijkse activiteiten, zodat deelnemers veilig, betrokken en zelfstandig kunnen blijven deelnemen aan de dagbesteding.

##### 2. Lewy body dementie:

- Specifieke kennis over de kenmerken van Lewy body dementie, zoals wisselende cognitieve functies, bewegingsproblemen en hallucinaties.
- Training in het omgaan met deze specifieke uitdagingen, zodat medewerkers anticiperen op behoeften en welzijn van deelnemers bevorderen.

#### Scholingsprogramma 2026

Voor komend jaar staan de volgende scholingsactiviteiten gepland:

- Trainingen en workshops over dementiezorg, gericht op communicatie, gedrag, veiligheid en welzijn.
- Speciale sessies over Lewy body dementie, inclusief casuïstiek en praktische begeleidingstechnieken.
- Interne kennisdeling en coaching, zodat opgedane kennis direct in de praktijk kan worden toegepast door medewerkers, stagiairs en vrijwilligers.

#### Doel van de scholing

Door gericht te investeren in kennis en vaardigheden van ons team, zorgen we dat medewerkers en vrijwilligers adequaat kunnen inspelen op de complexe zorgbehoeften van deelnemers met dementie en Lewy body dementie. Dit versterkt niet alleen de zelfstandigheid en veiligheid van deelnemers, maar draagt ook bij aan een stabiel, deskundig en betrokken team.

## 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

### Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

#### Belangrijkste conclusies

Het scholings- en ontwikkelingsproces bij Zorgboerderij Erve Knippert verloopt gestructureerd en effectief. Medewerkers, stagiairs en vrijwilligers hebben in 2025 deelgenomen aan trainingen en workshops die hun kennis en vaardigheden hebben versterkt, met name op het gebied van dementiezorg, begeleiding en praktische vaardigheden. Door deze aanpak is het team beter toegerust om deelnemers met diverse zorgbehoeften, inclusief Lewy body dementie, professioneel te begeleiden.

De deelnemer merkt dit concreet in de dagelijkse begeleiding. Medewerkers sluiten beter aan bij het tempo, de belevingswereld en de mogelijkheden van de deelnemer. Er is meer rust, duidelijkheid en structuur in de begeleiding, waardoor deelnemers zich veiliger en meer begrepen voelen. Ook wordt gedrag beter herkend en passend benaderd, wat bijdraagt aan minder onrustmomenten en een prettiger dagverloop.

## **Proces rondom scholing en ontwikkeling**

### *In kaart brengen van opleidingsbehoefte:*

Via evaluaties, observaties en feedback van medewerkers en vrijwilligers is bepaald welke kennis en vaardigheden nodig zijn. Dit omvat zowel algemene ouderenzorg als specialistische kennis zoals dementie en Lewy body dementie.

### *Stellen van doelen:*

Concrete opleidingsdoelen zijn geformuleerd, zoals het vergroten van kennis over dementie, het versterken van communicatieve vaardigheden en het verbeteren van praktische begeleidingstechnieken.

### *Volgen van training:*

Medewerkers en vrijwilligers hebben deelgenomen aan interne en externe workshops, cursussen en coaching, afgestemd op hun rol en ervaring.

### *Evalueren:*

Na afronding van scholing wordt de toepassing in de praktijk geëvalueerd via observaties, feedbackrondes en teamoverleg.

### *Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen:*

Op basis van evaluaties worden nieuwe opleidingsbehoeften geïdentificeerd, zodat het leerproces continu wordt doorontwikkeld.

## **Leerpunten en behaalde doelen in 2025**

Trainingen op het gebied van dementie hebben geleid tot verbeterde begeleiding van deelnemers en meer inzicht in gedragsmatige en cognitieve veranderingen. Dit uit zich in een meer passende benadering per deelnemer, waarbij beter wordt aangesloten bij individuele behoeften en mogelijkheden.

Medewerkers hebben geleerd hoe zij Lewy body dementie kunnen herkennen en hier adequaat op kunnen inspelen. Voor deelnemers betekent dit dat signalen van bijvoorbeeld wisselende alertheid of hallucinaties eerder worden herkend en rustiger en passender worden begeleid.

Leerdoelen zijn grotendeels behaald: medewerkers passen de opgedane kennis toe in de praktijk en delen ervaringen met collega's en stagiairs. Hierdoor ontstaat meer eenduidigheid in de begeleiding, wat voor deelnemers zorgt voor herkenbaarheid en voorspelbaarheid.

## **Doorgevoerde veranderingen**

Extra interne coaching en kennisdeling is ingevoerd om opgedane kennis direct te vertalen naar de dagelijkse praktijk.

Specifieke aandacht voor vrijwilligers met beperkte ervaring, inclusief begeleiding bij taal en praktische vaardigheden, zodat ook zij deelnemers op een passende en veilige manier kunnen ondersteunen.

Het scholingsaanbod is beter afgestemd op individuele competenties van medewerkers én op de zorgvragen van deelnemers, waardoor de begeleiding beter aansluit bij wat deelnemers nodig hebben.

## **Plannen en acties voor 2026**

Organiseren van verdiepende trainingen over dementie en Lewy body dementie, inclusief casuïstiek en praktijkvoorbeelden, gericht op praktische toepasbaarheid in de dagelijkse begeleiding.

Structurele evaluaties van gevolgde trainingen om de effectiviteit te monitoren en nieuwe behoeften te identificeren.

Verdere integratie van scholing in het dagelijkse werk, zodat kennis direct zichtbaar is in het handelen van medewerkers en merkbaar is voor deelnemers.

Ondersteuning van stagiairs en vrijwilligers door coaching, mentoring en gerichte workshops, zodat zij snel bekwaam en zelfstandig kunnen functioneren en bijdragen aan een stabiele en veilige begeleidingsomgeving.

## **Samenvatting**

Door een gestructureerd scholingsproces, continue evaluatie en gerichte bijsturing blijft Zorgboerderij Erve Knippert investeren in de ontwikkeling van een deskundig, betrokken en stabiel team. Dit vertaalt zich voor deelnemers in meer passende begeleiding, een veilige en vertrouwde omgeving en een betere aansluiting bij hun individuele behoeften en mogelijkheden.

# 5 Terugkoppeling van deelnemers

## 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

### Aansluiting begeleidingsdoelen op de praktijk

Binnen de zorgboerderij werken wij met vastgestelde begeleidingsdoelen die zijn opgenomen in het individuele zorgplan van iedere deelnemer. Deze doelen sluiten aan bij de daadwerkelijke mogelijkheden en ontwikkeling van de deelnemers. Er wordt bewust gestuurd op een realistische planning, waarbij zowel over- als onderplanning actief wordt gemonitord.

Indien blijkt dat doelen niet haalbaar zijn of juist te eenvoudig blijken, worden deze tussentijds bijgesteld. Dit gebeurt structureel in overleg met de deelnemer en, indien van toepassing, de mantelzorger. Hierbij wordt rekening gehouden met verschillen tussen deelnemersgroepen. Eventuele trends die zichtbaar worden (bijvoorbeeld in belastbaarheid, leerbaarheid of tempo van ontwikkeling) worden besproken binnen het team en kunnen leiden tot aanpassingen in het begeleidingsproces.

### Vaststellen en bijstellen van doelen

Bij de start van de begeleiding wordt gewerkt met startdoelen die door de deelnemer en/of mantelzorger worden ingevuld. Daarnaast vullen mantelzorgers een digitale vragenlijst in. Op basis van deze input worden de eerste begeleidingsdoelen geformuleerd.

Na enkele maanden wordt samen met de deelnemer en eventueel de mantelzorger een begeleidingsplan opgesteld. In dit plan worden concrete en meetbare doelen vastgelegd voor de komende periode. Tevens wordt de persoonlijke risico-inventarisatie besproken en worden eventuele risico's geregistreerd in het zorgdossier. Indien nodig worden aanvullende beheersmaatregelen afgesproken.

### Evaluatie van begeleidingsdoelen

De voortgang van de begeleiding wordt periodiek geëvalueerd. Tijdens deze evaluaties wordt beoordeeld in hoeverre de ingezette begeleiding heeft bijgedragen aan het behalen van de gestelde doelen. De deelnemer wordt actief betrokken bij deze gesprekken.

Op basis van de evaluaties worden doelen gehandhaafd, aangescherpt of bijgesteld. Alle evaluaties worden vastgelegd in het zorgdossier en zijn inzichtelijk voor betrokkenen. Mantelzorgers hebben, indien van toepassing, inzage in het zorgdossier. In enkele gevallen heeft deze inzage geleid tot aanvullende opmerkingen of verzoeken tot aanpassing van doelen, die vervolgens zijn meegenomen in het begeleidingsplan.

### Onderwerpen binnen evaluatiegesprekken

Tijdens de evaluatiegesprekken worden de volgende onderwerpen standaard besproken:

- Wijzigingen in persoonlijke gegevens of situatie
- Motivatie en beleving van de deelnemer
- Tevredenheid over de geboden begeleiding
- Praktische afspraken rondom deelname
- Voortgang en haalbaarheid van de begeleidingsdoelen

Deze vaste structuur zorgt voor uniformiteit in de evaluaties en draagt bij aan een consistente kwaliteit van begeleiding.

### Frequentie en borging van evaluaties

Met alle deelnemers wordt minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Voor deelnemers die zorg ontvangen vanuit de WLZ vindt minimaal twee keer per jaar een evaluatie plaats. Indien de situatie daarom vraagt (bijvoorbeeld bij veranderingen in belastbaarheid of zorgvraag), worden extra evaluatiemomenten ingepland.

De planning en uitvoering van evaluaties worden bewaakt door de begeleiding. Evaluaties vinden altijd plaats in overleg met de deelnemer, de mantelzorger en de betrokken begeleider. Hiermee wordt geborgd dat de begeleiding structureel wordt afgestemd op de actuele behoeften van de deelnemer en dat het zorgproces continu wordt gemonitord en verbeterd.

## 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

### Conclusies uit evaluatiegesprekken en auditbevindingen

Aanleiding voor de doorgevoerde verbeteringen was de praktijktoetsing op 5 februari 2025 op locatie van zorgboerderij Erve Knippert te Haaksbergen. Tijdens deze audit zijn vier acties vastgesteld:

- het op orde brengen van de dossiers conform werkbeschrijving en keurmerkeisen, inclusief ondertekende intakeverslagen
- het opstellen van een persoonlijke risico-inventarisatie voor iedere deelnemer
- het uitvoeren en vastleggen van zorgplan-evaluaties conform de gestelde eisen
- het aanpassen van het format van de arbeidsovereenkomst, zodat er geen onduidelijkheid bestaat over de toegepaste CAO

Op 29 april 2025 heeft, in opdracht van het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg, een heraudit plaatsgevonden door een onafhankelijke auditor. Tijdens deze heraudit is vastgesteld dat de genoemde acties in voldoende mate zijn opgepakt en doorgevoerd in de werkwijze.

De bevindingen uit de audit zijn expliciet meegenomen in de evaluatiegesprekken met deelnemers en, waar van toepassing, hun netwerk. Op deze manier zijn de doorgevoerde aanpassingen in de praktijk getoetst en waar nodig bijgesteld. De evaluaties worden nu structureel voorbereid, uitgevoerd en vastgelegd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van MDO-vragen (multidisciplinair overleg), waardoor de evaluaties breder en zorgvuldiger worden onderbouwd en de voortgang op begeleidingsdoelen beter inzichtelijk is.

Een belangrijk leerpunt is dat de toegenomen mate van vastlegging en administratieve uitwerking als intensiever wordt ervaren, zowel door medewerkers als door familieleden van deelnemers. Waar voorheen meer mondeling werd afgestemd, vraagt de huidige werkwijze om het invullen en ondertekenen van diverse documenten. Tegelijkertijd is deze werkwijze noodzakelijk om te voldoen aan de kwaliteitseisen en om de zorgprocessen beter traceerbaar en inzichtelijk te maken.

De conclusie is dat de aangescherpte werkwijze leidt tot een betere borging van kwaliteit en duidelijkheid in de begeleiding. Tegelijkertijd blijft aandacht nodig voor een goede balans tussen administratieve lasten en persoonlijke afstemming. In de komende periode wordt verder gewerkt aan het efficiënt en zo gebruiksvriendelijk mogelijk inrichten van het evaluatieproces.

De doorgevoerde aanpassingen hebben direct geleid tot bijstelling van de intakeprocedure en het opstellen en bijstellen van begeleidingsplannen. Deze processen zijn inmiddels in lijn gebracht met de werkbeschrijving en de eisen van het keurmerk.

### Acties:

- Borgen van volledige en tijdige dossiervorming (intake, risico-inventarisatie en evaluaties)
- Structureel toepassen en vastleggen van MDO-momenten
- Blijven evalueren van de ervaren administratieve belasting bij medewerkers en naasten
- Onderzoeken hoe formulieren en processen gebruiksvriendelijker ingericht kunnen worden zonder verlies van kwaliteit

## 5.3 Inspraakmomenten

### Inspraakmomenten en bevindingen

Binnen de zorgboerderij worden op verschillende momenten inspraakmogelijkheden georganiseerd voor deelnemers, mantelzorgers, familieleden en medewerkers. Deze inspraak vindt plaats via onder andere familie-koffieochtenden, de deelnemersraad en medewerkersavonden.

De familie-koffieochtenden worden als zeer positief ervaren. Familieleden geven aan enthousiast te zijn over de ontwikkeling van de zorgboerderij en waarderen de open communicatie en betrokkenheid. Tijdens deze momenten is teruggekeken op de veranderingen die in 2024 zijn doorgevoerd en is vooruitgeblikt op de plannen voor 2025.

Ook de deelnemersraad geeft aan zeer tevreden te zijn. Deelnemers ervaren het als prettig om goed geïnformeerd te worden over ontwikkelingen binnen de zorgboerderij. Daarnaast wordt specifiek benoemd dat de maaltijden als heerlijk worden ervaren en dat de sfeer als prettig en veilig wordt gezien.

Tijdens medewerkersavonden worden interne ontwikkelingen besproken en is er ruimte voor feedback vanuit het team. Deze momenten dragen bij aan gezamenlijke reflectie en kwaliteitsverbetering.

### Leerpunten en verbeterpunten

Uit de inspraakmomenten zijn verschillende leer- en verbeterpunten naar voren gekomen. Zo is de biologische boerderij waar eerder melk werd gehaald gestopt. Inmiddels is er een samenwerking gestart met een andere buurman. De nieuwe route om melk te halen wordt door deelnemers als prettiger en mooier ervaren.

Een belangrijk aandachtspunt is de toegenomen administratieve belasting. Naast het bestaande zorgplan en de rapportages op doelen is er aanvullend een begeleidingsplan en evaluatieplan geïntroduceerd. Dit vraagt meer tijd en zorgvuldigheid in dossiervorming. Dit punt is intern besproken en wordt structureel gemonitord om de administratieve druk beheersbaar te houden.

Daarnaast is aangegeven dat internationale contacten als waardevol worden ervaren en dat deze behouden blijven.

### Doorgevoerde verbeteringen en lopende acties

Naar aanleiding van signalen uit de inspraakmomenten zijn diverse concrete verbeteringen doorgevoerd.

De groentetuin is verkleind met drie groentebedden, omdat het vele bukwerk voor deelnemers fysiek belastend bleek. In plaats daarvan wordt nu meer gewerkt met groenteteelt op hoogte. Daarnaast is het aantal snijbloemen uitgebreid. Deelnemers kunnen deze zelf plukken en in de huiskamer op vaas zetten, wat bijdraagt aan beleving en eigen regie.

Op het erf is de verharding verder verbeterd. Paden bij de kippenrennen en de varkens zijn volledig aangelegd. Ook is de inloop bij de jongveeslat vernieuwd, evenals de hoek tussen het boerendeel en de tuin. Dit heeft de toegankelijkheid en veiligheid aanzienlijk verbeterd.

De Schöppe is opnieuw geschilderd en heeft een rustige, neutrale uitstraling gekregen door de overgang van geel naar gebroken wit.

Daarnaast zijn de dierenverblijven in ontwikkeling. Hierbij wordt ingezet op belevingsgericht werken: meer zicht op de dieren, gemakkelijker voeren en eenvoudiger schoonmaken. De kippenren in het bos is geopend en biedt nu beter zicht vanuit het terras en de serre. De oude kippenhokken naast de jongveestal zijn ontmanteld en worden niet meer gebruikt.

Het boerendeel wordt heringericht. De schapen verhuizen naar de andere zijde van het boerendeel en er worden twee nieuwe kippenhokken en één konijnenhok gerealiseerd. Dit draagt bij aan een overzichtelijke, veilige en stimulerende omgeving voor deelnemers.

Tot slot is er een hybride warmtepomp geïnstalleerd, waarmee wordt bijgedragen aan verduurzaming van de locatie.

### Conclusie

De inspraakmomenten leveren waardevolle informatie op die structureel wordt benut voor kwaliteitsverbetering. De signalen vanuit deelnemers, mantelzorgers, familie en medewerkers leiden aantoonbaar tot concrete acties en aanpassingen in zowel de fysieke omgeving als in werkprocessen. Hiermee wordt de betrokkenheid van alle partijen geborgd en wordt continu gewerkt aan een veilige, duurzame en belevingsgerichte zorgomgeving.

## 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

### Conclusies, leerpunten en verbeteracties

#### Conclusies uit de inspraakmomenten

Op basis van de inspraakmomenten in 2024, waaronder de deelnemersraad, familie-koffieochtenden en informele contactmomenten met deelnemers en mantelzorgers, kan worden geconcludeerd dat de algemene tevredenheid over de zorgboerderij erg hoog is. Deelnemers voelen zich gehoord en betrokken en ervaren de dagbesteding als prettig, zinvol en veilig.

Familieleden en mantelzorgers geven aan de communicatie als transparant en toegankelijk te ervaren. Zij waarderen de korte lijnen, de openheid over ontwikkelingen en de betrokken houding van de medewerkers. Ook medewerkers ervaren de inspraakmomenten als waardevol en zien deze als een belangrijk instrument voor het verder verbeteren van de kwaliteit van zorg en begeleiding.

#### Leerpunten en verbeterpunten

Uit de inspraakmomenten zijn enkele aandachtspunten naar voren gekomen, die ons helpen onze dienstverlening verder te optimaliseren. Zo is het dossiervormingsproces aangescherpt en vollediger ingericht, zodat alle zorgplannen en evaluaties correct worden vastgelegd en de kwaliteit en traceerbaarheid van zorg nog beter geborgd zijn. Deze aanpassingen zijn opgepakt op een manier die goed aansluit bij de dagelijkse praktijk van medewerkers en vrijwilligers.

Daarnaast is gekeken naar de fysieke belasting bij bepaalde werkzaamheden, zoals tuinactiviteiten. Door de inrichting van de werkzaamheden en materialen aan te passen, kan beter worden aangesloten bij de mogelijkheden van deelnemers, waardoor zij veilig en comfortabel kunnen deelnemen aan alle activiteiten.

Het structureel organiseren van inspraakmomenten blijft een aandachtspunt. Door deze momenten regelmatig en planmatig in te zetten, worden signalen van deelnemers en hun netwerk tijdig opgehaald en benut voor kwaliteitsverbetering.

#### Uitgevoerde en geplande acties

Diverse verbeteracties zijn al uitgevoerd, zoals het aanpassen van de groentetuin en het meer inzetten van activiteiten op werkhogte. Ook de dierenverblijven zijn geoptimaliseerd voor beleving, overzicht en toegankelijkheid.

Organisatorisch zijn werkprocessen rondom dossiervorming verbeterd, waardoor deze nu volledig voldoen aan de geldende richtlijnen en tegelijkertijd praktisch en efficiënt kunnen worden uitgevoerd. Dit zorgt ervoor dat medewerkers en vrijwilligers hun tijd optimaal kunnen besteden aan de begeleiding van deelnemers.

Voor de komende periode blijven wij inzetten op het verder versterken van inspraakmomenten, het monitoren van fysieke belastbaarheid van deelnemers en het verder optimaliseren van de administratieve processen. Deze acties zijn opgenomen in het interne jaarplan en worden periodiek besproken in teamoverleggen.

#### Actieplanning en borging

Alle verbeterpunten en acties worden vastgelegd in een actieplan, waarin per actie het doel, de verantwoordelijke, de uitvoeringstermijn en de wijze van evaluatie zijn beschreven. De voortgang wordt regelmatig besproken tijdens teamoverleggen en geëvalueerd binnen de jaarlijkse kwaliteitscyclus. Zo wordt geborgd dat feedback vanuit inspraakmomenten leidt tot concrete verbeteringen en dat de kwaliteit van zorg continu wordt versterkt.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

### Uitvoering en resultaten van de meting

#### Moment van meting

In 2024 hebben de metingen en inspraakmomenten op verschillende momenten plaatsgevonden. In april is een deelnemersraad georganiseerd, waarin een aantal deelnemers namens de gehele deelnemersgroep heeft deelgenomen. Deze deelnemers hebben de ervaringen en wensen van de groep actief ingebracht, waardoor hun stem zichtbaar terugkomt in de begeleiding en organisatie van de zorgboerderij.

Daarnaast zijn in juni drie familie-koffieochtenden georganiseerd. Deze bijeenkomsten waren goed bezocht, met circa 35 aanwezigen. De opkomst en actieve deelname bevestigen de betrokkenheid van het netwerk rondom de deelnemers. De sfeer tijdens de bijeenkomsten werd als positief en enthousiast ervaren.

Naast deze formele momenten vinden gedurende het jaar regelmatig werkbesprekingen binnen het team plaats, waarin signalen, ervaringen en ideeën van deelnemers en mantelzorgers worden besproken en vertaald naar concrete acties.

#### Gebruikte methodiek

Voor het ophalen van ervaringen en tevredenheid is gekozen voor een laagdrempelige en persoonlijke benadering. Deelnemers, familieleden en mantelzorgers worden actief geïnformeerd over ontwikkelingen binnen de zorgboerderij. Door korte communicatielijnen en regelmatig telefonisch contact kunnen signalen snel worden opgepakt en verwerkt in de dagelijkse begeleiding.

Deze aanpak sluit goed aan bij de doelgroep en zorgt ervoor dat feedback direct zichtbaar wordt in de praktijk. Deelnemers ervaren dat hun mening telt en dat medewerkers hun wensen en voorkeuren serieus nemen.

#### Aantal vragenlijsten en respons

In 2024 is geen digitaal klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd, conform de aanbestedingsafspraken van Samen14, waarbij dit onderzoek eenmaal per drie jaar verplicht is. Het volgende onderzoek staat gepland volgens deze cyclus.

Wel zijn tijdens de familie-koffieochtenden mondeling en informeel positieve reacties verzameld van familieleden en mantelzorgers. Deze feedback is meegenomen in de evaluatie van de geboden zorg en vertaald naar concrete verbeteracties.

#### Onderwerpen van de meting

Tijdens de deelnemersraad, familie-koffieochtenden en overige contactmomenten zijn verschillende onderwerpen besproken, waaronder:

- Inrichting en werkzaamheden in de tuin
- Dieren en dierenverblijven
- Werkplaats en activiteiten
- Keuken en maaltijden
- Geboden zorg en begeleiding
- Rol en betrokkenheid van medewerkers

Door deze brede thematiek ontstaat een volledig beeld van de beleving van deelnemers en hun netwerk. Dit helpt om de zorg en dagbesteding continu af te stemmen op wensen, behoeften en mogelijkheden van de deelnemers.

#### Algemene uitkomsten

De algemene tevredenheid onder deelnemers, familieleden en mantelzorgers is hoog. De dagbesteding wordt als prettig, zinvol en passend ervaren, met aandacht voor persoonlijke wensen en mogelijkheden. Vooral de sfeer, activiteiten, begeleiding en betrokkenheid van medewerkers worden positief benoemd.

De gekozen werkwijze, met persoonlijke contactmomenten en structurele inspraak, draagt bij aan betrokkenheid en tevredenheid. Tegelijkertijd biedt het waardevolle input voor continue kwaliteitsverbetering en borging van een veilige, zinvolle en plezierige dagbesteding.

## 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

### 6.4 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf wordt een evaluatie gegeven van het verloop en de uitkomsten van de deelnemerstevredenheidsmeting over 2024. De resultaten zijn gebaseerd op de inspraakmomenten zoals beschreven in paragraaf 6.3, waaronder de deelnemersraad, de familie-koffieochtenden en de structurele informele contactmomenten met deelnemers, mantelzorgers en medewerkers. De meting is onderdeel van de jaarlijkse kwaliteitscyclus en wordt planmatig uitgevoerd om trends te monitoren en verbeterpunten tijdig op te pakken.

#### 6.4.1 Conclusies uit de meting

Op basis van de metingen kan worden geconcludeerd dat de algemene tevredenheid onder deelnemers, familieleden en mantelzorgers hoog is. De dagbesteding wordt als prettig, zinvol en passend ervaren bij de doelgroep. Vooral de sfeer, persoonlijke benadering, activiteiten en betrokkenheid van medewerkers worden positief benoemd.

Deelnemers merken de effecten van deze kwaliteit concreet in de praktijk: zij ervaren een veilige en vertrouwde omgeving, voelen zich gehoord en zien dat hun voorkeuren en wensen worden meegenomen in de begeleiding. Familieleden en mantelzorgers geven aan dat de communicatie transparant en toegankelijk is en waarderen de korte lijnen en betrokkenheid van het team.

De hoge opkomst tijdens de familie-koffieochtenden en de actieve deelname aan de deelnemersraad bevestigen de betrokkenheid van het netwerk rondom de deelnemers. De gekozen laagdrempelige manier van meten sluit goed aan bij de doelgroep en levert waardevolle, betrouwbare informatie op voor continue kwaliteitsontwikkeling.

#### 6.4.2 Leerpunten en verbeterpunten

Uit de tevredenheidsmeting komen enkele aandachtspunten naar voren die bijdragen aan verdere optimalisatie van de dienstverlening:

- **Fysieke belasting:** bepaalde activiteiten, zoals tuinwerk, vragen aandacht. De inrichting van werkzaamheden wordt continu afgestemd op de mogelijkheden van deelnemers, zodat zij veilig en comfortabel kunnen deelnemen.
- **Administratieve processen:** deze zijn aangescherpt om kwaliteit en traceerbaarheid te borgen. Processen worden regelmatig geëvalueerd en waar mogelijk efficiënter ingericht, zodat medewerkers en vrijwilligers hun tijd optimaal aan de begeleiding van deelnemers kunnen besteden.

Door deze aandachtspunten systematisch te monitoren, wordt de balans tussen zorgverlening, veiligheid en kwaliteitsborging continu verbeterd.

#### 6.4.3 Uitgevoerde en geplande verbeteracties

Op basis van de signalen uit de tevredenheidsmeting zijn diverse acties uitgevoerd:

- De groentetuin is aangepast en deels verkleind om fysieke belasting te verminderen, met meer activiteiten op werkhoogte.
- Dierenverblijven zijn geoptimaliseerd voor overzicht, toegankelijkheid en beleving, waardoor deelnemers veiliger en zelfstandiger kunnen deelnemen.
- Werkprocessen rondom dossiervorming zijn aangescherpt, zodat registratie efficiënt verloopt en volledig voldoet aan de geldende eisen.

Voor de komende periode blijven de digitale tevredenheidsmeting en structurele inspraakmomenten (deelnemersraad en familiebijeenkomsten) onderdeel van het kwaliteitsbeleid. De uitkomsten worden gebruikt om acties en verbeteringen gericht door te voeren en zichtbaar te maken voor deelnemers en hun netwerk.

#### **6.4.4 Actieplanning en borging**

Alle verbeterpunten uit de deelnemerstevredenheidsmeting zijn opgenomen in de actielijst van de zorgboerderij. Per actie wordt vastgelegd:

- het doel van de actie
- de verantwoordelijke
- de planning
- het evaluatiemoment

De voortgang van deze acties wordt regelmatig besproken tijdens teamoverleggen en geëvalueerd binnen de jaarlijkse kwaliteitscyclus. Op deze manier wordt geborgd dat feedback vanuit deelnemers en hun netwerk daadwerkelijk leidt tot concrete verbeteringen en dat de kwaliteit van zorg continu wordt versterkt.

Door deze aanpak merken deelnemers en hun netwerk dat hun input effect heeft op de dagelijkse begeleiding, activiteiten en organisatie van de dagbesteding, waardoor het kwaliteitsniveau van Zorgboerderij Erve Knippert zichtbaar en tastbaar is.

# 6 Meldingen en incidenten

## 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

### Ongevallen en bijna-ongevallen

In deze paragraaf wordt een overzicht gegeven van de geregistreerde ongevallen en bijna-ongevallen in 2024–2025. Alle incidenten zijn vastgelegd in de ongevallenregistratie en besproken binnen het team. Door deze meldingen te analyseren, wordt inzicht verkregen in oorzaken en kunnen waar nodig verbetermaatregelen worden ingezet.

#### Overzicht van meldingen

In de verslagperiode hebben meerdere (bijna-)ongevallen plaatsgevonden. Het betrof voornamelijk valincidenten, zowel binnen als buiten de zorgboerderij. De geregistreerde meldingen zijn:

- Deelnemers die door de knie zakten en ten val kwamen.
- Valpartijen tijdens wandelingen, mede veroorzaakt door weersomstandigheden (wind, regen).
- Val in de hal zonder duidelijke oorzaak.
- Valincidenten in verband met oneffenheden in de omgeving (rijplaten, boomwortels).
- Incident met een rolstoel tijdens vervoer.
- Incident met laag suikergehalte.
- Letsel tijdens werkzaamheden (lat op het hoofd bij ontmantelen kippenren).

Er zijn geen ernstige of blijvende verwondingen ontstaan. In alle gevallen is direct gehandeld door de begeleiding.

#### Analyse van de meldingen

De analyse van de incidenten is uitgevoerd door de begeleiding en besproken tijdens werkoverleggen. Per incident is gekeken naar de situatie, de omstandigheden, de persoonlijke risicofactoren van de deelnemer en de omgeving.

De meeste incidenten zijn te herleiden tot:

- verminderde mobiliteit of instabiliteit bij deelnemers,
- fysieke kwetsbaarheid (knieën, benen),
- externe factoren zoals weersomstandigheden of ondergrond,
- inschatting van eigen kunnen door deelnemers.

Er is geen sprake van structureel onveilig handelen, maar wel van terugkerende risicofactoren die horen bij de doelgroep.

#### Soort oorzaken

De oorzaken van de (bijna-)ongevallen kunnen worden onderverdeeld in:

#### Persoonsgebonden oorzaken

- Zwakke knieën of pijnlijke benen.
- Verminderde stabiliteit.

- Laag suikergehalte.
- Verkeerde zithouding in rolstoel.

#### **Omgevingsfactoren**

- Natte of winderige weersomstandigheden.
- Oneffen terrein (rijplaten, boomwortels).
- Werkzaamheden op het erf.

#### **Gedragsfactoren**

- Niet gebruiken van hulpmiddelen (bijv. rollator).
- Zelfstandig willen uitvoeren van handelingen die fysiek belastend zijn.

#### **7.4 Directe acties en nazorg**

In alle gevallen is direct actie ondernomen door de begeleiding:

- Deelnemers zijn opgevangen of geholpen bij opstaan.
- Verwondingen zijn direct verzorgd (pleister, coolpack).
- Activiteit is gestopt indien nodig.
- Deelnemer heeft rust genomen.
- Familie of wooninstelling is geïnformeerd.

Nazorg bestond uit:

- monitoring van de deelnemer gedurende de dag,
- contact met mantelzorg/familie,
- registratie in het ongevallenformulier,
- bespreken binnen het team.

Er is in alle gevallen adequaat en volgens protocol gehandeld.

#### **Evaluatie van het handelen**

Het handelen van de begeleiding wordt als passend en zorgvuldig beoordeeld. De begeleiding was steeds alert, heeft snel gereageerd en heeft correct gecommuniceerd met familie en betrokkenen. Er zijn geen signalen dat incidenten zijn verergerd door onjuist handelen.

#### **Leerpunten**

Uit de incidenten zijn de volgende leerpunten naar voren gekomen:

- Blijvende aandacht voor mobiliteit en fysieke belastbaarheid van deelnemers.
- Het belang van het blijven stimuleren van het gebruik van hulpmiddelen (zoals rollators).
- Extra alertheid bij werkzaamheden en vervoer.
- Bewust omgaan met weersomstandigheden en ondergrond.

- Blijven bespreken van persoonlijke risico's in het zorgplan.

### **Verbetermaatregelen en aanpassingen**

Naar aanleiding van de incidenten zijn en worden de volgende maatregelen genomen:

- Persoonlijke risico-inventarisaties worden structureel besproken en geactualiseerd.
- Deelnemers worden actief gestimuleerd om hulpmiddelen te gebruiken.
- Fysiek belastende taken worden aangepast of beperkt.
- Het erf is deels extra verhard en veiliger ingericht.
- Begeleiding blijft alert bij vervoer en buitenactiviteiten.
- Incidenten blijven structureel geregistreerd en geëvalueerd.

### **Conclusie**

De geregistreerde ongevallen en bijna-ongevallen passen binnen het risicoprofiel van de doelgroep. Door structurele registratie, analyse en evaluatie wordt inzicht verkregen in patronen en risico's. De zorgboerderij handelt volgens protocol, leert van incidenten en zet gerichte verbetermaatregelen in om de veiligheid van deelnemers continu te waarborgen. Hiermee is het veiligheidsbeleid aantoonbaar cyclisch en geborgd binnen de kwaliteitsstructuur.

## **6.2 Medicatie**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

## **6.3 Agressie**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

## **6.4 Ongewenste intimiteiten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

## **6.5 Strafbare handelingen**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

## **6.6 Klachten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

### 6.5 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf wordt een evaluatie gegeven van het ontstaan, de afhandeling en de analyse van meldingen en incidenten in 2024–2025. Eventuele verbeterpunten die uit deze evaluatie naar voren komen, worden opgenomen in de actielijst en structureel opgevolgd. Dit proces maakt deel uit van de jaarlijkse kwaliteitscyclus en draagt bij aan een veilige, vertrouwde en gestructureerde omgeving voor alle deelnemers.

#### 6.5.1 Conclusies uit de meldingen en incidenten

Uit de geregistreerde meldingen en incidenten blijkt dat de meeste situaties passen binnen het verwachte risicoprofiel van de doelgroep. Het betreft voornamelijk valpartijen of kleine ongevallen tijdens activiteiten, wandelingen of werkzaamheden op het erf. Er zijn geen ernstige of blijvende gevolgen gemeld.

De directe afhandeling door de begeleiding was adequaat en volgens protocol. Iedere melding is geregistreerd, besproken met betrokkenen en, indien relevant, gedeeld met mantelzorgers of familie. Hierdoor blijft het werk- en leefklimaat veilig en transparant.

Deelnemers merken de effecten van deze aanpak concreet: zij kunnen veilig deelnemen aan activiteiten, ervaren zelfstandigheid en weten dat medewerkers alert zijn op mogelijke risico's.

#### 6.5.2 Leerpunten en verbeterpunten

Uit de analyse van de meldingen en incidenten zijn de volgende aandachtspunten en verbeterpunten naar voren gekomen:

- Activiteiten afstemmen op deelnemers met verminderde mobiliteit of fysieke kwetsbaarheid, zodat iedereen veilig kan deelnemen.
- Stimuleren en controleren van het gebruik van hulpmiddelen, zoals rollators, om zelfstandigheid en veiligheid te waarborgen.
- Alertheid bij weersomstandigheden en buitenactiviteiten continu bewaken om risico's te minimaliseren.
- Activiteiten die fysieke belasting vragen regelmatig evalueren en indien nodig aanpassen.
- Persoonlijke risico-inventarisaties in het zorgplan up-to-date houden om zorg en begeleiding optimaal te laten aansluiten bij de deelnemer.

Deze punten dragen bij aan een continue verbetering van de fysieke omgeving en begeleiding, waardoor deelnemers veilig en zelfstandig kunnen deelnemen aan alle activiteiten.

#### 6.5.3 Uitgevoerde en geplande acties

Op basis van de leerpunten zijn diverse acties uitgevoerd:

- De groentetuin is aangepast en deels verkleind, waardoor fysieke belasting verminderd wordt en deelnemers veiliger kunnen tuinieren.
- Dierenverblijven zijn geoptimaliseerd voor overzicht, toegankelijkheid en beleving, wat de zelfstandigheid en veiligheid van deelnemers verhoogt.
- Extra verharding van paden en verbetering van de toegankelijkheid van het erf zorgen voor een veiligere omgeving bij alle buitenactiviteiten.
- Medewerkers zijn getraind in het signaleren van risico's en het correct handelen bij incidenten.
- Structurele registratie van meldingen en incidenten in het ongevallen- en incidentenformulier waarborgt transparantie en opvolging.

Voor de komende periode zijn de volgende acties gepland:

- Blijvend monitoren van risico's bij individuele deelnemers en het afstemmen van activiteiten op hun mogelijkheden.
- Meldingen en incidenten structureel bespreken tijdens teamoverleggen om continue leerpunten te signaleren.
- Evaluatie van de effecten van maatregelen en bijstellen waar nodig om de veiligheid en kwaliteit verder te verbeteren.

#### **6.5.4 Borging en actieplanning**

Alle verbeterpunten en acties zijn opgenomen in het jaarplan en de actielijst. Per actie wordt vastgelegd:

- het doel van de actie
- de verantwoordelijke medewerker
- de planning
- het evaluatiemoment

De voortgang wordt periodiek besproken in werkoverleggen en geëvalueerd binnen de jaarlijkse kwaliteitscyclus. Zo wordt geborgd dat de analyse van meldingen en incidenten leidt tot concrete verbeteringen en structurele verhoging van de veiligheid en kwaliteit binnen de zorgboerderij.

Door deze aanpak merken deelnemers en hun netwerk dat hun veiligheid en welzijn actief worden bewaakt, dat signalen serieus worden opgepakt, en dat verbeteringen direct terug te zien zijn in de dagelijkse begeleiding en activiteiten.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

### Conclusies met betrekking tot de actielijst 2025

In 2025 is structureel gewerkt aan het uitvoeren en bewaken van de geplande acties binnen Erve Knippert. De voortgang van de actielijst laat zien dat het kwaliteitssysteem niet alleen administratief wordt bijgehouden, maar actief wordt gebruikt als sturingsinstrument binnen de organisatie.

De belangrijkste acties in 2025 betroffen onder meer:

- het actualiseren van beleidsdocumenten en werkbeschrijvingen;
- het uitvoeren van de jaarlijkse veiligheidscontroles;
- het herijken van de RI&E;
- het onderhouden van verplichte certificeringen;
- het uitvoeren en analyseren van tevredenheidsonderzoeken;
- het bewaken van wettelijke verplichtingen binnen Wlz, Zvw en Jeugdwet.

De uitvoering van deze acties is grotendeels binnen de gestelde termijnen gerealiseerd. Dit bevestigt dat de planning realistisch is en dat er binnen de zorgboerderij een duidelijke taakverdeling en verantwoordelijkheidsstructuur aanwezig is.

### Conclusies over de voortgang

#### 1. Structurele borging van kwaliteit

De actielijst wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Hierdoor blijven acties overzichtelijk en uitvoerbaar. De meeste actiepunten zijn binnen de geplande periode afgerond, wat wijst op een stabiele organisatie en goede interne afstemming.

#### 2. Verantwoordelijkheidsgevoel binnen het team

Door regelmatig overlegmomenten in te plannen, blijft de voortgang van acties bespreekbaar. Dit vergroot het gezamenlijke eigenaarschap en zorgt ervoor dat verbeterpunten sneller worden opgepakt.

#### 3. Aandacht voor veiligheid en continuïteit

De jaarlijkse controles van brandveiligheidsmiddelen, EHBO-voorzieningen en overige veiligheidsaspecten zijn uitgevoerd conform planning. Hiermee is de veiligheid voor deelnemers, medewerkers en vrijwilligers gewaarborgd.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

### Doelstellingen komende vijf jaar

#### Visie

Erve Knippert streeft ernaar een veilige, toegankelijke en inspirerende zorgboerderij te zijn, waarin deelnemers zich gehoord, betrokken en gestimuleerd voelen. De focus ligt op het verbeteren van kwaliteit van zorg, fysieke omgeving, dierenwelzijn, sociale cohesie en duurzaamheid.

#### 1. Terrein en infrastructuur

**Doel:** een veilige, overzichtelijke en toegankelijke omgeving creëren voor deelnemers, medewerkers en bezoekers.

- Verdere verharding van erf en paden, inclusief het boerendeel
- Optimalisatie van tuinoppervlak en werkplekken op praktische hoogte
- Nieuwe fietsenstalling en onderhoudsvriendelijke buitenruimtes
- Aanpassing van toegangsdeuren jongveestal met glas en eenvoudiger openen
- Eendenren verbeteren met kiezels of waterdoorlatende materialen om morsen te beperken

#### 2. Dierenwelzijn en beleving

**Doel:** deelnemers maximale interactie met dieren bieden in een veilige en stimulerende omgeving.

- Zichtbaarheid en toegankelijkheid van dierenverblijven verbeteren
- Faciliteiten zodanig inrichten dat deelnemers op een veilige manier betrokken zijn bij verzorging
- Serre en omliggende tuin verfraaien met bloemen en planten voor beleving

#### 3. Kwaliteitsborging en zorg

**Doel:** continu verbeteren van zorgkwaliteit en welzijn van deelnemers.

- Regelmatige evaluaties van zorgplannen en voortgang
- Actieve betrokkenheid van mantelzorgers bij dagelijkse zorg en evaluaties
- Scholing en training van medewerkers op het gebied van ouderenzorg, communicatie en veiligheid
- Systematische monitoring en rapportage van voortgang op actielijst en jaarplannen

---

#### 4. Sociale activiteiten en gemeenschapsvorming

**Doel:** deelnemers en omgeving verbinden door activiteiten en netwerken.

- Uitbreiding van recreatieve en creatieve activiteiten op basis van wensen van deelnemers
- Versterking van banden met familie, vrijwilligers en lokale gemeenschap via gezamenlijke evenementen

#### 5. Duurzaamheid en verantwoord ondernemen

**Doel:** milieubewuste en toekomstbestendige bedrijfsvoering.

- Duurzaam tuinbeheer, bijvoorbeeld biologisch onderhoud en hergebruik van regenwater
- Afvalreductie en recycling, waarbij deelnemers actief betrokken worden
- Verbeteren van energie-efficiëntie en onderhoudsmaatregelen in gebouwen en buitenruimtes

#### **Kernpunten van het vijfjarenplan**

- **Veiligheid & toegankelijkheid:** prioriteit voor deelnemers met beperkte mobiliteit
- **Kwaliteit van zorg:** structurele evaluatie en scholing
- **Dierenwelzijn & interactie:** veilige, stimulerende dierenbeleving
- **Sociale cohesie:** betrokkenheid van deelnemers, mantelzorgers en vrijwilligers
- **Duurzaamheid:** milieuvriendelijke en toekomstbestendige bedrijfsvoering

## **8.2 Doelstellingen voor het komende jaar**

### **Doelstellingen komende jaar**

Naast de eerder beschreven ontwikkelpunten worden de komende jaren ook diverse praktische verbeteringen aan terrein en gebouwen uitgevoerd. Deze werkzaamheden zijn gericht op veiligheid, uitstraling, gebruiksgemak en beleving voor deelnemers. Hierbij een opsomming:

#### **1. Aanpak boerendeel**

Het boerendeel wordt opnieuw ingericht en waar nodig verbeterd. Hierbij wordt gekeken naar functionaliteit, veiligheid en overzicht. Doel is om de ruimte efficiënter te benutten en beter aan te laten sluiten bij de dagelijkse activiteiten.

#### **2. Nieuwe fietsenstalling**

Er wordt een nieuwe, overzichtelijke fietsenstalling gerealiseerd. Dit zorgt voor een veilige en nette plek voor fietsen van deelnemers, medewerkers en bezoekers.

#### **3. Verdere verharding van het terrein**

Om de toegankelijkheid verder te verbeteren wordt extra verharding aangebracht op delen van het erf waar dat nodig is. Dit vermindert moddervorming en vergroot de veiligheid bij natte weersomstandigheden.

#### **4. Afwerking van de tuin**

De tuin wordt verder afgerond en praktisch ingericht. Hierbij ligt de nadruk op onderhoudsvriendelijke beplanting en overzichtelijke werkplekken voor deelnemers.

#### **5. Bloemen- en plantentuin bij de serre**

Bij de serre wordt een sfeervolle bloemen- en plantentuin aangelegd. Deze tuin is zichtbaar vanuit de binnenruimte en draagt bij aan rust, beleving en een prettige uitstraling gedurende alle seizoenen.

#### **6. Vervanging toegangsdeuren jongveestal**

De toegangsdeuren van de jongveestal worden vervangen door deuren die lichter en eenvoudiger te openen zijn. Daarnaast wordt glas in de deuren geplaatst, zodat er meer daglicht binnenkomt en er vanuit de jongveestal een beter uitzicht naar buiten ontstaat. Dit vergroot zowel het gebruiksgemak als de ruimtelijke beleving.

## **7. Verbetering eendenren**

Om wateroverlast en morsen bij de eendenren te beperken, wordt de ondergrond aangepast met kiezels of vergelijkbaar waterdoorlatend materiaal. Dit zorgt voor minder moddervorming en een hygiënischere, beter onderhoudbare omgeving.

### **Doel van deze uitbreidingen**

Met deze concrete verbeteringen zetten we in op:

- Verhoging van veiligheid en toegankelijkheid
- Verbetering van uitstraling en beleving
- Praktischer onderhoud van erf en dierenverblijven
- Meer comfort voor deelnemers en medewerkers

Door deze plannen stapsgewijs uit te voeren, blijft Erve Knippert zich ontwikkelen tot een goed onderhouden, veilige en prettige zorgomgeving waarin kwaliteit van zorg en leefomgeving hand in hand gaan.

## **8.3 Plan van aanpak**

### **Plan van aanpak 2025–2030 – Erve Knippert**

Om de doelstellingen van Erve Knippert te realiseren, zijn concrete acties geformuleerd en opgenomen in de actielijst. De acties zijn ingedeeld naar korte, middellange en langere termijn om overzichtelijk te plannen en te monitoren.

## Korte termijn (0–1 jaar, 2025–2026)

### 1. Verbetering van het erf

- **Actie:** Verharding en egalisatie van het boerendeel en overige gedeelten van het erf uitvoeren om veiligheid en toegankelijkheid te vergroten.
- **Deadline:** Eind 2026
- **Verantwoordelijke:** Onderhoudsteam Erve Knippert

### 2. Afwerking tuin en serre

- **Actie:** Tuin afronden, inclusief het integreren van bloemen en planten bij de serre voor beleving en esthetiek.
- **Deadline:** Voorjaar 2026
- **Verantwoordelijke:** Onderhoudsteam Erve Knippert

### 3. Nieuwe fietsenstalling

- **Actie:** Realisatie van een veilige en overzichtelijke fietsenstalling voor deelnemers en medewerkers.
- **Deadline:** Mid-2026
- **Verantwoordelijke:** Onderhoudsteam Erve Knippert

### 4. Aanpassing jongveestal

- **Actie:** Toegangsdeuren vervangen door lichter te openen deuren met glas voor een beter uitzicht en meer daglicht.
- **Deadline:** Eind 2026
- **Verantwoordelijke:** Onderhoudsteam Erve Knippert

### 5. Eendenren verbeteren

- **Actie:** Aanleggen van kiezels of vergelijkbaar materiaal om wateroverlast en morsen te beperken.
- **Deadline:** Eind 2026
- **Verantwoordelijke:** Onderhoudsteam Erve Knippert

### 6. Evaluatie- en voortgangsmomenten

- **Actie:** Kwartaalbijeenkomsten met deelnemers en mantelzorgers organiseren om zorgplannen actueel te houden.
- **Deadline:** Start Q2 2026, doorlopend
- **Verantwoordelijke:** Eigenaresse Marga Broekhuis + zorgmedewerkers

## Middellange termijn (1–3 jaar, 2026–2028)

### 1. Dierenwelzijn en interactie verbeteren

- **Actie:** Zichtbaarheid van konijnen- en kippenverblijven vergroten en deelnemers actief betrekken bij verzorging.
- **Deadline:** 2028
- **Verantwoordelijke:** Eigenaresse Marga Broekhuis

### 2. Uitbreiding activiteiten aanbod

- **Actie:** Nieuwe recreatieve activiteiten zoals moestuinprojecten, kunstworkshops en lichte tuinactiviteiten introduceren en evalueren.
- **Deadline:** Doorlopend 2026–2028, evaluatie per activiteit
- **Verantwoordelijke:** Zorgmedewerkers

### 3. Scholing en ontwikkeling personeel

- **Actie:** Regelmatige trainingen en cursussen aanbieden gericht op ouderenzorg, communicatie en veiligheid.
- **Deadline:** Jaarlijks terugkerend, eerste cyclus afgerond in 2028
- **Verantwoordelijke:** Eigenaresse Marga Broekhuis

## Lange(re) termijn (3–5 jaar, 2028–2030)

### 1. Duurzaam beheer en milieu

- **Actie:** Implementeren van duurzaam tuinbeheer, gebruik van regenwater en biologische oplossingen, en starten van een afvalreductie- en recyclingplan.
- **Deadline:** 2030
- **Verantwoordelijke:** Tuinteam Erve Knippert

### 2. Community-aanpak en sociale cohesie

- **Actie:** Jaarlijkse evenementen, open dagen en andere activiteiten organiseren om lokale gemeenschap, vrijwilligers en familie te betrekken.
- **Deadline:** Doorlopend 2028–2030
- **Verantwoordelijke:** Eigenaresse Marga Broekhuis

### 3. Doorontwikkeling zorgplannen

- **Actie:** Jaarlijkse evaluaties van individuele zorgplannen en aanpassing waar nodig, met structurele verbeteringen doorgevoerd over vijf jaar.
- **Deadline:** 2030
- **Verantwoordelijke:** Zorgmedewerkers + eigenaresse Marga Broekhuis

## **Samengevat**

Dit plan van aanpak vertaalt de strategische doelstellingen van Erve Knippert in concrete, uitvoerbare stappen. Korte termijn acties richten zich op fysieke verbeteringen en directe zorgbehoeften, middellange termijn op interactie, scholing en activiteiten, en lange termijn op duurzaamheid, gemeenschap en continue doorontwikkeling van zorg. Alle acties worden jaarlijks gemonitord en waar nodig bijgesteld in het actielijst-systeem.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

#### Vrijwilligersoverleg + nav verbeteringen doorvoeren

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-10-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Erve Knippert (240)
<b>Actie afgerond op:</b>	31-10-2025 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Zie jaarverslag 2025.

#### Blijven wijzen op het belang van een overbruggingsperiode

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	25-10-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Erve Knippert (240)
<b>Actie afgerond op:</b>	25-10-2025 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Deelnemers en mantelzorgers wijzen op het belang van de overbruggingsperiode

#### Zoönosencertificaat verlengen

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-11-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Erve Knippert (240)
<b>Actie afgerond op:</b>	24-12-2025 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Keurmerk "Zoönosen verantwoord bedrijf" ontvangen. Keuringsrapport 2026 is toegevoegd

#### Deelnemersraad overleg + nav verbeteringen doorvoeren

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-10-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Erve Knippert (240)
<b>Actie afgerond op:</b>	03-11-2025 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Deelnemersraad is niet bijeen geweest, vanwege afwezigheid door ziekte van de vrijwilliger en een deelnemer. De overige deelnemers zijn gevraagd voor bijzonderheden. Het contact met deelnemers naar aanleiding van verbeteringen is er dagelijks en wordt voor zover mogelijk doorgevoerd.

#### Evaluatiegesprekken met vrijwilligers voeren + nav verbeteringen doorvoeren

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-10-2025
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Erve Knippert (240)
<b>Actie afgerond op:</b>	31-10-2025 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Met vrijwilligers wordt elke dag de bijzonderheden doorgenomen, wat betreft werkzaamheden en deelnemers. Vrijwilligers krijgen de ruimte voor eigen inbreng.

#### **Uitvoering dierenhuisvesting konijnen, kippen en varkens**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 06-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er wordt gewerkt aan een binnenverblijf voor konijnen, kippen en schapen. Dit werk wordt, voor zover mogelijk, samen met deelnemers opgepakt. De verandering van huisvesting voor de varkens is nog niet gestart. Actiepunt blijft nog staan.

#### **Verharding aanbrengen op bepaalde delen van het erf zodat het erf voor iedereen goed toegankelijk is en blijft.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 03-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is al een groot deel van het erf verhard/opnieuw ingelegd. Door de veranderingen die nog komen met de verschillende dierenverblijven, blijft dit actiepunt nog staan tot de verharding overall is aangebracht.

#### **Tevredenheidsonderzoek deelnemers uitvoeren + verbeteringen implementeren o.b.v. de vergaarde feedback**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 01-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek moet 1x in de 3 jaar gedaan, zoals in de afspraken met gemeente vermeld staan.

#### **Deelnemersraad overleg + nav verbeteringen doorvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 31-10-2025 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Deze actie staat dubbel in het systeem, daarom deze verwijderen

#### **Promoten van Erve Knippert via huidige kanalen om het aantal deelnemers in elk geval constant te houden en eventueel uit te breiden voor een eventuele extra groep**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 30-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Folders van Erve Knippert zijn verstuurd naar wmo consulenten, casemanagers en hulpverleners van verschillende gemeenten, en instanties om onze dagbesteding onder de aandacht te brengen. Kwaliteitsjaarverslag wordt ook verspreid naar bovenstaande personen én aan deelnemers, mantelzorgers en medewerkers.

#### **Wensgericht zorgaanbod continuëren**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 31-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanuit de gesprekken met deelnemers en de mantelzorgers worden wensgerichte activiteiten opgepakt binnen de mogelijkheden van Erve Knippert. We koppelen dit aan de zorgplannen die in het zorgdossier staan

#### **Om elkaar te versterken: samen blijven optrekken met collega zorgboeren en eventuele nieuwe contacten leggen om ons netwerk uit te breiden**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 31-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De afgelopen tijd met diverse collega zorgboeren afgesproken. Samen kunnen praten over de verschillende werkzaamheden

#### **Alarmmap, pleisters/verbandtrommel halfjaarlijks controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alarmmap is bijgewerkt waar nodig. Pleisters en verbandtrommel zijn weer opgeruimd en bijgevoerd

#### **Alarmmap, pleisters/verbandtrommel halfjaarlijks controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alarmmap is voor zover nodig was bijgewerkt. Pleisters en verbandtrommel zijn nagekeken, aangevuld.

#### **Afspraken met vrijwilligers 2x per jaar doornemen \*Keukenafspraken \*Kwaliteitsmap \*Alarmmap**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 01-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle vrijwilligers zijn op de hoogte gebracht wat de afspraken zijn. Het document is ter inzage in de huiskamer om door te lezen en op- en/of aanmerkingen aan de zorgboerin te kunnen geven.

**Werkbespreking + verbeteringen implementeren o.b.v. de vergaarde feedback**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 23-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbespreking heeft plaatsgevonden met de medewerkers Notulen onder paragraaf 3.2.3

**Controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 28-08-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO middelen zijn nagekeken, voor zover nodig aangevuld en/of vervangen

**Maak consequenter gebruik van de mogelijkheid van ONS om op de begeleidingsdoelen te rapporteren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 29-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rapportage wordt naar aanleiding van de doelen geschreven.

**Gebruik het evaluatiemoment ook om te checken of het medicatieoverzicht en de persoonlijke risico inventarisatie nog actueel is**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 01-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voor elk MDO maken we gebruik van de formulieren "Persoonlijk Risico Inventarisatie", "Begeleidingsplan" en "Evaluatie". Samen met deelnemer en/of 1e contactpersoon van de deelnemer gaan we in gesprek om de dagbesteding op Zorgboerderij Erve Knippert te bespreken, doelen aan te passen waar nodig en formulieren in te vullen.

**Begeleiding en activiteitsaanbod op huidige hoge niveau houden d.m.v. inspraak momenten en het doen van metingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 01-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben de afgelopen weken verschillende inspraakmomenten gehad. Deelnemersoverleg, de familie koffie ochtenden en de deelnemersuitstap.

### Schilderen binnenkant de Schöppe

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 06-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deuren zijn geschilderd. De gele kleur is veranderd in gebroken wit. Het ziet er mooi fris uit.

### Communicatie met walky talky eigen maken. Voorbereid zijn op gebruik met walky talky bij calamiteiten.

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 02-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De communicatie met de walky talky blijft als actiepoint staan. Het gebruik van de walky talky is gelukkig nog niet nodig geweest, wat ook reden geeft om te blijven oefenen.

### Voorzien in VOG's voor alle vrijwilligers op naam van de zorgboerderij als gevraagd in de norm.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 05-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een VOG moet op basis van de aanbesteding 1x per 3 jaar vernieuwd worden. Voor de vrijwilligers, met een VOG van 3 jaar oud, is er een nieuwe VOG aangevraagd

### Oriëntatie en uitvoering dierenhuisvesting konijnen, kippen en varkens

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 30-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De oriëntatie voor huisvesting van de konijnen en kippen is geweest. We zijn nu bezig met de uitvoering

### Jaarlijkse jaarverantwoordingsplicht Wtza

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 29-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanuit het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport is er een verantwoordingsplicht voor alle zorgaanbieders die vanuit de Zvwt of Wlz verzekerde zorg leveren. Hiermee geven wij inzicht in hoe het gemeenschappelijk zorggeld besteed is. Alle vragen zijn digitaal ingevuld en verstuurd.

#### Deelnemersraad overleg + nav verbeteringen doorvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 26-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemersraad heft plaatsgevonden Notulen onder paragraaf 4.7.1 toegevoegd

#### Korte audit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 27-05-2025 (Afgerond)

#### Vrijwilligersoverleg + nav verbeteringen doorvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 21-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vrijwilligersoverleggen hebben plaatsgevonden Notulen onder paragraaf 3.2.5 toegevoegd

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-04-2025, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. **Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-05-2025 (Afgerond)

#### Draag zorg voor de uitvoering van zorgplanevaluaties, conform de eisen die het Keurmerk hieraan stelt. Zie 4.5.1 Evaluatieproces Begeleiding

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2025 (Afgerond)

#### Zorg ervoor dat iedere client beschikt over een persoonlijke risicoinventarisatie conform de werkbeschrijving (zie ook het eigen format) en de eisen die het Keurmerk hieraan stelt. Zie 4.3.1

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2025 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2025 (Afgerond)

#### **Deelnemersoverleg / werkbespreking + nav verbeteringen doorvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 08-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemersoverleg is gehouden. Wijzigingen in het zorgdossier van deelnemers verwerkt

#### **Beleid bespreken ten aanzien van veiligheid-gezondheid-welzijn Individuele afspraken medewerkers/vrijwilliger/deelnemers bespreken en vastleggen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Medewerkers, vrijwilligers en deelnemers zijn op de hoogte gebracht van het beleid. Individuele afspraken zijn besproken

#### **Alarmmap, pleisters/verbandtrommel halfjaarlijks controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alarmmap aangepast Alle pleister/verbandtrommels zijn nagekeken en waar nodig bijgevuld

#### **Zorg ervoor dat de dossiers van deelnemers voldoen aan de werkbeschrijving en de eisen die het keurmerk stelt, waaronder het ondertekenen van het intake verslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 03-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inmiddels zijn de intake verslagen ondertekend door de deelnemers. De dossiers voldoen 15 april aan de normen van de werkbeschrijving.

#### **Afspraken met vrijwilligers 2x per jaar doornemen \*Keukenafspraken \*Kwaliteitsmap \*Alarmmap**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 11-03-2025 (Niet meer van toepassing)

### Afspraken met vrijwilligers 2x per jaar doornemen \*Keukenafspraken \*Kwaliteitsmap \*Alarmmap

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 11-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle vrijwilligers hebben de keukenafspraken op de mail ontvangen. Elke dag bespreken we met de vrijwilligers of er bijzonderheden zijn en of alles duidelijk is. Vrijwilligers zijn weer gewezen op het gebruik van de alarmmap en het inzien van de kwaliteitsmap.

### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 25-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De risico inventarisatie en daarop de evaluatie en een rondgang door een erkend bedrijf is op 15 okt. 2024 uitgevoerd.

### Brandblussers en Haspels controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 18-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De brandblussers en haspels zijn gecontroleerd. Waar nodig is er een nieuwe brandblusser geplaatst.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-02-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 14-02-2025 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 14-02-2025 (Afgerond)

### Controle EHBO middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 11-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle EHBO middelen zijn gecontroleerd en indien nodig vervangen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 27-01-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** 12-01-2025 (Afgerond)

### Voortgang actielijst, openstaande acties

**Maak een nieuw PvA bij de RI&E en actualiseer dit jaarlijks**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Controle brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Werkbespreking + verbeteringen implementeren o.b.v. de vergaarde feedback**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Toelichting:** Afgerond zie jaarverslag 2025.

**Afspraken met vrijwilligers 2x per jaar doornemen \*Keukenafspraken \*Kwaliteitsmap \*Alarmpap**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Alarmpap, pleisters/verbandtrommel halfjaarlijks controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Beleid bespreken ten aanzien van veiligheid-gezondheid-welzijn Individuele afspraken medewerkers/vrijwilliger/deelnemers bespreken en vastleggen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Jaarlijkse jaarverantwoordingsplicht Wtza**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Deelnemersraad overleg + nav verbeteringen doorvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Kwartaalbijeenkomsten met deelnemers en mantelzorgers organiseren om zorgplannen actueel te houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Uitvoering dierenhuisvesting konijnen, kippen en varkens**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Tuin afronden, inclusief het integreren van bloemen en planten bij de serre voor beleving en esthetiek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Deelname aan de landelijke open dag zorgboerderijen**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Voorzien in VOG's voor alle vrijwilligers op naam van de zorgboerderij als gevraagd in de norm.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**In het kader van 25-jarig bestaan van Erve Knippert een feestelijke viering van de zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Begeleiding en activiteitsaanbod op huidige hoge niveau houden d.m.v. inspraak momenten en het doen van metingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Realisatie van een veilige en overzichtelijke fietsenstalling voor deelnemers en medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Nieuwe recreatieve activiteiten zoals moestuinprojecten, kunstworkshops en lichte tuinactiviteiten introduceren en evalueren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Voortzetting en versterking van netwerkactiviteiten, inclusief structurele gesprekken met gemeenten, casemanagers, andere zorgaanbieders en internationale contacten**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Regelmatige trainingen en cursussen aanbieden gericht op ouderenzorg, communicatie en veiligheid**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Om elkaar te versterken: samen blijven optrekken met collega zorgboeren en eventuele nieuwe contacten leggen om ons netwerk uit te breiden**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Blijven wijzen op het belang van een overbruggingsperiode**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Wensgericht zorgaanbod continuëren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Promoten van Erve Knippert via huidige kanalen om het aantal deelnemers in elk geval constant te houden en eventueel uit te breiden voor een eventuele extra groep**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Aanleggen van kiezels of vergelijkbaar materiaal in de eendenren om wateroverlast en morsen te beperken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Verharding en egalisatie van het boerendeel en overige gedeelten van het erf uitvoeren om veiligheid en toegankelijkheid te vergroten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Toegangsdeuren vervangen door lichter te openen deuren met glas voor een beter uitzicht en meer daglicht**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Zoönosencertificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

**Communicatie met walky talky eigen maken. Voorbereid zijn op gebruik met walky talky bij calamiteiten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers uitvoeren + verbeteringen implementeren o.b.v. de vergaarde feedback**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2027  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2028  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)

**Community-aanpak en sociale cohesie Jaarlijkse evenementen, open dagen en andere activiteiten organiseren om lokale gemeenschap, vrijwilligers en familie te betrekken**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2028  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)

**Zichtbaarheid van konijnen- en kippenverblijven vergroten en deelnemers actief betrekken bij verzorging**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2028  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)

**Jaarlijkse evaluaties van individuele zorgplannen en aanpassingen waar nodig, met structurele verbeteringen doorgevoerd voor 5 jaar**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2030  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)

**Implementeren van duurzaam tuinbeheer, gebruik van regenwater en biologische oplossingen, en starten van een afvalreductie- en recyclingplan**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2030  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)

**Communicatie met walky talky eigen maken. Voorbereid zijn op gebruik met walky talky bij calamiteiten.**

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2026  
Geldt voor locatie(s): Erve Knippert (240)  
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
Toelichting: Het oefenen om de walky talky eigen te maken blijven we maandelijks doen.

### Brandblussers en Haspels controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Alle normen zijn bekeken, m.b.t. de handtekeningbeleid is een actie aangemaakt om dit op te volgen in 2026. De andere normen zijn opgepakt of we vielen niet onder deze vorm van zorg (dwang in de zorg n.v.t.).

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Is up to date.

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

#### Controle EHBO middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** EHBO middelen zijn nagekeken, voor zover nodig aangevuld en/of vervangen

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Erve Knippert (240)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026