

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Zorgboerderij de Parel

De Parel

Locatienummer: 1492



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	22

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	39
9 Doelstellingen	40
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	40
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	40
9.3 Plan van aanpak	41
Overzicht van bijlagen	42

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Parel

Registratienummer: 1492

Nieuwe Veer 50 b, 2959 AK Streefkerk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 69557667

Website: <http://zorgboerderijdeparel.nl>

Locatiegegevens

De Parel

Registratienummer: 1492

Nieuwe Veer 50 a, 2959 AK Streefkerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij de Parel is een zorgboerderij voor jeugd en jongeren in de leeftijd van 7 tot 26 jaar die in september 2009 als hobbyboerderij gestart is. De deelnemers hebben een PGB of ZIN, sommige deelnemers vallen onder de W.L.Z. Het mooie is dat het inmiddels een familiebedrijf is aangezien 5 familieleden in het bedrijf werken. In 2016 is er gestart met activiteiten op het bedrijf van dochter en schoonzoon waar een melkveehouderij en paardenrusthuis is gevestigd. Gezien de resultaten hebben we besloten hun locatie als werklocatie te gaan gebruiken. De basislocatie blijft de hobbyboerderij en vanuit de hobbyboerderij worden er activiteiten gedaan op de werklocatie mits daar animo voor is. Zorg wordt verleend vanuit de visie dat ieder mens waardevol is [een Parel in Gods hand] dit geldt voor zowel de deelnemers als hun naaste familieleden. Naast de zorg voor de jeugd en jongeren wordt er ook ondersteuning geboden aan hun ouders/verzorgers d.m.v ouderavonden met een bepaald thema en intervisieavonden voor de moeders [in de toekomst wordt dit ook voor de vaders gestart]. In mei 2017 hebben we opnieuw het keurmerk behaald en dat was tevens een mooi moment om alles ook voor de werklocatie goed op orde te hebben.

De zorgboerderij is 1 week per maand dicht om een stukje rust te creëren, de administratie bij te werken en de klussen die zijn blijven liggen aan te pakken. Daarnaast wordt deze week ook gebruikt om de afgelopen maand te evalueren en weer plannen te maken voor de komende maand.

In het jaarverslag worden geen namen genoemd om de privacy te waarborgen. In de bijlage wordt aangegeven welke afkortingen voor wie worden gebruikt.

Dit is het eerste jaarverslag in KLJZ.nl de nieuwe kwaliteitsapplicatie voor de zorgboerderijen.

Bijlagen

- vaste medewerkers zorgboerderij 2018

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Elk jaar wanneer je het jaarverslag schrijft kom je tot de ontdekking dat er weer een bijzonder jaar gepasseerd is waarin veel is ontwikkeld en gedaan. Ik kies ervoor een totaal beeld weer te geven en niet de ontwikkelingen per maand te beschrijven.

De zorgboerderij is aangesloten bij Stichting Zorgboeren Zuid-Holland. Hierdoor is er sprake van een AWBZ erkenning en WTZI toelating bij het ministerie van W.V.S. De Stichting ondersteunt op veel terreinen, hiervoor draagt de zorgboerderij 20% van haar inkomsten af. De Stichting verzorgt de aanbestedingen, declaraties, contacten overheid [jaarverantwoording zorg bv.] levert een zorgcoördinator [die de zorgboerderij ondersteunt door verslaglegging te doen van alle gesprekken, onderhoudt contacten met de jeugdteams en levert input doordat deze persoon Psycholoog is [ingeschreven in het SKJ register] , een vertrouwenspersoon en een orthopedagoog. Daarnaast verzorgen zij studiegroepavonden. Zilliz is het programma wat onze activiteiten verbindt. Hierin zijn alle deelnemers ingevoerd met hun indicaties en alle verslaglegging en is er een declaratieprogramma. De zorgboerderij rapporteert in het systeem en voert de presentie in. Het is ook een middel om te communiceren. Dit jaar is er binnen de Stichting een PR medewerkster aangenomen die alle informatie van de zorgboerderij heeft aangepast op de eigen site van de Stichting. Komend jaar wordt er een nieuwe site ontwikkeld, B. neemt deel aan de PR groep van de Stichting die meedenkt in deze ontwikkeling.

Het jaar 2017 is een belangrijk jaar geweest voor de zorgboerderij. Op 1 januari 2017 is de zorgboerderij overgegaan op een V.O.F. dit betrof een administratieve handeling die verder niet van invloed was op de zorgverlening binnen de Parel [zie bijlage B]. De eerste maanden werd er actief gewerkt richting de audit die 17 maart zou plaatsvinden. De RI&E werd dit keer uitgevoerd door Stigas, de reden was niet het feit dat er meer dan 25 medewerkers op het bedrijf aanwezig waren maar het feit dat er meer dan 25 deelnemers op het bedrijf aanwezig waren. Dit heeft alles te maken met hun veiligheid. Ik ben blij dat mijn aanbeveling richting de Federatie gehoor heeft gekregen dat alle zorgboerderijen lid moeten worden en hun bedrijf moeten laten toetsen hoe klein ook om de veiligheid van hun deelnemers te waarborgen. Er werd ook hard gewerkt het kwaliteitssysteem kloppend te maken voor beide locaties. De positieve beoordeling werd door dhr. P. de Jong afgegeven op 1 mei 2017.

Per 1 maart stopte B met haar baan als gipsverbandmeester hierdoor kon ze zich volledig richten op de zorgboerderij, het was wel spannend hoe dit zou bevallen na 31 jaar gewerkt te hebben op diverse functies binnen het Groene Hart Ziekenhuis. Al snel kwam de Masterclass Stad Platteland op haar pad waarin ze de mogelijkheid kreeg gericht te kijken naar de toekomst. Na de masterclass is B gestart met Praktische en Positieve Psychologie. Doordat B meer tijd had is er ook gestart met groepsgesprekken op de boerderij, dit om meer begrip voor elkaars gedrag te krijgen en de drempel om moeilijke zaken te bespreken te verlagen. De cursus geeft handvatten hiervoor. Er zijn zelfs onderdelen uit de cursus gebruikt tijdens de ouderavonden.

Het werken op 2 locaties werpt zeer zeker zijn vruchten af, je kunt hierdoor de groep splitsen en veel meer deelnemer gerichte zorg bieden omdat je activiteiten aanbod groter is geworden. Je ziet dan ook door de splitsing rust en kleine groepen met begeleiding op beide locaties. Met een groep van 15 kinderen werken we met 6 of 7 begeleiders, afhankelijk van het feit hoeveel stagiaires er zijn [zie 4.4 stagiaire beleid] In de coaching met paarden door A zien we een groei doordat hiermee goede resultaten worden geboekt. Het is opvallend dat veel deelnemers een uitbreiding van de indicatie krijgen om sneller de doelen te kunnen behalen. Een gevolg hiervan is dat de jeugdteams ons weten te vinden en heel veel nieuwe deelnemers aanbieden, helaas kunnen we er meestal geen gehoor aangeven omdat we het maximum aantal deelnemers op de woensdag en zaterdag vrijwel hebben bereikt. We zien een toename ook van het aantal deelnemers wat via de Stichting vrijwel dagelijks wordt aangeboden. Opvallend is dat het regelmatig ook meerdere kinderen zijn uit 1 gezin. Qua financiering is er t.o.v. 2016 weinig veranderd.

De bouw van de nieuwe schuur is uitgesteld omdat er problemen waren met de vergunning, er is nu besloten de oude schuur komend jaar te gaan renoveren. Dit jaar hebben we op de basislocatie de speelkamer en het terrein aangepakt en opnieuw ingericht, nieuwe hekken rondom het terrein, een nieuwe cavia weide met uitloop, er is een pannaveld gerealiseerd op verzoek van de deelnemers, daarnaast hebben we een extra stuk land gehuurd waar een voetbalveld en een geitenweide is gerealiseerd. De verdere invulling van het terrein wordt in 2018 met elkaar uitgedacht. Het was een grote klus die ook samen met de deelnemers is uitgevoerd. Op de werklocatie is een grotere poetsplaats gerealiseerd en een grote buitenbak aangelegd. Ook dit hebben we met elkaar gerealiseerd.

Binnen de huidige groep deelnemers is er een grote groep pubers met de nodige risico's. We hebben hier dan ook aandacht aan gegeven op de ouderavonden. De thema's waren: het gebruik van de mobiele telefoon, sociale media, verliefdheid en intimiteit en het tevredenheidsonderzoek. Dit komt verder aan bod bij hoofdstuk 4.

Met de deelnemers hebben we tussendoor inspraakmomenten gehouden voor de inrichting van de tuin bv.

Bijzondere uitjes dit jaar waren het bezoek aan het Animal Event, een open dag bij een zorg manege, sinterklaasviering bij Epplejeck en het bezoek aan de bowlingbaan. De kinderen vinden het over het algemeen het fijnst om gewoon op de zorgboerderij te blijven. Er is namelijk genoeg te doen.

Aan het einde van het jaar is er onder de kinderen en ouders een tevredenheidsonderzoek gehouden waar ik later in het jaarverslag nog op terugkom.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage B
- kwaliteitssysteem 4e versie
- bijlagen kwaliteitssysteem

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondersteuning van de Stichting wordt als goed ervaren, we hebben er in 2017 voor gekozen heel veel administratieve taken bij de Stichting te laten. Er was een mogelijkheid mee te doen aan een pilot waarin de zorgboerderij zelf zorgt draagt voor een stuk verslaglegging, we hebben daar bewust niet voor gekozen omdat we ons volledig wilde richten op de zorgverlening zelf en de middelen om goede zorgverlening te bereiken.

Denk hierbij aan een betere inrichting van de basislocatie waardoor deze ook veiliger wordt, het realiseren van meer spelmogelijkheden [denk aan het panna veld] ideaal is ook de opnieuw ingerichte speelkamer waardoor we veel makkelijker met een grote groep kunnen eten. Deze ruimte is ook ideaal voor de gesprekken, de ouder- en intervisieavonden. In 2018 of 2019 willen we daar ook een nieuwe keuken plaatsen.

Op de werklocatie is het een stuk veiliger geworden doordat de poetsplaats vergroot is en we nu in de grote bak kunnen rijden en dit niet meer op het erf hoeft te gebeuren.

B neemt deel aan de PR groep omdat PR voor onze groep van groot belang is een goed functionerende site geeft een veel professionelere uitstraling.

Er is wel binnen de Stichting aangegeven tijdens beleidsavonden door meerdere zorgboeren dat er iets gedaan moet worden met de tijd die we niet betaald krijgen. Denk bijvoorbeeld aan alle gesprekken waar we aan deelnemen intern of extern, het rapporteren op doelen, het bijhouden van ons kwaliteitssysteem. Hiervoor moet een vergoeding komen uit de 20% pot.

De Ri&E verzorgt door Stigas is op een prettige wijze uitgevoerd.

Het doet je goed wanneer jeugdteams zien dat er mooie resultaten worden geboekt en je steeds meer persoonlijk gaan benaderen.

Doordat B meer tijd kreeg voor de zorgboerderij zie je een enorme flow in de contacten met ouders denk aan de ouder- en intervisieavonden. Iets wat ook meetbaar was door de tevredenheidsonderzoeken die gehouden zijn onder de kinderen en de ouders. De groepsgesprekken onder haar leiding geven meer begrip voor elkaar in de groep en een opener houding van de deelnemers naar de begeleiding toe.

De masterclass had tot gevolg dat er een plan voor de toekomst is gerealiseerd, het out of the box model.

Uitjes zijn voor onze kinderen niet zo van belang. Ze zien liever dat we nieuwe activiteiten ontwikkelen op de zorgboerderij zelf waar ze met elkaar van kunnen genieten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep is in 2017 niet gewijzigd. In januari 2017 hadden we 30 deelnemers. We bieden nog steeds dagbesteding, kortdurend verblijf en individuele begeleiding. Door de goede resultaten met individuele begeleiding is dit nu voor meerdere kinderen geïndiceerd.

Er zijn 6 deelnemers gestopt, reden hiervoor:

Voor 1 deelnemer was de groep te groot, we hebben hierop gereageerd door individuele begeleiding te geven, zorg te dragen voor een rustige plek en aanpassing van de activiteiten maar ouders hebben toch besloten hem naar een andere zorgboerderij te laten gaan, deze zorgboerderij was ook beter bereikbaar.

Voor 4 deelnemers was de zorgboerderij niet meer nodig en kon de zorg worden gestopt. Het betrof 1 thuiszitter die weer naar school is gegaan. Voor 3 cliënten was het niet meer nodig doordat ze een andere besteding op de zaterdag hadden gevonden [leeftijd].

Voor 1 deelnemer is een andere plek gezocht in combinatie met zijn broer om weekenden te logeren. Wij konden dit niet bieden.

Er zijn dit jaar 10 nieuwe deelnemers gestart zodat we op 31 december 34 deelnemers hadden op de zorgboerderij. We zien wel een toename in zorgzwaarte van de nieuwe deelnemers.

Vanaf juli 2017 is er al min of meer een stop omdat we ervoor kiezen de groep niet groter te laten worden. In september zijn er toch nog 2 deelnemers bijgekomen [een broer en een zus] waarbij de nood erg hoog was. Hiervoor is een aanpassing gemaakt in het zaterdagprogramma ze komen alleen de middag.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Hieronder wordt een korte evaluatie weergegeven van de deelnemersgroep en de wijzigingen hierin.

We hebben ook in 2017 nog steeds dezelfde doelgroep op onze boerderij. Er zijn wel wat deelnemers weggegaan maar ook weer nieuwe deelnemers bijgekomen. Het is van groot belang dat nieuwe deelnemers passen bij de groep, hier wordt door ons dan ook op geselecteerd. De wisseling van deelnemers heeft geen negatieve gevolgen gehad voor het groepsproces. Het fijne is toch elke keer weer dat elke deelnemer wordt geaccepteerd zoals hij/zij is en de groep past zich aan. We hebben wel de groepen vergroot. De zaterdaggroep is nu veelal rond de 16 kinderen met 7 begeleiders/sters. Door het grote aanbod van verschillende activiteiten is dit niet storend. We hebben de groepen vergroot omdat er een heel groot aanbod van kinderen is en sommige kinderen zijn uitgebreid in hun indicatie.

Of er verdere uitbreiding komt in 2018 is nog niet duidelijk. Er komt wel een project aan met scholing op de boerderij [combinatie scholing/dagbesteding] voor de leerlingen die vastlopen in het klassikale onderwijs. We denken hierin zeker mee maar of dit iets voor onze zorgboerderij zou kunnen zijn is nog niet duidelijk.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op de Parel hebben we een stabiel team van 5 vaste medewerkers [A, B, Al, T en G] waarin geen wijzigingen hebben plaatsgevonden. Daarnaast wordt met stagiaires gewerkt, in 2017 van het Wellant College en het Hoornbeeck College. Het leuke was wel dat er dit jaar ook mannelijke stagiaires zijn geweest op de zorgboerderij. Het was even spannend hoe de kinderen hierop zouden reageren, maar het is prima verlopen en bevalt goed. Vooral de voetbaljongens zijn er erg mee in hun sas.

Regelmatig vindt er intervisieplaats met het team, hierin wordt ongemerkt ook elkaars functioneren besproken. Er is hierdoor een open houding naar elkaar.

Ontwikkelingen die plaats hebben gevonden n.a.v. feedback van de medewerkers zijn: - een andere inrichting van de dag [in de morgen klussen op beide locaties, in de middag ruimte voor ontspanning] - beter veiligheidsbeleid mbt het paardrijden

Er is 1 ZZP-er in dienst, zij is ook bij de intervisie en teambesprekingen aanwezig en heeft een actieve rol in de bedrijfsvoering. Doordat de paardencoaching meer gevraagd wordt heeft ze een nog actievere rol bij de gesprekken met de jeugdprofessionals. Ze heeft er ook voor gezorgd dat een aantal deelnemers mee kon doen met een wedstrijd [paarden] en hen hier op voorbereid. Zij heeft het veiligheidspunt aangedragen en dit ook gepresenteerd in de ouderavond.

Er vinden met alle medewerkers minimaal 2 functioneringsgesprekken plaats per jaar, dit om elkaar ook scherp te houden.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar veel stagiaires gehad op de zorgboerderij.

1 stagiaire [Persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg] stopte eind januari nadat ze 1,5 jaar bij ons was geweest. Ze heeft niveau 3 en niveau 4 van de opleiding bij ons behaald. We hebben uitvoerig haar afscheid gevierd, een aantal kinderen vond het heel vervelend dat ze hierna definitief bij ons wegging, het was niet meer mogelijk haar te vragen omdat ze met haar ouders naar Friesland is vertrokken. Het mooie is wel dat ze met haar ouders daar een zorgboerderij zal gaan beginnen en het geleerde bij ons daar ook kan toepassen. Er is nog steeds contact over de ontwikkelingen daar.

In februari startte er 3 nieuwe vrouwelijke stagiaires van het Hoornbeeck niveau 4. 1 eerstejaars stagiaire: gespecialiseerd pedagogisch medewerker voor 10 weken en 2 derdejaars stagiaires pedagogisch medewerker jeugdzorg voor 20 weken.

In april nadat de eerstejaars stagiaire gestopt was stroomde een eerste jaars stagiaire persoonlijk begeleidster gehandicaptenzorg in voor ook 10 weken.

Gedurende het eerste half jaar waren er dus steeds 3 stagiaires op de boerderij aanwezig, de begeleiding werd gedaan door B en door Al. Dit is een meerwaarde omdat je nu als begeleiders onderling nog beter naar een stuk begeleiding gaat kijken. Al. heeft meegewerkt aan de externe toetsing vanuit het Hoornbeeck college en heeft een beoordeling goed gekregen. We zijn hier erg trots op.

In de zomervakantie hebben we op de drukere dagen de oud-stagiaires gevraagd in te vallen zodat we geen wisseling van personeel hebben gehad en het voor de kinderen bekend was.

Na de zomervakantie zijn de 2 mannelijke stagiaires gestart, 1 stagiaire van het Hoornbeeck college 2e jaars [persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg] niveau 4 en 1 stagiaire van het Wellant College voor een jaar niveau 3. De opleiding van het Wellant College is nu diervverzorging met neventak zorg. Hiervoor heeft een aanpassing plaatsgevonden bij de SBB. Begin 2018 zal er een gesprek zijn om de erkenning te verlengen en eventueel uit te breiden. Zie de bijlage.

Ook de bijlage taken begeleider en de functieomschrijving van de stagiaire zijn toegevoegd.

Er vinden met de stagiaires wekelijks gesprekken plaats over hun functioneren en de voortgang. Ze doen actief mee aan de teambesprekingen en de intervisie. Ze krijgen binnen het team ook de volledige vrijheid om te komen met nieuwe activiteiten. Zo hebben we diverse malen het bos bezocht en een natuurcentrum om dat 1 van de stagiaires dit als hobby had. Ze heeft de kinderen ook meer van de natuur hierdoor kunnen leren. Er is ook een stagiaire geweest die het spelletjes doen weer een lift heeft gegeven. Ook is het erg leuk te vermelden dat ze allemaal een actieve rol hebben gehad bij de ouderavonden. Er is een avond geweest waarin de rol van de stagiaire op de zorgboerderij hebben gepresenteerd en ook hebben ze persoonlijk aangegeven wat ze van het werk op de zorgboerderij vonden en wat ze er als persoon van meenemen. Er is ook een stagiaire geweest die zelf een tevredenheidsonderzoek heeft gemaakt voor de kinderen [vanuit een opdracht met 1 kind] wat we ook weer hebben gepresenteerd in een ouderavond. Daarnaast zijn er ook powerpoint lessen gegeven voor het maken van een spel bv. Van hieruit is nu ook het plan opgevat om een kennismakingsspel te maken voor nieuwe deelnemers waarin je snel wegwijs wordt gemaakt over wat wel en niet mag op de zorgboerderij. We hebben met stagiaires ook de andere dagbestedingsplekken bezocht van onze deelnemers waardoor zij de verbinding konden voelen met het werkveld.

Ze hebben ook deelgenomen [met toestemming van de ouders] aan de evaluatie en intake gesprekken en samen met ons de studiegroepavonden bezocht van Stichting Zorgboeren Zuid-Holland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- taken begeleider de Parel
- Erkenningdocument

- functieomschrijving stagiaire

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er wordt niet met vrijwilligers gewerkt.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Op de Parel wordt personeel in welke vorm dan ook gezien als heel waardevol. Het is ook de groep die dient als rolmodel voor de deelnemers. Er wordt dan ook alles aan gedaan om onderling tot een goede samenwerking te komen en te zorgen voor een stuk gezelligheid en huiselijkheid.

Naast de werkoverleggen, intervisiebijeenkomsten, ouderavonden en studiegroepavonden is er ook tijd voor ontspanning, met elkaar een lekkere lunch bij van der Valk, of gewoon een pizza eten na een eindejaarsreceptie. Ook wordt een leuk persoonlijk uitgezocht kerstpakket niet vergeten.

Een goede en gezellige samenwerking met het personeel komt altijd de zorg voor de kinderen ten goede.

Conclusies: We gaan door op de wijze waarop we bezig zijn, wat betekent: 5 vaste medewerkers en 2 of 3 stagiaires per periode. Er is op dit moment geen reden om dit beleid te wijzigen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren dat de medewerkers zich aan het oriënteren waren op een aantal opleidingen, het was nog niet zeker dat deze opleidingen ook daadwerkelijk gevolgd zouden worden. Bij 5.2 wordt duidelijk wat gevolgd is.

Wat wel zeker was dat we de studiegroepavonden van de Stichting zouden bezoeken.

We hebben als team de studiegroepen bezocht met de volgende onderwerpen:

- Algemene avond ZBZH en ontwikkelingen in Zorgland
- Yulius opleiding: Verpleegkundige handelingen
- Suïcidaliteit theoretische kennis en praktische omgangstips
- Omgaan met pestgedrag in groepen met kwetsbare jongeren
- Algemene avond scholing Verwijsindex
- Algemene avond Zorgboeren Zuid-Holland
- Seksualiteit en relaties in groepen met kwetsbare jongeren/volwassenen

Door het grote aantal stagiaires en de vele overleggen ga je met elkaar toch steeds een stap voorwaarts. Nieuwe inzichten worden besproken en ook hetgeen wat de diverse medewerkers meekrijgen op trainingen of opleidingen komt aan bod. Doordat een ieder zo gemotiveerd is blijven we ook in beweging en steeds bedenken we na het afronden van een opleiding weer een volgend doel waar we heen willen.

BHV en EHBO is gevolgd zoals behoort.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

B. heeft met goed resultaat de Masterclass in maart afgesloten met het out of the box model van de Parel voor de toekomst.

B. is gestart met Positieve en Praktische Psychologie

B. heeft deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten. Het was wel jammer dat de nieuwe intervisieleidster na 2 bijeenkomsten aangaf te gaan stoppen. B. heeft toen weer de voorzittersrol op zich genomen en weer intervisie gehouden met de oude groep. Begin 2018 zal er gestart worden met een nieuwe intervisieleidster.

A.J. volgt de opleiding voor coach en hoopt deze in maart 2018 af te ronden.

Al. en G zijn zich nog aan het oriënteren op eventueel te volgen opleidingen.

We hebben als team de studiegroepen bezocht met de volgende onderwerpen:

- Algemene avond ZBZH en ontwikkelingen in Zorgland
- Yulius opleiding: Verpleegkundige handelingen
- Suïcidaliteit theoretische kennis en praktische omgangstips
- Omgaan met pestgedrag in groepen met kwetsbare jongeren
- Algemene avond scholing Verwijsindex
- Algemene avond Zorgboeren Zuid-Holland
- Seksualiteit en relaties in groepen met kwetsbare jongeren/volwassenen

Bijlagen

- BHV
- BHV
- BHV
- BHV

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

B. vervolgt de opleiding Positieve en Praktische Psychologie en AL gaat in 2018 ook starten.

Daarnaast gaan we de studiegroepavonden weer volgen.

We kijken wel wat komend jaar op ons pad komt, na een heel intensief jaar is een jaar met wat rust geen verkeerde keuze. We missen op dit moment geen vaardigheden en kennis. De opleidingen die gevolgd gaan worden zijn niet noodzakelijk maar meer voor onszelf een meerwaarde.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie:

De opleidingsdoelen van 2017 zijn bereikt.

Belangrijkste conclusies n.a.v. de studiegroepavonden:

De avonden mbt. pestgedrag en seksualiteit en relaties in groepen hebben voor ons de meeste meerwaarde gehad. Dit zijn ook thema's die actueel zijn voor deze tijd. In de ouderavonden hebben we ook aandacht gehad voor verliefdheid op de boerderij en intimiteit. Welke regels maken we met elkaar?

Naar aanleiding van de werkoverleggen en avond met de ouders hebben we besloten dat verkering op de boerderij niet is toegestaan. We hebben nu ook een duidelijk "niet zoenen picto" op ons planbord. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over het elkaar niet aanraken [denk aan het zwemmen in het zwembad] wanneer iemand merkt dat dit bewust wordt gedaan wordt dit gemeld aan een begeleider. Er is continue toezicht bij het zwembad en men mag niet zonder begeleiding in de boomhut.

Komend jaar komt ook de scholing seksueel overschrijdend gedrag. Dit is ook een interessant onderwerp waar we meer van willen weten.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben dit jaar 55 gesprekken gehouden met ouders van de deelnemers, de betreft de jaarlijkse evaluatie van alle deelnemers plus de intake- en/of eindgesprekken en het gesprek 3 maanden nadat er gestart is. Nieuw is dat we het laatste kwartaal een toename zien in gesprekken over de deelnemers met school en de jeugdprofessionals.

Wat wordt er besproken tijdens de evaluaties:

- hoe gaat het op de boerderij, wat zijn de effecten voor thuis?
- wat zijn de nieuwe doelen voor de komende periode?
- zijn de gestelde doelen behaald?
- zijn er bijzonderheden die besproken moeten worden van boerderij of thuis?
- zijn jullie tevreden over de gang van de zaken? de planning, hoe het hier gaat etc..

Wat komt er over het algemeen uit de evaluaties?

De kinderen komen graag naar de boerderij. De contacten met de ouders zijn goed. De kinderen zijn tevreden over de aangeboden activiteiten. Er is bij de meeste kinderen een groei te zien in sociale omgang en het aanleren van vaardigheden. De meeste doelen worden behaald. De zorgboerderij heeft zin voor de deelnemer maar ook voor het gezin, doordat zij ontlast worden loopt het in de thuissituatie ook prettiger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is goed 1 keer per jaar een evaluatie te houden en te zien wat er bereikt is het afgelopen jaar. De zorgcoördinator van de Stichting is bij het gesprek aanwezig en krijgt zo een goed beeld van de boerderij. Dit wordt ook teruggekoppeld naar de boerderij. Haar kennis doordat zij Psycholoog is is ook bruikbaar bij sommige problemen waar we tegen aanlopen, ze kan hier in adviseren.

Het beleid omtrent de evaluaties wordt niet gewijzigd, we zien wel dat er de afgelopen periode vaker gesprekken worden gehouden omdat ook de jeugdteams regelmatig een evaluatiegesprek willen om een nieuwe indicatie af te kunnen geven. Dit is goed maar kost wel veel vrije tijd van de zorgboerin, we moeten ervoor waken dat we ook nog een beetje vrije tijd overhouden om zelf te kunnen ontspannen. De administratieve druk is het afgelopen jaar fors toegenomen. Zelfs in onze vrije weken zijn veel gesprekken gehouden en moest administratie worden ingehaald waardoor er weer tijdsdruk kwam voor de geplande zaken en er weinig tijd was voor ontspanning.

Dus een aandachtspunt bij de planning van de evaluaties is dat je hiervoor vaste dagen kiest in overleg met je zorgcoördinator. Het is met deze grote groep deelnemers bijna onmogelijk om 1 vrije dag per week te hebben. Dit wordt een punt op de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten zijn heel waardevol.

Inspraakmomenten 2017 met de deelnemers waren:

januari: gebruik van de mobiele telefoon en tablet en spelcomputers op de boerderij

april: inrichting schuur

vriendje/vriendinnetje wat spreken we hierover af?

elkaar aanraken? wat mag wel, wat mag niet? [zwembadperiode komt eraan]

mei: inrichting tuin

juni: zomeractiviteiten en noodplan

sept: activiteiten najaar

nov: tevredenheidsonderzoek

december: eindejaarsbijeenkomst en noodplan

Deze bijeenkomsten zijn een aantal keren per maand om zoveel mogelijk deelnemers een stem te geven.

Voor de meeste inspraakmomenten bedenken wij het onderwerp. Tijdens de inspraakmomenten komt de creativiteit los bij de deelnemers. Denk aan de inrichting van de tuin bijvoorbeeld of het bedenken van nieuwe activiteiten.

Wat is eruit gekomen?

We hebben nu een goed beleid voor het gebruik van de mobiele telefoon waar iedereen content mee is. De andere apparaten blijven thuis.

Het is helder voor de deelnemers wat we hebben afgesproken over elkaar aanraken en het hebben van een vriend of vriendin.

Er ligt een plan voor de inrichting van de schuur, we weten alleen nog niet wanneer we precies gaan starten met de renovatie, maar de wensen zijn in ieder geval in kaart gebracht.

We hebben nu een praktisch ingerichte tuin waar meer ruimte is om te voetballen [op het panna veld], een grote straat is gemaakt voor het zwembad maar die ook gezellig is om te zitten. Daarnaast een weiland met een voetbalveld. Er is ook een betere afscheiding van de tuin naar de sloot zodat deze een veiliger is.

Zomeractiviteiten: In de zomer gaan we regelmatig naar de Lek of naar het bos, ook worden er nu proefjes gereden met de paarden.

Activiteiten najaar: er is nu ook een dartbord en we gaan bij slecht weer naar de bowlingbaan.

Tevredenheidsonderzoek: het leukste onderdeel vonden de deelnemers de vraag: wat zou je doen wanneer je de baas van de boerderij was?

De eindejaarsbijeenkomst: het kampvuur was favoriet, verder het eten en drinken wat praktischer opgesteld zodat het wat minder chaotisch was.

Een ieder weet waar naartoe te gaan wanneer er brand uitbreekt. De BHV'ers weten hoe te handelen.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een aandachtspunt is bij de inspraakmomenten dat je deze terugkoppelt naar de verdere groep en er 1 beleid van maakt. Deelnemers moeten helder hebben wat er uiteindelijk is afgesproken. Er vindt verslaglegging plaats van deze bijeenkomsten indien noodzakelijk. Het wordt ook weer opnieuw besproken wanneer het punt weer speelt binnen de groep.

Het leuke van de inspraakmomenten is dat we deze ook terugkoppelen en bespreken tijdens de avonden met de ouders zodat zij ook weten wat er speelt op de boerderij.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting van de deelnemers vindt eigenlijk via Vanzelfsprekend het hele jaar plaats. Ouders krijgen van de Stichting hiervoor een uitnodiging wanneer er een gesprek plaats zal vinden. Daarnaast ook een uitnodiging 1 keer per jaar. Zie de resultaten bij conclusies.

In december hebben we zelf een tevredenheidsonderzoek onder de kinderen en ouders uitgevoerd. Er is geen methode voor gebruikt. De methode voor de kinderen is door een stagiaire ontwikkeld en de vragenlijst voor de ouders heb ik zelf gemaakt.

Er hebben van de 35 deelnemers 19 kinderen meegewerkt en 10 ouders. Van de ouders was wel wat teleurstellend maar je ziet wel dat dit de groep ouders is die actief betrokken is bij de zorgboerderij en alles wat speelt.

De enquête van de kinderen ga ik niet volledig benoemen maar benoem een paar voorbeelden; hoe leuk vind je het op de boerderij? Wat vind je leuk, wat vind je minder leuk? Wat vind je van de begeleiding? Noem 1 ding wat je leuk vind en 1 ding wat je minder leuk vind. Vind je dat er genoeg dingen te doen zijn op de boerderij? Noem wat je mist. Er werd gewerkt met smiley's.

In de ouder enquête zijn vragen gesteld over: de ondersteuning van de Stichting, verslaglegging, de begeleiding op de zorgboerderij, het contact met, de aangeboden activiteiten, beleid mobiele telefoon, het eten wat verstrekt wordt door de boerderij, de ouderavonden die worden georganiseerd en de intervisiebijeenkomsten. Ook dit gaf een hoge score van tevredenheid weer.

De enquêtes zijn toegevoegd bij de conclusies

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboerder(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wanneer ik de tevredenheidsmeting lees die uitgevoerd is via Vanzelfsprekend het resultaat meetsysteem ben ik trots. Dit document is toegevoegd als bijlage.

Ik zal hieronder een aantal items noemen waarop heel hoog is gescoord.

Motieven om naar de zorgboerderij te gaan zijn:

van leeftijdsgenootjes, nieuwe vrienden maken, buiten zijn, gezelligheid en het contact met anderen

boerderij geeft zijn:

gevoel, nieuwe start gemaakt, door de gezelligheid voel ik me beter.

Werkzaamheden 8,7

Beoordeling boerderij een 10!

Tevredenheid van naastbetrokkenen scoort een 9,3-9,6

- rust, mezelf kunnen zijn, er even tussenuit, ontmoeten

Resultaten die de

- rust, voldoening, vrienden, vrij voelen, contact met dieren geeft een beter

Cijfer boer[in] 9,1 Werkomgeving 9,1

Kortom u begrijpt waarom we dit doen!

Daarnaast heeft ook nog 1 van onze stagiaires een tevredenheidsmeting uitgevoerd onder de deelnemers en de resultaten in een powerpoint verwerkt en op de ouderavond gepresenteerd. De reacties waren erg positief. Er was ook een vraag bij: wat zou je doen wanneer je zelf de baas van de zorgboerderij zou zijn. Het leuke was dat vaak werd genoemd dat we het huis moesten vergroten zodat er nog meer kinderen konden komen en ze met meer tegelijk konden logeren. Ook een mountainbikebaan en een reuze glijbaan is genoemd.. In deze meting konden de kinderen ook aangeven welke klus ze leuk vinden en minder leuk. Ook werd een link gelegd met thuis.

Aangezien ik zelf erg benieuwd was in de tevredenheid van de ouders heb ik hiervoor ook een enquête gehouden. Ook deze is als bijlage toegevoegd.

Hierin zijn vragen gesteld over: de ondersteuning van de Stichting, verslaglegging, de begeleiding op de zorgboerderij, het contact met, de aangeboden activiteiten, beleid mobiele telefoon, het eten wat verstrekt wordt door de boerderij, de ouderavonden die worden georganiseerd en de intervisiebijeenkomsten. Ook dit gaf een hoge score van tevredenheid weer.

Conclusie: We zien dus dat het doel van de zorgboerderij wordt behaald wanneer je naar de motieven en resultaten kijkt. Daarnaast zie je een grote tevredenheid bij de deelnemers maar ook bij de ouders. Al deze bevindingen geeft ons vertrouwen voor de toekomst!

Leerpunten en/of verbeterpunten? Deze zijn er altijd, elke dag weer leer je nieuwe dingen bij. We gaan komend jaar meer groepsgesprekken met de kinderen houden over thema's die op dat moment spelen. Een voorbeeld is voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Beleid 2018 In 2018 zullen we de ouderavonden voortzetten, afhankelijk van wat speelt zijn dit er 3 of 4 per jaar. De inspraakmomenten met de kinderen worden ook gebruikt om het verdere beleid op de boerderij vorm te geven, denk bv. aan het ontwikkelen van nieuwe activiteiten, uitjes, verder inrichting terrein.

Een tevredenheidsonderzoek voor de ouders wordt weer in december 2019 gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage
- presentatie ouderavond
- enquête ouders

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Doordat er op de zorgboerderij gewerkt wordt met veel begeleiding en er veel aandacht is voor veiligheid zien we weinig ongevallen of bijna ongevallen. Het plakken van een pleister komt weleens voor, het meest omdat iemand zit te krabbelen. We hebben dit jaar 1 melding gedaan omdat 1 van de meiden van een bokkend paard viel en door haar bodyprotector en cap werd opgevangen. De cap was stuk maar verder mankeerde zij niets. Het meisje was zelf erg geschrokken en ook de anderen waren onder de indruk. Doordat ze na een behoorlijke val zelf geen letsel had hebben we dit toch gebruikt voor de ouderavond om onder de aandacht te brengen hoe belangrijk het is om de juiste middelen aan te schaffen voor het paardrijden. Rijlaarzen en cap zijn nu verplicht, de bodyprotector niet omdat het voordeel er niet voor 100% van is bewezen. Het is wel de ouders geadviseerd hierover na te denken. We hebben er zelf 4 en op het moment dat we de juiste maat hebben mogen de deelnemers deze gebruiken aangezien ze best duur in aanschaf zijn. Ouders reageerden positief en een aantal heeft hier naar gehandeld. Beleid is: zonder de juiste materialen, wordt er niet gereden. Ouders geven in de zorgovereenkomst nu ook aan of een kind mag rijden of niet.

Er waren op dat moment 3 begeleiders in de rijbak aanwezig, het paard is snel gepakt en het meisje apart genomen en de anderen gerust gesteld. We zijn ook heel blij dat er dit jaar een grote rijbak is aangelegd en dat dit niet op de straat is gebeurt.

Bijlagen

- fobo formulier
- fobo k.l.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit meldingen en/of incidenten?

Tijdens het gemelde incident is juist gehandeld door de begeleiding aanwezig.

Incident een aantal keren besproken de avond erna omdat de deelnemer hier behoefte aan had.

Aandachtspunten:

-Kijk altijd kritisch naar een incident, behoeft het beleid verbetering?

-Verzwak niet in je beleid, afspraak is afspraak.

Dit punt komt weer terug op de komende agenda voor de ouderavond, we benoemen het nog een keer voor ouders die de vorige avond niet aanwezig waren.

Het is dit jaar nog niet mogelijk de andere meldingen te omschrijven per aandachtsgebied. Ik wil wel aangeven dat er zich dit jaar geen incidenten voor gedaan hebben op het gebied van agressie, ongewenste intimiteiten, strafbare handelingen of medicatiegebruik. Er zijn ook geen klachten gemeld over de zorgboerderij. De reden hiervoor is dat er hele korte lijnen zijn en veel contact, ik denk dat je daardoor heel veel onduidelijkheid/irritatie kan voorkomen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisering kwaliteitssysteem november

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

put mestkelder afdekken met rooster

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2017

Actie afgerond op: 29-04-2017 (Afgerond)

bijwerken kwaliteitssysteem 2 keer per jaar juni en december

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2016

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: In februari volgt nog een laatste controle voor indienen jaarverslag

Controle Brandblusmiddelen in december

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Goedgekeurd

Oefening/bespreken calamiteitenplan aftekenen op aftekenlijst

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2017

Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: uitgevoerd

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2017

Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Alle evaluaties dit jaar afgenomen voor een aantal cliënten zelfs 2 per jaar.

Eindejaarsbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Veel belangstelling voor eindejaarsbijeenkomst.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Actiepunten vastgelegd in eigen dossier

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Naast het bestaande tevredenheidsonderzoek ook eigen tevredenheidsonderzoek gehouden onder ouders en cliënten.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Met alle deelnemers zijn 1 of 2 gesprekken gevoerd

Studiegroepavonden 9/1 algemene avond, 14/2 verpleegkundig handelen 13/3 suicidaliteit 15/5 pestgedrag, 7/6 algemene avond, september ervaringsavond, 3/10 algemene avond, november pubertijd en verliefdheid.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Alle studiegroepen zijn gevolgd, certificaat toegevoegd aan Kwaliteitsmap, meestal door meerdere medewerkers van de zorgboerderij.

Oefening calamiteitenplan a.d.h.v. aftekenlijst

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond 2017

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Gegevens kloppen zoals deze nu zijn ingevuld.

Controle EHBO middelen 1e maandag van de maand

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Controle uitgevoerd

Intervisie met zorgboerinnen door B in febr, mei, sept, nov in principe 3e dinsdag van de maand

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Intervisieavonden zouden door extern deskundige worden begeleid maar na 2 avonden is deze persoon ermee gestopt omdat de groep te krachtig was. Ik heb het voorzitterschap hierna weer overgenomen. We weten nog niet hoe de Stichting dit in 2018 gaat oppakken. Pakken ze het niet op gaan we als intervisie groep op de oude manier voort.

Intervisiegroep 2 komt samen in maart, mei, juni, september en november

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Intervisieavonden naar tevredenheid verlopen

Intervisiegroep 1 komt samen in januari, maart, mei, juni, september en november

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Intervisieavonden zijn naar tevredenheid verlopen

inspraakmoment plannen over eindejaarsborrel in november

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Eindejaarsborrel gepland 29 december 2017, alle ouders zijn uitgenodigd.

inspraakmoment plannen in juni over zomeractiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakavonden nu elk kwartaal gepland

Actualisering kwaliteitssysteem juni

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het is prettig 2 keer per jaar het jaarverslag door te lopen.

5.6.1. RIE van /Stigas aan KS toevoegen inclusief Plan van Aanpak

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: RIE is toegevoegd met plan van aanpak

4.2.1. tekst ZO kloppend maken met betrekking tot indienen en behandelen klachten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Dit is doorgegeven aan Stichting Zorgboeren Zuid-Holland die dit hebben aangepast

5.6.7. noodplannen/plattegronden van werklokatie toevoegen aan KS

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn zoals afgesproken toegevoegd. Het is wel goed hier 1 keer per jaar in mei opnieuw naar te kijken en eventueel aan te passen.

4.7.1. / 4.7.3. bij deelnemers AKJ telefoonnummer opvoeren , klachtenprocedure medewerkers maken en aan KS toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Doorgegeven aan Stichting Zorgboeren Zuid-Holland zij hebben dit gewijzigd.

arbeidsvoorwaarden medewerker beleid op bepalen

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Dit gebeurt door de firma AB, we hebben G in dienst met een detacheringscontract. A. is ZZP-er.

Samenlevingsregels worden opgesteld in een document zowel voor weekendopvang als voor vakanties bijlage 5.8.11

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2014
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: januari 2018 deze samenlevingsregels opnieuw doornemen in teambespreking en indien nodig aanpassen

Oefening/bespreken calamiteitenplan aftekenen op aftekenlijst

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2013
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: actiepunt voor beide locaties

Controle elektrische apparatuur in december**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** apparatuur gecontroleerd en certificaten toegevoegd in kwaliteitsmap**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 18-04-2017 (Afgerond)**ijzeren punt verwijderen bij koeiestal****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2017**Actie afgerond op:** 14-03-2017 (Afgerond)**nooduitgang vermelding aanbrengen in woning****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2017**Actie afgerond op:** 18-03-2017 (Afgerond)**tekenprotocol****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2017**Actie afgerond op:** 21-03-2017 (Afgerond)**samenlevingsregels aanpassen in januari, indien noodzakelijk vaker****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 08-01-2017 (Afgerond)**Actualisatie BHV A****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 31-05-2017 (Afgerond)**zoonosencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 31-03-2017 (Afgerond)**Actualisatie BHV B en Al.****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2017**Actie afgerond op:** 23-01-2017 (Afgerond)

inspraakmoment plannen in april inrichting schuur**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** 30-04-2017 (Afgerond)**medicatieopberg beleid met ouders bespreken****Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2017**Actie afgerond op:** 08-03-2017 (Afgerond)**RI&E door Stigas voor audit 17 maart****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2017**Actie afgerond op:** 18-04-2017 (Afgerond)**Inspraakavond 17 januari****Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2017**Actie afgerond op:** 17-01-2017 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 30-06-2017 (Afgerond)**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 18-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:** het wordt gevraagd tijdens de dagbespreking**Renovatie schuur****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 24-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** begin januari 2017 gestart met de voorbereidingen**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 13-03-2017 (Afgerond)

5.8.13 -> Wordt samengevoegd met bijlage 5.8.11

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2014
Actie afgerond op: 30-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: In samenwerking met Stichting ZBZH

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 31-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Opleiding Alexandra Pedagogisch Medewerker Jeugdzorg nivo 4

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2015
Actie afgerond op: 18-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Is afgerond

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Kennismakingsspel

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Toelichting: S. maakt een kennismakingsspel met powerpoint voor nieuwe deelnemers om het wennen wat soepeler te laten verlopen.

noodplannen en plattegronden in mei bespreken en eventueel aanpassen

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Toelichting: er kan altijd iets veranderd zijn in de plattegronden of situatie op het terrein of in huis

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Denk ook aan het publiceren van de klachtenreglement cliënten zorgboerderijen op uw webpagina op zorgboeren.nl en verwijst hiernaar in de uitdeelbrief ([https://zorgboeren.nl/naam zorgboerderij/zorg](https://zorgboeren.nl/naam%20zorgboerderij/zorg); zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017).

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

project scholing op zorgboerderij, wordt de Parel gekozen als boerderij waar dit project van start zal gaan?**Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Groepsgesprekken****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**inspraakmomenten deelnemers****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Ouderavond****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2018**bijwerken kwaliteitssysteem 2 keer per jaar juni en december****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2018**Toelichting:** Het is een hele klus, maar op deze manier houd je het in de hand.

Vanuit het kwaliteitssysteem is het vereist om 2 maanden na begin van een deelnemer het eerste evaluatiegesprek te houden. Graag hier actief op wijzen bij ZBZH.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018**Renovatie schuur****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Toelichting:** Het is nog onduidelijk of er voldoende financiële middelen zullen zijn voor de renovatie. We moeten dit in juli helder hebben.**Oefening calamiteitenplan a.d.h.v. aftekenlijst****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Toelichting:** 2 keer per jaar wordt dit besproken en geoefend.

Nieuwe afspraken maken wanneer schuur gereed is

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Bouw nieuwe schuur, RI&E hierin meenemend, veiligheid deelnemers in acht nemen

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Toelichting: We kunnen hierbij Stigas vragen om mee te denken.

controle elektrische installatie bij realisatie schuur

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Controle elektrische apparatuur in december

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Intervisie met moeders door B in febr, mei,sept en november

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Toelichting: Het is afhankelijk van de groep of dit 2 uur in de morgen, de middag of de avond betreft.

Controle EHBO middelen 1e maandag van de maand

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Studiegroepavonden 2018 volgen

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Toelichting: De Stichting geeft aan het begin van het jaar de data door, Bali geeft deze door aan haar medewerkers en met elkaar bepalen we wie er gaat. Meestal gaan we met meerdere medewerkers.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Toelichting: In november gaan we met elkaar een nieuwe vragenlijst maken

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Toelichting: Eigenlijk niet nodig wanneer je met elkaar intervisie doet op de juiste manier.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Toelichting: Minimaal 1 keer per jaar per deelnemer

Controle Brandblusmiddelen in december

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Toelichting: Dit gebeurt door firma Kortlever.

Intervisiegroep 1 komt samen in januari, maart, juni, september en november

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Intervisiegroep 2 komt samen in januari, maart, juni, september en november

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Actualisering kwaliteitssysteem november

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Nieuwe doelgroep: thuiszitter

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Toelichting: Aan het einde van het jaar hier beleid op bepalen, doen we het wel/niet en bij wel hoe dan?

Intervisiegroep III komt samen in januari, april, juni, september en november

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: denk er ook bij aandachtspunten aan gebruik te maken van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo blijft het in beeld en kunt u er in het volgende jaarverslag op terug komen hoe het is gegaan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor het volgende jaarverslag: grijp even duidelijk terug wat de doelstellingen waren die gesteld zijn in het vorige jaarverslag: benoem ze en geef aan of deze zijn behaald (zie norm).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Samenlevingsregels worden opgesteld in een document zowel voor weekendopvang als voor vakanties bijlage 5.8.11

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019

zoonosencertificaat aanvragen

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Toelichting: Bali plant zichzelf, Alexandra, Gwendolyn en Teus in bij de data die de Stichting doorgeeft. Arjan regelt dit zelf op zijn werk. Doet ernaast EHBO 2 keer per jaar.

tevredenheidsonderzoek ouders

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019

Toelichting: In november een tevredenheidsonderzoek voor de ouders maken.

Samenlevingsregels worden opgesteld in een document zowel voor weekendopvang als voor vakanties bijlage 5.8.11

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie BHV T en G

Verantwoordelijke: Bali Herlaar

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

verlenging en eventueel uitbreiding SBB erkenning

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: verlening en uitbreiding erkenning tot 12-01-2022 afgegeven

Bij overgang van eenmanszaak naar VOF overleg met het Kwaliteitsbureau over meenemen Kwaliteitskeurmerk. Datum 28-02 ivm jaarverslag 2017.

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit wordt benoemd in jaarverslag 2017.

5.6.7. noodplannen/plattegronden van werklokatie toevoegen aan KS

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit wordt benoemd in jaarverslag 2017, was een actiepoint vanuit de audit.

Psychologie opleiding

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

verlenging en eventueel uitbreiding SBB erkenning

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 12-01-2022
Toelichting: 12-01-2018 is dit afgerond

Groepsgesprekken**Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er vinden regelmatig groepsgesprekken plaats aan de hand van een thema wat op dat moment speelt. We doen dit dmv het bespreken van stellingen of het gebruik van kaartjes die we vooraf met elkaar hebben gemaakt.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het kostte meer tijd dan verwacht met het nieuwe systeem. Hoop dat alles goed is ingevuld. In het begin moest ik wennen aan het feit dat bepaalde kopjes bij een hoofdstuk elkaar erg overlappen.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Wanneer ik het goed heb gedaan, ben ik wel positief over het nieuwe systeem.**Oefening/bespreken calamiteitenplan aftekenen op aftekenlijst****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit punt staat er eigenlijk dubbel op, maar weet niet hoe dit te wijzigen.**Groepsgesprekken****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Deze dag staat in het kader van NL doet, dit voorbespreken en nabespreken met de groep Groepsgesprek ook extra met groepje van 3 personen gedaan om het STARR reflectiemodel te oefenen voor hun opleiding. Dit was heel positief, we gaan dit vervolgen.**inspraakmomenten deelnemers****Verantwoordelijke:** Bali Herlaar**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** We plannen in bepaalde maanden vaste inspraakmomenten om het beleid op de zorgboerderij met elkaar te bepalen. Dit keer was het thema de Open dag die we op 16 juni hopen te houden op de werklocatie.

Veiligheid bij paardrijden onderwerp ouderavond in maart

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het thema van de vorige ouderavond wordt teruggekoppeld en geëvalueerd. De ouderavond wordt waarschijnlijk 16 april gehouden.

Er wordt 1 dag per week gepland voor de zorgboerin zonder afspraken die betrekking hebben op de zorgboerderij.

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het is bijna onmogelijk voor de zorgboerin om een vrije dag in de week te hebben zonder zorgafspraken. We hebben gemiddeld 3 vaste dagen zorg per week, daarnaast heb ik 2 dagen per week nodig voor mijn administratie. Ongeveer 1 dag per week voor de gesprekken. Waarbij ook nog het huis en de buitenruimte moet worden onderhouden. De maandag is vanaf 1 april als vrije dag gepland.

Groepsgesprekken

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Groepsgesprekken gehouden over de middelbare school en de regels bij het voetballen

Veiligheid bij paardrijden onderwerp ouderavond in maart

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Vandaag de uitnodiging verstuurt voor 17 april. Zie agenda in de bijlage

project scholing op zorgboerderij

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 27-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Arjan zal de zorgboerderij hierin vertegenwoordigen. Het betreft thuiszitters, is er een combinatie scholing/dagbesteding mogelijk? We hebben te horen gekregen dat we samen met nog een boerderij geselecteerd zijn. Er volgt in mei/juni een gesprek met school om dit verder te bespreken.

Groepsgesprekken

Verantwoordelijke: Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum: 04-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: We hebben een groepsgesprek gehad over verkering op de boerderij omdat er problemen waren ontstaan nadat een verkering was uitgegaan.

inspraakmomenten deelnemers

Verantwoordelijke:	Bali Herlaar
Geplande uitvoerdatum:	11-05-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Er is een inspraakmoment geweest met de deelnemers over nieuwe activiteiten op de boerderij

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een handig hulpmiddel om de geplande acties op tijd uit te voeren. Er verschijnt een bericht op de mail waardoor je het niet kunt vergeten, dit is een verbetering in het nieuwe systeem. Het gehele jaar kun je extra acties toevoegen aan de actielijst, je ziet dan ook met het jaar de acties toenemen.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het is onmogelijk om in de toekomst te kijken maar we gaan vol vertrouwen de komende vijf jaar tegemoet. Als team vullen jong en oud elkaar aan. Wanneer onze gezondheid het toelaat willen we de zorg nog verder professionaliseren door nog meer opleidingen te volgen waardoor onze kennis en kunde wordt vergroot. Het bieden van continuïteit voor de deelnemers is erg belangrijk, dit is door het grote team van vaste medewerkers goed te realiseren. Het is zelfs de kracht van onze boerderij, de deelnemers hebben altijd te maken met dezelfde personen. De wisseling van stagiaires daarnaast wordt als pluspunt gezien omdat we daardoor scherp gehouden worden en kritisch naar onszelf blijven kijken. We hopen daarnaast beide locaties over vijf jaar op topniveau te hebben qua faciliteiten.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het is nog een beetje onduidelijk wat de gesprekken omtrent de thuiszitters gaat brengen. Het kan zijn dat er hierdoor een nieuwe doelgroep toegevoegd wordt aan de zorgboerderij maar halverwege het jaar zal dit pas duidelijk worden. Op dit moment kiezen we ervoor hier nog niet op vooruit te lopen maar af te wachten hoe het komt en dan hier onze acties op te gaan zetten.

Verder gaan we door op de ingeslagen weg. De doelgroep, groepsgrootte en openingsdagen blijven ongewijzigd.

We gaan proberen de schuur op de basislocatie te renoveren maar dit is afhankelijk van de beschikbare financiën, het kan ook zo zijn dat dit pas in 2019 tot de mogelijkheid behoort.

We gaan door met de ouder- en intervisieavonden zoals in 2017 gerealiseerd.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Onderzoek nieuwe doelgroep: bijeenkomsten bijwonen van de Stichting, beleid hierin bepalen voor eind 2018.

Renovatie schuur haalbaarheid in juli bepalen.

Volgende bijeenkomsten moeders wordt gepland na elke bijeenkomst

Ouderavonden worden minimaal 3 keer per jaar gepland

Deze acties hebben geen invloed op de certificering van de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• BHV• BHV• BHV• BHV |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• taken begeleider de Parel• Erkenningdocument• functieomschrijving stagiaire |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 2.1 | <ul style="list-style-type: none">• vaste medewerkers zorgboerderij 2018 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Bijlage B• kwaliteitssysteem 4e versie• bijlagen kwaliteitssysteem |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• fobo formulier• fobo k.l. |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• jaarrapportage• presentatie ouderavond• enquete ouders |
|------------|--|