

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Dag- en vrijetijdsbesteding DOKS

DOKS

Locatienummer: 1495



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Dag- en vrijetijdsbesteding DOKS

Registratienummer: 1495

Ottersweg 13, 8477 AG Oldeholtwolde

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01133011

Website: <http://www.dagbestedingdoks.nl>

Locatiegegevens

DOKS

Registratienummer: 1495

Ottersweg 13, 8477 AG Oldeholtwolde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Locatie naar wens. Nu weer de rust vinden na onrustige jaren. Veel samengedaan met de Geele Bosch (bijvoorbeeld een pop gemaakt en geschilderd voor de pipowagens en vogelhuisjes gemaakt en opgehangen). Samen ritjes maken om kano's weg te brengen. Meerijden op een trekker of kijken naar de activiteiten op het erf. De seizoenen worden gevolgd en zo zien we geboorten, en dragen we bij aan de verzorging op het erf. En dragen we waar mogelijk bij aan de dierenweiden van de schapen, bokken en koeien. Veel deelnemers hebben een eigen taakje gevonden op het erf om buiten bezig te zijn. Voor de jongens meer het klus technische en voor de dames het verzorgen van dieren.

In de zomer zijn we veel buiten. Wandelingen maken en vissen met de deelnemers.

Eind juni vakantie (1 week) naar Voorthuizen met de groep. In een prachtig huis met (verwarmd) zwembad en jacuzzi. Hier hebben we de jaarlijkse bonte avond gehouden. De beelden hiervan hebben we met zijn allen tijdens de kerst gezien.

Het wekelijks zwemmen en sporten is vanaf juni (na corona) weer opgestart.

Verder de vaste dingen zoals Sinterklaas (met een echte rommelpiet) en kerstbrunch.

Qua financiering en kwaliteit geen lopende zaken. Wel ervaren we de verschillen door de decentralisatie. Gebiedsteam wel een keer langs geweest ook uit Heerenveen. Ook zelf bekend gemaakt bij de OWO-gemeenten, van daaruit is er iemand langs geweest (we hebben daar één cliënt). Die gunning is verlengd tot eind 2022. De gunningen van Heerenveen worden jaarlijks verlengd t/m 2024 waarna weer een aanbesteding zal plaatsvinden. Bij de OWO-gemeenten dezelfde situatie.

COVID: Door de vrije bewegingsruimte konden we afstand houden en blijven vervoeren, we hoefden dus niet veel aanpassingen te doen. In Juni is de groep gevaccineerd en voelt dat weer als vrijheid. Ook gevoelsmatig heeft COVID geen stempel gedrukt op de zorg (wel bij de cliënten in huis Thomashuis, maar niet bij ons). De laatste golf in het najaar heeft weinig effect gehad op wat afwezige dagen na vanwege testen afwachten.

Ondersteunend netwerk: De samenwerking met het sleutelbos voor de dagbesteding en met DOEN voor de thuisbegeleiding. Beide samenwerkingen zijn gericht op de huidige cliënten. Wij hebben DOEN in 2021 ondersteund door bij te springen met vervoer en administratie..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Van overleven naar een stabiele situatie is de hoofdmoot van dit jaar. door iets meer deelnemers is er rust gekomen en konden we bij de individuele cliënten weer kijken naar hun behoeften en daar op inspelen.

Covid heeft op onze doelgroep weinig effect (door hun begripsniveau), we spreken dan vooral over vaccinaties.

Op strategisch niveau is er weinig te reflecteren omdat er geen veranderingen zijn geweest in de organisatie.

Het ondersteunend netwerk heeft passend gewerkt in 2021.

Doelstellingen vanuit verslag 2020:

- doorgaan op deze voet: doelstelling behaald.
- ook op vrijdag dagbesteding bieden: niet behaald. Dit doel wordt niet langer nagestreefd omdat financiering voor dezelfde cliënten voor meer dagen niet lukt en nieuwe cliënten voor één dag werven is niet aantrekkelijk. Ook merken we dat de vrijdag geen gewilde dag is. We willen nog steeds wel één deelnemer erbij.
- Ondanks Corona doorgaan: prima gelukt, weinig effect op cliënten en personeel.
- Trainingsdoelen, iedere vennoot 2 dagen: deels behaald, zie opleidingen (groepsdynamica 2 dagdelen, uitleg berichtenverkeer, training moeilijk gedrag en jij is wederom uitgesteld), verder interne scholing over tiltechnieken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Eerste halfjaar in 2021 geen in of uitstroom. Per augustus eerste uitstroom. Deelnemer voor 2 dagen met Wlz-PGB wilde meer met paarden werken en zocht dus ander interessegebied in overleg met ons. Een deelnemer komt nu een dag meer (voor Wmo). Per 25 oktober is er een deelnemer bij gekomen voor 4 dagen (Wmo). Nu zijn er weer 9 deelnemers. Hier zijn we dit jaar ook mee gestart en dat is eigenlijk prima. Per dag varieert het aantal tussen de 5-9 cliënten.

Op dit moment zijn er weer 9 (waarvan 5 PGB en 4 WMO) deelnemers. En er zijn 3 deelnemers die ambulante ondersteuning krijgen. Wij bieden dagbesteding en ambulante thuisondersteuning op dit moment (WMO en WLZ). De dagbesteding bestaat uit reguliere dagondersteuning basis en dagondersteuning intensieve zorg, thuisondersteuning basis bekostigd door WMO en PGB. Bij thuisondersteuning is er sprake van reguliere zorg. Aanwezige profielen van de wlz zijn onbekend en gaan we uitvragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Tijdens dit jaar heeft 1 deelnemer (Wlz-Pgb) ons verlaten voor een andere zorgboerderij waar ze meer met paarden bezig kan zijn. Deze deelnemer was 2 dagen bij ons op de dagbesteding. Een andere deelnemer (Wmo) is 1 dag meer bij ons gekomen. Deze heeft een andere dagbesteding hiervoor verlaten. Eind oktober hebben we een nieuwe deelnemer (Wmo) mogen verwelkomen voor 4 dagen. Allemaal passend bij ons zorgaanbod.

De ontwikkeling van de deelnemers gaat door of blijft op hetzelfde niveau. Het viel ons op dat deelnemers die maar 2 dagen bij ons waren minder betrokken waren bij de groep. Onze bedoeling is nu om alleen maar deelnemers aan te nemen die 3 dagen of meer dagbesteding willen hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Per 1 januari 2021 is op de dagbesteding 1 vrijwilliger aanwezig die op dinsdag (8 uur) de begeleiding ondersteunt. Hierbij is altijd een begeleider aanwezig. De vrijwilliger doet zijn werkzaamheden onder begeleiding en middels instructies van de aanwezige begeleiding (bijvoorbeeld hokken schoonmaken). Alles is vastgelegd in een vrijwilligersovereenkomst.

In 2021 heeft de leiding een (evaluatie) gesprek met de vrijwilliger gevoerd. Dan is er overleg hoe het jaar is gegaan en of er nog zaken kunnen worden verbeterd. De invulling van de functie blijft ongewijzigd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het personeelsbestand m.b.t. personeel is dit jaar stabiel gebleven. Dit jaar is er voor het eerst een vrijwilliger aanwezig om op de dinsdag ondersteuning te bieden aan de begeleiders. Op dit moment is er geen stagiair aanwezig. Is wel de bedoeling om in de toekomst gebruik te maken van een stagiair. De stabiele bezetting is prettig voor de deelnemers. Ze voelen zich hier prettig onder.

Er is geen BIG-registratie aanwezig of nodig. Thuiszorg wordt ingezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

1.: Dat iedere venoot een training en een scholing doet om weer op de hoogte te zijn van de nieuwste ontwikkelingen:

- Er zijn twee trainingen gevold door alle vennoten, beide aangeboden vanuit Bezinn:
 - Moeilijk gedrag en jij (door corona lock-down voor 3e keer geannuleerd)
 - Groepsdynamica (eigen tijd najaar)

2.: Ook zich verder bekwamen in het bedenken en geven van nieuwe activiteiten voor de deelnemers:

- Het erf biedt nieuwe activiteitenmogelijkheden voor dit en komend jaar. Dus we ontdekken volop en hoeven daardoor niet zelf extern nieuwe input te vergaren.

Hiermee zijn de doelen grotendeels behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV herhaald 14-04-2021 met goed gevolg afgerond. Hieraan hebben 2 vennoten/begeleiders aan deel genomen.

De digitale cursus groepsdynamica is door de 3 vennoten met goed gevolg afgerond.

Helaas is de 2-daagse cursus "moeilijk gedrag en jij" wederom niet door gegaan.

Digitale training Wmo berichtenverkeer, via Zilliz, gevolgd. Verzorgd door de OWO-gemeenten.

Casuïstiek (intervisie) wordt eens per 2-3 maanden uitgevoerd waarbij alle cliënten worden doorgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het is de bedoeling om ons te verdiepen in de tiltechnieken. Er is al een korte uitleg geweest van de familie van de betrokken deelnemer. Doel is om hier een cursus voor te volgen zodat iedereen de technieken beter onder de knie krijgt.

Hernieuwde poging om de cursus "moeilijk gedrag en jij" te volgen.

Gaan kijken of er het komend jaar nog een geschikte training te vinden om onze vaardigheden en kennis te vergroten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn tevreden dat we ondanks Covid toch hebben kunnen scholen. Gericht op onze cliënten blijven we steeds nieuwe dingen zoeken zoals nu de tiltechnieken voor één cliënt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken zijn in september met alle (toen aanwezige) deelnemers gevoerd. Hierbij neemt de begeleiding samen met de deelnemer de leerdoelen en vorderingen door. Ook worden hier eventueel nieuwe leerdoelen en wijzigingen in de begeleiding door genomen. Deze gesprekken worden vastgelegd en ondertekend. Ook vinden gedurende het jaar informele gesprekken plaats bijv. in de werkplaats, tijdens vervoer en wandeling.

Tijdens de evaluatiegesprekken worden de leerdoelen, behaalde leerdoelen, nieuwe leerdoelen, locatie, activiteiten en begeleiding besproken.

De deelnemers vinden over het algemeen de locatie uitstekend. Ook wordt individueel aangegeven welke activiteiten ze wel leuk en welke ze niet leuk vinden. Hier wordt dan rekening mee gehouden. Er waren geen uitkomsten die de zorgplannen inhoudelijk wijzigden (kloppend met onze doelgroep).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties kunnen wij opmaken dat de deelnemers, en ook de begeleiding, zeer tevreden is met de locatie. Dat hier veel mogelijkheden zijn om een diversiteit aan activiteiten te kunnen aanbieden aan onze deelnemers.

Ook komt uit de evaluaties naar voren dat meerdere deelnemers geen nieuwe of andere leerdoelen willen hebben. Ze willen op dezelfde voet doorgaan met de activiteiten en andere dingen die ze leuk vinden.

Hier houden wij natuurlijk rekening mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke twee maanden is er een inspraakmoment/deelnemersoverleg. Hiervan wordt een verslag gemaakt door de notuliste (deelnemer). Het overleg vindt plaats onder leiding van een voorzitter en medevoorzitter (deelnemer). In het overleg worden ook altijd de notulen van het vorige overleg vast gelegd en goedgekeurd. We zien een mooie ontwikkeling dat deelnemers zich steeds vrijer voelen om toch mee te denken.

Onderwerpen die naar voren komen zijn bijvoorbeeld de taakverdeling, de huisregels, vakantiebestemming of wensen tot nieuwe activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de dagbesteding spreken wij van deelnemersoverleg i.p.v. inspraakmomenten. Deze overleggen krijgen naarmate ze vaker plaats vinden steeds meer waarde. De deelnemers begrijpen dat ze tijdens dit overleg mee kunnen praten en ook nieuwe dingen kunnen in brengen. Dit gaat zowel voor de deelnemers als begeleiding steeds beter. Maar er hoeft natuurlijk niet gewacht worden tot het volgende deelnemersoverleg. Men kan ten alle tijden zijn mening laten horen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In juli dit jaar heeft het tevredenheidsonderzoek anoniem plaats gevonden onder 8 deelnemers en hun vertegenwoordigers/verwanten. Iedereen heeft het verstrekte vragenformulier ingevuld en ingeleverd.

Er werden vragen gesteld over de dagbesteding (sfeer), begeleiding, werkzaamheden (activiteiten), locatie, wat men van andere deelnemers vindt, informatievoorziening en contact met de dagbesteding.

Ook over de begeleiding is men over het algemeen positief. Ze zijn duidelijk en er heerst een leuke sfeer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen de conclusie uit het tevredenheidsonderzoek trekken dat iedereen zeer tevreden is over de locatie en ook over de diversiteit aan activiteiten die daar plaats vinden.

Ook over de begeleiding is men over het algemeen positief. Ze zijn duidelijk en er heerst een leuke sfeer.

Verder geven de deelnemers anoniem individueel hun wensen m.b.t. de activiteiten die zij doen op de dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat deelnemers nooit alleen op het erf lopen (wat ook door de samenwerking met het bedrijf niet anders kan), zijn er in 2021 geen incidenten geweest. Dit is eigenlijk structureel zo. We hebben aandacht voor wat er gebeurt, maar door de kleine setting en intensieve begeleiding kan er vrijwel niets misgaan. Deelnemers zouden wel alleen ergens willen kunnen lopen op het erf. Maar dat doen we niet vanwege de risico's.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Nieuwe gunning Heerenveen per 2023 in de gaten houden (4 cliënten).

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2022
Actie afgerond op:	28-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De gunningen worden jaarlijks verlengd (bij gelijkblijvende situatie) bij de gemeenten waarmee wij werken. Een nieuwe aanbesteding zal per 01-01-2025 moeten worden gedaan.

Jaarlijkse controle elektrisch handgereedschap

Geplande uitvoerdatum:	01-08-2021
Actie afgerond op:	15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Alles is CE gemarkeerd en elektra is getoetst.

Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2020).

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	- Beschrijf bij ontwikkelingen wat dit betekent voor uw zorgboerderij en plaats uw conclusies in het perspectief van het afgelopen jaar. reflectie: dat hebben we dit jaar beter geprobeerd te doen. - Beschrijf ook de keuzes die u maakt en waarom u deze maakt (wat zijn uw afwegingen geweest?). reflectie: er zijn in 2021 geen keuzes gemaakt die gemotiveerd hoefden te worden. - Wat heeft bijgedragen aan het verbeteren/behouden van de kwaliteit van zorg? reflectie: de kleinschalige intensieve zorgbegeleiding. De vennoten kunnen elkaar volledig vervangen. Iedereen kent iedereen ook op zorginhoud, verlangens en behoeften waardoor daarop meteen kan worden ingespeeld. Er is geen hiërarchie, beslissingen worden samen genomen en niet door iemand erboven. de cliënten zijn grotendeels al jaren bij ons in zorg en ons team is zo stabiel.

Training vennoten 2021.

Geplande uitvoerdatum:	01-08-2021
Actie afgerond op:	06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Training Groepsdynamica is uitgevoerd (met diploma). Training tiltechniek is gedaan.

Controle en afvinken of medicatielijst per cliënt nog actueel is. Q4

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe actie van gemaakt in 2022.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatiegesprekken zijn eind september en begin oktober met de deelnemers gevoerd. Hierbij neemt de begeleiding samen de deelnemer de leerdoelen en vorderingen door. Ook worden hier eventueel nieuwe leerdoelen en wijzigingen in de begeleiding door genomen. Deze gesprekken worden vastgelegd en ondertekend. Ook vinden gedurende het jaar informele gesprekken plaats bijv. in de werkplaats, tijdens vervoer en wandeling.

Jaarlijkse inspraakmiddag of avond (evt bbq)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De jaarlijkse inspraakmiddag voor verwanten ed. stond samen met de (uitgestelde) opening gepland op 13 november van dit jaar. Net zoals vorig jaar is hier niks van gekomen door de lock-down en RIVM maatregelen. Doen volgend jaar een nieuwe poging om de inspraakmiddag plaats te laten vinden.

Deelnemersoverleg november

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het deelnemersoverleg wordt bij de dagbesteding 6x per jaar gehouden. De deelnemers vervullen hier bij toerbeurt de functie van (mede) voorzitter en notuliste. Tijdens het deelnemersoverleg komen voornamelijk praktische zaken naar voren.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatiegesprekken hebben eind september en begin oktober plaatsgevonden, Hierbij bespreekt de begeleiding de leerdoelen en vorderingen met de deelnemers. Deze gesprekken worden vastgelegd en door beide betrokkenen ondertekend. Hierin worden de vorderingen en eventuele nieuwe leerdoelen vastgelegd. Gedurende het jaar worden er ook informele evaluatiegesprekken gehouden tijdens werkzaamheden of bij een wandeling.

Adresvermelding op zorgboeren.nl aanpassen. deze meld nog het adres Koppenjan

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Adresvermelding van Doks op zorgboeren.nl is inmiddels aangepast naar de actuele situatie.

Vluchtplattegrond ophangen op logische plaats(en)**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Actie afgerond op:** 02-11-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De vluchtplattegrond route is inmiddels op 3 goed zichtbare plaatsen opgehangen. Waarbij aansluitend een ontruimingsoefening is gehouden met alle deelnemers en begeleiding.**Controle en afvinken of medicatielijst per cliënt nog actueel is. Q4****Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2021**Actie afgerond op:** 16-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Hierbij zijn de medicatielijsten van alle deelnemers opgevraagd en ingeleverd door de betrokkenen. Voor alle deelnemers waren de medicatielijsten nog actueel.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De actualisatie van de RI&E is dit jaar weer afgerond. Dagbesteding Doks voldoet hierdoor weer voor 100% aan de normen van de RI&E.**Contacten naar scholen verstevigen voor nieuw instroom zodra nieuwe locatie klaar is.****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Actie afgerond op:** 22-06-2021 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** Op dit moment geen wens tot extra instroom.**Controle en afvinken of medicatielijst per cliënt nog actueel is. Q4****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** 01-04-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De medicatielijsten van de deelnemers zijn gecontroleerd op hun actualiteit.**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** 14-06-2021 (Afgerond)**Toelichting:** DOKS voldoet aan de huidige norm voor de VOG.**BHV-herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** 14-04-2021 (Afgerond)**Toelichting:** BHV-herhaling heeft plaatsgevonden op 14 april 2021.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: werkbeschrijving aangepast

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Plannen van trainingen/scholingen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Scholing en ontwikkeling 2021 zijn nu gepland. Op 9 en 15 november cursus Moeilijk gedrag en jij. En via E-Learning de cursus Groepsdynamica.

Vrijwilligersovereenkomst tekenen incl. privacyzaken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: aanwezig in dossier

Vrijwilligersovereenkomst tekenen incl. privacyzaken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)

Deelnemersoverleg februari

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)

Deelnemersoverleg februari

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 13-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Noodplan en plattegrond aanpassen bij betrekken nieuwe ruimte.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020
Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aangepast.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inzicht krijgen in de ZZP's van de Wlz-cliënten. Om te kunnen bepalen of wij die zorg kunnen bieden.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Jaarlijkse controle elektrisch handgereedschap

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Controle en afvinken of medicatielijst per cliënt nog actueel is. Q4

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Afwegen of het meerwaarde heeft om evalueren met mantelzorgers of vertegenwoordiger te doen. (misschien naast de cliënt en eens per jaar of twee jaar gezien de stabiele zorg)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

ICT uitbreiden voor cliënten, medewerkers en kantoor. misschien aanschaf tablets

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

BHV-herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Ontruimingsoefening houden en documenteren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Controle blusmiddelen en ehbo

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Plannen van trainingen/scholingen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Tiltechniektraining voor 2 vennoten

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Jaarlijkse controle elektrisch handgereedschap

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Deelnemersoverleg november

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Jaarlijkse inspraakmiddag of avond (evt bbq)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door dit een paar keer per jaar door te nemen, borgen we dat we geen zaken vergeten. Maar de meeste zaken doen we sowieso al op eigen initiatief. Er zijn geen verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doorgaan op deze voet. Niet meer de 5e dag, maar wel een 10e deelnemer om continuïteit te borgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Vernieuwen informaticahoek voor kantoor, deelnemers en medewerkers. o.a. tablets aanschaffen indien mogelijk.

Nieuwe contracten verlengen voor Wmo, of opnieuw aanbesteden.

De huidige cliënten dat blijven beiden wat we doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties om de doelen te bereiken zijn toegevoegd op het actieplan.

Externe ondersteuning één of twee keer per jaar, houdt ons scherp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.