

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Harcohof

Harcohof

Locatienummer: 1513



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Harcohof

Registratienummer: 1513

Hogebrinkerweg 50, 3871 KN Hoevelaken

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32162280

Website: <http://www.harcohof.nl>

Locatiegegevens

Harcohof

Registratienummer: 1513

Hogebrinkerweg 50, 3871 KN Hoevelaken

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Rustige start van dit jaar, in verband met de aanvullende eisen voor het personeel. Door de veranderende eisen vanuit de opdrachtgevers konden wij de opleidingseisen nog niet invullen. We hebben daar de aandacht eerst op gefocust. Hierdoor bleef de noodzakelijke groei in deelnemers achter op de planning. Gelijkijdig hebben we gewerkt aan naamsbekendheid.

Na de zomer heeft dit geleid tot een groei in het aantal deelnemers. Een mooi begin voor het halen van onze doelen.

De groei van deelnemers heeft een prettig effect op de hele organisatie. Er wordt meer werk verzet en het overtollige onkruid verdwijnt. Het biedt ruimte voor nieuwe projecten. Verbeteren van de locatie door te veel aan bestrating te veranderen in bloemrijke borders. En een levende wilgenhut.

Dit is ontstaan door de volgende activiteiten:

- Uitingen op sociale media
- Open dag
- Kranten artikel lokaal
- Nieuwsbrieven
- Persoonlijke benadering van doelgroepen(begeleiders) per mail en telefoon
- Deelname aan een info dag van de gemeente

De open dag is een mooie ervaring geweest. We hebben deze geëvalueerd en komen volgend jaar weer met een open dag.

Het jaarlijks terug kerende Handwerkfestijn. Waar de deelnemers actief zijn in de voorbereidingen. De opbrengst hiervan is voor het diabetesfonds.

Verkoop van planten via de klimaatkamer van de gemeente Nijkerk loopt nog goed door. De verkoop is verder geprofessionaliseerd.

- Nieuwe informatie borden bij de planten
- Aanschaf van een pinsysteem
- Verkoop van inheemse kruiden
- Uitbreiden beplanting aanbod met inheemse kruiden

Onze kwekerij werkt volledig biologisch, We kweken vaste planten, inheemse kruiden, groenten en fruit. De kwekerij wordt steeds verder ingericht volgens de methode van de permacultuur. We werken zo samen met de natuur en dit geeft ons hiervoor een gezonde leefomgeving voor terug. Lekker groenten, vogels, vlinders enz. Door een goede uitleg en communicatie met de deelnemers kunnen we de motivatie voor het werk de natuur vergroten. Samen gezond verder komen.

We hebben een paar keer de barbecue aangestoken zowel in de winter als in de zomer. De barbecue in de winter was een succes. Toch heel anders. Buiten het eten maken en bij de kachel gezellig eten. We zijn met de kerst samen met de hoveniers gaan lunchen in het dorp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Een organisatie is altijd in beweging, zo ook onze zorgkwekerij:

- De ontwikkelingen zijn klein en passen daarom goed bij ons :
 - Het zorgaanbod hebben we nagelopen en gekeken wat nog meer bij ons kan passen. Gelet op het huidige aanbod is gekeken welke vormen van zorg ook bij ons past. Hier hebben we twee doelgroepen bestudeert en getoetst op haalbaarheid. Dit door in gesprek te gaan met organisaties die al werken met deze doelgroepen. Zo kunnen wij werken met de begeleiding van mensen met beginnende dimensie. Dit is een tussenfase waarin deze doelgroep meer betrokken wordt in het werk en gebruik wordt gemaakt van hun mogelijkheden. De tweede groep zijn mensen met het Down syndroom. Deze werken goed samen met de andere doelgroepen. Hier werkt ieder aan zijn eigen doel en mogelijkheden maar ook samen met elkaar.
 -
 - Wij zijn als kwekerij al volledig biologisch aan het werk. We hebben de kweek van vaste planten uitgebreid met het kweken van inheemse kruiden. De groenten worden volgens de methode van permacultuur gekweekt. Volledig samenwerken met de natuur. Het infiltreren van regenwater in de grond doen we zo natuurlijk mogelijk zonder onnodige hulpmiddelen. We zijn gestart met het opbreken van overtollige bestrating en deze ruimte te beplanten en vergroenen met beplanting. Deze methode verrijkt de biodiversiteit en houdt het water beter vast voor het naar het grondwater wordt afgevoerd. De komende jaren gaan wij steeds verder in dit proces. Er zijn plannen voor een levende hut. Een poel en interne water geulen al het water op onze kwekerij vast te houden. Er zijn plannen voor de aanleg van fruitwallen.
 - Onze belangrijkste bronnen van inkomsten zijn de WMO en WLZ. We bieden ook mogelijkheden voor andere vormen van financiering zoals PGB en onderaanneming
- Bewaken van de kwaliteit.
 - Binnen de zorg bieden we een beperkt aanbod van zorg. Om de kwaliteit te waarborgen werken we voor alle deelnemers met hetzelfde systeem (ONS Nedap) voor zorgplannen en de registratie van deze plannen. De organisatorische processen worden bijgehouden en gecontroleerd in het KW systeem van FLZ.
 - Er is dit jaar een audit met toetsing praktische toetsing is uitgevoerd. Voorafgaand ook de jaarlijkse audit met schriftelijk toetsing.
 - Uit de toetsing kwamen enkele verbeterpunten en tis naar voren in de wijze van verslaglegging in het jaarverslag. Deze kennis nemen we mee in dit jaarverslag.
- Een actief netwerk is belangrijk, we investeren constant in het onderhoud en het gebruik hiervan.
 - We hebben in de tijd veel contacten opgebouwd uit verschillende organisaties. Deze contacten komen voort uit het netwerk van: deelnemers. Ons eigen bestuur, branche organisaties, Onderlinge contacten met aanbieders van dagbesteding in onze regio.
 - Door een actief wervingsbeleid hebben we hebben we regelmatig gesprekken extern of intern op onze locatie. Medewerkers van WMO, Nijkerk s'Heerenloo, Abrona, Amerpoort en andere aanbieders.
 - Met verwijzende organisaties zijn de gesprekken bij ons op de locatie. Door gericht contact te maken met een prospect is er een behoefte om de locatie te zien en beleven. Uit deze gesprekken komen complimenten maar ook adviezen dit is vooral van toepassing op de ontwikkeling van een andere doelgroep. Voorbeeld: Zoek een vrijwilliger om samen te werken met mensen dementie. Dan heb je vooral controle op deze doelgroep. Deze adviezen worden intern opgepakt en kijken of we de wensen ingevuld kunnen krijgen.
 - Overleg met collega's in de zorg. Vanuit Dagbesteding overleg en ook vanuit de branche zorgboeren. De uitwisseling in deze groep is vooral delen van kennis en adviezen. Bijvoorbeeld: Ervaring van de collega's met opleiding en EVC trajecten. Deze info maakt het maken van de juiste keuze overzichtelijk en geeft vertrouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

- Evaluatie en terugblik op het afgelopen jaar

- **Personeel:**
 - We zijn blij dat we ook dit jaar met hetzelfde team hebben kunnen werken. We merken hoe belangrijk dat is voor onze deelnemers. Zij hebben op de woongroep vaak veel wisselingen in de begeleiding.
 - Onze medewerker heeft dit jaar zijn opleiding afgerond. Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen MBO 4. Dat is een belangrijke doelstelling die we hebben bereikt.
 - De stabiliteit en het behaalde doel in ons medewerkers bestand geeft rust en nieuwe energie om te werken aan ons doel om verder te groeien.
- **Geef aan ten aanzien van 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces:**
 - Dit jaar hebben we een schriftelijke audit en een praktische audit afgerond. Allemaal positief beoordeeld. Deze dubbele audit is wel een opgaven in ons hoofdseizoen.
 - Als iemand extern meekijkt in het kwaliteit systeem wordt je als zorgondernemer scherper. Een ander denkt mee en ziet positieve en minder goede elementen. Hier krijg je tips en aanvullingen over. Hierdoor wordt je na elke audit een stukje professioneler.
 - We letten vooral op onze doelstellingen. Niet te veel tegelijk willen plannen in een jaar. Minder acties maak het bewerkbaar. Geeft rust en het is fijn om gestelde doelen ook te kunnen halen.
- We hebben dit jaar veel energie gestopt in ons netwerk. Het netwerk is gegroeid. Door onze groei maken we voor kennisdeling ook meer gebruik van elkaar. Prettig om samen de zorg te verbeteren.
- Op de kwekerij zijn veel verbeteringen doorgevoerd. Etikettering, prijs codering, pin systeem, Verminderen van de oppervlakte bestrating en vergroten van de biodiversiteit, Uitbreiden van het assortiment met inheemse kruiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Start	Instroom	Uitstroom	Eind
WMO	2	3	1	4
WLZ	1			1
Totaal	3	3	1	5

Uitstroom

Deelnemer heeft terugval in zijn psychisch. Er is een passende oplossing gezocht door zijn interne begeleiders en het WMO.

Instroom.

Deelnemers willen een andere werkplek voor de dagbesteding. Andere omgeving andere begeleiders.

Deelnemer zijn toe aan het opbouwen van dagritme en werkervaring, sociale contacten.

Zorgaanbod

Wij bieden de volgende zorg aan Dagbesteding en arbeidstraining vanuit: WMO, WLZ, jeugd, Re-integratie en ouderen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers waar we mee zijn getart dit jaar zitten tegen een maximum van hun mogelijkheden. We bieden uitdaging op persoonsniveau. Zorgen voor een prettige werkomgeving en een ontspannen werkomgeving.

De nieuwe deelnemers zijn een goede aanvulling op de groep. Het biedt ook meer mogelijkheden in werkzaamheden en het werken met verschillende personen. Een mooie ontwikkeling.

Stage van deelnemers in het hoveniersbedrijf gaat goed. Enkele deelnemers vragen regelmatig of zij ingepland kunnen worden. In het hoveniersbedrijf worden meer prikkels ervaren. De concentratie moet hoger. Maatwerk is nodig om overbelasting door stress te voorkomen. Deze optie wordt vooral gebruikt bij deelnemers die al langer bij ons in zorg zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er is geen wisseling in het personeel. Een stabiele situatie voor de deelnemers. Ons vaste personeelslid heeft na het behalen van zijn opleiding een uitbreiding van de uren gekregen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vrijwilliger is in haar poefperiode ziek geworden. Zij komt nu langs als het lukt en werkt niet rechtstreeks met onze deelnemers. Maar zoekt ontspanning in de tuin.

De vrijwilliger wordt wel betrokken bij de organisatie van de open dag. Haar ervaring en mening wordt meegenomen in de planning en organisatie van deze dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ons vaste team is stabiel. De zorgboer en zijn collega zijn de vaste gezichten op de kwekerij. De vrijwilliger is een prettige aanvulling op de kwekerij. Nu de groei er weer is in deelnemers kijken we ook verder naar extra ondersteuning van vrijwilligers.

Hier merken we veel concurrentie op de markt van vrijwilligers. Het contact met de vrijwilligers organisatie van de gemeente heeft nog niets opgeleverd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Zorgmedewerker: Heeft zijn MBO opleiding afgerond, hij is nu een trotse bezitter van een diploma. Begeleider specifieke doelgroepen. Het leerdoel is volledig behaald. Hij kan nu zelfstandig de begeleiding organiseren uitvoeren en verslagleggen.

De zorgkweker heeft een voorlichting van Stigas gevolgd over sociale verzekeringen. Doel inzicht in de mogelijkheden, verplichtingen, en keuze die we kunnen maken. Conclusie, we werken al met Stigas in het overleg met andere collega's horen we verbazing en lof voor Stigas een verzekeraar uit de agrarische sector. Is compleet en niet duur in vergelijking met andere aanbieders

Samen hebben we de korte cursus groepsdynamica gevolgd. Doel ons goed voorbereiden op de organisatie van een groeiende onderneming. Hoe is het huidige team samengesteld en welke eigenschappen passen hier goed bij als het team gaat groeien. De zorgkweker en medewerker liggen goed op een lijn. Voor uitbreiding is het goed te kiezen voor mensen met andere vaardigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Medewerker: wil zich meer verdiepen in de verschillende doelgroepen. Hij denkt aan Dementie. En het Down syndroom.

Zorgkweker: Gaat uitzoeken wat de mogelijkheden zijn om zijn kennis om te zetten in certificaten. MBO en HBO niveau. gedachten gaan naar een passende EVC traject.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De belangrijkste doelen van het afgelopen jaar zijn behaald zie hierboven. Dit zijn belangrijke ontwikkelingen voor ons en maakt ons klaar voor de toekomst. De eisen van diploma's worden voor onze sector steeds verder aangescherpt.

De benodigde energie in het behalen van deze resultaten heeft ons laten inzien om even te evalueren en alles werkbaar te maken voor we verder gaan met de overige doelen van 2023.

Deze doelen worden verplaatst naar volgend jaar. 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben het afgelopen jaar 8 evaluatiegesprekken gehouden. Afhankelijk van het zorgplan hebben de deelnemers tussen de 1 en 3 gesprekken per jaar.

Deelnemers	Gesprekken	Gemiddeld
5	8	1,6

In deze gesprekken is 1 eindgesprek opgenomen. Elke deelnemer krijgt minimaal een evaluatiegesprek. Aan de hand van de evaluatie worden de doelen aangepast, vernieuwd of gecontinueerd. Afhankelijk van de uitkomst. We gaan uit van het zorgplan. Hierin staan doelen. We kijken met behulp van de dag verslagen hoe deze doelen zijn gelopen en deze worden besproken. Algemene vragen als bent u tevreden, heeft u uw doelen bereikt en heeft u nog opmerkingen worden meegenomen. Vanuit deze nieuwe informatie wordt het zorgplan bijgesteld. Nieuwe doelen geschreven en eventueel een nieuw zorgplan. De uitkomsten uit de evaluaties zijn verschillend. Dat is logisch en zorgplan is maatwerk. Gaat de psychische situatie van de deelnemer vooruit of loopt deze terug dan zijn de uitkomsten er verschillen en moet het Zorgplan hierop worden aangepast. Dagelijks wordt er van iedere deelnemer een korte evaluatie verslag gemaakt in het zorgplan. Evaluaties en verslagen worden opgeslagen in ONS van Nedap.

We houden de doelen beheersbaar en overzichtelijk voor de deelnemers. Niet te veel doelen en in haalbare delen. Op deze manier is het prettig voor de deelnemers. Het is fijn om je doelen te kunnen behalen. Afhankelijk van de personen lopen we regelmatig tegen het maximum in het te behalen doel. Doel naar vermogen. In deze situatie is het van belang dit vast te houden. Andere vooral voor nieuwe deelnemers kunnen we wel groeidoelen vaststellen en behalen. Doorgroeien naar uitstroom is ook een mogelijkheid. De deelnemer die is uitgestroomd heeft ook zijn doelen niet kunnen halen door persoonlijk terugval van zijn ziekte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie gesprekken lopen steeds soepeler. Door het werken met de vaste structuur van ons registratie systeem, en de groeiende ervaring is het werken hiermee. We merken dat de deelnemers de vaste werkvormen herkennen en waarderen dit geeft rust.

Het kleiner maken van de doelen en vooral niet te veel doelen kunnen we meer doelen waarmaken. De deelnemers geven beter aan waar ze tegen aan lopen. Zo kunnen we nog beter de doelen vaststellen en realiseren.

In het algemeen zijn de deelnemers blij met de groei van het aantal deelnemers. Dat wordt veel genoemd in de werkgang. Deze gesprekken worden vastgelegd in het dagelijks verslag. Belangrijk voordeel van werend zorgen is dat je in ongedwongen werksfeer diepere gesprekken kunt voeren. De evaluatie en zorggespreken zijn dan nodig om samen het verloop vast te stellen. Het samen evalueren is nodig voor het wij gevoel en het gevoel dat er naar je geluisterd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We houden vier keer per jaar een inspraak moment. De laatst geplande inspraak is komen te vervallen.

- Inspraak moment op 2023-03-30
- Inspraak moment op 2023-07-05
- Inspraak moment op 2023-09-28
- Inspraak moment op 2023-12-22. vervallen

Aan de orde zijn geweest

- Open dag harcohof
- Handwerkfestijn juni
- Kerstsferen december
- Verplaatsen en verbeteren kapstok
- Verplaatsen planbord
- Inrichting terrein met nieuwe plannen.
- Evaluatie uitkomsten uit de tevredenheid onderzoeken
- Recreatie BBQ, kerstlunch Winter BBQ
- Ideeën bus

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraak 2023 1
- Inspraak 2023 2
- Inspraak 2023 3

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal inspraak momenten per jaar is aan de hoge kant. Door dat er in de zomer regelmatig personen op vakantie zijn is juni en september te kort op elkaar. We gaan volgend jaar naar 3 inspraak momenten.

Niet alle voorstellen en vragen zijn door onze kwekerij uit te voeren. In overleg wat past kan en haalbaar is worden er actie uitgevoerd. Ingepland in het werkschema en zo snel mogelijk ingepast. Voorstellen die niet haalbaar zijn of nog niet haalbaar zijn worden in het overleg doorgenomen en uitgelegd waarom deze niet uitgevoerd worden.

De ideeën bus is door de deelnemers gemaakt en bij het planbord geplaatst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We houden elke jaar 2 keer een tevredenheidsmeting. Deze metingen worden 2 weken voor een inspraak uitgedeeld. Alle exemplaren zijn retour ontvangen.

Bij de eerste meting hadden we twee deelnemers. Bij de tweede meting waren er 4 deelnemers.

De totaalscore uit de metingen worden verzameld in een overzicht. Dit geeft anoniem de ontwikkeling weer. Deze verzamelstaat hebben we nieuw ingevoerd om een beter inzicht te hebben in de veranderingen op termijn. We verwachten hier meer bruikbare informatie uit te krijgen. Eerder veranderingen te kunnen waarnemen en tijd actie te plannen voor verbetering indien nodig.

Onderwerpen in het onderzoek:

- Bekend met algemene informatie
- Begeleiders
- Activiteiten
- Locatie
- Andere deelnemers
- Inspraak
- Gemiddelde cijfers van drietal onderwerpen

1. Rapportcijfer Activiteiten	7 en 7,5
2. Rapportcijfer Begeleiding	7 en 8,75
3. Rapportcijfer Locatie	7 en 8,5

Bijlage verzamelstaat 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verzamelstaat tevredenheid onderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De waardering in het totaal beweegt zich in een opgaande richting de cijfers zijn iets hoger als afgelopen jaar. De positieve ontwikkeling was er al bij de eerste meting. In de tweede meting zijn er 50% meer deelnemers. De positieve waardering zet door.

Dit jaar hebben we de meting verwerkt in een verzamelstaat. Dit geeft een goed beeld van de ontwikkeling.

2023 1 7-7-7

2023 2 7,5-8,75-8,5

Onderwerpen en opmerkingen worden meegenomen naar de inspraak bijeenkomst.

Elke keer valt het op dat keuze vrijheid in werken en aantal verschillende werkzaamheden als aandachtspunt wordt weergegeven. Meer deelnemer verhoogd de sfeer en de locatie wordt verbeterd er zijn meer handjes om te helpen. Dit verhoogd het cijfer van de locatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar hebben een lichte incidenten gehad.

Wij werken in de planten regelmatig met snoeischaars. Een deelnemer heeft tijdens deze werkzaamheden in zijn vinger geknipt met de snoeischaar. De begeleider(BHV) heeft de wond schoongemaakt en behandeld. Na afloop van de dag is de deelnemer voor de zekerheid bij zijn huisarts langs geweest. Enkel een kleine wond deze is goed genezen. De deelnemer kon zijn dagrite zonder onderbreking doorzetten. We hebben dit voorval opgepakt en tijdens de koffie besproken. Samen leren waar het fout kan gaan.\

Een deelnemer met grove motoriek stoot en schaaft zijn handen nog wel eens. Hij is hier zelf ook aan gewent. Hij gebruikt een enkele keer een pleister. Dat doet hij samen met zijn begeleider aanbrengen.

Verzwikte enkel. Op een kwekerij met open grond is niet altijd alles vlak als er gegraven wordt. Er is dus een risico op het verstappen en verzwikken. Een deelnemer heeft zich verstep en dit niet gemeld het viel nog niet op. Op een later moment kreeg hij meer last van zijn enkel. We hebben zijn werkzaamheden aangepast om de voet te ontlasten. We hebben zijn ouders geïnformeerd en geadviseerd hier verder na te laten kijken door een specialist. Zij hebben hem meegenomen naar de fysio. Hierna een tijdje aangepast werk met voldoende rust tussendoor. Iedere deelnemer beschikt over goede en passende werkschoenen.

Als begeleiders verstekken wij eerste hulp BHV. Afhankelijk van het incident verwijzen we daar naar een dokter. Deze kan het incident goed beoordelen voor opstellen van een behandelplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met het toenemen van het aantal deelnemers neemt het aantal incidenten in het totaal ook toe. We registreren kleine incidenten beter.

We kunnen nu nog niet beoordelen of er een groei in incidenten is per deelnemer is.

In 2023 hebben we gemiddeld +/- 4 deelnemers het aantal incidenten per deelnemer is 3/4

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraak 4 kwiteit

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2023
Actie afgerond op: 22-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Door externe omstandigheden is de inspraak afgelast.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 13-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij voldoen ruim aan de nieuwe norm zie minimaal 2 inspraakmomenten. icl verslaglegging en evaluatie met de deelnemers

EHBO controle arbo

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2023
Actie afgerond op: 12-10-2023 (Afgerond)

Plannen en houden van een functioneringsgesprek Medewerker functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2023
Actie afgerond op: 06-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Na het behalen van het diploma MBO is er direct een gesprek gehouden over het functioneren en de toekomst mogelijkheden

Verslag open dag en evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2023
Actie afgerond op: 28-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Mondeling geëvalueerd met bestuur en medewerker.

Wervingsplan deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2023
Actie afgerond op: 21-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Samen met het bestuur het plan besproken en goedgekeurd. Tij beschikbaar gemaakt voor onze medewerker voor de uitvoering van het plan

Functionerings gesprek Partimer functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2023
Actie afgerond op: 12-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Actie vervallen door ziekte vrijwilliger

Actualiseren kwaliteitssysteem toetsen aan wettelijke wijzigingen aanpassen eventuele data. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2023
Actie afgerond op: 18-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Toetsing uitgevoerd. en akkoord bevonden.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 30-05-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2023
Actie afgerond op: 25-05-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-05-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2023
Actie afgerond op: 11-05-2023 (Afgerond)

Voeg het meest recente RI&E rapport met PvA toe aan de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2023
Actie afgerond op: 07-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: RI&E bijgewerkt en aangepast aan de nieuwe eisen en regelgeving

Evaluatie RI&E arbo

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2023
Actie afgerond op: 07-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: RI&E Bijgewerkt nieuwe actie gepland. Minimaal 1x per jaar bijwerken. Zo nodig meer als er veranderingen zijn in risico's en werkprocessen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2023
Actie afgerond op: 05-04-2023 (Afgerond)

scholing uitzoeken en plannen [scholing](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2023
Actie afgerond op: 05-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuw actie document gemaakt passen beter passend bij het onderwerp

Controle brandblussers en uitvoeren acties na controle [arbo](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2023
Actie afgerond op: 28-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Controle brandblussers uitgevoerd door: Smeba Brandbeveiliging

EHBO controle [arbo](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023
Actie afgerond op: 03-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe EHBO set aangebracht.

Afspraak EHBO controle extern specialist [arbo](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2024
Actie afgerond op: 03-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Externe komt niet meer langs voor deze kleine omzet. Actie wordt nu intern verwerkt

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Afspraak EHBO controle extern specialist [arbo](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij hadden eerder een extern bedrijf voor het controleren van onze EHBO doos. Gezien hun onbetrouwbare regelmaat hebben we besloten het verder zelf op te pakken. Dit wordt gedaan door een BHV persoon in onze organisatie.

Verzekeren/intake Controleren en aanpassen van de intake bij start van een nieuwe deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2022
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Verzekeringen gecontroleerd. Tekst op de intake aangepast.

Plannen inspraak 4 st 2021 tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dubbele actie niet meer actueel

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Plannen en houden van een functioneringsgesprek Medewerker functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024

EHBO controle arbo

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2024

Controle brandblussers en uitvoeren acties na controle arbo

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Inplannen externe evaluatie RleE arbo

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2024

Volgen nieuwsbrieven en voorlichtingen. Passende seminars volgen scholing

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2024

Isoleren Inpandige buitenzijde kantoor en kantine**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Aanvraag nieuwe VOG Zorgondernemer Harry** vog**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2025**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2026**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Wij bieden geen dwang in zorg.**Verspreiden voorraadlijsten voor prospecten en evaluatie resultaten** verkoop**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Vervallen we gaan meer vanuit de kwekerij werken. opbouwen contacten via netwerken en Website**Volgen nieuwsbrieven en voorlichtingen. Passende seminars volgen** scholing**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** We zijn lid van verschillende organisaties en volgen het nieuws. Nemen deel aan meerdere externe overleggen.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de acties in aantal ingekort. zo hebben we beter controle. Minder acties en meer controle verbeterd de kwaliteit van de acties. In het verleden werd de actie lijs anders gebruikt en ontstonden en veel dubbele acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Met het bestuur van de stichting hebben in 2022 een plan gemaakt waar we willen zijn over vijf jaar.

We willen naar 2 groepen van 10 dagdelen in de week. De instroom komt op gang maar loopt achter op de planning.

We blijven ons richten op dagbesteding. We gaan de doelgroepen uitbreiden. Hiervoor hebben we al contacten gelegd met mogelijke leveranciers.

Nieuwe doelgroep beginnende dementie. Wel een kennismaking gesprek gehad van een prospect via de WMO maar er is uiteindelijk niet voor ons gekozen

Jeugd als tweede doel. Hebben we als doelstelling verlaten. Kosten baten analyse geeft voorlopig geen sluitend resultaat.

Voor meer deelnemers hebben we meer activiteiten nodig. Deze kunnen breder zijn dan de huidige activiteiten. Er is in 2023 al een deel van de doelstellingen gerealiseerd of opgestart.

We denken vooral aan een gezond programma op ons eigen terrein. We zijn ons terrein aan het ombouwen naar een gecombineerd voedselbos en kwekerij voor dagbesteding. Verkoop van inheemse kruiden en vaste planten. een centrum van informatie over gezond eten en het gebruik van kruiden. De deelnemers kunnen werkervaring opdoen met het meewerken bij de hovenier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

2024 is weer een jaar van het werven van nieuwe deelnemers. We hebben meer deelnemers maar lopen achter met onze doelstelling. We verwachten wel meer groei dit komt voor uit onze werving actie's die in 2023 zijn gestart

Dit vergroot de continuïteit van de kwekerij.

De verkoop aan particulieren vraagt veel aandacht. Hier gaan we nieuwe actie's op plannen.

We gaan meer werken met vrijwilligers. Sigma een lokale organisatie van vrijwilligers heeft hier contacten en een voorlichting begin 2023. Verder werven we in prive netwerken van bekenden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om onze plannen te realiseren zijn we de volgende acties gestart. Het aantrekken van meer deelnemers in de zorg heeft de hoogste prioriteit.

Overige acties vergroten de diversiteit in werkzaamheden en afwisseling voor de deelnemers.

Aantrekken deelnemers in zorg op korte termijn 2024

Adreslijsten prospecten/verwijzers zorg Onderhouden en uitbreiden

Acquisitie voor het werven van deelnemers tijd ingeroosterd van een medewerker voor de uitvoering.

Nieuwsbrieven naar prospecten en verwijzers blijven voeren

Netwerk bijeenkomsten in de regionale zorg.

Dagbesteding locatie verder ontwikkelen en aanpassen. Prioriteiten worden weergegeven met nummers.

Etiketteren beplanting fase 2 P2

Zaaien producten opgestart nu uitwerken naar productie P1

Planten bomen stuiken bessen P10

Interne waterinfiltratie P15

Poel P6

Veel actie's lopen door.

Prioriteiten zijn afhankelijk van de capaciteit. We werken stressvrij met onze deelnemers. Financiering komt uit de verkoop van de producten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Verzamelstaat tevredenheid onderzoek |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraak 2023 1• Inspraak 2023 2• Inspraak 2023 3 |
|------------|---|