

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Caetshage

Zorgboerderij Caetshage

Locatienummer: 253



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Caetshage

Registratienummer: 253

Caetshage 1, 4103 NR Culemborg

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 30279862

Website: <http://www.caetshage.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Caetshage

Registratienummer: 253

Caetshage 1, 4103 NR Culemborg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Caetshage biedt sinds 2007 dagbesteding op de biologische Stadsboerderij in Culemborg.

Op de kleinschalige zorgboerderij is voldoende aanbod van boerderij activiteiten voor maximaal 9 medewerkers per dag. We werken samen, in een veilige omgeving, op een persoonlijke en respectvolle manier. Ieder werkt in eigen tempo en naar eigen vermogen. Het werk is zinnig, veelzijdig en seizoensgebonden.

De zorgboerderij is aangesloten bij Vereniging Zorgboeren Rivierengebied. Sinds 2012 is de zorgboerderij in het bezit van het kwaliteitskeurmerk van de Federatie Landbouw en Zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

De jaarlijkse groepsfoto als kerstkaart, december 2021.



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021 was een hectisch jaar, wederom door corona en het wisselende beleid van lockdowns en regels. De zorgboerderij kon open blijven, maar voor de medewerkers was het soms lastig om te begrijpen waar ze aan toe waren. Ook hebben we meerdere malen meegemaakt dat er medewerkers thuis in quarantaine moesten. Na de inenting dachten de medewerkers eraf te zijn, helaas was dit niet het geval en bleek dit verwarrender dan voorheen. Gelukkig zijn er geen besmettingen voorgekomen op de boerderij, daardoor voelen we hoe bevoorrecht we zijn met zoveel ruimte en geluk.

Door corona is weer eens gebleken hoe belangrijk dagbesteding voor de medewerkers is. In de eerste lockdown hebben we gezien dat medewerkers die thuis waren gehouden hier veel schade van hebben opgelopen. Hetzelfde zagen we afgelopen jaar als mensen in weer quarantaine moesten. De medewerkers waren zichtbaar blij als ze naar hun werk op de boerderij kwamen. Avondactiviteiten, zoals sport en spel, gingen vaak niet door.

We zijn 2021 begonnen met 14 unieke medewerkers.

Echter is één medewerker, na een ziekbed van een paar maanden, op zijn verjaardag overleden. Deze medewerker was al 14 jaar op de boerderij en zeer geliefd, zijn overlijden heeft daarom veel impact gehad op de groep. Door corona mocht een beperkt aantal mensen naar de uitvaart, deze was wel online te volgen en dat was fijn voor diegene die daar behoefte aan had. Op de boerderij staken we iedere ochtend een kaarsje aan.

Eén medewerker is onverwachts vertrokken naar een andere dagbestedingsplek, hij vond zelf zijn niveau te hoog voor de werkzaamheden op onze boerderij. Deze medewerker vertelde vijf minuten voor vertrek op zijn laatste werkdag dat hij niet meer zou komen, terwijl we een opzegtermijn van een maand hanteren. Na uitleg van onze kant dat je niet zomaar acuut kunt vertrekken, maakte betreffende medewerker duidelijk dat afscheid nemen te moeilijk was.

Door het overlijden en het vertrek was er ruimte voor twee medewerkers om hun dagbesteding op de boerderij uit te breiden. We hebben het jaar afgesloten met 12 unieke medewerkers.

We bieden dagbesteding in groepsverband op de boerderij aan maximaal 9 medewerkers per dag met een zorgzwaartepakket variërend van 3 t/m 7. Zo kunnen we als een grote boerenfamilie werken. Door het weinige verloop kennen de medewerkers elkaar goed en is er veel begrip voor elkaar.

De zorg wordt geregeld vanuit de WLZ, de laatste WMO'ers zijn namelijk in 2021 omgezet naar WLZ, dit geeft rust omdat er niet jaarlijks nieuwe beschikkingen moeten worden afgegeven voor dagbesteding.

De werkzaamheden op de boerderij zijn onveranderd, met veel dag- en weekstructuur en gevarieerd naar de seizoenen. De medewerkers vinden de structuur die we al jarenlang aanbieden prettig, de meesten houden niet van verandering, het geeft rust en veiligheid. De structuur zorgt ook voor zelfstandigheid op de werkvloer, zo is er een medewerker die iedere ochtend voor de koffie en thee zorgt. Er wordt rekening gehouden met de wensen van de medewerkers. Daarom hebben we dagelijks een binnen- en een buitenploeg.

De lijnen met ouders, verzorgers en zorgprofessionals zijn kort, dit is door de kleinschaligheid mogelijk en hoort ook bij presentie benadering. De samenwerking onderling is goed, we kunnen snel tussendoor overleggen als een medewerker extra aandacht nodig heeft.

De samenwerking met Vereniging Zorgboeren Rivierengebied en het Platform Kleinschalige Zorg Culemborg loopt als voorheen, nu meestal wel via Zoom. De intervisie met de VZR is in 2021 naar tevredenheid gestart. De behandelde casus en het contact met andere zorgboerderijen met hun visies zijn nuttig en leerzaam. Er is een appgroep aangemaakt van de VZR, onderverdeeld in: volwassenen, jeugd en wonen. Dit is een efficiënte manier van communiceren.

Het is fijn te merken dat corona ook iets heeft gebracht, overleg via Zoom, dat is een tijdsbesparing in zo'n groot gebied als het Rivierengebied.

Alle evaluaties zijn dit jaar weer uitgevoerd, vaak ook buiten.

De keukentafelgesprekken met daaropvolgend de ontruimingsoefeningen zijn weer gedaan.

De BHV is in november weer fysiek behaald en daarin is geleerd dat een ontruimingsoefening ook een communicatie oefening mag zijn,

dan vertellen we hoe een ontruiming gaat en laten daarbij de betreffende pictogrammen zien. Dit is fijn voor de mensen die niet aan de oefening mee willen doen.

De tevredenheidsmeting is aangeboden en door de medewerkers die het leuk vonden weer ingeleverd.

Helaas konden de Oogstmarkt en de Wintermarkt door corona weer niet doorgaan, tot verdriet van sommige medewerkers. In plaats van de Oogstmarkt hebben we het Michaëlsfeest buiten met elkaar gevierd, met zelfgemaakte muziek, lekker oogstbrood en zelfgeperste appelsap.

De kerstmaaltijd, boerenkool-prei-stamppot met worst en warme appelkrumel, kon wel doorgaan. Buiten, onder de overkapping hebben we een lange tafel gedekt voor iedereen.

Ondanks alle perikelen kunnen we terugkijken op een mooi jaar op de boerderij!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona blijft lastig voor de medewerkers, ze begrijpen vaak de regels niet. Op de boerderij kunnen we fijn blijven werken, door structuur, rust en ruimte.

Door overlijden en vertrek kwam er ruimte voor twee medewerkers om hun dagbesteding uit te breiden.

De werkzaamheden en de structuur zijn onveranderd voortgezet, dit geeft rust, veiligheid en zelfstandigheid.

Contact met ouders, begeleiders en zorgprofessionals werkt door korte lijnen goed.

De intervisie met de VZR is in 2021 naar tevredenheid gestart en heeft een toegevoegde waarde aan de VZR. Door de appgroep van de VZR kunnen we snel en makkelijk overleggen.

Overleg via Zoom is een tijdsbesparing in zo'n groot gebied als het Rivierengebied.

Alle evaluaties zijn dit jaar weer uitgevoerd, vaak buiten, de tevredenheidsmeting, de keukentafelgesprekken met ontruimingsoefening zijn ook weer uitgevoerd.

Het Michaëlsfeest en de kerstmaaltijd buiten waren een succes.

Twee medewerkers zijn van WMO naar WLZ overgedragen.

Volgende jaar hopen we de entree van de zorgboerderij groter maken, zodat de spullen van de medewerkers een eigen plek krijgen en de looproutes veranderen, waardoor er binnen minder contact is met andere mensen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn 2021 begonnen met 14 unieke medewerkers.

Eén medewerker is, na een ziekbed van een paar maanden, op zijn verjaardag overleden.

Eén medewerker heeft ergens anders dagbesteding gevonden, hij vond zelf zijn niveau te hoog voor de werkzaamheden op de boerderij.

Twee medewerkers hebben door overlijden en vertrek hun dagdelen uit kunnen breiden op de boerderij.

We hebben het jaar afgesloten met 12 unieke medewerkers. We bieden dagbesteding in groepsverband op de boerderij aan medewerkers met een zorgzwaartepakket variërend van 3 t/m 7. De zorg wordt geregeld vanuit de WLZ, de laatste WMO'ers zijn namelijk in 2021 omgezet naar WLZ, dit geeft rust omdat er niet jaarlijks nieuwe beschikkingen moeten worden afgegeven voor dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het gaat goed. Er was ruimte voor uitbreiding van twee medewerkers door overlijden en vertrek van anderen. De groep is stabiel en hecht.

Het omzetten van WMO naar WLZ geeft rust aan medewerkers en aan de zorgboerderij.

We gaan geen nieuwe plannen maken. Onze visie blijft hetzelfde, de structuur en kleinschaligheid blijven we ook dit jaar weer trouw. Er is gebleken dat herkenning van de seizoenen en de structuur veel houvast en zelfstandigheid biedt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

BHV fysiek bijwonen boerin en zorgboerin.

Preventiemedewerkers boer en partner zorgboerin.

Samenwerking VZR en Platform Kleinschalige Zorg Culemborg.

Intervisiebijeenkomsten VZR.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV fysiek bijwonen boerin en zorgboerin: doel: opfrissen kennis, oefenen. Doel behaald.

Preventiemedewerkers boer en partner zorgboerin: doel: kennis nemen van de verantwoordelijkheden die een preventiemedewerker moet hebben. Doel behaald.

Samenwerking VZR en Platform Kleinschalige Zorg Culemborg zijn weer opgepakt. Doel: kennisuitwisseling. Dit jaar fysiek of via Zoom en groepsapp.

Intervisiebijeenkomsten VZR gestart. Doel: problemen vanuit verschillende richtingen bekijken en daardoor een betere oplossingsrichting kunnen kiezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij hebben een hoeveelheid kennis, ervaring en vaardigheden opgedaan in de afgelopen 14 jaar, waarvan de laatste 2 jaar door Corona het meest een beroep werd gedaan op onze creativiteit. Met deze kennis, ons improvisatievermogen en onze flexibiliteit, helpen we onze medewerkers steeds in rust en vol vertrouwen. Medewerkers die kennis, ervaring en vaardigheden nodig hebben die wij niet beschikken, zullen we niet op de boerderij aannemen. We hebben daarom geen opleidingsbehoefte.

De opleidingsplicht BHV en preventie zullen we jaarlijks volgen.

Door preventie en risico inventarisatie jaarlijks uit te voeren ontwikkelen onze inzichten op de werkvloer.

De intervisiebijeenkomsten, de samenwerking met de VZR en het Platform Kleinschalige Zorg Culemborg kunnen we zien als praktisch onderwijs, deze uitwisselingsbehoefte is er wel en daar zullen we ons op richten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Vanzelfsprekend zullen we BHV blijven volgen en ons verdiepen in preventie.
We hebben voldoende kennis om onze medewerkers op de juiste manier te begeleiden, dus naast de samenwerkingen en de intervisiebijeenkomsten zullen er geen opleidingen worden gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle twaalf de evaluatiegesprekken zijn weer op ons initiatief uitgevoerd, samen met de medewerkers en hun ouders, begeleiders of bewindvoerders.

In de evaluaties wordt besproken: werk, tevredenheid, leren, samenwerken, begeleiding en doelstelling.

We werken vanuit presentiebenadering, dus de evaluatie gaat om de medewerker en niet om het oordeel van de begeleiding. Als er problemen zijn, dan bespreken we die in openheid met elkaar.

De eindevaluatie met de plotseling vertrokken medewerker heeft helaas niet plaatsgevonden omdat betreffende medewerker dit op geen enkele manier op kon brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie uit de evaluatie gesprekken is, dat er nooit iets boven tafel komt wat we nog niet wisten. Toch is het goed om eenmaal per jaar samen met elkaar terug te kijken en plannen voor het komend jaar te maken.

Voor een aantal medewerkers is evalueren te spannend en stressvol, dan evalueren we met betreffende verzorger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Eigenlijk houden we driemaal per dag een keukentafelgesprek, deze wordt echter niet genotuleerd.

Viermaal per jaar, ieder seizoen een keer, houden we een officieel en genotuleerd keukentafelgesprek.

Sommige medewerkers vinden het gesprek interessant, maar niet iedereen vindt het leuk om hieraan deel te nemen. Vanzelfsprekend zullen we nooit iemand verplichten dit te doen.

De gesprekken gaan voornamelijk over het werk van die dag, het eten en helaas over hoe stom corona en quarantaine is.

Na het overlijden van een medewerker hebben we een heel keukentafelgesprek gewijd aan de overledene en de uitvaart.

Na de keukentafelgesprekken doen we de ontruimingsoefening, ook hier wil niet iedereen aan meewerken. Het was fijn om tijdens BHV te leren dat de ontruimingsoefening ook een communicatie oefening mag zijn en daarom vraag ik af en toe tijdens de koffie 'weten jullie nog wat we gaan doen als we plotseling uit de keuken moeten?'. Sommige medewerkers vinden het dan leuk om hun kennis over de ontruiming te delen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De structuur van de keukentafelgesprekken is vooral heel nuttig, omdat we daarna altijd de ontruimingsoefening houden. Verder komt er niets verrassends uit, waarschijnlijk omdat we iedere dag meerdere malen met elkaar om de tafel zitten en prangende zaken direct worden besproken. Dit is het voordeel van kleinschaligheid.

Na het overlijden van een medewerker was het fijn om tijdens een keukentafelgesprek hier extra bij stil te staan en het ritueel nog eens te bespreken.

Door het officiële karakter van de gesprekken is er wel extra gezamenlijkheid en lol.

We zullen de structuur van de keukentafelgesprekken met daarna de ontruimingsoefeningen ook in 2022 vasthouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting is in 2021 weer aangeboden, zoals altijd met behulp van smileys.

De onderwerpen zijn:

Begeleiding

Werk

De boerderij

Andere medewerkers

Inspraak

Eindresultaat werk en begeleiding

Van de 12 medewerkers hebben 8 medewerkers de lijsten ingevuld, dat is meer dan ooit.

Van de 12 willen 2 medewerkers het formulier niet eens ontvangen en 2 medewerkers kunnen het formulier niet invullen, ook niet met de pictogrammen en ook niet met hulp van verzorgers.

Gemiddeld geven de medewerkers een 8 voor het werk en een 8 voor de begeleiding.

Eén van de medewerkers is heel positief over de begeleiding, geeft zonder toelichting wel een 3 als eindcijfer ;)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tweederde van de medewerkers heeft het tevredenheidsformulier ingevuld, dat is meer dan ooit.

Belangrijkste conclusie is dat de medewerkers het naar hun zin hebben, het werk leuk vinden en tevreden zijn over de begeleiding.

Wel merken we dat de meeste medewerkers voordat ze op de zorgboerderij kwamen niet wisten waaraan ze begonnen. In de toekomst zullen we ons hier bij het aannamesprek meer op richten, dus meer beeldend het werk uitleggen.

Gemiddeld cijfer voor het werk is een 8 en voor de begeleiding is een 8, daar zijn wij zeer tevreden over.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2021 zijn er weer geen meldingen en incidenten geweest. Dit is te danken aan de werkzaamheden, de structuur en herkenning van het werk.

De medewerkers zijn op elkaar ingespeeld, hebben een band met elkaar en beseffen hoe fijn dagbesteding is door de quarantaineregels.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 30-04-2021 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 30-04-2021 (Afgerond)

RIE trekker gebruik

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)

Kloofmachine gebruik

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Nadenken over opvolging

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Regionale- en gemeentesamenwerking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Mogelijkheid WMO omzetten naar WLZ

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)

Verdieping autisme

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 4

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2021
Actie afgerond op: 26-11-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 07-09-2021 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 07-09-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse controle EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 17-06-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 17-06-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2021
Actie afgerond op: 07-04-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 20-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Moedernatuur zorgde voor meer verdieping op de zorgboerderij dan ooit, corona. We werden gedwongen andere maatregelen te nemen en nog meer maatwerk te leveren. In alle fases van de corona hebben we moeten nadenken en aanpassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-01-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2022
Toelichting: De geplande datum voor de audit is 3 maart 2022.

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Ontruimingsoefening 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Ontruimingsoefening 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Ontruimingsoefening 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

Ontruimingsoefening 4

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Regionale- en gemeentesamenwerking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Kloofmachine gebruik****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Verzekeringpolis doornemen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Jaarlijkse controle EHBO-koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025**RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

RIE trekker gebruik**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** VOG aangevraagd**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Jaarlijkse controle EHBO-koffers****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een fijne controlelijst.
Acties zijn naar tevredenheid uitgevoerd en de actielijst is weer bijgewerkt.

We willen in de toekomst de actielijst in de loop van het jaar bijwerken en niet zoals voorheen aan het einde van het jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze fundering is goed gebleken, we willen de zorgboerderij daarom blijven draaien als voorheen, met veel plezier samenwerken als een grote boerenfamilie. Corona heeft het belang van dagbesteding aangetoond. De werkzaamheden zullen hetzelfde blijven, de structuur en de herkenning geeft veel zelfstandigheid aan de medewerkers.

Tevredenheid is een groot goed!

De continuïteit is door de bruikleenovereenkomst verankerd.

We houden de wereld om ons heen goed in de gaten en zullen daar eventueel onze plannen op aanpassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We gaan in 2022 gezamenlijk verder op pad en blijven de zorgboerderij als voorheen draaien. Wat goed is, is goed en we hopen komend jaar minstens zo fijn te werken als het afgelopen jaar.

Door Corona is het belang van ruimte gebleken, daarom zullen we onze entree ruimer maken, zodat er minder contact is met andere mensen.

Onze werkzaamheden, visie - presentiebenadering - en kleinschaligheid blijven dezelfde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Trouw blijven aan visie, enthousiasme, kwaliteit, structuur en samenwerking.
En tevreden zijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.