

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij Caetshage

Zorgboerderij Caetshage

Locatienummer: 253



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Caetshage

Registratienummer: 253

Caetshage 1, 4103 NR Culemborg

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 30279862

Website: <http://www.caetshage.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Caetshage

Registratienummer: 253

Caetshage 1, 4103 NR Culemborg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u het jaarverslag 2023 van Zorgboerderij Caetshage, een kleinschalige zorgboerderij op Stadsboerderij Caetshage in Culemborg.

Hier een kleine impressie van het afgelopen jaar op de boerderij, waar mensen komen voor boodschappen, educatie, ontmoeting en voor zinnige dagbesteding!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderstaand ziet u onze Zorgboerderij in beeld:

- De jaarlijkse groepsfoto voor de kerstkaart van 2023.
- Een geliefde winterse buiten klus.
- Wat wekelijkse binnen klussen.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Welkom op Zorgboerderij Caetshage!

We hebben een heerlijk werkjaar achter de rug. Soms was het wat koud, soms wat warm, vaak ook gewoon lekker. Wat het ook is, het doet er niet toe, het werkplezier is er altijd, vooral met de juiste werkkleding aan. Petten, werkhandschoenen en waterflessen in de zomer. Mutsen, warme handschoenen, regenkleding en laarzen in de winter.

De seizoenen veranderen, de werkzaamheden erbij niet, die zijn terugkerend. Dat is fijn, iedereen weet waar 'ie aan toe is en iedereen heeft zo zijn voorkeur in het werk. Zoveel mensen, zoveel wensen.

Toch zijn er altijd hoogtepunten in het jaar. Bijvoorbeeld aardappels poten en aardappels oogsten, wilgen knotten en houtsnippers rijden, die zijn buiten favoriet. De laatste twee zijn winterwerkzaamheden waar we lekker warm van worden. Bij de aardappel oogst is meestal heel warm. Toch kan het de pret niet drukken, iedereen is enthousiast.

Dit jaar was de oogst van de kolen - die speciaal voor de zuurkool worden geteeld - ook een topklus. Tot verbazing van de boer en de boerin hadden we wel vijf kuub kolen voor de lunch geoogst! En de bieten zijn voor het eerst alleen door de zorg van het land gehaald. Door de kracht van herhaling wordt iedereen steeds zelfstandiger.

In de keuken hebben we ook werk zat en voor ieder wat wils. Eieren in doosjes doen, inmaken, labelen, stickeren, de was ophangen, noten kraken, noem het maar op. Maar daar hebben we sinds dit jaar een nieuwe klus bij. We maken - naast jams en chutneys - nu ook soep voor de verkoop in de biologische boerderijwinkel. Eerst alleen op vrijdag ongeveer 10 potten, later in het jaar kwam daar de donderdag bij. Inmiddels maken we iedere donderdag en vrijdag ongeveer 20 potten soep per dag en er zijn veel vaste klanten voor.

Als een grote boerenfamilie dragen we zorg voor veel klussen op de boerderij. De werkzaamheden, de structuur, het blijft steeds hetzelfde en dat geeft naast zelfstandigheid, rust, veiligheid en zelfvertrouwen aan de medewerkers.

Voor de medewerkers die de schapen verzorgen was er dit jaar een teleurstelling te verwerken. Waar we nog dachten aan blauwtong te ontkomen, zijn er door het warme en natte weer in het najaar twee schapen aan het virus overleden.

We zijn 2023 begonnen met 12 unieke medewerkers en we hebben het jaar afgesloten met dertien medewerkers.

Eén medewerker is in juni van de één op de andere dag vertrokken. De groep was al jaren stabiel, dus dit gaf een golf van verbijstering. Gelukkig keerde de rust - sneller dan verwacht - in de groep terug.

Een geïnteresseerde op de wachtlijst kon daardoor sneller aan de slag op de zorgboerderij.

En sinds oktober hebben we er nog een collega bij. Deze meewerker wil graag meerdere dagen op Caetshage aan het werk, helaas is er maar ruimte voor één dag. Voor de andere dagen staat deze meewerker nu bovenaan op de wachtlijst.

De lijnen met ouders, verzorgers en zorgprofessionals zijn kort en goed. Door de kleinschaligheid van de zorgboerderij en de visie - presentiebenadering - kunnen we snel schakelen.

De aansluiting bij de Vereniging Zorgboeren Rivierengebied is prettig en de intervisie avonden zijn leerzaam. Jammer dat het Rivierengebied nogal uitgestrekt is, waardoor er vaak veel reistijd nodig is.

In 2023 zijn we door een oud stagiair van de boerderij uitgenodigd om hun startende en veelzijdige stadsboerderij te bezoeken. De ondernemers willen daar met zorg aan de slag. We hebben meerdere malen uitgebreid van gedachten gewisseld hoe deze zorg, zoals bij Stadsboerderij Caetshage, op een betaalbare manier ingevuld kan worden. Het is fijn om jonge bevrogen mensen te adviseren, met ze te sparren en ze bij te staan.

Alle evaluaties zijn dit jaar weer naar tevredenheid uitgevoerd. De keukentafelgesprekken met daaropvolgend de ontruimingsoefeningen zijn weer gedaan. We hebben geprobeerd, conform de doelstelling, de keukentafelgesprekken anders vorm te geven. Vooraf hebben we een agenda gemaakt. Hier kwam helaas weinig uit, de medewerkers vinden het fijner om zelf met onderwerpen te komen, ook al zijn het er weinig. Het bleek dat de agenda wel iets teweeg heeft gebracht, want voordat we beginnen maken we nu gezamenlijk een agenda.

De tevredenheidsmeting is aangeboden en door de medewerkers die het leuk vonden weer ingeleverd.

De BHV op de woensdagmiddagen in de buurt van Culemborg zaten in december vol. Daarom is de BHV-herhaal cursus doorgeschoven naar februari 2024.

Met Pasen zijn er weer eieren gezocht. Het Michaëlsfeest is weer gevierd met de eerste pompoensoep van het seizoen, oogstbrood en zelf geperste appelsap. En we hebben 2023 weer gezellig afgesloten met de jaarlijkse kerstmaaltijd en het kerstpakket, waarin een warme muts voor het komende jaar.

Als verrassing hadden de medewerkers een mooi kerststuk voor me gemaakt!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen Zorgboerderij Caetshage

Er is niets veranderd in ons zorgaanbod en dit zullen we ook de komende jaren niet doen. De groep is klein en hecht, ook met de twee nieuwkomers erbij. De keus van binnen- en buitenwerk is voldoende. De twee nieuwe medewerkers hebben eerst vier weken proefgedraaid en pasten goed in de groep. Door het hechte contact met ouders, verzorgers, jobcoach en persoonlijk begeleiders kunnen we snel schakelen als het nodig is.

De boerderij is niet verbouwd en we hebben geen verbouw- of uitbreidingsplannen.

De financiering is stabiel, via PGB en onderaanneming.

Er was in 2023 geen audit, wel hebben we kleine wijzigingen aangebracht in de werkbeschrijving, zoals het aantal unieke medewerkers.

De meld- en vergunningsplicht zorg, is op onze zorgboerderij niet van toepassing. We hebben daarvoor de stroomdiagram 'wanneer is de Wtza van toepassing op u' doorlopen. Deze stroomdiagram staat op de site van het CIBG Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport onder het kopje [toetredingzorgaanbieders.nl](https://www.toetredingzorgaanbieders.nl).

Ons doel is kwaliteit te leveren op de werkvloer. Dit doel is jaar in jaar uit hetzelfde. Vanzelfsprekend horen daar evaluaties, inspraakmomenten, ontruimingsoefeningen en intervisie bij. Ook is het onze plicht om op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen op het gebied van zorg en welzijn. Door het volgen van het kwaliteitssysteem en de samenwerking met de VZR houden we deze kennis goed bij.

We hebben geen enkele behoefte om iets te veranderen, wat goed is is goed!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Er zijn geen grote ontwikkelingen in 2023 geweest. De zorgboerderij bestaat inmiddels al vele jaren en al die jaren werken we aan kwaliteit. Kwaliteit op de werkvloer blijft daarbij het allerbelangrijkst en daar zijn we tevreden over. Jaarlijks lopen we via de FL&Z de regels en acties na. Bij het schrijven van het Jaarverslag komen de regels nogmaals aan bod. Vaak voelt dit voor een kleine zorgboerderij overbodig, omdat we al jaren dezelfde structuur aanhouden. Toch is het nuttig om het jaarlijks goed te bekijken en te concluderen dat het nog steeds klopt.

Het belang van een ZZP-er hebben we op de langere baan geschoven, dit door pensionering van een maat uit de maatschap, die nu meer tijd heeft om hand- en spandiensten op de zorgboerderij te leveren. Ook speelt de onduidelijkheid bij de overheid hier een rol in, denk aan hoge tarieven die onbetaalbaar zijn voor kleinschalige zorg.

De samenwerking met ouders, verzorgers, Thomashuis, jobcoach, persoonlijk begeleiders, VZR verloopt naar tevredenheid. De lijnen zijn kort en communicatie is daardoor goed. De intervisie avonden zijn prettig en we komen gezamenlijk tot betere inzichten.

De keukentafelgesprekken houden we, in samenspraak met de medewerkers, als voorheen. Ook al komen er weinig punten uit naar voren, de medewerkers voelen zich wel gezien en gehoord! We maken nu, voordat we beginnen, gezamenlijk een agenda.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden dagbesteding in groepsverband aan maximaal 9 medewerkers per dag met een zorgzwaartepakket variërend van 3 t/m 7.

We zijn 2023 begonnen met 12 unieke medewerkers en we hebben het jaar afgesloten met dertien unieke medewerkers. Eén medewerker is in juni van de één op de andere dag vertrokken, door het besluit van de nieuwe woonplek van betreffende medewerker. Het is ons per mail - de avond ervoor - meegedeeld, zonder enige uitleg waarom. De groep was al jaren stabiel, dus dit gaf een golf van verbijstering. De rust keerde - sneller dan verwacht - in de groep terug. Na een maand hebben we gelukkig nog op gepaste wijze afscheid kunnen nemen.

Door dit vertrek kon een geïnteresseerde op de wachtlijst twee dagen per week aan de slag op de zorgboerderij. Sinds oktober is er nog een medewerker op de maandag bijgekomen. Deze medewerker wil graag meerdere dagen op Caetshage aan het werk, helaas is er maar ruimte voor één dag. Voor de andere dagen staat deze medewerker nu op de wachtlijst. De twee medewerkers die erbij zijn gekomen passen goed op de boerderij en bij de medewerkers. We sluiten het jaar dus af met 13 unieke medewerkers.

De financiering is onveranderd vanuit de WLZ (pgb) en onderaanneming.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Na de eerste schok van het plotselinge vertrek van een medewerker keerde de rust snel terug. De twee nieuwe medewerkers bleken al snel bij de groep te passen en voegen echt iets toe.

Iedereen is tevreden over het zorgaanbod, dit blijkt uit het tevredenheidsonderzoek en de evaluaties. We houden ons aan de visie, structuur en kleinschaligheid. Herkenning van het seizoenswerk en de vaste structuur geeft zelfstandigheid, zelfvertrouwen en veiligheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Onze opleidingsdoelen voor dit jaar waren:

BHV fysiek bijwonen boerin en zorgboerin: doel: opfrissen kennis, oefenen. Doel uitgesteld naar februari 2024.

Preventiemedewerkers boer en partner zorgboerin: doel: kennis nemen van de verantwoordelijkheden die een preventiemedewerker moet hebben. Doel behaald.

Samenwerking VZR. Doel: kennisuitwisseling. Intervisiebijeenkomsten. Doel: problemen vanuit verschillende richtingen bekijken en daardoor een betere oplossingsrichting kunnen kiezen.

We hebben - na zestien jaar - voldoende kennis, ervaring en vaardigheden om de mensen op de zorgboerderij goed te begeleiden en daardoor te kijken naar wie er in de groep past. We zullen nooit medewerkers aannemen die we niet op de juiste manier kunnen begeleiden en waarvan we de expertise niet in huis hebben. Er is wel behoefte aan reflecteren, intervisie en uitwisseling van werkervaring. De praktijk is leerzaam genoeg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden om onze medewerkers goed te kunnen begeleiden: sociaal zijn, empathie hebben, in contact zijn, duidelijk zijn, flexibel zijn, humor hebben en dagelijks van je ervaringen blijven leren. Op deze manier kun je op een ongedwongen manier de medewerkers aan- en bijsturen, ondersteunen, enthousiasmeren en veilige zorg verlenen.

De opleidingsdoelen voor komend jaar zijn:

Reflecteren, intervisie en uitwisseling van werkervaring. Weer zoveel mogelijk intervisie avonden bezoeken.

BHV fysiek bijwonen boerin en zorgboerin

Preventiemedewerkers boer en partner

Samenwerking Thomashuis, VZR

Verder geen opleidingsplannen, net als voorgaande jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wij hebben de afgelopen 16 jaar voldoende kennis, ervaring en vaardigheden opgedaan om onze medewerkers steeds in rust en vol vertrouwen te begeleiden.

Aanvragen waar specifieke kennis voor nodig is die wij niet beschikken, zullen we niet op de boerderij aannemen. We hebben daarom geen opleidingsbehoefte.

De opleidingsplicht BHV en preventie zullen we jaarlijks volgen. Door preventie en risico inventarisatie jaarlijks uit te voeren ontwikkelen we onze inzichten op de werkvloer.

Door de professionele intervisiebegeleiding zijn de intervisie avonden leerzaam en effectief. Het schrijven van een casus geeft vaak al andere inzichten.

De samenwerking met de VZR, Thomashuis, ouders/verzorgers zien als praktisch onderwijs, deze uitwisselingsbehoefte is er altijd en daar zullen we ons op blijven richten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle evaluatiegesprekken zijn weer uitgevoerd, samen met de medewerkers en hun ouders, begeleiders of bewindvoerders. Bij aanname wordt de frequentie van evalueren vastgesteld, tot nu toe is dat bij iedereen eenmaal per jaar. In de evaluaties wordt besproken: werk, tevredenheid, leren, samenwerken, begeleiding en doelstelling. We werken vanuit presentiebenadering, dus de evaluatie gaat om de medewerker en niet om het oordeel van de begeleiding. Bij problemen worden er extra evaluaties ingepland.

Met de twee nieuwkomers hebben we na een maand een eerste evaluatie gehad. Daarna zijn ze in de stroom van de reguliere evaluaties meegegaan.

De doelstellingen zijn allemaal hetzelfde gebleven. Uit de evaluaties blijkt dat de medewerkers de structuur en de herhaling van de werkzaamheden door het jaar heen prettig vinden. Er komen geen verrassingen uit de evaluaties. Met alle medewerkers zitten we bijna dagelijks aan tafel, dus als er vragen, opmerkingen of problemen zijn, dan pakken we die meteen op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie uit de evaluatiegesprekken is, dat er nooit iets boven tafel komt wat we nog niet wisten. Toch is het goed om eenmaal per jaar samen met elkaar terug te kijken en plannen te maken voor het komend jaar.

Voor een aantal medewerkers is evalueren te spannend en stressvol, dan evalueren we met betreffende ouder of verzorger. Daaruit blijkt dat we met alle ouders en verzorgers op een golflengte zitten.

Gelukkig vinden de meeste medewerkers het fijn om gezien en gehoord te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn vier keukentafelgesprekken gevoerd, ieder seizoen een keer. Deze keukentafelgesprekken worden, anders dan de dagelijkse gesprekken, officieel genotuleerd. Sommige medewerkers vinden het gesprek interessant, maar niet iedereen vindt het leuk om hieraan deel te nemen. We zullen nooit iemand verplichten aan het keukentafelgesprek mee te doen.

Dit jaar hadden we als doel te onderzoeken of we de keukentafelgesprekken levendiger konden maken. We hebben de eerste twee keukentafelgesprekken daarom voorbereid met een agenda :

- werkzaamheden
- werkkleding
- pauze en werktijden
- gereedschap
- rondvraag

Bij de rondvraag bleek beide keren dat de medewerkers de keukentafelgesprekken weer op de oude manier willen. Ze voelen zich beter gezien en gehoord als er gepraat wordt over de door hen gekozen onderwerpen. We hebben de twee opvolgende keukentafelgesprekken weer op de oude manier voortgezet. Het leuke was dat er besloten werd om gezamenlijk een agenda op te stellen en daar kwamen de volgende agendapunten uit voort: werk, pauze, gereedschap, fietsenrek en rondvraag.

Ook al komt er weinig nieuws uit de keukentafelgesprekken, het is altijd reuze gezellig, er wordt veel gelachen en de medewerkers voelen zich serieus genomen, gezien en gehoord. De medewerkers luisteren naar elkaar, maar het moet niet te lang duren, de spanningsboog is kort.

Na de keukentafelgesprekken doen we de ontruimingsoefening, ook hier wil niet iedereen aan meewerken. Daarom wordt de ontruimingsoefening eerst als communicatie oefening uitgelegd. Door het jaar heen vragen we meerdere keren 'weten jullie nog wat we gaan doen als we plotseling de keuken uit moeten?'. Sommige medewerkers vinden het dan leuk om hun kennis over de ontruiming te delen.

Tijdens een van de ontruimingsoefeningen wilde een medewerker naar de wc. We hebben aan de hand van voorbeelden uitgelegd dat het niet kan bij een ontruiming. De buiten wc biedt dan uitkomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de keukentafelgesprekken blijkt dat er niet veel nieuws te bespreken valt. Waarschijnlijk omdat we dagelijks driemaal een soort keukentafelgesprek hebben tijdens de pauzes. Mooi te merken dat de medewerkers hebben geleerd van de eerste twee keukentafelgesprekken, waar van tevoren een agenda was opgesteld. Ook al willen ze de regie zelf in handen houden, nu stellen we vooraf met elkaar een agenda op. De medewerkers voelen zich serieus genomen, gehoord en gezien. We blijven in dezelfde structuur de keukentafelgesprekken voeren en notuleren. De ontruimingsoefening na het keukentafelgesprek is heel zinvol.

Uit het kwaliteitssysteem blijkt nu dat tweemaal een keukentafelgesprek wettelijk volstaat. We zullen in overweging nemen of we er voortaan twee zullen plannen in plaats van vier.

De ontruimingsoefening zullen we dan wel meerdere keren tussendoor herhalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben in december 10 vragenlijsten over tevredenheid - met behulp van smileys - uitgedeeld. We hadden er 13 uitgeprint, maar 3 medewerkers wilden het formulier niet invullen. Van deze 10 zijn er 8 ingevuld teruggekomen.

De onderwerpen zijn:

Begeleiding

Werk

De boerderij

Andere medewerkers

Inspraak

Eindresultaat werk en begeleiding

Het formulier moet anoniem, maar de medewerkers willen het graag met anderen delen.

Ook dit jaar zorgde de tevredenheidsmeting niet voor verrassingen. Iedereen is over het algemeen tevreden, soms wordt er geklaagd over andere medewerkers, daar doen we echter niets mee, omdat het om iets kleins gaat.

Gemiddeld geven de medewerkers een 9,4 voor het werk en een 9 voor de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat 62% van de groep medewerkers het tevredenheidsonderzoek heeft ingevuld en ingeleverd. Drie medewerkers willen absoluut niet meewerken aan het tevredenheidsonderzoek. Eigenlijk willen ze het formulier niet anoniem invullen, ze zijn trots op hun medewerking.

Sommige klagen over een andere medewerker, als er net iets onderling is gebeurd of gezegd. Dit zijn kleinigheden en daarom doen we er niets mee. Als twee medewerkers woorden hebben gehad, dan pakken we dat altijd meteen op. Dus we gaan geen 'oude koeien uit de sloot halen' en 'aardig zijn kost niks'. Dat zijn de terugkerende opmerkingen op de werkvloer bij gestechel.

Conclusie: de medewerkers hebben het naar hun zin, ze vinden het werk leuk 9,4 en zijn tevreden over de begeleiding 9.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren in 2023 geen meldingen en incidenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Benoem de stappen per doelstelling.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie twee van de vier avonden bezocht. Een avond ging door ziektes niet door en een avond kon door werkzaamheden niet doorgaan, ook al waren de avonden vrij gepland. Het Rivierengebied is nogal uitgestrekt, daarom kan het zijn dat we anderhalf uur moeten reizen om bij de boerderij te komen waar de intervisie wordt gehouden. Dan is het onmogelijk - na werktijd - om op tijd op de intervisie avond aanwezig te zijn. Ik heb voorgesteld om in kleinere regiogebieden intervisie te houden of via zoom. Actievere en voorbereide keukentafelgesprekken sloegen niet aan. De medewerkers voelen zich gehoord en gezien als ze zelf rondom de tafel mogen vertellen wat ze op dat moment belangrijk vinden. Dat is voor ons meebewegen met de medewerkers!

Onderzoek ZZZP-er inhuren als achtervang om continuïteit te waarborgen. Opnemen in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Door pensionering van mijn maat is er altijd een achterwacht. Betaling en regelgeving rond ZZZP'ers is in de toekomst te onduidelijk vanuit de overheid. Hier willen we geen risico's in nemen.

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn minder dan 10 zorgverleners, dus de cliëntenraad is niet van toepassing. De keukentafelgesprekken zetten we voort. We nemen in beraad of we dit twee- of viermaal per jaar doen.

Regionale- en gemeentesamenwerking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Kloofmachine gebruik

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is niet van toepassing, wij zullen nooit onvrijwillige of gedwongen zorg leveren.

Onderzoek actievere vorm keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 22-05-2023 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 22-05-2023 (Afgerond)

Ontruimingsoefening 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 02-03-2023 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 02-03-2023 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 08-04-2023 (Afgerond)

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 08-04-2023 (Afgerond)

Jaarlijkse controle EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 08-04-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 30-04-2023 (Afgerond)

Benoem (SMART) minimaal 3 doelstellingen die u dit jaar wilt realiseren. Denk hierbij bv. aan het inhuren van een ZZP-er voor de achterwacht (WAT, HOE) Ander doelstelling kan zijn: Het meer toegankelijk maken van het terrein voor mensen die slecht ter been zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 30-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: ZZP-er als achterwacht is een mindere prioriteit geworden door mijn maat op de werkvloer, maar blijft onder onze aandacht. Het terrein en het gebouw zal niet verder worden aangepast.

Beiden zijn geconstateerd maar niet realiseert. Beschrijf in het verslag: WAT gaat u dit jaar hier aan doen, HOE gaat u dat aanpakken en wat is het beoogderesultaat.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 30-04-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 22-02-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2024

Ontruimingsoefening 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Jaarlijkse controle EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Actualisatie RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024**Inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Ontruimingsoefening 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Verzekeringopolis doornemen****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2024**Inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**Ontruimingsoefening 3****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**Ontruimingsoefening 4****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Ontruimingsoefening 4****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Kloofmachine gebruik****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

Regionale- en gemeentesamenwerking**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Onderzoek ZZP-er inhuren als achtervang om continuïteit te waarborgen. Opnemen in jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025**Verzekeringpolis doornemen****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is er om te zorgen dat we geen 'wettelijke verplichte nummers' vergeten. We bekijken het serieus voordat we het jaarverslag gaan schrijven en dan kunnen we ieder jaar alles weer afstrepen.

Alle controles voeren we door het jaar heen uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De afgelopen jaren is gebleken dat er nogal wat aan de hand is in de wereld: klimaat, oorlogen, ziektes, tekort aan grondstoffen, tekort aan personeel, armoede en steeds wisselend overheidsbeleid.

De invloed hiervan is onvoorspelbaar en daar kunnen we, als kleine schakel, niet op sturen.

De kracht is om bij jezelf te blijven en gebruik te blijven maken van creativiteit en flexibiliteit.

We zullen altijd inspelen op de veranderingen van buitenaf, maar op de werkvloer hopen we op dezelfde voet door te kunnen blijven gaan.

Op deze manier willen we de continuïteit waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zie doelstellingen komende vijf jaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Trouw blijven aan visie, enthousiasme, kwaliteit, structuur en samenwerking.

En inhaken op de actualiteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.