

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij De Molenhoeve

De Molenhoeve

Locatienummer: 1514



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Molenhoeve

Registratienummer: 1514

Middenpolderweg 60, 2959 LB Streefkerk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64325237

Website: <http://www.opdemolenhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Molenhoeve

Registratienummer: 1514

Middenpolderweg 60, 2959 LB Streefkerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Op één van de mooiste plekjes van de Alblasserwaard biedt zorgboerderij de Molenhoeve dagbesteding aan thuiswonende ouderen. De Molenhoeve is een onderdeel van het melkvee-, loon en akkerbouwbedrijf van familie van Beijnum. Zorgboerderij de Molenhoeve biedt dagbesteding aan thuiswonende ouderen, veelal bekend met dementie. De begeleiding is gebaseerd op de wensen en mogelijkheden van de deelnemer. Er wordt zoveel mogelijk aangesloten op de belevingswereld van de deelnemer. Ook al heb je als oudere dementie, dat betekent niet dat het leven er niet meer toe doet. De Molenhoeve vindt het daarom van belang dat er wordt gekeken naar mogelijkheden, wat kan men nog wel, in plaats van wat kan men niet (meer). Hun sfeer, hun fysieke conditie en hun beleving spelen hierin een belangrijke rol. Zodat zij zo lang mogelijk een hoge mate kwaliteit van leven kunnen (blijven) ervaren. Per dag is er plaats voor 37 deelnemers, verdeeld over 2 groepen. Het Achterhuis biedt plaats voor 25 deelnemers per dag. In het Voorhuis is plaats voor 12 deelnemers per dag. Het Voorhuis is een prikkelarme omgeving waarbij rust centraal staat. In verband met het coronavirus zijn de groepen op zorgboerderij de Molenhoeve in de afgelopen maanden gesplitst. Om de besmettingsgraad zo klein mogelijk te houden worden er op dit moment activiteiten aangeboden in groepen van maximaal 8 deelnemers. In de hobbyruimte, waar voorheen enkel de activiteiten plaats vonden, zijn nu extra voorzieningen gerealiseerd zodat er ook in deze ruimte gegeten en gedronken kan worden. Buiten rondom de zorgboerderij is volop de ruimte om te wandelen, bloemen en groenten te kweken in de tuinkas en beleeftuin en het verzorgen van de dieren met mooi uitzicht op de weilanden. Doordat wij zoveel verschillende activiteiten in verschillende ruimtes kunnen aanbieden, kunnen wij ons doel om persoonsgebonden zorg te leveren verwezenlijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021 was een ander jaar dan we vooraf hoopten. Ook dit jaar eiste het coronavirus veel van ons als organisatie, maar ook van de medewerkers en deelnemers. De veiligheid van ons allen stond voorop. In januari 2021 is de Molenhoeve 2 weken gesloten geweest in verband met een corona-uitbraak waarbij medewerkers en deelnemers besmet raakten. Gelukkig zijn de meesten weer hersteld, enkelen zijn overleden. Deze heftige en verdrietige periode heeft veel impact gehad en heeft ons bewust gemaakt van de kwetsbaarheid van ons allen.

De veiligheid van onze deelnemers, medewerkers en vrijwilligers staat altijd voorop. Wanneer de besmettingen in onze regio opliepen, hebben wij dagbesteding geboden in alternatieve vorm. In verschillende ruimtes werden activiteiten geboden aan kleine groepen. Fijn dat we op deze manier toch dagbesteding konden bieden en hiermee de mantelzorg konden ontlasten.

In het afgelopen jaar is er weer hard gewerkt. De beleeftuin stond voor het eerst in bloei, wat was dat genieten! De deelnemers hebben onder leiding van een vrijwilliger een prachtige hooiberg gemaakt. Deze is in de beleeftuin geplaatst. Een heerlijke plaats om even te rusten en te genieten van het uitzicht. Vanuit de hooiberg werd in de zomer schepijs gedeeld en in de winter werd het gebruikt als koek en zopie. Van de opbrengst van de eindejaar-giften vanuit de PGB is een reuze schommel aangeschaft. Een groot succes. De schommel wordt dagelijks gebruikt om heerlijk te ontspannen, te zingen en de mooiste gesprekken komen op gang. De voorbereidingen voor de dierenweide zijn in volle gang. Hier hopen dit komend jaar tot een mooi resultaat te brengen.

De stichting Vrienden van de Molenhoeve heeft gespaard voor een fietslabyrint. Deze hebben we in februari 2021 in gebruik kunnen nemen. Een aanwinst voor de Molenhoeve. Voor deze fiets is een extra ruimte gecreëerd. In deze ruimte hebben 5 deelnemers voldoende ruimte om te genieten van prachtige fietstochten over de hele wereld, waarbij beweging en beleving centraal staan.

De veranda aan de voorkant van de zorgboerderij is gerenoveerd. De ruimte is groter geworden en er is beglazing geplaatst. De entree van de Molenhoeve is hierdoor ruimer geworden. 's Zomers biedt de overkapping een beschutte plaats met een prachtig uitzicht voor circa 15 personen.

Sinds juni 2021 zijn wij gecontracteerd zorgaanbieder van de gemeente Molenlanden. Dit zijn wij sinds 2020 al van de Gemeente Drechtsteden. We zijn erg enthousiast over het leveren van zorg op deze manier. Nieuwe deelnemers of deelnemers waarvan het PGB contract verlengd moet worden krijgen automatisch een indicatie voor Zorg In Natura. Door het leveren van Zorg in Natura is de zorg transparant en overzichtelijk en ontnemt het de administratieve taken van de mantelzorger.

De kwaliteit van zorg staat altijd hoog in het vaandel op zorgboerderij de Molenhoeve. Juist in tijden van corona is kwaliteit van zorg essentieel om dagbesteding te kunnen blijven aanbieden. Er is in het afgelopen jaar extra aandacht besteedt aan hygiëne en het dragen van veiligheidsmiddelen.

In juli 2021 is er een audit uitgevoerd in opdracht van de Federatie van Landbouw. We kunnen terugzien op een prettige audit. De auditor gaf ons enkele actiepunten, met name over over het specificeren van de zorgplannen op het individu. Ook de komende drie jaar dragen wij met trots het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien!

In het afgelopen jaar konden we steeds terug vallen op de Federatie van Landbouw. Zij gaven ons adviezen wat betreft de coronamaatregelen en vaccinaties voor medewerkers en vrijwilligers. Om de juiste begeleiding te bieden aan de deelnemers is er nauw contact met de casemanagers en mantelzorgers van de deelnemer. Zij kennen de deelnemers in de thuissituatie. Aan de hand van de thuissituatie en de situatie op de zorgboerderij wordt een individueel zorgplan opgesteld. Dit is de leidraad voor het bieden van persoonsgerichte dagbesteding.

Er is regelmatig contact met de consultants van de WMO Drechtsteden en de WMO Molenlanden. Voor alle vragen wat betreft indicaties kunnen wij bij hen terecht. We doen ons uiterste best om de mantelzorgers op dit punt te ontlasten door deze taak op ons te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het jaar 2021 stond veel in het teken van het coronavirus. In tegenstelling tot vorig jaar merkten wij dat de saamhorigheid belangrijker werd dan het virus. Ook de vaccinaties gaf rust bij veel van onze deelnemers. De zorgboerderij heeft in 2020 verschillende ruimtes gecreëerd om "coronaproof" dagbesteding te kunnen leveren. Wanneer de besmettingen in de omgeving opliepen, is hier gebruik van gemaakt. We zullen dit in de toekomst blijven doen om dagbesteding mogelijk te houden.

De beleeftuin is een groot onderdeel geworden van onze zorgboerderij. We genieten er dagelijks van en zullen hier daarom in blijven investeren om de tuin nog functioneler te maken en levend te houden.

We zijn dankbaar en tevreden over alle steun die we ontvangen hebben uit ons ondersteunend netwerk. De casemanagers, WMO en federatie van Landbouw staan altijd klaar voor een passend advies voor het welzijn van de deelnemers.

Doelstellingen 2021:

Veilig buiten leven

De doelstelling was: een veilige omgeving voor iedereen. Hier is hard aan gewerkt. Het straatwerk aan de voorkant is opgehoogd en aangepast. De opstapjes zijn verwijderd en er is meer plaats voor de taxi-bussen. De veranda is gerenoveerd waardoor de entree groter is geworden en er meer plaats is om beschut te zitten. In de beleeftuin is hard gewerkt. Er is een schommel geplaatst, er is een overkapping aan de hooiberg geplaatst en een groot schaduwdoek voor de zomerse dagen. Ook is er een quizboekje gemaakt door een begeleidster om de tuin een educatieve twist te geven.

Acties 2022:

Optimaliseren beleeftuin

De beleeftuin is een groot onderdeel van de Molenhoeve. We willen deze tuin optimaal benutten. Er zal een dierenweide gerealiseerd worden. Ook zal er een grote draaimolen gemaakt worden door de deelnemers waarbij zintuigen gestimuleerd worden.

WTZA

Op 1 januari 2022 treedt de wet Toetreding Zorgaanbieders (Wtza) in werking. Deze wet stelt nieuwe wettelijke eisen wat betreft de zorg aan WLZ cliënten. De Molenhoeve heeft minder dan 10 activiteitenbegeleiders die zorg bieden aan WLZ cliënten, daarom geldt er geen vergunningsplicht. Wij hoeven hiervoor geen actie te ondernemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij de Molenhoeve biedt dagbesteding aan thuiswonende ouderen. Het overgrote deel (circa 70%) is bekend met dementie. Daarnaast hebben meerdere deelnemers een CerebroVasculair Accident (CVA) doorgemaakt. Op de Molenhoeve wordt groepsbegeleiding verleend aan 37 deelnemers per dag, verdeeld over 2 groepen. Het Voorhuis is een rustige en prikkelarme groep, er is plaats voor maximaal 12 deelnemers per dag. De deelnemers kiezen bij kennismaking zelf in welke groep hun voorkeur heeft. In periodes waarin de coronabesmettingen opliepen is de dagbesteding in alternatieve vorm geboden. Er werd dagbesteding geboden in groepen van maximaal 8 deelnemers. Deze groepen werden verdeeld in verschillende ruimtes die speciaal voor deze tijden gerealiseerd zijn.

Eind 2021 heeft 15% van de deelnemers een WMO indicatie op basis van PGB, 65% op basis van ZIN en 18% van de deelnemers heeft een WLZ uitkering op basis van PGB. We bieden reguliere groepsbegeleiding en intensieve groepsbegeleiding aan.

Aantal deelnemers start 2021: 81
Aantal deelnemers vertrokken: 50
Aantal deelnemers nieuwe deelnemers: 60
Aantal deelnemers eind 2021: 95

Reden vertrek:

Opname in verpleeghuis: 43
Overleden: 4
Aanbod niet passend bij cliënt: 3

We hebben op dit moment meer deelnemers in zorg dan begin 2021. We hebben meer nieuwe deelnemers een plaats kunnen bieden. Het hele jaar zijn alle plaatsen gevuld geweest en hebben we een korte wachtlijst van circa 6 weken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een stijging gezien in het aantal opnames en het aantal nieuwe deelnemers. We hebben veel nieuwe deelnemers kunnen verwelkomen op de zorgboerderij. Deze starten vaak met 1 á 2 dagen dagbesteding per week, hierdoor loopt het aantal unieke deelnemers op om alle plaatsen gevuld te houden. We merken dat de achterliggende periode deelnemers steeds later in hun ziekteproces pas naar de dagbesteding komen. Dit zorgt er dan ook voor dat iemand korter op de dagbesteding verblijft en er een grote roulatie is. De zorgwaarde wordt hiermee niet zwaarder maar blijft stabiel.

De ontwikkelingen die we met onze deelnemers doormaken is dat we onze deelnemers achteruit zien gaan. We doen er door middel van onze activiteiten alles aan om vaardigheden op peil te houden en structuur aan te brengen. Dit alles werkt mee en houdt de deelnemers stabiel maar wanneer iemand plots toch steeds meer in gaat leveren en zijn ziekteproces door gaat bewegen we mee met deze deelnemer. Alles om hun mantelzorger te ontlasten en hunzelf een zinvolle dag te geven.

We zijn dit jaar begonnen met digitale intakegesprekken. Dit was erg jammer, omdat de beleving op de zorgboerderij fysiek veel meer geproefd wordt dan digitaal. Gelukkig konden we vanaf maart de kennismakingen weer fysiek uitvoeren. Dit is voor de deelnemers en mantelzorgers heel prettig. Er kan rondgekeken worden op de boerderij, gezien worden wat voor activiteiten er gedaan worden en sfeer

geproefd worden.

We zijn tevreden over het afgelopen jaar. Er is zijn geen plannen om het aantal plaatsen voor deelnemers uit te breiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn dankbaar en blij met ons enthousiaste team van medewerkers en vrijwilligers. Iedere werkdag staat er een enthousiast en professioneel team klaar om de deelnemers een fijne dag te bieden. Ook dit jaar heeft de zorgboerin met iedere medewerker en vrijwilliger een functioneringsgesprek gevoerd. Dit wordt op erg op prijs gesteld. De gesprekken met de medewerkers hebben we dit jaar aan de hand van een ander formulier gevoerd, dit formulier is in de bijlage toegevoegd. De intentie was om de medewerkers bewust te maken van hun kwaliteiten en hoe deze kwaliteit zo goed mogelijk tot zijn rechtkomen. Meerdere collega's gaven aan meer informatie te willen over de ziektebeelden van deelnemers. We hopen komend jaar hierover een informatieavond te organiseren. Er zijn een aantal rolstoelen aan vervanging toe en de laptops werken niet altijd even prettig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functioneringsgesprek

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Liesbeth

Liesbeth volgde de opleiding sociaal agogisch werk in haar eerste jaar. Ze heeft bij ons 10 weken stage gelopen. Tijdens deze periode heeft ze wekelijks een gesprekje gehad met de stagebegeleidster. In dit gesprek werden doelen, opdrachten en feedback besproken. Ook was er ruimte om eventuele incidenten of moeilijke situaties te bespreken en te evalueren.

Rens

Rens volgt dit jaar de opleiding BBL Sociaal Agogisch werk niveau 4. Na haar niveau 3 afgerond te hebben stond Rens er voor open om niveau 4 ook te volgen. Deze hoopt ze in juli af te ronden. Om Rens tegemoet te komen in haar studiebelasting hebben we met haar kortgesloten dat ze in de tijd tot de afronding van haar opleiding een dag minder werkt zodat ze op die dag aan haar school kan werken. Rens heeft elke week een gesprek met de stagebegeleidster. Hierin wordt haar functioneren geëvalueerd en opdrachten worden ingepland. Er zijn verschillende evaluatiegesprekken met school gevoerd.

Tessa

Tessa zat in het laatste jaar van haar opleiding Sociaal Werk specifieke doelgroepen. Ze heeft haar eindstage van 20 weken op de Molenhoeve gelopen. Tessa heeft haar opleiding afgelopen juli afgerond en is per 1 juli ook bij ons in dienst gekomen. In haar stageperiode had Tessa elke week een evaluatiegesprek met haar stagebegeleidster. De onderwerpen die in dit gesprek aan bod kwamen waren doelen, opdrachten en feedback.

Lotte

Lotte liep bij ons stage voor haar werken leren traject BBL niveau 3. Omdat het door thuissituatie niet lukte om haar opleiding bij te houden is zij er in februari mee gestopt. We hebben haar deze tijd gegund om bij te komen zodat ze in september weer vol energie kon gaan beginnen. Lotte heeft er uiteindelijk voor gekozen om volledig te stoppen en heeft haar baan bij ons per 1 september opgezegd.

Floor

Floor is per september stage komen lopen op de Molenhoeve. Ze volgde Sociaal Agogisch werk op het Albeda. In het eerste jaar ontdekte Floor dat deze opleiding niet bij haar past. Met een stage op de Molenhoeve wilde ze haar opleiding nog een laatste kans geven. Van beide kanten merkten we dat ze geen voldoening uit haar werk kon halen en werd het voor Floor duidelijk dat dit werk niet bij haar past. Floor heeft ervoor gekozen om haar opleiding, en daarmee ook haar stage vroegtijdig te beëindigen.

Joost

Joost is per september 2021 op de Molenhoeve gekomen om op maandag en vrijdag stage te lopen. Joost volgt het middelbaar praktijk onderwijs op het Wartburg College. Het Wartburg Collega heeft de Molenhoeve benadert omdat het lastig was een passende stageplaats voor Joost te vinden. Joost heeft moeite met het maken van het contact en met communiceren. Er hebben inmiddels twee evaluatiegesprekken met zijn lerares en stage begeleidster plaats gevonden. Er wordt dan gekeken naar de vooruitgang die Joost boekt. We zien dat Joas zich wel steeds meer op zijn gemak voelt op de Molenhoeve maar dat vooruitgang op werkgebied wel nihil is. Elke dag als Joost er is wordt er aan het eind van de dag een evaluatieboekje met hem ingevuld.

Janna

Janna heeft haar stage in februari 2021 met succes afgerond. Er hebben twee evaluatiegesprekken plaats gevonden waar ook haar lerares aanwezig was. Er is wekelijks een evaluatiegesprek gevoerd. We hebben veel groei gezien in Janna haar stageperiode.

* in verband met de privacy van de stagiaires zijn bovengenoemde namen fictief.

Maatschappelijke stagiaires

Er zijn verschillende scholieren van de middelbare school een dagje op de Molenhoeve geweest voor een maatschappelijke stage. Voor de stage plaatsvond is er met iedere stagiaire een intakegesprek gevoerd. Op de dag zelf is er na afloop een beoordelingsformulier ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn dankbaar voor alle enthousiaste vrijwilligers op de Molenhoeve. Door hen kunnen wij de deelnemers persoonlijke zorg en aandacht garanderen. Het team van vrijwilligers is stabiel. Met iedere vrijwilliger is een evaluatiegesprek gehouden. Hieruit is gebleken dat vrijwel iedere vrijwilliger zich op zijn of haar manier verbonden en gewaardeerd voelt op de Molenhoeve. Een aantal vrijwilligers gaven aan meer kennis te willen hebben van de achtergronden en ziektebeelden van deelnemers. Komend jaar zal er een informatieavond georganiseerd worden, speciaal voor vrijwilligers.

Op dit moment zijn er 31 vaste vrijwilligers op de Molenhoeve. Hiervan assisteren er 21 op de groep. We hebben 10 buschauffeurs. We vinden het belangrijk dat iedere vrijwilliger doet waar hij of zij zich prettig bij voelt. Er wordt gekookt, gewandeld en geknutseld. Er is altijd een gediplomeerde begeleidster aanwezig die de verantwoordelijkheid voor de groep draagt.

Het team van vrijwilligers is al jaren stabiel. Dit jaar hebben we 7 buschauffeurs minder. Doordat de meeste deelnemers nu een indicatie voor Zorg In Natura hebben, worden zij vervoert met de Drechthopper. Hierdoor is er één bus niet meer in gebruik en hebben we aan 10 chauffeurs voldoende.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen met een dankbaar gevoel terugkijken op het jaar 2021. Door het coronavirus was het ziekteverzuim hoger, maar met elkaar werd dit steeds weer opgelost. Hieruit blijkt de liefde van de medewerkers voor de deelnemers op de Molenhoeve.

Er is een nieuwe groepsapp aangemaakt om de vrije dagen van medewerkers soepeler in te vullen. Wanneer er open diensten zijn, worden deze gemeld in de app. De tijd heeft ons geleerd dat er altijd wel een medewerker is die deze dag kan invullen. Ook bij ziekteverlof op korte termijn is deze app een oplossing.

De administratieve taken nemen steeds toe. Daarom zijn 2 medewerkers vanuit de zorg naar kantoor gegaan. Op kantoor is er meer structuur aangebracht en de taken zijn verdeeld. Hierdoor is de zorgboerin ook ontlast.

We hebben op dit moment voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers de zorg te bieden waar zij recht op hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Informatieavond Bewegen

Deze avond kon vanwege het coronavirus helaas niet doorgaan. We hopen dat dit in 2022 wel gaat lukken.

Training Diabetes

Deze training is met succes afgerond door 3 begeleidsteres. Zij zijn daardoor bevoegd en bekwaam om insuline toe te dienen.

BBL stagiaire

De BBL stagiaires hebben hun opleiding voortgezet of afgerond zoals gepland.

Informatieavonden / intervisie

Alle geplande informatieavonden en intervisies zijn digitaal bijgewoond.

Opleiding psychobiografische zorg volgens de methode van Böhm

2 medewerkers zijn deze opleiding gestart. Zij zullen deze opleiding in het komende jaar afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Training diabetes

3 medewerkers hebben een training diabetes met succes afgerond. Zij zijn bevoegd en bekwaam om insuline toe te dienen.

BHV

5 medewerkers hebben hun BHV certificaat verlengd. Er is iedere dag een BHV-er aanwezig.

Cursus reanimatie

Alle medewerkers en vrijwilligers hebben de gelegenheid gekregen om een cursus reanimatie te volgen. 12 deelnemers hebben deze cursus in september 2021 gevolgd en met succes afgerond.

Webinars Zilliz

2 kantoormedewerkers hebben de webinars van Zilliz gevolgd. Dit is bedoeld om Zilliz optimaal te kunnen gebruiken.

Proof to Move

De stagebegeleidster van de Molenhoeve heeft een cursus gevolgd voor het beoordelen van stagiaires. Zij heeft deze cursus met succes afgerond.

BBL opleiding

1 medewerker volgt de opleiding Begeleidster Specifieke Doelgroepen niveau 4. Zij hoopt deze opleiding komend jaar af te ronden.

Informatieavonden / intervisieavonden

De zorgboerin heeft alle digitale informatieavonden van de Vereniging Zorgboeren bijgewoond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Informatieavond Bewegen

Er zal een avond georganiseerd worden over bewegen met ouderen. Dit zal verzorgd worden door een fysiotherapeut. Deze avond staat al vanaf 2020 gepland maar kon vanwege het coronavirus niet doorgaan. We hopen deze avond in 2022 alsnog te kunnen organiseren.

Informatieavond Dementie

N.a.v. de evaluatiegesprekken met de vrijwilligers is gebleken dat er behoefte is aan meer informatie over de ziektebeelden van de deelnemers. Daarom zal hierover een informatieavond gepland worden. Deze is bedoeld voor een ieder die daar behoefte aan heeft.

Training Diabetes

Er zullen 2 medewerkers de training Diabetes volgen.

BBL opleiding Begeleider specifieke doelgroepen

Een medewerker zal begin 2022 starten met deze opleiding op niveau 4.

Webinars Zilliz

Het zorgadministratiesysteem Zilliz organiseert regelmatig webinars over verschillende onderdelen van het programma. De kantoormedewerkers zullen deze webinars volgen.

BHV

De herhaalcursussen van BHV zullen gevolgd worden door de BHV-ers.

Reanimatie

Er zal weer een reanimatiecursus gepland worden. Deze is verplicht voor alle medewerkers en aan te raden voor alle vrijwilligers.

Opleiding psychobiografische zorg volgens de methode van Böhm

2 medewerkers zullen de opleiding psychobiografische zorg volgens de methode van Böhm afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Fijn dat er weer, in tegenstelling tot vorig jaar, cursussen gevolgd konden worden. Het blijft belangrijk om te blijven ontwikkelen. Daarnaast vinden wij het fantastisch om studenten kennis te laten maken en op te leiden als begeleidster in onze doelgroep.

Afgelopen jaar hebben we 4 intervisieavonden gehad, elke avond bij een andere zorgboer. Tijdens deze avonden worden er door elke zorgboer casussen ingebracht over situaties die zich voordoen met de deelnemers. Hierbij komt de vraag naar voren hoelang er verantwoordelijk zorg geboden kan worden op je zorgboerderij. Welke grenzen komen hierbij kijken en zijn er noodzakelijk. Na deze intervisie hebben we met de collega's van de Molenhoeve hier ook nog over doorgepraat. Wij letten op de volgende punten: een goed overleg met thuis, korte lijntjes zijn hierbij belangrijk, overleg met de casemanager en het blijven van een veilige locatie. Wanneer er onveilige situaties ontstaan betekent dit dat de zorg op de Molenhoeve beëindigd moet worden. Goed om zo met elkaar de onderwerpen actueel te houden.

Ook werd er gesproken over het volgen van een cursus. De cursus arbeidsvreugde is hierbij uitgekomen. Hier hebben we veel van opgestoken en naar aanleiding van deze cursus hebben we afgelopen jaar onze functioneringsgesprekken anders vorm gegeven. Als terugkoppeling van de werknemers kregen wij enthousiaste reacties op deze verandering. We bemerkten meer diepgang in de functioneringsgesprekken en er werd gemerkt dat alle onderwerpen die besproken moeten worden tijdens dit gesprek ook goed aan bod kwamen.

Komend jaar hopen we dat we de cursussen en intervisieavonden ook fysiek kunnen bijwonen. Met elkaar sparren over bepaalde onderwerpen is fysiek toch fijner dan digitaal. De BHV en reanimatie certificaten zullen verlengd worden. We hebben 1 nieuwe BBL niveau 4 student, en 1 student die deze opleiding komend jaar zal afronden. 2 medewerkers zullen de opleiding Psychobiografische zorg volgens de methode van Böhm afronden. Er staat een informatieavond over bewegen en een avond over ziektebeelden op het programma voor alle medewerkers en vrijwilligers. De training over Diabetes is bedoeld voor de begeleidsters. De intervisie en informatieavonden van de vereniging van Zorgboerden zullen fysiek of digitaal bijgewoond worden door de zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wanneer een deelnemer start op de zorgboerderij wordt na 6 weken een gesprek gevoerd. Aan de hand van dit gesprek wordt een zorgplan opgesteld, gespecificeerd op het individu. Dit zorgplan wordt ieder jaar herzien. We voeren dan een evaluatiegesprek met de deelnemer en de mantelzorg. De gesprekken worden telefonisch gevoerd, aan de hand van een evaluatieformulier. Dit formulier wordt in het dossier van de deelnemer opgeslagen. De deelnemers stellen het op prijs om even hun hart te luchten. Het is voor hen vaak lastig te accepteren dat het niet meer gaat zoals vroeger. Het is belangrijk om een luisterend oor te geven en hen op de juiste manier te begeleiden. Het contact met het thuisfront vinden wij heel belangrijk. We merken vaak op dat de mantelzorgers overbelast zijn. We geven hen advies en proberen hen zoveel mogelijk te ontlasten. Afgelopen jaar hebben we 29 evaluaties uitgevoerd. Deze zijn gevoerd met de thuissituaties. Hierbij zijn de zorgplannen aangepast naar de vraag van de auditor. Dit betekent dat de doelen gepersonaliseerd worden. Verder zijn er door de grote roulatie ook weer veel deelnemers uit zorg gegaan en nieuwe deelnemers voor in de plaats gekomen. Voor deze deelnemers maken wij nieuwe zorgplannen waarin wij de tips van de auditor meenemen. Ook zijn we bezig met het realiseren van de mogelijkheid om de zorgplannen binnen ons zorgsysteem Zilliz op te stellen. Hierin worden de zorgdoelen ook gepersonaliseerd en smart geformuleerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het contact met het thuisfront, zowel de mantelzorgers als de casemanagers, is heel belangrijk om de juiste zorg te kunnen verlenen. We merken vaak op dat de gedragingen van een deelnemer thuis vaak anders zijn dan op de zorgboerderij. Door hierover in gesprek te gaan ontstaat er vaak begrip en vertrouwen om met elkaar de beste zorg te kunnen bieden. Ook merken we vaak dat de mantelzorgers overbelast raken, zonder dat zij dit zelf door hebben. We proberen hen op allerlei manieren zoveel mogelijk te ontlasten door bijvoorbeeld extra zorg te bieden of administratieve taken uit handen te nemen.

N.a.v. de audit in juli 2021 hebben we de zorgplannen en evaluatieformulieren onder de loep genomen. Er wordt nu extra aandacht besteedt aan de doelen op individueel niveau. Deze komen steeds weer terug op het evaluatieformulier.

Komend jaar zullen de WLZ deelnemers een persoonlijk begeleider aangewezen krijgen. Deze begeleidsters zijn verantwoordelijk voor het opstellen van zorgplannen, het evalueren en het rapporteren van deze deelnemers. Dit is digitaal vastgelegd in Zilliz.

Inmiddels hebben alle mantelzorgers die dat wensen een inlogcode om thuis de rapportages mee te lezen. Dit wordt als erg prettig ervaren. Een leerpunt voor ons om correct te rapporteren zodat het zowel voor de begeleiding als voor de mantelzorg duidelijkheid geeft. We willen aan de slag gaan met een rapporteer-sjabloon. Dit is een mogelijkheid die Zilliz biedt om optimaal te kunnen rapporteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Voorheen organiseerden wij als zorgboerderij vier inspraakmomenten per jaar. Deze inspraakmomenten werden als zeer prettig en effectief ervaren. De mantelzorgers voelden erkenning en vonden het fijn om in gesprek te gaan met gelijkgestemden. Ondanks het coronavirus hebben we toch één inspraakmoment kunnen plannen voor mantelzorgers. Deze stond gepland op 13 oktober. Het was een fijne middag, er waren veel mantelzorgers van deelnemers die nog niet lang deelnemen aan de dagbesteding. Zij konden de sfeer op de boerderij proeven, kennismaken met de zorgboerin en een beeld krijgen van de activiteiten en spellen.

In juni 2021 stond de opening van de beleefstuin voor alle deelnemers en betrokkenen van de Molenhoeve gepland. Deze is i.v.m. het coronavirus verplaatst naar 4 september 2021. Het was een prachtige dag met veel ontmoetingen. De belangstelling was groot. Veel mantelzorgers vonden het fijn om te zien waar en hoe de deelnemers de dagbesteding geboden krijgen. Ook de deelnemers vonden het leuk om "hun" zorgboerderij aan hun kinderen en kleinkinderen te laten zien.

In maart 2021 is een inspraakmiddag georganiseerd voor deelnemers met groene vingers. Onder leiding van onze tuinman hebben zij met elkaar een plan bedacht voor de invulling van de tuinkas. Er is bedacht welke groenten, aardappels en planten waar gepoot moesten worden. Erg leuk om dit met elkaar te bedenken en dit vervolgens ook uit te voeren. We zullen dit volgend jaar op dezelfde manier uitvoeren.

In juni 2022 is er een inspraakmiddag georganiseerd voor deelnemers met twee rechterhanden onder leiding van onze timmerman. Met elkaar hebben we er gedacht over het kerstpakket. Er zijn uiteindelijk prachtige veilingkistjes getimmerd, gezaagd, geolied en gebrand. Deze kistjes zijn later ook gebruikt als cadeautjes voor de verjaardagen van deelnemers. Er is leuk om zo met elkaar een zinvol project te organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn dankbaar dat er toch een inspraakmiddag én open dag heeft kunnen plaats vinden. Wij ervaren de inspraakmiddagen als heel nuttig en hopen dat dit weer minimaal vier keer per jaar kan plaats vinden. Natuurlijk staat hierbij de veiligheid van ons allemaal voorop.

We hebben dit jaar voor het eerst inspraakmiddagen voor enkel deelnemers georganiseerd. De deelnemers waardeerde het enorm om zo betrokken te worden bij het organiseren van een activiteit in hun vakgebied. Ieder met zijn eigen kwaliteiten. We willen deze middagen jaarlijks terug laten keren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober 2022 hebben we een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder de deelnemers aan de hand van een digitale enquête. Het is de eerste keer dat we dit digitaal gedaan hebben en we zijn hier enthousiast over. Enkele weken na het versturen van de enquête hebben we een herinneringsmail gestuurd, waardoor we nog meer reactie ontvingen. Er is gevraagd of de deelnemer tevreden is over de Molenhoeve in het algemeen, dit werd beoordeeld met een 8,6. De begeleiding op de Molenhoeve kreeg een 8,9 en de diversiteit van de activiteiten een 8,5. Cijfers waar we enorm trots op zijn. In totaal zijn er 97 vragenlijsten verstuurd, we hebben er hier 88 van retour ontvangen. Een aantal

deelnemers gaven aan meer betrokken te willen zijn bij het organiseren van activiteiten. We hebben afgelopen jaar voor het eerst 2 inspraakmomenten gehad voor deelnemers, betreft de inrichting van de tuin en een cadeau aan de jarige deelnemers. We willen dit vaker terug laten komen, zodat deelnemers mee kunnen denken en werken aan nieuwe projecten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een totaalscore van gemiddeld een 8,7, dit is gelijk aan de score van vorig jaar. Hier zijn we heel trots op en hebben wij ook te danken aan al onze enthousiaste medewerkers en vrijwilliger die zich dagelijks inzetten voor onze deelnemers. We hebben dit jaar de meting voor het eerst digitaal gedaan. Dit is ons goed bevallen. Op deze manier was inzichtelijk hoeveel vragenlijsten we retour kregen en konden we gemakkelijk een herinneringsmail sturen. We hopen komend jaar een iets uitgebreidere meting te doen, ook digitaal.

De punten die naar voren kwamen waren het gezelliger maken van bepaalde activiteitenruimtes. In de coronaperiode waren wij genoodzaakt om onze groepen onder te verdelen in kleinere groepen. Zo werden er ook groepjes ontvangen in de activiteitenruimtes. Hier werd de dag dan begonnen met koffie en tussen de middag werd hier gegeten en ook aan het einde van de dag weer koffie gedronken. Deze ruimtes zijn oorspronkelijk niet gemaakt voor gezellig samenzijn maar voor activiteiten. Doordat aangegeven werd dat hier dan wel een stukje huiselijke sfeer gemist werd hebben wij in deze ruimten een koffiehokje met fijne stoelen gecreëerd.

Ook werd er aangegeven door verschillende deelnemers en mantelzorgers dat ze niet weten wat ZilliZ is. Dit is ons online zorgsysteem waar rapportages in gelezen kunnen worden. We hebben naar alle deelnemers en mantelzorgers een mail gestuurd met uitleg wat ZilliZ is en dat ze door middel van een mailtje naar de Molenhoeve hiervoor een inlogcode aan kunnen vragen. Dit wordt altijd al benoemd in onze nieuwsbrieven en na een eerste bezoek aan de dagbesteding maar even een uitgelichte mail was fijn en duidelijk voor de mantelzorgers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Corona

Ondanks alle genomen maatregelen hebben we ook dit jaar te maken gehad met een coronabesmettingen. In januari 2021 werden er 15 personen (deelnemers, medewerkers, vrijwilligers) positief getest. Om deze uitbraak te blussen is de Molenhoeve 2 weken gesloten geweest. We hebben nauw contact gehad met de GGD, zij hebben onderzoek gedaan en ons advies gegeven voor de toekomst. We zijn sindsdien voorzien van medische mondkapjes. Gedurende het jaar ontstonden er nog een aantal besmettingen, maar gelukkig zijn we bespaard gebleven voor nog een grote uitbraak. In de weken dat de Molenhoeve gesloten was is er, waar nodig, bij de cliënten thuis hulp geboden en is er telefonisch contact geweest met de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Rapportage

In september 2021 hebben wij een klacht ontvangen van een mantelzorgster. Haar man was een deelnemer op de Molenhoeve, op dat moment was de deelnemer niet meer in zorg. Het betreft een rapportage aan de casemanager welke zij opgevat heeft als laster. Mevrouw heeft dreigde aangifte te doen. De zorgboer(in) is met haar in gesprek gegaan en heeft haar welgemeende excuses aangeboden. Daarnaast heeft er een gesprek plaats gevonden met de casemanager vanuit de Rivas. Uit dit gesprek bleek dat mevrouw ongeremd en dreigend gedrag vertoont door haar ziektebeeld. De Rivas heeft in samenwerking met de huisarts de zaak opgelost en haar de juiste begeleiding geboden. We hebben geleerd dat wanneer er bijzonderheden zich voordoen, dit eerst te overleggen met de mantelzorgster of deelnemer voordat dit besproken wordt met de casemanager. Daarnaast is correct formuleren heel belangrijk voor een rapportage. We hebben dit vooraf besproken met alle begeleidsters en zijn er met elkaar extra alert op dat mantelzorgsters meelesen en zij anders interpreteren dan begeleidsters en dat bijzonderheden eerst gemeld moeten worden bij de deelnemer of mantelzorgster voordat dit met de casemanager besproken wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zien terug op een jaar waarin het coronavirus veel spanningen gaf. We zijn dankbaar voor alle deelnemers, vrijwilligers en medewerkers die herstelde van het virus, maar betreuren intens de overleden deelnemers. Dit heeft heel veel impact gehad op ons allemaal en ons bewust gemaakt van de kwetsbaarheid van het leven. Halverwege het jaar 2021 was het grootste deel van de deelnemers gevaccineerd. Dit gaf rust bij veel deelnemers, maar de praktijk leerde dat we alsnog heel voorzichtig moesten zijn. We blijven alert op ziekteverschijnselen, testen zo vaak als nodig, dragen mondkapjes en wassen onze handen stuk. We kunnen de besmettingen niet uitsluiten maar hopen hiermee de veiligheid op de zorgboerderij zoveel mogelijk te kunnen waarborgen.

We hebben gezien dat goede communicatie essentieel is voor een prettige samenwerking met deelnemers, mantelzorgers en casemanagers. We zullen extra aandacht besteden aan juiste formulering van rapportages. Dit zullen we evalueren bij het teamoverleg.

Naast corona een jaar zonder incidenten, agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen. Iets dat we niet zelf in de hand hebben en daarom heel dankbaar voor zijn. We hadden dit jaar de mogelijkheid om incidenten te melden in Zilliz, hier hoefden we dit jaar geen gebruik van te maken. We moeten alert blijven op signalen van deelnemers om hier vroegtijdig op in te spelen om incidenten te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: goedgekeurd

sprekers uitnodigen in de wintermaanden. sprekers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: kon niet plaats vinden ivm corona. Doorgezet naar volgend jaar

keurmerk zoonose controleren zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd

Informatie- en intervisieavonden bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle avonden zijn bijgewoond.

contact onderhouden met gemeente contact

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 13-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: doel wordt voortgezet

actualisatie kwaliteitstelsysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

deelnemers zolang mogelijk zelfstandig laten functioneren functioneren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: doel wordt voortgezet

barbecue organiseren voor personeel vrijwilligers. functioneringsgesprekken met vrijwilligers en personeel barbecue

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Bestrating aanpassen / stoepjes/opstapjes wegwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

medicijnoverzicht checken op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

hobbyruimte opruimen en op orde houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: opruimmiddag heeft plaatsgevonden.

4e inspraakmiddag

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: niet doorgedaan ivm corona

open dag open

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 04-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: heeft plaats gevonden op 04-09-2021

BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: zijn behaald

enquete digitaal versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

Enquetes digitaal versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 13-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

Kopie ID uit dossiers deelnemers halen.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

RIE rapport en ingevuld PVA toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan.

Meldcode toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: is toegevoegd.

Protocol insuline toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan.

Certificaten toevoegen bevoegd/bekwaam insuline spuiten.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan.

Evaluatieformulier aanpassen met evaluatie van de doelen, datum volgende evaluatie en ondertekening.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: is aangepast.

Zorgplannen opstellen met SMART doelstellingen.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: is aangepast.

Intakeformulier aanpassen zodat deelnemer/vertegenwoordiger en zorgboerderij ondertekent.

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: is aangepast.

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Aanpassen veranda voorzijde zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: aangepast.

Training Diabetes voor medewerkers organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: voldaan.

Bankjes en spellen plaatsen in de beleef tuin

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond.

Straat ophogen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond.

Informatieavond Bewegen inplannen

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: doorgezet naar 2022.

Informatieavond over Dementie door een professional

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: doorgezet naar 2022

reanimatiecursus volgen door personeel en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

inkoop zaden en tuinbenodigheden tuinkas

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond.

Stagiaires werven

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond, komend jaar voortzetten.

Fysieke kennismakingen weer oppakken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond.

Inspraakmomenten inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond.

Beleeftuin quiz maken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Mantelzorgers attenderen op Inloggen Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)

Voer de actie "Controleer de bedrijfsgegevens" uit. controle

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd.

overzicht schema welke deelnemers en door wie ze worden opgehaald

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het schema is overzichtelijk en ondervindt geen problemen meer.

actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

jaarlijks controle brandblusser controle

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Goedgekeurd

bindingen onderhouden contact

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: zal voortgezet worden.

Opleiding Böhm starten met Annemarthe

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gerda en AM volgen deze opleiding.

Maandelijks nieuwsbrief versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: wordt voortgezet in 2022.

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond.

sprekers voor in de wintermaanden voor een diversietijd aan activiteiten sprekers

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Helaas niet zoals gepland ivm coronavirus.

mensen uitnodigen voor een presentatie of actie

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Incidenten melden via Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Meldingen zijn geregistreerd in zilliz.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 21-07-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-07-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 02-07-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021
Actie afgerond op: 21-06-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 03-03-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Opstellen jaarverslag [opstellen](#) [jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Draaimolen plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Inspraakmiddag tuinkas plannen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Wekelijks berichtje op Instagram/Facebook

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. **controle**

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022

Inspraakmiddag plannen mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Dierenweiden realiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Voer de actie "Controleer de bedrijfsgegevens" uit. **controle**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Stagiaires werven

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

inkoop zaden en tuinbenodigheden **tuinkas**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

keurmerk zoonose controleren **zoonose**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Informatie avond ziektebeelden

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Kippenhok plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Reclamebureau inzetten voor huisstijl

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

medicijnoverzicht checken op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Drie inspraakmiddagen plannen voor deelnemers, betreft nieuwe projecten/activiteiten.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

rolstoelen vervangen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Laptops upgraden

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Informatieavond Bewegen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Inspraakmiddag plannen houtafdeling

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

WTZI wetgeving administratief op orde

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Pad naar de vijver

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Bedrijfsfilm opnemen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

agendapunt teamoverleg: Juist rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Informatieavond Dementie organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Inspraakmiddag plannen Mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

open dag open

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Rapporteursjabloom ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

jaarlijks controle brandblusser controle

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

sprekers uitnodigen in de wintermaanden. sprekers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Informatieavond bewegen organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Inspraakmiddag plannen mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Inspraakmiddag plannen mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

hobbyruimte opruimen en op orde houden

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Uitgebreide tevredenheidsonderzoek digitaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Optimaliseren van de beleefruimte

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Maandelijkse nieuwsbrief versturen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

deelnemers zolang mogelijk zelfstandig laten functioneren functioneren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

contact onderhouden met gemeente contact

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. [controle](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: gedaan

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gelukkig konden veel activiteiten doorgaan, veel in aangepaste vorm. Enkele activiteiten hebben niet plaats gevonden i.v.m. het coronavirus. We hopen komend jaar weer gezamenlijke activiteiten te kunnen organiseren om een dag op de Molenhoeve nog leuker te maken. Natuurlijk staat de veiligheid van deelnemers, vrijwilligers en medewerkers voorop en zullen wij ons altijd houden aan de maatregelen van het RIVM.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorgboerderij de Molenhoeve is niet meer gericht op uitbreiding. Het voorzetten en verbeteren van persoonlijke en professionele zorg aan de deelnemers in een veilige en vertrouwde omgeving staat voorop. Daarnaast hebben we te maken met nieuwe wetgevingen dat administratief op orde moet zijn. Ook onderhoud van de gebouwen en het optimaal gebruik maken van de faciliteiten zijn belangrijke punten. In de afgelopen twee jaar hebben veel activiteiten niet door kunnen gaan vanwege het coronavirus. Ook komend jaar zullen we nog veel aanpassingen. Juist in deze onzekere tijd zullen wij met alle liefde en plezier onze deelnemers een fijne en zinvolle dagbesteding bieden en hiermee de mantelzorgers ontlasten zodat zij de zorg thuis langer kunnen volhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het belangrijkste doel van de Molenhoeve blijft: een veilige en vertrouwde omgeving voor iedereen. Dit jaar willen we de beleefstuin optimaal benutten. Er zal een dierenweide gerealiseerd worden, hiervoor zijn de voorbereidingen al getroffen. Er zal een kippenhok geplaatst worden. De deelnemers zullen, onder leiding van een vrijwilliger, een draaimolen maken waarbij zintuigen gestimuleerd worden.

De huisstijl / uitstraling van de Molenhoeve zal aangepast worden. Hiervoor zal een reclamebureau ingeschakeld worden. De uitstraling moet aansluiten bij de identiteit van de Molenhoeve. Er zal een nieuwe website gerealiseerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Veiligheid op de Molenhoeve

Betreft het coronavirus:

- We houden ons aan de maatregelen van het RIVM.
- Blijven alert op klachten, bij twijfel zal er op de Molenhoeve getest worden.
- Zeer regelmatig de handen (laten) wassen
- Indien mogelijk wordt er 1,5M afstand gehouden.
- Medewerkers en vrijwilligers dragen medische mondkapjes. Deelnemers alleen tijdens het vervoer.
- Wanneer de besmettingsgraad in de omgeving oploopt of wanneer er een landelijke lockdown in gaat, zal de dagbesteding op de Molenhoeve plaats vinden in groepjes van maximaal 8 deelnemers.

Optimaal benutten van de beleefstuin

- er zal een dierenweide gerealiseerd worden
- er zal een kippenhok geplaatst worden
- er zal een rolstoelvriendelijk pad naar de visvijver gerealiseerd worden
- er zal een draaimolen geplaatst worden.

Huisstijl / uitstraling Molenhoeve

- er zal een reclamebureau ingeschakeld worden om dit te ontwerpen

- de website zal een upgrade krijgen. Deze is niet commercieel bedoeld, maar zal een nieuwsplatform zijn voor deelnemers, mantelzorgers en belangstellenden.
- er zal een nieuwe bedrijfsfilm opgenomen worden
- Social Media zal actiever ingezet worden als nieuwsplatform voor deelnemers, mantelzorgers en belangstellenden. Dit onderwerp is al opgenomen in de AVG contracten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 4.3 | <ul style="list-style-type: none">• Functioneringsgesprek |
|------------|---|