

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Ingelshof (1523)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	5
<b>Doelstellingen voor 2025</b>	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	12
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
5 Terugkoppeling van deelnemers	16
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
5.3 Inspraakmomenten	18
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
6 Meldingen en incidenten	22
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
6.2 Medicatie	23
6.3 Agressie	24
6.4 Ongewenste intimiteiten	24

6.5 Strafbare handelingen	24
6.6 Klachten	24
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
7 Acties	25
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
8 Doelstellingen	26
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
8.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27
Actielijst	28

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Ingelshof

Registratienummer: 1523

Dupesweg 1, 6005 PP Weert-Tungelroy

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 14116042

Website: <http://www.ingelshof.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof

Registratienummer: 1523

Dupesweg 1, 6005 PP Weert-Tungelroy

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

#### **Wat we dit jaar hebben gedaan en wat er is gebeurd**

2025 stond in het teken van het 15-jarig jubileum van Ingelshof. Dit jubileum hebben we groots gevierd met een open dag voor het brede publiek, een jubileum-themaweek met de deelnemers en een feest voor het team en onze vrijwilligers. Daarnaast zijn er belangrijke stappen gezet in de bedrijfsopvolging. Zoon en schoondochter hebben definitief gekozen voor een toekomst binnen Ingelshof (en onze pluimveehouderij Hennekes) en draaien sinds oktober volledig mee. Ook zijn we gestart met het werken in een digitaal deelnemerssysteem, waardoor nieuwe aanmeldingen en dossiers nu volledig digitaal worden verwerkt. Door beperkte uitstroom ontstond er een lange wachtlijst, wat laat zien dat Ingelshof hoog aangeschreven staat, maar ook vraagt om zorgvuldige afwegingen wanneer ze dan uiteindelijk aan de beurt zijn. Laatst heeft een mevrouw een half jaar op de wachtlijst gestaan en werd na ons 3x te hebben bezocht al opgenomen in een zorginstelling.

#### **Wat de deelnemers hebben beleefd**

De deelnemers hebben een feestelijk jubileumjaar ervaren met extra activiteiten tijdens de themaweek en de open dag. Voor hen bleef de dagbesteding verder grotendeels hetzelfde, met vaste structuur en vertrouwde begeleiding. Voor sommige deelnemers kwam er een nieuw gezicht in het team, onze schoondochter (die voorheen alleen op woensdag en vrijdag meedraaide), die al snel een vertrouwd aanspreekpunt werd. Daarnaast merkten deelnemers dat er meer digitaal wordt vastgelegd. Zo worden intakeformulieren online ingevuld en ondertekend, waarbij we blijven kijken hoe we dit zo toegankelijk mogelijk kunnen maken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

#### **Zorgaanbod**

In 2025 is het zorgaanbod verder ontwikkeld voor een iets jongere groep. We onderzoeken de mogelijkheid om in de toekomst één dag per week specifiek voor deze jongere deelnemers in te richten, zodat er meer ruimte ontstaat voor andere, passende activiteiten. Tegelijkertijd merken we dat deze doelgroep het prettig vindt om samen te zijn met de oudere deelnemers en hen te ondersteunen, wat hen een gevoel van nuttig zijn en eigenwaarde geeft. We blijven daarom zorgvuldig onderzoeken waar de behoefte ligt en wat passend is binnen de groep.

#### **Situatie op de zorgboerderij**

In de aanloop naar de open dag (22 juni) is de zorgboerderij volledig opnieuw geschilderd. Hierdoor heeft het pand een frisse uitstraling gekregen. Verder hebben er in 2025 geen grote verbouwingen of uitbreidingen plaatsgevonden.

#### **Financiering van de zorg**

Er is een duidelijke toename zichtbaar in het aantal deelnemers met een PGB. Jarenlang hadden we twee PGB-deelnemers, waarvan er één in 2025 is overleden. In de loop van het jaar zijn er twee nieuwe deelnemers met een PGB gestart. Dit was voor ons aanleiding om ons verder te verdiepen in het PGB-portaal. Sinds eind 2025 worden alle PGB-declaraties via dit portaal naar de budgethouders verstuurd.

Daarnaast is het aandeel deelnemers met een WLZ-indicatie gegroeid. De deelnemers hebben ons inziens ook een grotere zorgbehoefte. In de praktijk zien we ook dat WMO-indicaties regelmatig (soms ook al snel) worden omgezet naar WLZ.

#### **Kwaliteitsproces**

- In 2025 zijn er geen grote wijzigingen aangebracht in de werkbeschrijving. Zoon en schoondochter hebben we nu wel volledig meegenomen in de werkbeschrijving als zorgboer en -boerin. Wanneer er normen gewijzigd worden, verwerken we die uiteraard ook voor onze zorgboerderij.
- In 2025 heeft er geen audit of schriftelijke toetsing plaatsgevonden. De volgende audit staat gepland voor het najaar van 2026. De voorbereidingen hiervoor zijn gestart, o.a. door het verder digitaliseren en structureren van dossiers.

## Professioneel/ondersteunend netwerk

- **Wethouders Gemeente Weert (Bedrijven):** Presentatie en rondleiding over het erf. Dit gaf de mogelijkheid om de zorgboerderij en onze werkwijze onder de aandacht te brengen en het belang van zorglandbouw te laten zien. Omdat we benoemden dat de deelnemers steeds slechter kunnen voordat ze naar een zorgboerderij toekomen, gaf een wethouder de terechte opmerking om eens te kijken naar jong dementerenden. Volgens haar was er voor die doelgroep in de gemeente Weert niet veel.
- **Twee nieuwe casemanagers Hulp bij Dementie:** Kennismakingsbezoek, gericht op samenwerking en mogelijke toekomstige doorverwijzingen. Een mooi moment om de zorgboerderij te promoten bij onze "hofleveranciers". Inmiddels hebben ze ook beide een deelnemer op de wachtlijst staan bij ons.
- **ZijActief Stramproy:** Presentatie en rondleiding. Dit betrof ouderen en kinderen van potentiële deelnemers, wat leidde tot waardevolle gesprekken.
- **Open dag:** Bezoek van een breed publiek. Dit heeft geleid tot meerdere kennismakingsgesprekken met potentiële nieuwe deelnemers.
- **Klas gehandicapte kinderen van De Berkenschutse:** Bezoek in het kader van een boerderijthema week. De activiteiten vonden buiten plaats, bij de dieren en op het grasveld.
- **Meeloopdag re-integratie:** Een vrouw die zich oriënteerde op werk binnen een zorgboerderij. We staan hier incidenteel voor open, mits het geen onrust in de groep veroorzaakt, en zien dit als een manier om iemand te ondersteunen in haar traject.

Deze bezoeken hebben bijgedragen aan zichtbaarheid, samenwerking en reflectie op onze werkwijze.

## Wzd/Wvggz

Zorgboerderij Ingelshof levert geen zorg vanuit de Wzd en/of de Wvggz. Er is in 2025 geen sprake geweest van onvrijwillige of gedwongen zorg.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 2.3 Algemene conclusies

### Ontwikkelingen met veel invloed

Het jubileumjaar heeft veel invloed gehad op de zichtbaarheid van Ingelshof. De open dag en andere jubileumactiviteiten hebben geleid tot extra belangstelling en een langere wachtlijst. Daarnaast heeft de bedrijfsopvolging een grote impact gehad. De definitieve instap van zoon en schoondochter zorgde voor continuïteit richting de toekomst en extra stabiliteit binnen het team. Ook de verdere digitalisering van deelnemersdossiers was een belangrijke ontwikkeling, die invloed had op de manier van werken voor zowel medewerkers als deelnemers.

### Wat wij hiervan hebben geleerd

We hebben geleerd dat een goede naam en zichtbaarheid zorgen voor veel vertrouwen, maar ook verantwoordelijkheid met zich meebrengen richting mensen op de wachtlijst. Het vraagt om duidelijke communicatie en zorgvuldige afwegingen. Daarnaast heeft de instap van de volgende generatie laten zien hoe waardevol het is om tijd te nemen voor overdracht en samenwerking. Wat betreft digitalisering hebben we geleerd dat vernieuwing nodig is, maar altijd moet worden afgestemd op de mogelijkheden en het gebruikersgemak van de deelnemers.

### Tevredenheid over de kwaliteit en het kwaliteitssysteem

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij en de manier waarop het kwaliteitssysteem wordt toegepast. De zorg verloopt stabiel, met vaste structuur, duidelijke afspraken en betrokken begeleiding. Het kwaliteitssysteem helpt ons om overzicht te houden en bewust bezig te blijven met verbetering.

### Werking van de kwaliteitscyclus

Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt voor ons ondersteunend. Door regelmatig stil te staan bij processen, signalen van deelnemers en veranderingen in wet- en regelgeving blijven we scherp op ons handelen. De cyclus levert vooral bewustwording op en helpt om verbeterpunten tijdig te signaleren, zoals bij de digitalisering van dossiers en ondertekening.

### Verbeterpunten en vervolgstappen

Om het kwaliteitsproces effectiever te maken, gaan we in 2026 verder met het digitaliseren van alle bestaande dossiers en het voorbereiden op de audit in het najaar. Daarnaast blijven we kijken hoe digitale processen, zoals ondertekenen, toegankelijker kunnen worden gemaakt voor deelnemers.

## Ondersteunend netwerk

Wij zijn tevreden over ons professioneel en ondersteunend netwerk. De contacten met gemeente, casemanagers, belangenorganisaties en andere bezoekers zijn waardevol en versterken onze zichtbaarheid en samenwerking. Deze contacten leveren niet alleen nieuwe deelnemers op, maar ook inzichten over ontwikkelingen en doelgroepen binnen de zorg.

## Doelstellingen voor 2025

Doel	Behaald	Toelichting
Het 15-jarig jubileum willen we niet onopgemerkt voorbij laten gaan. Daarom organiseren we een open dag.	Ja	Op 22 juni 2025 hebben we een open dag georganiseerd voor het brede publiek. Ondanks de hitte (30 graden), is er veel volk op afgekomen (+/- 600 personen). Voor ons was het geslaagd!
Voor de deelnemers organiseren we een jubileumweek en voor vrijwilligers en medewerkers met partners een jubileumfeest.	Ja	Week 29 (14 t/m 18 juli) stond in het teken van het jubileum. De zorgboerderij was mooi versierd, de bakker is vlaaien komen bakken met de deelnemers in het authentieke bakhuisje en we hadden muzikanten uitgenodigd. De deelnemers, maar ook het team en de vrijwilligers, hebben volop genoten. Op 26 juli hebben we een feestavond voor de vrijwilligers en het team georganiseerd. We hadden een chinees buffet en kregen een optreden van de Fuchsia's.
Zoon en schoondochter gaan geleidelijk aan steeds meer in het bedrijf werken en (management)taken overnemen.	Ja	Schoondochter is vanaf maart 2025 een tweede dag per week bij Ingelshof komen werken (woensdag en vrijdag). Eind oktober zijn zowel zoon als schoondochter volledig in beide bedrijven gaan werken en nemen ze langzamerhand het werk uit handen van de zorgboer- en boerin.
Het plan m.b.t. de bedrijfsovername zal in 2025 vorm krijgen, waarna we dit stapsgewijs kunnen gaan uitvoeren.	Ja	Zoon en schoondochter zijn toegetreden als vennoot in zowel de pluimveehouderij als de zorgboerderij. Zij delen mee in de winst en zijn zo in de gelegenheid kapitaal op te bouwen. De komende jaren werken we nog met zijn 4en waarbij de zorgboer- en boerin langzaamaan afbouwen qua werkzaamheden en management.
Schoondochter gaat een opleiding in zorg (waarschijnlijk Social Work) starten.	Ja	Schoondochter is op 24 oktober gestart met de opleiding Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg, een programma van de LOI. Het zou twee jaar moeten duren, maar ze is voornemens om het binnen 1,5 jaar te doen.
Zorgplannen persoonlijker maken in Carefriend zetten.	Nee	We hebben de ontwikkelingen van CLZ in Carefriend afgewacht, omdat dit simpelweg nog niet gebruiksvriendelijk genoeg was. Midden november hebben we een bijeenkomst gehad over de nieuwe werkwijze, dit was veelbelovend. We zijn direct aan de slag gegaan met online dossiers voor de nieuwe deelnemers. In de loop van 2026 worden alle papieren dossiers gedigitaliseerd (actie reeds aangemaakt).
Naast de zorgplannen, willen we nog meer administratieve zaken digitaliseren en efficiënter inregelen.	Ja	Daar hebben we al behoorlijk wat stappen in gezet, maar we zijn er nog niet helemaal. Alles wat we tegenkomen, wordt gedigitaliseerd. Voorbeelden: De wachtlijst is gedigitaliseerd, rijschema's sturen we nu via de app naar vrijwilligers en de notulen van het teamoverleg worden tijdens het overleg al getypt. Ook hebben we nu een los mobiel toestel met één algemeen 06-nummer. Dit zorgt voor duidelijkheid, maar ook voor meer rust bij de zorgboerin (ze hoeft niet meer altijd bereikbaar te zijn).

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

#### Doelgroepen

Zorgboerderij Ingelshof biedt dagbesteding aan verschillende doelgroepen. Alle deelnemers zijn ouder dan 49 jaar, maar hebben verschillende ziektebeelden. We ontvangen deelnemers met:

- Lichte dementie
- Somatische problemen
- Psychische problemen
- Hersenaandoening, waaronder NAH en Parkinson
- Lichte verstandelijke beperking

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Dementie	15	11	8	18
Somatisch	7	3	3	7
Psychisch	11	1	3	9
Hersenaandoening	6	3	1	8
Verstandelijk beperkt	0	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>39</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>42</b>

#### Redenen van uitstroom

Gestorven	5
Opname verzorgingshuis	10

#### Aanpassingen

We hebben nog enkele deelnemers aangenomen met een NAH. Deze zijn over het algemeen wat jonger en maakt dat een stabielere doelgroep, welke gedurende langere tijd de zorgboerderij blijven bezoeken (het verloop bij de oudere deelnemers is sneller). Helaas hebben we alsnog afscheid moeten nemen van één van deze deelnemers, welke plots erg verward was en opgenomen is in een verzorgingshuis. Doel is om hier ook in onze communicatie naar de buitenwereld wat meer aandacht aan te geven. Veel potentiële deelnemers met een NAH weten niet dat ze hier ook terecht kunnen voor dagbesteding.

#### Zorg die Ingelshof biedt

Bij Zorgboerderij Ingelshof bieden we uitsluitend dagbesteding in groepsverband. De deelnemers wonen nog zelfstandig of in een aanleunwoning. We nemen geen particuliere deelnemers meer aan, gezien de dure tarieven.

#### Vanuit de volgende wetten wordt zorg verleend

- Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO)
- Wet Langdurige Zorg (WLZ)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Zorgboerderij Ingelshof biedt dagbesteding aan een diverse groep deelnemers van 49 jaar en ouder met uiteenlopende zorgvragen. De grootste doelgroepen bestaan uit deelnemers met dementie, psychische problemen en hersenaandoeningen. In totaal is het aantal deelnemers gegroeid van 39 naar 42, wat wijst op een lichte toename ondanks de uitstroom.

De meeste instroom vond plaats binnen de doelgroep dementie en hersenaandoeningen. De uitstroom wordt voornamelijk veroorzaakt door opname in een verzorgingshuis en overlijden, wat past bij de leeftijd en complexiteit van de zorgvragen. Vooral bij oudere deelnemers is het verloop relatief hoog.

De doelgroep met een hersenaandoening, met name NAH, laat een stabiel beeld zien. Deze deelnemers zijn gemiddeld jonger en blijven doorgaans langer verbonden aan de zorgboerderij. Dit maakt hen een waardevolle en duurzame doelgroep. Tegelijkertijd is gebleken dat ook binnen deze groep onverwachte uitstroom kan voorkomen.

De zorgboerderij biedt uitsluitend groepsgerichte dagbesteding aan deelnemers die zelfstandig wonen of in een aanleunwoning verblijven. Zorg wordt geleverd vanuit de WMO en WLZ. Gezien de ervaringen en ontwikkelingen ligt er een duidelijke kans om in de externe communicatie meer aandacht te besteden aan dagbesteding voor mensen met NAH, omdat deze doelgroep vaak niet weet dat zij bij Ingelshof terecht kunnen.

## 3.3 Personeel

### Wijzigingen team

In 2025 is het team van 3 medewerkers stabiel gebleven. De enige wijziging is omtrent schoondochter. Zij is per 1 maart een tweede dag per week bij Ingelshof komen werken en vanaf eind oktober fulltime in het bedrijf gestapt (40 uur per week).

### Functioneringsgesprekken

In het voorjaar hebben we met elke medewerker een functioneringsgesprek gehouden. Er heerst een open cultuur, dus mocht er tussendoor iets zijn, wordt dat direct uitgesproken. Ook is het voor ons als zorgboerinnen fijn dat ze ons ook feedback durven te geven tijdens zo'n gesprek.

### Ontwikkelingen n.a.v. wijzigingen of feedback

- Voor nu zitten we erg ruim in personeel. Dat geeft de zorgboerinnen de ruimte om het e.e.a. anders in te regelen en te digitaliseren.
- Met het oog op de toekomst, zullen we afscheid nemen van een van onze medewerkers wanneer zij de pensioengerechtigde leeftijd behaalt (nu 66 jaar).
- Ook zorgboerin Gerry zal jaarlijks een stapje terugdoen in het aantal werkuren.
- Zorgboerin Mirka is een opleiding begonnen om, na het behalen van het diploma, ook bevoegd te zijn om de groep te mogen draaien.

### Ingehuurd personeel

Ingelshof werkt niet met ingehuurd personeel, zoals ZZP-ers. Al onze medewerkers zijn in dienst van de zorgboerderij.

### 3.4 Stagiairs

#### Overzicht stagiairs

Stagiair(e)	Opleiding	Duur	Taken en verantwoordelijkheden
Derdejaars student	Praktijkonderwijs Kwadrant	8 maanden (nov 24 - jul 25)	- Voornamelijk meelopen - Kleine taken uitvoeren die begeleiders geven - Weinig eigen initiatief
Eerstejaars student	Persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg Gilde Opleidingen	8 maanden (nov 24 - jul 25)	- Schoolopdrachten uitvoeren op basis van eigen initiatief - Meelopen met de groep (stage is nog niet afgerond, dus naarmate de voortgang krijgt de student meer verantwoordelijkheid) - Zelfstandig activiteiten uitwerken en begeleiden - Zelfreflectie en verslaglegging
Laatstejaars student	Persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg Capabel onderwijs	5 maanden (okt 25 - mrt 26)	- Schoolopdrachten uitvoeren op basis van eigen initiatief - Meelopen met de groep (stage is nog niet afgerond, dus naarmate de voortgang krijgt de student meer verantwoordelijkheid) - Zelfstandig activiteiten uitwerken en begeleiden - Zelfreflectie en verslaglegging

#### Begeleiding van stagiairs

- Als zorgboerderij zijn wij een erkend leerbedrijf van de SBB.
- Elke stagiair krijgt een stagebegeleider (een van onze medewerkers) toegewezen. We houden hierbij rekening met de werkdagen van de medewerkers en de dagen waarop de stagiair aanwezig is. De zorgboerin is eindverantwoordelijk. De medewerkers bespreken hiervoor de bevindingen m.b.t. de stagiaire uitvoering met de zorgboerin.
- In de ochtend wordt de dag doorgesproken en worden de taken verdeeld. Eventuele opdrachten van de stagiair worden hier dan ook in meegenomen.
- Gesprekken met stagiair en begeleider of zorgboerin vinden zoveel mogelijk na de begeleiding van de groep plaats of tijdens het rustmoment van de deelnemers (tussen 12:00 en 13:00 uur).
- Elke stagiair heeft een ander niveau. De verwachtingen worden hierop afgestemd en dit nemen we mee in de beoordeling van de student.
- De dag wordt geëvalueerd wanneer alle deelnemers naar huis zijn.
- Eén keer per maand is er een vast evaluatiemoment. De praktijk leert dat er vaker tussentijds behoefte is aan een 1-op-1. Dat is uiteraard geen probleem.
- Aan het einde van de stageperiode vindt altijd een eindgesprek plaats, waarin de stage uitvoerig wordt geëvalueerd en we ook feedback vragen m.b.t. het leerbedrijf.

### **Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiairs.**

Stagiaires vanuit het praktijkonderwijs tonen over het algemeen een hoge mate van motivatie en betrokkenheid, maar hebben daarbij wel intensievere begeleiding nodig. Voor MBO-4 stagiaires liggen de verwachtingen binnen onze organisatie hoger, passend bij hun opleidingsniveau en zelfstandigheid. In de praktijk merken wij echter dat zij zich soms minder proactief opstellen. Hoewel de stage op onze zorgboerderij een laagdrempelig en ontspannen karakter heeft (met activiteiten zoals koffiemomenten, wandelen en spelactiviteiten), verwachten wij van MBO-4 stagiaires een actievere houding en meer initiatief in het signaleren en oppakken van werkzaamheden.

## **3.5 Vrijwilligers**

### **Aantal vrijwilligers en aantal uren**

In 2025 zijn we met 23 vrijwilligers begonnen. Na een hoop stabiele jaren, is hier dit jaar verandering in gekomen. Helaas is één vrijwilliger in juli gestopt. Twee vrijwilligers hebben aangegeven per 1 januari 2026 te willen stoppen.

- Begeleiding groep: 70 uur per week (2 vrijwilligers 7 uur per dag)
- Chauffeurs: 15 tot 22,5 uur per week (3 vrijwilligers 1 tot 1,5 uur per dag)
- Tuin bijhouden: 8 uur per week (1 vrijwilliger)

### **Taken en verantwoordelijkheden**

- Chauffeurs
  - Ophalen van deelnemers.
  - Naar huis brengen van deelnemers.
  - Drinken vaak 's morgens nog een kopje koffie mee met de deelnemers.
- Begeleiding groep
  - Koffie en tee zetten en serveren.
  - Tafels dekken voor lunch of koffiemoment.
  - Mede begeleiden van activiteiten
    - Wandelen
    - Fietsen met de duofiets over het erf
    - Zingen
    - Spel spelen
    - Knutselen
    - Bakken
    - Lunch (soep en iets warmes) voorbereiden
    - Vrijwilligers mogen deelnemers NIET individueel helpen, zoals met de toiletgang
- Tuin bijhouden
  - Moestuin onderhouden
  - Bloementuin onderhouden
  - Hagen snoeien
  - Drinkt koffie en luncht mee met de bezoekers

### **Begeleiding van vrijwilligers**

- Elk kwartaal delen we een hulplijst met wie wanneer ingepland staat om de groep te begeleiden.
- De medewerkster(s) die die dag verantwoordelijk zijn, sturen ook de vrijwilligers aan. Bij veel vrijwilligers, die hier al jaren komen, is dit inmiddels uit automatisme.
- Vrijwilligers mogen GEEN stagiaires aansturen.
- Elke week, voor het weekend, sturen we de chauffeurs een rijschema voor de aankomende week. Hierin wijzigt nog wel eens wat, vandaar elke week.
- Eventuele wijzigingen in het rijschema nadien, worden via de app of met een telefoontje gecommuniceerd aan de desbetreffende chauffeur.
- Zorgboerin geeft wekelijks opdrachten die de vrijwilliger die de tuin bijhoudt kan uitvoeren.

### **Evaluatiegesprekken**

Elk jaar organiseren we een algemeen vrijwilligersoverleg waarin we alle taken en verantwoordelijkheden nog eens doornemen. Eventuele nieuwe ontwikkelingen komen ook aan bod, evenals het in het zonnetje zetten van jubilarissen. 1x per jaar vindt er een evaluatiegesprek plaats met elke vrijwilliger individueel. Hierin komt de manier van werken aan bod alsook wensen (bijv. een dag meer/minder willen komen helpen). Hier wordt naar geluisterd en er worden ook actiepunten uit opgemaakt.

### **Is uw team van vrijwilligers stabiel of zijn er veel wijzigingen?**

In 2025 is het team van vrijwilligers, na jaren stabiel te zijn geweest, gewijzigd. Na de open dag hebben we afscheid genomen van onze "huisbakker". Vlak voor kerst hebben we ook nog afscheid genomen van twee vrijwilligers. Zij worden ook steeds ouder dus vinden het wel welletjes geweest, wat heel begrijpelijk is!

### **Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van vrijwilligers**

- Eén vrijwilliger heeft aangegeven te willen stoppen vanaf 1 juli 2025. Twee andere vrijwilligers stoppen per 1 januari 2026.
- Een aantal vrijwilligers hebben aangeboden extra te willen helpen.
- Nu is het nog op te vangen door de zorgboerinnen zelf. Maar gezien één medewerkster vanaf mei met pensioen gaat, zoeken we voor die tijd enkele vrijwilligers erbij.
- Veel vrijwilligers zijn zelf al aardig op leeftijd. Met deelnemers waarbij de zorgvraag toeneemt, komt er een punt dat het niet meer gaat.
- Om nieuwe vrijwilligers te werven, hebben we een document gemaakt (zie bijlage) wat vrijwilligerswerk bij Ingelshof inhoud.
- We moeten nadenken hoe we naar de toekomst toe het aantal vrijwilligers kunnen behouden. Het lijkt minder in trek te zijn om na het pensioen opnieuw aan iets te binden.
- We sturen het rijschema nu wekelijks via WhatsApp (in een verzendlijst, geen groepsapp i.v.m. privacy) naar de chauffeurs. Al onze vrijwilligers gebruiken WhatsApp en het is via deze weg gemakkelijker terug te vinden dan via de mail.
- Er is ook een verzendlijst voor alle vrijwilligers waarin we belangrijke mededelingen sturen. E-mail wordt tegenwoordig minder snel gelezen.
- Het blijft zoeken wat wel en niet werkt op vlak van digitaliseren bij deze leeftijd vrijwilligers, ze kunnen niet allemaal even goed overweg met techniek.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### **Bijlagen**

- Vrijwilliger bij Ingelshof

## **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In 2025 kenmerkte Ingelshof zich door een stabiele personele basis en een betrokken team van vrijwilligers. De uitbreiding van inzet binnen de familie heeft extra continuïteit en ruimte gecreëerd om processen te herzien en verdere stappen te zetten in digitalisering. Door de huidige ruime personeelsbezetting is er gelegenheid om vooruit te kijken en ons voor te bereiden op natuurlijke uitstroom van betaalde krachten, zoals pensionering en het geleidelijk afbouwen van werkuren. Tegelijkertijd wordt geïnvesteerd in cursussen en opleidingen, wat de kwaliteit en flexibiliteit van de begeleiding ten goede komt.

De begeleiding van stagiaires verloopt gestructureerd en zorgvuldig, met aandacht voor het niveau en de leerdoelen van de student. Stagiaires leveren een waardevolle bijdrage aan de zorgboerderij en geven ons tegelijkertijd inzicht in verbeterpunten rondom begeleiding, verwachtingen en proactief handelen. Deze signalen nemen wij mee in het verder aanscherpen van onze stagebegeleiding.

Het vrijwilligersbestand is na jaren van stabiliteit in beweging gekomen. Door leeftijd en natuurlijke uitstroom nemen enkele vrijwilligers afscheid, terwijl anderen juist bereid zijn extra bij te springen. Dit vraagt om het herzien van de inzet en werving van vrijwilligers, zeker met het oog op toenemende zorgvragen van deelnemers en toekomstige personele wijzigingen. Communicatie en planning zijn hierin aangepast, onder andere door het gebruik van WhatsApp, waarbij blijvend aandacht nodig is voor digitale vaardigheden binnen de groep vrijwilligers.

Al met al laat 2025 zien dat Ingelshof beschikt over een betrokken en loyaal team, maar dat vooruitdenken noodzakelijk is om ook op de langere termijn de continuïteit, kwaliteit van zorg en ondersteuning te kunnen blijven waarborgen.

## 4 Scholing en ontwikkeling

### 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

#### Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar

- Deelnemen aan cursussen die op ons pad komen (CLZ, Stigas, Academie Landbouw en Zorg, SBB, etc.).
- Carefriend eigen maken en hier meer mee gaan werken (digitaliseren).
- Herhalingslessen EHBO & BHV
- Opleiding schoondochter zodat zij ook bevoegd is als verantwoordelijke op de groep. We zijn er nog niet helemaal over uit welke opleiding dat gaat zijn/voldoende is. Actiepunt van gemaakt.
- Zoon en schoondochter opleiden richting toekomstige bedrijfsovername.

#### Welke opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben plaats gevonden, welke onderwerpen zijn behandeld en wie waaraan heeft deelgenomen.

Activiteit	Onderwerpen	Leerdoel	Afgerond
LOI opleiding Persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg (Zorgboerin Mirka)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doelgroepen</li> <li>- ADL</li> <li>- Begeleiding bij wonen en huishouden</li> <li>- Begeleiding bij participatie</li> <li>- Verpleegtechnische handelingen</li> <li>- Professioneel handelen</li> <li>- Kwaliteitszorg</li> <li>- Communicatie</li> <li>- Gedrags- en psychische problematiek</li> <li>- Sociale activering en regievoering</li> <li>- Het opstellen van plannen</li> <li>- Operationele bedrijfsvoering</li> <li>- Stage (640 uur)</li> </ul>	Kennis opdoen	Mirka is op 24 oktober 2025 gestart met de opleiding. De verwachting is om af te studeren in februari 2027.
BHV herhalingslessen (3 medewerkers, zorgboerinnen en zorgboer Koen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brandpreventie en -beveiliging</li> <li>- Ontruiming</li> <li>- Brandblussen</li> <li>- Reanimeren (incl. AED)</li> <li>- Ziektebeelden en symptomen</li> </ul>	Oprissen	Koen is nieuw opgeleid tot BHV-er, de medewerkers en de zorgboerinnen hebben allen de herhalingsles succesvol afgerond.

<b>Activiteit</b>	<b>Onderwerpen</b>	<b>Leerdoel</b>	<b>Afgerond</b>
Wet zorg en dwang (zorgboerinnen)	Nieuwe afspraken die gelden vanaf 2024, concrete stappen rondom de inzet van de Wzd-functionaris en stappenplan voor toepassen Wzd.	Kennis opdoen	Beide zorgboerinnen hebben deze online bijeenkomst bijgewoond.
Zorgplannen Carefriend (zorgboerinnen)	Nieuwe ontwikkelingen rondom aanmelding, intake en zorgplannen in Carefriend.	Nieuwe werkwijze	Beide zorgboerinnen hebben deze bijeenkomst bijgewoond. Eindelijk schot in de zaak, dus we zijn het direct gaan toepassen op onze nieuwe deelnemers.
Opvolgerscafé (zorgboerin Mirka & zorgboer Koen)	"Veiligheid op de werkvloer" en rondleiding bij Agrarische Kinderopvang Hadshoof	Kennis opdoen & netwerken	De opvolgers (Koen & Mirka) hebben deze bijeenkomst bijgewoond.
Werken met een meldcode (zorgboerin Gerry)	Online cursus. Verplicht vanuit CLZ.	Kennis opdoen	Zorgboerin Gerry heeft deze cursus succesvol afgerond.
6 EHBO-herhalingslessen + 2x posten bij een evenement (zorgboerin Gerry)	Brandpreventie, stoornissen in het bewustzijn en ademhaling, eerste hulp aan kinderen, botbreuken, ontwrichting, kneuzing en verstuiking, spier- en peesletsel, EHBO aan speciale doelgroepen, bloedingen en shock, verbandleer.	Oprfrissen	Zorgboerin Gerry heeft in 2025 deze herhalingslessen bijgewoond en 2x gepost bij een evenement.
4 bijeenkomsten intervisiegroep (zorgboerinnen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwe RIE Stigas</li> <li>- Gezamenlijke BHV</li> <li>- Carefriend</li> <li>- Maaltijdvergoeding WMO</li> <li>- Intervisie medewerkers</li> <li>- Personeel</li> <li>- Cursussen</li> </ul>	Sparren met collega zorgboeren	Beide zorgboerinnen hebben deze bijeenkomsten bijgewoond.
Jaarvergadering CLZ 27 november 2025 (zorgboer Jos & zorgboerin Gerry)	Notulen/actiepunten vorige vergadering, begroting en jaarplan,	Informatief & netwerken	Zorgboer Jos & zorgboerin Gerry hebben deze

Activiteit	Onderwerpen	Leerdoel	Afgerond
	gast spreker over "Veilige zorgrelatie"		bijeenkomst bijgewoond.
Intervisie medewerkers (3 medewerksters)	Bespreken casussen en kennismaken met de zorgboerderij waar de bijeenkomst plaatsvindt.	Sparren met collega's uit het werkveld	Onze 3 medewerksters hebben deze bijeenkomst bijgewoond en hebben direct vervolldata vastgelegd
Blik van Buiten	Zie vragenlijst in de bijlage	Feedback vragen t.b.v. bedrijfsontwikkeling	3 externe bezoekers van Ingelshof (geen deelnemers)

#### Welke opleidingsdoelen er niet zijn behaald en blijven staan voor volgend jaar.

- Deelnemen aan cursussen die op ons pad komen (CLZ, Stigas, Academie Landbouw en Zorg, SBB, etc.) --> We hebben hier wel aan voldaan, maar blijft op de actielijst staan. Het is goed om onszelf continu te blijven ontwikkelen.
- Opleiding schoondochter zodat zij ook bevoegd is als verantwoordelijke op de groep --> Zoals te zien in bovenstaand overzicht is Mirka hier wel aan begonnen, maar is deze naar verwachting in februari 2027 afgerond.
- Zoon en schoondochter opleiden richting toekomstige bedrijfsovername --> Ze draaien nu beide fulltime mee in de bedrijven, maar zijn nog niet 100% klaar voor de daadwerkelijke bedrijfsovername. De leercurve wordt doorgezet en zorgboer Jos & zorgboerin Gerry blijven meedraaien / managen.

#### Evalueer of u voldoende kennis en vaardigheden in huis heeft of dat er (aanvullende) scholing nodig is.

Als Mirka klaar is met haar opleiding hebben we voldoende kennis in huis. Zoals eerder aangegeven, blijven we onszelf ontwikkelen met cursussen en bijeenkomsten.

#### Bijlagen

- Blik van Buiten vragenlijst Ingelshof

## 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

#### Vaardigheden en kennis die wij of onze medewerkers nodig hebben

Onze medewerkers hebben aangegeven meer te willen leren over de doelgroep NAH, omdat dit een groeiende doelgroep is binnen onze zorgboerderij. Verder is Mirka bezig met de opleiding om ook als bevoegd begeleidster de groep te mogen draaien.

#### Opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn

- De verantwoordelijkheid voor het managen van beide bedrijven overdragen aan Koen & Mirka. Gerry & Jos zullen meer uitvoerend werk verrichten en een adviserende rol aannemen.
- Wanneer Mirka haar opleiding afgerond heeft, zal ze aan een EHBO-cursus beginnen.

#### Scholing voor komend jaar

- Deelnemen aan cursussen & informatieve bijeenkomsten die op ons pad komen.
- Herhalingslessen EHBO & BHV
- Vervolg opleiding "Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg" zorgboerin Mirka
- Intervisie medewerkers, evenals die met de zorgboerinnen, wordt gecontinueerd
- Cursus of lezing over NAH-deelnemers.

## 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

### Conclusies

We kunnen concluderen dat scholing en ontwikkeling het afgelopen jaar structureel en doelgericht zijn opgepakt. De meeste opleidingsdoelen zijn behaald of bevinden zich in een logisch doorlopend traject. Verplichte scholingen zijn geborgd, actuele ontwikkelingen zijn gevolgd en er is zichtbaar geïnvesteerd in zowel vakinhoudelijke kennis als organisatieontwikkeling. Langlopende doelen, zoals de opleiding van Mirka en de voorbereiding op de bedrijfsovername door Koen en Mirka, zijn bewust meerjarig ingestoken en verlopen volgens planning.

### Hoe verloopt het proces van scholing en ontwikkeling

#### In kaart krijgen van opleidingsbehoefte

De opleidingsbehoefte wordt bepaald op basis van wet- en regelgeving, signalen uit de praktijk, teamoverleg, intervisie met collega-zorgboeren en gesprekken met medewerkers. Ook ontwikkelingen binnen de doelgroep (zoals de groei van deelnemers met NAH) spelen hierbij een belangrijke rol.

#### Stellen van doelen

Op basis van deze behoefte worden concrete opleidingsdoelen vastgesteld. Deze doelen worden vastgelegd in het jaarplan en besproken binnen het team. Er wordt onderscheid gemaakt tussen verplichte scholing, deskundigheidsbevordering en toekomstgerichte doelen (zoals opvolging en bedrijfscontinuïteit).

#### Volgen van training

Medewerkers, zorgboerinnen en zorgboeren nemen deel aan passende opleidingen, herhalingslessen, cursussen en bijeenkomsten. Dit gebeurt via erkende opleiders en samenwerkingspartners zoals CLZ, Stigas en collega-zorgboeren.

#### Evalueren

Na het volgen van scholing wordt geëvalueerd of de opgedane kennis toepasbaar is in de praktijk. Dit gebeurt tijdens teamoverleggen, intervisiebijeenkomsten en in de dagelijkse werkzaamheden.

#### Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

Uit evaluaties en praktijkervaringen ontstaan nieuwe leerwensen en ontwikkelpunten. Deze worden meegenomen naar het volgende jaar en vertaald naar nieuwe of bijgestelde opleidingsdoelen.

### Wat hebben wij afgelopen jaar geleerd en zijn de leerdoelen behaald

Afgelopen jaar hebben wij geleerd dat een structurele aanpak van scholing zorgt voor rust, duidelijkheid en kwaliteit in de zorg. De meeste leerdoelen zijn behaald, zoals het op peil houden van BHV- en EHBO-kennis en het werken met Carefriend. Langlopende leerdoelen, zoals de opleiding van Mirka en de voorbereiding op bedrijfsovername, zijn gestart en verlopen volgens planning, maar zijn bewust nog niet afgerond.

### Welke veranderingen zijn doorgevoerd

Naar aanleiding van scholing en evaluaties zijn de volgende veranderingen doorgevoerd:

- Actief en consequent werken met Carefriend bij nieuwe deelnemers.
- Structurele intervisie, niet alleen met collega-zorgboeren maar ook met medewerkers. Deze medewerkersintervisie is ontstaan vanuit onze eigen intervisie met zorgboeren.
- Versterking van de BHV-bezetting binnen het team.
- Meer aandacht voor kennisdeling en overleg binnen het team.

### Wat gaan wij nog doen

- Het voortzetten en afronden van de opleiding Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg door Mirka.
- Verdere ontwikkeling van Koen en Mirka richting volledige bedrijfsovername.
- Blijven deelnemen aan relevante cursussen en informatieve bijeenkomsten.
- Jaarlijkse herhalingslessen EHBO en BHV blijven volgen.
- Intervisie met medewerkers en zorgboerinnen continueren.
- Gerichte scholing organiseren rondom de doelgroep NAH.

# 5 Terugkoppeling van deelnemers

## 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

### Aansluiting tussen gestelde doelen en gerealiseerde resultaten

De begeleidingsdoelen sluiten in algemene zin goed aan bij de ondersteuningsvraag van de deelnemers. De meeste deelnemers hebben vergelijkbare hoofddoelen:

- zo lang mogelijk zelfstandig thuis blijven wonen
- behoud of vergroten van zelfredzaamheid
- bevorderen van sociale contacten
- ontlasting van de mantelzorger

De planning van de doelen is overwegend realistisch. Er is geen sprake van structurele over- of onderplanning. Wel worden doelen regelmatig bijgesteld vanwege achteruitgang in gezondheid en met name mobiliteit.

Een duidelijke trend is dat deelnemers in een kwetsbaarder stadium instromen. Waar deelnemers eerder actief deelnamen aan buitenactiviteiten, verblijven zij nu vaker binnen en is mobiliteit zichtbaar verminderd. Lopen gaat bij veel deelnemers moeizaam. Hierdoor verschuift de focus van activering en ontwikkeling naar behoud van functioneren, stabilisatie en kwaliteit van leven. In dat perspectief sluiten de doelen goed aan bij wat haalbaar is binnen de huidige doelgroep.

### Zichtbare effecten van de begeleiding

In de evaluaties zijn de effecten van de ingezette begeleiding zichtbaar. De begeleiding draagt bij aan:

- behoud van zelfredzaamheid
- vertraging van achteruitgang
- behoud van dagstructuur
- vermindering van sociaal isolement
- ontlasting van mantelzorgers
- stabiliteit in de thuissituatie

Bij de huidige doelgroep wordt stabilisatie nadrukkelijk gezien als positief resultaat.

### Doelgericht rapporteren in Carefriend

Met het digitale zorgplan in Carefriend is het mogelijk om direct op individuele doelen te rapporteren. Deze functionaliteit wordt momenteel nog onvoldoende benut, gezien we net gestart zijn met het digitaliseren van de nieuwe deelnemers.

Als concrete verbeteractie wordt afgesproken om doelgerichte rapportage via Carefriend structureel in te zetten. Dit betekent:

- rapporteren gekoppeld aan specifieke begeleidingsdoelen
- tussentijdse voortgang beter inzichtelijk maken
- evaluaties onderbouwen met concrete observaties
- eenvoudiger bijstellen van doelen op basis van geregistreerde ontwikkelingen

Door deze werkwijze wordt het evaluatieproces transparanter, beter onderbouwd en meer cyclisch ingericht. Dit draagt bij aan verdere professionalisering van het proces conform norm 4.5 (Evaluatie).

### Onderwerpen tijdens evaluaties

Tijdens evaluatiegesprekken worden besproken:

- voortgang op gestelde doelen
- mate van zelfredzaamheid
- mobiliteit en fysieke belastbaarheid
- sociaal functioneren
- kwaliteit van leven
- belasting van mantelzorgers
- noodzaak tot bijstelling van doelen

Mantelzorgers worden actief uitgenodigd om deel te nemen aan evaluatiegesprekken. Een deel maakt hiervan gebruik. Hun betrokkenheid wordt als waardevol ervaren.

### **Frequentie van evaluaties**

- Met alle deelnemers worden twee keer per jaar individuele evaluatiegesprekken gevoerd.
  - Bij WLZ-deelnemers vinden minimaal twee formele evaluaties per jaar plaats.
  - Bij WMO-deelnemers vindt minimaal één formele evaluatie plaats, aangevuld met een informeler evaluatiemoment.

Evaluaties worden bij voorkeur op de zorgboerderij gevoerd, omdat dit efficiënter is dan bij deelnemers thuis.

### **Proces conform norm (4.5 Evaluatie)**

Op basis van bovenstaande werkwijze voldoen wij aan de norm voor het evaluatieproces Begeleiding. Evaluaties vinden tijdig plaats (binnen twee maanden na start), vervolgens minimaal jaarlijks en in de praktijk twee keer per jaar voor alle deelnemers, waarmee tevens wordt voldaan aan de aanvullende eis binnen de WLZ. Evaluaties worden vooraf gepland en opgenomen in de actielijst. De uitvoering vindt plaats in overleg met de deelnemer en - indien gewenst - diens vertegenwoordiger of mantelzorger.

De verwerking van de evaluaties gebeurt in het digitale dossier in Carefriend, waarbij instemming van de deelnemer aantoonbaar wordt vastgelegd. De opvolging is geborgd doordat doelen en afspraken waar nodig worden bijgesteld en verwerkt in het begeleidingsplan. Daarnaast worden signalen uit evaluaties meegenomen in eventuele aanpassingen van het activiteitenaanbod en de werkwijze.

Verbeterpunt is het structureel en consequenter rapporteren op individuele doelen binnen het digitale zorgplan. Deze actie is inmiddels ingezet en versterkt de onderbouwing en het cyclisch werken.

Concluderend stellen wij vast dat wij voldoen aan de norm, met een lopende verbeteractie gericht op verdere professionalisering van de verslaggeving en doelgerichte rapportage.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## **5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken**

### **Conclusies uit de evaluaties en het behalen van de begeleidingsdoelen**

- Onze deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden over de begeleiding over de zorgboerderij.
- De deelnemers hebben graag te doen met het personeel, de vrijwilligers en andere deelnemers. Ze zijn zichtbaar geraakt wanneer iemand er een dagje niet is of volledig stopt.
- Elke deelnemers start met één dag bij Ingelshof. Al gauw krijgen we de vraag of ze een tweede dag mogen komen. Dat geeft ook wel aan hoe graag de deelnemers er zijn.
- Ze zijn tevreden over de structuur (dagindeling) en de maaltijden.
- Het blijft uitdagend om voor iedereen een passend activiteitenaanbod te leveren. We bieden in elk geval voldoende afwisseling, waardoor er voor ieder wat wils is.
- We hebben regelmatig contact met mantelzorgers. Dat vinden we zelf belangrijk, maar dat wordt ook zeer gewaardeerd.
- De doelen zijn vooralsnog gericht op stabilisatie, i.p.v. daadwerkelijk iets bereiken. Met het nieuwe rapporteren in Carefriend, hopen we iets meer op doelen te kunnen gaan sturen.

### **Leerpunten en/of verbeterpunten t.b.v. het evaluatieproces**

- 2x WLZ-evaluaties en 1x WMO-evaluaties (officieel). Daarbuiten onofficiële 1-op1 met deelnemers.
- De inhoud van het evaluatiegesprek kan beter.

### **Wat is er al gedaan en wat gaan we nog doen?**

- Zorgplannen specifieker maken en structureler op doelen rapporteren (reeds in uitvoering).
- Deze nieuwe, digitale werkwijze aan onze medewerkers toelichten, zodat ook zij die kunnen toepassen met evaluaties.
- De evaluaties vinden nu plaats bij de zorgboerderij. Dit scheelt enorm veel tijd.
- Inhoud evaluaties willen we herzien voor de evaluaties in het voorjaar.
- We vragen voorafgaand aan de intake vragen we de medicijnlijst en niet-reanimeren verklaring.
- We hebben een "blanco" formulier voor niet-reanimeren. Indien gewenst, kunnen de deelnemers deze invullen en ondertekenen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **Bijlagen**

- Wilsverklaring niet-reanimeren

## **5.3 Inspraakmomenten**

### **Data inspraakmomenten met deelnemers en op welke manier**

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden op 16, 18 & 19 februari 2025 (voorjaar) en op 15, 16 & 17 oktober 2025 (najaar). Omdat er door de nationale cliëntenraad van CLZ ook inspraakmomenten worden georganiseerd, is het voor ons voldoende om dit tweemaal per jaar te doen. Het inspraakmoment verloopt als volgt:

- In de ochtend vertellen we de deelnemers dat we 's middags een inspraakmoment houden. Dit doen we niet eerder omdat de deelnemers hier verward en zenuwachtig van kunnen worden.
- De agendapunten worden vooraf bedacht en uitgeprint voor elke deelnemer zodat ze mee kunnen lezen.
- Eén medewerker leidt de vergadering.
- De andere medewerker is notulist en maakt naderhand een verslag.
- Elke deelnemer krijgt de kans om zijn/haar zegje te doen. Dit wordt gestimuleerd omdat we dat belangrijk vinden.

### **Welke thema's/onderwerpen zijn besproken en door wie zijn deze aangedragen**

De onderwerpen (agenda) worden vooraf vastgesteld. Voor eigen inbreng van de deelnemers over eventuele andere onderwerpen, is plaats in de rondvraag.

- De lunch
- De activiteiten
- Het vervoer
- De faciliteiten
- Het dagprogramma
- De dieren
- De tuin
- Goede punten Ingelshof
- Verbeterpunten Ingelshof
- Ontruimingsplan

### **Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten is gekomen en welke actie(s) zijn daar aangemaakt.**

Vooropstellend dat alle deelnemers erg graag Ingelshof bezoeken en over het algemeen ook allemaal zeer tevreden zijn, is er altijd ruimte voor verbetering. Onderstaande punten komen uit de inspraakmomenten:

- Sinds 2024 betaalt de gemeente de maaltijden niet meer binnen een WMO-indicatie. Tot voor kort hebben we dit niet gedeclareerd bij onze deelnemers, maar dat gaan we per 1 januari 2026 wel doen i.v.m. de steeds hoger wordende kosten. Dit hebben we in de inspraakmomenten getoetst, maar niemand had er problemen mee. Ze begrepen het wel.
- In februari gaven de deelnemers aan dat ze best een paar uurtjes willen helpen in de tuin. Sinds enkele jaren doen we dat niet meer, omdat de zorgzwaarte toeneemt en het voor veel bezoekers niet haalbaar is & gevaarlijke situaties oplevert. Mirka is voornemens om wel te onderzoeken hoe we het boerenleven / de boerderij terug kunnen brengen in onze activiteiten. Het is tenslotte een zorgboerderij.
- De dagstructuur brengt rust, wat als prettig wordt ervaren.
- Vorig jaar hebben we levend ganzenbord uitgewerkt op groot doek (met beweegopdrachten). Deze valt goed in de smaak en ze vragen naar meer van dit soort "grote" gezelschapsspellen.
- Het afscheid nemen van mede deelnemers valt hen soms zwaar. Het is vaak plotseling. We staan hier wel altijd even bij stil, maar dat deelnemers zo snel opgenomen worden is niet aan ons.
- Steeds meer bezoekers hebben een mobiele telefoon. In het inspraakmoment is naar voren gekomen dat er wel duidelijke regels moeten worden opgesteld rondom telefoongebruik.
- Deelnemers hebben aangegeven dat er soms te weinig tijd is voor de middagactiviteit i.v.m. het rustuurtje. Deze rust is voor velen echter nodig. We hebben afgesproken om 12:00 uur stipt te starten met de lunch, zodat we om 14:00 uur stipt kunnen starten met de middagactiviteit.
- De deelnemers geven in dit inspraakmoment ook een compliment aan de vrijwilligers en een applausje voor iedereen!

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## **5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

### **Conclusies inspraakmomenten**

Uit de inspraakmomenten met deelnemers in februari en oktober 2025 kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- De deelnemers voelen zich gehoord en serieus genomen tijdens de inspraakmomenten.
- Er is sprake van een hoge mate van tevredenheid over het aanbod, de sfeer en de dagstructuur bij Ingelshof.
- De vaste dagstructuur biedt rust en voorspelbaarheid en wordt als zeer prettig ervaren.
- Deelnemers tonen begrip en realisme ten aanzien van organisatorische en financiële keuzes, zoals het in rekening brengen van maaltijden.
- De betrokkenheid van deelnemers blijkt uit hun actieve meedenken, het aandragen van ideeën en het geven van complimenten aan medewerkers en vrijwilligers.
- De zorgboerderij wordt duidelijk gezien als een veilige en vertrouwde plek, waar men met plezier komt.

### **Leerpunten en verbeterpunten**

Uit de inspraakmomenten zijn de volgende leer- en verbeterpunten naar voren gekomen:

- Activiteitsaanbod: Er is behoefte aan meer "grote" gezamenlijke spellen en beweegactiviteiten, vergelijkbaar met het levend ganzenbord.
- Boerderijbeleving: Deelnemers geven aan graag (beperkt) bij te dragen aan het boerenleven, zoals lichte tuin- of boerderijactiviteiten. Tegelijkertijd is er aandacht nodig voor veiligheid en belastbaarheid.
- Telefoongebruik: Door het toenemende bezit van mobiele telefoons bij deelnemers is behoefte aan duidelijke afspraken rondom gebruik gedurende de dag.
- Tijdsbesteding middagactiviteiten: Sommige deelnemers ervaren de tijd voor de middagactiviteit als kort, in combinatie met het rustmoment.
- Afscheid van mede-deelnemers: Het plotseling wegvallen van mede-deelnemers (bij opname of ziekte) wordt als emotioneel belastend ervaren.

### **Wat is gedaan en wat gaan we doen**

Reeds ondernomen acties:

- De wijziging rondom het in rekening brengen van maaltijden per 1 januari 2026 is besproken tijdens de inspraakmomenten. Deelnemers gaven aan hier begrip voor te hebben.
- De dagstructuur is geëvalueerd en als positief bestempeld; deze blijft ongewijzigd.
- Er is afgesproken om de lunch stipt om 12:00 uur te starten, zodat de middagactiviteit om 14:00 uur kan beginnen.
- Tijdens inspraakmomenten is bewust ruimte gemaakt voor complimenten en positieve feedback, wat bijdraagt aan een veilige groepsdynamiek.

Acties die worden opgepakt:

- Onderzoeken hoe het boerderijgevoel op een veilige en passende manier kan worden teruggebracht in het activiteitenaanbod (bijvoorbeeld observerende of lichte, begeleide activiteiten).
- Uitwerken van extra grote groepsspellen en beweegactiviteiten, aansluitend bij de wensen van de deelnemers.
- Opstellen van duidelijke richtlijnen rondom telefoongebruik, afgestemd op rust, veiligheid en onderlinge aandacht.
- Blijvend aandacht houden voor het moment van afscheid bij het wegvallen van deelnemers, bijvoorbeeld door hier structureel en herkenbaar bij stil te staan.
- De inspraakmomenten blijven tweemaal per jaar plaatsvinden, aanvullend op de inspraakmomenten van de nationale cliëntenraad van CLZ.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

**Wanneer:** Op 22 oktober 2025 hebben we de vragenlijsten gedeeld met onze deelnemers en hun mantelzorgers.

**Methode:** Deelnemerstevredenheidslijst van CLZ via Carefriend

**Aantal uitgezette vragenlijsten:** 38 (6 deelnemers + 32 mantelzorgers)

**Aantal reacties:** 38

### Onderwerpen meting

- Informatievoorziening
- Deskundigheid begeleiders
- Manier van omgang
- Activiteiten
- Leerdoelen
- Mate van begeleiding
- Contact met mantelzorgers
- Algeheel welzijn
- Bereikbaarheid
- Rust
- Hygiëne
- Veiligheid
- Vervoer van/naar de zorgboerderij
- Maaltijden
- De sfeer
- Inspraakmomenten
- Verbeterpunten
- Rapportcijfer
- Conclusies tevredenheidsmeting

## Resultaten meting

- We zijn blij dat het iedereen is gelukt om de vragenlijst in te vullen! Dat is een enorme verbetering ten opzichte van vorig jaar. Het is in Carefriend een stuk gebruiksvriendelijker geworden.
- 100% van onze deelnemers op dat moment hebben een vragenlijst ingevuld. We hebben ook minder reminders hoeven sturen dan vorig jaar.
- Een enkeling kreeg het niet voor elkaar op de digitale manier. Voor hen hebben we de vragenlijst uitgeprint en hebben wij die vervolgens zelf voor hen in het systeem gezet.
- De tevredenheidsmeting komt gemiddeld uit op een 9,1. Daar zijn we erg blij mee en trots op!
- Inhoudelijk:
  - De deelnemers komen allen heel graag en zijn blij met de begeleiding, het vervoer, de maaltijden en de activiteiten.
  - Er wordt veel gesproken over het persoonlijke aspect; betrokkenheid personeel, contact met mantelzorgers, interesse, aandacht voor iedereen.
  - Mooi compliment: "Hoop dat deze zorgboerderij lang mag blijven bestaan!".

## 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

### Conclusies tevredenheidsmeting

Uit de tevredenheidsmeting van oktober/november 2025 kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- De algemene tevredenheid is zeer hoog, met een gemiddeld rapportcijfer van 9,1.
- Alle deelnemers en mantelzorgers hebben de vragenlijst ingevuld. Dit wijst op grote betrokkenheid en een verbeterde toegankelijkheid van het meetsysteem (Carefriend).
- De deelnemers voelen zich welkom, veilig en gezien op de zorgboerderij.
- De begeleiding wordt als deskundig, betrokken en persoonlijk ervaren.
- Het persoonlijke contact, zowel met deelnemers als met mantelzorgers, wordt expliciet genoemd als sterke kwaliteit.
- Praktische onderdelen zoals vervoer, maaltijden, hygiëne, veiligheid en rust worden zeer positief beoordeeld.
- De sfeer op de zorgboerderij wordt als prettig en warm ervaren.
- Deelnemers komen met plezier naar de zorgboerderij, wat bijdraagt aan hun algehele welzijn.
- Het compliment "Hoop dat deze zorgboerderij lang mag blijven bestaan" onderstreept het vertrouwen en de waardering.

### Leerpunten en verbeterpunten

Hoewel de resultaten zeer positief zijn, komen de volgende leer- en verbeterpunten naar voren:

- Digitale toegankelijkheid: Een kleine groep deelnemers had moeite met het digitaal invullen van de vragenlijst.
- Blijven afstemmen op individuele leerdoelen en inspraak: Ook bij hoge tevredenheid blijft het belangrijk om structureel te toetsen of leerdoelen, activiteiten en inspraakmomenten blijven aansluiten bij de wensen van deelnemers.
- Continu aandacht voor communicatie: Het persoonlijke contact wordt gewaardeerd en vraagt blijvende aandacht om dit niveau vast te houden bij groei of veranderingen.

### Wat is al gedaan

- Overstap naar en gebruik van Carefriend, wat dit jaar als gebruiksvriendelijker wordt ervaren.
- Voor deelnemers die digitaal vastliepen zijn papieren vragenlijsten ingezet, zodat iedereen toch kon deelnemen.
- Minder reminders verstuurd door duidelijke communicatie en betere planning.
- Persoonlijke begeleiding en contact met mantelzorgers zijn actief onderhouden.

# 6 Meldingen en incidenten

## 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

In totaal zijn er in 2025 4 (bijna) ongevallen gebeurd.

### 1. Verstikkingsincident op 21 juli 2025

Deelnemster begon onder de lunch ineens te hoesten. Ze kon vertellen dat ze een laurierblad had doorgeslikt en deze in haar keel vastzat.

- Oorzaak: Laurierbladeren vergeten uit de soep te halen.
- Directe acties:
  - Met deelnemster naar het toilet gelopen.
  - Deelnemster vinger in de keel laten steken. Laurierblad kwam er uiteindelijk uit.
- Nazorg: Deelnemster was niet zo geschrokken, dus snel terug de oude. Mantelzorger is ingelicht over het incident.
- Hoe is er gehandeld? Goed, deelnemster uit de groep gehaald en eerst zelf laten proberen (eigen regie).
- Wat hebben we geleerd? Dat we extra voorzichtig moeten zijn!
- Aanpassingen of verbeteringen die nodig zijn: We hebben afgesproken met het team en vrijwilligers om geen laurierbladen meer los in de soep te doen. Of laurierkruiden (poedervorm) of bladeren in een thee ei (gemakkelijk uit de soep te halen).

### 2. Uitval van ledemaat op 4 november 2025

Deelnemer werd 's morgens gebracht door chauffeur en gaf aan pijn te hebben aan zijn been. Hij sleepte hier ook een beetje mee. In eerste instantie leek de deelnemer gewoon pijn te hebben. Naar mate de dag vorderde vertrouwde medewerkster het niet en heeft de hulpdiensten gebeld. Deelnemer werd opgehaald met ambulance.

- Oorzaak: Deelnemer was 's nachts thuis al gevallen doordat hij een herseninfarct had.
- Directe acties:
  - Mantelzorger ingelicht, ook i.o.m. besloten hulpdiensten te bellen.
  - Mantelzorger was nog niet in de gelegenheid om naar het ziekenhuis te komen. Medewerkster is mee geweest. Deelnemer heeft veel last van tremoren, (Parkinson), vooral in spannende situaties. Dan is het fijn om een vertrouwd gezicht om je heen te hebben.
- Nazorg: Nauw contact gehouden met mantelzorger over het welzijn van de deelnemer. Ook hebben we het incident besproken binnen het team.
- Hoe is er gehandeld? Goed, omdat dit in overleg was met alle partijen. Maar in het vervolg toch eerder bellen als we bepaalde symptomen herkennen.
- Wat hebben we geleerd? In principe is er bij ons op locatie "niets" gebeurd, maar voordat deelnemer bij ons was. Zelf zag zowel mantelzorger als deelnemer geen ernst. Wij als professionals zien eerder bepaalde symptomen, dus schakelen in het vervolg toch eerder een arts in.
- Aanpassingen of verbeteringen die nodig zijn: N.v.t.

### 3. Wegrakingsincident in de hal op 21 november 2025

Deelnemster was klaar met rusten, stond rustig op en liep naar het toilet. In de hal gaf trof zorgboerin de deelnemster stilstaand aan. Ze gaf aan wat duizelig te zijn. Zorgboerin is bij deelnemster blijven staan en hield haar vast toen ze wat wankeler op de benen stond. Deelnemster zakte langzaam door de benen en gezicht was gespannen met ogen wijd open, reageerde niet op aanspreken. Na 20/30 seconden reageerde deelnemster weer en werd in rolstoel gezet. Ze wist niets meer van de gebeurtenis af. Hierna heeft deelnemster de dag normaal kunnen vervolgen.

- Oorzaak: Mogelijk een tia.
- Directe acties:
  - Deelnemster gerust gesteld en te woord gestaan voor vragen.
  - Mantelzorger ingelicht over het incident en geadviseerd om langs dokter te gaan met deelnemster.
  - Blijven observeren gedurende de dag.
- Nazorg: Nadien nog contact gehad met mantelzorger over hoe het nu met deelnemster gaat (ze bezoekt ons maar 1x per week).
- Hoe is er gehandeld? Goed, we hebben de val kunnen doorbreken dus geen blijvend letsel.
- Wat hebben we geleerd? Zorgboerin in opleiding was er in eerste instantie bij. Toen deelnemster wankel werd, direct hulp geroepen van bevoegde medewerkster. Ze gaf aan dat er goed gehandeld was, door de val te doorbreken. Een goede leercasus

dus.

- Aanpassingen of verbeteringen die nodig zijn: N.v.t.

#### **4. Valincident in de hal op 11 december 2026**

Vrijwilligster hoorde een wandelstok vallen en riep medewerkers voor hulp. Deelnemer aangetroffen op zijn knieën op de grond met een klein druppeltje bloed op zijn hoofd. Waarschijnlijk is hij tegen de deurstijl aangekomen tijdens de val.

- Oorzaak: De precieze oorzaak is onbekend. Deelnemer kan wankel op de benen zijn geweest. Het ging zo snel, dat deelnemer het zelf niet precies weet.
- Directe acties:
  - Deelnemer omhoog geholpen en in relaxstoel plaats laten nemen.
  - Hoofd direct gekoeld.
  - Mantelzorger ingelicht over het voorval.
  - Blijven observeren op afwijkend gedrag.
  - Dag verder voortgezet.
- Nazorg: Een aantal dagen na incident hebben we nogmaals contact gehad met de mantelzorger om te bespreken hoe de situatie ervoor staat en of er niet toch nog gevolgen zijn ontstaan door het incident.
- Hoe is er gehandeld? Goed, de hoofdwond was niet zo ernstig dus hulpdiensten hebben we niet ingelicht. Wel hebben we de deelnemer goed in de gaten gehouden gedurende de dag en de mantelzorger ingelicht over het incident. Het is ook netjes dat we naderhand nogmaals contact hebben opgenomen.
- Wat hebben we geleerd?
  - Het valgevaar bij deze doelgroep is groot.
  - We kunnen niet continu elke deelnemer in de gaten houden, daar hebben we de capaciteit niet voor. Dit soort incidenten zijn helaas niet te voorkomen.
  - Deelnemers waarbij het risico op vallen groot is, laten we niet zonder hulpmiddel (wandelstok of rollator) lopen.
- Aanpassingen of verbeteringen die nodig zijn: Deelnemer heeft een delier gekregen en komt niet meer thuis te wonen. Dagbesteding op zorgboerderij is stopgezet.

## **6.2 Medicatie**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

## **6.3 Agressie**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

## **6.4 Ongewenste intimiteiten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

## **6.5 Strafbare handelingen**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

## **6.6 Klachten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In 2025 hebben zich vier (bijna) incidenten voorgedaan. Deze incidenten passen bij de doelgroep waarmee Zorgboerderij Ingelshof werkt, waarin kwetsbaarheid, verhoogd valrisico en medische problematiek een rol kan spelen. De incidenten vonden deels plaats tijdens dagelijkse activiteiten en bleek deels bleek de oorzaak buiten de zorgboerderij te liggen. In alle gevallen is er alert gereageerd, is passende actie ondernomen en is de mantelzorger geïnformeerd. Er zijn geen structurele tekortkomingen in de zorgverlening geconstateerd.

### Leer- en verbeterpunten

Uit de incidenten komen een aantal belangrijke leerpunten naar voren:

- Extra alertheid is nodig bij maaltijden, met name bij deelnemers met slikproblemen.
- Als professionals signaleren wij soms ernstigere symptomen dan mantelzorger of deelnemer zelf. Het is belangrijk om hierop te vertrouwen en zo nodig eerder medische hulp in te schakelen.
- Het risico op vallen is inherent aan deze doelgroep en niet volledig te voorkomen, ondanks toezicht en hulpmiddelen.
- Het tijdig inzetten van hulpmiddelen (zoals wandelstok of rollator) blijft essentieel bij deelnemers met een verhoogd valrisico.
- BHV, scholing en begeleiding van (nieuwe) medewerkers werpt zijn vruchten af, zoals zichtbaar bij het doorbreken van een val.

### Wat wij hebben gedaan

- Naar aanleiding van het verstikkingsincident is het beleid rondom het gebruik van laurierbladeren aangepast: losse laurierbladeren worden niet meer gebruikt.
- Incidenten zijn besproken binnen het team, zodat iedereen hiervan kan leren.
- Mantelzorgers zijn in alle gevallen tijdig en zorgvuldig geïnformeerd.
- Deelnemers zijn na incidenten extra geobserveerd en er is nazorg geboden.
- In situaties waarin twijfel bestond over de gezondheidstoestand, zijn hulpdiensten ingeschakeld of is geadviseerd medische hulp te zoeken.

### Wat wij nog gaan doen

- We blijven alert op signalen die kunnen wijzen op acute medische problemen en zullen bij twijfel eerder schakelen met een arts of hulpdiensten.
- Aandacht voor valpreventie blijft onderdeel van het dagelijks handelen, waarbij hulpmiddelen actief worden ingezet.
- Incidentmeldingen blijven we gebruiken als leermomenten binnen het team om de kwaliteit en veiligheid van de zorg te blijven verbeteren.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

### Conclusies

In 2025 zijn alle geplande acties uitgevoerd. Daarnaast zijn we, na enkele jaren, gestart met het personaliseren en digitaliseren van de zorgplannen in Carefriend, wat een belangrijke stap is in de verdere professionalisering van onze werkwijze. Wel merken we dat het regelmatig voorkomt dat dezelfde actie per ongeluk meerdere keren wordt aangemaakt.

### Leer- en/of verbeterpunten

- De actielijst structureel bijhouden zit nog niet helemaal goed in ons systeem.
- Het zou handig zijn als je op de diverse tabbladen ook een optie hebt om te kijken of je een actie al hebt toegevoegd of niet. Alle acties staan wel in één overzichtelijke lijst, maar als je bij 3.4 een actie toevoegt, zie je die alleen daar terug.

### Wat gedaan en wat nog doen?

- We werken veel met terugkerende acties, aangezien een groot deel van de acties jaarlijks wordt herhaald.
- We hadden maandelijks een actiepunt om de actielijst bij te werken. Dit blijkt niet effectief. Mirka blokt daarom maandelijks een dagdeel in haar Google-agenda om de actielijst / het jaarverslag te updaten.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Toewerken naar de officiële bedrijfsoverdracht aan Koen en Mirka. Langzaamaan gaat Mirka meer de leiding nemen bij de zorgboerderij, zeker na afronding van haar studie.
- Mirka gaat EHBO lessen volgen (na afronding studie).
- Verhuizing Jos & Gerry. Koen & Mirka nemen vervolgens intrek in de bedrijfswoning.
- Wanneer de mate van zorg voor de oudere deelnemers nog verder toeneemt, zijn wij als zorgboerderij niet meer bevoegd die zorg te verlenen. Dit is/blijft een uitdaging de komende jaren. Hebben we meer personeel nodig? Is het dan nog wel te financieren? Moeten we certificeringen halen om de zorg wel te mogen verlenen? Willen we dat überhaupt wel? Gaan we over naar een andere doelgroep? Het is en blijft een continu proces.

## 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Mirka zal de opleiding Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg afronden (vóór maart 2027).
- Alle reeds bestaande zorgplannen worden gedigitaliseerd. De dossiers van nieuwe bezoekers maken we direct al digitaal.
- De audit eind 2026 succesvol afronden.
- Eén van onze medewerkers bereikt de pensioenleeftijd na april, Gerry gaat deze uren op de groep opvangen.
- Vrijwilligersteam uitbreiden.
- Onderzoek naar hoe we meer de boerderij terug kunnen integreren binnen de dagbesteding.
- Verder optimaliseren/digitaliseren werkprocessen.
- Het meubilair in de keuken (tafels en stoelen) zijn aan het verslijten na bijna 16 jaar. We hebben besloten deze te willen vervangen.

## 8.3 Plan van aanpak

### Korte termijn (1 jaar)

- Afronding opleiding Mirka.
- Alle reeds bestaande zorgplannen digitaliseren.
- Voorbereiden en uitvoering audit.
- Gerry meer inzetbaar op de groep. Mirka meer administratie/regelwerk.
- Actief werven nieuwe vrijwilligers.
- Onderzoek naar hoe we meer de boerderij terug kunnen integreren binnen de dagbesteding.
- Optimaliseren/digitaliseren werkprocessen.
- Op zoek naar nieuwe tafels en stoelen voor in de keuken.

### Midden termijn (5 jaar)

- EHBO Mirka
- Toewerken naar de officiële bedrijfsoverdracht, door leiding over te dragen.
- Verhuizing Jos & Gerry. Koen & Mirka nemen intrek in de bedrijfswoning.
- Doelgroep / mate van zorg blijven observeren en evalueren en indien nodig hierop acteren.

### Lange termijn (10 jaar)

- Bedrijf wordt volledig gerund door Koen & Mirka. Jos & Gerry draaien alleen misschien alleen nog uitvoerend mee over 10 jaar.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.5 Vrijwilliger bij Ingelshof

4.1 Blik van Buiten vragenlijst Ingelshof

5.2 Wilsverklaring niet-reanimeren

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

#### Deelnemen aan (e-learning) cursus van SBB, Academie voor de Zorglandbouw of van Stigas

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben verschillende cursussen / opleidingen / studiedagen bijgewoond. Zie het jaarverslag.

#### We blijven kijken en zoeken of er interessante opleidingen, workshops of info-avonden zijn om bij te scholen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn verschillende opleidingen verzorgd, vermeld in het jaarverslag.

#### Oriënteren welke cursussen/ studiedagen, aangeboden door FLZ, relevant zijn voor Ingelshof

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn diverse cursussen / studiedagen gevolgd. Dit jaar echter geen van FLZ.

#### Ook al verzorgt het opleidingsinstituut de VOG's van de stagiairs, het verzoek om deze op te nemen en actueel te houden bij 3.4.5 bij de werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** De stagiaire die in oktober 2025 is gestart had bij haar vorige stage een VOG voor de zorg aangevraagd, hiervoor hebben we verder geen nieuwe VOG aangevraagd. De VOG is toegevoegd.

#### **Uitwisselen personeel van andere zorgboerderijen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een begeleidster van een andere zorgboerderij uit de regio is hier een dagje mee komen lopen. Daarnaast heeft zorgboerin Gerry uitgeholpen bij een collega zorgboer in de zomervakantie.

#### **Onderzoeken of er bijeenkomsten / cursussen zijn betreft bedrijfsoverdracht**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoon Koen heeft een "TOP-cursus" (toekomstig Ondernemerschap) van LTO Nederland gevolgd. Zoon Koen en schoondochter Mirka hebben bijeenkomsten van het "Opvolgers-café" van de LLTB bijgewoond. Verder begeleidt Joost Snoeien ons via "AFFF" als coach bij de overname.

#### **Inspraakmoment cliënten voorjaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 19-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 17+18+19 feb 2025 hebben de inspraakbijeenkomsten plaats gevonden

#### **Kijken of een toiletverhoger een passende oplossing is om aan de wens van een deelnemer tegemoet te komen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De grote mevrouw die moeite had met de hoogte van het toilet is opgenomen in het verzorgingshuis.

#### **In vrijwilligersoverleg jaarlijks de geheimhoudingsplicht bespreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 18-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geheimhoudingsplicht is op 18 maart 2025 besproken met vrijwilligers tijdens het vrijwilligersoverleg.

#### **In vrijwilligersoverleg jaarlijks het calamiteitenplan bespreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 18-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het calamiteitenplan is op 18 maart 2025 besproken met vrijwilligers tijdens het vrijwilligersoverleg. Wordt jaarlijks herhaald (actie ingepland).

#### **Plan van Aanpak RI&E actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 28-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Stigas heeft het RIE-systeem vernieuwd. Het omzetten was handmatig, waarbij we meteen het RI&E geactualiseerd hebben.

#### **VOG zorgboeren actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Datums in VOG overzicht zijn geactualiseerd.

#### **Jaarlijkse controle GD Keurmerk Zoönosen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie, is reeds afgevinkt en keert terug na één jaar.

#### **BHV-herhalingslessen uitvoeren samen met zorgboerderijen uit de regio**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 30-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie, is reeds afgevinkt en keert terug na één jaar.

#### **Onderzoeken hoe we het invullen van de tevredenheidsmeting kunnen vergemakkelijken voor deelnemers/mantelzorgers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 30-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedereen heeft de tevredenheidsmeting ingevuld. Aan degene waarbij het niet digitaal lukte, hebben we een papieren versie meegegeven. Deze kunnen we vervolgens handmatig in het systeem zetten. Het systeem zelf werkte ook gemakkelijker en we hebben duidelijke instructies gegeven.

**Het "proeven" aan het ondernemerschap door een zoon en schoondochter wordt ingang gezet.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 22-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoon en schoondochter hebben t/m juli parttime meegewerkt in de bedrijven. Daarna hebben ze hun baan opgezegd en zijn ze na een aantal maanden reizen per 22 oktober fulltime werkzaam bij beide bedrijven.

**Controle zoönose keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 18-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 18 december heeft de controle m.b.t. het zoönose keurmerk plaatsgevonden en is met een jaar verlengd.

**Controle brandblusapparatuur**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 20-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 20 december zijn alle brandblusmiddelen gecontroleerd.

**VOG overzicht vrijwilligers actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen wijzingen geweest m.b.t. onze vrijwilligers. Actie wordt volgend jaar teruggekeerd.

**VOG overzicht medewerkers actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er hoefden geen wijzigingen doorgevoerd te worden. Actie wordt weer ingepland voor volgend jaar.

**BHV'er opleiden, zie overzicht**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 26-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Koen heeft op 26 november 2025 zijn BHV cursus succesvol afgerond.

### **Intervisiegroep onder medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 05-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** 5 november zijn we gestart met een intervisiegroep voor medewerkers vanuit 4 zorgboerderijen in Midden-Limburg. De eerste bijeenkomst vond plaats op Ingelshof. Er zullen 3 a 4 bijeenkomsten plaatsvinden per jaar. De eerstvolgende vindt plaats, begin 2026 bij Zorgboerderij de Mildert in Nederweert.

### **Inrichten Carefriend**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Carefriend wordt beetje bij beetje steeds verder ingericht. Sinds kort gaan de intakes direct in Carefriend alsook de nieuwe aanmeldingen staan erin. Begin zullen we starten met de nieuwe zorgplannen in Carefriend te zetten.

### **Controle of noodplan / calamiteitenplan bij deelnemers bekend is**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het noodplan / calamiteiten plan wordt besproken met de cliënten tijdens de inspraakbijeenkomsten in het voor jaar en in het najaar.

### **Volgen EHBO lessen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De zorgboerin heeft 6 herhalingslessen gevolgd bij de EHBO Stramproy, alsook op 2 evenementen gepost als EHBO-vrijwilliger.

### **Controle EHBO- koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een nieuwe inhoud besteld voor de EHBO koffer, vooral naar aanleiding van de BHV-herhalingsles waarbij gesproken werd om wonden zorgvuldig, maar zeker ook praktisch te verbinden.

#### het zorgplan invoeren in Carefriend

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eindelijk is er een nieuwe format voor het zorgplan in Carefriend. We maken nu de intake via Carefriend en zullen begin 202 starten met de zorgplannen te maken in Carefriend. We beginnen als eerste met de nieuwe cliënten.

#### Onderzoeken of de zorgboerin bij een ander bedrijf de BHV-herhalingsles kan volgen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 09-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 26 november en 9 december hebben de 3 medewerkers, alsook de zorgboerin en beide opvolgers de BHV herhalingslessen gevolgd bij collega-zorgboerderijen in Weert en Nederweert.

#### Hoe gaan we het bedrijf overdragen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Maandelijks hebben we overleg met elkaar (de zorgboer en zorgboerin met de opvolgers: onze zoon en schoondochter) hoe we stapje voor stapje het bedrijf langzaam overdragen.

#### Acties maandelijks uitvoeren en aanvullen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** We proberen maandelijks de uitgevoerde acties te beschrijven en af te ronden in het systeem. Deze routine zit er nog niet helemaal in.

#### Inspraakmoment cliënten winter

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 17-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 15, 16 en 17 oktober hebben de inspraakbijeenkomsten plaatsgevonden.

#### **Blik van buiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 16-05-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben 3 personen gevraagd om de "Blik van buiten" in te vullen. Alle drie de vragenlijsten zijn ingevuld terug ontvangen. Het gaat over de ervaringen en indrukken die "buitenstaanders" ervaren over onze zorgboerderij. Als algemene conclusie kun je stellen dat ze alle 3 een positieve indruk hebben van de zorgboerderij. Ze waarderen dat we een ieder in hun waarde laten, je mag zijn wie je bent alsook wordt uitgesproken dat de zorgboerderij "ertoe doet".

#### **BHV herhalingslessen volgen voor de medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 09-12-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 26 november en 9 december zijn er twee avonden georganiseerd voor de BHV-herhalingslessen. Hieraan hebben al onze medewerkers deelgenomen. Ook Koen Mans is opgeleid tot BHV-er.

#### **Geldigheidsduur BHV actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Het BHV-overzicht is geactualiseerd.

#### **Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 28-11-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Eind november hebben we met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehad.

#### **Functioneringsgesprekken met vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Actie afgerond op:** 28-11-2025 (Afgerond)

**Toelichting:** Eind november hebben we met alle vrijwilligers een functioneringsgesprek gehad. Met twee vrijwilligers is afgesproken te gaan stoppen per 1-1-2026.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 28-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eind oktober hebben we de enquêtes de deur uit gedaan om de tevredenheid van onze deelnemers te meten. Na een herinnering, heeft iedereen deze voor ons ingevuld.

#### Opleiding schoondochter in richting zorg

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 24-10-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Schoondochter heeft zich ingeschreven voor de opleiding Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg bij de LOI en is op 24-10-2025 gestart.

#### Acties maandelijks uitvoeren en aanvullen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 25-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op de achtergrond zijn acties wel uitgezet en uitgewerkt, zoals BHV-herhalingen inplannen. Echter hebben we deze actie tussentijds niet afgevinkt.

#### BHV-herhaling inplannen, zie overzicht

**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 25-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eind oktober / begin november wordt er een BHV-herhaling gepland voor het gehele team i.s.m. andere zorgboerderijen. Zo kan de inhoud specifiek op onze doelgroep afgestemd worden.

#### Vragenlijst Blik van Buiten opstellen met eigen vragen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 25-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een eigen vragenlijst is opgesteld. We gaan deze vanaf nu gebruiken voor de blik van buiten in plaats van het format van de Federatie Landbouw & Zorg.

#### **Functioneringsgesprekken met alle medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 31-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** In maart heeft zorgboerin Gerry alle functioneringsgesprekken met medewerkers gevoerd.

#### **Volgen BHV herhalingsles zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 10-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 10 juni 2025 heeft zorgboerin Gerry deelgenomen aan de herhalingscursus BHV. Omdat we in het najaar overgaan op een gezamenlijke BHV-herhaling met het team en andere zorgboerderijen, maak ik hier geen terugkerende actie van.

#### **Jubileumweek deelnemers plannen & plan bedenken qua eten/activiteiten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 18-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Van 14 t/m 18 juli 2025 was het feest bij Ingelshof. Er was lekker eten, muzikanten 's middags en de zorgboerderij was mooi versierd. Alle deelnemers hebben een kleinigheidje mee gekregen.

#### **Open dag organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 22-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op zondag 22 juni hadden we een geslaagde open dag ter ere van ons 15-jarig jubileum. Het was een mooie opkomst en veel van onze deelnemers zijn ook geweest met hun familie.

#### **BHV-herhaling inplannen, zie overzicht**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 31-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mirka doet mee aan de BHV herhalingscursus eind oktober 2025 samen met andere zorgboerderijen in de regio. Zij staat nu nog niet alleen op de groep en zal vanaf augustus 2,5 maand op vakantie zijn.

### Jubileumfeest werknemers, vrijwilligers en hun partners plannen & organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 13-06-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De datum (26-07-2025) staat vast, iedereen is uitgenodigd, er is eten en drinken geregeld en een gastoptreden.

### BHV-herhaling inplannen, zie overzicht

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 19-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** BHV voor twee van onze medewerkers is ingepland voor 28 mrt 2025

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 21-03-2025 (Afgerond)

### In vrijwilligersoverleg jaarlijks de geheimhoudingsplicht bespreken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 18-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 18-3-2025 hebben we het vrijwilligersoverleg gehouden. Hierin is ook uitvoerig de geheimhoudingsplicht en het calamiteitenplan aan bod gekomen. Bijna iedereen van de vrijwilligers was aanwezig. Het wordt ook benoemd in de notulen.

### Inspraakmoment cliënten voorjaar

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 19-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** In drie groepen hebben we een inspraakmoment gehouden. Het was een geslaagde bijeenkomst.

### VOG aanvragen, zie overzicht

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 19-03-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De VOG's voor de zorgboer en -boerin zijn op 19-3 aangevraagd via Justis.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 24-02-2025 (Afgerond)

#### Vrijwilligersoverleg plannen in het voorjaar van 2025

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 10-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze staat gepland op 18maart

#### Wegloopprotocol opstellen

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 10-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze is opgesteld door de zorgboerin en gecontroleerd door medewerkers.

#### Inspraakmoment cliënten winter

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** 19-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op dinsdag 18 februari en woensdag 19 februari hebben de inspraakmomenten plaats gevonden

### Voortgang actielijst, openstaande acties

#### Deelnemersbrief opstellen omtrent afspraken (i.p.v. overeenkomst zorgboerderij - cliënt)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

#### Digitaal ondertekenproces vergemakkelijken (pen voor touchpad of los tekenpad)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

#### Inhoud evaluatiegesprekken herzien

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Personeel informeren nieuwe werkwijze zorgplannen en rapporteren op doelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Functioneringsgesprekken met alle medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Evaluatiegesprekken deelnemers (allen)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Vrijwilligersteam uitbreiden**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**RI&E toetsing Stigas inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Inspraakmoment cliënten voorjaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Blik van buiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**VOG aanvragen, zie overzicht**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### Zorgplannen digitaliseren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### Alle papieren dossiers omzetten naar digitaal in Carefriend

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### Vorbereiden audit

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### VOG aanvraag zorgboer en zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### Functioneringsgesprekken met vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

### Gezamenlijke BHV herhaling inplannen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Evaluatiegesprekken WLZ-deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Acties maandelijks uitvoeren en aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**BHV herhalingslessen volgen voor de medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Zoönosen keurmerk actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Geldigheidsduur BHV actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Inspraakmoment cliënten najaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Hoe gaan we het bedrijf overdragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Onderzoeken of de zorgboerin bij een ander bedrijf de BHV-herhalingsles kan volgen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**het zorgplan invoeren in Carefriend**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Controle EHBO- koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Volgen EHBO lessen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Controle of noodplan / calamiteitenplan bij deelnemers bekend is**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Inrichten Carefriend**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Intervisiegroep onder medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**VOG overzicht medewerkers actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**VOG overzicht vrijwilligers actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Controle brandblusapparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**Controle zoönose keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**VOG zorgboeren actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**Plan van Aanpak RI&E actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**In vrijwilligersoverleg jaarlijks het calamiteitenplan bespreken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**In vrijwilligersoverleg jaarlijks de geheimhoudingsplicht bespreken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**Onderzoeken of er bijeenkomsten / cursussen zijn betreft bedrijfsoverdracht****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)**Jaarlijkse controle inbraakmelders, rookmelders, brandscherm en de installatiekast****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Ontruimingsoefening met vrijwilligers (vrijwilligersoverleg) en deelnemers (inspraakmomenten) bespreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**BHV-overzicht actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Onderzoeken of jong dementerenden een geschikte doelgroep zou zijn voor de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Hoe vrijwilligers aantrekken kijkend naar de toekomst? Vrijwilligerswerk lijkt minder in trek te zijn bij de nieuwe generatie gepensioneerden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Checklist hygiene**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Ook al verzorgt het opleidingsinstituut de VOG's van de stagiairs, het verzoek om deze op te nemen en actueel te houden bij 3.4.5 bij de werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Oriënteren welke cursussen/ studiedagen, aangeboden door FLZ, relevant zijn voor Ingelshof**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Communicatie naar buitenwereld m.b.t. NAH versterken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Hoe boerderij(activiteiten) meer terug laten komen in dagbesteding?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Zijn er meer "grote" gezelschapsspellen (zoals beweegganzenbord)?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Telefoonbeleid deelnemers opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Nieuwe tafels en stoelen voor in de keuken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**BHV-les brandbestrijding / brand blussen voor vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**EHBO Mirka**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

**VOG aanvragen, zie overzicht**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

#### Open dag organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2030  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

#### Jubileumweek deelnemers plannen & plan bedenken qua eten/activiteiten.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2030  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)

#### Nieuwe VOG's aanvragen vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2026 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Opnieuw aanvragen van VOG's voor vrijwilligers is niet nodig, dit is eenmalig.

#### Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Nieuwe norm is uitgewerkt in de werkbeschrijving. Voor nu geen acties aan verbonden.

#### Checklist hygiene

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** De checklist hygiëne is aangepast

#### De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Zorgboerderij Ingelshof voldoet aan de meldplicht. Omdat we tussen de 2-10 medewerkers hebben, krijgen we een vergunning van rechtswegen.

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Deze normen zijn nagekeken en waar nodig aangepast.

**Standaard opstellen m.b.t. vrijwilligers. Waar moeten ze aan voldoen en wanneer is het tijd om afscheid te nemen?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** We hebben een standaard opgesteld waaraan vrijwilligers moeten voldoen. Het is ook een document om vrijwilligers te werven.

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Meld per direct het toetreden van zoon en schoondochter als vennoot.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Op 16-3 heeft Carla van Herten van CLZ deze melding voor ons gemaakt bij de FLZ. Dit is akkoord bevonden en zal doorgestuurd worden naar het Kwaliteitsbureau. Zie onderstaande mail: Beste Gerry Mans De regio is akkoord met het door jou ingezonden formulier en heeft hier geen opmerkingen over. Het formulier wordt nu automatisch doorgezonden aan FLZ en indien van toepassing aan het Kwaliteitsbureau. Met vriendelijke groet, Coöperatie Limburgse Zorgboeren | [info@limburgsezorgboeren.nl](mailto:info@limburgsezorgboeren.nl)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij / Groepsaccommodatie Ingelshof (1523)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026