# Jaarverslag

**januari 2019 - december 2019**

# VOF Zorgboerderij de Eekhoeve

**De Eekhoeve**

**Locatienummer: 1524**

# Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave


Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 8

4.1 Deelnemers 8

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 8

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiaires 9

4.5 Vrijwilligers 10

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 11

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 11

6 Terugkoppeling van deelnemers 13

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 13

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 13

6.3 Inspraakmomenten 14

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 14

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 15

7 Meldingen en incidenten 16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 16
7.2 Medicatie 16
7.3 Agressie 16
7.4 Ongewenste intimiteiten 16
7.5 Strafbare handelingen 16
7.6 Klachten 16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 17
8 Acties 17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 20
9 Doelstellingen 23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 24
9.3 Plan van aanpak 24
Overzicht van bijlagen 24

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

**Ondernemingsgegevens**

VOF Zorgboerderij de Eekhoeve

Registratienummer: 1524

Dijkstraat 115, 3904 DB Veenendaal

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59664703

Website: http://www.eekhoeve.nl

**Locatiegegevens**

De Eekhoeve

Registratienummer: 1524

Dijkstraat 115, 3904 DB Veenendaal

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 2 Voorwoord

## 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

# 3 Algemeen

## 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

**2019 Het jaar van de verbinding:**

Wij mogen terugkijken op een mooi en verbindend jaar op de Eekhoeve. Wanneer we, vanaf het punt waarop we nu staan, achterom kijken zien we een ontwikkeling in saamhorigheid, samenwerking en het verbinden van derden aan de de Eekhoeve. Laten we bij het begin beginnen;

2019 zijn wij gestart met een doelenvergadering, een avond waarop alle collega's samenkomen om met eigenaren  Wilco en Tineke te kijken naar de doelen voor 2019 en de resultaten die bereikt zijn over 2018.

De rode draad voor het stellen van de doelen voor 2019 was " Verbinding". Er werden afspraken gemaakt tussen de verschillende afdelingen om meer de samenwerking te zoeken in de begeleiding, Het theehuis en de winkel zagen mogelijkheden om samen te werken en door de eerdere vernieuwingen op het terrein hadden we het vertrouwen dat wij bezoekers van de zorgboerderij aan ons zouden verbinden. Door de beleeftuin, onze mooie moestuin en de landelijke omgeving kon er verbinding worden gezocht tussen mens en natuur.

De volwassengroep en de seniorengroep hebben elkaar dit jaar diverse keren opgezocht. Er zijn verschillende workshops gegeven door derden op de boerderij zoals bv een kookworkshop van een groenteman. Hier konden de deelnemers leren om op een makkelijke manier meer groentes te eten. De volwassengroep en seniorengroep hebben samen deze workshops gevolgd. Houtbewerking en de handwerkgroepen waren afgelopen jaar een mengeling van jong en oud. Samen hebben de groepen mooie creaties mogen maken. Beautyochtenden, een trouwjurken modeshow en een tour door de omgeving in oldtimers zorgde voor de nodige ontspanning en saamhorigheid.

Er is nog meer verbinding gekomen tussen onze deelnemers en buiten. Door onze nieuwe grote seniorentuin hebben de deelnemers er een mooie buitenbeleving bij gekregen. Met het mooie weer waren zij ook steeds buiten te vinden langs de vernieuwde Jeus de Boules baan of op het terras tussen de activiteiten door.

Wanneer bezoekers van ons theehuis bij ons aan het lunchen zaten, kregen zij als tip om ook eens de winkel te bezoeken waar heerlijke producten te vinden zijn. De kaas op de lunchbroodjes, ons Veens kaatje of het heerlijke vlees van onze Hereford koeien, waren producten die meegenomen konden worden om ook thuis van te genieten.

Afgelopen jaar is de Eekhoeve druk bezocht. Onze beleeftuin is een schot in de roos en onze bezoekers zijn erg positief over de wandelroute langs dieren, moes, - en pluktuin. We krijgen steeds meer ervaring met het organiseren van onze themadagen en dat merk en voel je wanneer je de Eekhoeve bezoekt. Wij hebben veel feedback gekregen van onze bezoekers dat er een mooi en gevarieerd aanbod werd gegeven en een goede sfeer was tijdens de evenementen. Met bijna alle collega's waren wij te vinden achter de kramen, bij het mais poffen en koffie serveren, schminken maar ook verkleed als Kerstman, Paashaas of Maria.

We zijn afgelopen jaar bezocht door diverse groepen van basisscholen bij ons in de buurt. Samen met de senioren werden er activiteiten uitgevoerd. Een van de mooie momenten was het thema nostalgie. Diverse ruimtes werden ingericht als kantoorruimte, klaslokaal, keuken of huiskamer uit de jaren 60/ 70. Onze deelnemers en experts uit deze periode namen elk een deel van de ruimtes voor hun rekening en legde de kinderen uit groep 7 en 8 uit wat zij zich voor moesten stellen bij een typemachine, kroontjespen of weekkloon.

Familie en mantelzorgers konden het afgelopen jaar de dagbesteding mee beleven door thuis mee te lezen in de rapportages en agenda. Zo kregen zij een vollediger beeld van hetgeen er op de dagbesteding speelt. Dit zorgde voor verbinding door een verbetering in de communicatie en meer betrokkenheid. Tijdens open koffiemomenten en de nieuwjaarsreceptie was er gelegenheid om even onderdeel te zijn van onze groep en mee te beleven wat er bij de dagbesteding gebeurd. Elke maand is er een nieuwsbrief met leuke foto's en nieuwtjes uitgekomen waar familie en vrijwilligers zich op kunnen abonneren.

Wij hebben afgelopen jaar nieuwe enthousiaste vrijwilligers aan ons mogen verbinden die wij met een pizza event in de zomer en een stampottenfestijn in de winter in het zonnetje hebben gezet. Op dit moment zijn er 60 vrijwilligers die van betekenis zijn voor ons en onze deelnemers.

De verschillende jaarthema's dragen bij aan de kwaliteit van de Eekhoeve. Mooi om te zien hoe er een zichtbare groei ontstaat en daarmee alle mensen die betrokken zijn bij de Eekhoeve worden gestimuleerd om er iets moois van te maken.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Door samen de doelen te bepalen, de aanpak met elkaar te bespreken en vast te stellen is er een groot draagvlak voor de verbeteringen die worden doorgevoerd. Met z'n allen staan wij voor de Eekhoeve en dat stralen wij met succes uit.

Er zijn korte lijnen van overleg en de saamhorigheid werd het hele jaar door versterkt door uitstapjes, bijeenkomsten en de bereidheid elkaar te helpen. Dit geldt voor elk individueel persoon die zich aan de Eekhoeve heeft verbonden van medewerker tot vrijwilliger.

De verdere ontwikkeling van verbinding tussen mens en natuur is iets waar wij trots op zijn en zeker mee verder gaan. Er valt nog zoveel te bereiken en er zijn vraagstukken waar wij graag wat mee willen doen. Denk hierbij aan bio-diversiteit, gezonde voeding versus het drukke leven van de gezinnen die ons bezoeken, wensen van onze deelnemers om te planten, zaaien en oogsten etc.

De ontwikkelingen van 2019 nemen wij mee naar 2020 waarin wij gaan voor het behoud en onderhouden van onze Kwaliteit !

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 4 Deelnemers en medewerkers

## 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Seniorengroep:

Januari 2019 zijn wij begonnen met 72 deelnemers bij onze seniorengroep. deze deelnemers zijn verdeeld over twee groepen. We hebben een prikkelarme groep waar 14 deelnemers aan verbonden zijn en een groep deelnemers in een grote dagbestedingsruimte waar 58 deelnemers aan verbonden zijn. Gedurende de week zijn er per dag 8 deelnemers bij de kleine groep en tussen de 20 en 24 deelnemers bij de grote groep. December 2019 waren er 81 deelnemers verbonden aan de dagbesteding. Bij de kleine groep waren dat er 21 en bij de grote groep 60.

Elke maand vonden er mutaties plaats om verschillende redenen. Zo verslechterde het ziekteproces van deelnemers waardoor zij na een korte opname kwamen te overlijden, of zorgde achteruitgang in het ziekteproces ervoor dat mantelzorgers dusdanig overbelast raakten dat een opname onvermijdelijk was. Een aantal keren is het voorgekomen dat moest worden gekozen voor een andere vorm van dagbesteding, omdat de fysieke zorgvraag dusdanig veel zwaarder werd, dat een dagbesteding die was aangesloten bij een verzorgingshuis beter aansloot bij de behoeftes van de deelnemer. 1 keer is het voorgekomen dat een deelnemer nog niet toe was aan de dagbesteding. Deelname aan onze dagbesteding bleek, in dat geval, veel te confronterend.

Wij hebben ook diverse nieuwe deelnemers mogen verwelkomen. Er is een grote vraag in onze regio voor dagbesteding. Omdat onze zorgboerderij goed bekent staat hebben wij elke maand nieuwe aanvragen. Deze komen voor het grootste deel bij de diverse gemeenten vandaan bij wie wij onder contract staan.
Het is niet meer dan logisch dat een stap naar de dagbesteding geen makkelijke is. Wij kiezen ervoor om de mensen die zich bij ons aanmelden alle vrijheid te geven om te kiezen wanneer ze willen komen en met hoeveel dagen zij willen beginnen. Dit zorgt er bijna altijd voor dat er ontspannen kan worden gestart en de eerste ervaringen positief zijn.
Vanuit dit ongedwongen startpunt willen nieuwe deelnemers vaak snel zelf hun dag(en) uitbreiden.

Volwassengroep:

Bij de volwassengroep zijn wij in januari 2019 gestart met 28 deelnemers en in december 2019 was het aantal deelnemers 33.
Er zijn 3 deelnemers geweest waarbij het nodig was dat er een opname plaatsvond. Vanuit deze opname is er voor alle 3 gekozen voor een andere woonplek in een andere gemeente. Dit was ook de reden om te stoppen met de dagbesteding bij de Eekhoeve. Over het hele jaar zijn er 10 nieuwe deelnemers gestart bij de Eekhoeve. Omdat de volwassengroep over 2018 een vrij stabiele groep was, was het even afwachten wat er zou gebeuren wanneer er nieuwe mensen aan de groep werden toegevoegd. Het was fijn om te merken dat een ieder werd opgenomen in de groep en er weer een nieuwe saamhorigheid is ontstaan. Er zijn in 2019 twee deelnemers overgestapt naar de seniorengroep waar zij opnieuw en op een goede manier hun plek hebben gevonden.

Bij de seniorengroep en volwassengroep komen diverse zorgzwaartes maar wel met als uitgangspunt de groepsbegeleiding. Bij de seniorengroep is bij 99% de gemeente de verwijzer en heeft de WMO een beschikking afgegeven. Bij de volwassengroep is het meer een tweedeling van beschikkingen via de gemeente en een verwijzing vanuit wonen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Bij de volwassengroep is het activiteiten aanbod wat veranderd. Waar wij ons eerst vooral richtte op arbeidsgerichte activiteiten moeten wij nu een veranderslag maken naar een breder aanbod. Door de verandering in de zorgvraag en achtergrond van de nieuwe deelnemers hebben wij een uitgebreider activiteitenaanbod ontwikkeld waarin er meer wordt gedaan aan fysieke in- en ontspanning, creatieve en thema gerichte activiteiten. Dit daagt de begeleiders uit om op een creatieve manier een goed activiteiten aanbod te kunnen bieden met een prettige en duidelijke belans tussen arbeidsgerichte dagbesteding en ontspanning.

Bij de seniorengroep is er een mooi stabiel activiteitenaanbod. Deelnemers weten waar zij aan toe zijn en er zijn vaste momenten in de week waarop verschillende activiteiten worden uitgevoerd. Mooi om te zien dat het enthousiasme bij de deelnemers groeit als zij verder kunnen met 'hun' project en trots zijn op wat zij bereiken, of als de wandelgroep terugkomt met het nieuws uit de natuur en verhalen over wat zij hebben gezien onderweg en er bij de gespreksgroepen onderwerpen worden behandeld die emoties losmaken en mensen aan elkaar verbind.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Door het afgelopen jaar de nadruk op verbinding te leggen zijn we gegroeid als team Eekhoeve. Er is meer onderlinge samenwerking en ondanks het feit dat er verschillende disciplines zijn binnen het bedrijf; de zorg, productie en theehuis/winkel zijn we in 2019 van onze eilanden afgestapt en staan we nu met z'n allen voor de Eekhoeve. Dit effect zie je terug wanneer er gebeurtenissen zijn met vreugde of verdriet; er wordt door iedereen oprecht meegeleefd. Het team is vrij stabiel gebleven afgelopen jaar. Bij de seniorengroep is er in april 1 collega vertrokken en daar is een collega met veel ervaring voor in de plaats gekomen.

Ook dit jaar zijn er het hele jaar door functioneringsgesprekken geweest. De uitnodiging voor de gesprekken is aangepast en collega's kunnen zich nu beter voorbereiden en weten welke vragen zij kunnen verwachten. Een verslag van dit functioneringsgesprek wordt opgenomen in het personeelsdossier. Wanneer er reden is voor meerdere gesprekken vanwege doelstellingen die gepland worden, is er een mogelijkheid om meerdere gesprekken in te plannen. Over 2019 is dit alleen bij de nieuwe collega het geval geweest. Het wordt als prettig ervaren om vooral bij start een korte lijn te houden en te blijven overleggen hoe de nieuwe baan past en of er aanpassingen nodig zijn.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben wij 20 stagiaires bij onze zorgboerderij verder mogen helpen in hun opleiding.

Bij de volwassengroep waren dit 9 stagiaires, 4 stagiaires in de periode jan-jun en 5 stagiaires in de periode sept-dec. De 4 stagiaires die aan het begin van het jaar stage hebben gelopen waren alle van de HBO opleiding Social Work. Later in het jaar waren er 3 stagiaires met dezelfde opleiding en 2 stagiaires met een MBO opleiding specifieke doelgroepen.

In alle gevallen werden zij ingezet voor de meest voorkomende werkzaamheden bij het begeleiden van de deelnemers en de werkzaamheden die voorkomen op de boerderij en de dagbestedingsruimte. Alle stagiaires kregen de mogelijkheid om kennis op te doen met betrekking tot het begeleiden, schrijven van plannen en rapportages en de MDO's. De HBO stagiaires kregen tevens de mogelijkheid om de stagiaires met de MBO stage aan te sturen.

Bij de seniorengroep hebben wij 8 stagiaires mogen ontvangen. Alle stagiaires deden de MBO opleiding Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. De stagiaires richten zich op het begeleiden van onze deelnemers, het ontwikkelen en planmatig uitvoeren van activiteiten, evalueren en rapporteren van de geleverde zorg.

Alle stageaanvragen komen binnen bij twee begeleiders, 1 van de volwassengroep en 1 van de seniorengroep. Samen gaan zij in overleg waar de desbetreffende stagiaire het beste past. Aan elke stagiaire wordt een werkbegeleider gekoppeld die het werk- en leerproces begeleidt. Voor alle stagiaires hebben wij een BPV plan waarin duidelijk staat wat er verwacht mag worden van de begeleiding en de Eekhoeve, maar ook wat de Eekhoeve mag verwachten van de stagiaire. Er is een overeenkomst vanuit de Eekhoeve die ondertekent moet worden met daarbij gedragsregels die belangrijk zijn. Met alle stagiaires worden meerdere malen gesprekken gevoerd om de voortgang te monitoren.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het aantal vrijwilligers op de Eekhoeve is redelijk stabiel. Op dit moment hebben wij 60 vrijwilligers die zich belangeloos inzetten voor onze deelnemers. Het blijft bijzonder dat zoveel mensen de Eekhoeve en de zorgboerderij een warm hart toedragen. Wij hebben in korte tijd 4 nieuwe chauffeurs mogen verwelkomen die voor dag en dauw opstaan om de mensen van en naar de Eekhoeve te brengen. Er zijn in 2019 gezellige momenten georganiseerd om de vrijwilligers te bedanken. Zo hebben wij in de zomer een pizza festijn gehouden in de nieuwe seniorentuin en in November een stampottenbuffet gevolgd door een spel waar we een hoop lol hebben gehad met elkaar.

Onze vrijwilligerscoördinator heeft haar zaken goed op orde. Elke nieuwe vrijwilliger krijgt een startgesprek en daarbij de nodige documenten mee. Ook wordt er een VOG aangevraagd. 6 weken na de start van de vrijwilliger wordt het vrijwilligerswerk geëvalueerd. Deze gesprekken komen jaarlijks terug.

1 vrijwilliger die voor de seniorengroep kookt heeft het initiatief genomen om meer verantwoordelijkheden op zich te nemen. Hij kookt nu 3 dagen in de week voor ons, stelt het menu samen en doet online boodschappen. Hier zijn wij uiteraard erg blij mee! Ook merken wij dat er met deze verandering meer rust is in de kookgroep en de materialen en benodigdheden beter verzorgd zijn.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De betrokkenheid is groot van een ieder die bij de Eekhoeve aan het werk is. Een ieder zorgt op welke manier dan ook voor verbinding en een goede onderlinge sfeer.
Dit merk je terug in de evenementen voor onze deelnemers die worden georganiseerd, net even dat stapje erbij om voor onze deelnemers iets voor elkaar te krijgen of spontane ideeën voor activiteiten en uitstapjes. Maar ook zeker op bijeenkomsten of feestje met het personeel zelf.

Komend jaar gaan we zeker op deze voet verder en vullen we de kennis van nu aan met informatieavonden voor de vrijwilligers, een cursus voor de begeleiders en MDO's en bijeenkomsten waar onze stagiaires meer kennis kunnen opdoen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De medewerkers hebben in 2019 de mogelijkheid gehad om cursussen te volgen die zij interessant vinden. Zij konden daarvoor een vergoeding vragen van de Eekhoeve. In 2019 is daar een aantal keren gebruik van gemaakt.

- De mannen van de productie zijn twee dagen naar Parijs geweest om zicht te verdiepen in de wereld van de patisserie.
- Eigenaren Wilco en Tineke hebben de cursus; 'spreken in het openbaar' gevolgd.
- De collega's van het seniorenteam hebben de cursus ' efficiënt werken en timemanagement gevolgd.
- De collega's van het theehuis hebben een baristatrainning gevolgd
- Collega's van het theehuis en de winkel zijn op bezoek geweest bij de Rode Schuur om inspiratie op te doen.
- Elke maand is er een inspiratieavond in het ouderenteam om casussen te bespreken en kennis te delen.
- Elk kwartaal is er een inspiratieavond bij het volwassenteam om casussen te bespreken en kennis te delen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Een collega van het seniorenteam heeft de opleiding Persoonlijk begeleider niveau 4 met een goed resultaat afgerond.

Elk half jaar is er een herhaling van de BHV gegeven bij de Eekhoeve. Op dit moment hebben wij 10 BHV' ers.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Bij de Eekhoeve is veel kennis in huis. De begeleiders van de Eekhoeve staan open voor allerlei informatie en nemen zelf initiatief om kennis te vergaren. Vast staat dat er een halverwege het jaar een cursus wordt aangeboden aan de begeleiders van beide zorggroepen. Er loopt nu onderzoek naar welke cursus behoefte er is.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er is ruimte voor de medewerkers om zicht te ontwikkelen en scholing te volgen. Tijdens de jaargesprekken is een terugkerende vraag aan welke kennis de medewerker behoefte heeft en op welke manier eigenaren Wilco en Tineke hierbij ondersteuning kunnen bieden.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

## 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met een zodanig groot aantal deelnemers zijn er veel gesprekken het hele jaar door. Een exact aantal gesprekken is lastig weer te geven. Elke jaar wordt de zorg geëvalueerd tussen de deelnemer en de begeleider. In onze zorgverlening komt het veel voor dat er meerdere gesprekken per jaar zijn over het verloop van de doelen en/of als er zorgen zijn over de deelnemer. Korte lijnen met de hulp en mantelzorgers om de deelnemer heen zorgen ervoor dat er snel geschakeld kan worden.

Het afgelopen jaar is de begeleiding van alle deelnemers geëvalueerd en daar is een positieve conclusie uit voort gekomen. Onze deelnemers zitten op hun plek en zijn tevreden over de zorg die zij krijgen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voordat deelnemers bij onze dagbesteding starten vindt er een kennismakingsgesprek plaats. Tijdens dit gesprek hebben wij het over de wensen en verwachtingen van de deelnemer en wordt er uitgelegd wat er op de Eekhoeve gebeurt maar ook wat er kan worden verwacht van de begeleiding. Elke maand worden er nieuwsbrieven uitgedeeld onder de deelnemers en opgestuurd naar de mantelzorgers. Uit de reacties blijkt dat de informatievoorziening door iedereen als voldoende wordt ervaren en naar tevredenheid verloopt.

97% van de deelnemers vindt dat de begeleiding voldoende deskundig is. De omgang en samenwerking tussen begeleiding en deelnemer gebeurt op een respectvolle manier. Er wordt voldoende rekening gehouden met wat de deelnemer nog wil en kan op onze boerderij. 3% van de deelnemers zou meer tijd en aandacht willen in de vorm van 1 op 1 begeleiding.

100% van de deelnemers van de volwassengroep is tevreden over de werkzaamheden. Het afgelopen jaar is er naar een balans gezocht tussen ontspanning en inspanning en uit de evaluaties is naar voren gekomen dat dit is gelukt. De arbeidsgerichte activiteiten worden afgewisseld met 2 sportmomenten op locatie en 2 creatieve middagen op de boerderij.

96% van de ouderen is tevreden over de activiteiten en het aanbod dat gegeven wordt. De duofiets die de Eekhoeve gebruikt voor langere fietstochten met de deelnemers heeft plaats voor 1 begeleider en 1 deelnemer. Tijdens de gesprekken zien wij terug dat een aantal deelnemers het lastig vindt wat langer te moeten wachten voordat zij aan de beurt zijn om een fietstocht te maken op de duofiets.

Er wordt voor 100% aangeven dat er voldoende overlegmomenten zijn en deelnemers voldoende vrijheid hebben om een activiteit te kiezen die aansluit bij hun voorkeur en wensen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke tweede maand van het kwartaal is er een inspraakmoment geweest. Deze vergaderingen werden door de deelnemers goed voorbereid. Ter voorbereiding vond er een overleg plaats met de deelnemers van de desbetreffende groep en de punten die op dat moment belangrijk waren werden meegenomen naar het inspraakmoment. Bij de volwassengroep lag de nadruk op de sfeer in de kantine en wat daar aan bij kon dragen. Zo werd er bv. geopperd dat er een snoepmachine kon worden geplaatst ( is niet goedgekeurd ) en er was een vraag naar een vissenkom ( er zijn in de kantine kuikentjes, kikkervisjes, slakken en een vissenkom toegevoegd) Bij de seniorengroep lag de nadruk meer op het praktische vlak zoals bv een deurdranger van de gang naar de dagbestedingsruimte, raampjes in de klapdeuren en grotere koffiekopjes.

Het hele jaar door kunnen onze deelnemers hun ideeën en tips in de ideeënbus doen, deze wordt elke vergadering geleegd en besproken. Van deze vergaderingen wordt een notulen gemaakt die op de prikborden in de groepen komt te hangen ter inzage.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het voorbereiden van de vergadering door de deelnemers zorgt voor meer afwisselende punten en draagt bij aan hun verantwoordelijkheidsgevoel. Door de mix van mensen die lid zijn van de cliëntenraad wordt er een duidelijk beeld gecreëerd van wat er speelt binnen de groepen en wat de wensen en verbeterpunten zijn. Ook het maken van de notulen en het openbaar maken hiervan zorgt voor gespreksstof. Hierdoor merken wij dat het leeft onder de deelnemers.

Een aantal verbeteringen die het afgelopen jaar door de clientenraad tot stand zijn gekomen zijn;

- een urinoir bij de volwassengroep
- een vissenkom in de kantine
- 2 keer per week een eitje bij de lunch
- waarschuwingsborden bij het dweilen
- een verrijdbare kapstok bij de seniorengroep
- een waterpomp in de seniorentuin

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In januari 2020 is er een papieren vragenlijst opgesteld en deze is uitgedeeld aan de deelnemers. Bij de volwassengroep zijn er 32 vragenlijsten uitgedeeld en bij de seniorengroep zijn er 78 vragenlijsten uitgedeeld. De inhoud van de vragenlijst van beide groepen is nagenoeg hetzelfde maar de taalgebruik is aangepast aan de doelgroep. Denk hierbij bv. aan het gebruik van u of jij.

Om de anonimiteit te kunnen waarborgen en om er zeker van te zijn dat iedere deelnemer een vragenformulier zou ontvangen is elke lijst voorzien van een post-it met de naam van de deelnemer. Deze is makkelijk te verwijderen zodat de lijst anoniem ingeleverd kon worden. De vragenlijsten zijn uitgedeeld op 8 januari en zijn voor 24 januari ingeleverd. In totaal zijn er 60 vragenlijsten retour gekomen. 21 van de volwassengroep en 49 van de seniorengroep.

De onderwerpen die zijn uitgevraagd zijn:

- informatievoorziening
- begeleiding
- werk en activiteiten
- onze boerderij
- sfeer op de groep
- inspraak

Uit de informatie die wij hebben mogen ontvangen middels de enquete kunnen wij concluderen dat wij een mooi en betrokken jaar hebben mogen beleven met deelnemers die tevreden zijn over hun dagbeleving op onze zorgboerderij.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aan het eind van de enquete is aan de volwassenen gevraagd een cijfer te geven voor het werk op de boerderij, gemiddeld was dit een 8,5. De begeleiding kreeg een 8,8. De activiteiten bij de ouderen werdt gemiddeld met een 8,7 gewaardeerd en de begeleiding met een 9,1.

Hieronder vindt u een greep uit de aanvullende opmerkingen van onze deelnemers;

• ‘Een bandenplakcursus voor de begeleiding, handig als mijn band lek is’

• ‘Niets meer aan doen, er hangt een hele fijne sfeer, dankzij alle medewerkers en begeleiding, top!’

• ‘Meer gratis mango ijs’

• ‘Onmogelijk om de boerderij te verbeteren’

• ‘Een 8 is voor iedereen een mooi rapportcijfer’

In 2020 gaan wij kijken of wij het fietsen met de duofiets kunnen verbeteren door een aanhanger te kopen zodat er meer mensen met 1 fietstocht meekunnen. Ook gaan we kijken op welke manier het duidelijker kan worden waar iedereen zich bevindt als er buiten werk wordt verricht door de volwassengroep.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Keuren van de brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020
**Actie afgerond op:** 30-11-2019 (Afgerond)

**Het keuren van de brandblusmiddelen.** controle

**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2019
**Actie afgerond op:** 09-12-2019 (Afgerond)

**Verlenging Zoönosenkeurmerk regelen** keurmerk zoönosen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019
**Actie afgerond op:** 30-11-2019 (Afgerond)

**Werkplan actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2019
**Actie afgerond op:** 16-12-2019 (Afgerond)

**Cliëntenraad vergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2019
**Actie afgerond op:** 28-11-2019 (Afgerond)

**BHV herhaling EHBO 9 april afgerond en november BHV herhaling EHBO + brandherhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2019
**Actie afgerond op:** 05-11-2019 (Afgerond)

**De EHBO middelen controleren op volledigheid, houdbaarheid en aanvullen/vervangen wanneer dit nodig is.** controle ehbomiddelen

**Geplande uitvoerdatum:** 09-11-2019
**Actie afgerond op:** 09-11-2019 (Afgerond)

**functioneringsgesprekken collega's: Elke maand worden er 3 a 4 werknemers uitgenodigd voor een Jaargesprek. Aan het einde van het jaar heeft ieder een gesprek gevoerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019
**Actie afgerond op:** 09-12-2019 (Afgerond)

**evaluatiegesprekken vrijwilligers: elke maand worden er evaluatiegesprekken gehouden met de vrijwilligers en gedocumenteerd. Elnde van het jaar zijn 60 vrijwilligers geëvalueerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019
**Actie afgerond op:** 16-12-2019 (Afgerond)

**Plan de beschreven acties op de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019
**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**cliëntenraad vergadering 2 ( eerste vergadering is in februari geweest )**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2019
**Actie afgerond op:** 09-09-2019 (Afgerond)

**evaluatiegesprekken deelnemers: in het eerste half jaar van 2019 zijn alle deelnemers geëvalueerd**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2019
**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**cliëntenraad vergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2019
**Actie afgerond op:** 09-09-2019 (Afgerond)
**Toelichting:** We gaan nieuwe cliënten werven voor de cliëntenraad. Dit doen wij doormiddel van een oproep in de nieuwsbrief.

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019
**Actie afgerond op:** 02-07-2019 (Afgerond)

**Realisatie ouderentuin**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019
**Actie afgerond op:** 01-07-2019 (Afgerond)
**Toelichting:** Bij de ouderentuin is er nu een buitenruimte gecreëerd waar de ouderen kunnen werken, verblijven en eten in de eigen tuin. De tuin is gevuld met bloemen, jeu de boules baan en gezellige zitjes.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019
**Actie afgerond op:** 15-04-2019 (Afgerond)

**Actielijst uitbreiden. De volgende jaarlijkse acties ontbreken: -ontruimingsoefening - actualisatie RIE - BHV herhaling - actualisatie werkbeschrijving - jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - jaarlijkse tevredenheidsonderzoek - Jaarlijkse evaluatiegesprekken deelnemers - jaarlijkse functioneringsgesprekken medewerkers - jaarlijkse evaluatiegesprekken vrijwilligers - 4 inspraakmomenten Jaarlijkse acties kunt u aanmerken als terugkerende actie zodat deze direct bij het afronden weer wordt aangemaakt voor het nieuwe jaar. Ook kunt u de actielijst nog uitbreiden met eigen acties.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019
**Actie afgerond op:** 15-04-2019 (Afgerond)

**In de conclusies heeft u een aandachtspunt geformuleerd. Daar dan een actiepunt aan koppelen zodat u dat in de loop van 2019 nog eens kunt bekijken of dit lukt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019
**Actie afgerond op:** 15-04-2019 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019
**Actie afgerond op:** 15-02-2019 (Afgerond)

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019
**Actie afgerond op:** 12-02-2019 (Afgerond)
**Toelichting:** De meldcode is aangepast naar de nieuwe voorschriften.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**controle machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020

**Clientenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020

**BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-06-2020

**evaluatie en borging strategie 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**Clientenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2020

**BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020

**EHBO middelen controleren en aanvullen waar nodig**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-11-2020

**Verlenging Zoönosenkeurmerk regelen** keurmerk zoönosen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Clientenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Het keuren van de brandblusmiddelen.** controle

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

**evaluatiegesprekken vrijwilligers allen afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

**functioneringsgesprekken personeel allen afgerond**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2021

**Clientenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021

**Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Clientenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is een prettige manier om op deze manier de acties gedurende het jaar te kunnen borgen zodat je steeds bezig bent met de kwaliteit van de zorgboerderij. Aankomend jaar is er 1 iemand verantwoordelijk voor het afronden van de acties wat meer duidelijkheid biedt.

Er is een document gemaakt naast het jaarplan dit ten behoeve van het tijdig en gedurende het jaar invullen van het jaarplan zodat dit niet alleen een actie is aan het eiden van het jaar.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Missie: Onze missie is het aanbieden van dagbesteding voor mensen met een geestelijke of lichamelijke beperking. Hierbij staat aandacht, betrokkenheid en flora en fauna centraal. Ook willen wij eerlijke voeding in een totaalbeleving over brengen bieden aan de consument doormiddel van het gezonde boerenleven, rust, platteland, familiegevoel en warmte.

Visie: Ons doel is de beste zorg- en beleefboerderij van Nederland te worden door het bieden van een zinvolle en uitdagende dagbesteding in een natuurlijke omgeving waar mensen kunnen genieten van eerlijke producten en de beleving van het platteland.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze kwaliteit willen wij borgen en verbeteren doormiddel van een stategisch plan per afdeling.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Elke afdeling heeft drie of meer doelstellingen die halverwege het jaar worden geëvalueerd en zo mogelijk geborgd. een van de strategieën is als volgt:

Zorgboerderij:

- faciliteit aanpassen aan de doelgroep door middel van interieurverbeteringen in de dagbestedingsruimte en het creëren van meer ruimte voor activiteitenaanbod.
- Overzicht creëren in de huidige activiteiten en materialen
- verbeteren van de kwaliteit van de zorgplannen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.