

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

VOF Zorgboerderij de Eekhoeve

De Eekhoeve

Locatienummer: 1524



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

VOF Zorgboerderij de Eekhoeve

Registratienummer: 1524

Dijkstraat 115, 3904 DB Veenendaal

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59664703

Website: <http://www.eekhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Eekhoeve

Registratienummer: 1524

Dijkstraat 115, 3904 DB Veenendaal

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste Lezer,

Bij ons op de Eekhoeve valt elke dag wat te beleven. Je vindt er een beleefboerderij, landwinkel, theehuis, een indrukwekkende moes-en pluktuin en een zorgboerderij. Op de zorgboerderij werken 10 van de, in totaal 28 enthousiaste collega's.

Wij bieden dagbesteding en dagopvang aan mensen met een verstandelijke of lichamelijke beperking, mensen met een psychiatrische belasting en zorgbehoevende ouderen. Wij bieden deze dagbesteding en dagopvang vanuit verschillende indicaties en wij werken met diverse contracthouders.

Er zijn vier groepen actief op de zorgboerderij waaronder drie ouderengroepen met deelnemers tussen de 55 en 96 jaar en een volwassengroep met deelnemers tussen de 20 en 60 jaar. In totaal bezoeken tussen de 100 en 120 deelnemers wekelijks de zorgboerderij. Voor de deelnemers is het belangrijk dat de zorgboerderij een plek is waar zij zich in hun eigen tempo kunnen ontwikkelen, waar je op waarde geschat wordt. Geen mens kan zonder zingeving en voldoening. Dit maakt het leven de moeite waard, hoe jong of oud je ook bent.

Bij de Eekhoeve mogen wij terugkijken op een mooi en vruchtbaar jaar met veranderingen. Ik neem u graag mee in het jaar 2023.

Hartelijke groeten,
Esther Starke

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

'De Eekhoeve is een plek waar mens en natuur samen komen. Samen beleven wij de rust van het platteland en staat aandacht en betrokkenheid centraal'.

Situatie op de zorgboerderij

Het verhaal van de Eekhoeve is er een van verbinding tussen mens en natuur, waar rust en aandacht centraal staan. In 2023 stond het vertellen van ons verhaal centraal, en met de activiteiten, waarvan er een aantal beneden staan beschreven, kunnen we zeggen dat dit goed gelukt is. Maar er was meer wat onze aandacht trok. Maar liefst 9 baby's zijn geboren in de gezinnen van onze collega's, wat een vreugdevolle gebeurtenis was die we met hen hebben gedeeld. We hebben meegeleefd met de voorbereidingen en de eerste weken na de geboorte, waarbij de gesprekken en verhalen gingen over luiers, gebroken nachten en de veranderingen die het ouderschap met zich meebrengt.

Aan het begin van het jaar hebben we samen kernwaarden ontwikkeld die de basis vormen voor onze zorgboerderij en begeleiding. We hebben in april een teamuitje gehad waarbij we van 's ochtends vroeg tot 's avonds laat samen op pad zijn geweest. Ook hebben we een nieuw communicatiesysteem geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat collega's echt vrij zijn wanneer ze vrij zijn, zonder gestoord te worden door werk gerelateerde berichten.

Daarnaast hebben we cliëntenraden gehouden en een open dag georganiseerd op de Eekhoeve, waar bezoekers een kijkje achter de schermen konden nemen en deelnemers hebben meegeholpen. Het plezier dat we hierbij hebben gehad was onvergetelijk. We hebben deelgenomen aan een informatiemarkt bij Alzheimer Nederland, waar inwoners van Veenendaal en omstreken op een laagdrempelige manier kennis konden maken met onze zorgboerderij.

Ook is er een literatuuronderzoek uitgevoerd naar de succesfactoren van een zorgboerderij. Aan de hand van het onderzoek en de uitkomsten is er een advies uitgebracht aan de eigenaren.

Eind 2023 zijn wij, mede op basis van het advies, samen met de gemeente gestart met het project Simple Switchen. Het vereenvoudigen van de overgang van uitkering naar werk voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Dit kan bijvoorbeeld inhouden dat er minder administratieve rompslomp is bij het vinden en behouden van werk, dat er duidelijke begeleiding en ondersteuning wordt geboden tijdens de overgangsfase. De Eekhoeve wil een plek zijn waar mensen kunnen oefenen met het onderzoeken welke vorm van werk of dagbesteding het meest passend is.

In 2023 mochten wij ook het 80 jarig bestaan van de Eekhoeve vieren. Deze mijlpaal markeert niet alleen acht decennia van bedrijfsvoering, maar ook de succesvolle overgang naar de derde generatie eigenaren. Wilco en Tineke stonden in 2023 vijf jaar aan het roer van het bedrijf. Ter ere van het 80-jarig bestaan hebben de collega's een bijzonder cadeau bedacht. Zij hebben een prachtig bankje laten maken, dat een mooie plek heeft gekregen op de boerderij. Op dit bankje zijn de namen gegraveerd van alle eigenaren die door de jaren heen de boerderij hebben geleid, van de oprichters tot aan de huidige generatie. Het bankje symboliseert de verbondenheid en de continuïteit van de Eekhoeve, en biedt een rustpunt voor iedereen die het erf betreft.

We hebben het jaar door, 4 gezellige avonden georganiseerd voor onze vrijwilligers en collega's. Dit om de verbondenheid te versterken, ook los van de werkvloer. Door deze ongedwongen, gezellige avonden leer je elkaar beter kennen.

De band die is opgebouwd tussen de medewerkers, deelnemers, vrijwilligers en eigenaren van de Eekhoeve vormt de basis voor een warme en ondersteunende omgeving. Het tonen van medeleven en betrokkenheid bij elkaar, ook in tijden van verdriet en zorgen die er zijn geweest versterkt deze band en creëert een gevoel van saamhorigheid en solidariteit. Het is deze verbondenheid die de Eekhoeve tot een bijzondere en waardevolle plek maakt, waar mensen niet alleen komen voor zorg en beleving, maar ook voor steun en begrip in alle facetten van het leven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- VOG check

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Reflectie situatie op de zorgboerderij

De reflectie op het jaar 2023 toont aan dat de Eekhoeve een plek is waar zorg, ondersteuning en gemeenschapszin hand in hand gaan met de viering van het leven in al zijn facetten. De Eekhoeve bewijst dat in de kern van succes niet alleen de zakelijke prestaties liggen, maar vooral de menselijke verbindingen en de gedeelde ervaringen die ons vormen en verrijken.

Reflectie op de ontwikkelingen in het zorgaanbod

De opzegging van contracten tussen de gemeenten Veenendaal en Ede en zorgaanbieders zal impact hebben op het zorgaanbod. Nieuwe aanbestedingen bieden kansen voor verandering en vernieuwing in het zorglandschap en voor ons als zorgaanbieder. Belangrijk is dat de belangen en behoeften van deelnemers centraal blijven staan. Transparantie en communicatie zijn essentieel tijdens dit proces. Wij zijn nauw betrokken bij de nieuwe aanbesteding en denken graag mee. Vanaf eind 2023 zijn er bijeenkomsten gepland tot aan de daadwerkelijke aanbestedingsronde in 2024. Wij maken er een punt van om bij deze bijeenkomsten aanwezig te zijn en zo mee te helpen aan een goed contract waarbij de focus ligt op duurzaamheid en kwaliteit van zorg.

Reflectie op financiering in de zorg

De gemeente Veenendaal betreft de zorgaanbieders bij het kostprijsonderzoek voor het bepalen van een eerlijk tarief. Het doel is een eerlijke vergoeding voor zorgaanbieders en betaalbare zorg voor deelnemers. Het onderzoek biedt een kans om een evenwichtige en rechtvaardige prijsstelling in de zorgsector te realiseren. Met de juiste aanpak kan het kostprijsonderzoek bijdragen aan duurzame en kwalitatief hoogwaardige zorgverlening in Veenendaal. Door betrokken te zijn bij dit proces en op de hoogte te zijn van de informatie leer je dit proces vanuit allerlei verschillende invalshoeken te bekijken.

GGD Gelderland-Midden

In april 2023 is de GGD Gelderland-Midden bij ons op bezoek geweest. Het bezoek is positief afgerond met een goede verslaglegging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Definitief verslag GGD Gelderland-Midden

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

3.1

De gebeurtenissen en initiatieven op de Eekhoeve in 2023, zoals de geboorte van baby's, het vieren van het 80-jarig bestaan, en de implementatie van kernwaarden en een nieuw communicatiesysteem, hebben een grote impact gehad op het creëren van een hechte en ondersteunende gemeenschap. Deze ontwikkelingen hebben ervoor gezorgd dat zowel medewerkers als deelnemers zich gewaardeerd en verbonden voelen, wat de basis vormt voor de unieke en waardevolle zorg die de Eekhoeve biedt.

3.2

De opzegging van contracten met gemeenten Veenendaal en Ede biedt kansen voor vernieuwing in het zorgaanbod, waarbij de focus moet blijven op de belangen en behoeften van de deelnemers. Het positieve bezoek van de GGD Gelderland-Midden in april 2023 bevestigt de goede zorg en verslaglegging op de Eekhoeve. Deze reflectie benadrukt het belang van aanpassingsvermogen, betrokkenheid bij beleidsprocessen en de voortdurende inzet voor kwalitatieve zorg, waarbij de menselijke maat altijd voorop staat. In 2023 wisten wij dat er in 2024 een audit gepland staat. Onbewust werken wij daar weer naar toe.

Door regelmatig te evalueren, te analyseren en verbeteringen door te voeren, kan de kwaliteit van zorg continu worden verhoogd. Dit is iets wat wij dagelijks bewust en onbewust inzetten. Door feedback van medewerkers, deelnemers en andere belanghebbenden actief te verzamelen en te gebruiken bij het nemen van beslissingen blijven wij in een continu proces van ontwikkeling.

Ondersteunend netwerk

Wij zijn zeer tevreden over ons ondersteunend netwerk. Waar zouden wij zijn zonder onze trouwe vrijwilligers? Nergens! Koesteren dus.

Behaalde doelstellingen

In 2023 vertellen wij per afdeling ons verhaal en vertalen dit naar derden. Dit betekent dat wij per afdeling contacten leggen met betrokkenen en ons bewust zijn van onze oorsprong en waar wij voor staan = Behaald.

In 2023 hebben wij minimaal 5 contactmomenten in de keten waarin wij laten zien waar de Eekhoeve voor staat en nemen wij hetvoortouw in het veranderend zorglandschap t.a.v. het gebied dagbesteding = Behaald.

In 2023 streven wij ernaar om onze kwaliteit op peil te houden middels alle kwaliteitsonderzoeken en aanbestedingen en deze met een positief resultaat af te ronden = Behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Ouderengroep

Aanvang 2023 telde onze ouderengroep 68 unieke deelnemers. Tegen het einde van het jaar was dit aantal gereduceerd tot 56. In de loop van het jaar mochten we 27 nieuwe deelnemers verwelkomen, terwijl 39 deelnemers onze zorg verlieten in de periode van 1 januari tot 31 december 2023. Deze statistieken weerspiegelen de dynamiek en de veranderingen binnen ons deelnemersbestand, en onderstrepen de complexiteit van onze dagbesteding. De voornaamste reden voor het vertrek uit onze zorg is veelal de overgang naar een zorginstelling.

Volwassengroep

Begin 2023 boden we begeleiding aan 33 unieke deelnemers binnen onze volwassengroep. Aan het eind van het jaar was dit aantal licht gedaald tot 30. Gedurende het jaar verwelkomden we 8 nieuwe deelnemers, terwijl 11 deelnemers onze zorg verlieten tussen 1 januari en 31 december 2023. De redenen voor deze uitstroom variëren van verhuizing naar een andere gemeente, overlijden, ziekte tot de overstap naar een andere vorm van dagbesteding.

Wij werken samen met vier gemeenten, Boer en Zorg (WLZ). Na de introductie van een nieuwe deelnemer organiseren we een kennismakingsgesprek en bieden we een proefperiode van zes weken aan. Deze methodiek garandeert een vlotte start en bevordert een succesvolle integratie in onze dagbesteding. Vanaf het eerste contactmoment ligt onze focus op een hartelijk welkom en effectieve communicatie, zowel met de deelnemer als met diens naasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies

Dynamiek binnen de groepen

Er is een duidelijke dynamiek en verandering binnen beide groepen. De ouderengroep zag een netto afname van 12 deelnemers, terwijl de volwassengroep een kleinere afname van 3 deelnemers ervoer. Dit toont aan dat er een constante stroom van nieuwe deelnemers is, maar ook een aantal deelnemers dat de zorg verlaat.

Passendheid bij zorgaanbod:

Het feit dat er nieuwe deelnemers blijven komen, wijst erop dat ons zorgaanbod aantrekkelijk en passend is voor de doelgroep. De introductie van een kennismakingsgesprek en een proefperiode van zes weken lijkt een effectieve methode om te zorgen voor een goede match tussen de deelnemers en het zorgaanbod.

Ontwikkelingen bij de deelnemers:

Het afgelopen jaar heeft geleerd dat de behoeften en omstandigheden van de deelnemers aan verandering onderhevig zijn. In de ouderengroep is de voornaamste reden voor vertrek de overgang naar een zorginstelling, wat wijst op een progressie in de zorgbehoefte. In de volwassengroep zijn de redenen voor vertrek diverser, waaronder verhuizing, overlijden, ziekte of de overstap naar een andere vorm van dagbesteding. Dit benadrukt het belang van flexibiliteit in ons zorgaanbod en de noodzaak om in te spelen op de individuele behoeften van de deelnemers.

Wat we hebben geleerd

Flexibiliteit en aanpassingsvermogen zijn cruciaal:

Ons zorgaanbod moet zich blijven aanpassen aan de veranderende behoeften en omstandigheden van de deelnemers.

Belang van een warm welkom en effectieve communicatie:

Het kennismakingsgesprek en proefperiode is essentieel voor een succesvolle start van nieuwe deelnemers.

Noodzaak voor voortdurende evaluatie:

Het is belangrijk om regelmatig te evalueren of ons zorgaanbod nog steeds voldoet aan de behoeften van de deelnemers en of aanpassingen nodig zijn om de kwaliteit van onze zorg te handhaven of te verbeteren.

Deze inzichten zijn waardevol voor het verder ontwikkelen en verfijnen van ons zorgaanbod, om zo nog beter aan te sluiten bij de behoeften van onze deelnemers.

Wat gaan we doen/onderzoeken

Versterken van persoonlijke begeleidingsplannen bij de volwassengroep:

Het ontwikkelen van nog meer gepersonaliseerde zorgplannen voor elke deelnemer, rekening houdend met hun individuele behoeften, voorkeuren en de veranderingen in hun situatie. Dit zorgt voor een flexibeler en responsiever zorgaanbod.

Uitbreiden van het zorgaanbod:

Overwegen om het zorgaanbod uit te breiden met meer activiteiten en programma's die gericht zijn op de specifieke behoeften en interesses van de deelnemers. Dit kan helpen om nieuwe deelnemers aan te trekken en bestaande deelnemers langer te behouden.

Verbeteren van de overgangprocessen:

Het ontwikkelen van duidelijkere protocollen en ondersteuning voor deelnemers die overgaan naar andere vormen van zorg, zoals een zorginstelling. Dit kan helpen om de overgang soepeler te maken voor de deelnemer en hun familie.

Samenwerking met lokale gemeenschappen en diensten:

Het versterken van de samenwerking met lokale gemeenschappen, diensten en andere zorgaanbieders om een breder netwerk van ondersteuning en diensten voor de deelnemers te creëren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het was voor onze doelgroep van essentieel belang om de personele bezetting op peil te houden tijdens afwezigheid van medewerkers vanwege zwangerschap. Met drie medewerkers die met zwangerschapsverlof zijn, was dit iets om tegenop te zien. Door proactief te plannen en het aantrekken van twee invalkrachten die langdurig konden blijven kon de kwaliteit van zorg gehandhaafd blijven en bleef de onrust die verschuiving in de bezetting met zich mee kan brengen tot een minimum beperkt.

Elk jaar hebben we jaargesprekken met alle medewerkers van de Eekhoeve. Het is goed om te mogen luisteren naar de verhalen en te horen wat zij betekenen voor de Eekhoeve.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Aantal stagiairs en opleidingen

Bij ons zijn stagiaires doorgaans voor een periode van een half schooljaar actief, van september tot en met januari en vervolgens van januari tot en met juni van het daaropvolgende jaar. Onze stagiaires zijn hoofdzakelijk HBO-studenten die zich richten op de volwassenengroep en MBO-studenten die werkzaam zijn bij de senioren. In januari 2023 hebben we drie HBO-stagiairs begeleid. We onderhouden samenwerkingsverbanden met verschillende MBO-instellingen in de regio, waaronder Hoornbeeck Amersfoort, MBO Amersfoort en Dulon College in Ede. Wat betreft HBO-stagiaires, werken we samen met instellingen zoals de Christelijke Hogeschool Ede, Hogeschool Utrecht en HAN in Arnhem/Nijmegen. Na de zomerperiode zijn er twee nieuwe stagiairs bij ons gestart.

Taken en verantwoordelijkheden van stagiairs

Voor elke stagiair stellen we in overleg vast wat hun specifieke taken en verantwoordelijkheden zijn. Het hangt af van de opdrachten die zij vanuit hun opleiding krijgen en in welke fase van hun studie zij zich bevinden, of ze nu in het eerste jaar zitten of juist in hun laatste. De verantwoordelijkheid voor het schoolwerk en de uit te voeren opdrachten ligt bij de student zelf. We moedigen hen aan om te reflecteren op hun eigen handelen en organiseren hiervoor wekelijkse begeleidingsgesprekken. Aan deze gesprekken nemen alle studenten deel, omdat we geloven dat leren een gezamenlijk proces is.

Begeleiding van stagiairs

De toewijzing van stagiairs aan een stagebegeleider wordt verzorgd door onze stagecoördinator. Elke stagiair krijgt een persoonlijke begeleider toegewezen. Er is altijd een medewerker die eindverantwoordelijk is voor het creëren van een optimale leeromgeving voor de stagiair bij de Eekhoeve. Deze persoon onderhoudt ook contact met de andere begeleiders over de voortgang en ontwikkeling van de stagiair. Mocht de stage niet naar wens verlopen, dan neemt de begeleider, in overleg met de stagiair, direct contact op met de trajectbegeleider van de opleiding. Het is voor ons belangrijk dat een stage positief wordt afgerond, zelfs als een stagiair er niet in slaagt de stage succesvol te voltooien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn super dankbaar voor de hulp van onze 54 vrijwilligers. Ze zetten zich met hart en ziel in en maken onze dagbesteding echt beter. Onder hen bevinden zich ongeveer 20 chauffeurs die zich belangeloos inzetten om onze ouderen veilig van en naar hun thuis te vervoeren, waardoor zij aan onze activiteiten kunnen deelnemen.

De rest van onze vrijwilligers, zowel mannen als vrouwen, dragen bij door de begeleiding van onze ouderen op zich te nemen. Zij zijn regelmatig te vinden op de boerderij, waar zij zich inzetten tijdens vaste dagdelen of dagen. Door de jaren heen hebben we sterke teams kunnen vormen, bestaande uit loyale en betrokken mensen die ook graag deelnemen aan onze gezellige avonden. Zo hebben we het afgelopen jaar 4 momenten georganiseerd om de vrijwilligers in het zonnetje te zetten. Rond de kerstperiode tonen we onze waardering door onze vrijwilligers een kerstpakket aan te bieden als dank voor hun onmisbare hulp.

Begeleiding van Vrijwilligers

Elke vrijwilliger maakt kennis met onze vrijwilligerscoördinator, die de eerste contactpersoon is. Zij zorgt voor de planning en de indeling van de vrijwilligers, die vervolgens samenwerken met de vaste begeleiders van de groepen. Deze aanpak bevordert persoonlijke en waardevolle samenwerkingsverbanden. We hechten veel waarde aan onze vrijwilligers en bieden hen de nodige ondersteuning.

Onze vrijwilligers, die vaak genieten van hun VUT of pensioen, hebben meestal geen behoefte aan formele evaluatiegesprekken. De sfeer op onze boerderij is open en uitnodigend; we moedigen iedereen aan om eventuele zorgen of ideeën met ons te delen. Problemen worden laagdrempelig en in goed overleg aangepakt, waarbij de route vaak loopt van de begeleider naar de vrijwilligerscoördinator, met de zorgcoördinator als extra ondersteuning bij het vinden van oplossingen.

De communicatielijnen tussen de zorgboer, de vrijwilligerscoördinator en de vrijwilligers zijn kort en efficiënt. Verwachtingen worden duidelijk gecommuniceerd en vragen of zorgen van vrijwilligers worden altijd serieus genomen en aangepakt. Deze directe en persoonlijke benadering draagt bij aan de hoge tevredenheid onder onze vrijwilligers. We geven de voorkeur aan regelmatige gesprekken boven jaarlijkse verplichte evaluaties. Van deze gesprekken wordt een verslag gemaakt, dat wordt bewaard in de persoonlijke map van de betreffende vrijwilliger.

In 2022 hebben we voor al onze vrijwilligers nieuwe Verklaringen Omtrent het Gedrag (VOG's) aangevraagd. Dit doen we collectief om de administratieve last te minimaliseren en zodat we ons de komende drie jaar (met uitzondering van nieuwe vrijwilligers) hier geen zorgen over hoeven te maken. Nieuwe vrijwilligers die zich aanmelden krijgen wel direct een VOG. In 2025 worden deze voor alle dan aanwezige vrijwilligers weer allen samen aangevraagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies

Proactieve planning is cruciaal

Het behouden van de personele bezetting tijdens alle zwangerschapsverloven toont het belang van vooruit plannen en flexibiliteit in personeelsmanagement.

Belang van stagiairs

De integratie van stagiaires, zowel op HBO- als MBO-niveau, benadrukt de waarde van het bieden van praktijkervaring en het onderhouden van relaties met onderwijsinstellingen.

Onmisbare rol van vrijwilligers

De inzet van 54 vrijwilligers, inclusief 20 chauffeurs, toont de cruciale rol die vrijwilligers spelen in de ondersteuning van de dagelijkse van zorgverlening.

Effectieve communicatie en begeleiding

De aanpak van persoonlijke begeleiding en open communicatie met stagiairs en vrijwilligers draagt bij aan een positieve omgeving.

Geleerde Lessen

Flexibiliteit in personeelsbeleid

Het belang van flexibiliteit en het vermogen om snel aan te passen aan veranderende omstandigheden is duidelijk geworden.

Waarde van educatieve partnerschappen

De samenwerking met onderwijsinstellingen verrijkt de organisatie door de instroom van stagiairs die nieuwe perspectieven en energie brengen.

Betrokkenheid van vrijwilligers

Het erkennen en waarderen van de bijdrage van vrijwilligers is essentieel voor het behoud van een gemotiveerd en betrokken vrijwilligerteam.

Toekomstplannen

Voortzetting van proactieve personeelsbeleid

Voortzetten van de strategie om proactief te plannen voor personeelsbezetting, vooral tijdens piekperiodes van afwezigheid.

Versterken van vrijwilligersprogramma

Het verder ontwikkelen van het vrijwilligersprogramma, inclusief training en ondersteuning, om de betrokkenheid en tevredenheid te verhogen.

Continue evaluatie en verbetering

Het implementeren van een continu feedback- en evaluatieproces om de begeleiding van zowel stagiairs te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De volgende opleidingen en trainingen zijn succesvol voltooid:

- BHV-team heeft deelgenomen aan BHV-trainingen, gericht op brandpreventie en EHBO.
- Training time management en voeren van beoordelingsgesprekken (4 bijeenkomsten)
- Deelname aan online trainingen aangeboden door Zorgselect.
- Maandelijks vinden er overlegmomenten plaats binnen de zorgteams, waarbij casussen en expertise gedeeld worden.
- Uitvoering van interventies binnen onze eigen organisatie.
- Propedeuse behaald van de HBO-opleiding Management in de Zorg.
- Tweede jaar gestart HBO-opleiding Management in de Zorg.

Training omgaan met dementie stond ingepland vanaf november omdat er meerdere collega's met zwangerschapsverlof waren was het niet zinvol om deze training in november te doen. Inmiddels hebben wij op 1 februari 2024 de training gevolgd en deze avond is als zeer educatief ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- De managementopleiding van de leidinggevende is een opleiding van 4 jaar en zal voorlopig actueel blijven.
- Bij het volwassenteam is aangegeven dat zij graag een training omgaan met agressie willen volgen.
- BHV trainingen worden gepland voor in het voorjaar en najaar.
- Tuinmedewerkers en productiemedewerkers gaan een training volgen i.v.m. project Simple Switchen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusies

Opleidingsbehoefte en -aanbod

Er is een divers aanbod aan trainingen en opleidingen, zowel intern als extern, gericht op specifieke behoeften zoals BHV, time management, beoordelingsgesprekken, omgaan met dementie en agressie.

Continue ontwikkeling

Het personeel is actief bezig met hun persoonlijke en professionele ontwikkeling door deelname aan trainingen en opleidingen op verschillende gebieden. Ze geven aan dat ze behoefte hebben aan ontwikkeling en leren.

Focus op specifieke expertise

De trainingen zijn gericht op het verbeteren van specifieke vaardigheden en kennis die relevant zijn voor de zorgteams en andere afdelingen binnen de organisatie.

Proces van Opleidingsontwikkeling

In kaart brengen van opleidingsbehoefte

Door regelmatige overlegmomenten worden de opleidingsbehoeften geïdentificeerd.

Stellen van doelen

meetbare doelen worden vastgesteld voor elke training of opleiding om de gewenste resultaten te behalen.

Volgen van training

Het personeel neemt actief deel aan de geplande trainingen en opleidingen. Het afmelden van een training is niet wenselijk en wordt besproken.

Evalueren

Na afloop van elke training wordt geëvalueerd om te bepalen of de doelen zijn behaald en om eventuele verbeterpunten te identificeren.

Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

Op basis van evaluaties worden nieuwe opleidingsbehoeften vastgesteld en nieuwe doelen gesteld voor toekomstige trainingen.

Leerdoelen en Veranderingen

Leerdoelen

Het afgelopen jaar heeft geleerd dat het belangrijk is om te blijven investeren in scholing en ontwikkeling om de kwaliteit van zorg te verbeteren. De leerdoelen lijken te zijn behaald gezien de diversiteit aan trainingen en opleidingen die zijn gevolgd.

Veranderingen

Als reactie op de behoeften en evaluaties zijn er veranderingen doorgevoerd, zoals het plannen van nieuwe BHV-trainingen, het aanbieden van trainingen omgaan met agressie voor het volwassenteam en het organiseren van trainingen voor tuinmedewerkers en productiemedewerkers.

Toekomstplannen

Voortzetten van scholing en ontwikkeling

Het plan is om door te gaan met het aanbieden van diverse trainingen en opleidingen om de kennis en vaardigheden van het personeel verder te verbeteren.

Focus op specifieke behoeften

Er zal worden gekeken naar nieuwe opleidingsbehoeften en doelen om te zorgen voor groei en ontwikkeling binnen de organisatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We proberen de zorg die we bieden goed te bekijken en te verbeteren. Dit doen we door twee keer per jaar te evalueren hoe het gaat met de zorg die we geven. Deze informatie verwerken wij in een evaluatieverslag en in het begeleidingsplan. Wanneer het nodig is, doen we dit vaker, zodat we goed kunnen inspelen op wat iemand nodig heeft.

De mogelijkheid voor mantelzorgers om mee te lezen in het volgsysteem versterkt het directe contact en zorgt voor een directe uitwisseling van zorgen over de deelnemer. Dit proces van rapportage en meelezen benadrukt het belang van continue dialoog en samenwerking tussen zorgverleners, deelnemers en hun mantelzorgers.

We zijn toegewijd aan het bespreken van diverse onderwerpen tijdens de evaluaties, waaronder de voortgang op de begeleidingsdoelen, de effectiviteit van de ingezette begeleiding en de tevredenheid van de deelnemers. Bij de ouderengroep (dagopvang) is de trend dat er de gemeente er vanuit gaat dat er minder ontwikkelingsperspectief is. Zo lijkt het streven naar ontwikkeling en vooruitgang minder interessant. Bij de volwassengroep merken wij dat er juist gekeken wordt naar perspectief in de ontwikkeling en wordt er verwacht dat wanneer er ontwikkeling mogelijk is dit ook wordt onderzocht. In samenspraak met de deelnemer en de contracthouder zetten wij een plan uit om dit uit te voeren. (denk hierbij aan Simple Switchen)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies

Verskil in ontwikkelingsperspectief

Er is een duidelijk verschil in hoe ontwikkelingsperspectief wordt gezien tussen de ouderengroep en de volwassengroep. Bij ouderen is er focus op behoud en minder nadruk op ontwikkeling, terwijl bij volwassenen juist het potentieel voor ontwikkeling wordt benadrukt en onderzocht.

Belang van samenwerking

De mogelijkheid voor mantelzorgers om mee te lezen en betrokken te zijn bij het proces benadrukt het belang van samenwerking en dialoog tussen alle betrokken partijen.

Effectiviteit van begeleiding

De evaluaties bieden inzicht in de effectiviteit van de ingezette begeleiding en de tevredenheid van de deelnemers, wat super belangrijk is voor de persoonlijke zorgverlening.

Leerpunten en Verbeterpunten voor het Evaluatieproces

Frequentie van evaluaties

Hoewel er standaard twee keer per jaar wordt geëvalueerd, toont de behoefte aan flexibiliteit aan dat het nuttig kan zijn om de frequentie van evaluaties aan te passen op basis van individuele behoeften en veranderingen. Zo kunnen gesprekken die gaan over verandering vastgelegd worden met als titel tussentijdse evaluatie.

Toekomstige Acties

Aanpassing van processen

De bevindingen kunnen leiden tot een herziening van de intakeprocessen en het vast- en bijstellen van begeleidingsplannen, om ervoor te zorgen dat deze beter aansluiten bij de individuele behoeften en ontwikkelingsperspectieven van de deelnemers. Het helder ontvangen en uitvragen van het doel van dagbesteding kan hierbij helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben besloten om elke laatste maand van het kwartaal op een vaste dag een cliëntenraad te organiseren voor elke groep. Tijdens deze bijeenkomsten wordt gebruik gemaakt van een vragenlijst met de volgende onderwerpen:

- De ervaringen van de deelnemers met betrekking tot de sfeer op de groep
- De ervaringen van de deelnemers met betrekking tot de begeleiding
- De ervaringen van de deelnemers met betrekking tot de locatie en de ruimte
- De wensen van de deelnemers met betrekking tot activiteiten en materialen
- Overige opmerkingen: wat wilt u nog zeggen wat niet aan bod is gekomen.

De begeleiders verzamelen de informatie uit de groepen en stellen notulen en een actielijst op. Deze documenten worden vervolgens uitgedeeld aan de groepen en zijn voor alle deelnemers inzichtelijk.

De deelnemers zijn over het algemeen tevreden over de sfeer, de locatie en de ruimte. De groepen zijn betrokken bij elkaar en zien naar elkaar om. Tijdens de inspraakmomenten worden suggesties gedaan ter verbetering, zoals de aanschaf van nieuwe spellen en materialen, het vervangen van het meubilair, het organiseren van meer momenten met basisschoolkinderen en suggesties voor de maaltijden. We streven ernaar om aan haalbare wensen tegemoet te komen en zullen de groep informeren als bepaalde verzoeken niet kunnen worden ingewilligd.

Enkele opmerkingen vanuit de inspraakmomenten zijn:

- Ik kan niet zonder jullie
- Het vervoer door jullie is heel goed geregeld. Fijn dat jullie eigen auto's hebben.
- Soms is het hier wat koud. Wordt de elektriciteitsrekening wel op tijd betaald?
- Als ik hier ben hoeft ik me nergens zorgen over te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies

Tevredenheid en betrokkenheid

De algemene tevredenheid over de sfeer, locatie en ruimte, evenals de betrokkenheid bij elkaar, wijst op een positieve groepsdynamiek en een ondersteunende omgeving.

Waardering voor logistieke regelingen

De waardering voor het vervoer en de organisatorische aspecten zoals de beschikbaarheid van eigen auto's toont aan dat de logistieke ondersteuning een belangrijk aspect is van de algehele tevredenheid.

Openheid voor verbetering en aanpassing

De suggesties voor verbeteringen en aanpassingen, zoals nieuwe spellen, meubilair, interacties met kinderen en maaltijdopties, duiden op openheid over verbetering binnen de groepen.

Leerpunten en/of Verbeterpunten

Aandacht voor comfort

Opmerkingen over de temperatuur suggereren dat er meer aandacht moet zijn voor het comfort binnen de locatie. Dit kan een directe impact hebben op de tevredenheid en het welzijn van de deelnemers. Dit punt nemen wij zeer serieus.

Communicatie over haalbaarheid van verzoeken

Het is belangrijk om een duidelijke communicatie te hebben over wat haalbaar is en wat niet, om teleurstellingen te voorkomen en transparantie te waarborgen.

Ondernomen Acties

Organiseren van inspraakmomenten

Het organiseren van cliëntenraden en het gebruik van vragenlijsten tijdens de gespreksmomenten om feedback te verzamelen is een effectieve stap geweest in het betrekken van deelnemers bij het besluitvormingsproces.

Aanpassingen op basis van feedback

Er zijn al stappen ondernomen om aan haalbare wensen tegemoet te komen, zoals de aanschaf van nieuwe spellen en materialen. De ruimtes worden nu standaard een uur voor aanvang van de dagbesteding verwarmd.

Toekomstige Acties

Transparantie in communicatie

Ontwikkelen van een duidelijk proces voor het communiceren van de haalbaarheid van verzoeken aan de deelnemers, inclusief de redenen waarom sommige verzoeken niet ingewilligd kunnen worden.

Uitbreiding van activiteiten en interacties

Verder onderzoeken van de mogelijkheden voor nieuwe activiteiten en interacties met basisschoolkinderen, rekening houdend met de wensen en behoeften van de deelnemers.

Continue evaluatie en aanpassing

Het voortzetten van de praktijk van inspraakmomenten om te zorgen dat de dienstverlening in lijn blijft met de behoeften en wensen van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Er is een papieren vragenlijst opgesteld en deze is uitgedeeld aan de deelnemers. Bij de volwassengroep zijn er 28 vragenlijsten uitgedeeld en bij de ouderengroep zijn er 57 vragenlijsten uitgedeeld.

De inhoud van de vragenlijst van beide groepen is nagenoeg hetzelfde maar de taalgebruik is aangepast aan de doelgroep. Denk hierbij bv. aan het gebruik van u of jij.

Om de anonimiteit te kunnen waarborgen en om er zeker van te zijn dat iedere deelnemer een vragenformulier zou ontvangen is elke lijst voorzien van een post-it met de naam van de deelnemer. Deze is makkelijk te verwijderen zodat de lijst anoniem ingeleverd kon worden. De vragenlijsten zijn uitgedeeld op 11 januari en zijn voor 25 januari ingeleverd. In totaal zijn er 51 vragenlijsten retour gekomen. 15 van de volwassengroep en 36 van de ouderengroep.

De onderwerpen waar wij een resultaat voor vragen zijn:

- informatievoorziening
- begeleiding
- activiteiten
- boerderij

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de resultaten van de ingevulde enquêtes blijkt dat de deelnemers zeer tevreden zijn over hun dagbesteding bij de Eekhoeve. Aan het einde van de enquête werd aan de volwassen deelnemers gevraagd om het werk op de boerderij te beoordelen met een cijfer. Dit resulteerde in een gemiddelde score van 7,9. De begeleiding op de boerderij werd zelfs nog hoger gewaardeerd, met een gemiddelde van 8,3.

De activiteiten die specifiek voor ouderen werden georganiseerd, ontvingen een gemiddelde waardering van 8,1, terwijl de begeleiding bij deze activiteiten een score van 8,6 kreeg. Deze cijfers onderstrepen de positieve impact van de Eekhoeve op haar deelnemers.

Daarnaast willen we enkele hartverwarmende opmerkingen delen die we van onze deelnemers hebben ontvangen:

- "Wat had ik zonder jullie gemoeten, jullie zijn net familie."
- "We streven naar kwaliteit van leven, en dat vinden we bij de Eekhoeve."
- "Jullie kunnen mij toch niet missen, anders is het saai."
- "Kleinkinderen zijn maar druk en lastig, kom bij de Eekhoeve. Hier is het goed toeven".
- "Eindelijk... iemand in de begeleiding die kan schaken".

Conclusies

Hoge tevredenheid

De gemiddelde scores voor zowel het werk op de boerderij als de begeleiding tonen aan dat de deelnemers over het algemeen zeer tevreden zijn met hun ervaringen bij de Eekhoeve. Dit geldt zowel voor de volwassen deelnemers als voor de ouderen.

Sterke gemeenschapszin

De opmerkingen van de deelnemers benadrukken een gevoel van familie en gemeenschap. Dit suggereert dat de Eekhoeve niet alleen wordt gewaardeerd om de activiteiten en begeleiding, maar ook om de sociale omgeving en ondersteuning die het biedt.

Diversiteit in activiteiten en interesses

De specifieke waardering voor activiteiten zoals schaken toont aan dat de diversiteit in aangeboden activiteiten en de afstemming op individuele interesses een belangrijk aspect is van de tevredenheid.

Leerpunten en/of verbeterpunten

Uitbreiding van activiteitsaanbod

Hoewel de tevredenheid hoog is, kan het aanbieden van een nog breder pakket aan activiteiten, inclusief meer intellectuele en fysieke opties, bijdragen aan een nog hogere tevredenheid.

Versterken van de gemeenschapszin

De opmerkingen wijzen op een sterke gemeenschapszin. Het verder versterken van deze banden, bijvoorbeeld door het organiseren van speciale evenementen of bijeenkomsten, kan dit nog meer onderstrepen.

Persoonlijke ontwikkeling en groei

Aandacht voor persoonlijke ontwikkeling en groei, door bijvoorbeeld individuele doelen te stellen en te werken aan persoonlijke projecten, kan een waardevolle toevoeging zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2023 zijn er twee deelnemers geweest die gevallen zijn en een deelnemer is onwel geworden. In alle gevallen hebben wij het BHV team ingezet en bij de deelnemer die onwel werd zijn wij snel overgegaan tot het inschakelen van de hulpdiensten. Achteraf bleek dit een combinatie van warmte en vermoeidheid te zijn.

Bij de valincidenten hebben wij in een geval de wond op het been verzorgd en familie ingelicht. Het andere valincident was zonder gevolgen. Hier hebben wij de woonlocatie op de hoogte gebracht.

Bij alle drie de incidenten is een MIC formulier ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het BHV-team werkt goed samen. Elke dag zijn er minimaal vier BHV'ers aanwezig, wat zorgt voor een basis van veiligheid binnen onze organisatie. Door de gezamenlijke ervaringen die we opdoen, kunnen we volledig op elkaar vertrouwen en voert iedereen zijn of haar taken uit. Wanneer de inzet van een BHV'er niet direct vereist is, blijven ze op de achtergrond.

Binnen het team worden alle incidenten besproken. Dit zorgt ervoor dat iedereen volledig op de hoogte is van de oorzaak, de symptomen en de aanpak van elk incident.

Elk incident wordt opgevolgd door de deelnemer te volgen bij een eventueel herstel thuis en er is regelmatig contact met familie en/of woonlocatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

functioneringsgesprekken personeel allen afgerond

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

EHBO middelen controleren en aanvullen waar nodig

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)

Het keuren van de brandblusmiddelen. controle

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

inplannen inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 12-09-2023 (Afgerond)

standaardiseren van documenten en check op inhoud

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

inplannen inspraakmoment kwartaal 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 05-04-2023 (Afgerond)

Verlenging Zoönosenkeurmerk keurmerk zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 21-06-2023 (Afgerond)

controle machines

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)

In werkbeschrijving tekst stagiaires aanpassen of alle VOG data goed aangeven. Toegevoegd door Anita Pieterman

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023
Actie afgerond op: 27-06-2023 (Afgerond)

WLZ deelnemers 2x per jaar evaluatie aanbieden.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

graves test teams bespreken

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023
Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)

teambuilding ouderenteam

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023
Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)

controle klachtenregistratie en evalueren

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 30-03-2023 (Afgerond)

Cursus plannen ouderenteam

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)

nieuwe missie en kernwaarden ouderenteam

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

nieuwe missie en kernwaarden volwassenteam

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 31-05-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Uitvragen activiteiten met basisschool kinderen bij het bakken en de grontoon**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024**WLZ deelnemers 2x per jaar evaluatie aanbieden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Uitbreiding van onze documenten en vastleggen van de procedure m.b.t. overgang deelnemer****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**inplannen inspraak moment 4****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**tevredenheidsonderzoek 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is realistisch en kan worden afgerond. Een verbeterpunt is dat er maandelijks gecheckt wordt of er acties kunnen worden toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Missie: Onze missie is het aanbieden van dagbesteding voor mensen met een geestelijke of lichamelijke beperking. Hierbij staataandacht, betrokkenheid en flora en fauna centraal. Ook willen wij een totaalbeleving overbrengen in de vorm van eerlijke voeding, het gezonde boerenleven, rust, platteland, familiegevoel en warmte.

Visie: Ons doel is de beste zorg- en beleefboerderij van Nederland te worden door het bieden van een zinvolle en uitdagende dagbesteding in een natuurlijke omgeving waar mensen kunnen genieten van eerlijke producten en de beleving van het platteland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In 2024 willen wij de Volwassengroep een geschikte plek laten zijn voor deelnemers met ontwikkelingsperspectief.

In 2024 geven wij elkaar constructieve feedback en spreken wij elkaar aan op de werkafspraken die wij maken.

In 2024 ronden wij de audit positief af.

In 2024 sluiten wij een nieuw contract met de Gemeente Veenendaal

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij onderzoeken de kansen om de mogelijkheden en de activiteiten voor de volwassengroep uit te breiden.

Wij gaan actief aan de slag met het geven van feedback

Wij bereiden de audit goed voor en gaan positief en goed voorbereid het auditgesprek in.

Wij stellen ons op als pro actieve gesprekspartner voor de gemeente Veenendaal en voeren de aanbesteding goed voorbereid uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.1 • VOG check

3.2 • Definitief verslag GGD Gelderland-Midden