

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

De Paalse Hoeve

De Paalse Hoeve

Locatienummer: 1525



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vereenvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Paalse Hoeve

Registratienummer: 1525

Paalseweg 1, 4569 PE Graauw

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 20137980

Website: <http://depaalsehoeve.vpweb.nl>

Locatiegegevens

De Paalse Hoeve

Registratienummer: 1525

Paalseweg 1, 4569 PE Graauw

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het algemene beeld van het afgelopen jaar

De kunstroute die altijd gehouden wordt in het 3e weekend van april in het dorp en ook op ons erf is goed bezocht ook al hadden we dit jaar geen spullen van de zorgboerderij tentoongesteld. Het was koud maar niet regenachtig dus we konden alle schilderijen weer buiten tentoonstellen.

We hebben dit jaar niet zoveel verbouwd als het afgelopen jaar. Het pad rond het huis en naar de stallen toe hebben we nog verder uitgebreid waardoor het voor deelnemers met een rolstoel of rollator nog beter begaanbaar is. We hebben bij de 2 prieeltjes nog een 3e prieeltje gemaakt en afgewerkt met zeil, deze kunnen bij mooi weer open. Dit zijn vooral relaxruimtes en ruimtes waar men zich terug kan trekken, gezellig kan kletsen, gesprekken voeren of vergaderen. Deze ruimtes kunnen verwarmd en verlicht worden. De spullen die er instaan zijn zoveel mogelijk zelf gemaakt of zelf afgewerkt: de banken zijn gemaakt van pallets die deelnemers hebben geschilderd en we samen in elkaar hebben gezet. De kasten en tafels zijn allemaal door de deelnemers geschilderd en er zijn spullen van keramiek, mozaïek, zelfgebreide sjaaltjes enz.

De deelnemers genieten over het algemeen van de rustige aangename sfeer en de ruimte en dieren op de boerderij. Ook het landelijke uitzicht en activiteiten doen zonder dwang wordt door velen als positief ervaren. Deelnemers zagen en klieven met de hand ook ons eigen hout voor de houtkachel en deelnemers maken soep en bijvoorbeeld pizza die we dan samen tijdens de lunch kunnen opeten. Dat ze hier zelf hun deel aan bij kunnen dragen geeft veel voldoening bij de meeste deelnemers.

In augustus 2017 hebben we het kwaliteitskeurmerk behaald!

In september zijn we een extra dag; namelijk dinsdags open gegaan, de zorgboerderij is nu op dinsdag, woensdag en donderdag open.

In december 2017 hebben we met alle deelnemers gegourmet op de boerderij, het was erg gezellig!

Met onze vrijwilligers zijn we nog steeds erg blij, zij maakt dat de deelnemers extra aandacht krijgen en zorgt voor gezelligheid. Dit wordt door iedereen erg op prijs gesteld.

Bijlagen

- werkbeschrijving

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De financiering liep dit jaar wat lastig vanwege de lump sum financiering van de gemeentes Hulst en Terneuzen. Er zijn meer deelnemers bijgekomen met een WMO- indicatie en er is een dag extra dagbesteding bijgekomen. Omdat de lump sum wordt berekend over de productie van het jaar en daarvoor (in 2016 hadden we veel minder productie) en een heel jaar niet bijgesteld kan worden hadden we een grote overproductie zonder uitbetaling. De uitbetaling kan pas na 1 maart 2018. Dit is financieel erg heftig voor ons bedrijf en we hopen dit niet meer mee te maken. Helaas kan dit niet anders; als men wil uitbreiden moet men dit risico lopen.

Ik ben tevreden met ons ondersteunend netwerk maar ik vind het jammer dat ons registratiesysteem eind van het jaar veranderd is in een voor mij wat minder duidelijk en overzichtelijk systeem. Ook is het zonde van de dure investering die we vorig jaar hiervoor hebben gedaan.

Doelstellingen van het vorig jaar: uitbreiden in dagen en aantal deelnemers (2017>)Een aantal dagen per week het Atelier open stellen voor buitenstaanders een om zelfgemaakte spullen ten toon te stellen/ te verkopen (graag nog in 2017) Omdat we proberen het milieu zo min mogelijk te belasten willen we graag 2 pelletkachels aanschaffen (2017>) In maart /april 2017 een derde priegel aan de andere 2 aanbouwen. Deze zijn behaald in zoverre dat we nog maar 1 pelletkachel hebben aangeschaft en dat we het Atelier nog niet hebben opengesteld vanwege de vergunning die nog niet rond is.

Gelukkig hebben we de meeste doelstellingen van vorig jaar gehaald en we hebben het kwaliteitskeurmerk gekregen!

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers: we zijn gestart met 9 deelnemers. Er zijn 2 deelnemers vertrokken in februari en 1 in juni. In januari zijn er 2 deelnemers bijgekomen, 1 deelnemer in maart, 1 deelnemer in mei, 1 deelnemer in november en 2 deelnemers in december. Eind december waren er 13 deelnemers (8 deelnemers met psychische problemen en 5 deelnemers met cognitieve problemen). We hebben vrijwel geen aanpassingen moeten doen voor de nieuwe deelnemers omdat ze goed in de groep passen en goed kunnen deelnemen aan de dagbesteding die we aanbieden. Op onze boerderij bieden we dagbesteding in groepsverband. Individuele begeleiding kunnen we ook bieden. De deelnemers hebben een WMO of Beschermd Wonen indicatie via ZIN of onderaannemerschap.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar zijn er oudere deelnemers met cognitieve problemen bij gekomen en deze zijn eigenlijk een aangename aanvulling binnen de groep. Ze passen goed bij ons zorgaanbod en maken het wat afwisselender en minder zwaar doordat hun problematiek vaak wat minder complex is. Het zorgaanbod willen we zo doorvoeren maar natuurlijk zijn deelnemers met andere problematiek ook welkom als ze passend zijn in de groep. Onze conclusie is dat niet de leeftijd en/of de aandoening/problematiek maar meer de persoonlijkheid belangrijk is om in onze kleinschalige dagbestedingsgroepen goed te kunnen functioneren. Als we het zo voorzetten is het zowel voor de deelnemers, begeleiding en vrijwilligers aangenaam werken.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 2 vrijwilligers; 1 voor het vervoer (2 dagen) en 1 voor de begeleiding (3 dagen). De vrijwilliger voor vervoer is er al 6 jaar en de vrijwilliger voor begeleiding 2 jaar. 2 keer per jaar zijn er evaluatiegesprekken en deze zijn altijd positief. We hebben al een aantal jaar dezelfde 2 vrijwilligers en we zijn hier heel blij mee, ze vinden het werk er leuk om te doen en halen er veel voldoening uit.

Taken vrijwilliger en verantwoordelijkheden:

- Deelnemers helpen met de uitvoering van taken en activiteiten
- Zorg dragen voor de thee/ koffie drinken en gezamenlijk eten (tafel dekken, koffie zetten, afwassen, op/afruimen)
- Met deelnemers wandelen en naar het toilet gaan die moeilijk ter been zijn en dit niet zelfstandig kunnen.
- Praatje maken met deelnemers
- Zorg dragen voor goede sfeer en gezelligheid
- de mogelijkheden en interesses van deelnemers ondersteunen en stimuleren
- advies/tips geven bij o.a. zorgplanbesprekingen, inspraakmomenten.

Bijlagen

- taken vrijwilliger
- taakomschrijving vrijwilliger vervoer

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De vrijwilligers zijn onmisbaar en zetten zich voor de volle 100 procent in. Ze zijn heel betrouwbaar en gaan heel goed en leuk om met de deelnemers. Ik wil dit graag zo houden.

Het enige wat is soms mis is een andere begeleider/zorg boer(in) die ook veel verstand van de doelgroep en de zorgboerderij heeft om samen mee te overleggen. Ik overleg nu regelmatig met de 2 andere zorgboerinnen een aantal keer per jaar. We zijn een intervisiegroepje gestart en willen dit uitbreiden.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Door verandering van doelgroep wou ik graag opleiding mbt dementie en korsakov doen, dit is helaas nog niet gelukt. Ik probeer dit jaar een bij scholing te doen

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- intervisie met zorgboerinnen van SZZ in maart en september 2017, dit is altijd erg leerzaam en gezellig
- herhaling BHV in maart goed afgerond
- 2 infodagen van de Samenwerkende Zorgboeren Zuid in verband met registratiesysteem en veranderingen

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- In september 2017 gestart met de opleiding Human &Horse academische rijkunst. Deze opleiding duurt 2 jaar.
- In september 2018 is het de bedoeling om de opleiding coaching met paarden te gaan volgen
- in 2018 is het ook de bedoeling om een opleiding voor dementiezorg, korsakov etc. te gaan volgen. Omdat de doelgroep is verandert en er meer mensen met cognitieve problemen zijn bijgekomen zou ik me hier graag in bijscholen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

- In 2017 zijn de opleidingen die we wilden doen niet doorgedaan door te weinig deelname daarom zou ik ze graag dit jaar willen doen
- Ook wil ik graag de opleiding coaching met paarden gaan doen. Ik hoop dat ik nu de geschikte opleiding heb gevonden niet zo ver uit de buurt. Coaching met paarden zie ik als een welkome aanvulling op het aanbod op onze zorgboerderij.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben dit jaar met elke deelnemer 1 evaluatiegesprek gehad. Dit wordt samen met hun zorgplan besproken om te kijken of hun doelen en werkzaamheden nog up to date zijn en of er nog veranderingen zijn etc. Onderwerpen van het evaluatieformulier zijn: - Wat men leuk en niet leuk vindt top de boerderij, welke veranderingen ze zouden willen.- Vorderingen leer-werkdoelen. - manier van begeleiding en begeleidingsvorm .- Taken van deelnemer en bijzonderheden.

Deelnemers vinden het vaak lastig om dit zelf in te vullen maar kunnen het wel benoemen. Voor de meeste deelnemers is het behalen van leer- en werkdoelen wel lastig maar ze vinden over het algemeen wel goed dat deze gesteld worden. Ze zijn allemaal tevreden over de vorm van begeleiding en de aanpak van de begeleiding. Voor de oudere deelnemers met cognitieve problemen is het lastig om de formulieren zelfstandig in te vullen. Ze hebben hier hulp van hun familie of hulpverleners bij gekregen.

Bijlagen

- zorgplan en evaluatie

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- nog meer duidelijkheid en structuur aanbrengen voor sommige deelnemers door een nog duidelijker activiteitenprogramma per deelnemer op te stellen (uur en tijd)

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn 4 inspraakmomenten geweest met de deelnemers waarbij ze hun wensen tav van beleid van de zorgboerderij en wensen tav activiteiten en werkzaamheden mochten aangeven.

De deelnemers hebben aangegeven dat ze het beleid en werkzaamheden/ activiteiten goed vinden. Een tweetal deelnemers wil nog wat meer aanbod van activiteiten zoals glas schilderen en glas in lood. 1 deelnemer wil meer met paarden werken. Ook zijn er 2 deelnemers die telkens terug komen op de maandelijkse eigen bijdrage maar daar kunnen we helaas weinig aan veranderen.

Bijlagen

- inspraakmomenten

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn over het algemeen heel tevreden, ze vinden de sfeer goed en ze vinden de individuele aandacht en kleinschaligheid fijn. Sommige deelnemers willen nog wat meer activiteitsaanbod zoals regelmatig spelletjes doen wat we nu ook regelmatig doen.

Bij de inspraakmomenten gaan we er 4 per jaar inplannen. De deelnemers krijgen hier een overzicht van en een week van te voren een agenda waar ze punten kunnen aandragen. Ook mogen ze een mantelzorger/begeleider/familielid meenemen. Er wordt een kort verslagje van gemaakt. Deelnemers weten dat ze aan het cliëntenpaneel van SZZ kunnen aansluiten maar tot nu toe is er nog geen interesse voor.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting is eind van het jaar gehouden. De deelnemers hebben via een tevredenheidslijst met 28 vragen hun eigen mening kunnen geven. Deze lijst was anoniem. 8 van de 10 deelnemers hebben de lijst ingevuld.

De inspraakbijeenkomsten en tevredenheidsonderzoek geven aan dat onze deelnemers zeer tevreden zijn over hun aanwezigheid op onze zorgboerderij. Zowel uit de evaluaties, opmerkingen/ansichtkaarten van gezinsleden, tevredenheidsonderzoek, inspraakbijeenkomsten en eigen waarneming mogen we concluderen dat de structuur, sociale contacten, werkzaamheden en persoonlijke aandacht op onze kleinschalige boerderij bijdragen aan een betere lichamelijke en geestelijke gezondheid en sociale integratie van onze deelnemers. In het tevredenheidsonderzoek, dat door alle deelnemers is ingevuld, stonden vragen m.b.t. persoonlijke doelstellingen, deskundigheid zorgboer, contact met thuissituatie/contactpersoon, sfeer, activiteitsaanbod, maaltijden enz. Grote pluspunten voor onze zorgboerderij werden genoemd: het jezelf mogen zijn, het kleinschalige karakter, individuele aandacht en het meedoen met de werkzaamheden op de boerderij. Er zijn geen acties ingepland n.a.v. het tevredenheidsonderzoek. Er is geen aanleiding om de invulling van de zorg te wijzigen. Het is zaak de huidige invulling van de zorg te continueren. Middels de tevredenheidsmetingen, inspraakmomenten, evaluaties en individuele aandacht zullen we onze invulling van de zorg blijven controleren.

Bijlagen

- tevredenheidslijst

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: over het algemeen zijn de deelnemers erg tevreden, bij nieuwe deelnemers zouden ze graag wat meer uitleg en tijd willen om te wennen en ook is er een deelnemer die nog meer behoefte heeft aan structuur in het dagprogramma. Hier gaan we rekening meer houden en voor die deelnemer maken we een aparte dagprogramma met uur en tijd, wel laten we de deelnemer zelf beslissen voor de invulling hiervan.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 20-12-2017 (Afgerond)

verlenging van het zoönosekeurmerk (wachten nu op Q -koorts medicatie voor geiten)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: 05-06-2017 (Afgerond)

3e prieel aanbouwen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: 20-10-2017 (Afgerond)

functioneringsgesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: 05-07-2017 (Afgerond)

inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2017

Actie afgerond op: 22-03-2017 (Afgerond)

inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2017

Actie afgerond op: 21-06-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017

Actie afgerond op: 28-02-2017 (Afgerond)

Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

aanvragen audit**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2017**Actie afgerond op:** 25-06-2017 (Afgerond)**actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2017**Actie afgerond op:** 04-04-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle zoönosenkeurmerk**Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2018**inspraakmoment 2****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2018**oefenen calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2018**evaluatiegesprekken****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2018**actualisatie RI&E****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2018**keuring elektrische apparaten met stekker en machines****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2018

dak van volières vervangen**Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2018**inspraakmoment 3****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2018**functioneringsgesprekken vrijwilligers****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018**controle brandblusapparaten en EHBO middelen****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2018**scholing vrijwilligers****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**inspraakmoment 4****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2018**tevredenheidsonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2018**actualisatie kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2019

inspraakmoment 1**Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2019**4.2.2. formuleer een nieuwe tekst voor individuele afspraken over gebruik van apparaten en machines****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**4.7.1. en 4.7.3. breng de keuze vrijheid bij indienen klachten bij zowel deelnemers als medewerkers in de documenten****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**inspraakmoment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**controle brandblusapparaten en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**scholing vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**oefenen calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

keuring elektrische apparaten met stekker en machines**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**de zorgboerderij uitbreiden in aantal dagen en aantal deelnemers.****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**- meer structuur inbouwen in het dagprogramma en activiteiten en deelnemers hierop wijzen.****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**- meer structuur inbouwen in het dagprogramma en activiteiten en deelnemers hierop wijzen.****Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

- in 2018 is het ook de bedoeling om een opleiding voor dementiezorg, korsakov etc. te gaan volgen. Omdat de doelgroep is veranderd en er meer mensen met cognitieve problemen zijn bijgekomen zou ik me hier graag in bijscholen.

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

- meer structuur inbouwen in het dagprogramma en activiteiten en deelnemers hierop wijzen.

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 07-08-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In september 2018 is het de bedoeling om de opleiding coaching met paarden te gaan volgen

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

1 pelletkachel voor de Prieeltjes

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

-opleiding coaching met paarden

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

open dag tijdens Kunstroute Graauw

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

actueel houden kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

intervisie 4x per jaar met 2 andere zorgboerinnen

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Human en Horse academische rijkunst

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 26-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

vergunning om Atelier open te stellen voor publiek

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 02-07-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

bijscholing dementie/korsakov

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 04-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

coaching met paarden

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 04-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

inspraakmoment 1

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

evaluatiegesprekken

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: samen met andere zorgboerinnen en partners gedaan , dit was erg leuk en vooral leerzaam

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Eliane Kips-van Acker
Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- AVG
- Klachtenregeling

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- diploma halen H & H academische rijkunst
- T atelier vernieuwen (isoleren, stroom & water aanleggen, goede verlichting)
- boerderijwinkel waar deelnemers aan kunnen meewerken

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar zijn: voor onze deelnemers leuk en nuttig werk creëren, dat aansluit bij hun interesses en fysieke vermogens, waarbij zij zichzelf kunnen zijn en zich veilig en gewaardeerd voelen. Er zijn op onze boerderij altijd ruim voldoende activiteiten om onze deelnemers een fijne dagbesteding te geven, met ruim voldoende persoonlijke aandacht. Aangezien de huidige invulling van onze zorg door alle betrokkenen als zeer positief wordt ervaren zullen we dit het komend jaar op dezelfde wijze continueren. We blijven onze invulling van de zorg controleren middels de tevredenheidsmetingen, inspraakmomenten, evaluaties en middels het naleven van het kwaliteitssysteem, RI&E en de jaarlijkse BHV cursus. Onze zorgopvang is bewust kleinschalig ook omdat de doelgroep aan het veranderen is naar oudere deelnemers met onder andere cognitieve problemen die nog meer individuele aandacht en zorg nodig hebben. De deelnemers drinken koffie en lunchen met ons gezin aan de keukentafel. We hebben vooralsnog geen plannen voor verdere uitbreiding (3 dagen en maximaal 8 deelnemers per dag)van de zorgboerderij. Wel willen we dit jaar het dak van de volières vervangen. Ook willen we binnen 5 jaar T Atelier vervangen (dak vervangen en iets vergroten) In de toekomst (voor 2023) willen we ook graag het dak van de oude stallen en het woonhuis vervangen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

zie actielijst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 8.2
 - AVG
 - Klachtenregeling

- 6.5
 - tevredenheidslijst

- 6.1
 - zorgplan en evaluatie

- 6.3
 - inspraakmomenten

- 4.5
 - taken vrijwilliger
 - taakomschrijving vrijwilliger vervoer

- 3.1
 - werkbeschrijving