



Jaarverslag januari 2018 - december 2018

Boerderij de Kleine Wildenberg

Boerderij de Kleine Wildenberg

Locatienummer: 257



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij de Kleine Wildenberg

Registratienummer: 257

Wildenbergsweg 6, 7431 PW Diepenveen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61602140

Website: https://www.zorgboeren.nl/de_kleine_wildenberg

Locatiegegevens

Boerderij de Kleine Wildenberg

Registratienummer: 257

Wildenbergsweg 6, 7431 PW Diepenveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Kleine Wildenberg is een zorg- en recreatie boerderij waar gastvrijheid en welzijn een belangrijke plaats innemen. De bedrijfsvoering is veelzijdig en divers. De boerderij kent 3 poten, namelijk de zorgboerderij, de recreatie en de boerderij als agrarisch bedrijf. Deze 3 kunnen niet zonder elkaar, er worden verbindingen gelegd, er ontstaat meerwaarde door het verbinden van de zorg, recreatie en de boerderij.

In dit jaarverslag geven we een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en leggen we verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem van de Federatie Landbouw en Zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgboerderij de Kleine Wildenberg biedt 3 dagen per week dagbesteding aan volwassenen. Die dagen wordt er ook met vrijwilligers gewerkt.

De werkzaamheden op de boerderij zijn gebonden aan de seizoenen. Zo is het werken in de tuin, met de dieren en op het erf het hele jaar afwisselend. Samen doen we de werkzaamheden die gedaan moeten worden voor de boerderij. Ook het ontvangen van (recreatie) gasten is een vast onderdeel van het bedrijf.

Het jaar 2018 is een stabiel jaar geweest. Er zijn leuke uitjes geweest met de deelnemers, zoals een huifkar tocht in de zomer, een bezoek aan een kinderboerderij en een spelletjesmiddag. Er is extra aandacht als er iemand jarig is en Sinterklaas is langs geweest op de zorgboerderij en de kerstlunch was ook weer een smakelijke gezelligheid.

In maart is er een vrijwilligersdag georganiseerd met het thema "Kracht van eigen denken". Er is een workshop gegeven door een psycholoog wat tot verschillende verdiepende gesprekken leidde.

We hebben een pas op de plaats gemaakt wat betreft bedrijfsontwikkeling. Er is contact gelegd met een landschapsdeskundige om te kijken of de inrichting van verschillende bedrijfsonderdelen beter kunnen en hier zullen we komend jaar verder vervolg aan geven. Aspecten rondom bestemmingsplan, parkeren en mogelijke geluids- en zichtoverlast zullen verder onderzocht worden. Iets wat we zorgvuldig willen doen voor onszelf en de omgeving. We hebben vertrouwen dat we in de toekomst de zorg- en recreatie boerderij op eigen wijze kunnen voortzetten. Daarbij willen we ons inzetten om, indien mogelijk, overlast te beperken en hiervoor de nodige aanpassingen te doen in de bedrijfsvoering.

In het zorgaanbod is in 2018 niets gewijzigd. Ook in de financiering van de zorg zijn geen grote wijzigingen geweest. Er wordt geen ZIN (zorg in natura) geboden, wel bieden we zorg aan pgb houders en is er sprake van onderaannemerschap met andere zorgaanbieders. Ondanks dat er geen ZIN wordt aangeboden voor de WMO, is er wel contact geweest met de gemeente over het zorgaanbod. Zo is er meerdere malen overleg geweest en is aangesloten bij de gemeenteraadsvergadering om van gedachten te wisselen over het zorg en inkoop beleid binnen onze gemeente. Wij hebben ervoor gekozen niet deel te nemen aan het inkooptraject WMO voor ZIN omdat de tijd en energie die dit kost om de administratieve processen goed te laten verlopen, niet opweegt tegen de opbrengsten. We beseffen ons dat de aangeboden zorg hierdoor minder toegankelijk is maar met een pgb kunnen mensen wel dagbesteding inkopen op de boerderij. De regels om een pgb te kunnen beheeren, worden in onze gemeente herzien. We blijven in gesprek met de beleidsmakers om onze input te geven om het pgb beleid toegankelijk en functioneel te laten worden voor cliënten en hun vertegenwoordigers, zonder onnodige regeldruk. Daarnaast hebben we contact met Vriendendiensten Deventer, die ondersteuning bieden aan cliënten op het gebied van pgb beheer, aangezien wij dit als zorgaanbieder niet op ons mogen nemen. Wanneer we het verder hebben over het ondersteunend netwerk voor de zorgboerderij, hebben we het over de hoofdaanemers en expertise binnen de instellingen van deze hoofdaanemers, begeleiders uit het pleeggezin, collega's van Kleinschalige Zorg Salland en van andere dagbestedings plekken waar onze deelnemers ook komen. Er is contact met het sociale team van de gemeente en indien van toepassing en zo nodig, ook contact met andere behandelaars (psycholoog, gedragsdeskundige). Zo is er in 2018 contact geweest met een gedragsdeskundige, die een omgangsadvies heeft gemaakt met betrekking tot een deelnemer. Dit is besproken met de verschillende betrokkenen. Voor een andere deelnemer wordt tevens n.a.v. een gezamenlijke evaluatie, ook een gedragsdeskundige geraadpleegd. Dit kan helpen om voor iemand de juiste begeleiding te organiseren en dit samen af te stemmen, zodat er op verschillende plekken, door verschillende personen hetzelfde wordt gereageerd. Kennis delen en eenduidigheid in aansturen en begeleiding kan essentieel zijn voor een persoon.

Vrijheid en veiligheid is op de zorgboerderij van groot belang. We willen dat men zich vrij, maar veilig, kan bewegen op het erf. De taken en werkzaamheden die verricht worden dienen daarnaast ook veilig te gebeuren. Deelnemers werken veelal samen met een begeleider of vrijwilliger of doen zelfstandig taken met begeleiding op afstand. We proberen het materiaal waarmee gewerkt wordt, indien nodig, tijdig te vervangen en in de keuze voor aanschaf van materiaal rekening te houden met een makkelijke hanteerbaarheid. Zo is er een nieuwe voerbak gemaakt waarin het voer voor de dieren overzichtelijk geordend is en daardoor het voeren van de dieren vereenvoudigd. Ook hebben de varkens een nieuw buitenverblijf gekregen. De RIE is opnieuw doorlopen en het bleek niet noodzakelijk grote wijzigingen aan te brengen, mede omdat er weinig wijzigingen in het bedrijf zijn geweest (stabiel jaar). De punten die wel aan de orde komen, worden

besproken tijdens de overleggen en bevatten veelal herhalingen waaraan een ieder af en toe herinnerd dient te worden om wijzigingen te laten bekliven. Mede door het kwaliteitssysteem van de Federatie Landbouw en Zorg houden we zicht op planning en verbeteringen en wetswijzigingen. Zo nodig worden verbeteringen doorgevoerd en procedures aangepast. Het werken aan de kwaliteit is een doorlopend proces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Over het algemeen kunnen we concluderen dat we een stabiel jaar hebben gehad. De samenhang tussen de verschillende bedrijfsonderdelen en de inpassing daarvan in de omgeving, geven uitdagingen voor de toekomst.

De centrale plek van het erf, het Pegge-Huis, is een fijne plek om te ontmoeten in een huiselijke sfeer. Het is de plek waar we met de zorgboerderij bijvoorbeeld de pauzes doorbrengen en waar recreatie gasten binnen lopen voor een praatje of om informatie in te winnen. Op het gebied van de zorg is er geen uitbreiding gedaan en dit zal in het komend jaar niet anders zijn. We willen een rustige basis hebben voor de zorgboerderij. De veranderingen die eraan komen, zullen liggen op het gebied van erfinrichting en professionalisering van de recreatie tak. Dat de basis voor de zorgboerderij rust blijft uitstraling is niet alleen voor onszelf prettig, maar ook voor de deelnemers belangrijk. Er is weinig verloop in begeleiders, vrijwilligers en deelnemers.

We zijn tevreden over de manier waarop er met het ondersteunende netwerk wordt samengewerkt. We weten elkaar te vinden en hulp te vragen indien nodig. Ook de contacten met de instellingen waarmee we een onderaannemers overeenkomst hebben gesloten, verlopen prettig.

Vorig jaar hadden we ons als doel gesteld om het maken van een 'toekomstplan' verder in te vullen. Hier is veel denkwerk in verzet en de nodige expertise voor aangehaald. Voor invulling en uitwerking hiervan, willen we zorgvuldig te werk gaan. We willen de samenhang in de verschillende bedrijfsonderdelen versterken. De bezettingsgraad voor de recreatie willen we verhogen, hierdoor zal ook hier komend jaar meer in geïnvesteerd worden, bijvoorbeeld op het gebied van marketing. We verwachten een inkomstendaling op het gebied van zorg omdat de budgetten onder druk staan en wij niet wensen te groeien in groepsgrootte. Dit neemt niet weg dat we de kwaliteit op de zorgboerderij hoog willen houden en een stabiele plek willen bieden voor dagbesteding voor onze deelnemers. Samen met deelnemers, vrijwilligers en bezoekers willen we, op deze fijne plek, genieten en een ieder laten inspireren en verrijken met eenvoud.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2018 is er gestart met 6 deelnemers; 4 deelnemers met een verstandelijke beperking, 1 oudere (NAH+dementie) en 1 deelnemer met een combinatie van lichamelijke en GGZ problematiek. Er zijn geen nieuwe deelnemers ingestroomd. Eind 2018 waren dezelfde 6 deelnemers nog actief op de boerderij als waarmee gestart is.

Aan alle deelnemers wordt dagbesteding geboden in groepsverband. De financiering van de begeleiding is in 2018 geregeld via de wet maatschappelijke ondersteuning, persoonsgebonden budgetten (PGB) en onderaanneming.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben met de zorgboerderij een stabiel jaar gehad. Een duurzame relatie met deelnemers en hun familie is prettig voor alle betrokkenen. Iedereen weet elkaar te vinden en de lijnen zijn kort. De gemiddelde leeftijd van de deelnemers gaat omhoog. Er is regelmatig informeel contact als er aanpassingen nodig zijn. Zo zijn er enkele deelnemers die in de middag een rustmoment nodig hebben. Hiervoor is een ruimte geschikt gemaakt waar één deelnemer kan rusten. In het komende jaar zal dit ook van belang blijven, omdat de belastbaarheid van enkele deelnemers langzaam vermindert, passend bij de leeftijd en de (verstandelijke) beperking. Omdat we begeleiding bieden op de zorgboerderij en geen verzorging, zullen we, als de zorgzwaarte groter wordt, hier tijdig over in overleg treden. Dit is op dit moment nog niet het geval.

Eén deelnemer komt zelfstandig op de fiets naar de zorgboerderij. De overige deelnemers komen allemaal met taxivervoer.

Het karakter en de kleinschaligheid van de zorgboerderij maken het mogelijk geen vaste doelgroep te kiezen. Het combineren van doelgroepen heeft onze voorkeur en geeft een prettige dynamiek in de groep. Ook deelnemers geven aan het fijn te vinden met 'alle soorten mensen' samen te zijn. Dit past goed bij ons idee over gastvrijheid op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We werken met een stabiele groep van 9 fijne vrijwilligers. Er is 1 vrijwilliger gestopt in 2018 omdat ze is doorgestroomd naar een betaalde baan. Er is 1 nieuwe vrijwilliger bij gekomen. Dagelijks zijn er 3 vrijwilligers aanwezig op de zorgboerderij. Dit op maandag, dinsdag en woensdag, tussen 9:30 en 15:30. Met 1 vrijwilliger is er een eindgesprek geweest, met de andere vrijwilligers is een jaarlijkse evaluatie geweest. Hierin komen veelal de werkzaamheden die te doen zijn aan bod. Wat vindt de vrijwilliger leuk om te doen en wat iets minder, op welke manier en hoe gaan we om met afwezigheid van een vrijwilliger. Vrijwilligers kunnen kiezen tussen binnen en buiten klussen. Er is een schrift waarin we van allerlei klussen welke er gedaan kunnen worden, opschrijven. Vrijwilligers kunnen op die manier ook zelf al een keuze maken voor een klus of aansluiten bij wat er die dag gedaan gaat worden. Dit jaar hebben we een vrijwilligers inspiratie dag georganiseerd met het thema "Kracht van eigen denken". De dag is geleid door een psycholoog die een leuke workshop gaf waarin er dingen zijn 'geraakt' en verdiepende gesprekken zijn gevoerd. We hebben een hele fijne groep vrijwilligers met verschillende capaciteiten. Vrijwilligers doen bij ons taken als tuin onderhoud, snoeiwerk, dieren verzorgen, helpen in structuur aanbrengen in werkkasten, eigenlijk allerlei voorkomende werkzaamheden, alleen of samen met een deelnemer of begeleider.

Er is sprake van directe, dagelijkse begeleiding aan de aanwezige vrijwilligers. De inzet van vrijwilligers kan een wederzijdse meerwaarde opleveren in de zin van persoonlijke ontwikkeling, zinvolle invulling van vrije tijd en een leerzame ervaring opdoen. De inzet van vrijwilligers is echter niet noodzakelijk voor de continuïteit van de zorgboerderij. Aan het begin van de dag en tijdens de gezamenlijke pauzes wordt er gesproken over de werkzaamheden, wie daarbij zou willen helpen en daarmee zou willen optrekken met een deelnemer. Dit gebeurt altijd onder toezicht van Lars, Margreet of Betsie. Vrijwilligers die op de zorgboerderij actief zijn, doen uit vrije wil en op eigen initiatief activiteiten, alleen of met een deelnemer. Wanneer een vrijwilliger liever alleen een activiteit doet, wordt hier rekening mee gehouden. Sommige vrijwilligers doen juist graag iets samen met een deelnemer en zo worden sommige terugkomende taken vaak door een vrijwilliger en een deelnemer samen uitgevoerd. Doordat het aantal personen begeleiders en vrijwilligers veelal gelijk is aan het aantal deelnemers, kan er indien gewenst, altijd 1 op 1 begeleiding geboden worden binnen de groep. Op deze wijze kan er persoonlijke aandacht zijn voor een ieder op het moment dat dit gewenst is. Dit is hoe wij zorg willen bieden en ook hoe onze vrijwilligers een bijdrage willen leveren aan de boerderij en de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We concluderen dat we een bijzondere groep betrokken vrijwilligers hebben voor de zorgboerderij. We hebben gemerkt dat vrijwilligers steeds meer eigen initiatief tonen naarmate er keuze is in activiteiten/werkzaamheden. Op de boerderij is voor iedereen een passende activiteit, maar het moet wel duidelijk zijn hoe en wat wij als resultaat wensen. Dit vooraf afstemmen met elkaar (Lars, Margreet en Betsie) helpt in de communicatie richting vrijwilligers.

Doordat dagelijks Lars, Margreet en Betsie aanwezig zijn (of elkaar vervangen bij incidentiële afwezigheid van iemand), is er altijd bevoegde en bekwame begeleiding aanwezig. Er is geen personeel in dienst bij de Kleine Wildenberg.

We hebben een fijn jaar gehad met de zorgboerderij en willen dit voor de toekomst behouden. We hebben dan ook geen voornemens voor grote wijzigingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Lars en Margreet hebben op 23 november 2018 de BHV cursus herhaald met daarbij de herhaling van de EHBO en reanimatie met AED goed afgerond. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke verplichting hieromtrent.

Voor 2018 hadden we het doel inzicht te krijgen in hoe we op de boerderij op een juiste wijze om zouden kunnen gaan met de nieuwe wet over Privacy. Hiervoor is in maart een thema avond op de boerderij georganiseerd waarbij er 2 mensen uit het veld waren uitgenodigd. Daaropvolgend is een privacy document opgemaakt over hoe wij bij de Kleine Wildenberg omgaan met privacy.

Verder had Margreet zich het doel gesteld om zich verder te scholen in marketing en communicatie manieren, dit met name bij de recreatie tak van het bedrijf. Er lag vooral een behoefte aan praktische vaardigheden op het gebied van sociale media en website beheer en ook lag er een wens om met een online boekingssysteem te gaan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Margreet maakt sinds 2017 deel uit van het bestuur van de Vereniging Kleinschalige Zorg Salland. Deze vereniging functioneert als een kennis-platform voor de aangesloten leden. Informatie over nieuwe ontwikkelingen wordt met elkaar besproken en gedeeld. Dit gebeurt tijdens algemene (bestuurs)vergaderingen en themabijeenkomsten. Deze themabijeenkomsten worden gezamenlijk gekozen en er worden externen uitgenodigd om de avonden vorm te geven, dit om kwaliteit en inhoud te optimaliseren.

We hebben een informatiebijeenkomst bijgewoond over de WKKGZ en hieruit is een nieuwe opzet gemaakt van de klachtenprocedure samen met collega's van KZS. De vernieuwde klachtenprocedure is gepubliceerd op de site van de zorgboeren.

Voeding is een thema waar we wat meer over wilden weten en dan met name de wet en regelgeving daaromtrent. Een thema avond over HACCP is bijgewoond waarbij een voedingsdeskundige ons alle ins en outs heeft laten zien over (het verminderen van) risico's bij voedselbereiding. Deelnemers nemen bij ons hun eigen lunchpakket mee, daarnaast maken we wel eens iets, vers uit de tuin. Vooral bij het bewaren van voedsel liggen risico's, voor de zorgboerderij zijn de risico's in onze manier van werken klein. Wel is het aan te raden alert te blijven bij het bewaren van overgebleven voedsel.

Een collega fysiotherapeut heeft nog een thema avond gegeven op onze boerderij over interactief bewegen. We hebben kennis gemaakt met nieuwe vormen van bewegen met behulp van computer of andere technieken.

Voor de Kleine Wildenberg is Margreet degene die deel heeft genomen aan bovenstaande activiteiten, nadien zijn de onderwerpen besproken met Lars en zo nodig ook met Betsie en Vrijwilligers van de zorgboerderij.

Margreet is in 2018 gestart met een coachings traject op het gebied van (online) marketing en communicatie. Onderwerpen die aan bod komen zijn een website scan en verbeteringen doorvoeren hierin, gastprofielen, boekingsformule en marketing strategie. De inrichting om te gaan werken met een online boekings systeem is ook gedaan.

Lars heeft afgelopen jaar zijn BE rijbewijs gehaald om met een grote aanhanger te mogen rijden.

Regelmatig hebben we contact met een externe begeleider om plannen voor de toekomst te bespreken en uit te werken. Door onze zelfstandigheid en kleinschaligheid kunnen we snel schakelen van idee naar uitvoering. Coaching vanuit extern helpt om kritisch te blijven, keuzes te maken en ons enthousiasme in daadkracht om te zetten. Eind 2018 hebben we een landschapsarchitect benaderd om mee te denken. Mede om de combinatie van functies en onze wensen op het erf een goede landschappelijke inpassing te laten krijgen in de omgeving. Dit vergt de nodige zorgvuldigheid en het is dan ook fijn hier hulp bij te krijgen. Hiermee gaan we dan ook in 2019 verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar is het wederom van belang dat de BHV herhaald wordt en dit zal weer aan het eind van het jaar gedaan worden.

Bij het schrijven van dit stuk (begin 2019) hebben we net de audit voor de zorgboerderij afgerond. De werkbeschrijving is goedgekeurd en we hebben een positieve beoordeling ontvangen. De punten welke uit de eerste werkbeschrijving volgden, zijn inmiddels afgerond. Tijdens de audit kwamen nog een aantal verbeterpunten aan de orde. Dit betroffen kleine verbeteringen en wat dingen om over na te denken. Bijvoorbeeld de nummers van de bijlagen komen niet overeen met de nummer uit de KWAB, dit is opgenomen in de actielijst en zullen we gaan wijzigen. We moeten het klachten reglement nogmaals nazien, dit om een vertrouwenspersoon voor de medewerkers/vrijwilligers aan te stellen en dit beschrijven. De verbeterpunten uit de audit zijn opgenomen in de actielijst. We willen het werken met het vernieuwde kwaliteitssysteem dan ook zo optimaal mogelijk laten zijn, hiervoor moeten we nog enkele kleine wijzigingen doorvoeren. Zo kunnen we de werkprocessen voor de zorgboerderij optimaliseren.

Het scholingstraject op het gebied van marketing en communicatie wordt verlengd. Er is met dezelfde coach een vervolg coaching afgesproken om de kennis en vaardigheden op het gebied van online zichtbaarheid verder vorm te geven. In 2019 gaan we werken met het online boekingssysteem. Het is de bedoeling de werkprocessen voor de recreatie tak verder te optimaliseren door de boekingen te gaan koppelen aan bv agenda en boekhoudpakket. Door te investeren in automatiseren kan er voor de toekomst een winst behaald worden in de tijdsbesteding hieromtrent. Het doel is om de bezettingsgraad te verhogen en dan scheelt het enorm als het boekingsproces zo veel mogelijk geautomatiseerd is.

Voor vrijwilligers bij de Kleine Wildenberg vinden wij het belangrijk dat zij hun eigen keuzes maken passend bij hun interesse en mogelijkheden. We willen mensen stimuleren, maar niets opleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling op de Kleine Wildenberg richt zich op verschillende gebieden. Er is voor zowel de recreatie tak van het bedrijf als voor de zorgboerderij behoefte aan ontwikkeling. Al met al merken we wel dat we veel tijd kwijt zijn met werk wat ook anders kan. Door verschillende werkprocessen te gaan automatiseren, hopen we daar verbeteringen in te merken en er dus minder tijd en energie aan kwijt te zijn.

Elk jaar wordt er over verschillende thema's geleerd. Met name in de thema bijeenkomsten van Kleinschalige Zorg Salland hebben we de ontwikkelingen in de zorg benaderd op onderdelen welke voor ons relevant waren voor de zorgboerderij. Om hierin actief mee te denken en te doen, vinden we dan ook belangrijk. Margreet zal zich hiervoor zowel binnen de vereniging als binnen het bestuur blijven inzetten.

Met een aantal collega's van KZS zullen we ook gaan kijken of we de veranderingen die een ieder heeft doorgevoerd over kwaliteit, privacy en klachtenprocedures optimaal zijn, of we nog kunnen leren van elkaar. Ook het naar buiten brengen, bijvoorbeeld door folder of kwaliteitskaarten, gaan we gezamenlijk naar kijken en dan binnen de vereniging alle leden hierin mee laten leren.

We willen wederom een inspiratie dag voor vrijwilligers met een educatief karakter organiseren. Een thema waar een ieder iets aan kan hebben en wat aansluit bij onze ideeën en begeleiding. Dit was afgelopen jaar een succes en we willen dit jaar dan ook weer een interessant thema zoeken. Ook hebben vrijwilligers de mogelijkheid om naar eigen keus scholing te volgen via de vrijwilligerscentrale. Regelmatig worden workshops en cursussen over interessante en uiteenlopende thema's georganiseerd. Vrijwilligers kunnen zich hiervoor, naar eigen behoefte, aanmelden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn evaluatie gesprekken geweest met alle deelnemers. Met 1 deelnemer hebben we een evaluatie gesprek gehad met alle (in het dagelijks leven) betrokkenen. Ouders, pleegouders, een persoonlijk begeleider en begeleiders van 2 dagbesteding locaties, hebben samen met cliënt het jaar geëvalueerd en het komende jaar besproken. Opnieuw (dit was de 3e maal op deze manier) bleek dit heel waardevol en wordt het voor volgend jaar opnieuw gepland. Met 4 deelnemers is er een (jaarlijks) evaluatie gesprek geweest waarbij trajectbegeleider/familie aanwezig waren. Met 1 deelnemer is een jaarlijkse evaluatie geweest met daarop volgend een evaluerend gesprek met een verpleegkundige van het sociale wijkteam, dit mede om een verlenging van een indicatie te overleggen.

Bij alle evaluatie gesprekken is het afgelopen jaar geëvalueerd, besproken of er aanpassingen nodig waren in doelen en begeleidingsbehoefte. In algemene zin kwam eruit dat aanpassingen in verband met belastbaarheid goed zijn opgemerkt en aanpassingen adequaat waren gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn er in de jaarlijkse evaluaties weinig nieuwe aandachtspunten naar voren gekomen, dit omdat wanneer er iets is, meestal op zeer korte termijn telefonisch of informeel contact is met betrokkenen en afspraken worden gemaakt. Dit willen we zo houden en zullen dan ook, wanneer er bijzonderheden zijn, contact opnemen met de eerste contactpersoon van een deelnemer of samen met een deelnemer overleggen welke aanpassingen of veranderingen wenselijk zijn.

Tijdens 1 evaluatie bleek ook dat de indicatie aangepast ging worden, dit omdat het meer passend was bij de zorgvraag en het aanbod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn 4 inspraakmomenten gehouden in de vorm van een keukentafelgesprek. De geplande inspraakmomenten vallen samen met de wisseling van de seizoenen. Alle betrokkenen zijn uitgenodigd en er is een verslag gemaakt van elk overleg. Voor het overleg wordt aangegeven dat er ook vooraf onderwerpen kunnen worden ingediend om te bespreken. Wanneer dit gebeurt, zijn het veelal dezelfde onderwerpen door eenzelfde persoon en gaan over het eten en uitjes. Elke bijeenkomst zijn de lopende zaken besproken en de plannen op het gebied van de komende tijd aangegeven. Naast de inbreng van wat iemand graag wil eten en wenst aan leuke uitjes, worden praktische zaken ingebracht, b.v. defecten aan materiaal, behoefte aan nieuw/ander gereedschap enz. Deze zaken worden doorgaans snel opgelost. Herhaling en voorspelbaarheid blijven belangrijk bij de meeste deelnemers. Ook voor vrijwilligers is het prettig duidelijk te krijgen over de uit te voeren werkzaamheden. Hier proberen we in de begeleiding, benadering en ook in het uitvoeren van werkzaamheden rekening mee (bv vaste dagstructuur en duidelijke taken).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de evaluatie momenten merken we dat er vaak dezelfde onderwerpen aangekaart worden, passend bij het niveau van de deelnemer. Vaak gaat het over opruimen of over leuke uitjes die eraan komen of feestelijkheden zoals verjaardagen die in het verschiet liggen. Dit benadrukt hoe belangrijk dit is voor deelnemers terwijl voor begeleiders en vrijwilligers het vaak simpele dingen zijn. We vinden het dan ook belangrijk hier altijd oprecht aandacht aan te blijven schenken. Slingers ophangen bij verjaardagen en een kaartje voor als iemand ziek is bijvoorbeeld. Aandacht voor kleine dingen past bij onze filosofie. We mogen concluderen dat we tevreden kunnen terugkijken op afgelopen jaar en met aandacht voor een ieder ook komend jaar weer tegemoet gaan.

De evaluatie momenten voor 2019 worden opnieuw gepland, samen vallend met de seizoenen in in de vorm van een keukentafelgesprek. Wij noemen het seizoenoverleggen (Lente-, Zomer-, Herfst- en Winter-Overleg).

Voor 2019 zullen we deze plannen op: woensdag 20 maart Lente-overleg; maandag 17 juni Zomer-overleg; dinsdag 24 september Herfst-overleg; maandag 23 december Winter-overleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november 2018 is de (jaarlijkse) tevredenheidsmeting gedaan. Net als voorgaand jaar is dit digitaal uitgezet. Er zijn 6 vragenlijsten uitgezet en 4 beantwoord. Een exemplaar van de vragenlijst is bijgevoegd als bijlage waarin de onderwerpen terug te vinden zijn. In algemene zin is iedereen erg tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek 2018

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er wordt positief feedback gegeven. Er wordt geschreven over "gewoon zo doorgaan, is prima", "goed" en "we zijn tevreden".

We ontvangen een gemiddeld cijfer van 9 voor zowel de activiteiten van de zorgboerderij als voor de begeleiding op de zorgboerderij. We mogen concluderen dat men tevreden is over de zorgboerderij.

De tevredenheidsmeting wordt opnieuw gepland voor 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: meldcode is aangepast en nieuw document toegevoegd, de oude is gearhiveerd

Inspraakmomenten organiseren data - 20 maart 2018 - 20 juni 2018 - 24 september 2018 - 19 december 2018 jaarlijks

seizoensgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

Kwaliteitsysteem bijwerken jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers evaluaties jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: weer plannen voor volgend jaar

Zoönosen certificaat verlengen jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

BHV cursus doen bhv jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 23-11-2018 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers uitzetten jaarlijks tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 06-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben een tevredenheidsonderzoek ontvangen.

Oefening Calamiteitenplan jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2018
Actie afgerond op: 26-09-2018 (Afgerond)

Voer de actie "Controleer de bedrijfsgegevens" uit.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)

WKKGZ - Informeren van alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 31-03-2018 (Afgerond)

Publiceer het klachtenreglement op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: 09-05-2018 (Afgerond)

WKKGZ - Opnemen nieuwe regeling in het kwaliteitssysteem, in Kwapp**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)**Brandblussers en EHBO middelen controleren** jaarlijks brandblussers+ehbomiddelen**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**Inspiratie dag Vrijwilligers organiseren** inspiratiedag vrijwilligers jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)**WKKGZ - Nieuwe regeling, klachtenreglement cliënten en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 25-03-2018 (Afgerond)**WKKGZ - opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 25-03-2018 (Afgerond)**Invulling geven aan de WKKGZ !****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 25-03-2018 (Afgerond)**WKKGZ - klachtenreglement cliënten zorgboerderij nalopen/opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 25-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Klachtenreglement opgesteld**Vanuit RIE, eerst besproeien, dan vegen, bespreken op eerstvolgende overleg, lente overleg** rie**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Actie afgerond op:** 20-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Besproken en wordt inmiddels gedaan.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Uitwerken 'plan van de toekomst', traject met Marieke van Dijk

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

Inspiratie dag Vrijwilligers organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? Vanaf het jaar 2015 zal Margreet verantwoordelijk worden voor BHV en EHBO.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2015
Actie afgerond op: 10-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Scholingsactiviteiten zijn alle met goed resultaat afgerond. (stonden ivm niet af kunnen ronden nog open in het systeem)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspiratie dag Vrijwilligers organiseren inspiratiedag vrijwilligers jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

beschrijving op zorgboeren.nl actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Brandblussers en EHBO middelen controleren jaarlijks brandblussers+ehbomiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

Keuken kantine vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2019

CV Ketels en Gaskachels laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

klachtenreglement medewerkers/vrijwilligers vertrouwenspersoon aanstellen en beschrijven

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

verschillende functies nalopen en inpassing met landschapsarchitect onderzoeken en intekenen in omgeving

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Clieëntsysteem digitaliseren (uitgesteld, ook afhankelijk van privacy gebeuren, digitaal keuze of zo doorgaan in papieren mappen is ook een optie door kleinschaligheid)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Toelichting: uitgesteld, vooralsnog volstaat ons systeem en is er wel een wens dit te digitaliseren meer de behoefte nog niet groot genoeg. Ook het privacy onderwerp speelt hierbij een rol en willen we mee overwegen.**Oefening Calamiteitenplan** jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2019

Functioneringsgesprekken jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Actualisatie van de RI&E jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Tevredenheidsonderzoek deelnemers uitzetten** jaarlijks tevredenheidsonderzoek**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**BHV cursus doen** bhv jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers** evaluaties jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Kwaliteitsysteem bijwerken** jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**VOG vrijwilligers nazien en klaarzetten****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Zoönosen certificaat verlengen** jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**uitdiepen kaders 'gezonde boerderij' en 'Boerologie' en invullen lange termijn doelen.****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2019**Toelichting:** blijft staan en krijgt langzaam meer vorm, dit is een proces en is (voorlopig) nog niet klaar.**Inspraakmomenten organiseren data - 20 maart 2019 - 17 juni 2019 - 24 september 2019 - 23 december 2019** jaarlijksseizoensgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**nummers bijlagen werkbeschrijving overeen laten komen in kwab****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Neem de onderwerpen van de tevredenheidsmeting op in de beschrijving bij de vraag, een bijlage is niet openbaar in te zien

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Geef ook de zorgzwaarte (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: Geef bij alle vragen een concrete reflectie op afgelopen jaar, een algemene beschrijving/conclusie die elk jaar geldt geeft geen inzicht in de gang van zaken. Ook wanneer iets hetzelfde is gelopen, is een reflectie hierop op z'n plaats.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Electrische installatie laten keuren (5 jaar na 23-7-2016)

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

VOG vernieuwen (niet ouder dan 3 jaar, datum VOG's Betsie, Lars en Margreet is 3-1-2019)

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Audit KS aanvragen (na goedkeuring in 2019- 3 jaar later)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

VOG vernieuwen voor Margreet en Lars

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

informatie folder aanpassen voor vrijwilligers/medewerkers door het opnemen van de klachtenprocedure voor medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 13-02-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.****Praktijktoets****Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Audit KS aanvragen (na goedkeuring in 2016- 3 jaar later)****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** gepland voor 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gebruiken de actie lijst van het kwaliteitssysteem op een passende manier voor onze zorgboerderij. De belangrijke dingen staan erop en het helpt ons herinneren en terugkijken naar wat er gedaan is en wat nog gedaan dient te worden. In de manier van acties inplannen in de KWAB hebben we allemaal losse acties aangemaakt, waardoor deze niet gekoppeld zijn aan een onderdeel van het jaarverslag. We moesten even inkomen in weer een nieuw systeem. Dit kan beter en zullen we een volgende keer anders proberen te doen. We maken keuzes in wat we van belang vinden en wat prioriteit heeft. De recreatie tak binnen het bedrijf is groeiende en vraagt best veel tijd en investering. De zorgtak is stabiel gebleven en dat is fijn. Wel vinden we het van belang om bij te blijven en ons ook op de 'zorg' te blijven ontwikkelen. Voor ontwikkeling voor de lange termijn gaan we waar mogelijk processen automatiseren. Feit blijft ook dat we van het "doen" zijn en graag snel tot actie over willen gaan. Het afgelopen jaar heeft ook laten zien dat we veranderingen zorgvuldig moeten afwegen, plannen en de haalbaarheid moeten onderzoeken. Daar gaan we dan ook vervolg aan geven en vragen daarbij de nodige hulp van bijvoorbeeld een landschapsarchitect. Veel kleine acties bereiken niet de 'actielijst', de afweging of iets direct afgerond kan worden of dat nadere afweging, onderzoek en communicatie nodig is, blijft onze aandacht houden. Echter is het wel van belang de planning in het oog te houden zodat er geen belangrijke zaken vergeten worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er is een goede basis en we willen vooruit blijven kijken. De ontwikkelingen voor de recreatie tak van het bedrijf lijken een uitdaging, efficiëntie in werken wordt van belang om mee te gaan met beoogde groei (bezettingsgraad) en de dingen die daarbij horen. Voor de zorgboerderij willen we behouden wat we hebben, het is geen doel hierin te groeien. We willen een duurzame relatie aangaan met zowel cliënten als vrijwilligers. We willen verbindingen blijven leggen tussen de verschillende bedrijfsonderdelen. Door met deelnemers van de zorgboerderij ook extra dingen te doen welke als doel hebben de recreatie te ondersteunen bijvoorbeeld. Verduurzamen en innoveren is iets waarvan we aan het onderzoeken zijn hoe we hier invulling aan kunnen gaan geven. We merken dat het waar mogelijk automatiseren van processen daarbij ook kan helpen, dit is dan ook tevens iets waar we aan gaan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een doel voor komend jaar is, de basis op orde houden en optimaliseren voor de zorgboerderij.

Ander doel blijft de balans tussen Zorg, Recreatie en Boerderij goed te houden. Wanneer er groei komt in de recreatie tak, zullen we gaan kijken of we werkzaamheden kunnen gaan uitbesteden en automatiseren. Zo denken we dat we voorkomen dat het gaat 'wringen'. We willen continuïteit bieden aan onze deelnemers met persoonlijke aandacht. Ook willen we de keuken van de kantine vernieuwen dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de basis op orde te houden, is het van belang de stappen van de actielijst tijdig aan te gaan. We hebben de audit dit jaar met goed resultaat afgerond en willen het vernieuwde kwaliteitssysteem gebruiken om helpend te laten zijn in de processen en de te nemen stappen.

De plannen voor de toekomst maken, gaan door en tevens gaan we, wanneer het mogelijk is, al in uitvoering. Hier hebben we hulp bij ingeroepen om er zorgvuldig mee om te gaan. De begrippen verduurzamen en innoveren zijn breed, maar kunnen op veel vlakken ingevoerd worden, het saneren van het asbest dak is bv iets wat ergens in komende jaren zal gaan gebeuren. Bij de keuze van de keuken zullen we ook keuzes maken met het oog op verduurzamen en breed kunnen inzetten voor zowel zorg als recreatie boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5** • Tevredenheidsonderzoek 2018