

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

De Zonnebloem (1536)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Zonnebloem (1536)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	10
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
3.3 Personeel	10
3.4 Stagiairs	11
3.5 Vrijwilligers	12
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
4 Scholing en ontwikkeling	13
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
5 Terugkoppeling van deelnemers	15
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
5.3 Inspraakmomenten	16
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
6 Meldingen en incidenten	18
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
6.2 Medicatie	19
6.3 Agressie	20
6.4 Ongewenste intimiteiten	20
6.5 Strafbare handelingen	21

6.6 Klachten	21
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
7 Acties	21
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
8 Doelstellingen	22
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
8.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23
Actielijst	25

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Zonnebloem

Registratienummer: 1536

De Slingeweg 14, 7115 AG Winterswijk - Brinkheurne

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56800991

Website: <https://zorgboerderij-dezonnebloem.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Zonnebloem

Registratienummer: 1536

De Slingeweg 14, 7115 AG Winterswijk - Brinkheurne

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij de Zonnebloem is een onderdeel van Landgoed van de Zonnebloem, een prachtig landgoed in beheer van familie te Voortwis, wat zich bevindt in het buitengebied van Winterswijk.

Hier bieden we al ruim 22 jaar "groene zorg" aan mensen met een psychiatrische kwetsbaarheid. Denk daarbij aan mensen met depressie, angst, autisme maar ook HSP.

Op het landgoed bieden we mensen een prikkelarme en natuurlijke omgeving. Juist in deze tijden, waarin mensen veel druk ervaren vanuit de samenleving, is een plek als de Zonnebloem van groot belang.

Wij bieden woonplekken aan op het landgoed en dagbesteding van maandag tot en met vrijdag. Aan een aantal van deze mensen die dagbesteding volgen bieden wij ook ambulante zorg.

Onze missie:

De Zonnebloem wil aan bewoners en bezoekers een hartverwarmende belevingsplek bieden, waar men zich kan verbinden met zichzelf, elkaar, de natuur en de dieren.

Wij streven ernaar om zoveel mogelijk buitenactiviteiten te organiseren en vinden leven met respect voor de natuur heel belangrijk.

Op het landgoed werken en leven we al ruim 35 jaar volgens ecologische en duurzame principes.

Deze plek biedt mensen de mogelijkheid om de krachtige combinatie te ervaren van transformerende, bezielende activiteiten enerzijds en de schoonheid en rustgevende werking van de natuur anderzijds.

De onderstaande punten geven onze visie weer:

1. Iedereen is gelijkwaardig en wordt zo ook behandeld.
2. Een cliënt wordt niet als ziek beschouwd: je hebt een aandoening, maar je bent niet je aandoening.
3. Elke dag zijn er weer nieuwe mogelijkheden
4. Iedereen mag zijn wie hij is en mag worden wie hij wil zijn.
5. Zorg is maatwerk
6. Buiten maakt je beter!

Onze wens is, dat wij mensen inspireren om (weer) in contact te komen met zichzelf en hun puurheid en kracht, zodat zij deze kwaliteiten ook in hun dagelijks leven (weer) kunnen gaan inzetten.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Algemeen:

Landgoed de Zonnebloem heeft een enerverend jaar achter de rug met de nodige 'ups and downs'.

Zo kwam eind maart eindelijk de langverwachte goedkeuring van de Gemeente Winterswijk van het in 2018 (!) ingediende verzoek tot wijziging van het destijds nog geldende bestemming van agrarisch akkerbouw- en melkveebedrijf naar een volwaardige gast- en zorgboerderij met landbouw, recreatie en natuur dat het nu is. De beheerders van het landgoed kunnen eindelijk verder in het uitrollen van hun plannen voor o.a. uitbreiding van het aantal zorgwoningen. **Wanneer de vergunningaanvraag hiervoor wordt ingediend bij de gemeente melden we dit bij de FLZ.**

Op 2 juli raasde een zware storm over Winterswijk. Een zgn. 'valwind' zorgde voor ongekende schade op het landgoed. Maar liefst 50 bomen waaiden om. Zo werd een zorgwoning en de camper van één van de bewoners getroffen en werd de kort daarvoor opgeleverde kapschuur zwaar beschadigd. Van persoonlijk (fysiek) letsel was geen sprake, maar de mentale impact op de bewoners wier woning en camper het betrof was groot. De zomer en het najaar van 2025 stond nadrukkelijk in het teken van ondersteuning van de getroffen en herstel van het landgoed.

En in de zomer van 2025 was daar plots de aankondiging van het vertrek van twee collega's binnen het zorgteam. Beide collega's werkten al langere tijd op de Zonnebloem en hadden beide een belangrijke rol op organisatorisch en financieel gebied. Naast de organisatorische gevolgen had dit vertrek ook wel impact op persoonlijk vlak binnen zowel het zorgteam als bij de bewoners en deelnemers. Inmiddels is er één vervanger aangetrokken en wordt een tweede geworven.

Eén van de gevolgen van het vertrek van de twee collega's is dat er afgelopen najaar een coachingstraject is opgestart voor zowel de beheerders als alle werknemers van het landgoed. Doel van dit traject (dat nog doorloopt in 2026) is om de eenduidigheid, de rolverdeling, gelijkwaardigheid en saamhorigheid binnen alle takken van het landgoed te herstellen. Voor dit traject is een externe partij aangetrokken.

Daarnaast hebben we te maken gehad met een formele klacht van één de bewoners welke via de klachtenfunctionaris van Coöperatie Boer & Zorg CBZ bij ons werd neergelegd. Het betrof hier een langlopende kwestie i.h.k.v. 'beschermd wonen' en dan specifiek m.b.t. het wel of niet plaatsen van een schutting rondom de woning van deze bewoner. Na enkele gesprekken van de klachtenfunctionaris met zowel de bewoner als met de beheerders werd er een schutting rondom de bewoning geplaatst.

Tot slot kwam in november het bericht dat de beheerders van het landgoed besloten hebben om de activiteiten m.b.t. de recreatie tot nader order op te schorten. Zo zal de recreatietak in ieder geval in 2026 grotendeels gesloten blijven.

Zorgaanbod:

Ons zorgaanbod is hetzelfde gebleven.

In 2025 is één bewoner verhuisd en zijn er twee nieuwe bewoners bijgekomen. Op dit moment zijn er 10 bewoners.

Daarnaast waren er zo'n 19 deelnemers die, verspreid over de week, kwamen voor dagbesteding. Van deze 19 mensen kregen er nog eens 9 van ambulante zorg van ons aan huis.

Begeleidingsteam:

Het begeleidingsteam heeft één nieuwe collega mogen verwelkomen. Daar staat tegenover dat er twee zijn vertrokken. Naar een tweede nieuwe collega wordt gezocht.

Daarnaast hebben we ook afgelopen jaar weer twee stagiair(e)s mogen begroeten.

Kwaliteit:

Het zorgteam heeft in april 2025 een vervolg-/bijscholing gehad in SRH (Steunend Relationeel Handelen). Een zgn. 'boostersessie'. De SRH-methodiek is gericht op herstel en is een hele mooie toevoeging aan hoe wij de zorg nu al zoveel mogelijk proberen te bieden

aan mensen die komen op de Zonnebloem. De SRH-methode wordt ook steeds vaker toegepast bij de cliëntbesprekingen. Daarbij dient te worden aangetekend dat we nog steeds zoekende zijn naar de best werkbare manier. In 2026 zal wederom een 'boostersessie' plaatsvinden zodat ook nieuwe collega's kennis kunnen maken met deze methodiek. En ook in 2025 hebben we stil gestaan bij het nieuwe protocol rondom agressie en heeft er een BHV-cursus plaatsgevonden.

Financiën:

De Zonnebloem was ook in 2025 financieel stabiel. Wat daartoe aan heeft bijgedragen is dat er t.o.v. 2024 twee nieuwe bewoners zijn bijgekomen.

Anderzijds liepen er ook in 2025 meerdere grote (bouw)projecten: een nieuwe (centrale) verwarmingsinstallatie, een nieuwe kapschuur en een nieuw dierenverblijf. Daar bovenop kwamen nog eens de kosten als gevolg van de storm van 2 juli vorig jaar (zie 'Algemeen'). Hoe dit financieel heeft uitgedrukt is ten tijde van het schrijven van dit verslag niet bekend.

Voor 2026 zal de grote vraag zijn wat de financiële consequenties zullen zijn voor de nieuwe vergoedingswijze van de deelnemers die vanuit de WMO naar de boerderij komen. Hier komen we later nog op terug in het verslag.

Verder dient te worden opgemerkt dat het opschorten van de activiteiten van de recreatietak, niet zal bijdragen aan meer inkomsten voor het landgoed in 2026.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Ontwikkelingen die dit jaar hebben plaatsgevonden op de Zonnebloem ten aanzien van:

Zorgaanbod

Ons zorgaanbod is hetzelfde gebleven het afgelopen jaar. We blijven dagbesteding en woonplekken aanbieden aan mensen met een psychiatrische kwetsbaarheid.

Situatie op de Zorgboerderij

Werkzaamheden die in 2025 hebben plaatsgevonden waren o.a.:

- Oplevering nieuwe houtkachel incl. vervanging leidingwerk
- Voortzetting van de aanpassingen van de elektra op het gehele landgoed
- Oplevering van het nieuwe dierenverblijf
- Oplevering van de nieuwe kapschuur

Bij dit laatste punt dient opgemerkt te worden dat kort na deze oplevering ook de kapschuur ernstige schade opliep a.g.v. de storm die op 2 juli over het landgoed raasde. Naar verwachting zal de kapschuur in de 1e helft van 2026 hersteld zijn.

Financiering van de zorg

We hebben een intensief contact met CBZ, die ook onze aanbestedingen doet. Zo ook de aanbesteding die in 2025 heeft plaatsgevonden. Door de bewoners hebben we een stabiel inkomen vanuit de WLZ. Grote vraag voor 2026 zal zijn wat de gevolgen zullen zijn n.a.v. het gewijzigde vergoedingsmodel welke is voortgekomen uit de recente aanbesteding v.w.b. deelnemers vanuit de WMO. Dit onderwerp zullen we kritisch moeten blijven volgen. Het verder onderzoeken van andere verdienmodellen, zoals bijv. meer nadruk op ambulante ondersteuning is daarbij een serieuze optie.

Wat wij vooral belangrijk vinden is dat de deelnemers zelf niets van dit bovenstaande merken en we de rust hieromtrent kunnen bewaken.

Het kwaliteitsproces

Tijdens het schrijven van dit jaarverslag nemen we ook altijd de complete werkbeschrijving en de bijlages door. In 2025 is dit nog eens nadrukkelijk gebeurd n.a.v. de audit die we toen gehad hebben. Deze audit is succesvol afgerond.

Verder hebben we ook elk jaar een bedrijfsbezoek van CBZ waarin zij meekijken naar onze kwaliteit van zorg. Zo doen zij bijv. periodiek een toetsing van ons cliëntenadministratie (in ONS Nedap). Hieruit blijkt dat we voldoen aan de eisen die gesteld worden. Vooral onze manier van rapporteren op doelen wordt als positief aangemerkt. Er wordt ook kritisch gekeken in hoeverre alle zorgplannen actueel zijn. Door personele wijzigingen in het najaar van 2025 was dit niet altijd het geval. Dus terecht dat wij hierop zijn aangesproken. Binnen het zorgteam is er een (nieuwe) collega die dit voortaan scherper coördineert, zodat onze kwaliteit gewaarborgd blijft. Ook sturen wij elke 3 maanden een overzicht van de VOG 's, zo blijven we er ook scherp op dat deze up to date blijven.

Professioneel/ondersteunend netwerk

Al vele jaren heeft de Zonnebloem een breed netwerk van mensen en organisaties waarmee we samenwerken. O.a. de volgende organisaties vallen daaronder:

- Coöperatie landbouw en zorg (CBZ): landelijke samenwerking op het gebied van financiën, wet en regelgeving
- GGNet: overleg met de behandelaren die ambulante/individuele begeleiding geven aan onze deelnemers
- Tactus: overleg en ook scholing over verslavingszorg
- Trauma Centrum Nederland: overleg met de behandelaren gericht op trauma verwerking
- Stichting Marga Klompé: overleg met collega's over de ouderenzorg
- Sensire: ondersteuning bij o.a. ADL en verstrekking medicatie in de weekeinden
- Vereniging Zorgboeren Oost-Gelderland (VZOG): afstemming met collega's over kennisontwikkeling en intervisie
- Federatie landbouw en zorg: voor kwaliteitswaarborging (d.m.v. het kwaliteitssysteem)
- Verschillende gemeentes en zorgkantoren

Wij vallen onder de Coöperatie Boer en Zorg en hebben met hen een intensieve samenwerking. Zo is regelmatig contact met zowel de regiomanager als de zorgconsulenten. Jaarlijks komen zij voor een bedrijfsbezoek. Daarnaast komt ongeveer om de 6 maanden een gedragsdeskundige om ons om advies te geven over de mensen die wij begeleiden.

We plannen met regelmaat een gesprek met een deelnemer/bewoner op de boerderij waarbij bij behandelaren of andere betrokkenen de omgeving zien waar de desbetreffende persoon een groot deel van de tijd verblijft. En vaak gaat zo'n gesprek ook anders als je wandelt over het landgoed en niet in een kantoor zit.

Naast deze organisaties heeft de Zonnebloem een groot netwerk aan mensen en bedrijven met verschillende kwaliteiten die ons ondersteunen. Bijvoorbeeld bij het adviseren over het onderhoud en inrichting van het groen op het landgoed. Maar ook de dierenarts en de buurman met een klusbedrijf.

Ook het afgelopen jaar hebben wij samen met CBZ gekeken naar hoe we onze kwaliteit van zorg kunnen verbeteren. Aanleiding hiervoor is nog steeds een suïcide poging van één van onze bewoonsters begin 2023. Sindsdien de samenwerking op een positieve manier geïntensiveerd: Hierin hebben we gezamenlijk de volgende doelen gesteld in een plan van aanpak:

- Er is toezicht georganiseerd die passend is bij onze doelgroep. Sinds 2024 draaien we weekenddiensten, en is er daarnaast een vast rooster opgesteld van bereikbaarheid binnen het zorgteam. In de zomer van 2025 hebben we hier nog weer eens samen met CBZ naar gekeken i.v.m. de personeelsbezetting die zomer.
- Het gehele zorgteam is voldoende geschoold in Autonomie bevorderend beleid (ABB). We hebben samen met GGNet een intensievere samenwerking gevonden. Zij hebben ons klinische lessen gegeven hierover. Ook is er regelmatig een gedragsdeskundige vanuit CBZ die regelmatig met ons meekijkt in het zorgproces en ons hierin ondersteunt.

Wel hebben we als zorgteam de conclusie getrokken dat deze vorm van benadering (ABB) echt heel ingewikkeld is en dat hierin niet onze kwaliteiten liggen. We zijn hier dermate van bewust dat wanneer iemand zich als bewoner of deelnemer aanmeldt en die iemand deze vorm van benadering nodig heeft, wij dit niet als passend zien.

- Er is voldoende geschoold personeel werkzaam op de Zonnebloem. Zoals verderop in het jaarverslag beschreven zijn we als zorgteam continu bezig om onszelf nieuwe dingen aan te leren, en up to date te blijven. Ook hierover is weer contact geweest met CBZ n.a.v. de recente vacatures die we hadden. CBZ heeft inmiddels ook gezien dat wij voldoen aan deze norm.

- De dossiervorming binnen ONS is op orde. In het najaar van 2025 is er een bedrijfsbezoek geweest waaruit is gebleken dat een aantal zorgplannen niet op orde is. Dit als gevolg van verminderde capaciteit a.g.v. het vertrek van twee collega's. Inmiddels is er een nieuwe collega als 'aandachtsfunctionaris' aangesteld die de collega's erop attendeert wanneer er iets mist of als er een vernieuwing van een zorgplan aan zit te komen.

- Er is een duidelijke taak en rolverdeling van wie welke verantwoordelijkheid draagt binnen de Zonnebloem. Met dit doel zijn we ook hard aan de slag gegaan het afgelopen jaar. Het gaat hier o.a. de rolverdeling tussen de zorgteam en de beheerders van het Landgoed, waarbij de beheerders optreden als verhuurder van de zorgwoningen. Dit punt zal verderop in het jaarverslag ook terugkomen. Er zijn al steeds duidelijkere taken verdeeld en ondergebracht. Echter we zijn er nog niet. Dus dit doel blijft bestaan en zal ook ondersteunt en gemonitord worden door CBZ.

Wij verlenen geen onvrijwillige of gedwongen zorg op de Zonnebloem.

2.3 Algemene conclusies

Welke ontwikkelingen hebben veel invloed gehad en wat hebben we hiervan geleerd?

Zoals in de eerste paragraaf van dit hoofdstuk is beschreven is er veel gebeurd het afgelopen jaar. De belangrijkste conclusie is dat we kritisch moeten blijven op ons handelen, zowel naar onze bewoners en deelnemers, als naar onszelf, de werknemers en werkgevers van de Zonnebloem. Verbinding en communicatie zijn daarbij de kritische succesfactoren.

Hoe werken wij met het kwaliteitssysteem, hoe kunnen we dat efficiënter maken?

Door het werken met dit kwaliteitssysteem blijven we alert op zaken die soms door de waan van de dag wel eens verloren gaan. De acties zorgen ervoor dat je bewust blijft van wat er speelt, en het maken van het jaarverslag en het aanpassen van de werkbeschrijving zorgen ook weer voor extra stimulans om onze kwaliteit op peil te houden. Opnieuw is gebleken dat het van belang is dat meerdere collega's bekend zijn met het systeem, echter wordt het wel heel uitdagend als niet één, maar plotsklaps twee collega's afscheid nemen. Voor 2026 is opnieuw het doel geformuleerd om een tweede collega in te werken op het kwaliteitssysteem. De actie die hiervoor is ingezet vindt u verderop in dit verslag.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus blijft een uitdaging. We kunnen, zo nodig, best goed acties zetten op bepaalde zaken (Plan, Do). De opvolging (Check, Act) gaan nog wel eens verloren in, zoals hierboven ook beschreven, 'de waan van de dag'. Het is de uitdaging voor komend jaar om te kijken in hoeverre het inzetten van 'acties' in kwaliteitssysteem ons kunnen helpen om even stil te staan bij de opvolging van ingezette plannen.

Ondersteunend netwerk

We hebben een uitgebreid ondersteunend netwerk en dat willen wij ook graag behouden. We blijven het contact zoeken met de andere betrokken zorgorganisaties om ons heen. Samenwerken rondom een bewoner/deelnemer is van groot belang.

Ook hebben ingezien dat het insentiveren van contacten met o.a. Gemeente en andere doorverwijzers voor dit jaar van groot belang is teneinde onze bestaande deelnemers te blijven motiveren om te komen voor dagbesteding en daarnaast nieuwe deelnemers hiervoor te werven.

Onze doelstellingen voor 2025

1. Meer mensen in de dagbesteding en een nieuwe bewoner verwelkomen

Dit doel is deels gehaald. We hebben twee nieuwe bewoners mogen begroetten en hebben van één bewoner afscheid genomen. Daarnaast zijn er weliswaar drie nieuwe deelnemers gekomen voor dagbesteding, maar zijn er twee daarvan om uiteenlopende redenen afgehaakt. Komend jaar gaan we onverdroten verder met het werven van nieuwe deelnemers.

2. Binnen de zorg verder groeien met elkaar naar een zelfsturend team met een duidelijke taakverdeling en verantwoordelijkheden

Begin 2025 hebben we hier weer stappen ingezet. Echter daarna is dit stuk naar de achtergrond geraakt a.g.v. het coachingstraject dat is opgestart. Onderdeel van dit traject is o.a. de toekomstige organisatiestructuur op het landgoed, waarbij zelfsturing of zelforganisatie inmiddels aan de orde zijn gekomen.

3. Herstelgericht werken nog meer versterken in de zorg die wij bieden

In 2024 hebben we met het gehele zorgteam de basistraining SRH gevolgd. In april 2025 is er een zgn. 'boostermiddag' geweest. En ook in februari 2026 staat er weer een scholing gepland. Daarin willen wij de methodische cyclus nog beter onder de knie krijgen om zo de methodiek meer en meer te implementeren.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Deelnemers:

In 2025 ontvingen wij zo'n 29 deelnemers tussen de 24 en 70 jaar. Naast de 10 bewoners op de Zonnebloem kwamen 19 mensen uit Winterswijk e.o. voor dagbesteding.

Hun thematieken zijn als volgt ingedeeld:

Psychiatrie: 15

Verslaving: 5

Autisme: 4

NAH: 3

LVB: 2

Zorgzwaarte:

Vanuit zowel de WMO (maatschappelijke ondersteuning) als WLZ ontvangen wij deelnemers voor dagbesteding en krijgen een aantal deelnemers, die ook dagbesteding bij ons volgen, individuele begeleiding aan huis.

14 deelnemers ontvangen zorg vanuit de WMO.

3 deelnemers ontvangen zorg vanuit de WLZ.

Daarnaast is er 1 dagbesteder die zorg ontvangt middels PGB en 1 dagbesteder die zorg ontvangt middels een onderaannemerschap. Deze dagbesteder woont op een locatie van een andere zorgaanbieder met een WLZ- indicatie.

WLZ Wonen:

8 Bewoners die woonachtig zijn op de Zonnebloem zijn in bezit van een WLZ-indicatie. Eén bewoner heeft een WMO-indicatie. En verder is er één bewoner in onderaannemerschap.

Deze bewoner zit bij Urtica de Vijfsprong, dit betreft een WLZ-VG indicatie.

De bewoners met een WLZ-indicatie zijn in het bezit van: 4x GGZ-1, 1x GGZ-2, 2x GGZ-3 en 1x VV4.

We zijn het jaar gestart met 15 deelnemers voor dagbesteding. Hier zijn er 4 bij gekomen en waarvan er naderhand ook weer 1 is afgevallen i.v.m. de draagkracht van haar casus. Begin van het jaar waren er 9 bewoners. Daar zijn er 2 van bijgekomen en is er 1 vertrokken. Deze laatste had zelf de wens om te vertrekken.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

We hebben geen vrije woonplek op dit moment. Er is een plan om in de groepsaccommodatie (noodzakelijke) extra woonruimte op de begane grond te maken. De aanmeldingen zijn er voldoende, echter we zijn ook kritisch of iemand wel echt past op de boerderij.

Inmiddels is er wel duidelijkheid vanuit de Gemeente Winterswijk over de omgevingsvergunning en kunnen er in principe nieuwe zorgwoningen bijgebouwd worden.

Binnen de dagbesteding zijn er ook nog plekken beschikbaar. De afgelopen jaren hebben we geprobeerd om meer naamsbekendheid te creëren. Zo is er een presentatie geweest bij Tactus (verslavingszorg), is een mailing uitgedaan naar alle GGZ POH's binnen de huisartsenpraktijken binnen Winterswijk en zijn we weer in contact met de WMO-medewerkers binnen de Gemeente Winterswijk.

Het komende jaar zullen wij onze mooie plek blijven promoten bij verschillende verwijzers. In maart 2026 zullen we hier ook binnen het zorgteam nog eens bij stil staan. Wel zien we dus een vaste groep van dagbesteders en bewoners, wat voor ons wel voldoende bewijs biedt dat wij een passende vorm van dagbesteding en wonen aanbieden. Mensen ervaren structuur, duidelijkheid en veiligheid en dat is een groot goed.

3.3 Personeel

Zorgteam in 2025

Binnen de Zonnebloem is er een vast team aan begeleiders. Binnen dit team hebben zich het afgelopen jaren weinig grote veranderingen voorgedaan. Begin 2025 werkten 9 mensen in het zorgteam met daarnaast 3 collega's met ondersteunende functies. En hiermee bedoelen we de beide Zorgboeren/beheerders van het landgoed en een facilitair medewerkster. Van deze 9 zorgmedewerkers waren er 8 in loondienst en is 1 medewerker ZZP'er.

In het najaar van 2025 zijn 2 medewerkers van het zorgteam vertrokken. Dit leidde tot enige consternatie. Het is niet niks als 2 van de 9 zorgmedewerkers plots vertrekt. Uiteindelijk was ook de reden dat er coachingstraject (zie ook punt 3.1 van dit kwaliteitsjaarverslag) is gestart. Een verzoek voor een dergelijk traject was door het zorgteam al begin 2025 voorgesteld aan de beheerders van het landgoed.

Eind 2025 is het coachingstraject nog gaande en zal dit doorlopen tot in 2026. Doel van dit traject is om de eenduidigheid, de rolverdeling, de gelijkwaardigheid en saamhorigheid binnen alle takken van het landgoed te herstellen. Voor dit traject is een externe partij aangetrokken.

In het najaar van 2025 zijn alle werknemers van het landgoed geïnterviewd door deze externe partij. Deze conclusies en aanbevelingen zijn begin november gedeeld met beheerders en personeel. Voornaamste aanbeveling die is overgenomen is dat één van de twee zorgboeren een stap terugzet zodat er nog maar één leidinggevende is.

En ook in 2025 hadden we helaas te maken met langdurige uitval van één van de zorgmedewerkers. Momenteel bouwt zij haar uren voorzichtig op en pakt zij begin 2026 haar weekenddiensten weer op.

Algemeen

Met de medewerkers wordt er 1x per jaar een FIT (of functionerings-)gesprek gevoerd. Na een half jaar worden de doelen die daaruit voortkomen geëvalueerd. We hebben wel vaker (maandelijks) een terugkoppeling met de medewerkers over hoe het gaat en waar iedereen tegenaan loopt, m.n. tijdens het 2-wekelijkse teamoverleg, intervisie of scholing. Er is per medewerker een dossier aangelegd. Hierin zitten ook de verslagen van de gesprekken. Met de ZZP'er wordt ook regelmatig geëvalueerd. En dan m.n. over de opdracht waarvoor hij is aangesteld.

Er is een plan van aanpak bij (langdurig) ziekte van collega. We zijn verbonden aan 1voud (arbodienst). Met deze organisatie is een intensieve samenwerking om collega's vitaal te houden.

Afgelopen jaar is één medewerker langere tijd uitgevallen. Doordat we een klein team hebben met veel avond- en weekenddiensten heeft dit extra druk op het team gelegd.

Voor de 2 eerder genoemde collega's die zijn vertrokken zijn eind september 2 nieuwe collega's aangetrokken. Helaas is 1 van deze 2 kort na de 1e evaluatie vertrokken waardoor we momenteel weer op zoek zijn naar een nieuwe collega. Ook hierdoor ontstonden open diensten m.a.g. dat er extra druk kwam op het zorgteam.

Elk jaar wordt er een MTO (Medewerkers Tevredenheid Onderzoek) afgenomen. De resultaten hiervan worden onderling met het team en de beheerders besproken.

3.4 Stagiairs

Het afgelopen jaar zijn er 2 stagiaires geweest op de Zonnebloem. Beide volgden de HBO-opleiding "Social Work". De eerste was in de eerste helft van 2025 hier en heeft haar stage met een voldoende afgerond in juni. De tweede zal haar stage eind januari 2026 afronden. Inmiddels hebben we al een nieuwe stagiaire gevonden die in februari 2026 zal starten.

Stagiaires kunnen, onder toezicht van het begeleidingsteam begeleidingsactiviteiten uitvoeren. Deze kunnen door de stagiaires gebruikt worden voor het uitvoeren van hun schoolopdrachten. Welke opdrachten dat zijn, is weer afhankelijk van hun opleiding. Twee van onze medewerkers begeleiden de stagiaires. De ene richt zich vooral op de praktijk en de ander op het theoretische gedeelte. Dit is in het algemeen een intensief proces omdat vaak ook de examinering van de stagiaires op het stagebedrijf moet plaatsvinden. Het inwerken, uitleg geven kost vaak wel veel tijd, maar als de stagiaires eenmaal ingewerkt zijn en hun draai hebben gevonden krijg je er ook veel voor terug.

Er vinden vaak op de werkvloer wel korte evaluatie momenten plaats; standaard wel elke week. Ook zijn er ingeplande momenten vaak in overleg met de desbetreffende school.

Feedback die gegeven wordt door de stagiaires nemen we uiteraard erg serieus, we stimuleren ze dan ook om dit vooral veel uit te spreken, en het liefst in het teamoverleg zodat wij als team ermee verder kunnen. Zo horen we bijv. dat gedrag van een deelnemer erg bedreigend kan overkomen, terwijl wij dit al bijna als "normaal" ervaren. Zo leren we weer dat inwerken en informeren echt van belang is, zodat we stagiaires goed kunnen voorbereiden als er een situatie met de betreffende deelnemer plaatsvindt.

3.5 Vrijwilligers

Eind 2025 waren er 6 vrijwilligers werkzaam op de Zonnebloem. De laatste is eind vorig jaar gekomen.

Iedere vrijwilliger heeft verschillende taken/verantwoordelijkheden:

Zo ondersteunt één vrijwilliger creatieve activiteiten; een ander ondersteunt op de moestuin. De andere drie vrijwilligers ondersteunen bij de dagbesteding en dan in bredere kring: klussen rondom de boerderij en op het landgoed, ondersteuning bij het koken, het ophalen en wegbrengen van deelnemers aan de dagbesteding. Maar ook extra ondersteuning op eerdergenoemde activiteiten als 'crea' en de moestuin.

De meeste vrijwilligers komen 1 dagdeel per week. Dat is zo'n 5 uur. Er zijn 3 vrijwilligers die 2 keer per week een dagdeel komen. Dus in totaal zo'n 10 uur per week.

De vrijwilligers zijn erg waardevol. Ze ondersteunen het zorgteam en zijn een extra paar luisterende oren voor de deelnemers en bewoners. In het zorgteam zijn twee vrijwilligerscoördinatoren. Zij dragen zorg voor alle documenten (denk aan vrijwilligersovereenkomsten, VOG's, het beleid etc.). Zij voeren elk jaar evaluatiegesprekken, maken hier een verslag van en zorgen ervoor dat deze vervolgens in het dossier terecht komen.

In overleg met de vrijwilligers is de frequentie veranderd van het vrijwilligersoverleg. Eerst vond deze 1 keer per 3 maanden plaats, daar zit nu een langere periode tussen van 5 a 6 maanden. De vrijwilligers gaven allemaal aan dat dit meer dan voldoende was, vooral doordat de lijntjes kort zijn op de werkvloer. Ze voelen voldoende ruimte om met punten bij de collega's te komen. Tijdens ons teamoverleg zijn de vrijwilligers een vast agenda punt, dus als er dingen zijn dan kunnen dat gelijk met elkaar oppakken. We zoeken nog steeds extra vrijwilligers, vooral voor de moestuin. Hiervoor staat een vacature op de website van de lokale 'vrijwilligersbank'.

Bijlagen

- Vrijwilligersovereenkomst 2025
- Vrijwilligersbeleid 2025
- Functieomschrijving vrijwilliger 2025

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

We kunnen niet ontkennen dat het vertrek van de 2 collega's afgelopen najaar een flinke stempel heeft gedrukt op 2025. Het effect was natuurlijk groot op het zorgteam. Een team dat gedurende de afgelopen jaren is ontstaan en dat na de gebeurtenissen van begin 2023 en alle gevolgen nadien alleen maar hechter is geworden.

Maar ook het effect op de bewoners en deelnemers was groot. Onze doelgroep is gebaat bij vaste routines en vertrouwde gezichten. Daar ging even een flinke streep door. Vlak ook de vertrouwensband niet uit die na al die jaren was ontstaan tussen hen en de vertrokken begeleiders. Het vertrek zorgde dus ook bij hen voor veel onrust waardoor, helaas, ook sommige bewoners even uit contact waren met de rest van de begeleiders. Laat staan met de nieuwe gezichten die kwamen.

In 2026 zullen we moeten inzetten op het behouden en versterken van onze relatie met de bewoners en deelnemers. Het ingezette coachingstraject is daarbij van groot belang aangezien niet onderschat mag worden wat het effect zal (kunnen) zijn indien de gestelde doelen m.b.t. dit traject (herstellen van eenduidigheid, heldere rolverdeling, gelijkwaardigheid en saamhorigheid binnen alle takken van het landgoed) niet gehaald worden.

Verder blijft de spoeling dun qua personeel nu nog steeds één collega aan het opbouwen is van haar uren en we nog een vacature open hebben staan. Voor een volwaardig rooster moet nog steeds iedereen een stapje extra zetten!

Positief is natuurlijk dat de stagiaires die we hebben mogen begeleiden, in de toekomst vast goede zorgmedewerkers worden. We horen van hen terug dat de Zonnebloem een fijne, veilige plek is om te leren met veel aandacht voor jou als persoon.

En ook de vrijwilligers zijn een mooi team mensen, die met een groot hart elke week weer komen en ondersteunen waar ze kunnen. De feedback die we van verschillende mensen ontvangen, proberen we zoveel mogelijk te bespreken in het zorgteam tijdens het teamoverleg, en zetten hier dan actie op indien nodig.

In het kwaliteitssysteem staan acties vermeld wanneer er weer evaluatie gesprekken moeten plaatsvinden met stagiaires en vrijwilligers. Ook staan er acties in om de FIT gesprekken in te plannen.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Voor 2025 hadden we ons de volgende opleidingsdoelen gesteld:

1. Meer verdieping aan "Herstelgericht werken" (SRH)
2. Inventariseren van opleidingsvragen die er vanuit het agressie protocol komen, en hier vorm aan geven
3. Inventariseren van individuele opleidingsvragen, en hier vorm aan geven
4. Verder in ontwikkeling naar een zelfsturend team

Wat is daarvan terechtgekomen?

1. In april 2025 hebben we als zorgteam een zgn. 'boostersessie' SRH (Steunend Relationeel Handelen) gedaan i.s.m. opleidingsaanbieder RINO Groep. Doel was om even stil te staan bij de training die we in 2024 hebben gehad en hoe we de inhoud daarvan hebben toegepast in de dagelijkse praktijk. Wat dat laatste betreft hebben we vastgesteld dat we op de goede weg zijn. Zo hebben we periodiek onze cliëntenbesprekingen en die doen we steeds vaker o.b.v. de SRH-methode. Hierbij maken we gebruik van diverse documenten uit de zgn. SRH-bibliotheek zoals bijv. het Krachtenprofiel en de Sociale Netwerkcirkel. In de 1e helft van 2026 staat opnieuw een 'boostersessie' gepland. Ook om zo de nieuwe collega's wegwijs te maken in deze materie.
2. Nadat we het agressieprotocol hebben we afgerond in 2024 hebben we hier in 2025 weinig bij stilgestaan. Daar was ook feitelijk geen aanleiding toe. Wel gaan we het protocol jaarlijks evalueren. Hier wordt een actie voor ingepland.
3. Tijdens de FIT-gesprekken (2x per jaar) worden de individuele opleidingsbehoefte besproken. In de volgende paragraaf worden enkele hiervan welke voor 2026 gepland staan weergegeven. In 2025 zijn weinig tot geen individuele opleidingen gevolgd. Hierover later meer.
4. In februari 2025 hebben we als zorgteam samen het boek 'Zelfsturende teams in de praktijk' bestudeerd. Verdeeld in duo's hebben we hoofdstukken uit dit boek gelezen en aan elkaar gepresenteerd. Zo hebben we in één middag dit boek kunnen 'lezen'. Over het vervolg hierop later meer in dit hoofdstuk.

Overige scholingen die hebben plaatsgevonden in 2025:

- Introductie (facultatief) tot EFT (Emotionally Focused Therapy) door collega Edwin (januari 2025)
- Een kennismaking met PMT (Psychomotorische Therapie) door collega Leon (maart 2025)
- En een scholing van Tactus, zorgaanbieder op het gebied van verslavingszorg (november 2025)

En daarnaast hebben we in maart en oktober weer bezoek gehad van de gedragsdeskundige van CBZ. Met haar hebben we weer aan aantal cliënten besproken waarbij wij graag haar inzicht wilden horen. Deze gesprekken met haar voeren we al een paar jaar en worden als zeer waardevol ervaren.

Tot slot heeft er ook in 2025 een BHV-cursus plaatsgevonden. In oktober hebben 6 collega's deze gevolgd, waaronder 1 collega die voor het eerst heeft meegedaan. Hiermee komt de geregistreerde hoeveelheid BHV'ers op de boerderij op 8.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor 2026 zijn de volgende opleidingsdoelen gesteld:

1. Opnieuw een 'boostersessie' SRH. Hoe kunnen we deze methode verder integreren in onze manier van werken?
2. Vervolg op het verder ontwikkelen naar een zelfsturend zorgteam.

3. Inventariseren en faciliteren van individuele opleidingsvragen.

Ad. 3. Zo staan voor 2026 al de volgende cursussen/trainingen gepland: 'Al in de zorg' (2 collega's), 'Methodisch Werken' (1 collega) en is sowieso 1 collega voornemens zich te verdiepen in medicatieveiligheid.

Verder staat er weer een BHV-cursus gepland in het najaar 2026.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Door het voeren van de (FIT) gesprekken met de medewerkers komt de scholing en ontwikkelingsbehoefte vaak naar voren. Dat kan voor een individu gelden, maar voor het team. Ook staat het punt "scholing" periodiek genoemd op de agenda van het teamoverleg. Dit dwingt ons ook na te denken over de invulling hiervan. Hierdoor hebben er al een aantal mensen zich de afgelopen jaren steeds meer kunnen verdiepen in stukken die zij interessant vinden of missen in hun vakgebied.

Op het gebied van zelfsturend team zullen we ook in beweging blijven. Althans, dat willen we als zorgteam. Hier hadden we in 2025 ook grotere stappen willen zetten dan daadwerkelijk gerealiseerd. Met de aankondiging van het vertrek van één van de collega's afgelopen zomer en daarmee de start van het huidige coachingstraject is het onderwerp 'zelfsturende teams' naar de achtergrond verdwenen. Zoals het er nu voor staat zal binnen dit traject de organisatiestructuur van de boerderij (en daarmee de zorg) weer aan de orde komen in 2026.

Zoals eerder beschreven was 2025 een enerverend jaar. Niet alleen was er het vertrek van de 2 collega's, de komst van nieuwe collega's en de start van het coachingstraject, maar ook de nasleep van de storm die in juli over het landgoed raasde. Dat heeft er aan bijgedragen dat het onderwerp 'scholing' wellicht wat naar de achtergrond is verschoven in 2025. In 2026 zal hier weer wat meer aandacht naar uit moeten gaan. We willen immers proberen zoveel mogelijk medewerkers, maar ook onszelf als team, de kans te geven zich te ontwikkelen en te verdiepen.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elk jaar nemen we met onze bewoners en de deelnemers die ambulante begeleiding van ons ontvangen, 2 maal per jaar een evaluatie af. Met de deelnemers die komen voor de dagbesteding doen we dat 1 maal per jaar. We gebruiken hiervoor de evaluatieformulieren in ONS Nedap. Tegelijk met het invullen van de evaluatie passen we ook de beeldvorming, het zorgplan en de RI&E aan van de desbetreffende deelnemer aan.

Tijdens de evaluatie evalueren wij op alle leefgebieden, en niet alleen op het leefgebied waar een doel genoteerd staat. Doordat we ook de beeldvorming weer aanpassen, blijven we hier alert op. We evalueren ook de acties die in het zorgplan staan, zo krijgen we een beter beeld van wat wel/niet effectief was. Maar ook krijg je zo meer feedback over hoe de mensen onze zorg ervaren door er concreet naar te vragen.

Binnen het team is er een collega die het proces van plannen/verslaglegging en aanpassen van de zorgplannen in de gaten houdt. Zij attendeert collega's erop als er acties openstaan binnen ONS. Ook hebben wij periodieke controle van CBZ, en daaruit blijkt dat wij voldoen aan de norm. Wat wij afgelopen jaren terug hoorden is dat wij goed rapporteren volgens de gestelde doelen.

Na het volgen van de SRH training zijn we de doelen wel anders gaan formuleren in overleg met de berokkenen. Zo bleek dat wij toch vooral "probleem gerichte" doelen hadden, en soms te weinig doelen gericht op herstel. Hier willen wij meer behendigheid in krijgen, en hopen dat ook in 2026 nog beter te kunnen realiseren. Vooral om ervoor te zorgen dat de doelen wel realistisch blijven en ook echt van de persoon zelf. Maandelijks bespreken we in het teamoverleg de bewoners en deelnemers. Hierin bespreken we ook de punten die uit een evaluatie zijn gekomen met een bewoner/deelnemer.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Door het werken in ONS hebben wij een goede structuur gevonden die voor ons werkt. Wij voldoen aan de norm, dit wordt ons ook teruggegeven door CBZ, die de periodieke controles bij ons uitvoeren.

De afgelopen jaren hebben we al een verandering aangebracht door de doelen anders te verwoorden (meer herstelgericht en minder probleemgericht; denk aan SRH) en de acties hier meer op aan te passen. Maar dit blijft een proces waarin we nog veel kunnen leren. Vandaar ook de boostersessie SRH in komend voorjaar.

Uit de evaluaties blijkt dat de deelnemers en bewoners (grotendeels) tevreden zijn over de zorg, de ondersteuning en de doelen waar zij aan werken. Aandachtspunten die voortkomen uit een evaluatie (bijv. communicatie, weekenddiensten etc.) nemen wij mee in het teamoverleg en zetten hier (indien nodig) vervolgens actie op. De PB'er/mentor koppelt dit dan vervolgens weer terug naar de betrokken deelnemer/bewoner.

5.3 Inspraakmomenten

Ieder kwartaal vind er een inspraakmoment cq. cliëntenbijeenkomst plaats op de Zonnebloem: één voor de deelnemers van de dagbesteding en één voor de bewoners. Een week van tevoren wordt er bericht uitgedaan naar de betrokkenen, met de vraag of er nog agendapunten zijn, en wanneer de datum is voor de bijeenkomst. Ook staat er een ideeën bus in de keuken waar mensen hun ideeën/punten in kunnen leveren. De punten worden verzameld, op de agenda gezet en 2 dagen van tevoren uitgedeeld (inclusief de notulen van de vorige keer). Via een app nodigen we m.n. de bewoners nog een keer extra uit om erbij aanwezig te zijn, en de bijeenkomsten staan ook vermeld op een groot memo bord in de gezamenlijke keuken.

De bijeenkomst voor de dagbesteding wordt gedaan door 2 begeleiders, en soms schuift één van de zorgboeren aan. De bijeenkomst voor de bewoners wordt altijd gedaan door een collega en één van de zorgboeren. We proberen zoveel mogelijk dezelfde personen steeds aanwezig te laten zijn, zodat de informatie van de vorige keren ook meegenomen kan worden.

Ook het afgelopen jaar hebben we voor de bewoners tussentijds nog extra bijeenkomsten gepland, voornamelijk omdat er al langere tijd plannen zijn om nieuwe zorgwoningen te realiseren. Tijdens deze ontmoetingen hebben we de ideeën laten zien hoe het er in de toekomst uit zou kunnen zien en mochten de bewoners meedenken over de verdere invulling. Ook zijn de bewoners in deze bijeenkomsten bijgepraat v.w.b. de lopende zaken aangaande de aangevraagde wijziging van het bestemmingsplan. Het plan dat uiteindelijk is goedgekeurd in maart 2025.

Voor beide inspraakmomenten staan altijd een aantal vaste punten op de agenda, zoals bijv. kwaliteitsmap in de keuken (gevuld met verschillende protocollen), de vertrouwenspersoon, vrijwilligers etc. In de bijlage zijn agenda's en notulen toegevoegd van de laatste Cliëntenbijeenkomsten.

Daarnaast is er voldoende ruimte om ingebrachte punten te bespreken (bijv. huishoudelijke punten, verzorgen van de dieren, bespreken van activiteiten/onderhoud die plaatsvinden op het terrein).

We hebben een actie in het kwaliteitssysteem staan, die ons eraan herinnert wanneer er weer een inspraakmoment/cliëntenraad moet plaatsvinden.

Bijlagen

- Agenda CR Bewoners februari 2026
- Agenda CR Dagbesteding september 2025
- Notulen CR Dagbesteding september 2025
- Notulen bewonersoverleg november 2025

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Helaas hebben niet alle cliëntenraden doorgang kunnen vinden het afgelopen jaar. Door het vertrek van een tweetal collega's en het daarmee gepaard gaande capaciteitsgebrek zijn een aantal coördinerende taken m.b.t. deze inspraakmomenten ondergesneeuwd.

Zo heeft de 4e en laatste CR Dagbesteding niet plaatsgevonden in december, maar staat deze op 21 januari 2026 op de rol. De voor Q3-2025 geplande bewonersvergadering vond plaats in november waardoor de vergadering van Q4 is verschoven naar februari 2026.

M.b.t. de bewonersvergadering geldt nog steeds dat de opkomst, net als in 2024, nog steeds laag is. In dat jaar is er een evaluatie geweest n.a.v. deze lage opkomst en de daarop ingevoerde maatregelen als bijv. wijziging van locatie en tijdstip van deze vergadering hebben weinig effect gehad. In 2026 zullen we hier opnieuw aandacht aan besteden.

V.w.b. de cliëntenbijeenkomst van de dagbesteding kan gesteld worden dat de opkomst altijd goed is. En ook de participatie van de deelnemers tijdens de vergadering is goed. Terugkerende thema's die tijdens deze bijeenkomst ter sprake kwamen waren zaken rondom verbouwing (o.a. erf), nieuwbouw (o.a. dierenverblijf en grote kapschuur), het dagbestedingsprogramma en activiteiten buiten de de boerderij om zoals uitstapjes.

We streven in 2026 wel weer naar 4 inspraakmomenten, zowel voor de bewoners als voor de dagbesteding..

Omdat we geleidelijk toegroeien naar een aantal zorgmedewerkers (inclusief stagiaires) van boven de 10 gaan we toewerken naar een verplichte cliëntenraad met een medezeggenschapsreglement en een huishoudelijk reglement. (zie werkbeschrijving 1.1.4.).

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Het afgelopen jaar hebben we de tevredenheidsmeting onder de deelnemers van de dagbesteding weer uitgevoerd via "Vanzelfsprekend". In de bijlage is de jaarrapportage van 2025 meegenomen.

De lijst is ingevuld door 9 mensen. Eén van de collega's heeft het afnemen van deze meting op zich genomen en de mensen het onderzoek laten invullen bij haar op kantoor. Uiteraard wel in alle privacy en de mogelijkheid deze anoniem in te vullen.

Vele onderwerpen kwamen aan bod, zoals bijv. de veiligheid, de begeleiding, de activiteiten, inspraak etc.

Ook konden er cijfers gegeven worden op de onderstaande vragen:

1. Tevredenheid over activiteiten: 7,4
2. Tevredenheid over onderling contact: 7,2
3. Tevredenheid begeleiders: 7,9
4. Tevredenheid over effect ervaren nuttig te zijn: 8.0

Punten waar we o.a. hoog op scoorden:

- Tevredenheid over veilig voelen bij zowel andere deelnemers als begeleiders
- Tevredenheid informatievoorziening dagprogramma
- Tevredenheid groene omgeving

Punten waar we o.a. lager op scoorden:

- Effect ervaren mentaal welbevinden (rust in mijn hoofd)
- Effect ervaren financiële zorgen (ik maak me minder zorgen)
- Effect ervaren doelgericht handelen (ik heb duidelijke doelen)

Uiteraard is dit ook kenmerkend voor de doelgroep die wij bedienen, maar dat betekent niet dat we hier niets mee kunnen. In 2026 is het voornemen om met deelnemers nadrukkelijker in gesprek te gaan over wat zij voor zich zelf uit hun komst naar de boerderij willen halen. Het samen stellen van duidelijke doelen is daarbij een mooi instrument.

De uitslag is nog niet in het teamoverleg besproken. Deze is voor nu geagendeerd voor februari 2026. Evt. acties die hieruit voortkomen zullen worden teruggekoppeld tijdens het eerstvolgende inspraakmoment.

Door het vertrek van een tweetal collega's en het daarmee gepaard gaande capaciteitsgebrek, heeft het tevredenheidsonderzoek onder de bewoners niet plaatsgevonden dit jaar. Deze vindt nu plaats in Q1-2026.

Bijlagen

- Vanzelfsprekend 2025

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Het werken met "Vanzelfsprekend" is een prettige manier. Dit meetinstrument zullen we dus ook komend jaar weer gaan gebruiken. Het systeem stelt volgens ons de juiste vragen, die echt belangrijk zijn en geeft een goed beeld van wat er goed gaat en waar onze verbeterpunten liggen.

We zijn tevreden met de cijfers die we mochten ontvangen, al mogen deze natuurlijk altijd nog hoger. Het aantal respondenten is in vergelijking met 2024 (9 nu om toen 19) natuurlijk veel te laag. Hier zullen we iets mee moeten doen.

Het aanbod aan activiteiten dat we bieden zal (begin 2026) weer geëvalueerd worden. De nieuwe vergoedingsregels voor deelnemers met een WMO-indicatie maken dat we, meer dan voorheen, een aantrekkelijk en passend dagbestedingsprogramma moeten gaan aanbieden, dat bovendien ruimte laat voor maatwerk v.w.b. doelstellingen.

Het is jammer dat we hebben de tevredenheidsmeting onder de bewoners niet hebben kunnen doen vorig jaar. Zoals reeds eerder beschreven vindt deze in Q1-2026 plaats.

De tevredenheidsmeting onder de bewoners heeft inmiddels plaatsgevonden.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Het afgelopen jaar hebben we vijf (5) MIC meldingen ingevuld en besproken. Vier MIC meldingen m.b.t. een ongeval en één melding m.b.t. (verbale) agressie.

Situatie 1 m.b.t. ongeval (feb. 2025)

Een bewoner stond na het opstaan 's ochtends wat wankel op de benen. Hij viel op de grond en bezeerde zijn hoofd en zijn elleboog.

Directe acties:

Meneer is thuis gebleven en heeft niet deelgenomen aan de dagbesteding. De wond is verzorgd en we hebben gekeken of meneer zijn arm nog goed kon gebruiken. Daarna zijn we om het uur bij meneer gaan kijken.

Nazorg:

Bekend is dat deze duizeligheid af en toe kan optreden a.g.v. zijn medicatie. Deze bewoner heeft inmiddels een rollator. En daarnaast heeft meneer een scootmobiel omdat fietsen niet langer verantwoord i.v.m. duizeligheid die af en toe optreed.

Wat hebben we geleerd?

Meneer is vaker duizelig bij het opstaan en staat hiervoor onder medische controle bij diverse specialisten. Meneer heeft personenalarmering en gebruikt deze.

Situatie 2 m.b.t. ongeval (mei 2025)

Een deelnemer is met zijn scootmobiel in een kuil gereden en viel hierdoor om met zijn scootmobiel. Dit gebeurde tijdens het achteruit rijden. De heer heeft een kuil op het erf over het hoofd gezien en was bovendien druk in gesprek met andere aanwezigen.

Directe acties:

De heer is omhoog geholpen en er is gekeken naar eventuele verwondingen. Hier was op dat moment geen sprake van. De heer is gerust gesteld en er is hem gezegd even te wachten met naar huis rijden. De begeleiding is verder bij hem in de buurt gebleven om te kijken of hij adequaat bleef reageren.

Wat hebben we geleerd?

De kuil waarin de deelnemer reed was het gevolg van werkzaamheden op het erf. Achteraf gezien had deze kuil beter gemarkeerd cq. afgezet moeten worden.

Situatie 3 m.b.t. ongeval (juli 2025)

Tijdens de storm van 2 juli is er een boom gevallen op de camper van een bewoonster. Dit is gebeurd toen zij de camper in veiligheid wilde brengen. Daarnaast is op haar toiletunit ook een boom gevallen.

Directe acties:

Bewoonster is naar een gemeenschappelijke ruimte gevlucht en daar opgevangen door de aanwezige begeleiding. In de dagen erna is veel met haar gesproken aangezien zij haar vlucht als zeer traumatisch heeft ervaren. Haar woning is gespaard gebleven maar in de dagen na de storm vond ze haar verblijf aldaar ook beangstigend. Er is slachtofferhulp aangeboden aan haar, maar daar heeft ze geen gebruik van gemaakt.

Nazorg:

In de dagen en weken na de storm zijn nog 2 bomen gekapt om te voorkomen dat deze op haar woning vallen. Er is gezorgd voor een vervangende toiletruimte. Bewoonster heeft in de tussentijd gebruik kunnen maken van beschikbare toiletruimtes op het

recreatieterrein. Ook is de omheining van haar woonplek gerepareerd zodat zij weer een beschermde woonomgeving heeft.

Wat hebben we geleerd?

Zowel vanuit landgoedbeheer als de begeleiding is er naar vermogen gereageerd om deze bewoonster weer een veilige en gezonde woonplek te bieden. Dat dit wellicht niet snel genoeg was in de ogen van de bewoonster heeft helaas tot wat spanning geleid tussen haar en landgoed/beheer. De impact van de storm was echter dermate groot en bovendien zó uniek dat het voor iedereen op het terrein een indrukwekkende ervaring was.

Situatie 4 m.b.t. ongeval (juli 2025)

Op woensdag 2 juli is er in storm geweest (met valwind). Op het landgoed zijn veel bomen omgewaaid. Zo ook op het huis waar deze bewoner woonachtig is. Na de val van de boom was vanuit de voorzijde van zijn woning niet meer mogelijk om weg te komen uit huis. Samen met zijn honden heeft de heer de achterdeuren geopend en is hij via de tuin naar de voorkant van het erf gekomen. Hiervoor heeft hij een schuttingdeel door moeten trappen.

De heer heeft tevens een tak op zijn hoofd gekregen. Hiervoor is hij gezien door de huisarts.

De storm heeft ook emotionele schade achtergelaten. De heer was zijn basis kwijt heeft echt zijn draai moeten vinden in zijn nieuwe, tijdelijke woning. Dit had tijd nodig en ging met ups en downs.

Directe acties:

- De heer heeft één nacht gelogeed in de 'lodge', onderdeel van het recreatieterrein.
- Nadien heeft hij een tijdelijke slaapplek gekregen in een caravan én kon hij gelijktijdig gebruik maken van de Zonnedans, zodat zijn honden ook wat ruimte hadden.
- Na ruim een week is er een tijdelijke woonunit geleverd voor de heer met een woonoppervlak van 42m².
- De heer heeft zelf contact opgenomen met de verzekering m.b.t. auto (NB: daar was ook een boom op gevallen) en zijn inboedel.

Nazorg:

In de weken na de storm is er intensief contact geweest tussen de bewoner en de begeleiding, waarbij begeleiding tevens als tussenpersoon optrad namens de beheerders. De bewoner is bekend met PTSS en had te maken met veel herbelevingen n.a.v. die avond tijdens de storm. In die periode is er contact geweest met de huisarts. Voor EMDR is contact geweest met GGNet. Daarnaast is er vanuit de begeleiding veel aandacht uitgegaan naar het toegenomen alcohol- en middelengebruik. Vanuit landgoedbeheer is alle aandacht uitgegaan naar een zo snel mogelijk herstel van zijn woning. Deze is uiteindelijk in december opgeleverd.

Wat hebben we geleerd?

Zowel vanuit landgoedbeheer als de begeleiding is er naar vermogen gereageerd om deze bewoner weer een veilige en gezonde woonplek te bieden. Dat dit wellicht niet snel genoeg was in de ogen van de bewoner heeft helaas tot wat spanning geleid tussen hem en landgoedbeheer. De impact van de storm was echter dermate groot en bovendien zó uniek dat het voor iedereen op het terrein een indrukwekkende ervaring was.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Het afgelopen jaar hebben we vijf (5) MIC meldingen ingevuld en besproken. Vier MIC meldingen m.b.t. een ongeval en één melding m.b.t. (verbale) agressie. Dit is beschreven in bijlage 1

Bijlagen

- 7.3 Bijlage 1

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Het afgelopen jaar is door één van de bewoners een klacht ingediend bij de klachtenfunctionaris van Coöperatie Boer & Zorg (CBZ).

Situatie:

Deze bewoner (bekend met PTSS) wilde al heel lang een schutting rondom zijn woning. Hij wil graag bescherming en daarvoor is deze schutting voor hem van groot belang. Over deze schutting is herhaaldelijk contact geweest tussen hem en de landgoedbeheerders. Omdat dit traject hem uiteindelijk te lang duurde heeft bewoner in januari 2025 contact opgenomen met de klachtenfunctionaris van Coöperatie Boer & Zorg (CBZ). Zorgboerderij de Zonnebloem is aangesloten bij deze coöperatie. Die zelfde maand is er een gesprek geweest tussen de bewoner en de klachtenfunctionaris.

In maart is er vervolgens een gesprek geweest tussen de landgoedbeheerders, de klachtenfunctionaris en enkele begeleiders. De bewoner was afwezig i.v.m. vakantie. In dit gesprek zijn afspraken gemaakt m.b.t. het plaatsen van een schutting. Uiteindelijk is de schutting in mei 2025 geplaatst.

Nazorg / wat hebben we geleerd?

Tijdens de periode tussen indienen van de klacht en het plaatsen van de schutting is er intensief contact geweest tussen alle betrokken partijen. Vanuit de begeleiding is ingezet op het peil houden van het mentaal welbevinden van de bewoner. Tijdens de vele gesprekken ging het ook over de persoonlijke verhoudingen tussen de bewoner en de landgoedbeheerders en over de zaken die zijn voorgevallen in het verleden. Uiteindelijk zijn deze zaken uitgesproken in deze periode en ook in de maanden daarna.

Dat het uiteindelijk tot deze klacht is gekomen had natuurlijk voorkomen kunnen worden door een vroeg stadium al actie te zetten op het verzoek van de bewoner. Deze situatie heeft ons geleerd dat het contact tussen huurders (bewoners) en verhuurders (landgoedbeheer) niet altijd tussen deze twee partijen moet plaatsvinden, maar dat wij vanuit de zorg daar ook een rol in moeten spelen. Hierover zijn inmiddels goede gesprekken geweest tussen landgoedbeheer en begeleiding.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Als wij een MIC formulier invullen, dan wordt deze altijd het eerst volgende teamoverleg met het zorgteam besproken. Er zijn altijd leermomenten te halen uit de verschillende meldingen, en die achterhaal je vooral door er met elkaar over in gesprek te gaan. Maar ook hebben we zo meer oog voor elkaar, want soms doen situaties meer met mensen dan je in eerste instantie in de gaten hebt.

Naast de besprekingen in het team worden de MIC-meldingen, daar waar van toepassing, ook besproken met de landgoedbeheerders. Daarnaast nodigen we enige regelmaat de gedragsdeskundige van CBZ uit. Zij brengt extra expertise met zich mee, en het is fijn om wat extra tips te krijgen hoe we met sommige situaties om kunnen gaan.

Het aantal MIC-meldingen is helaas iets toegenomen t.o.v. vorig jaar. En dat heeft alles te maken met de storm van 2 juli van dat jaar.

Tegelijkertijd blijft het een punt van aandacht wanneer je nu wel of niet een MIC-melding maakt. We werken natuurlijk met een pittige doelgroep en vinden het soms bijna normaal hoe er tegen ons gesproken of gedaan wordt. Ook komend jaar zullen we elkaar weer kritisch bevragen of een ontstane situatie een MIC-melding waard is of niet.

Tot slot hebben we te maken gehad met een formele klacht bij CBZ. Een situatie die je te allen tijde wilt voorkomen en waar we niet trots op zijn. Maar tegelijkertijd heeft een klacht, hoe spijtig deze ook is, ook altijd een reflecterende werking. Het maakt dat we kritisch moeten blijven op ons eigen handelen, maar ook op dat van onze collega's.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Het werken met de actielijst is heel prettig, je wordt attent gemaakt op zaken die gedaan moeten worden, die je soms in de waan van de dag wel eens kunt vergeten.

Het afgelopen jaar hebben we echter wel gemerkt dat zodra de een collega uitvalt of (recentelijk) twee collega's vertrekken toch een aantal taken en acties pas later worden gedaan en afgerond in het systeem. Vandaar ook dat we naast de huidige functionaris ook een tweede collega gaan inwerken op het kwaliteitssysteem en de daaruit voortvloeiende acties. Hiervoor is een actie aangemaakt.

Voor zover bekend, en ook mogelijk, zijn inmiddels alle acties die gepland waren voor Q4-2025 en die niet hebben plaatsgevonden opnieuw ingepland in Q1-2026.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende 5 jaar:

1. Het handhaven van onze kleinschalige Zorgboerderij met ongeveer 20 à 25 deelnemers voor dagbesteding, 12 bewoners , een zorgteam van gemiddeld 10 medewerkers en daarnaast 5 vrijwilligers.
2. Blijven investeren in het landgoed voor de toekomst: door de bestaande gebouwen op te knappen, vergroening van het terrein en het bouwen van nieuwe (woon) units.
3. Behouden van eenduidigheid, gelijkwaardigheid en saamhorigheid binnen alle "takken" op het landgoed; de recreatie , de zorg, de pluktuin, de moestuin en het landgoed beheer.

Voor alle duidelijkheid: dit zijn dezelfde doelstellingen als die we hadden voor 2025. In principe zijn deze onveranderd. De kans bestaat dat deze nog aangepast worden. Zoals eerder beschreven is er sinds najaar 2025 een coachingstraject gaande waarbij ook de strategie voor komende jaren op de agenda staat.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor komend jaar:

1. Meer mensen in de dagbesteding,
2. Binnen de zorg verder groeien met elkaar naar een zelfsturend team met een duidelijke taakverdeling en verantwoordelijkheden,
3. Herstelgericht werken nog meer versterken in de zorg die wij bieden.

Voor alle duidelijkheid: dit zijn dezelfde doelstellingen als die we hadden voor 2025. In principe zijn deze onveranderd. De kans bestaat dat deze nog aangepast worden. Zoals eerder beschreven is er sinds najaar 2025 een coachingstraject gaande waarbij ook de strategie voor komende jaren op de agenda staat.

Bijlagen

- Evaluatie doelstellingen 2025 - stand februari 2026

8.3 Plan van aanpak

Doelstellingen voor het komende jaar:

1. Meer mensen in de dagbesteding

Het afgelopen jaren hebben we al meer aan PR gedaan (bijv. door langs verschillende organisaties te gaan en te vertellen wat wij bieden). Daar gaan we komend jaar mee verder.

2. Binnen de zorg verder groeien met elkaar naar een zelfsturend team met een duidelijke taakverdeling en verantwoordelijkheden

Dit is een proces waar wij als team al een tijdje mee bezig zijn en ook al wel stappen in gezet zijn. De taken die ons wachten zijn grotendeels helder, echter er liggen nog taken bij beide zorgboeren die nog kunnen worden overgenomen. Wat het zorgteam zou kunnen helpen is het huidige coachingstraject (zie eerder dit verslag) waarbij ook de toekomstige organisatiestructuur van het landgoed én het zorgbedrijf aan de orde komt.

3. Herstelgericht werken nog meer versterken in de zorg die wij bieden

In 2024 hebben we met het gehele zorgteam de basistraining SRH gevolgd. In april 2025 hebben we een vervolgssessie gehad en ook in 2026 staat deze gepland. Doel blijft onverminderd om de methodische cyclus van SRH beter onder de knie krijgen, maar ook praktisch te kunnen toepassen. Bijv. bij de intake van nieuwe bewoners/deelnemers of alleen voor deelnemers i.c.m. de (herstelgerichte) doelen die zij willen halen uit de dagbesteding. Tijdens de 'boostersessie' van 2026 zullen er duidelijke acties volgen.

Doelstellingen voor de komende vijf jaar:

1. Het handhaven van onze kleinschalige Zorgboerderij met ongeveer 20 á 25 deelnemers voor dagbesteding, 12 bewoners, een zorgteam van gemiddeld 10 medewerkers en daarnaast minimaal 5 vrijwilligers.

Er zijn met regelmaat nieuwe aanvragen van mensen die hier willen komen wonen. Er is dus geen gebrek aan interesse. Echter onze kracht ligt juist de kleinschaligheid. Zo kunnen wij goed zorg op maat blijven bieden. Financieel is er stabiliteit. Er is nog wel ruimte voor mensen in de dagbesteding. Hierop zijn we al lijnen aan het uitzetten (zie 'Doelstellingen voor het komende jaar').

2. Blijven investeren in het Landgoed voor de toekomst: door de bestaande gebouwen op te knappen, vergroening van het terrein en het bouwen van nieuwe (woon) units.

In maart vorig jaar kwam eindelijk de langverwachte goedkeuring van de Gemeente Winterswijk op het verzoek tot wijziging van het oude bestemmingsplan van agrarisch akkerbouw- en melkveebedrijf naar een volwaardige gast- en zorgboerderij met landbouw, recreatie en natuur dat het nu is. De beheerders van het landgoed kunnen eindelijk verder in het uitrollen van hun plannen voor o.a. uitbreiding van het aantal zorgwoningen. Naar verwachting zullen in 2026 de eerste stappen gezet worden. Denk daarbij aan o.a. financiering.

Daarnaast zal ook verder geïnvesteerd worden in bestaande gebouwen en zal, mede als gevolg van de storm van 2 juli 2025, veel aandacht uitgaan naar verdere vergroening.

3. Behouden van eenduidigheid, gelijkwaardigheid en saamhorigheid binnen alle "takken" op het landgoed; de recreatie, de zorg, de pluktuin, de moestuin en het landgoed beheer.

T.b.v. dit doel zijn in 2024 al diverse werkgroepen en overlegstructuren in het leven geroepen. In 2025 kwam daar nog eens een coachingstraject bij en momenteel (februari 2026) zitten we midden in dit traject.

Voor alle duidelijkheid: dit zijn dezelfde doelstellingen als die we hadden voor 2025. In principe zijn deze onveranderd. De kans bestaat dat deze nog aangepast worden. Zoals eerder beschreven is er sinds najaar 2025 een coachingstraject gaande waarbij ook de strategie voor komende jaren op de agenda staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 3.5 Vrijwilligersovereenkomst 2025
 - Vrijwilligersbeleid 2025
 - Functieomschrijving vrijwilliger 2025
- 5.3 Agenda CR Bewoners februari 2026
 - Agenda CR Dagbesteding september 2025
 - Notulen CR Dagbesteding september 2025
 - Notulen bewonersoverleg november 2025
- 5.5 Vanzelfsprekend 2025
- 6.3 7.3 Bijlage 1
- 8.2 Evaluatie doelstellingen 2025 - stand februari 2026

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Tevredenheidsmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum:	04-08-2025
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	20-08-2025 (Afgerond)
Toelichting:	actief begonnen met de meting uit te zetten

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum:	18-12-2025
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	30-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	A.g.v. langdurige uitval van één van de vrijwilligerscoördinatoren is er recentelijk geen vrijwilligersbijeenkomst geweest. En ook de individuele evaluatiegesprekken zijn erbij ingeschoten. Aangezien de lijntjes met de vrijwilligers kort zijn is wel een helder en positief beeld van hoe iedereen er momenteel in staat.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum:	12-12-2025
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	29-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Gewijzigde normen zijn bestudeerd. Deze worden (waar relevant) meegedeeld in het teamoverleg van 7/1 a.s. Vervallen werkbeschrijvingen zijn (waar relevant) overgezet naar bestaande werkbeschrijvingen. Overige benodigde acties worden uitgezet voor januari 2026.

Kwaliteitsmap keuken/kantoor bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 23-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Map doorgenomen op evt. wijzigingen in 2026 t.o.v. 2025.

VOG map bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 18-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Map met VOG's is bijgewerkt. Dit is gecommuniceerd met CBZ d.d. 1-12-2025.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 18-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening heeft 18-12-2025 plaatsgevonden. Er is een verslag gemaakt met daarin de plus- en minpunten. Dit verslag zal tijdens het eerstvolgende teamoverleg (7-1-2026) worden besproken.

uitnodiging gedragsdeskundige Boer en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 15-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Op woensdag 15 oktober jl. is Gwendolin Vrooland aangeschoven bij het Teamoverleg die middag.

Behalen van het Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 08-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Toezegging ontvangen op 8-12-2025 van Dierenartsparktijk Wenters.

VOG map bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 29-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: ivm Audit de gehele map weer doorgenomen en up te date gemaakt.

Kwaliteitsmap keuken/kantoor bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 15-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Samen met collega de map doorgenomen

Een teammiddag organiseren waar deze doelstellingen opnieuw worden besproken met het team

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 07-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ivm coaching traject die inmiddels is gestart, is de focus nu hierop. We hebben een extra teammiddag ingepland op 4-11-2025 waarop we de visie en een plan van aanpak voor de komende periode gaan bespreken.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Controle gedaan door preventie medewerker

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Controle gedaan door preventie medewerker

Update RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 22-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Preventie medewerker werkt momenteel aan een vernieuwde RI&E naar aanleiding van het bezoek van Stigas.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 23-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken die zijn gevoerd, er is een nieuwe lijst met vervolg gesprekken met data en tijd in de maak.

Medewerkers tevredenheid onderzoek afnemen (1 x per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 17-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: MTO uitgedeeld, voor 3-10 invullen en dan in overleg 8-10 uitkomst bespreken met het team

Actualiseer, zodra de verbouwingen m.b.t. dierenverblijf en kapschuur medio augustus 2025 gereed zijn, de noodplattegrond en upload deze in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 05-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe plattegrond met dierenverblijf en kapschuur toegevoegd

Actualisatie BHV, cursus inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 26-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe training ingepland in nov 2025

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 18-08-2025 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Continu een proces van bijwerken

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 01-07-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-06-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. **Praktijktoets**

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 25-06-2025 (Afgerond)

uitnodiging gedragsdeskundige Boer en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 24-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: mail gestuurd met verschillende data na de zomer periode.

Voeg de meest recente rapportage van CBZ toe aan de werkbeschrijving (onder 'eigen documenten').

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 10-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nog incompleet verslag. CBZ stuurt het volledige verslag nog toe.

Voeg de rapportage en plan van aanpak m.b.t. de op 26 mei jl. op zorgboerderij locatie door Stigas uitgevoerde RI&E toe aan de werkbeschrijving (par. 6.7.3.).

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 11-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Auditverslag, plan van aanpak en management verklaring juni 2025 toegevoegd

Zorg - naast de zorgovereenkomst tussen CBZ en deelnemer - m.b.t. alle deelnemers voor een zorgovereenkomst tussen zorgboerderij en deelnemer conform het format in de werkbeschrijving (voor een deel van de deelnemers is deze overeenkomst er wel, voor een deel - sinds start zorg via CBZ - niet).

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 10-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle dossiers van iedereen doorgenomen en nieuwe deelnemersovereenkomsten laten ondertekenen die ontbraken en toegevoegd aan het dossier.

Collega's betrekken in het kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 04-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Samen met meerdere collega's de Audit voorbereid en betrokken in de acties en de werkbeschrijving.

Voeg mailbericet m.b.t. WTZA vergunning toe aan paragraaf 6.4.4. van de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 05-06-2025 (Afgerond)

Voeg de de overeenkomst formats tussen CBZ en deelnemer en tussen deelnemer en zorgboerderij toe aan de paragrafen 4.3.5. en 4.3.6.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 05-06-2025 (Afgerond)

Voeg m.b.t. de VOG paragrafen 3.4.1. t/m 3.4.5. in het overzicht bij alle betrokkenen de 'startdatum werkzaamheden' toe.

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 05-06-2025 (Afgerond)

De vrijwilligers voeren geen zorgtaken uit. Vermeld dit expliciet in de functiebeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 04-06-2025 (Afgerond)

Beschrijf duidelijk in paragraaf 2.1.1. de verantwoordelijkheid van de zorg (coördinerend verpleegkundige) en verantwoordelijkheid van de bedrijfsvoering (beide zorgboeren).

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 04-06-2025 (Afgerond)

Voer de niet gekeurde, niet onderhouden brandblusser af.

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 04-06-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 20-05-2025 (Afgerond)

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 22-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: (Ook vanwege aankomende Audit) steeds wel bezig in het kwaliteitssysteem

VOG map bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 15-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe versie van VOG overzicht is verzonden

Kwaliteitsmap keuken/kantoor bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 22-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Map doorgenomen en nieuwe versie van recreatie protocol toegevoegd

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 21-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe planning gemaakt voor de maand mei/juni voor de FIT gesprekken

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 14-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Preventie medewerker heeft deze opgepakt

Update RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 14-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Preventie medewerker heeft deze opgepakt

Collega's betrekken in het kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 19-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Besproken in het teamoverleg, we komen hier over een aantal weken weer op terug.

Boostermiddag SRH

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 19-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: De middag staat gepland en inmiddels hebben we allen toegang tot het onderwijsportaal.

Geef hier een reflectie op het PvA naar aanleiding van de suicidepoging.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 21-03-2025 (Afgerond)

Zet een vinkje bij 1.4.1

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 21-03-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 21-03-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)

uitnodiging gedragsdeskundige Boer en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: woensdag 5 maart schuift Gwendolin aan

JV 2023: Om het aantal MIC meldingen terug te kunnen dringen, past u het agressiebeleid aan. Beschrijf in JV 2024 hoe uw nieuwe agressie beleid is vormgegeven en ingebed in de organisatie en of u effect ziet op de MIC meldingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 30-01-2025 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 05-02-2025 (Afgerond)

AGV de suïcidepoging heeft u met begeleiding een plan van aanpak opgesteld. Het verzoek om in JV 2024 te beschrijven hoe u dit plan van aanpak verder heeft uitgevoerd/ingebod in de organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)

VOG map bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: 14-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ook het ingevulde overzicht weer naar CBZ verstuurd

Voortgang actielijst, openstaande acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Op de website kan ik geen klachtenreglement en privacyverklaring vinden.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Update RI&E

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Naast de huidige functionaris een tweede collega inwerken op het kwaliteitssysteem (kljz).

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

VOG map bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Ontruimingsoefening (2x per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

uitnodiging gedragsdeskundige Boer en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Tevredenheidsmeting (deelnemers dagbesteding) uitvoeren (1x per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Actualisatie BHV, cursus inplannen

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Medewerkers tevredenheid onderzoek afnemen (1 x per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Acties uitzetten na afloop van de boostersessie SRH van februari 2026

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Nieuwe doelstellingen vaststellen met elkaar voor komend jaar

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Check aanpassing norm 6.4.4 Meld- en Vergunningplicht van toepassing is. Zie mail Kwaliteitsbureau d.d. 12-12-2025.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Vrijwilligersoverleg (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Evalueren van de opleidingsdoelen van het afgelopen jaar, en nieuwe doelen samenstellen voor 2026 met het team

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Behalen van het Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Kwaliteitsmap keuken/kantoor bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Functioneringsgesprekken inplannen/uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2028
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)

Evalueren van de opleidingsdoelen van het afgelopen jaar, en nieuwe doelen samenstellen voor 2026 met het team

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: In de het teamoverleg van 7-1-2026 zijn de opleidingsdoelen voor 2025 besproken zijn deze voor 2026 vastgesteld.

Doelstellingen evalueren van het afgelopen jaar en nieuwe doelstellingen vaststellen met elkaar voor komend jaar

Geplande uitvoerdatum:	03-12-2025
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 02-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	De doelstellingen voor 2025 zijn geëvalueerd en als zodanig vastgelegd in bijgaand document. De doelstellingen voor 2026 worden in februari (o.o.v.) vastgesteld. Hiervoor wordt een extra actie aangemaakt.

Nieuwe doelstellingen vaststellen met elkaar voor komend jaar

Geplande uitvoerdatum:	25-02-2026
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	Doelen voor 2026 zijn vooralsnog gelijk aan die van 2025. Mogelijkerwijs veranderen nu de strategie voor de komende jaren onderdeel is van het lopende coachingstraject.

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2026
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Evaluatie vrijwilligers (Q1-2026)

Geplande uitvoerdatum:	02-03-2026
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	Op wo. 25-2-2026 is er weer een vrijwilligersoverleg geweest. Notulen worden t.z.t. toegevoegd aan het Kwaliteitsjaarverslag over 2026.

Functioneringsgesprekken inplannen/uitvoeren

Geplande uitvoerdatum:	20-02-2026
Geldt voor locatie(s):	De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	Jaarplanning is gemaakt. Wordt t.z.t. toegevoegd aan Kwaliteitsjaarverslag over 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Hiervoor is een actie uitgezet om dit uiterlijk 1-4-2026 gecontroleerd te hebben.

Starten met inventarisatie doorverwijzers t.b.v. uitbreiding deelnemers dagbesteding.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Actie is gestart. Lijst zal worden besproken in het teamoverleg van 13 mei a.s.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2028
Geldt voor locatie(s): De Zonnebloem (1536)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026