

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

De Zonnebloem

De Zonnebloem

Locatienummer: 1536



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Zonnebloem

Registratienummer: 1536

De Slingeweg 14, 7115 AG Winterswijk - Brinkheurne

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56800991

Website: <https://zorgboerderij-dezonnebloem.nl/>

Locatiegegevens

De Zonnebloem

Registratienummer: 1536

De Slingeweg 14, 7115 AG Winterswijk - Brinkheurne

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Zonnebloem is ontstaan in het familiebedrijf van de familie te Voortwis op Landgoed De Zonnebloem in het buitengebied van Winterswijk-Oost.

De volgende punten geven onze visie weer:

1. Iedereen is gelijkwaardig en wordt zo ook behandeld.
2. Een cliënt wordt niet als ziek beschouwd: je **hebt** een aandoening, maar je **bent** niet je aandoening.
3. Elke dag zijn er weer nieuwe mogelijkheden
4. Iedereen mag zijn wie hij is en mag worden wie hij wil zijn.
5. Zorg is maatwerk én
6. Buiten maakt je Beter!

Onze missie:

De Zonnebloem wil aan bewoners en bezoekers een hartverwarmende belevingsplek bieden waar men zich kan verbinden met zichzelf, elkaar, de natuur en de dieren. Wij streven ernaar om zoveel mogelijk buitenactiviteiten te organiseren en vinden leven met respect voor de natuur heel belangrijk.

Op het Landgoed werken en leven we al ruim 30 jaar volgens ecologische en duurzame principes.

Deze plek biedt mensen de mogelijkheid om de krachtige combinatie te ervaren van transformerende, bezielende activiteiten enerzijds en de schoonheid en rustgevende werking van de natuur anderzijds.

Onze wens is dat wij mensen inspireren om (weer) in contact te komen met zichzelf en hun puurheid en kracht, zodat zij deze kwaliteiten ook in hun dagelijks leven (weer) kunnen inzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen:

Het jaar 2021 kan wederom gezien worden als een bijzonder jaar, omdat het net als het voorgaande jaar mede in het teken stond van Corona.

Onze focus was vooral gericht op naar wat wél ging.

Met elkaar hebben we de schouders eronder gezet om elke dag, er weer een dag van te maken die de moeite waard was.

Mede door deze energie en positieve gedachten hebben we toch onze zorg kunnen leveren, aan zowel de bewoners, als aan de mensen die kwamen voor dagbesteding.

Ons verloop is gelukkig minimaal geweest, we hebben gemiddeld nog evenveel bewoners en mensen die komen voor dagbesteding als vorig jaar.

De recreatie heeft gelukkig dit jaar niet helemaal stil gelegen, en er konden (met een aangepaste vorm) wel een aantal geplande vakanties en kleine evenementen door gaan.

De pluktuin op het landgoed is tot bloei gekomen, er werden mooie boeketten samengesteld, er hebben mooie ontmoetingen plaatsgevonden en er werden kleine concerten gegeven in de buitenlucht.

Zorgaanbod:

Er wonen (nog steeds) 11 mensen op de Zonnebloem, al zijn er wel wat wisselingen geweest onderling.

Gemiddeld hebben we 16 plekken voor dagbesteding.

Veranderingen in het begeleidingsteam:

Het team is grotendeels hetzelfde gebleven.

1 collega (in vaste dienst) is helaas een langere periode al ziek (burn-out klachten), samen met de collega's hebben we de uren zo goed mogelijk proberen op te vangen.

Er is 1 leerling in dienst en gemiddeld elk half jaar 1 stagiaire.

Er is een vaste groep aan vrijwilligers, die een grote ondersteuning bieden op de boerderij!

Financiën:

Financieel is er stabiliteit.

Ondersteunend netwerk:

Al vele jaren heeft de Zonnebloem een breed netwerk van mensen en organisaties waarmee we samenwerken.

O.a. de volgende organisaties vallen daaronder:

- Urtica de Vijfsprong : overleg met behandelaren met kennis over de antroposofie
- GGNet: overleg met de behandelaren die ambulante/individuele begeleiding geven aan onze deelnemers
- Tactus: overleg over de verslavingszorg
- Trauma Centrum Nederland: overleg met de behandelaren gericht op trauma verwerking
- Stichting Marga Klompé: overleg met collega's over de ouderenzorg
- VZOG: afstemming met collega's over kennisontwikkeling en intervisie
- Federatie landbouw en zorg : voor kwaliteitswaarborging (o.a. door het kwaliteitssysteem)
- Coöperatie landbouw en zorg: landelijke samenwerking op het gebied van financiën, wet en regelgeving
- Verschillende gemeentes en zorgkantoren: veelvuldig overleg het afgelopen jaar m.b.t. overgang WMO/WLZ

Naast deze organisaties heeft de Zonnebloem een groot netwerk aan mensen en burens met verschillende kwaliteiten die ons ondersteunen.

Bijvoorbeeld vrienden die kunnen adviseren over het onderhoud en inrichting van het groen op het landgoed.

Maar ook de dierenarts, de buurman met een klusbedrijf etc.

Kwaliteit:

Het was een goed jaar voor de Zonnebloem, die in het teken stond van stabiliteit en kleine organisatorische herstructureringen waar nodig.

Zo zijn we sinds dit jaar bijna volledig digitaal in ONS voor de mensen die vallen onder de WLZ.

We hebben hierdoor meer structuur en eenheid in onze cliëntdossiers gekregen en we merken dat dit daarmee een meerwaarde voor ons bied tegenover onze oude papier dossiers.

Door middel van regelmatige overlegvormen binnen het team zorgen we voor optimalisering van de kwaliteit op de werkvloer.

In februari 2022 staat er een Audit gepland.

Onze werkbeschrijving hebben we even weer kritisch doorgenomen en is weer up to date.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het afgelopen jaar was corona voor het tweede jaar de rode draad door alles heen.

We hebben ervaren dat ondanks de pandemie, met al zijn beperkingen, de cliënten en medewerkers voldoende flexibiliteit hebben getoond om zich aan te passen aan de nieuwe situatie en ook nog plezier konden beleven.

Petje af voor iedereen!

Het verloop van cliënten is het afgelopen jaar redelijk stabiel gebleven, en dat zegt naar ons idee ook iets over de veiligheid en zekerheid die wij als de Zonnebloem aan de mensen kunnen bieden.

Als team hebben we meer de verdieping opgezocht, door allerlei scholingen te volgen en goed naar elkaars kwaliteiten te kijken.

We hebben gemerkt dat dat heeft geleid tot een betere samenwerking, en een betere communicatie.

Dat horen we ook bij de mensen terug.

Gelukkig kon de recreatie ook weer voorzichtig opstarten voor een aantal maanden, in 2020 lag het helaas helemaal stil.

Hierdoor konden we weer mensen ontvangen op het landgoed en konden we mee genieten met kleinschalige evenementen die werden geboden.

Als we kijken naar de doelen van het afgelopen jaar kunnen we het volgende concluderen:

1. Het verder organiseren van overgang WMO naar WLZ

Dit doel hebben we grotendeels behaald, de cliënten die we aangemeld hebben voor de WLZ hebben deze ook allemaal toegekend gekregen.

We zullen ook komend jaar nog proberen om voor 2 mensen de WLZ aan te vragen.

2. Het verder ontwikkelen van de Pluktuin en gemechaniseerde kleinschalige aardappelteelt

Ook dit doel hebben we grotendeels behaald. De pluktuin was het afgelopen jaar een groot succes.

Er kwamen met grote regelmaat mensen aan voor een mooi boeket bloemen, een mooie ontmoeting en een kopje verse kruidenthee.

Maar daarnaast zijn er op de pluktuin ook geregeld kleine intieme buiten concerten gegeven op het Klein kunst podium.

Komend jaar willen we de pluktuin nog meer bekendheid geven.

Ons aardappelveld was een succes, komend jaar zullen we deze opnieuw aanleggen en hierop verbouwen.

3. Het verder verkennen van de mogelijkheden om meer ambulante (individuele) begeleiding te verzorgen.

Het afgelopen jaar hebben we ambulante begeleiding geboden aan 4 cliënten die ook dagbesteding bij ons volgen.

Dit bevalt erg goed, want je ziet de mensen in "meerdere werelden".

Wel hebben we gemerkt dat het puzzelen is met de uren, zodat we iedereen wel voldoende zorg kunnen blijven geven.

Ook moeten we blijven opletten of we voldoende expertise in huis hebben.

Komend jaar willen we wel verder met dit doel, aangezien we zeker de meerwaarde ervan zien!

4. Het realiseren van een nieuwe creatieve ruimte.

We zijn eind 2021 begonnen met de bouw van een nieuwe keuken.

Daarnaast zat een oude melkstal, deze is inmiddels gestript en hier komt de nieuwe creatieve ruimte in.

In 2022 zullen we verder gaan met deze plannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Zonnebloem biedt beschermd/beschut wonen, dagbesteding en individuele begeleiding. De meeste bewoners vallen inmiddels onder de WLZ, voor een aantal zijn we hier nog mee bezig. Er kunnen nu 11 mensen wonen op de boerderij.

Er zijn gemiddeld 16 plekken voor dagbesteding.
Aantal deelnemers:

01-01-2021: 28 volwassenen (21 tm 71 jaar)
31-12-2021: 27 volwassenen (21 tm 71 jaar)

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Psychiatrie (incl. NAH):	23	3	4	22
Verslavingszorg:	1			1
Autisme:	4	2	2	4

Reden uitstroom:

Het is inherent aan de problematiek (psychiatrie) van onze deelnemers dat er altijd wel instroom en uitstroom is. Echter de Zonnebloem biedt stabiliteit, veiligheid en structuur, waardoor de uitstroom beperkt blijft.

1 bewoner is begin 2021 vertrokken naar een andere zorgaanbieder, de Zonnebloem was voor hem niet passend. In februari 2021 is er een nieuwe bewoonster in zijn plek gekomen.

Reden van uitstroom bij de dagbesteding: re-integratie naar een betaalde baan, achtergang van fysieke gestel, teveel klachten van ouderdom.

Er is nog mogelijkheid voor een kleine uitbreiding voor de dagbesteding (gemiddeld nog 3 plekken). Wat betreft de bewoners is er momenteel geen plek meer voor uitbreiding.

Wel zijn er onderhandelingen met de gemeente om in de toekomst nog wat extra plekken te realiseren d.m.v. Tiny Houses (kleine zorgwoningen) neer te zetten op het landgoed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers voor de dagbesteding is redelijk stabiel gebleven het afgelopen jaar. Er zijn regelmatig nieuwe aanvragen vanuit verschillende organisaties vanuit de omgeving. De reden van uitstroom is voornamelijk gerelateerd aan de problematiek van onze deelnemers.

Het aantal bewoners is gelijk gebleven (11).

De WLZ aanvragen zijn rond voor de bewoners die daarvoor in aanmerking komen, voor een aantal loopt het proces van aanmelden nog. De individuele uren die het begeleidingsteam biedt aan deelnemers zijn uitgebreid. Steeds hebben we gekeken naar de vraag vanuit de mensen en wat we hierin konden betekenen.

Er is gebleken dat een combinatie van dagbesteding en individuele begeleiding zorgen voor meer continuïteit, betere communicatie en meer draagvlak bij de cliënten.
 Hetgeen er bv ook voor zorgt dat mensen die en individuele begeleiding krijgen en dagbesteding volgen, vaker aanwezig zijn tijdens dagbesteding.
 Het komende jaar willen wij ons ook blijven richten op wat uitbreiden van de ambulante begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team werkzaam op de Zonnebloem is vrijwel is onveranderd, echter de aanstellingen zijn soms iets anders van aard.

Het team bestaat uit 10 mensen:

- 2 eigenaren van de Zorgboerderij (vader en zoon)
- 6 collega's van het begeleidingsteam (aangenomen volgens CAO zorg en welzijn)
- 2 collega's op ZZP basis (met verschillende werkzaamheden, o.a. administratie, begeleiding, huishoudelijke ondersteuning)

Een stagiaire heeft inmiddels haar opleiding afgerond en is in juni 2021 in vaste dienst gekomen.

Jaarlijks wordt er een functioneringsgesprek gevoerd met onze medewerkers.

Allen geven aan met plezier te werken op de Zonnebloem.

Ze ervaren plezier, vrijheid en ontwikkelingsmogelijkheden in hun werk.

En opvallend is ook hoe sterk het team verder ontwikkeld is het afgelopen jaar

We hebben steeds gekeken naar ieder zijn persoonlijke kwaliteiten als zorgverlener, en inmiddels lijken alle collega's op hun plek te zitten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we 3 leerlingen/stagiaires gehad op de Zonnebloem:

- 2 stagiaires van de opleiding "persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen" bij het Graafschap collega te Doetinchem (jan-juni 2021)
- 1 BBL leerling van de opleiding "persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen" bij het Graafschap collega te Doetinchem (jan-dec 2021)

Beide stagiaires hebben hun stage periode succesvol afgesloten.

Een ervan is bij ons in vaste dienst gekomen aangezien haar opleiding was afgerond, en zij een waardevolle toevoeging is voor het team.

De BBL leerling is nog steeds werkzaam bij ons, hij mag ook zijn 2e leerjaar bij ons volmaken.

De leerlingen en stagiaires moeten verschillende opdrachten afronden op de werkvloer.

Zij worden op de Zonnebloem officieel begeleid door 2 collega's, 1 collega richt zich op de opdrachten en de ander meer op de praktijk.

Echter het gehele team werkt mee in de begeleiding, en ondersteunt waar nodig.

Er wordt minimaal 1 keer per week geevalueerd, en indien nodig vaker.

Het inwerken, observeren, evalueren en uitleg geven aan de leerling kost het team veel tijd.

Echter zodra het proces goed loopt is ook wel gebleken dat je er ook veel voor terug krijgt.

Zo hebben de leerling en stagiaires meegekeken naar hoe we ons overleg anders konden vorm geven, hoe we onze "taxi diensten" beter konden inzetten en hoe we onze deelnemers overeenkomsten konden aanpassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Momenteel zijn er 6 vaste vrijwilligers werkzaam op de Zonnebloem, met ieder een eigen expertise. Zo hebben we 2 vrijwilligers die creatief komen doen, 2 vrijwilligers die allerlei klussen rondom de boerderij verzorgen en het vervoer, 1 vrijwilliger voor het koken en 1 vrijwilliger voor de pluktuin. Met elke vrijwilliger wordt 1 maal per jaar een evaluatiegesprek gevoerd. We hebben wel vaker een terugkoppeling met de vrijwilligers, bv tijdens het vrijwilligersoverleg, die om de 8 weken plaats vind. Tijdens dit overleg kunnen de vrijwilligers aangeven wat wel of niet goed loopt en geven zij tips wat wij als organisatie nog meer of beter kunnen doen. De notulen van dit overleg worden doorgenomen in ons teamoverleg.

Er wordt per vrijwilliger een dossier aangelegd en een VOG aangevraagd. Er is inmiddels een nieuw document waarin het vrijwilligersbeleid staat vastgesteld. Binnen het team is 1 collega coördinator, zij draagt zorg voor de regelzaken rondom de vrijwilligers. Ze is het aanspreekpunt, regelt de overlegmomenten en draagt zorg voor de evaluaties. Ook heeft zij intensief contact met het "Vrijwilligerspunt", hier worden vrijwilligers aangemeld en staan de vacatures.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vrijwilligersbeleid 2022

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ondanks dat Covid ook dit jaar weer een grote rol heeft gespeeld in de samenleving, hebben we met het gehele team een goed jaar gemaakt. De leerling en de stagiaires hebben succesvol hun leerperiode af kunnen ronden, en zijn grotendeels nog werkzaam op de Zonnebloem. We hebben het beleid rondom de vrijwilligers aangescherpt en dat werpt zijn vruchten af. Er is een vaste groep met vrijwilligers die aangeven zeer tevreden te zijn op de boerderij. Het team heeft zich verder ontwikkeld, iedereen heeft vaste taken en er is een betere communicatie onderling. Dat is voor iedereen merkbaar, ook de deelnemers benoemen dit in de evaluatie momenten. Binnen het team zijn er mensen met verschillende opleidingen, wat ervoor zorgt dat we de deelnemers en bewoners goed kunnen begeleiden. Het komende jaar zullen we blijven investeren in de samenwerking. Dit zullen we doen door de overlegmomenten aan te houden, scholing te organiseren en veel in gesprek te blijven met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onze opleidingsdoelen voor 2021:

1. Het team gaat zich verdiepen in ONS (een elektronisch cliënten dossier), en halverwege 2021 zal het team hierin werkzaam zijn.
2. Oriënteren op het kennisaanbod van Coöperatie Boer en dat van de VZOG.
3. Intervisie binnen het team volgens de Balint Methode en het volgen van intervisie met collega's van de VZOG.
4. Verdere verdieping in de problematiek van onze deelnemers en bewoners (bv angststoornis, schizofrenie, Bipolariteit, depressie, autisme)
5. Oriëntatie op hygiënisch werken in woonvormen.

De doelen zijn grotendeels behaald, in de omschrijving verderop in "scholing en ontwikkeling" zullen wij dit verder toelichten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Binnen de Zonnebloem zijn er 3 collega's BHV geschoold, ze hebben het afgelopen jaar de herhalingstraining met succes afgerond. Ook hebben 2 collega's de training voor het eerst gevolgd, en succesvol afgesloten.

In het team staat er 1 maal per 2 maanden een intervisie gepland, volgens de Balint Methode.

Hierin bespreken we onderling waar we tegen aan lopen m.b.t. de soms complexe zorg die wij leveren aan cliënten.

Wij hebben dit ook als opleidingsdoel gehad het afgelopen jaar, en ook al hebben we er tot op heden veel aan gehad, we behouden dit doel voor komend jaar.

Helaas zijn de intervisies via het VZOG (vanwege Corona) het afgelopen jaar nog uitgesteld.

In Januari heeft een collega ons scholing gegeven over de Yucel methode.

Dit is een specifieke methode die cliënten laat zien (d.m.v. blokken en bouwstenen) hoe bv hun netwerk eruit ziet, waar hij behoefte ligt etc.

Door deze scholing zijn we als team meer op de hoogte van deze behandelingsvorm en kunnen we cliënten er over informeren.

In maart hebben we een externe behandelaar uitgenodigd die ons uitleg gegeven heeft over "de beeldvormende bespreking".

Een andere manier van kijken naar de cliënt in de Antroposofie, om vervolgens aan de hand van deze bespreking een behandeling aan te gaan.

Deze scholing heeft eraan bijgedragen dat wij als team ons meer bewust zijn geworden van de verschillende manieren van kijken naar een cliënt en het belang ervan.

In mei 2021 is er een externe coach gekomen, die met ons meegekeken heeft naar de verschillende rollen binnen ons team.

We hebben vooraf aan deze dag een test (Belbin) ingevuld, en tijdens de coaching gesproken over de uitkomst ervan.

Dit was erg leerzaam.

Het werd inzichtelijk waar onze kwaliteiten en valkuilen liggen binnen het team, maar ook de verschillende manier van communiceren.

Omdat de verdieping als erg prettig werd ervaren, hebben wij in juli 2021 hier een vervolg aan gegeven met de teamleden zelf.

We hebben een middag het kwaliteitspel gedaan, en daarna de valkuilen die daarbij horen uitgesproken.

Onze samenwerking met Boer en Zorg is in 2021 versterkt, dus hebben we met regelmaat gebruik gemaakt van hun scholingsaanbod. Zo zijn er in April 2021 4 collega's geschoold in het werken in het nieuwe cliëntendossier ONS, en hebben we met regelmaat contact met de coöperatie om onze kennis in het systeem te verbeteren en te verbreden. In september 2021 hebben wij een scholingsmiddag gehad met alle collega's vanuit Boer en Zorg. Deze middag hebben wij ons verdiept in de ziektebeelden die voornamelijk voorkomen op de Zonnebloem, en hebben we handvaten gekregen hoe hier als hulpverlener goed mee om te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onze opleidingsdoelen voor het komende jaar:

1. Het team gaat zich verder verdiepen in ONS, inmiddels zijn we grotendeels hierin werkzaam, maar zullen we blijven zoeken naar een manier die ons het beste past
2. Oriënteren en "gebruik maken" van het kennisaanbod van Coöperatie Boer en Zorg
3. Oriëntatie op hygiënisch werken in de woonvorm
4. Het team gaat zich verder verdiepen in de samenwerking, evt. met hulp van een coach of andere externe trainer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar heeft in het teken gestaan van het opstarten van het nieuwe cliëntensysteem ONS. Dit was voor ons een grote uitdaging, aangezien wij nog niet eerder zo hebben gewerkt. Met ondersteuning van Boer en Zorg is de opstart vrij rustig verlopen, en hebben we langzaam, aan het nieuwe systeem kunnen wennen.

Daarnaast zijn we als team ook meer de verdieping in gegaan.

We hebben de kwaliteiten en valkuilen van elkaar meer in het oog, en blijven hierin steeds meer leren met en van elkaar. Het inschakelen van een externe coach heeft hier goed in gedaan.

N.a.v. verschillende casuïstiek besprekingen en intervisies binnen het team, kwam ook duidelijk naar voren dat er meer behoefte was aan inzicht in verschillende ziektebeelden.

Daarvoor hebben we hulp ingeschakeld bij Boer en Zorg, die ons hier in september scholing over heeft gegeven.

Dat zorgde ervoor dat wij onze professionaliteit hebben kunnen verbeteren, en meer handvaten hebben gekregen hoe met sommige (complexe) cliënten om te gaan.

Ook het intensief samenwerken met andere organisaties (zoals GGNet, Tactus, Trauma Centrum etc.) hebben hier een bijdrage in geleverd.

We hebben met regelmaat een behandelaar uitgenodigd om bij onze besprekingen te zijn, om ervoor te zorgen dat de zorg die verschillende partijen bieden, wel op elkaar blijft afgestemd.

Kortom, 2021 stond voor de Zonnebloem in het teken van ontwikkeling en verdieping.

We hebben veel tijd en aandacht gegeven aan de scholing en (individuele) ontwikkeling, en merken dat wij daar als team enorm van zijn gaan groeien.

Iets wat we ook terug horen van de deelnemers en de cliënten, en dat is waar we het uiteindelijk voor doen.

Komend jaar willen wij deze lijn graag voortzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ieder jaar nemen we om de 6 maanden een evaluatie af met de bewoners, en elke 12 maanden een evaluatie met de deelnemers van de dagbesteding.

In de evaluatie worden alle leefgebieden en de doelen die daarin vermeld staan geëvalueerd, en wordt het zorgplan (indien nodig) aangepast.

Voor de bewoners die vallen onder de WLZ hebben we het afgelopen jaar het evaluatieformulier gebruikt die staat in ONS, voor de overgebleven mensen hebben we onze "oude" formulieren gebruikt en geupload in het dossier.

Gemiddeld hebben we net als voorgaande jaren ongeveer 30 evaluaties uitgevoerd.

In de evaluaties die wij afnemen worden de verschillende leefgebieden geëvalueerd.

Denk aan bv wonen, zelfzorg, sociale contacten, medicijn gebruik, verslaving etc.

De doelen die zijn opgesteld worden besproken en (indien nodig) aangepast.

Daarnaast wordt ook geëvalueerd hoe de bewoners en deelnemers de begeleiding vanuit de Zonnebloem ervaren en het wonen op het landgoed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties op de Zonnebloem worden over het algemeen als prettig ervaren.

Er wordt opnieuw een balans opgemaakt: 'hoe was je afgelopen (half) jaar en wat zou je willen voor de komende periode?'

De hoofdlijnen van de evaluatie worden besproken in het team zodra we een cliëntbespreking hebben.

Deze vind 1 maal per 2 weken plaats.

Hiervoor is de persoonlijk begeleider (en anders de schaduw persoonlijk begeleider) verantwoordelijk.

Deze zorgt er ook voor dat de gegevens goed verwerkt worden in het (ONS) dossier.

Iedere deelnemer/bewoner krijgt een persoonlijk begeleider aangewezen zodra ze starten op de Zonnebloem.

De punten die wij terug horen over de samenwerking met de begeleiding worden ook in de teamvergadering besproken, en (indien nodig) doorgevoerd in ons handelen.

Zo kan er bijvoorbeeld besloten worden dat iemand een andere persoonlijk begeleider krijgt, omdat bv de chemie niet voldoende werkt.

De conclusie uit de feedback is dat de deelnemers/bewoners over het algemeen tevreden zijn met de samenwerking, ze voelen zich gehoord en gezien.

Wel is het even wennen om alles digitaal te doen (zorgplan ondertekenen, evaluatie etc.), dit roept bij sommige mensen wel wat achterdocht op.

Anderen vinden het juist weer heel overzichtelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we elk kwartaal een Cliëntenraad gehouden, zowel voor de dagbesteding als voor de bewoners.

In de bijlage zijn de voorbeelden te zien van de verschillende agenda's.

Bij de dagbesteding worden er andere punten besproken, dan bij het overleg met de bewoners.

Tijdens het overleg worden er verschillende punten besproken, zoals bv:

- hoe wordt de samenwerking ervaren?
- wat zijn de plannen/werkzaamheden die gepland staan op de boerderij?
- zijn er tips/ideeën vanuit de bewoners/deelnemers?
- algemene informatie zoals bv over de vertrouwenspersoon, leefregels etc.

De uitkomst van de Cliëntenraad wordt vervolgens besproken in de teamvergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agenda CR bewoners 2021
- Agenda CR dagbesteding 2021

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hebben we ondanks Covid toch alle Cliëntenraden door kunnen laten gaan.

Opvallend is dat er tijdens de bijeenkomst met de bewoners meer mensen aanwezig waren dan de jaren ervoor.

We hebben dan ook meer gedaan aan de voorbereiding, zoals bv agenda's op tijd in de postvakken, data op het bord gezet in de keuken, mensen nog een app gestuurd een week voordat de bijeenkomst plaats zou vinden.

Tips die we kregen hebben we zoveel mogelijk geprobeerd te realiseren, zoals bv meer creatieve activiteiten, meer uitleg over de werkzaamheden op de boerderij, en verbetering van de communicatie bij bv ziekte/afwezigheid van collega.

Hierin kunnen we nog steeds verbeteren, en we zullen hier het komende jaar dan ook nog alert op blijven!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober 2021 hebben we de tevredenheidsmeting afgenomen op de Zonnebloem. We hebben 27 lijsten uitgedeeld, we hebben er 20 retour ontvangen (75%). We hebben ze zowel aan de bewoners als aan de deelnemers gegeven, er zat onderscheid tussen de verschillende vragenlijsten. Ze hadden de mogelijkheid om de vragenlijst anoniem in te vullen. In de bijlage is te zien welke meting we hebben afgenomen, 1 voor de dagbesteding en 1 voor de bewoners.

O.a. de volgende onderwerpen kwamen aan de orde:

- Wat vind je van de activiteiten en voorzieningen op de Zorgboerderij?
- Hoe zie je je eigen rol?
- Hoe ervaar je de samenwerking met begeleiding en andere deelnemers op de boerderij?
- Wat bereik je door de activiteitenboerderij?
- werk cijfer geef je aan de Zorgboerderij, de begeleiding en de activiteiten en bezigheden?

Deelnemers en bewoners konden vakjes aanvinken (van "klopt helemaal niet" tot "klopt helemaal"), en onderaan elk onderwerp is er ruimte om zelf iets in te vullen.

Uitslag dagbesteding:

De begeleiding kreeg gemiddeld het cijfer 7,9.

De activiteiten en bezigheden het cijfer 7.5.

Uitslag Wonen:

De Zonnebloem in het algemeen kreeg gemiddeld het cijfer: 8,2.

De deelnemers en bewoners die de lijsten hebben ingevuld zijn over het algemeen zeer tevreden over de Zonnebloem en de gegeven zorg. Als extra staat met regelmaat genoteerd dat de mensen een prettige sfeer ervaren en het gevoel zichzelf te mogen zijn.

We kregen de volgende tips mee:

- graag een ruimte waar we 1 op 1 gesprekken kunnen voeren, niet in een woning
- meer wisseling in de geboden activiteiten
- soms meer individuele gesprekken, hier is soms te weinig tijd voor

Bovenstaande tips nemen we mee in het teamoverleg, en we zullen terugkoppeling geven aan de mensen tijdens de cliëntenraad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek wonen 2021
- Tevredenheidsonderzoek dagbesteding 2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn zeer tevreden met de cijfers die we hebben ontvangen vanuit de mensen.

Zeker aangezien we ook dit jaar weer hebben moeten zoeken naar een goede manier van zorg verlenen vanwege Covid die speelde in de samenleving.

De tips en op en aanmerkingen die we gekregen hebben vanuit het onderzoek nemen we mee in het teamoverleg, en daarna geven we weer terugkoppeling aan de mensen tijdens de volgende cliëntenraad.

We hopen komend jaar een gespreksruimte hebben gerealiseerd waar we 1 op 1 gesprekken kunnen voeren, en we zullen blijven proberen zoveel mogelijk zorg op maat te geven binnen de mogelijkheden die we hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Begin 2021 is er een deelnemer gevallen op het terrein vanwege de gladheid tijdens de dagbesteding. Hij gaf veel pijn aan, en kon niet meer staan. De aanwezige collega's hebben ervoor gezorgd dat de ambulance werd gebeld, en in de tussentijd hebben zij de zorg voor de deelnemer op zich genomen. Vooral hem geruststellen en goed warm houden tot de ambulance kwam. Achteraf bleek de man zijn heup gebroken te hebben en is hij geopereerd hieraan. Hij heeft een tijd lang in het ziekenhuis gelegen en heeft een periode moeten revalideren. Gedurende deze periode zijn we met grote regelmaat bij hem op bezoek geweest, zowel in het ziekenhuis als thuis. Ook hebben we wekelijks telefonisch contact met hem gehouden. Met de deelnemer in kwestie is er geevalueerd, hoe vond hij dat er gehandeld is, wat kon er beter? Hij gaf aan dat er snel gehandeld was, en dat hij zich gesteund heeft gevoeld, zowel op dat moment als de periode erna. Hij had geen aanbevelingen wat beter had gekund. Gelukkig is hij nu weer volledig hersteld en weer aanwezig op de Zonnebloem.

Van het ongeval hebben we een melding gedaan op papier. Vervolgens hebben wij dit in het teamoverleg besproken. De algemene conclusie was dat het team goed heeft gehandeld. Helaas hadden we dit niet kunnen voorkomen, de val is ontstaan door de gladheid en niet door de werkzaamheden op dat moment. Wel zijn we nu extra alert met die extreme weersomstandigheden, en geven we extra aan in het ochtendoverleg dat mensen alert moeten zijn buiten op het terrein. En op de plekken waar we kunnen dragen we zorg dat het terrein vrij is van sneeuw en ijs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Melding 9-2-2021

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Van het ongeval hebben we een melding gedaan op papier.
Vervolgens hebben wij dit in het teamoverleg besproken.
De algemene conclusie was dat het team goed heeft gehandeld.
Helaas hadden we dit niet kunnen voorkomen, de val is ontstaan door de gladheid en niet door de werkzaamheden op dat moment.
Wel zijn we nu extra alert met die extreme weersomstandigheden, en geven we extra aan in het ochtendoverleg dat mensen alert moeten zijn buiten op het terrein.
En op de plekken waar we kunnen, dragen we zorg dat het terrein vrij is van sneeuw en ijs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Afnemen tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 10-11-2021 (Afgerond)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2021
Actie afgerond op: 18-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: jaarlijkse controle, volgende in augustus 2022 door Tragter groep

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Oefening uitgevoerd, actie punten in overleg terug laten komen.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 03-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Continu bijwerken en bekijken van kwaliteitssysteem

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Individuele gesprekken met de vrijwilligers zijn gedaan

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: evaluaties gedaan aan de hand van de zorgplannen

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 23-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoeken uitgedeeld en afgerond. Komen in het jaarverslag te staan.

Het volgende afstemmingsoverleg met de gemeente

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek gevoerd met Liselotte Roodveld van gemeente Winterswijk, over een jaar vervolg

Cliëntenraad Dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2021
Actie afgerond op: 27-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Clientenraad gedaan met de dagbesteding

Cliëntenraad bewoners

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2021
Actie afgerond op: 28-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag CR bewoners gedaan

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 23-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: 4 collega's BHV geschoold op locatie

Cliëntenraad bewoners

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2021
Actie afgerond op: 20-07-2021 (Afgerond)

Cliëntenraad Dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021
Actie afgerond op: 21-07-2021 (Afgerond)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021
Actie afgerond op: 21-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Contract afgesloten, komen jaarlijks controle doen

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021
Actie afgerond op: 14-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aandachtspunten: - aanwezigheidslijst - hesje BHV

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: EHBO koffers 2 maal per jaar Brandblusser jaarlijks

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie wordt elke 2 maanden gedaan tijdens het vrijwilligersoverleg

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: terugkerende actie

Blijf actief navragen bij Zorgbelang of de cliëntvertrouwenspersoon Wet zorg en dwang al bekend is zodat u de gegevens kunt doorgeven aan uw eigen vertrouwenspersoon.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 07-05-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 15-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle jaargesprekken met collega's in dienst zijn in februari, maart, april en mei afgenomen aan de hand van onze vragenlijst en feedbackformulier.

Pagina op www.zorgboeren.nl aanvullen met informatie over de Woonzorg.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is aangevuld op de site

Evaluatie/ functioneringsgesprek stagiaire

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 20-05-2021 (Afgerond)

Cliëntenraad bewoners

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 19-05-2021 (Afgerond)

Cliëntenraad Dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 18-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2021
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 15-01-2021 (Afgerond)

Behalen van het Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 15-01-2021 (Afgerond)

Cliëntenraad Dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2020
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)

Cliëntenraad Bewoners

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2020
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

plaats lekbakken onder de vloeistofcontainers in de werkplaats

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Cliëntenraad bewoners

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2022

Cliëntenraad Dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2022

VOG map bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Controle BHV/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Het volgende afstemmingsoverleg met de gemeente

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

maak plattegrond van gehele terrein met functiebenoeming per gebouw/caravan/schuur oid tbv hulpdiensten (woning, opslag etc.)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Plan maken voor zorg op maat te geven binnen de mogelijkheden. Nav tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Uitbreiding melden aan kwaliteitsbureau (realisatie nieuwe wooneenheden)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2022

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022

Gespreksruimte realiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Update RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Evaluatie/ functioneringsgesprek stagiaire

Geplande uitvoerdatum: 02-08-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

wees alert op de herhaaltermijn voor de BHV van 1 jaar. Zie toelichting in kennisbank

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Tevredenheidsmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022

Kwaliteitsmap keuken/kantoor bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

Bespreek overgang naar ONS en gevolgen (en oplossingen) rond behoud van huidige kwaliteit Begeleidingsplan, ondertekening en acceptatie procedures in jaarverslag 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Behalen van het Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2025

Kwaliteitsmap keuken/kantoor bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: protocollen bijgewerkt, straks na jaarverslag en werkbeschrijving nog een keer nalopen

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: staat al als actie voor oktober 2022

Behalen van het Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Zoonose keurmerk is toegekend voor 2022

Cliëntenraad bewoners

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Volgende raad is in mei 2022

Cliëntenraad Dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Volgende raad is in mei

Bijwerken RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Actie is al toegevoegd aan het punt vd werkbeschrijving

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De gesprekken zijn gepland voor de komende maanden, ze zullen voornamelijk in april en mei 2022 plaats vinden.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Evaluatie/ functioneringsgesprek stagiaire

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Tussentijdse beoordeling gehad van leerling, over half jaar weer. Ook van nieuwe stagiaire

Update RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-02-2022, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Kwaliteitsmap keuken/kantoor bijwerken

Geplande uitvoerdatum:	20-04-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 12-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	Half jaarlijks de protocollen doorgenomen, veranderd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar zijn we steeds meer gaan werken met de acties vanuit het kwaliteitssysteem. Ook staat nu niet alleen de zorgboer erbij als verantwoordelijke, maar ook de coordinator. Dit zorgt ervoor dat er meerdere ogen meekijken en acties sneller worden gedaan en bijgehouden. In december 2021 hebben we de cursus gevolgd over het indienen van het jaarverslag en het gebruik van de acties hierbij. Daardoor zijn we nog meer bekend geraakt met het systeem en zijn we de acties meer gaan inzetten. Voor komend jaar hebben we als doel om ze nog consequenter te gaan gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende 5 jaren:

1. Verkennen van het ontwikkelingstraject van nieuwe woonheden voor onze bewoners
2. Het handhaven van onze kleinschalige zorgenheid met ongeveer 25 cliënten (bewoners en dagbesteding), met een begeleidingsteam van ongeveer 9 mensen en 5 vrijwilligers.
3. Het verder ontwikkelen van de samenwerking tussen de Zorgboerderij en het recreatiebedrijf op ons landgoed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar:

1. Het verder organiseren van ONS digitale systeem
2. Het verder ontwikkelen van de Pluktuin en gemechaniseerde kleinschalige aardappelteelt, ontwikkelen van een zelfvoorzienende groentetuin.
3. Het verder verkennen van de mogelijkheden om meer ambulante (individuele) begeleiding te verzorgen.
4. Het realiseren van een nieuwe creatieve ruimte, nieuwe keuken en aparte gespreksruimte

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen voor de komende 5 jaren:

1. Verkennen van het ontwikkelingstraject van nieuwe woonheden voor onze bewoners:

We zijn momenteel in de afrondende fase m.b.t. de aanvraag voor extra wooneenheden met de gemeente. We hopen in 2022 officieel de toestemming te krijgen.

2. Het handhaven van onze kleinschalige zorgenheid met ongeveer 25 cliënten (bewoners en dagbesteding), met een begeleidingsteam van ongeveer 9 mensen en 5 vrijwilligers:

Tot op heden hebben we het geluk dat wij niet hoeven te lobbyen om mensen te ontvangen op de Zonnebloem. De mensen vinden vaak de weg naar ons via via, en we krijgen dan ook met regelmaat nieuwe aanvragen binnen. Voor zowel wonen, als voor dagbesteding, maar ook voor personeel. We moeten blijven zorgen voor een goede balans tussen de bewoners/dagbesteding en de draagkracht van het team.

3. Het verder ontwikkelen van de samenwerking tussen de Zorgboerderij en het recreatiebedrijf op ons landgoed.

Ook het afgelopen jaar heeft de recreatie niet kunnen draaien zoals we graag hadden gewild i.v.m. Corona. Daardoor hebben we de samenwerking niet echt verder kunnen ontwikkelen. We hopen komend jaar nog meer de zorg te kunnen integreren in het recreatie bedrijf.

Doelstellingen voor het komende jaar:**1. Het verder organiseren van ONS digitale systeem**

We hebben zeker nog 2 bewoners die in aanmerking komen voor een WLZ indicatie en dus ook onder de Coöperatie en ONS kunnen gaan vallen. Ons streven is dat dit jaar te realiseren. Ook hopen we dat we dit jaar de mensen van de dagbesteding in ONS te kunnen gaan zetten, zodat we helemaal digitaal onze administratie kunnen gaan doen. Hierin zijn we echter afhankelijk van de gesprekken die begin 2022 plaatsvinden tussen de zorgkantoren, de gemeente en de Coöperatie.

2. Het verder ontwikkelen van de Pluktuin en gemechaniseerde kleinschalige aardappelteelt , ontwikkelen van een zelfvoorzienende groentetuin.

Het afgelopen jaar heeft de pluktuin al enorm in bloei gestaan, en daarnaast ook het Klein Kunst podium. Komend jaar willen we meer bekendheid aan de plek gaan geven, vooral door Social media en andere manieren (interview, mond op mond reclame, betere weg bewijzering op locatie etc.). Begin 2022 vinden er oriënterende gesprekken plaats over een project die mogelijk op het landgoed kan starten, waarmee we eventueel een zelfvoorzienende groentetuin kunnen opstarten.

3. Het verder verkennen van de mogelijkheden om meer ambulante (individuele) begeleiding te verzorgen.

We bieden momenteel aan 4 mensen ambulante zorg, dit zouden we graag meer willen doen. Zeker omdat we hebben gemerkt dat het motiverend werkt als je mensen in "verschillende werelden" ontmoet. Echter we moeten in de gaten blijven houden of we voldoende personele bezetting daarvoor hebben en voldoende kwaliteit kunnen leveren. We gaan in gesprek met het team hierover en gaan nog een kritisch kijken naar de FTE op locatie. Daarnaast moeten we ons doel op lang termijn ook niet uit het oog verliezen (een kleinschalige organisatie blijven).

4. Het realiseren van een nieuwe creatieve ruimte, nieuwe keuken en een aparte gespreksruimte.

Hier is al een start mee gemaakt, maar deze ruimtes hopen we dit jaar te kunnen gaan realiseren. Op eigen kracht voornamelijk, met hulp van de dagbesteding en bewoners, en daarnaast een bekende aannemer die ons hierbij ondersteunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoek wonen 2021• Tevredenheidsonderzoek dagbesteding 2021 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Agenda CR bewoners 2021• Agenda CR dagbesteding 2021 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• Melding 9-2-2021 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 4.5 | <ul style="list-style-type: none">• vrijwilligersbeleid 2022 |
|------------|--|