

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## 't Molenveld zorg op maat

't Molenveld

Locatienummer: 1539



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	32

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

't Molenveld zorg op maat

Registratienummer: 1539

Voortweg 1b, 5826 AG Groeningen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53108167

Website: <http://www.zorgboerderijmolenveld.nl>

### Locatiegegevens

't Molenveld

Registratienummer: 1539

Voortweg 1b, 5826 AG Groeningen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2022 begon goed. Een leuke binnenkomer op de eerste werkdag; eindelijk waren de nieuwe stoelen geleverd voor bij onze grote tafel. Dit tot groot plezier van de deelnemers. Ze vinden ze mooi, ze zitten lekker én er zitten ook nog eens wieltjes onder. Dit is niet om te spelen, maar om gemakkelijker van en aan de tafel te kunnen schuiven. Soms zijn spullen nu eenmaal aan vervanging toe. Ook de rand van de trampoline is uit veiligheid vervangen en de skelters zijn voorzien van nieuwe banden. We hebben een herindeling bij de weiden voor de paarden gemaakt en deze allemaal voorzien van nieuw lint als afrastering.

Het aantal deelnemers is gelijk gebleven er hebben geen verschuivingen plaatsgevonden. De groep past nog steeds goed bij elkaar en iedereen heeft het naar zijn/ haar zin. Een van de deelnemers komt al jaren twee dagen per week bij ons. Vanaf dit jaar komt ze om de week drie dagen, een dag extra dus. Dit vinden we allemaal erg gezellig, we hebben haar er graag bij.

Wat betreft de dieren op de zorgboerderij hebben er wel wat veranderingen plaatsgevonden. Begin maart is onze hond Storm overleden. Ze was ruim 12 jaar oud, nooit ziek geweest, maar was nu gewoon echt op. Ze is geboren bij ons op de zorgboerderij en heeft daar altijd een prachtig leven gehad. Het is goed zo, we hebben veel leuke dingen met haar meegemaakt. Kort daarna is er een nieuwe hond bij ons gekomen. Het is een blonde labrador van net één jaar oud en hij heet Alex. Zijn eigenaren konden niet meer voor hem zorgen en wij vinden het fijn dat we voor onze andere hond Noor én voor onszelf een nieuw maatje hebben.

Eind juni moesten we één van onze friese paarden in laten slapen. Ze had de laatste dagen van haar leven erg veel pijn, behandelingen hielpen niet en er was daardoor geen kans op herstel. Een moeilijke beslissing, maar we konden niet anders. Gelukkig hadden we twee weken later mooi nieuws te melden aan onze deelnemers. Er was 's avonds een prachtig veulen geboren. Het is een hengst een we noemen hem Twirre. Al de volgende dag mocht hij samen met zijn moeder Dieuwke buiten de wei in, zo goed ging het met die twee. De deelnemers zijn niet bij de wei en de stal weg te slaan.

Helaas moesten we in november ook één van onze mini varkens in laten slapen. Ze had door de ouderdom allerlei klachten gekregen die niet te verhelpen waren. We willen niet dat onze dieren pijn moeten lijden als er geen uitzicht is op verbetering, vandaar dat we soms deze beslissing moeten nemen. Het blijft altijd vervelend als er een dier overlijdt en helaas kwam dat dit jaar een paar keer voor, maar het hoort er nu eenmaal bij.

Toen het veulen groot genoeg was om op eigen benen te staan, hebben we een nieuw plekje voor hem gezocht. We kunnen geen hengst bij onze paarden houden. In december is hij verkocht, hij heeft het erg fijn bij zijn nieuwe eigenaren. Ze houden ons regelmatig met foto's en filmpjes op de hoogte.

Dit jaar zijn we een nieuwe activiteit gestart. De deelnemers mogen om beurten (één keer in de maand) samen met één van de vrijwilligsters iets koken of bakken. Samen gaan ze bedenken wat ze dan willen maken. Ze vinden die individuele aandacht erg fijn. Voor de rest is het ook leuk, want zij laten zich verrassen wat er voor lekkers bij de lunch of s'middags bij de pauze geserveerd wordt.

Samen met de stagiaire die we dit schooljaar hadden (zij was er t/m eind juli) zijn we extra bezig geweest met voeding en bewegen. We proberen op ieder zijn niveau het belang van gezond eten en bewegen te benadrukken. En dat een extraatje natuurlijk mag, maar dat je dit dan daarna "op gaat ruimen". Dit brengen we ook op de zorgboerderij in praktijk door bijvoorbeeld na het eten van een extraatje bij de lunch een flinke wandeling te gaan maken, of buiten met z'n allen een balspel te gaan doen. We proberen te leren dat als je gezond en fit bent, je minder snel ziek wordt. We konden dit tastbaar maken, door de corona die er nog steeds is. Iedereen kan dit krijgen, maar als je zorgt voor gezonde voeding, bewegen en genoeg slaap, ben je fit en dus minder snel vatbaar. Sommige dagen van het jaar is het weer niet echt fijn om na het vaste buitenwerk nog extra naar buiten te gaan om te wandelen. Hier hebben we iets nieuws voor ingezet. We maken dan binnen plaats en gaan daar met ondersteuning van filmpjes op youtube oefeningen doen of bewegen op muziek. Iedereen is dolenthousiast en doet goed mee. Zo kunnen we ook dan blijven bewegen. Daarnaast hebben we op de zorgboerderij dit jaar een hometrainer geplaatst. Hij staat buiten in de open schuur. Je kunt dus altijd "droog" fietsen. Dit is een vorm van bewegen waar ook door iedereen gebruik van gemaakt kan worden. Een van de deelnemers is zelfs de "pieterpadroute" op de hometrainer aan het fietsen. Er zit een teller op, dus ze kan steeds zien hoeveel kilometers ze gemaakt heeft. Er wordt iedere dag volop gebruik van gemaakt.

We kijken terug op een jaar waarin we mooie maar ook verdrietige momenten hebben gekend. Een jaar van verlies wat in de basis niet eenvoudig is voor onze deelnemers. Hoe ga je om met dit verlies en met elkaar? Hoe ga je om met verdriet, of andere emoties die naar voren komen wanneer je met verlies te maken krijgt? Het afgelopen jaar was bij uitstek een jaar waarin we met elkaar hebben mogen

leren om te gaan met verlies. Omgaan met jezelf en met de ander. En wat hebben de deelnemers hier veel in geleerd. Emoties mogen er zijn, maar voor de deelnemers was het ook helpend om te leren dat overlijden hoort bij het leven en dat we terug kunnen kijken op mooie herinneringen. Iedere deelnemer gaat hier op een andere manier mee om, wat vraagt om een specifieke aanpak per deelnemer. We hebben een nieuwe fotowand, waarin allerlei foto's hangen. Foto's van momenten die we hebben meegemaakt, leuke activiteiten, maar ook foto's van dieren die overleden zijn. Gewoon, om met elkaar allerlei mooie herinneringen op te halen en te maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Als we reflecteren over het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat in de basis wij rust, reinheid en regelmaat bieden. De groep deelnemers is het afgelopen jaar niet veranderd. De deelnemers kennen elkaar, de zorgboerin en de vrijwilligers goed en zijn op elkaar ingespeeld. We vonden het tijd voor een stagiaire. Iemand die mee komt kijken, een frisse wind en voor de deelnemers een verandering in het proces. Wat een mooi leermoment.

In de financiering gaat het aankomende jaar geïndexeerd worden. De energie-, boodschappen- en brandstofprijzen lopen hoog op en geven ons geen keuze. Uiteraard blijven de tarieven binnen de wettelijke eisen van groepsbegeleiding PGB.

Het kwaliteitsproces komt gedurende het jaar steeds terug. We hebben een jaarplanning waar we ons aan proberen te houden, om up to date te blijven betreft alle kwaliteitseisen. Dit is ieder jaar weer een uitdaging, maar wel haalbaar. De uitdaging zit hem met name in de werkzaamheden die allen op de schouders van de zorgboerin terecht komen. Ook dit jaar hebben we e.e.a. veranderd in de werkbeschrijving. De veranderingen zitten met name in:

- \* Tevredenheidsmeting deelnemers
- \* inzet ondersteunend netwerk

Het afgelopen jaar heeft in het teken gestaan van de audit. In maart heeft de audit plaatsgevonden waar we veel van geleerd hebben. We zien dat het proces wat we uitvoeren goed is, dat we scherp blijven en een stevige basis neerzetten voor onze deelnemers. We zien ook dat kwaliteitseisen veranderen en dat het niet altijd helder is wat precies de verwachting is. Een voorbeeld hiervan is het inzetten van de RI&E. Het gesprek met de auditor heeft ons hier inzicht in gegeven en verder geholpen om de kwaliteitseisen te kunnen waarborgen. De inzichten hebben we direct omgezet in acties en verwerkt in ons systeem.

Het ondersteunend netwerk is voor ons van onschatbare waarde, met name omwille van de kleinschaligheid. Het afgelopen jaar is het contact met omliggende zorgboeren minder intensief geweest. Redenen hiervan zijn de fusie van de gemeenten, veranderingen bij collega zorgboeren en corona. Ter compensatie is het overleg met de pedagoog wat opgeschroefd. Zo proberen we de kwaliteit hoog te houden en is er voldoende ruimte om te sparren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar op de zorgboerderij hebben de volgende ontwikkelingen invloed gehad:

- \*Verlies van dieren. De deelnemers hebben geleerd hoe zij kunnen omgaan met verlies en rouwgevoelens.
- \*Een gezonde levensstijl. De deelnemers zijn zich (ieder op zijn eigen niveau) bewuster van wat een gezonde levensstijl inhoud en welk



aandeel je hier zelf in kunt hebben.

Reflectie op het kwaliteitsproces:

\*Het ondersteunend netwerk is minder intensief betrokken. Dit heeft invloed gehad. We zijn alert op blinde vlekken maar het blijft fijn als er momenten zijn waarop je kunt sparren. De pedagoog is daardoor wat meer betrokken geweest en kan inhoudelijk ondersteunen. Organisatorisch blijft het fijn om collega zorgboeren te spreken.

\* Het kwaliteitssysteem werkt voor ons effectief omdat we scherp blijven op micro, meso en macro niveau. We beoordelen jaarlijks wat goed gaat en waar verbeterpunten liggen en pakken deze direct aan door acties in te zetten. Het is een goede stok achter de deur en zorgt ervoor dat we op de hoogte zijn van ontwikkelingen.

\* effectiviteit, om alles wat het kwaliteitssysteem vraagt te bewerkstelligen denken we dat het goed is om te kijken hoe we nog efficiënter te werk kunnen gaan. Dit zal het aankomende jaar een doel van ons worden.

Doelstellingen van vorig jaar:

\*Het kwaliteitssysteem opnieuw podium geven in de organisatie De afgelopen jaren is kwaliteit zeker belangrijk geweest, maar door het minimale contact met de omgeving en de persoonlijke omstandigheden van de zorgboerin hebben verschillende aspecten op een laag pitje gestaan. We willen het aankomende jaar energie steken in het oppakken van het netwerk en het oppakken van het methodisch werken middels kljz.

Het is gelukt om het methodisch werken middels kljz weer op te pakken. Dit doel is behaald. We gaan hier het komende jaar mee verder. Wat betreft energie steken in het netwerk zijn we niet helemaal geslaagd. Dit heeft te maken met verschillende factoren, waaronder de omstandigheden bij andere zorgboeren en het opnieuw indelen van de gemeenten. Deze actie hebben we meegenomen in het nieuwe jaar, staat dus op de actielijst.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	instroom	uitstroom	eind
verstandelijke beperking	11	0	0	11

Wij bieden dagbesteding in groepsverband voor mensen met een verstandelijke beperking. Onze deelnemers hebben allen een WLZ indicatie. "Door de kleinschaligheid en ontzettend veel persoonlijke betrokkenheid, krijg je alle aandacht om je te kunnen ontwikkelen, afgestemd op wat jij nodig hebt. Er wordt gewerkt met een positieve insteek, waarin mogelijkheden worden versterkt. Want dat waar jij goed in bent, is jouw kracht en dat maakt jou bijzonder". Zoals het citaat uit onze visie beschrijft, vinden wij het belangrijk om te kijken naar de deelnemer. We bekijken of we de deelnemer kunnen bieden wat hij/zij nodig heeft, in de bestaande groep deelnemers. Wanneer dat zo is, is de deelnemer welkom en heeft de zorgzwaarte voor ons niet de eerste prioriteit.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen concluderen dat we stabiel zijn, een fijne club hebben en dat er weinig veranderingen hebben plaatsgevonden hebben het afgelopen jaar. Een van de deelnemers is uitgebreid in dagen. Ze komt nu om de week 3 dagen i.p.v. 2 dagen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we samengewerkt met een stagiaire in de periode van aug 2021 tot juli 2022. De stagiaire deed de opleiding social work leerjaar 1 en kwam 1 dag in de week stagelopen. Het doel van de stage was met name om kennis te maken met het werkveld. De zorgboerin begeleidt de stagiaire doormiddel van het inwerkplan stagiaires. De stagiaire heeft in eerste instantie vooral meegekeken met wat het werken op de zorgboerderij inhoudt en de deelnemers leren kennen. Dit kon langzaam worden uitgebouwd naar meer taken en

verantwoordelijkheden, voorbeelden hiervan zijn zelfstandig taken uitvoeren met de deelnemers.

De lijnen op de zorgboerderij zijn onwijs kort waardoor we tijdens een stagedag altijd met elkaar in contact waren en er ruimte gemaakt kon worden om vragen te stellen of feedback te vragen/geven. Eens in de maand werd hiervoor een specifiek moment ingepland om rustig met elkaar het functioneren van de stagiaire te kunnen bespreken.

De stagiaire had voorgaand aan social work een opleiding gedaan tot sport en bewegen. We hebben deze kennis om kunnen zetten in activiteiten en hier hebben we met zijn allen veel van geleerd. Deze activiteiten zijn nu in ons dagprogramma geïmplementeerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn twee vrijwilligsters bij ons op de zorgboerderij. De ene komt op woensdagmiddag, de andere op donderdagmiddag.

Zoals omschreven in het kwaliteitssysteem zijn de taken en verantwoordelijkheden (allen onder verantwoordelijkheid van de zorgboerin):

- \*Mag assistentie verlenen bij uitvoering van de zorg en begeleiding, in overleg met de zorgboerin en zoals deze beschreven staat in het ondersteuningsplan.

- \*Is verantwoordelijk voor het nakomen van alle afspraken rondom de aan hem/ haar toegewezen taken.

- \*Mag assistentie verlenen bij het begeleiden en aansturen van de deelnemers tijdens het uitvoeren van werkzaamheden op de zorgboerderij zowel buiten als binnen.

- \*Mag nieuwe ideeën/inbreng aandragen en, na overleg en goedkeuring door de zorgboerin, ontplooiën. Dit moet uiteraard passen binnen de visie van 't Molenveld.

- \*Is verantwoordelijk voor de aan hem/haar toevertrouwde werkzaamheden.

- \*Is mede verantwoordelijk voor het inrichten en onderhouden van de zorgboerderijen de omgeving.

- \*Dient een collegiale houding aan te nemen m.b.t. de werkzaamheden: "samen de kar trekken "

- \*Start de dag mee op en sluit ook gezamenlijk mee af.

Iedere dag vindt er afstemming plaats met de vrijwilligers en tussendoor wordt er regelmatig tijd gemaakt voor een kort gesprek. Met beide vrijwilligers hebben we evaluatiegesprekken gehouden het afgelopen jaar. De twee vrijwilligers zijn een stabiele factor binnen onze zorgboerderij, wat zijn we hier blij mee! De deelnemers vinden het geweldig als de vrijwilligers komen.

Uit de feedback van de vrijwilligers is gekomen dat zij het prettig vinden om te zoeken naar een passende activiteit die met een van de deelnemers gedaan kan worden. Deze feedback komt voort uit het feit dat de vrijwilligers steeds beter ingespeeld raken op de groep deelnemers en meer verantwoordelijkheid kunnen dragen. Een voorbeeld hiervan is dat een vrijwilliger met een van de deelnemers maandelijks kookactiviteiten doet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn al jaren een stabiel team(pje) met dezelfde vrijwilligers en dat is heel waardevol. We kunnen net dat beetje extra geven wat de deelnemers zo verdienen. Dit op basis van vertrouwen. De vrijwilligers kennen de deelnemers goed en weten goed in te spelen op wat zij nodig hebben. We zijn er jaarlijks mee bezig om er zorg voor te dragen dat de vrijwilligers het fijn houden bij ons. Dit doen we door de vrijwilligers een paar keer per jaar te verwennen, maar ook tussendoor hopen we in de kleine dingen de waardering te geven die ze

verdienen.

De stagiaire heeft ons nieuwe inzichten gegeven. Je dagelijks handelen wordt onder de loep genomen. Dit hebben we als erg prettig ervaren, omdat de angst bestaat dat we blinde vlekken krijgen in de dagelijkse bezigheden. De stagiaire stelde vragen waardoor we weer even kritisch ons eigen handelen konden beoordelen. Ook de opdrachten zorgen voor nieuwe inzichten en hebben geleid tot het verruimen van ons activiteitenaanbod.

We zijn trots op onze mensen!

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben we aan de volgende opleidingsdoelen gewerkt:

\*Herhalingscursus BHV, EHBO en reanimatie voor zorgboer en zorgboerin, om kennis en vaardigheden op peil te houden. Doel behaald..

\*Zorgboerin houdt ontwikkelingen in de gaten met betrekking tot cursussen/opleidingen, om deel te kunnen nemen aan een cursus of scholing indien dit van toepassing en mogelijk is. Doel deels behaald.

\*Zorgboer en zorgboerin hebben eenmaal per jaar overleg met zorgboeren en gemeente Boxmeer rondom verloop van ontwikkelingen in de zorg, om informatie uit te wisselen en elkaar te ondersteunen in moeilijke vraagstukken. Doel is niet meer van toepassing. Inzet was met name voor de transitie van zorg naar de gemeente. Dit loopt nu.

\*Zorgboer en zorgboerin nemen deel aan intervisiegesprekken met andere zorgboeren, om informatie uit te wisselen en elkaar te ondersteunen bij moeilijke vraagstukken. Niet behaald.

\*Zorgboerin heeft regelmatig overleg met pedagoog wat betreft kennis, informatie en casuïstiek. Dit om eigen handelen en gedrag kritisch te blijven bekijken. Doel behaald.

\*Zorgboerin zoekt verdieping in verschillende onderwerpen, zoals bijvoorbeeld: medicatie en regie van de deelnemer (en daarmee vrijheid beperkende maatregelen). Doel deels behaald, zorgboerin is actief in de media wat betreft nieuwe wetgeving. Dit gaan we het aankomend jaar voortzetten.

Het afgelopen jaar hebben we ons best gedaan om bovenstaande doelen te behalen en zoals terug te lezen zijn de meeste doelen behaald. We zijn geen opleiding of cursus gestart het afgelopen jaar. Op dit moment zijn de kennis en vaardigheden voldoende om de groep te kunnen begeleiden, maar we blijven de aankomende jaren alert om onze kennis te verdiepen of uit te breiden. Dit doen we door scholingen/cursusaanbod in de gaten te houden en ons netwerk in te zetten om kennis te delen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onderstaand aanbod van scholing en cursussen geeft een duidelijk beeld weer van welke vaardigheden en kennis een medewerker op de zorgboerderij nodig heeft:

\*Herhalingscursus BHV, EHBO en reanimatie voor zorgboer en zorgboerin, om kennis en vaardigheden op peil te houden.

\*Zorgboerin houdt ontwikkelingen in de gaten met betrekking tot cursussen/opleidingen. Voor aankomend jaar willen we specifiek kijken naar verdieping binnen het autisme spectrum.

\*Zorgboerin neemt deel aan intervisiegesprekken met andere zorgboeren, om informatie uit te wisselen en elkaar te ondersteunen bij moeilijke vraagstukken.

\*Zorgboerin heeft regelmatig overleg met pedagoog wat betreft kennis, informatie en casuïstiek. Dit om eigen handelen en gedrag kritisch te blijven bekijken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen concluderen dat het afgelopen jaar de contacten onderling tussen zorgboeren minder intensief was. De reden hiervan is de wisselingen binnen verschillende zorgboerderijen. Dit heeft ervoor gezorgd dat er minder momenten zijn geweest waarop we organisatorisch konden sparren. Het aankomende jaar maken we ons hard om ons netwerk weer samen met andere zorgboeren mee op te bouwen.

Een inhoudelijke scholing/cursus gericht op de doelgroep is een wens die de zorgboerin al langer heeft. Het aankomende jaar gaan we dit oppakken. Dit doen we door

- 1 Helder te krijgen welke inhoud we precies missen
- 2 Hier een passend aanbod bij zoeken
- 3 Bijwonen van de scholing/cursus
- 4 Evalueren wat het ons heeft opgeleverd en een implementatie maken naar de werkvloer

Het aankomende jaar zullen we weer scherp zijn op het aanbod wat voorbij komt en zullen we ons inschrijven als dit passend is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Zoals vorig jaar beschreven was er als doel gesteld om eind maart/begin april 2022 alle evaluatiegesprekken gevoerd te hebben. Dit is gelukt, we zijn weer bij. Dit houdt in dat we met alle betrokkenen eenmaal geëvalueerd hebben. We leveren zorg vanuit de WLZ en in overleg met ouders/vertegenwoordigers besloten om dit eenmaal per jaar te houden, omdat de lijnen kort zijn en er dagelijks contact is met de betrokkenen. Bij veranderende situaties of indien nodig, wordt er vaker een overleg ingepland. We volgen in dit proces de norm voor evalueren.

Jaarlijks worden begeleidingsdoelen opgesteld door de zorgboerin en deelnemer (waar mogelijk) en geëvalueerd tijdens de evaluatie met de betrokkenen. Zij kent de deelnemers goed en weet waar beperkingen, maar vooral mogelijkheden liggen. We kunnen concluderen dat begeleidingsdoelen voor 80% behaald worden. In de evaluatie bespreken we de doelen, het welbevinden vanuit verschillende betrokkenen en eventuele bijzonderheden. Er wordt individueel bekeken hoe doelen worden ingezet. Het werken aan doelen levert voor sommige deelnemers spanning op, waar we op inspelen en de deelnemers meer tijd geven om aan een doel te werken. We zijn van mening dat het niet de bedoeling en springen hier spelenderwijs op in.

Het effect van de ingezette begeleiding op de deelnemers is dat zij spelenderwijs, zonder al te veel onrust, kunnen ontwikkelen op hun eigen niveau. De groep deelnemers die op de zorgboerderij komt laat t.o.v. vorig jaar groei zien. Deze groei is te herkennen aan de persoonlijke doelen die gesteld worden, maar vooral zien we groei in de groepsdynamiek. Een voorbeeld hiervan is rekening kunnen houden met elkaars gevoelens.

We zijn tevreden over de groei die onze deelnemersgroep laat zien. We zijn dagelijks bezig met 'meedoen' in de maatschappij en steunen iedereen in het gevoel te mogen zijn wie je bent. Een kernwaarde van onze visie. Bezoekers van buitenaf leveren geen spanning meer op, de deelnemers kunnen deelnemen aan activiteiten buiten de zorgboerderij (in bijv. de thuissituatie of de supermarkt), knopen een gesprekje aan en tonen hierbij een ontspannen indruk. Dat mogen we met zijn allen toch trots op zijn!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorgboerin is het aanspreekpunt voor de deelnemers, kent de deelnemers goed en werkt iedere dag met ze. Dit zorgt ervoor dat ze een goed beeld heeft van de deelnemers en kan inspelen op beperkingen maar vooral ook mogelijkheden. Dit wordt jaarlijks op papier gezet, maar werken met de deelnemers, er zijn en samen leren is, geloven wij, de sleutel voor ontwikkeling. Dit kan niet altijd verwerkt worden op

papier. Ja, we werken methodisch, nee niet alles is vastgelegd. Wat een mooie ontwikkelingen maken onze deelnemers jaarlijks door, gewoon door er te zijn en samen te werken. De zorgboerin zoekt naar balans, om dat wat er toe doet uit te dragen en uit te voeren. De zoektocht zit hem met name in deelnemers contact versus kantoorwerkzaamheden. We kiezen voor een manier waarop te zien is op papier op welke manier onze deelnemers groeien. Maar waar de deelnemers nog veel harder van groeien is gewoon door iedere dag bezig te zijn, te bespreken, te oefenen en dit samen te dragen met direct betrokkenen. Dit kan mogelijk gemaakt worden door de korte lijnen die op de zorgboerderij zijn (dagelijks brengen/halen van deelnemers en dus veel contact). Deze ontwikkelingen kunnen wij niet allemaal documenteren en dit willen we ook niet. Leren doe je tussen de regels door.

Aankomend jaar gaan we deze zoektocht verder doorzetten. De zoektocht om het passend te maken en onze visie waar te maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden op 27 januari, 4 april, 19 juli en 20 oktober. Dit doen we aan tafel na de lunch, in een rustig en ontspannen moment.

Vaste onderwerpen zijn:

- Ontwikkelingen op de boerderij (afgelopen en aankomende periode).
- Seizoensgebonden werkzaamheden.
- Beleving op de boerderij.
- Begeleiding.
- Persoonlijke ervaringen.
- Complimentenrondje.
- Stand van zaken zorgboerderij.
- Vragenronde.

De deelnemers vinden het fijn om mee te worden genomen in het werk van alledag, en wat hen te wachten staat. Wat brengt het seizoen ons en wat gaan we hiermee doen? Het keukentafelgesprek zorgt voor openheid in de manier van werken met elkaar. Het is een bekend gegeven, de deelnemers weten wat ze kunnen verwachten en durven openheid van zaken te geven. We zien de momenten als even stilstaan bij waar we staan en waar we naartoe willen in het komende kwartaal. De ervaringen van alledag komen uit de keukentafelgesprekken, spelenderwijs horen we leuke ideeën (bijv. het rechtzetten van de bezem).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het bespreken van de standaard punten is fijn voor de deelnemers. Vooral het informeren van wat hen te wachten staat en welke ontwikkelingen er plaatsvinden is helpend. Vorig jaar hebben we gemerkt dat het waardevol was als de deelnemers meer deelgenoot werden van de inhoud van het keukentafelgesprek. We hebben het afgelopen jaar gezien dat deelnemers zich deelgenoot voelen doordat zij zelf onderwerpen aandragen. Voorbeelden hiervan zijn het nieuws, de ontwikkelingen in de maatschappij etc. We vinden het belangrijk om hierop in te gaan en hier met elkaar over te spreken. Dat wat er in hen omgaat moet podium krijgen in het keukentafelgesprek en andere gespreksmomenten. We zijn blij met deze ontwikkeling en stimuleren dit.



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De afgelopen jaren hebben we met eenzelfde systeem gewerkt om de tevredenheid van de deelnemers te meten. Terugkijkend naar de metingen is te herkennen dat we geen 'nieuwe' informatie meer ophalen uit het systeem. Dit zorgt ervoor dat het systeem voor ons niet meer werkbaar is en we op zoek zijn gegaan naar een ander systeem. In de afgelopen tijd hebben we nieuwe vragenlijsten ontwikkeld en deze laten invullen door de deelnemers. Het grote verschil met voorgaande vragenlijst is dat de nieuwe vragenlijst meer aansluit op het niveau en de belevingswereld van de deelnemers. Een open vraag stellen bleek bijvoorbeeld erg ingewikkeld. We hebben nu gekozen voor stellingen die met smiley's omcirkelt kunnen worden. Ook hebben we de vragenlijst aantrekkelijker gemaakt met kleuren en plaatjes.

De tevredenheidsmetingen hebben plaatsgevonden in de eerste en tweede week van april. We hebben 11 metingen uitgezet en alle metingen terug gekregen. In de bijlage tonen wij onze tevredenheidsmeting. Onderwerpen die zijn uitgevraagd zijn o.a. welzijn, activiteitsaanbod, bejegening, toegevoegde waarde vrijwilligers.

In het algemeen was de uitkomst dat de deelnemers tevreden zijn. Het gemiddelde cijfer is een 9,8. Hier en daar zijn er wat deelnemers die (persoonlijke) feedbackpunten hebben aangedragen. Hier kunnen we aankomend jaar aandacht aan besteden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Tevredenheidsmeting

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat we op een andere manier tevredenheid moeten meten, om nieuwe informatie te krijgen. Dit gaan we het aankomende jaar implementeren. We zoeken verdieping om de kwaliteit van de zorgboerderij hoog te houden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben het afgelopen jaar geen meldingen van incidenten gehad en wat zijn we daar trots op. De korte lijnen, het goed kennen van de deelnemers en de kleinschaligheid zijn, denken wij, hier de aanleiding van. Er is continu iemand aanwezig die precies weet wie wat nodig heeft op welk moment. Een gouden team kunnen we wel stellen. Desalniettemin zijn incidenten soms onvermijdelijk en zitten ongelukken in een klein hoekje. We zijn alert op signalen om incidenten te voorkomen. Een voorbeeld hiervan is dat we tijdens keukentafelgesprekken spreken over dat we elkaar in ieders waarde moeten laten. We geven daarbij voorbeelden zodat de groep van elkaar begrijpt wat er nodig is om het fijn te hebben met elkaar.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### In mei, aug, nov evalueren hoe het kwaliteitssysteem weer podium krijgt binnen de zorgboerderij

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Twee keer per jaar overleg met de zorgboeren uit de gemeente /ZLTO

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** niet meer aan de orde. Wordt pva voor gemaakt.

#### Individuele evaluatiegesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)

#### Een keer per jaar overleg met de zorgboeren uit de gemeente én de gemeente

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 30-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** niet meer aan de orde

#### Onderzoek naar behoefte aan kennis en scholing binnen de zorgboerderij doen en uitvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2022  
**Actie afgerond op:** 30-11-2022 (Afgerond)

#### activiteiten rondom voeding/ bewegen uitzetten door het jaar heen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 01-10-2022 (Afgerond)

**Nazien en zonodig aanpassen inwerkklapper stagiaires**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022  
**Actie afgerond op:** 18-12-2022 (Afgerond)

**Bijhouden van de verschillende website's**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 30-11-2022 (Afgerond)

**Bijhouden van de verschillende website's**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 18-12-2022 (Afgerond)

**Huisregels bekijken en indien nodig individuele afspraken maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 30-11-2022 (Afgerond)

**Bijhouden van de verschillende website's**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 30-12-2022 (Afgerond)

**Actief blijven op social media**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 20-12-2022 (Afgerond)

**Hernieuwde kwaliteitskader bestuderen en indien nodig implementeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2022  
**Actie afgerond op:** 01-10-2022 (Afgerond)

**Controle zoönosen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 25-11-2022 (Afgerond)

**Nazien en zonodig bijstellen individuele afspraken over het gebruik van machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022

**Actie afgerond op:** 21-07-2022 (Afgerond)

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**Actie afgerond op:** 20-10-2022 (Afgerond)

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2022

**Actie afgerond op:** 19-07-2022 (Afgerond)

#### Gereedschap controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Actie afgerond op:** 01-10-2022 (Afgerond)

#### Digitaliseren van de tevredenheidsmeting voor vrijwilligers en implementeren op de zorgboerderij

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022

**Actie afgerond op:** 03-10-2022 (Afgerond)

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Actie afgerond op:** 30-06-2022 (Afgerond)

#### Actief blijven op social media

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022

**Actie afgerond op:** 01-05-2022 (Afgerond)

#### controleren speeltoestellen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022

**Actie afgerond op:** 01-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** rand rondom trampoline is vervangen

#### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2022

**Actie afgerond op:** 20-04-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-04-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2022  
**Actie afgerond op:** 09-04-2022 (Afgerond)

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 04-04-2022 (Afgerond)

#### nieuwe VOG aanvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 23-03-2022 (Afgerond)

#### Bijhouden van de verschillende website's

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 14-03-2022 (Afgerond)

#### controleren blusmiddelen (Smeba)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2022  
**Actie afgerond op:** 04-03-2022 (Afgerond)

#### persoonsgegevens nakijken en zo nodig verwijderen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 12-03-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2022  
**Actie afgerond op:** 14-03-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Controleren en zonodig aanvullen EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 17-02-2022 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2022  
**Actie afgerond op:** 21-02-2022 (Afgerond)

**Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2022  
**Actie afgerond op:** 27-01-2022 (Afgerond)

**Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)

**Controleren en zonodig aanvullen EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Functioneringsgesprekken vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2023

**maandelijks website: <http://arbo.startpagina.nl/> bekijken, om kennis op peil te houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**persoonsgegevens nakijken en zo nodig verwijderen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023



**teams inrichten****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2023**controleren blusmiddelen (Smeba)****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023**Controleren en zonodig aanvullen EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2023**Keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**Noodplan doornemen met deelnemers (3 maandelijks)****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**digitaliseren van documenten****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**Onderzoek naar behoefte aan kennis en scholing binnen de zorgboerderij doen en uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**Individuele evaluatiegesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**controleren speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023

**Elektrische installatie onderhoud**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

**Met collega zorgboer een rapportagesysteem bekijken**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

**Ontwikkelen en implementeren van vernieuwde methode van evalueren met de deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2023

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**Bijhouden van de verschillende website's**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**Eens per jaar ontruimingsoefening met de deelnemers (indien mogelijk mét brandweer)**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**contact leggen met de samenwerkingspartners om overleg weer op te kunnen pakken**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**Keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

**Nazien en zonodig bijstellen individuele afspraken over het gebruik van machines**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

**Actualisatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

**Gereedschap controleren**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

**Keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2023

**Actualisatie kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023

**Training cursus om het niveau van de doelgroep beter in kaart te brengen**

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2023

**Controle zoönosen**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

**Huisregels bekijken en indien nodig individuele afspraken maken**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

**Nazien en zonodig aanpassen inwerkprocedure stagiaires**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

**Actief blijven op social media**

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

**Noodplan controleren en indien nodig aanpassen**

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

**Keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Bijhouden van de verschillende website's**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2025

**nieuwe VOG aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2025

**Tevredenheidsmeting deelnemers aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**nieuwe gespreksvormen bekijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Implementeren van nieuwe gespreksvormen in evaluaties**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** dubbele actie

**maandelijks website: <http://arbo.startpagina.nl/> bekijken, om kennis op peil te houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Noodplan doornemen met deelnemers (2 maandelijks)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Eens per jaar ontruimingsoefening met de deelnemers (indien mogelijk mét brandweer)****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Noodplan controleren en indien nodig aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen ieder jaar weer redelijk goed de actielijst verwerken. Af en toe worden acties vooruit geschoven of veranderen acties omdat situaties veranderen. Dit zit hem met name in de hoeveelheid tijd die daarvoor nodig is en waar we zorgvuldig mee om willen gaan. Veranderingen van buitenaf of veranderde focus spelen hiernaast ook een rol. We kunnen concluderen dat efficiënt werken een doel wordt voor aankomend jaar. Dit zal ervoor zorgen dat we de gehele actielijst op tijd kunnen afronden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

#### Uitbreiden van het netwerk

Gezien de gemeentelijke veranderingen en corona tijd heeft overleg en kennisoverdracht veel minder plaatsgevonden. De aankomende jaren willen we energie steken in het zoeken naar een juiste vorm voor het inzetten van ons netwerk.

#### Financieel stabiel blijven gezien de ontwikkelingen in de maatschappij

Gezien de ontwikkelingen die plaatsvinden wat betreft algehele prijsstijgingen is het belangrijk om scherp te zijn hoe we onze zorg betaalbaar in kunnen blijven richten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### Efficiënt werken

We gaan het aankomende jaar zoeken naar manieren om de efficiëntie te verbeteren. Dit omdat het werken buiten de uren op de zorgboerderij om erg veel tijd vraagt.

#### Verdieping zoeken in de doelgroep

Te denken valt aan workshops, scholing, lezing etc. om ze nog beter te kunnen begrijpen en daarmee de zorg te verbeteren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### Efficiënt werken

- \* Teams inrichten op de computer
- \* Digitaliseren van documenten

#### Verdieping zoeken in de doelgroep

- \*Inschrijven voor lezing gericht op autisme
- \*Inzetten van nieuwe tevredenheidsmeting voor de deelnemers

#### Uitbreiden van het netwerk

- \* Een plan maken om een passend netwerk te creëren voor de zorgboerderij

Financieel stabiel blijven gezien de ontwikkelingen in de maatschappij

\* Zoeken naar middelen om om de kosten van de zorgboerderij zo laag mogelijk te houden (denk aan inzet moestuin, houtkachel etc.)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tevredenheidsmeting</li></ul> |
|------------|---|