

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Stichting Grensverleggende Talenten

Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg

Locatienummer: 1541



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Grensverleggende Talenten

Registratienummer: 1541

P C Hoofdstraat 14, 3881 KE Putten

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08127351

Website: <http://www.sgyt.nl>

Locatiegegevens

Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg

Registratienummer: 1541

Husselsesteeg t.ov. nummer 15-17, 3881 LC Putten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

De SGVT biedt begeleiding aan jongeren en volwassenen met een stoornis in het autistisch spectrum (ASS) en aan jongeren en volwassenen met een verstandelijke beperking. In 2022 alweer 18 jaar. Naast de zorgboerderij is er in 2009 een 24-uurs woonvorm gestart op een andere locatie totaal 8 appartementen, waarvan 7 zijn bewoond en een gezamenlijk appartement waar men kan eten en samen komen. Daarnaast is er begeleid wonen met 4 appartementen, deze bewoners kunnen terug vallen op de woonvorm voor eten, gezelligheid, samen wat ondernemen.

De dagbesteding vindt plaats bij de zorgboerderij, bij de timmerwerkplaats en er vinden werkzaamheden plaats in het groen. De SGVT heeft een samenwerking met de plaatselijke brouwer Hert Bier, diverse scholen voor pleinonderhoud, camping Putterheide, gemeente Putten, Welzijn Putten, Staatsbosbeheer, Manbox, Woningbouwvereniging Putten.

In de timmerwerkplaats worden onder andere de kratjes voor Hert Bier gemaakt, Hert Bier is de grootste opdrachtgever. Daar doen we het inpakwerk voor geschenkverpakking, inpakken van de dozen voor naar de supermarkten/slijterijen. Op vrijdag staat er een vast team om mee te helpen met het bottelen van de flesjes. Daarnaast kunnen er diverse opdrachten zijn van andere bedrijven of particulieren, zoals een opdracht voor een bedrijf voor insectenhotel, als relatiegeschenk, de boxen voor Manbox. Het is fijn dat de SGVT deze extra inkomsten heeft. Sinds begin van 2022 is de SGVT voor deze werkzaamheden BTW plichtig. Voor Staatsbosbeheer rijden we de vuilnisroute, we blijven verrast wat mensen blijven dumpen tijdens deze route. De SGVT zorgt ervoor dat langs deze route het vuil of een stort wordt meegenomen. Bij buitenplaats Putterheide maakt de SGVT de tuinen van de chalethouders schoon van het blad, deze taak is in het najaar en voorjaar. Van de woningbouw of stichting Welzijn, gemeente komen aanvragen voor tuinen voor ouderen. Schoolpleinen worden onderhouden vrij van onkruid gemaakt. Vanuit Welzijn Putten heeft de SGVT dit jaar de opdracht gekregen om huisjes te maken waar men spullen in kan doen, uit kan halen door mensen die dit nodig hebben en weer aanvullen. Denk aan producten als tandpasta, 7 huisjes zijn gemaakt.

De Kruidentuin krijgt een make over, een begin is gemaakt in 2023 zal de tuin klaar zijn.

De SGVT heeft voor 2022 het zoönosen certificaat weer mogen ontvangen.

Met de landelijke opschoondag heeft de groep van de zaterdagmorgen meegedaan, vanuit de gemeente heeft de wethouder de deelnemers een certificaat uitgereikt.

Bij de zorgboerderij worden door de deelnemers en de begeleider de dieren verzorgd, gewerkt in de moestuin en worden er klussen rondom de locatie van de zorgboerderij gedaan. Afgelopen jaar hebben we de koeien en de schapen moeten verkopen, dat was een lastige beslissing, maar de inkomsten waren de afgelopen jaar door vooral corona erg terug gelopen. Daarom is er kritisch gekeken naar de dieren bij de zorgboerderij. Er is besloten om geen grote dieren meer aan te schaffen, maar meer naar de kleine dieren te gaan, aaibaar, lief in omgang en verzorging. In 2022 zijn er bij de SGVT komen wonen: 2 geiten, 3 loopeenden, 2 Lotharingen konijnen en 4 schapen.

Verder zijn er werkzaamheden in de moestuin, vergeten groente is verbouwd. De zorgboerderij is een plek waar rust, natuur en dieren samen komen.

Het jaar 2022 was het jaar na de intensieve corona periode. Covid heeft in 2022 ook voor de nodige zieke deelnemers en begeleiders gezorgd. Het hele gebeuren met betrekking tot Covid heeft best wel een impact gehad. De snelsten bleven en werden regelmatig gebruikt om eventuele besmettingen te voorkomen. Dat we in 2021 gebruik mochten gaan maken van de grotere werkplaats, heeft ons in 2022 veel plezier gebracht. Heel veel houten kratjes zijn daar gemaakt, heel veel flesjes Hert Bier zijn daar ingepakt en veel mooie creaties zijn er gemaakt door de knutseldames. Ook heel veel tuinen bij particulieren, bij scholen en bedrijven zijn door deelnemers en

begeleiders van de SGVT mooi gemaakt. Waar de ene deelnemer het helemaal geweldig vindt om flesjes bier in te pakken, is een ander druk bezig in een tuin. Alle deelnemers worden ingezet waar ze het meest tot hun recht komen, zich verder kunnen ontwikkelen en het gevoel hebben dat ze ertoe doen, dat ze serieus werk doen.

In het afgelopen jaar hebben we 3 nieuwe medewerkers mogen verwelkomen die werkzaam zijn op de boerderij, maar ook inzetbaar kunnen zijn bij de woonvorm. Er is een medewerker aangenomen om de taken van de zorgboerin over te nemen, helaas kreeg zij een andere baan aangeboden en is eind van 2022 weg gegaan. De Zorgboerin zal komend jaar op zoek gaan naar iemand die taken van haar kan overnemen. Per 1 april van dit jaar hebben we afscheid genomen van de PMT therapeute, zij heeft een functie elders aanvaard. Door de zorgboerin wordt er gekeken of een autisme coach de SGVT in 2023 kan komen versterken.

We hebben ook nieuwe deelnemers mogen ontvangen bij de zorgboerderij, totaal vier. Twee vallen onder de jeugdwet. Deze jongeren hebben ontzettend veel plezier in de verzorging van de dieren, het helpen in de moestuin en de verkoop van de eieren en groenten uit de tuin van de SGVT. Twee zijn volwassen en komen vanuit een andere zorginstelling om bij de SGVT dagbesteding af te nemen via onderaanneming. één deelnemer is vertrokken.

Veel inwoners van Putten weten ons te vinden voor hetgeen er verkocht wordt op het kraampje vooraan de weg. Vooral de eieren en seizoenen groenten worden goed verkocht.

Veiligheid is belangrijk. In augustus is er een controle geweest van alle veiligheidsmiddelen. Er zijn 2 nieuwe brandblussers geleverd voor de zorgboerderij en in de werkplaats is er onderhoud geweest voor 3 brandblussers. De noodverlichting is gecontroleerd.

In oktober zijn alle technische objecten in de werkplaats gecontroleerd volgens de NEN-EN50110/NEN3140 met als eindresultaat goed.

De begeleiders hebben diverse cursussen gedaan, BHV, medicatieversteking, cursus agressie in de zorg, belevingscircuit autisme, lezing van Colette de Bruin. Scholing is belangrijk. zo kan er nog beter op de behoeften van de deelnemers worden ingespeeld. Het is fijn om te horen dat deelnemers en of ouders/verzorgers tevreden zijn over de begeleiders van de SGVT. Er is kennis gemaakt met de gedragsdeskundige van de Coöperatie Boer en Zorg, deze kan door de SGVT worden ingehuurd indien nodig.

Het was weer een mooi jaar zorg verlenen en het uitvoeren van alle werkzaamheden met elkaar. Laten we zo verder doorgaan met grenzen te verleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er zijn geen ontwikkelingen geweest in het zorgaanbod in 2022. We zijn verder gegaan op wat in de voorgaande jaren is neergezet.

In de zomer 2022 hebben we de auditor van de gemeente op bezoek gehad. Het was geen officieel bezoek, daarom ook geen rapport. Hij richtte zich op de Wmo over de jaren 2020 en 2021. In samenwerking met de Coöperatie Boer en Zorg zijn we deze gesprekken aangegaan en al de gevraagde informatie aangeleverd.

In november 2022 hebben we de melding ontvangen dat de GGD een officieel onderzoek instelt met betrekking tot de Wmo over 2022. Dit betrof één dame die 3 ochtenden in de week dagbesteding heeft. Het gesprek heeft door ziekte van deze deelnemer niet plaats kunnen vinden daar gaan ze een nieuwe afspraak voor maken.

Het onderzoek was niet naar aanleiding van een klacht of incident, maar we waren er toevallig uitgekomen met betrekking tot het geven van de WMO zorg.

Belangrijk blijft het volgen en uitvoeren van kwaliteit laat je zien. Scholing is en blijft belangrijk daar zal ook in 2023 goed naar gekeken worden.

De zorgboerin is in gesprek met een autisme coach en hoopt dat zij het team in 2023 komt versterken.

In 2023 is de audit. De zorgboerin is al bezig met de voorbereidingen van de audit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het jaar 2022 stond in het teken van de naweeën van corona. In het begin nog het mondkapje dragend in de auto, kwam er in de loop van het jaar steeds meer vrijheid. Wel waren er redelijk wat besmettingen van deelnemers en begeleiders. Door de flexibiliteit van collega's, konden alle deelnemers naar de werkplaats en zorgboerderij komen.

Terugkijkend was het een jaar van ziekte, 2 medewerkers langdurig. Covid.

Het jaar van het verder helpen grenzen te verleggen bij de deelnemers.

Er is een verschuiving van een aantal deelnemers die WLZ beschikking hebben gekregen. Het is vreemd dat er niemand is aangemeld via de WMO.

Door de zorgboer en boerin is er goed gekeken wat wegbezuinigd kon gaan worden. Dat zijn de koeien, het weiland waar elk jaar flink huur voor betaald moest worden en de schapen. Zorgboer zorgt dat er steeds genoeg opdrachten binnen komen bij de werkplaats.

Het werken met het kwaliteit systeem moet meer bijgehouden worden, uitgevoerd worden. Door langdurig ziekten ontbrak de tijd en blijven taken liggen. Daar moet meer regelmaat in komen. In 2023 willen we daar echt een verbeterpunt in maken je loopt achter de feiten soms aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep van de SGVT is Autisme Spectrum Stoornis (ASS), verstandelijke beperking en niet-aangeboren hersenletsel. De SGVT heeft deelnemers tot 12 jaar, 12 tot 18 jaar en van 18 jaar tot 65 jaar. Totaal waren er in 2021,32 deelnemers. 16 deelnemers in de Jeugd en 16 deelnemers bij de volwassenen.

In 2022 is er 1 deelnemer uit zorg gegaan. Er zijn 4 deelnemers bijgekomen op de dagbesteding. Hiervan 2 kinderen en 2 volwassenen. De 2 volwassenen zijn binnen gekomen via een andere zorgorganisatie.

In 2022 zijn er 35 deelnemers, 18 jeugd en 17 volwassenen , gezien er 1 weg is gegaan.

De deelnemers blijven stabiel. de groepjes waarin we werken blijven klein. Dit is voor de problematiek beter.

De deelnemers komen niet allemaal tegelijk. De deelnemer kan een ochtend zorg afnemen of een middag. In overleg krijgt de deelnemer een rooster voor de dagdelen die hij of zij komt bij de SGVT. In vakantietijd zijn er extra aanvragen voor de jeugd , dagbesteding is dan op vakantie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gelukkig is er weinig verloop geweest in deelnemers. Vanuit de jeugdconsulenten van de gemeente hebben we weer 2 nieuwe deelnemers mogen verwelkomen. Hopelijk zet deze lijn zich in 2023 door. Het is merkwaardig dat vanuit de WMO geen aanmelding is geweest. Via onderaan neming zijn 2 jong volwassen in dagbesteding gekomen.

Wel zien we een verschuiving van WMO naar WLZ of jeugd naar WLZ.

Dankzij de werkplaats is ervanuit de commerciële kant inkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De SGVT heeft in 2022 afscheid genomen van 1 medewerkster. Daarnaast hebben we 3 nieuwe medewerkers mogen verwelkomen. Alle 3

verrichten hun werkzaamheden bij de zorgboerderij. Deze 3 kunnen/willen ook invallen bij de woonvorm indien nodig.

Ook is er per maart een medewerkster begonnen die taken van de zorgboerin over gaat nemen. Bij het schrijven van dit verslag moet worden aangegeven dat deze medewerkster per 1 december de SGVT heeft verlaten. Er zal op zoek moeten worden gegaan voor een vervanger van de zorgboerin haar taken.

We hebben in 2022 enorm veel ziekteverzuim gehad door verschillende redenen. Twee medewerkers zijn 6 maanden niet inzetbaar geweest. Corona heeft ook voor uitval gezorgd bij het personeel. De twee medewerkers die langdurig ziek waren uitgevallen in maart, waren in oktober weer volledig hersteld en weer inzetbaar. Daarnaast is 1 medewerkster moeder geworden. Eind 2022 heeft zij haar werkzaamheden weer hervat. Het ziekteverzuim heeft een grote impact gehad bij het rondkrijgen van de roosters. Zorgboerin heeft contact gezocht met een uitzendbureau gespecialiseerd in de zorg. Hierdoor was het mogelijk om de diensten vooral bij de woonvorm op te kunnen vangen. Maar het team heeft elkaar ook vervangen waar dit mogelijk was. Dat was super fijn.

Door al het ziekteverzuim is er veel blijven liggen. Hierdoor hebben de functioneringsgesprekken niet plaats kunnen vinden. Deze gaan in het eerste kwartaal van 2023 uitgevoerd worden. Met twee medewerkster heeft er wel een functioneringsgesprek plaats kunnen vinden. In de actie lijst staat de actie voor 2023.

Dit jaar hebben we geen gebruik gemaakt van stagiairs.

De zorg boerin heeft de VOG die nodig waren weer aangevraagd ook van de zorgboer en van de zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2022 heeft de SGVT afscheid genomen van twee vrijwilligers, deze zijn ziek geworden en hebben aangegeven dat hun gezondheid het niet meer toelaat om bij de SGVT vrijwilligerswerk te kunnen verrichten. Het was fijn dat zich een nieuwe vrijwilliger heeft aangemeld in 2022, er is een VOG aangevraagd voor deze vrijwilliger en deze is ingeleverd bij de zorgboerin. Er zijn nu 2 vrijwilligers bij de SGVT. De vrijwilligers werken onder toezicht van de zorgboer en doen hand- en spandiensten voor hem. Ze begeleiden geen deelnemers. Ze hebben een geldige VOG . één vrijwilliger komt in overleg op de maandag en of vrijdag, de andere vrijwilliger komt in overleg op dinsdag.

De zorgboer is degene die de vrijwilligers aanstuurt en regelmatig met hen contact heeft. Eén maal per jaar hebben zij een evaluatiegesprek. Tussendoor zijn er ook gesprekken met de zorgboer indien nodig. Tijdens een gezamenlijk etentje in 2022 met alle medewerkers en vrijwilligers zijn alle vrijwilligers extra in het zonnetje gezet .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Een vast feit is dat medewerkers komen en gaan. Iedere keer is het weer verrassend om te zien hoe flexibel deelnemers hiermee om gaan. We hebben afscheid genomen van 1 medewerker en 3 medewerkers zijn in 2022 gestart. 1 medewerker is gestart om de taken van de zorgboerin over te nemen.

Het team bij de boerderij bestaat uit 10 begeleiders: 3 mannen en 7 vrouwen.

Alle begeleiders hebben een opleiding in de zorg of zijn daarmee bezig. De opleidingen hebben zij op MBO of HBO niveau afgerond. Eén van de medewerksters jvdb heeft een SKJ registratie. Alle medewerkers hebben een geldige VOG.

Op dit moment zijn er voldoende begeleiders. We merken wel dat het lastig is om aan goed opgeleid personeel te komen. Blij zijn wij met het kunnen inhuren van personeel via het uitzendbureau. Voor de woonvorm gebeurt dit.

Dit jaar hebben we geen gebruik gemaakt van stagiairs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Voor de SGVT is het erg belangrijk dat haar medewerkers up to date blijven, voldoen aan de eisen die vanuit de overheid gesteld worden en gemotiveerd blijven. In 2022 zijn dan ook diverse lezingen en trainingen gevolgd.

Op 17 maart heeft medewerkster H de online lezing 'Dit is autisme' van Geef me de 5 gevolgd. medewerkster K heeft de basiscursus gedaan bij Colette de Bruin, Geef me de vijf.

Op 12 mei is er een voorlichtingsbijeenkomst bijgewoond over Huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze werd georganiseerd door Veilig Thuis Noord Oost Gelderland in de Stroud in Putten. Zorgboerin en medewerker H zijn daar naartoe geweest. Naderhand zijn alle medewerkers wederom geïnformeerd over de Meldcode.

Medewerker H heeft de training Methodisch werken gevolgd. Deze werd georganiseerd vanuit de Coöperatie Boer en Zorg. Hierdoor is zij beter toegerust om zorgplannen op te stellen.

Op 31 mei vond er een BHV training plaats die door de medewerkers is gevolgd. Deze training is op eigen locatie gegeven.

Op 23 juni konden we dan eindelijk naar de lezing van Colette de Bruin met als titel 'punthoofd'. Door corona was deze meerdere keren uitgesteld. Zeven medewerkers, JP, KE, JvdB, JGvdB, KG, RG, HT, hebben deze lezing bijgewoond. Vanwege de doelgroep autisme is het van belang om de kenmerken en gevolgen van autisme regelmatig te herhalen zodat de beste begeleiding geboden kan worden.

In september hebben alle medewerkers die medicatie verstrekken aan deelnemers, maar ook niet medicatie verstrekken, de training 'medicatie verstrekken gevolgd'. De training werd op 2 avonden gegeven en de deelnemers hebben deze training met een schriftelijke toets moeten afronden. Alle deelnemers hebben deze toets gehaald.

Op 11 oktober heeft de Coöperatie Boer en Zorg een Webinar gegeven over de Wet Zorg en Dwang. Deze is door de zorgboerin en medewerker H gevolgd waarna zij de overige medewerkers over deze Wet hebben geïnformeerd. Het heeft ons allen stof tot nadenken gegeven over de breedte van deze wet en wanneer wel of niet de Wet Zorg en Dwang van toepassing is. Zeer leerzame webinar.

In oktober en november hebben alle medewerkers de training 'omgaan met agressie' gevolgd. Deze training gaf de mogelijkheid om veel casussen aan te dragen waardoor de medewerkers nog beter kunnen inspelen op het gedrag van de bewoners/ deelnemers. Ook werden de medewerkers een 'spiegel' voorgehouden over hun eigen handelen in bepaalde situaties. Welke gedrag levert welke reactie op. Ook het gezamenlijk bespreken van gedrag van deelnemers en daar een eenduidige reactie, op had meerwaarde van deze training.

4 medewerkers, JvdB, KE, RG en KG hebben de training 'autisme belevingscircuit' gevolgd. Zij hebben ervaren van intense prikkels van je zintuigen met je doet, hoe je reageert als de omgeving niet aansluit bij jouw eigen manier van denken. Dit was voor hen echt een eyeopener om op een andere manier bezig te zijn met de aandoening van onze bewoners. Hierdoor nog beter toegerust om hen goed te begeleiden.

De zorgboerin heeft aangeschoven bij de vergadering van BEZIG en van de Coöperatie.

Door het vele ziekteverzuim heeft er dit jaar geen intervisie plaats kunnen vinden met de medewerkers, deze staan voor 2023 op de actielijst.

Op de valreep van 2022 is met 1 medewerker, KG gestart met de MBO opleiding Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen (niveau 4).

Deze hoopt zij in 2023 met een positief resultaat af te ronden. Er is nog een medewerker „JvdB die deze opleiding in 2023 gaat starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook in 2023 staat de BHV training weer gepland, medicatieverstrekking en intervisie.

Bij indiensttreding van nieuwe medewerkers zal ook gekeken worden welke kennis zij missen en of zij een training of opleiding moeten volgen.

Is er een wijzigende wetgeving dan worden er bijeenkomsten bijgewoond, zoals de wet zorg en dwang.

Vanuit de Coöperatie Boer en Zorg en Bezig worden webinars, lezingen en trainingen georganiseerd. Per training zal bekeken worden of deze van toepassing is en of deze kennis opgedaan moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Goed werkgeverschap betekent onder meer dat medewerkers de gelegenheid krijgen om zich te ontwikkelen. Dit kan betekenen een volledig nieuwe opleiding, maar ook kennis up to date houden of wet- en regelgeving bijhouden. De zorgboerin zorgt ervoor dat zij op de hoogte is van het aanbod en kijkt welke medewerker welke training gaat doen. Ook tijdens de functioneringsgesprekken is scholing een onderwerp van gesprek.

In 2022 heeft team veel scholing en of cursussen gedaan, het was ook fijn dat dit na de corona weer mogelijk was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor de 2 nieuwe deelnemers is met hun moeder een gesprek gevoerd voor het opstellen van het zorgplan. De begeleiders van deze deelnemers zijn op de hoogte gebracht van de doelen zodat hieraan gewerkt kan worden.

Voor de WLZ moet er 2 maal per jaar geëvalueerd worden, voor WMO en jeugd is dat 1 maal in het jaar. Bij de evaluaties waren deelnemers (afhankelijk van leeftijd), ouder(s), consultant van de gemeente en/of een medewerker van Stimenz aanwezig. Tijdens de evaluatie werden de doelen besproken, bekeken of deze nog moeten blijven staan, aangepast moeten worden of dat er nieuwe doelen zijn. Vanuit de SGVT is er een begeleider bij die een HBO opleiding heeft gevolgd. Door tijdgebrek wegens ziekteverzuim hebben wel de evaluaties plaatsgevonden, zijn de nieuwe doelen besproken met het team, maar nog niet van iedereen is het zorgplan gewijzigd. Dit staat nu voor 2023 op de acties lijst.

Tijdens de evaluatie wordt altijd gevraagd naar de tevredenheid over de SGVT. Ouders en externe partijen geven aan tevreden te zijn over de SGVT als organisatie en vooral zeer tevreden zijn over de begeleiding (begeleiders) die geleverd wordt. Er zijn korte lijnen en wanneer nodig wordt er gelijk actie ondernomen. Het overgrote deel van communicatie bij veranderingen denk aan wijziging begeleider of taak gaat via de zorgboerin en zij zet het uit naar begeleiders of ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluaties worden ingepland door de begeleider in samenspraak met ouders en/of externe partijen. Vooraf is bekend in welke periode deze moeten plaatsvinden. Consultant van de gemeente schuift nu wat vaker aan of heeft vooraf overleg met de zorgboerin.

Tijdens de evaluaties wordt ook de tevredenheid van deelnemers, ouders en externe partijen richting de SGVT nagevraagd. Hier komen soms punten naar voren die verbeterd kunnen worden, zoals het tijdig ophalen van een deelnemer, berichten tijdig doorgeven aan de deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal vier keer per jaar wordt er een inspraakmoment op de zorgboerderij gehouden. Vooraf wordt aan de deelnemers medegedeeld wanneer dit plaats vindt en of zij punten hebben die besproken moeten worden. Er is een agenda en deze wordt tijdens het overleg gebruikt. Hierop staat standaard als bespreek punten de dieren, de moestuin, gereedschap.

Wat hieruit naar voren is gekomen is dat bij de deelnemer met klassiek ASS wijzigingen die op laatste moment plaatsvinden, indien mogelijk deze eerder worden doorgegeven.

Bij een ander overleg werd door een deelnemer voorgesteld om vergeten groenten te gaan verbouwen op de zorgboerderij. Er zijn op verzoek vanuit de deelnemers meer bloemen gepoot. Verder vonden deelnemers het storend dat gereedschap niet schoon en op andere plekken werden teruggezet. Samen is bekeken wat we hier aan konden doen en zijn de regels aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraakmomenten zijn belangrijk. Het is een moment waarop je gezamenlijk over bepaalde punten gaat nadenken. De deelnemers gaan bewuster met de werkzaamheden om en spreken elkaar hierop aan of vragen de hulp van de begeleider.

Er is nu een plekje waar vergeten groenten verbouwd gaat worden. het gereedschap wordt niet meer vies achter gelaten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Bij het evalueren van het zorgplan wordt standaard gevraagd of men tevreden is. Er zijn zeer korte lijnen. Op het moment dat er iets is, wordt gelijk actie ondernomen naar de bewoner toe. Zorgboerin is altijd bereikbaar en ook regelmatig aanwezig op de zorgboerderij en timmerwerkplaats. Op het moment dat er een incident/probleem/vraag is, zal de persoonlijk begeleider in gesprek gaan met de zorgboer en zorgboerin. Indien dit moet, bij een incident dan zet de zorgboer en boerin dit uit naar de coöperatie boer en zorg. De contactmomenten tussen bewoner en begeleider worden ook gebruikt om de tevredenheid te meten. Vaak is snel duidelijk of ze ergens mee zitten wat besproken moet worden. Op dat moment kan er gelijk actie ondernomen worden en niet pas na een meting.

Binnen de SGVT is de drempel laag, bewoners hebben het vertrouwen in de begeleiding en durven aan te geven als ze ergens mee zitten. Zij zijn erg tevreden over de begeleiding die zij ontvangen.

Regelmatig wordt gevraagd of de deelnemer tevreden is over de gegeven zorg, de werkzaamheden. Voor het eerst is er dit jaar niet de vragenlijst gebruikt die andere jaren onder de deelnemers wordt uitgegeven. Deze staat op de actielijst voor 2023. In 2023 wordt er gekeken of deze lijst nog actueel is of dat er een verandering in gedaan moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de korte lijnen kan er gelijk actie worden ondernomen als er blijkt dat een deelnemer niet tevreden is of ergens tegen aan loopt dan kan er gelijk tot actie worden overgegaan. Er zijn regelmatig contactmomenten met ouders en deelnemers waarin dit besproken kan worden. Tijdens de evaluatie komt dit ook na voren of met tevreden is. De tevredenheidslijst gaan we weer gebruiken in 2023 omdat deze anoniem ingevuld kan gaan worden. deze staat al als actiepunt vermeld bij 6.5

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn ook dit jaar geen meldingen en incidenten geweest. De RI&E formulier gaan we invullen om zo te kijken wat zijn de aandachtspunten van de deelnemers. Er zijn altijd begeleiders aanwezig, we werken in kleine groepen of 1 op 1.

De cursus agressie in de zorg is door de zorgboerin uitgezet en iedereen van het team heeft hieraan meegedaan. Of beide avonden of een avond. Het team gaf aan dat dit een cursus was die echt voor hunzelf was. Van te voren was er de mogelijkheid om aan te dragen waar je als begeleider last van had, tegen aanliep. Dat werd met elkaar besproken. Doordat verbaal de deelnemers sterk zijn met ASS, kan je als begeleider dingen normaal vinden, terwijl die misschien niet normaal zijn. dat was mooi om hier over met elkaar tijdens de cursus in gesprek over te gaan.

Het is bekend wat er moet gebeuren als er een melding is of incident, hoe te handelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: werkbeschrijving zal verder per norm bekeken worden wat er veranderd moet worden , zorg en dwang zal hierin verwerkt gaan worden.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: zorgboer heeft in 2022 2 maal een oefening uitgezet. bij elke nieuwe deelnemer wordt aangegeven en met de begeleider persoonlijk geoefend wat gaan we doen als er brand is. waar verzamelen we met elkaar.

tijdig plannen evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: hier zal steeds goed naar gekeken moeten worden, met het aantrekken van de autisme coach is er een constante ondersteuning aanwezig

actie verven nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: zorgboerin heeft contact gezocht met gemeente en zorginstellingen en kenbaar gemaakt wie we zijn wat we doen

scholing en ontwikkeling medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: er hebben diverse cursussen, trainingen plaatsgevonden voor de begeleiders.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: gesprek heeft plaatsgevonden

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2022
Actie afgerond op: 05-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: gesprek heeft plaatsgevonden

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022
Actie afgerond op: 04-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: er heeft een gesprek plaatsgevonden . punten zijn dieren, gereedschap.

update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: acties zijn uitgevoerd, acties die nog niet door een reden zoals ziekte uitgevoerd kon gaan worden zijn doorgeschoven naar 2023

aanvraag VOG verklaring

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: zorgboerin heeft voor de nieuwe medewerkers een VOG aangevraagd, gelijk is bekeken of voor de begeleiders de VOG niet ouder is dan 3 jaar en daar actie in worden genomen indien nodig

registratie medewerkers SKJ register

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: medewerker heeft de registratie er zal met haar worden gekeken om deze te behouden volgens de norm van het skj register

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: deze staat dubbel in de actie.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: zorgboerin heeft samen met medewerker H deze ingevuld.

zoönosen certificaat

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2022
Actie afgerond op: 12-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: brief ontvangen dat dit is behaald.

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: schommel is gecontroleerd door de zorgboer

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: zorgboer vraagt regelmatig aan deelnemers en begeleiders wat te doen bij een incident/ calamiteit

actualiseren website

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: in 2022 zijn er foto's verwijderd van deelnemers die niet meer bij de SGVT aanwezig zijn,

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: tijdens de bespreking zorgplan en evaluatie zijn er zaken besproken mbt de tevredenheid van de deelnemers.

voorlichtingsavond medewerkers/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: zorgboerin heeft met de medewerkers nieuw en vrijwilligers gezeten en heeft voorlichting gegeven over autisme

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: er heeft nog niet met alle medewerkers een gesprek plaats gevonden . spelen er zaken dan wordt er gelijk een afspraak ingepland met de medewerker.

Zorgen dat in alle deelnemers dossiers actuele medicatie overzichten beschikbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: van de deelnemers die medicatie gebruiken of een wijziging hebben in hun medicatie vraagt de zorgboerin een uitdraai medicatie van de apotheek.

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: er hebben evaluatiegesprekken plaats gevonden.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Actie afgerond op: 28-08-2022 (Afgerond)

Toelichting: er is een BHV cursus met EHBO gehouden bij de timmerwerkplaats deze keer. het team heeft hieraan meegedaan

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022

Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: er hebben 2 ontruiming plaats gevonden zowel als bij de boerderij als bij de timmerwerkplaats. elke nieuwe deelnemer krijgt de verzamelplaats te zien , en krijgt uitleg wat te doen bij brand.

basiscursus Geef me de vijf KG

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: deze is vervallen ze volgt nu de opleiding begeleider specifieke doelgroepen

cursus medicijn gebruik

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2022

Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: door de medewerkers is deze cursus gedaan en met succes afgerond.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: deze zijn door saval gecontroleerd

lezing colette de bruin

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: 7 medewerkers zijn naar deze lezing geweest

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. [controle](#) [info](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan alles klopt

website

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: website is bekeken en gezien dat deze voor 2023 weer bekeken moet worden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2022
Actie afgerond op: 20-04-2022 (Afgerond)

ubo registratie bestuur

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: UBO registratie is gedaan,

aanpassen klachtenreglement SGVT en op de site van de zorgboeren en WZD

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Toelichting: Het oude klachtenformulier is verwijderd, het nieuwe klachtenreglement is op de website van de SGVT gezet en op de site van de zorgboeren, bij de boerderij en bij de woonvorm. Ook is de WZD vermeld op de beide sites.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: gedaan in 2022 en in 2023

actualiseren website

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 19-01-2022 (Afgerond)

op de website veranderen

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2021
Actie afgerond op: 19-01-2022 (Afgerond)

Aub het aangepaste klachtenreglement (ivm WZD) op zorgboeren.nl plaatsen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Niet meer van toepassing)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Niet meer van toepassing)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023

bijhouden kwaliteitstelsysteem

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

formulier tevredenheidsmeting aanpassen?

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

formulier tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2023

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023

methodisch werken

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023

intervisie 2de groep

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023

tevredenheidsonderzoek meegegeven aan de 2 nieuwe deelnemers RvV en DN

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023

website**Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2023**keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 07-08-2023**kwaliteitssysteem actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2023**zorgplan****Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2023**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2023**evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2023**website****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2023**kwaliteitssysteem actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2023

actualiseren website

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2023

update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023

cursus medicijn gebruik

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023

Zorgen dat in alle deelnemers dossiers actuele medicatie overzichten beschikbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023

medicatie beheren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. [controle](#) [info](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

voorlichtingsavond medewerkers/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Jaarlijkse controle speeltoestellen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**zoönosen certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**registratie medewerkers SKJ register****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**evaluatie ZZP-er****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**functionereningsgesprek met KE en K G****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

cursus rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: deze cursus gaat vervallen hiervoor komt de cursus methodisch werken.

intervisie medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: hiervoor zijn nu in juni 2 data gevonden.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: deze is dubbel gedaan vandaar deze afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een fijne geheugensteun. Deze moet dan ook gelijk uitgezet worden in het kwaliteit systeem. Nu blijft de actie vaak staan .

Tijdens de vergaderingen zal hier meer aandacht aan worden gegeven en meer uitgezet onder medewerkers wat mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar zal er nog meer op kwaliteit gelet gaan worden door de zorgboerin en de zorgboer. Er zal weer vervanging gezocht moeten worden voor de zorgboerin. De gesprekken met de autisme coach zijn in een gevorderd stadium, bij het schrijven van het verslag kan er worden aangegeven dat deze eind januari 2023 het team is komen versterken. Taken van de zorgplannen, de evaluatie en de intake gesprekken zal door de autisme coach gedaan gaan worden. Administratief zal gekeken moeten gaan worden of er een extra iemand aangetrokken moet gaan worden.

Sinds januari 2022 is de SGVT BTW plichtig niet voor de zorgtaken. Financieel zal er gekeken moeten gaan worden hoe we verder gaan in groepen. Hoe groot kunnen die zijn.

Gesprekken met een eventuele opvolger moeten verder gedaan gaan worden.

Er is een medewerker per 31 januari 2023 weggegaan. De zorg uit is gegaan. Er is per 1 februari 2023 een nieuwe medewerker aangenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het komende jaar is alle zorgplannen, evaluatie, op orde te hebben voor de auditor die plaats vindt in 2023.

Functioneringsgesprekken met de medewerkers vinden in 2023 plaats. Het tevredenheidsonderzoek formulier na kijken of deze nu nog actueel is of dat er een wijziging gemaakt moet worden.

Het kantoor bij de werkplaats verder inrichten.

De renovatie van de kruidentuin afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Autisme coach zorgt voor de voortgang van het kwaliteitsproces, denk aan de zorgplannen de evaluaties. Zorgboerin gaat naar een vervanger zoeken die taken verder van haar kan overnemen.

Team vergaderingen regelmatig laten plaatsvinden een rooster maken voor het hele jaar.

Het team samen ervoor zorgt dat voor de deelnemers de zorgboerderij een plek blijft waar een ieder zich in zijn eigen tempo kan blijven ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheidsmeting |
|------------|---|