

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Stichting Grensverleggende Talenten (1541)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	39
Overzicht van bijlagen	41

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Grensverleggende Talenten

Registratienummer: 1541

Husselsesteeg 13, 3881LC Putten

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08127351

Website: <http://www.sgyt.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg

Registratienummer: 1541

Husselsesteeg 13, 3881 LC Putten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat

Registratienummer: 2411, sub.

Jan Nijenhuisstraat 73, 3882 HS Putten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het Jaar 2024 was een jaar van grenzen verleggen voor het team, deelnemers en bewoners. Het was ook het jubileum van 20 jaar SGVT!

De SGVT is 24 augustus 2004 opgericht. De doelstelling van de SGVT is als volgt omschreven, het geven en begeleiden van professionele zorg aan de doelgroep autisme (ASS) en verstandelijke beperking.

De SGVT heeft een zorgboerderij, waar de dagbesteding plaats vindt. Naast de zorgboerderij vindt dagbesteding plaats in het groen en in de timmerwerkplaats bij de Industrieweg 2-4. Een woonvorm 24 uren zorg aan de Jan Nijenhuisstraat en 4 appartementen begeleid wonen, die een beroep kunnen doen op de 24 uren woonvorm.

In de timmerwerkplaats worden diverse producten gemaakt die verkocht worden aan particulieren en bedrijven en er worden werkzaamheden in opdracht van Hert Bier Putten gemaakt of ingepakt. Bij alle locaties van de SGVT wordt gevarieerde en zinvolle dagbesteding aangeboden en kan er intern gerouleerd worden door de deelnemers. Helaas is eind 2024 Hert Bier een van de leveranciers van de dagbesteding failliet verklaard. Hierdoor verliest de SGVT inkomsten en dagbesteding. De zorgboer is op zoek naar vervangende werkzaamheden. Bij de boerderij verzorgen we de dieren, zorgen we voor de moestuin en doen werkzaamheden op en rondom de locatie van de boerderij. Er staat een kraampje aan de weg waar producten van de boerderij te koop worden aangeboden. Van een boer uit de buurt heeft de SGVT in de zomerperiode, 7 kalfjes te leen gekregen. De oude bedrijfsbus is om duurzaamheidsredenen weggedaan.

In augustus 2024 bestond de SGVT 20 jaar. Dit is gevierd met de medewerkers, deelnemers en bewoners. Er is een jubileum mok kado gegeven met het logo van SGVT en het jaartal 2002-2024. In de mok was voor de ouderen/jong volwassenen een bol.com bon gestopt en voor de jeugd een speelgoedbon. Voor het team was er een gezellig samen zijn met een BBQ. De woonvorm heeft met elkaar in aanwezigheid van de zorgboer en boerin een BBQ gehad bij de werkplaats van de SGVT.

Naast het 20 jarig bestaan waren er ook een aantal mensen die een 20 jarig jubileum te vieren hadden, de zorgboer en boerin maar ook de vrijwilliger die vanaf het begin al betrokken is bij het ontstaan van de SGVT. Twee begeleiders van de woonvorm hebben in 2024 hun 12,5 jarig jubileum gevierd met bloemen en een taart.

De begeleiders van de SGVT hebben een HBO- of Mbo-opleiding, er zijn begeleiders die intern rouleren, dagbesteding en zorgboerderij. Maar er zijn ook begeleiders die alleen werken bij de woonvorm of alleen bij de zorgboerderij. Negen professionele begeleiders ondersteunen de deelnemers en bewoners van de SGVT in alle voorkomende werkzaamheden en of activiteiten. Er zijn vijf vrijwilligers, die de zorgboer ondersteunen bij zijn werkzaamheden in de werkplaats of in het groen. De SGVT heeft een zorgcoördinator en een teamleider, samen met de zorgboer en boerin vormen zij het management team. In 2024 hebben we afscheid moeten nemen van drie begeleiders. Ze gingen zelf hun grenzen verleggen. Bij de zorgboerderij zijn twee nieuwe begeleiders aangenomen. Een ervan is vrij snel naar een andere zorginstelling gegaan.

De SGVT heeft in 2024, 30 deelnemers, zeven wonen er in de 24 uren woonvorm en vier in de appartementen begeleid wonen. Begeleiding bij de vier appartementen krijgt men vanuit de SGVT. Zorg en wonen worden beiden afgenomen. Vijf bewoners nemen dagbesteding af bij de SGVT vanuit de woningen. Vanuit de overtuiging dat iedereen talent heeft, worden deelnemers ondersteund bij het ontwikkelen en gebruiken van hun talenten.

Voor de locatie van de zorgboerderij is een vergunning aangevraagd en een eigen huisnummer. Deze is in december afgegeven. De SGVT heeft huisnummer 13 gekregen op verzoek van de eigenaar van het landgoed Stormbroek waar de SGVT op gevestigd is. Hiervoor heeft een schriftelijke toets vanuit het kwaliteitssysteem plaatsgevonden. De SGVT werkt met het kwaliteitssysteem, kwaliteit laat je zien van de federatie landbouw en zorg. Elk jaar is er een schriftelijke audit, het jaarverslag, voor de zorgboerderij en de woonvorm. Als het jaarverslag is goedgekeurd dan wordt deze gepubliceerd op de site van de Federatie landbouw en zorg. Om de drie jaar komt er een auditor op de beide locaties. Wanneer nodig worden verbeteringen doorgevoerd op organisatie- of teamniveau. In 2023 heeft er een audit plaats gevonden en is het keurmerk verlengd, in 2024 verlengd na de schriftelijke audit, die nodig was in verband met het toekennen van een eigen huisnummer.

Dankbaar is de SGVT voor de giften die elk jaar gegeven worden aan de SGVT, door bedrijven en particulieren. Er is zelfs 1 bedrijf die vanaf de oprichting al 20 jaar lang geld overmaakt. Er zijn altijd wensen, zoals een prikkelarme ruimte bij de boerderij. Dankbaar zijn we voor de gift die er vanuit de Lions hiervoor is ontvangen.

De SGVT maakt gebruik van de volgende beschikkingen, WMO, WLZ, Jeugd, PGB en onder aanneming. Gezien de vergoeding voor dagbesteding die meer in groep wordt uitgeschreven heeft de groep een minimaal aantal deelnemers nodig wil het rendabel zijn. Voor de komende jaren blijft dit een aandachtspunt want grotere groepen is vaak niet haalbaar voor de doelgroep ASS. Het tekort aan personeel is zichtbaar in de zorgsector. Ook bij de SGVT is dit merkbaar, men is op zoek naar een medewerker. Op de vacatures die zijn uitgezet zijn er minder sollicitanten dan voorheen en duurt het langer om een geschikte kandidaat te vinden. Financiering via de WLZ is afhankelijk van het inkoopbeleid van het zorgkantoor. De SGVT is aangesloten bij de Coöperatie Boer en Zorg (CBZ), zij verzorgen voor de SGVT de declaraties richting zorgkantoor en gemeente. CBZ is de hoofdaannemer en de SGVT is de onderaannemer van CBZ.

Helaas zien we dat de SGVT het jaar 2023 financieel negatief heeft afgesloten. Door uitval van veel personeel door ziekte maar ook door langdurig zieken, heeft de SGVT gebruik gemaakt van een uitzendbureau en de bestemmingsreserve in zake continuïteit moeten aanspreken. Het financiële jaarverslag 2024 moet nog gemaakt worden, maar de zorgboer heeft aangegeven dat we goed met elkaar moeten kijken waar er op bezuinigd kan gaan worden. Dat er helaas door de kleine vergoedingen er meer in grotere groepen gewerkt moet gaan worden.

De directeur zijn pensioenleeftijd is over 2 jaar. De directie en bestuur richten zich op vervanging. Ook de zorgboerin heeft het voornemen om minder te gaan werken.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In 2024 heeft de SGVT de omgevingsvergunning ontvangen voor het adres van de zorgboerderij. De SGVT heeft een eigen huisnummer gekregen. Hierdoor heeft er een schriftelijke toetsing plaatsgevonden vanuit het keurmerk. In Kliz zijn de bijhorende formulieren actueel gemaakt. Er zijn bij de boerderij een aantal deelnemers vertrokken, door verhuizing en de keus voor een andere dagbesteding. Door het hanteren van het cliëntprofiel welke is vastgelegd in Kliz zijn een aantal nieuwe aanmeldingen afgewezen na de intake. De dierenarts is verschillende keren opgeroepen en de Zoönosen keuring is met een positief resultaat afgerond. Vanuit de Lions club is er geld opgehaald voor het realiseren van een prikkelarme ruimte bij de boerderij, de realisatie van dit project staat gepland voor 2025.

Bij de woonvorm is het aantal bewoners gelijk gebleven en hebben er geen mutaties plaats gevonden. De jaarlijkse brandoefening voor bewoners is uitgevoerd onder leiding van de zorgboer. Op wat onderhoud problemen na bij verschillende woningen van de woonvorm zijn er geen bijzonderheden te melden.

De begeleiders van de boerderij en woonvorm zijn zich meer bewust geworden van de kwaliteitseisen die aan hun werkzaamheden als begeleider zijn gekoppeld. Zij doen hun best deze in de praktijk te brengen. Het werken met begeleidingsdoelen, rapporteren, mic-formulieren aanmaken is een vast onderdeel geworden van het werk. Hier wordt o.a. op gereflecteerd tijdens de algemene vergadering van de boerderij en de woonvorm.

Scholing blijft een belangrijk ontwikkel en aandachtspunt. De medewerkers hebben een BHV cursus gevolgd en de cursus veilig medicatie verstrekken. Er is een jaarplanner voor cursus en scholingsaanbod en er wordt individueel per medewerker gekeken wat wenselijk en nodig is qua scholing. De medewerkers zijn bekend met de wet zorg en dwang en zijn hier alert op in de begeleiding.

Gezien het failliet gaan van Hert Bier, een van de leveranciers van de dagbesteding, heeft de zorgboer zich bezig gehouden met de acquisitie van nieuwe leveranciers om de dagbesteding van opdrachten en financiën te voorzien.

Het overlijden van een van de bestuursleden van de stichting, die zich vele jaren heeft ingezet en zeer betrokken was ook in het privé leven van de zorgboer en zorgboerin, heeft de organisatie diep geraakt.

De doelstelling van de zorgboer en zorgboerin is om op termijn de organisatie over te dragen. Dit heeft binnen het management de aandacht. Er zijn verschillende sessie's geweest met de zorgboer, zorgboerin, zorgcoördinator en teamleider om de verschillende opties en keuzes helder te krijgen en af te wegen. Tot nu toe is er nog geen eenduidig besluit gevallen om dit proces inhoudelijk vorm te geven en uit te voeren. Daarnaast is het een thema wat bij meerdere zorgboeren speelt waardoor het bij CBZ en de vereniging Bezig een aandachtspunt is geworden. De zorgboer en zorgboerin houden zich via hun netwerken geïnformeerd over eventuele ontwikkelingen die voor SGVT ook passend kunnen zijn.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Teamleider en zorgcoördinator bewaken samen met de zorgboer en boerin het kwaliteitsproces. De zorgcoördinator heeft met de persoonlijke begeleiders van de bewoners de zorgplannen besproken en de evaluaties gedaan. Het personeel is bekwaam en heeft een opleiding op MBO of HBO niveau.

Voor de bewoners wordt er per kwartaal een gezamenlijk uitje (bioscoop, bowlen, etc) aangeboden.

De teamleider stuurt het team op personeelsgebied aan en houdt jaarlijks functioneringsgesprekken of als nodig voortgangsgesprekken. De zorgcoördinator bewaakt de zorgplannen, de rapportages en evaluaties en biedt ondersteuning aan het team vanuit de zorginhoud. Het aantrekken van de teamleider en de zorgcoördinator heeft de zorgboer en zorgboerin van een aantal taken ontlast, waardoor beter aan de kwaliteitseisen wordt voldaan. De kwaliteitscyclus werkt goed en wordt voortgezet. We zijn er tevreden over.

De organisatie is tevreden met het ondersteunende netwerk. De contacten verlopen soepel en gemakkelijk.

Doelstellingen van 2023:

De zorgcoördinator kijkt samen met de begeleider naar de doelen van de deelnemer. De zorgcoördinator inventariseert of er voldoende kennis aanwezig is bij de begeleider om deze doelen te behalen. De zorgcoördinator monitort of de begeleider rapporteert op de doelen van de het zorgplan.

Het lijkt erop dat de begeleiders zich meer bewust zijn van het zorgplan van de deelnemer/bewoner en dat er meer gewerkt wordt met de doelen. Het rapporteren op de doelen gaat beter maar is nog niet optimaal. De kennis en kunde van de begeleiders lijkt niet in altijd voldoende te zijn. Dit is een aandachtspunt voor het scholingsplan.

Het deelnemer/bewoner tevredenheidsonderzoek van de Boerderij en de Woonvorm worden vervangen. De formulieren die hiervoor worden gebruikt zijn qua formulering en indeling te onduidelijk voor de deelnemers met ASS.

De organisatie is er afgelopen jaar niet aan toegekomen om de formats van het deelnemer/bewoner tevredenheidsonderzoek autisme vriendelijk te maken. Dit is doorgeschoven naar 2025.

De werklocatie moet de zorgboer verder gaan inrichten, de vorige huurder is in november 2023 weggegaan , deze ruimte is aan de SGVT verhuurd.

Dit project is afgerond.

De renovatie van de kruidentuin afronden.

Dit project is deels afgerond, en wordt afgerond in 2025.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep van de boerderij is ASS en verstandelijke beperking. Waarbij de zorgzwaarte varieert, maar alle deelnemers kunnen zich zelfstandig verplaatsen en onder begeleiding activiteiten uitvoeren. De SGVT heeft deelnemers tot 12 jaar, 12 tot 18 jaar en van 18 jaar tot 65 jaar. Begin 2024 waren er 33 deelnemers. Waarvan 22 deelnemers bij de volwassenen en 11 bij de jeugd. Eind van het jaar zijn er 10 bij de jeugd en 20 bij de volwassenen, totaal 30 deelnemers. Van de groep deelnemers is er bij de jeugd een naar een andere instelling gegaan, van de volwassenen is een deelnemer vertrokken wegens verhuizing en een andere deelnemer naar een andere dagbesteding.

Er wordt gewerkt in groepen niet groter dan 4 met 1 begeleider. De SGVT biedt de hele week dagbesteding van maandag t/m zaterdag. Er zijn deelnemers die de hele week naar de dagbesteding komen, maar er zijn ook deelnemers die een dagdeel of een aantal dagdelen komen. Indien nodig krijgt de deelnemer een rooster voor de dagdelen die hij of zij bij de SGVT doorbrengt. In de vakantieperiode zijn er extra aanvragen voor de jeugd, in overleg met de zorgboerin wordt gekeken of deze tijdelijke deelnemers kunnen worden ingevoegd in het bestaande rooster. Dit lukt meestal omdat er dan ook deelnemers van de dagbesteding op vakantie zijn. De deelnemers hebben een WMO indicatie, indicatie jeugd, of WLZ indicatie (in PGB, ZIN of dmv onder aannemerschap). De WLZ indicaties zijn zorgzwaartepakketten met een VG of GGZ grondslag. De deelnemers ontvangen groepsbegeleiding, individuele begeleiding en groep specialistisch.

De doelgroep van de woonvorm is ASS, verstandelijke beperking en NAH. Er wonen 7 bewoners in de 24 uren woonvorm van de SGVT. Deze is in 2009 ontstaan. Iedere bewoner heeft zijn/haar eigen appartement. In totaal huurt de SGVT 8 appartementen van de woningbouw. De bewoners huren de appartementen van de SGVT. Hiervan is 1 appartement ingericht als gezamenlijk appartement. De bewoners komen hier om te eten, voor een gesprek met een medebewoner en/of begeleider en voor een activiteit. In het gezamenlijke appartement is er 1 kamer ingericht voor kantoor van de woonvorm. Hier staat ook een bed voor de slaapwacht. De bewoners hebben een beschikking vanuit de WLZ, VG 4 tot VG 6 of een GGZ 1 tot GGZ 3. Er is individuele begeleiding, persoonlijke verzorging, begeleiding groep, huishoudelijke hulp en ambulante begeleiding. De bewoners zijn tussen de 20 jaar en 40 jaar oud. In totaal wonen er 11 bewoners bij de SGVT, 7 in de 24 uren woonvorm en 4 in de appartementen begeleid wonen. Deze bewoners hebben de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten en hebben de gelegenheid om mee te eten. Alle vier de bewoners hebben een dagbesteding, 2 bewoners nemen dagbesteding af bij de SGVT.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar is er verloop geweest in het aantal deelnemers bij dagbesteding van de boerderij. Er zijn 2 deelnemers verhuisd, deelnemers zijn naar en andere zorgboerderij gegaan. Bij de jeugd is er een verschuiving geweest van jeugd naar WMO, i.v.m. het bereiken van de leeftijd van 18 jaar. Via onderaanneming is er 1 nieuwe in deelnemer bij de dagbesteding gekomen.

Bij de woonvorm zijn er geen veranderingen geweest in het aantal bewoners. De situatie is gelijk gebleven aan de vorige beschrijving. Zeven bewoners bij de woonvorm en vier bewoners ambulant aan de overzijde van de woonvorm. Van de zeven bewoners maken 5 bewoners regelmatig gebruik van de algemene ruimte en de groepsbegeleiding. Van de vier ambulant bewoners komen er twee bewoners regelmatig naar de algemene ruimte voor groepsbegeleiding.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Met de medewerkers wordt een keer per jaar een functioneringsgesprek gehouden. Naar aanleiding van het gesprek wordt er indien nodig actie ondernomen "een plan van aanpak" om de medewerker te ondersteunen/coachen en scholing te bieden als nodig. In samenspraak met de medewerker wordt na drie maanden gekeken of de acties van uit het plan van aanpak hebben geholpen of dat er nog actie moeten worden ondernomen. Als blijkt dat er na 3 maanden niet de gewenste resultaten zijn behaald. Wordt er met de medewerker gesproken of de functie en misschien de organisatie wel passend is. Indien mogelijk zal er een passende functie voor de medewerker worden gezocht binnen de organisatie. Wanneer dit niet mogelijk is wordt de werknemer waar mogelijk ondersteund bij passend werk buiten de organisatie.

Van elke medewerker is er een dossier met daarin een ook geldige VOG verklaring die niet ouder is dan 3 jaar. De zorgboerin heeft de afgelopen periode VOG aanvraag gedaan voor drie woonbegeleiders, deze waren verlopen.

In 2024 heeft de SGVT afscheid genomen van vier medewerkers. Medewerkers besloten om hun eigen grenzen te verleggen oa: een reis door Europa maken voor een lange periode, een eigen coaching bedrijf op te starten en zicht te oriënteren op een andere toekomst buiten de zorg.

Is één nieuwe medewerker aangenomen. De medewerker die opleiding begeleider specifieke doelgroepen volgde, heeft bij het schrijven van het verslag haar diploma behaald. Ook is zij teruggekomen van langdurig ziekte periode.

Er zijn diverse sollicitaties uitgezet maar weinig reactie gekregen.

De organisatie heeft drie ZZP'r onder contract: Zorgcoördinator, teamleider en SKJ'r. Voor 2025 wordt er gekeken of deze contracten worden doorgezet of ontbonden om schijnzelfstandigheid te voorkomen.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn drie vrijwilligers actief bij de Boerderij, locatie werkplaats. Deze vrijwilligers zijn voor een lange periode betrokken bij de organisatie. De groep vrijwilligers is stabiel, er is weinig verloop.

V. vd B: gestart bij SGVT op 1 september 2004, 27 uur per week aanwezig

J. P: gestart bij SGVT op 13 mei 2022, 4 uur per week aanwezig

T. P: gestart bij SGVT op 30 maart 2017, 10 uur per week aanwezig

De vrijwilligers ondersteunen de zorgboer bij de werkzaamheden bij de Boerderij, locatie de werkplaats. De vrijwilligers voeren uitsluitend werkzaamheden (houtbewerking of gerelateerde werkzaamheden) uit in opdracht van de zorgboer en hebben geen zorgtaak/verantwoordelijkheid. De zorgboer onderhoudt het contact met de vrijwilliger, stuurt de vrijwilliger aan en informeert de vrijwilliger tijdig over eventuele veranderingen binnen de organisatie. De vrijwilligers hebben één keer per jaar een evaluatie (soort functioneringsgesprek) dit wordt vastgelegd en bij akkoord opgenomen in het dossier van de vrijwilliger. Feedback van de vrijwilliger wordt besproken in het overleg met de zorgboer, zorgboerin, zorgcoördinator en teamleider. N.a.v. deze feedback zijn de koffiemomenten met deelnemers ander ingevuld waardoor deze rustiger verlopen.

Van iedere vrijwilliger is een dossier met een geldige VOG verklaring.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De organisatie heeft momenteel negen medewerkers in dienst. Van een medewerker zal het contract van bepaalde tijd in 2025 niet verlengd gaan worden.

Momenteel zijn er vier medewerkers werkzaam bij de Woonvorm, dit is alleen niet voldoende, en wordt aangevuld door (vaste) uitzendkrachten. Voor de zomerperiode om de vakanties van de medewerkers op te vangen wordt er ook met (vaste) uitzendkrachten gewerkt. Uitzendkrachten worden vooraf gescreend door de teamleider en zorgcoördinator en na een kennismaking en (proef)dienst op de woonvorm ingeroosterd. Er is via Indeed een vacature uitgezet voor de functie woonbegeleider maar tot op heden heeft dit nog geen geschikte kandidaten opgeleverd. De vier medewerkers van de Woonvorm zijn zich bewust van het personeelstekort en stellen zich flexibel op naar de organisatie. Zij zijn bereid als nodig in te vallen om gaten in het rooster op te vangen.

Momenteel zijn er vijf medewerkers werkzaam bij de Boerderij, waarvan één langdurig ziek. Het ziet er naar uit dat deze medewerker niet meer terug gaat keren in het arbeidsproces. Voor nu lijkt het met het huidige aantal deelnemers niet nodig om een vervanger te zoeken voor deze medewerker. Er werken in 2025 drie medewerkers bij de Boerderij. De medewerker die langdurig ziek is gaat per 5 juni 2025 over naar het UWV.

De organisatie heeft vijf vrijwilligers die ondersteunende activiteiten uitvoeren onder toezicht van de zorgboer bij de werklocatie van de Boerderij. Twee van de vijf vrijwilligers zijn helaas uitgevallen door een lang ziekte proces.

De organisatie werkt bewust niet met stagiaires. Aangezien stagiaires vaak voor een korte periode aanwezig zijn. Kennismaken en afscheid nemen zijn voor de meeste deelnemers en bewoners een complex thema. Daarnaast is er geen ruimte om een stagiaire de passende ondersteuning te bieden vanuit de organisatie.

De zorgcoördinator en de teamleider bewaken samen met de zorgboer en boerin de kwaliteit van de SGVT. Zij vormen met zijn vieren het management team van de organisatie.

Er is voldoende kennis en ervaring in het team om de gevraagde zorg te bieden. De medewerkers hebben allemaal tenminste een MBO 4 niveau richting zorg enkele zijn HBO opgeleid. Regelmatig in het jaar vinden er cursussen plaats waar medewerkers naar toe gaan. Met de medewerkers wordt overlegt welke wensen zij hebben op het gebied van bijscholing indien het relevant is wordt daar gehoor aangegeven. Verder moeten de medewerkers elk jaar de BHV cursus volgen, deze heeft plaatsgevonden. De cursus medicatie verstrekking staat voor 12 november ingepland, deze is door het team succesvol en met een certificaat afgerond.

De SGVT is zich bewust van het belang en de verplichting van een cliëntenraad. Momenteel zijn er 8 begeleiders die zorg verlenen aan de deelnemers/bewoners. In 2025 staan er veranderingen op de planning welke van invloed zijn op het wel of niet in gebruik nemen van een cliëntenraad. Dit zal worden beschreven in het jaarverslag van 2025.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Aan het begin van elk jaar ontvangen de medewerkers een scholingsplanner en een planner van de algemene vergaderingen. Een medewerker die door ziekte vertraging had opgelopen in haar mbo studie heeft deze eind december succesvol afgerond.

Vanuit de organisatie zijn de volgende opleidingen aangeboden:

- BHV cursus: 19 februari 2024

Leerdoel bedrijfsveiligheid bewustheid per locatie; boerderij en woonvorm, 9 medewerkers hebben de BHV cursus succesvol afgerond en een certificaat ontvangen.

- Veilig medicatie verstrekken (via CBZ/Landstede): 12 november 2024

Leerdoel veilig medicatie verstrekken per locatie; boerderij en woonvorm, 9 medewerkers hebben de cursus succesvol afgerond en een certificaat ontvangen.

De teams van de boerderij en woonvorm hebben om de 6 weken een algemene vergadering. De medewerkers kunnen vooraf agendapunten aanleveren en de agenda wordt een week van te voren gedeeld met de medewerkers. Van de vergadering wordt een presentielijst bijgehouden en notulen gemaakt met een actielijst. Wanneer er punten van de actielijst eerder dan de eerst volgende vergadering worden afgerond dan worden de medewerkers hierover geïnformeerd via een algemeen bericht in ONS.

De teams van de boerderij en woonvorm houden per kwartaal intervisie in door de organisatie ingedeelde intervisie groepen. Bij de indeling van de groepen wordt rekening gehouden met een mix van nieuwe en oude medewerkers en een mix van de boerderij en woonvorm. De medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor het organiseren van het intervisie-moment, thema's/onderwerpen en hoe de intervisie wordt vormgegeven. De organisatie wordt geïnformeerd wanneer er intervisie wordt gehouden en ontvangt na afloop een presentielijst. De medewerkers kunnen voor de intervisie gebruik maken van intervisie lesmateriaal/documentatie (intervisie methodieken) die beschikbaar is binnen de organisatie. Mocht er behoefte zijn educatie in intervisie dan kunnen de medewerkers dit aangeven bij de organisatie.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De BHV cursus keert jaarlijks terug op de agenda voor de medewerkers en de organisatie. Tijdens de algemene vergadering van de boerderij en de woonvorm wordt er door de organisatie geïnventariseerd of er organisatie breed behoefte is aan scholing. Tijdens de functioneringsgesprekken van de medewerkers wordt er op individueel niveau geïnventariseerd of de kwaliteiten en vaardigheden van medewerkers voldoen (ook qua regelgeving) en of er behoefte is aan specifieke scholing. Als nodig wordt er een individueel scholingstraject voor een medewerker opgestart.

Vanuit CBZ en BEZIG is er een breed cursus aanbod waar de organisatie gebruik van kan maken.

Bijlagen

- Opleidingsplan 2024

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Goed werkgeverschap betekent onder meer dat medewerkers de gelegenheid krijgen om zich te ontwikkelen. Dit kan betekenen een volledig (nieuwe) opleiding, maar ook kennis up-to-date houden of wet- en regelgeving bijhouden. De zorgboerin zorgt ervoor dat de organisatie op de hoogte is van het aanbod en kijkt samen met de teamleider welke medewerker welke training gaat volgen. Ook tijdens de functioneringsgesprekken is scholing en ambitie een onderwerp van gesprek.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De zorgcoördinator heeft met alle deelnemers en of ouders in 2024 een evaluatie gedaan. Voor de WLZ beschikking moet er 2 maal per jaar geëvalueerd worden, voor WMO en jeugd is dat 1 maal in het jaar. Bij de evaluaties waren deelnemers (afhankelijk van leeftijd), ouder(s), consulent van de gemeente en/of een andere zorgverlener aanwezig. Tijdens de evaluatie zijn de doelen besproken, bekeken of deze nog moeten blijven staan, aangepast moeten worden of dat er nieuwe doelen zijn. In de rapportage, rapporteren de begeleiders over de doelen die in het zorgplan staan. Ouders en externe partijen geven aan tevreden te zijn over de SGVT als organisatie en vooral zeer tevreden zijn over de begeleiding (begeleiders) die geleverd wordt. Er zijn korte lijnen en wanneer nodig wordt er gelijk actie ondernomen. De zorgcoördinator heeft vooraf de evaluatie een gesprek met de begeleider(s) van de deelnemer, deze wordt ook betrokken met het tot stand komen van het zorgplan en de evaluatie.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluaties worden ingepland door de zorgcoördinator. Zij neemt vooraf met de begeleider het oude zorgplan en evaluatie door en past de doelen aan waar nodig. Tijdens het gesprek met de desbetreffende deelnemer wordt de evaluatie en begeleidingsdoelen besproken in aanwezigheid van deelnemer, ouders en/of externe partijen. In ONS staat wanneer er een evaluatie plaats moet vinden. Tijdens de evaluaties wordt ook de tevredenheid van deelnemers, ouders en externe partijen richting de SGVT uitgevraagd. Hier kunnen verbeterpunten uit naar voren komen; zoals het tijdig ophalen van een deelnemer of berichten tijdig doorgeven aan de deelnemer. Daarnaast wordt er een risico-inventarisatie gemaakt en doorgenomen. De lijnen zijn kort bij de SGVT. Blijkt dat er tussentijds eerder doelen veranderen of niet haalbaar zijn dan onderneemt de zorgcoördinator hierop actie en past deze aan. Begeleiders worden door de zorgcoördinator op de hoogte gesteld. Na gevolgde scholing zorgplannen schrijven en rapporteren wordt er door de begeleiders meer op de doelen in ONS gerapporteerd dan voorheen. De doelen zijn SMART geformuleerd waardoor dit tijdens de begeleiding concreter gestimuleerd wordt en er relatief meer ontwikkeling/veranderingsprocessen plaats vinden bij de deelnemer.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Twee keer per jaar wordt er een inspraakmoment bij de zorgboerderij gehouden. Vooraf wordt aan de deelnemers medegedeeld wanneer dit plaats vindt. Er wordt een agenda/schrift met punten bijgehouden die ze graag willen inbrengen en deze agenda wordt tijdens het overleg gebruikt. Hierop staat standaard als bespreek punten de dieren, de moestuin, gereedschap. Wat hieruit naar voren is gekomen is dat bij de deelnemer met klassiek ASS wijzigingen die op laatste moment plaatsvinden dit erg lastig is voor hem, indien mogelijk deze eerder worden doorgegeven. De zorgboer heeft met een deelnemer gekeken welke vergeten groenten er gezaaid kan gaan worden. Punten uit de vergadering van 23 mei is dat er een zaai en oogst lijst is gekomen, borden zijn gemaakt voor de bedden, verbetering van de communicatie, daarvoor wordt het white bord gebruikt, er is een app gemaakt zaaien en oogsten. Punten uit de vergadering van 25 juni is over de schapen dat de begeleider met de deelnemer het weiland in gaat, monitoren gedrag van deelnemer en van schapen, het doel is dat de deelnemer deze taak zelfstandig kan uitvoeren.

Bij de SGVT is er altijd ruimte voor inbreng van de bewoner(s), zij het in groep als individueel. Afgelopen jaar heeft er twee maal een bewoners overleg plaatsgevonden. Onderwerpen die door bewoners zijn aangedragen: geluidsoverlast binnen en buiten het gebouw, een gezamenlijk uitje ondernemen, variatie van de groente niet elke keer bloemkool. Terugg koppelen van het tevredenheidsonderzoek, rekening houden met elkaar. Deze punten zijn besproken in het teamoverleg, en als nodig kunnen de zorgcoördinator of zorgboerin nog extra actie ondernemen. Punten van bewoners kunnen van de te voren worden aangegeven of tijdens de vergadering worden ingebracht. Bij bezoek van bijvoorbeeld een monteur voor de cv wordt dit altijd ruim op tijd aan de bewoners gemeld. Op deze manier kunnen de bezoeken van externen op een voor de bewoner rustige manier verlopen zonder te veel onnodige stress. Daarnaast vinden er regelmatig gesprekken plaats waarbij bewoners kunnen aangeven wat zij ergens van vinden of hun mening kunnen aangeven. De zorgboerin of teamleider worden regelmatig aangesproken door bewoners als zij de woonvorm bezoeken. Er wordt dan altijd tijd genomen voor de bewoners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakmoment
- agenda en inspraakmoment bewoners
- inspraakmoment bewoners
- inspraak moment boerderij 25-06-2024
- 25-06-2024
- 25-06-2024

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten. De SGVT vindt het erg belangrijk dat een ieder kan aangeven wat hij of zij denkt en vindt. Hier wordt naar geluisterd en een weloverwogen antwoord op gegeven. Het is een moment waarop je gezamenlijk over bepaalde punten gaat nadenken. De deelnemers gaan bewuster met de werkzaamheden om en spreken elkaar hierop aan of vragen de hulp van de begeleider. Wanneer het mogelijk is, zal meegegaan worden in hetgeen wordt gevraagd. Indien dit niet mogelijk is zal hier ook uitleg over worden gegeven.

N.a.v. de boerderij overleggen is er nu een plekje waar vergeten groenten verbouwd gaat worden, meer bloemen zijn er afgelopen jaar geplant en gezaaid bij de boerderij. Bij de woonvorm staat er meer vis op het programma en zal er op de bloemkool worden gelet, meer variatie met de groenten.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Bij het evalueren van het zorgplan wordt standaard gevraagd of men tevreden is. Bij de SGVT wordt er gewerkt via korte lijnen. Als er wat speelt, wordt gelijk actie ondernomen naar de bewoner in overleg met de begeleiding. De zorgboerin is bereikbaar en ook regelmatig aanwezig op de woonvorm. Op het moment dat er een incident/probleem/vraag is, zal de persoonlijk begeleider in gesprek gaan met de zorgboerin en ouder(s). Deze bekijken of dit verder uitgezet moet worden naar Boer & Zorg of dat het binnen de SGVT kan worden opgepakt. De contactmomenten tussen bewoner en begeleider worden ook gebruikt om de tevredenheid te meten. Vaak is snel duidelijk of bewoners ergens mee zitten en of dit besproken moet worden, individueel of in groep. Op deze manier kan er gelijk actie worden ondernomen en niet pas na een jaarlijkse meting.

Binnen de SGVT is de drempel laag, bewoners hebben het vertrouwen in de begeleiding en durven aan te geven als ze ergens mee zitten. Zij zijn erg tevreden over de begeleiding die zij ontvangen.

Bij de woonvorm zijn in oktober 2024 zijn er 12 formulieren uitgedeeld (met retourenvelop met postzegel) aan de bewoners en er zijn 9 teruggekomen bij het team. Deze zijn besproken in het team van de zorgboer en boerin, de teamleider en de zorgcoördinator. De vragen hadden betrekking op Zelf beslissen, Privacy, Respect, Veiligheid, Prettig voelen, Vraaggericht, Informatie, Vertrouwensband Personeel, Maaltijden, Afspraken buiten woonvorm, Omgang medebewoners, Activiteiten. Deze onderwerpen staan nu hierboven genoemd in volgorde van meest naar minst tevredenheid. Bewoners gaven gemiddeld een 7,5 voor het wonen bij de SGVT. Voor verbetering worden de volgende aandachtspunten gegeven: meer en betere communicatie naar/tussen begeleiding en deelnemers en meer personeel. Duidelijk aangeven van grenzen voor en namens bewoners door begeleider. En een gevarieerder avond/week menu.

Bij boerderij zijn in oktober 2024 zijn er 22 tevredenheidslijsten meegegeven met een retourenveloppe met postzegel. Er zijn er 20 teruggekomen. De volgende acht onderwerpen zijn uitgevraagd en staan in volgorde van hoogst tevredenheid: Begeleiders, Informatie, SGVT, Andere deelnemers, Begeleiding, Werk en Inspraak. Uit de meting is gekomen: dat iedereen de begeleiders voldoende deskundig ervaart en voldoende respect hebben voor de bewoners/deelnemers. Als verbeterpunten worden genoemd; meer voorspelbaarheid en variatie in taken, meer dieren, meer werkzaamheden gedurende de herfst en minder deelnemers per begeleider, met kruiden en planten dingen maken. Aan de begeleiding wordt als gemiddelde cijfer een 9 gegeven, de meeste deelnemers zijn heel tevreden met de begeleiding die er wordt geboden.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De SGVT vindt het van het grootste belang dat er voor iedere bewoner een prettig woonklimaat is. Voor de één is dat anders dan voor de ander. Vanwege de kleinschaligheid is het mogelijk om met een ieder rekening te houden. Wijziging van regels is voor niemand prettig, zo ook niet voor onze bewoners. Belangrijk is dat er goed wordt uitgelegd waarom er een regel wordt aangepast. Soms is er enige boosheid, maar deze is vaak snel weer weg. De teamleider en de zorgboerin zijn regelmatig bij de woonvorm. Door de aanwezigheid is het mogelijk om direct in gesprek te gaan. Er wordt altijd gelijk actie ondernomen en als dit nodig is met zorgcoördinator besproken en daarna terug gekoppeld aan de bewoner de begeleiding. Er wordt beter gelet op variatie in het eten, wat vaker vis eten. Bewoners worden meer betrokken met wat er gegeten gaat worden. Communicatie naar ouders; zorgboerin heeft aangegeven dat het belangrijk is om goed in contact te gaan of te blijven, ze zijn wel de ouders. Communicatie dient o.a. te worden verbeterd door wijzigingen bijvoorbeeld in het rooster eerder aan te kondigen waardoor minder beroep wordt gedaan op de flexibiliteit van de bewoner. Met de begeleiders van de woonvorm is besproken hoe het weekmenu wat diverser kan worden ingevuld als ook hoe om te gaan met de verschillende wensen en behoeftes van bewoners, tijdens het samenzijn bij de algemene woning.

Bij de boerderij is er gewerkt een activiteiten overzicht die voor deelnemers en begeleiders inzichtelijk is. Verder is er geïnventariseerd welke activiteiten er kunnen worden ingezet voor de wintermaanden.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 zijn er een aantal kleine ongevallen geweest bij de zorgboerderij, totaal zijn er bij de zorgboerderij 7 en bij de woonvorm 8 Mic-formulieren ingevuld. Bij een incident wordt er melding gedaan bij zorgboerin/zorgcoördinator. In overleg bekeken of de nodige handelingen zijn verricht. Mic-formulier wordt aangemaakt en besproken nadien in teamoverleg. Aldaar overlegd hoe in toekomst situatie te voorkomen en zo nodig daarvoor maatregelen te nemen (en of risicoinventarisatielijst aangepast moet worden voor betreffende deelnemer)

Zo zijn er een drietal Mic formulieren aangemaakt ivm uitglijden bij het wandelen/fietsen door gladheid. Er is gecheckt op verwondingen en nazorg geboden door melding ongeval en of rapportage. Om te voorkomen dienen begeleiders deelnemers op gladheid en risico alert te maken en concrete aanwijzingen te geven, mede door veelal moeite met anticiperen, vooruitziende blik, adequate verbanden leggen. Een deelnemer heeft bij het afwassen van een glazen koffiepot een scherf in vinger gekregen. De wond is schoongespoeld en nagekeken. Daar het bleef prikken langs huisarts geweest die splinter eruit haalde. Naar team uitgezet hoe wond te verzorgen. Pot is vervangen in een aluminium variant om breken te voorkomen. Op de werkplaats heeft een deelnemer zich verbrand aan houtbrander doordat zij niet goed had neergelegd. Gekoeld en na teambespreking is er een andere houtbrander gekocht op maat en nieuwe handschoenen aangeschaft.

Bij de woonvorm is een 6 tal keer melding gedaan omtrent niet aftekenen medicatielijst. Door vier ogen principe ontdekt. Navraag bij collega werd gedaan of medicatie wel gegeven was, inname had wel plaatsgevonden. 6x door invalkracht vergeten af te tekenen na geven. In teamoverleg Mic-formulieren besproken. Team leider heeft dit bij de invalkrachten onder de aandacht gebracht.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bij de woonvorm is een 6 tal keer melding gedaan omtrent niet aftekenen van de medicatielijst. Dit werd duidelijk door dat er met het vier ogen principe wordt gewerkt. Ter controle is er navraag gedaan of medicatie wel afgegeven is. De inname had wel plaatsgevonden. De 6x niet aftekenen, was tijdens een dienst van verschillende invallers. In het teamoverleg zijn de Mic-formulieren besproken. De teamleider heeft de constatering bij de invalkrachten onder de aandacht gebracht. De invallers hebben aangegeven dat zij hier bewuster mee om zullen gaan. Ter controle heeft de teamleider later nog een keer gecheckt bij de invallers hoe het aftekenen van de medicatielijst ze vergaat. De invallers gaven aan dat ze zich nu beter bewust zijn van deze taak.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het vier ogen principe heeft aangetoond dat het van belang is dat er een dubbele controle is bij medicatie afgifte. Hierdoor blijven medewerkers alert op het belang van veilig medicatie verstrekken.

De teamleider heeft de uitzendkrachten geattendeerd op een terugkerend probleem van het niet accuraat aftekenen van de medicatielijst. Bij nieuwe medewerkers en of uitzendkrachten wordt de manier van medicatieverstrekking en aftekenen duidelijk uitgelegd.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: 27-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: er heeft een evaluatie plaatsgevonden met deelnemer en ouders, doelen zijn besproken. er zijn geen wijzigingen

kwaliteitssysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: zie bij update kwaliteitssysteem

update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: in kljz zijn de formulieren aangepast nav de schriftelijke toetsing . Er is voor 2025 een plan van aanpak gemaakt ivm het samenvoegen van de 2 locaties, zorgboerin en teamleider doen dit.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. [controle](#) [info](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 17-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: zorgboerin heeft samen met teamleider, de schriftelijke toetsing nav het nieuwe huisnummer de formulieren aangepast, doorgegeven bij de verschillende instanties dat de sgv't een eigen huisnummer heeft gekregen. dit is ook aangepast in kljz

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 22-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E wordt door de zorgboerin beheerd. In 2024 geen bijzonderheden

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: zorgboer heeft 2 maal een calamiteit gedaan. 1 was een brand zowel bij de woonvorm als bij de boerderij. de ander was een deelnemer die niet lekker was geworden zowel bij de woonvorm als bij de boerderij . na afloop is er besproken wat ging goed , wat kon beter.

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 12-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: de schommel is nagekeken of alle schroeven nog voldeden. schommel is goed.

ehbo trommel nakijken

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 18-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: ehbo trommel is nagekeken er is gekeken naar de houdbaarheid datum , er is niets gebruikt van de trommel. Pleisters liggen extra klaar.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: medewerkers zijn uitgenodigd voor de BHV cursus , deze is door iedereen met goed gevolg afgerond.

evaluatie zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 22-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: toestel is nagekeken , geen bijzonderheden.

Indienen werkbeschrijving verzet naar 31-10-2024

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 31-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: dit was nav de schriftelijke toetsing nav het nieuwe huisnummer bij de boerderij aan de Husselsesteeg. Dit is nummer 13 geworden.

nieuwe tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 27-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: deze is dubbel gemaakt

vijf nieuwe deelnemers evaluatie gesprek

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 12-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: zorgcoördinator heeft met de vijf nieuwe deelnemers een evaluatie moment gepland, de doelen besproken indien nodig een doel meer verhelderd of een nieuw doel gekozen. of het doel was duidelijk genoeg omschreven.

cursus medicijn gebruik

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 12-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: begeleiders hebben de cursus gedaan en met een certificaat afgesloten.

actualiseren website

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: voor de website is er contact gelegd met een bedrijf die de website samen met de zorgboerin actueel houdt.

zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De zorgplannen worden maandelijks op actualiteit gemonitord. De status van de zorgplannen wordt maandelijks besproken tijdens het MT overleg en per 6 weken met de medewerkers.

mic formulieren bespreken

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De mic-formulieren worden bij elke algemene vergadering besproken. De medewerkers zijn op de hoogte van het belang van het mic-formulier.

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: In het begin van het jaar is met de vergaderplanner ook de intervisie structuur meegegeven. De medewerkers zijn ingedeeld in intervisie groepen en deze groepen zijn verantwoordelijk voor het houden van intervisie per kwartaal.

controle nen norm, alle gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 17-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: bedrijf jecor is geweest en heeft de keuring gedaan voor alle machines, alles was in orde, niets hoeft vervangen te worden.

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 25-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: De zorgcoördinator de zorgboer hebben overleg gehad met deelnemers en medewerkers. Er is een terugkoppeling gedaan van het vorige overleg en er is naderhand een terugkoppeling gedaan over de actiepunten die naar voren zijn gekomen uit dit overleg.

evaluatie ZPZP-er

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: zorgboer heeft gesprek gehad met de zpzp-ers er zijn hieruit geen punten gekomen. wel is er aandacht voor de veranderingen voor 2025.

terugkoppeling naar deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 23-05-2024 (Afgerond)

Toelichting: De zorgcoördinator en de zorgboer, hebben overleg gehad met deelnemers en medewerkers. Hiervoor was een agenda opgesteld en nav het overleg is er een terugkoppeling gedaan over de actiepunten aan de deelnemers en medewerkers.

cliëntenraad samenstellen

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het samenstellen van de cliëntenraad was voor de organisatie voor 2024 nog niet te realiseren. Dit is doorgeschoven naar 2025.

cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: de deelnemers kunnen gebruik maken van de cliëntenraad van CBZ. de mensen in onder aanneming maken gebruik van de cliëntenraad van hun eigen onderneming.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 21-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: er is dit jaar 2 maal per locatie een ontruiming gedaan, de zorgboer heeft deze in gang gezet zowel bij de woonvorm als bij de boerderij. na afloop is er gesproken over hoe het is gegaan of er verbeterpunten zijn, waar beter op gelet kan gaan worden bij een volgende ontruiming.

voorlichtingsavond medewerkers/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 15-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: door de zorgcoördinator is er steeds contact met medewerkers en ouders 1 op 1 om zo inzicht te geven op de deelnemers die begeleid worden.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 17-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: er zijn 2 inspraakmomenten, ik word gehoord en gezien. cliëntenraad is nu niet aan de orde, we zitten onder de 10 begeleiders. we hebben de actie wel terug laten komen, voor het geval er meer begeleiders zijn in 2025.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 25-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: deze is dubbel gemaakt.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 25-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: er is een inspraak moment geweest waar zaken zijn besproken er is een zaai en oogst app aangemaakt, een zaai en oogst lijst, hoe lang kan je de groentes bewaren er is een speciale kast gemaakt om groentes in te bewaren, verbeterde communicatie om het op het white bord te schrijven.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 14-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Deze is in de werkbeschrijving benoemd .

zoönosen certificaat

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 10-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: de SGVT heeft voor 2024 het certificaat mogen ontvangen.

rapporteren op de doelen, zorgcoördinator kijkt de doelen na is er niet gerapporteerd dan wordt de begeleider hierop aangesproken met het verzoek dit wel te doen

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 27-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: zorgcoördinator bewaakt de rapportage en geeft aan wanneer er niet is gerapporteerd, op welk doel er gerapporteerd moet worden.

medicatie beheren

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 12-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: begeleiders van woonvorm en boerderij hebben met goed gevolg deze cursus gedaan en afgerond.

Zorgen dat in alle deelnemers dossiers actuele medicatie overzichten beschikbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 10-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: zorgboerin houdt bij dat de medicatie overzichten opgeslagen zijn in ONS.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 17-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een bewonersvergadering plaats gevonden onder leiding van een begeleider. De terugkoppeling naar de zorgboer heeft plaats gevonden en de benodigde acties zijn uitgezet.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 17-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een bewonersvergadering plaats gevonden onder leiding van een begeleider. De terugkoppeling naar de zorgboer heeft plaats gevonden en de benodigde acties zijn uitgezet.

nieuwe SKJ medewerker

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is per 30-07-2024 een tijdelijk contract aangegaan met een SKJ'r. Zij wordt als ZZP'r wordt ingehuurd tot en met 30-10-2024.

functioneringsgesprekken met begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 23-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben in 2024 een functioneringsgesprek gehad. Hier is een verslag van gemaakt en bij akkoord toegevoegd aan het dossier van de betreffende medewerker.

Korte tussentijdse toetsing n.a.v. adreswijziging. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 26-11-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 21-11-2024 (Afgerond)

e- learning voor team van de SGVT

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 05-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: alle medewerkers , zorgcoördinator en teamleider hebben deze gevolgd

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 30-10-2024 (Afgerond)

scholing verloop van de opleiding van 2 medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 30-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: De opleidingen van de betreffende medewerkers zijn nog niet afgerond. 1 Medewerker is gestopt bij SGVT waardoor het afronden van de opleiding niet meer relevant is. De andere medewerker is langdurig ziekgemeld (longcovid) en is momenteel aan het re-integreren. Deze medewerker heeft studie vertraging opgelopen. De planning is nu dat de studie in februari 2025 wordt afgerond. Uiteindelijk heeft de betreffende medewerker de opleiding eind december 2024 succesvol afgerond.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 12-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Saval is geweest en heeft de brandblussers gecontroleerd en goed gekeurd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 24-04-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 30-03-2024 (Afgerond)

medicatiebeheer cursus

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 30-03-2024 (Afgerond)

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 30-03-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Er wordt per kwartaal intervisie gehouden door de medewerkers. Dit is vastgelegd in de jaarplanner en de medewerkers weten wat er van ze wordt verwacht.

registratie medewerkers SKJ register

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Niet meer van toepassing)

intervisie woonvorm

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Er wordt per kwartaal intervisie gehouden door de medewerkers. Dit is vastgelegd in de jaarplanner en de medewerkers weten wat er van ze wordt verwacht.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Niet meer van toepassing)

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 23-08-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Niet meer van toepassing)

BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: De begeleiders en leidinggevende hebben BHV gedaan, met reanimatie en EHBO.

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Met de boerderij medewerkers de junior groep is er een intervisie geweest in het najaar plannen ze zelf de 2de intervisie

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Deze is aangepast in de werkbeschrijving

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 27-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar gaan de leidinggevendenden een cliëntenraad opzetten . Er gaat nieuw personeel worden aangenomen in 2024 waardoor de SGVT boven de 10 personeelsleden valt die werkzaam zijn in de WLZ en jeugd.

kwaliteitssysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2023
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 27-03-2024 (Afgerond)

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: 13-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft met de juniorgroep, boerderij een intervisie plaatsgevonden

BHV

Geplande uitvoerdatum:	30-12-2023
Geldt voor locatie(s):	Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op:	19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Vanuit de SGVT heeft de teamleider, de zorgboer en boerin , en 5 begeleiders vanuit de woonvorm en boerderij brand, reanimatie gedaan. met goed gevolg weer BHV-er .

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

intervisie

Geplande uitvoerdatum:	20-05-2025
Geldt voor locatie(s):	Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

opfriscursus

Geplande uitvoerdatum:	10-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541) Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	17-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541) Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

visualiseren boerderij

Geplande uitvoerdatum:	19-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

controle nen norm, alle gereedschappen

Geplande uitvoerdatum:	23-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

zorgplan

Geplande uitvoerdatum:	27-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541) Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

Zorgcoördinator op locatie om samen met begeleider naar doelen van deelnemer te kijken.

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

Realiseren van prikkelarme ruimte boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

arbo deskundige uitnodigen vanuit stigas

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

Renovatie kruidentuin

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

voorlichtingsavond medewerkers/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

evaluatie ZZP-er

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

evaluatiegesprek met de vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

EHBO trommel nakijken

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

vergadering deelnemers boerderij

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

Zorgen dat in alle deelnemers dossiers actuele medicatie overzichten beschikbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

vergadering woonvorm bewoners

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

evaluatie zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

actualiseren website

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

kwaliteitssysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

website

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. [controle](#) [info](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

functioneringsgesprekken met begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

rapporteren op de doelen, zorgcoördinator kijkt de doelen na is er niet gerapporteerd dan wordt de begeleider hierop aangesproken met het verzoek dit wel te doen

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

aanvragen nieuwe VOG zorg boer en boerin

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

nieuwe vog

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

BHV

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

vergadering deelnemers boerderij

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

nieuwe vog aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

vergadering woonvorm bewoners

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)

zoönosen certificaat

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

vog aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

stigas bij locatie

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit (twee locaties: Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg B & loc. Jan Nijenhuisstraat W) af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2026
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)

Scholing verloop van 1 medewerker na langdurig ziek zijn.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Het scholingstraject van de medewerker die langdurig ziek was is met succes afgerond in december 2024, ze heeft 6 januari 2025 haar diploma mogen ontvangen..

website

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: met ouders en deelnemer heeft er een evaluatie plaatsgevonden .

zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: met ouders en deelnemer is het zorgplan besproken en doelen zijn doorgenomen. Er zijn geen wijzigingen in de doelen.

zorgplan

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: zorgplan bespreking RM

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: evaluatie gehad met RM

nieuwe vog aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Van alle begeleiders en of vrijwilligers is er een nieuwe VOG aangevraagd die in 2025 zijn verlopen.

nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: van alle medewerkers en of vrijwilligers is een vog aangevraagd die in 2025 verlopen is.

nieuwe vog aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: van alle medewerkers en of vrijwilligers is er een nieuwe VOG aangevraagd die in 2025 zijn verlopen.

vog aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: van alle medewerkers en of vrijwilligers is er een nieuwe VOG aangevraagd die in 2025 verlopen is.

nieuwe vog aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: vog is aangevraagd voor JvH

vergadering deelnemers boerderij

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: er is een vergadering geweest met de deelnemers van de boerderij, hiervan is een verslag gemaakt . vanuit de zorgboer zijn er punten in gebracht , iedereen kon zelf punten aandragen. Begeleider heeft genotuleerd en verslag gemaakt, deelnemers krijgen dit op schrift, punten waaruit een actie moet komen zullen worden besproken hoe dit plaats gaat vinden en wanneer.

nieuwe vog

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: van alle medewerkers waarvan in 2025 de VOG is verlopen is er een nieuwe VOG voor aangevraagd.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: de medewerkers hebben de BHV met aed succesvol afgerond.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: de BHV heeft plaatsgevonden , begeleiders hebben deze met succes gevolgd.

zoönosen certificaat

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: de SGVT heeft voor 2025 het keurmerk mogen ontvangen.

vergadering woonvorm bewoners

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Jan Nijenhuisstraat (2411, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: er heeft een vergadering plaatsgevonden , bewoners kregen de gelegenheid om hun punten in te brengen. door de begeleider is er genotuleerd, dit verslag zal worden uitgedeeld en zal worden besproken in het management team waarvan een terug koppeling komt naar de bewoners en begeleider.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2025
Geldt voor locatie(s): Grensverleggende Talenten loc. Husselsesteeg (1541)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 26 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is prettig om mee te werken. Een actie die wordt uitgezet, wordt in de gestelde termijn opgepakt en afgerond. In de praktijk is het niet altijd gemakkelijk om de gestelde deadline te behalen. De acties die in Kljz uitstaan worden met regelmaat geagendeerd voor het MT overleg. De gene die verantwoordelijk is voor een actie rond deze in principe af. Mocht dit niet lukken dan is het aan die gene om de verantwoordelijkheid over te dragen en dit ook vast te leggen. Het werken met de actielijst is een prettige leidraad voor de organisatie.

Alle acties van 2024 zijn afgerond, of anders opnieuw uitgezet voor 2025.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De kwaliteit van zorg en het voldoen aan de daarbij behorende regelgeving zijn een voorwaarde voor het bestaansrecht van de organisatie.

De financiering vanuit de indicatie's van deelnemers en bewoners moeten conform de hulpvraag en zorgbehoefte van de deelnemer en bewoner zijn.

De organisatie blijft financieel gezond om de zorg van de deelnemers en bewoners te borgen en de medewerkers van een marktconform salaris te voorzien.

Groei van de boerderij of de woonvorm is geen doel. Het behouden van de huidige formatie en daarbij horende aantal deelnemers is wel een doel.

Het realiseren van opvolging van de zorgboer en zorgboerin op termijn.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het komende jaar is dat de zorgcoördinator meer bij de locatie aanwezig is en samen kijkt met de begeleider naar de doelen van de deelnemer en de uitvoering ervan.

De zorgboer gaat verder met het inrichten van de werklocatie van de werkplaats ,nu de andere huurder weg is gegaan.

De renovatie van de kruidentuin afronden, het maken van een prikkelarme-ruimte bij de boerderij , hiervoor heeft de SGVT een donatie mogen ontvangen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen aankomend jaar:

- Zorgcoördinator op locatie samen met begeleider kijken naar de doelen van een deelnemer/bewoner en de uitvoering ervan en het rapporteren op de doelen. De zorgcoördinator maakt wekelijks een afspraak met een begeleider op locatie om samen met de begeleider de uitvoering van de doelen per deelnemer door te toetsen op werkbaarheid en te evalueren. Deze manier van (samen) werken wordt na 3 maanden gevalueerd bij het MT overleg. Bij goed resultaat wordt deze manier van werken voortgezet, met een jaarlijkse evaluatie.

- Inrichting werklocatie passend maken nu een medehuurder is vertrokken. De ruimte die is ontstaan door het vertrek van een medehuurder wordt door de organisatie in gebruik genomen. De zorgboer gaat hier een voor plan maken, wat wordt voorgelegd aan het MT en het bestuur. Na goedkeuring gaat de zorgboer het project uitvoeren, eventueel als mogelijk ondersteund door vrijwilligers en deelnemers. De zorgboer houdt het MT tijdens de vergaderingen op de hoogte van de voortgang en na afronding komt er een evaluatie van het project die ook met het bestuur wordt gedeeld.

- Realiseren van prikkelarme ruimte boerderij. De zorgboer maakt een plan van aanpak voor het realiseren van een prikkelarme of ontprikkelruimte bij de boerderij. Voor het ontwerp en de inrichting betreft de zorgboer waar mogelijk medewerkers en deelnemers. Bij de uitvoering wordt er waar zover mogelijk gebruik gemaakt van de inzet van vrijwilligers. De zorgboer houdt het MT na start van het project wekelijks op de hoogte van de voortgang en na afronding wordt het project geevalueerd. Vanzelfsprekend wordt de donateur (de Lions) uitgenodigd om het resultaat te komen bekijken.

- Renovatie kruidentuin. De zorgboer maakt een plan van aanpak voor de renovatie van de kruidentuin. Onder uitvoering van de zorgboer wordt de renovatie door vrijwilligers gerealiseerd. De zorgboer houdt het MT wekelijks op de hoogte van de voortgang en na afloop wordt het project geevalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- inspraakmoment
 - agenda en inspraakmoment bewoners
 - inspraakmoment bewoners
 - inspraak moment boerderij 25-06-2024
 - 25-06-2024
 - 25-06-2024

- 5.2**
- Opleidingsplan 2024