



Jaarverslag januari 2017 - december 2017

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

Locatienummer: 1542



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

Registratienummer: 1542

Schoonenburgweg 15, 2957 LB Nieuw Lekkerland

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24467416

Website: <http://www.zbeh.nl>

Locatiegegevens

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

Registratienummer: 1542

Schoonenburgweg 13, 2957 LB Nieuw Lekkerland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

ZorgBoerderij Eben-Haëzer is een ZorgBoerderij in de Alblasserwaard. Voor het starten van de ZorgBoerderij heeft de fam. Meerkerk verschillende personen crisisopvang geboden. In 2004 kwamen er cliënten met een beperking, en er volgden al snel enkele kinderen. Deze cliënten werden opgevangen op woensdag of zaterdag. In 2006 werd de aanvraag zo groot dat we professioneel een ZorgBoerderij zijn gestart.

De naam van de boerderij is Eben-Haëzer, twee woorden die voor ons een belangrijke betekenis hebben. Er zijn personen op ons pad gekomen waar wij met liefde voor mogen zorgen. De belangrijkste missie van ZorgBoerderij Eben-Haëzer is het opvangen van zorgvragers vanuit de reformatorisch/christelijke achterban of van hen die de identiteit van deze kerken onderschrijven.

ZorgBoerderij Eben-Haëzer is een Christelijke ZorgBoerderij die als doel heeft het bieden van dagbesteding, buitenschools opvang en kortdurend verblijf aan personen met een verstandelijke, sociale of lichamelijke beperking.

We leggen op onze ZorgBoerderij de nadruk op liefdevolle verzorging voor elke cliënt persoonlijk. Onze ZorgBoerderij is een fijne en goede combinatie voor ons als zorgverlener, maar ook voor onze cliënten. Wij bieden hen de ruimte en rust van het platteland aan met daarbij de liefdevolle verzorging voor iedereen persoonlijk. Enkele uitgangspunten die voor het verlenen van de zorg voor ons als zeer belangrijk zijn:

- Rust,
- Ruimte
- Regelmaat
- Respect
- Geduld
- Liefde
- Persoonlijke Aandacht
- Waardering
- Eerlijkheid
- Openheid naar ouders

Visie

De grondslag van ZorgBoerderij Eben-Haëzer is de onveranderlijke waarheid, in Gods Woord geopenbaard (naar de ongewijzigde Statenvertaling) en verklaard en nader omschreven in de Drie Formulieren van Enigheid.

De zorgvisie is vervat in de omschreven grondslag en doelstelling. Elk mens is een schepsel van God en daarbij is de waarde van het leven, dus ook van een mens met een verstandelijke, sociale of lichamelijke beperking uniek. Mensen met een beperking zijn in de eerste plaats mens. Het Bijbelse mensbeeld laat geen ruimte voor het beoordelen van mensen op grond van een aan- of afwezigheid van (bepaalde) kwalitatieve kenmerken. De waarde van een mens met een beperking is gelijk aan de waarde van elk ander mensenleven.

Deze zorgvisie, die voortvloeit uit de identiteit van ZorgBoerderij Eben-Haëzer, wordt gestalte gegeven binnen de leefsituatie van de ZorgBoerderij. Er wordt naar gestreefd om die visie in de leefsfeer van de deelnemers zo goed mogelijk herkenbaar te doen zijn. Van medewerkers wordt daarom verwacht dat hun werkwijze en activiteiten in overeenstemming zijn met de zorgvisie. Het zichtbaar en herkenbaar maken van de Bijbelse waarden en –normen in al hun handelen wordt van essentieel belang geacht. Medewerkers dienen een voorbeeldfunctie vanuit Bijbels perspectief te vervullen in de omgang met elkaar en deelnemers. Deze zorgvisie is één van de belangrijkste fundamenten onder de werkzaamheden binnen ZorgBoerderij Eben-Haëzer en is daarom bepalend voor de kwaliteit van zijn zorgverlening.

Gestreefd wordt om, zowel wat betreft de omgangssfeer, als wat betreft de zorgverlening, de materialen en voorzieningen, een veilige leef- en woonomgeving te realiseren.

ZorgBoerderij Eben-Haëzer is een Christelijke ZorgBoerderij met een divers zorgaanbod. De zorg die wij verlenen, is afhankelijk van zowel de wensen van de zorgvragers als de zorg- en/of begeleiding die nodig is. Het zorgaanbod richt zich op mensen met een verstandelijke, sociale of lichamelijke beperking.

Wij bieden de zorgvrager zorg en begeleiding op professionele wijze. De toekomst van de zorgvrager staat voor ons centraal. Daarom bieden wij de zorgvrager rust, ruimte en regelmaat. In deze rust en ruimte willen wij de zelfwaarde van de zorgvrager vergroten en hen stimuleren om indien mogelijk (weer) deel te nemen aan het arbeidsproces.

ZorgBoerderij Eben-Haëzer is een Christelijke ZorgBoerderij met een divers zorgaanbod. De zorg die wij verlenen, is afhankelijk van zowel de wensen van de zorgvragers als de zorg- en/of begeleiding die nodig is. Het zorgaanbod richt zich op mensen met een verstandelijke, sociale of lichamelijke beperking.

Wij bieden de zorgvrager zorg en begeleiding op professionele wijze. De toekomst van de zorgvrager staat voor ons centraal. Daarom bieden wij de zorgvrager rust, ruimte en regelmaat. In deze rust en ruimte willen wij de zelfwaarde van de zorgvrager vergroten en hen stimuleren om indien mogelijk (weer) deel te nemen aan het arbeidsproces.

Voorkomende beperkingen op de ZorgBoerderij

- ASS (Autisme Spectrum Stoornis)
- ADHD
- Syndroom van Down
- Ontwikkelingsachterstand

Wij bieden:

Dagbesteding aan ouderen, jongeren en kinderen

- Maandag t/m zaterdag van 9.00 u tot 16.00 u.
- Maandag t/m zaterdag dagbesteding voor jongeren die tijdelijk niet naar school kunnen van 9.00 uur tot 19.00 u.

Buitenschoolse opvang

- Maandag t/m vrijdag dagbesteding plus voor jongeren uit school tot 19.00 u.

KDV (Kortdurend Verblijf) aan ouderen, jongeren en kinderen

- Maandag t/m zaterdag
- Midweek
- Vrijdag t/m zaterdag
- Aantal dagen in overleg

Ook in de vakanties is de ZorgBoerderij geopend.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Terugkijkend op 2017 mogen we erkennen dat dit jaar een jaar was om trots op te zijn. Niet alleen voor de ZorgBoerderij, maar ook vanwege de stappen die gezet zijn om de hulpverlening te professionaliseren en verbeteren. Behalve de professionalisering in de zorg is er op ZorgBoerderij Eben-Haëzer in de stallen en met het werk buiten ook een hoop veranderd. Al met al zijn er professionele ontwikkelingen geweest en nog steeds gaande op onze ZorgBoerderij Eben-Haëzer.

Vanuit het onderzoek van de Inspectie JeugdZorg zijn in het voorjaar actiepunten opgesteld. Deze actiepunten zijn allemaal uitgevoerd. Een van de actiepunten was het toedienen van medicatie. Dit gaat nu via Baxter en zonder medicatie en toedienlijst geven wij geen medicatie. Behalve dit wordt er elk kwartaal gekeken naar eventuele medicatie-incidenten. Een ander punt is dat de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling geïmplementeerd is en dit jaarlijks tweemaal besproken wordt zodat elke medewerker op de hoogte is van eventuele kenmerken.

Naast de actiepunten werkt onze ZorgBoerderij nu met Vanzelfsprekend. Dit programma laat cliënten en ouders/verzorgers de zorg die verleend wordt evalueren. Verder hebben we het HKZ keurmerk behaald. De medewerkers zijn allemaal geïnstrueerd in de laatste maanden van dit jaar over het HKZ keurmerk en hoe ermee gewerkt moet worden. Door middel van het HKZ keurmerk is de kwaliteit gewaarborgd. De certificering zal als bijlage toegevoegd worden aan het jaarplan.

Behalve de veranderingen in de zorg en evaluatie zijn er ook praktische veranderingen die plaats hebben gevonden. Zo is er op de speelzolder een relaxruimte en een snoezelruimte gerealiseerd. Hierin kunnen cliënten die graag even snoezelen terecht. Ook is deze ruimte iets donkerder gemaakt en ligt er tapijt, wat voor de cliënten een gevoel van rust geeft.

In een van de stallen is er dit jaar ook een hoop veranderd. Zo zijn er nieuwe roosters gelegd, waardoor cliënten meer ruimte hebben om te skelteren en zijn opstapjes weggewerkt waardoor cliënten die moeilijker te been zijn zich makkelijker kunnen verplaatsen. Ook zijn de dierenverblijven vernieuwd. Deze zijn nu makkelijker te bereiken voor cliënten en ze kunnen ook verplaatst worden om het uitmesten makkelijker te maken.

Als laatste ontwikkeling hebben we opdrachten gemaakt voor cliënten waarmee ze zichzelf kunnen uitdagen. Dit heeft te maken met opdrachten met gereedschap, waarbij er ook een minimumleeftijd aan zit. Hierbij moet gedacht worden aan werken met de bladblazer, de motorbezem of een figuurzaag. Als cliënten drie maal geoefend hebben mogen ze laten zien dat ze het bepaalde gereedschap onder de knie hebben. Als ze dat lukt krijgen ze een certificaat hiervan.

Bijlagen

- Certificering HKZ Keurmerk

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het jaar 2017 zijn we druk bezig geweest om het HKZ te implementeren. Dit heeft ervoor gezorgd dat achter de schermen de professionalisering is doorgezet. Alle formulieren hebben ervoor gezorgd dat de dataverwerking professioneler verloopt. Aan de hand van het HKZ hebben we kunnen concluderen dat we op de goede weg zaten maar er ook een hoop te verbeteren was. Dit is nu gelukt. Zo zijn bijna alle formulieren aangepast of zijn er nieuwe formulieren aangemaakt om zo de overzichtelijkheid te bewaren. Het doel is om iedereen in 2018 te laten werken conform de HKZ eisen.

Over ons ondersteunend netwerk is er niks aan te merken. Het ondersteunende netwerk is zeer divers en groot. Als er voor ons op de ZorgBoerderij iets onduidelijk is kunnen wij bij ons netwerk terecht. Doordat ons netwerk zo divers is kunnen we bij verschillende onderwerpen verschillende personen benaderen om informatie/ advies op te vragen. Andersom gebeurt dit ook.

Verder zijn de F.O.B.O. formulieren zijn op de juiste manier ingevuld. Er zijn een paar incidenten geweest.

Behalve F.O.B.O. formulieren zijn er ook formulieren ingevuld over geweldsincidenten.

Ook was het doel om het HKZ keurmerk te realiseren en implementeren in 2017. Dit is een doel voor 2018 geworden. Dit doel is niet behaald.

De doelen van vorig jaar waren:

- het afronden van het HKZ keurmerk
- een besluit nemen over het wel of niet voeren van het keurmerk Landbouw en Zorg
- het volgen van een agressietraining.

Het afronden van het HKZ keurmerk is in 2017 helaas niet gelukt. Deze doelstelling wordt verplaatst naar het eerste kwartaal van 2018.

Een besluit nemen over het wel of niet voeren van het keurmerk Landbouw en Zorg is ook nog niet genomen. Er is een discussie gaande over de combinatie met het HKZ en het kwaliteitssysteem. De discussie gaat erom dat als we het HKZ keurmerk bezitten we dan ook een kwaliteitssysteem vanuit het keurmerk Landbouw en Zorg nodig hebben.

Het volgen van een agressietraining staat gepland voor het eerste kwartaal van 2018. De persoon waar we een agressietraining bij wilden volgen was zelf langere tijd afwezig door gezondheidsproblemen.

De acties voor 2018 zijn:

- Het realiseren van een nieuw ballenbad
- Het realiseren en implementeren van het HKZ keurmerk
- Het realiseren van een nieuwe speelweide
- Het opknappen van het zorggedeelte
- Energie besparen door middel van LED verlichting

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2017 begonnen we met in totaal 59 cliënten. Hierbij werd de groep onderverdeeld in 50 cliënten in de leeftijd tot 18 jaar en 9 cliënten in de leeftijd tussen de 18 tot en met 65 jaar. In het afgelopen jaar zijn er in totaal 10 cliënten ingestroomd. 9 hiervan zijn jonger dan 18 jaar en 1 cliënt is ouder dan 18 jaar. Er zijn 12 cliënten jonger dan 18 jaar uitgestroomd en er is een volwassen cliënt uitgestroomd. Aan het eind van 2017 zijn er 56 cliënten die dagbesteding en/of kortdurend verblijf en/of naschoolse opvang ontvangen.

In totaal zijn er 13 personen uitgestroomd:

- 1 volwassene is uitgestroomd naar arbeidsmatig werk. Zijn zelfredzaamheid is hierdoor vergroot.
- 1 persoon tot achttien jaar zijn uitgestroomd doordat de missie en visie niet overeen kwamen met de missie en visie van de verzorgers.
- 1 persoon is geschorst vanuit de ZorgBoerderij. Deze cliënt bracht zichzelf en anderen in gevaar. Deze cliënt is niet meer terug gekomen.
- 2 kinderen tot 18 jaar moesten stoppen aangezien hun PGB niet verlengd werd door de gemeente.
- 6 Kinderen zijn uitgestroomd doordat ze hun leerdoelen behaald hebben en hun zelfredzaamheid groot genoeg is geworden om te kunnen participeren in de maatschappij.
- 2 Jongeren zijn uitgestroomd naar zaterdagwerk.

Leeftijd	Aantal deelnemers	Instroom	Uitstroom	Eind	Totaal
Tot 18 jaar	50	9	12	48	56
18 t/m 65	9	1	1	9	

Zoals vermeld bij de inleiding wordt er dagbesteding, naschoolse opvang en kortdurend verblijf (KDV) aangeboden. Tijdens de begeleiding worden de cliënten in groepen verdeeld waarbij de keuze in de meeste gevallen bij de cliënten zelf ligt. De begeleiders geven aan wat ze gaan doen en dan kunnen cliënten zelf de keuze maken met welke begeleider ze mee gaan. Er is een maximum van 1 begeleider op 6 cliënten. Zo wordt de zorg gewaarborgd.

Gedurende nachtdiensten is er één begeleider op acht cliënten. Als er twee begeleiders een nachtdienst hebben is er plek voor 14 cliënten.

Financiering gaat via de WLZ, via onderaannemerschap en via het PGB van cliënten. Deze hebben allemaal een indicatie. Een cliënt betaalde in 2017 via zorg in natura.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We merken als ZorgBoerderij dat er vraag is naar zorg aan de hand van ZorgBoerderijen. In het afgelopen jaar zijn er in totaal 10 cliënten ingestroomd en zijn er 13 uitgestroomd. Bij de 13 hulpboeren die zijn uitgestroomd zijn er 2 cliënten van de in totaal 59 cliënten waarbij de visie van de ZorgBoerderij niet overeen kwam met de visie van de ouders/verzorgers. Dit gebeurde na een incident met hun zoon/dochter. De ouders vonden de manier van afhandelen niet juist. Als ZorgBoerderij is er meerdere malen contact opgenomen met de ouders. Deze wilden geen verder contact en zijn ook niet op de uitnodigingen ingegaan. Op deze 2 cliënten na sluit de missie en de visie aan bij de cliënten, evenals het zorgaanbod.

Wij vinden het jammer dat de ouders geen contact meer wilden met de ZorgBoerderij om het over de situatie te hebben. Zelf hebben we meerdere malen contact gezocht. Hier kwam geen reactie op. Wij hebben besloten de situatie te laten voor wat het is.

De manier van zorg aanbieden aan cliënten is niet veranderd. We werken in groepen van maximaal 6 personen per begeleider. Uit onze ervaring blijkt dat dit goed werkt. Hierdoor zien wij ook geen noodzaak om deze manier van werken te veranderen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op dit moment zijn er 10 werknemers waarvan er 4 een vast contract hebben. We hebben afscheid genomen van 3 collega's. Een begeleider, een zaterdagkracht en een facilitair medewerker. Het gat wat is ontstaan in het rooster door de begeleider is opgevangen door de andere begeleiders. Hierdoor hebben de cliënten geen last ervaren. In 2017 is er een andere facilitair medewerker aangenomen om het werk op te vangen van de andere facilitair medewerker. Behalve de facilitair medewerker is er ook een zaterdagkracht aangenomen. Tot slot is het team van werknemers stabiel gebleven. Het doel is om in 2018 een nieuwe begeleider te vinden zodat de andere medewerkers ook meer rust hebben.

Er is met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehouden. De punten die hierbij naar voren kwamen zijn besproken in vergaderingen die elke 1e maandag van de maand plaatsvindt.

Buiten de medewerkers om worden er twee medewerkers ingehuurd. Er is een agrarisch medewerker die erop let dat alles bij de koeien goed gaat en er is een verpleegkundige ingehuurd. Deze verpleegkundige doet verpleegkundige handelingen op maandag, dinsdag en/of woensdag bij een cliënt die de medewerkers niet mogen uitvoeren. Op donderdag en vrijdag is er een collega die deze handelingen wel uit mag voeren.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Er zijn meerdere stagiaires geweest. Er is 1 stagiaire geweest voor een periode van 20 weken. Ze volgde de opleiding SAW kinderopvang.

Hun taken en verantwoordelijkheden zijn het assisteren van medewerkers en ervoor zorgen dat ze hun eigen afspraken en opdrachten af hebben. Een maal in de 14 dagen was er een evaluatiegesprek en dat wordt geregeld door een medewerker. Opdrachten die uitgevoerd moeten worden, worden beoordeeld door een beoordelaar. Niet door de begeleider.

N.a.v. informatie en feedback van stagiaires hebben er geen ontwikkelingen plaatsgevonden. Er is door de stagiaire geen feedback aangeboden.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we 1 vrijwilliger gehad. Deze werkte 2 dagen per week. Hierbij hielp hij vooral met klussen en het bouwen van ruimtes en het repareren van eventuele kapotte dingen. Elke ochtend voordat de vrijwilliger aan het werk ging was er een kort constructief overleg. Hierdoor was de vrijwilliger op de hoogte. De vrijwilliger gaf aan dat hij geen behoefte had aan officiële evaluatiegesprekken. Het team van vrijwilligers is stabiel. Eventuele feedback is benoemd. Dit ging vooral over de productie en het maken van ruimtes.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie met betrekking tot personeel, stagiaires en vrijwilligers heeft vooral te maken met communicatie.

Het afgelopen jaar hebben we geleerd dat communicatie een stuk vooruit is gegaan. We zijn opener naar elkaar en hebben geleerd elkaar aan te spreken en op de juiste manier feedback te geven. Dit is ook een van de veranderingen die we door gevoerd hebben. Er is meer open communicatie naar elkaar toe.

Verder hebben we voldoende bevoegd en bekwaam personeel om deelnemers te begeleiden.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In 2017 zijn er verschillende cursussen uitgevoerd. Zo zijn alle medewerkers aanwezig geweest bij een ICT cursus. Deze is gehouden om de kwaliteiten van de medewerkers te vergroten als deze met een computer moeten werken. Behalve de ICT cursus is er voor alle medewerkers die medicatie mogen geven een herhaling geweest. Op deze manier hebben de medewerkers genoeg professionele kennis en wordt er op de juiste manier medicatie gegeven. Tot slot wordt er elk jaar een BHV herhaling cursus aangegeven. Dit heeft te maken met de veiligheid van cliënten. Alle medewerkers die beschikken over BHV worden verplicht deze te volgen.

Behalve de behaalde opleidingsdoelen zijn er doelen ook niet behaald. Het was de bedoeling om een cursus omgaan met agressie te volgen. Dit kon helaas niet doorgaan doordat de persoon die de cursussen gaf gezondheidsproblemen had. Hierom willen we dit in 2018 uitvoeren.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben als team de volgende scholingen gevolgd:

- 2 cursussen met betrekking tot het HKZ keurmerk wat in 2018 geïmplementeerd gaat worden.
- De medewerkers die medicatie mogen geven hebben hiervoor een cursus gevolgd ter herhaling.
- Als team hebben we een cursus ICT gehad. Op deze manier heeft iedereen de basis onder de knie.
- Ook hebben sommige medewerkers een cursus rapporteren en evalueren gevolgd.
- Een personeelslid volgt de opleiding BBL persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg aan het DA Vinci College.
- Eén personeelslid heeft de BBL opleiding PH en SD aan het Hoornbeeck college afgerond.
- Om van de veranderingen in de zorg op de hoogte te blijven bezoekt een zorgboer diverse vergaderingen/ bijeenkomsten van het WMO.
- Om van de veranderingen in de kwaliteit gerelateerde zaken en P&O op de hoogte te blijven bezoekt een zorgboer diverse bijeenkomsten/ cursussen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2018 willen we het HKZ keurmerk implementeren. Hiervoor moeten er cursussen plaats vinden die gegeven worden door een van de hulpboeren. Alle medewerkers die cliënten begeleiden moeten deze cursussen volgen om zo op de hoogte te zijn van de nieuwste veranderingen en welke formulieren aangepast zijn en hoe deze gebruikt worden. De medewerkers die niet met cliënten werken krijgen de informatie die ze zelf nodig hebben om te werken op de ZorgBoerderij. Hierbij is te denken aan het ontruimingsplan en andere belangrijke formulieren en bladen.

Aan alle vaste medewerkers wordt een herhaling van BHV aangeboden

Er wordt een cursus gebarentaal aangeboden

Er wordt een cursus rapporteren aangeboden

Er komt een avond over ontruiming met een BHV opleider

Er wordt een agressietraining ingepland

Er komt een cursus meest voorkomende beperkingen waarin de medewerkers allemaal zelf een beperking kiezen en hier informatie over zoeken en dit met de rest bespreekt

Een medewerker is bezig met de opleiding SAW 4. Deze hoopt over 2 jaar klaar te zijn.

Als er een nieuwe medewerker in dienst komt krijgt deze ook de opleiding SAW 4 aangeboden.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In het afgelopen jaar hebben alle medewerkers die werken in de zorg actief meegestuurd in hun eigen ontwikkeling. Wel kunnende medewerkers meer initiatief tonen in het gebruik maken van de bibliotheek die aanwezig is. Zo kunnen ze meer kennis vergaren. N.a.v. het afgelopen jaar is dit iets waar we aan blijven werken. Veel medewerkers lezen de informatiebladen in de bibliotheek nog niet. Dit is ook meerdere malen teruggekoppeld.

Om de medewerkers verder te scholen staan de volgende punten op het programma om uit te voeren:

- Aan alle vaste medewerkers wordt een herhaling van BHV aangeboden

- Er wordt een cursus gebarentaal aangeboden

- Er wordt een cursus rapporteren aangeboden

- Er komt een avond over ontruiming met een BHV opleider

- Er wordt een agressietraining ingepland

- Er komt een cursus meest voorkomende beperkingen waarin de medewerkers allemaal zelf een beperking kiezen en hier informatie over zoeken en dit met de rest bespreekt

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er is elk jaar een evaluatiegesprek met elke cliënt. Dit jaar zijn er rond de 70 evaluatiegesprekken gevoerd. Bij sommige cliënten gebeurt dit vaker dan één maal per jaar. Het hangt er vanaf hoe vaak ze de ZorgBoerderij bezoeken. Bij de evaluatie gaat het over de voortgang van de cliënten, worden er leerdoelen besproken en wordt er gekeken of de cliënt nog op zijn plek is op de ZorgBoerderij. Verder wordt er gekeken naar de wensen van de cliënt en verzorgers en wordt er gekeken naar zowel de thuissituatie als de situatie op de ZorgBoerderij. Uit de gesprekken komt vaak naar voren dat de leerdoelen behaald zijn en welke leerdoelen mogelijk nog nodig zijn om de cliënt te laten groeien in zijn of haar zelfredzaamheid.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties blijkt dat er een grote mate van tevredenheid heerst onder de cliënten en ouders/verzorgers over de hulpverlening. Ouders/verzorgers geven aan dat ze het fijn vinden dat de doelen besproken worden en dat ze het fijn vinden dat veel werkzaamheden vermeld staan op ZilliZ. Hierdoor zijn de ouders/verzorgers meer op de hoogte als deze moeite heeft zich te uiten. Verder wordt aangegeven dat wij als ZorgBoerderij zeer flexibel zijn met tijden, open in vakanties en als er sprake is van een onverwachte situatie erop in te spelen is.

Tot slot komt er uit de evaluatiegesprekken intern een verbeterpunt. Tijdens de evaluatiegesprekken komt er informatie naar voren die personeelsbreed gedeeld moet worden. Hierin zijn wij nog zoekende naar een manier om dat goed over te kunnen brengen naar de rest van het team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De oudercommissie en medezeggenschapsraad voor de cliënten zijn dit jaar tweemaal bij elkaar gekomen. Door persoonlijke situaties hebben ouders de keuze moeten maken om de oudercommissie en medezeggenschapsraad op een laag pitje te zetten. Hierdoor is er een paar maanden 1 ouder aanwezig geweest in de oudercommissie. Sinds augustus 2017 zijn er meerdere ouders aanwezig bij de oudercommissie en hierdoor hebben ze een maal een avond thuis gehad om elkaar beter te leren kennen. Dit was in september. In december 2017 is er een vergadering geweest over algemene zaken, waaruit bleek dat de oudercommissie graag een extra ouderavond zou willen. Dit wordt in 2018 tweemaal. Zo kan de oudercommissie zich voorstellen en weet iedereen wie er in de oudercommissie zit. Ook kunnen ze nogmaals aangeven dat punten aangedragen kunnen worden om te bespreken.

Ouders hebben bij deze momenten de mogelijkheid gehad om mogelijke onderwerpen te kunnen bespreken. Dit heeft voor alle ouders in de nieuwsbrief gestaan.

Doordat er langere tijd geen complete oudercommissie aanwezig was zijn er vanuit de ZorgBoerderij geen onderwerpen aangedragen. Door ouders zijn er ook geen onderwerpen aangedragen. Op 6 maart 2018 heeft de oudercommissie zich voorgesteld op de ouderavond. Hierbij hebben ze ook uitgelegd wat ze kunnen betekenen voor andere ouders.

De ZorgBoerderij heeft in maart 2017, juli 2017, september 2017 en november 2017 de voorzitter benaderd over de vooruitgang.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen ouderraad 2018

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de omschrijving bij kop 6.3 is er een evaluatie over de inspraakmomenten. Hierin is naar voren gekomen dat de oudercommissie benieuwd is hoe ze alle ouders op een goede en adequate manier kunnen vertegenwoordigen en iets voor hun betekenen. Aan de hand hiervan is er een ouderavond aangevraagd. Deze is op 6 maart uitgevoerd. Doordat er nu meer ouders aanwezig zijn gaan we er nog actiever voor zorgen dat de oudercommissie vier maal per jaar samen komt en hierbij er ook een verslag wordt geschreven over besproken punten en de uitkomsten. Doordat de oudercommissie zichzelf heeft voorgesteld weten ouders bij wie ze terecht kunnen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij meten de tevredenheid onder de cliënten (en ouders/verzorgers) door middel van Vanzelfsprekend. Dit is een systeem waarbij de cliënt (en ouders/verzorgers) een vragenlijst krijgt over de zorg en de algemene indruk van de ZorgBoerderij. Deze vragenlijsten zijn per niveau aan te passen zodat er op elk niveau een vragenlijst is en er niemand overvraagd wordt. In totaal zijn er 57 vragenlijsten uitgezet en zijn er 13 reacties terug gekomen.

In de vragenlijst komen de leeftijden naar voren, het geslacht, hoe vaak ze de boerderij bezoeken per week en hoe lang al. De waardering in rapportcijfers (wat gemiddeld een 8 wordt gegeven).

Over het algemeen zijn alle cliënten tevreden over het bezoek op de zorgboerderij.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De boerderij krijgt gemiddeld een 8,9. Als cliënten naar zichzelf kijken geven ze zichzelf een 7.7 gemiddeld en de samenwerking met begeleiders scoren ze een 7.9. Andere deelnemers op de ZorgBoerderij zijn ook positief. Ze geven andere deelnemers een 7.2. Het laagste cijfer is een 6.3 en dat gaat over de mogelijkheid om mee te doen in de samenleving.

Volgend jaar gaan we proberen om de respons groter te krijgen. Dit gaan we doen door meer herinneringen te sturen naar de ouders/verzorgers.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2017 heeft zich 1 incident voorgedaan met medicatie. Hierbij was de medicatie tussen twee hulpboeren verwisseld en kregen ze elkaars medicatie. Dit werd opgemerkt door de zorgboerin. De desbetreffende begeleider had de taak om medicatie aan hulpboeren te geven. Hierna is er een verbeterformulier ingevuld om ervoor te zorgen dat dit niet nogmaals plaats kan vinden. Deze kan niet worden bijgevoegd vanwege de persoonlijke informatie die op het formulier staat. De privacy van cliënten is voor ons heel belangrijk.

De oorzaak is dat er twee medicijnen verwisseld waren van hulpboeren. Dit gebeurde doordat een begeleider verkeerd had gelezen. Hierop is direct telefonisch contact geweest met de huisartsenpost en de ouders van de desbetreffende cliënten. De arts in dienst gaf aan dat er geen gevolgen waren voor personen. Er is snel en op de juiste manier gehandeld, maar er zijn ook verbeterpunten. Zo is iedereen op de hoogte gesteld van het incident, zodat de handelswijze weer actueel was. Verder moet iedereen continu alert blijven met medicijnen en moet de arts de volgende keer per email terug reageren als dat mogelijk is. Op deze manier is er bewijs dat de arts dat gezegd heeft. Een andere oplossing die naar voren kwam is de medicatie per cliënt apart pakken. Zo kan er niks verwisseld raken. Verder hebben wij elk kwartaal een bespreekmoment waar de verbeterformulieren besproken worden.

Bijlagen

- Protocol 2 Medicijnverstrekking
- Formulier 350.1 Verbeterformulier
- toedienlijst
- medicatieoverzicht anoniem

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2017 zijn er 3 agressie-incidenten geweest.

Het eerste incident heeft plaatsgevonden in augustus. De analyse is gemaakt door een van de eigenaren. Dit is na afloop van het incident gebeurt om te kijken naar de oorzaak en hoe dit een volgende keer op te lossen is. Deze melding is ontstaan toen de desbetreffende cliënt dwars lag bij een begeleider. Hij daagde een andere cliënt uit waarna er een andere begeleider bij kwam om de desbetreffende begeleider te ondersteunen. Hierna was de cliënt nog steeds dwars en werd hij naar binnen gestuurd. Dit deed hij niet en rende weg. De uitgedaagde hulpboer is naar binnen gebracht en twee andere begeleiders zochten de andere cliënt. Een andere begeleider had hem gevonden in de dierenstal. Hij rende weg maar zag daar de andere twee begeleiders die hem zochten dus vluchtte de dierenstal in. Hier is er met hem gepraat en begon hij te vloeken en te slaan. Hierop was hij kort gefixeerd. Na een afspraak te hebben gemaakt werd hij losgelaten en rende hij nogmaals weg. De zorgboer stond daar en die kreeg een klap op zijn kaak. Hierna was hij nogmaals gefixeerd en is de politie gebeld. Dit zorgde er ook voor dat hij rustiger werd. Na afloop heeft de politie met zowel de desbetreffende cliënt als met de zorgboeren gepraat. Uiteindelijk is er geen aangifte gedaan omdat wij het zien als een incident. De desbetreffende cliënt heeft een gele kaart gekregen.

Na afloop is er met al het personeel wat aanwezig was nabesproken over de situatie aan de hand van het protocol en konden alle medewerkers de vragen stellen die ze hadden. Verdere nazorg was niet gewenst. Wat hiervan geleerd is dat als twee begeleiders een cliënt niet meer tot de orde kunnen roepen er hulpdiensten worden gebeld. Op deze manier wordt de veiligheid van de cliënt als van de medewerkers gewaarborgd. Dit is ook het grootste aandachtspunt geweest. Op dit moment had er geen andere manier van handelen plaats kunnen vinden. De manier van handelen liep goed.

Met de hulpboer is er nagesproken over de situatie. Toen de gemoederen weer kalm waren zorgde dit ervoor dat de hulpboer zelf ook inzag dat er iets fout was gegaan. De hulpboer is na het nabespreken thuis gebracht. We hebben besloten hem uit de situatie te halen zodat hij zelf tot rust kon komen. De volgende dag heeft hij zijn excuses aangeboden. De thuissituatie is ook op de hoogte gebracht.

Het tweede incident gaat over een cliënt die aangaf dat hij niet op de boerderij aanwezig wilde zijn. Hierbij zou een andere cliënt gezegd hebben dat als hij niet mee speelde hij niet in het groepje hoorde. Dit groepje was erop uit om activiteiten uit te voeren die op de boerderij niet worden geaccepteerd. De desbetreffende cliënt was uiteindelijk de leider. Toen de cliënt een andere cliënt bang had gemaakt werd deze kort uit de groep gehaald om dit op te lossen. Hierbij begon hij te slaan en rende hij het weiland in. Er was afgesproken dat hij zou blijven staan en niet weg zou lopen. De desbetreffende begeleider heeft andere begeleiders op de hoogte gebracht en is achter hem aangegaan. Deze was van het land af gegaan en langs een boezem naar het dorp gelopen. Een mede-eigenaar van de ZorgBoerderij was in het dorp en samen hebben ze hem ingesloten. Hierop trok hij zijn kleren uit om over te zwemmen. Er is toen aangegeven dat als hij dat zou doen de politie gebeld zou worden. Hierna is hij met moeite meegegaan. De ouders van de desbetreffende cliënt zijn gebeld en hebben hem opgehaald. Deze cliënt is ook geschorst. De analyse is gemaakt door een van de eigenaren. Dit is na afloop van het incident gebeurt om te kijken naar de oorzaak en hoe dit een volgende keer op te lossen is. Als we kijken naar het handelen is het goed dat de begeleider andere begeleiders heeft laten weten wat er speelde. Ook is het goed geweest dat de begeleider bij de cliënt in de buurt liep en dat deze door contact met andere begeleiders de cliënt in kon sluiten. Wat we wel hebben geleerd is dat als een cliënt echt boos is hiermee geen afspraken gemaakt kunnen worden. Ook wordt er in de toekomst meer naar de groepssamenstelling gekeken. Zo kunnen we misschien voorkomen wie er op wie reageert en boosheid voorkomen onder cliënten.

Naar medewerkers was er geen nazorg. Dit was ook niet nodig. Met de medewerker bij wie dit incident zich voor deed is dit gehele incident wel besproken. Deze gaf zelf aan geen nazorg nodig te hebben. Met de ouders is er meerdere malen contact gezocht voor nazorg. De reactie van de ouders was hierop negatief en hebben aangegeven geen gesprek meer aan te willen gaan met de ZorgBoerderij. De reden hiervan hebben de ouders nooit verteld. Wel is de zorgovereenkomst per direct beëindigd na het incident. Wij probeerden meerdere malen contact te krijgen met de ouders. De ouders gaven zelf aan dat ze niet wilden via mail. De reden zelf hebben ze nooit verteld.

Een derde en laatste incident vond plaats in oktober. Hierbij heeft een cliënt een andere cliënt bij de keel gepakt. De cliënt die de andere cliënt beet pakte zat op zijn kamer een boek te lezen. Om onduidelijke reden is hij toch naar de woonkamer gegaan. De andere cliënt was een spelletje aan het doen en zei een woord wat de desbetreffende cliënt verkeerd oppakte als grof taalgebruik en hierop de cliënt zijn keel dichtkneep. De begeleider was een jongere cliënt naar bed aan het brengen maar was met een paar tellen in de woonkamer en heeft de cliënt bevrijd. De andere cliënt is streng toegesproken en naar zijn kamer gestuurd. Na afloop is dit besproken met de cliënten. Dit was ook gelijk de nazorg die aan de cliënten geboden was. Ze konden hun ei kwijt waar nodig. Na dit incident was er geen sprake van letsel of schade. De ouders van beide cliënten zijn op de hoogte gebracht en er was geen verdere actie noodzakelijk. Over de gehele situatie is er goed gehandeld. Een aandachtspunt is het dichtdoen van een deur waardoor de cliënt minder hoort en hierdoor minder snel geneigd is om naar de woonkamer te gaan als er geen begeleider is. Verder is het van belang dat zo'n soort incident zich verder niet meer heeft voorgedaan. Er is overleg geweest en duidelijkere afspraken met cliënten hebben dit opgelost. Dit zijn tevens ook de verbeteringen en aanpassingen geweest.

- Protocol 5 agressie en geweld
- Formulier 350.3 Registratieformulier agressie incidenten

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij het medicijn incident hebben we lering getrokken op de alertheid van het geven van medicatie en de bevestiging via de mail. Als de bevestiging er niet is is het lastig om zwart op wit te laten zien dat een arts dat heeft gezegd. Ook is er naar voren gekomen dat cliënten 1 voor 1 hun medicatie krijgen. Dan wordt de kans op per ongeluk verwisselen kleiner gemaakt. Verder worden elk kwartaal de incidenten besproken. Dit zorgt ervoor dat medewerkers op de hoogte blijven en ook alert,

Bij de agressie incidenten zijn er protocollen aangepast zodat er, als begeleiders een cliënt niet rustig kunnen krijgen, hulpdiensten gewaarschuwd mogen worden.

Verder is het de planning om een agressie training aan te bieden aan de werknemers. Zo kunnen ze op een juiste manier handelen als er agressie voor komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Brandveiligheid testen en controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2017 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers die BHV bezitten hebben een cursus gevolgd om op de hoogte te blijven met BHV.

EHBO en medkast controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Is gecontroleerd. EHBO kasten worden vaker dan 1 maal per jaar gecontroleerd. De medicatiekast wordt elke zaterdagmiddag gecontroleerd. Deze is dan ook leeg.

Overleg met de gemeente (verschillende)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Met verschillende gemeentes goede samenwerking. Andere gemeentes zijn moeilijker te benaderen.

Open dag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 14-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: 14 mei heeft de open dag plaatsgevonden.

Medicatie bijsluiter bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Behaald. Er wordt nu gewerkt met baxter. Ook is het medicatieprotocol aangepast hierop.

Evaluatie gesprekken met de deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Uitgevoerd. Gedurende het hele jaar komen alle cliënten minimaal één keer per jaar op evaluatiegesprek.**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Uitgevoerd in 2017**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actualisatie van de RI&E**Verantwoordelijke:** J. Meerkkerk**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2018

Graag de volgende jaarlijkse acties nog opnemen in uw actielijst: - Bijwerken ks - Controle elektrische apparaten (indien van toepassing)
 - Inspraakmomenten (4x een aparte actie aanmaken) - Indien van toepassing controle speeltoestellen - Brandblusmiddelen controleren
 - Scholing medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018**Open dag****Verantwoordelijke:** J. Meerkkerk**Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2018

elke 3 maanden de incidenten van het kwartaal bespreken en tweemaal per jaar het protocol medicatieverstrekking bespreken.

Verantwoordelijke: J. Meerkkerk**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2018

Cliëntgerelateerde informatie wat tijdens evaluatiegesprekken naar voren komen personeelsbreed delen.

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Brandblusmiddelen controleren

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Bij het jaarverslag over 2018 de notulen van de verschillende inspraakmomenten (bijeenkomsten ouderraad, evt. ouderavonden) toevoegen als bijlage.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018

Controle elektrische apparaten

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 29-12-2018

Zoönosencertificaat verlengen

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018

Evaluatie gesprekken met de deelnemers

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

EHBO en medkast controleren

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Opstellen Jaarverslag

Verantwoordelijke: J. Meerkerk
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Opstellen jaarverslag**Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidsonderzoek ouders/verzorgers****Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Medewerker opleiding SAW 4****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Toelichting:** Bezig

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Wij hebben een informatieboekje beschikbaar voor alle ouders en cliënten. Als cliënten voor het eerst de zorgboerderij bezoeken krijgen ze deze mee. Dit boekje wordt jaarlijks vernieuwd en na elke vernieuwing krijgt elke ouder en cliënt een boekje mee. Hierin staat ook de klachtenregeling waarin de uitdeelbrief verwerkt staat. Hierbij staan ook de gegevens van een contactpersoon als er een eventuele klacht is.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Brandveiligheid testen en controleren

Verantwoordelijke: J. Meerkkerk

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Afronden HKZ keurmerk

Verantwoordelijke: J. Meerkkerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Uitgevoerd

Uitwerken ZilliZ

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2015

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Agressietraining

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2016

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Nog niet uitgevoerd, staat gepland voor het eerste kwartaal in 2018

Zoönosencertificaat verlengen**Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** behaald**Bijeenkomst ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidsonderzoek ouders/verzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Bijeenkomst ouderraad 2****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Bijeenkomst ouderraad 3**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Bijeenkomst ouderraad 4****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Besluit nemen over het wel of niet voeren van het keurmerk Landbouw en Zorg****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**notulen van ouderraad.****Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Door omstandigheden zijn er geen notulen van de ouderraad. Op de omstandigheden is meer ingegaan onder het kopje 6.3**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** J. Meerkerk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Gegevens opgestuurd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-07-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn acties die vertraging op hebben gelopen. Dit is vanuit de ZorgBoerderij een aandachtspunt dat er aan de hand van de datums een geheel komt waardoor de acties op tijd worden uitgevoerd. Verder zijn de acties die uit te voeren zijn vooral de jaarlijkse acties.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben verschillende doelen waar we aan willen werken. Zo willen we een meer eenduidige manier waarmee alle medewerkers kunnen werken samen met cliënten. Ook willen we een snoezelruimte op de speelzolder realiseren en willen we het ballenbad verplaatsen en vernieuwen. Ook willen we in de zomer een zwembad maken zodat er in de zomer gezwommen kan worden. Verder is de natuur voor ons een belangrijk punt. Hierom willen we overgaan naar LED verlichting. Verder willen we ook het zorggedeelte een opknapbeurt geven.

- Werken met Doen Kids.
- Snoezelruimte op de speelzolder.
- Ballenbad verplaatsen en vernieuwen.
- Zwembad.
- Energie besparing door LED verlichting.
- Opknapbeurt zorggedeelte.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Van de vijfjarige doelen zijn er meerdere doelen voor 2018. Deze zijn:

- Werken met Doen Kids.
- Snoezelruimte op de speelzolder.
- Ballenbad verplaatsen en vernieuwen.
- Zwembad.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1 februari is voor ons de streefdatum om met Doen Kids te werken.

1 April willen we de snoezelruimte ingericht hebben.

1 juli willen we het ballenbad af hebben zodat de hulpboeren weer kunnen spelen

De week voor de zomervakantie willen we een zwembad gerealiseerd hebben zodat er in de zomervakantie een plek is om te zwemmen.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Notulen ouderraad 2018 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• Protocol 5 agressie en geweld• Formulier 350.3 Registratieformulier agressie incidenten |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 7.2 | <ul style="list-style-type: none">• Protocol 2 Medicijnverstrekking• Formulier 350.1 Verbeterformulier• toedienlijst• medicatieoverzicht anoniem |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Certificering HKZ Keurmerk |
|------------|--|