

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Maatschap Dekker-Appelman

De Mijzenhoeve

Locatienummer: 1545



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Dekker-Appelman

Registratienummer: 1545

Oost-Mijzen 4a, 1633 WB Avenhorn

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37153304

Website: <http://www.mijzenhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Mijzenhoeve

Registratienummer: 1545

Oost-Mijzen 4a, 1633 WB Avenhorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar hebben we een stabiel jaar gehad, hier onder volgt een opsomming vanuit de maanden:

januari, februari en maart: in het begin van het jaar is het altijd rustig en werken we naar de 'drukkere periode toe' nu stond er een verbouwing ingepland wat in maart van start is gegaan. Deze verbouwing kan wel wat prikkels opleveren waardoor we het rustig aan hebben gedaan.

april de koeien en jongvee zijn naar buiten gegaan, dit is elk jaar een feest. Zodra de koeien dag en nacht buiten konden de deelnemers de stallen goed schoonmaken.

mei is lammetjes tijd, dus hier veel tijd in besteed melk geven en mesten en natuurlijk het knuffelen van de lammetjes vinden de deelnemers leuk!

juni planken schilderen van de schuur, hier zijn ze tot en met augustus wel bezig mee geweest

juli we zijn drie weken dicht geweest en is er een bhv georganiseerd met alle bijbehorende activiteiten (brandoefening, brandblussen, reanimeren en ehbo) voor 8 deelnemers waarvan wij wisten dat ze het aankonden. zij hebben hiervoor een certificaat. Dit was een geslaagde dag!

augustus veel tuin werkzaamheden, de groente konden uit de tuin en met de groenten kon er weer lekker gekookt worden.

september jam gemaakt, zelf weer de potjes mee naar huis genomen, wat vonden ze dat lekker en waren daarom erg trots op hun eigen gemaakte jam.

oktober Voor de genen die het qua kracht aan konden hebben de (kap)schuur opnieuw bestraat.

november Kerstpakket dozen schilderen, iedereen zijn eigen doos beschilderen. Met een groepje naar een tuincentrum geweest voor de kerstsfeer.

december is elk jaar een teken van de uitjes en de lekkernijen, voor Sinterklaas zijn er chocolade letters uitgedeeld en als kerstuitje hebben we gebowld en zijn de naar de molen van Schermerhorn geweest. Daarnaast zijn er kerstpakketten uitgedeeld in hun eigen geschilderde doos. De kerstpakketten bestonden voornamelijk uit etenswaar en dit viel goed in de smaak.

De ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden zijn:

- Kwaliteit --> meer personeel, en werken met ecd
- Financiering van de zorg --> €1,00 meer per dagdeel per deelnemer
- Situatie op de zorgboerderij --> Opslag (kap)schuur is zo goed als klaar (moet nog opgeleverd worden)
- Zorgaanbod --> Elke zaterdag open voor de kinderen

Ons ondersteunend netwerk is Landzijde, Landzijde heeft afgelopen jaar ons geholpen met weer goed georganiseerde netwerkbijeenkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De bouw van de (kap)schuur heeft veel invloed gehad op de boerderij, dit omdat er continu 'vreemd' volk op de boerderij rond loopt. Het heeft ook zijn voordelen gedaan, er zijn door de bouw wel leuke klussen ontstaan, zoals de planken verven en het bestraten van de (kap)schuur. Een andere ontwikkeling is, is dat we nu elke zaterdag geopend zijn, hierdoor hebben we meer personeel in dienst genomen die op de zaterdag er bij is gekomen.

We hebben wel een leerpunt ondervonden met betrekking van de bouw, doordat de bouwvakkers ook pauze hielden tijdens de tijdstippen van de deelnemers kwamen we er achter dat dit geen goede combi was. We merkten zelf dat niet alle bouwvakkers met de deelnemers om konden gaan wat wel wat spanning op de groep gaf. Daarom hebben we met de bouwvakkers ander tijd stip afgesproken wanneer ze pauze konden houden. voor als er nog een keer verbouwd moet worden dan zal dat in onze vakantie tijd zijn, zodat de deelnemers er zo min mogelijk last van hebben.

Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk. We hebben weer veel van Landzijde geleerd en zij hebben mij weer goed geholpen met bepaalde situaties van de deelnemers. (zie bijlage)

De doelstellingen van vorig jaar zijn: (kap)schuur maken, deze is gerealiseerd alleen moeten er nog deuren in. Daarnaast was de doelstelling om op elke zaterdag open te zijn, dit gaat goed dus dit doel is meer dan behaald. De gewone doelen zoals BHV, zoonose keurmerk en preventiemedewerker zijn ook behaald. We zijn wel eind dit jaar er achter gekomen dat de begeleiding wat op dit moment op de groep staat aanzienlijk jong is, daarom gaan we aankomend jaar zoeken voor een ouder iemand voor op de zaterdag groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- mid meldingen

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	01-01-2019	instroom	uitstroom	01-01-2020
ouderen	1	4	2	3
jeugd	8	3	1	10
autistisch spectrum	2	0	0	2
LVB	8	1	0	9
verslaving	5	1	0	6
totaal	24	9	3	30

Ouderen zijn verhuisd naar een woonvorm

De genen van de jeugd hoefde geen dagbesteding meer te volgen en heeft zo de boerderij verlaten

We hebben 6 deelnemers er bij gekregen, hiervoor hebben wij niks voor hoeven te doen.

Wij kunnen deelnemers tot een zorgzwaarte pakket 4 bij ons hebben.

de zorg wordt verleend vanuit Landzijde is: WMO , WLZ, PGB en AT

De begeleidingsvorm is alleen een groepsbegeleiding, 1 op 1 zouden wij niet kunnen leveren ivm te weinig personeel daarvoor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken is dat niet aan het promoten zijn geweest voor meer deelnemers, toch 6 deelnemers erbij hebben gekregen. Wij hadden vorig jaar gezegd de groep is groot genoeg is want ze paste goed bij elkaar en we hadden niet meer werknemers, maar omdat de groep gegroeid is hebben wij wel eerst dus gekeken of de nieuwe deelnemer goed in groep paste en zijn we langzaam opzoek gegaan naar een nieuwe werknemer.

We hebben van het afgelopen jaar geleerd dat we altijd de ruimte hebben om te kijken of een deelnemer echt in de groep past. de groep wordt niet groter dan 12 deelnemers per dag. Wij vinden het wel echt belangrijk dat de deelnemer in de groep past, hoe groot of klein de groep ook is, zowel de nieuwe deelnemer als de vaste deelnemers moeten zich op hun plek voelen.

Doordat de groep gegroeid is en ook op zaterdag open is gegaan, hebben we een nieuwe werknemer aangenomen.

We hebben voor nu geen acties gepland, omdat we nu wel vinden dat we groot genoeg zijn, op woensdag en donderdag ook vol zitten zullen wij nu niks meer doen, en als er wordt gevraagd door een nieuwe deelnemer of die op een woensdag of donderdag zou kunnen komen dan zou de deelnemer eerst op de wachtlijst moeten staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het bestaande team is er nog steeds, alleen zijn er voor de zaterdag twee nieuwe werknemers bij gekomen en voor door de weeks is er een nieuwe werknemer bij gekomen. deze werknemers zijn rond de zomer gestart

Jaarlijks worden er zowel voor de ZZp'r als voor de werknemers in de dienst functioneringsgesprekken gehouden. tijdens een functioneringsgesprek van een werknemer is er uitgekomen dat ze ook administratie werk zou willen doen. Hier ga ik over na denken.

Daarnaast kwam er bij iedereen wel uit dat er beter gecommuniceerd moet worden, we gaan hier aan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functioneringsgesprek

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

op dit moment hebben wij 3 stagiaires lopen, deze 3 stagiaires komen van het Clusius College en deze opleiding: groenvoorziening niveau 1, en 2 niveau 3 landbouw en zorg, zij lopen het hele schooljaar bij ons, dus 2019/2020

in de bijlage staat een document met wat de taken zijn van de stagiaires, wij letten hierbij ook op wat het niveau is van de stagiaires.

De zorgboer(in) begeleiden de stagiaires, zowel de zorgboer als de zorgboerin zijn hier bevoegd voor. Als de nieuwe werknemers er langer zitten dan zouden zij ook de stagiaires kunnen begeleiden omdat zij hier ook bevoegd voor zijn.

twee keer per jaar komt er een docent langs voor een evaluatie gesprek, halverwege het jaar en aan het einde van het jaar, mochten er problemen zijn dan houden we eerder een evaluatie gesprek.

je ziet dat de stagiaires groeien naar mate ze langer op de boerderij zitten, ze gaan bijvoorbeeld meer in gesprek met ze en samen de klussen doen zodat ze meer een band met de deelnemers krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functieomschrijving stagiair

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij zijn nog altijd tevreden over de stagiaires, en we vinden het leuk om de stagiaires zien te groeien, iedere stagiaire van niveau 1 tot en met 4 kunnen bij ons terecht.

De stagiaires worden begeleidt door de zorgboer(in), inmiddels is zijn werkzame personeel ook bevoegd om stagiaires te begeleiden maar we willen eerst dat ze zelf de weg weten in ons bedrijf voordat ze stagiaires gaan opleiden.

Wij willen de stagiaires ook meer laten betrekken bij het team, daarom vragen wij ze ook voor de vergadering. Vaak hebben de stagiaires ook goede ideeën en die inbreng mogen ze dan ook kwijt. Daarnaast is het voor de communicatie fijn dat ze bij de vergadering zijn. Dit geldt overigens alleen voor de stagiaires die wat met de zorg te maken hebben. De stagiaires voor groen/dier zullen wij dus ook niet uitnodigen voor de vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

4 Netwerkbijeenkomsten

BHV bij ons op de boerderij voor zowel de zorgboerin, werknemers en deelnemers

De vereiste netwerkbijeenkomst van jeugd is bijgewoond en de verplichtte BHV is behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Netwerkbijeenkomsten:

- Jeugd -> omgaan met pesten -> Rosa
- Jeugd -> driehoek training, effectief communiceren met ouders -> Rosa
- Algemeen -> protocollen (mid meldingen maken, huisregels nog op orde) -> Karin
- Algemeen -> crisismodel en signaleringsplan (wanneer schakel je hulp in van Landzijde) -> Bij ons thuis (iedereen)
- Dementie -> diagnostiek en hoe werkt het brein, wat te doen met familie -> Karin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De netwerkbijeenkomsten van aankomend jaar gaan over

Verplichtte jeugd (onderwerp wordt nog bepaald)

Dementie (onderwerp wordt nog bepaald)

22 januari	Grenzen	kantoor Landzijde
18 juni	Depressie	Blij op de boerderij in 't Zand
29 september	infectieziekten en hygiëne	De Mandrill in Spanbroek

Voor de jeugd gaat Rosa weer heen en voor de rest ga ik heen en als er plaats is neem ik een werknemer mee.

BHV

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij hebben weer veel geleerd vanuit de netwerkbijeenkomsten, we vonden het interessante thema's. We hebben daarom het thema pesten ook behandeld op de boerderij. Vaak ontglipt het pesten je het, en door het bespreekbaar te maken aan de groep kan je de groep een veilig gevoel geven. Wij waren dus blij met de handreikingen die ze tijdens de netwerk avond hebben gedaan.

De netwerk dementie vonden wij ook interessant, deze werd gegeven door een arts, zij heeft precies uitgelegd wat er gebeurt in het hoofd van iemand met dementie en parkinson. Ook gaf ze tips wat je kan doen met familie van de deelnemers met parkinson of dementie.

Tijdens de netwerk avond protocollen was de vraag of je je eigen huis regels mee wilde nemen, en deze hebben we met andere zorgboerderijen vergeleken. Dit was ook wel een keertje leuk om te doen omdat iedereen andere huisregels heeft en je dan van elkaar kan leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben afgelopen jaar 38 evaluaties gehouden, we hebben 30 deelnemers waarvan 6 nieuwe, de 6 nieuwe hebben na twee maanden van start een evaluatie gehouden en er hebben twee deelnemers nog een extra evaluatie gehad. Deze evaluatie werd vaak gehouden met de deelnemer zelf en ouder/verzorger/instelling begeleider. Daarnaast zat er ook altijd iemand bij van Landzijde die de vraagde stelde en een verslag van de evaluatie maakte en de zorgboerin was aanwezig.

De onderwerpen die worden besproken zijn of de gegevens nog juist zijn van de desbetreffende deelnemer, wat de doelen zijn en of ze nog tips en tops hebben voor de boerderij. Bij twee deelnemers kwamen er nieuwe doelen uit, zoals Engels leren en een dierverzorging diploma halen. Deze leerdoelen kunnen door Landzijde aangeboden worden. Bij de andere deelnemers is vaak het doel, structuur behouden doordat ze naar de boerderij gaan.

De deelnemers zijn tevreden op de boerderij, zeker met de opties die worden aangeboden op de boerderij met behulp van Landzijde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat ze tevreden zijn en dat we aan de slag kunnen met een opleiding te zoeken voor de deelnemers, dit gaat via Landzijde. We hopen dat ze in februari kunnen starten anders nemen wij contact op met Landzijde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Groenten tuin. 15-01-2019

BHV voor deelnemers en klusjes als de (kap)schuur af is. 15-05-2019

Pesten --> door ons aangedragen na aanleiding van netwerkbijeenkomst. 08-10-2019

Kerstpakketten en uitjes 01-12-2019

We hebben dit jaar 4 inspraakmomenten gehad zie hierboven

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakmoment 2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten van 2019 zullen wij ook zeker weer mee nemen naar 2020, we zullen niet alles weer aandragen tijdens een inspraak moment maar onthouden. Zoals de inspraak moment van de groenten tuin. Inspraak moment pesten zullen wij wel weer aankaarten, dit omdat wij dit zelf een belangrijk onderwerp vinden. We gaan kijken hoe we dit onderwerp verder kunnen uitbreiden en leuker zullen maken. Nu merkte we dat de groep best wel stil viel, terwijl je er ook een activiteit aan kan koppelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Zie bijlage voor de jaarrapportage van onze anonieme tevredenheidsmeting.

Jaarlijks gebruiken wij vanzelfsprekend.net

Per deelnemer wordt gekeken wat voor lijst ze krijgen, dit doet vanzelfsprekend zelf, wij zetten alleen de deelnemer in het systeem en dan kan de deelnemer hem zelf thuis invullen.

Er wordt gekeken hoe oud de deelnemer is, hoe vaak de deelnemer naar de boerderij komt, of de deelnemer nog thuis woont.

De onderwerpen die worden besproken is; waarom de deelnemer naar de boerderij komt, of de deelnemer het naar zijn zin heeft, welke klusjes de deelnemer leuk vindt, wat ze nog willen leren, wat ze van de begeleiding vinden.

Het fijne is van deze lijst, is dat die anoniem is. We krijgen alleen de globale uitslag te zien, maar we zien niet wie wat heeft geschreven. en met dat gegeven kunnen wij de boerderij weer verbeteren naar hun zin.

34x uitgedeeld en 34x ingevuld....

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar zijn we op tijd gestart met het uitreiken van de tevredenheidsmeting, dit beviel ons goed. We zagen dat de deelnemers vrijwel allemaal zich vrij voelen op de boerderij, dit vinden wij erg fijn om te lezen. op deze manier zullen wij ook weer aankomend jaar verder gaan. Gemiddelde cijfer is wat we gekregen hebben een 8! en daar kunnen we erg tevreden mee zijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dementerende Meneer, was na de lunch in een onbewaakt ogenblik bij ons weggelopen, dit was nog nooit eerder gebeurd. We zijn meteen gaan zoeken en hebben dochter ingezet om ook te helpen, dit ivm Hr ook naar huis had kunnen lopen. Wat hij ook achteraf aldoor zei ik ga naar huis, dit hadden wij ook misschien beter in ons moeten opnemen. Hr is uiteindelijk gevonden en we hebben hem weer meegenomen naar de boerderij. Er is meteen een gesprek aangevraagd, met geriant en familie. Ook een formulier laten tekenen dat wij niet verantwoordelijk zijn voor Hr zijn weglopen, familie ging hiermee accoord. Familie wilde niet dat Hr werd opgenomen, wij hebben nog een een maand bij ons gehouden en toen was het klaar het ging niet meer, het werd te intensief. we hebben geleerd dat we de mensen geen i op i kunnen bieden dus als het niet meer gaat is de dementie zo zwaar dan kunnen wij geen zorg meer bieden voor deze mensen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

15 jarige deelnemer, werd verliefd op 28 jarige deelnemer . Ze werkte heel veel samen waar achteraf een verhouding uit bestond. Gesprek aangevraagd met landzijde en de betrokkenen, en besloten niemand weg te sturen maar wel beide op andere dagen werken bij ons. We hebben geleerd dat als ouders er genoeg mee hebben dat wij zelf voor ons bedrijf kiezen. Ouders keurden het goed, maar het is natuurlijk strafbaar, dus wij accepteerde dit niet bij ons op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hopen op deze manier verder te gaan, wij zullen wel extra toezicht houden op de groep en duidelijk gaan vermelden tot hoe ver een deelnemer bij ons kan blijven. We geven altijd al aan als een deelnemer 1 op 1 begeleiding nodig heeft, niet bij ons kan zijn. Daarnaast zullen we al er weg loop gevaar is bij de deelnemer met de familie duidelijk bespreken tot hoe ver we dan gaan. wij kunnen als ze het pad af gaan niet de veiligheid meer waarborgen voor de deelnemer en valt de verantwoording niet meer bij ons. Wij zullen dit dan ook beter vermelden bij een intake gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

brandblussers en ehbo koffers controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 02-10-2019 (Afgerond)

bhv cursus

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 02-10-2019 (Afgerond)

Zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

netwerk dementie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 03-10-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse evaluatie met een duidelijke planning maken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)

RIE actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 15-11-2019 (Afgerond)

Planning maken voor de evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)

netwerk protocollen

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)

calemiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 02-10-2019 (Afgerond)

Zoonose keurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)

Vanzelfsprekend voor de evaluaties invullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)

inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)

inspraakmoment en keukentafel

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2019
Actie afgerond op: 08-10-2019 (Afgerond)

inspraak moment en keukentafel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)

Functionerings gesprekken met de stagiaires en zzp'rs

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)

netwerk jeugd omgaan met pesten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)

inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gehele jaar door tevredenheidsmeting gedaan

Takenlijst maken voor de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

Netwerk crisisontwikkelingsmodel en signaleringsplan

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)

Bouwtekening en bouwvergunning aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2018
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: nu bezig

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2019
Actie afgerond op: 20-06-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 23-02-2019 (Afgerond)

RIE actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2018
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben zelfs weer avond gehad en de zorgboerin heeft certificaat behaald doormiddel van een examen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

hutten bouwen

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2018
Toelichting: niet aan toe gekomen nog

Voor volgend jaarverslag: lees bij elke vraag de norm goed door zodat u de gevraagde informatie direct kunt geven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd. Neem in uw gehele verslag mee, wat u heeft geleerd en u vervolgens van plan bent te gaan doen. Benoem concrete punten en neem actiepunten op in uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

plattegrond aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019

Ks bijwerken het gehele jaar door

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Netwerk Buiten gewoon leren

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020

RI&E bezoek stigas

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2020

personeel verzekering

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020

actielijst rie verwerken

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020

Netwerkbijeenkomst Grenzen

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2020

vergadering communicatie

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

huisregels en klachtenreglement aanpassen met logo en adres

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Klachtenbrief in zorgboeren.nl veranderen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Deelnemer Engels leren Deelnemer dierverzorging leren vanuit Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Uitsluitel geven werknemer administratie werk doen ja of nee

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

verandering in de huisregels bespreken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

vacaturen schrijven voor ouder iemand op de zaterdag groep

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

activiteit zoeken met betrekking anti pesten

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2020

Gereedschap ordenen

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020

creatieve ruimte klaar maken

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020

Wachten nog op de oplevering, moeten nog kleine aanpassingen gedaan worden

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Toelichting: zijn nog niet begonnen

inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2020

Plan maken voor de paddock

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2020

Netwerk Depressie

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020

Vanzelfsprekend voor de evaluaties invullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Planning maken voor de evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Jaarlijkse evaluatie met een duidelijke planning maken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Netwerk infectieziekten en hygiëne

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2020

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2020

calemiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2020

bhv cursus

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2020

brandblussers en ehbo koffers controleren

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2020

Functionerings gesprekken met de stagiaires en zzp'rs

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

RIE actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2020

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2020

Deuren kapschuur gerealiseerd**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Zoonose keurmerk verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Kijken hoe ver wij zijn met onze planning voor de komende vijf jaar, logeer opvang en de aanbouw, indien nodig stappen ondernemen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022**VOG Adrie en Karin aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Zoonose keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** de zoonose keuring is gisteren gedaan vandaag opgestuurd via de mail

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 16-01-2020, 09:45 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben we goed aan onze actielijst kunnen houden, dit ook omdat we nu een mail krijgen als herinnering.

Voor aankomend jaar willen wij weer op deze zelfde voet verder gaan en aan onze actielijst houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar willen wij stabiel blijven. We willen niet uitbreiden maar wel op het zelfde aantal blijven zowel doordeweeks als op de zaterdag. En de zorg nog uitbreiden naar logeren maar daar zijn we nog niet over uit om dit te gaan realiseren. Dit ivm wat er uit gaat komen met de natura 2000 gebieden, het is dus voor ons nog onzeker of we dit dan nog wel gaan doen.

Voor het bedrijf is het misschien wel anders, dit hangt van wat de regering zal zeggen. Wij zitten namelijk met het bedrijf in een natuur gebied, dit is afwachten wat ze zullen zeggen. Als we weg moeten dan willen wij ergens anders een bedrijf neerzetten. Maar dit is dus nog even afwachtten, binnen 5 jaar hopen we daar uitsluitel over te hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het team wat de zaterdag groep draait vinden wij wel wat jong, daarom willen we voor aankomend jaar een ouder iemand gaan zoeken.

Voor op de boerderij zelf, willen wij een paddock maken, de creatieve ruimte klaar maken, het gereedschap ordenen en leren op de boerderij gaan beginnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben de acties aangemaakt, zo worden we er extra aan herinnerd om de plannen ook werkelijk uit te voeren. Helaas hebben wij het niet in de hand met wat de regering van plan is met ons bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.2 • mid meldingen

4.4 • functieomschrijving stagiair

4.3 • functioneringsgesprek

6.3 • inspraakmoment 2019

6.5 • jaarrapportage 2019