

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Maatschap Dekker-Appelman**

**De Mijzenhoeve**

Locatienummer: 1545



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap Dekker-Appelman

Registratienummer: 1545

Oost-Mijzen 4a, 1633 WB Avenhorn

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37153304

Website: <http://www.mijzenhoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Mijzenhoeve

Registratienummer: 1545

Oost-Mijzen 4a, 1633 WB Avenhorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

in het afgelopen jaar heeft corona weer de hoofdrol gespeeld bij ons op de boerderij, hierdoor hebben wij de uitjes die wij voorheen vaak deden niet kunnen doen met de deelnemers. Ook zijn er vaker deelnemers thuis gebleven doordat ze verkoudheidsklachten hadden wat overeenkomt met de corona klachten. Hierdoor liepen wij wel wat financiën mis maar gelukkig niet zo dusdanig dat dit vervolg zou hebben voor de boerderij. Met de koeien draaien wij stabiel waardoor wij de mis gelopen financiën daarmee op kunnen vangen, daarnaast zijn wij ook gegroeid (twee deelnemers meer) wat ook de schade heeft beperkt. De financiering is ten opzichte van het jaar 2020 onveranderd gebleven. Ondanks de corona hebben wij niet stil gezeten het afgelopen jaar, er zijn op de boerderij ook leuke dingen gebeurd.

In het eerste deel van 2021 hebben wij twee nieuwe kinderen gekregen voor de zaterdag, bij de intake werd verteld dat deze kinderen wel 1 op 1 begeleiding nodig hadden, voorheen waren wij daar niet zo happig op, maar na het bespreken met team wilde wij ze het toch een kans geven. onder het kopje deelnemers 4.1 leest u hoe dit is verlopen.

In februari is er veel sneeuw gevallen, ook de deelnemers ondervonden hier hinder door, de genen die altijd zelfstandig kwamen hebben wij met bussen opgehaald, zo kon toch iedereen komen als ze het aandurfde. Wij hebben het pad goed schoon kunnen houden waardoor het op de boerderij veilig was.

Doordat de corona weer was toegenomen hebben wij nog een bus extra aangeschaft, de deelnemers konden nu meer verspreid gaan zitten. We rijden nu met 3 bussen in plaats van 2.

Om de kwaliteit van onze boerderij te kunnen verbeteren hebben wij met de gemeente een AED aangeschaft, aangezien wij nu met meer ouderen werken vinden wij dit belangrijk. De gemeente heeft een deel betaald en wij de andere helft. Nu is het voor de burens, fietsers en wandelaars ook fijner dat er een AED in de buurt is. Ook hebben wij nieuwe platen in de kapschuur gelegd, de schuur is nu vlakker geworden waardoor die makkelijker begaanbaar is voor mensen die slecht ter been zijn, mensen met een rollator en voor mensen met een rolstoel.

Naast de aangeschafte spullen en de verbouwing om onze kwaliteit te verbeteren, hebben wij ook dit jaar weer de cursussen en netwerkbijeenkomsten bijgewoond. De BHV met uitleg van AED was op de boerderij met het hele team, de netwerkbijeenkomsten zijn weer online geweest.

Als afsluiting van het jaar hebben wij een vier gangen menu gemaakt waar iedereen in verschillende groepen van kon gaan eten en hebben ze allemaal een fotoboek gehad als kerstkado.

ons ondersteunend netwerk is landzijde, landzijde heeft afgelopen jaar ons geholpen met weer goed georganiseerde netwerkvondens, en nu in corona tijd via de webinar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Zo zie je maar weer dat je ondanks de corona leuke dingen gedaan kunnen worden.

We vinden het belangrijk dat iedereen zo gezond mogelijk naar boerderij komt en zich ook veilig voelt op de boerderij. Daarom hebben wij wel de nodige aanpassingen gedaan maar daar zien we alleen maar de voordelen van in.

Doordat de groep met ouderen blijft groeien willen wij meer gaan ontwikkelen naar die doelgroep, wij zijn nu aan het bedenken om een speciale kantine te maken voor de ouderen waar ze zich ook kunnen terug trekken als ze even rust willen.

De doelstelling van groter worden in de ouderen is gelukt.

Doelstelling voor het bedrijf wat natuur gebied zou worden is voor nu van de baan, dit geeft ons ook veel rust.

Voor nu blijven we zo stabiel mogelijk, we weten ook niet hoe lang de corona zich nog aanhoud en passen ons daarop aan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Totaal
Jeugd	10	6	3	13
Dementie	7	4	6	5
NAH	1	0	0	1
VG	7	2	0	9
LG	1	1	0	2
Autistisch spectrum	2	0	0	2
Psychisch	3	0	2	1
Verslaving	3	0	0	3
Totaal	34	13	11	36

#### Reden uitstroom

Reden	Hoeveel
Verhuisd	6
Zorg werd te zwaar	4
Zorg werd overbodig	1

Toch weer meer mensen erbij vanuit ons dorp mensen met dementie vooral, vind ik wel heel mooi omdat je ze kent en ook hun familie waarover en mee je fijne gesprekken mee kunt hebben.

Wij kunnen deelnemers tot zorgzwaarte pakket 4 bij ons hebben, de zorg wordt verleend vanuit landzijde is WMO,WLZ,PGB, en AT.

de begeleidingsvorm is alleen een groepsbegeleiding , 1 op 1 begeleiding hebben wij geprobeerd door extra personeel in te zetten, maar helaas heeft dit niet gewerkt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen conclusie trekken dat we toch dit jaar weer gegroeid in deelnemers waardoor het personeel ook is gegroeid. Dementie blijft een grote vraag voor te zijn waardoor wij steeds meer ouderen naar boerderij krijgen

Gelukkig vinden wij en het team het ook een leuke doelgroep en kan de groep goed gecombineerd worden met de deelnemers van de andere doelgroepen.

We hebben op de zaterdag twee kinderen gehad waarvan wij wisten dat zij een zwaardere zorgzwaarte hadden dan de andere kinderen op de zaterdag. Wij wilde deze kinderen toch een kans geven en met een drie wekelijkse evaluatie gingen wij zo door. Voor 1 kindje hield het in juli helaas op omdat de groep steeds meer afstand van het kindje ging nemen waardoor het kindje ook weer moeilijker gedrag liet zien. Het andere kindje van de 1 op 1 gaat wel goed en daar zijn wij nu mee aan het afbouwen van de drie wekelijkse evaluatie. Wij hebben dus nu ook gezien dat het kindje echt in de groep moet passen, doordat het wel veel tijd en energie heeft gekost om dit kindje zo ver te krijgen hebben wij besloten om niet meer kinderen aan te nemen van die zorgzwaarte.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij hebben nog steeds het zelfde team, er is alleen iemand extra erbij gekomen die werkzaam is al oproepkracht. Het bestaande team heeft wel meer uren gekregen. Dit ivm de groepsgrote en de dementerende groep en de twee deelnemers die 1 op 1 begeleiding nodig hadden. Doordat het personeel meer uren heeft gekregen, kwamen er ook personeelsleden met elkaar te werken die eerder nooit met elkaar hadden gewerkt, dit botste in het begin wel. Daarom hebben wij het afgelopen jaar twee functioneringsgesprekken gehouden en vaker een vergadering. Vaak loopt het wat minder door de communicatie naar elkaar toe, zoals; hoe je dingen naar elkaar toe brengt, soms komt het niet altijd aardig over voor de andere terwijl je het wel aardig bedoeld. Het is dan voor elkaar belangrijk dat je er over kan praten. Daarom hebben we nu dus vaker vergaderingen. We hebben afgelopen tijd gemerkt dat als we dit 1 keer in de 6 weken herhalen dat het een stuk beter gaat op de werkvloer, dus dit houden wij er in.

In de functioneringsgesprekken waren dit de hoofdpunten;

- Wat gaat er goed
- Wat gaat er minder goed
- Wat zie je het liefste op de werkvloer
- Waar loop je tegen aan
- Hoe kunnen het volgens jou het verbeteren

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

in het schooljaar 2020-2021 hebben we 4 stagiaires gehad deze zijn in september begonnen en zijn gebleven tot juli 2021

Clusius college zorg en dierhouderij nivo 3

en 2 stagiaires nivo 1 van het tabor college hoorn..

we begeleiden met z'n alle de stagiaires via beeldbellen doen we de gesprekken tussentijds met de mentor, mocht het weer toe gelaten worden ivm de corona regels dan doen we de gesprekken liever live op de boerderij. Het beeld bellen gaat prima zo, maar het is fijn als de docent van school ook een indruk krijgt waar de stagiaires de hele dag bezig zijn.

we hebben 2 meiden die beide willen leren melken, dus laten we de 1 om 9 uur beginnen en de ander om 12 uur en dit wisselen we om zodat ze beide ook de avond kunnen blijven om te melken met adrie..

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij zijn tevreden over het team want anders had ik ze niet met meer uren ingezet. Doordat we drie keer in het jaar voortgangsevaluatie met elkaar hebben houden we wel de neuzen dezelfde richting op. Dit is prettig omdat je zo goed de deelnemers kan begeleiden en hun ook weten waar ze aan toe zijn. De stagiaires van 2020-2021 waren net als voorgaande jaar zo goed dat we die in de vakantie periode hebben gehouden. Voor ons is een leerdoel ook dat we de VOG direct met ze gaan aanvragen, zelf vinden ze het ingewikkeld om die aan te vragen dus dan kunnen we het beter met hun zelf doen. Via landzijde word dit nu aangevraagd. Ook als er iets niet goed gaat dan trek ik eerder aan de bel zodat de frustraties niet te hoog oplopen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

netwerkavonden online gevolgd:

rie online: vlammen zonder afbranden 04-03

sociale media 19-04

verslaving 15-04

rie cursus gevolgd leren van ongevallen

bhv gedaan 24-03 met eigen groepje bij ons op de boerderij

netwerkavond op 16-11 is niet doorgedaan ivm corona

De opleidingsdoelen zijn weer bereikt, de netwerkbijeenkomsten zijn weer via Zoom gevolgd en de BHV was weer bij ons de op de boerderij, nu mocht het hele team van ons mee doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

netwerkavond online: Februari: zoonozen -juni: trauma verwerking

social media 17 maart

verslaving 15 april

kinder netwerkavond 21-4

netwerkavond in november was niet doorgedaan ivm corona

rie voorlichtingsavonden online:

3x in februari en 1x in maart ( vitaliteit in corona tijd, leren van ongevallen, vlammen zonder afbranden)

Goed afgerond, wel weer online was goed te doen. ..meeste keren hebben adrie en ik zelf de bijeenkomst bijgewoond ook weer ivm corona..

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

we krijgen 3 netwerkvondens van landzijde nog niet bekend of dit op locatie is of dit via webinar gaat, en er komen 2 specieke jeugdavondens. er is ook altijd een dementie bijeenkomst verplicht. De bhv zullen we in maart weer krijgen en bekijken hoe dit gaat plaats vinden anders zal ik hem online gaan doen en dit ook voor het personeel aanbieden als het mogelijk is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

veranderingen zijn dat alles online is gegeven dit heb ik als heel prettig ervaren, omdat de avondens altijd lang zijn en nu kan je thuis volgen en geeft ook een stukje rust.

De netwerkvondens hebben we weer elke keer zo goed als kan gevolgd ik wil graag bij blijven met de nieuwste ontwikkeling en er zijn altijd onderwerpen waar je van leert, op wat voor manier dan ook.

De scholing voor aankomend jaar is nog niet bekend buiten de BHV dan om.

Tijdens het functioneringsgesprek zullen wij ook nog bij de werknemers uitvragen of ze behoefte hebben aan een passende opleiding, zo ja willen wij hier ook investeren en kan landzijde hier ook iets in betekenen. Bij landzijde kunnen wij altijd aangeven waar wij behoefte aan hebben om een netwerkbijeenkomst in te krijgen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

gesprekken houden we meestal het hele jaar rond dus voor iedereen 1 x per jaar dit houd ik bij in het ecd systeem, meeste hebben we online gedaan via telefoon beeldbellen.

De uitzonderlijke gevallen die meer evaluatie gesprekken hebben gehad zijn de kinderen die 1 op 1 hebben gehad, deze kregen elke drie weken een evaluatie gesprek. Een kindje is sinds juni gestopt bij de boerderij en de andere gaat zo goed waardoor we evaluatie gesprekken gaan afbouwen.

in totaal met de drie wekelijkse evaluatie gesprekken mee geteld hebben wij 60 evaluatie gesprekken afgelopen jaar gehouden.

In de evaluatie gesprekken werd het volgende vaak besproken:

- Doelen
- Samenwerking
- Wat doet de deelnemer het liefst aan klussen
- Hoe gaat het met de andere deelnemers
- Wat is de dag indeling
- Zijn de gegevens nog juist
- Tips en Tops voor de boerderij en landzijde

Bij de meeste deelnemers komt er toch wel uit dat ze structuur nodig hebben en onder de mensen willen zijn. De deelnemers zijn tevreden op de boerderij, zeker met de opties die worden geboden op de boerderij met behulp van landzijde

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de meeste evaluatie gesprekken online gedaan dit ging naar onze mening weer heel goed. We merkten dat de deelnemers goed hun verhaal konden vertellen en ik denk zelf doordat er niet zoveel ogen op de deelnemer gericht zijn op dat moment, ik had idee dat ze beter hun verhaal deden. En het ging gewoon relaxed, we hadden de ruimte om nog even met landzijde te communiceren over bepaalde zaken van de boerderij en de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

de inspraken zijn niet anders verlopen in vergelijking met andere jaren, dit omdat de inspraak momenten zijn uitgevoerd voor de Corona en in maart, juni, september en december inspraak momenten meerdere dagen zijn gedaan zodat iedereen zijn eigen inspraak kon hebben. BHV voor de deelnemers dit willen een aantal graag weer oppakken als dat kan, maar zolang de corona nog is word het niet gegeven, maar als het kan doen we het zeker weer. verdeling van de deelnemers in juni: we hebben nu meerdere ruimte's voor de deelnemers wat goed gaat ook de mensen die meer rust willen en andere willen weer meer spelletjes enzo doen dat meer lawaai maakt. Uitjes september deelnemers zouden graag nog meer een uitje willen even ergens kijken bv naar een bos dierentuin of in een tuincentrum dit blijft altijd een mooi uitje.

Maar doordat we nog steeds in corona tijd zitten gaan we niet weg met de groep.

BHV, Rust ruimte, spelletjes en uitjes

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De BHV voor deelnemers kan nog niet doorgaan ivm corona tijd dus dit blijft open staan. We nemen dit weer mee naar 2022 Dit geldt ook voor de uitjes die hopen we in het volgende jaar weer te kunnen oppakken. De wifi heb ik aangepast de deelnemers kunnen nu ook lekker op de laptop even wat voor zichzelf doen. De rust ruimte zijn we in overleg en we gaan meer spelletjes verzinnen voor de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Vanuitzelfsprekend.net doen wij onze tevredenheidsmeting, de meting heeft in het voorjaar plaats gevonden, (maart/mei) we proberen meestal de zelfde tijd iedereen een lijst mee te geven wij draaien ze nog uit zodat iedereen een papieren versie meekrijgt. Per deelnemer wordt gekeken wat voor lijst ze krijgen, wij zetten het in het systeem en dan krijgt deelnemer het mee naar huis om in te vullen. We vinden hier toch als je papieren versie meegeeft dat het dan ingevuld word en we krijgen het terug en het is makkelijker bij te houden, dus vandaar nu nog papieren versie. Een stagiaire vult de lijst voor ons in zodat het voor ons ten allertijden anoniem blijft. Gekeken wordt de leeftijd, hoe vaak de deelnemer komt en of de deelnemer nog thuis woont. De onderwerpen die besproken worden zijn waarom kom je naar de boerderij, heb je het naar je zin, wat voor klussen vind je leuk om te doen, wat wil je nog leren, en wat ze van de begeleiding vinden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat wij met papieren versier werken is het wel noodzaak dat we op tijd in het jaar de papieren uitdraaien per persoon meegeven en aantekenen van wie we terug hebben gehad en meteen invoeren in systeem. Dit werkt goed en nauwkeurig. Deelnemers voelen zich goed bij ons en hebben vertrouwen in ons personeel, dit doet ons goed en dit werkt relaxed en goede werksfeer en omgeving is heel belangrijk voor ons maar vooral naar de deelnemers toe gemiddeld cijfer is een 8 dit is toch top, hier doen we het voor.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- jaarrapportage vanzelfsprekend 2021



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

T. was in ruimte bezig met aantal deelnemers en 1 begeleidster. T. viel op de grond en was buitenbewustzijn.

Begeleidster heeft meteen 1 deelnemer gevraagd adrie te roepen, die meteen kwam er is meteen hulp geboden om T. aan te spreken hij was niet meer bij kennis daarna meteen hartslag gecheckt die was er. Deelnemer ambulance gebeld en gezegd dat het om een flauwte ging. Begeleiding is bij T gebleven en andere begeleider heeft medicatie paspoort gehaald, de andere deelnemers zijn weg gehaald in andere ruimte gezet. Ambulance kwam en medicatie paspoort overhandigd, T. is meegenomen en kwamen er al snel achter dat het om een epileptische aanval waarschijnlijk ging, dit heeft hij 1.5 jaar terug ook al eens gehad, K. is meegegaan met ambulance om T gerust te stellen.

Na 2 uur mocht T. had ziekenhuis verlaten maar moest wel rustig aan doen en is ook even niet op de boerderij geweest, het gaat nu weer goed met T. hij heeft aangepaste medicatie en komt nu weer rustig opbouwend naar de boerderij...

Ik heb toen meteen diezelfde avond een bericht gestuurd naar al het personeel om dit voorval te bespreken en te verwerken voor degene die hier bij aanwezig waren.. Dit hebben we goed aangepakt alles nog een keer duidelijk uitgelegd waar alles ligt qua medicatie paspoort en algemene gegevens van de deelnemers, ook heb ik het aed apparaat nog x uitgelegd voor het geval dat. ik ben trots op de handel wijze van ons personeel en dat we dit zo samen goed hebben opgepakt. We kregen compliment van ambulance broeder. Dit deed is ons goed.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

conclusie dat we een goed team hebben samen en dat we dit meteen de volgende dag samen hebben besproken. Maar na zoiets is het dus nog belangrijker dat de medewerkers en stagiaires toestemming krijgen om in de dossiers te kijken van de deelnemers. Zodat ik het nieuwe personeel direct een goede uitleg kan geven voor als er wat gebeurt. Wel is het nog mijn verbeterpunt om dit ook daadwerkelijk te doen doen als er nieuw personeel of stagiaires er zijn en dan ook direct uit te leggen waar de AED hangt en hoe die werkt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Vanzelfsprekend voor de evaluaties invullen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 01-03-2021 (Afgerond)

#### inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)

#### brandblussers en ehbo koffers controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2021  
**Actie afgerond op:** 03-03-2021 (Afgerond)

#### calemiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2021  
**Actie afgerond op:** 03-03-2021 (Afgerond)

#### bhv cursus

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 03-03-2021 (Afgerond)

#### inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2021  
**Actie afgerond op:** 09-09-2021 (Afgerond)

**inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2021  
**Actie afgerond op:** 14-06-2021 (Afgerond)

**Zoonose keurmerk verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 12-01-2021 (Afgerond)

**Functionerings gesprekken met de stagiaires en zzp'rs**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgelopen jaar twee keer gedaan met het personeel en met de stagiaires wanneer nodig en de verplichtte evaluaties

**Als er stagiaires VOG aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG aanvragen stagiaires gedaan

**vernieuwde logo op de bijlages zetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 30-04-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**activiteit zoeken met betrekking anti pesten**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2021  
**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vrijwel wordt er niet gepest op de boerderij. Wel werd afgelopen jaar buiten gesloten, dit hebben wij met het kindje besproken en dat is nu opgelost.

**vergadering communicatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** meerdere keren afgelopen jaar gedaan omdat er wat verschuiving is geweest in het team en wij communicatie belangrijk vinden.

**inspraakmomenten** bhv

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2021  
**Actie afgerond op:** 24-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** bhv hebben we in kleine groep gedaan met eigen personeel in kantine bij ons op de zorgboerderij

**BHV online aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021  
**Actie afgerond op:** 22-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** we hebben in een kleine groep bhv gedaan op locatie met eigen personeel. Vanwege de avondklok vervroegd van 17.00 uur tot 20.30

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2021  
**Actie afgerond op:** 25-01-2021 (Afgerond)

**vacatures schrijven voor ouder iemand op de zaterdag groep**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** 04-01-2021 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** voor nu niet van toepassing

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Deuren kapschuur gerealiseerd**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021  
**Toelichting:** wordt volgend jaar gedaan.

**Voor volgend jaarverslag: neem de aandachtspunten mee die zijn meegegeven in de adviesmail van Jaarverslag 2020.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**vog aanvragen j.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022

**zoönose**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2022

**Vanzelfsprekend voor de evaluaties invullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2022

**calemiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022

**brandblussers en ehbo koffers controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022

**inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Functionerings gesprekken met de stagiaires en zzp'rs**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2022

**inspraakmoment en anonieme tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Evalueer de 6 wekelijkse vergaderingen. Hoe is het nu met de onderlinge communicatie? Neem het resultaat mee in het jaarverslag 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022

**inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022

**VOG Adrie en Karin aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

we krijgen een mail als de actie uitgevoerd moet worden dit is handig want je word eraan herinnerd en zo houd je het wel goed bij, anders zijn dit dingen die gauw vergeten worden. Voor aankomend jaar willen wij weer op dezelfde voet verder gaan en zo de actielijst bij houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor half april bedenken of wij de crearuimte of een nieuwe ruimte gaan verbouwen tot een rustruimte voor ouderen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Vanuit Landzijde zijn wij benaderd of wij willen werken met biodiversiteit, daarom willen wij binnen een jaar tijd informatie zoeken via andere melkveebedrijven over de biodiversiteit, om te kijken wat biodiversiteit doet op een melkveebedrijf en dan kunnen wij daarna beslissen of het ook haalbaar is voor ons bedrijf.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij willen graag een rustruimte maken voor de ouderen, maar of het van een gedeelte van de crea ruimte wordt gemaakt of we een nieuwe ruimte erbij maken in de schuur dat laten wij de timmerman over. Ook moet er een begroting gemaakt worden of het wel haalbaar en realistisch is om een rustruimte te maken. Wij gaan er vanuit dat de ouderen wel blijven komen maar of ze behoefte hebben aan een rustruimte dat zullen wij eerst uitvragen aan ze.

Voor de biodiversiteit willen wij eerst informatie verzamelen, wij willen daarom eerst naar andere boerderijen die al biodiversiteit hebben toegaan en bij stichtingen voor de biodiversiteit raadplegen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.6</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• jaarrapportage vanzelfsprekend 2021</li></ul> |
|------------|---|