

# Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

## Maatschap Van Mierlo Van Tulden | Zorgboerderij De Molenschut

De Molenschut

Locatienummer: 1547



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23

7 Meldingen en incidenten	25
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	27
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	29
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	37

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap Van Mierlo Van Tulden | Zorgboerderij De Molenschut

Registratienummer: 1547

Molenschut 6, 5595 XV Leende

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54008506

Website: <http://www.molenschut.nl>

### Locatiegegevens

De Molenschut

Registratienummer: 1547

Molenschut 6, 5595 XV Leende

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

Onderwerp nog nader uit te werken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### **De belevenissen van de deelnemers in 2021:**

Helaas was er in 2021 nog steeds sprake van COVID-19. Mede hierdoor zijn er het afgelopen jaar geen speciale, grote activiteiten georganiseerd voor de deelnemers. Desondanks waren de deelnemers zeer tevreden over de Zorgboerderij, zij genoten volop van de dagelijkse activiteiten die met veel toewijding werden georganiseerd door de vrijwilligers en de medewerkers.

Gedurende het jaar is de tevredenheid van de deelnemers geëvalueerd, door middel van evaluatiegesprekken, inspraakmomenten en het tevredenheidsonderzoek. De deelnemers gaven aan dat zij het naar hun zin hadden op de Zorgboerderij en dat zij graag naar de Zorgboerderij komen. De maatregelen omtrent COVID-19 ervaren de deelnemers soms als vervelend, maar zij begrijpen wel dat het noodzakelijk is. De deelnemers en hun naasten vonden het heel fijn, dat de Zorgboerderij het gehele jaar open is kunnen blijven.

Helaas kende de Zorgboerderij in 2021 naast hele mooie momenten, ook tragische momenten.

In juni heeft er een tragisch incident plaatsgevonden. De Zorgboerderij betreurt dit enorm en leeft met de nabestaanden mee. De deelnemers die die dag aanwezig waren, hebben hier weinig van gemerkt. Van de gemeente Heeze-Leende is er slachtofferhulp aangeboden aan de desbetreffende medewerkers, maar hier is geen gebruik van gemaakt. Er is een samenkomst georganiseerd voor de medewerkers om het incident te bespreken.

De Zorgboerderij streeft naar kwalitatieve en verantwoorde zorg. Gedurende het jaar zijn er verschillende bijscholingen georganiseerd om de kwaliteit van zorg te bewaken. Hierdoor hebben de deelnemers verantwoorde zorg ontvangen. De bijscholingen zijn met goed gevolg afgerond. De deelnemers geven aan dat zij de medewerkers voldoende bekwaam vinden en waarderen de informatie en tips die de medewerkers hun aanreiken.

In oktober en november hebben de deelnemers weer kunnen genieten van vele informatieve reisverhalen over verschillende landen aan de hand van filmmateriaal. Door de herkenbare beelden kwamen mooie herinneringen van vroeger weer naar boven.

Op 4 december kreeg de Zorgboerderij helaas te horen dat één van de deelnemers positief getest was op COVID-19. Hierbij is direct het COVID-19 protocol nageleefd en is er gekeken welke deelnemers als 'nauw contact' beschouwd mochten worden. Gedurende de week, bleken er ondanks alle maatregelen toch meer deelnemers besmet te zijn met COVID-19, zonder dat zij een link hadden met de besmette deelnemer en/of de nauwe contacten. De Zorgboerderij heeft contact opgenomen met de GGD en de WMO van de gemeente Heeze-Leende om te overleggen over een eventuele tijdelijk sluiting van de dagbesteding, met als doel: het aantal besmettingen verminderen/stabiliseren. De gemeente Heeze-Leende adviseerde het advies van de GGD op te volgen. De GGD benoemde dat het geen meerwaarde zou hebben om de Zorgboerderij tijdelijk te sluiten, aangezien het aantal besmettingen zich dan zou verplaatsen naar de thuissituatie. De Zorgboerderij heeft toen besloten dat alle bezoekers van de Zorgboerderij een zelftest dienden af te nemen, alvorens zij de Zorgboerderij bezochten. Uit deze zelftesten is gebleken dat enkele deelnemers positief testten, zonder dat zij klachten hadden. Na 10 dagen is het testbeleid beëindigd, aangezien de testuitslag van de deelnemers steeds negatief bleef. Gedurende deze periode heeft de Zorgboerderij de deelnemers en hun eerste contactpersonen op de hoogte gehouden. Ondanks dat het testen als vervelend ervaren werd, was er veel medewerking vanuit de deelnemers en de eerste contactpersonen.

Voor de deelnemers die op 23 en 24 december de Zorgboerderij bezochten, is er een kleine kerstviering binnen de geldende coronamaatregelen georganiseerd. Hierbij is uitgebreid gedineerd met tussendoor enkele liederen, kerstverhalen en kerstvragen. De deelnemers hebben er van genoten!

#### **Ontwikkelingen in 2021:**

- Zorgaanbod: De Zorgboerderij hoopte in 2021 de korte verblijfkamers te openen, maar vanwege de coronamaatregelen was dit helaas nog niet mogelijk. Mede hierdoor waren er in 2021 geen wijzigingen in het zorgaanbod.

- **Situatie op de Zorgboerderij:** De situatie op de Zorgboerderij is ten opzichte van vorig jaar ongewijzigd. De korte verblijfkamers zijn nog niet geopend voor logeren. Tijdens de bouw van de korte verblijfkamers is er rekening gehouden met alle veiligheidsaspecten, zoals brandwerende gordijnen, brandwerende deuren, een alarmsysteem etc. Hierdoor wordt in samenspraak met STIGAS de RIE begin 2022 geactualiseerd. Zodra de korte verblijfkamers in gebruik worden genomen voor logeren, zal er contact opgenomen worden met het kwaliteitsbureau.
- **Financiering van zorg:** Deelnemers met een indicatie vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) of met een indicatie uit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) kunnen deelnemen aan dagbesteding op de zorgboerderij. De Zorgboerderij heeft jarenlang een samenwerking gehad met Valkenhof. Hierbij leverde de Zorgboerderij de overbruggingszorg voor de deelnemer tot opname in een zorginstelling. Valkenhof heeft aangegeven dat de samenwerking met alle zorgleveranciers voor de overbruggingszorg met ingang van 01-01-2022 eindigt. Dit betekent dat de dagbesteding op de Zorgboerderij voor die deelnemers eindigt.
- **Kwaliteit:** De medewerkers van de zorgboerderij hebben gedurende het jaar hun deskundigheid bevorderd, door middel van diverse bijscholingen. De meeste bijscholingen zijn door COVID19 online gevolgd. Ieder jaar wordt er gekeken naar de scholingsbehoeftes op dat moment. Door middel van inspraakmomenten, evaluatiegesprekken en het tevredenheidsonderzoek is de kwaliteit op de Zorgboerderij geëvalueerd.

**Ondersteunend netwerk:** Het ondersteunend netwerk van de Zorgboerderij bestaat uit: de zorgtrajectbegeleiders, de huisartsen, de thuiszorg, de thuiscoaches en de gemeente. Samen met het ondersteunend netwerk zorgt de Zorgboerderij ervoor dat de deelnemers zolang mogelijk verantwoord thuis kunnen blijven wonen. Er is regelmatig contact met o.a. de zorgtrajectbegeleiders om de juiste begeleiding aan te bieden. De Zorgboerderij kan bij het ondersteunend netwerk terecht voor vragen en advies.

Bij drie deelnemers is de dagbesteding stop gezet, aangezien bij hen sprake was van de exclusiecriteria. Samen met de zorgtrajectbegeleiders is er gekeken naar een passende oplossing.

In december is er ook regelmatig contact geweest met de GGD i.v.m. COVID19, om de juiste richtlijnen te kunnen volgen.

#### **Specifieke aandachtspunten in 2021:**

In 2020 heeft de Zorgboerderij de volgende feedback ontvangen over het jaarverslag:

- Ik lees dat de korte verblijfskamers nog niet zijn gerealiseerd, maar dat het gebouw al wel in gebruik is genomen vanwege Corona. In dit geval is het belangrijk dat de RI&E en de noodplattegronden zijn geactualiseerd. Daarnaast kan het zijn dat er straks, wanneer de korte verblijfskamers gereed zijn en er logeeropvang aangeboden gaat worden een tussentijdse toetsing nodig is n.a.v. de uitbreiding. Neem hierover graag contact op met het Kwaliteitsbureau. Ik heb hier tevens een actie voor aangemaakt. (In 2021 zijn de korte verblijfskamers nog niet geopend voor logeren, hierdoor blijft de actie openstaan tot de opening van de korte verblijfskamers in zicht is).

- U heeft de actie: 'Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je zien' afgerond. Echter ik zie dat het klachtenreglement dat op www.zorgboeren.nl gepubliceerd is nog niet is geactualiseerd (n.a.v. de Wet zorg en dwang). Doe dit graag alsnog. In de kennisbank bij punt 5.2.6. vindt u het geactualiseerde format.

- Vraag 2.4.14 in de werkbeschrijving: vermeld bij de uitsluitingscriteria graag nog 'onvrijwillige zorg'

De feedback was gericht op concrete verbeterpunten in het jaarverslag, deze punten zijn verbeterd. Vervolgens is het jaarverslag goedgekeurd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

#### **Ontwikkelingen en veranderingen:**

De samenwerking met Valkenhof is op 31-12-2021 beëindigd. Dit had invloed op een tiental deelnemers. Om te voorkomen dat de deelnemers op zoek moesten gaan naar een andere dagbesteding, is er gekeken naar een oplossing.

#### **Doorgevoerde veranderingen:**



De Zorgboerderij heeft de desbetreffende deelnemers en eerste contactpersonen tijdig op de hoogte gebracht. De Zorgboerderij heeft hen aangeboden om door middel van een WLZ-indicatie op basis van een Persoons Gebonden Budget (PGB) gebruik te gaan maken van dagbesteding bij de Zorgboerderij. Op 14-10-2021 heeft de Zorgboerderij een informatiebijeenkomst georganiseerd waarbij uitleg werd gegeven over het PGB, de mogelijkheden van het PGB en de aanvraag van het PGB. Deze uitleg werd gegeven door een mantelzorgmakelaar. De desbetreffende deelnemers en eerste contactpersonen hebben allen ervoor gekozen om de dagbesteding op de Zorgboerderij voort te zetten, door middel van een PGB. Twee medewerkers van de Zorgboerderij waren aanwezig bij de informatie bijeenkomst. Zij hebben hier veel van geleerd waardoor zij de juiste informatie kunnen geven aan de eerste contactpersonen.

**Acties:**

Van de desbetreffende deelnemers wordt de overbruggingszorg beëindigd. Er is voor alle desbetreffende deelnemers een PGB-overeenkomst en een zorgbeschrijving opgesteld. Deze actie is niet toegevoegd aan de actielijst, aangezien deze overeenkomsten al goedgekeurd zijn door het zorgkantoor.

**Ondersteunend netwerk:**

De zorgboerderij is zeer tevreden met haar ondersteunend netwerk. Er is nauw contact met hen, waardoor de deelnemers de juiste begeleiding/ondersteuning ontvangen om zo lang mogelijk verantwoord thuis wonen mogelijk te maken.

**Doelstellingen van het afgelopen jaar:**

Doel: Op iedere doordeweekse dag zijn er minimaal 20 deelnemers aanwezig. Dit doel is behaald. Alleen in december waren er minder deelnemers aanwezig. Hier is bewust voor gekozen om de afstand beter te kunnen waarborgen vanwege de oplopende coronabesmettingen.

Doel: In 2021 wordt er zo efficiënt mogelijk gewerkt. Dit doel is behaald. Werkzaamheden zijn geanalyseerd en aangepast zodat ze efficiënter zijn en rustige tijden zijn benut voor administratieve werkzaamheden.

Doel: De kwaliteit van zorg staat in 2021 voorop. Dit doel is behaald, maar blijft ieder jaar van groot belang. In 2021 zijn er meerdere scholingen gedurende het jaar aan het scholingsplan toegevoegd om op die manier de kwaliteit van zorg te waarborgen. De verbeterpunten uit de inspraakmomenten en de tevredenheidsonderzoeken zijn ook toegepast.

Doel: In 2021 beschikken alle vrijwilligers en stagiaires over een VOG. Dit doel is nog niet geheel behaald. De stagiaires beschikken wel allen over een VOG. Voor de vrijwilligers is de regeling 'Gratis VOG' aangevraagd. De Zorgboerderij hoopt in 2022 gebruik te kunnen maken van deze regeling, zodat vrijwilligers gratis een VOG kunnen aanvragen.

Doel: Het openen van de korte verblijf kamers in 2021 en ernaar streven dat deze kamers allen bezet zijn. Door COVID-19 zijn de korte verblijfkamers nog niet geopend voor logeren. Gedurende COVID-19 wordt er dagbesteding georganiseerd in de korte verblijfkamers om op die manier de 1,5 meter afstand te waarborgen.

**Acties:**

Zodra de Zorgboerderij de goedkeuring heeft ontvangen voor de regeling 'Gratis VOG' wordt er voor alle vrijwilligers een VOG aangevraagd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

**De doelgroep:** Senioren met een somatische of psychogeriatrische aandoening en/of senioren die in een sociaal isolement (dreigen te) raken, komen in aanmerking voor dagbesteding bij Zorgboerderij de Molenschut.

**Deelnemersaantal op 01-01-2021:** 64 deelnemers.

**Het aantal aangemelde deelnemers in 2021:** 37 deelnemers

**Het aantal afgemelde deelnemers in 2021:** 34 deelnemers

**Deelnemersaantal op 31-12-2021:** 67 deelnemers

**Het totale aantal deelnemers:** 67 deelnemers

**De reden van uitstroom:**

De dagbesteding is bij de meeste deelnemers beëindigd omdat zij zijn opgenomen in een verpleeg-/verzorgingshuis. Bij enkele deelnemers is de dagbesteding beëindigd doordat zij werden opgenomen voor revalidatie, na bijvoorbeeld een val in de thuissituatie. Enkele deelnemers zijn helaas overleden.

Bij een deelnemer heeft familie de dagbesteding beëindigd, aangezien dagbesteding voor diegene teveel onrust en vermoeidheid gaf. De zorgboerderij heeft samen met de familie gekeken naar oplossingen en mogelijkheden, maar dit was tevergeefs. Desondanks was de deelnemer en diens familie zeer tevreden over de geboden zorg.

Bij twee deelnemers heeft de zorgboerderij in samenspraak met de zorgtrajectbegeleider en de familie de dagbesteding beëindigd. De deelnemers voldeden aan de exclusiecriteria: Er was continu een op een begeleiding nodig en de deelnemer maakte vrijwel continu ongepaste en vervelende opmerkingen naar andere deelnemers en het personeel. Op die manier werd de sfeer in de groep zeer onprettig en was er risico op agressie. Bij de andere deelnemer was er continu een op een begeleiding noodzakelijk door wegloupedrag. Het was de desbetreffende deelnemers niet te verwijten, aangezien de deelnemers er niets aan konden doen vanwege hun ziektebeeld. In goed overleg is de dagbesteding uiteindelijk beëindigd. De Zorgboerderij heeft samen met de familie en de zorgtrajectbegeleider gekeken naar andere mogelijkheden, die beter passen bij de situatie van de deelnemers.

Bij een deelnemer is de dagbesteding in overleg met de eerste contactpersoon vrij direct beëindigd. De desbetreffende deelnemer was betrokken bij een incident op de Zorgboerderij (zie paragraaf 9). De Zorgboerderij heeft samen met de eerste contactpersoon gekeken naar eventuele oplossingen buiten de Zorgboerderij. Ondanks dat de dagbesteding vrij direct werd beëindigd, was er wel draagvlak vanuit de eerste contactpersoon. De beëindiging heeft in goed overleg plaatsgevonden.

**Aanpassingen in 2021:** Gedurende het jaar is er nauw contact geweest met de zorgtrajectbegeleiders en de gemeente. Hierdoor heeft de zorgboerderij vele potentiële deelnemers kunnen rondleiden, die uiteindelijk ook zijn kunnen starten. Door COVID-19 diende de Zorgboerderij zich te houden aan de richtlijnen van het RIVM. Om die reden heeft de Zorgboerderij ook in 2021 dagbesteding aangeboden in twee aparte gebouwen. In beide gebouwen werd er dagbesteding aangeboden aan een groep van maximaal 12 deelnemers. Op die manier kon de 1,5 meter afstand gewaarborgd blijven.

**Welke zorg wordt er aangeboden op Zorgboerderij de Molenschut?**

-Begeleiding: De Zorgboerderij biedt dagbesteding in de vorm van groepsbegeleiding.

-Zorgzwaarte: De zorgzwaarte is per deelnemer verschillend en afhankelijk van hun stadium van dementie. De Zorgboerderij merkt dat de zorgzwaarte de afgelopen jaren aan het stijgen is. Mede hierdoor hebben de medewerkers verschillende bijscholingen gevolgd in de afgelopen jaren. De Zorgboerderij heeft duidelijke inclusie- en exclusiecriteria opgesteld, zodat de veiligheid van de deelnemers en de kwaliteit van zorg altijd gewaarborgd blijft. Deze criteria worden strikt nageleefd.

- Begeleidingsvorm: Zorgboerderij de Molenschut biedt dagbesteding, door middel van groepsbegeleiding. Een groep bestaat uit 10 á 12 deelnemers.
- De Zorgboerderij verleent zorg vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) en vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

**Conclusie:** Gedurende het jaar is de groepsgrootte ongeveer gelijk gebleven. Het aantal definitieve aan- en afmeldingen ligt zeer dicht bij elkaar.

Het afgelopen jaar is de dagbesteding bij drie deelnemers in overleg beëindigd. De Zorgboerderij vindt het vervelend om de dagbesteding voor deelnemers te beëindigen, aangezien zij ook weten welke gevolgen dat kan hebben voor de thuissituatie. Ondanks dit, dient de Zorgboerderij zich te houden aan de exclusiecriteria. Op die manier wordt de veiligheid, de kwaliteit van zorg en de aandacht voor de deelnemers en medewerkers gewaarborgd.

**Zorgaanbod:** Tijdens de rondleidingen vindt er al een inventarisatie plaats of de deelnemers passen bij het zorgaanbod van de Zorgboerderij. Indien de Zorgboerderij of de deelnemer zelf twijfelt, dan kan de deelnemer enkele dagen proefdraaien. Tijdens de inspraakmomenten, intake- en evaluatiegesprekken inventariseert de Zorgboerderij of de dagbesteding voldoet aan de wensen en behoeften van de deelnemers en of de deelnemer nog aansluit bij het zorgaanbod van de Zorgboerderij. Indien dit niet het geval is, wordt hier actie op ondernomen. Over het algemeen sluit het zorgaanbod goed aan bij de deelnemers.

**Reflectie:** De zorgzwaarte is ongeveer gelijk gebleven ten opzichte van de andere jaren. Enkele deelnemers hebben een hogere zorgzwaarte. Hierbij zijn er afspraken vastgelegd in het zorgleefplan van de desbetreffende deelnemer. Indien de zorg voldoet aan de exclusiecriteria, worden hier afspraken over gemaakt of wordt de dagbesteding in overleg beëindigd. Een van de exclusiecriteria van de Zorgboerderij is het gebruik van een tillift. De Zorgboerderij heeft geen tillift. Hierdoor kunnen zij ook geen dagbesteding bieden aan deelnemers die dit behoeven. Bij twee deelnemers zou dit betekenen dat de dagbesteding zou eindigen. In samenspraak met familie is er afgesproken dat de desbetreffende deelnemers gedurende de dagbesteding in de rolstoel mogen blijven zitten. Op die manier kan de dagbesteding toch voortgezet worden.

De cognitieve mogelijkheden van sommige deelnemers is gedurende het jaar zeer wisselend en per groep zeer verschillend. Hierdoor dient de begeleiding hun begeleidingswijze continu aan te passen en rekening te houden met onder- of overschatting. In 2020 was dit ook het geval. Er zijn toen enkele nieuwe activiteiten en nieuwe geheugenspellen georganiseerd met goed resultaat. In 2021 is dit doorgevoerd.

**Veranderingen:** In 2021 is er nog meer aandacht besteed aan het invullen en analyseren van MIC-meldingen. Hierdoor is er bij sommige deelnemers gebleken dat zij voldeden aan de exclusiecriteria. De zorgcoördinatoren hebben in 2021 afspraken goed vastgelegd in het zorgleefplan zodat de eerste contactpersoon op de hoogte is van de geldende afspraken binnen de Zorgboerderij.

**Acties:** in 2021 kwamen de exclusiecriteria van de Zorgboerderij regelmatig aan het licht bij enkele deelnemers. In de toekomst wil de Zorgboerderij de zorgtrajectbegeleider nog eerder op de hoogte brengen over situaties die aantonen dat de deelnemer in aanmerking gaat komen voor de exclusiecriteria. Op die manier kunnen de zorgtrajectbegeleiders eerder gaan inventariseren wat beter past bij de desbetreffende deelnemer. Op deze manier kan de eerste contactpersoon en/of familie ook rustig aan wennen aan de gedachte dat de dagbesteding op de Zorgboerderij mogelijk in de toekomst zal eindigen. (Actiepunt is toegevoegd aan de actielijst).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

**Stabiliteit van het team:**

De Zorgboerderij beschikt over een redelijk stabiel team. Dit zorgt voor een vertrouwd gevoel bij de deelnemers.

In 2021 heeft een werknemer naar eigen wens haar contracturen laten verlagen. Dit is in goed overleg gegaan. Zij verzorgde altijd de maaltijden voor en samen met de deelnemers. Op de dagen dat zij nu niet werkt, wordt er gebruikt gemaakt van een cateringbedrijf. Dit blijkt een goede oplossing te zijn.

Een andere medewerker is in november met zwangerschapsverlof gegaan. Hier is een nieuwe medewerker voor aangenomen.

**Functioneringsgesprekken:**

In 2021 heeft er met vijf van de zes medewerkers een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

Een medewerker is sinds november in dienst. Hierdoor heeft er met diegene nog geen officieel functioneringsgesprek plaatsgevonden.

**Ontwikkelingen n.a.v. functioneringsgesprekken:**

- Door COVID-19 zijn er minder fysieke vergaderingen georganiseerd. De aanbeveling van een medewerker was om vaker, structureel te vergaderen om de stand van zaken te bespreken. In 2022 wordt dit tijdens de vergadering besproken, om hier concrete afspraken over te maken. Dit is als agendapunt toegevoegd aan de vergadering.

- Tijdens de functioneringsgesprekken is er extra aandacht besteed aan de naleving van de COVID-19 maatregelen. Mede hierdoor bleven alle medewerkers alert en werd de veiligheid van een ieder zoveel als mogelijk nagestreefd

- Een medewerker heeft gevraagd voor een extra laptop, zodat beide medewerkers tegelijk zorgcoördinerende taken kunnen uitvoeren. Deze wordt begin 2022 aangeschaft.

- Een medewerker heeft gevraagd voor een eerlijke taakverdeling. Er is afgesproken om iedere dag, in overleg, de taken te verdelen, zodat iedere medewerker op de hoogte is en betrokken is. De evaluatie hiervan is toegevoegd als agendapunt voor de vergadering. Indien nodig wordt de actie bijgesteld.

**ZZP-er:**

Op Zorgboerderij de Molenschut komt een ZZP-er. Zij geeft iedere dinsdagmorgen muziektherapie. In november heeft er met haar het jaarlijkse functioneringsgesprek plaatsgevonden. Hier zijn weinig verbeterpunten uit voort gekomen. Hoogstwaarschijnlijk komt dit doordat er gedurende het jaar korte onofficiële evaluatiemomenten zijn. Aandachtspunten die daar uit voortkomen, worden direct opgepakt. Zowel de ZZP-er als de Zorgboerderij zijn zeer tevreden.

**Ontwikkelingen n.a.v. het functioneringsgesprek met de ZZP-er:**

- Bij het functioneringsgesprek van de ZZP-er is er ook extra aandacht besteed aan de naleving van de COVID-19 maatregelen. Op die manier kan de ZZP-er ook bijdragen aan het nastreven van de veiligheid voor alle bezoekers van de Zorgboerderij.

- De ZZP-er heeft aangegeven dat het wisselen van de groepen soms erg onrustig is. Dit verstoort de rust die is voortgekomen door de muziektherapie. Om de rust te behouden is er afgesproken dat de andere groep pas mag binnenkomen als de ZZP-er een signaal geeft aan de medewerkers.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 hebben er zeven verschillende stagiairs stage gelopen binnen Zorgboerderij de Molenschut. De stagiairs volgden de opleidingen: Social Work leerjaar 1, Dienstverlening en Zorg niveau 2 leerjaar 1, Helpende Zorg en Welzijn niveau 2 leerjaar 1, Fontys Sporthogeschool: Minor Speciale Doelgroepen.

Afhankelijk van de opleiding en de daarbij behorende opdrachten, worden de stagiairs begeleid om bepaalde taken op zich te nemen en uit te voeren. Daarnaast dienen de stagiairs ondersteuning te bieden bij de alledaagse werkzaamheden. De stagiairs dragen gedurende hun stage nooit de eindverantwoording.

De stagiairs worden alvorens hun stage begint, uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Hierbij wordt uitleg gegeven over de stageplek, de gedragscode, de stageovereenkomst en de taken. De stagiair dient in dit gesprek ook aan te geven welke leerdoelen hij/zij heeft en hoe hij/zij deze wil bereiken.

Iedere stagiair heeft een stagebegeleider. Deze onderhoudt het contact met de opleiding, beoordeelt de opdrachten en voert de evaluatiegesprekken met de stagiair. Met iedere stagiair vinden er minimaal drie gesprekken plaats gedurende de stage namelijk: Het kennismakingsgesprek, het tussentijdse evaluatiemoment en het eindgesprek.

Er hebben enkele ontwikkelingen plaats gevonden naar aanleiding van de feedback van de stagiairs:

- De stagiairs bereiden wanneer er tijd over is, de activiteiten van de komende week voor (bv. glas knippen voor het mozaïeken, afbeeldingen overtrekken voor het schilderen etc.) Een stagiair gaf namelijk aan dat zij tussen de middag wanneer de deelnemers aan het rusten zijn, weinig werkzaamheden had om te doen. Hierdoor voelde zij zich op die momenten 'nutteloos'.

- Na de eerste 4 stageweken vindt er een evaluatiegesprek plaats met de stagiair. Op die manier kan het stageproces tijdig bijgestuurd worden.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2021 verrichtten acht vrijwilligers vrijwilligerswerk op Zorgboerderij de Molenschut. Het team van vrijwilligers is stabiel. De vrijwilligers zijn al jaren een vertrouwd gezicht voor onze deelnemers. Bijna alle vrijwilligers verrichten 1 dagdeel per week vrijwilligerswerk. Door de inzet van vrijwilligers kunnen de deelnemers kiezen uit een uitgebreid activiteiten aanbod. Zorgboerderij de Molenschut streeft zoveel mogelijk naar structuur. Hierdoor vinden de activiteiten die georganiseerd worden door vrijwilligers wekelijks op vaste dagen plaats.

**Taken en verantwoordelijkheden:** De meeste vrijwilligers organiseerden wekelijks een vaste activiteit zoals schilderen, gym, muziek, mozaïeken en houtbewerken. De vrijwilligers mogen in overleg met de Zorgboerderij zelf bepalen welke activiteiten zij willen organiseren voor de deelnemers. Hierdoor organiseren de vrijwilligers altijd een activiteit die aansluit bij hun wensen. Er waren ook vrijwilligers die hielpen bij de alledaagse taken, waardoor er extra tijd en aandacht besteed kon worden aan de deelnemers.

Bij de start van een nieuwe vrijwilliger wordt er altijd een vrijwilligersovereenkomst en gedragscode ondertekend. Hierin staan de omgangswijze, de taken, de geheimhoudingsplicht en de voorwaarden in beschreven. De vrijwilliger dient zich hieraan te houden. De vrijwilligers dragen nooit de eindverantwoording en er is altijd een medewerker van de Zorgboerderij aanwezig.

**De begeleiding van vrijwilligers:** In 2021 is er een aanname beleid opgesteld voor nieuwe vrijwilligers. Hierin staat omschreven hoe de procedure van nieuwe vrijwilligers verloopt en aan welke voorwaarden een vrijwilliger dient te voldoen.

Een nieuwe vrijwilliger kan zich telefonisch of via e-mail aanmelden als vrijwilliger. De zorgboerderij plant samen met de vrijwilliger een kennismakingsgesprek in. Tijdens dit gesprek wordt er uitleg gegeven over de doelgroep en de werkzaamheden. Ook wordt er gekeken naar de wensen van de nieuwe vrijwilliger. Daarnaast gaat de zorgboerderij kijken naar een passende dag voor zowel de vrijwilliger als voor de deelnemers. Er moet namelijk wel voldoende animo zijn voor de desbetreffende activiteit en de zorgboerderij probeert de vrijwilligers over de gehele week te verdelen. Vervolgens organiseert de vrijwilliger onder begeleiding van een medewerker enkele keren de activiteit. Indien dit van beide kanten uit goed verloopt, mag de vrijwilliger de activiteit zelfstandig uitvoeren. Er wordt regelmatig geëvalueerd om tijdig acties te ondernemen. Ieder jaar vindt er een officieel evaluatiegesprek plaats met de vrijwilligers.

**Evaluatiegesprekken:** In 2021 is er met acht van de negen vrijwilligers een officieel evaluatiegesprek gehouden. Een vrijwilliger heeft gedurende de coronaperiode geen vrijwilligerswerk verricht om persoonlijke redenen. Er bleven wel contactmomenten met de desbetreffende vrijwilliger.

Zoals in voorgaande jaren is er ook in 2021 eerst een vragenformulier opgestuurd naar de vrijwilliger om te evalueren en zijn de antwoorden daarvan vervolgens in een gesprek besproken. Wekelijks vinden er ook korte evaluatiemomenten plaats met de vrijwilligers, zodat er optimale begeleiding geboden kan worden aan de deelnemers en de vrijwilligers hun vrijwilligerswerk op een prettige wijze kunnen uitoefenen.

**Ontwikkelingen naar aanleiding van de evaluatiegesprekken:** Naar aanleiding van de evaluatiegesprekken zijn er enkele verbeterpunten naar voren gekomen. Enkele vrijwilligers geven aan dat zij het fijn zouden vinden om te kunnen overleggen met andere vrijwilligers. Door COVID-19 is het nu niet verantwoordelijk om de gebruikelijke vrijwilligersavonden te organiseren. De desbetreffende vrijwilliger heeft de Zorgboerderij samen gebracht tijdens een bijscholingsmoment. Hierdoor hadden zij de mogelijkheid om hun ervaringen uit te wisselen.

Twee vrijwilligers gaven aan dat zij niet altijd op de hoogte werden gehouden over bijzonderheden, zoals afwezigheid van een desbetreffende deelnemer. De Zorgboerderij erkent dit. Het team is hiervan op de hoogte gebracht zodat zij hier rekening mee kunnen houden.

Een vrijwilliger heeft aangegeven dat zij het vervelend vindt dat de collega-vrijwilliger wel op de hoogte is van de bijzonderheden en zij niet. Hierdoor heeft zij soms het gevoel dat zij wordt 'voorbij gelopen'. De Zorgboerderij was zich hiervan niet bewust, maar begrijpt het gevoel. De Zorgboerderij heeft excuses aangeboden en dit direct opgepakt als actiepunten: Om 12.00 uur is er een moment om alle bijzonderheden over te dragen. Op dat moment zijn beide vrijwilligers aanwezig, waardoor zij beiden inspraak kunnen geven. De Zorgboerderij vindt het van groot belang dat alle vrijwilligers met een fijn gevoel hun vrijwilligerswerk kunnen verrichten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

**Conclusie:** De functioneringsgesprekken van de medewerkers zijn in 2021 voor het eerst gehouden door middel van het beoordelen van een competentielijst. Dit is ervaren als zeer positief. Er is op een laagdrempelige manier feedback gegeven over de benodigde competenties. Doordat de medewerkers zichzelf ook dienden te beoordelen, kregen de medewerkers zelf ook meer inzicht in hun ontwikkelpunten.

De evaluatiegesprekken met de vrijwilligers worden als zeer prettig ervaren. Ondanks dat er wekelijks onofficiële evaluatiemomenten plaatsvinden, worden er tijdens een officieel evaluatiemoment soms toch nog belangrijke leerpunten doorgegeven.

De stagiairs zijn tevreden over de stageplek, de mogelijkheden en de geboden begeleiding.

**Leerpunten:** In 2021 heeft de Zorgboerderij geleerd om tijdig te evalueren en om tijdig feedback te geven. Op die manier worden knel- en/of verbeterpunten tijdig opgemerkt en kan daarop direct actie ondernomen worden, waardoor iedereen op een prettige manier zijn/haar taken kan uitvoeren en situaties niet uit de hand lopen. Door tijdig feedback te geven, kan iemand zich ontwikkelen en verbeteren. Daarnaast zorgt het voor een open sfeer binnen het gehele team.

**Veranderingen:** In 2021 hebben er met het gehele team tijdig evaluaties en feedbackmomenten plaatsgevonden. De knel- en verbeterpunten zijn ook meegenomen ter verbetering.

#### Acties:

In oktober 2022 wordt er met iedere vrijwilliger een evaluatiegesprek georganiseerd.

In oktober 2022 wordt er met de ZPP'er een functioneringsgesprek georganiseerd.

In november 2022 wordt er met iedere medewerker een functioneringsgesprek georganiseerd door middel van de competentievragenlijst.

In 2022 wordt er met iedere stagiair vier weken na de startdatum een evaluatiegesprek gepland.

**Mate van bevoegdheid en bekwaamheid:** Het team van Zorgboerderij is voldoende bevoegd en bekwaam om kwalitatieve en verantwoorde zorg te kunnen bieden. De afgelopen jaren hebben de medewerkers verschillende bijscholingen gevolgd om hun kennis en handelingsvaardigheden optimaal te houden. Dit is terug te zien in hun dagelijkse begeleiding. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt

er geëvalueerd naar de opleidingsbehoeften. Indien nodig worden er bijscholingen georganiseerd. Als er een deelnemer start met een nieuwe zorgvraag, waar het team onvoldoende bevoegd en bekwaam voor is, dan wordt daar ook een bijscholing voor georganiseerd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

#### **In 2020 zijn de volgende opleidingsdoelen opgesteld voor 2021:**

- Het verzorgend- en verpleegkundig personeel beheerst de actuele kennis over het ziektebeeld diabetes en kent de achtergrondinformatie van het injecteren van insuline.

Reden van dit doel: Diabetes is een veelvoorkomend ziektebeeld bij de deelnemers op de zorgboerderij. Hierdoor is het belangrijk dat het personeel over actuele kennis beschikt. Het is twee jaar geleden dat het personeel hier een bijscholing over heeft gehad. Daardoor was het belangrijk dat zij weer geïnformeerd werden over de meest actuele informatie. Dit doel is bereikt. De bijscholing was voornamelijk ter opfrissing van informatie. Zij konden de juiste informatie overdragen aan deelnemers, stagiairs en andere medewerkers.

- In 2021 beheerst het personeel de kennis over bedrijfshulpverlening bij brand, ontruiming en eerste hulp.

Reden van dit doel: De Zorgboerderij vindt het belangrijk dat het personeel op de juiste wijze kan handelen bij onvoorziene situaties zoals brand en ontruiming. Daarnaast komt het regelmatig voor dat het personeel eerste hulp dient te bieden aan deelnemers. Hierdoor is het van groot belang dat het personeel op de juiste wijze kan handelen. Dit doel is bereikt. Het personeel heeft de theorietoets behaald. Tijdens de BHV-training heeft het personeel de handelingen ook in de praktijk op de juiste wijze aangetoond.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

#### **De volgende opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben in 2021 plaatsgevonden:**

- Online scholing: Praktische Diabeteszorg van Langerhans.

Hierbij werd uitleg gegeven over de normale glucoseregulatie, de pathofysiologie en de verschillende soorten diabetes, de behandeling van diabetes mellitus, praktische insulinentherapie en de acties bij een ontregeling.

Het leerdoel: Het verzorgend- en verpleegkundig personeel beheerst de actuele kennis over het ziektebeeld diabetes.

Twee hebben deelgenomen aan deze scholing en de scholing met goed gevolg afgerond. Hun kennis is weer geactualiseerd waardoor zij kwalitatief goede zorg kunnen bieden.

- Webinar: Injectietechniek en lipohypertrofie bij insuline therapie door BD.

Hierbij werd uitleg gegeven over de dikte van de huid, de naaldlengte en de risico's, lipodystrofie, risicofactoren van lipohypertrofie, gevolgen van lipohypertrofie en de acties bij lipohypertrofie.



Het leerdoel: Het verzorgend- en verpleegkundig personeel beheerst de actuele kennis en achtergrondinformatie over het injecteren van insuline.

Drie medewerkers hebben deelgenomen aan deze webinar. Zij hebben de scholing met goed gevolg afgerond. Zij zijn nog alerter geworden op het roteren van de injectieplaats en beschikken over de actuele kennis rondom insuline injecteren en de mogelijke risico's.

#### - Webinar 'Jaarverslag schrijven':

Hierbij werd uitleg gegeven over het schrijven van het jaarverslag.

Het leerdoel: De twee medewerkers kunnen het jaarverslag op de juiste wijze schrijven, zodat alle beschrijvingen voldoen aan de norm.

Twee medewerkers hebben deze webinar gevolgd. Zij schrijven het jaarverslag. Hierdoor kunnen zij de verkregen informatie toepassen bij het schrijven van het jaarverslag.

#### - Informatiebijeenkomst over een Persoons Gebonden Budget (PGB):

Hierbij werd uitleg gegeven over het PGB, de mogelijkheden van een PGB en de aanvraag van een PGB.

Twee medewerkers hebben deelgenomen aan deze informatiebijeenkomst.

Het leerdoel: Twee medewerkers beheersen de informatie over het PGB en kunnen de juiste informatie overdragen aan de deelnemers en eerste contactpersonen.

De scholing is met goed gevolg afgerond. De medewerkers beheersen de informatie en kunnen deze overdragen. Indien er nog onduidelijkheden zijn, weten zij met wie zij contact op kunnen nemen.

#### -Uitleg: Het organiseren van beweegactiviteiten:

Hierbij werd uitleg gegeven over de verschillende beweegactiviteiten die aangeboden kunnen worden aan senioren, de risico's van onvoldoende beweging bij senioren en de benaderingswijze.

Het leerdoel: Het team en de vrijwilligers kunnen een afwisselend beweegaanbod aanbieden aan de senioren met de daarbij behorende juiste benadering.

Het gehele team en twee vrijwilligers die de beweegactiviteiten organiseren, hebben deze uitleg gevolgd. De scholing is met goed gevolg afgerond. De uitleg werd direct toegepast in de praktijk, zodat er inzicht is gecreëerd over welke beweegactiviteiten er georganiseerd kunnen worden.

#### - Beginnen met leidinggeven (2-daagse opleiding):

Hierbij werd uitleg gegeven over de vier stijlen binnen situationeel leiderschap, communiceren en beïnvloeden, persoonlijke managementstijl, 'jij als nieuwe leidinggevende van collega's en de verschillende teamrollen.

Het leerdoel: De desbetreffende medewerker kan na deze scholing op een juiste wijze taken overdragen aan de andere medewerkers en past hierbij de juiste communicatietechnieken toe.

Een medewerker heeft deze opleiding gevolgd. Zij is zich de afgelopen drie jaar aan het ontwikkelen tot leidinggevende.

De opleiding is met goed gevolg afgerond. De medewerker kan de communicatietechnieken en leerpunten gaan toepassen in de praktijk. Dit is een leerproces van minimaal twee jaar. Tijdens de functioneringsgesprekken zal het functioneren als leidinggevende besproken worden. Indien nodig, zullen hier vervolgcacties voor opgesteld worden.

#### - Persoonlijke coach:

Een medewerker ontwikkelt zich tot leidinggevende. Zij heeft het afgelopen jaar enkele gesprekken gehad met een coach om inzicht te krijgen in haar eigen leiderschapsstijl, de stijlen van de andere medewerkers en de verbeterpunten voor de komende jaren. De medewerker heeft hieruit enkele tips meegenomen om het team op de juiste wijze te coachen.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

#### De opleidingsdoelen voor 2022 zijn:

- De leidinggevende beheerst in maart 2022 de kennis over het effectief samenwerken in zelfsturende teams.

Reden van dit opleidingsdoel: Het is belangrijk om te leren hoe taken en verantwoordelijkheden evenredig verdeeld kunnen worden binnen het team. De leidinggevende leert hierbij ook hoe ze teamleden stimuleert om effectiever samen te werken. Ze leert hoe ze een prettige en flexibele werkomgeving kan creëren die wendbaar is voor veranderingen.

- Een medewerker kan in april 2022 de rol van praktijkopleider op de juiste wijze vervullen.

Reden van dit opleidingsdoel: Er worden verschillende stagiairs begeleid op de Zorgboerderij. Hierdoor is het van belang dat zij door iemand worden begeleid en/of beoordeeld die hiervoor geschoold is.

- Het team van de Zorgboerderij beheerst in mei 2022 de kennis over bedrijfshulpverlening en biedt de juiste hulp bij brand, ontruiming en EHBO.

Reden van dit opleidingsdoel: de Zorgboerderij vindt het van groot belang dat er juist wordt gehandeld bij onvoorziene situaties. Door de BHV-training jaarlijks te organiseren, wordt de kennis opgefrist en kan het team oefenen.

Mochten er in 2022 nieuwe zorgvragen zijn en/of nieuwe opleidingsbehoeften zijn, dan wordt daar een bijscholing voor georganiseerd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

**Conclusie:** De Zorgboerderij heeft in 2021 kritisch gekeken naar de opleidingsbehoefte van de medewerkers. Hierdoor was het scholingsaanbod passend bij de opleidingsbehoefte van de begeleiders. Sommige opleidingen zijn online gevolgd. De begeleiders vonden dit zeer prettig omdat er minimaal werd afgeweken van het thema. De verkregen informatie is naderhand besproken in het team, waaruit blijkt dat iedereen de informatie beheerst. In de toekomst zal de Zorgboerderij vaker deel gaan nemen aan online bijscholingen.

Alle leerdoelen van het afgelopen jaar zijn behaald. Gedurende het jaar zijn er bijscholingen aan het scholingsprogramma toegevoegd.

**Veranderingen:** De Zorgboerderij gaat de komende jaren meer online bijscholingen organiseren, aangezien het personeel dit prettiger vindt.

#### **Scholingen voor komend jaar:**

- Het personeel volgt in 2022 de herhalingscursus BHV.

- De leidinggevende volgt in 2022 een scholing over zelfsturende teams.

- Een medewerker volgt in 2022 een scholing voor praktijkopleider.

Alle scholingen zijn toegevoegd aan de actielijst.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2021 is er met de deelnemers vanuit de WMO minimaal één keer per jaar officieel geëvalueerd. De deelnemers vanuit de WLZ hebben een aanbod gekregen om twee keer per jaar te evalueren. Ondanks dit was het voor vele deelnemers en eerste contactpersonen voldoende om een keer per jaar te evalueren aangezien de situatie stabiel is en zij tevreden zijn. De deelnemers en eerste contactpersonen mogen dit zelf besluiten. Daarnaast vinden er gedurende het jaar regelmatig onofficiële, korte evaluaties plaats met de deelnemer en/of de eerste contactpersoon.

**Jaarlijks evaluatiemoment:** Bij de officiële jaarlijkse evaluaties worden de doelen uit het zorgleefplan geëvalueerd en indien nodig bijgesteld in samenspraak met de deelnemer en de eerste contactpersoon. Daarnaast wordt tijdens het gesprek besproken hoe de deelnemer de aangeboden begeleiding ervaart en wat hier eventueel aan verbeterd kan worden. Er wordt besproken welke activiteiten de deelnemer graag doet of in de toekomst zou willen doen. De zorgcoördinator overlegt of de begeleiding voldoende aansluit of dat er bijvoorbeeld een extra dag dagbesteding wenselijk is. Alle bijzonderheden worden tijdens dit evaluatiegesprek besproken. De acties die voortkomen uit het evaluatiegesprek worden doorgevoerd.

**Over het algemeen** zijn de deelnemers en de eerste contactpersonen zeer tevreden over de begeleiding en het activiteitenaanbod van de Zorgboerderij. Sommige eerste contactpersonen vinden het wel jammer dat zij door COVID-19 niet meer kunnen blijven koffie drinken. Hierdoor zien zij minder wat de deelnemer doet tijdens de dagbesteding. Enkele deelnemers hebben tijdens het evaluatiegesprek gevraagd om de akoestiek in de nieuwbouw te verbeteren. Sinds 2021 wordt er op sommige dagen gebruik gemaakt van een cateringbedrijf. De deelnemers zijn hier, over het algemeen, tevreden over.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij alle deelnemers is de begeleiding geëvalueerd. Uit de evaluatiegesprekken blijkt dat de deelnemers en hun eerste contactpersonen over het algemeen zeer tevreden zijn over de aangeboden activiteiten en begeleiding op de Zorgboerderij. Bij enkele deelnemers zijn er verbeterpunten voortgekomen uit de evaluaties. Deze zijn meegenomen ter verbetering. Na enkele maanden werden deze verbeterpunten opnieuw geëvalueerd om te zien of het beoogde resultaat was behaald en/of dat er acties bijgesteld dienden te worden. Over het algemeen worden de doelen uit het zorgleefplan behaald.

#### Verbeterpunten:

- Sommige eerste contactpersonen vinden het jammer dat zij door COVID-19 niet even mogen blijven, om te zien wat hun deelnemers gedurende de dag doen.
- Enkele deelnemers wensen een betere akoestiek in de Zorgboerderij.
- Enkele deelnemers geven aan dat zij vinden dat er teveel ingrediënten in de soep zitten.

- Begin 2021 is er door een medewerker kritisch gekeken naar het opstellen van zorgleefplannen. Hieruit is gebleken dat er bepaalde informatie over de deelnemers niet in stond en dat er meer rekening gehouden diende te worden met het SMART formuleren van de doelen.

#### **Veranderingen:**

- De eerste contactpersonen ontvangen op het einde van de dag schriftelijk wat de deelnemers die dag hebben gedaan en eventuele bijzonderheden. Op die manier voelen zij zich toch betrokken en hebben zij gesprekstof om thuis over te praten. Dit is voortgekomen uit het feit dat de eerste contactpersonen door COVID-19 niet lang op de Zorgboerderij mogen blijven.

- Er is geïnterviewd naar verbetering van de akoestiek. In het achterste gebouw zijn er gordijnen gehangen. Het plaatsen van vloerkleden en accessoires zou de akoestiek kunnen verbeteren, maar is onveilig voor de deelnemers.

- Er worden minder ingrediënten in de soep gedaan, zodat de soep iets minder gevuld is.

- De zorgcoördinatoren hebben uitleg gekregen over het SMART- formuleren van doelen en het opstellen van individuele zorgleefplannen. Op dit moment is bij iedere deelnemer zichtbaar wat de doelen, interventies en bijzonderheden zijn voor het bieden van de juiste begeleiding.

Er is het afgelopen jaar kritisch gekeken naar de vragen die gesteld worden tijdens het evaluatiegesprek. De vragen zijn concreter gemaakt en er is voor gezorgd dat er nog meer geëvalueerd wordt op de interventies en doelstellingen van het zorgleefplan.

#### **Acties:**

In 2022 wordt er met alle deelnemers vanuit de WMO een evaluatiegesprek gehouden, waarin de doelen, acties, wensen/behoefte en de bijzonderheden besproken worden.

In 2022 krijgen alle deelnemers vanuit de WLZ het aanbod om twee keer per jaar te evalueren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In februari, mei, augustus en december hebben de inspraakmomenten plaatsgevonden. Bij elk inspraakmoment was er een andere groep deelnemers aanwezig, zodat iedere deelnemer de mogelijkheid had om inbreng te geven.

Bij de inspraakmomenten wordt er altijd gevraagd naar de onderwerpen die de deelnemers willen bespreken. In 2021 zijn de volgende onderwerpen voorgelegd: natrium beperkte bouillon, de activiteiten, de warme maaltijd. De Zorgboerderij heeft zelf voorgesteld de onderwerpen: kwaliteit van de maaltijden, de maatregelen en veiligheid rondom COVID-19 en de begeleiding te bespreken.

De deelnemers zijn zeer tevreden over de begeleiding en het activiteitenaanbod van de Zorgboerderij. De deelnemers geven aan dat zij met veel plezier de Zorgboerderij bezoeken. Een veel gemaakte opmerking van de deelnemers was daardoor ook: 'Het is goed zo'. Op die vraag heeft de Zorgboerderij doorgevraagd met 'Wat is er dan precies goed?' en 'Hoe kunnen we ervoor zorgen dat het goed blijft of beter wordt?' De verbeterpunten die daaruit zijn voortgekomen, zijn direct opgepakt door de medewerkers. Sommige deelnemers wensten meer afwisseling in het activiteitenaanbod.

De deelnemers geven aan dat zij het vervelend vinden om 1,5 meter afstand te houden, maar zij begrijpen wel de noodzaak en vinden het zeer fijn dat zij al die tijd de Zorgboerderij op een veilige manier hebben kunnen bezoeken. De naleving van de COVID-19 maatregelen vinden zij voldoende.

In de bijlage vind u de uitwerking van de inspraakmomenten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Inspraakmomenten 2021

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de inspraakmomenten geven de deelnemers aan dat zij tevreden zijn over de Zorgboerderij. Enkele deelnemers dragen zelf een onderwerp aan. Mede door hun dementie, kunnen de deelnemers niet altijd onderwerpen aanleveren om te bespreken tijdens het inspraakmoment. Door de medewerker wordt hier op doorgevraagd en worden andere onderwerpen voorgelegd om te bespreken om op die manier toch meer inspraak te creëren. Tijdens het inspraakmoment wordt ook opgemerkt, dat deelnemers soms iets willen veranderen, maar anderzijds er ook niet voor open staan, een soort tweestrijd.

#### Verbeterpunten en genomen acties:

- Salade te grof gesneden: Contact opgenomen met het cateringbedrijf. Zij snijden de salade voortaan zeer fijn.
- Enkele deelnemers gaven bij het inspraakmoment in mei aan om meer naar buiten te willen. Er is aangegeven dat de deelnemers ten alle tijde buiten mogen gaan wandelen. De medewerkers herinneren 's middags de deelnemers aan de mogelijkheid om naar buiten gaan.
- Natrium beperkte bouillon serveren, aangezien vele deelnemers een natrium beperkt dieet dienen te volgen.
- Meer afwisseling in beweegactiviteiten. Het team en enkele vrijwilligers hebben een presentatie gevolgd over de verschillende beweegactiviteiten die aangeboden kunnen worden bij de doelgroep met de daarbij passende begeleidingsstijl. Hierdoor is er nu een afwisselend beweegaanbod.
- Enkele deelnemers gaven aan dat zij vaak stampot geserveerd kregen. Er is contact opgenomen met het cateringbedrijf om meer afwisseling te bieden in de hoofdgerechten. Zij gaan hier rekening mee houden.

#### Acties:

De verbeterpunten uit de inspraakmomenten zijn direct opgepakt.

Voor 2022 zijn er opnieuw vier inspraakmomenten aan de actielijst toegevoegd. De verbeterpunten die daaruit voorkomen, zullen direct opgepakt worden ter verbetering.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de eerste week van oktober hebben alle deelnemers de tevredenheidsonderzoeken ontvangen. Het tevredenheidsonderzoek bestaat uit een vragenlijst met open en gesloten vragen en vragen waarbij de deelnemers een score tussen de 1 en 10 dienen te geven.

De begeleiding, het activiteitenaanbod, het groepsvervoer, de maaltijden, en de COVID-19 maatregelen werden tijdens het tevredenheidsonderzoek bevestigd.

67 deelnemers hebben de tevredenheidsonderzoeken ontvangen, waarvan er 54 tevredenheidsonderzoeken zijn ingevuld en retour ontvangen.

De Zorgboerderij scoorde op het naleven van de COVID-19 maatregelen een 8.6. Hierbij werd gevraagd aan de deelnemers hoe de Zorgboerderij dit kan verbeteren. Dit waren de reacties:

- Rit van huis naar de zorgboerderij is lang, maar hier is weinig aan te doen.
- Luisteren naar de mensen
- Meer afstand houden en gasten en medewerkers die niet gevaccineerd zijn laten testen of een QR-code laten zien.

De Zorgboerderij scoorde voor het activiteitenaanbod een 8.5. Hierbij werd gevraagd aan de deelnemers hoe de Zorgboerderij dit kan verbeteren. Dit waren de reacties:

- Graag wat meer handvaardigheid doen of iets anders op creatief vlak. De films over reizen waren ook erg leuk.
- Zorg aan de patiënten
- Meer activiteiten en vooral in de buitenlucht.
- Gewoon op huidige voet doorgaan.
- Meer activiteiten organiseren.
- Op deze weg doorgaan.
- Meer afwisseling.
- Door het aanbieden van activiteiten die mij meer aanspreken.
- Doet weinig mee, maar vindt het fijn om daar de mensen te zien.
- Wandelen buiten het terrein, in de mooie omgeving van de Zorgboerderij.
- Akoestiek verbeteren.
- Luisteren naar de mensen.

De Zorgboerderij scoorde voor de begeleiding een 8.9. Hierbij werd gevraagd aan de deelnemers hoe de Zorgboerderij dit kan verbeteren. Dit waren de reacties:

- De begeleiding is uitstekend.
- Luisteren naar de patiënten.
- Ga zo door.
- Grote bewondering
- Geen idee, is al erg goed.
- Alles is goed.
- Dik tevreden.
- Het is geweldig, als het blijft zoals het nu is.
- Niet nodig.

Op het einde van het tevredenheidsonderzoek was er nog ruimte voor ideeën, wensen en/of opmerkingen. Dit waren de reacties:

- Een extra dag zou welkom zijn.
- Heel fijn de nota voor de muziektherapie. Misschien zo nu en dan ook over de dagbesteding of wat de gasten gegeten hebben. Dat geeft stof tot praten.
- Het is goed zo.
- Een kapstok zou heel fijn zijn.
- Nee, mama is heel tevreden nu. Dankjewel.
- Meer dieren.
- Knutselen en houtbewerking.
- Er zijn veel prikkels, als je even wilt slapen is het niet rustig. Het zou fijn zijn als je een rustige kamer had.
- Goed naar mijn zin.
- Op woensdag eventueel een momentje lichte gymnastiek.
- Bloemstukjes maken
- Meer knutsel activiteiten (bezig zijn)
- Nee, niet op dit moment. Het is prima zo. Dank jullie wel voor alle goede zorgen!
- Maaltijden: er wordt nu eten gebracht door catering. Soms is de combinatie van soep en hoofdgerecht niet zo goed. Bijvoorbeeld. Erwtensoepp en spruitjesstamp, zware kost en erg laxerend.
- Permanent verblijf

- Mijn moeder gaat graag, beleeft plezier aan de dagbesteding.
- Misschien af en toe naar de boerderij dieren gaan kijken, ik weet niet of er voldoende buiten activiteiten zijn.
- Als er weer gezongen mag worden, dan graag zingen.
- Wil graag 3 dagen naar de Molenschut
- Afwisseling in activiteiten bijvoorbeeld kleien.
- Muziek ook op donderdag
- Een goed gevoel bij de Molenschut. Een veilige, schone, zorgzame en warme plek.
- Alles is prima.
- Partner heeft behoefte om een keer bij jullie mee te kijken en meer te horen over hoe het met haar man gaat en wat hij doet.
- Mijn moeder komt erg graag. Ik denk dat ze vooral de sociale contacten leuk vind.

De Zorgboerderij vindt het fijn om in de tevredenheidsonderzoeken terug te lezen dat de deelnemers heel erg tevreden zijn over de Zorgboerderij. De verbeterpunten zijn direct onder de aandacht gebracht bij de medewerkers, zodat hier actie op ondernomen kon worden.

De volgende verbeteringen zijn voortgekomen uit het tevredenheidsonderzoek:

- De stagiair heeft een bewegemap opgesteld en een presentatie gegeven voor het personeel en enkele vrijwilligers. In de bewegemap staan nieuwe beweegoefeningen en beweegspellen omschreven, onder andere voor de armen en benen. Op die manier is er meer afwisseling tijdens de gymactiviteit.

- Enkele deelnemers blijken niet op de hoogte te zijn van de klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon. In de nieuwsbrief van maart 2022 wordt hier opnieuw informatie over gegeven.

- In januari, februari en maart zijn er meer filmdagen gepland waarbij reisverhalen worden verteld. Dit was een wens van een van de deelnemers.

- Enkele deelnemers hebben aangegeven dat zij graag aan creatieve activiteiten zouden willen deelnemen. Aan die deelnemers heeft de begeleiding creatieve activiteiten aangeboden. Daarnaast heeft de begeleiding hen ook aangeboden om op een andere dag te komen, op die manier kunnen zij de creatieve activiteiten in groepsverband verrichten.

- Enkele deelnemers hebben aangegeven dat zij graag meer buitenactiviteiten zouden willen. Zodra de temperaturen gaan stijgen, gaat de begeleiding hier actie op ondernemen door activiteiten zoals bijv. Jeu de boules aan te bieden. Om te zorgen voor meer afwisseling in het activiteiten aanbod zal er eind maart 2022 een nieuwe activiteitenplanning opgesteld worden. Hierin worden de verbeterpunten en wensen uit het jaarverslag verwerkt.

- De landelijke maatregelen rondom COVID-19 worden versoepeld, hierdoor kunnen enkele maatregelen op de Zorgboerderij ook versoepeld worden. De deelnemers hoeven zich dan niet meer te houden aan hun vaste plaats en mogen hun jassen weer ophangen aan de gezamenlijke kapstok. Dit was een wens van enkele deelnemers.

- De individuele verbeterpunten, wensen en/of ideeën zijn besproken met de desbetreffende deelnemer en diens eerste contactpersoon. Indien nodig zijn de verbeterpunten ook verwerkt in het zorgleefplan van de desbetreffende deelnemer.

In de bijlage vind u het tevredenheidsonderzoek met antwoorden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Uitkomst tevredenheidsonderzoek 2021

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

**Conclusie:** Uit enkele tevredenheidsonderzoeken is gebleken dat het voor sommige eerste contactpersonen lastig is om het onderzoek in te vullen, vanwege dementie bij de desbetreffende deelnemer. Hierdoor zijn sommige vragen niet ingevuld.



13 tevredenheidsonderzoeken zijn niet retour ontvangen. Dit kan verschillende redenen hebben. Mogelijk is de desbetreffende deelnemer gestopt, is het tevredenheidsonderzoek kwijt geraakt/vergeten, of het onderzoek kan niet ingevuld worden doordat de eerste contactpersoon de antwoorden niet kan achterhalen bij de desbetreffende deelnemer.

Sommige deelnemers geven opbouwende feedback voor hun individuele begeleiding, maar doordat zij geen naam invullen kan hierop helaas geen actie ondernomen worden.

In het tevredenheidsonderzoek is bevestigd of de deelnemers en/of eerste contactpersonen bekend zijn met de klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon. Hierop gaven vele het antwoord 'Ja'. Vervolgens schreven zij daarachter de naam van een medewerker. Hieruit blijkt dat zij niet bekend zijn met de klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon. De klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon zijn namelijk twee onafhankelijk personen.

**Verbeterpunten en daarbij behorende acties:**

- Bij het tevredenheidsonderzoek van 2022 is genoteerd "U mag hier uw naam noteren, tenzij u het tevredenheidsonderzoek anoniem wil invullen". Op die manier worden er mogelijk meer namen ingevuld bij de tevredenheidsonderzoeken, waardoor individuele opbouwende feedback beter opgepakt kan worden. Wanneer de tevredenheidsonderzoeken van 2022 retour zijn ontvangen, wordt er bekeken of er nog een vervolgactie opgesteld dient te worden. Dit actiepunt is al verwerkt. Hierdoor hoeft het niet toegevoegd te worden aan de actielijst.

- In de nieuwsbrief van 2022 en tijdens het inspraakmoment de klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon nogmaals vermelden. Op die manier wordt het voor de deelnemers en eerste contactpersonen duidelijker bij wie zij terecht kunnen in het geval van een klacht. In het tevredenheidsonderzoek van 2022 wordt de vraag over de klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon nogmaals gesteld, om te bekijken of de actie voldoende effect heeft gehad. (Toegevoegd als actiepunt).

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 zijn er in totaal 15 meldingen geregistreerd. Hiervan ging het 4 keer om een (bijna) valincident en 11 keer om een weglompincident.

De meldingen zijn door middel van een MIC-formulier geregistreerd door de betrokken medewerker. In dit formulier wordt er gevraagd naar een beschrijving van het incident, de oorzaak van het incident, welke acties er zijn genomen en hoe het incident in de toekomst voorkomen kan worden. Na ieder incident wordt er altijd met het team geëvalueerd hoe het in de toekomst voorkomen kan worden. Het incident wordt altijd gerapporteerd in het dossier van de desbetreffende deelnemer en de eerste contactpersoon van de desbetreffende deelnemer wordt op de hoogte gebracht van het incident.

#### **(Bijna) valincidenten 2021:**

##### In 2021 werden de valincidenten veroorzaakt door:

- Een deelnemer is langs de stoel gaan zitten.
- Een deelnemer is over de mat gestruikeld.
- Een deelnemer is bijna over de voeten van een andere deelnemer gestruikeld, de deelnemer werd tijdig opgevangen door een medewerker
- Een deelnemer zakte door de knieën.

Directe acties na een valincident: Bij ieder valincident is er eerst gecontroleerd op zichtbaar en onzichtbaar letsel, door bepaalde observaties en vragen aan de deelnemer te stellen. Vervolgens is de deelnemer door twee medewerkers overeind geholpen. Hierna werden eventuele wonden gespoeld en verzorgd. Vervolgens is de deelnemer nog een bepaalde tijd geobserveerd om eventueel letsel nog vast te kunnen stellen.

Nazorg na een valincident: Van ieder valincident is een MIC-formulier ingevuld. Vervolgens is de eerste contactpersoon op de hoogte gebracht, zodat zij op de hoogte is van de situatie. De medewerkers hebben na ieder valincident de situatie geëvalueerd om een volgend valincident in de toekomst te kunnen voorkomen.

Evaluatie van handelen en leerpunten: Bij ieder valincident is er op de juiste wijze gehandeld. De medewerkers hebben de desbetreffende deelnemers op een juiste wijze gerustgesteld. Ook hebben zij de juiste eerste hulp verleend. Van een valincident heeft het team geleerd: het valincident had mogelijk voorkomen kunnen worden als er twee medewerkers zouden zijn geweest bij het instappen van de taxi.

Aanpassingen: Naar aanleiding van een valincident is er afgesproken dat er een extra medewerker komt ondersteunen bij het instappen van de taxi, als er twee taxi's tegelijk aanwezig zijn op het terrein. Op die manier is er meer begeleiding en overzicht, waardoor een mogelijk valincident voorkomen kan worden.

#### **Incident 2021:**

**Oorzaak:** Het slachtoffer is geduwd door een andere deelnemer, omdat diegene dacht dat hij zijn pet op had. Hierop reageerde het slachtoffer dat dit niet het geval was. Toen heeft de ander deelnemer hem een duw gegeven. Het slachtoffer heeft zich niet op kunnen vangen, waardoor hij met zijn hoofd op de stoep terecht is gekomen.

**Acties:** Een medewerker heeft direct twee andere medewerkers aangesproken om te komen helpen.

Medewerker 1 heeft het bewustzijn gecontroleerd, 112 gebeld, de deelnemer gerustgesteld en letsel (zo ver als kon) vastgesteld. Zij is continu bij de deelnemer gebleven en heeft de andere medewerkers opdrachten gegeven.

Medewerker 2 heeft medewerker 1 ondersteund door de juiste documenten/gegevens te verzamelen voor de ambulance. Vervolgens heeft zij ervoor gezorgd dat er toezicht werd gehouden op de andere deelnemers.

Medewerker 3 heeft de andere deelnemers geholpen bij het instappen van de taxi, zodat zo min mogelijk deelnemers iets van het ongeval zouden meekrijgen.

**Nazorg:** Zowel de eerste contactpersoon van het slachtoffer als de eerste contactpersoon van de deelnemer zijn direct op de hoogte gebracht van het incident. Tijdens dit contactmoment is enkel feitelijke informatie gegeven. Het incident is gerapporteerd en er is een MIC-melding ingevoerd.

De dagbesteding voor de desbetreffende deelnemer is in overleg met de eerste contactpersoon beëindigd. Aangezien de situatie onvoorspelbaar was, kon de Zorgboerderij geen enkel risico nemen.

Het incident is besproken met de WMO van de gemeente Heeze-Leende, de GGD en het gehele team. Door de gemeente is slachtofferhulp is aangeboden, maar hier hebben de medewerkers geen gebruik van gemaakt.

**Evaluatie van handelen:** Uit de evaluatie is gebleken dat er goed is gehandeld. De situatie was niet voorspelbaar en had hierdoor niet voorkomen kunnen worden. Desondanks hebben de medewerkers tijdens de situatie de juiste acties verricht. Er is een onafhankelijk onderzoek ingesteld waaruit is gebleken dat de Zorgboerderij geen schuld treft. De oorzaak van het incident is niet terug te herleiden tot zaken die de organisatie anders had moeten aanpakken.

#### **Leerpunten en verbeteringen:**

-Tijdens de situatie diende de telefoon beschikbaar te blijven voor als de hulplijn 112 opnieuw gecontacteerd diende te worden. Hierdoor was er verder geen telefoon beschikbaar. Verbeterpunt: iedere medewerker heeft haar mobiele telefoon in haar broekzak voor onvoorziene situaties.

-De zorgboerin was op dat moment niet aanwezig. Zij was met een deelnemer naar de huisartsenpost en niet bereikbaar. Zij is later ingelicht over de situatie. Verbeterpunt: De zorgboerin heeft haar mobiele telefoon bij haar voor bereikbaarheid bij onvoorziene situaties.

-Het slachtoffer was pas enkele dagen op de Zorgboerderij. Hierdoor had de Zorgboerderij weinig gegevens voor de ambulance. Verbeterpunt: Iedere deelnemer die start, heeft op de eerste dag een actueel medicijnoverzicht en een wel/niet reanimatieverklaring bij. Op de eerste dag geeft de Zorgboerderij de intakeformulieren mee aan de deelnemer en vraagt om deze binnen een week ingevuld retour te sturen. Op die manier heeft de Zorgboerderij de meest relevante informatie in onvoorziene situaties.

- Het slachtoffer is geduwd door een andere deelnemer. Verbeterpunt: Van iedere vorm van 'agressie'/'irritatie' klein of groot wordt er een MIC-melding ingevuld, wordt het voorval gerapporteerd in het dossier van de desbetreffende deelnemer en wordt de eerste contactpersoon op de hoogte gebracht. Op die manier komt er meer inzicht in het gedrag van de deelnemers en kan er indien nodig tijdig een onderbouwd exit-gesprek plaats vinden.

-Leerpunt: bij aanname deelnemer informatie opvragen bij familie over mogelijk valgevaar.

- Verbeterpunt: Bij ieder hoofdletsel wordt de huisarts gecontacteerd om letsel in het hoofd uit te sluiten.

Het verslag van het calamiteitenonderzoek vindt u in de bijlage.

#### **Wegloopincidenten 2021:**

**Oorzaak:** De wegloopincidenten werden vooral veroorzaakt door innerlijke onrust bij de deelnemers, waardoor zij naar huis wilden lopen. Bij de 11 wegloopincidenten was er sprake van dezelfde twee deelnemers.

**Acties:** In de meeste gevallen heeft de medewerker de deelnemer achtervolgd en gestimuleerd om terug naar de Zorgboerderij te lopen. In enkele gevallen heeft de medewerker een eind met deelnemer mee gewandeld, om op die manier de onrust te verminderen. Twee keer is de deelnemer vroegtijdig terug naar huis gebracht, omdat de onrust te extreem was waardoor continu één op één begeleiding

noodzakelijk was. Één op één begeleiding is een van de exclusiecriteria van de Zorgboerderij.

Nazorg: In overleg met de eerste contactpersoon wordt er niet bij ieder wegloopincident contact opgenomen met de eerste contactpersoon. Het wegloopgevaar en de daarbij behorende consequenties zijn wel vastgelegd in het zorgleefplan. De eerste contactpersoon is ervan op de hoogte dat de Zorgboerderij een open instelling is. Wanneer de onrust lang heeft aangehouden of wanneer er sprake was van meerdere wegloopincidenten, is de eerste contactpersoon op de hoogte gebracht. Bij de twee gevallen, waarbij de deelnemer vroegtijdig naar huis is gebracht, is er naderhand geëvalueerd met de eerste contactpersoon en de zorgtrajectbegeleider om te kijken naar mogelijkheden om de wegloopincidenten te voorkomen.

Beoordeling handelen en leerpunten: In alle situaties is er juist gehandeld. De onrust kon door de medewerkers niet voorkomen worden. Doordat de Zorgboerderij een open instelling is, konden de wegloopincidenten niet voorkomen worden. De medewerkers hebben de juiste benadering toegepast om de deelnemer te stimuleren om terug te gaan naar de Zorgboerderij. Twee keer is de deelnemer eerder naar huis gebracht. Daarna heeft de Zorgboerderij in overleg met de eerste contactpersoon en de zorgtrajectbegeleider de dagbesteding beëindigd. De Zorgboerderij weet welke consequenties dit kan veroorzaken in de thuissituatie maar heeft zich gehouden aan de exclusiecriteria. Het continu bieden van één op één begeleiding bij extreme onrust is niet mogelijk op de Zorgboerderij, aangezien de andere deelnemers op die manier geen begeleiding ontvangen en tegelijkertijd verstoort het de sfeer bij de andere deelnemers. Dit was een lastige, maar juiste keuze van de Zorgboerderij.

Aanpassingen: Na meerdere gesprekken met de eerste contactpersoon en de zorgtrajectbegeleiding, zijn er aandachtspunten opgesteld. De Zorgboerderij gaat nog meer muziekactiviteiten organiseren wanneer de desbetreffende deelnemer aanwezig is. Er worden nog meer beweegactiviteiten voor de deelnemer georganiseerd en de eerste contactpersoon gaat de deelnemer zelf naar de Zorgboerderij brengen. Door middel van deze aandachtspunten streeft de Zorgboerderij ernaar om de onrust en het daarmee gepaard gaande wegloopgevaar te voorkomen. De eerste contactpersoon is zich ervan bewust, dat deze aandachtspunten de ene week wel effectief kunnen zijn en de andere week geen oplossing kunnen bieden. Indien in de toekomst continu één op één begeleiding noodzakelijk blijkt te zijn, dan zal de dagbesteding op de Zorgboerderij eindigen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Calamiteitenonderzoek

## **7.2 Medicatie**

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.3 Agressie**

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: In 2021 waren er geen meldingen van klachten. Wel waren er val- en wegloopincidenten. Bij alle incidenten zijn de juiste acties ingezet en is er de juiste nazorg toegepast. Hieruit blijkt dat de medewerkers de juiste zorg kunnen toepassen in acute en onvoorziene situaties. Gedurende het jaar was er een duidelijk overzicht van alle MIC-meldingen.

Leer- en verbeterpunten: Een zorgtrajectbegeleider heeft aangegeven dat zij liever eerder op de hoogte was gebracht van de MIC-meldingen/wegloopincidenten. Hierdoor had de zorgtrajectbegeleider eerder voorbereidingen kunnen treffen i.v.m. eventuele beëindiging van de dagbesteding op de Zorgboerderij. De Zorgboerderij heeft regelmatig telefonisch terugkoppeling gegeven, maar gaat de gesprekken in de toekomst voortaan op een officiële wijze vastleggen om dit te voorkomen.

Acties: In 2021 kwamen de exclusiecriteria van de Zorgboerderij regelmatig aan het licht bij enkele deelnemers. In de toekomst wil de Zorgboerderij de zorgtrajectbegeleider officieel op de hoogte brengen over situaties die aantonen dat de deelnemer in aanmerking gaat komt voor de exclusiecriteria. Op die manier kunnen de zorgtrajectbegeleiders eerder gaan inventariseren wat beter past bij de desbetreffende deelnemer. Op deze manier kan de eerste contactpersoon en/of familie ook rustig wennen aan de gedachte dat de dagbesteding op de Zorgboerderij mogelijk in de toekomst zal eindigen. (Actiepunt is al toegevoegd aan de actielijst in paragraaf 4.2.).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inspraakmoment november

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken organiseren met alle medewerkers.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2021  
**Actie afgerond op:** 05-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle werknemers heeft er een functioneringsgesprek plaats gevonden. In 2021 is dit voor het eerst gedaan door middel van een competentielijst. Zowel de medewerker als de leidinggevende hebben per competentie een score gegeven en vervolgens zijn deze tijdens het gesprek besproken.

#### Functioneringsgesprek organiseren met ZZP-er.

**Geplande uitvoerdatum:** 17-10-2021  
**Actie afgerond op:** 18-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De ZZP-er heeft een vragenlijst ontvangen om haar werkzaamheden te evalueren. Vervolgens is dit in een gesprek besproken.

#### In juni 2021 wordt er een planning opgesteld voor muzikale gezelschappen.

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2021  
**Actie afgerond op:** 14-06-2021 (Afgerond)

#### Het tevredenheidsonderzoek opstellen en versturen naar alle deelnemers.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 09-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De meeste tevredenheidsonderzoeken zijn ingevuld retour. Uit de onderzoeken is gebleken dat de deelnemers over het algemeen zeer tevreden zijn over de Zorgboerderij. Enkele deelnemers hadden individuele feedback gegeven. Deze wordt door de zorgcoördinatoren van de desbetreffende persoon opgepakt.

**Vrijwilligers evaluaties plannen met de vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het vrijwilligerswerk is met de vrijwilligers geëvalueerd. Over het algemeen zijn de vrijwilligers zeer tevreden. De zorgboerderij heeft enkele tips ontvangen.

**Ontruimingsoefening organiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 23-06-2021 (Afgerond)

**Inspraakmoment augustus**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)

**In 2021 wordt er van iedere (bijna) incident een MIC-melding gemaakt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021  
**Actie afgerond op:** 01-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Sinds 1-1-21 is er extra aandacht besteedt aan het melden van (bijna) incidenten. De (bijna) incidenten worden allen geregistreerd in een MIC-formulier. Op die manier is er een duidelijk overzicht van alle meldingen.

**In juni 2021 heeft het verzorgend- en verpleegkundig personeel de bijscholing over diabetes en het injecteren van insuline gevolgd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 06-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De medewerkers hebben de scholing gevolgd via een webinar van Langerhans.

**Inspraakmoment april**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 01-05-2021 (Afgerond)

**De BHV-herhalings training volgen met alle medewerkers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 07-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vier medewerkers hebben deelgenomen aan de BHV-training. Zij hebben de toets met goed gevolg afgerond.

**Activiteitenplanning opstellen met daarin nog meer beweeg-, buiten- en creatieve activiteiten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 09-02-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2021  
**Actie afgerond op:** 02-03-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)

**Gebruik het jaarverslag om te reflecteren op afgelopen jaar: wat ging goed en wat kan beter? Trek hieruit uw conclusies en maak waar nodig plannen om het anders aan te pakken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2021  
**Actie afgerond op:** 31-01-2021 (Afgerond)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Neem contact op met het Kwaliteitsbureau omtrent de uitbreiding en verbouwing m.b.t. kort verblijf.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2021  
**Toelichting:** In overleg met het kwaliteitsbureau hoeft dit pas wanneer de gasten gaan logeren binnen de korte verblijfkamers. Hierdoor blijft deze actie nog open staan. De geplande uitvoerdatum kan helaas niet gewijzigd worden.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Toelichting:** De stagiairs beschikken over een VOG. De Zorgboerderij heeft een aanvraag ingediend bij 'Gratis VOG'. Zodra de aanvraag is goedgekeurd, wordt er voor alle vrijwilligers een VOG aangevraagd.

**Contact opnemen met de dierenarts voor het invullen van de zoonose checklist en actualiseren van het zoonosen keurmerk.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022



**Zodra de Zorgboerderij goedkeuring heeft ontvangen voor de 'Regeling Gratis VOG', wordt er voor iedere vrijwilliger direct een VOG aangevraagd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2022

**VOG aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**Actie richting VOG vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**Benoem de vervolgactie op de ideeën van de deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**Vacature opstellen en plaatsen op de website voor het werven van een nieuw personeelslid.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**In 2021 zijn alle vrijwilligers en stagiaires geïnformeerd over de nieuwe norm omtrent VOG en beschikken zij over een actuele VOG.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**Toelichting:** De stagiaires hebben in 2021 een VOG overhandigd. Voor de vrijwilligers is er een aanvraag ingediend bij 'Gratis VOG'. Zodra de aanvraag is goedgekeurd, kan de Zorgboerderij voor de vrijwilligers een VOG aanvragen, dit zal hoogstwaarschijnlijk begin 2022 mogelijk zijn. Hierdoor is deze actie nog niet afgerond.

**VOG aanvragen samen met alle vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2022

**In maart 2022 vind het tweede inspraakmoment plaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022

**De leidinggevende beheerst in maart 2022 de kennis over het effectief samenwerken in zelfsturende teams**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Activiteitenplanning opstellen met afwisselend activiteiten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**De zorgcoördinator informeert schriftelijk bij iedere situatie (gerelateerd aan de exclusiecriteria) in 2022 de zorgtrajectbegeleider.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-04-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2022

**In 2022 wordt er op minimaal twee manieren informatie gegeven over de klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2022

**In 2022 wordt er met iedere stagiair vier weken na de startdatum een evaluatiegesprek ingepland.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2022

**Herhalingstraining BHV inplannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2022

**Een werknemer kan in april 2022 de rol van praktijkopleider op de juiste wijze vervullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022

**Het personeel volgt in mei 2022 de herhalingstraining bedrijfshulpverlening en biedt de juiste hulp bij brand, ontruiming en EHBO.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022

**In juni 2022 wordt het derde inspraakmoment georganiseerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2022

**In 2022 wordt er met alle deelnemers vanuit de WMO een evaluatiegesprek gehouden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**In 2022 krijgen alle deelnemers vanuit de WLZ het aanbod om twee keer per jaar te evalueren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**In september 2022 wordt het vierde inspraakmoment georganiseerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2022

**In oktober 2022 wordt er met iedere vrijwilliger een evaluatiegesprek georganiseerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022

**In oktober 2022 wordt er met de ZZP-er een functioneringsgesprek georganiseerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022

**Het tevredenheidsonderzoek afnemen bij alle deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022

**In november 2022 wordt er met iedere werknemer een functioneringsgesprek georganiseerd, door middel van de competentievragenlijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Contact opnemen met zorgorganisaties over de organisatie van zorg binnen de korte verblijf kamers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2023

**Toelichting:** De acties omtrent de korte verblijfkamers konden dit jaar niet uitgevoerd worden. Door COVID-19 worden de korte verblijfkamers nog gebruikt voor dagbesteding om 1,5 meter afstand te waarborgen.

**Open dag organiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2023

**Toelichting:** De acties omtrent de korte verblijfkamers en de open dag konden dit jaar niet uitgevoerd worden. Door COVID-19 worden de korte verblijfkamers nog gebruikt voor dagbesteding om 1,5 meter afstand te waarborgen en de open dag is niet georganiseerd vanwege de geldende corona-maatregelen.

**De open dag bekend maken via de website en de krant.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

**De zorgcoördinatoren zijn geïnformeerd over de mogelijkheden binnen de korte verblijfkamers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024

**Toelichting:** De acties omtrent de korte verblijfkamers konden dit jaar niet uitgevoerd worden. Door COVID-19 worden de korte verblijfkamers nog gebruikt voor dagbesteding om 1,5 meter afstand te waarborgen.

**Inspraakmoment januari organiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Gebruik het jaarverslag om te reflecteren op afgelopen jaar: wat ging goed en wat kan beter? Trek hieruit uw conclusies en maak waar nodig plannen om het anders aan te pakken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Contact opnemen met Stigas om de risico-inventarisatie en evaluatie (RIE) opnieuw uit te voeren .**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** 14 maart 2022 vind de RIE toetsing plaats.

**Contact opnemen met Stigas voor het plannen van de RIE-toetsing.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** De RIE toetsing staat gepland op 14 maart 2022.

**Nieuwe VOG aanvragen voor de zorgboerin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** De VOG is aangevraagd op 23-02-2022.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

**Conclusie:** De meeste acties van de actielijst zijn uitgevoerd. De acties omtrent de korte verblijfkamers en de open dag konden dit jaar niet uitgevoerd worden. Door COVID-19 worden de korte verblijfkamers nog gebruikt voor dagbesteding om 1,5 meter afstand te waarborgen en de open dag is niet georganiseerd vanwege de geldende Corona-maatregelen.

De enige actie die dit jaar behaald had kunnen worden maar niet behaald is, was het aanvragen van een VOG voor iedere vrijwilliger. De Zorgboerderij heeft een tijd onderzocht wat de meest werkbare methode was om dit te verwezenlijken. Voor de gekozen methode diende er uiteindelijk nog een aannemebeleid opgesteld te worden. Begin december heeft de Zorgboerderij zich aangemeld voor de Regeling Gratis VOG. Door middel van deze regeling kan de Zorgboerderij digitaal een gratis VOG aanvragen voor iedere vrijwilliger. Vervolgens hoeft de vrijwilliger enkel in te loggen met DigiD om vervolgens de aanvraag definitief af te ronden. De Zorgboerderij verwacht begin 2022 goedkeuring voor de Regeling Gratis VOG. Vervolgens zullen zij direct de aanvragen voor een VOG invoeren.

**Aandachtspunten:** Er zijn met betrekking tot de actielijst geen concrete leer- of verbeterpunten. De actielijst is een fijn hulpmiddel om overzicht te houden op de uit te voeren acties. Sommige acties zijn eerder uitgevoerd dan de geplande uitvoerdatum, andere acties zijn later uitgevoerd dan de geplande uitvoerdatum. Dit heeft geen consequenties gehad. Planmatig kwam dit op bepaalde momenten beter uit. Over het algemeen was de planning van de actielijst realistisch en haalbaar, doordat de uitvoerdata van de acties verdeeld staan over het gehele jaar. Deze werkwijze wordt voortgezet naar komend jaar.

In 2018 heeft de Zorgboerderij feedback gekregen over de actielijst. De Zorgboerderij moest er namelijk voor zorgen dat de actiepunten zich niet herhaalden, door in de paragraaf te benoemen: 'Dit actiepunt is reeds opgenomen in de actielijst'. Deze feedback neemt de zorgboerderij ieder jaar opnieuw mee als aandachtspunt bij het schrijven van het jaarverslag.

#### **Acties:**

Zodra de Zorgboerderij de goedkeuring heeft ontvangen voor de regeling 'Gratis VOG', wordt er voor alle vrijwilligers een VOG aangevraagd. (In paragraaf 3.2. al toegevoegd als actiepunt aan de actielijst).

De uitvoerdata van de acties omtrent de korte verblijfskamers en de open dag zijn gewijzigd naar 2023. Indien COVID-19 het eerder toelaat, zullen de acties eerder uitgevoerd worden. (Deze actie is direct aangepast in de actielijst).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

**Doelstelling:** De Zorgboerderij blijft succesvol door te streven naar innovatie en efficiëntie.

**Doelstelling:** Het openen van de korte verblijfkamers binnen 5 jaar en ernaar streven dat deze kamers allen bezet zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelen van het afgelopen jaar zijn behaald, maar zij blijven ook de komende tijd van groot belang. De Zorgboerderij streeft ernaar om ook in 2022 onderstaande doelen te bereiken. Door aan de jaar doelen te werken kan de Zorgboerderij de lange termijn doelen over 5 jaar behalen. De doelen worden steeds meer in het beleid van de Zorgboerderij geïmplementeerd.

Doel: In 2022 zijn er op iedere doordeweekse dag minimaal 20 deelnemers aanwezig.

Doel: De kwaliteit van zorg staat in 2022 voorop.

Doel: In 2022 beschikken alle vrijwilligers over een VOG.

Doel: In 2022 is dagelijks de personele bezetting gegarandeerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### **Doelstellingen komende 5 jaar:**

**Doelstelling:** De Zorgboerderij blijft succesvol door te streven naar innovatie en efficiëntie.

#### **Interventies:**

- Een medewerker krijgt nog meer sturing om haar functie als leidinggevende succesvol te verrichten, zodat de dagbesteding blijft voortbestaan en de continuïteit van zorg gewaarborgd blijft.
- Bekwaamheid blijven bevorderen (bv. door bijscholingen te organiseren, kritisch na te gaan of iedere medewerker de juiste kennis beheerst).

- Kwaliteit van zorg staat voorop door te voldoen aan de kwaliteitseisen en normen.

Doelstelling: Het openen van de korte verblijf kamers binnen 5 jaar en ernaar streven dat deze kamers allen bezet zijn.

Interventies: *Zodra COVID-19 voorbij is en de 1,5 meter afstand niet meer noodzakelijk is, kunnen de interventies opgestart worden.*

- Inventariseren welk personeel nodig is en vacatures plaatsen.
- Contact opnemen met het kwaliteitsbureau.
- Contact opnemen met STIGAS voor het uitvoeren van een RIE-toetsing.
- Een open dag organiseren, waarbij de korte verblijfkamers officieel geopend worden.
- De gemeenten, huisartsen en zorgtrajectbegeleiders informeren over de mogelijkheden binnen de korte verblijfkamers.

#### **Doelstellingen komend jaar:**

Doel: Op iedere doordeweekse dag zijn er minimaal 20 deelnemers aanwezig.

Interventies:

- Bij afwezigheid van deelnemers, wordt direct een andere deelnemer gevraagd.
- Het personeel weet welke deelnemers zij mogen vragen.

Doel: De kwaliteit van zorg staat in 2022 voorop.

Interventies:

- Het personeel volgt alle benodigde bijscholingen om bevoegd en bekwaam te blijven.
- Bij alle inspraakmomenten, evaluatiegesprekken en tevredenheidsonderzoeken wordt er kritisch gekeken naar de uitkomsten en deze worden meegenomen ter verbetering.
- De deelnemers nog meer inspraak geven bij activiteiten.
- De Zorgboerderij voldoet aan de kwaliteitseisen van het kwaliteitssysteem door alle acties van de actielijst uit te voeren.

Doel: In 2022 beschikken alle vrijwilligers over een VOG.

Interventies:

- Zodra de Zorgboerderij de goedkeuring heeft ontvangen van de aanvraag 'Gratis VOG', wordt er samen met iedere vrijwilliger een VOG-aanvraag ingediend.

Doel: In 2022 is dagelijks de personele bezetting gegarandeerd.

Interventies:

- Berekenen hoeveel personeelsuren er nodig zijn.

- Een personeelslid werven door middel van het plaatsen van een vacature.

**Alle acties zijn al reeds eerder in het jaarverslag toegevoegd aan de actielijst.**

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**7.1** • Calamiteitenonderzoek

**6.5** • Uitkomst tevredenheidsonderzoek 2021

**6.3** • Inspraakmomenten 2021