

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Maatschap Van Mierlo Van Tulden | Zorgboerderij De Molenschut

De Molenschut

Locatienummer: 1547



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Van Mierlo Van Tulden | Zorgboerderij De Molenschut

Registratienummer: 1547

Molenschut 6, 5595 XV Leende

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54008506

Website: <http://www.molenschut.nl>

Locatiegegevens

De Molenschut

Registratienummer: 1547

Molenschut 6, 5595 XV Leende

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Wij vinden het van groot belang dat de gasten die de Zorgboerderij bezoeken kunnen genieten van het buitenleven. In 2023 zijn wij gestart met een nieuwe activiteit: 'Wandelen in de natuur'. Nadat enkele gasten hadden aangegeven interesse te hebben in deze activiteit, is het wandelen opgestart. Door het wandelen zijn de gasten meer ontspannen, de gasten vergroten hun conditie en ze hebben het gevoel van vrijheid en gezond bezig zijn in een natuurlijke omgeving. We stimuleren onze gasten om regelmatig even naar buiten te gaan voor een

frisse neus en om te genieten van de tuin en de dieren. De gasten die graag wat verder willen lopen, kunnen iedere donderdagochtend met een groep gasten gaan wandelen in de natuur. Er worden afstanden gewandeld tussen de 6 en 8 kilometer. We kijken wat de gasten qua conditie aankunnen zodat het voor iedereen een fijne ochtend is.

In april hebben wij voor onze medewerkers en vrijwilligers een teambuilding georganiseerd mede om hen te bedanken voor hun goede inzet gedurende het jaar en om een keer met het gehele team te sparren en bij elkaar te kunnen zijn omdat ze op wisselende tijden en dagen aanwezig zijn. Iedereen heeft genoten van deze gezellige en leerzame middag/avond.

Ook in 2023 hebben onze gasten weer kunnen genieten van de heerlijke ritjes met de riksja. De meeste gasten die de Zorgboerderij bezoeken, kunnen zelf niet meer fietsen. Met de riksja kunnen zij toch nog eens genieten van de natuur en tegelijkertijd de wind door hun haren voelen. De gasten mogen zelf bepalen waar de tocht naartoe gaat. Bepaalde plaatsen brengen mooie herinneringen naar boven bij onze gasten. Zoals het bezoeken van hun ouderlijk huis, de school uit hun jeugd en andere dierbare plaatsen.

Een van de activiteiten die door onze gasten zeer gewaardeerd wordt, is toch wel muziek. Gedurende het jaar zijn er verschillende muzikale middagen georganiseerd. Onze gasten hebben volop genoten en meegezongen met de bekende liedjes.

In het voorjaar konden onze gasten weer gaan genieten van het buitenleven in de verschillende tuinen. De beweegtuint werd veelvuldig gebruikt om de spieren soepel te maken, waarna de gasten vervolgens ontspannen door de vlindertuin konden wandelen. Andere gasten kozen er liever voor om actief in de (moes)tuin te werken, waarbij ze vele complimenten kregen van de andere gasten.

In het voorjaar is er een nieuwe laag op de jeu de boules baan gelegd. Hierdoor konden de gasten op de warmere dagen veelvuldig gebruik maken van de jeu de boules baan. Vooral onder de mannen is het een leuke en vooral competitieve activiteit.

In juni zijn de wandelpaden vernieuwd. Hierdoor konden de gasten nog gemakkelijker door de verschillende tuinen wandelen. Het idee voor deze renovaties zijn tijdens de inspraakmomenten met onze gasten naar voren gekomen.

Op 8 juli hielden we een open dag. Ondanks de zeer hoge temperaturen was er veel belangstelling. We hebben vele activiteiten kunnen tentoonstellen. Vele potentiële gasten hebben informatie ontvangen en een indruk gekregen van de mogelijkheden op de Zorgboerderij.

Het was onze eerste open dag na de corona pandemie, hierdoor zijn vele familieleden van onze gasten een kijkje komen nemen op de Zorgboerderij. Gedurende de dag was er ook een mogelijkheid om de verscheidene werkstukken van onze gasten te bezichtigen. De complimenten die de gasten van hun familieleden kregen versterkte hun gevoel van eigenwaarde. De Zorgboerderij kijkt terug op een zeer geslaagde dag.

We kijken terug op een zomer vol afwisseling. Net als voorgaande jaren stonden de vakantieweken in het teken van verschillende landen. Zo reisden we in gedachten door Europa, naar onder andere Frankrijk, Engeland, Italië, België en Spanje. Ook aan onze eigen provincie Brabant werd aandacht geschonken. De gasten genoten onder andere van eigen gemaakte pizza's, een gezellige high-tea, jeu de boules en tot slot een echte Brabantse koffietafel.

In 2023 is Monique Beukema gestart met haar gedichtenproject. Monique voerde in totaal 30 gesprekken met zes van onze gasten. Zij vertelden over zichzelf, hun leven en wat hen bezighoudt. Deze persoonlijke verhalen werden door Monique verwerkt tot prachtige gedichten. In het najaar van 2023 heeft zij tijdens een feestelijke middag de gedichten aan ons voorgelezen, in het bijzijn van de naaste familie van de betrokken gasten.

Op 19 oktober heeft Evert Meijs verteld over zijn bedevaartstocht van Valkenswaard naar Santiago de Compostella. Hij vertelde op een amusante wijze zijn verhaal. Zo vertelde hij over de voorbereidingen, de route, wie hij ontmoette, welke kleren hij mee nam, hoe het ging met overnachten en zo meer. Zijn verhaal werd ondersteund met mooie lichtbeelden. De gasten hebben met veel plezier naar zijn verhaal geluisterd.

Alhoewel het buiten zijn voorop staat bij de Zorgboerderij is het helaas niet altijd mogelijk om naar buiten te gaan vanwege de weersomstandigheden. Ondanks dit, hebben de gasten ook in 2023 volop genoten van het brede activiteitsaanbod dat binnenshuis werd aangeboden. Wekelijks hadden de gasten de mogelijkheid om deel te nemen aan: de gym, de muziektherapie, het mozaïeken, de schilder activiteit, de bak activiteit of de houtbewerking. Daarnaast genoten de gasten ook van de gezelschapsspellen, het biljarten, het kaarten en vooral de digitale speeltafel werd veelvuldig gebruikt. Deze activiteiten bevorderen het sociale contact van onze gasten.

In het voor- en najaar van 2023 konden de gasten weer genieten van de mooie films en reisverhalen van Simon en Marius. Er waren films met veel historie en cultuur over de Nederlandse steden, maar ook films over de natuur en dieren in Afrika. Vooral de films over de Nederlandse steden waren voor sommige gasten zeer herkenbaar.

In 2023 zijn er drie keer nieuwsbrieven aangereikt aan de gasten en diens naasten. In de nieuwsbrieven kunnen de gasten en diens naasten lezen welke mooie gebeurtenissen er zijn beleefd in de afgelopen maanden op de Zorgboerderij. Daarnaast wordt er ook een

activiteitenprogramma in vermeld. Op deze manier weten de gasten en diens naasten welke activiteiten er nog gaan plaatsvinden. De nieuwsbrief geeft vele positieve reacties. Mantelzorgers en familie krijgen op deze wijze een beeld van de gebeurtenissen op de Zorgboerderij en zij kunnen hierover ook in gesprek gaan met de gast.

In plaats van een aparte kerstviering hebben we er ook dit jaar voor gekozen de dagen voor Kerstmis een extra feestelijk tintje te geven. Tijdens de inspraakmomenten hebben we in overleg met de gasten fijne activiteiten, maaltijden en traktaties bedacht. Elke dag werd er een kerstgedicht of -verhaal voorgedragen. We hebben kerstliedjes gezongen en speelden kerst kienen, kerstbingo en een kerstquiz. Natuurlijk zijn er ook weer hele mooie kerststukjes gemaakt. Op deze manier genoten onze gasten volop van de sfeer maar bleven de dagen op de Zorgboerderij voor hen toch overzichtelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden in 2023:

Het zorgaanbod: Is ten opzichte van 2022 hetzelfde gebleven. Uit de inspraakmomenten, evaluatiegesprekken en functioneringsgesprekken blijkt dat ons zorgaanbod past bij zowel het personeel als bij onze gasten. Hierdoor zijn er op dit moment geen wijzigingen in het zorgaanbod noodzakelijk.

Situatie op de zorgboerderij: De situatie op de Zorgboerderij is over het algemeen ongewijzigd gebleven. Er zijn op verzoek van onze gasten wel enkele kleine verbeterpunten geïmplementeerd zoals: het aanleggen van een nieuwe bodem op de wandelpaden en het renoveren van de jeu de boule baan.

Financiering van de zorg: In 2023 waren er geen nieuwe ontwikkelingen qua financiering.

Het kwaliteitsproces:

Inhoudelijke wijzigingen: In de laatste jaren hebben er vele inhoudelijke wijzigingen plaatsgevonden. Deze wijzigingen hebben voornamelijk een efficiënt effect gehad, voor zowel de gast/eerste contactpersoon als voor de medewerkers. In de jaarverslagen van 2021 en 2022 kunt u lezen om welke wijzigingen het precies gaat.

In 2023 zijn de medewerkers kritischer gaan kijken naar de rapportage. Bij de rapportages wordt nu het nummer van het doel uit het zorgleefplan genoteerd. Op die manier wordt er meer op de doelen gerapporteerd en is er direct inzicht in de voortgang van de doelen.

In 2023 is er twee keer per jaar een actueel medicijnoverzicht van alle gasten opgevraagd bij de apotheek. Op die manier hadden wij tijdig inzicht in de medicatie en de ziektebeelden van de desbetreffende gast waardoor wij de juiste zorg en begeleiding konden bieden.

In 2023 is er kritisch gekeken naar het opstellen en bijstellen van de zorgplannen. Met als resultaat dat de zorgplannen nu actueel en volledig zijn. Wanneer er een nieuwe medewerker zou starten, zou diegene direct de belangrijkste aandachtspunten weten om een gast op de juiste wijze te begeleiden.

Op het einde van het jaar worden alle documenten doorgenomen om te inventariseren of er aanpassingen nodig zijn. Deze actie is toegevoegd aan de actielijst.

Audit:

In april 2022 heeft er een audit plaatsgevonden. De aandachtspunten van de audit staan beschreven in het jaarverslag van 2022. Deze aandachtspunten hebben wij ook meegenomen naar 2023. Een van de aandachtspunten was het rapporteren op de doelen. Doordat we rapporteren op de doelen merken wij dat we ook meer met de doelen bezig zijn. Hierdoor worden doelen eerder bijgesteld of behaald. De PDCA-cyclus wordt op deze wijze beter doorlopen.

In 2023 hebben wij de volgende feedback ontvangen over het jaarverslag van 2022:

'Als lezer word ik namelijk nieuwsgierig naar de behaalde begeleidings/leerdoelen? Wilt u bij dit hoofdstuk eens reflecteren op de begeleidings/leerdoelen van uw deelnemers/gasten? Waaraan werkt u en wat levert dat voor hen op? U hoeft niet op het individu terug te komen, maar wel wat meer op wat u heeft geleerd.'

Wij zijn kritisch gaan kijken naar het evaluatieproces. Hieruit blijkt dat we nog concreter mogen gaan evalueren op de doelen. Vaak wordt er vermeld: 'Is tevreden over de begeleiding'. Hier dienen wij meer op door te vragen, bijvoorbeeld: Wat maakt dat u tevreden bent over de begeleiding? Welke acties zijn er nodig om het doel wel te behalen? In hoofdstuk 6 zijn hiervoor acties toegevoegd aan de actielijst.

Het ondersteunend netwerk:

Het ondersteunend netwerk van de Zorgboerderij bestaat uit: huisartsen, diabetesverpleegkundigen, collega zorgboeren, zorgtrajectbegeleiders, mantelzorgmakelaars, de accountant, de gemeente en de thuiscoaches.

Samen met het ondersteunend netwerk wordt er gekeken hoe we ervoor kunnen zorgen dat de gasten zolang mogelijk, verantwoord thuis kunnen blijven wonen. In 2023 was er voornamelijk contact met de zorgtrajectbegeleiders en de mantelzorgmakelaars. Zij overleggen en stemmen vervolgens weer af met de andere disciplines.

Wanneer er een specifiek vraagstuk is bij een gast, doen we een beroep op de specifieke deskundigheid van het ondersteunend netwerk.

In 2023 zijn we opgestart met intervisiebijeenkomsten met collega zorgboeren. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen we samen casussen bespreken. Hierdoor leren we van elkaar.

De accountant heeft de zorgboerin in 2023 uitleg gegeven over de WTZA.

De Zorgboerderij verleent geen zorg vanuit de Wzd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Welke ontwikkelingen hebben veel invloed gehad:

De inspraakmomenten, de evaluatiegesprekken en het tevredenheidsonderzoek hebben veel invloed gehad. Hieruit is gebleken dat de gasten zeer tevreden zijn over de Zorgboerderij. Wij vonden het erg fijn om dit terug te horen / lezen. De gasten hebben genoten van de belevenissen en de activiteiten en dat willen wij zo verder zetten in 2024. In 2023 waren er geen veranderingen.

Daarnaast zijn wij ook tevreden over de kwaliteit van de Zorgboerderij. De Zorgboerderij voldoet aan de kwaliteitseisen en door gebruik te maken van het kwaliteitssysteem blijven we hier extra alert op. Tijdens het gebruik van de kwaliteitscyclus treedt er meer bewustwording op en kunnen wij ons blijven verbeteren. Acties uit de actielijst worden door het gehele jaar verspreid gepland wat voor ons het gemakkelijkst werkt.

Wij zijn tevreden met het ondersteunend netwerk. Zij zorgen er mede voor dat wij de grenzen aan zorg bewaken en fungeren als een kritisch klankbord.

De doelstellingen van 2023:

- In 2023 zijn er per dag minimaal 20 gasten aanwezig. Dit doel is in het begin van het jaar behaald maar op het einde van het jaar waren erop sommige dagen minder gasten. We streven ernaar dit doel in 2024 wel te halen.

- In 2023 is er per dag voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig. Dit doel is behaald. Het personeel heeft (bij)scholingen gevolgd en heeft aangetoond dat zij kwalitatieve, verantwoorde zorg kunnen verlenen.

- In 2023 wordt er minimaal 1x per maand gerapporteerd op de doelen uit het zorg leefplan van de gasten. Bij vele gasten is er op de doelen gerapporteerd, maar dit mag nog frequenter gebeuren. Dit doel blijft onder de aandacht voor 2024.

Acties:

- Tijdens de vergadering op 15-2-24 wordt het rapporteren op de doelen opnieuw onder de aandacht gebracht. Samen met het team gaan we acties uitzetten hoe we dit op een efficiënte wijze kunnen organiseren, zodat we dit blijven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	01-01-2023	31-12-2023	Instroom	Uitstroom
Senioren	53	48	29	34

In 2023 hebben er in totaal 82 verschillende gasten de Zorgboerderij bezocht.

Redenen van uitstroom:

Reden uitstroom	Opname	Overleden	Andere reden
Aantal gasten	21	4	9

Toelichting: Er zijn dit jaar meer gasten gestopt 'met een andere reden' t.o.v. van vorig jaar. Enkele gasten zijn gestopt omdat het voor hun lichamelijk te zwaar werd of wegens ziekte. Twee gasten zijn overgestapt naar een andere dagbesteding. Een gast is gestopt vanwege de lange reisafstand en de andere gast is gestopt omdat wij geen overeenkomst hadden met WMO-Geldrop. De dagbesteding zou doorgezet kunnen worden met een PGB maar dit wilde zij liever niet.

Aanpassingen: In juli is er een open dag georganiseerd, zodat potentiële gasten op een vrijblijvende wijze een kijkje konden nemen op de Zorgboerderij. De zorgtrajectbegeleiders zijn op de hoogte gebracht van het feit dat er geen wachtlijst meer was, waardoor nieuwe gasten snel konden starten.

In 2024 gaat de Zorgboerderij opnieuw een contract aan met de gemeente Geldrop. Hierdoor zullen er in 2024 ook weer meer gasten gaan starten vanuit die gemeente.

Welke zorg wordt er geboden op de Zorgboerderij?

De Zorgboerderij biedt dagbesteding aan, in de vorm van groepsbegeleiding. De groep bestaat uit ongeveer 8 tot 10 gasten.

De zorgzwaarte is per dag en per groep verschillend. Door de inzet van gediplomeerd zorgpersoneel is dit mogelijk. Wanneer de medewerkers aangeven dat de zorgzwaarte te hoog wordt, dan wordt dit besproken in een vergadering. Wanneer een gast voldoet aan de exclusie criteria dan wordt de dagbesteding in goed overleg beëindigd. Gelukkig was dit in 2023 niet nodig. Om de zorgzwaarte stabiel te houden wordt er kritisch gekeken naar de inclusie en exclusie criteria.

De Zorgboerderij verleent zorg uit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) en uit de Wet Langdurige Zorg (WLZ).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie:

In 2023 was de uitstroom hoger dan de instroom. De Zorgboerderij werd in 2023 door minder gasten bezocht t.o.v. andere jaren. Mogelijk komt dit mede doordat er geen contract was met WMO Geldrop. Andere jaren startten er meerdere gasten vanuit WMO Geldrop bij de Zorgboerderij.

De duur van dagbesteding is over het algemeen korter t.o.v. van voorgaande jaren. Wij merken dat dagbesteding pas wordt ingezet in een later stadium. Daarnaast merken wij ook op dat er in 2023 meer gasten startten met een WLZ indicatie. Voorheen startten onze gasten voornamelijk met een WMO indicatie.

Zorgaanbod:

De gasten passen bij ons zorgaanbod. De gasten worden op een deskundige wijze begeleid en bij bijzonderheden worden de juiste acties ondernomen. De inclusie- en exclusie criteria worden nauwlettend in de gaten gehouden waardoor er tijdig actie ondernomen kan worden. Bij de intake wordt er goed onderzocht of een gast past binnen ons zorgaanbod. Wanneer hier twijfel over is, mag de desbetreffende gast een maand proef draaien. Na deze periode wordt er geëvalueerd of iemand wel / niet definitief zou mogen starten.

De meeste gasten zijn gediagnosticeerd met een progressieve ziekte. Hierdoor kan iemand in het begin wel bij het zorgaanbod passen, maar later bijvoorbeeld niet meer. Tijdens de evaluatiegesprekken wordt hier aandacht aan besteed. Wanneer een bepaalde gast vele MIC-meldingen heeft, wordt er ook kritisch gekeken of diegene nog wel past binnen ons zorgaanbod. Indien dit niet het geval zou zijn, dan gaan wij samen met de eerste contactpersoon en de zorgtrajectbegeleider in gesprek en op zoek naar een passende oplossing voor beide partijen. In 2023 is hier geen sprake van geweest. Alle gasten passen bij ons zorgaanbod.

Leerpunten:

- De duur van de dagbesteding is bij vele gasten korter. Vele gasten starten pas met dagbesteding in een laat stadium waardoor zij soms al binnen enkele maanden opgenomen worden in een verpleeg- of verzorgingshuis. Hierdoor komen er regelmatig dagbestedingsplaatsen vrij. Het is belangrijk dat er tijdig nieuwe gasten kunnen starten, om op die manier het aantal gasten per dag stabiel te houden.

Veranderingen / acties:

- In 2024 gaat de Zorgboerderij een contract aan met WMO Geldrop. Hierdoor kunnen er meer gasten uit Geldrop starten en worden lege dagbestedingsplaatsen tijdig opgevuld. (Toegevoegd aan actielijst)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van medewerkers is over het algemeen redelijk stabiel. De Zorgboerderij vindt het van groot belang dat de gasten zoveel mogelijk begeleid worden door een vertrouwd gezicht.

In februari heeft een medewerker met een tijdelijk contract haar ontslag ingediend, omdat ze een andere studie ging volgen. Dit is in goed overleg gegaan.

In mei is er een nieuwe medewerker gestart voor 24 uur per week. Zij vervult de functie 'Zorgcoördinator'.

Functioneringsgesprekken:

Met alle medewerkers heeft er een functioneringsgesprek plaats gevonden. De volgende verbeterpunten zijn hieruit voortgekomen:

- Alle medewerkers geven aan zeer tevreden te zijn over de onderlinge samenwerking en de sfeer binnen het team.
- Enkele medewerkers geven aan dat zij bepaalde instrumenten missen om hun werkzaamheden efficiënt te kunnen uitvoeren. De zorgboerin pakt dit op.
- Alle medewerkers geven aan op dit moment geen specifieke scholingsbehoefte te hebben. Zij hebben de afgelopen jaren vele scholingen gevolgd.
- Ook ligt er een wens naar een afwisselender activiteiten aanbod. Hier dient het gehele team actie op te ondernemen. Het team gaat nadenken over eventuele nieuwe activiteiten.
- Met de zorgcoördinatoren zijn er individuele verbeterpunten besproken, zoals: zorgdoelen nog meer kenbaar maken binnen het team, meer op zorgdoelen rapporteren, sneller contact opnemen met de gasten bij ziekte etc.

ZZP-er:

Iedere dinsdagochtend komt er een muziektherapeute naar de Zorgboerderij voor de muziektherapie. Zij is een vaste ZZP-er.

Op 21 november 2023 heeft er met haar een functioneringsgesprek plaats gevonden. Tijdens het gesprek zijn ook de verbeterpunten van vorig jaar besproken. Deze zijn voldoende geïmplementeerd, waardoor er nu geen verder acties nodig zijn. De samenwerking verloopt goed en de gasten zijn zeer tevreden over de muziektherapie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 zijn er vijf stagiairs vanuit verschillende opleidingen stage komen lopen binnen de Zorgboerderij.

De duur van de stageperiode varieerde van twee weken tot een halfjaar.

De stagiairs volgden de volgende opleidingen: een snuffelstage vanuit de middelbare school, de opleiding 'Helpende zorg en welzijn' en de opleiding 'Begeleider specifieke doelgroepen'.

De taken van de stagiairs zijn afhankelijk van het leerjaar en het opleidingsniveau. De eindverantwoordelijkheid ligt nooit bij de stagiairs. De medewerkers dragen altijd de eindverantwoordelijkheid. Tijdens het kennismakingsgesprek en de evaluatiegesprekken wordt er samen met de stagiair besproken wat hun taken zijn. De taken worden afgestemd op de schoolopdrachten, zodat de stagiair zoveel mogelijk kan leren gedurende zijn/haar stage. Complexere taken zoals hulp bij transfers of hulp bij toiletgang, worden eerst meerdere keren onder toezicht uitgevoerd. Indien deze taken meerdere keren op de juiste wijze worden uitgevoerd, dan mag de stagiair deze taken zelfstandig uitvoeren.

De begeleiding van de stagiairs wordt als volgt georganiseerd: alle stagiairs krijgen een vaste stagebegeleider aangeboden. Bij deze persoon kunnen de stagiairs terecht met al hun vragen. De stagebegeleider en de stagiair worden zoveel mogelijk samen ingepland. Op deze manier zijn er regelmatig contactmomenten waardoor de opdrachten tijdig besproken worden en directe feedback plaats vindt.

Op het einde van de stageperiode wordt er een eindgesprek georganiseerd. Enkele weken na het einde van de stage ontvangt de stagiair een vragenformulier wat, indien gewenst, anoniem ingevuld mag worden. In dit vragenformulier staan vragen over de geboden begeleiding, de mate van contactmomenten, de ervaringen van de stagiair en is er ruimte voor het geven van tips en tops. Op die manier proberen wij als leerbedrijf de verbeterpunten te inventariseren, zodat wij in de toekomst onze stagiairs nog beter kunnen begeleiden.

In 2023 hebben de stagiairs aangegeven dat zij iedere stagedag prettig ontvangen zijn. Daarnaast vonden de stagiairs het fijn dat ze de ruimte kregen om mee te kijken en om bepaalde werkzaamheden zelfstandig uit te voeren. Sommige stagiairs gaven aan dat de communicatie voor de start van de stage vlot is verlopen. Tijdens hun stage hadden ze continu het gevoel dat ze bij het gehele team

terecht konden met vragen. Het 'dagschema voor de stagiairs' bood de stagiairs duidelijkheid en structuur, voornamelijk tijdens de beginperiode van de stage.

In 2023 hebben we geen leer- en of verbeterpunten ontvangen van de stagiairs. Door het evaluatieformulier en de gegeven feedback zien wij wel wat de stagiairs prettig vinden. Op deze punten zullen wij ons in 2024 blijven focussen gedurende de begeleiding.

In 2023 waren er twee stagiairs vanuit een particuliere opleiding. Wij ervaren een minder soepele communicatie met deze opleidingen en hebben ook het idee dat er veel onduidelijkheid is voor de stagiair. Dit zorgt voor ons als leerbedrijf voor een te hoge tijdsinvestering. Mede hierdoor hebben wij als leerbedrijf besloten om vanaf 2024 geen stagiairs meer aan te nemen van particuliere opleidingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De Zorgboerderij heeft 12 vrijwilligers. De meeste vrijwilligers komen één dagdeel per week, enkele vrijwilligers komen twee dagdelen per week.

Het team van vrijwilligers is stabiel. In 2023 zijn er twee nieuwe vrijwilligers gestart. Zij organiseren samen met een andere vrijwilliger de activiteit 'mozaieken'.

De meeste vrijwilligers organiseren een vaste activiteit welke past bij hun interesse. Hierbij kunt u denken aan: schilderen, bewegen, muziek etc. Andere vrijwilligers bieden juist graag ondersteuning bij de dagelijkse taken.

De vrijwilligers dragen nooit de eindverantwoordelijkheid.

Organisatie:

Een nieuwe vrijwilliger kan zich telefonisch of via e-mail aanmelden als vrijwilliger. De zorgboerderij plant samen met de vrijwilliger een kennismakingsgesprek in. Tijdens dit gesprek wordt er uitleg gegeven over de doelgroep en de werkzaamheden. Er wordt gekeken naar de wensen van de nieuwe vrijwilliger. Daarnaast gaat de zorgboerderij kijken naar een passende dag voor zowel de vrijwilliger als voor de gasten. Er moet namelijk wel voldoende animo zijn voor de desbetreffende activiteit en de zorgboerderij probeert de vrijwilligers zoveel mogelijk over de gehele week te verdelen. Vervolgens organiseert de vrijwilliger, onder begeleiding van een medewerker, enkele keren de activiteit. Indien dit van beide kanten uit goed verloopt, mag de vrijwilliger de activiteit zelfstandig uitvoeren.

Er wordt regelmatig geëvalueerd om tijdig actie te ondernemen. Ieder jaar vindt er een officieel evaluatiegesprek plaats met de vrijwilligers. De uitwerking van dit gesprek wordt bewaard in het dossier van de desbetreffende vrijwilliger.

Ontwikkelingen n.a.v. de evaluatiegesprekken:

Eind 2022 hadden enkele vrijwilligers aangegeven dat zij graag een extra opbergkast wilden. In 2023 is deze opbergkast geleverd. De vrijwilligers zijn hier erg blij mee.

In 2022 was er ook aangegeven dat de vrijwilligers graag een WhatsApp groep hadden, zodat zij op een eenvoudige wijze op de hoogte bleven van algemene bijzonderheden. Dit is gebeurd en in 2023 hebben de vrijwilligers aangegeven dat dit erg fijn werkt.

De vrijwilligers van het mozaieken hebben aangegeven dat ze het fijn zouden vinden als zij hulp krijgen van een stagiair of vakantiekracht indien het druk is op de groep. Zij hebben niet de wens voor structureel een extra vrijwilliger. Het team is hiervan op de hoogte gebracht tijdens de vergadering.

Enkele vrijwilligers hebben ook aangegeven dat zij bij donkere dagen graag extra licht wensen in de activiteiten ruimte. Een medewerker heeft gezorgd voor een extra lamp zodat de gasten het bij donkere dagen goed zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Over het algemeen is het team van medewerkers en vrijwilligers stabiel. Zowel de medewerkers als de vrijwilligers zijn tevreden over hun (vrijwilligers)werk. Er zijn enkele kleine verbeterpunten aangedragen om ervoor te zorgen dat de werkzaamheden nog efficiënter verlopen. Zowel de medewerkers, de vrijwilligers als de stagiairs ervaren een prettige (werk)sfeer. Er is een open communicatie en de communicatielijnen zijn kort, waardoor verbeterpunten eenvoudig doorgegeven en opgepakt kunnen worden.

Wij zijn hier als Zorgboerderij trots op. Wij vinden het van groot belang dat iedereen de Zorgboerderij met een fijn gevoel kan bezoeken. Als Zorgboerderij blijven wij werken aan de verbeterpunten, maar ook aan de punten die als zeer positief zijn doorgegeven.

Zoals aangegeven in paragraaf 4.4 hebben wij als leerbedrijf opgemerkt dat stagiairs vanuit particuliere opleidingen niet passen binnen onze Zorgboerderij. De tijdsinvestering is hierbij te groot. Mede hierdoor hebben wij besloten om vanaf 2024 geen stagiairs meer aan te nemen vanuit particuliere opleidingen. In 2024 zullen wij ons aanbod van stageplaatsen vergroten bij de reguliere opleidingen (actie is toegevoegd aan de actielijst).

De Zorgboerderij heeft voldoende bevoegd en bekwaam personeel. Alle medewerkers hebben hun zorgopleiding afgerond. Daarnaast hebben ze voldoende werkervaring en volgen zij met enige regelmaat bijscholingen. Gedurende het jaar wordt er tijdens de vergaderingen en tijdens de functioneringsgesprekken stil gestaan bij de scholingsbehoefte van de medewerkers. Wanneer er een gast start met een nieuwe zorgvraag wordt er een (bij)scholing georganiseerd voor het team. Op die manier streeft de Zorgboerderij naar kwalitatief verantwoorde zorg.

Acties voor 2024: (alle acties zijn toegevoegd aan de actielijst)

- Functioneringsgesprekken organiseren met de medewerkers
- Evaluatiegesprekken organiseren met de vrijwilligers.
- Iedere student op het einde van zijn / haar stage het evaluatieformulier laten invullen. Op dit formulier kan de student anoniem zijn / haar bevindingen noteren en feedback geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van 2023:

Bijscholing medicatie toediening:

Doel: In 2023 volgt het verzorgend- en verpleegkundig personeel een bijscholing over medicatie toediening.

Reden van dit opleidingsdoel: Het is al enkele jaren geleden dat het team daar een bijscholing over heeft gehad. Wij vinden het belangrijk dat de informatie en vaardigheden tijdig worden opgefrist. Op die manier blijft het verzorgend- en verpleegkundig personeel op de juiste wijze medicatie aanreiken.

Op 20 november 2023 heeft het verzorgend- en verpleegkundig personeel deelgenomen aan de bijscholing over medicatie toediening en bepaalde handelingen. Tijdens deze bijscholing zijn de volgende onderwerpen besproken en geoefend:

- De vitale waardes (en hoe te handelen bij afwijkende waardes)
- Stomazorg
- Medicatie (Orale en subcutane medicatie, oogdruppels en inhalaties)
- Hypo / hyper
- Bloedsuiker meten

Deze bijscholing is met goed gevolg afgerond. Tijdens de bijscholing wisten de medewerkers de vragen op de juiste wijze te beantwoorden en voerden zij de vaardigheden op de juiste wijze uit.

Bijscholing over dementie en de begeleidingsmethodieken:

Doel: In 2023 volgt het personeel een bijscholing over dementie en de daarbij behorende begeleidingstechnieken.

Reden van dit opleidingsdoel: Wij vinden het belangrijk dat er minimaal 1x per 5 jaar een bijscholing wordt gegeven over dementie. Op die manier blijft het personeel op de hoogte en kunnen zij een goede gesprekspartner zijn. Wanneer zij het ziektebeeld begrijpen, kunnen zij ook de juiste begeleiding inzetten. De vrijwilligers en de stagiairs worden ook uitgenodigd om de bijscholing te volgen.

Dit opleidingsdoel is niet behaald en wordt verzet naar april 2024. Het team gaat inventariseren welke sprekers zij graag willen uitnodigen.

De BHV-herhalingstraining:

Doel: In 2023 beheerst het personeel de kennis over bedrijfshulpverlening bij brand, ontruiming en eerste hulp.

Reden van dit opleidingsdoel: De Zorgboerderij vindt het belangrijk dat het personeel op de juiste wijze kan handelen bij onvoorziene situaties zoals brand en ontruiming. Daarnaast komt het regelmatig voor dat het personeel eerste hulp dient te bieden aan deelnemers. Daardoor is het van groot belang dat het personeel op de juiste wijze kan handelen.

Deze scholing is met goed gevolg afgerond. De medewerkers tonen tijdens onvoorziene situaties met regelmaat aan dat zij de theorie en

de vaardigheden beheersen. Zij ondernemen de juiste acties zodat een gast op de juiste wijze wordt verzorgd.

Bijscholing over (verbale) agressie:

Doel: In 2023 heeft het team een scholing gevolgd over (verbale) agressie bij mensen met de diagnose dementie.

Reden van dit opleidingsdoel: Er waren in 2022 drie MIC meldingen over verbale agressie. Als team merken wij dat verbale agressie vaker voorkomt, doordat sommige gasten zich in een ver gevorderd stadium van hun dementie bevinden. Wij willen de gasten op een juiste wijze begeleiden zodat verbale agressie zoveel mogelijk voorkomen kan worden.

In overleg met het team is deze scholing niet georganiseerd. In 2023 was er geen enkele MIC melding gerelateerd aan verbale agressie. Daardoor is de scholingsbehoefte onder de medewerkers ook afgenomen.

Intervisie bijeenkomsten met andere zorgboerderijen:

In 2023 hebben de zorgboerin en de leidinggevende deelgenomen aan de studiegroep voor Zorgboerderijen. Tijdens deze avonden was er ruimte voor intervisie. We hebben gesproken over bepaalde knelpunten in de zorgverlening en over de nieuwe regels. Ook hebben wij een uitleg gekregen over kengetallen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Informatie ziektebeelden:

Doel: In 2024 wordt er tijdens de teamvergaderingen informatie gegeven over relevante ziektebeelden. (Toegevoegd aan de actielijst)

Reden van dit doel: De Zorgboerderij vindt het belangrijk dat de kennis van de medewerkers op peil blijft. Door iedere vergadering een relevant ziektebeeld te bespreken, wordt de kennis van de medewerkers opgefrist en worden de medewerkers uitgedaagd om zich te verdiepen in het desbetreffende ziektebeeld.

Uitleg individuele begeleiding:

Doel: In 2024 ontvangt het personeel een uitleg over het bieden van individuele begeleiding. (Toegevoegd aan de actielijst)

Reden van dit doel: Indien de Zorgboerderij in 2024 gaat starten met individuele begeleiding zal het gehele team een uitleg krijgen over 'individuele begeleiding' zodat de medewerkers weten wat zij kunnen verwachten en hoe zij dienen te handelen.

Bijscholing over dementie en de begeleidingsmethodieken:

Doel: In 2024 volgt het personeel een bijscholing over dementie en de daarbij behorende begeleidingstechnieken. (Toegevoegd aan de actielijst)

Reden van dit opleidingsdoel: Wij vinden het belangrijk dat er minimaal 1x per 5 jaar een bijscholing wordt gegeven over dementie. Op die manier blijft het personeel op de hoogte en kunnen zij een goede gesprekspartner zijn. Wanneer zij het ziektebeeld begrijpen, kunnen zij ook de juiste begeleiding inzetten. De vrijwilligers en de stagiairs worden ook uitgenodigd om de bijscholing te volgen.

BHV-herhalingstraining:

Doel: In 2024 hebben alle medewerkers van het vaste team deelgenomen aan de BHV-herhalingstraining. (Toegevoegd aan de actielijst)

Reden van dit opleidingsdoel: De Zorgboerderij vindt het belangrijk dat de medewerkers op de juiste wijze kunnen handelen bij onvoorziene situaties. Daarnaast komt het regelmatig voor dat de medewerkers EHBO dienen toe te passen na bijv. een val.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De kennis en vaardigheden van onze medewerkers sluiten aan bij onze doelgroep en hun zorgvragen. De (bij)scholingen van 2023 en de (bij)scholingen voor 2024 zijn vooral bedoeld als herhaling en het opfrissen van de kennis en vaardigheden.

In de praktijk zien wij dat de kennis en vaardigheden uit de (bij)scholingen consequent worden toegepast. De medewerkers zijn bevoegd en bekwaam en handelen op een verantwoorde wijze.

Het proces:

Tijdens de vergaderingen en de functioneringsgesprekken wordt er stil gestaan bij de opleidingsbehoefte van de medewerkers. Indien er een nieuwe zorgvraag start, wordt er geïnventariseerd of de medewerkers hiervoor een (bij)scholing wensen.

Indien de medewerkers een scholingsbehoefte hebben, worden daarvoor doelen opgesteld en wordt er een (bij)scholing georganiseerd welke aansluit bij de kennis en wensen van de desbetreffende medewerker.

Na de (bij)scholing wordt er geëvalueerd of de opleidingsdoelen behaald zijn of nog verdere actie behoeven. Indien nodig wordt er een vervolg (bij)scholing georganiseerd.

Voortgang opleidingsdoelen 2023:

Van de gevolgde (bij)scholingen zijn alle opleidingsdoelen behaald. Wij regelen meestal zelf onze (bij)scholingen. Hierdoor hebben onze medewerkers de mogelijkheid om aan te geven wat zij graag zouden willen leren. Op die manier sluit de (bij)scholing echt aan op het kennisniveau van onze medewerkers. Dit wordt als zeer positief ervaren en daarom willen wij dit op deze manier voortzetten in 2024.

De bijscholing over dementie is verzet naar april 2024. De medewerkers gaan zelf inventariseren welke sprekers zij graag zouden willen uitnodigen en welke informatie zij willen ontvangen. (Is al toegevoegd aan de actielijst)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met iedere gast is er minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek. Bij gasten met een WLZ-indicatie wordt er 2x per jaar een evaluatiegesprek aangeboden. De planning van de evaluatiegesprekken verloopt goed en volgens de normen. De uitwerking van het evaluatiegesprek wordt ondertekend door de desbetreffende gast / eerste contactpersoon. De uitwerking van het evaluatiegesprek wordt bewaard in het dossier van de desbetreffende gast. Wanneer de doelen of de interventies bijgesteld worden n.a.v. een evaluatiegesprek, wordt dit kenbaar gemaakt binnen het gehele team zodat iedereen op de hoogte is van de wijzigingen.

Tijdens de evaluatiegesprekken worden de volgende onderwerpen besproken: de doelstellingen, de interventies, het reanimatiebeleid, het activiteiten aanbod, de geboden begeleiding, de ervaringen van de afgelopen periode, het vervoer, de maaltijden, de wensen en behoeften van de desbetreffende gast.

Op dit moment sluiten de begeleidingsdoelen goed aan bij de gasten. De doelen zijn realistisch en haalbaar. Bij de meeste gasten is er sprake van cognitieve achteruitgang met een progressief verloop. Hierdoor dienen bepaalde begeleidingsdoelen tussentijds bijgesteld te worden om overvraging te voorkomen. Over het algemeen zien we dat de begeleidingsdoelen behaald worden, maar toch een actief aandachtspunt blijven aangezien de situatie ieder moment kan veranderen.

Tijdens het evaluatiemoment wordt er steeds meer geëvalueerd op de begeleidingsdoelen en de interventies waardoor het effect van de geboden begeleiding zichtbaarder wordt. Tijdens evaluatiegesprekken horen we ook dat de gasten actiever worden door de geboden begeleiding en dat hun gevoel van eigenwaarde stijgt omdat zij zich hier nuttig voelen.

Het blijft voor de zorgcoördinatoren een aandachtspunt om nog meer door te vragen tijdens de evaluaties en om nieuwe interventies uit te zetten. De zorgcoördinatoren worden hierin begeleid, waardoor de evaluaties steeds concreter worden. In 2024 willen we hier weer extra op focussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen worden de meeste begeleidingsdoelen behaald. Soms worden de begeleidingsdoelen bijgesteld vanwege cognitieve

achteruitgang.

In 2021 is er meer focus gelegd op het SMART formuleren van de begeleidingsdoelen. Dit zie je nu ook terug in de evaluaties. De doelen en de evaluaties zijn persoonlijker en concreter geworden. In 2024 willen wij nog meer gaan focussen op het evalueren van de begeleidingsdoelen en de interventies. In 2023 werd dit ook al gedaan, maar dit mag nog concreter. Dit gaan we bereiken door ieder begeleidingsdoel en de daarbij behorende interventies te bespreken in het evaluatiegesprek en door te vragen met de 5 W's + H. Uit de verkregen informatie worden nieuwe interventies en/of doelen opgesteld. (Actie is toegevoegd aan de actielijst).

In 2024 gaan we noteren hoeveel doelen er worden behaald, hoeveel doelen worden bijgesteld en hoeveel doelen ongewijzigd blijven. Op die manier krijgen we als team meer inzicht in het evaluatieproces. We gaan hierin ook terug zien of de doelen concreet genoeg geformuleerd zijn en /of te groot of te klein zijn. Afhankelijk van de uitkomst, kunnen we vervolgcacties opstellen.

Er is op dit moment verder geen aanpassing nodig van de bijbehorende processen. Deze zijn enkele jaren geleden kritisch bekeken en bijgesteld. We gaan vanaf nu jaarlijks in december de processen na om te inventariseren of er aanpassingen noodzakelijk zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij vinden het van groot belang om op de hoogte te zijn van de wensen van onze gasten. Gedurende het jaar vinden er bijna dagelijks korte overlegmomenten plaats met de gasten. Daarnaast hebben er in 2023 vijf officiële inspraakmomenten plaatsgevonden, namelijk in april, juli, augustus, oktober en in december.

Tijdens de inspraakmomenten worden er zowel onderwerpen vanuit de Zorgboerderij als vanuit de gasten aangedragen. In 2023 zijn voornamelijk de volgende onderwerpen besproken: het activiteitsaanbod, het vervoer, de warme maaltijd, de wensen en verwachtingen van de gasten.

Over het algemeen blijkt uit de inspraakmomenten dat de gasten zeer tevreden zijn over de Zorgboerderij. De gasten benoemen onder andere tevreden te zijn over de buitenactiviteiten, het activiteitsaanbod en het vervoer. Daarnaast geven de gasten aan dat zij de warme maaltijd smakelijk en afwisselend vinden. De gasten vinden het fijn dat er voortaan iedere donderdagochtend buiten het terrein gewandeld wordt. Dit is langere tijd een wens geweest van vele gasten. Het aanbieden van frisdrank in de zomermaanden wordt ook als zeer positief ervaren.

Er zijn enkele kleine verbeterpunten / wensen aangedragen waardoor wij nog meer kunnen inspelen op de wensen van de gasten. Er is onder andere meer wens naar gezelschapsspellen. Dit is als verbeterpunt verwerkt in de activiteitenplanning. In de zomermaanden staat er iedere week een vakantieland centraal. In de Zorgboerderij wordt de aankleding hierop afgestemd. In de Zwaluw (het andere gebouw) werd dit nog niet gedaan. De gasten zouden het leuk vinden als dit volgend jaar ook in de Zwaluw mogelijk zou zijn.

Wij vinden het erg fijn om deze feedback te ontvangen. Op deze manier kunnen wij ons als Zorgboerderij blijven verbeteren en kunnen wij de punten die goed gaan blijven vasthouden.

De uitwerking van de inspraakmomenten is toegevoegd in de bijlage. De meeste verbeterpunten zijn direct opgepakt en verwerkt zodat deze nu geen verdere actie behoeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraakmomenten 2023

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten kunnen wij concluderen dat de gasten over het algemeen zeer tevreden zijn.

Tijdens de inspraakmomenten merken wij wel dat de respons zeer wisselend is. Door de cognitieve problematiek van onze gasten, is het voor hen niet altijd mogelijk om dit op de juiste wijze te begrijpen of hier een juiste reactie op te geven. Ondanks dit zien wij tijdens de inspraakmomenten wel dat ze 'positief' reageren.

Per inspraakmoment gebruiken wij ook verschillende vraagstellingen om op die manier ernaar te streven dat alle gasten een reactie kunnen geven.

Leer- en verbeterpunten:

- In 2024 willen we het inspraakmoment verwerken in een vragenspel. Op die manier voelt het voor de gasten mogelijk minder officieel en meer laagdrempeliger. Op een speelse en eenvoudige wijze kunnen we dan gesloten en vooral open vragen stellen. Wij hopen dat er op die manier nog meer respons zal komen zodat wij onze zorgverlening kunnen blijven verbeteren.

- In 2024 willen wij tijdens de vakantieweken ook in de Zwaluw zorgen voor een passende aankleding die aansluit bij het desbetreffende vakantieland.

De inspraakmomenten voor 2024 zijn ingepland en als actie toegevoegd aan de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Eind september 2023 heeft de Zorgboerderij al haar gasten een tevredenheidsonderzoek aangereikt.

De Zorgboerderij maakt gebruik van een eigen opgestelde vragenlijst. Het tevredenheidsonderzoek bestaat uit open en gesloten vragen. Bij enkele vragen kunnen de gasten een cijfer geven voor de aangeboden begeleiding en voor de aangeboden activiteiten.

Er zijn 47 vragenlijsten uitgezet. Daarvan heeft de Zorgboerderij 36 ingevulde tevredenheidsonderzoeken retour ontvangen. Wij vinden de respons lager dan verwacht. Mogelijk komt dit doordat de dagbesteding bij sommige gasten tijdens het onderzoek is beëindigd. Daarnaast is het invullen van het onderzoek bij meerdere gasten niet mogelijk wegens hun cognitieve problematiek.

In het tevredenheidsonderzoek zijn de volgende onderwerpen vragen gesteld: de ervaringen rondom het taxivervoer en de maaltijden, de aangeboden begeleiding, de mate van inspraak, de aangeboden begeleiding en de deskundigheid van het personeel.

Over het algemeen blijken de gasten zeer tevreden te zijn over de Zorgboerderij. De begeleiding scoort een 8,8 gemiddeld en het activiteitenaanbod scoort een 8,5 gemiddeld. Dit is een uitkomst waar wij zeer blij mee zijn. Op de gesloten vragen geven de meeste gasten ook hetzelfde antwoord. Een enkele gast is minder tevreden over bepaalde punten, deze punten zijn besproken met de

desbetreffende gasten. Er zijn dit jaar geen algemene verbeterpunten voortgekomen uit het tevredenheidsonderzoek. Daarom blijven wij ons vooral focussen op de punten die de gasten hebben doorgegeven en die zij als positief ervaren.

Doordat het tevredenheidsonderzoek anoniem ingevuld mag worden, wordt er vaak geen naam ingevuld waardoor het voor de medewerkers moeilijk is om in te kunnen spelen op individuele wensen. Daarnaast zijn sommige resultaten uit het tevredenheidsonderzoek tegenstrijdig t.o.v. van andere antwoorden uit het tevredenheidsonderzoek, de inspraakmomenten en de evaluatiemomenten.

De uitkomst van het tevredenheidsonderzoek is gedeeld met het gehele team. Het team heeft de verbeterpunten besproken met de desbetreffende gasten. Daarnaast wordt de uitslag van het tevredenheidsonderzoek ook bekend gemaakt in de nieuwsbrief van de Zorgboerderij.

De uitslag van het tevredenheidsonderzoek is als bijlage toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitslag tevredenheidsonderzoek 2023

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de resultaten van het tevredenheidsonderzoek kunnen wij opmaken dat de gasten over het algemeen tevreden zijn over de begeleiding, de activiteiten, de maaltijd en het vervoer. Er zijn enkele individuele verbeterpunten welke zijn besproken met de gasten. Vijf gasten geven aan meer afwisseling te wensen in het activiteitenaanbod.

De leer- en verbeterpunten:

- Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat zowel de vertrouwenspersoon als de klachtenfunctionaris onvoldoende bekend zijn bij de gasten en hun naasten. Wij zullen hier in de nieuwsbrief van 2024 nogmaals extra aandacht aan besteden.

- Vaker gezelschapsspellen organiseren zoals: memorie, mens erger je niet en ganzenbord. Dit verbeterpunt is verwerkt in de activiteitenplanning waardoor het geen verdere actie behoeft.

- Meer afwisseling bieden in het activiteitenaanbod. Hiervoor is de activiteitenplanning opgesteld die streeft naar meer afwisseling van activiteiten.

In oktober 2024 wordt het tevredenheidsonderzoek opnieuw afgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bij alle gasten is er d.m.v. een telefonisch gesprek en de intake procedure een persoonlijke risico inventarisatie afgenomen. De verkregen informatie is vastgelegd in de rapportage en in het zorgplan van de desbetreffende gast.

In 2023 zijn de volgende incidenten gemeld:

- 8 meldingen van valincidenten. Bij alle gasten was er een verhoogd valrisico aanwezig. In het zorgplan van de desbetreffende gast zijn er doelen opgesteld m.b.t. het verhoogde valrisico. Na het incident zijn er nieuwe interventies opgesteld, om herhaling van het incident te voorkomen.

- 5 meldingen van gasten die het terrein hebben verlaten. Bij alle vijf de gasten was er een verhoogd risico op weglopen vanwege hun cognitieve achteruitgang. Indien een gast continu toezicht en/of continu 1 op 1 begeleiding nodig heeft, dan voldoet diegene aan de exclusiecriteria en zal de dagbesteding in overleg met de eerste contactpersoon en de zorgtrajectbegeleider beëindigd worden. Bij deze gasten is er nog geen sprake van de exclusiecriteria aangezien de gasten (nog) geen continu 1 op 1 begeleiding nodig hebben, mede doordat hun gedachten van weglopen nog om te buigen zijn.

- 2 meldingen waarbij een gast zich verslikte. Bij beide gasten is er bij start van de dagbesteding een risico inventarisatie afgenomen, hieruit is gebleken dat zij beide geen verhoogd risico hadden op een verslikking. Het verslikken lijkt een eenmalig incident te zijn.

De desbetreffende medewerker registreert een MIC-melding door middel van het MIC-formulier. Hierbij wordt het (bijna) incident geanalyseerd en wordt er bekeken hoe het (bijna) incident in de toekomst voorkomen zou kunnen worden.

De MIC-meldingen m.b.t. de valincidenten:

De 8 valincidenten hadden verschillende oorzaken:

- Een mevrouw hallucineerde en was hierdoor zeer onrustig. Mevrouw is uit angst gaan rennen en viel hierdoor over een zeer grote bloempot. De bloempot was goed zichtbaar.

- Een meneer is uit het niets gevallen. Meneer is gediagnosticeerd met epilepsie. Mogelijk hierdoor een bewustzijnsdaling met een val als gevolg.

- Drie gasten zijn bij het opstaan gevallen.

- Drie keer is er een melding geregistreerd over dezelfde persoon. Hij gaat steeds op zijn rollator of op de leuning van de stoel zitten. Meneer wordt hierop aangesproken om veilig te gaan zitten maar meneer kan dit niet onthouden vanwege zijn cognitieve problematiek.

Acties: Bij ieder valincident is er eerst gecontroleerd op zichtbaar en onzichtbaar letsel door vragen aan de gast te stellen en door te observeren. Vervolgens is de gast door twee medewerkers overeind geholpen. Gedurende de dag is de gast nauwlettend geobserveerd om

eventueel letsel nog vast te kunnen stellen. Wanneer er bij een val het hoofd is geraakt, wordt de desbetreffende gast begeleid naar de huisarts om inwendig letsel uit te sluiten.

Nazorg: Van ieder valincident is een melding gemaakt. Vervolgens zijn er acties uitgezet om het valincident in de toekomst te voorkomen. De eerste contactpersoon is op de hoogte gebracht.

Evaluatie van handelen: Bij alle valincidenten is er op de juiste wijze gehandeld. Twee gasten hebben wij doorverwezen naar de huisarts om inwendig hoofdletsel uit te sluiten. Daarnaast zijn er acties uitgezet bij bepaalde gasten zodat het valrisico afneemt.

Aanpassingen / verbeteringen: Bepaalde gasten mogen enkel nog in bepaalde stoelen rusten om op die manier het valrisico te verkleinen. In 2023 was er vooral sprake van valincidenten die wij eigenlijk niet hadden kunnen voorkomen. Hierdoor zijn er ook weinig aanpassingen / verbeteringen.

De MIC-meldingen m.b.t. het terrein verlaten:

Oorzaak: Bij alle 5 de gasten was er sprake van onrust door hun cognitieve achteruitgang. Zij hadden het idee dat ze naar huis moesten en dat er iemand op hen wachtte.

Acties: Wij zijn met de gast in gesprek gegaan. Wij hebben de gast gerust gesteld en duidelijkheid geboden. Vervolgens hebben we de gast gestimuleerd om mee naar binnen te gaan en binnen te wachten op de taxi. Hier hebben wij de gast afleiding geboden.

Nazorg / aanpassingen: De eerste contactpersoon wordt op de hoogte gebracht van de situatie. Vervolgens wordt er een MIC melding gemaakt. Indien nodig wordt het zorgplan aangepast.

Evaluatie van handelen: Bij alle situaties is er goed gehandeld. De gasten hadden het terrein verlaten, maar waren nog in het zicht van de Zorgboerderij. Hierdoor konden de medewerkers direct naar de desbetreffende gasten toe. De gasten zijn vervolgens samen met de medewerker teruggekeerd naar de Zorgboerderij.

De MIC-meldingen m.b.t. het verslikken:

Oorzaak: Twee gasten hebben zich verslikt in hun eten. Een gast verslikte zich bij het eten van de uiensoep, de andere gast verslikte zich in een tartaar.

Acties: Beide gasten hebben wij gestimuleerd om te hoesten. Vervolgens hebben wij enkele stoten tussen de schouderbladen gegeven waardoor de luchtweg weer vrij is gekomen.

Nazorg / aanpassingen: Bij beide gasten hebben wij de eerste contactpersoon op de hoogte gebracht. De desbetreffende twee gasten zijn de gehele dag nog geobserveerd. Er wordt geen tartaar meer geserveerd. Dit is voor onze doelgroep te droog waardoor de kans op verslikken groot is. De uien in de uiensoep worden voortaan kleiner gesneden.

Bij beide incidenten is er geen expertise betrokken geweest. Aangezien het duidelijk een 'eenmalig incident' bleek te zijn. Er waren namelijk geen symptomen van slikproblemen en beide gasten hadden ook geen aandoeningen waardoor er een verhoogd risico zou zijn op verslikken. Indien de desbetreffende gast geen normale ademhaling zou hebben, zou blijven hoesten, moeite zou houden met slikken of het gevoel bleef hebben dat er iets in zijn/haar keel zou zitten dan zouden wij de huisarts inschakelen.

Indien wij bij gasten symptomen waarnemen van een slikstoornis of indien het verslikken zich herhaalt, dan nemen wij na overleg met de eerste contactpersoon contact op met een logopedist. Naar aanleiding van dit gesprek, kunnen wij preventieve acties ondernemen om verslikken te voorkomen.

Evaluatie van handelen: De medewerkers hebben direct de juiste acties ondernomen waardoor de luchtweg vrij is gekomen. Zij hebben de EHBO goed onder controle.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

De MIC meldingen worden op een correcte wijze consequent geregistreerd. Alle MIC meldingen zijn ook terug te vinden in de rapportage van de desbetreffende gast. Indien nodig zijn er acties opgesteld in het zorgplan om op die manier een volgend incident te voorkomen. Bij alle meldingen is er op de juiste wijze gehandeld waardoor situaties niet uit de hand zijn gelopen.

Ondanks de (bijna) incidenten, was er in 2023 geen sprake van de exclusiecriteria. Om de grenzen aan zorg te bewaken hebben wij exclusiecriteria opgesteld. De dagbesteding wordt beëindigd indien:

- Individuele begeleiding continu noodzakelijk is.
- De gast gedurende de dag afhankelijk is van lift- en/of til systemen.
- Wij de veiligheid niet meer kunnen waarborgen, doordat de dementie bij de desbetreffende gast zover gevorderd is (denk aan continu weglopen).
- Er sprake is van onvrijwillige zorg.

Wanneer er een gast gaat starten met dagbesteding wordt er op dit moment d.m.v. een telefonisch gesprek en de intake procedure een persoonlijke risico inventarisatie afgenomen. De verkregen informatie wordt vastgelegd in de rapportage en in het zorgplan van de desbetreffende gast.

Vanaf maart 2024 gaan we de persoonlijke risico inventarisatie afnemen d.m.v. het daarvoor bestemde 'Persoonlijke risico inventarisatie formulier' uit de kennisbank. Tijdens de evaluatiegesprekken wordt er opnieuw een persoonlijke risico inventarisatie afgenomen en wordt het persoonlijke risico inventarisatie formulier opnieuw ingevuld.

Op die manier hopen wij eventuele risico's nog beter in beeld te krijgen / vast te leggen. Mogelijk krijgen we hierdoor ook een beter beeld of een risico is toegenomen en of hiervoor de acties bijgesteld dienen te worden.

Het afgelopen jaar waren er meer valincidenten t.o.v. andere jaren. De valincidenten zijn geanalyseerd maar waren bijna niet te voorkomen. Indien ze wel te voorkomen waren, zijn er individuele aanpassingen/verbeteringen gedaan, zoals:

- In het zicht van een medewerker laten rusten
- In een bepaalde stoel rusten
- Niet opstaan zonder begeleiding

Het afgelopen jaar waren er veel minder meldingen m.b.t. het terrein verlaten t.o.v. vorig jaar. Mogelijk komt dit doordat er het afgelopen jaar minder gasten zijn gestart met 'wegloop drang'. Er is namelijk geen sprake van specifieke verbeteringen.

Acties:

- Bij de incidenten die voorkomen hadden kunnen worden, zijn er individuele acties opgesteld zoals hierboven vermeld.
- In 2024 wordt ieder (bijna) ongeval geregistreerd als MIC melding. (Toegevoegd aan actielijst).
- In maart 2024 wordt er gestart met het afnemen van de persoonlijke risico inventarisatie d.m.v. het daarvoor bestemde 'Persoonlijke risico inventarisatie formulier' uit de kennisbank bij iedere intake en bij ieder evaluatiegesprek. (Toegevoegd aan actielijst).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Vierde inspraakmoment organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 07-12-2023 (Afgerond)

In het team bespreken of het mogelijk is om iedere medewerker aanspreekpunt te maken over één bepaalde van vorm van dementie of over één bepaald ziektebeeld.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 06-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de vergadering in november 2023 is dit besproken. Iedere vergadering zal er om de beurt een medewerker een uitleg geven over een bepaald ziektebeeld of over een bepaalde vorm van dementie.

Tevredenheidsmeting uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 02-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle gasten hebben een tevredenheidsonderzoek ontvangen. De uitkomsten zijn verwerkt in een overzichtelijk document.

Onderzoeken welke mogelijkheden er zijn voor een praktijktoets en de praktijktoetsen inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023
Actie afgerond op: 05-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er is overleg geweest over het uitvoeren van praktijktoetsen. Dit is niet eenvoudig. In overleg met het Summa college volgt het team 1x per 3 jaar een bijscholing waarbij ze ook de handelingen kunnen uitvoeren.

De kennis van het team vergroten over het onderwerp (verbale) agressie.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: In overleg met het team deze bijscholing niet georganiseerd.

Derde inspraakmoment organiseren.**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023**Actie afgerond op:** 01-08-2023 (Afgerond)**Toelichting:** 31 juli heeft er een inspraakmoment plaats gevonden. De aandachtspunten zijn meegenomen ter verbetering.**Aan iedere stagiair een evaluatieformulier aanreiken op het einde van hun stage.****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023**Actie afgerond op:** 02-08-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Iedere stagiair heeft een evaluatieformulier ontvangen. We hebben niet alle evaluatieformulieren retour ontvangen.**Open dag organiseren in juli 2023.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Actie afgerond op:** 08-07-2023 (Afgerond)**De open dag bekend maken via de website en de krant.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**Actie afgerond op:** 08-07-2023 (Afgerond)**Toelichting:** De open dag heeft 8 juli 2023 plaatsgevonden.**In 2023 wordt er gekeken naar relevante scholingen voor het team via Brabant Leert of d.m.v. het STAP-budget****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**Actie afgerond op:** 01-08-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Er werden in 2023 geen relevante scholingen georganiseerd voor de Zorgboerderij.**Open dag organiseren.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Actie afgerond op:** 08-07-2023 (Afgerond)**Toelichting:** 8 juli heeft de open dag plaatsgevonden.**Team activiteiten organiseren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** 10-05-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Het team is in april gaan bowlen en uit eten. In de vergadering van mei, wordt er een nieuwe activiteit gepland.

Contact opnemen met zorgorganisaties over de organisatie van zorg binnen de korte verblijf kamers.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2023
Actie afgerond op: 10-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: De korte verblijfkamers worden op dit moment ingezet voor dagbesteding.

Open dag organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023
Actie afgerond op: 11-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: 8 juli 2023 is de open dag. De voorbereidingen zijn in volle gang.

Tweede inspraakmoment organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 11-04-2023 (Afgerond)

Alle algemene bijzonderheden voor de vrijwilligers doorgeven in de whatsapp groep.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 11-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: De vrijwilligers ervaren dit als zeer positief.

Voor iedere nieuwe vrijwilliger een VOG aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 30-03-2023 (Afgerond)

Activiteitenplanning opstellen

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2023
Actie afgerond op: 07-03-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

Vacature plaatsen voor een nieuwe medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2023
Actie afgerond op: 25-02-2023 (Afgerond)

De uitslag van het tevredenheidsonderzoek vermelden in de nieuwsbrief.

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2023
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)

In januari vind het eerste inspraakmoment plaats.

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2023
Actie afgerond op: 28-01-2023 (Afgerond)

De klachtenfunctionaris en de vertrouwenspersoon in de nieuwsbrief benoemen.

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2023
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)

Evaluaties en dagrapportage kan meer gericht worden op de doelen/domeinen. Dit mag in het jaarverslag verantwoord worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Neem contact op met het Kwaliteitsbureau omtrent de uitbreiding en verbouwing m.b.t. kort verblijf.

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2021
Toelichting: In overleg met het kwaliteitsbureau hoeft dit pas wanneer de gasten gaan logeren binnen de korte verblijfkamers. Hierdoor blijft deze actie nog open staan. De geplande uitvoerdatum kan helaas niet gewijzigd worden.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Contract aangaan met WMO Geldrop.

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2024

Eerste inspraakmoment organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024

De zorgtrajectbegeleiders die werkzaam zijn in de gemeente Heeze- Leende, Sterksel op hoogte brengen van de individuele begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2024

De vertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris benoemen in de nieuwsbrief.

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2024

Contact opnemen met andere aanbieders die ook individuele begeleiding aanbieden om informatie en praktische tips in te winnen.

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2024

Uitleg geven over het evalueren van het zorgleefplan tijdens de vergadering op 15-02-2024

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

Tijdens de vergadering het rapporteren op doelen onder de aandacht brengen en acties uitzetten samen met het team.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

In 2024 wordt er in een document bijgehouden hoeveel doelen er worden behaald / bijgesteld.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

Het aantal stageplaatsen doorgeven aan de reguliere opleidingen.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Een vragenspel ontwerpen m.b.t. het inspraakmoment.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

In de tweede nieuwsbrief bekend maken dat de Zorgboerderij individuele begeleiding gaat aanbieden aan senioren uit de gemeente Heeze- Leende, Sterksel.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

In maart 2024 wordt er gestart met het afnemen van de persoonlijke risico inventarisatie d.m.v. het daarvoor bestemde 'Persoonlijke risico inventarisatie formulier' uit de kennisbank bij iedere intake en bij ieder evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2024

Tijdens iedere teamvergadering een ziektebeeld en/of zorghandeling bespreken.

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2024

Inventariseren welke aankleding nodig is voor de aankleding van de vakantieweken in de Zwaluw.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024

De zorgcoördinatoren zijn geïnformeerd over de mogelijkheden binnen de korte verblijfkamers.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Toelichting: De acties omtrent de korte verblijfkamers konden dit jaar niet uitgevoerd worden. Door COVID-19 worden de korte verblijfkamers nog gebruikt voor dagbesteding om 1,5 meter afstand te waarborgen.

Een (bij)scholing over dementie en de daarbij behorende begeleidingstechnieken organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Tijdens iedere evaluatie vragen of er meer / minder behoefte is aan inzet van dagbesteding.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Tweede inspraakmoment organiseren

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2024

Bij ieder evaluatiegesprek evalueren met de 5W's + H.

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2024

Een uitleg organiseren over het bieden van individuele begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024

Alle medewerkers inplannen voor de BHV-herhalingstraining.

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2024

Iedere student op het einde van zijn/haar stage het evaluatieformulier laten invullen.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2024

Bij de start van individuele begeleiding de werkbeschrijving aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2024

In mei 2024 wordt de digitale RIE opnieuw doorlopen, aandachtspunten worden onder de aandacht gebracht binnen het team.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2024

In 2024 alle (bijna) ongevallen registreren als MIC-melding.

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2024

Derde inspraakmoment organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2024

Het tevredenheidsonderzoek afnemen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Functioneringsgesprekken organiseren met de medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Evaluatiegesprekken organiseren met de vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Alle documenten doornemen om te inventariseren of er wijzigingen nodig zijn.

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

Vierde inspraakmoment organiseren.**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2024**Nieuwe VOG aanvragen voor de Zorgboerin****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst werkt voor ons als een fijne reminder. Wanneer er een actie uitgevoerd dient te worden, ontvangen wij hiervan een bericht in onze mailbox. Hierdoor kunnen wij de actie direct uitvoeren.

De acties worden realistisch gepland en verdeeld over het gehele jaar. Het komt soms ook voor dat wij acties eerder uitvoeren, omdat het planmatig op dat moment beter uitkomt.

Er zijn geen leer- en/of verbeterpunten m.b.t. de actielijst. In 2024 streven wij naar dezelfde aanpak als in 2023 omdat dit voor ons het fijnste werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel: De Zorgboerderij blijft de continuïteit van zorg waarborgen.

Doel: De Zorgboerderij blijft succesvol door te streven naar innovatie en efficiëntie.

Doel: De Zorgboerderij gaat haar zorgaanbod vergroten door het aanbieden van individuele begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doel: In 2024 biedt de Zorgboerderij individuele begeleiding aan senioren in de gemeente Heeze- Leende en Sterksel.

Doel: In 2024 zijn er per dag minimaal 20 gasten aanwezig.

Doel: In 2024 is er per dag voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig.

Doel: In 2024 wordt ieder doel uit het zorgleefplan geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen voor de komende vijf jaar:

Doel: De Zorgboerderij blijft de continuïteit van zorg waarborgen.

Lange termijn acties:

- Kritisch blijven kijken naar de normale gang van zaken.
- Uitdenken van verschillende scenario's en hiervoor maatregelen uitwerken, mocht het zover komen.
- Bepaalde taken overdragen aan meerdere medewerkers, zodat iedereen deze taken in onvoorziene situaties kan uitvoeren.
- Zorgen voor voldoende bevoegd en bekwaam personeel.

Doel: De Zorgboerderij blijft succesvol door te streven naar innovatie en efficiëntie.

Lange termijn acties:

- Het zorgaanbod vergroten door te starten met individuele begeleiding.
- De kwaliteitseisen zoveel mogelijk nastreven.
- Kritisch blijven kijken of er veranderingen nodig zijn.
- Eventuele veranderingen doorvoeren.
- Zorgen voor voldoende bevoegd en bekwaam personeel.

Doel: De Zorgboerderij vergroot haar zorgaanbod.

Actie:

- Individuele begeleiding aanbieden.

Doelstellingen voor 2024:

Doel: In 2024 biedt de Zorgboerderij individuele begeleiding aan senioren in de gemeente Heeze- Leende en Sterksel.

Korte termijn acties:

- De werkbeschrijving aanpassen zodra er gestart gaat worden met individuele begeleiding.
- De zorgtrajectbegeleiders van de gemeente Heeze- Leende en Sterksel op de hoogte brengen dat wij individuele begeleiding gaan bieden.
- Contact opnemen met andere aanbieders die ook individuele begeleiding aanbieden om informatie en praktische tips in te winnen.
- In de tweede nieuwsbrief van 2024 bekend maken dat de Zorgboerderij individuele begeleiding gaat aanbieden aan senioren uit de gemeente Heeze- Leende, Sterksel.

Doel: In 2024 zijn er per dag minimaal 15 gasten aanwezig.

Korte termijn acties:

- Gasten die afwezig zijn, direct vragen of zij de gemiste dag op een ander moment zouden willen inhalen.
- Zo snel mogelijk contact opnemen met gasten die willen starten.
- Tijdens iedere evaluatie vragen of er meer / minder behoefte is aan inzet van dagbesteding.

Doel: In 2024 is er per dag voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig.

Korte termijn acties:

- Tijdens de vergaderingen, de functioneringsgesprekken en bij een verandering in zorgvraag vragen naar de scholingsbehoefte van de medewerkers.

- Bijscholingen organiseren die aansluiten bij de scholingsbehoefte van de medewerkers.

Doel: In 2024 wordt ieder doel uit het zorgleefplan geëvalueerd.

Korte termijn acties:

- De zorgcoördinatoren uitleg geven over de nieuwe wijze van evalueren tijdens de vergadering van 15-02-2024.
- De zorgcoördinatoren een voorbeeld laten zien over de nieuwe wijze van evalueren.
- De zorgcoördinatoren begeleiden bij de nieuwe wijze van evalueren.

Alle acties zijn in deze paragraaf of in een eerdere paragraaf toegevoegd aan de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Uitslag tevredenheidsonderzoek 2023 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraakmomenten 2023 |
|------------|---|