

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Blinkende Wilg

Blinkende Wilg

Locatienummer: 1550



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Blinkende Wilg

Registratienummer: 1550

H. Reindersweg 13a, 7933 TW Pesse

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.blinkendewilg.nl>

Locatiegegevens

Blinkende Wilg

Registratienummer: 1550

H. Reindersweg 13a, 7933 TW Pesse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Bijlagen

- voorwoord jaarverslag 2017

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgwekerij Blinkendewilg bestaat 11 jaar.

De slogan: wat iemand raakt zet ons in beweging, is nog steeds van toepassing.

We werken hard om de persoonlijke doelen van de deelnemers samen met hen waar te maken.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zo als altijd is er veel reuring op de zorgkwekerij.

De boomkwekerij is in 2016 weer meer opgepakt doordat er weer in geïnvesteerd is.

Er is nieuw stek gekocht en er is gezorgd voor een extra afzet kanaal in de vorm van een nieuwe cash en carry .

Dit jaar heeft deze investering zijn vruchten afgeworpen.

Er is meer omzet gedraaid..

Daarnaast zijn er weer nieuwe tuinprojecten geweest en zijn er gewone tuin abonnementen die de deelnemers inspireren.

Ook zijn er deelnemer die voor het eerst ook meedraaien met een tuin project..

Als laatste is er in de winter een mooi project geweest van een bloemstylist die voor grote groepen cursisten veel houten schijven nodig had.

Dit maakte dat in de natte december maand weer veel binnen werk was, maar dat er toch steeds gezaagd werd.

Als laatste hebben we veel plezier gehad van de Serre die in 2017 gebouwd is..

Deelnemers hebben nu aangrenzend aan de kantine een rustige lichte werkplek .

Er wordt veel gebruik van gemaakt.

Er is een nieuwe boekhouder aangetrokken.

Naast boekhouding doen ze ook de personeelsadministratie .

Ze geven ook advies over arbeidscontracten.

Het is een meerwaarde voor ons bedrijf ...

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De zorgwekerij is in een stabiele fase beland.

Zowel in het projecten groen als in het kleine arbeidsmatige werk wat in de serre gebeurt , zijn er op een rustige manier leuke ontwikkelingen.

Het is een pittig jaar geweest omdat we door prive omstandigheden een poosje niet alle energie in het bedrijf konden stoppen.

Ondanks de achterstand die we het begin van het jaar opgelopen hebben, is het gelukt om dit in te halen.

Ik ben tevreden over de nieuwe boekhouder en heb geleerd om hulp te vragen als ik ergens niet uit kom..

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin vorig jaar hadden we 20 deelnemers.

Het is een diverse doelgroep .

deelnemers met een geestelijk beperking, met psychiatrische beperking zoals autisme ADHD PDD-NOS.

deelnemers met psychiatrische problematiek en deelnemer met niet aangeboren hersenletsel.

Er zijn 4 deelnemers vertrokken (verhuizing en pensionering) en 2 deelnemers bijgekomen ..

Aan het einde van 2017 waren er 18 deelnemers

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie:

Wat betreft aantal deelnemers zijn we stabiel gebleven.

Wat betreft dagdelen en zorgzwaarte pakket zijn we ophoog gegaan.

Wat betreft de wens om tot een instroom van jongeren te komen, zijn we niet verder gekomen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

2016 was er een ruime personele bezetting ivm ruim goed ingewerkte mbo bol stagiaires.

Begin 2017 was er een verschuiving waardoor er een vacature ontstaan was.

Deze werd opgevuld door een HBO medewerker met jaren werkervaring.

Het bleek echter dat ze door persoonlijk problemen de functie op de blinkendewilg niet uit kon voeren.

Na 3 maanden is in goed overleg afgesproken dat ze niet meer ingeroosterd zou worden.

Een oud stagiaire en invalkracht had in haar rooster van HBO SPH ruimte om 2 dagen te werken op de blinkendewilg .

Dit ging goed.

Ze heeft deze dagen oo coördinerende taken op zich gekregen.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Vanaf 01-2017 hebben we 5 stagiaires gehad .

Opleidingen van de stagiaires zijn mbo maatschappelijk dienst verlening niveau 3 en 4 .

ook hebben we een student van HBO Socialwork

Zelf ben ik de centrale stage begeleider.

ik overleg echter veel met mijn man en de andere 2 begeleiders..

De stagiaires weten dat ik met de input van hen, hun feedback geef.

Elke week is er een stage gesprek

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 2 vrijwilligers op de zorgkwekerij.

Hun taken zijn 1 op 1 de deelnemer helpen bij hun activiteit.

Het is niet de bedoeling dat ze verantwoordelijkheid dragen in allerlei in begeleidingssituaties.

Ze zijn goed in de activiteit bv lassen of tuinieren en dat is hun middel in het contact .

Wanneer de deelnemer uit zijn doen raakt of veel vragen heeft overleggen ze met de aanwezige begeleiders ..

Er is per jaar steeds een gesprek met een vrijwilliger.

Ik maak aantekeningen en voeg het toe aan hun dossier.

conclusie: ivm gezondheidsproblemen = 1 vrijwilliger een poos uit geweest.

Met de ander is alles stabiel

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een gevarieerde gemotiveerde groep begeleiders aan het werk.

Bol stagiaires die goed functioneren proberen we aan ons bedrijf te binden door hen inval werk aan te bieden in de vakanties.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

mezelf Mijn kennis houd ik op peil door me steeds te verdiepen in nieuwe onderwerpen.

Eind 2016 had ik besloten om te stoppen met mijn boekhouder.

Vanaf 2017 had ik een nieuwe boekhoudkantoor.

Ik heb veel kennis opgedaan en vaardigheden geleerd met een nieuwe boekhoud systeem.

Verder heb ik de personeelsadministratie ook bij dit kantoor onder gebracht.

Van hen heb ik goede ondersteuning ontvangen wat betreft werknemers beleid zoals een goed contract en rechten van werknemers.

Dit geldt ook bij eisen die gemeentes aan zorgaanbieders stellen.

Het is pittig om te voldoen aan hun eisen wat betreft verantwoording.

Het maakt het zwaar omdat de ambtenaren niet klant vriendelijk omgaan met kleine zorgaanbieders.

Ik heb veel vaardigheden moeten leren om aan hun systeem eisen te voldoen.

Verder ben ik over gestapt naar een nieuw verzekeringskantoor.

Ook van hun advies heb ik geleerd.

Wat betreft zorg/begeleiding, heb ik veel geleerd van het bestuur en de groep van de vereniging Zuidwest Drenthe.

Eens per 2 maanden is er een voorbereidingsochtend en daarna een avond waarin er bv een lezing georganiseerd wordt.

Zowel de voorbereidingsochtend als de lezingen zijn voor mij leerzaam.

Verder heb ik zelf een les gegeven aan de opleiding voor Social work.

Deze uitdaging was voor mij ook leerzaam.

Mijn man Alex :

Mijn man heeft dit jaar geen officiële opleiding gevolgd zoals vorig jaar.

We heeft hij zijn eigen intervisie groepje.

Ook is hij intensiever bezig met de Vrienden stichting.

Het bestuur is daarvan uitgebreid met kapabele mensen

Alex krijgt van hen goede leerzame feedback

Begeleider E

E is in 2016 afgestudeerd MBO 4 Maatschappelijke zorg

Hij heeft dit jaar een basis cursus BHV gevolgd

Dit omdat hij vaak alleen met deelnemers op pad is.

Verder heeft E een 3 tal gesprekken gevoerd met een coach om zijn functioneringsdoelen (beter communiceren) te behalen.

Begeleider A

Begeleider a werkt al vanaf 2011 bij ons eerst als BBL stagiaire, later als inval kracht.\

A is op dit moment bezig met het afronden van haar opleiding SPH.

A. werkt anderhalf tot 2 dagen per week op de Blinkendewilg.

A. geeft het team ook input vanuit haar opleiding zoals bij het ontwikkelen van begeleidingsplannen voor deelnemers voor begeleiders.

(BVB)

Begeleider C.

Zij is in januari 2017 aangenomen als invalkracht.

Dit voor 2 dagen in de week.

C heeft een hbo opleiding in de zorg achter de rug en 15 jaar ervaring in het werken in een instelling.

Het lukte C. niet goed om haar draai te vinden op de blinkendewilg.

Al snel bleek dat ze te grote persoonlijke problemen had, om als begeleider de functioneren.

Na een kleine 3 maand is in goed overleg afgesproken dat c. niet meer ingeroosterd zou worden .

Dit was op het moment dat begeleider aangegeven had, meer te kunnen werken.

stagiaires

In 2017 zijn er 8 stagiaires geweest.

dit allemaal verdeeld over verschillende dagen en verschillende tijdsperiodes

4 van de 8 zijn in de school vakanties gevraagd als inval kracht.

Teambuilding,

Als team is er in juni een teambuilding avond geweest.

Het doel was dat het de samenwerking in het team zou verbeteren door elkaar ook buiten het team te zien.

Dit doel is behaald.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV Herhalings cursus 6-2017 Alex en Jessie

BHV Basis cursus begeleider e 11-2017

Alex 3 intervisie bijeenkomsten.

Jessie 2 intervisie/ bestuurbijeenkomsten + 3 inspiratie avonden

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Mezelf

Ik wil doorgaan op de ingeslagen weg.

Het bestuur/ intervisie groepje houdt me scherp.

Alex idem

Begeleider E

Oriënteert zich op een opleiding waar vanuit het ministerie subsidie voor aangevraagd kan worden.

Begeleider A

Wil komend jaar afstuderen .

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Af en toe een team building dag is leuk en nuttig.

Te grote opleidingsdoelen van Alex of mij kunnen te veel energie kosten waardoor het werk er onder leidt.

Goede contacten met collega's en een goed intervisie/bestuur kan helpen om jezelf te vernieuwen.

goed om uit te zoeken welke mogelijkheden er zijn vanuit het kabinet Rutte 3 voor personeel in de zorg .

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Begeleidingsplan gesprekken .

kenmerk: jaarlijks met deelnemer en woonbegeleider ondertekent verslag

Deze begeleidingsplan gesprekken voer ik al sinds 2011 het kwaliteit systeem ingevoerd werd op de Blinkendewilg.

Dit gaat goed.

De deelnemers voelen zich in deze jaarlijkse evaluatie gezien en zowel de begeleiders als de deelnemers werken er graag aan mee.

Tijdens het gesprek evalueren we de opgestelde doelen. Ook bespreken we of doelen afgesloten kunnen worden en of er nieuwe doelen zijn.

In algemene zin kun je zeggen dat deelnemers het gesprek als een positief functioneringsgesprek zien.

Het geeft hen zelfvertrouwen, voelen nog meer dat ze er mogen zijn.

Nieuwe eisen worden ook met de deelnemer besproken zoals de verplichte bijscholing examen van kettingzaag opleiding.

Omdat er een begeleider van wonen bij het gesprek aanwezig is wordt er gekeken naar het samenspel tussen begeleider van wonen en de Blinkendewilg.

Verder kijken we naar vervoer, op tijd komen, energie die het kost om te werken, ziekte verzuim, behaalde resultaten en wensen voor de toekomst.

begeleidingsplannen voor begeleiders (bvb)

kenmerk: geschreven voor het team van begeleiders, niet besproken en ondertekent met de deelnemers, besproken in het begeleidingsoverleg

We hebben naast de begeleidingsplannen dit jaar ook BVB ontwikkeld.

Het bleek dat begeleiders de doelen van de deelnemers moeilijk kon benoemen, gedurende het jaar door.

We hebben gezocht naar een manier om het methodisch werken met de deelnemer beter in het team te implementeren.

Het bleek dat deelnemers niet altijd genoeg zelfinzicht hebben om mee te werken aan doelen die wij als begeleiders voor hen hebben.

een voorbeeld: deelnemer E is vaak heel star en kan zijn klus niet overzien.

Hij is vaak gespannen en kan zich niet goed begeleidbaar op te stellen.

In het reguliere begeleidingsplan kan hij niet aangeven dat dit een doel voor hem is.

In het begeleidingsplan voor begeleiders (BVB) staan allemaal voorbeelden en tips voor begeleiders om met deelnemer E om te gaan waardoor het doel : Ontspannen meedoen, wel gehaald kan worden .

De deelnemers lezen dit verslag niet.

Het verslag wordt in het begeleidingsoverleg door de schrijver van het verslag voorgelezen.

collega's stellen vragen over het verslag.

Gezamenlijk komen we tot een BVB dus te een gezamenlijke aanpak van de deelnemer.

Begeleiders verdelen de verschillende deelnemers onder elkaar en schrijven allemaal aan de BVB.

De BVB wordt regelmatig vernieuwd..

De praktijk is dat de BVB een goede inwerk plan is voor begeleiders om met de verschillende deelnemers om te gaan.

Ze leren van elkaar en blijven zo scherp en methodisch werken.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn tevreden over de nieuwe stap die we gemaakt hebben met het invoeren van BVB .

De regulier begeleidingsplannen blijken nog steeds te werken.

Een begeleiding plan gesprek met een woon begeleider is een goede manier om aan te geven dat er ruimte is voor instroom van nieuwe deelnemers.

Op deze manier zijn er in het verleden veel nieuwe deelnemers geplaatst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal 3 keer per jaar is er een deelnemers vergadering.

Steeds wordt er al een week van te voren deelnemers gevraagd om onderwerpen die ze willen inbrengen.

Dit gaat goed.

Wat opvalt is dat veel vergaderpunten over de regels van de verschillende honden gaat.

Andere vergaderpunten zijn: notulen van de vorige keer, projecten (wat wordt er gebouwd, welke klus staat op de planning), planning van voorgenomen feestjes en uitjes, personele bezetting, rooster vrije dagen en activiteiten.

deelnemers komen vaak met onderwerpen aan als: corvee of dat goed door iedereen uitgevoerd wordt, gedragsregels in de bus, regels rondom honden.

Ook de huisregels en bv de ontruiming oefening worden hier besproken

Het blijkt dat het nodig is om 3 maal per jaar daar gezamenlijk over te hebben.

De vergadering verloopt vaak in een goede sfeer. .

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deze blijken nuttig te zijn.

Vaak gebruiken we de rol als voorzitter van het inspraak moment om als stage opdracht voor de verschillende stagiaires.

Dit werkt goed.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit wordt nu sinds 2 jaar anoniem ingevuld.

De deelnemers vinden het wel prettig om te doen.

In het tevredenheidsonderzoek uit 2016 kwam naar voren dat het pad in de kas erg wiebelig is voor mensen met slecht zicht en of mensen die wankel op de benen staan.

In september 2017 is dit pad door de kas vernieuwd.

we hebben 20 vragenlijsten uitgedeeld..

Alle 20 hebben we retour gekregen.

Dit omdat we de vragenlijsten in laten vullen als een stagiaire in het kantoor aanwezig is.

Datum: 2017

(omcirkel wat van toepassing is)

Kan je kiezen wat je wilt gaan doen.

Helemaal niet een beetje er zijn genoeg mogelijkheden.

Wordt er geluisterd naar wat jij wilt?

Helemaal niet een beetje er wordt goed geluisterd.

Vind je het nuttig wat je hier op het bedrijf doet?

Helemaal niet een beetje nuttig ik vind mijn werk hier erg nuttig.

Kun je werken aan je doelen?

Helemaal niet een beetje ik kan goed werken aan mijn doelen.

Heb je het gevoel dat er genoeg afwisseling is in je werk en/of de dingen erom heen.

Helemaal niet een beetje Ja er is genoeg afwisseling .

Als je ergens mee bezig bent en het lukt niet, kun je dan om hulp vragen. ?

Helemaal niet een beetje Ja , ik krijg hulp .

Als er iets gebeurt wat je niet leuk vindt, heb je het gevoel dat het opgelost wordt?

Helemaal niet een beetje Ja, het wordt opgelost

Wat vind je van de sfeer op het bedrijf?

Helemaal niet leuk. een beetje leuk erg leuk

Heb je het gevoel dat je bij de groep hoort?

Helemaal niet een beetje Ja ik voel dat ik bij de groep hoor .

Voel jij je veilig op het bedrijf?

Helemaal niet een beetje ik voel me veilig op het bedrijf

Heb je tips voor ons bedrijf om de zorg te verbeteren?

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wanneer een deelnemer om een dergelijke grote investering vraagt als bv verbetering van een pad door de kas, kan dit niet altijd direct uitgevoerd worden, ivm de hoge kosten .

We houden er echter wel rekening mee.

Verder is men erg tevreden en zijn er weinig tips .

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Afmaken van de bestrating van de parkeerplaats

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 12-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: De parkeer plaatsen zijn aangelegd.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 11-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: de ontruimingsoefening was 15-11-2017. Daarna is de map aangepast met nieuwe telefoon nrs

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 23-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

Acties voor 2018 opstellen. Acties die voortvloeien uit uw doelstellingen en plannen voor het komende jaar. Ook de jaarlijkse acties opnemen zoals: - Zoonosencertificaat - Bijwerken ks - Controle elektrische apparaten - Inspraakmomenten (4x een aparte actie aanmaken) - Indien van toepassing controle speeltoestellen - EHBOmiddelen controleren - Brandblusmiddelen controleren - Actualiseren RI&E - Scholing medewerkers - Tevredenheidsonderzoek - Evaluatie gesprekken - Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2018

inplannen 4 maal een deelnemers overleg voor 2018

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

De actielijst kunt u nog verder uitbreiden door alle verplichte jaarlijkse acties in te plannen, 4 acties aan te maken voor de inspraakmomenten (ieder moment een aparte actie), denk ook eigen activiteiten, enz. De actielijst zo compleet mogelijk maken.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018

klachten reglement opstellen

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

aanbesteding wmo regelen

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

3 jaarlijkse R.I.E. regelen voor Audit

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

audit afronden

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

ontruimingsoefening organiseren

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

In het netwerkclubje van bezinn (groep zuidwestdrenthe) bespreken hoe ze omgaan met de eisen wbt ondersteunend netwerk wat aan jeugd gesteld wordt.  

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het netwerkclubje blijft bestaan. Er is een plan om tot nieuwe instroom van jeugd te komen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 11-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In de planning over 2017 , hebben alle deelnemers hun jaarlijkse gesprek gehad

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 11-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: alle deelnemers zijn bevraagd. De envelop met de bevindingen is toegevoegd aan de kwaliteitssysteem map

**Functioneringsgesprekken **

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 11-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Met de 2 medewerkers hebben we verschillende gesprekken gehad. Er is een plan uit voort gekomen, wat ondertekent is.

realiseren van instroom via netwerkgroepen, jeugzorginstelling Ambiq en de gemeente

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 11-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ambiq heeft aangegeven dat hun beleid veranderd. ze zullen ervoor waken dat er geen uitstroom is van jeugdigen naar zorgboeren. Dit is duidelijk. Afgesproken is dat voor de langere termijn het contact gelegd is . Op korte termijn steek ik hier geen energie meer in.

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 12-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: mei 2018 zal er een nieuwe Rie moeten komen. De bestaande Rie is bekeken. er zijn verder geen bijzonderheden of aanpassingen

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 12-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 06-2017 zijn Alex en ik weer voor een herhalingscursus geweest . 11-2017 Is medewerker Ewout naar een basiscursus geweest. iedereen is geslaagd

zoonozen keurmerk we kiezen ervoor om dit steeds na de lammerij te doen. Het dieren dossier is dan weer netjes bijgewerkt.

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 12-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit is in 2017 afgerond

controle verbanddozen

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 12-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit is 12-2017 afgerond

Acquisitie voor instroom jongeren van gemeente Hoogeveen en Meppel dmv het maken van een folder en het leggen van contacten.

ambiq nu eduwiek

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er is een contact gelegd met Eduwiek de school in Hoogeveen die ook kinderen met een beperking opleid. Er is een nieuwe schoolgebouw gebouwd, waar alle scholen met speciaal onderwijs ondergebracht zijn. Rondom de school is er volgens de praktijkdocent groen, te weinig ruimte gecreëerd om de leerlingen op te leiden tot een baan als assistent in het groen . De leerlingen komen vanaf febr 2018 1 dag in de week werken op de Blinkendewilg om hier hun certificaat te halen. dit betekent dat we weer duidelijk in beeld zijn bij deze opleiding en hopen we op instroom van leerlingen die niet kunnen voldoen aan de eisen van een opleiding of betaalde baan. 15-01-2018 ben ik gebeld dat de huur van ons terrein niet door gaat. Dit omdat er een andere wat rustigere plek gevonden is. Er is goed overleg hierover geweest. De Blinkendewilg is weer in beeld bij Eduwiek. De praktijk is dat Eduwiek verwacht dat ze weinig uitstroom hebben naar zorgboeren. Ondertussen is er weer instroom bij de WMO begeleiding. in kies er voor om actie acquisitie te voeren bij jongeren, los te laten

Aanpassen daghuis dmv nieuw stoelen , nieuwe vloer en uitbouw en het verven van de kozijnen . afgerond**Verantwoordelijke:** Jessie Goodijk**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De kozijnen zijn geleverd. De uitbouw is in gebruik . Door als Blinkendewilg te helpen met een verhuizing , hebben we nieuwe stoelen gekregen. Er is nog geen nieuwe vloer gekomen.**De vriendenstichting Blinkendewilg acties laten bedenken als aanvulling op de dagbesteding.****Verantwoordelijke:** Jessie Goodijk**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 2017 is gebruikt om een goed bestuur op te richten en een project plan te schrijven. Verder zijn er afgelopen jaar een paar giften geweest**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 2018 zal de Rie geactualiseerd worden. In 2017 is hij geëvalueerd**Oefening calamiteitenplan** afgerond**Verantwoordelijke:** Jessie Goodijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 11-2017 is er weer een ontruimingsoefening geweest . Het calamiteitenplan is daarna ook aangepast .**Evaluatie gesprekken met deelnemers** afgerond**Verantwoordelijke:** Jessie Goodijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** afgerond**Tevredenheidonderzoek deelnemers** afgerond**Verantwoordelijke:** Jessie Goodijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** afgerond

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afgerond

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: is in orde. volgend jaar weer controleren

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 11-2018 is de BHV geactualiseerd

Kettingzaagcertificaat laten vernieuwen

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 28-10-2016 hebben de deelnemers een certificaat behaald. maart 2018 zal de vervolg cursus zijn .

V.o.g Van mijn man Alex vernieuwen, deze is verouderd

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De papieren zijn ingevuld. Deze week zal mijn man , de v.o.g aanvragen. 01-02-2018 wordt de V.o.g opgehaald bij het gemeentehuis

brandblussers hoeven niet officieel gecontroleerd worden omdat de spuitbussen 5 jaar geldig zijn. Wel is het goed om uit te zoeken of alles nog op zijn plaats hangt en de bordjes er nog boven hangen enz.

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er is overleg met de verzekeringsagent hierover. Deze zal controleren of ik de controle goed gedaan heb.

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 12-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt. ik ga het indienen

aanbesteding wmo diverse gemeentes o.a. hoogeveen contact leggen met Bureau largo en me door hen laten begeleiden tijdens het proces

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afgerond

kopen nieuwe trekker Marktplaats in de gaten houden. contacten leggen in ons netwerk

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afgerond

voorbereiden op de audit . ordenen

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afgerond

beschermde stage plekken regelen

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afgerond

instroom netwerken tijdens dem eet en greet in hoogeveen

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afgerond

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: klaar

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Jessie Goodijk
Geplande uitvoerdatum: 21-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In orde lijkt me.

het voelt wat omslachtig met het nieuwe systeem

Ik heb het gevoel dat ik steeds in herhaling val .

Na contact te hebben gehad met Nicoline snel , heb ik aanvullingen gemaakt..

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Een stabiel deelnemers team creëren met een stabiel begeleidingsteam .

We willen graag dat het begeleidingsteam minder afhankelijk is van de (grote) inzet van Alex en mij en meer zichzelf kan redden.

Instroom van deelnemers van onder de 18 jaar is geen doel, maar zou wel een meerwaarde kunnen zijn.

Het is belangrijk dat terrein van de Blinkendewilg steeds goed onderhouden wordt en dat er grote en kleine projecten zijn om het werk steeds comfortabel te houden.

Zoals het terrein nu in gericht is is grotendeels klaar.

Verder zullen we opzoek blijven gaan naar nieuwe projecten die de integratie van deelnemers in de maatschappij mogelijk te maken.

Gelden die voortkomen uit de fondswerving van de vrienden stichting zullen gebruikt worden voor nieuwe initiatieven en projecten.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen nieuwe instroom van deelnemers genereren.

We willen op die manier het personeel wat nu bij ons werkt meer vastigheid kunnen bieden.

Voor 2 deelnemers gaan we beschermde stage plekken zoeken zodat ze door kunnen groeien naar vrijwilligers werk en evt een opleiding.

Er is een nieuwe bedrijf bus gekocht.

Dit jaar willen we als we een goede tegen komen investeren in een nieuwe trekker.

Alex wil graag in 2018 resultaat zien van zijn project vanuit de vrienden stichting .

Ik wil in het voorjaar de 3 jaarlijkse audit aanvragen van het kwaliteitssysteem landbouw en zorg

ik wil dit jaar weer meedoen met de aanbesteding van WMO van oa. de gemeente Hoogeveen

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de aanbesteding: Contact houden met Bureau Iagro en me door hen laten begeleiden in het aanbestedings proces.

Voor het kopen van de nieuwe trekker: maandelijks marktplaats in de gaten houden en overleggen in het netwerk.

Voor de audit: Op tijd beginnen (maart) met ordenen.

Voor de beschermde stage plekken: contacten leggen in ons netwerk contact leggen met de werkcoachen.

Instroom : net werken tijdens de Meet en Greet van gemeente Hoogeveen.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 1.1 | <ul style="list-style-type: none">• voorwoord jaarverslag 2017 |
|------------|--|