

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgkwekerij Blinkende Wilg**

**Blinkende Wilg**

Locatienummer: 1550



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgwekerij Blinkende Wilg

Registratienummer: 1550

H. Reindersweg 13a, 7933 TW Pesse

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54276470

Website: <http://www.blinkendewilg.nl>

### Locatiegegevens

Blinkende Wilg

Registratienummer: 1550

H. Reindersweg 13a, 7933 TW Pesse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Ontwikkelingen algemeen

2020 eindigde zonder kerst diner als afsluiting Dit ivm het hoge aantal corona besmettingen.

Begeleiders en deelnemers waren nog niet gevaccineert

De eerste week na de kerst vakantie zijn we direct weer open gegaan.

Anders als in de eerste Lockdown mochten bijna alle deelnemers (op 1 na een deelnemer die in een groep woont met mensen met een kwetsbare gezondheid) direct weer aan het werk.

Het werken in de goed geventileerde kas en met de speciale corona kantine hielp om zelf vertrouwen te hebben dat dit veilig kon.

Dit hebben we kunnen overbrengen naar de instellingen.

Een vroege vaccinatie van ons als begeleiders (2-2021) hielp ook mee.

Anders dan we hoopten bleef corona in 2021 wel een rol spelen, in de zin van 1 erg zieke deelnemer, en later in december een kleine uitbraak van 1 deelnemer en medewerker en ik zelf.

#### zorgaanbod/verbouwingen/financiering

Los van Corona was 2021 niet een heel veranderingsgericht jaar voor de Blinkende Wilg

De grote verbouwingen zijn afgerond.

Het zorgaanbod is niet echt veranderd.

Er zijn geen veranderingen in de financieringen .

#### Kwaliteit

Er was een audit, maar anders dan in 2018 was het deze keer niet nodig om alles in een nieuw systeem in de voeren.

Dit behoud van het systeem en het verder werken hierin was heel prettig en scheelde veel tijd.

#### Netwerk

Er is in 2021 een ZZp er aangetrokken voor het bedrijf .

Dit is een oud medewerker die nu in kan vallen en bij vakanties extra kan werken.

Dit bevalt goed.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

### Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad.

Corona pandemie heeft veel invloed gehad . Een deelnemer die op de intensive care kwam te liggen. Meerdere deelnemers werden meerdere keren terug geroepen werden om per direct in isolatie te gaan. De corona besmetting van onze dochter. De corona uitbraak waarbij onze een deelnemer medewerker en ik zelf besmet raakten. Dit alles zorgde voor een gevoel van onveiligheid/ rechteloosheid. Om hen ondanks deze ellende toch het vertrouwen in het leven te laten behouden was een duidelijke taak .

### Wat u hiervan heeft geleerd.

We hebben het afgelopen jaar veel gedaan aan crisis management Door zelf positief in het leven te staan en je niet uit het veld te laten slaan bij bv een corona besmetting van mijzelf onze medewerkers en deelnemer of een gezinslid, konden we een voorbeeld zijn voort de deelnemers . We deelden de boodschap:

*Wat er ook gebeurt, we zijn er als als Blinkende Wilg voor je .*

Ik ben als zorgboer heel trots op het feit dat het osn gelukt is om deze norm hoog te houden en de deelnemers deze veiligheid konden bieden

### Welke veranderingen u doorgevoerd heeft n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven?

De verandering die in 2020 al begonnen is nl dat in geval van isolatie er ook hulp ambuland geboden kan worden.

Het gaat hier om

bellen

beeldbellen

wandelen

werk en knutselspullen afleveren bij de wooninstelling

### Wat gaat u nog doen?

We hopen volgend jaar minder van dit soort activiteiten te hoeven organiseren

### Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk.

Ik ben tevreden over ons ondersteunend netwerk.

Het aantrekken van de ZZP er helpt hierbij .

### Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).

In het jaarverslag 2020 staat dat we proberen een corona uitbraak te voorkomen door deelnemers goede voorlichting te geven over vaccinatie en ons als medewerkers zelf snel laten vaccineren.

Dit vaccineren is gelukt, Corona buiten de deur houden is niet gelukt.

Ik ben als zorgboer wel heel trots hoe we met deze crisis omgaan .

### Plan de acties (wat gaat u nog doen) en maak deze aan.

Tunnels opknappen

groente tuin verder ontwikkelen in bakken



Kantine en kantoor vloer vernieuwen

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar zijn 2 nieuwe deelnemers gekomen.

1 deelnemer is na de proefperiode in goed overleg doorgestroomd naar de dagbesteding van een verpleeghuis.

Ivm zijn dementie hebben we in goed overleg besloten dat doormiddel van het volgen van dagbesteding bij een verpleeghuis, hij kan wennen aan de plek waar hij naar verwachting binnen een jaar naar toe zal verhuizen.

1 deelnemer is nadat hij hier een korte tijd gewerkt heeft, plotseling in zijn eigen huis komen te overlijden.

#### 1 deelnemer is vertrokken

Deze deelnemer is doorgestroomd naar een andere dagbesteding, omdat ze daar meer specifieke hulp kan krijgen op haar net ontdekte ziektebeeld (autisme)

#### wijzigingen

Alle 3 deelnemers waren part timers.

Het gaat dus om 8 dagdelen minder per week

Er zijn in 2021 er verder geen nieuwe deelnemers bijgekomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

#### Conclusie

##### Deelnemers passen bij het zorgaanbod

Bij de deelnemer die doorgestroomd is nadat bleek dat zijn dementie te veel de overhand had om als blinkende wilg hem goed te bedienen in zijn helpvraag . heb ik het volgende geleerd.

Familieleden van deelnemers kunnen bij dementie een ander beeld schetsen over de aangemelde

Het is goed om hier kritisch in te zijn.

wij als Blinkende wilg zullen geen dementerenden meer aannemen.

het contact met de familie heeft veel tijd gekost.

Voor hen was het een goed en passend proces, wij hebben veel tijd geïnvesteerd maar in verhouding weinig vergoeding ontvangen.

**ontwikkeling bij deelnemers**

Het dagprogramma zowel in bos/ tuin, als op de kwekerij hardhoutproductie en het belevingsgerichte programma is actief en inspirerend .

Een voorbeeld van ontwikkeling zijn de instructie dagen 2 a 3 keer per jaar waarbij deelnemers uitleg krijgen over het hardhoutproductie proces.

Dit bevalt goed en wordt verder uitgebreid

Een ander voorbeeld is het contact met de game developer.

dit is een ZZper die met een aantal deelnemers in gesprek gegaan is over hun hobby gamen.

Nav van deze interviews heeft hij met hen een game gespeeld (dunchens en dragens)

Dit sloot aan bij de hulp vraag van deze deelnemers. 1 deelnemer gaat nu 6 keer per jaar individueel les volgen.

**Conclusies mbt instroom in het algemeen**

Wanneer er geen of weinig instroom is, is niet goed voor ons bedrijf .

Doordat het ivn met Corona niet wenselijk is om een grote groep in dagbesteding te hebben, hebben we hier weinig actie ondernomen om ons bedrijf onder de aandacht te brengen.

in 2022 gaan we hier actiever mee aan de slag.

**Wat ga ik doen algemeen**

Zorgen voor goede inspirerende dagbesteding. zie bovenstaande doelen en contact zoeken met diverse wooninstellingen zie actie lijst hoofdstuk 9

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is er geen personeelwisseling geweest.

We hebben 1 fulltime medewerker .

Het afgelopen jaar hebben we wel een ZZP er aangetrokken die er is voor vakanties en weekendjes weg .

Er is met onze vaste medewerker een functioneringsgesprek geweest .

**Feedback van werknemer en ZZP er .**

De reorganisatie in 2020 heeft goed uitgepakt.

Er is meer rust

aanvulling zzp er

vakantie 1 week in de zomer erom heen wij en begeleider op vakantie aangevuld met ZZP er

meer weekendjes weg voor personeel en ons

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 waren er 4 stagiaires

2 stagiaires het les jaar 2020/ 2021

1 stagiaire een half les jaar 9 tm 12 -2021

1 stagiaire les jaar 2021/2022 .

De stagiaires zijn van wisselende kwaliteit.

Ze komen allemaal van de richting maatschappelijke zorg mens en maatschappij niveau 4

Ik (zorgboerin) begeleid de stagiaires in het behalen van hun opdrachten voort school en houdt ook contact met school.

Mijn man (zorgboer en onze medewerker begeleiden de stagiaires in hun proces als begeleider

Eens per week is er een begeleidingsmoment er worden meerdere evaluatie momenten gehouden .

#### **Ontwikkelingen op het gebied van feedback**

Een goede match tussen de stagiaire en ons bedrijf is heel belangrijk

Er zijn niet direct ontwikkelingen op het gebied van het bieden van een stage plaats, omdat we de sollicitatie procedure voor onze stage plekken goed doordacht neerzetten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is 1 vrijwilliger betrokken bij ons bedrijf

Hij werk hier al vanaf 2015.

Hij krijgt eens per jaar een functioneringsgesprek .

Gedurende het jaar zijn er steeds informele overleg momenten.

### **ontwikkelingen**

Er zijn geen noemenswaardige ontwikkelingen.

In 2022 hopen we weer een vacature te plaatsen voor een vrijwilliger in de moestuin en als fietsmaatje met de Duo fiets

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies.

De Blinkende Wilg is een dynamisch bedrijf.

Op het gebied van personeel, stagiaires en vrijwilligers ontstaat de afgelopen jaren rust .

Er is voldoende bevoegd personeel.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

#### Zorgboerin:

Ontwikkelingen op het gebied van wetgeving bijhouden .

Ervaring en kennis opdoen als gesprekleider/ voorzitter bij regiogroepje Bezinn Regio Zuidwest Drenthe .

Kennis bijhouden over werken in het Groen.

#### Zorgboer:

Visie delen en tot zich nemen met de intervisie groepjes .

Vakinhoudelijke ontwikkeling op het gebied van werken in het Groen .

#### Werknemer:

Een opleiding op het gebied van methodisch werken volgen via Bezinn.

vakinhoudelijke ontwikkelingen op gebied van werken in het Groen

#### Voor ons allen

BHV bijhouden

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

#### zorgboer

op het gebied van begeleiding.

4 intervisie bijeenkomsten bijgewoond

Een nieuw boek gelezen van Stephan Cofey waar hij veel inspiratie uithaalt voor de begeleiding van deelnemers

1 opleidingsavond in het kader van het verlengen van de spuitlicentie over het milieu vriendelijk plagen bestrijden

op het gebied van bijhouden van kennis over werken in het Groen

uitleg van vertegenwoordigers zoals wipzaag instructie

Een lezing over potgrond en bemesting

Een instructie over wolvenhek voor de schapen enz

#### **Zorgboerin**

op het gebied van regelgeving.

een E learning over elektronische beveiliging

Het volgen van de kennis Clips van Tineke Otten

op het gebied van begeleiding.

3 bijeenkomsten van de regiogroep waarbij er o.a ik opgetreden heb als voorzitter en later als gespreksleider met de incident methode

#### **medewerker**

op het gebied van begeleiding.

Het boek 7 eigenschappen van stephen Covey gelezen

op het gebied van werken in het groen.

Instructie en overleg kettingzaag leraar

instructie over werken met de wipzaag

#### **Allen**

e-learning BHV

alles is gehaald

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

opleidingsdoel:

Implementeren van visie van stephan Covey

Volgen van ontwikkeling op gebied van wetgeving

Bijhouden van ontwikkelen van werken in het Groen zoals kettingzaag op accu

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn allemaal op een natuurlijke manier actief bezig om ons op de verschillende gebieden te ontwikkelen .

komende jaar zijn de kennisclips van Tineke Otten.

De bijeenkomst 9-3-2022 over ziekte beelden in de GGZ.

BHV herhaling

intervisie en regio groep

1 cursus methodisch werken Bezinn

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### Hoeveelheid

Deze zijn eens per jaar

Dit gaat volgens een schema .

Er zijn 18 deelnemers

Afgelopen jaar zijn er 18 gesprekken geweest .

#### Onderwerpen

Alle deelnemers hebben door hen zelf aangegeven onderwerpen

De deelnemers krijgen via mij met informatie van begeleiders complimenten over hun werkzaamheden

verder worden de doelen besproken en worden er nieuwe doelen bedacht.

Een vast onderdeel is het meedoen met uitjes en feestjes op het bedrijf .

#### algemeen

Deelnemers zijn over het algemeen positief over hun eigen werk.

Dat ze hier veel complimenten over krijgen helpt ook mee.

In 2021 omgang met Corona een onderwerp wat ook vanuit Bezzinn gestimuleerd werd om te bespreken .

Het doel : meedoen met uitjes en feestjes is een vast onderdeel. Bijna alle deelnemers vinden dit leuk

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is een format van de evaluatie gesprekken dit is een goed en beproeft model

Het wordt niet veranderd .

de insteek van de gesprekken is positief , dat wil zeggen dat het de bedoeling is dat de deelnemer zich gezien gesterkt en gesteund voelt wanneer hij/zij de gesprekkamer verlaat.

#### **overleg**

het overleg met de zorgboer en onze medewerker is afgelopen jaar verbeterd

Ze worden ter voorbereiding van het gesprek geraadpleegd.

Dit kan ook in het directie overleg en de begeleiders vergadering zijn

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Deze zijn 4 keer per jaar.

3-2021

6-2021

9-2021

11-2021

Het blijkt dat het goed is om deelnemers er van te voren bij te betrekken door de agenda punten op tijd individueel met hen en vragen om eigen punten door te nemen .

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door in inspraak momenten alle werkgebieden op de agenda te zetten (bos/ Tuin , kwekerij, Daghuis, organisatie ) komen alle gebieden van de Blinkende wilg aan bod.

Het geeft de deelnemers beeld wat iedereen aan het doen is.

Ze kunnen zo per onderdeel hun inspraak hebben.

Door de deelnemers voorafgaande aan de vergadering in alle rust in gesprek te gaan, voorkomt dat er op een over assertieve manier gecommuniceert wordt in de vergadering .

Een andere conclusie is dat er vergeleken bv 2 jaar geleden veel minder grote problemen zijn

zie jaarverslag van 2020 waarin ik dit uitgewerkt heb.

De inspraak gaat vaak over corvee taken die onderling goed verdeelt worden maar ook van het organiseren van de doorgang van het werk bij afwezigheid van deelnemers door de corona regels

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Er zijn 18 deelnemers gevraagd Er zijn 15 vragenlijsten ingevuld

Een stagiaire heeft de deelnemers op kantoor gevraagd en hen de lijst laten invullen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### **conclusie**

Dit jaar waren er een paar opmerkingen/ tips over corvee .

#### **leerpunten**

Een goede verdeling van de corvee taken is een aandachtspunt voor ons als begeleiders.

Dat we als begeleiders zelf het eerst half uur van de dag (van 8;00 tm 8;30) extra teken uitvoeren helpt om alles netter te laten zijn

Dat 1 deelnemer elke vrijdag de bus schoonmaakt helpt ook .

Planning voorjaars schoonmaak dag

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen gedaan.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### actueel houden werkbeschrijving kljz. na aanwijzing auditer 11-2021

**Geplande uitvoerdatum:** 21-11-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

**loop een keertje goed door alle vrije tekst in de werkbeschrijving. Vooral verouderde data zijn daarbij storend en doen af aan de kwaliteit die hier verder zeker wordt getoond middels bijlages etc. Neem deze oppoetsactie tevens op voor de volgende jaren in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond foto's toegevoegd

#### verlenging zoönose

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** verlengd

#### algemene controle dossiers

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** voor audit 1-6-2021 was alles afgerond

#### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 15-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** h

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-06-2021, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)

#### algemene controle dossiers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 25-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan ook handtekeningen gevraagd vna deelnemers voor controle 1-6-2021

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** 21-05-2021 (Afgerond)

#### aannemen ZZP er voor vakantie periode

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een bekende oud stagiaire aangenomen als ZZP er voor ondersteuning van de zorg in de zomerperiode.

#### keuring brand blussers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 28-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** eens per jaar in augustus de afspraak staat het keurings bedrijf Vondeling ingepland

#### keuring elektrische apparaten

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 28-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** ksn keuring komt 11-05-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 28-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** alle v.o.g in orde

**controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 28-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** een aantal nw spullen gekocht . alles nu in orde

**BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 26-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** alle 3 gehaald via e learning

**afmaken vloer schuur toilet**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 26-03-2021 (Afgerond)

**planning functioneringsgesprek medewerker**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 23-03-2021 (Afgerond)

**planning deelnemers vergaderingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2021  
**Actie afgerond op:** 03-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** data 3-3-2021 17-06-2021 29-09-2021 7-11-2021

**planning tevredenheidsonderzoek 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 05-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** er wordt een begin gemaakt

**actualisatie Rie**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** ingevuld

**Aanmaken teams op hoofd desk top**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** af



**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021  
**Actie afgerond op:** 03-02-2021 (Afgerond)

**vertrouwens persoon informeren over de grenzen van de zorg die blinkende Wilg levert (geen onvrijwilliger zorg ) verder contact gegevens van de regionale vertrouwens persoon toesturen WZD**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2021  
**Actie afgerond op:** 03-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** er is contact geweest met de vertrouwens persoon van de blinkendewilg. Er is uitleg gegeven over de grenzen van zorg wat geleverd wordt op de blinkende wilg ( geen onvrijwillige zorg) Er zijn adres gegevens toegestuurd

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 20-01-2021 (Afgerond)

**planning jaarlijks instructiedag spuitlicentie**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2021  
**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)

**BHV herhalingscursus opgeven**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-01-2021 (Afgerond)

**planning jaarlijks instructiedag spuitlicentie**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-01-2021 (Afgerond)

**BHV herhalingscursus opgeven**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-01-2021 (Afgerond)

**planning jaarlijks instructiedag spuitlicentie**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2021  
**Actie afgerond op:** 04-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** s

**afmaken nieuwe weg rondom de kas**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2020  
**Actie afgerond op:** 04-01-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** af

**planning jaarlijks instructiedag spuitlicentie**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** af

**website vernieuwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** af

**4 inspraak momenten voor de deelnemers (we noemen het hier deelnemers vergaderingen ) plannen volgens het schema**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2020  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**Volgens het rooster evaluatie gesprekken met deelnemers plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** w

**planning jaarlijks instructiedag spuitlicentie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een mail naar de federatie met de vraag of dit in orde is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**opgeven alex cursus spuitlicentie**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2022

**groente tuin aanpassen en in bakken kweken**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**vacature voor groente tuin medewerker en fietsmaatje voor de duo fiets doorgeven aan SWW**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**voorjaarschoonmaakdag**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**opgeven BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**actie voor werven stagiaires door verversen vacature websites**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022

**contact zoeken met woonvorm in de buurt voor nieuwe instroom**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022

**contract gesprek aangaan met stagiaire**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**vloer kantine ne kantoor vernieuwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2022

**tunnels opknappen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024**Neem in JV2021 de punten van de beoordelaar mee uit de aanvullingsemail JV2020.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** de verdieping die er in 2020 was is in het jv van 2021 meegenomen**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt me niet echt om het bedrijf te verbeteren.

We hebben als bedrijf heel flexibel moeten zijn en moeten improviseren ivm corona

Dit ging ook goed.

Het werken met de actielijst ging wel beter afgelopen jaar ook omdat ik goed geoefend heb nav de audit van kljz

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

#### **doelstelling is continuïteit**

eind 2020 waren er nog 20 deelnemers nu zijn er 18 deelnemers.

de deelnemers die afgefallen zijn, waren er nog maar kort en hadden weinig dagdelen.

Het heeft geen invloed gehad op onze bedrijfsvoering

Het is wel de bedoeling dat er weer instroom komt in 2022

#### **FTE medewerkers**

Deze blijft steken op 36 uur per week

Wel maken we gebruik van een ZZPer .

#### **financiering**

We hebben geen plannen om hierin iets te veranderen op zowel inkomsten als uitgaven gebied hebben we geen grote plannen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### **fte medewerkers**

De stagiaire van 2021/2022 krijgt tussen 7-2022 en 9-2022 een contract om de vakantie goed te waarborgen.

we kijken naar een manier om het contact warm te houden.

Het is nl een goede match .

#### **Blinkende Wilg opnieuw onder de aandacht brengen om instroom mogelijk te maken**

#### **Verder geen grote doelstellingen**

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Door contact met een instelling in de buurt dit aan het bouwen is, hoop ik kansen te creëren voor nieuwe instroom

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.