



Jaarverslag januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij De Maartenshoeve

De Maartenshoeve

Locatienummer: 1556



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Maartenshoeve

Registratienummer: 1556

Rinnegommerlaan 8, 1934 PE Egmond a/d Hoef

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59144882

Website: <http://0>

Locatiegegevens

De Maartenshoeve

Registratienummer: 1556

Rinnegommerlaan 8, 1934PE Egmond a/d Hoef

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2018

Wat hebben we hier met zijn allen op de zorgboerderij een prachtig jaar 2018 gehad. De zomer van 2018 vergeten we niet zo snel meer. Bijna alle zorgdagen konden we de dag starten met koffie drinken buiten aan de tuintafel. We moesten natuurlijk wel goed smeren met een hoge factor, veel ijs eten, genoeg drinken of lekker in de schaduw zitten. Er waren dagen bij dat het gewoon te warm was om te 'WERKEN'.

We zijn, zoals altijd, met onze werkzaamheden in en rond de boerderij mee gegaan met het verloop van de seizoenen. Zaaïen, oogsten en opruimen. Verder hebben we ons vooral niet druk gemaakt en zoals altijd zien wel wat de dag ons brengt. Het samen zijn, bezig zijn en gezelligheid is hier op de boerderij het allerbelangrijkste. Kortom, 2018 was een jaar om in te lijsten!

Het jaar 2018 hadden we een maximale bezetting met deelnemers vanuit de WMO, WLZ en particuliere aanbesteding.

Onze zorgboerderij wordt ondersteund door de stichting Landzijde. Zij verzorgden het jaar 2018 de evaluaties van de deelnemers en organiseren weer een informatieve netwerkbijeenkomsten.

De geplande beschoeiing is inmiddels geplaatst.

De plannen voor de schuur zijn geschrapt omdat de bekostiging van de zorg dit helaas niet toe laat.

We dragen het keurmerk Kwaliteit laat je Zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2018 hebben we onze doelstelling gehaald en het hele jaar is er een volle bezetting geweest.

De Maartenshoeve heeft een gemiddelde wachtlijst van 2 personen.

In 2018 hebben we één particuliere cliënt mogen verwelkomen die één dag gebruik maakt van onze dagbesteding. We hebben weer kunnen vaststellen dat de zorg op de Maartenshoeve als uitstekend wordt gewaardeerd door de cliënten en mantelzorgers.

In 2019 gaan dus weer verder met het aanbieden van kleinschalige dagbesteding voor mensen met geheugenproblemen zoals wij dat in 2018 hebben gedaan.

De vraag naar particuliere zorg zien wij steeds meer toenemen. Wij kunnen hieruit concluderen dat we nog steeds goede zorg leveren maar we blijven altijd kritisch naar ons zelf kijken.

De schaalgrootte van de zorgboerderij moet klein genoeg blijven om de persoonlijke aandacht en intensieve zorg te kunnen leveren. Dit is ook onze kracht en onze hoofddoelstelling voor 2019 is dan ook het continueren van onze zorg.

Jammer is dat de bureaucratisering van de zorg een negatieve teneur bij de cliënten en hun familie achter laat waarbij wij als zorgbedrijf vaak de wrange vruchten mogen plukken.

Wij zijn ook dit jaar weer tevreden over de samenwerking en ondersteuning vanuit stichting Landzijde en de samenwerking met de casemanagers van Geriant.

Voor de koepel, Landbouw en Zorg, is ook dit jaar helaas weer te constateren dat behalve de groei van de administratieve lasten voor de zorgboeren, wederom weinig zichtbaarheid en ondersteuning valt te constateren.

Doelstelling voor 2019 is het functioneren en het gewenste functioneren van de koepel bespreekbaar maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar 2018 gestart met totaal 5 deelnemers , 4 met de diagnose dementie, 1 met GGZ achtergrond

In november 2018 is er in de groep dementie 1 deelnemer bij gekomen.

Er zijn geen deelnemers vertrokken.

Aan het einde van het jaar 2018 waren er 6 deelnemers die gebruik maakten van de dagbesteding.

Wij bieden dagbesteding aan in groepsverband en individueel en deze wordt verleend vanuit de WMO , WLZ en particulier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij hebben geconstateerd dat het afgelopen zorgjaar zeer rustig en zonder echte problemen is verlopen.

De deelnemers passen nog steeds zeer goed bij de zorg die wij aanbieden.

Wij hebben geleerd dat het niet altijd even goed matcht tussen de verschillende doelgroepen en daarom hebben wij het afgelopen jaar besloten geen GGZ deelnemers meer aan te nemen voor dagbesteding in de nabije toekomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het afgelopen jaar 2018 zijn de jaarlijkse trainingen voor BHV en AED met een goed resultaat behaald. Deze trainingen leveren altijd weer nieuwe informatie op waarmee we wat kunnen in de zorg.

Ook zijn de regiobijeenkomsten, door de zorgboerin bijgewoond. Deze bijeenkomsten zorgen ervoor dat de zorgkennis hier op de boerderij toeneemt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboerin heeft Regiobijeenkomsten Landzijde bijgewoond.

Deze onderwerpen kwamen aan bod: Stagiaire op de zorgboerderij, Verslavingszorg, Activiteiten zorgboerderij dementerenden, Jaarvergadering Stichting Landzijde.

Tevens heeft zij BHV op 4 oktober behaald, voorstelling Dementie bijgewoond in verpleegtehuis, films over dementie in bioscoop bezocht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor ieder nieuw jaar staat weer een BHV en AED cursus gepland.

In 2019 weer Regioavonden van Landzijde bijwonen. Onderwerpen zijn zoals nu bekend : Crisisontwikkelingsmodel en signaleringsplan en dementie.

Het Alzheimer Café bezoeken .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Zorgboerin en boer vinden dat de scholing tijdens de regiobijeenkomsten een aanvulling is op de geleverde zorg.

De Kwaliteit neemt daardoor toe .

Ook leren wij nog steeds tijdens de BHV herhalingscursus.

Alle scholing voor het komende jaar staat in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Client 1 jaarlijkse evaluatie in november 2018

Client 2-evaluatie september 2018

Client 3-evaluatie februari 2018

Client 4-evaluatie januari 2018

Client 5-evaluatie oktober 2018

Client 6-gestart in november 2018, evalueren in januari 2019

Alle deelnemers zijn in het jaar 2018 geëvalueerd. Tijdens deze gesprekken bespreken we het verloop van de dagbesteding en doelstellingen nav de evaluatievragen. Zie de bijlage evaluatie gesprek in de werkbeschrijving.

Merendeels van de deelnemers zijn zeer tevreden over de dagbesteding die in de huidige vorm wordt aangeboden. Dit geldt ook voor al de mantelzorgers. We gaan n.a.v. deze gesprekken verder in de huidige vorm en proberen de huidige kwaliteit te handhaven.

Gezien het feit dat vrijwel alle WIZ cliënten of intramuraal wonen (VG doelgroep) of begeleid worden door een casemanager (ouderenzorg) wordt de hoeveelheid evaluaties en de samenstelling van de deelnemers aan de evaluatie met hen afgestemd. Stichting Landzijde wil tenminste 1x per jaar de dagbesteding geëvalueerd hebben. Indien een van de betrokken partijen de evaluatiefrequentie verhoogd wil hebben dan werken wij daar aan mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit merendeels van de evaluatiegesprekken blijkt dat de aangeboden dagbesteding en zorg als zeer positief wordt ervaren. De cliënten ervaren de dagbesteding als zeer prettig.

Het blijven luisteren naar de deelnemers is van het grootste belang.

Daardoor hebben we tijdens een evaluatie gesprek samen met deelnemer , partner en stichting Landzijde besloten voor één deelnemer een oplossing te vinden. In goed overleg gaat deze deelnemer per 1/1/2019 naar een meer passende zorgaanbieder.

Het blijkt ook dat de foto's die gemaakt worden gedurende de zorgdag en daarna verstuurd worden via whatsapp of mail naar de thuisbasis erg worden gewaardeerd. Zo kunnen de mantelzorgers n.a.v. de foto's de dag weer 'levend' maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaats gevonden op vrijdag 30 maart, vrijdag 29 juni , vrijdag 28 september en vrijdag 14 december.

Alle momenten op een vrijdag want dan zijn alle cliënten aanwezig.

De inspraakmomenten lassen we in tijdens de koffie en dus aan de koffietafel .

Onderwerpen zijn aangedragen door boer en boerin: welke uitjes gaan we doen dit jaar, wat willen jullie op de lunchtafel zien en zijn jullie tevreden over boer en boerin

Cliënten zijn allemaal tevreden .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemersvergaderingen zijn rustig verlopen.

Inspraakmomenten met demeterende blijft een boeiend en leerzaam gebeuren voor zowel de cliënten als de zorgboer en boerin.

We zien vooral veel vragende blikken bij de cliënten en daarom houden we de inspraakmomenten zo kort mogelijk want het geeft vaak nog meer verwarring dan er normaal gesproken al is .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij meten met het systeem "Vanzelfsprekend"

Voor of na de jaarlijkse evaluatie die wij houden met de cliënten wordt door de mantelzorger en/of cliënt de vragenlijst ingevuld via het computerprogramma .

Zie in de bijlage de vragenlijsten die zijn gebruikt voor de meting en het verslag van de periodemeting van het afgelopen jaar.

Er zijn 6 vraaglijsten uitgezet en we hebben van 4 deelnemers een antwoord gehad.

Meting heeft plaatsgevonden vanaf 01-11-2017 tot en met 31-10-2018.

We kunnen uit de rapportage concluderen dat de cliënten en mantelzorgers die mee hebben gedaan merendeels tevreden zijn over de aangeboden zorg die zij ontvangen hier op de boerderij .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie ouderen , vanzelfsprekend
- evaluatie naastbetrokkene, vanzelfsprekend
- vetrek, naastbetrokkene, vanzelfsprekend
- jaarrapportage vanzelfsprekend de Maartenshoeve

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kunnen concluderen dat alle naastbetrokkenen van de ouderen zeer tevreden zijn over de begeleiding hier op de zorgboerderij. Verder blijkt ook dat de naastbetrokkenen heel erg blij zijn met de dagbesteding van hun partner omdat het ruimte en rust voor de naastbetrokkenen oplevert,

De omgeving, werkzaamheden en boerderij zelf worden ook met een mooi rapportcijfer beoordeeld.

Dit resultaat is voor ons als zorgboerderij een belangrijke reden om de zorg die wij nu bieden te handhaven voor ouderen met geheugenproblemen. .

Helaas hebben we moeten constateren dat een deelnemer niet helemaal tevreden meer was over zijn dagbesteding hier op de boerderij. Gelukkig was dit ook naar voren gekomen tijdens het jaarlijkse evaluatie gesprek zodat wij een passende oplossing hebben kunnen vinden. Client en zorgboerderij zijn tenslotte in goede harmonie uit elkaar gegaan.

Het blijven luisteren en kijken naar de cliënten blijft dus erg belangrijk.

Het computer meetsysteem blijft voor de ouderen onder ons een moeilijk karweitje . Het invullen van het systeem lukt dan ook niet bij alle deelnemers.

We gaan als zorgboerderij ook volgend jaar weer meten met "vanzelfsprekend".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze is aangepast met een hernieuwde bijlage.

AVG wetgeving. Aan de hand van de tien stappen naar de invoering van de AVG kijken we welke acties we moeten uitvoeren. Als eerste zullen we de cliënten op de hoogte stellen van de nieuwe regels. Alle cliënten en mantelzorgers worden persoonlijk op de hoogte gesteld wat de Maartenshoeve doet in het kader van de AVG. De maartenshoeve heeft geen personeel en dus ook geen personeels dossiers. Alle persoonlijke informatie over de cliënten en de mantelzorger wordt door de stichting Landzijde op papier aan ons geleverd bij de intake. Het zogenaamde, cliënten dossier blijft op de zorgboerderij aanwezig tot het vertrek van de cliënt. Direct daarna gaat het dossier terug naar landzijde. Het dagboek van de cliënt gaat dagelijks met de cliënt mee naar huis en blijft bij vertrek ook bij de cliënt. Dit zijn de enige twee documenten met gegevens, herleidbaar naar de cliënt. Wij delen deze informatie met niemand. Ook is er geen gegevensverwerking door derden.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Privacyverklaring opgesteld door zorgboerderij de Maartenshoeve samen met de Stichting Landzijde

Nieuwe AVG wetgeving bespreekbaar maken in de evaluatiegesprekken met cliënten en mantelzorgers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: In alle evaluatie gesprekken met de deelnemers is de AVG ter sprake gekomen en zo nodig uitgelegd.

Tevredenheidsmeting Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers en mantelzorgers maken gebruik van Vanzelfsprekend. Dit is een deelnemerstevredenheidsmeting.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 28-09-2018 (Afgerond)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 29-06-2018 (Afgerond)

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 30-03-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)

zoonose vernieuwen, certificering behouden

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 21-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is 21 november 2018 vernieuwd . Keurmerk binnen

overdadige regeldruk van instanties, federatie en andere met bijbehorende administratieve druk bespreekbaar maken in intervisiegroep

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Bespreekbaar gemaakt in intervisiegroep. Er wordt een avond georganiseerd om dit als onderwerp van een intervisie avond te gebruiken.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 02-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: BHV op 2-10-2018 herhaald.

checken EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 03-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Koffer is volledig.

keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 13-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: brandblussers gekeurd en bijgevoeld

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2018
Actie afgerond op: 27-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: 27 maart 2018. De opmerkingen zijn verwerkt in het jaarverslag. Zie tekst bij conclusie deelnemerstevredenheidsmeting en toegevoegde acties m.b.t. AVG - wetgeving.

Inhaalslag tevredenheidsmeting 2017

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2018
Actie afgerond op: 27-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Inhaalslag tevredenheidsmeting niet van toepassing. Zie gesloten/ verwerkte opmerking van Jan Koenders. Onderwerp conclusie deelnemerstevredenheidsmeting . Tekst aangepast n.a.v. opmerkingen Jan Koenders.

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 27-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie de acties die toegevoegd zijn in de actielijst m.b.t. AVG - wetgeving

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: kwaliteitssysteem geactualiseerd 050218.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 29-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Logo toegevoegd

inspraak

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 12 december het vierde inspraakmoment

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: februari 2017 gedaan. Zie bijlage in het kwaliteitssysteem

inspraak

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 6 oktober het derde inspraakmoment

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 12 december het laatste inspraakmoment

tevredenheidsonderzoek 1

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie rapportage Vanzelfsprekend in bijlage

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 5 mei het tweede inspraakmoment op de boerderij

check op mogelijkheid schuur te vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zijn we nog steeds mee bezig. Door privé omstandigheden weer vooruit geschoven.

interview landzijde 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: netwerkvond Alzheimercafé 7 september in Alkmaar

tevredenheidsonderzoek 2

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie rapportage vanzelfsprekend 2017

interview landzijde 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Netwerkvond Alzheimercafé te Alkmaar, 6 december.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 03-10-2017 opnieuw geactualiseerd.

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: nvt geen personeel en vrijwilligers.

updaten info Maartenshoeve op internet

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)

interview landzijde 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alzheimer café , 17 mei , 2017, Heiloo

RIE en PvA 2017 invoegen en oude versies verwijderen. 170405/pjvd: akkoord.**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 25-01-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

keuring brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Toelichting:** .**regiobijeenkomst Landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019**inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Jaarlijkse tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Periodieke controle medicijnlijst cliënten****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**overdadige regeldruk van instanties, federatie en andere met bijbehorende administratieve druk opnieuw bespreekbaar maken in intervisiegroep!****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

Toelichting: Federatie Landbouw en Zorg , (Elte-Jan) is door stichting Landzijde uitgenodigd om een regiobijeenkomst bij te wonen en vragen te beantwoorden die bij zorgboeren leven . Helaas is de Federatie niet op de uitnodiging in gegaan. Werd niet als noodzakelijk gezien vanuit de Federatie! Federatie blijft voor mij als zorgboerin onzichtbaar. Wat kunnen we hier aan veranderen?

checken EHBO koffer**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Tevredenheidsmeting deelnemers checken . De nog niet ingevulde vragenlijsten proberen alsnog te laten invullen door de mantelzorgers.****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2019**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2019**inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2019**BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**regiobijeenkomst Landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**zoonose vernieuwen, certificering behouden****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Jaarlijkse evaluatie klanten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

regiobijeenkomst landzijde

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Onderwerp was Crisismodel en Signaleringsplan

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actielijst is een leidraad voor het op peil houden van de kwaliteit van zorgboerderij de Maartenshoeve. Door het regelmatig doornemen van de acties zijn we ons ervan bewust wat er nog gedaan moet worden en eventueel al kan worden afgesloten.

Wat we geleerd hebben is dat er altijd actiepunten zijn die de zorg niet ten goede komen. Deze zorgen meer voor onrust dan voor verbetering van de kwaliteit hier op de boerderij. De bureaucratie wint het dan van de zorg. Bureaucratie en regel- en registratie drift is wat ons betreft een verbeterpunt voor de koepel landbouw en zorg. We maken dit altijd bespreekbaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende 5 jaar wordt de zorg gecontinueerd op de wijze waarop wij deze nu aanbieden.

Kleinschalig, intensieve, zorg in het bijzonder gericht op de oudere mens met geheugenproblemen.

Hierbij zullen we het zorgproces zo organiseren dat de regels en eisen niet tussen ons en de zorgvrager komen te staan. Wij zullen elke regel en vereiste toetsen aan de normen en waarden die zowel onze cliënten als wijzelf belangrijk vinden voor goede, menselijke zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar staan er twee doelen op het programma

1. het continueren van de kleinschalige dagopvang met veel aandacht voor het individu. Intuïtieve benadering zoals in gezinsverband gewoon is.
2. het bespreekbaar maken van het functioneren van de koepel Landbouw en Zorg en het verlagen van de administratieve druk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Gedurende het jaar zullen we in nauw contact met de cliënten onze zorg organiseren en uitvoeren.

We blijven bij elke regiobijeenkomst die wij bijwonen het gesprek met collega's en specialisten aan gaan mbt de overmatige bureaucratie en regeldrift in de zorg rondom de zorgboerderijen.

Deze zijn in de agenda opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5**
- evaluatie ouderen , vanzelfsprekend
 - evaluatie naastbetrokkene, vanzelfsprekend
 - vetrek, naastbetrokkene, vanzelfsprekend
 - jaarrapportage vanzelfsprekend de Maartenshoeve