



## **Jaarverslag** januari 2017 - december 2017

# **Zorgboerderij De Maartenshoeve**

**De Maartenshoeve**

**Locatienummer: 1556**



# **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Maartenshoeve

Registratienummer: 1556

Rinnegommerlaan 8, 1934 PE Egmond a/d Hoef

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59144882

Website: <http://0>

### Locatiegegevens

De Maartenshoeve

Registratienummer: 1556

Rinnegommerlaan 8, 1934PE Egmond a/d Hoef

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgboerderij De Maartenshoeve is kleinschalig en gespecialiseerd in de dagopvang van cliënten met dementie. De zorgboerderij biedt dagbesteding bestaande uit eenvoudige werkzaamheden, zoals verzorging van de aanwezige kleine boerderij dieren, werkzaamheden in de moestuin, in de kas, de boomgaard en siertuin.

Het jaar 2017 is een mooi jaar geweest met veel regelmaat en vooral gezellig samenzijn voor alle cliënten. We beginnen de dag altijd aan de grote keukentafel in de woonkeuken van de boerderij. Hier starten we met koffie, praten over van alles en verdelen we het "het werk" voor de dag. De zorgboerderij is kleinschalig opgezet en overzichtelijk ingedeeld. Het werk vindt voornamelijk plaats in en om de stolp in de moestuin en bij de dierenverblijven.

De cliënten hebben allemaal een mooi jaar beleefd op de zorgboerderij. Ze komen hier vooral voor de gezelligheid en zich nuttig voelen door het doen van allerlei klusjes. Was op hangen, moestuin schoffelen, schuur aanvegen, kippenhok schoonmaken en noem maar op. Het jaar 2017 is ook een jaar geweest met veel uitstapjes. Bezoekjes aan een tuincentrum, bouwmarkten collega zorgboeren en markten. Natuurlijk wandelen we vaak door de polder of over het strand. Uitje naar het voorlichtingscentrum "De Hoep" van het PWN, de abdij van Egmond en de Hortus in Limmen. In december hebben we gezamenlijk het 10 jaar jarig bestaan gevierd met alle cliënten en hun familie. Kortom 2017 een jaar vol met leuke momenten en tevens ontmoetingen buiten de zorgboerderij.

Ook dit jaar hebben we met de cliënten, mantelzorgers en vertegenwoordigers van Landzijde en casemanagers van Geriant weer de noodzakelijke gesprekken gevoerd over de aangeboden zorg, de verzorging en de tevredenheid van de cliënten en de mantelzorgers. We hadden een jaar met een nagenoeg maximale bezetting die zonder uitzondering geplaatst zijn vanuit de wmo.

Sinds 2014 dragen wij het keurmerk "Kwaliteit laat je zien". In 2017 is, na de nieuwe audit, het keurmerk weer verlengd tot en met 2020

De nieuwbouw van schuur is vertraagd omdat de grond achter de bestaande schuur moest worden gestabiliseerd en een nieuwe beschoeiing geplaatst moet worden. Dit is medio maart 2018 afgerond waarna de voorbereiding van de bouw kan starten.

#### Bijlagen

- vragenlijst kwaliteitssysteem
- bijlagen kwaliteitssysteem

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben in 2017 onze doelstelling gehaald om het hele jaar op volle bezetting te kunnen draaien met gemiddeld een wachtlijst van 3 personen. Er zijn wisselingen geweest door het uitvallen van 2 cliënten die een plaats in een zorginstelling hebben gekregen..

Ook in 2017 is de beoordeling van de kwaliteit van de door ons verleende zorg door de cliënten en mantelzorgers weer zeer positief. We gaan dus in 2018 op de zelfde wijze door met het aanbieden van kleinschalige dagbesteding voor mensen met geheugenproblemen zoals dementie. Hierbij leggen we de nadruk op persoonlijke aandacht voor de cliënten en het groepsproces aan de keukentafel. Ook de werkzaamheden in en om de boerderij pakken we gezamenlijk aan.

Wij zien de vraag/wachtlijst naar onze zorgboerderij steeds meer toenemen. We zijn hier heel blij mee, maar het geeft ook een dubbel gevoel. Wij kunnen hieruit concluderen dat we goede zorg leveren. En wat we gaan doen? Altijd kritisch naar de geleverde zorg, de bedrijfsvoering en naar ons zelf blijven kijken, hieruit te leren en te verbeteren!

We hebben geen veranderingen doorgevoerd in de zin van andere zorg of het uitbreiden van het aantal zorgplaatsen omdat de zorgboerderij klein genoeg wil blijven om de persoonlijke aandacht, maximaal 1:3, te kunnen geven die noodzakelijk is. Dit is ook onze kracht. Veel cliënten vragen ook juist naar onze kleinschaligheid in de zorg.

Wij zijn tevreden over de ondersteuning vanuit stichting Landzijde en het werk van de casemanagers van Geriant waar wij mee samenwerken.

De doelstelling van afgelopen jaar, bezettingsgraad en kwaliteit zijn gehaald en worden meegenomen als doelstelling voor 2018



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar 2017 gestart met totaal 6 cliënten, 5 met de diagnose dementie, 1 met GGZ achtergrond.

**dementerende cliënten:** We zijn gestart met 5 cliënten . Er is 1 dementerende bijgekomen en er zijn er 2 gestopt. Aan het einde van het jaar 4 cliënten met dementie. De 2 cliënten die zijn gestopt zijn overgegaan naar een meer passende dagbesteding in een verzorgingshuis. Onze cliënten worden van huis opgehaald en weer thuisgebracht en indien gewenst aan de mantelzorg overgedragen

**GGZ cliënten.** 1 cliënt . Deze is het hele jaar voor dagbesteding aanwezig geweest.

Wij bieden dagbesteding aan in groepsverband en individueel en deze wordt verleend vanuit de WMO.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

2 dementerende cliënten zijn uitgestroomd naar een meer passende dagbesteding in een verzorgingshuis met uitbreiding van zorguren. Dit alles werd veroorzaakt door het langzaam afnemen van hun gezondheid/conditie en het verergeren van de dementie . Voor ons als zorgboerderij was deze overplaatsing helemaal prima omdat deze cliënten echt andere zorg nodig hebben. Door voortschrijdende dementie bij onze cliënten is dit een reguliere vervolgstap op onze zorg

Goed blijven kijken en luisteren naar de cliënten en mantelzorgers is heel belangrijk. De mantelzorgers serieus nemen en ervoor waken dat zij zelf niet een grens overschrijden in hun wens zorg te verlenen ook als dit te zwaar dreigt te worden. Dit is onderdeel van de reguliere tafelgesprekken, evaluaties en contactmomenten bij halen en brengen

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Ook dit jaar zijn de jaarlijkse trainingen voor BHV en EHD alsmede de regiotrainingen van Landzijde met positief resultaat doorlopen. Voor 2017 zijn de opleidingsdoelen derhalve behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboerin heeft deelgenomen aan regio trainingen van Landzijde en regio avonden van de stichting Alzheimer.

Onderwerpen :

- Hoe promoot ik mijn zorgboerderij
- Als thuis wonen en dagbesteding bij dementie niet langer meer gaat.
- Muziek stimuleert de hersenen
- WMO

De zorgboerin heeft in oktober haar BHV opnieuw behaald.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV en EHD cursus volgen

Regioavonden van Landzijde en van de stichting Alzheimer bijwonen

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De opleidingsdoelstelling is er op gericht veiligheid te waarborgen en de professionaliteit van de zorgverlener op peil te houden. Naast de regioavonden van Landzijde en van de Stichting Alzheimer worden er geen inhoudelijke opleidingen gevolgd in 2018. De opleiding/trainingsavonden leiden niet tot majeure organisatie wijzigingen maar zijn vooral gericht op interactie met de cliënt en de mantelzorger.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Client BW- jaarlijkse evaluatie in november 2017

Client BF- vóór de jaarlijkse evaluatie overgestapt naar andere zorgaanbieder

Client WB-evaluatie september 2017

Client PZ-evaluatie januari 2017. Overgestapt naar andere zorgaanbieder

Client AH-evaluatie februari 2017

Client RZ-evaluatie januari 2017

Client TT-evaluatie januari 2017

Tijdens deze evaluatiegesprekken bespreken we het verloop van de dagbesteding en doelstellingen nav de evaluatievragen. Zie de bijlage

Uit alle evaluatie gesprekken blijkt dat de dagbesteding, in de huidige vorm, als zeer prettig wordt ervaren zowel voor de cliënt als voor de mantelzorger, met de wens om deze in de huidige vorm en met de huidige kwaliteit te handhaven.

#### Bijlagen

- functioneringsplan Landzijde

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit alle evaluatiegesprekken blijkt dat de aangeboden zorg als zeer positief wordt ervaren. De cliënten vinden de dagbesteding gezellig en voelen zich nuttig en voor de mantelzorgers is de dagbesteding een vorm van vrijheid. Het dagboekje met foto's die wij aan de cliënten meegeven naar huis wordt door iedereen ( cliënten en mantelzorgers) zeer gewaardeerd.

Nav alle evaluaties blijven we natuurlijk kritisch naar onszelf kijken maar voor ons is er op dit moment geen reden om de door ons aangeboden zorg te gaan veranderen of aan te passen.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaats gevonden op dinsdag 7 maart, vrijdag 4 mei, vrijdag 6 oktober en dinsdag 12 december.

De inspraakmomenten laten we in tijdens de koffie en dus aan de koffietafel. We starten dan met het uitleggen van het doel van deze sessie. De deelnemers leveren zelf geen onderwerpen aan. Wij vragen de cliënten naar hun bevindingen, hier op de boerderij, de sfeer, contact onderling, en naar de begeleiders. Verder wordt er gevraagd of er dingen beter kunnen en of er wat wordt gemist hier op de zorgboerderij.

Het blijkt dat bij alle inspraakmomenten die we het afgelopen jaar hebben gehouden dat de deelnemers tevreden zijn met hoe het hier gaat. Wat de deelnemers zeer waarderen zijn de uitstapjes naar verschillende locaties (tuincentrum, bouwmarkt, collega zorgboer, strand, enz.) . We gaan hier dan ook zeker mee door. En verder blijft een inspraakmoment met dementerende vooral lastig voor de deelnemers zelf. Je ziet de twijfel en vragen in hun ogen van waarom dit gesprek. We houden het dan ook meestal kort en bondig ook voor het volgend jaar 2018.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben weer geleerd dat het lastig is voor onze cliënten om de vragen goed te beantwoorden. De vraag van "waar is dit nodig voor want het gaat toch allemaal goed" krijgen we dan ook meestal wel te horen. Maar uiteindelijk na het stellen van onze vragen horen we van alle cliënten dat ze hier zeer tevreden zijn. Wat de deelnemers zeer waarderen (in hoeverre dit mogelijk is) zijn de uitstapjes naar verschillende locaties (tuincentrum, bouwmarkt, collega zorgboer, strand, enz.) . We gaan hier dan ook zeker mee door. En verder blijft een inspraakmoment met dementerende vooral verwarrend voor de deelnemers zelf. Je ziet de twijfel en vragen in hun ogen van waarom dit gesprek. We houden het dan ook meestal kort en bondig ook voor het volgend jaar 2018.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheid van onze deelnemers wordt gemeten aan de hand van "Vanzelfsprekend". Een resultaat meetsysteem waarin cliënten en mantelzorgers zich kunnen uitspreken over de begeleiding die zij krijgen.

Voor of na de jaarlijkse evaluatie die wij houden met de cliënten wordt door de mantelzorger en/of cliënt de vragenlijst ingevuld via het computerprogramma.

Zie bij 6.6. de bijlage en in het kwaliteitssysteem de vragenlijsten Vanzelfsprekend

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen uit de rapportage concluderen dat de cliënten en mantelzorgers die mee hebben gedaan met de meting zeer tevreden zijn over de aangeboden zorg die zij ontvangen hier op de boerderij .

Helaas hebben niet al onze cliënten/mantelzorgers mee kunnen of willen doen aan deze meting. Cliënten zijn niet in het bezit van een computer of hebben na het afscheid (overlijden) geen behoefte om een meting in te vullen. Hiervoor is natuurlijk alle begrip en wij als zorgboerderij kunnen nu eenmaal onze cliënten/mantelzorgers niet dwingen. Ook gebeurd het dat de meting wel in de computer is opgestart maar niet goed is afgesloten en telt deze dus ook niet mee in de meting. Kortom het blijkt voor onze doelgroep ( ouderen/dementerenden) dat het niet altijd even makkelijk is om aan deze meting via de computer mee te werken.

Voor het volgend jaar( 2018) blijven we mee doen met deze deelnemerstevredenheidsmeting en proberen we (weer) zoveel mogelijk deelnemers het onderzoek in te laten vullen via de computer. We gaan vooral de mantelzorgers stimuleren deze meting in te vullen en wijzen ze erop dat deze belangrijk is voor onze kwaliteit . Voor 2018 streven we naar een hogere score deelnemers die met de meting mee doen.

Gelukkig wordt de tevredenheid van onze deelnemers ook altijd getoetst in de jaarlijkse evaluatie gesprekken en inspraakmomenten hier op de boerderij. Tijdens deze gesprekken is dit jaar ook weer naar voren gekomen dat zowel cliënten als mantelzorgers zeer te spreken zijn over de zorg die wij bieden.

We gaan daarom dan ook op dezelfde manier met onze zorgverlening verder . We blijven natuurlijk altijd kritisch naar onszelf kijken en waar mogelijk werken we aan verbetering.

Zie in de bijlage de rapportage

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- jaar rapportage vanzelfsprekend 2017



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### 5.4.2.1 -> Zijn de deelnemers zelf verzekerd tegen aansprakelijkheid? Nee -> Waarom niet?

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017  
**Actie afgerond op:** 15-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers zijn verzekerd.

#### Controle EHBO en Blusmiddelen. Goedgekeurde middelen hebben

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017  
**Actie afgerond op:** 27-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Pleisters en desinfecterende spray aangevuld

#### updaten info Maartenshoeve op internet

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2017  
**Actie afgerond op:** 01-04-2017 (Afgerond)

#### 5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 17-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gezien de klachten van onze deelnemers, dementie, geeft de oefening alleen maar verwarring, paniek en stress. En zijn ze het oefenen snel, vaak binnen enkele minuten na afloop, weer vergeten. We oefenen dan ook liever niet in aanwezigheid van cliënten.

#### interview landzijde 1e kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017  
**Actie afgerond op:** 28-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Regiobijeenkomst Schermerhorn Stichting Landzijde

#### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 15-02-2017 (Afgerond)

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 15-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** De deelnemers hebben geheugen problemen!

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2017  
**Actie afgerond op:** 17-02-2017 (Afgerond)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2017  
**Actie afgerond op:** 24-03-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben een evaluatie gesprek gehad.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2017  
**Actie afgerond op:** 24-03-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eind oktober afgerond via Vanzelfsprekend

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** 15-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**inspraakmoment 1**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**keuring brandblussers**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**AVG wetgeving.** Aan de hand van de tien stappen naar de invoering van de AVG kijken we welke acties we moeten uitvoeren. Als eerste zullen we de cliënten op de hoogte stellen van de nieuwe regels. Alle cliënten en mantelzorgers worden persoonlijk op de hoogte gesteld wat de Maartenshoeve doet in het kader van de AVG. De Maartenshoeve heeft geen personeel en dus ook geen personeels dossiers. Alle persoonlijke informatie over de cliënten en de mantelzorger wordt door de stichting Landzijde op papier aan ons geleverd bij de intake. Het zogenaamde, cliënten dossier blijft op de zorgboerderij aanwezig tot het vertrek van de cliënt. Direct daarna gaat het dossier terug naar landzijde. Het dagboek van de cliënt gaat dagelijks met de cliënt mee naar huis en blijft bij vertrek ook bij de cliënt. Dit zijn de enige twee documenten met gegevens, herleidbaar naar de cliënt. Wij delen deze informatie met niemand. Ook is er geen gegevensverwerking door derden.

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

#### **inspraakmoment 2**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

#### **checken EHBO koffer**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

#### **overdadige regeldruk van instanties, federatie en andere met bijbehorende administratieve druk bespreekbaar maken in intervisiegroep**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018

#### **inspraakmoment 3**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018

#### **BHV**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018

#### **inspraakmoment 4**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

#### **Tevredenheidsmeting Vanzelfsprekend**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Nieuwe AVG wetgeving bespreekbaar maken in de evaluatiegesprekken met cliënten en mantelzorgers.****Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**RIE en PvA 2017 invoegen en oude versies verwijderen. 170405/pjvd: akkoord.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**intervisie landzijde 2e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alzheimer café , 17 mei , 2017, Heiloo**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 5 mei het tweede inspraakmoment op de boerderij**tevredenheidsonderzoek 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Zie rapportage Vanzelfsprekend in bijlage**inspraak****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 6 oktober het derde inspraakmoment**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** februari 2017 gedaan. Zie bijlage in het kwaliteitssysteem**check op mogelijkheid schuur te vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Zijn we nog steeds mee bezig. Door privé omstandigheden weer vooruit geschoven.

**updaten info Maartenshoeve op internet****Geplande uitvoerdatum:** 08-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** nvt geen personeel en vrijwilligers.**interview landzijde 3e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** netwerkvond Alzheimercafé 7 september in Alkmaar**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 03-10-2017 opnieuw geactualiseerd.**inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 12 december het laatste inspraakmoment**inspraak****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 12 december het vierde inspraakmoment**tevredenheidsonderzoek 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Zie rapportage vanzelfsprekend 2017**interview landzijde 4e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Netwerkvond Alzheimercafé te Alkmaar, 6 december.

**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**zoonose vernieuwen, certificering behouden****Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Toelichting:** Is 11 december 2017 vernieuwd. Keurmerk is binnen.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Logo toegevoegd

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie Kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** kwaliteitssysteem geactualiseerd 050218.

**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Zie de acties die toegevoegd zijn in de actielijst m.b.t. AVG - wetgeving**Inhaalslag tevredenheidsmeting 2017****Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Inhaalslag tevredenheidsmeting niet van toepassing. Zie gesloten/ verwerkte opmerking van Jan Koenders. Onderwerp conclusie deelnemerstevredenheidsmeting . Tekst aangepast n.a.v. opmerkingen Jan Koenders.



**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Verantwoordelijke:** lisanne Kraakman  
**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** 27 maart 2018. De opmerkingen zijn verwerkt in het jaarverslag. Zie tekst bij conclusie deelnemerstevredenheidsmeting en toegevoegde acties m.b.t. AVG - wetgeving.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij concluderen dat de zorgboerderij voldoet aan de eisen. De activiteiten worden tijdig uitgevoerd en wat het belangrijkste is, de cliënten zijn bijzonder tevreden. Ons leerpunt hierin is dat we goed bezig zijn en het nivo willen behouden. We hebben ook geleerd dat de voortschrijdende bureaucratie en de verschraling van de financiële beloning van de geleverde zorg op korte- en lange termijn de grootste bedreiging zijn voor de kleinschalige zorg op de zorgboerderijen. Dit zullen wij ook bespreekbaar gaan maken op de regiobijeenkomsten van de zorgboeren

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling is om een volle bezetting te behouden met een zorgaanbod dat op het huidige niveau blijft

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling is om een volle bezetting te behouden met een zorgaanbod dat op het huidige niveau blijft

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij blijven kleinschalig en op het individu gericht.

Inhoudelijk blijven we bij door in de regiobijeenkomsten het gesprek met collega's en specialisten aan te gaan. Deze zijn in de agenda opgenomen.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.6 • jaar rapportage vanzelfsprekend 2017

- 6.1 • functioneringsplan Landzijde

- 3.1 • vragenlijst kwaliteitssysteem
- bijlagen kwaliteitssysteem