

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Stichting Landzijde

Kwekerij Osdorp

Locatienummer: 1562



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Landzijde

Registratienummer: 1562

Stationsweg 36, 1441EJ Purmerend

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37121910

Website: <http://www.kwekerijosdorp.nl>

Locatiegegevens

Kwekerij Osdorp

Registratienummer: 1562

Osdorperweg 937, 1067 SW Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2022 kenmerkt zich door meer stabiliteit dan 2020. Ondanks de zware maatregelen avondklok en andere beperkende maatregelen was het wel mogelijk zorg te kunnen verlenen aan onze doelgroep. Deze doelgroep is nog steeds de doelgroep van klanten met een verslaving, dak en thuislozen en mensen met een psychiatrische achtergrond.

De klanten uit deze doelgroep met onderliggende aandoeningen kozen er wel vaak voor even niet te komen en daardoor zagen we de totale klanten groep afnemen.

Ook de beperkingen op vervoer hebben gezorgd voor lagere klanten aantallen in 2021. Pas op het einde van 2021 zagen we de aantallen pas weer een beetje terug komen naar het gemiddelde van 2020 +/- 70 klanten.

De in 2020 gestarte ombouw van twee afdelingen tomaat naar potplanten zijn afgerond en deze afdelingen hebben de eerste productie gedraaid naar tevredenheid van de afnemers. De afzet van de planten was prima in 2021 waarschijnlijk omdat veel mensen toch een plant kochten om het dan in huis maar gezellig te maken.

De groenteafzet liep wat minder voorspoedig, met name de lockdown voor de horeca heeft gezorgd voor een lastige afzet van de groentes. In de zomer waren de meeste horeca zaken weer open en was de afzet op orde maar met name in het voorjaar en het najaar was de afzet echt heel lastig. Dit in combinatie met weinig licht en dus een lagere productie heeft er voor gezorgd dat er te weinig rendement is gemaakt op de groente productie.

Al met al een lastig jaar gekenmerkt door corona beperkende maatregelen, waarin onze klanten echt hun uiterste best hebben gedaan om te gaan met beperkingen in hun dagelijkse leven en ook hier op her werk. We kijken dan ook positief uit naar een "normaal" jaar bij Kwekerij Osdorp en in ons eigen persoonlijke leven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2022 kenmerkt zich door meer stabiliteit dan 2020. Ondanks de zware maatregelen avondklok en andere beperkende maatregelen was het wel mogelijk zorg te kunnen verlenen aan onze doelgroep. Deze doelgroep is nog steeds de doelgroep van cliënten met een verslaving, dak en thuislozen en mensen met een psychiatrische achtergrond.

De klanten uit deze doelgroep met onderliggende aandoeningen kozen er wel vaak voor even niet te komen en daardoor zagen we de totale klanten groep afnemen. Wel is het bijzonder dat we gezien de enorme aantallen besmettingen er op de Kwekerij relatief heel weinig mensen waren die positief getest waren. De meeste afzeggingen voor de dagbesteding kwamen door quarantaine maatregelen, als er iemand in een opvang locatie positief getest was maar ook van bijvoorbeeld personeel dan moest de hele afdeling dicht.

Ook de beperkingen op vervoer hebben gezorgd voor lagere klanten aantallen in 2021. Pas op het einde van 2021 zagen we de aantallen pas weer een beetje terug komen naar het gemiddelde van 2020 +/- 70 cliënten.

De in 2020 gestarte ombouw van twee afdelingen tomaat naar potplanten zijn afgerond en deze afdelingen hebben de eerste productie gedraaid naar tevredenheid van de afnemers. De afzet van de planten was prima in 2021 waarschijnlijk omdat veel mensen toch een plant kochten om het dan in huis maar gezellig te maken. We teelden in 2021 voornamelijk Hedera. Chameadorea, Peperomia en de kamerconifeer zijn nieuwe teelten ondanks dat niet alles perfect ging zien we toch voldoende marktkansen om hier mee door te gaan. Ieder jaar en zeker met nieuwe teelten betaal je een eerste jaar altijd wat leergeld.

De groenteafzet liep wat minder voorspoedig, met name de lockdown voor de horeca heeft gezorgd voor een lastige afzet van de groentes. We zijn gestopt met Aubergine omdat dit voor cliënten best een lastig product was om in te werken. Met name de hoogte en de allergie die sommige cliënten ondervonden van de Aubergine heeft geresulteerd in deze beslissing. We zijn in 2021 volledig overgeschakeld naar mixtomaat, dit zijn gekleurde cherry tomaten die in allerlei mix verpakkingen geleverd kunnen worden.

In de zomer waren de meeste horeca zaken weer open en was de afzet op orde maar met name in het voorjaar en het najaar was de afzet echt heel lastig. Dit in combinatie met weinig licht en dus een lagere productie heeft er voor gezorgd dat er te weinig rendement is gemaakt op de groente productie.

Al met al een lastig jaar gekenmerkt door corona beperkende maatregelen, waarin onze cliënten echt hun uiterste best hebben gedaan om te gaan met beperkingen in hun dagelijkse leven en ook hier op het werk. We kijken dan ook positief uit naar een "normaal" jaar bij Kwekerij Osdorp en in ons eigen persoonlijke leven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Gezien de moeilijkheden die klanten ondervonden bij de teelt van Aubergine is het een goede keuze geweest om te schakelen naar deels meer potplanten en mixtoemaat. De Allergie die mensen kregen van de Aubergine zorgde er voor dat er externe arbeid moest worden ingehuurd en het rendement er dus niet beter van werd.

De ombouw van een deel groente naar potplanten heeft als groot voordeel dat er minder werkdruk wordt ervaren door de klanten. Dit is belangrijk daar de mensen komen voor een leuke dag met voldoende afwisselende werkzaamheden. de potplanten voorzien daarin.

We hebben het als team maar zeker ook de klanten zo goed mogelijk gedaan en daardoor hebben we er voor gezorgd dat de zorg gewoon door kon draaien en er zelfs nog tijd was voor nieuwe rondleidingen en start van nieuwe klanten. Ook de in 2019 gestarte entree opleiding hebben we uiteindelijk kunnen afronden in 2021.

De netwerkbijeenkomsten bij Landzijde zijn altijd van waarde en het delen en ontvangen van kennis is belangrijk om het als zorgbedrijf steeds een beetje beter te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep waar we al jaren mee werken bestaat voornamelijk uit mensen met een verslaving, dak en thuislozen en mensen met psychiatrische problemen. Vaak zien we een combinatie van deze elementen. er zijn in 2021 geen nieuwe doelgroepen bij gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie is dat we werken met een hele fijne gemotiveerde groep mensen die allemaal op hun eigen manier het beste uit zich halen. Voor de ene is dat op de groente afdeling en voor de ander bij de groentes. Maar de aandacht die ze bij ons krijgen blijft van enorm belang voor de kwaliteit van leven. De gezelligheid en de gezonde maaltijd zijn hierin elementair.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een mooie groep aan personeel, mensen met ervaring in de tuinbouw en een sociale insteek. De lastige is de combinatie maken tussen productie en zorg. Deze afweging maken we iedere dag en moet zorgen voor een leuke werkdag.

De ervaring in de tuinbouw zorgt ervoor dat we naast een zorgbedrijf ook een "echt" tuinbouw bedrijf zijn.

In 2022 is er een dame bijgekomen die ons vanuit Landzijde gaat ondersteunen in het opzetten en onderhouden van het elektronisch klanten dossier. Ook zijn er nog steeds drie medewerkers met een loonsubsidie die ondersteunen in administratie en begeleiding.

Dit jaar zijn er geen functionerings gesprekken gevoerd, we nemen nu regelmatig de tijd voor gesprekken en maken hier notities van. De functionering gesprekken van vroeger zijn dan ook niet meer van deze tijd en zijn nu meer jaar gesprekken geworden.

we hebben een aantal zzp ers die werken via een NEN 4100 gecertificeerd loonbedrijf. De werkgever van deze zzp ers voert deze gesprekken met input vanuit onze kant. Dit komt omdat de medewerkers te weinig engels of Nederland kunnen om dit tot een goed gesprek te laten komen.

Er staan nog wel een aantal vacatures open en gezien de verhitte arbeidsmarkt is het lastig deze in te vullen. Daar we een lastig bedrijf zijn willen we dan ook pas echt mensen aannemen als we zeker weten dat deze het juiste profiel bezit.

Stagiaires hebben we ook dit jaar niet ontvangen, dit omdat de scholen vaak zelf beslissen geen stage activiteiten te organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie is dat we met betrekking tot het personeel het goed voor elkaar hebben en trots zijn op ons team. Landzijde is als eigenaar van het project ook de formele werkgever en heeft het tot betrekking tot werkgevers schap erg goed voor elkaar. Zoals in ieder team zijn er wel eens kleine dingen maar als collega's en team spreken we de dingen dan snel uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Door Corona zien we dat de doelen die zijn gesteld voor wat betreft opleiden niet zijn gehaald.

De enige uitzondering hierop zijn de wettelijk verplichte BHV cursussen en de spuitlicenties.

We zijn in 2019 gestart met een groep van 15 leerlingen met de entree opleiding op MBO1 niveau. Deze is in Mei 2021 afgerond met een 10 tal geslaagden. Met vijf uitvallers is dit een relatief hoge score. Omdat we aan het kijken zijn welke opleider deze opleiding beter kan laten aansluiten op onze wensen zijn we in 2021 geen nieuwe opleiding gestart.

De Nederlandse les wordt weer opgepakt in Oktober 2021 nadat we 9 maanden zonder Nederlands onderwijs hebben gezeten. Ook hier is de Corona de boosdoener. Voor deze leerlingen zijn geen duidelijke doelen omschreven en door het niveau verschil is meedoen al mooi. er wordt dan ook niet gestudeerd voor een diploma maar gewoon voor algemene kennis en met name het verbeteren van Nederlands als tweede taal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het gehele team van 16 medewerkers heeft meegedaan aan de jaarlijkse bhv training. Twee medewerkers hebben hun spuitlicentie verlengt en 1 medewerkers is begonnen met de licentie twee van de spuitlicentie. Examen is pas in 2022.

De entree opleiding die is gestart in 2019 is in 2021 afgerond middels een proeve van bekwaamheid en mondelinge toets. Van de origineel 15 starters zijn er 10 geslaagd en hebben een officieel MBO1 diploma ontvangen.

De intervisie doen we i.c.m. de netwerkvonden van Stichting Landzijde, hier worden steeds weer nieuw onderwerpen besproken.

Nederlandse les heeft geen einde d.m.v. een diploma en is een soort inloop. Door Corona hebben we 9 maanden niets kunnen doen en zijn we in Oktober 2021 weer begonnen met deze activiteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de aankomende jaren zullen we een nieuwe start maken met de MBO1 opleiding. We zijn nu met Terra trainingen aan het kijken hoe we dit handen en voeten kunnen geven. we willen starten in Mei 2022 en de insteek is 15 cliënten.

Nederlandse les is een inloop drie middagen in de week dit willen we het gehele jaar blijven doen.

Voor het team zijn de jaarlijkse BHV en spuitlicentie bijeenkomsten verplicht en zullen dan worden bijgewoond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie is dat 2021 een lastig jaar was voor het opleiden van leerlingen. Onderwijs op afstand is lastig daar het grootste deel van de leerlingen weinig tot geen ervaring heeft met de computer.

Mooi is ook te zien hoe blij de leerlingen van de Nederlandse les waren op het moment dat dit weer ging plaatsvinden, het is dus heel belangrijk voor ze.

Nu met het nieuw opleidingsbudget gaan we onderzoeken hoe we het opleiden voor de medewerkers beter kunnen inzetten en naar behoefte en interesse voor beide partijen kunnen oppakken.

MBO entree voor deelnemers

nederlandse les voor deelnemers

verplichte zaken voor personeel

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben afgelopen jaar bij alle deelnemers een evaluatie gedaan. De eerste is twee maanden na het starten en de andere is jaarlijks. We hebben 100 evaluaties gedaan na de start (twee maanden) en 135 jaar evaluaties gedaan.

Er wordt ook veel tussen door met de deelnemers gesproken. we maken hier notities van en slaan deze op in het elektronisch clienten dossier.

In de evaluaties wordt over van alles gesproken, bijgevoegd een tweemaandelijks evaluatie formulier en een jaarlijkse evaluatie. in deze evaluatie is dit formulier de leidraad maar wordt over van alles gesproken.

In de gesprekken gaat het vaak over de dag vergoeding die ooit €10 was en nu €8. Maar ook over de maaltijden iedereen heeft een persoonlijke voorkeur natuurlijk. we kijken ook of mensen mee willen doen met een opleiding en het vervoer is een belangrijk onderdeel.

Een belangrijke vraag is of de busje wat herkenbaarder kunnen worden. we gaan daarom de voorkant met paarse strepen voorzien. (zie actie)

Alle onderwerpen die worden besproken hebben onze aandacht en proberen alle facetten van de dagbesteding naar een hoger niveau te brengen. Als we kijken naar de doelen zien we dat er niet echt doelen worden afgesproken met de opdrachtgever. We sturen op gedrag en dit is het belangrijkste doel. Een leuke zinvolle arbeidsmatige dagbesteding, in goede gezellige sfeer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie jaarlijks
- evaluatie 2 maanden

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de evaluaties zien we eigenlijk een heel positief beeld. Mensen zijn heel blij met de begeleiding en de persoonlijke aandacht en natuurlijk met de dagelijkse maaltijd die vers wordt gekookt.

Tevreden zijn ze ook met het vervoer, al is het lastig iedereen op tijd op te halen en snel weer terug te brengen. We doen wel ons uiterste best. Een vraag was om de herkenbaarheid te vergroten van de busjes er rijden best veel witte busjes in de stad. We gaan nu paarse strepen op de motorkap plaatsen.

Evaluaties zijn ook belangrijk om de mensen beter te leren kennen. we proberen zoveel mogelijk mensen te spreken op de afdelingen altijd met de zorg begeleider zodat we goed weten wat er speelt en wat de persoonlijke ervaringen zijn van iemand.

we werken sinds vorig jaar met het ECD elektronisch cliënten dossier, en brengen alle documenten nu samen in 1 systeem. We willen graag met I-pads de evaluaties gaan doen zodat de mensen op de afdeling kunnen blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De evaluaties zijn al een inspraak moment en luisteren echt goed naar de mensen. Ook hebben we 4x per jaar een cliëntenraad en 2 x per jaar een exclusief vrouwen overleg.

In de cliënten raad zitten verschillende leden die allen een afdeling vertegenwoordigen. Zij worden bijgestaan door een externe voorzitter en na de vergadering komt het management erbij zitten om de besproken punten door te nemen. (bijgevoegd een verslag van een cliëntenraad vergadering.)

Het vrouwen overleg wordt gehouden met alle dames die die dag aanwezig zijn. Het gaat dan zonder agenda over zaken die hen bezig houdt. van toiletten tot veiligheid etc etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag cliëntenraad

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie uit de inspraakmomenten zijn over het algemeen zeer positief. We proberen alle operationele zaken zo snel mogelijk op te pakken.

Het gaat vaak over dagelijkse dingen als, menukeuze van het eten, over een opwarmmogelijkheid voor maaltijden en zaken als toiletten ed. We nemen deze cliëntenraad dan ook serieus en vragen vaak om advies over allerlei zaken die spelen.

We nemen bijvoorbeeld de begroting onder de loep maar ook het teeltplan. Ook bij vragen zoals "waarom er minder cliënten komen" vragen we aan de cliëntenraad advies uit te brengen over waarom en wat we eraan kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We doen ieder jaar een zelf opgestelde vragen lijst rond, en de respons is gemiddeld.

Wat we vaak zien is dat de mensen niet zitten te wachten op vragen lijsten evaluaties etc. Ze hebben hun verhaal en hen ervaringen immers als hele vaak gedeeld en komen bij ons voor een leuke dag.

Van de 221 actieve klanten hebben 51 mensen de lijst ingevuld.

Vanaf dit jaar gaan we stoppen met de zelf samengestelde lijsten en aan we over op "vanzelfsprekend" dit is het tevredenheids onderzoek van Stichting Landzijde. Deze doen we dan gelijktijdig met de evaluatie en hebben zo een hogere respons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de bijlage zijn de conclusies van het tevredenheidsonderzoek beschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het is bijzonder maar op onze Kwekerij gebeurt bijzonder weinig gezien het flinke aantal deelnemers en werknemers. Dit komt deels door de hoge mate van begeleiding en de manier van werken op de kwekerij. Een duidelijke afspraak is dat deelnemers niet met machines werken en ook niet met transportmiddelen als heftrucks en trekkers.

Onze begeleiders zijn daarvoor opgeleid en gebruiken deze apparaten zoveel mogelijk buiten de tijden om dat de cliënten er zijn. Zo is de kans op ongevallen een stuk minder groot. Wat we wel regelmatig zien zijn kleine sneetjes door het gebruik van schaarmpjes ed.

Er waren twee grotere incidenten en dit jaar.

1) En dame die achterover viel en haar rug bezeerde. We hebben voor haar een ambulance laten komen om toch even te onderzoeken. Uiteindelijk was er niets aan de hand maar de dame in kwestie was wel gerust gesteld en kon die zelfde week weer de werkzaamheden hervatten. Lastig is altijd de inschatting maken of er een ambulance nodig is. In dit geval dus niet, maar beter het zekere voor het onzekere.

2) Een mijnheer die voor de start een beeld liet zien dat ie er niet bij was, afwezig was en slecht aanspreekbaar. Hiervoor is een ambulance gebeld en in de ambulance kreeg de man een hart stilstand. gelukkig direct gereanimeerd en naar het ziekenhuis gebracht alwaar hij is gedotterd. gelukkig heeft mijnheer hier niets van over gehouden en is hij weer in goede doen met meer energie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Gelukkig is het aantal incidenten met agressie heel erg laag.

Er zijn twee incidenten geweest met agressie, dit betrof deelnemers die overmatig gebruikt hebben en daardoor niet normaal reageerden. Er werd ruzie gemaakt om niets en beleid is dan en zeker met agressie dat we het traject dan stoppen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zien dat we door accuraat op te treden de veilige werkomgeving bewaren en dat er geen escalatie komt. Beleid is bij agressie stoppen we het traject en kijken we bij een andere zorgboerderij of er kansen zijn het traject over te nemen. We werken met veel mensen die angstig zijn of psychiatrische problemen hebben en dan zijn agressie momenten op hun afdeling zeer ongewenst.

We zorgen dat we met de hele afdeling in gesprek blijven en als deelnemers even niet komen bellen we ze op of gaan we bij ze langs.

De incidenten met de ambulance zijn goed ingeschat en zeker het voorval met de hartstilstand heeft een levensreddend gewerkt. Het blijft bijzonder dat met zoveel mensen met een minder goede gezondheid er zo weinig incidenten zijn.

We trainen jaarlijks deze stappen met de BHV cursus en zien dat het bij incidenten dan ook bijzonder goed verloopt. Dit gaat van bellen tot aan iemand bij de weg laten staan om de ambulance op te vangen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

evaluatie mbo1 opleiding met ROC

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)

functionerings gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: jaargesprekken ipv functioneringsgesprekken

ombouwen van groente naar potplanten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 07-03-2021 (Afgerond)

Streef er steeds naar dat de deelnemers een actueel medicijnoverzicht aanleveren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: is doorlopend

tevredenheidsonderzoek anoniem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-10-2021 (Afgerond)

up to date houden acties

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021
Actie afgerond op: 18-11-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: wij voldoen aan de nieuwe regel m.b.t. de VOG. alle medewerkers hebben een VOG

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

evaluaties opzetten in ECD

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2020
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

agressie training

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

bhv training voor ger

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

bhv training team

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

besparen van 20% op energy verbruik

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

Streef er steeds naar dat de deelnemers een actueel medicijnoverzicht aanleveren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een afgeronde actie, maar wel doorlopend. De werkbegeleiders zijn er extra alert op dat bij ieder gesprek moment deze lijst wordt meegenomen in het dossier.

coaching nieuwe werkleiders

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2020
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

ombouw van potplant naar groente

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2020
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)

evaluatie mbo1 opleiding met ROC

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2020
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

schoonmaak toiletten door team schoonmaak

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2020
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

Zorg er voor dat deelnemers het tevredenheidsonderzoek anoniem kunnen uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: we hebben deze actie afgerond en hebben afgelopen jaar dat dit voor een heel groot deel is gelukt. Om toch nog wat te schaven aan de vragen en manier van invullen gaan we wederom aan tafel met Landzijde, cliëntenraad en team van kwekerij Osdorp.

up to date houden acties

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het is wel lastig om de actuele gegevens op te vragen en met name up to date te houden.

Actieve werving van vrijwilligers d.m.v. sociale media en activeren contacten met vrijwilligers centrale.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

training werkbegeleiders

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

entree opleiding

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

besparen van 20% op energy verbruik

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

excursie mbo opleiding

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

evaluatie deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**bhv training team****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**bhv training voor ger****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**agressie training****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**bespreken actielijst in werkoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**JV2018: Actualiseer uw actielijst, meerdere acties uit 2018 staan nog open. Rond deze af of plan ze opnieuw in en geef waar nodig een toelichting.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**oefenen calamiteiten plan.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**Tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021**actualisatie Kwaliteits systeem****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021

pesticide vrij telen

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

aandacht voor zorg en instroom

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

werkbegeleiders ondersteunen aandragen onderwerpen cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

agressie training

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

werkoverleg agressie

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

bespreken incidenten werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

gebruiken synthetische diesel

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

invoeren ECD

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

werven nieuwe zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Zorg er voor dat deelnemers het tevredenheidsonderzoek anoniem kunnen uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Streef er steeds naar dat de deelnemers een actueel medicijnoverzicht aanleveren

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

ombouwen van groente naar potplanten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

functionerings gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

organiseren intervisie bijeenkomst met team

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

up to date houden acties

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

bhv training met team

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

clientengroep naa 75+ per dag brengen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

evaluatie mbo1 opleiding met ROC

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

nieuwe entree opleiding

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

installatie 680 Zonnepanelen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

bhv traininge

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

rendement groenteteelt**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Toelichting:** nu mee bezig**actualisatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**schoonmaak toiletten door team** **schoonmaak****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**organiseren intervisie bijeenkomst met team****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**bhv traininge****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**zonnepanelen installeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

up to date houden acties**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Lastig is deze acties in het systeem up to date te houden. Veel zaken worden automatisch gedaan of behoren toe aan een ander keurmerk maar gebeuren dus wel maar staan niet altijd als zodanig beschreven in het systeem.

verbeterpunt is dit meer centraal in het systeem te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de aankomende vijf jaar willen we graag een aantal zaken realiseren.

- 1) De ombouw naar potplanten, door de toenemende kosten van externe arbeid en de meer stres volle dag activiteit kiezen we voor potplanten. we denken daar een beter arbeidsplaatje mee te kunnen invullen en een hogere omzet + rendement te kunnen behalen. Deze ombouw gaat een aantal jaren duren en zou afgerond moeten zijn in 2023.
- 2) Meer energie neutraal, betekent meer gebruik maken van duurzame energie bronnen zoals zonne collectoren, zonne boilers en warmte pompen. We zijn nu in onderzoek en hopen de aankomende jaren een rond te rekenen alternatief te kunnen installeren.
- 3) Personen transport aanpassen van diesel naar elektrisch, er is nog geen goed alternatief maar we onderzoeken de mogelijkheden dit rendabel en eventueel met subsidie te kunnen realiseren. We wachten op de eerste gebruikte busjes op de markt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het aankomende jaar hebben we een aantal doelstellingen.

- 1) Een nieuwe entree opleiding opstarten.
- 2) Rendabel jaar draaien met de groentes met minder externe arbeid.
- 3) installeren 680 zonnepanelen.
- 4) De clientengroep op dagniveau weer naar 75 + brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- 1) nieuwe entree opleiding starten

We zijn bezig met Terra trainingen een nieuwe opleiding Mbo1 op te starten, dit gaat dan niet meer via het ROC van Amsterdam maar via Terra. Op deze manier hebben we meer invloed op het lesprogramma en kunnen we sneller en meer praktijk gericht opleiden.

- 2) rendabel jaar draaien met de groentes

Door dit jaar met nieuwe klanten en een nieuw assortiment te gaan werken proberen we het rendement in kg te gaan verhogen in combinatie met een hogere verkoopprijs. Ook de kosten van energie kunnen omlaag door minder te verbruiken en slim om te gaan met de klimaat computer. Tevens kunnen we de kosten voor externe arbeid verlagen door op een andere manier te gaan werken met hen.

Eventueel op stuks basis ipv uren basis.

3) installeren zonnepanelen

We hebben de opdracht al gegeven voor de installatie van de zonnepanelen en hopen met wat beter weer deze te kunnen realiseren in Mei.

4) De clientengroep op dagniveau weer naar 75 + brengen.

Door de werving van een extra kracht kan onze zorg manager zich meer gaan focussen op de instroom en behouden van de groep cliënten. We zien nu dat we ndanks een grote groep net aan op een 65 deelnemer per dag uitkomen terwijl dit enkele jaren geleden nog 80 was. We zien dat na Corona de aantallen gewoon lager zijn maar willen toch een uiterste inspanning leveren om de groep weer op een hoger aantal te brengen. Ook het naar buiten gaan naar bijeenkomsten en stadsdelen zal bijdragen aan een betere bekendheid en dus meer instroom.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie jaarlijks• evaluatie 2 maanden |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• verslag cliëntenraad |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheidsonderzoek |
|------------|--|