

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Hoofdlocatie Stichting Zuidwester

De Zwanenhoeve

Locatienummer: 261



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoofdlocatie Stichting Zuidwester

Registratienummer: 261

Dwarsweg 40, 3241 LB Middelharnis

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <https://www.zuidwester.org/zorgboerderij-de-zwanenhoeve>

Locatiegegevens

De Zwanenhoeve

Registratienummer: 261

De Langeweg 14, 4762 RB Zevenbergen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij de Zwanenhoeve is opgericht in 2000 als particuliere biologische zorgboerderij, zij boden zorg aan licht tot matig verstandelijk beperkten. In 2010 is de Zwanenhoeve overgenomen door Stichting Zuidwester. Stichting Zuidwester is een grote zorgorganisatie waarvan het hoofdkantoor in Middelharnis gelegen is. Zuidwester biedt zorg aan mensen met een zorgvraag, hoofdzakelijk mensen met een verstandelijke beperking al dan niet meervoudig beperkt. Op zorgboerderij de Zwanenhoeve wordt zorg geboden aan mensen met een verstandelijke beperking.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Stichting Zuidwester is een nieuwe weg ingeslagen met Route 2020. Dit is een projectprogramma waarin toegewerkt wordt naar een optimale samenwerking met cliënt, zijn netwerk, medewerkers van Zuidwester en de wereld om ons heen.

Voor de Zwanenhoeve heeft dit in 2016 geresulteerd in een nieuwe organisatiestructuur, verschuiving van verantwoordelijkheden en andere zorgplannen. Dit alles om zo de regie te leggen bij de driehoek tussen cliënt, professional en netwerk van de cliënt. Zo verwacht Zuidwester dat de (hulp/zorg/begeleidings-) vragen die cliënten stellen beter en sneller beantwoord kunnen worden. In 2017 zijn we hier verder mee aan de slag gegaan en een verbeterslag gemaakt in de begeleidingstijd die de cliënten toekomt. Doormiddel van de cursus Capaciteit en Roostermanagement (C&R), zijn we tot een betere tijdsverdeling gekomen voor organisatorische taken en directe begeleiding. Zo krijgt de cliënt de aandacht die zij nodig hebben en heeft de begeleider meer rust om dit ook te bieden.

Dankzij de instelling die achter ons staat kunnen wij alle financieringsvormen van zorg bedienen en hebben deze dus ook op de dagbesteding lopen. Begin 2017 zijn wij gestart met 19 cliënten totaal, inmiddels zijn dit er 23 totaal. We hebben dus een groei gemaakt in het aantal cliënten en willen deze groei ook in 2018 voortzetten.

Begin 2016 hebben we afscheid genomen van teamleiders, leidinggevende en Regiodirecteur West-Brabant, deze functies zijn verdwenen en samengevoegd tot één Regiomanager. In samenwerking met zelfverantwoordelijke teams draagt de Regio manager bij aan de kwaliteit van zorg. Door ervoor te zorgen dat de lijntjes van de werkvloer naar organisatie korter zijn en er sneller besluiten worden genomen. Niet alleen via de regiomanager maar ook via direct contact tussen ondersteunde diensten en medewerkers kan er efficiënter gewerkt worden. Om dit te optimaliseren heeft er in 2017 een structuurwijziging plaatsgevonden binnen de ondersteunende diensten. De ondersteunende diensten werken nu meer dan ooit ter ondersteuning van de werkvloer, waardoor veel processen makkelijker zullen verlopen.

Om de krachten in de Regio West-Brabant te bundelen heeft de regiomanager iedere maand een regio-overleg gepland. Hierbij was steeds een afgevaardigde van ieder team aanwezig. Elk overleg kwamen er verschillende onderwerpen aan bod die regiobreed spelen. Hierover werd informatie gedeeld, uitgediept en gedeeld. Op deze manier komen ook de locaties binnen de regio dichter tot elkaar.

Stichting Zuidwester heeft voor zelfverantwoordelijke teams gekozen om medewerkers meer in hun kracht te zetten. Teams kunnen binnen vastgestelde kaders zelf invullen waar zij verantwoording voor kunnen/willen dragen. De Regiomanager blijft echter wel de eindverantwoording houden. Op de Zwanenhoeve heeft het Team een hele groei doorgemaakt, zeker de cursus (C&R) heeft het team goede handvaten gegeven om de tijd en werkdruk te verdelen. Hieruit zijn verschillende actiepunten gekomen waarmee we in 2018 verder aan de slag gaan.

Zo gaan we ons in januari verder verdiepen in de ondersteuningslijnen die Zuidwester in 2016 geïntroduceerd heeft. De ondersteuningslijnen, Zelf Actief, Zelf Geregeld, Zelf Vaardig, Zelf Verzorgd en Zelf Begrepen. Deze ondersteuningslijnen hebben als doel om los te komen van het doelgroep denken en meer te kijken naar het individu, zijn ondersteuningsvraag en doel. Door vanuit deze omgangsvormen te kijken en denken staat de cliënt met zijn vraag centraal. Hieruit zullen we gaan kijken welke begeleidingsmethode het beste past bij de doelgroep op de Zwanenhoeve.

Tevens gaan we de taakverdeling binnen het team onder de loep nemen en zullen verschillende taken beter verdeeld gaan worden. Hierdoor wordt de werkdruk minder en is er meer aandacht voor de cliënt. Hiermee gaan we in februari 2018 aan de slag.

Uit C&R is ook duidelijk naar voren gekomen dat we een visie missen op de Zwanenhoeve die ons richting geeft aan het werk wat we doen en wat we in de toekomst willen gaan doen. Hieruit is de volgende visie ontstaan. **Op de Zwanenhoeve bieden we zinvolle dagbesteding die aansluit bij de vraag en mogelijkheden van de cliënt binnen het thema boerderij. Het doel is om te participeren in de maatschappij door met respect mee te werken aan de levenscyclus van mens, dier en plant.** De visie is opgesteld door de begeleiders, en goedgekeurd door regionale cliëntenraad en cliënten van de Zwanenhoeve. Door de visie is duidelijk geworden dat alles wat we doen op de Zwanenhoeve aan de boerderij gerelateerd moet zijn, en dat we cliënten meenemen in de natuurlijke processen. De visie zullen we in 2018 meer inhoud gaan geven.

Om de cliënt meer centraal te zetten werd er in 2016 een nieuw zorgplan en meetinstrument geïmplementeerd. Vooraf aan het zorgplan worden er verschillende dialogen aan gegaan met de cliënt en zijn omgeving aan de hand daarvan wordt het gespreksformulier 'Dit vind ik ervan', ingevuld dat tevens dient als tevredenheidsmeter. Het zorgplan is dynamisch en kan dus continu aangepast worden dit is in 2017 erg goed bevallen. Het plan groeit zo met de cliënt mee en heeft een ondersteunende functie waarin ook kleine doelen snel kunnen worden aangepast. De gesprekslijst Dit vind ik ervan werkt nog niet helemaal zoals we zouden willen. De lijst wordt soms vergeten of als vragenlijst ingevuld. Het vraagt wat inzet van de begeleiders om deze helemaal eigen te maken. Daarnaast is het vaak lastig het netwerk van de cliënt te betrekken bij het gesprek, omdat deze doorgaans tijdens het werken worden gevoerd. In 2018 zullen hierom soortgelijke gesprekslijsten naar verwanten worden gestuurd. Zo ontstaat ook een duidelijker beeld van de tevredenheid over de zorg.

Begin 2017 hebben we de huisregels van de Zwanenhoeve herzien, deze zijn door de cliënten tijdens de maandelijkse cliënt vergadering goedgekeurd en in gebruik genomen. Ook heeft iedere cliënt een nieuw individueel werkrooster gekregen. Dit werkrooster is dynamische en afgestemd op de vraag, behoefte en doelen van de cliënt. De werkroosters geven de cliënten duidelijkheid en structuur, waardoor minder onrust en verwarring heerst bij zowel cliënt als begeleider en er meer ruimte is voor plezier.

We zijn 2017 begonnen met een onstuimige lammerperiode, waarbij veel schapen geholpen moesten worden met de bevalling. Dit heeft verschillende cliënten de kans gegeven om te helpen bij de daadwerkelijke geboorte van de lammeren onder begeleiding. Dit was een waardevolle ervaring voor deze cliënten.

Naar aanschaf van de nieuwe (aangepaste) trekker in 2016, kwam er begin 2017 een gloednieuwe frees bij. Hiermee is al veel in de moestuin gewerkt en maakt het werken een stuk gemakkelijker en leuker. Tevens zijn er 4 cliënten die dit jaar hun aangepaste trekker certificaat hebben behaald. Zij hebben professionele lessen gekregen van een instructeur van Blom verkeersschool. Hij heeft hen de beginselen van het trekker rijden geleerd zodat zij veilig op de trekker kunnen rijden. Na het behalen van hun certificaat breiden zij hun vaardigheden op hun eigen tempo onder begeleiding van de tuinbegeleider uit.

Afgelopen zomer hebben naast het jaarlijkse hooi ook een snee kuilgras van het land gehaald. Alle cliënten hebben hier ontzettend goed bij geholpen en zijn tot laat bezig geweest om alles binnen te krijgen. Ze zijn beloond met extra vrije uren.

Ook zijn er afgelopen jaar verschillende schoolklassen langsgekomen. De cliënten hebben hen laten zien wat voor werkzaamheden zij doen op de boerderij en dit de kinderen laten ervaren. Het was een leuke dynamiek die ontstond tussen de kinderen en de cliënten. Cliënten werden hierdoor echt in hun kracht gezet. Hier willen we in 2018 dan ook meer mee gaan doen.

Helaas is aan het einde van de zomer zwoegerziekte geconstateerd in ons koppel schapen, hierom hebben we besloten het gehele koppel te ruimen incl. de geiten. Samen met de cliënten zijn we opzoek gegaan naar een nieuw geschikt schapenras. Dit is gelukt, we verwachten in februari 2018 weer schapen op de Zwanenhoeve te hebben.

Verder is er in de zomer een Sportdag georganiseerd vanuit het initiatief Zuidwester in Beweging. Voor de sportdag waren alle cliënten van Regio West-Brabant Zuidwester uitgenodigd. Het was een leuke sportieve dag voor iedereen met een dans en kook wedstrijd, en verschillende workshops van allerlei sporten door o.a. actief moerdijk. Verschillende cliënten zijn dan ook een nieuwe sport gaan beoefenen na deze dag. Om nog meer voortgang te bieden in het bewegen is er Zuidwester breed een kalender geïntroduceerd, waar voor iedere dag een kleine oefening op is gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 0261 zwanenhoeve bijlagen kwaliteit laat je zien

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Begin 2017 is de regionale cliëntenraad gestart zij komen iedere maand bijeen en bespreken onderwerpen die in de regio spelen. Regelmatig maken zij beslissingen of stellen vragen, dit wordt als erg positief ervaren. De cliëntenraad heeft afgelopen jaar ook de regionale sportdag georganiseerd. De cliënten raad bestond in het begin uit cliënten uit de regio ondersteund door medewerkers van zuidwester, inmiddels is er een vaste coach aangesteld en nemen er ook ouders deel.

Voor de Zwanenhoeve zijn we actief opzoek gegaan naar een nevenfunctie om meer inkomsten uit de boerderij te genereren. Hiermee zijn meerdere plannen ontstaan en weer afgefallen. Overeind is gebleven het plan om meer te doen met educatie voor basisschoolkinderen in de omgeving. We willen regelmatig schoolklassen ontvangen en leggen in 2018 een wandelpad over ons bedrijf aan met informatiebordjes waar iedereen welkom is. Tevens zijn we de mogelijkheden aan het bekijken voor een klein terras om bezoekers ook wat lekker uit eigen tuin/winkel aan te bieden. Cliënten hebben laten weten, dat zij graag meer contact willen met de samenleving en hun werk willen laten zien. Wij denken daar op deze manier goed aan te voldoen, ook voor cliënten die hier minder behoefte aan hebben.

Tijdens de cursus Capaciteit en Roostermanagement, zijn we samen gaan kijken naar de vraag van de cliënt en welke begeleiding zij van ons vragen. Aan de hand hiervan hebben wij een rooster ingevuld met alle verantwoordelijkheden en taken. Het rooster gaat uit van de behoefte van de cliënt en geeft ruimte om organisatorische dingen op vaste momenten te doen, dit gebeurde voorheen veelal tussen de bedrijven door. Op deze manier krijgt de cliënt de begeleiding die hij/zij nodig heeft en heeft de begeleiding rust om alle andere taken ook op orde te houden. eind 2017 is de cursus afgerond en begin 2018 zullen wij geheel volgens dit rooster werken. maart 2018 staat de evaluatie gepland.

Eind 2017 hebben wij al onze schapen en geiten geruimd in verband met Zwoegerziekte. Samen met de cliënten zijn wij opzoek gegaan naar een nieuw schapenras voor op de boerderij. Hierin hebben wij samen besloten meer kwaliteit te willen in dieren en processen. Hierom hebben wij gekozen voor stamboekschapen, dit brengt een nieuwe kijk op het selecteren van je dieren. Daarnaast gaan we scherper letten op de hygiëne op en rondom het bedrijf. Als eerste stap hiervoor is een veeg machine aangeschaft om het gehele erf wekelijks te kunnen vegen. Cliënten zijn nauw betrokken bij het proces en de uitvoering hiervan. Cliënten vinden het leuk om mee te worden genomen in het proces en ervaren dit als belangrijk en leerzaam werk.

In 2018 zullen wij vorm gaan geven aan de uitwerking van C&R, we gaan verder met de nevenfunctie educatie op de boerderij. Teven willen we meer streekgebonden biologische producten gaan verkopen in de winkel. We gaan de verdere mogelijkheden onderzoeken naar een terras. de cliënten worden zoveel mogelijk betrokken bij alle bedrijfsmatige processen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

2017 zijn wij gestart met een groep van 19 deelnemers. Onze doelgroep bestaat hoofdzakelijk uit licht tot matig verstandelijk beperkten mensen in de leeftijd van 18 tot 70 jaar. In de loop van het jaar hebben we afscheid genomen van 3 cliënten waarvan er 1 weer is teruggekeerd. Een van deze cliënten was toe aan een nieuwe uitdaging en is gestart op een andere dagbesteding buiten Zuidwester. Een andere cliënten is begin 2017 gestart op de boerderij maar er waren teveel prikkels op de boerderij die hij niet kon verwerken. De derde cliënt is begonnen aan een opleiding en heeft deze later in het jaar weer gestaakt.

Buiten deze mensen hebben wij 5 nieuwe cliënten welkom geheten op de boerderij. Aan het einde van 2017 bestond de groep uit totaal 23 individuele deelnemers.

Wij bieden groepsbegeleiding zonder behandeling. Verschillende zorgzwaarte pakketten zijn welkom mits zij in de groep passen. Wij bieden zowel zorg uit de WMO als uit de AWBZ.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers zijn afgelopen jaar nog meer betrokken bij bedrijfsprocessen zoals het uitzoeken van nieuwe schapen, het meedenken over de visie en educatie. Daarnaast zijn cliënten ook meer praktische zaken gaan uitvoeren zoals het helpen bij een bevalling, de moestuin onderhouden van zaad tot oogst, het trainen van een jonge pony. Ook voor de cliënten van wat lager niveau zijn er nieuwe uitdagingen bijgekomen doormiddel van een extra gazonmaaier, en een veegmachine. Door deze nieuwe taken en werkzaamheden voelen de cliënten zich meer onderdeel van het bedrijf en zij geven aan het fijn te vinden om meer verantwoordelijkheden te hebben. De verantwoordelijkheden liggen niet geheel bij de cliënt zij worden hierin ondersteund door de begeleiders maar door goed met elkaar in gesprek te blijven wordt dit door de cliënten anders ervaren. In 2018 willen we de cliënt nog meer centraal zetten. Zij gaan steeds meer taken uitvoeren waarin wij alleen een sturende rol vanaf de zijlijn zullen innemen. Anders dan in het verleden, toen werden de beslissingen veelal door de begeleiders genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het Team van de Zwanenhoeve is in 2017 erg stabiel gebleven. Een van de vijf begeleiders is met zwangerschapsverlof gegaan in november, dit is opgevangen door 2 andere teamleden die tijdelijk meer zijn gaan werken. Hierdoor is de continuïteit op de werkvloer en in de zorg gebleven.

Alle begeleiders hebben een functioneringsgesprek gehad met de regio manager.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

afgelopen jaar hebben wij meerdere stagiaires gehad.

Stagiaire dierverzorging (liep mee in de dierverzorging met de cliënten) voor periode van 1 schooljaar

Stagiaire MMZ3 (liep mee in de binnen werkzaamheden) voor periode van half schooljaar

Leerling MMZ4 werkte zelfstandig gehele opleiding is inmiddels afgestudeerd.

Op de boerderij zijn twee medewerkers opgeleid tot praktijkbegeleider, zij werken niet alleen samen met de stagiaires/leerlingen maar begeleiden ze ook in hun opdrachten van school en professionele werkhouding.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn wij weer goed ondersteund door onze vrijwilligers. Inmiddels hebben we 8 vrijwilligers die al meerdere jaren over de vloer komen, ieder met hun eigen interesses en taken. Daarnaast hebben we een stagiaire die na haar stage, is gebleven als vrijwilligster en hebben we afscheid genomen van een vrijwilligster die meer ging werken voor haar baas.

Totaal hebben we op dit moment 9 vrijwilligers, 5 daarvan komen wekelijks voor bij elkaar 26 uur. De andere 4 komen voor seizoensgebonden werkzaamheden of op projectmatige basis, de uren hierin verschillen.

Alle vrijwilligers die wekelijks komen, hebben meerdere keren een evaluatie gesprek gehad met de begeleiders waarmee zij werken. Bij de overige vrijwilligers wordt per oproep gevraagd of zij dit nog willen en achteraf geëvalueerd. Een vrijwilligster heeft aangegeven haar werkzaamheden niet meer leuk te vinden na verandering in het rooster. Deze verandering kon niet meteen worden teruggedraaid maar per januari 2018, de vrijwilligster is hierop bij ons gebleven.

De taken die vrijwilligers bij ons uitvoeren verschillen per persoon en seizoen en zijn altijd ondersteunend aan de begeleiding voor cliënten. taken zijn o.a. ondersteunen bij koken, bestellingen doen, onkruid wieden, verwerken, dierv verzorging. een begeleiders is een pools sprekende client nederlands aan het leren.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Ons gehele team, zowel begeleiders als vrijwilligers is erg stabiel. Hierdoor kunnen wij ook ruimte bieden aan stagiaires met zowel kortdurende als langdurige stages. Door deze extra ogen en handen krijgen de cliënten meer aandacht, wat zij als prettig ervaren. Voor begeleiders is het fijn wanneer zij ondersteund worden op deze manier zodat zij sommige cliënten wat extra tijd en aandacht kunnen geven wanneer dit nodig is. Tevens nemen de vrijwilligers en stagiaires een stukje werkdruk weg door mee te helpen in de dagelijkse taken, waardoor cliënten extra gemotiveerd worden en de zaken sneller gedaan zijn.

We kijken regelmatig of de taken nog passen bij de begeleiders en vrijwilligers en proberen hierin tegemoet te komen aan de wensen. Over het algemeen lukt dit ook, anders gaan we samen opzoek naar een passend alternatief.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Een van de begeleiders is in 2016 begonnen aan de interne MMZ4 opleiding, deze heeft hij eind 2017 succesvol afgerond. In januari 2018 ontvangt hij zijn diploma.

Alle begeleiders hebben hun BHV, medicatie en wet big verlengd.

Tevens is de cursus C&R succesvol afgerond door het gehele team en zal in januari 2018 in de praktijk worden gebracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Buiten de geplande cursussen/scholingen hebben er geen scholingen plaats gevonden.

Wel hebben 4 deelnemers hun aangepaste trekker certificaat behaald onder leiding van verkeersschool BLOM.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2018 moet iedereen weer op herhaling voor BHV en moeten zij de medicatie en wet big e-learning volgen.

Daarnaast staan er vanuit Zuidwester geen geplande trainingen of cursussen.

Het team gaat zich verder verdiepen in de ondersteuningslijnen en hieruit volgend wellicht een verdiepingscursus methodieken volgen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Alle teamleden zetten zich in om cursussen tot een goed einde te brengen, om de kwaliteit van zorg op deze manier te verbeteren. Zoals hiervoor beschreven zal in 2018 vooral een verdiepingsslag gemaakt worden in het methodisch handelen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2016 zijn wij begonnen met het werken in een nieuwe zorgplan. Dit zorgplan is dynamisch en kan dus meerdere keren worden aangepast en bijgesteld. Dit gebeurt minimaal 2 keer per jaar, waarbij 1 x een ondertekening van het plan plaatsvindt. Naast het zorgplan werken we met een gesprekslijst 'Dit vind ik ervan', deze lijst wordt 1 keer per jaar ingevuld en hierin geeft de cliënt ook een beoordeling over de ontvangen zorg. Onderwerpen die hierin besproken worden zijn gevoel, lijf, familie, vrienden en kennissen, meedoen, hulp, huis, doen, kiezen, veilig voelen, belangrijk, tevredenheid.

Over het algemeen zijn cliënten erg tevreden over de begeleiding op de Zwanenhoeve, gemiddeld geven zij een 8,3. Over het algemeen zeggen cliënten graag aan hun gezondheid te willen werken, met name afvallen of letten op werkhouding. Zij ervaren nu verschillende klachten waar zij vanaf willen. Op de Zwanenhoeve kunnen wij begeleiden in het aannemen van een goede werkhouding.

Een enkele cliënt ervaart het werk op de Zwanenhoeve als zwaar. Cliënten zijn over het algemeen tevreden over de hulp die zij van begeleiders krijgen, er wordt goed geluisterd en geholpen. Cliënten vinden het belangrijk om duidelijke afspraken te maken. Cliënten vinden het ook prettig dat zij veel eigen keuzes kunnen maken op de Zwanenhoeve, hierin benoemen zij met name de keuze om samen of alleen te werken als fijn.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de begeleiding van cliënten moet er meer gelet worden op werkhouding, en hier mag meer op aangestuurd worden. Verder zouden cliënten graag meer bewegen in de vorm van sport. Hierin hebben wij een aanzet gedaan middels de sportdag afgelopen zomer, de bedoeling is dat cliënten zoveel mogelijk in hun vrije tijd gaan sporten. In de pauze's op de Zwanenhoeve wordt regelmatig een sportief spel gedaan.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere maand vind er een deelnemersoverleg plaats op de Zwanenhoeve, hierin kunnen cliënten punten naar voren brengen die zij met de rest willen bespreken of bij de begeleiding willen aankaarten.

Daarnaast vind maandelijks het regionale cliëntenraad overleg plaats, hierin kunnen zaken regio breed besproken worden en worden doorgezet naar teams of directie van Zuidwester.

Afgelopen jaar in de cliëntenraad zaken besproken als, ontwikkelingen van de regio, stage beleid, huisregels van diverse locaties, visies van diverse locaties, sportevenement.

Besproken onderwerpen in het deelnemersoverleg zijn onder andere, ontwikkeling boerderij, opruimen boerderij, werkafspraken, inhoud jaarfeesten.

Cliënten zijn het over het algemeen eens met zaken die ingebracht worden, wel willen zij vaak extra uitleg hierover. Cliënten hebben aangegeven de deelnemers vergadering niet altijd nodig te vinden, hierin zullen wij samen gaan kijken naar de frequentie waarin vergaderd word zodat deze inhoudelijk wel zijn waarde blijft behouden.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is, dat deelnemersvergaderingen beter mogen worden voorbereid zodat deze ook inhoudelijk de moeite waard blijft. Daarnaast kunnen we kijken naar de frequentie van deze vergadering.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Sinds begin 2017 maakt Zuidwester gebruik van de Dit vind ik ervan methode om de tevredenheid onder cliënten te meten. Dit kan echter nog niet anoniem, hierom hebben wij naast het Zuidwester brede beleid ons eigen tevredenheidsonderzoek gehouden onder onze cliënten. Van de 22 uitgedeelde vragenlijsten hebben we er 18 terug ontvangen. Hieruit kwam naar voren dat cliënten over het algemeen erg tevreden zijn over de Zwanenhoeve.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zij noemen met name dat er genoeg te doen is in de pauze, dat de sfeer goed is, en de begeleiders zijn aardig. Soms vinden cliënten het werk moeilijk. Als tips geven cliënten aan graag meer nieuwe deelnemers te zien komen, meer tijd met de begeleiders door te brengen en betere communicatie onderling. Doordat de begeleiders nu meer tijd hebben om hun organisatorische taken op andere tijdstippen uit te voeren zal aan deze tips ook gemakkelijk gehoor kunnen worden gegeven in 2018.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

22-3-2017 heeft er een ongeval plaatsgevonden waarbij een stagiaire hooi van de hooizolder gooide en een van de balen op het hoofd van een cliënt terecht kwam. Deze cliënt is tijdens het ongeval gevallen en even op de grond blijven liggen, zij was bij bewustzijn. Ze luisterde niet naar aanwijzingen van personeel om te blijven liggen en is met vader naar het ziekenhuis gegaan voor foto's. gelukkig bleek er geen ernstig letsel te zijn.

Naar aanleiding van dit incident is afgesproken dat er altijd iemand beneden staat die de mensen weg houdt bij het laten vallen van objecten van de hooizolder. Hierbij word geroepen en gevraagd of er iemand binnen is wanneer er iemand iets naar beneden laat vallen.

Daarbij is afgesproken om altijd meteen de tolk in te schakelen om goed met deze client te kunnen communiceren.

5-7-2017 Is er een valincident geweest waarbij de oorzaak lag in het vastzetten van een paard aan een los voorwerp. Hierbij is een begeleider gevallen, zij heeft geen letsel opgelopen.

Afgesproken is dat paarden worden vastgehouden of worden vastgezet aan vaste voorwerpen zoals muren.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Regels rondom het naar beneden gooien van objecten van de hooizolder zijn aangescherpt om herhaling van het incident te voorkomen.

- Er staat altijd iemand op wacht beneden die overzicht houdt en contact met degene op zolder.
- De persoon op zolder kijkt en checkt bij persoon beneden of de kust veilig is, roept en gooit dan pas naar beneden.

Paarden worden nooit vastgezet aan losse objecten ook al lijken ze stevig, om gevaarlijke situaties te vermijden waarbij zowel mens als dier in gevaar zijn.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017
Actie afgerond op: 31-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het zoonose certificaat is in januari weer behaald.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Werken volgens in C&R opgesteld rooster klanttevredenheid

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018

evaluatie C&R klanttevredenheid

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties voor 2018 toe (wanneer u het vakje jaarlijks terugkerend aanvinkt, blijven ze ook elk jaar terugkomen): Evaluaties, tevredenheidsonderzoek, oefenen calamiteitenplan, functioneringsgesprekken, inspraakmomenten (op boerderij-niveau), actualisatie van de RIE, keuring van de brandblussers, controle van EHBO-middelen, actueel houden van het KS, verlenging van het zoönosekeurmerk, jaarlijkse keuring van elektrisch gereedschap waar deelnemers mee werken.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018

In Nieuwbrieven Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Voeg de acties die u hiervoor nog moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018

Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur deze gegevens per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018

Actie: In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

regionale Clientenraad maandelijks

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Groeien in aantal cliënten financien

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

verdiepen in ondersteuningslijnen Zuidwester

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Dit vind ik ervan voor verwanten

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

educatie op de boerderij voorzien

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

verkoop streekgebonden producten

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

meer regie bij de client

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor het volgend jaarverslag: Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet (zie norm).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor het volgende jaarverslag: grijp even duidelijk terug wat de doelstellingen waren die gesteld zijn in het vorige jaarverslag: benoem ze en geef aan of deze zijn behaald (zie norm).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor het volgende jaarverslag: geef ook aan of er uit de functioneringsgesprekken nog belangrijke punten voor de zorgboerderij zijn gekomen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor het volgende jaarverslag: benoem bij 5.1 wat de gestelde doelen tav kennis en vaardigheden waren, de opleidingen die gevolgd zijn kunt u bij 5.2 beschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: Graag een reflectie op het plannen en tijdig uitvoeren van acties toevoegen (zie toelichting en norm). Is dit goed gegaan? Bent u tevreden met het gebruik van de actielijst?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: Zet uw doelstellingen en plan van aanpak om in acties op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

meer tijd aan cliënten besteden

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

communicatie onder cliënten stimuleren en begeleiden

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

nieuwe deelnemers werven

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 10-02-2019

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: wij oefenen het noodplan meerdere malen per jaar, en vragen hierbij eerst wat cliënten nog weten.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Afgelopen jaar heeft er een grote RI&E plaatsgevonden, voorafgaand aan de audit van het kwaliteitskeurmerk

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het calamiteitenplan is dit jaar weer met succes geoefend met alle cliënten.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Deze worden minimaal 2 keer per jaar gedaan. Door het dynamische zorgplan kunnen deze evaluatiemomenten ook vaker voorkomen.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit vindt jaarlijks plaats via 'dit vind ik ervan', omdat dit nog niet anoniem kan houden wij tevens het oude tevredenheidsonderzoek onder cliënten.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Alle medewerkers hebben functioneringsgesprekken gehad met de regio manager

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ieder personeelslid heeft zijn/haar eigen BHV herhaald en behaald

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit gebeurt jaarlijks door Cindy van Oosterhout ondersteund door Jeanette Jongsma

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Peter de Haas, hoofd veiligheid voor de regio West- Brabant bij stichting Zuidwester oefent jaarlijks met de cliënten de ontruiming van de Zwanenhoeve. Dit doet hij op normale werkdagen in overeenstemming met het personeel.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: zoals eerder benoemd is deze actie uitgevoerd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Zie eerdere toelichting.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**draaiboek jaarfeesten realiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Gezien het vrij nieuwe team en de organisatie verandering is dit nog niet gerealiseerd**Deskundigheids bevordering vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Door de omslag in de organisatiestructuur zijn wij hier niet aan toegekomen en staat het voor 2017 op het programma.**minimaal twee keer overleg met de teams van wonen en dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit overleg heeft nog geen plaats gevonden door de komst van regiobijeenkomsten**Inwerkmap en introductie programma opstellen voor nieuwe medewerkers.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Hier wordt nog aan gewerkt.

clinten kunnen een Zwanenhoeve certificaat halen binnen de werkgebieden tuin en dieren. Gekoppeld aan de doelen uit het zorgplan, en scholing.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Hier is helaas nog niet mee gestart, vanwege de tijd die het kost om de certificaten voor te bereiden. Wij hopen medio 2017 wel te kunnen starten met het werken aan certificaten.

Marketingplan Zwanenhoeve

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Deze is begin 2017 opgesteld, aan de hand hiervan is gekeken welke kant we met de Zwanenhoeve op willen.

Grote RI&E toetsing

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Dit is gedaan voorafgaand aan de audit kwaliteitskeurmerk

Audit aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Audit heeft in november plaatsgevonden

Audit kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: deze heeft in november plaatsgevonden

5.8.11 -> Zijn er samenlevingsregels voor de bewoners vastgesteld? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Ja deze zijn begin 2017 herzien en goedgekeurd door de regionale cliëntenraad

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: gedaan

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Certificering deelnemers in kader van ontwikkelplan/doelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Verschillende deelnemers hebben dit jaar hun trekker certificaat behaald.**Gezamenlijke activiteiten/feesten met klanten en of ouders bespreken en inhoudelijk indien nodig bijstellen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit gebeurt nu jaarlijks in de clientvergadering

rooster gebaseerd op clientvraag: Capaciteit en roostermanager**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit rooster is gemaakt, januari 2018 zal er ook mee gewerkt gaan worden**Zelf Verantwoordelijk Team wordt gecoached door teamcoach****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**actief gesprek voeren op scholen met als doel stagiaires/nieuwe klanten vinden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** dit is een actie voor de afdeling Match4care.**Bijeenkomst organiseren met Boerderij en Woningen gevestigd op terrein van de Zwanenhoeve****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit is gebeurt, er zijn enkele onderlinge afspraken gemaakt. Het overleg krijgt geen vervolg omdat het inhoudelijk niet van waarde was.**Deskundigheidsbevordering Vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Hier gaan wij in 2018 weer mee aan de slag.**bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**maandelijks actualiseren van medicatielijsten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Controleren brandblussers en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Door Peter de Haas

Bijwerken kwaliteitssysteem 2017**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**jaarlijkse controle apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Is uitgevoerd door de firma Kruis**jaarlijkse controle machines en trekker****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Is uitgevoerd door Hamoen landbouwmachines en PDR park en tuinmachines**evaluatie zorgplannen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**clientvergadering maandelijks****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**regionale Clientenraad maandelijks****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**frequentie van de deelnemersvergadering evalueren en mogelijk aanpassen.** inspraak**Verantwoordelijke:** Cindy Oosterhout**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Cliënten willen voorlopig nog iedere maand blijven vergaderen. Zij vergaderen nu uit eigen initiatief over het werk dat zij doen, en hoe dit naar buiten gedragen wordt.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het jaarverslag is succesvol afgerond

Taakverdeling herzien

Verantwoordelijke: Cindy Oosterhout
Geplande uitvoerdatum: 13-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Taken zijn herverdeeld onder het team, taken zijn nu evenredig verdeeld!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het komende jaar zullen we weer veel ondernemen om de Zwanenhoeve meer op de kaart te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Groeien in het aantal cliënten tot 30 cliënten, is ons hoofddoel.

Hiernaast willen we graag financieel gezond zijn over 5 jaar.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar willen we de Zwanenhoeve meer op de kaart gaan zetten. Dit houdt in dat we meer naar buiten willen treden en beter zichtbaar willen zijn voor voorbijgangers.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Opzoek naar manieren om de boerderij aantrekkelijk te maken voor nieuwe deelnemers en bezoekers.

Meer PR voor de Zwanenhoeve in de directe omgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• 0261 zwanenhoeve bijlagen kwaliteit laat je zien |
|------------|--|