

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Hoofdlocatie Stichting Zuidwester

De Zwanenhoeve

Locatienummer: 261



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiars	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoofdlocatie Stichting Zuidwester

Registratienummer: 261

Dwarsweg 40, 3241 LB Middelharnis

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 41186583

Website: <https://www.zuidwester.org/zorgboerderij-de-zwanenhoeve>

Locatiegegevens

De Zwanenhoeve

Registratienummer: 261

De Langeweg 14, 4762 RB Zevenbergen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op de foto's ziet u een hele kleine greep uit producten die gemaakt door deelnemers in ons winkeltje verkocht worden. Natuurlijk is er nog veel meer op de boerderij te beleven, voor meer informatie over het werken op de boerderij bekijk onze website.

www.Zuidwester.org/dagbesteding/zorgboerderij-de-zwanenhoeve

of www.zorgboeren.nl/zorgboerderijen/de-zwanenhoeve



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022 op de werkvloer;

Er zijn vele creatieve projecten verzonnen en afgerond door deelnemers. We hebben o.a. een kippenschommel, loftdeur, weidepoorten, bloemenvaasjes en andere seizoensgebonden dingen van hout gemaakt. Op aanvraag van deelnemers wordt per project een stappenplan gemaakt. Dit bevalt zo goed dat er dit jaar extra veel geknutseld is in de werkplaats. Zowel producten voor eigen gebruik als in de winkel worden hier gerealiseerd.

Na het extern aflammeren van de schapen vorig jaar, zijn er dit jaar weer 2 oaien op de boerderij bevallen. Dit was weer een waar feestje waarin alles goed is verlopen. De logeerpartij van Shetlandpony Gerrit, liep begin dit jaar af. Hij werd afgelost door Shetlandpony Chico, die aan de boerderij is geschonken en hier mag blijven wonen. Een paar maanden later hebben we helaas afscheid moeten nemen van Fjord Kelvin die we hebben moeten laten inslapen. Kelvin woonde al 20 jaar op de Zwanenhoeve, het afscheid was zwaar. Gelukkig was er op de achtergrond al een zoektocht gaande naar een nieuwe geschikte Pony en zo kwam Haflinger Fleur een paar dagen later op de boerderij wonen. Met de aanschaf van Fleur werd meteen een nieuwe activiteit gelanceerd op de Zwanenhoeve. We zijn namelijk begonnen met Mennen. Begeleiders hebben les gehad in mennen en zijn begonnen met deelnemers te leren mennen op het eigen terrein. Helaas blijkt na een periode van ongeveer 5 maanden dat Fleur het niet naar haar zin heeft op de boerderij. Wegens vervelend gedrag zijn wij genoodzaakt afscheid te nemen van Fleur. En zo geschiedde dat we Fjord Bailey welkom hebben geheten op de boerderij. Bailey is een hele rustige pony die na een proefperiode van 3 maanden op de boerderij mag blijven. Met Bailey wordt het mennen voortgezet, tot vreugde van de deelnemers. Helaas hebben we in de zomer ook afscheid moeten nemen van Poes. Poes heeft 15 jaar op de Zwanenhoeve gewoond alvorens we haar hebben moeten laten inslapen. Enkele weken later zijn er 2 nieuwe Poezen op de boerderij komen wonen. Deze poezen zijn wat schrikachtig en krijgen daarom in een aparte ruimte geruime tijd om te wennen.

Na een onaangename samenleving met wilde konijnen in de moestuin afgelopen jaren, is dit begin dit jaar dassengaas in de hagen rond de moestuin geplaatst. De open zijde van de moestuin zijn afgezet met flexibel konijngaas. Het was even spannend maar het heeft goed geholpen. Deze zomer hebben we geen vraatschade gehad van wilde konijnen. Een hele opluchting voor alle deelnemers die graag in de moestuin werken. Aan het einde van het moestuinseizoen is in overleg met een buur-bio-boer besloten niet meer de hele moestuin voor de winter om te ploegen. In plaats daarvan hebben we op sommige plaatsen groenbemester laten staan, hebben we andere plaatsen voorzien van laag oud hooi (mulch) en ploegen we de overgebleven stukken in het voorjaar. Dit doen we omdat we al een aantal jaren zien dat het niet genoeg meer vriest om de klei uiteen te laten vallen. We zijn erg benieuwd hoe dit experiment komend moestuinseizoen uitpakt.

In de tweede helft van het jaar hebben we verschillende leuke uitstapjes gemaakt met de deelnemers. We zijn met zijn alle naar de Etten-Leurse Kermis geweest, hebben een bezoek gebracht aan de paardenmelkerij in Etten-Leur, zijn wezen kijken bij het maken van een Corso wagen en zijn naar de veiling van de Bloemen-Corsowagens in Zundert geweest. Ook op de boerderij hebben we meerdere keren een gezellige lunch gehad met elkaar, hebben we een regio brede beweeg en beleef dag gehad, hebben we met alle deelnemers genoten van een gesponsorde barbecue en aansluitend genoten van een muziekavond georganiseerd door de Vrienden van Zuidwester.

Verder zijn er in het kader veiligheid en duurzaamheid afgelopen jaar twee nieuwe fornuizen aangeschaft. Van gas zijn we overgestapt op inductie. We zijn hier erg blij mee.

Achter de schermen is ook niet stilgezeten. In het eerste kwartaal heeft een bijeenkomst plaatsgevonden met alle betrokkenen van de ondersteunende diensten van Zuidwester. Ook de zorgmanager, regiomanager en directrice van Zuidwester waren hierbij aanwezig. Tijdens de bijeenkomst heeft het team haar zorgen geuit over de stand van zaken op de boerderij. Zij zien een terugloop van aantal deelnemers, gemiddeld aantal afgenomen dagdelen en diepere rode cijfers. Er wordt al een aantal jaar gesproken over het doel te groeien in aantal deelnemers. Er is de afgelopen jaren veel gesproken over wat en hoe het anders moet, maar niets dat tot nu zijn vruchten afwerpt. Het team luidt daarom de noodklok, het is tijd voor actie. Het Team wil zich daar graag voor inzetten maar kunnen dit niet zonder de steun van alle betrokkenen en hebben hulp nodig in het opstellen van een plan van aanpak en keuzes die gemaakt dienen te worden. Aan de hand van deze bijeenkomst is er een projectgroep opgericht die bestaat uit verschillende disciplines. In deze projectgroep is vooral gekeken naar het efficiënter inzetten van begeleiding en verschillende manieren om op korte termijn te groeien in aantal deelnemers.

Naar aanleiding hiervan zijn de begeleidingsgroepen meer geclusterd en is er een duidelijkere weekstructuur neergezet. Daarnaast is er hoger ingezet op bekendheid binnen woonlocaties van Zuidwester, en is er in de algemene Marketing veel aandacht voor de regio en in het bijzonder voor de boerderij. Als we kijken naar einde van het jaar heeft dit zeker de eerste vruchten afgeworpen.

Eind 2022 was er een verandering in behoefte bij het team en is er besloten een ander projectteam op te richten. Dit team bestaat uit een coach, zorgmanager, meedenker en het team. Met dit projectteam is in kaart gebracht waar de knelpunten liggen, is begonnen met quick win acties en wordt begin 2023 een groter plan uitgerold waar komende tijd mee aan de slag gegaan kan worden.

Om wat meer bekendheid te genereren buiten Zuidwester hebben we in samenwerking met de afdeling Zorgverkoop van Zuidwester een stagedag georganiseerd voor inkopers van CZ. De inkopers hebben een dag meegeholpen op de boerderij en hebben daarbij ook een rondleiding gekregen op de woningen die op het terrein van de Zwanenhoeve gevestigd zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het team wilde begin 2022 graag een verbeterslag maken in de kwaliteit van zorg omdat zij geloven dat dit ook bijdraagt aan de groei in deelnemers. Er was een wens voor meer structuur in de planning maar ook in de werkzaamheden en een betere voorbereiding. Hier is met het clusteren van werkzaamheden een goede slag in geslagen. Ook worden werkzaamheden over het algemeen beter voorbereid. Op deze manier is voor de begeleiding duidelijk wat er gaat gebeuren en wat de bedoeling is, wat heel snel doorwerkt naar de deelnemers die juist behoefte hebben aan deze structuur. Ondanks de structuur is er nog ruimte voor deelnemers om zelf met initiatieven te komen en plannen we deze samen in waar dit past.

Verder is er geïnvesteerd in het opruimen van verschillende ruimtes. De verwerkingsruimte is heringericht, alle werkbladen zijn nu leeg en alle spullen hebben een duidelijke vast plek gekregen. De containers met opslag van tuinmaterialen zijn uitgezocht en heringericht. En einde van het jaar is de gehele werkplaats heringericht en is er een begin gemaakt met alles een vaste plaats te geven. Dit geeft veel overzicht en rust bij zowel deelnemers als begeleiders. We zijn erg blij met deze ontwikkelingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Terug kijkend op 2022 zitten we met elkaar in een behoorlijk veranderingsproces. Alles wordt hierbij aangepakt. Voor en achter de schermen, praktisch maar ook theoretisch. Het is hierin belangrijk dat iedereen op dezelfde golflengte zit. We zijn erg blij dat dit lukt. Er is nog een weg te gaan tot het beoogde doel maar we zijn al zeker op de goede weg met elkaar. Dit ondanks de veranderende randvoorwaarde die verderop in het jaarverslag te lezen zijn. We hopen dit dan ook volgend jaar zo voort te kunnen zetten.

In 2021 hebben we de volgende doelstelling weggezet;

Zorgboerderij de Zwanenhoeve is een dagbesteding waar mensen kunnen meewerken aan het gehele proces van zaadje tot bord. De komende 5 jaar zullen de werkzaamheden beter aangepast worden op de zorgvraag van de doelgroep. Dit houdt in dat de werkzaamheden over het algemeen simpeler en overzichtelijker zullen worden. Bij het bedenken van nieuwe werkzaamheden wordt hier rekening mee gehouden. Naast het versimpelen van de werkzaamheden is het ook belangrijk om de continuïteit van de werkzaamheden te verbeteren.

Nu zijn er vaak in de winter te weinig klussen om alle deelnemers een zinvolle dagbesteding te bieden. Door een duidelijk overzicht te maken wat er jaarlijks moet gebeuren en in welke periode iets moet gebeuren, kunnen de werkzaamheden goed worden verdeeld over de rest van het jaar.

Het aantal deelnemers moet de komende vijf jaar groeien naar een gemiddelde van 24 deelnemers per dag.

Vooraf met het versimpelen van de werkzaamheden zijn we al flink bezig geweest. Niet alleen uit oogpunt van de doelgroep maar ook vanuit de RI&E wordt voor veel ingewikkelde activiteiten gezocht naar een simpelere maar vooral veiligere manier van werken. We leveren hierin niet in op de activiteiten maar bekijken wel kritisch hoe het veiliger en beter kan. Dit betekent ook hierin veel veranderingen en soms opstandigheid vanuit deelnemers. Wanneer er eenmaal gewend is aan de nieuwe manier van werken wordt er ook positief op terug gekeken. Hierin is echter nog veel te doen. Veranderingen in werkprocessen die deelnemers aangaan moet heel doordacht en zorgvuldig gewerkt worden. Wanneer iets niet meer op een bepaalde manier kan of mag, moet het alternatief meteen voorhanden zijn. Dit vraagt veel voorbereiding en tijd, maar uiteindelijk wel een beter werkklimaat.

Het werken met de kwaliteitscyclus brengt alle ontwikkelingen die je in dit verslag leest te weeg. Er wordt continu gekeken naar wat we doen, hoe we het doen en wat we beter kunnen doen. Ook brengen doormiddel van het jaarverslag goed in kaart waar we staan en welke ontwikkelingen we hebben doorgemaakt. Het moment om even stil te staan is zeker zo waardevol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Aantal deelnemers
begin 2022	18
weggegaan	3
bijgekomen	6
totaal eind 2022	21

Reden afscheid verhuizing, doorgroei naar betaalde baan, geen passende dagbesteding.

Groei van het aantal deelnemers is natuurlijk ontstaan via verschillende wegen, laatste deel van het jaar zijn er wel verschillende deelnemers gestegen in afname aantal dagdelen een enkeling is gedaald in afname dagdelen. Vorig jaar zat het gemiddelde op 3,5 dagdelen nu op 3,57. Dit met de groei in het aantal deelnemers laat een mooie rustige en natuurlijke groei zien in het afgelopen jaar.

Zorg wordt verleend vanuit de WLZ en de WMO, zorgzwaarte verschillen van VG3 tot VG7, licht tot zwaar. Wij bieden enkel groepsbegeleiding aan op de zorgboerderij. Andere vormen van zorg zoals wonen en ambulant zijn wel mogelijk binnen Zuidwester.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn erg blij dat er een stijging te zien is in het aantal deelnemers op de boerderij. Zeker omdat daarbij in het gemiddeld aantal afgenomen dagdelen ook een lichte stijging te zien is.

Op dit moment zijn er meerdere deelnemers die in 2023 de wens hebben, meer dagdelen naar de Zorgboerderij te komen.

Dit laat zien dat de stapjes die gemaakt zijn in het verbetertraject, ook werkelijk bijdragen aan het beoogde doel om te groeien in het aantal deelnemers.

Komend jaar gaan we verder met structureren van met name het winterwerk en de weekplanning voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Per 1 januari is een nieuwe collega gestart met een contract van 32 uur. Dat maakt dat het team begin 2022 bestond uit 7 personen, waarvan 1 langdurig ziek en 1 leerling.

In mei heeft een collega met 8 uur de overstap gemaakt naar de ambulante tak van Zuidwester, haar uren zijn niet vervangen.

In juni hebben we afscheid genomen van een collega met 16 uur die al 15 jaar werkzaam was op de Zwanenhoeve. Zij was klaar voor een nieuwe uitdaging. Haar uren zijn niet vervangen.

In juni heeft Leerling, contract voor medewerker gekregen tot 1 okt. Deze medewerker heeft in oktober afscheid genomen om elders te gaan werken.

Per 1 sept. is een nieuw interne leerling aangenomen die gedurende een jaar op de boerderij zal werken.

In februari is collega met zwangerschapsverlof gegaan die zij heeft verlengt tot 1 sept. In oktober heeft zij definitief afscheid genomen van de boerderij om zich volledig te richten op haar eigen bedrijf.

Hierop is besloten een vacature uit te zetten van 32 uur voor het vervangen van alle uren die zijn weggevallen. De vacature wordt per 1 februari 2023 vervuld door een nieuw aangenomen collega.

In de tussentijd zijn alle gaten in het rooster opgevangen door vaste invalmedewerkers van de regionale Flexpool van Zuidwester.

Met de overgebleven 2 teamleden zijn continu gesprekken geweest, om hen te ondersteunen in wat nodig is om de continuïteit te blijven waarborgen voor de deelnemers.

Alle medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor het inplannen van hun functioneringsgesprek en worden hieraan herinnerd middels verschillende mails en een uitnodiging in de teamvergadering. De meeste medewerkers hebben inmiddels hun functioneringsgesprek gevoerd aan de hand van het Huis voor Werkvermogen.

Rode draad in het afgelopen jaar voor het hele team is steeds het verbeterplan geweest. Hoe kunnen we de zorg optimaliseren en het werk voor medewerkers efficiënter inrichten, zodat de kwaliteit van zorg omhoog en het werkplezier omhoog gaan. Dit is ondanks alle omstandigheden steeds blijven doorlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

stagiaire 1, 2 dagen per week, opleiding MMZ 1ste jaars op donderdag en vrijdag van november 2022 t/m juli 2023

(oriënterende stage binnen deze setting en doelgroep, tot op heden 1 evaluatie plaatsgevonden met leraar) Stagiaire 1, gaat naar aanleiding van haar evaluatie meer proberen haar plaats in te nemen tijdens het begeleiden en aansturen van klanten.

Stagiaire 2, 2 dagen per week opleiding MMZ 2de jaars op maandag en dinsdag van jan 2022 t/m juli 2022

(2de stage jaar met iets meer doelen en opdrachten die ze gemaakt heeft. 2 evaluaties gehad met de leraar en geslaagd om door te kunnen naar leerjaar 3, is nu weg bij ons)

Maatschappelijke stagiaire 3, 1 week meegelopen VMBO prinsentuin college

(oriënterende stage met eind evaluatie en bezoek leraar) Dit was voldoende en is afgerond

Leerling 1 3 dagen per week van januari t/m september 2022 MMZ niveau 4

(Leerling 1 heeft hier in 2021 ook al mee gedraaid en is haar leer traject begonnen. Heeft veel verantwoordelijkheid gedragen en groepen ook alleen gedraaid. Daarnaast veel onderzoekend en uitvoerend bezig geweest. Heeft binnen de organisatie een praktische leer route bewandeld en is nu geslaagd)

Leerling 2, 2 1/2 dag per week van september 2022 t/m augustus 2023 MMZ niveau 4

Leerling 2 is van af september begonnen en heeft eerst georiënteerd, draait nu grotendeels zelfstandig groepjes. Maar de eindverantwoordelijkheid ligt nog wel bij ons, daar is ze nog groeiende in. Voor in 2023 of 2024 als haar praktisch leertraject wat verder gevorderd is. In 2022 1 evaluatie gesprek gehad met praktijkopleider.

De begeleiding van al deze leerlingen en stagiaires verliep vrij natuurlijk en gebeurt veelal tijdens het werk en zonodig word er inhoudelijk na besproken op het gebied van begeleiden van de deelnemers in de pauzes of na werktijd. De evaluaties of het bespreken van de opdrachten vind veelal plaats onder werktijd of in de pauzes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Momenteel zijn er 8 actieve vrijwilligers werkzaam op de boerderij.

Vrijwilliger 1: 2x 4u in de week. Daarin geeft ze een dagdeel schoolse vaardigheden aan 2 van onze deelnemers op het gebied van Nederlandse taal en klok kijken. Het andere dagdeel helpt ze met een andere vrijwilliger mee aan de bestellingen voor de boerderijwinkel. Daarna is ze met diezelfde vrijwilliger werkzaam met atelier gerelateerde producten en ondersteund een klein clubje deelnemers.

Vrijwilliger 2: 1x 8u per week. Ze houdt de voorraad van de winkel bij en inzichtelijk op het gebied van zuivel, vlees en groente/fruit. eens in de zoveel tijd ook droogwaar via de groothandel. Dit gaat allemaal digitaal. Daarna in de middag begeleidt ze samen met nog een vrijwilliger een klein clubje deelnemers bij het maken van atelier gerichte producten.

Vrijwilliger 3: 2x per week totaal 10u. Komt 1 dag voor het begeleiden van deelnemers buiten tijdens het moestuinieren of terreinonderhoud. Daarna begeleidt hij 1 deelnemer bij het fietsen op een driewieler over de openbare wegen rondom de boerderij. De andere dag komt hij koken in de verwerkingskeuken met een klein clubje deelnemers.

Vrijwilliger 4: 2x per week ong. 10u totaal. Komt vooral voor het begeleiden van deelnemers in een klein clubje buiten op het terrein of in de werkplaats. Ook is hij inzetbaar voor alle voorkomende reparatieklussen of ritjes om boodschappen of de milieustraat.

Vrijwilliger 5: 1x per week 6u totaal. Komt vooral voor het begeleiden van kleine clubjes deelnemers tijdens de diervoorzorg of andere voorkomende werkzaamheden op woensdagen.

Vrijwilliger 6: 1x per week 4u totaal. Komt vooral op donderdagen ondersteuning bieden aan deelnemers 1 op 1 in de werkplaats en in de zomer maanden helpt hij met alle voorkomende werkzaamheden buiten.

Vrijwilliger 7: 1x per week 4u totaal. Komt op vrijdag ochtend en is inzetbaar ter ondersteuning in de winkel en de verwerkingskeuken. Maar is vooral het liefst buiten en begeleidt dan 1 op 1 of 2 deelnemers in de moestuin of tijdens terreinonderhoud

Vrijwilliger 8: is incidenteel inzetbaar voor alle voorkomende grotere klussen op de boerderij of iets halen als we wat besteld hebben elders voor de winkel.

Dit team van vrijwilligers bestaat nu ongeveer 1 jaar en is tot op heden stabiel. Er wordt jaarlijks een vrijwilligersbijeenkomst georganiseerd. Daar in kunnen alle dingen die belangrijk zijn voor de vrijwilliger worden besproken maar ook dingen met elkaar worden gedeeld met betrekking tot het werken op deze boerderij. Ook zal de vrijwilligerscoördinator van Zuidwester breed ieder jaar evaluatiegesprekken met hun houden.

De begeleiders op de werkvloer begeleiden en sturen de vrijwilligers aan. Zo nodig wordt hier op een apart moment feedback over gegeven of vragen vanuit hun beantwoord.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wat personeel betreft hebben we een heel onrustig jaar gehad. Dit hebben we vrij goed op kunnen vangen en zijn blij dat er een nieuwe collega is aangenomen die per 1 feb 2023 ons team weer compleet maakt.

Daarnaast lees je dat alles wel gewoon is doorgelopen en goed is opgepakt. We zijn erg trots op de stabiele groep vrijwilligers die ieder hun eigen bijdrage leveren aan het werken op de boerderij. Daarnaast ook op de stagiaires die ondanks de chaotische periode goede voortgang hebben laten zien.

Komend jaar hopen we weer te kunnen spreken over een stabiele vrijwilligersgroep, groeiende stagiaires en hopelijk ook weer een stabiel team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar stonden de volgende cursussen gepland:

- PB'er in de zorgcyclus, bijgewoond door alle PB'ers
- Team in de zorgcyclus, Bijgewoond door Team
- Coaching on the Job, afgezegd i.v.m. irrelevantie
- Methodiek training Competentie Gericht Werken, uitgesteld i.v.m. incompleet team
- Bedrijfsvoering teamdashbord, niet ingepland

In mei 2022 heeft Collega opleiding Middle Management zorg en welzijn aan ICM, met mooi resultaat afgerond!

Alle verplichte cursussen zoals BHV, Wet Big, WZD, Medicatie zijn door het gehele team gevolgd en succesvol afgerond.

Verder informatie over de cursussen vindt u hieronder:

Zorgcyclus:

De eerste focus van dit leerplan zal liggen op de zorgcyclus. De inhoud van dit onderdeel zal starten vanuit de pb'er in de zorgcyclus (2 uur) en vervolgens het team in de zorgcyclus (4,5 uur). Er wordt met een trainer geïnventariseerd of er nog open eindjes zijn aan het einde van de training, er is dan een vervolg mogelijk voor coaching on the job (2 uur).

Leerdoelen zorgcyclus: Pb'er in de Zorgcyclus, de pb'ers gaan tijdens deze leeractiviteit de Zorgcyclus onderzoeken en praktisch aan de slag met de inhoud die op jullie locatie van toepassing is: Je weet uit welke stappen de Zorgcyclus bestaat, welke taken er bij jou als pb'er horen en welke acties je moet uitvoeren.

- Je weet hoe je de Zorgcyclus uitvoert in samenwerking met de driehoek en de collega's binnen de 24 uurszorg.
- Je weet hoe je de ondersteuningsvraag van de cliënt helder kunt krijgen met behulp van Dit vind ik ervan! en de Toolbox.
- Je weet hoe je een indicatie-check doet. Je weet hoe je de ondersteuningsvraag van de cliënt verwerkt in Mijn Plan en het programma van de cliënt.

Het team in de Zorgcyclus, je gaat met het team de samenwerking onderzoeken rondom de Zorgcyclus.

- Je weten wat het werken met de Zorgcyclus inhoud.
- Je begrijpt welke rol en verantwoordelijkheden ieder teamlid heeft in het werken met de Zorgcyclus.
- Je vormt een manier waarop je binnen jouw team gaat afstemmen rondom de Zorgcyclus
- Je kunt de ondersteuningsvraag van de cliënt vertalen naar de bedrijfsvoering,
- Je bent in staat de acties te formuleren en uit te zetten die vanuit deze leeractiviteit voortkomen.

Coaching on the job, met deze leeractiviteiten ga je aan de slag met casussen en concrete vragen. Dit doe je aan de hand van het lerend verbeteren.

- Je kunt je werkvraag vertalen naar een leervraag en een bewuste keuze maken voor het lerend verbeteren van je eigen handelen.
- Je weet hoe je van belemmerende factoren gewenste factoren kunt maken en hoe je de gewenste factoren kunt uitbreiden, zoals je in

het basisleertraject hebt geleerd.

- Je hebt inzicht in hoe je een bewuste keuze kunt maken in het leren en lerend verbeteren op je leervraag.
- Je kunt de interventie vertalen naar de praktijk en borgen in de praktijk

Methodiek training CGW (3 bijeenkomsten 5,5 uur):

Aansluitend op de zorgcyclus gaat het team aan de slag met de methodiek training van CGW. Om volgens de leerlijnen van Zuidwester te kunnen werken is training in de bijbehorende methodiek noodzakelijk. In deze training zullen de volgende onderwerpen aan bod komen:

- Niet in balans competentieprofiel Competentieprofiel
- Wat betekent de uitkomst in het dagelijks werk
- Welke vaardigheden zijn er nodig om de ondersteuningsvraag van de cliënt te beantwoorden

Leerdoelen Methodiek training CGW:

- De deelnemers kennen de theorie over competentie gericht werken.
- De deelnemers zetten algemene en specifieke methoden in die gericht zijn op het ontwikkelen van de door de cliënt gewenste competenties.
- De deelnemers werken volgens de uitgangspunten en begeleidingshouding van competentie gericht werken.
- De deelnemers zijn in staat om een begeleidingsklimaat vorm te geven.
- De deelnemers weten wat vrijheidsbeperkingen inhouden.
- De deelnemers ervaren hoe het is om vrijheidsbeperkende maatregelen te ondergaan
- De deelnemers reflecteren op het eigen handelen en dat van collega's. De deelnemers begeleiden cliënten vanuit zelfbeschikking

Bedrijfsvoering, teamdashboard (De duur wordt bepaald verder aan de hand van een maatwerkgesprek):

Als vervolg op de methodiek training volgt het team een training op bedrijfsvoering. Tijdens deze leeractiviteit worden de onderdelen rondom bedrijfsvoering doorlopen en getoetst op actualiteit. Samen met het team en ZM zullen er vervolg acties worden uitgezet

Leerdoelen bedrijfsvoering: Je weet waar de gegevens van het team dashboard te vinden en hoe je gegevens kunt verkrijgen. Je hebt inzicht in het belang van deze gegevens om de bedrijfsvoering adequaat te laten verlopen. Je kunt altijd werken met up to date gegevens uit het team dashboard. Je kunt adequaat handelen richting bedrijfsvoering als er in de zorgcyclus (team) dashboard gegevens veranderen.

Communicatie en samenwerking met coach (1 uur per bijeenkomst): Door heel het bovenstaande leertraject heen is er samenwerking met een coach mogelijk. In deze bijeenkomsten wordt aan de hand van de opgedane kennis en nieuwe inzichten een ontwikkeltraject doorgelopen met het team. Op gebied van communicatie en samenwerking, binnen en buiten het team.

Leerdoelen communicatie en samenwerking coach: De deelnemers hebben een volledig en eenduidig aanpak rondom de zorg- en dienstverlening en kunnen hierin met personen samenwerken binnen en buiten het team.

Inhoudelijke verdieping: Afhankelijk van de leervraag van het team is er de mogelijkheid om verdiepende trainingen te volgen. Dit is afhankelijk van de vraag van het team op dat moment en de doelgroep. Zo zijn er mogelijkheden voor het volgen van een training gericht op ASS, hechting, PTSS etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Naast de verplichte cursussen volgen de teamleden komend jaar de volgende cursussen.

De cursus Competentie gericht werken en bedrijfsvoering, dashboard zijn doorgeschoven naar 2023.

Tevens gaan een aantal collega's een lammer cursus volgen en krijgen zij instructies over het werken met machines.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het opleidingsplan was afgelopen jaar goed voorbereid en ingepland. Helaas hebben we toch moeten besluiten dingen uit te stellen i.v.m. een incompleet team.

Aan het einde van het jaar zijn de opleidingsdoelen van afgelopen jaar geëvalueerd. Er is bekeken of er nog steeds behoefte is aan deze cursussen en of deze aansluiten bij de ontwikkelfase waar we nu inzitten. Aan de hand hiervan is besloten de cursussen in 2023 opnieuw in te plannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft minimaal 1 evaluatiegesprek per jaar, in dit gesprek wordt ook het zorgplan ondertekend. Het is moeilijk te zeggen hoeveel gesprekken er het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden omdat het aantal gesprekken wordt afgestemd op de behoefte van de deelnemer i.s.m. de begeleiding.

Tijdens de gesprekken word er gesproken over hoe de deelnemer het vindt op de boerderij, wat hij/zij leuk vindt en wat minder goed gaat en hoe het met de opgestelde doelen gaat. Over het algemeen zijn de deelnemers tevreden over het werk op de boerderij. We werken met dynamische plannen die met de deelnemer kunnen meegroeien. Door de dynamiek in de begeleiding de continue contactmomenten en gesprekjes kan het plan en ook de doelen tussentijds worden aangepast. Hierdoor blijft dit het plan van de deelnemer en past het steeds bij waar de deelnemer op dat moment mee bezig is. De mogelijkheid om doelen continu aan te pakken en bij te stellen, wordt als prettig ervaren door zowel de deelnemers als de begeleiding.

Het afgelopen jaar hebben meerdere deelnemers aangegeven moeite te hebben met de vele personeelwisselingen. Daarbij is er naar aanleiding van de RI&E een aantal nieuwe afspraken ingevoerd die niet altijd even gemakkelijk ontvangen werden. Dit bracht het werkplezier bij sommige tot een laagte punt. Door hier veel aandacht voor te hebben, samen ook te kijken naar wat er nog wel kan en de werksfeer middels muziek, grapjes en samenwerking beter maken. Hebben deelnemers toch weer hun draai gevonden op de veranderende boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de roerige tijd die deelnemers afgelopen jaar hebben ervaren op de Zwanenhoeve is er meer aandacht uitgegaan naar het voeren van evaluatie gesprekken. Op deze manier konden begeleiders goed monitoren waar er bijgestuurd kon en moest worden en waar het ook prima is om het even zo te laten. Met elkaar hebben we ons op deze manier door de roerige tijd heen geslagen en is de rust wedergekeerd.

Het hoogte punt tijdens de evaluaties is dat ouders na traumatische ervaringen bij andere zorgaanbieders hebben benoemd ondanks alle veranderingen toch veel vertrouwen te hebben in de begeleiding op de boerderij. Wij zijn hier ontzettend trots.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn de deelnemersbijeenkomsten erbij in geschoten. Er heeft wel een bijeenkomst plaatsgevonden naar aanleiding van alle personeelsswisselingen. De manager is toen uitleg komen geven aan de deelnemers over de gang van zaken en heeft vragen beantwoord om onrust en onvrede bij deelnemers weg te nemen, hier was ook een Psychomotorische therapeute bij.

Naast de deelnemersbijeenkomsten zijn er wel met regelmaat bijeenkomsten geweest van de regionale cliëntenraad. De cliëntenraad bestaat voornamelijk uit bewoners van Zuidwester regio West-Brabant, waaronder een paar deelnemers van de Zwanenhoeve. Punten die hier besproken worden worden aangedragen door woningen, dagbestedingen, regiomanager, en Zuidwester algemeen.

Bij de sollicitatieprocedure hebben 2 deelnemers deelgenomen aan de gesprekken. En hebben alle deelnemers instemming gehad na de meeloopdagen van sollicitanten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemersbijeenkomst zijn er het afgelopen jaar bij ingeschoten. De oorzaak hiervan ligt niet alleen in de omstandigheden van het afgelopen jaar maar ook in uitstel gedrag van begeleiders die de vergadering moeten voorbereiden.

Voor komend jaar plannen we om de 2 maanden een deelnemersbijeenkomst in. Deze bijeenkomst wordt door een aangewezen collega voorbereid en voorgezeten. Het is belangrijk om regelmatig even de tijd te nemen om met elkaar stil te staan bij de stand van zaken en waar we naartoe willen. In januari zal dan ook gezocht worden naar een format om deze bijeenkomsten in goede banen te leiden.

Het doel is om elk jaar 4 bijeenkomsten te houden. Door wat hoger in te zetten en er een vast tijdsbestek aan te hangen hopen we dat het gemakkelijk wordt om de bijeenkomsten ook daadwerkelijk plaats te laten nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het tevredenheidsonderzoek wordt gehouden onder deelnemers van de Zwanenhoeve. Sommige van hen hebben ook geholpen bij het opstellen van de verschillende vragen. Van de 16 uitgedeelde onderzoeken hebben we er 15 terug ontvangen. Deelnemers hebben het tevredenheidsonderzoek zelfstandig of met hulp, anoniem kunnen invullen. Het tevredenheidsonderzoek gaat vooral over de tevredenheid van deelnemers op verschillende vlakken, en wordt meestal begin december uitgedeeld.

In algemene zin zijn de deelnemers tevreden op de Zwanenhoeve. Zij voelen zich thuis en geven aan zichzelf te kunnen zijn op de boerderij. Het werk zou wel wat uitdagender mogen. Meerdere deelnemers geven aan dat het weggaan van begeleiders niet leuk hebben gevonden. Dit is niet eerder benoemd op een tevredenheidsonderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- uitslag tevredenheidsonderzoek 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn over het algemeen goed tevreden over de Zwanenhoeve. Dat begeleiding weggaat wordt benoemd als niet leuk door meerdere deelnemers is te verklaren door het aantal begeleiders dat het afgelopen jaar ontslag heeft genomen. Dit heeft er flink ingehakt. Echter zien we hierin niet meer terug dat spullen niet worden opgeruimd en in veel mindere mate dat het rommelig of chaotisch is op de boerderij. In deze punten hebben we het afgelopen jaar geïnvesteerd door verschillende ruimtes op te ruimen en opnieuw in te delen. Ook was er vooral tegen het einde van het jaar betere communicatie en is er een duidelijkere lijn in de begeleiding. Dit komt met name door de korte lijntjes, onder begeleiding en het open bespreken van knelpunten.

Wat verder opvalt is dat er geen tips gegeven worden door deelnemers.

Komend jaar hopen nog meer structuur en duidelijkheid in de begeleiding te bieden. Dit zit in communicatie, voorbereiding van werkzaamheden en betrekken van deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Alle ongevallen en bijna ongevallen worden bij ons vastgelegd in het programma Triasweb. Hieronder een korte samenvatting van alle ongevallen en bijna ongevallen van 2022;

- Deelnemer schiet uit met boor. Er is direct naar de huisarts gegaan voor behandeling met de wond. Naderhand nogmaals met deelnemer de afspraken doorgenomen over het werken in de werkplaats.
- Deelnemer schiet uit met stanleymes. Er is direct naar huisarts gegaan voor behandeling van wond. Deelnemer was te enthousiast en begeleider net even afgeleid. In vervolg pas stanleymes overhandigen als er begonnen kan worden met de taak.
- Deelneemster is flauwgevallen. Combinatie van spanning en menstruatie werd deelneemster te veel. Deelneemster is opgehaald door ouders en onderzocht door eigen huisarts.
- Meerdere (3) bijna incidenten met pony. Er is een nieuwe braver pony aangekocht. Deze pony is via vorige eigenaar doorverkocht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar zijn er geen meldingen geweest van fysieke of verbale agressie.

Wel zijn er 2 meldingen geweest van deelnemers die zijn weggelopen. Bij beide deelnemers is op dat moment de spanning te hoog opgelopen. Tijdens het weglopen is er tijdens beide incidenten contact geweest met gedragsdeskundige, is er via telefoon contact

gezocht en is het contact binnen 30 min. weer hersteld. Met beide deelnemers heeft er een gesprek plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar zijn er geen echte meldingen geweest over agressie. Wij zijn blij te zien dat er in een heel jaar geen verbaal maar ook geen fysieke agressie is gemeld op de boerderij.

Wel zien we twee meldingen van weglopen. Deze meldingen hadden voorkomen kunnen worden als de oplopende spanning bij de deelnemers eerder was opgemerkt door begeleiding. Wel is na de incidenten vrij snel het contact weer hersteld en was er weer begeleiding mogelijk. Gezien alle wisselingen in personeel in die periode, kijken we niet op van deze meldingen.

Bij de ongevallen en bijna ongevallen zien we 2 meldingen met ongevallen in de werkplaats. Hier zijn de individuele afspraken herhaalt en is begeleiding extra alert. Tevens is er einde van het jaar gekozen voor een andere indeling, zodat werkplekken overzichtelijker zijn ingericht.

Als laatste zijn er ook meerdere meldingen omtrent het gedrag van een pony jegens deelnemers. Deze pony kon vanwege het gedrag niet op de boerderij blijven en is vervangen door een nieuwe pony.

Teruggekeken op het jaar mogen we trots zijn op hoe is omgegaan met deze meldingen en de verbeteracties die op touw zijn gezet om herhaling te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

keuring elektrisch gereedschap veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2022
Actie afgerond op: 26-10-2022 (Afgerond)

verwerken meldingen triasweb kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: doorlopend proces

evaluaties Mijn Plan kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: doorlopend proces

actielijst RI&E afwerken

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: verschillende punten zijn afgewerkt maar verschillende punten lopen ook nog.

keuring brandblussers veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2022
Actie afgerond op: 22-09-2022 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Graag een reflectie op het plannen en tijdig uitvoeren van acties toevoegen (zie toelichting en norm). Is dit goed gegaan? Bent u tevreden met het gebruik van de actielijst? kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: gebruik actielijst kan vele malen efficiënter, alhoewel het afgelopen jaar beter ging dan het jaar ervoor.

deelnemer tevredenheidsonderzoek uitvoeren en verwerking in jaarverslag kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: zie eerdere bijlage voor uitkomst tevredenheid

voeren functioneringsgesprekken medewerkertevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met alle werknemers heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden

Voer binnen het team de discussie of jullie binnen de kaders van Zuidwester de mogelijkheden voor eigen initiatief voldoende benutten (n.a.v. voorbeelden jaarverslag over invoeren zorgcyclus, creëren prikkelarme ruimte). Uitkomsten meenemen in het jaarverslag 2022.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 31-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Middels het verbeterplan zijn we de ruimte die er wel of niet is opnieuw aan het onderzoeken.

controle EHBO middelen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 21-07-2022
Actie afgerond op: 21-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: doorlopende actie

RI&E vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2022
Actie afgerond op: 16-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E wordt jaarlijks herzien

tevredenheidsonderzoek uitdiepen klanttevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Datum weizigen lukte niet

controle verloopdatum zorgplannen kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022
Actie afgerond op: 26-06-2022 (Afgerond)

actielijst bijhouden planning

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: lopend proces

plan prikkelverwerkingsruimte herzien en opnieuw aanvragen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022
Actie afgerond op: 24-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Plan is goedgekeurd, wachten op uitvoering

actualisatie RI&E veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E opnieuw ingevoerd

oefenen calamiteitenplan veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022
Actie afgerond op: 30-04-2022 (Afgerond)

Contact zoeken met Speciaal onderwijs in Roosendaal

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: er is contact

Zorg ervoor dat er van alle deelnemers die medicatie gebruiken een actueel medicatieoverzicht aanwezig is.

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2022
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)

verbeterplan opstellen en bespreken binnen de organisatie klanttevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: verbeterplan opgesteld en gepresenteerd. Inmiddels bezig aan uitvoer in projectgroepen

Functioneringsgesprek iedere 3 maanden op de agenda zetten

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

chlamydiacheck schapen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 14-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: doorlopend proces

deelnemersvergaderingen plannen klanttevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2022
Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

herinnering inbouwen evaluatie/zorgplan gesprek

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2022
Actie afgerond op: 12-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit zit geïmplementeerd in nieuw rapportage systeem 2023.

keuring machines veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)

Module 2,3 en 4 opnieuw inplannen scholing

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2022
Actie afgerond op: 20-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Cursus vind geen doorgang ivm personeelwisselingen

verlenging zoonose keurmerk kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2022
Actie afgerond op: 19-01-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)

Module 2,3 en 4 opnieuw inplannen scholing**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**Actie afgerond op:** 17-01-2022 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Format ontwikkelen deelnemersbijeenkomsten inspraak**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023**Toelichting:** Wordt op dit moment nog aan gewerkt**keuring machines** veiligheid**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2023**Bijeenkomsten projectgroep plannen** kwaliteit**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2023**bloedafname zwoegerziekte****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2023**Zorg ervoor dat er van alle deelnemers die medicatie gebruiken een actueel medicatieoverzicht aanwezig is.****Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2023**jaarplanning maken buitenwerk** planning**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Verder uitwerken weekplanning deelnemers a.h.v. jaarplanning****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

chlamydiacheck schapen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Jaarplanning vullen kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

voortgang projectgroep bewaken kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2023

voortgang acties voortkomend uit projectgroep bewaken kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2023

Contact zoeken met Speciaal onderwijs in Roosendaal

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2023

jaarpanning evalueren en aanpassen waar nodig kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

actualisatie RI&E veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2023

Actueel houden kwaliteitssysteem kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

RI&E vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Voor volgend jaarverslag: Graag een reflectie op het plannen en tijdig uitvoeren van acties toevoegen (zie toelichting en norm). Is dit goed gegaan? Bent u tevreden met het gebruik van de actielijst? kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2023

controle EHBO middelen veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 21-07-2023

oefenen calamiteitenplan veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2023

Cursus competentie gericht werken met gehele team

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

actielijst bijhouden planning

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

keuring brandblussers veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2023

keuring elektrisch gereedschap veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2023

deelnemer tevredenheidsonderzoek uitvoeren en verwerking in jaarverslag kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Cursus methodisch handelen met gehele team kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2023

Toelichting: Doorgeschoven naar 2023 ivm incompleet team

vrijwilligersbijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2023

voeren functioneringsgesprekken medewerkertevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2023

Voorbereiding winterwerkzaamheden, in vorm van werkkaarten.

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2023

actielijst RI&E afwerken veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

maandelijks evaluatie geleverde kwaliteit zorg afgelopen maand en algemene punten van aandacht kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

evaluaties Mijn Plan kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

verwerken meldingen triasweb kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Deelnemer bijeenkomsten inplannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2024

verlenging zoonose keurmerk kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

maandelijks evaluatie geleverde kwaliteit zorg afgelopen maand en algemene punten van aandacht kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: doorlopende actie

verlenging zoonose keurmerk kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Is verlengd voor 2023

Deelnemer bijeenkomsten inplannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met de actielijst kan efficiënter. Zodra er meer aandacht op de groep nodig is, merk je dat de aandacht van de actielijst verdwijnt. Het is zaak deze met grotere regelmaat bewust in te plannen en hier tijd voor vrij te maken.

Over het algemeen worden alle acties die zijn opgesteld wel uitgevoerd maar wordt vergeten deze ook te verwerken in het systeem, hierdoor kost het tijdens het opstellen van het jaarverslag extra veel tijd om de actielijst bij te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorgboerderij de Zwanenhoeve is een dagbesteding waar mensen kunnen meewerken aan het gehele proces van zaadje tot bord. De komende 4 jaar zullen de werkzaamheden beter aangepast worden op de zorgvraag van de doelgroep. Dit houdt in dat de werkzaamheden over het algemeen simpeler en overzichtelijker zullen worden. Bij het bedenken van nieuwe werkzaamheden wordt hier rekening mee gehouden. Naast het versimpelen van de werkzaamheden is het ook belangrijk om de continuïteit van de werkzaamheden te verbeteren. Nu zijn er vaak in de winter te weinig klussen om alle deelnemers een zinvolle dagbesteding te bieden. Door een duidelijk overzicht te maken wat er jaarlijks moet gebeuren en in welke periode iets moet gebeuren, kunnen de werkzaamheden goed worden verdeeld over de rest van het jaar.

Het aantal deelnemers moet de komende vier jaar groeien naar een gemiddelde van minimaal 24 deelnemers per dag om financieel gezond te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar gaan we ons verdiepen in het geven van een eenduidige begeleiding. Dit gaan we doen middels de methodiek competentiegericht werken.

Tevens wordt er een jaarplanning opgesteld waar alle onderdelen van de boerderij samen komen en er een overzichtelijke planning ontstaat voor iedereen. Middels de jaarplanning kunnen activiteiten tijdig worden voorbereid en kan er planmatiger worden gewerkt. Komend jaar zal in het teken staan van het opstellen en leren werken met een jaarplanning.

Hiernaast wordt middels een project/focusgroep in kaart gebracht waar verder nog aan gewerkt moet worden en hoe we er samen voor kunnen zorgen dat het opgestelde doel over 4 jaar behaald wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wat we komend jaar concreet gaan doen;

- cursus competentie gericht werken met het hele team.
 - deze hierna implementeren in de begeleidingswijze van de deelnemers.
- jaarplan vullen.
 - Het gebruik hiervan implementeren bij teamleden.
 - jaarplan aanpassen waar nodig en evalueren.
- Bijeenkomsten projectgroep inplannen.
 - voortgang projectgroep bewaken

- voortgang acties voortkomend uit projectgroep bewaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• uitslag tevredenheidsonderzoek 2022 |
|------------|---|