

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Gasthoeve de Zonnebloem

Gasthoeve de Zonnebloem

Locatienummer: 1566



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Gasthoeve de Zonnebloem

Registratienummer: 1566

Zonnebloemweg 3, 8148 SB Lemele

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08204506

Website: <http://www.gasthoevedezonnebloem.nl>

Locatiegegevens

Gasthoeve de Zonnebloem

Registratienummer: 1566

Zonnebloemweg 3, 8148 SB Lemele

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Gasthoeve de Zonnebloem in Lemele bevindt zich in het buitengebied van de gemeente Ommen. De Zonnebloem is een aangepaste boerderij met diverse dagactiviteiten. De gasthoeve is gericht op ouderen die van de natuur en het buitenleven houden.

We bieden onze gasten letterlijk en figuurlijk de ruimte. Zodat ze zich thuis voelen, zich ontplooien en tot hun recht komen en daardoor langer zelfredzaam zijn. Ik durf gerust te stellen dat bij menig deelnemer de opname in een verzorgingshuis hierdoor uitgesteld is. Dat is mooi om te zien.

Het doel van de dagactiviteiten is om de zelfredzaamheid te bevorderen, te behouden of te compenseren.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Ook afgelopen jaar hebben er veel ontwikkelingen plaats gevonden op Gasthoeve de Zonnebloem.

In januari 2017 is ons BHV-team uitgebreid met twee nieuwe vrijwilligers. Zij zijn nu ook gemachtigd tot BHV'er en versterken daarmee de veiligheid van ons bedrijf.

In april hebben we een grote oefening gedaan in samenwerking met de brandweer en EHBO. De LOTUS kwam om met realistische slachtoffers de EHBO een goede training te geven. Hierna volgde een rook kanon met brandalarm waarop werd ontruimd en de brandweer een realistische oefening kon doen. Al met al een geslaagde avond waarin ieder weer op scherp staat en goed getraind heeft. Een nuttige ervaring voor zowel zorgboer/zorgboerin, alle vrijwilligers en ook voor de EHBO en brandweer.

Met de vrijwilligers en medewerkers hebben we dit jaar ook weer het Alzheimer Café bezocht. Hier wordt informatie uitgewisseld en opgedaan over de problematiek die zich moeit met de doelgroep van Gasthoeve de Zonnebloem. Tevens werd de film getoond van Heleen van Rooyen. Een kijkje in het leven van haar zelf en haar demente moeder. Indrukwekkend en leerzaam. De vrijwilligers en medewerkers hebben het als zeer prettig ervaren.

Ook zijn er verschillende cursussen gevolgd. Hieronder volgt een lijst cursussen, gedaan door verschillende medewerkers en/of vrijwilligers.

- Parkinson Cursus
- Medicatie cursus
- Hoe ga je om met storend gedrag
- Ontwikkeling gesprekken Cursus
- IWMO – training Gemeente Ommen

In het jaar 2017 zijn we gestart met het iWMO berichtenverkeer. De samenwerkende gemeentes versturen nu berichten via de iWMO.

Ook met de deelnemers hebben wij niet stil gezeten. Verschillende uitjes door het jaar heen hebben de deelnemers veel plezier gebracht. Zo zijn we in februari uit eten geweest in het Pannenkoekenhuis restaurant op de Lemelerberg. Een fantastische locatie met mooi uitzicht. Genieten van samen eten.

In maart zijn we met een hele club op bezoek geweest bij een paardencentrum in Ommen. De jonge veulens en jaarlingen konden wij op stal bekijken. Deelnemers genoten van het knuffelen met de dieren.

Tijdens Pasen hebben we met alle deelnemers kado's uitgereikt aan de vrijwilligers. Altijd staan zij voor ons klaar en is het dus van belang om ze in het zonnetje te zetten. In april heeft een van onze vrijwilligers een lintje mogen ontvangen van de koning. Een koninklijke onderscheiding voor de vele jaren vrijwilligerswerk die ze uitvoert.

Het leven op de boerderij heeft vele wisselingen. In het voorjaar is het dan ook genieten van de nieuwe, pasgeboren dieren. De veulentjes zijn elk jaar weer een wonder van de natuur waar onze deelnemers intens van genieten. Het meedenken over een naam en ze elke dag zien groeien maakt dat de deelnemers enorm meelevend.

Op 6 en 7 mei hebben wij op de zorgboerderij Open dagen gehouden. Dit in samenwerking met Kunstgroep 't Zwarte. Geïnteresseerden konden een kijkje komen nemen op de boerderij.

Hierna konden zij de kunst bewonderen tijdens een ronde door de buurt met de meest uiteenlopende kunstvormen. Veel familie leden van deelnemers, maar ook nieuwelingen hebben die dag rond gelopen over de boerderij. Deelnemers konden vol trots vertellen en laten zien waar zij hun dag spenderen. Anderen verwonderden zich over de opzet en het aanbod van Gasthoeve de Zonnebloem. Een mooi moment om een ieder een kijkje te geven op de zorgboerderij.

Het inkuilen van het gemaaid gras is altijd een groot gebeuren op de boerderij. Deelnemers genoten van de bedrijvigheid en onder toezicht van de deelnemers werd het gras ingekuild.

In juni hebben we bezoek gehad van de Contact Clowns. Dit zijn clowns die speciaal bij ouderen langs gaan voor een vermakelijke dag. De deelnemers hebben erg gelachen en het bezoek van hen was dan ook een groot succes.

We kregen in juli bezoek van de burgemeester. Een van de deelnemers had de leeftijd bereikt van 90 jaar. Een heuse leeftijd wat goed gevierd mocht worden. Meneer vond het fantastisch dat de burgemeester speciaal op bezoek kwam.

In augustus zijn we met alle deelnemers naar het grote paardenconcours, CSI de Driehoek, geweest. De deelnemers mochten genieten van de wedstrijden op spring niveau. Een leuk uitje.

Het mooie weer afgelopen zomer zorgde ervoor dat we veel mochten genieten van fietstochten en/of wandelingen op en rond de Lemelerberg. Een heerlijk klein of lang rondje, afhankelijk van het niveau, zorgt ervoor dat de deelnemers kunnen genieten van de natuur en buitenlucht.

In september hebben we op de boerderij zonnepanelen laten plaatsen. Op deze manier zijn we ook duurzaam aan het investeren binnen het bedrijf.

In oktober komt de herfst weer kijken en de deelnemers vinden het dan ook fantastisch om er met de bus op uit te gaan. Ritjes langs de bossen geven een prachtig gezicht met alle verkleurde bladeren. Het is niet altijd mooi weer om buiten te zijn, dus het indoor concours Mariënheem was dan ook een mooie afwisseling.

De activiteiten op de boerderij zijn seizoen bepalend. Zo hebben we samen de vogeltjes geholpen. Met z'n allen pinda's aan een touwtje rijgen en vogelhuisjes klaar gemaakt. Voor ieder wat wils. Het is ook genieten wanneer we van achter het raam de vogels zien genieten van de pinda's.

Sinterklaas heeft dit jaar de zorgboerderij ook niet overgeslagen. Samen met zijn Piet kwam hij de deelnemers bezoeken. Met voor een ieder een kleine attentie. Ook de vrijwilligers werden natuurlijk niet over geslagen.

Ook hebben we kerst samen mogen vieren. Een heerlijk kerstdiner bij Zaal Reimink samen met deelnemers en partners, vrijwilligers en medewerkers. De vrijwilligers hadden speciaal voor de zorgboer en zorgboerin een mooi lied geschreven. Voor iedereen een geslaagde dag.

Om het einde van het jaar goed af te sluiten werd deze ingevuld met zang van de Bargzangers uit Lemele. Voor iedereen een vers gebakken oliebol met poedersuiker. Met luid gezang het nieuwe jaar in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlagen kwaliteitstelsysteem

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De open dagen zijn elk jaar een succes.

Zowel voor nieuwe geïnteresseerden, maar ook zeker voor de familie van deelnemers die op dat moment op een laagdrempelige manier binnen kunnen komen lopen.

Ze vinden het prettig dat er een moment in het jaar is waarop dit kan.

We willen dit ook jaarlijks blijven doen.

De verandering naar het i-WMO systeem heeft in het begin voor wat onrust gezorgd.

Dit kwam met name omdat het een nieuw systeem was voor zowel de Gemeente als ons Zorgaanbieder.

Gelukkig konden we veel overleggen en werkt het systeem nu op de juiste manier.

We hebben gemerkt dat open communicatie hierbij van groot belang was.

We merken aan onze vrijwilligers dat de scholing, uitjes en extra aandacht erg gewaardeerd word.

Niet alleen om hun werk beter te kunnen doen, maar ook de waardering te voelen van.

Zonder hen kunnen we de deelnemers niet de extra's geven. Onze vrijwilligers zijn van groot belang.

De grote EHBO en Brand oefening was een erg goede oefening waarbij iedereen weer attent werd gemaakt op de risico's.

Naar aanleiding hiervan hebben we opnieuw het ontruimingsplan bekeken.

Onze conclusie is geweest dat deze naar behoren werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De deelnemers die op Gasthoeve de Zonnebloem dagbesteding volgen, zijn ouderen die kampen met psychische en/of somatische problematiek.

Hieronder een aantal voorbeelden van aandoeningen bij de deelnemers:

- Dementie
- Parkinson
- NAH
- Alzheimer
- Autisme
- Vasculaire dementie
- Ziekte van Piek
- Lowey Body
- Depressie

De deelnemers worden geïndiceerd en de zorg wordt gefinancierd via de WMO, de gemeente.

Net als vorig jaar merken wij dat de zorgvraag steeds meer toeneemt.

Dit ligt niet alleen bij de deelnemer, ook de mantelzorg legt zijn/haar hulpvraag vaak bij ons neer.

Veelal is het doel dat de mantelzorg ontlast wordt en op deze manier de deelnemer langer thuis kan blijven wonen.

Deelnemers komen vaak binnen met een zwaardere zorgvraag dan voorheen.

Dit betekent veel 1 op 1 begeleiding binnen de groep die we extra aanbieden.

Wanneer een deelnemer veel gaat dwalen en onrustig gedrag vertoont is dit niet alleen voor de deelnemer vervelend, maar heeft dit ook effect op de groep.

Juiste en specifieke begeleiding is dan erg belangrijk.

We doen dit door kleine groepsactiviteiten aan te bieden in verschillende ruimtes.

De structuur en de duidelijke dagindeling zorgt voor rust bij de deelnemers.

Niet alleen de psychische zorg is zwaarder geworden, ook de lichamelijke verzorging vraagt meer aandacht.

Bijna alle deelnemers worden persoonlijk ondersteund bij de toiletgang en bijvoorbeeld eten en drinken.

Deelnemers stromen bij ons uit op het moment dat de zorgzwaarte zo is toegenomen dat wij de zorg op groep niet meer kunnen bieden.

Tevens kunnen deze deelnemers vaak niet langer thuis wonen en worden opgenomen.

Een aantal deelnemers zijn overleden ten tijde van hun deelname bij Gasthoeve de Zonnebloem.

Ook hebben we één zorgmijder gehad. Deze deelnemer vond het zelf niet nodig om een vorm van dagbesteding te volgen.

Overzicht deelnemers jaar 2017

Deelnemers	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Aantal	33	18	19	32
Totaal				

Reden Uitstroom

Opgenomen	13
Overleden	5

Zorgmijder	1
Anders,	
Totaal	17

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De instroom was vorig jaar minder hoog.
We zien dat de mensen ook langer zorg afnamen bij ons op de zorgboerderij.
Onze conclusie hier uit is dat de deelnemers in voorgaande jaren al binnen kwamen in een minder vergevorderd stadium van dementie.
Dit betekent voor hen dat ze al eerder de juiste zorg krijgen. De structuur zorgt ervoor dat het proces vertraagt wordt.

Tegenwoordig komen deelnemers in een later stadium binnen wat betekent dat de problematiek al verhoogt is.
Het lijkt dus zo te zijn, dat dit ervoor zorgt dat het verloop binnen de groep sneller is.

Het aantal deelnemers blijft hetzelfde. Ook blijven de aanmeldingen wel binnen komen.
Voor ons is dit een signaal dat het aanbod nog naar behoren is en de deelnemers tevreden zijn.
Deelnemers vertrekken alleen indien ze worden opgenomen of komen te overlijden.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van alle medewerkers is een stabiel team. Er hebben hier binnen geen wijzigingen plaats gevonden. Dit maakt dat medewerkers op elkaar ingewerkt zijn en weten wat er van hen verwacht wordt. Dit is vooral voor de deelnemers erg prettig. Vaste gezichten, die de structuur herkennen.

Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gevoerd. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen, behalve dan algehele tevredenheid.

Zowel medewerkers als vrijwilligers geven aan het prettig te ervaren dat er een open communicatie is waarin alles uitgesproken kan worden. In goed overleg is veel mogelijk.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij drie stagiaires gehad waarvan allen de opleiding Helpende volgden. Elke stagiaire heeft een half jaar stage gelopen in overlappende periodes van elkaar. We hebben met alle stagiaires meerdere evaluatiegesprekken gehouden.

De begeleiding van de stagiaires wordt door Marlon, Tamar en Herma uitgevoerd. Marlon beoordeelt de school opdrachten zowel de voorbereiding als evaluatie. Herma en Tamar begeleiden de stagiaires in de alledaagse praktijk.

De stagiair leert tijdens de stage omgaan met ouderen met een psychiatrische en somatische problematiek, hij of zij leert te werken binnen een team en met verantwoordelijkheden om te gaan. Daarnaast werkt de stagiair aan zijn of haar eigen ontwikkeling door te helpen bij de dagelijkse zorg en/of ondersteuning van de cliënten.

Taken van de stagiair zijn:

- Controleren van de persoonlijke verzorging of helpen daar waar nodig. Denk aan helpen bij, toiletgang, eten snijden, of ondersteuning voor cliënten die slecht ter been zijn.
- Huishoudelijke taken controleren of helpen daar waar nodig is. Denk aan koffie zetten, eten koken, afwassen, stofzuigen, etc.
- Samenwerken met andere teamleden en/of betrokken collega's van de organisatie.
- Activiteiten ondernemen met de cliënten en hen hierbij begeleiden. Denk aan wandelen, fietsen, dieren voeren, spel spelen, etc.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben dezelfde mensen als vrijwilligers aangehouden. Er hebben zich wel mensen aangemeld om ook vrijwilligerswerk te willen doen op Gasthoeve de Zonnebloem, maar momenteel hebben wij voldoende aan onze vaste vrijwilligers. Momenteel hebben wij zo'n 8 vrijwilligers voor verschillende uren per persoon. Totaal vullen zij zo'n 28 tot 30 uur in.

De vrijwilligers doen verschillende taken. Zo hebben wij twee chauffeurs die ondersteunen om de deelnemers op te halen. Elke week is er een oud fysiotherapeut die ouderengymnastiek geeft. De overige vrijwilligers helpen en ondersteunen met koffie schenken, koken en creatieve activiteiten.

De begeleiding van de vrijwilligers valt onder Herma Kuiper. Zij ontvangt de vrijwilligers en stuurt deze aan. In geval van een nieuwe aanmelding zal ook Herma besluiten of deze vrijwilliger past binnen het team. Marlon is verantwoordelijk voor de evaluatie gesprekken met de vrijwilligers. Elk jaar wordt er een gesprek gevoerd. Het is een stabiel team aangezien er geen wijzigingen of veranderingen zijn geweest het afgelopen jaar. Vrijwilligers kennen hun taak en voelen zich hier verantwoordelijk voor. Dit betekent dat ze het graag doen en actief mee willen werken en denken.

Uit de evaluatie gesprekken is naar voren gekomen dat een vrijwilliger graag wat meer afwisselende taken zou willen doen. Hier zijn we direct mee aan de slag gegaan. De betreffende vrijwilliger gaat nu vaker wandelen of andere activiteiten uitvoeren.

De vrijwilligers zijn de helpende hand van de zorgboer en zorgboerin. Ze observeren en geven eventuele signalen door. Zij leggen telkens verantwoording af aan de zorgboer en zorgboerin.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Elk jaar hebben wij voldoende stagiaires en de begeleiding is goed verdeeld. Tamar Kuiper is ook toegevoegd aan dit team nadat er stagiaires aanwezig waren op dagen dat Marlon niet aanwezig was. Om de stagiaires toch een goede begeleiding te kunnen bieden heeft Tamar deze taak ook op zich genomen.

De vrijwilligers worden ondersteund door de werknemers. Dit betekent dat we een goed team hebben met verschillende kwaliteiten en kennis. Zodoende hebben we een bekwaamd team.

Onze conclusie is dat al onze medewerkers, stagiaires en vrijwilligers tevreden zijn en een stabiel team zijn.

Ze komen afspraken na en geven aan graag te blijven werken op Gasthoeve de Zonnebloem.

Dat is voor ons goed om te horen en laat zien dat het een prettige werkplek is.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Ons doel voor het jaar was ervoor zorgen dat de kennis, kwaliteit en kunde op niveau bleven.
Wij vinden dat we hier in geslaagd zijn door op verschillende niveaus.
Zo hebben we onze kennis over de doelgroep bijgewerkt. Ook onze vaardigheden zijn ontwikkeld of bijgewerkt.
Daarnaast kunnen we nu ook goed aan het werk met het i-WMO systeem.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben verschillende cursussen en bijeenkomsten bijgewoond.

Zo hebben wij twee medewerkers een BHV certificaat laten behalen.

De andere drie hebben hun cursus opnieuw behaald.

We hebben momenteel 5 BHV'ers aanwezig op de zorgboerderij, waarvan er in ieder geval dagelijks twee aanwezig zijn.

Tamar Kuiper heeft twee cursussen gevolgd,

-Hoe ga je om met storend gedrag

-Medicatie cursus

Zij heeft de nieuwe kennis ook overgedragen aan de medewerkers.

Marlon Kuiper heeft twee cursussen gevolgd,

-Ontwikkeling gesprekken

- iWMO- systeem

Met de vrijwilligers zijn we naar het Alzheimer Cafe geweest.

Hier hebben we de film van Heleen van Rooyen gezien.

Ook kwam er informatie over Parkinson voorbij.

Op deze manier hebben wij onze kennis en vaardigheden ontwikkeld en bijgehouden.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar willen we blijven werken aan het onderhouden van onze kennis, en het ontwikkelen van onze vaardigheden. Op deze manier willen we onze kwaliteit behouden. Dit betekent dat we wederom met de EHBO en Brandweer oefeningen willen gaan doen. Onze BHV'ers zullen weer de jaarlijkse herhaling krijgen en EHBO.

Daarnaast gaan we met de vrijwilligers weer bij informatie bijeenkomsten langs zoals het Alzheimer Cafe of andere bijeenkomsten die t.z.t. bekend worden.

Mochten er cursussen worden aangeboden die interessant zijn voor een van de medewerkers, of de zorgboer of boerin, zullen zij dat zeker oppakken.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben gemerkt dat het voor onze vrijwilligers en werknemers als prettig is ervaren dat er aandacht wordt geschonken aan extra kennis. Het Alzheimer Cafe is altijd een groot succes.

De twee medewerkers die gevraagd zijn om hun BHV certificaat te behalen voelen zich extra gewaardeerd. Ze hebben aangegeven dat ze zich nu veel meer medeverantwoordelijk voelen dan voorheen. Het is belangrijk om met waardering binnen een team te kunnen werken.

Onze conclusie is dan ook dat ons team tevreden is met hoe we het tot nu toe hebben aangepakt.

Graag willen we op dezelfde voet door gaan.

Ook voor komend jaar zullen we ingaan op informatie bijeenkomsten die interessant kunnen zijn voor onze medewerkers.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatie gesprek die plaats vind met Herma Kuiper, de zorgboerin, of Marlon Kuiper, de beleidsmedewerker.

Samen maken zij van dit evaluatie gesprek een verslag die terug te vinden is in het zorgleefplan van de betreffende deelnemer. Met elke unieke deelnemer hebben wij tenminste een evaluatiegesprek in het jaar. Dit betekent zo'n 35 evaluatie gesprekken per jaar.

Indien nodig is er soms een tussenevaluatie met de samenwerkende instanties zoals casemanager, thuiszorg en/of huisarts.

In dit evaluatie gesprek wordt besproken of de deelnemer tevreden is over de geleverde zorg, de begeleiding en de doelen waar aan gewerkt wordt.

Vanwege de zorgzwaarte van de doelgroep waar wij mee werken vinden wij het belangrijk dat de mantelzorger ook in dit evaluatie gesprek wordt betrokken.

Wij hebben in voorgaande jaren gemerkt dat het voor de mantelzorger erg lastig is om fysiek aanwezig te zijn op de zorgboerderij voor zo'n gesprek. Vandaar dat wij ze de optie bieden om dit via de telefoon, mail of een persoonlijk gesprek te voeren. Veelal geven mantelzorgers aan dit via de telefoon te willen doen.

Door het jaar heen hebben wij veel contact met de mantelzorger en zij geven aan dit prettig te vinden. Zij zien het evaluatie gesprek dan ook niet als het enige moment in het jaar waarin zaken besproken kunnen worden.

Zij geven dit het hele jaar door gewoon aan en vinden het ook prettig dat hier de ruimte voor is.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de evaluatie gesprekken komt vooral naar voren dat de deelnemer erg tevreden is. Ze voelen zich gewaardeerd en op hun gemak op de zorgboerderij. Mantelzorgers geven ook aan dat zij zich ontlast voelen van de zorg voor hun partner/ouder. Het is een mooi moment om te meten hoe zowel de deelnemer als de mantelzorger de samenwerking ervaart.

We willen dit op deze manier onderhouden in het komende jaar.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten zijn verdeeld over het jaar.

Deze hebben vier keer plaats gevonden in maandag 13 februari, dinsdag 20 juni, woensdag 18 oktober en donderdag 21 december.

We hebben bewust gekozen voor verschillende dagen zodat iedereen een keer aan kon sluiten.

Het laatste inspraak moment tijdens het kerstdiner is het best bezochte inspraak moment.

Bij alle andere momenten is het lastig om alle mantelzorgers te laten komen.

Organisatorisch is het moeilijk te regelen dat iedereen op een moment bij elkaar kan komen.

Veel mantelzorgers geven ook aan de vrijheid te voelen op ieder ander contact moment eventuele punten in te kunnen brengen.

Tijdens de inspraak momenten zijn er onderwerpen aangedragen door de deelnemers.

Bovenal heeft men aangegeven erg tevreden te zijn over de geleverde zorg.

Nieuwe ideeën zijn naar voren gebracht.

De volgende punten zijn hier uit voort gekomen.

- Activiteiten organiseren zoals een dam toernooi
- Klus activiteiten voor in de winter zoals, opknappen van de bankjes
- Zorgen werden aangegeven over de veranderingen van het vervoer binnen de Gemeente Hellendoorn en de Gemeente Twenterand.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit de inspraak momenten kunnen wij de volgende conclusie trekken.

Deelnemers die nog niet heel ver in het stadium van dementie zitten willen wel graag meedenken in het opzetten van nieuwe activiteiten. Hieruit is ontstaan dat een deelnemer zijn damclub heeft uitgenodigd om een damtoernooi te kunnen organiseren. Voor het jaar 2018 zal dit plaats gaan vinden. Het plan is om dit elk jaar terug te laten komen.

Zowel deelnemers als mantelzorgers maken zich zorgen over de wijzigingen van het vervoer binnen de Gemeente Hellendoorn en de Gemeente Twenterand. Wij hebben proberen de zorg weg te nemen door ze gerust te stellen en dat zij altijd contact op kunnen nemen met de Gemeente.

Er werd aangegeven dat er in de winterperiode bankjes opgeknapt konden worden. Naar aanleiding hiervan zijn een tweetal deelnemers bezig met het schuren en schilderen van de bankjes.

We zien dat er steeds minder initiatieven vanuit de deelnemers komen. De doelgroep heeft een steeds zwaardere zorgvraag en dit uit zich in passief, depressief gedrag. Vanuit de dagbesteding nodigen wij de deelnemers uit om deel te nemen aan activiteiten. Wanneer een deelnemer wel met een idee komt, zien we dat ze zich gewaardeerd voelen wanneer hier een gehoor aan gegeven wordt.

We zijn tevreden over de inspraak momenten. Deelnemers en mantelzorgers kunnen op dat moment hun mening geven. Wel zien we dat het veel tijd kost voor de mantelzorger om vier keer in het jaar aanwezig te kunnen zijn. Dit gebeurt dan dus ook niet altijd. Er zijn weinig aanmeldingen waarbij men aangeeft dat ze liever direct bellen dan te wachten op het inspraak moment. Het is goed om te weten dat mensen deze vrijheid en laagdrempeligheid voelen dat ze op elk moment van elke dag kunnen bellen. Wel kan je je afvragen wat de toegevoegde waarde nog is van het inspraak moment bij deze doelgroep. De deelnemer kan zelf (door dementie) moeilijk punten inbrengen. De mantelzorger geeft aan te druk te zijn of geen mogelijkheden (vervoer) om hier bij aan te sluiten.

We blijven de inspraak momenten voor komend jaar wel inplannen om de deelnemer en mantelzorger in de gelegenheid te stellen in te kunnen spreken.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De deelnemers hebben verdeeld over het jaar een enquête in kunnen vullen voor de tevredenheidsmeting.

Alle deelnemers hebben de enquête ingevuld en retour gedaan.

Dit kon anoniem worden ingeleverd.

De onderwerpen liepen uiteen van aanbod, locatie, vervoer, activiteiten, contact en begeleiding.

Deelnemers geven aan de activiteiten erg leuk te vinden.

Het motto; 'niets moet, alles mag' spreekt hen aan.

Voor ieder is wat wils.

De sfeer is erg gemoedelijk en gezellig. Het is echt een dagje uit.

De warme maaltijd smaakt altijd heerlijk. Beter dan thuis alleen eten.

Gemiddeld hebben de deelnemers de zorgboerderij beoordeeld met een 8,5 en geven zij aan zo door te moeten gaan.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De jaarlijkse tevredenheid enquête hebben we gehouden onder zowel de deelnemers als de mantelzorgers. Beide partijen zijn tevreden en geven aan het zeer prettig te vinden op Gasthoeve de Zonnebloem.

De deelnemers geven bovenal aan dat ze de sfeer prettig vinden. Ze voelen zich hier thuis en gewaardeerd. Het aanbod van de activiteiten is voldoende en afwisselend genoeg. De warme maaltijd tussen de middag wordt enorm hoog geprezen. Een erg belangrijk punt van Gasthoeve de Zonnebloem. Op andere dagbesteding kregen ze dit niet. De deelnemers geven gemiddeld een 8,5.

De mantelzorgers zijn zeer tevreden over de geleverde zorg. Ze geven aan dat ze hun partner/vader/moeder opgewekt weer thuis zien komen. Zij zien dat de deelnemer er plezier aan beleeft. Tevens geven zij aan dat ze de communicatie als prettig ervaren. Op een laagdrempelige manier is er goed contact te maken. Dit komt mede doordat het vervoer zo goed geregeld is. De vaste gezichten komen op de juiste tijden de deelnemers ophalen waardoor er een korte lijn ontstaat tussen de mantelzorger en de medewerker. Mantelzorgers geven aan dat zij zich zorgen maken over het feit dat dit in 2018 gaat veranderen en het vervoer niet meer van de dagbesteding zelf komt. Dit geldt alleen voor de deelnemers uit de Gemeente Twenterand en de Gemeente Hellendoorn. De mantelzorgers geven Gasthoeve de Zonnebloem gemiddeld een 8.

De tevredenheidsmeting wordt gedaan middels een enquête. Voor sommige deelnemers is het lastig een enquête in te vullen waar we de vrijwilligers vragen om ze hier in te ondersteunen. Partners of mantelzorgers kunnen ook de deelnemer helpen een enquête in te vullen. We ervaren deze manier als prettig omdat we gericht vragen kunnen stellen over onderwerpen maar ook ruimte wordt gegeven aan open vragen en eigen ideeën.

Het is prettig om een tevredenheidsmeting uit te voeren zodat je weet waar we als zorgaanbieder staan richting onze deelnemers en mantelzorgers. Uiteindelijk geeft de tevredenheid van de deelnemers onze echte kwaliteit weer.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het jaar 2017 is drie keer het Formulier Ongevallen, Bijna Ongevallen ingevuld. Hieronder is deze uitgewerkt.

Deelnemer gevallen uit de bus tijdens het uitstappen.

Deelnemer wilde niet wachten op ondersteuning van de begeleider en kwam daardoor te vallen.

Hij heeft geen lichamelijke schade overgehouden aan deze val. Een stijve knie tot een uur na de val. Deze knie hebben we gekoeld.

De familie is ingelicht van de deelnemer. Tevens is de thuiszorg gebeld om 's avonds te controleren of hij nog last had.

Deelnemer duidelijk aangesproken voortaan te wachten op ondersteuning.

Deelnemer is in de stal tijdens het voeren van de koeien gestruikeld over zijn eigen benen.

Deelnemer is slecht ter been. Tijdens het voeren heeft hij zijn rollator aan de kant gezet en met de bezem het voer voor geschoven. Hierbij kwam deelnemer te struikelen. De begeleider was aanwezig in de stal en heeft hem in de benen kunnen helpen. Hem op de rollator gezet en bij laten komen.

Deelnemer heeft geen schade ondervonden. Deelnemer wilde direct hierna verder met voeren zonder rollator. De begeleider heeft dit tegengehouden om opnieuw struikelen te voorkomen.

Zijn vrouw is ingelicht en de thuiszorg is geïnformeerd.

Tegen alle medewerkers is benoemd om deelnemer in de gaten te houden aangezien hij op eigen wil zonder rollator graag de dieren wil voeren. Hem hierbij ondersteunen en op het risico wijzen.

Deelnemer is uitgedegen bij het toilet bezoek. Dit gebeurde tijdens het draaien boven het toilet.

Deelnemer werd door een begeleider ondersteund waarbij ze haar evenwicht verloor. Hierdoor gleed deelnemer naast het toilet. Met twee medewerkers hebben we de deelnemer in de benen geholpen. Deelnemer gaf aan een beetje last van haar bil te hebben. Hier hebben we Arnica Zalf opgesmeerd. Deelnemer gerust gesteld en laten bijkomen aan tafel met een glaasje water.

Hierna is besloten deelnemer met twee personen naar het toilet te begeleiden. Deelnemer is onzeker en verliest daardoor snel haar evenwicht.

Haar partner is gebeld en geïnformeerd. Hij zal het in de gaten houden.

Tevens is de thuiszorg gebeld. Zij zouden 's avonds controleren hoe het met haar ging.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit het Formulier Ongevallen en Bijna Ongevallen hebben we kunnen concluderen dat er bij veel gevallen al begeleiding aanwezig was. Zij hebben de deelnemer ondersteund of gewezen op de risico's. Onze medewerkers hebben hier in juist gehandeld.

Met een doelgroep die zo slecht ter been is of instabiel is een ongeluk ook zo gebeurd. Belangrijk is om voldoende mensen in de buurt te hebben die de deelnemers in de gaten houden, een arm aanbieden of er op wijzen dat ze rustig aan moeten doen.

We moeten met zijn allen alert blijven dat het een doelgroep is die slecht ter been is.

Dit betekent ten aller tijden aanwezig te zijn bij een deelnemer en ondersteunen waar mogelijk.

Veel incidenten zijn gebeurd onder toezicht oog waarbij de deelnemer wel werd geattendeerd om te wachten op ondersteuning, maar dit vervolgens niet deed.

Belangrijk is dat deelnemers worden blijven herinnerd om hulpsteunen te gebruiken zoals een stok of rollator.

Het is goed om onze medewerkers hier op te blijven attenderen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Open dag Gasthoeve de Zonnebloem

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2017

Actie afgerond op: 18-05-2017 (Afgerond)

Toelichting: Geslaagde open dag. Deze was goed bezocht door familie van deelnemers, geïnteresseerden en voorbijgangers. In samenwerking met Kunstronde 't Zwarte waren het succes volle dagen.

Vrijwilligers uitje

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017

Actie afgerond op: 01-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Het jaarlijks uitje was een succes. Vrijwilligers voelen zich gewaardeerd.

PR - artikel in zorblad gemeente Ommen/Dalfsen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017

Actie afgerond op: 20-07-2017 (Afgerond)

Toelichting: In het zorgblad stonden we vermeld met een groot artikel. Hierin werd vermeld wat de dagbesteding op Gasthoeve de Zonnebloem in houdt.

Deelnemers uitje, eten in Restaurant de Lemelerberg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017

Actie afgerond op: 05-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: De deelnemers hebben genoten van een etentje in het restaurant op de Lemelerberg. Heerlijk pannenkoeken gegeten met alle deelnemers. Het was een geslaagde middag.

Muzikale middag

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: 02-08-2017 (Afgerond)

Toelichting: Twee muzikanten uit de buurt kwamen de deelnemers vermaken met een muzikale middag. Oude liederen van vroeger zorgden voor goede herinneringen.

Sinterklaasmiddag met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2017**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Een geslaagde middag voor alle deelnemers. Sinterklaas en zijn Zwarte Piet zijn op bezoek geweest en hebben voor een ieder een kadootje meegenomen.**Kerstdiner met deelnemers en partners / mantelzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2017**Actie afgerond op:** 24-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle vrijwilligers, werknemers, stagiaires, deelnemers en partners/mantelzorgers een heerlijk kerstdiner onder muzikale begeleiding van de burens. Een geslaagde dag.**Het lijkt verstandig om ook minstens één van de trouwe vrijwilligers de gelegenheid te bieden het BHV certificaat te behalen om zo de afhankelijkheid te beperken.****Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2017**Actie afgerond op:** 30-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Twee vrijwilligers hebben in 2017 hun BHV certificaat behaald, zo is onze afhankelijkheid beperkt en de kwaliteit verhoogd.**Oudjaarsdag met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle deelnemers het jaar uitgezongen. Het Shanti koor verzorgde voor muzikaal vertier. Heerlijke oliebollen werden vers gebakken en daarmee werd het jaar goed afgesloten.**Jaarlijkse update van het zoïnoskeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2017**Actie afgerond op:** 10-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Update is uitgevoerd en goedgekeurd

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment 2**Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

Open dag Gasthoeve de Zonnebloem**Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2018**Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Deelnemers informeren over nieuwe privacy statement. Toevoegen aan informatiepakket nieuwe deelnemers.****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Deelnemers het privacy toestemmingformulier laten ondertekenen. Nieuwe deelnemers tekenen dit bij de start van zorgtraject.****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Met samenwerkende partijen afspraken vast leggen in een overeenkomst over het verwerken van de gegevens****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Oefening calamiteitenplan met brandweer en ehbo****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018**Inspraakmoment 3****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Tevredenheidsonderzoek****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Vrijwilligers uitje****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

Sinterklaas middag deelnemers**Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2018**Kerstdiner deelnemers en vrijwilligers****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2018**Inspraakmoment 4****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2018**Voor volgend jaarverslag: Geef een beschrijving en evaluatie van uw ondersteunend netwerk (zie norm).****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor het volgende jaarverslag: grijp even duidelijk terug wat de doelstellingen waren die gesteld zijn in het vorige jaarverslag: benoem ze en geef aan of deze zijn behaald (zie norm).****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Oudjaarsdag deelnemers****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Evaluatie gesprekken, door het jaar heen****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Actualisatie RI&E**Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Toelichting:** Klaas zal in samenwerking met Marlon en Herma het jaarverslag in 2019 opstellen.**Jaarlijkse update van het zoönotenkeurmerk****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Indienen Jaarverslag****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**Inspraak moment 1****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Uitgevoerd door Marlon Kuiper**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Marlon Kuiper heeft het jaarverslag opgesteld in samenwerking met Herma, Klaas en Tamar Kuiper.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

Maak een verslagje of actielijst van de ontruimingsoefeningen zodat aantoonbaar is wat goed ging en wat mogelijk moest worden verbeterd. Het verslag dient duidelijk aan te geven wat goed ging en wat beter kon.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2016

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: In april 2017 hebben we een grote EHBO en Ontruimingsoefening gedaan samen met de EHBO, de lotus en de brandweer. Tijdens de oefening is geconcludeerd dat de ruimte goed ontruimd werd en de vluchtwegen vrij waren. Het is belangrijk geweest zodat iedereen hier weer alert op is en de brandweer het pand goed kent.

Inspraakmoment 1 voor deelnemers en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Tijdens dit inspraak moment kwam weinig naar voren. Deelnemers zijn tevreden.

Inspraakmoment 2 voor deelnemers en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De deelnemers gaven aan erg blij te zijn met de warme maaltijd tussen de middag. Dit is namelijk lang niet zo bij alle andere dagbestedingen. Dit waarderen ze enorm en ze hebben aangegeven dat ze dit graag zo willen houden.

Jaarlijkse controle brandblussers en EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De jaarlijkse controle is geweest. De materialen zijn wederom goedgekeurd.

Inspraakmoment 3 voor deelnemers en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Een van de deelnemers heeft aangegeven graag een damtoernooi te willen organiseren onder de deelnemers en zijn damclub. Dit is een maand later uitgevoerd. Een succes en zeker voor herhaling vatbaar.

Inspraakmoment 4 voor deelnemers en mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Het slechte seizoen komt er weer aan en er is aangegeven dat een deelnemer graag binnen zou willen klussen en schilderen. Hier is actie op ondernomen. De deelnemer klust nu aan een bankje, deze schuurt hij op en schildert hij weer.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Uitgevoerd door Marlon Kuiper.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Uitgevoerd tijdens de grote EHBO en Brandweer oefening in april.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Door het jaar heen heeft Marlon Kuiper en Herma Kuiper met elke deelnemers evaluatie gesprekken gehouden. De mantelzorgers worden hier bij betrokken. Hier zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Uit het tevredenheidsonderzoek is gebleken dat de deelnemers tevreden zijn. Zij geven aan dat zij het aanbod op de zorgboerderij voldoende vinden en alle extra's erg waarderen.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Met zowel de vrijwilligers als de werknemers zijn functioneringsgesprekken geweest. Zij geven aan het prettig te vinden, maar geven ook aan dat zij door het jaar heen ook al aangeven wanneer er iets

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Zowel Herma en Marlon hebben hun BHV certificaat weer bijgewerkt. Twee medewerkers hebben ook hun BHV certificaat behaald. Nu is de verantwoording verdeeld.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Marlon Kuiper heeft het jaarverslag opgesteld in samenwerking met Herma Kuiper.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het jaarverslag wordt ingediend door Marlon Kuiper

Inspraak moment 1

Verantwoordelijke: Klaas Kuiper
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Inspraak moment 1 gehouden en afgerond. Vanwege het weinig aantal aanmeldingen de mensen via mail of telefoon de gelegenheid gegeven te reageren. Geen tot weinig reactie gehad. Volgende inspraak moment zal plaats vinden in juni.

Opstellen klachtenreglement cliënten

Verantwoordelijke: Klaas Kuiper
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het Klachtenreglement cliënten is gemaakt op basis van het voorbeeld vanuit het kwaliteitssysteem. In dit reglement is de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie en de Erkende Geschillencommissie benoemd.

Uitdeelbrief klachtenreglement opstellen en uitdelen

Verantwoordelijke: Klaas Kuiper
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De uitdeelbrief hebben wij opgesteld aan de hand van het voorbeeld. Deze is aangepast zodat hij deze volledig aansluit bij Gasthoeve de Zonnebloem. De brief is uitgedeeld aan alle deelnemers. Zij zijn nu op de hoogte van de nieuwe klachtenregeling.

Klachtenreglement toevoegen aan informatie nieuwe deelnemers

Verantwoordelijke: Klaas Kuiper
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het nieuwe klachtenreglement is toegevoegd aan het informatie pakket voor nieuw startende deelnemers. Dit betekent dat de deelnemer meteen op de hoogte is van deze regeling.

Beschrijf vrijwilligers en stagiaires bij de daartoe betreffende vragen (respectievelijk 4.5 en 4.4).

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Geef bij 6.3 de data waarop de inspraakmomenten zijn gehouden**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Trek ook uw conclusies uit de opzet van de inspraakmomenten/tevredenheidsmeting: gaat het zo goed of kan het beter anders?****Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Verwijder initialen van deelnemers uit het jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Privacy statement opstellen****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Privacy statement is opgesteld en zal worden verspreid onder de deelnemers**Vul actielijst aan met jaarlijks terugkerende acties en acties die voortkomen uit uw jaarverslag.****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De actielijst is weer bijgewerkt voor het komende jaar met alle terugkerende acties**Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: de rechtsvorm ontbeekt nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur dit per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**In Nieuwbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Voeg de acties die u hiervoor nog moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen te publiceren op www.zorgboeren.nl.****Verantwoordelijke:** Klaas Kuiper**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het klachtenreglement is geplaatst op de site zorgboeren.nl. Tevens zijn alle deelnemers geïnformeerd middels een brief. Zo is iedereen op de hoogte van de nieuwe klachtenregeling.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg acties die u nog in uw bedrijf moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Verantwoordelijke: Klaas Kuiper

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geen nieuwe conclusies uit onze actielijst naar voren gekomen.
We zijn tevreden over de werkwijze.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Gasthoeve de Zonnebloem is zich binnen de V.O.F. aan het uitbreiden.
Afgelopen jaar hebben beide dochters, Marlon en Tamar Kuiper, zich bij het bedrijf ingeschreven.
Zij willen beiden in de toekomst het bedrijf gaan overnemen.

De komende vijf jaar zal dan de eerste aanloop plaats vinden waarbij de beide dochters steeds meer werkzaamheden zullen gaan overnemen.

Of binnen vijf jaar Klaas en Herma alles al overgedragen hebben is niet duidelijk.

Wel zullen Marlon en Tamar over vijf jaar meer verantwoordelijkheden en werkzaamheden binnen het bedrijf hebben.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar willen we ons blijven richten op de kwaliteit en openheid.

Zo willen we weer een open dag houden waarbij deelnemers, familie leden, mantelzorgers en andere geïnteresseerden een kijkje kunnen nemen binnen Gasthoeve de Zonnebloem.

We hebben ervaren dat mensen dit zeer prettig vinden en dit willen we graag terug laten komen.

We willen er een jaarlijks moment van maken waarbij de EHBO en de Brandweer een oefening houden op de zorgboerderij. Zo kunnen zij goed oefenen en houden wij ons zelf alert als het gaat om veiligheid.

Ook op het gebied van het uitwisselen van kennis willen we ons blijven ontwikkelen. Vrijwilligers en werknemers willen we middels cursussen en bezoeken aan bijvoorbeeld het Alzheimer Café op de hoogte houden van de kennis.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Jaarlijks terugkerende acties om onze doelstellingen te realiseren:

- Oefening calamiteitenplan, samenwerking met EHBO en Brandweer
- Tevredenheidsonderzoek bij de deelnemers
- Evaluatie gesprekken met deelnemers en mantelzorgers
- Actualisatie BHV
- Open Dagen Gasthoeve de Zonnebloem
- Vrijwilligers uitje
- Scholing vrijwilligers en werknemers
- Functionering gesprekken

Bovenstaande acties zijn jaarlijks terugkerend om doelstellingen van het komende jaar te realiseren.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Bijlagen kwaliteitstelsysteem |
|------------|---|