

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Gasthoeve de Zonnebloem

Gasthoeve de Zonnebloem

Locatienummer: 1566



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Gasthoeve de Zonnebloem

Registratienummer: 1566

Zonnebloemweg 3, 8148 SB Lemele

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08204506

Website: <http://www.gasthoevedezonnebloem.nl>

Locatiegegevens

Gasthoeve de Zonnebloem

Registratienummer: 1566

Zonnebloemweg 3, 8148 SB Lemele

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In het jaar 2021 speelde corona nog steeds een rol wat bepalend was voor de activiteiten en begeleiding op de zorgboerderij. Het zorgde ervoor dat wij ons steeds flexibel hebben moeten opstellen en daar op anticiperen. Wij zien dat ons team daar ook naar gegroeid is. Zowel in de begeleidingsstijl als de verschillende activiteiten. Zo zijn wij creatiever geworden in de verschillende activiteiten waardoor wij op steeds meer plekken komen met onze deelnemers. Het tevredenheidsonderzoek had dit jaar ook weer goede resultaten. Iets waar wij als team trots op mogen zijn en graag doorzetten.

In het afgelopen jaar hebben wij een nieuwe hond gekocht. De vorige hond is helaas overleden en een boerderij zonder hond was erg kaal. Niet alleen voor ons zorgboeren maar ook voor de deelnemers was dit een gemis. Een nieuwe pup zorgt voor veel beleving. Deelnemers zijn betrokken en enthousiast bij de opvoeding, uitlaten, etc. Een hond van ons allemaal.

Wij halen alle deelnemers altijd zelf op met auto's en bussen. Één van deze auto's was aan vervanging toe. Hiervoor hebben wij geïnvesteerd in een grote personen auto. Belangrijk is dat deze een hoge instap heeft en ruimte in de kofferbak voor rollators, rolstoelen, etc. In de ligbox stallen van de koeien hebben wij geïnvesteerd in verduurzaming. Alle verlichting is aangepast naar LED verlichting wat zorgt voor minder energie verbruik wat beter is voor het milieu.

In februari 2021 is er een nieuwe medewerker gestart. Dit was ter invulling voor de zwangerschapsverlof van Tamar Hoeve - Kuiper. Deze medewerker heeft daarna een contract aangeboden gekregen waardoor het team dit jaar is uitgebreid met in totaal 4 medewerkers. Daarnaast zijn er ook twee nieuwe vrijwilligers gestart. Zij helpen ons als chauffeur en daar zijn wij dankbaar voor. Daarmee is ons team weer wat uitgebreid.

De fruitbomen gaven dit jaar erg veel fruit. Peren, appels en pruimen. De deelnemers hebben ervan genoten en wij hebben weer genoeg appelmoes, perencake en pruimenjam mogen maken. Niet alleen een leuke bezigheid, maar ook smullen geblazen.

Jaarlijks hebben wij een uitje met de huifkartocht en die kon dit jaar weer door gaan. Met prachtig weer en de wagen vol, zijn wij de Lemelerberg en Archemerberg over gegaan. Een prachtige route langs de heide. Iedereen kon mee omdat de wagen ook een rolstoel klep had. Mensen hebben er erg van genoten.

De Feestweek in Lemelerveld was vanwege corona in een kleine vorm aangepast. De trekker oldtimer tocht was een mooi uitje voor onze deelnemers. Met veel interesse, sterke verhalen van vroeger en bewondering voor de techniek van vroeger werden alle oldtimers bewonderd. Een mooie ochtend herinneringen ophalen.

Afgelopen zomer hebben wij ook meerdere bedrijvenbezoek gedaan bij verschillende boerderijen. Verschillende melkvee bedrijven waaronder jersey koeien. Mooi en interessant om op een andere boerderij het vee en de werkzaamheden te bewonderen.

In het kunst atelier in Nijverdal mochten wij genieten van een rondleiding van de kunstenaar zelf. Verschillende voorwerpen gemaakt van glas in lood met als hoogtepunt een zweef vliegtuig. Interessant en vol bewondering mochten wij hier van genieten.

Een heel bijzonder uitje dit jaar met onze deelnemers was naar het zweef vliegveld. Er was een bijzondere wens van één van onze deelnemers om ooit nog in een zweefvliegtuig te zitten. Met haar 91 jaar was dit z'n bijzondere wens dat wij hier werk van hebben gemaakt.

Het zweef vliegveld in Lemelerveld heeft ons een fantastische dag bezorgd.
Meerdere deelnemers zijn de lucht in gegaan en vonden het prachtig.
Een ervaring om nooit meer te vergeten en wellicht een gaaf idee voor volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er hebben afgelopen jaar ook weer diverse ontwikkelingen plaats gevonden.
Door ons team uit te breiden met een extra medewerker zijn wij flexibeler geworden.
Niet alleen uitbreiding van het team heeft hiervoor gezorgd, maar ook corona dwingt ons om creatief te blijven.
Uitjes die veilig en verantwoord zijn voor iedereen zonder in te leveren op de kwaliteit van dagbesteding op de zorgboerderij.
Wij zijn nu vijf dagen per week open en alle dagen zitten wij vol.
Aanmeldingen blijven binnen komen en wij merken een hoog verloop onder de deelnemers.
Dit zorgt voor meer administratie druk. Het nieuwe teamlid zorgt ervoor dat dit beter te verdelen is.

De kwaliteit op de zorgboerderij is hoog. Dit horen we terug van de deelnemers. Wij zijn hier zeer tevreden over.
Mond tot mond reclame is de beste en dat zien wij in deze omgeving terug. Fijn om te horen.
Door het dagelijks toepassen van het kwaliteitssysteem, blijven wij scherp en alert en letten wij op punten die je normaal snel over het hoofd ziet.
Op het moment dat wij te druk kunnen zijn met andere dingen zorgt het systeem ervoor dat wij de aandachtspunten niet vergeten.

Ons ondersteunend netwerk is voldoende. Wij werken samen met verschillende grote zorgaanbieders die bijdragen aan onze kennis en professie. Ook de samenwerkende partijen zoals thuiszorg, huisartsen, welzijnsorganisaties dragen bij aan een ondersteunend netwerk.

Wij hadden verschillende doelstellingen vorig jaar. Één daarvan was het team uitbreiden met een extra personeelslid.
Dit is gelukt en wij zijn zeer tevreden over de nieuwe aanwinst.
Doordat er meer flexibiliteit binnen het team is gekomen is er ook meer tijd en ruimte gekomen om de administratie de nodige aandacht te geven.
Dit was ook een van de doelen van vorig jaar.
De administratieve taken zijn opnieuw verdeeld en worden beter weggezet onderling.
Dit zorgt ervoor dat iedereen zijn/haar eigen onderdeel heeft, maar dat niet alles afhankelijk is van 1 persoon.
Een ander doel waar wij aan gewerkt hebben was het uitzoeken van de behoefte aan aanbod op de zorgboerderij.
De deelnemers worden fysiek steeds minder, maar willen wel graag beleven en ervaren.
Dit is dan ook een van de redenen waarom wij komend jaar aan de slag gaan met het uitbreiden en verbeteren van het buiten terrein op het erf.
Hier komt een grote belevenistuin waar een ieder zich kan vermaken op zijn/haar niveau.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze deelnemers bestaan uit ouderen met verschillende diagnoses. Denk aan dementie, NAH, Parkinson, etc. Onze jongste deelnemer is 65 en de oudste 94. Veel van onze deelnemers wonen nog zelfstandig thuis, alleen of met een partner/mantelzorger. Dagbesteding geeft hen een zinvolle invulling van de dag, structuur van dag en nacht ritme, beweging en ontlasting van de mantelzorger.

De zorg wordt geleverd vanuit de WMO, WLZ of PGB.

Deelnemers krijgen groepsbegeleiding. Vanwege de zorgzwaarte hanteren wij 1 op 4 begeleiding.

Op deze manier kan elke deelnemer begeleid worden met wat zij nodig hebben.

1 op 1 begeleiding wordt alleen geboden in geval van nood voor overbruggingszorg. Dit kan alleen wanneer het de groep niet negatief beïnvloed.

Deelnemers vertrekken hier wanneer zij worden opgenomen in een verzorgingstehuis waar zelf dagbesteding aanwezig is of wanneer zij komen te overlijden.

De meeste deelnemers nemen gemiddeld zo'n 2 dagdelen per week af.

Dit verschilt uiteraard per deelnemer, van 1 dag tot 4 dagen per week.

In januari 2021 ontvingen wij 39 unieke deelnemers.

In totaal zijn er 29 mensen gestopt met de dagbesteding.

Hiervan zijn er 13 deelnemers overleden en 16 deelnemers opgenomen in een verzorgingstehuis.

Het hele jaar door zijn er in totaal 37 nieuwe deelnemers bij gekomen.

Eind december 2021 ontvingen wij 47 unieke deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij ontvangen veel verschillende deelnemers met diverse achtergronden.

Onze deelnemers komen graag naar de zorgboerderij omdat dit voor hen voelt als een dagje uit.

Er hangt een gezellige warme sfeer die iedereen direct thuis doet voelen. Voor mensen die problemen hebben met hun geheugen is het heel belangrijk dat zij zich snel op hun gemak voelen.

Zij worden hier niet geconfronteerd met dat wat ze niet meer kunnen, maar juist met dat wat zij nog wel kunnen waardoor zij weer een meerwaarde zijn en ergens bij horen.

Ons zorgaanbod sluit goed aan bij onze deelnemers. Het maakt hen fysiek en mentaal weer actief.

Zij worden uitgedaagd tot fysieke activiteiten, sociale interactie met anderen, worden weer geprikkeld, ervaren positiviteit door middel van dieren, muziek en humor. De buitenlucht doet een ieder goed.

Binnen de zorgboerderij hebben wij heel veel mogelijkheden en de activiteiten worden daardoor steeds aangepast naar de interesse en mogelijkheden van de deelnemers. De verschillende ruimtes maar ook de bus om overal naar toe te kunnen geven de deelnemers het gevoel van vrijheid en bewegingsruimte.

Afhankelijk van het seizoen worden activiteiten ook aangepast. In de wintermaanden worden er meer binnen activiteiten gedaan. Dit kan op gebied van beweging, creatief, sociaal, etc.

De nieuwe aanmeldingen blijven binnen komen waaruit blijkt dat er behoefte is aan onze vorm van dagbesteding.

Wij ontvangen momenteel steeds meer deelnemers die fysiek moeilijk ter been zijn maar wel graag een rondje naar buiten willen. Kleine afstanden lopen en toch het buitenleven ervaren en beleven. Dit is dan ook een van de redenen dat wij ons buitenterrein gaan uitbreiden

met een belevenis tuin. Door deze tuin loopt een pad met verschillende plekjes waar men kan uitrusten.
Deelnemers die slecht ter been zijn kunnen vaker uitrusten en toch om hen heen genieten van de verschillende belevenissen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van Gasthoeve de Zonnebloem bestaat uit 4 zorgboeren, 4 medewerkers en aanvullend stagiaires vrijwilligers.
Met alle medewerkers is er een functioneringsgesprek gevoerd.
Zij geven aan tevreden te zijn met de samenwerking en ervaren de platte organisatie als prettig.
Alle teamleden staan naast elkaar en samen werken wij aan een optimale dagbesteding voor de deelnemer.

Er is 1 nieuw teamlid bij gekomen het afgelopen jaar en ook zij ervaart het team als prettig.
Een transparante samenwerking zorgt ervoor dat iedereen zich veilig voelt en open staat voor geven en ontvangen van feedback.
Na het starten van de nieuwe medewerker is er overleg geweest voor het herverdelen van de uren.
Een aantal wilden uur werken en de rest wat meer. Dit is goed verdeeld waardoor de draagkracht van het team sterker is geworden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In januari 2021 hadden wij 3 stagiaires.
Begeleiding van stagiaires wordt verdeeld tussen Tamar en Marlon.
Er wordt naar opleidingsniveau gekeken en welke stage dagen overeenkomen met de werkdagen.

Een ervan is met zijn opleiding gestopt en heeft daarmee ook de stage beëindigd.
De anderen zijn geslaagd met een voldoende.

1: HBO - Social work - 1dag per week: Begeleiding door Marlon
2: HBO - Social Work - 1dag per week: Begeleiding door Marlon
3: MBO - MMZ - Specifieke doelgroepen - 2 dagen per week : Begeleiding door Tamar

In september 2021 zijn er drie nieuwe stagiaires gestart.
1: HBO- Windesheim - Social Work - 2 dagen per week - Begeleiding door Marlon
2: MMZ - Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen - 2 dagen per week - Begeleiding door Tamar
3: WVO - Gezond en Wel - Landstede - 2 dagen per week - Begeleiding door Marlon

Stagiaires geven aan voldoende begeleiding te krijgen. Ervaren de kleine teams als prettig en een veilige omgeving om te leren.
Er is ruimte voor een gesprek, vragen stellen, overleg, etc.
Evaluatie gesprekken met school worden vanwege corona alleen online gehouden.
Er is geen fysiek bezoek mogelijk.

Naast deze jaarstages hebben wij momenteel ook veel maatschappelijke stages.
Drie leerlingen van het Vechtdal College voor een maatschappelijke stage - begeleiding door Tamar.
Zij lopen per persoon 30 uur mee en kijken wat er hier gebeurt op de zorgboerderij.
Voor veel van hen een nieuwe kennis making met deze doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hadden in januari 2021 een 5 aantal vrijwilligers die verantwoordelijk zijn voor 20 uur in de week voor zowel ondersteuning op de groep als chauffeur op onze bus of auto. De begeleiding van de vrijwilligers vallen onder Tamar die de vrijwilligers mee neemt in het personeelsbeleid.

1 vrijwilliger heeft afscheid genomen. Zij wilde graag wat meer tijd voor zichzelf en heeft er daarom voor gekozen te stoppen. Daarnaast zijn er twee nieuwe vrijwilligers gestart die allebei 1 dag per week als chauffeur op onze bussen rijden om de deelnemers op te halen en thuis te brengen. Het is prettig om te ervaren dat ons team van vrijwilligers hierdoor ook weer wat uitgebreid is. In deze corona tijden wordt er vaak een beroep op hen flexibiliteit gedaan.

Momenteel hebben wij 6 vrijwilligers die ons ondersteunen op elk hun eigen manier. De begeleiding van de vrijwilligers vallen onder Tamar die de vrijwilligers mee neemt in het personeelsbeleid. Met de vrijwilligers wordt ook jaarlijks een evaluatie gesprek gehouden. Belangrijk is om ervoor te zorgen dat zij op de juiste plek zitten binnen de zorgboerderij. Zij geven aan de ruimte te voelen om alles bespreekbaar te kunnen maken. Dat is erg prettig. Wij ervaren ons team van vrijwilligers als stabiel en flexibel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar is ons team uitgebreid met een nieuwe medewerker en twee nieuwe vrijwilligers. Zoals al eerder aangegeven geeft dit binnen het hele team wat meer ruimte en daardoor meer draagkracht. Het team voelt zich allemaal even betrokken en belangrijk. Elke medewerker, stagiair en vrijwilliger.

Het afgelopen jaar hebben wij vanwege corona helaas geen teamuitje kunnen organiseren.

Volgend jaar is dat weer van groot belang om proberen te realiseren. Niet alleen om iedereen te kunnen bedanken maar ook om de banden onderling te versterken. Wanneer men elkaar kent, blijft de betrokkenheid hoog.

Het doet ons goed om te horen dat een ieder zich hier op zijn gemak voelt. Zo is het voor onze deelnemers belangrijk om zich thuis te voelen, maar voor ons team net zo.

Wij hebben voldoende expertise binnen ons team en vullen elkaar aan waar nodig. Indien er kennis ontbreekt wordt dit aangegeven en vliegen wij informatie in via de samenwerkende organisaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het doel was dit jaar om de BHV scholing weer met het hele team af te ronden.
Daarnaast hebben we vorig jaar benoemd dat wij een moment stil zouden staan bij de behoefte aan scholing bij het personeel.

Tijdens functioneringsgesprekken is dit gevraagd maar is geen duidelijke behoefte naar voren gekomen.
Men geeft aan voldoende kennis te hebben en het hele jaar door voldoende nieuwe informatie ontvangt.
Zo hebben wij de link van een gevolgd webinar rond gestuurd. (zie 5.2)
Medewerkers vonden het prettig omdat zij op hun eigen tijd en moment het webinar konden volgen.

Hiermee zijn de opleidingsdoelen van afgelopen jaar bereikt.
Voor het komende jaar blijven we alert of er meer van zulke webinars online komen te staan. Een toevoeging voor een ieder die dat prettig vindt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De BHV cursus van 2020 stond gepland in februari 2021.
Helaas kon deze vanwege corona niet door gaan.
Deze is vervolgens nog twee keer verplaatst maar heeft uiteindelijk plaats kunnen vinden in november 2021.
Voor iedereen erg prettig om een herhaal cursus te hebben en alle informatie opnieuw te behandelen.

Ook de geplande cursus - omgaan met stress tijdens leiding geven - van Stigas zou nog volgen. Helaas is hier geen terugkoppeling op gekomen.

Hiernaast heeft Marlon een webinar gevolgd in september 2021 van het Alzheimercentrum Erasmus MC.
Dit was georganiseerd ter ere van Wereld Alzheimer Dag op 21 september.
Tijdens het webinar zijn verschillende onderwerpen rondom dementie besproken zoals het ERGO onderzoek, medicijnonderzoek en ondersteuning van gedragsveranderingen. Verschillende dokters en professors kwamen hierbij aan het woord.

De link is doorgestuurd naar de medewerkers. Een prettige manier om informatie te ontvangen.
Zeker in tijden van corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar willen wij uiteraard weer de BHV cursus inplannen.
Dit blijft een terugkerende cursus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij concluderen dat ons personeel genoeg geschoold is en voldoende kennis heeft om onze deelnemers te begeleiden.
Naar aanleiding van de goede reacties op het webinar willen we dat meer aanbieden richting onze medewerkers.

Hiernaast willen wij graag onderzoeken of er samenwerkende partijen zijn die onderling kennis willen uitwisselen.
Denk aan thuiszorg organisaties, casemanagers, wmo consulenten, huisartsen, welzijns instelling, etc.
Het zou interessant kunnen zijn om in elkaars werkveld te kijken en op die manier de kennis te vergroten en de samenwerking te verbeteren.

Dit punt wordt op de actielijst gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken van het afgelopen jaar zijn goed verlopen.
Wij houden minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek met de deelnemer.
In veel gevallen wordt dit tegelijk gedaan met een MDO.

Sinds corona proberen wij de meeste evaluaties met partners/mantelzorgers telefonisch te doen. Dit wordt als prettig ervaren.
Dit komt met name omdat de dagbesteding ook vaak als ontlasting van de mantelzorger dient.
In dat geval moet een evaluatie gesprek geen extra belasting met zich meenemen en volstaat een telefonische evaluatie.

Met de deelnemers vind het evaluatiegesprek fysiek plaats op de zorgboerderij
Deelnemers geven aan tevreden te zijn over de begeleiding en gestelde doelen.
Veel doelen van onze deelnemers komen overeen.
Zij komen hier voor een zinvolle daginvulling, fysieke beweging, contact met anderen en/of ontlasting van de partner/mantelzorger.
Ook de partners/mantelzorgers geven aan tevreden te zijn over de geleverde zorg.

Men vindt het prettig dat zij veel op de hoogte worden gehouden hoe het op de zorgboerderij gaat.
Er wordt niet gewacht tot een officieel evaluatie moment om zaken te bespreken.
Deze vrijheid wordt ervaren door meerdere mensen en is dan ook een aantal keren benoemd door zowel deelnemer als partner/mantelzorger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatie gesprekken komt er vooral naar voren hoe tevreden mensen zijn over de geboden zorg.
Vooral partners/mantelzorgers ervaren het als een opluchting. De zorg wordt weer wat draaglijker.
Dat is uiteraard een van de meest voorkomende doelen van onze deelnemers.

Deelnemers geven aan helemaal op hun plek te zijn. Een bijzonder mooie uitspraak waar we graag ons best voor blijven doen.

De evaluatie gesprekken worden formeel ingestoken, maar veel mensen vinden het prettiger om dit informeel te houden.
Indien er zaken zijn die besproken moeten worden wachten mensen niet tot een officieel evaluatie gesprek. Dit is prettig voor ons om terug te horen.
Wij gaan graag op deze voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten van afgelopen jaar waren fysiek moeilijk te organiseren vanwege alle corona maatregelen. Wij hebben er daarom voor gekozen om de inspraak telkens op een andere dag te laten plaats vinden. Zo krijgt iedereen de kans om onderwerpen aan te dragen en te bespreken.

De deelnemers hebben nagedacht over de invulling van het profiel van de vacature. Fijn dat zij mee konden denken en op deze manier betrokken waren bij het proces. Veel vragen blijven gaan over corona, hoe er mee om te gaan, wat de maatregelen zijn, angsten en onzekerheden spelen een hoofdrol. Elke verandering geven wij door aan thuiszorg, partners, kinderen etc. Mensen ervaren dit als prettig. In de zomer vinden deelnemers het prettig dat de vakanties goed geregeld zijn. Vervanging van personeel zodat de zorgboerderij al die tijd open kan blijven.

De uitslagen van het tevredenheidsonderzoek wordt besproken. Het gemiddelde cijfer is een 8,5 waar wij trots op mogen zijn. Deelnemers geven aan dat dit verdiend is. Dat is mooi om te horen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak momenten zijn voor onze doelgroep lastig te organiseren. Vanwege de veelal voorkomende geheugenproblemen begrijpt men vaak niet waar het over gaat.

De manier voor ons om hier goed mee om te gaan is om open te vragen hoe men het hier ervaart. Gerichtte punten worden door ons aangedragen maar ook via de mail van partners/mantelzorgers.

Op deze manier komen er van verschillende invalshoeken nieuwe punten binnen waar we wat mee kunnen. Tegelijk krijgt iedereen op die manier de kans om zijn of haar input te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wij houden jaarlijks bij Gasthoeve de Zonnebloem een tevredenheidsonderzoek zodat wij verbeterpunten, adviezen en overige feedback mee kunnen nemen naar het volgende jaar. Wij vinden het belangrijk dat deelnemers en mantelzorgers zich gehoord voelen, vandaar dat we 2 verschillende enquêtes houden, zodat wij een duidelijk beeld krijgen hoe het voor de deelnemer en de mantelzorger is. Beide hebben een verschillende kijk op de dagbesteding en kunnen met verschillende verbeterpunten, adviezen en overige feedback komen.

Vanuit Gasthoeve de Zonnebloem meten wij niet alleen de tevredenheid tijdens dit onderzoek. Ook tijdens evaluaties is er de ruimte waarbij deelnemers en mantelzorgers hun mening kunnen geven. Wij zijn hierin transparant en vinden het vooral belangrijk dat mensen zich veilig en gehoord voelen.

De tevredenheidsenquête van de mantelzorgers hebben wij halverwege november 2021 gehouden, hierdoor krijgen de mantelzorgers genoeg tijd om de enquête in te vullen voor het einde van het jaar. De enquête hebben wij digitaal verstuurd, die vervolgens anoniem ingevuld kon worden. Dit zodat de mensen de enquête thuis rustig kunnen doornemen en invullen. We hebben dit jaar 32 enquêtes verstuurd, waarvan wij 15 ingevulde enquêtes terug hebben gekregen. Wij verwachten dat niet elke mantelzorger behoefte heeft aan het invullen van een enquête, dit omdat de druk op de mantelzorgers de afgelopen jaren flink is toegenomen en er steeds meer tijd van de mantelzorger in beslag wordt genomen door meerdere administratieve werkzaamheden.

Ook hebben wij de tevredenheidsenquête bij onze deelnemers halverwege november 2021 afgenomen. De deelnemer had de keuze om de enquête digitaal of uitgeprint in te vullen, echter missen de meeste deelnemers de vaardigheid om met de computer om te gaan, waardoor iedere deelnemer er voor heeft gekozen om de enquête op papier in te vullen. Deze enquête mogen ze zelf invullen, wanneer een deelnemer dit niet meer zelfstandig kan, heeft één van onze vrijwilligers geholpen om de enquête gezamenlijk in te vullen. Wij laten dit door onze vrijwilligers doen en niet door de zorgboer/zorgboerin, zodat de enquête zo anoniem mogelijk blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de enquête is gebleken dat de mantelzorgers tevreden zijn over de zorg die wij afgelopen jaar hebben geleverd, het wisselende aanbod spreekt veel mensen aan. Onze dagbesteding is veel gericht op het buiten leven en dankzij onze eigen bussen kunnen we er veel op uit, dit wordt dan ook zeer gewaardeerd.

Verder zien we dat de meeste mantelzorgers de huishoudelijke taken, helpen in de keuken en creatief bezig zijn, als minst leuke activiteiten worden gezien. Wij verwachten dat dit komt, doordat het merendeel van onze deelnemers mannen zijn, hun interesses liggen over het algemeen ergens anders. Zoals; toeren met de bus, fietsen, wandelen en de dieren voeren. Wij zullen volgend jaar wederom per deelnemer kijken waar zijn of haar interesses liggen en hier zo goed mogelijk op inspelen.

Uit de enquête van de mantelzorgers is verder geen bijzondere feedback gekomen, de mantelzorgers geven ons gemiddeld een 8,5 als het gaat over algehele tevredenheid. Wij zijn bijzonder vereerd met dit mooie cijfer en zullen er alles aan doen om deze lijn voort te zetten naar het jaar 2022.

Ook is er uit de enquête van de deelnemers wederom gebleken dat zij tevreden zijn met de zorg die geboden wordt. Ze geven aan dat er genoeg aanbod aan activiteiten is en er cliëntgericht wordt gekeken. De deelnemers genieten van het buiten leven en geven aan dat ze graag naar de dagbesteding komen.

De mensen ervaren het voorjaar en de zomer als prettiger, dit omdat er meer activiteiten buiten kunnen plaatsvinden. Het is aan ons om in de wintermaanden leuke, passende, cliëntgerichte activiteiten te bieden doormiddel van creatief denken.

Afgelopen jaar hebben we helaas niet alle activiteiten kunnen doen, door de belemmering van het coronavirus en de 1,5 meter regel. Wij hopen dat het jaar 2022 weer meer mogelijkheden biedt in de activiteiten bij ons op de dagbesteding. De deelnemers geven ons voor dit jaar een cijfer van een 8 gemiddeld. Wij zijn dankbaar om te zien dat de deelnemers het naar hun zin hebben en zullen deze lijn proberen voort te zetten in 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar is het FOBO formulier een aantal keer ingevuld. Gelukkig nooit met ernstige gevolgen. Hieronder de uitwerking ervan.

1. Een deelnemer is gestruikeld over een tuinslang. Lande op handen en knieën.
Deelnemer is overeind geholpen en in de stoel gezet. Gecontroleerd wat de schade en klachten waren.
Deelnemer had een klein steentje in handpalm. Gelukkig verder geen schade.
Hand is gewassen en steentje verwijderd. Het was voldoende deze af te dekken met een pleister.
Tuinslang is opgeruimd om nieuwe situaties te voorkomen.
Partner van deelnemer is ingelicht.

In deze situatie is er juist gehandeld. De deelnemer is geholpen en de situatie is goed afgehandeld.
Belangrijk blijft om bij deze doelgroep op te letten voor struikelpunten.

2. Een deelnemer heeft zijn vingers tussen de deur van de bus gekregen.
Deelnemer 1 was bezig uit te stappen terwijl deelnemer 2 de deur al achter zich dicht gooide.
Deelnemer 1 kreeg hierdoor zijn vingers tussen de deur. Deelnemer 2 schrok hiervan en voelde zich schuldig.
Deelnemer 1 hand laten koelen en rustig laten zitten. Na koelen gecontroleerd op schade. Geen zichtbare schade en hand kon goed bewegen.
Deelnemer 2 rustig laten zitten en een glaasje drinken gegeven. Uitgelegd dat het niet zijn schuld was. Deelnemer 1 en 2 hebben het uitgepraat.
Partners van beide deelnemers zijn ingelicht.

In deze situatie is juist gehandeld. Deelnemers zijn op een rustige en zorgvuldige manier begeleid en geholpen.
Situatie is goed afgehandeld.

3.
Deelnemer is tijdens het opstaan van de wc gevallen. Trok aan het alarm koord waarop medewerkers naar binnen konden om haar te helpen.
Deelnemer wist niet meer hoe de val veroorzaakt was. Waarschijnlijk te lang gezeten en daardoor moeite met op gang komen.
Door aan het koord te trekken kon er hulp komen. Deelnemer in de benen geholpen door twee medewerkers en rustig op de stoel gezet.
Deelnemer gecontroleerd op eventuele pijn en schade. Gaf aan zere bil te hebben.
Doorgegeven aan thuiszorg wat de situatie was. Thuiszorg zou het in de gaten houden.
Alles is goed afgehandeld en de juiste partijen zijn geïnformeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar hebben er zich 4 meldingen voor gedaan aangaande medicatie.

1. Deelnemer is baxterzakje van 12:00 vergeten mee te nemen.

Begeleider heeft dit bij binnenkomst in de ochtend al ontdekt.

Partner is gebeld en heeft medicatie na gebracht.

Partner is blij dat begeleider zo alert is geweest.

Situatie is goed afgehandeld.

2. Deelnemer heeft medicatie van 11:00 niet ingenomen.

Deelnemer was mee in de bus met toeren en daardoor te laat terug voor medicijnen.

Apotheek gebeld en overlegd wat te doen.

Medicatie alsnog innemen en thuiszorg informeren. Dit hebben wij gedaan.

Situatie is goed afgehandeld door korte lijnen met apotheek en thuiszorg.

3. Medicatie is bij nieuwe deelnemer bij binnenkomst niet afgegeven.

Deelnemer vroeg tijdens lunch om glaasje water en wilde medicatie in nemen.

Partner gebeld om te controleren of deze medicatie juist was en op dat tijdstip ingenomen moest worden.

Dit klopte, was een tijdelijke kuur. Partner was vergeten door te geven.

Situatie is goed opgelost en afgerond. Naar aanleiding hiervan de intake formulieren gecontroleerd.

Hier in staat wel vermeld dat men moet doorgeven als er sprake is van medicatie gebruik.

Goed dat er gecontroleerd wordt voor deelnemer medicatie in neemt.

4. Deelnemer heeft medicatie mee die partner uit zet in een medicatie box.

Voor het aanreik van de medicatie van 10:00u wordt dit gecontroleerd aan de hand van de medicatie lijst.

Bleek een verkeerde pil in te zitten die bij de 12:00u dosis in had moeten zitten.

Mevr. gebeld of dit een wijziging was of dit per ongeluk was gebeurd.

Mevr. gaf aan dat deze pil pas om 12:00u uitgereikt moet worden.

Was waarschijnlijk gaan schuiven tijdens vervoer. Mevr. gaat een nieuw medicatie box kopen.

Goed dat er een medicatie lijst is van de apotheek zodat deze pillen gecontroleerd kunnen worden.

Situatie is goed afgerond en afgehandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kunnen aan de hand van de FOBO formulieren concluderen dat de meldingen en incidenten goed afgehandeld en opgelost zijn. Er wordt direct een actie op gezet waardoor de kans verkleind wordt op een zelfde soort incident.

Onze doelgroep bestaat uit mensen die slecht ter been zijn en waar valgevaar altijd bestaat. Belangrijk is om altijd nabijheid te bieden. Ook geldt voor de medicatie, dat een extra controle belangrijk is. De doelgroep is vaak vergeetachtig, woont bijna allen nog thuis, zelfstandig of met partner, en iets vergeten is zo gebeurd. Fijn dat er dan extra gecontroleerd kan worden door ons als medewerkers waardoor fouten voorkomen worden.

Een ongeluk zit in een klein hoekje. Het is met name belangrijk om elkaar te controleren. Controle of dit voorkomen had kunnen worden en controle bij het oplossen en afronden van een incident. Uit de meldingen kunnen wij concluderen dat dit netjes en goed gebeurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken, door het jaar heen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatiegesprekken met alle deelnemers afgelopen jaar zijn uitgevoerd door Tamar en Marlon.

Evaluatie Stagiaire

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 28-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Verschillende evaluatiegesprekken gehad met stagiaires het hele jaar door.

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 15-10-2021 (Afgerond)

Oudjaarsdag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 29-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Oudjaarsviering verdeeld over meerdere dagen wegens corona maatregelen.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)

Kerstdiner deelnemers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021
Actie afgerond op: 23-12-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 04-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV is meerdere keren uitgesteld vanwege corona. Prettig dat dit eindelijk door kon gaan. Iedereen heeft het als leerzaam ervaren.

Sinterklaas middag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Goede uitslagen van het onderzoek. Mogen we trots op zijn.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021
Actie afgerond op: 22-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Verspreid over meerdere dagen doordat kerstdiner niet door kon gaan. Tevredenheidsonderzoek is besproken.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zomervakantie is als prettig ervaren. Fijn dat hele zomer dagbesteding door gaat.

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2021
Actie afgerond op: 26-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Corona vragen blijven spelen. Deelnemers onzeker en onrustig.

Inspraak moment 1

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021
Actie afgerond op: 29-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers vinden prettig om mee te denken aan invulling van profiel van vacature.

Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 20-02-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 09-04-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse update van het zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)

Werkbeschrijving kljz bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 02-03-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 09-04-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is opgesteld en ingediend op 15-2-21

Onderzoeken of er tijd en ruimte is voor scholing en ontwikkeling.

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2021
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aankomende zomer zullen we onderzoeken welke behoefte aan scholing er is.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2021
Actie afgerond op: 06-02-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken, door het jaar heen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijkse update van het zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Inspraak moment 1

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022

Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2022

Oefening calamiteitenplan met brandweer en ehbo

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

Webinar nieuwe kennis - personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Informereren Kennis Carrousel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Sinterklaas middag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2022

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022

Kerstdiner deelnemers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022

Evaluatie Stagiaire

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Oudjaarsdag deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022**Evaluatie gesprekken, door het jaar heen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**Werkbeschrijving klz bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Risico inventarisatie en Evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**VOG om de drie jaar vernieuwen medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**VOG vrijwilligers eens in de drie jaar vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Jaarverslag is afgerond en ingediend

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Werkbeschrijving kljz bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Werkbeschrijving is bijgewerkt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst herinnert ons aan de taken die nog gedaan moeten worden. Het is goed om de taken te blijven verdelen en er kritisch naar te blijven kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Binnen de doelstellingen voor de komende vijf jaar blijft de overname van het bedrijf, door dochters, de hoofdrol spelen. Over 5 jaar is de overname rond en zullen beide dochters het bedrijf alleen draaien. Klaas en Herma zullen elk jaar een beetje rustiger aan gaan doen.

De concrete toekomstplannen gaan steeds meer vorm krijgen. Er wordt ook gesproken over het wonen op de boerderij of dat ouders hier blijven.

Daarnaast blijft ook ontwikkeling van het bedrijf op de agenda staan. De deelnemers die wij ontvangen zijn fysiek steeds slechter ter been dan eerst.

Binnen de bestaande ruimtes wordt continu gekeken waar aanpassingen nodig zijn. De belevenistuin is hier een voorbeeld van.

We willen de continuïteit waarborgen door kwaliteit op hetzelfde niveau te blijven leveren. Deelnemers zijn erg tevreden en dat willen wij graag zo houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar gaan wij bezig met vernieuwing van de buitenruimte.

Op het terrein van de moestuin komt nieuwe bestrating met daar achter een belevenistuin.

Men kan hier gemakkelijk rondlopen met tussendoor verschillende rustpunten.

In de belevenistuin komen extra activiteiten die ons in de zomer nog meer uitnodigen om naar buiten te gaan.

Het komende jaar gaan we tijd investeren in het administratieve onderdeel.

Nu ligt alles bij 1 persoon en door dit te verdelen krijgen we een breder draagvlak.

De bedoeling is dat Tamar meer kantoor werk gaat overnemen van Marlon.

Op deze manier verdelen we de administratieve werkdruk.

De bedoeling is om elke dinsdag samen een kantoor dag te werken en zo elkaars werk te begrijpen en kunnen overnemen, indien nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de administratie beter te verdelen is er een week rooster aangemaakt waarin Tamar en Marlon uitgeroosterd zijn op dinsdag en daardoor gezamenlijk de administratie kunnen doen. Eerst kunnen ze van elkaar mee kijken, dan overnemen en nakijken en uiteindelijk zelfstandig uitvoeren.

In het voorjaar zullen ze beginnen met het aanpakken van het buiten terrein.

Er zal in april gestart worden met het straatwerk. Het oude beton gaat er uit en nieuwe klinkers komen hiervoor terug.

Daarna zullen er zithoekjes gecreëerd worden middels bankjes.

De nieuwe moestuin bakken kunnen dan gevuld worden met groenten, aardappels en fruitplanten.

Een extra kippenren kan van de zomer geïnstalleerd worden.

Er zullen ook verschillende attributen komen te hangen die de deelnemers uitdagen om te ontdekken en ervaren.

Denk aan een handbike, muziek instrument, waterpomp, etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.