

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Gasthoeve de Zonnebloem

Gasthoeve de Zonnebloem

Locatienummer: 1566



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Gasthoeve de Zonnebloem

Registratienummer: 1566

Zonnebloemweg 3, 8148 SB Lemele

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08204506

Website: <http://www.gasthoevedezonnebloem.nl>

Locatiegegevens

Gasthoeve de Zonnebloem

Registratienummer: 1566

Zonnebloemweg 3, 8148 SB Lemele

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2022 konden we weer vooruit kijken, ons echt richten op goede zorg en speelde corona gelukkig niet langer de hoofdrol. Onze deelnemers konden weer genieten van het algehele zorgaanbod en er waren weinig tot geen beperkingen meer. In corona tijd heeft iedereen gemerkt dat we meer naar buiten willen, beleven, ervaren en geprikkeld worden. Ook voor onze deelnemers geldt dit. De zorgboerderij is hier een prachtige plek voor, de seizoenen beleven, met andere mensen sociaal contact ervaren en in contact met dieren en het buitenleven geprikkeld worden.

Een plek waarin niks moet en alles mag.

Om die reden hebben wij ook het zorgaanbod op het erf uitgebreid met het vernieuwen en uitbreiden van onze belevenistuin. De belevenistuin is zo opgezet dat het mensen uitnodigt om er doorheen te lopen, in beweging te komen en te beleven.

De zorgboerderij heeft een compleet aanbod aan activiteiten door de diverse mogelijkheden.

Binnen kan men spellen spelen, creatieve activiteiten, gymnastiek, helpen in de keuken of andere huishoudelijke taken, maar men kan ook naar buiten, wandelen, helpen in de moestuin of stal, klusjes in de werkplaats of er lekker op uit met de fiets of bus.

Wij proberen van elke dag een bijzonder uitje te maken voor onze deelnemers.

Veel mensen, bedrijven en andere partijen zijn zo gastvrij dat wij een kijkje mogen nemen. Wij zijn hen daar erg dankbaar voor. Het brengt onze deelnemers elke keer weer een nieuwe ervaringen waar zij nog lang over na praten. Ook zo hebben zij thuis weer wat nieuws te delen.

Zo zijn we dit jaar weer naar diverse paardenconcoursen geweest. In het bijzonder CSI Ommen. Samen met alle deelnemers de internationale paarden sport bekijken. Veel deelnemers genieten hiervan, niet alleen van de paarden, maar ook omdat we er samen op uit zijn.

De prachtige kasteeltuin in Vilsteren heeft ons ook verrast met zijn mooie plekjes. Bedankt voor de gastvrijheid en de uitleg in deze mooie tuin. En het atelier van Alina Heerink in Lemelerveld met haar schitterende keramische kunst. Onze deelnemers kunnen hun creatieve hart hier ophalen.

Bij het architectenbedrijf The Citadel Company in Ommen kregen we een goede uitleg en lieten we ons verwonderen over alle technieken. Daarnaast mochten wij een kijkje nemen binnen een prachtig varkensbedrijf van Annemarie Noordman, de Varkenshoff. Niet alleen het knuffelen met de biggen, maar ook de passie volle uitleg van Annemarie zorgde voor een geslaagde ochtend voor onze deelnemers.

Daarnaast zijn onze deelnemers uitgenodigd in Raalte bij de Dag Beleving Even Zich. Een ochtend vol activiteiten werd er voor onze deelnemers georganiseerd door twee enthousiaste dames. Zo mochten zij de pluktuin VlinderVrij bewonderen. Dit is een plek waar iedereen met elkaar, en op zijn of haar eigen manier kan ontdekken, ervaren en beleven. Zo kan iedereen voor elkaar van betekenis zijn.

Afgelopen zomer zijn we ook verwend door de slager in Lemelerveld. Uw Slager, Manenschijn heeft ons verrast met de ouderwetse streeklekkernij Kruudmoes. Waar de één er niet genoeg van krijgen, laat de ander het liever staan. Wel brengt het vele herinneringen en gesprekken op gang.

Ook zijn wij verrast door Team Sukerbiet in Lemelerveld. Zij hebben ons een buiten bank overhandigd voor het beschikbaar stellen van de personenbus tijdens de Roparun 2022. Op het bankje staat het opschrift; "iedereen kan iets voor een ander betekenen." Iets waar wij ons zeker in kunnen vinden. Het bankje heeft een prachtige plek in de belevenistuin gekregen. Onze deelnemers kunnen vanaf hier genieten van het uitzicht op de Lemelerberg.

Gelukkig konden dit jaar ook de december feestdagen weer doorgaan zoals wij jaren gewend zijn. Sinterklaas mocht weer een bezoek brengen aan onze deelnemers wat zorgde voor een erg gezellige middag.

Het kerstdiner vond dit jaar plaats bij Zaal Reimink in Lemelerveld. Een geweldige opkomst waarbij alle deelnemers hun partner/mantelzorger mee mochten nemen. Samen kerst vieren is toch het mooiste wat er is.

We zijn het jaar weer zingend uit gegaan samen met de Bargzangers. Een muzikale middag waar een oliebol niet mocht ontbreken.

Naast al deze leuke extra uitjes voor onze deelnemers, vergeten wij ook onze medewerkers en vrijwilligers niet. Zo hebben wij het afgelopen jaar twee keer een teamuitje gehad.

In mei 2022 hebben wij een leuk team uitje gehouden met een italiaans thema en in december met een pubquiz.

In de zomer hebben wij een pro-actief bezoek gehad van de GGD. Dit is een positief bezoek geweest. Wij konden ons goed vinden in het rapport wat zij hebben geschreven en zijn blij dat het beeld overeen komt met onze eigen beleving.

Het proactief onderzoek zorgt ervoor dat er met een andere, kritische blik naar de dagbesteding wordt gekeken. Dit geeft ook voor ons een goed inzicht in het totale functioneren en het volledige beeld.

Uit ons jaarlijks tevredenheidsonderzoek bij zowel de deelnemers als de partners/mantelzorgers is naar voren gekomen dat men erg tevreden is over de geleverde zorg.

Zo geven de deelnemers gemiddeld een 8,5 en de partners/mantelzorgers maar liefst een 9. Iets waar we trots op mogen zijn en dagelijks ons best voor blijven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Op de zorgboerderij hebben er verschillende veranderingen plaats gevonden het afgelopen jaar. Ons activiteiten aanbod is uitgebreid door onze nieuwe belevenistuin. Voor al onze deelnemers een heerlijke plek om naar buiten te gaan en op niveau bezig te gaan. De straat is verhard en daarom voor iedereen toegankelijk. Het terras achter in nodigt uit om plaats te nemen en te genieten van de weidse uitzichten richting de Lemelerberg.

De moestuinbakken zijn allemaal van steen en op hoogte zodat een ieder er bij kan. De diverse groente, fruit en kruiden planten maken de beleving in de tuin compleet. Onze geur en smaak wordt geprikkeld, want in deze tuin mag worden geplukt, geproefd en geroken. Daarnaast geven de ruime bloembakken een mooi kleuren spel af in de zomer wat een prachtig gezicht is. Niet alleen mensen trekt deze tuin aan, maar ook voor alle bijen, vlinders en andere insecten is het een heerlijke plek.

De dieren zorgen voor beweging en leven. In de hoek staat een grote ren met duiven, kippen en een pauw en de paarden en veulens lopen in de wei. De jeu de boules baan geeft reuring en gezelligheid en iedereen gooit graag een balletje mee. Er zijn ook plekjes om je terug te trekken en rustig in de schaduw te genieten, of lekker in het zonnetje met je ogen dicht en de geluiden om je heen op je in te laten werken. In de tuin zijn verschillende plekken te ontdekken met mooie kunst die je laat verwonderen.

Zoals ons motto al aangeeft, niks moet, alles mag. In deze belevenistuin is er voor ieder wat wils. De tuin is een lopend project en zal komend jaar nog uitgebreid worden.

Het idee achter deze tuin is ontstaan in de corona tijd en door de verandering van doelgroep. Corona heeft ons doen realiseren hoe fijn het is om in je eigen achtertuin bezig te kunnen zijn, naar buiten te kunnen en samen te zijn.

De belevenistuin geeft de mogelijkheid om op afstand te werken, maar toch dicht bij elkaar te zijn. Hopelijk hoeven we een soortgelijke periode nooit meer mee te maken, maar de belevenistuin zorgt ervoor dat wij dan dezelfde zorg door kunnen blijven bieden.

De tuin is zodanig opgesteld dat een ieder zelfstandig kan werken, bewegen, ontspannen en/of beleven. Het geeft een gevoel van vrijheid en ruimte.

Binnen de zorgboerderij merken wij verandering van doelgroep dat de mensen steeds zwaarder binnen komen en meer zorg nodig hebben en langer thuis blijven wonen. Een wens van iedereen, maar dit vraagt om meer begeleiding per individu. Wij merken dat de zorgvraag hierdoor intensiever wordt. Een deelnemer kan niet zonder toezicht en de nabijheid van een begeleider is erg belangrijk. Dit kan in sommige gevallen benauwend voelen voor een deelnemer. Binnen onze belevenistuin kan iemand zelfstandig aan het werk zijn zonder het gevoel te hebben gecontroleerd te worden door de ruimte die de belevenistuin bied en de fysieke afstand die een begeleider heeft.

Ook binnen de zorgboerderij zijn er vernieuwingen geweest.

In de woonkamer van de dagbesteding zijn er nieuwe eettafel stoelen aangeschaft. De deelnemers hebben deze helpen uitzoeken en mochten deze een week testen. Ook hangen er voor de ramen nu sun screens wat er voor moet zorgen dat het in de zomer periode lekker koel blijft in de woonkamer. In het tuinhuisje is ook een nieuw energiezuinig verwarmingssysteem gekomen wat zowel verwarmd als verkoeld in de zomer.

Niet alleen de begeleiding van de deelnemers is intensiever geworden. Ook merken wij dat er steeds meer administratieve taken bij komen die vragen om digitalisering en professionalisering. Eind 2022 hebben wij onderzocht hoe wij dit beter konden aanpakken. Doordat wij met verschillende gemeentes en zorgaanbieders samen werken miste er een eenheid in ons eigen administratie systeem. Daarvoor is nu een cliënten administratie systeem aangeschaft wat ons zal gaan helpen bij de professionalisering van de zorgboerderij. Het jaar 2023 zal hier ook in geïnvesteerd worden zodat straks alle collega's met dit programma overweg kunnen en de administratieve druk beter verdeeld wordt.

Voor ons kwaliteitsproces zal deze verandering weinig gevolgen hebben. De werkwijze blijft het zelfde alleen werken wij straks binnen een digitale omgeving. In het jaar 2023 krijgen wij weer een audit voor ons keurmerk, Kwaliteit laat je zien. Daarvoor zal Stigas nog langskomen om een RI&E uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar hebben wij opnieuw aanbesteed bij de gemeente Dalfsen.

Wij ervaren een prettige samenwerking met hen vanwege de open communicatie en korte lijnen. De samenwerkingsovereenkomst met Zorgaccent en Coöperatie Boer en Zorg met ons als onderaannemer is na een evaluatie ook wederom verlengd.

Open communicatie is een van onze beoogde doelen die wij elk jaar terug willen laten komen. Wij geloven dat een goede samenwerking bestaat uit transparante communicatie en korte lijnen waarin we elkaar weten te vinden.

De doelstellingen van vorig jaar hebben wij behaald. Daaruit is de belevenistuin ontstaan waar elke deelnemer wordt uitgenodigd om te bewegen, beleven en ervaren. De belevenistuin heeft zeker bijgedragen aan een betere kwaliteit op de zorgboerderij. Deelnemers ervaren deze tuin als een heerlijke plek om actief te zijn of juist te ontspannen. Het is een plek voor iedereen.

Ook wilden wij graag dat de administratieve werkdruk beter verdeeld werd tussen Marlon en Tamar. Zij hebben het afgelopen jaar intensief samen gewerkt waardoor de voorkomende werkzaamheden inzichtelijker werden en de taken beter verdeeld konden worden. Het vervolg hiervan is dat wij nu aan de slag willen met het digitalisering van de cliënten administratie.

Terwijl wij aan onze doelstellingen gewerkt hebben werken wij tegelijkertijd aan kwaliteit. Hoe kunnen bepaalde taken efficiënter en eenvoudiger waardoor er meer tijd overblijft voor de deelnemer. Zo zijn wij steeds bezig met de kwaliteitscyclus van ons keurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Gasthoeve de Zonnebloem biedt dagbesteding aan de doelgroep ouderen die kampen met psychische en/of somatische problematiek.

Zij die ondersteuning nodig hebben bij:

- Zelfredzaamheid
- Geheugen en oriëntatie (zoals dementerende ouderen)
- Bewegen en verplaatsen (ouderen die lichamelijke verzorging nodig hebben)
- Psychisch functioneren

Hieronder een aantal voorbeelden van aandoeningen bij de deelnemers:

- Dementie
- Parkinson
- NAH
- Alzheimer
- Vasculaire dementie
- Ziekte van Piek
- Lowey Body
- Depressie

Onze jongste deelnemer is 63 en de oudste 95. Veel van onze deelnemers wonen nog zelfstandig thuis, alleen of met een partner/mantelzorger. Dagbesteding geeft hen een zinvolle invulling van de dag, structuur van dag en nacht ritme, beweging en ontlasting van de mantelzorger.

De zorg wordt geleverd vanuit de WMO, WLZ of PGB. Deelnemers krijgen groepsbegeleiding. Vanwege de zorgzwaarte hanteren wij 1 op 4 begeleiding. Op deze manier kan elke deelnemer begeleid worden met wat zij nodig hebben. 1 op 1 begeleiding wordt alleen geboden in geval van nood voor overbruggingszorg. Dit kan alleen wanneer het de groep niet negatief beïnvloed.

Deelnemers vertrekken hier wanneer zij worden opgenomen in een verzorgingstehuis waar zelf dagbesteding aanwezig is of wanneer zij komen te overlijden. De meeste deelnemers nemen gemiddeld zo'n 2 tot 4 dagdelen per week af. Dit verschilt uiteraard per deelnemer, van 1 dag tot 4 dagen per week.

In januari 2022 ontvingen wij 47 unieke deelnemers. In totaal zijn er 32 mensen gestopt met de dagbesteding. Hiervan zijn er 9 deelnemers overleden en 21 deelnemers opgenomen in een verzorgingstehuis, 2 deelnemers zijn zelf gestopt doordat de dagbesteding niet passend was of te vermoeiend. Het hele jaar door zijn er in totaal 30 nieuwe deelnemers bij gekomen. Eind december 2022 ontvingen wij 45 unieke deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij ontvangen de doelgroep ouderen vanaf +/- 65 jaar. Zij hebben verschillende ziektebeelden en diverse achtergronden. De verdeling man en vrouw is ongeveer 60% man en 40% vrouw. De deelnemers wonen in de regio maar komen hier niet van oorsprong allemaal vandaan.

Het belangrijkste wat onze deelnemers gemeen hebben is dat zij graag een dagje uit willen. De een komt hier voor de rust, de ander voor de beweging, de gezelligheid, het zinvolle werk of de leuke uitjes. De sfeer die hier hangt voelt heel vertrouwd en dat is juist voor onze doelgroep van groot belang. Voor mensen die problemen met hun geheugen hebben is het heel belangrijk dat zij zich snel op hun gemak voelen.

Binnen de zorgboerderij hebben wij heel veel mogelijkheden en de activiteiten worden daardoor steeds aangepast naar de interesse en mogelijkheden van de deelnemers. Het activiteiten aanbod is heel divers en wij bekijken altijd of dit aanbod compleet is. Het is maatwerk en gericht op de individuele deelnemers. Zo staan er stoelen om geschuurd en gelakt te worden voor een oud-schilder, maar liggen er ook oude klokken die opgeknapt kunnen worden voor een oud-klokkenmaker. Indien het nog niet aanwezig is kijken wij of we dit kunnen aanschaffen. Voor ons is het belangrijk dat mensen kunnen doen wat ze willen. Niets moet, alles mag.

Belangrijk is dat mensen niet bezig zijn met dat wat ze niet meer kunnen, maar juist met wat er nog wel mogelijk is. Op die manier kunnen zij weer een meerwaarde zijn en horen ze weer ergens bij. Ons doel is om de zelfredzaamheid te bevorderen, te behouden en/of te compenseren. Die invulling die daar bij hoort is voor iedereen anders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van alle medewerkers is een stabiel team. Er hebben hier binnen het team geen veranderingen plaats gevonden. Dit maakt dat medewerkers op elkaar ingewerkt zijn en weten wat er van hen verwacht wordt. Dit is vooral voor de deelnemers erg prettig. Vaste gezichten, die de structuur herkennen. Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gevoerd. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Men is tevreden en geeft aan geen scholing nodig te hebben. Ook is er gevraagd of zij wellicht meer kantoor taken op zich willen nemen. Hier zijn de reacties wisselend op geweest. We nemen dit mee in het plan van 2023 om de administratie druk beter te verdelen.

Zowel medewerkers als vrijwilligers geven aan het prettig te ervaren dat er een open communicatie is waarin alles uitgesproken kan worden. In goed overleg is veel mogelijk.

Afgelopen zomer heeft een tijdelijke nieuwe medewerker ons team versterkt. Zij wilde graag ervaring op doen binnen dit vak. De ondersteuning tijdens de zomermaanden was voor ons erg prettig. Het team voelt compleet en ieder is tevreden met zijn of haar taken en uren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

De begeleiding van de stagiaires wordt altijd verdeeld tussen Marlon en Tamar.
 Zo kijken we naar de werkdagen, wie er ruimte heeft en het opleidingsniveau.
 Wij hebben plek voor maximaal 2 stagiaires per dag.
 Onze stagiaires draaien allemaal mee binnen de groep en de begeleiding. Afhankelijk van hun niveau draaien zij mee als assistentie of zelfstandig een groep.
 Zij dragen nooit de eindverantwoordelijkheid, daarvoor is altijd een begeleider aanwezig.
 per stagiair hebben wij minimaal 1x per maand een gesprek tussen de stagebegeleider en de stagiair.
 Vanuit de school komen daar ook 2x per stage periode een evaluatie gesprek bij.

Januari 2022

- 1: HBO- Windesheim - Social Work - 2 dagen per week - Begeleiding door Marlon
- 2: MMZ - Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen - 2 dagen per week - Begeleiding door Tamar
- 3: WVO - Gezond en Wel - Landstede - 2 dagen per week - Begeleiding door Marlon

Alle drie zijn zij geslaagd met een voldoende.

September 2022:

1. HBO- Windesheim - eerste jaar Social Work - 1 dag per week - Begeleiding door Tamar
2. HBO- Windesheim - eerste jaar Social Work - 1 dag per week - Begeleiding door Marlon
3. HBO- Windesheim - eerste jaar Social Work - 1 dag per week - Begeleiding door Marlon, deze is eind december gestopt, want deze vond de opleiding niet passend.
4. MMZ - Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen - 2 dagen per week - Begeleiding door Marlon
5. VMBO - Vechtdal College - Maatschappelijke stage - 30 uur over een heel schooljaar. Begeleiding door Tamar

Stagiaires geven aan voldoende begeleiding te krijgen. Ervaren de kleine teams als prettig en een veilige omgeving om te leren.
 Er is ruimte voor een gesprek, vragen stellen, overleg, etc. Voor veel van hen maken zij kennis met een totaal nieuwe doelgroep en werkwijze op een zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben momenteel 8 vrijwilligers die verantwoordelijk zijn voor diverse taken.
 Veel van hen zijn chauffeur op onze bus en helpen met het vervoer van onze deelnemers.
 Een deel ondersteunt ons overdag op de groep met de activiteiten voor de deelnemers.

De begeleiding van de vrijwilligers valt onder Tamar die de vrijwilligers mee neemt in het personeelsbeleid.
 Dit jaar zijn er twee nieuwe vrijwilligers gestart die helpen zowel bij het vervoer als bij de activiteiten.
 Met de vrijwilligers wordt ook jaarlijks een evaluatie gesprek gehouden.
 Belangrijk is om ervoor te zorgen dat zij op de juiste plek zitten binnen de zorgboerderij.
 Zij geven aan de ruimte te voelen om alles bespreekbaar te kunnen maken. Dat is erg prettig.
 Wij ervaren ons team van vrijwilligers als stabiel en flexibel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ons team voelt op het moment compleet en stabiel.

In de zomer hebben wij tijdelijke krachten die vanuit stage blijven plakken.

Zij kennen de deelnemers en het team al. Dit zorgt voor een goede samenwerking.

Wij hebben voldoende expertise binnen ons team en vullen elkaar aan waar nodig.

Indien er kennis ontbreekt wordt dit aangegeven en vliegen wij informatie in via de samenwerkende organisaties.

Het afgelopen jaar hebben wij ons team versterkt met nog eens twee nieuwe vrijwilligers.

Dit zorgt voor meer flexibiliteit binnen de vrijwilligers poule.

Wij vinden het belangrijk dat onze vrijwilligers voldoening uit het werk halen.

Mooi is het dus, om te merken dat onze vrijwilligers zich hier ook thuis voelen.

Binnen ons team wordt dit zo door een ieder ervaren en dat is erg prettig om te horen.

Niet alleen onze deelnemers moeten zich hier thuis voelen, maar ook al onze medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het opleidingsdoel van vorig jaar was het onderhouden van onze BHV diploma.
De geplande BHV cursus in december kon helaas niet doorgaan vanwege privé omstandigheden.

De BHV cursus staat gepland begin dit voorjaar 2023.
De medewerkers geven aan dat zij de BHV cursussen als prettig ervaren door adequaat te kunnen reageren in nood situaties.
Vooral omdat wij werken met een kwetsbare doelgroep.

Hiernaast is er ook een training geweest hoe te werken met het nieuwe digitale cliënten administratie systeem.
Marlon heeft twee online webinars gevolgd 'Beweeg je brein fit' om zich te verdiepen in de effecten van beweging op ons brein en het Webinair 'Wat is de invloed van NAH op het leven en hoe kun je hiermee omgaan. Deze heeft zij gedeeld onder collega's.

Er zijn geen verdere opleidingen of cursussen gevolgd. Hier was geen behoefte aan en naar ons inziens ook niet noodzakelijk.
Indien er informatie ontbreekt kunnen wij een beroep doen op de expertise van samenwerkende partijen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onze medewerkers moeten beschikken over een afgeronde zorg opleiding en kennis van diverse ziektebeelden zoals dementie, parkinson, NAH.

Deze kennis en vaardigheden zijn nodig om met onze doelgroep aan het werk te kunnen en onze deelnemers de juiste zorg te bieden.
Denk aan persoonlijke verzorging, begeleiding en ondersteuning. Daarnaast beschikken zij over nog meer competenties en vaardigheden omschreven in onze functie omschrijving.

Jaarlijks onderzoeken wij of onze medewerkers over voldoende kennis en kunde beschikken.

Dit doen wij bijvoorbeeld bij het functioneringsgesprek waarin wij vragen of zij zelf vinden dat het hen aan kennis ontbreekt, maar ook tussendoor inventariseren wij dit bij de medewerkers. Daarnaast toetsen wij dit ook in de praktijk. Dit is te zien aan het contact en de begeleiding tussen deelnemer en medewerker, maar ook in de rapportages lezen wij terug of zij bekwaam gehandeld hebben.

Tijdens het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek wordt aan de deelnemers en hun partners/mantelzorgers gevraagd of zij vinden dat onze medewerkers over voldoende kennis en vaardigheden beschikken. Hieruit is ook dit jaar weer een positief antwoord op gekomen.
Wij kunnen concluderen dat een extra scholing niet noodzakelijk is.

Onze opleidingsdoelen voor het komende jaar blijven een terugkerend item.

De BHV blijft een jaarlijks terugkerende cursus.

Medewerkers ervaren dit als zeer prettig om dit elk jaar bij langs te lopen en het geleerde weer even op te frissen.

BHV is toch een bepaalde verantwoordelijkheid die zij graag op zich nemen, maar dan wel goed voorbereid willen zijn.

Zo geldt het ook voor het nieuwe cliënten administratie systeem. Wanneer deze volledig is ingericht krijgt het personeel hier een cursus over.

Wij willen dat straks iedereen met dit programma kan werken op een zorgvuldige en verantwoordelijke manier.

De Alzheimer- NAH en Parkinson Cafe's worden bezocht door medewerkers indien zij geïnteresseerd zijn in het betreffende onderwerp. Dit is niet verplicht voor onze medewerkers, indien zij hier behoefte aan hebben faciliteren wij dit.

Indien er zich een casus voor doet waaruit blijkt dat er kennis ontbreekt of er verdieping nodig is zullen wij hier op inspringen. Deze inschatting vindt meestal al plaats bij het intake gesprek. De kennis en informatie kan dan worden uitgewisseld via onze samenwerkende organisaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wij concluderen dat ons personeel genoeg geschoold is en voldoende kennis heeft om onze deelnemers te begeleiden. Onze doelgroep is onveranderd en de kennis hierover ook.

Gedurende de functioneringsgesprekken wordt de scholingsbehoefte in kaart gebracht.

Ons personeel geeft aan hier niets in te missen.

Mochten er toch medewerkers zijn die halverwege het jaar aangeven dat zij het gevoel hebben dat er kennis ontbreekt, wordt er op dat moment advies ingewonnen bij een externe partij.

Wij blijven dus doorgaan op de manier zoals we dat andere jaren ook doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Binnen twee maanden na start vindt er bij ons een evaluatie gesprek plaats. Hier worden dan de doelen bepaald en het zorgplan uitgewerkt.

Onze evaluatie gesprekken vinden veelal plaats via telefoon of mail contact. De partners/mantelzorgers ervaren dit als prettig.

Dit komt met name omdat de dagbesteding ook vaak als ontlasting van de mantelzorger dient.

In dat geval moet een evaluatie gesprek geen extra belasting met zich meenemen en volstaat een telefonische evaluatie.

Wij houden een fysiek evaluatiegesprek met de deelnemer op de zorgboerderij. Zij geven hier in aan of zij tevreden zijn over de geleverde begeleiding en de opgestelde doelen. Ook wordt het activiteiten aanbod besproken en of zij tevreden zijn over de dag invulling. Tijdens het gesprek wordt de datum voor het volgende evaluatie gesprek afgesproken en ingepland.

Veel deelnemers hebben overeenkomende doelen die gericht zijn op het behoud van hun zelfredzaamheid en mogelijkheden.

Zij komen hier voor een zinvolle dag invulling, fysieke beweging, structuur, contact met anderen en/of ontlasting van de partner/mantelzorger.

De gestelde doelen passen goed bij onze deelnemers en de doelgroep ouderen. Deelnemers zullen bij ons geen nieuwe taken aanleren of herstellen van een aandoening. Het doel is om ervoor te zorgen dat zij minder hard achteruit gaan middels structuur, beweging, prikkels, etc.

Wanneer een deelnemer een zwaardere zorgvraag krijgt en de evaluatie nog te lang op zich laat wachten, halen we dat evaluatie moment naar voren. Er wordt dan besproken wat er nodig is voor de deelnemer en of de thuis situatie. Hier wordt de zorg dan op aangepast. Vanaf 2023 gaan wij aan de slag met het nieuwe cliënten administratie systeem. Hier worden dan ook de doelen, zorgplannen en evaluaties in bijgehouden. De deelnemer ondertekent het evaluatie formulier waarin die akkoord gaat met de nieuw gestelde doelen, gemaakte afspraken en de datum voor het volgende evaluatie moment.

Tijdens de evaluatie gesprekken horen we vooral terug hoe goed de inzet van de dagbesteding effect heeft op de deelnemer. Deze heeft meer energie, is vrolijker, draait het dag en nacht ritme niet langer om. Ook de ruimte die de mantelzorger krijgt wordt als erg positief ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de evaluatie gesprekken komt vooral naar voren dat de deelnemer erg tevreden is. Ze voelen zich gewaardeerd en op hun gemak op de zorgboerderij. Mantelzorgers geven ook aan dat zij zich ontlast voelen van de zorg voor hun partner/ouder. Het is een mooi moment om

te meten hoe zowel de deelnemer als de mantelzorger de samenwerking ervaart.
We willen dit op deze manier onderhouden in het komende jaar.

Wij ervaren dat mensen die zaken willen bespreken vaak niet wachten tot het evaluatie gesprek.
Het contact is laagdrempelig en indien er behoefte is nemen zij eerder contact met ons op dan te wachten op het officiële evaluatie moment.
Wij vinden het belangrijk dat dit zo blijft en men ons altijd kan bereiken.

Momenteel zijn er geen verbeter punten binnen het evaluatie proces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer in het jaar houden wij een keukentafel gesprek waarbij deelnemers de mogelijkheid krijgen om hun standpunten in te brengen.
We hebben bewust gekozen voor verschillende dagen zodat iedereen een keer aan kon sluiten.

De gesprekken hebben plaats gevonden op

Maandag 28-03-2022

Dinsdag 31-05-2022

Woensdag 07-09-2022

Donderdag 22-12-2022

De inspraak momenten zijn voor onze doelgroep lastig te organiseren vanwege de veelal voorkomende geheugenproblematiek. Hierdoor begrijpen zij niet altijd waar het over gaat. Het kan ook voor onduidelijkheid en daardoor verwarring zorgen. Wij vragen daarom van tevoren ook aan partners/mantelzorgers wat zij belangrijk vinden. Deze punten worden dan aangedragen tijdens het keuken tafel gesprek. Op deze manier worden er verschillende kanten belicht en krijgt iedereen de kans om aan het woord te komen.

Bij deze inspraak momenten zijn er diverse onderwerpen aan bod gekomen.

Terugkerende onderwerpen zijn de vragen over de gesloten dagen tijdens feestdagen en de vragen over de zomer vakanties. Ook bleven er vragen omtrent corona en hoe wij hiermee omgaan. Het is zo lang een groot onderwerp geweest in het leven van deze mensen. Dat dit vooral spannend blijft voor hen.

Onze deelnemers hebben ook actief mee gedacht over de invulling van de belevenistuin.

Zo zijn zij betrokken geweest bij het uitzoeken van de stenen, de planten en de groenten.

Welke groenten en kruiden zijn geschikt en welk seizoen is het beste.

De betrokkenheid van het hele proces werd hierdoor ook groter.

De deelnemers hebben ook mee gedacht over de nieuwe eettafel stoelen.

Zo zijn ze mee geweest bij het helpen uitzoeken bij meubel zaken en zijn de stoelen een week getest voor ze daadwerkelijk besteld werden.

De uitslagen van het tevredenheidsonderzoek zijn ook weer besproken. Deelnemers zijn tevreden en voelen zich betrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij merken dat het voor onze doelgroep lastig blijft om de inspraak momenten volledig te begrijpen.
Voor nu hebben wij een goede oplossing gevonden door ook partners en mantelzorgers erbij te betrekken.
Wij zorgen er dan ook voor dat wij vooraf open vragen stellen aan de deelnemers die hier nog wel een actieve mening over kunnen vormen.
Tijdens de inspraak kan de agenda dan kort en duidelijk bij langs gelopen worden.
Het is voor ons prettig om op die manier inbreng te hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek heeft weer plaats gevonden in november 2022.
Dit doen wij middels een enquête die bestaat uit een vragenlijst met open vragen en meerkeuze.
Wij hebben alle partners en mantelzorgers gevraagd of zij online een anonieme enquête wilden invullen.
Hier op zijn 21 reacties gekomen.

Ook bij de deelnemers hebben wij het tevredenheidsonderzoek uitgevoerd middels vragenlijsten.
Zij kregen de keuze om dit digitaal of op papier in te vullen. Veel van hen zijn niet digitaal vaardig genoeg.
Zij hebben de vragenlijst ingevuld met een vrijwilliger. Dit doen wij zodat het anoniem blijft voor de zorgboer en zorgboerinnen.
32 deelnemers hebben de vragenlijst ingevuld.

De deelnemers geven aan zeer tevreden te zijn. De activiteiten die zij het leukst vinden betreffen vooral het buiten leven. Lekker naar buiten op de duo fiets, wandelen maar ook toeren met de bus blijft een grote liefhebber. Zij geven aan vooral zo door te gaan en geven ons gemiddeld een 8,5.

De partners/mantelzorgers zijn nog positiever. Zij geven ons gemiddeld een 9. Ze zijn erg tevreden over de geleverde zorg en zien hun partner/vader/moeder opleven door de dagbesteding. Het wordt als zeer prettig ervaren dat het contact zo laagdrempelig is. Men geeft aan het liefst geïnformeerd te willen worden via de Whatsapp. Daarnaast zijn alle mensen zeer te spreken dat er een warme maaltijd wordt verzorgd op de zorgboerderij. Veel mensen vinden dit bijzonder fijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kunnen uit het tevredenheidsonderzoek concluderen dat de deelnemers en partners/mantelzorgers wederom tevreden zijn.
Voor ons erg prettig om terug te krijgen.

Het is mooi om te horen dat mensen concrete voorbeelden kunnen geven wat zij als goed of leuk ervaren.
Hierop kunnen wij ons zorgaanbod voort zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het Formulier Ongevallen en Bijna Ongevallen, FOBO, is in 2022 een paar keer ingevuld.

1. Een deelnemer is bij het middagdutje van de bank afgerold. Gelukkig is deze zacht op de deken terecht gekomen. Erg geschrokken maar verder geen lichamelijke schade.

De medewerker die hierbij betrokken was heeft het thuis front ingelicht over de situatie. De deelnemer is gevraagd of deze hierna op een sta-op stoel wil slapen.

De deelnemer ligt het liefst op de bank en blijft daar dus voorlopig liggen. Afsproken indien dit vaker gebeurt de deelnemer niet langer op de bank kan blijven liggen ivm eigen veiligheid.

2. Een deelnemer is gestruikeld bij het wandelen over een stok. In het bos is een rolstoelpad waar een groepje deelnemers is gaan wandelen. Een deelnemer liep met rollator maar zag een stok niet goed. Is hier over komen te struikelen en landde op zijn kniën. Kon gelukkig middels rollator en ondersteuning van begeleider snel over de stok komen.

Geen lichamelijke schade maar wel wat pijnlijke kniën. Verder gewandeld met de rolstoel en rollator overgenomen door een andere deelnemer.

Thuiszorg is ingelicht en zullen extra nazorg leveren. Familie is op de hoogte. Deelnemer geeft aan voortaan wel graag met rollator te blijven lopen om in beweging te blijven.

3. Deelnemer is in de woonkamer gevallen bij het opstaan. Wilde opstaan uit de stoel en hield zich vast aan de tafel.

Had niet voldoende kracht en viel daardoor achterover.

Kwam verkeerd terecht met billen op de armluning van de stoel. Pijnlijke billen en lichtelijk last van de rug.

Begeleider heeft deelnemer netjes in de stoel geholpen.

Zacht kussen geregeld voor onder de billen. Thuiszorg en partner zijn ingelicht. Thuiszorg zal er de komende week extra op letten.

Deelnemer gaf aan juist graag te willen wandelen om de stijfheid er uit te lopen. Afsproken voortaan te wachten op ondersteuning van begeleider.

Wij kunnen concluderen dat er in bovenstaande situaties goed is gehandeld en alles goed is afgesloten. Belangrijk om elkaar daar op te blijven wijzen.

Ondanks dat er veel begeleiders aanwezig zijn blijft het valgevaar een risico voor onze doelgroep. Zij zijn kwetsbaar en staan niet altijd even stevig op hun benen.

Wij blijven hier alert op door hen op tijd extra ondersteuning aan te bieden zoals een arm, wandelstok, rollator of rolstoel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich dit jaar 8 incidenten voorgedaan betreft de medicatie.

1. Dhr. A is medicatie vergeten mee te nemen. Overleg met thuiszorg. Later innemen is akkoord. Zij zullen hier op letten bij thuis komst. Medewerker heeft familie ingelicht over de situatie.
2. Bij het verzamelen van de medicatie bleek dhr. A zijn medicatie vergeten was. Dochter gebeld en zij heeft dit alsnog langs gebracht. Belangrijk dat dit 's ochtends al gecontroleerd wordt zodat er nog op gereageerd kan worden. Collega heeft dit nogmaals genoteerd in de algemene rapportage.
3. Dhr. A is wederom zijn medicatie vergeten. Gesproken met de thuiszorg. Zij hadden dit in zijn jaszak gestopt. Dhr. heeft zelf besloten een andere jas aan te doen. Dochter gebeld en zij heeft dit langs gebracht. Afgesproken dat de thuiszorg het voortaan in zijn broekzak doet.
4. Datum klopte niet op baxter zakje van mevr. B Was van de dag ervoor. Thuiszorg gebeld hierover. Zij zoeken het uit, bellen later terug. Blijkt dat zij dag ervoor medicijnen door elkaar heeft gehaald. Medicijnen mogen nu ingenomen worden. zij veranderen dit in de baxterrol.
5. Wederom heeft dhr. A zijn medicatie niet bij zich. Dochter gebeld en zij gaat met de thuiszorg overleggen. Dochter stuurt zoon langs met de medicatie. Thuiszorg zal in zorgplan zetten dat dhr. zijn medicijnen mee moet nemen en niet alleen klaar leggen.
6. Deelnemer C is om 10:00 u vergeten medicijnen in te nemen. Was op dat moment mee naar de winkel en is daardoor medicijnen vergeten in te nemen. kwam hier om 12:00u achter. De Apotheek is gebeld en met hen overlegd. Medicatie overslaan en de volgende dosering op normaal tijdstip innemen. Alarm in werktelefoon gezet om dit te voorkomen.
7. Dochter van dhr. gebeld. Dhr. A geeft zelf al aan dat hij de medicatie is vergeten. Met dochter besproken dat er een tasje wordt vast gemaakt aan zijn rollator. Deze neemt hij altijd mee en kan dus niet vergeten worden. De thuiszorg wordt op de hoogte gebracht door dochter dat zij hier de medicijnen in doen.
8. Deelnemer C heeft een tijdelijke kuur gekregen. Partner is dit aan ons vergeten door te geven. Partner heeft medicatie later langs gebracht.

Wij kunnen concluderen dat bij bovenstaande meldingen adequaat gereageerd is en er juiste nazorg geleverd is. De betrokken partijen worden telkens geïnformeerd en indien nodig wordt er ook naar een structurele maatwerk oplossing gezocht.

Vrijwel alle medicatie momenten zijn bij de koffie of lunch. Toch zijn er uitzonderingen die op een andere tijd medicatie moeten innemen. De wekker functie helpt ons herinneren aan de in te nemen medicatie die op 'andere' tijden gegeven wordt. Indien de wekker 'medicatie' af gaat, wordt er in de medicijnmap gecontroleerd om wie het gaat.

Bovenstaande incidenten hebben meestal betrekking op het vergeten van meenemen van de medicatie naar de dagbesteding. Deze incidenten gebeuren in hun eigen huis, waar wij geen zicht of invloed op hebben. Wij controleren wij bij binnenkomst op de dagbesteding of de medicatie ook daadwerkelijk is mee genomen. Wanneer dit niet het geval is kunnen wij op tijd reageren door contact op te nemen met naasten, zodat de medicatie op tijd langs gebracht kan worden.

Wij hebben van bovenstaande incidenten geleerd dat het meenemen van medicatie wel eens wordt vergeten door onze deelnemers. Om dit helemaal te voorkomen in de toekomst is erg lastig. Veel van onze deelnemers wonen nog zelfstandig thuis. Zij kampen bijvoorbeeld met dementie en hun eventuele partners zijn vaak ook al op leeftijd. Vergeetachtigheid komt veel voor. Indien er thuiszorg aanwezig is spreken wij met hen af dat zij de medicatie baxter in de jas, tas of broekzak doen. Toch komt het soms voor dat deelnemers dit er zelf weer uithalen of bijvoorbeeld een andere jas mee nemen naar de dagbesteding. Helemaal te voorkomen is dit niet, maatwerk is hier van belang evenals korte lijnen met de familie en thuiszorg organisaties.

Belangrijk voor ons is om dit op tijd te signaleren wanneer dit bij iemand geregeld verkeerd gaat.
Wij kunnen hier dan op reageren door met de samenwerkende partijen een passende oplossing te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen laten aan ons zien dat het incidenten en meldingen zijn die bij deze doelgroep horen.
Belangrijk is dat de lijnen kort zijn met het thuis front, de thuiszorg, huisarts en apotheek.
Zo kan er snel gehandeld worden en indien nodig een oplossing aangeleverd worden.

Dankzij het FOBO formulier is snel in te zien waar een melding herhaaldelijk fout gaat en er dus ook een structurele oplossing kan komen zoals het tasje aan de rollator. Acties worden dus ook direct op cliënt niveau uitgezet en aangepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken, door het jaar heen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Oudjaarsdag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)

Evaluatie Stagiaire

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)

Kerstdiner deelnemers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)

Sinterklaas middag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)

Informereren Kennis Carrousel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De actie is dit jaar niet uitgevoerd. Andere zaken namen de prioriteit boven deze. Voor het komende jaar daarom opnieuw op de actielijst gezet omdat dit wel degelijk toegevoegde waarde kan hebben.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)

Webinar nieuwe kennis - personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Webinars gevolgd. 1. Beweeg je brein fit. 2. Wat is de invloed van NAH op het leven en hoe kun je hiermee omgaan.

Evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022
Actie afgerond op: 04-12-2022 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan met brandweer en ehbo

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: De brandweer en EHBO komt niet meer jaarlijks bij ons oefenen. Dat past niet langer in de gedeelde agenda's. Wel blijft de brandweer nauw betrokken bij onze organisatie zodat zij snel kunnen handelen indien nodig.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2022
Actie afgerond op: 07-09-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)

Inspraak moment 1

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022
Actie afgerond op: 28-03-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse update van het zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 30-03-2022 (Afgerond)

Werkbeschrijving kljz bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving is bijgewerkt

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is afgerond en ingediend

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)

VOG vrijwilligers eens in de drie jaar vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

VOG om de drie jaar vernieuwen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023
Actie afgerond op: 31-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Voorlichtingsplan opstellen betreft RIE. Hierdoor voorkomen we dat medewerkers niet voorgelicht worden

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

De met vrijwilligers gehouden functioneringsgesprekken, kort, vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

Functioneringsgesprekken met medewerkers correct dateren en door beide partijen tekenen.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

Voor de intake wordt nu pas getekend door de partijen wanneer er een zorgovereenkomst wordt opgesteld. Dit direct bij de intake doen zodat beide partijen formeel vermelden volledig te zijn geweest.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2023

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2023

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2023**Kerstdiner deelnemers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2023**Informereren Kennis Carrousel****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2023**Evaluatie gesprekken, door het jaar heen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2023**Toelichting:** Met alle deelnemers minimaal 1x een evaluatie gesprek gevoerd.**Evaluatie vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Sinterklaas middag deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Evaluatie Stagiaire****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Oudjaarsdag deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

In jaarverslag 2022 geeft u aan: Er zijn diverse incidentmeldingen op het gebied van 'vergeten medicatie'. U aan dat de medicatie door de deelnemers vanuit huis niet wordt meegenomen. In combinatie met het toevoegen van geactualiseerde medicatieoverzichten (voortgekomen uit de praktijkaudit 2023), verzocht om te verantwoorden in JV 2023: welke aanpassingen heeft u gedaan om de medicatieoverzichten actueel te houden en welke acties heeft u ondernomen om het aantal incidenten te verlagen? Wat is het resultaat?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Werkbeschrijving kliz bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Inspraak moment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024

Risico inventarisatie en Evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Jaarlijkse update van het zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026

Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Werkbeschrijving kliz bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Inspraak moment 1****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Risico inventarisatie en Evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** 4-4 heeft STIGAS de RI&E uitgevoerd.**Jaarlijkse update van het zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Open dagen 6 & 7 mei****Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Open dagen waren een succes met ongeveer 300+ bezoekers.**Inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

In de werkbeschrijving datum start werkzaamheden en de VOG datum aangeven zoals gevraagd bij medewerkers en vrijwilligers. Daarmee wordt aantoonbaar dat u zich ervan vergewist heeft of ze die konden krijgen voordat u ze ging inschakelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Tekst in de werkbeschrijving bij 5.1.1 aanpassen; geen kopie ID in dossiers houden. Kopieën die aanwezig zijn verwijderen of aanpassen zodat ze niet misbruikt kunnen worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 30-05-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Nieuwe zoönose verklaring nog toevoegen als bijlage. (was tijdens de audit niet voorhanden).

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Zorgen dat ook voor de laatste paar dossiers een medicatie overzicht van de apotheek beschikbaar komt.

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: De opmerkingen zijn verwerkt en afgerond. Het jaarverslag is opnieuw ingediend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst herinnert ons aan de taken die nog gedaan moeten worden. Het is goed om de taken te blijven verdelen en er kritisch naar te blijven kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar zal bij ons de overname van de zorgboerderij centraal staan. Ook het afgelopen jaar zijn wij hier mee bezig geweest en dit zullen we voort zetten. Afspraken met de bank staan gepland om te bespreken wat hier in de mogelijkheden zijn.

Daarnaast moet besproken worden wat de rol en verantwoordelijkheid van een ieder wordt. Herma is inmiddels een halve dag minder gaan werken. Voor Klaas wordt dit per keer bekeken. Dit zal per jaar minder worden tot dat Marlon en Tamar het volledig hebben overgenomen.

De ontwikkelingen binnen zorgland volgen we op de voet om de kwaliteit op de zorgboerderij hoog te houden. Onze deelnemers zijn momenteel tevreden en dat willen wij graag zo houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar zal draaien om professionalisering en digitalisering van het administratieve proces. Ons doel is om op die manier de administratieve last te verminderen en de werkdruk te verdelen.

Tegelijk blijven we onze belevenistuin verder ontwikkelen. Een aantal plannen van vorig jaar zijn nog niet afgerond. Met deze ideeën gaan we verder aan de slag. Dit blijft een ontwikkelplan waar steeds wat nieuws bij kan komen.

Wij willen ons meer richten op de Social Media, naast onze bestaande Facebook pagina zal er ook een Instagram account opgezet worden.

De bedoeling is om op die manier alle betrokkenen een beter beeld te geven wat we allemaal zoal doen op de zorgboerderij. Het vergroot de betrokkenheid en bekendheid.

Dit jaar willen wij ook weer een open dag houden op de zorgboerderij zodat alle deelnemers met hun partners/mantelzorgers langs kunnen komen.

Tevens biedt dit voor andere geïnteresseerden de kans om meer informatie te krijgen en een kijkje te kunnen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Alle cliënten zullen per januari ingevoerd worden in het nieuwe administratie programma. Vanaf daaruit wordt de overgang gemaakt. Er wordt digitaal gerapporteerd en personeel wordt hier in bij betrokken door te werken met

een tablet op de groep.

De facturaties worden dan ook vanuit dit programma gedaan.

Eind dit jaar moeten we volledig overgegaan zijn op het nieuwe administratieve systeem.

Het doel is dat alle collega's hier dan ook mee overweg kunnen.

De belevenistuin wordt verder ontwikkeld. In het voorjaar kijken we welke planten opnieuw besteld moeten worden voor de moestuin.

Het kippenhok is nog niet gerealiseerd vanwege de hoge prijzen. Er wordt een offerte aangevraagd bij een timmerbedrijf.

het idee is om er nog een wandelpad omheen te leggen. in maart komt er iemand langs om dit te bekijken en een offerte aan te maken.

De belevenistuin is een meer jaren project, maar eind 2023 willen we het nieuwe wandelpad er om heen hebben afgerond.

Per januari wordt er een Instagram account aangemaakt, gekoppeld aan de bestaande Facebook pagina. Wekelijks zullen hier berichten op geplaatst worden.

Er wordt een content kalender aangemaakt waardoor berichten in het vooruit gepland kunnen worden.

De open dag staat gepland in het weekend van 6 en 7 mei. Ter voorbereiding zal hier PR aandacht aan geschonken worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.