

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Maatschap de Moel - Zorgboerderij Boeiend

Zorgboerderij Boeiend

Locatienummer: 1568



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap de Moel - Zorgboerderij Boeiend

Registratienummer: 1568

Oudewal 115, 1749 CC Warmenhuizen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60775378

Website: <http://www.boerderijdemoel.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Boeiend

Registratienummer: 1568

Oudewal 115, 1749 CC Warmenhuizen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Op het moment dat ik dit jaarverslag schrijf heeft het coronavirus al een jaar de wereld in zijn greep. Uiteraard heeft dit ook consequenties voor onze zorgboerderij.

We sloten 2019 heel positief af met een maximaal aantal deelnemers. Ook de maanden januari en februari ging het heel goed. Tot we half maart het bericht kregen dat de zorgboerderij de deuren moest sluiten i.v.m. coronavirus. Dit was voor ons en de deelnemers een zeer onzekere tijd. We hielden zoveel mogelijk contact met de deelnemers in de vorm van kaartjes, telefoontjes, puzzeltjes, filmpjes en foto's. Begin april zijn we weer gestart voor de meest kwetsbare deelnemers met inachtneming van alle veiligheidsmaatregelen. Langzaam hebben we dit uitgebreid. Half juni waren alle deelnemers weer "normaal" aanwezig. Helaas waren 3 deelnemers noodgedwongen verhuisd.

We werden steeds goed geïnformeerd door Landzijde en de federatie met betrekking tot de regels, de mogelijkheden, het vervoer en de financiële consequenties, wat enige duidelijkheid bracht in de chaos van de maatregelen..

Om aan de maatregelen te kunnen voldoen hebben we wat aanpassingen gedaan. We hebben een extra unit geplaatst (samen met de deelnemers opgeknapt) om meer ruimte te creëren voor creatieve activiteiten. Aan de koffie/lunchtafel is een uitschuifblad gemaakt zodat er voldoende afstand gehouden kan worden. Tevens zijn er de nodige hygiëne maatregelen getroffen.

Ondanks de corona hebben we de deelnemers het afgelopen jaar ook vele mooie momenten en activiteiten kunnen bieden. We hebben verschillende projecten met sloophout gemaakt. Gewerkt in de moestuin en van de opbrengst heerlijke gerechten gemaakt en gesmuld. Van natuurlijke materialen uit de tuin een herfst- en een kerststuk gemaakt. Appels en peren geplukt en de natuurlijk de diverse klusjes bij de koeien en kalfjes. En zoals ieder jaar hebben we het jaar afgesloten met een uitgebreide kerstlunch en vertrokken de deelnemers met een goed gevuld kerstpakket.

Helaas is het deelnemersaantal niet op het niveau van het begin van 2020 maar we hebben er vertrouwen in dat dit in de komende maanden weer gaat groeien nu er volop gevaccineerd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het coronavirus heeft veel onzekerheid gegeven voor de zorgboerderij en voor de deelnemers. De instroom van nieuwe deelnemers is gestagneerd.

Gelukkig hebben we de deelnemers ondanks alle maatregelen mooie momenten en fijne activiteiten kunnen aanbieden.

De verwachting is dat na vaccinatie het deelnemersaantal weer groeit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers	01-01-2020	Instroom	Uitstroom	31-12-2020
Dementie	6	2	6	2
NAH*	1	-	-	1
GGZ*	1	1	1	1
Verst. bep.	2	-	-	2

*De groep volwassenen uit het jaarverslag van 2019 is opgesplitst per ziektebeeld. Dit zijn geen nieuwe doelgroepen

Uitstroom: Alle 6 dementerenden zijn opgenomen in een verpleeghuis. 1 deelnemer is gestopt uit angst voor corona.

Instroom: Nauwelijks nieuwe instroom t.g.v. covid 19.

Wij bieden dagbesteding in groepsvorm aan

De zorg die wij aanbieden wordt verleend uit de Wet maatschappelijke zorg (WMO) en Persoonsgebonden budget (PGB)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De corona heeft behoorlijk wat roet in het eten gegooid. Van een flink deelnemersaantal is geen sprake meer op dit moment. We geven de moed echter niet op en gaan ervan uit dat we langzamerhand weer gaan groeien.

Deelnemers (en hun naasten) kiezen bewust voor de kleinschaligheid van onze zorgboerderij (minder prikkels, veel persoonlijke aandacht). De activiteiten zijn afgestemd voor ieder wat wils. Door de gevarieerde groepssamenstelling (jong en oud) is er een mooie interactie, ook dit spreekt de mensen aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Door de corona is ook de aanwezigheid van de vrijwilligster aanzienlijk verminderd.

Ondanks het minimale aantal deelnemers per dag is onze vrijwilligster toch minimaal 1 x per week blijven komen, dit om band met de deelnemers en de boerderij te behouden. Wij en de deelnemers zijn blij dat ze er is.

Omdat ik deze vrijwilligster (familie) al heel lang ken, weten we wat we aan elkaar hebben. Er is een fijne wisselwerking wat betreft feedback en nieuwe ideeën.

In november is er geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Onze vrijwilligster is zeer betrokken bij het wel en wee van de zorgboerderij. Ze heeft een goede band met de deelnemers. Helaas dit jaar, door de corona, was ze veel minder aanwezig.

Onze vrijwilligster heeft het afgelopen jaar verschillende online trainingen gevolgd van samen dementie vriendelijk.nl. Daarnaast heeft zij een webinar bijgewoond "inzicht in autisme" van het Autisme Informatie Centrum Hoofddorp

Een nieuwe deelnemer wordt altijd aangemeld bij Landzijde. Een van de zorgcoördinatoren van Landzijde doet een intake hierin wordt ingeschat of aan de zorgvraag en/of ondersteuningsbehoefte van de deelnemer kan worden voldaan. Het verslag hiervan wordt verwerkt in het start-functioneringsplan. Er wordt gezocht naar een passende boerderij. De deelnemer bezoekt samen met de regiocoördinator de boerderij en maakt zijn/haar keuze. Wij kunnen aangeven of de deelnemer in de groep past en/of door de zorgboerderij aan de zorgvraag voldaan kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ik probeer up-to-date te blijven door me regelmatig te verdiepen in de verschillende ziektebeelden (artikelen op internet, tijdschriften enz). Zeker wanneer iemand met een voor mij onbekende aandoening/ziekte wordt aangemeld ga ik op zoek om er zoveel mogelijk over te weten te komen. Daarnaast onderhoud ik contacten met medewerkers uit de diverse zorginstellingen en familieleden van zorgvragers (ervaringsdeskundigen).

Samen met onze vrijwilligster hebben we het afgelopen jaar verschillende online trainingen gevolgd van samen dementie vriendelijk.nl. Je weet al veel over dementie en hoe hiermee om te gaan, toch is het fijn om dit weer een keer op te frissen.

Daarnaast hebben we samen deelgenomen aan de webinars "autisme verklaren" en "inzicht in autisme" van het Autisme Informatie Centrum Hoofddorp. (Frans Coolen). Het is goed te weten hoe autisme werkt, waarom mensen met autisme op een bepaalde manier reageren en hoe hier op een professionele manier mee om te gaan. Op dit moment is er een deelnemer met o.a. de diagnose ASS.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ik heb aan de scholingsavonden die Stichting Landzijde organiseert deelgenomen. Op deze avonden wordt er gewerkt aan intervisie, Er worden specialisten(sprekers) uitgenodigd die ons scholen met betrekking tot ziektebeelden en begeleidingsstijlen. Ook komen hier allerlei (actuele)onderwerpen aanbod.

In 2020 waren de onderwerpen

- "Grenzen en grensoverschrijdend gedrag" - waar houdt de zorg op, wanneer zeg je nee en hoe zeg je
- "depressie" - wat is depressie, hoe ontstaat het en hoe ga je om met iemand met een depressie en vooral uitwisselen van ervaringen
- Een derde bijeenkomst is ivm corona komen te vervallen.

In oktober stond de BHV cursus gepland. Deze bestaat uit 2 onderdelen: e-learning + toets en praktijk. De toets hebben Peter en Monique met goed gevolg afgelegd, echter de praktijkgedeelte kwam i.v.m corona te vervallen. Zodra het weer mogelijk is zal deze alsnog worden afgerond. Eerder in het jaar werden wij op de hoogte gebracht over het aangepaste reanimatieprotocol i.v.m. corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ten behoeve van deskundigheidsbevordering en intervisie heeft Landzijde voor het komende jaar de volgende thema's op het programma staan:

- Buiten Gewoon Leren (hiermee is het mogelijk een vorm van scholing te bieden aan deelnemers die dit niet binnen het reguliere onderwijs kunnen).(Landzijde)
- Social media (Brijder)
- verslaving (Brijder)
- dementie (Geriant)
- Intervisie en kwaliteitskader in kleine groepjes (Landzijde)

Deze bijeenkomsten worden digitaal (via teams) gehouden zolang "normale" bijeenkomsten niet mogelijk zijn.

Zodra de praktijkbijeenkomsten BHV weer van start gaan, zullen wij deze volgen en zo het certificaat verlengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ook voor de scholing, ontwikkeling zag het er dit jaar grotendeels anders uit dan we gewend waren. Er zijn nog wel een 2 fysieke bijeenkomsten geweest maar dit was in kleine groepjes en uiteraard met de nodige hygiënemaatregelen en anderhalve meter afstand.

Voorlopig zal alle scholing en ontwikkeling digitaal gaan via teams.

Het niet samenkomen (fysiek) met de andere zorgboeren vind ik wel een gemis, het sociale, informeel delen van info. Het positieve van webinars en online trainingen is dat onze vrijwilligster ook kon aanschuiven waarna we samen konden evalueren. Hieruit kwam naar voren dat we heel veel dingen automatisch al doet, maar dat het goed is om dit zo nu en dan op te frissen zodat we alert blijven.

Met name de bijeenkomst "Grenzen stellen", heeft ons wel aan het denken gezet. Waar trek je de grens? Wanneer een deelnemer al lang op de boerderij komt, hebt je immers een goede band met de deelnemer en het thuisfront opgebouwd. I.p blijft de (dementerende) deelnemer bij ons tot het thuis niet meer gaat en opgenomen wordt in een instelling. Doordat de groep klein is, met veel individuele aandacht, is dit steeds mogelijk geweest.

Echter wanneer de ADL-zorgvraag groter is dan wat de groepsverzorging redelijkerwijs kan bieden (denk hierbij aan: toename van de zorgintensiviteit, hulp bij eten en drinken, toiletbezoek) en/of het gedrag van de deelnemer structureel storend is voor de rest van de groep/begeleiding (agressie, ontremming, manipuleren) dan zullen we in belang van de andere deelnemers grenzen moeten stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2020 hebben alle deelnemers wederom een evaluatiegesprek gehad. Iedere nieuwe deelnemer krijgt na 2 maanden een evaluatiegesprek en daarna minimaal 1x per jaar. (Voor deelnemers met een WLZ indicatie is de norm 2x per jaar. Afhankelijk van de stabiliteit van de deelnemer mag dit terug naar 1x per jaar).

Bij iedere evaluatie is een naaste, de regiocoördinator van Landzijde en bij de dementerende ouderen de casemanager van Geriant en soms de WMO consulent aanwezig.

Een aantal evaluaties hebben digitaal (via beeldbellen) plaatsgevonden. Wanneer de voorkeur uitging naar persoonlijke afspraak is dit ook mogelijk gemaakt.

Het verslag van de evaluatie wordt opgenomen in het cliëntdossier.

Onderwerpen die aan bod komen tijdens de evaluatie zijn:

- Het verloop van de dagbesteding en doelstellingen (n.a.v. evaluatievragen)
- De doelstellingen voor de komende periode
- De evaluatievragen voor de komende periode
- Aandachtspunten voor de begeleiding

De deelnemers, ouders en partners zijn zeer tevreden. Dit komt vooral voort uit de persoonlijke aandacht voor de deelnemers maar ook de voor het thuisfront.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege de corona-maatregelen zijn dit jaar zoveel mogelijk evaluaties digitaal via beeldbellen gedaan. In sommige gevallen was dit niet wenselijk en heeft er een evaluatie op de boerderij plaatsgevonden.

Ook buiten de evaluaties is er regelmatig contact met de ouders, partners of mantelzorgers. Er wordt rekening gehouden met de voorkeuren van de deelnemers. Er is veel persoonlijke aandacht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraak: afgelopen jaar hebben er 4 (verplicht) inspraakmomenten plaatsgevonden. Hierin kwam naar voren dat de aandacht die in de vorm van kaartjes, belletjes, puzzeltjes en foto's tijdens de tijdelijke sluiting (1e lockdown) zeer op prijs werd gesteld. Er wordt regelmatig gerefereerd aan het uitje van het jaar ervoor. Helaas is dit niet haalbaar in dit coronajaar. Verder komt er niets ter tafel.

Omdat de deelnemers het moeilijk vinden om onderwerpen aan te dragen in de inspraak betrekken wij het thuisfront erbij d.m.v.:

Whatsapp: het communicatieschriftje is vervangen door whatsapp, waarin ook foto's verzonden kunnen worden. Dit gebruiken we voor de deelnemers die thuis niet terug kunnen vertellen. Hiermee hebben partner/mantelzorger en wij aanknopingspunten voor gesprek.

Contactmoment bij halen of brengen: Veel deelnemers worden door ons opgehaald. Hier is ook een contactmomentje met de partner/mantelzorger.

Dagevaluaties: iedere dag sluiten wij af met drinken en wat lekker (regelmatig zelf bereid) en nemen we de dag door. Hier is ruimte voor "informele" inspraak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is lastig om met de groep (dementerenden) tot concrete inspraak te komen. Om toch zo goed mogelijk inzicht te krijgen in de wensen van de deelnemers hebben we extra "lijntjes" met de partners/mantelzorgers, tw. zoals eerder omschreven via

- Whatsapp:
- Contactmoment bij halen of brengen
- Dagevaluaties

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij maken gebruik van het instrument "Vanzelfsprekend" om de klanttevredenheid van de deelnemers te meten.

Deze meting is anoniem.

Er zijn 5 vragenlijsten uitgezet, 4 deelnemers hebben "vanzelfsprekend" ingevuld.

- 3 dementerenden
- 1 deelnemers met verstandelijke beperking

Ook dit jaar leverde dit een mooie score op:

- De boer(in) 8.3
- De boerderij (werkomgeving) 8.5
- De werkzaamheden 8.3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uiteraard zijn wij zeer tevreden met het resultaat,

Het aantal ingevulde vragenlijsten is klein.

We hebben geen verbeterpunten/actiepunten maar zijn wel steeds weer op zoek naar nieuwe uitdagingen en creativiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 hebben er weer geen meldingen en incidenten plaatsgevonden.

Het zoveel mogelijk creëren van veilige en overzichtelijke werkplekken, voldoende toezicht en hulpmiddelen zorgt ervoor dat er ook dit jaar weer geen incidenten hebben plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2020
Actie afgerond op: 15-10-2020 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2020
Actie afgerond op: 26-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ivm Corona alleen het theoretische gedeelte kunnen doen. Zodra de mogelijk er is wordt praktijkgedeelte afgerond.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

periodiek checken medicatielijsten

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 24-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt tijdens de evaluatie meegenomen. De afspraak is dat er bij wijzigingen in de medicatie een nieuwe lijst wordt gegeven

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 24-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn deels via beeldbellen gedaan

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2020
Actie afgerond op: 29-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: 4 vragenlijsten zijn ingevuld van de 5

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2020
Actie afgerond op: 13-10-2020 (Afgerond)

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2020
Actie afgerond op: 13-10-2020 (Afgerond)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2020
Actie afgerond op: 21-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: uitgesteld ivm corona

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 04-11-2020 (Afgerond)

netwerkbijeenkomst 3

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De 3e netwerkbijeenkomst is niet doorgegaan i.v.m. corona. i.p hiervan heb ik 2 webinars bijgewoond over het onderwerp autisme

EHBO materialen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 24-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: EHBO koffer is vervangen. Materialen worden na gebruik indien nodig meteen aangevuld.

actualisatie website

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2020
Actie afgerond op: 14-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: website wordt iedere 3 maanden gecontroleerd en zo nodig geactualiseerd

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 14-11-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Geen punten ingebracht door deelnemers

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 10-02-2020 (Afgerond)

actualisatie website

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 10-02-2020 (Afgerond)

zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: 18-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

actualisatie website

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2021

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2021

netwerkbijeenkomst 2

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2021

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2021

EHBO materialen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2021

netwerkbijeenkomst 3**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2021**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2021**periodiek checken medicatielijsten****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2021**inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2021**zoonosen keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 13-01-2022**Netwerkbijeenkomst 1****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2022**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2024**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Wijzigingen in werkbeschrijving m.b.t. Wet Zorg en Dwang en Wijziging zorgboerderij gerealiseerd.

zoonosen keurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Op de aangegeven punten ben ik dieper ingegaan in het hoe en waarom (minder algemeen) en duidelijkheid aangebracht.**Netwerkbijeenkomst 1****Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Digitaal via teams Buitengewoon Leren (BGL) systematiek: Moestuin**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** VOG vrijwilliger is in 2020 aangevraagd en afgegeven. VOG voor zorgboer en zorgboerin zijn in jan 2021 opnieuw aangevraagd (1x p 3 jaar)**Inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties (met uitzondering van BHV) zijn afgerond en verwerkt.

Het streven om afgeronde acties, meteen (eens per maand) in de kwapp te verwerken. is niet gelukt

Door de notificaties via mail worden de acties over het algemeen wel op tijd uitgevoerd. In onze (papieren) agenda kan ik terugvinden wat wanneer heeft plaatsgevonden en is de datum te achterhalen wanneer ik het jaarverslag/de werkbeschrijving maak.

Mijn streven is toch wel om dit met meer regelmaat te verwerken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling, een nieuw onderkomen voor de zorg realiseren, staat nog steeds. Het nieuwe onderkomen voor de deelnemers (in de oude stal) is afhankelijk van een nieuw te bouwen stal. We zitten op dit moment in de vergunningsfase.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Door de corona is nieuwe aanwas van deelnemers gestagneerd. Ons doel is om zo snel mogelijk (zodra de maatregelen dit toelaten) deze dip te herstellen. Hierbij denken wij aan het presenteren op markten in de regio, het organiseren van een eigen markt (open dag) en actief netwerken met de verschillende organisaties. Andere jaren was dit effectief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zodra de maatregelen dit toelaten organiseren wij een eigen markt, dit draaiboek ligt klaar.

Ook voor presentatie op markten ligt er een draaiboek klaar

We maken al regelmatig gebruik van social media en hebben recent de vindbaarheid van de zorgboerderij op google aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.