

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Maatschap de Moel - Zorgboerderij Boeiend

Zorgboerderij Boeiend

Locatienummer: 1568



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap de Moel - Zorgboerderij Boeiend

Registratienummer: 1568

Oudewal 115, 1749 CC Warmenhuizen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60775378

Website: <http://www.boerderijdemoel.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Boeiend

Registratienummer: 1568

Oudewal 115, 1749 CC Warmenhuizen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 sloten we af met een minimaal aantal deelnemers. Gelukkig zagen we, ondanks de corona, in de loop van 2021 het deelnemersaantal weer langzaam groeien tot een mooie groep .

Corona had ons afgelopen jaar nog steeds in de greep, waardoor sommige deelnemers langdurig niet konden komen, maar met de nodige voorzorgsmaatregelen hebben we de deuren voor de overige deelnemers niet hoeven sluiten.

Ons jaarlijkse uitje en de markt hebben we niet door kunnen laten gaan, maar wat in een goed vat zit verzuurd niet. Gelukkig zijn er genoeg activiteiten het jaar rond in en om de stallen. De moestuin is flink onder handen genomen wat hopelijk aankomend jaar een mooi resultaat op zal leveren. We hebben veel nieuwe creatieve activiteiten gedaan waarvan we de resultaten kunnen aanbieden op de markt.

In de extra unit, die vorig jaar geplaatst is, hebben we een darthoek gemaakt, zodat er na gedane werk ontspannen kan worden. We hebben zelfs een heus onderling toernooi.

Eind juli hebben we onze audit gehad, altijd weer even spannend. Dit verliep heel vlot. Een paar kleine (tekstuele) aanpassingen zorgden voor een positief advies richting het kwaliteitsbureau.

Helaas hadden we in september geen appel- en perenoogst, maar dat wil niet zeggen dat er geen appeltaart gebakken is.

Bij een aantal deelnemers veroorzaakte de corona en de bijbehorende maatregelen behoorlijk wat angst, verwarring en boosheid. Gelukkig is er tot op heden geen geval van corona op de boerderij geweest.

Landzijde heeft ons ook het afgelopen jaar weer goed ondersteund. Zij hebben ons steeds goed geïnformeerd.

Traditiegetrouw hebben we met kerst een mooi kerststuk voor thuis gemaakt, een overheerlijke kerstlunch genuttigd en na een toast met (alcoholvrije) bubbels, gingen de deelnemers huiswaarts met een goed gevuld kerstpakket.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona heeft ook dit jaar ons nog behoorlijk in zijn greep gehad. Gelukkig hebben we de deuren niet helemaal hoeven sluiten en konden we voor de nog aanwezige deelnemers continuïteit waarborgen.

Helaas waren activiteiten buitenshuis niet mogelijk maar zodra dit mogelijk is zullen we dit zeker weer oppakken.

Al met al hebben we het jaar goed kunnen afsluiten en gaan met een positieve blik 2022 in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers	01-01-2021	instroom	uitstroom	31-12-2021
dementie	2	4	3	3
Nah	1	-	-	1
GGZ	1	-	-	1
Verst. bep.	2	2	-	4

Uitstroom uit de groep dementerenden door opname verpleeghuis.

Wij bieden dagbesteding in groepsverband

De zorg die wij aanbieden wordt verleend vanuit de WMO en PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gelukkig groeide het aantal deelnemers langzaam weer tot een mooi aantal.

Afgelopen jaar zijn er deelnemers overgenomen van andere boerderijen. Deze deelnemers aarden beter in een kleine groep (minder prikkels, veel persoonlijke aandacht). De gevarieerde groepssamenstelling is voor sommige deelnemers ook minder confronterend en geeft een mooie interactie.

We kijken goed naar de zorgbehoefte van iedere deelnemer. We onderhouden korte lijstjes met het thuisfront en andere begeleiders die betrokken zijn bij de desbetreffende deelnemer. Hierdoor kunnen we beter voldoen aan de zorgvragen. Wij zijn open en duidelijk wanneer wij hier niet meer aan kunnen voldoen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Gelukkig kon onze trouwe vrijwilligster ook weer komen 2x per week. Ze is creatief en de deelnemers zijn zeer op haar gesteld. Voor mij is het fijn een klankbord op de werkvloer te hebben.

In het evaluatiegesprek (oktober) kwam niets nieuws naar voren. Wij zijn van beide kanten zeer tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We werken met 1 vrijwilligster die al enige jaren bij ons is, wat zeer goed bevalt. Ze is trouw, creatief en heeft een goede band met de deelnemers.

Onze vrijwilligster is leergierig. Vraagt door en verdiept zich in de ziektebeelden

Ook heeft zij dit jaar haar BHV certificaat gehaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor 2021:

- BGL (buiten gewoon leren) systematiek leren gebruiken: Moestuin
- BGL (buiten gewoon leren) systematiek leren gebruiken: Nederland zoemt
- Thema: Sociale media
- Thema: Dementie
- intervisie met collega's
- Thema: Hoe houd ik plezier, rust en overzicht in de dingen die ik doe
- BHV

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Om de kwaliteit op pijl te houden, is het belangrijk steeds weer nieuwe dingen te leren en herhalen/verdiepen

Landzijde biedt netwerkvondens aan waar wij aan deel kunnen nemen.

De thema-avonden hebben we online bijgewoond en ons leerdoel is behaald.

- BGL (buiten gewoon leren) systematiek leren gebruiken: Moestuin
- BGL (buiten gewoon leren) systematiek leren gebruiken: Nederland zoemt

Samen met de vrijwilligster gevolgd, deelnemers betrekken bij de moestuin en bijtelling

- Thema: Sociale media (Brijder) (online)

Zowel pret als probleem

- Thema: Dementie (online)

Verdiepende informatie rond dementie

- BHV (Zorgboer, zorgboerin en vrijwilligster)

- Intervisie met collega's

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De netwerkbijeenkomst met thema: Hou houd ik plezier, rust en overzicht in de dingen die ik doe zijn helaas door de corona niet doorgedaan. Wellicht zal dit komend jaar alsnog aan de orde komen.

Doel van de netwerkbijeenkomsten:

- Deskundigheidsbevordering van de zorgboer(in) en personeel
- Intervisie (waar loop je tegen aan)

De volgende data voor de netwerkvondten staan gepland: (thema's zijn op dit moment nog niet bekend)

- 10 maart 2022 (verzorgd door Landzijde)
- 13 april jaarvergadering
- 23 juni 2022 (Landzijde)
- 13 oktober 2022 (Landzijde)

1 maart 2022 Training "leren signaleren" (Gezamenlijk verzorgd door: Clusius College, Brijder en Jeugd en GGZ NHN)

- Doel van deze training is het vroegtijdig signaleren van psychische problemen en alcohol- en drugsgebruik bij jongeren.

En zoals ieder jaar BHV

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De leerdoelen zijn behaald.

BGL (buiten gewoon leren) biedt heel veel verschillende onderwerpen en cursussen. Nu ik weet hoe de systematiek van BLG werkt kan ik cursussen op eigen niveau aanbieden en/of samen mee aan de slag gaan. Afgelopen jaar hebben we meegedaan met de bijtelling, maar BGL biedt veel meer waarbij de deelnemers betrokken kunnen worden.

Social media is in onze maatschappij niet meer weg te denken, maar wanneer wordt het een probleem. Momenteel is het onder onze deelnemers nog geen issue, maar het sluipt er zomaar in. Goede tips gekregen hoe je hiermee om kan gaan.

BHV was dit jaar in uitgekilde versie.

Hopelijk mogen de netwerkbijeenkomsten komend jaar weer fysiek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers is dit jaar minimaal 1x per jaar een evaluatie gesprek geweest. De eerste evaluatie vindt plaats na 2 maanden, daarna minimaal 1x per jaar en indien gewenst vaker. Er waren dit jaar in totaal 8 evaluaties. De evaluatiegesprekken werden gehouden met cliënt, de regiocoördinator van Landzijde, ouder of partner en zorgboerin.

Onderwerpen die oa. besproken worden tijdens de evaluatie:

- Is Vanzelfsprekend (tevredenheidsmeting) ingevuld
- of de persoonlijke omstandigheden / functioneren zijn gewijzigd.
- Hoe bevalt het op de zorgboerderij.
- Hoe het contact verloopt met de andere deelnemers/zorgboer(in)
- Of men nog aanbevelingen en / of opmerkingen heeft t.a.v de dagbesteding op de boerderij/Landzijde.
- Of de doelen zijn behaald/ nieuwe doelen.
- Wijzigingen in de medicatie en of actuele medicijnlijst aanwezig is op de boerderij.

Over het algemeen komt uit de evaluatiegesprekken naar voren dat de deelnemers heel tevreden zijn over zorgboerderij Boeiend

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de evaluaties komt naar voren dat de deelnemers en achterban zeer tevreden zijn. 1 deelnemer had het zelfs over een "warm bad".

Er zijn genoeg activiteiten en er is voor ieder wat wils.

Soms komt er uit een evaluatiegesprek nieuwe (kleine) doelen naar voren. Samen gaan we dan op zoek en kijken we of het lukt en op welke manier we het doel kunnen bereiken. Mocht een doel te hoog gegrepen zijn dan stellen wij dit weer bij.

Veel opgestelde doelen blijven iedere evaluatie terugkomen, denk hierbij aan week/dag structuur, ontlasting mantelzorger, sociale contacten

Met name bij de groep dementerenden, waar de achteruitgang doorgaat, worden de doelen regelmatig aangepast. Voor deze groep is het vooral van belang een fijne dag in een veilige omgeving te bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder jaar doen we 4 inspraakmomenten

- 1e kwartaal: Corona uitleg, angst en onbegrip
- 2e kwartaal: uitjes en (kerst)markt
- 3e kwartaal: dartbord
- 4e kwartaal: doorgeschoven naar januari 2022, nogmaals uitleg corona.

We merkten dat er bij sommige deelnemers veel angst is voor corona, niet goed weten wat ze ermee moeten en de maatregelen niet begrijpen.

Naast de inspraakmomenten is er ook ruimte voor inspraak (ook voor ouders/partner) bij de evaluatiegesprekken.

We sluiten de dag altijd af met z'n alle aan tafel met wat drinken en lekkers en nemen nog even de dag door. Op dit moment is er ook ruimte voor "informele" inspraak

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

2021 was in het teken van de corona, waardoor uitjes en markten niet door konden gaan.

Uit de inspraakmomenten zelf komen bijna geen of dezelfde onderwerpen. Daarom sluiten we dag af met een vragenronde (informeel) en betrekken wij het thuisfront bij de inspraak.

Op dit moment denken wij dat dit voldoende is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wij maken gebruik van het instrument "Vanzelfsprekend" om de klanttevredenheid van de deelnemers te meten.

Deze meting is anoniem.

Er zijn 7 vragenlijsten uitgezet, 6 deelnemers hebben "vanzelfsprekend" ingevuld.

- 3 ouderen (68 en ouder)
- 3 volwassenen (19 - 67 jaar)

Resultaat

- rapportcijfer voor de activiteiten 8,67
- rapportcijfer voor de begeleiding 9,33

Vanzelfsprekend tot oktober 2021 in bijlage

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2021-12-31_Boeiend_1568_JV_6.5_jaarrapportage 2020/2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

U zult begrijpen dat wij heel tevreden zijn met deze mooie resultaten.

Doordat we een kleine groep hebben kunnen we de deelnemers veel persoonlijke aandacht geven en activiteiten aanbieden die bij de deelnemer past.

We hebben geen verbeterpunten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een nieuwe deelnemer kwam aan de arm van haar dochter op de boerderij. Onze hond (toen nog jonge pup) sprong tegen mw. op mw. schrok, verloor haar evenwicht en viel. Mw. gaf pijn aan aan de rug. Mw. wilde wel graag blijven en in overleg met dochter is mw. gebleven. Na 3 dagen is mw. bij arts geweest en doorgestuurd voor foto. Hier werd een klein scheurtje in de wervel gezien. De arts heeft pijnstillers voorgeschreven.

Vanaf dat moment houden we de hond binnen, wanneer er nieuwe deelnemers op de boerderij komen. Daarna laten de hond op een rustige manier kennis maken met de deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben gezien dat een ongeluk "in een klein hoekje zit".

We laten de nieuwe deelnemers nu eerst kennismaken met de hond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2021
Actie afgerond op: 28-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bij iedere evaluatie hebben de deelnemers en hun naasten ook een inspraakmogelijkheid.

evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2021
Actie afgerond op: 08-10-2021 (Afgerond)

periodiek checken medicatielijsten

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2021
Actie afgerond op: 30-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Minimaal 1x per jaar wordt met de evaluatie de med. lijst meegenomen. Daarnaast is afgesproken bij iedere verandering in de med. een nieuwe lijst aan te leveren.

Zodra u een BHV training heeft gedaan , de datum opvoeren in de werkbeschrijving en melding doen in uw jaarverslag over 2021.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 19-11-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2021
Actie afgerond op: 27-10-2021 (Afgerond)

netwerkbijeenkomst 3

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2021
Actie afgerond op: 18-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Door de recente nieuwe maatregelen en oplopende coronabesmettingen is deze bijeenkomst afgelast.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2021
Actie afgerond op: 19-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar heeft ook de vrijwilligster haar BHV certificaat gehaald

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 21-09-2021 (Afgerond)

actualisatie website

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)

EHBO materialen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 20-10-2021 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2021
Actie afgerond op: 08-10-2021 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2021
Actie afgerond op: 28-07-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-07-2021, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2021
Actie afgerond op: 27-07-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2021
Actie afgerond op: 14-07-2021 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)

actualisatie website

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2021
Actie afgerond op: 28-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: 1 x p 3 mnd

netwerkbijeenkomst 2

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2021
Actie afgerond op: 17-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Social Media door Brijder

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2021
Actie afgerond op: 14-04-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: VOG vrijwilliger is in 2020 aangevraagd en afgegeven. VOG voor zorgboer en zorgboerin zijn in jan 2021 opnieuw aangevraagd (1x p 3 jaar)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 10-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wijzigingen in werkbeschrijving m.b.t. Wet Zorg en Dwang en Wijziging zorgboerderij gerealiseerd.

Netwerkbijeenkomst 1

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021
Actie afgerond op: 11-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Digitaal via teams Buitengewoon Leren (BGL) systematiek: Moestuïen

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2020
Actie afgerond op: 10-02-2021 (Afgerond)

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 10-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op de aangegeven punten ben ik dieper ingegaan in het hoe en waarom (minder algemeen) en duidelijkheid aangebracht.

zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2021
Actie afgerond op: 14-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2022

Netwerkbijeenkomst 1

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022

actualisatie website

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022

netwerkbijeenkomst 2

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022

netwerkbijeenkomst 3

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022

evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

EHBO materialen controleren

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2022

periodiek checken medicatielijsten

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2023

zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2023

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: I.v.m. met alle coronaperikelen heeft het laatste inspraakmoment van 2021 niet plaatsgevonden. Deze hebben we in januari 2022 alsnog gedaan.

Indien u overgaat op alleen elektronische dossiers, dient u deze door alle betrokkenen te laten ondertekenen (deelnemer- of vertegenwoordiger, coördinator en zorgboer/boerin), conform de norm.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Heb deze kwestie bij Landzijde neergelegd. Landzijde is van mening dat zij de formeel de zorgverlener vertegenwoordigd en dat ondertekening van zorg- en/of regiocoördinator volstaat.

actualisatie website

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties gaan we komend jaar weer uitvoeren. Het voornemen is om de afgeronde acties meteen te verwerken in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling, een nieuw onderkomen voor de zorg realiseren, staat nog steeds. Het nieuwe onderkomen voor de deelnemers (in de oude stal) is afhankelijk van een nieuw te bouwen stal. We zitten nog steeds in de vergunningsfase.. Hopelijk kan ik in het volgende jaarverslag meer vertellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstelling voor komend jaar is het aantal deelnemers vast te houden en lekker op deze voet verder te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Op de doelstelling langer termijn (nieuwe stal) kunnen we nu alleen maar afwachten.

Voor de doelstelling op korte termijn (werven deelnemers) maken we gebruik van social media (facebook) en onze website.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• 2021-12-31_Boeiend_1568_JV_6.5_jaarrapportage 2020/2021 |
|------------|---|