

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Agricare & Education

De Badhoeve

Locatienummer: 1570



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Agricare & Education

Registratienummer: 1570

Fregat 17, 1991 MA Velsbroek

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34383383

Website: <http://www.zorgboerderijdebadhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Badhoeve

Registratienummer: 1570

Groene zoom 1b, 1171 JB Badhoevedorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Dit jaarverslag gaat over dins- en donderdagen op Boerderij de Badhoeve. Sommige deelnemers komen op ook andere dagen op de zorgboerderij, maar deze komen voor in het jaarverslag van mijn collega.

Zorg:

De groep is gegroeid naar van 6 naar 8 personen in 2018. Een helft van de deelnemers komt beide dagen, de andere deelnemers komen een halve of een hele dag per week. Twee oudere heren zijn begonnen en ook weer gestopt, omdat ze door hun ziekte niet meer actief konden functioneren op de boerderij. Een andere persoon heeft aangegeven dat ze de groep te druk was en werkte het liefst alleen, lunchte liefst alleen. Dit was moeilijk te realiseren tijdens in groepsbegeleiding.

Over het algemeen hebben deelnemers het prima naar hun zin in de kleinschalige en hechte groep. Er was een periode dat enkele personen minder bij de groep pasten. Deze hebben zelf besloten dat ze de boerderij niet zagen zitten of dat ze zich zelf niet bij de groep vonden passen.

Twee personen zijn geïnteresseerd in uitstroom naar betaalde banen. Dit zijn langdurige trajecten, waarbij afgelopen jaar 1 persoon vrijwilligerswerk is gaan doen en zijn traject in schuldhulpverlening heeft afgerond en waarbij een ander medische zaken stabiel probeert te krijgen. De boerderij ondersteunt in overleg met andere organisaties en geeft een sociale stabiele setting, waar ze zich prettig en gesteund voelen. Ze kunnen hier hun verhaal kwijt. De zorgboerderij geeft inhoudelijk geen input, omdat de wensen in betaalde banen op een ander vlak liggen.

In een grotere groep werkt een opstartoverleg goed. Hierin wordt besproken wat er algemeen aan de hand is op de boerderij en worden activiteiten gepland. Hierin komt iedereen aan bod om te kiezen welke activiteit deelnemers, stagiaires en vrijwilligers willen doen. Hoewel een groot deel van de deelnemers graag hetzelfde werk doet elke keer als ze op de boerderij zijn, kunnen personen die van afwisseling houden, hier goed aangeven wat ze willen doen. Verder wordt in het algemeen gesproken wat op dat moment van toepassing is, zoals respectvolle omgang met dieren, hygiëne maatregelen, dieren waarmee wat aan de hand is en introductie nieuwe personen om maar eens wat te noemen.

Boerderij:

De boerderij heeft het terras uitgebreid. Voor de rest zijn gebouwen gelijk gebleven, al heeft het toilet een grondige renovatie ondergaan. Wel is er een plan in werking gezet om een stuk nieuwbouw te realiseren. Het globale plan is klaar. Eind van 2018 is een bouwcommissie in het leven geroepen om precieze plannen uit te werken en fondsenwerving op te pakken.

De dieren zijn globaal hetzelfde gebleven. Wel hebben we weer jonge geitjes gehad en een aantal pot-lammers met de fles grootgebracht. Ook is het caviahok verplaatst. Verder hebben we een aantal fruitbomen geplant. De groentetuin heeft voor een tiental personen 2 stuks groente per week geproduceerd. De bloementuin heeft het slecht gedaan, omdat deze teveel in de schaduw onder de bomen was. Op tuingebied zijn we plannen aan het maken om een deel van de grond op het oude traject van de A9 in gebruik te nemen. Plannen worden gemaakt voor groenteteelt, fruitteelt, schooltuinen en voedselbos. Zodra de grond geschikt is zullen we de grond in gebruik nemen.

Kwaliteitssysteem:

Afgelopen jaar was er een audit op 27-09. Vanuit de Federatie Landbouw en Zorg Nederland is na toetsing het keurmerk 'Kwaliteit Laat Je Zien' verleend tot 01-08-2021 voor dagbesteding.

De gebruikelijke zaken zijn gedaan. Het gaat hierom het checken van brandblussers, actualisatie van de RI&E op 31-07, bijwerken van kwaliteitssysteem in de nieuwe app, website bijwerken inclusief wat ontbrekende gegevens aanvullen en controleren van medicijnkoffer.

Netwerk:

In het netwerk van de zorgboerderij zijn twee partners heel belangrijk:

- 1) Stichting boerderij de Badhoeve: Deze beheert de boerderij met de dieren en opstal. Verder organiseert ze met 10 vrijwilligers taken zoals dieren voeren als de zorgboeren er niet zijn. De jaarlijkse donateursactie heeft een record opbrengst gehad. Verder zijn er fondsen geworven voor diverse doeleinden. Een triest bericht is dat 1 van de oprichters in 2018 is overleden, weliswaar op hoge leeftijd.
- 2) Stichting Landzijde: Deze stichting organiseert de zorg voor de zorgboerderij. Ze heeft contracten met gemeenten over zorg (WMO loketten) en garandeert zo de financiering. De aanmeldingen lopen goed.
- 3) MBO scholen diervverzorging: Deze leveren stagiaires in diervverzorging. Zodoende komt er ook op de boerderij een stukje vernieuwing volgens de laatste inzichten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De kleinschalig zorgboerderij loopt goed en is stabiel in 2018. De deelnemers vormen een hechte groep. Wel is het belangrijk te blijven kijken welke nieuwe deelnemers bij de groep passen.

Twee deelnemers maken progressie in hun ontwikkeling naar een betaalde baan, al is er nog wel een weg te gaan. Een langdurig traject welke in kleine stapjes gaat. (zie actiepunt)

De zorgboerderij zit in een stabiel netwerk met twee actieve stichtingen: Stichting Landzijde en Stichting Boerderij de Badhoeve. Zowel de zorgkant als het beheer op de boerderij lopen goed. In 2019 kunnen enkele nieuwe ontwikkelingen verwacht worden, zeker nu de bouwcommissie is geïnstalleerd.

In 2019 kan een lichte groei verwacht worden in deelnemer aantallen. Er zijn voldoende aanmeldingen bij Landzijde.

Het kwaliteitssysteem is getoetst en verlengd tot 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de Badhoeve ontvangen we gemengde doelgroepen:

- Ouderen met dementie (de)
- Deelnemers met verstandelijke beperking (vs)
- Deelnemers uit GGZ
- Deelnemers met burn-out (bo)

Deelnemer	Aantal begin 2018	Aantal eind 2018	Instroom in 2018	Uitstroom 2018
De	2	1	2	3
VS	1	1	-	-
GGZ	4	5	2	1
BO	0	1	1	0
Totaal	7	8	5	4

Redenen van uitstroom:

1. Dementie: Opname (1), Fysiek niet in staat zijn te werken (1), Niet meer thuis voelen in de groep. Allen verkeerden in een ver gevorderd stadium van dementie.
2. GGZ: Persoon zonderde zich af van de groep en kon niet mee in de groeps cultuur.

Er zijn geen speciale aanpassingen gedaan. Wel wordt goed gekeken of een nieuwe persoon goed bij een groep past, vaak door ze eerst een dagje op proef mee te laten draaien.

Alle deelnemers hebben dagbesteding in groepsbegeleiding. Zorgzwaarte varieert, maar kan oplopen tot het niveau waarbij ze net niet opgenomen zijn in verzorgingstehuizen. Mensen met dementie wonen thuis, terwijl deelnemers van andere doelgroepen zelfstandig of met begeleiding (RIBW) wonen.

De zorg wordt verleend uit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning. Stichting Landzijde heeft een contract met 22 WMO kantoren in de regio. Zelf ontvang ik deelnemers uit Haarlem, Haarlemmermeer en Amsterdam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn 5 deelnemers die al meerdere jaren (tot wel 5 jaar) op de zorgboerderij komen. Voor deze groep is het zorgaanbod passend.

Een aantal deelnemers met dementie zijn vertrokken vanwege progressie in hun ziekte. De scheidslijn tussen groepsbegeleiding en individuele begeleiding is niet altijd scherp te maken. In een kleinschalige setting proberen we zo lang als mogelijk zorg te bieden, maar tijdelijk kan de balans in de groep ingewikkelder liggen omdat een enkeling alle zorg naar zich toe trekt.

Deelnemers die moeite hebben om binnen een groep te functioneren tijdens het werk of tijdens koffie en/of theemomenten zal ik in de toekomst minder geneigd zijn ze aan te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben verschillende stagiaires gehad op de boerderij:

1. 4 Maatschappelijke stagiaires van middelbare scholen: Deze komen een paar dagen meedraaien om een ervaring te krijgen in de zorg. Deze snuffelstages zijn over het algemeen leuk voor de stagiaires.
2. 2 MBO stagiaires die specifiek voor het vak dierv verzorging een inhoudelijke stage komen doen. Stagiaires en begeleiders zijn enthousiast over de kleinschalige zorgboerderij en de mogelijkheden die het biedt op dierv verzorging. De zorgboerderij leert van de nieuwe inzichten die deze stagiaires meebrengen op de zorgboerderij.

Begeleiding van de maatschappelijke stagiaires is in samenwerking met scholen. Ze hebben een contract wat de stagiaire, de school, de ouder en de zorgboer tekenen. De scholen hebben een rapportage mapje waarin activiteiten, interview met de boer en reflectie op de stage moeten worden beschreven. Aan het eind worden eindgesprekken gehouden met de stagiaires. Het betreft relatief korte periodes van 1 dag, 20 uur of een week en deze leveren weinig nieuwe ontwikkelingen op. De plek is fijn om nieuwe stagiaires te ontvangen, al is het wel goed om in deze kleinschalige setting niet teveel stagiaires te hebben. Maximaal 2 tegelijkertijd is genoeg.

Begeleiding van de MBO stagiaires is officieel gedaan door mijn collega die op andere dagen werkt dan ik. Wel hebben we regelmatig informeel overleg om te kijken hoe het gaat. Vanwege de kleinschaligheid zijn lijntjes heel kort. Verder zijn stagebegeleiders van de scholen op bezoek geweest. Stagiaires vinden een diverse groep leuk, maar ontwikkelen voorkeur voor specifieke doelgroepen.

Stagiaires van MBO dierv verzorging hebben een frisse en moderne kijk op de manier hoe dieren verzorgd worden op de Badhoeve. Hierdoor heb ik zelf ook leesmateriaal aangeschaft t.a.v. dierv verzorging. Dan wil ik mezelf als zorgboer ook een stukje bijscholen. Ook hebben ze laten zien dat dieren die in hokken zitten op verschillende manieren geactiveerd kunnen worden, vaak met simpele middelen. Ook in dierengezondheid worden veranderingen doorgevoerd waarbij alternatieve behandelingen meer kans krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 4 vrijwilligers op de boerderij. Alle vrijwilligers komen onregelmatig. Drie vrijwilligers kwamen vroeger regelmatig, maar door ziekte zijn ze er ook vaak niet. Van de drie is er 1 gestopt omdat zijn gezondheidsproblemen niet te combineren waren met de boerderij. Hij is dan ook nauwelijks geweest. De andere 2 komen naar schatting 1 a twee keer per maand voor een halve dag. Een vierde persoon komt als ik hem vraag om een bepaalde klus te doen. Dan is hij er een halve dag.

Vrijwilligers draaien mee in allerlei klussen en ook werken ze af en toe samen met 1 deelnemer.

Vrijwilligers worden vaak mondeling begeleid in 1 op 1 gesprekken. De kleinschalige zorgboerderij is hier geschikt voor om dit op een rustige manier te doen.

De groep van vrijwilligers is twee keer uitgenodigd op de Badhoeve. Er zijn geen prangende vraagstukken die nog niet eerder zijn genoemd. Met name de verbetering van de gebouwen houdt de vrijwilligers ook bezig. Daar is in 3.1 ook al het een en ander over gezegd.

Het team is stabiel en vrijwilligers vergroeiën met de boerderij en de deelnemers. Daardoor blijven ze zich inzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Algemene conclusie is dat de Badhoeve is een fijne werkplek voor stagiaires en vrijwilligers. De kleinschalige boerderij is aantrekkelijk door de vele persoonlijke aandacht. Stagiaires hebben aangegeven wel in zo'n setting op de Badhoeve te willen werken. Vrijwilligers blijven langdurig betrokken bij de boerderij.

Twee leerpunten zijn: a) Het opstartoverleg werkt goed. Hierin worden 2 onderwerpen besproken: 1) algemene onderwerpen, zoals introductie van een nieuwe vrijwilliger of stagiaire, en 2) Taken voor de dag. Stagiaires hebben aangegeven dat ze dit heel prettig vinden. Dit helpt goed in de communicatie.

b) Het maximaal aantal stagiaires is 2 tegelijkertijd. Vanwege de kleinschalige setting hebben meer stagiaires teveel invloed op de dag.

Verandering is het consequent invoeren van een startoverleg, welke voorheen veel informeler was. Daarnaast heb ik weinig veranderingen doorgevoerd, omdat de zorgboerderij goed loopt met de aanwezige stagiaires en vrijwilligers.

De meeste vrijwilligers zijn niet regelmatig op de Boerderij. Ik ga op zoek naar 1 of enkele vrijwilligers die meer regelmatig kunnen komen.

Er is voldoende bekwaam en bevoegd personeel aanwezig. Groepsgrootte is afgestemd op 1 begeleider.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De zorgboer heeft 3 scholingsavonden en een jaarvergadering van Landzijde bijgewoond.

- 20 februari: Eerste hulp bij psychische problemen.
- 24 april: Veelzijdige mogelijkheden binnen Landbouw en Zorg.
- 12 juni: Epilepsie op de boerderij.
- 18 oktober: Signaleringsplan bij mensen psychiatrische problematiek.

Op de avonden worden theorie en praktijk aan elkaar gekoppeld. De theorie wordt met een praktische methode uitgelegd en waar mogelijk hanteerbaar gemaakt op zorgboerderij niveau.

Op een netwerkavond is er ook gewerkt met intervisie, waarbij een specifieke case behandeld werd van mijn zorgboerderij. De feedback was heel welkom. BHV herhalingscursus was gedaan op 10 februari. Een vrijwilliger heeft ook een verkorte BHV gedaan omdat ze wel eens iemand ophaalde.

De opleidingsdoelen zijn gedeeltelijk bereikt. Er zijn twee avonden geweest over psychiatrie, en avond over dementie was uitgesteld. Dat kwam wel goed uit, omdat ik op dit moment maar 1 persoon van die doelgroep over heb.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zorgboer heeft geen specifieke opleiding gedaan in het afgelopen jaar. Naast de opleiding Landbouw en Zorg lijken geen opleidingen nodig. In functioneringsgesprekken is gebleken dat bijna iedereen tevreden is met de zorg en de zorg wil voorzetten.

De drie informatieavonden uit 5.1 hebben de zorgboer een goed idee gegeven over betrokken onderwerpen en hebben praktische handvatten opgeleverd voor de zorg. De avond over epilepsie was zeer praktisch en een nieuwe deelnemer met epilepsie is op de Badhoeve komen werken. Het geleerde kon meteen toegepast worden.

Eén deelnemer heeft de zorg stopgezet, omdat ze zich niet bij de groep voelden passen. Een intervisie avond was voldoende om hier aandacht aan te besteden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

1. Mogelijkheden verkennen om begeleiding aan te passen aan mensen met dementie nu ze steeds langer thuiswonen. (Van vorig jaar)
2. Het op peil houden van de BHV, door middel van een basiscursus.
3. Dierverzorging op een zorgboerderij. Door stagiaires is een duidelijk geworden dat in de moderne dierverzorging nog te leren valt. Middels zelfstudie wil de zorgboer zich scholen.

Ook op de lange termijn is de BHV belangrijk. En verder is het belangrijk om veranderingen in wetgeving rondom zorg bij te houden. Met name 2019 speelt de wet persoonsgegevens nu praktische systemen werken. Verder is het belangrijk op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen op gebied kwaliteitssystemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing is belangrijk om te blijven ontwikkelen. Thematische Landzijde netwerk avonden zijn hier belangrijk voor, vooral omdat ze op vragen vanuit de zorgboerderijen gebaseerd zijn. Verder heeft intervisie voor mij goed gewerkt dit jaar. Ook nieuwe ontwikkelingen op gebied van wetgeving en daaruit volgend ook op gebied van kwaliteitssysteem komen voor het voetlicht, waardoor we bij blijven als zorgboer.

Ik heb goede inzichten gekregen in de ggz gezondheidszorg met signaleringsplan en eerste hulp bij psychische problemen. Deze avonden gaven aan wat de rol van de zorgboer kan zijn en waar toch ook limieten zitten. Verder geeft de epilepsie avond duidelijk aan wat hoe ik hiermee om kan gaan op de boerderij. De BHV is weer op orde wat betreft de nieuwste inzichten betreft.

Komend jaar ga ik me meer verdiepen in de relatie mens en dier. Ik ga middels een zelf-studiecursus mijn kennis en nieuwere inzichten hiermee verbeteren.

Komend jaar ga ik weer deelnemen aan netwerkvondens van Landzijde. Op 1 avond ligt de focus op dementie en op een andere avond op nieuwe ontwikkelingen in het kwaliteitssysteem, met name wet persoonsgegevens en digitaal cliënt dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vijf deelnemers hebben 1 evaluatiegesprek gehad en hierin is gekeken naar ervaringen en begeleidingsdoelen. Bij het gesprek zijn deelnemer, zorgboer, Landzijde regiocoördinator, (soms) familie en begeleiders aanwezig. Dit is ook uitgebreid aan de orde geweest tijdens de audit van de boerderij. Over het algemeen hebben deelnemers het prima naar de zin op de zorgboerderij. Vijf deelnemers zijn al meerdere jaren (tot 5 jaar) actief op de zorgboerderij en blijven trouw komen. Drie deelnemers hebben 2 gesprekken gehad. Twee gingen niet lekker met elkaar en hebben hier een extra gesprek over gehad. Een ander had een start-evaluatie (3 maanden na aanvang) en daarna de reguliere jaarlijkse evaluatie. Twee personen hebben geen evaluatie gehad, omdat ze voor de startevaluatie al gestopt waren.

Enkele gesprekken (waarvan 1 vaak uitgesteld door deelnemer) waren ingewikkelder om verschillende redenen. Iemand had meer zorg nodig dan het gemiddelde in de groep. Dat gaf een spanningsveld. Deze persoon is uiteindelijk doorgestroomd naar een anderen plek, omdat hij zijn ziekteproces zover was voortgeschreden dat hij zichzelf niet goed vond functioneren in de groep. Timing wanneer iemand overgaat naar een andere dagbesteding is lastig, omdat je als kleinschalige zorgboerderij een relatief veilige plek hebt. Een andere persoon was fysiek en geestelijk niet op zijn plek en heeft zelf aangegeven dat hij niet meer wilde komen. Een derde persoon heeft aangegeven dat groepen ingewikkeld waren. Dit resulteerde vaak in het afzonderen van de groep. Dilemma is wanneer een persoon over te geven aan de volgende zorginstelling en het stellen van grenzen aan de zorg. We blijven immers een dagbesteding met groepsbegeleiding.

Onderwerpen die tijdens gesprekken aan bod komen zijn: ervaringen op de boerderij, werkzaamheden, afspraken nakomen, contact met collega's en zorgboer, zelfstandigheid, weekindeling, doelen (kort en langere termijn) en aanbevelingen.

In het algemeen zijn deelnemers erg tevreden met de kleinschalig zorgboerderij waar veel persoonlijke aandacht is. Er zijn altijd genoeg werkzaamheden te doen. Iedereen voelt zich betrokken, komt afspraken na en heeft goed contact onderling. Individuele doelstellingen kunnen goed aan bod komen. Wel is soms de groep niet helemaal in balans als de ene deelnemer meer zorg nodig heeft dan de ander. Ook is het soms ingewikkeld als iemand zich niet in de groep kan/wil vinden, omdat de begeleiding op de groep is afgesteld en niet individueel. (zie ook actiepunten)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorgboerderij gaat over het algemeen goed. Een grote groep deelnemers is al meerdere jaren actief en wil hier graag mee doorgaan. Een aantal zijn maar kort geweest, vanwege een opname, of omdat ze zich niet bij de werkzaamheden en/of groep voelden passen.

Leer-/ verbeterpunten zijn:

- Goede criteria aangeven wanneer iemand wel of niet bij de groep hoort.
- Onenigheden tussen verschillende deelnemers snel aandacht geven.
- Dierverzorging verbeteren.

De zorgboer heeft gesprekken gehad met deelnemers die onderling niet goed overweg konden. Verder hebben MBO studenten inzichten gegeven over moderne ideeën van diervverzorging.

Twee zaken die nog moeten zijn:

1. Goede criteria aangeven voor wie nu wel dan niet op de zorgboerderij passen om wat voor reden dan ook.
2. Verdiepen in moderne ideeën over diervverzorging.

Één nieuwe actie is gepland. In 6.1 wordt bij het eerste punt een actie benoemd en bij punt 2 is hier een actiepunt gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ere zijn 4 inspraakmomenten gehouden en wel op 15-319-6, 25-9 en 12-12. De agenda van de keukentafelgesprekken is elke keer hetzelfde:

1. Werk: Hoe gaat het werk?
2. Sociaal: Hoe gaat het tijdens koffie en lunch momenten?
3. Verbeterpunten
4. Kwaliteitssysteem

Bij elk punt van de agenda wordt iedereen persoonlijk gevraagd om een bijdrage. Hierdoor heeft iedereen de kans om zich uit te spreken.

Naast algemene punten zijn er een aantal specifieke punten aangesneden.

- Honden op de boerderij
- Omgang met elkaar
- Gebouwen
- Opslagruimte

Over het algemeen zijn mensen erg tevreden met de boerderij. Het werk is prettig en sociaal gezien kunnen mensen goed met elkaar overweg. Er kunnen spanningen zijn over bijvoorbeeld een hond op de boerderij of een zwaardere zorgvraag voor 1 persoon. Dat heeft dan wel effect op de hele groep. Deze spanningen worden wel uitgesproken en maatregelen om het op te lossen worden genomen, zoals een hondenhok plaatsen op het terrein.

Verder is dit moment geschikt om stil te staan bij zaken uit het kwaliteitssysteem zoals noodplan en ontruiming.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraakmomenten werken goed. Iedereen durft zich uit te spreken op een manier dat de ander zoveel mogelijk in zijn/haar waarde wordt gelaten. Deelnemers nemen het serieus en dragen onderwerpen aan die ze graag verbeterd willen zien.

Naast kleine zaken worden er een aantal wat grotere zaken naar voren gebracht.

- Een hond meenemen op de boerderij. ligt vaak gevoelig op de boerderij. 1 persoon heeft een hond meegenomen naar de zorgboerderij en 1 deelnemer had hier moeite mee. Besloten is dat er een hondenhok moest komen en dat er scherpere regels moesten komen voor honden. Geen nieuwe hond voordat dit in de groep gemeld is. Doordat het terras is uitgebreid in het hondenhok in de winter weggehaald. Deze moet opnieuw weer opgebouwd worden in het voorjaar. (zie actie)
- Omgang met elkaar is wat aangescherpt in de huisregels. Deze zijn besproken tijdens de inspraakmomenten.

Gebouw is stukje bij beetje aangebouwd en idee is nu dat we in 1 keer alles aanpakken en een goed gebouw neerzetten wat voor toekomstige zorg nog jaren mee kan. (zie actiepunt gebouwen)

- Opslagruimte is regelmatig een probleem. Hierdoor is het soms lastig spullen goed op te bergen en boerderij goed georganiseerd te houden. We willen in de tuin een schuur bouwen voor alle tuingereedschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meeting heeft plaatsgevonden vlak voor een functioneringsgesprek. Hierdoor hebben deelnemers allerlei aspecten van de zorgboerderij weer even op een rijtje voor het gesprek. Vier mensen hebben de vragenlijst ingevuld in mei en 2 in augustus.

De zorgboerderij maakt gebruik van 'Vanzelfsprekend'. Dit is een systeem, waarbij deelnemers anoniem de vragenlijst invullen. Bovendien kunnen deelnemers aangeven of de gegevens meegenomen mogen worden in de jaarrapportage. Hierdoor is het verschil van 6 ingevulde lijsten en 4 lijsten waarop de rapportage is gebaseerd.

In 2018 zijn 7 lijsten uitgezet en 6 ingevuld.

Twee onderwerpen die worden uitgevraagd zijn motieven om te komen en resultaten van bezoek aan de boerderij.

Belangrijke motieven zijn:

- Structuur geven aan het leven
- Rust en ontspanning
- Contact met dieren
- Buiten werken
- Sociale contacten
- Positiever over zichzelf worden

Belangrijke resultaten zijn:

- Door het werk voel ik me prettiger
- Ik kom tot rust
- Ik voel me beter door contact met dieren
- Door buiten zijn voel ik me prettiger
- Ik ben zinvol bezig op de boerderij
- Ik ben meer gemotiveerd door boerderij
- Ik leer hier over mezelf
- Door werkervaring kom ik verder

De boerderij en de begeleiding worden hoog beoordeeld, boven de 8. De eigen beoordeling en sociale contacten liggen rond de 7.

Punten voor verbetering komen vanwege het aantal van onder de 5 niet voor in de rapportage, maar heb ik gehaald uit individuele gesprekken met deelnemers.

1. Ingewikkelde groep brengt soms onrust met zich op de zorgboerderij.
2. Vanwege de weinig opberg ruimte kan het soms onoverzichtelijk zijn waar spullen zich bevinden.
3. Het toilet was aan het begin van het jaar niet goed betegeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn deelnemers tevreden over de zorgboerderij. De scores voor zorgboer en boerderij zijn hoog en de groep is stabiel al voor meerdere jaren. Wel zijn er een aantal verbeterpunten.

1. Onrust in de groep wanneer bepaalde personen niet lijken te passen. Het is belangrijk grenzen aan de zorg te stellen. Zie actiepoint in 6.1. Verder is het belangrijk de groep als groep te beschermen en de groepsidentiteit te benadrukken gedurende dagelijkse besprekingen en ronde tafel gesprekken.
2. Opruimen en vastleggen van plekken voor gereedschap. Dit gaan we stukje bij beetje door het jaar heen doen. Te beginnen bij de tuin.
3. Verbeteren status gebouwen zodat de Badhoeve ook toekomst bestendig is. Het toilet is opgeknapt en voldoet aan een standaard. De gebouwen verbeteren is een groter project. Er is een bouwcommissie geformeerd die plannen gaat uitwerken. Zie actiepoint welke al vermeld staat in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Hygiëne regels meenemen in dagelijkse planning

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Waar nodig praten we over hygiëneregels. Er wordt voldoende aandacht aan besteed.

Persoonlijke ontwikkeling monitoren. Formulier gebruiken om dit per kwartaal in te vullen. (zie bijlage1)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een paar keer afgelopen jaar gedaan, maar kan nog beter. Gaan we koppelen aan inspraakmomenten.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers aanbieden voordat evaluatiegesprek plaatsvind

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deelnemers kregen een aantal weken voor een evaluatiegesprek een tevredenheidsonderzoek aangeboden. 6 deelnemers hebben het ingevuld, twee hebben aangegeven dat gegevens niet gebruikt mogen worden.

Medicijn overzichten worden gecheckt 4x per jaar tijdens de inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: na een inspraakmoment of binnen een week na zo'n moment is de medicijnkoffer nagekeken.

Stelselmatig aanspreken van mensen op gedrag naar dieren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit wordt gedaan tijdens inspraakmomenten en tijdens dagelijkse planning van activiteiten. Bij de dagelijkse planning wordt dit besproken wanneer noodzakelijk.

Website meerdere keren per jaar bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Website is meerdere keren aangepast op een moment dat een herinneringsmail kwam.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatiegesprekken zijn volgens schema gehouden met de deelnemers.

Bij 3.2 in het jaarverslag over 2018 ook de doelstellingen die u voor 2018 heeft gesteld in dit jaarverslag vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 15-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is beschreven in het goedgekeurde jaarverslag.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan en ontruiming bekend is bij de deelnemers? noodplan ontruiming

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de 4 inspraakmomenten is er stilgestaan bij de ontruiming. Voor data, zie inspraakmomenten van 2018.

4 inspraakmomenten van deelnemers op 16-3, 13-6, 21-9 en 7-12

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: 15-3, 19-6,25-9 en 12-12 waren de vier inspraakmomenten.

Functioneringsgesprekken 1 jaar na vorige gesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle gesprekken zijn gehouden volgens schema.

Plan voor betere accommodatie door bestuur

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: In 2018 is een grove schets gemaakt hoe globaal het terrein ingedeeld moet worden. Het terras is al uitgebreid.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)

Plannen voor onderhoud/verbetering gebouwen verbeteren toilet en verbeteren hokken.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 29-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Toilet is betegeld, maar overige plannen zijn nog niet afgerond.

Scholing dementie, psychiatrie, en epilepsi

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 28-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Scholingsonderwerpen waren: Signaleringsplan in de psychiatrie (28-10), epilepsie (12-6), Eerste Hulp bij Psychische problemen (20-2)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2018
Actie afgerond op: 03-10-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-09-2018, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2018
Actie afgerond op: 27-09-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2018
Actie afgerond op: 13-08-2018 (Afgerond)

Maak beschrijving van klachtenafhandeling en eventueel consequenties

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2018
Actie afgerond op: 12-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: In de werkbeschrijving van de KWAPP is de beschrijving gedaan.

Voeg uw klachtenreglement met eigen logo toe aan uw website via de Zorg federatie

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2018
Actie afgerond op: 12-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe actie toegevoegd om zelf een logo te ontwerpen. Naam is toegevoegd in klachtenreglement.

maak een klachtenreglement voor vrijwilligers/stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2018
Actie afgerond op: 12-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is een klachtenreglement toegevoegd in KWAPP.

Inhalen van uitgesteld evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2018
Actie afgerond op: 18-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek is gehouden.

Vanzelfsprekend: betere monitoring en WiFi installatie op boerderij. kosten uitzoeken en betaalbare mogelijkheden bekijken.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 12-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is voorlopig niet nodig om WIFI te installeren op de boerderij. Vanzelfsprekend wordt beter ingevuld dan vorig jaar.

Tevredenheidsonderzoek: het invullen van Vanzelfsprekend is niet gelukt bij alle deelnemers waardoor u daar geen resultaten van heeft ontvangen. Indien de verwachting is dat dit volgend jaar niet beter gaat verlopen kunt u een eigen vragenlijst afnemen zodat u in ieder geval een resultaat heeft uit het tevredenheidsonderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018
Actie afgerond op: 12-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het aantal deelnemers dat het tevredenheidsonderzoek invult is dit jaar hoger dan vorig jaar. Het is gebruikersvriendelijker en deelnemers zijn het nu meer gewend.

Door de acties gericht te plannen maakt u maximaal gebruik van de mogelijkheden van Kwapp, u ontvangt dan tijdig een herinneringsmail dat de actie uitgevoerd dient te worden.

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018
Actie afgerond op: 12-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: KWAPP is volledig ingevuld.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018
Actie afgerond op: 12-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is verwerkt in het nieuwe applicatiesysteem KWAPP

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)

Bepalen van het maximum aantal deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 04-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is beschreven in het kwaliteitssysteem onder 2.3.2

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018
Actie afgerond op: 26-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gegevens zijn doorgestuurd aan Landbouw en Zorg.

Ontwerpen van een informatiepapier over respectvolle omgang met dieren.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 26-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vanuit de ervaring worden een zestal zaken beschreven met betrekking tot respectvolle omgang met dieren.

Uitleg over activiteiten planning en uitvoering planning

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2018
Actie afgerond op: 26-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Een vast stramien is op papier gezet om werkzaamheden meer systematisch te plannen. Drie onderdelen zijn: introductie, planning van werkzaamheden en terugkijken aan het eind van de dag.

Snijbloemen kweken diversificatie**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 24-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn diverse snijbloemen geplant en we hopen dat ze mooie bloemen gaan geven.**Verbetering toilet****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 30-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Toilet is betegeld en netjes afgewerkt.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**4 inspraakmomenten van deelnemers op 15-3, 12-6, 27-9 en 11-12****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** staat er 2 x in**4 inspraakmomenten van deelnemers op 16-3, 13-6, 21-9 en 7-12****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedaan in 2018 op 16-3, 6-7, 2-10 en 14-12.**Zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 21-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Zoönosenkeurmerk is behaald in januari**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)

Persoonlijke ontwikkeling monitoren. Formulier gebruiken om dit maandelijks in te vullen. (zie bijlage1)**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Website bijhouden enkele keren per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Website meerdere keren per jaar bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Plannen voor onderhoud/verbetering gebouwen en vergroten kantine, verbeteren toilet en verbeteren hokken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Vanzelfsprekend: betere monitoring en WiFi installatie op boerderij****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan in december via nieuwe systeem van Stigas in december 2017

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 2 keer per jaar op 16-3-2017 en 14-12-2017

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: tijdens de inspraak momenten wordt de ontruiming geoefend en besproken.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2018
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: staat er 2 x in

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: ja, zie onderwerp scholing in jaarverslag

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1 verandering gestuurd, nog geen antwoord terug.

Medicijn overzichten worden gecheckt 4x per jaar tijdens de inspraakmomenten en tijdens evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Medicijn koffer is 3 x gecheckt in maart, september en december

Jaarlijkse actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan in december 2017

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: staat 2 x vermeld

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie in hoofdstuk over scholing

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is een klachtenprocedure voor medewerkers. Zie bijlage 4.7.3 in het kwaliteitssysteem.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie hoofdstuk over scholing.

Controle medicijnkoffer in maart en september

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Medicijnkoffer is 3 x gecontroleerd en bijgevuld. In maart, september en december.

Bijwerken website op zorgboeren.nl vooral met foto's en teksten hierbij.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan op 30-10-2017

Buitenhokhok realiseren voor cavia's.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is gerealiseerd in mei 2017

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 17-01-2018. Was in 2017 over het hoofd gezien.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2017
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan op 10-02-2018

Herhalingscursus BHV ongevallen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: gedaan op 10-02-2018

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: BHV is gedaan op 25-03-2017

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken zijn gehouden, 1 x per jaar.

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 21-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Aan alle deelnemers is de vragenlijst uit Vanzelfsprekend uitgezet. 3 van de 7 hebben daadwerkelijk de lijst compleet ingevuld.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 21-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gesprekken met deelnemers zijn gedaan. 1 gesprek is uitgesteld. Zie nieuw actiepunt.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 21-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Calamiteitenplan is twee keer geoefend. Dit valt samen met deelnemer overleg op 16-03 en 14-12-2017.**Opzetten protocol voor vervanging in het geval van afwezigheid van de zorgboer****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 21-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Werkmap gemaakt met afteken- systeem. Vervanging regelen zorgboer en -boerin zelf. Mogelijkheden zijn dat collega een dagen waarneemt of dat de collega deelnemers op zijn/haar zorg dag taken waarneemt.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Klachtenreglement op zorgboeren.nl aanpassen**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2019**Bijscholen en toepassen van veranderingen in zorg als privacy wetgeving en Elektronisch Cliënten Dossier****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Ontwerpen logo****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019

Gereedschap netjes opruimen en vaste plaats geven voor tuin en dierverzorging**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Plannen voor onderhoud/verbetering gebouwen en verbeteren kippenhok en tuinblokhut.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Hondenhok plaatsen op terras****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Tuinopslag bouwen tuinblokhut****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Zoeken naar vrijwilligers die regelmatig kunnen komen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Grenzen aan de zorg stellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Verdiepen in dierverzorging****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Medewerker, partner zoeken****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Ontwikkelen tuinplannen voor A-9****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Organiseren groep tracé A-9****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**RI&E actualisatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019

Vanzelfsprekend: betere monitoring en WiFi installatie op boerderij. kosten uitzoeken en betaalbare mogelijkheden bekijken.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Aanpassen noodplan en RI&E na verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Plan voor betere accommodatie door bestuur: starten bouwcommissie en verplaatsen van dierenverblijven, zoals kippenhok.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Functioneringsgesprekken 1 jaar na vorige gesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

4 inspraakmomenten van deelnemers op 19-3, 25-6, 10-9 en 12-12

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

5.6.7.2 Noodplan en ontruiming wordt tijdens de inspraakmomenten besproken. noodplan ontruiming

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Website meerdere keren per jaar bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Medicijn overzichten worden gecheckt 4x per jaar tijdens de inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Tevredenheidsonderzoek deelnemers aanbieden enkele weken voordat evaluatiegesprek plaatsvind

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Persoonlijke ontwikkeling monitoren. Formulier gebruiken om dit per kwartaal in te vullen. (zie bijlage1)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

uitstroom naar werk: nieuwe stappen zoals een certificaat halen en solliciteren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

**Belangrijk: na start dient u binnen twee maanden de eerste evaluatie te houden met nieuwe deelnemers (zie norm in de kennisbank).
Neem dit op met Landzijde.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Controle EHBO middelen, 4 x per jaar op 16-3, 2-7, 17-9 en 17-12

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Herhalinhscursus BHV ongevallen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Het zoönosenkeurmerk voor 2019 is weer toegekend.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Herhalinhscursus BHV** [ongevallen](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Groepsidentiteit beschrijven en benadrukken tijdens ronde tafel gesprekken en tijdens de introductie van de dag.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Belangrijk: na start dient u binnen twee maanden de eerste evaluatie te houden met nieuwe deelnemers (zie norm in de kennisbank).
Neem dit op met Landzijde.****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw
Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst werkt handig om te kijken wanneer iets gedaan moet worden. Er stonden wel een aantal acties meerdere keren in, maar nu de zorgboer bekend is met de nieuwe kwaliteitsapp (kwapp) is het verholpen.

De meeste leerpunten zijn al uitgebreid aan bod geweest. Doordat de zorgboerderij al sinds 2010 draait is de actielijst niet meer een verrassing.

Komend jaar ga ik iets strakker de actielijst volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorgboerderij de Badhoeve ontwikkelen zodat deze beter is toegerust is voor de toekomst. De nieuwbouw is globaal uitgewerkt en moet de huidige gebouwen vervangen. Een bouwcommissie is opgericht om de bebouwing uit te werken in een concreet plan. De fondsen die hiervoor nodig zijn moeten worden geworven. De kleinschalige sfeer en de identiteit willen we behouden, maar tevens willen we wel mogelijkheden hebben om tot 12 personen per dag te kunnen opvangen in vergelijking met de huidige maximaal 8 deelnemers op dit moment.

De dagbesteding omvat dieren verzorgen en werken in een tuin met bloemen, fruit en groenten. Nieuwe ontwikkelingen zijn om de dieren met nieuwe dieren aan te vullen. Door sterfte in de verouderde dierenpopulatie komt hiervoor ruimte. Verder krijgen we een nieuw stuk grond in beheer, waar vroeger het traject van de A-9 was. Ideeën hiervoor zijn groenteteelt, bloementeelt, schooltuinen en voedselbos. Verder is het idee om met de voedselbank te gaan samenwerken in productie van eieren.

Met grotere groepen is het belangrijk om een vaste medewerker (partner) te hebben die hierin meehelpt. De doelgroepen blijven gemengde doelgroepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Plannen voor de nieuwbouw verder uitwerken en fondsen werven voor de nieuwbouw.
2. Medewerker, vaste vrijwilliger of partner zoeken om de zorg mee te draaien.
3. Plannen maken voor het vrijgekomen A-9 tracé en beginnen met uitvoeren van beplantingen en tevens vorming van groep vrijwilligers die gaan meehelpen.
4. Verbeteren van kippenhok en tuinhuis.
5. Continuering van de zorg in al zijn facetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. De nieuwbouw is ter vervanging van het bestaande gebouw en heeft grote overeenkomsten. Het wordt kant en klaar besteld en kan als het ware zo in elkaar gezet worden. Er zal een overlap zijn met bouw en vakantie zodat deelnemers weinig problemen ondervinden tijdens de bouw. Een tijdelijke voorziening zal worden geplaatst zodat de zorg door kan gaan. Deelnemers en bouw zijn gescheiden waar nodig en tevens kunnen ze ook helpen met bepaalde werkzaamheden. Veiligheidseisen worden beschreven zodra de plannen voor de bouw definitief zijn. (zie ook actiepunt)
2. Een nieuwe medewerker/partner laten meedraaien om te kijken of de zorg samen gedraaid kan worden. Zie actie.
3. Plannen voor A-9 tracé worden ontwikkeld. Hiervoor zijn al enige zaken in gang gezet. Twee actiepunten zijn toegevoegd.
4. Verhuizing kippenhok en bouwen tuinhuis komen al voor in actieplannen.
5. In samenwerking met stichting Landzijde en Stichting Zorgboerderij de Badhoeve wordt maximaal ingezet op continuering van de zorg. Zaken als controleren brandblussers, zoönosenkeurmerk, aanvragen, functionerings-/evaluatiesprekken houden en ontruimingsoefeningen staan alle vermeld al in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.