

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Dierenhouderij Bogaard (1573)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Boerderij Bogaard (1573)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Dierenhouderij Bogaard

Registratienummer: 1573

Benedenheulseweg 52, 2821 LT Stolwijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24355730

Website: <http://www.zorgboerenzuidholland.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Boerderij Bogaard

Registratienummer: 1573

Benedenheulseweg 52, 2821 LT Stolwijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1) Hoe leuk is het om een afgedankte piano te mogen slopen, én om er daarna - met houten stokken - nog goed geluid uit te kunnen slaan;)

Foto 2) Tjonge.. wat een goeie hulp voor de boer! Zelfs de kleinste wilgentakjes worden eruit gepeuterd. !

Foto 3) De dagelijkse verzorging van de konijnen is best een leuke klus.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

- *'Een zorgboerderij...? Wat is dat dan...?'* Het gebeurt niet vaak meer, maar afgelopen week kreeg ik deze vraag van een kennis. Ik heb haar het e.e.a. verteld. 'Op woensdag en zaterdag komen er op onze zorgboerderij kinderen en jongeren - veelal met een licht-sociale /-verstandelijke beperking. Zo hebben wij momenteel 7 deelnemers, die bij ons komen werken en spelen. Elke deelnemer heeft ontwikkelingsdoelen waar we aan werken'.

- *'O joh, en wat doen de kinderen dan zoal bij jullie?'* 'Ik zal je wat vertellen over het afgelopen jaar...: Met de deelnemers waren we vaak buiten bezig met klusjes zoals: dieren voeren, ligboxen schrappen, kalveremmertjes wassen, kalfjes verplaatsen, koeien een nieuwe wei geven, helpen met bomen knotten, technische klusjes, het erf netjes houden. Meerdere kinderen hebben een doel in het begeleidingsplan staan in de trant van: *leren samenwerken, sociale contacten bevorderen, een klusje afmaken, nuttig buiten bezig zijn*. Wij (boer en zorgboerin) zochten passende klusjes en hebben de groep daarbij begeleid. 'In de middagen was er bovendien veel ruimte om te spelen. De deelnemers hebben o.a. politie-boefje gespeeld, gevoetbald, geskelterd, hutten gemaakt met stobalen, een dam gebouwd naar het uitdagende eilandje, iets lekkers gebakken in de keuken en geknutseld. Af en toe hadden we een uitje en bezochten we bv. een agrarische Open dag. We hebben, zoals elk jaar, Sinterklaas gevierd met elkaar en we hebben aandacht geschonken aan de verjaardagen van onze jongeren'.

- *'Dan moet je af en toe weer eens wat nieuws bedenken zeker..?'* vroeg mijn kennis.

'Ja, afgelopen zomer zijn we een samenwerking aangegaan met een professionele konijnenfokker, die hokken met konijnen bij ons geplaatst heeft. Wij doen (met onze deelnemers) de dagelijkse verzorging en het wekelijkse uitmesten. Regelmatig worden er schattige Franse Hangoortjes geboren. Tijdens de koffie mochten er soms 2 kleintjes naar binnen en werd er geknuffeld met deze konijntjes.

Sinds het afgelopen jaar komt er op 2 dagen een deelnemer voor individuele begeleiding bij ons. Ik breng hem/haar voorschoolse vaardigheden bij, een nieuwe uitdaging!

Ook nieuw dit jaar was de verhuur van ruimte op ons achtererf aan een man die vakkundig huizen/gebouwen leegruimt. Zo stonden er een keer 5 oude orgels/piano's, die wij met de kinderen - begeleid - mochten slopen, uiteraard nadat ze er eerst nog héél veel geluid uit getimmerd hadden(!) De betonnen platen op ons achtererf zijn opgehoogd door 2 jonge loonwerkers met behulp van een mobiele kraan. Onze deelnemers mochten af en toe wat helpen met zand scheppen e.d.

Tussen de bedrijven door hebben we dit jaar op het gebied van de veiligheid van de deelnemers wat 'puntjes op de i gezet'. Zo zijn de deelnemers (ná een brandoefening) kennis wezen maken bij onze burens met een loonbedrijf. Met hen hebben we de afspraak gemaakt dat - in geval van een extreme calamiteit - onze deelnemers in hun kantine opgevangen mogen worden. De lijst met contact-telefoonnummers heb ik up to date gemaakt, evenals de actuele medicatie-overzichten van de cliënten. Het noodnummer van ZBZH heb ik in mijn mobiele telefoon gezet.

Je hoort het: het is niet gauw saai op onze zorgboerderij!

Het was even stil...

'.....Wauw!' zei mijn gesprekspartner, 'wat een prachtig concept, zo'n zorgboerderij!'

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen:

Sinds begin 2024 komt er op 2 dagen een deelnemer voor *individuele begeleiding* bij ons. Dit was betrekkelijk nieuw voor ons, maar we zijn de uitdaging aangegaan! Ik breng deze deelnemer voorschoolse vaardigheden bij en deelnemer leert bij ons om gezag te accepteren.

Zoals genoemd hebben we een samenwerking met een konijnenfokker opgezet.

In april 2024 vond de audit door het Kwaliteitsbureau Landbouw&Zorg plaats. De verbeterpunten waren:

- De naam van onze dochter uit de werkbeschrijving halen omdat zij niet meer meewerkt en niet meer thuis woont (dan ook geen VOG meer nodig).
 - De mogelijkheid tot logeren verwijderen uit de werkbeschrijving.
 - Geen cliëntmedicijnen meer op de zorgboerderij bewaren die vallen onder de Opiumwet.
- Deze actiepunten zijn met de auditor doorgesproken en door ons opgevolgd.

In het kwaliteitssysteem zijn er enkele documenten aangepast, op advies van ZBZH, vaak na een (interne) audit. Zo is aan het protocol Incidenten en geweld toegevoegd dat de zorgboer onderdeel gaat uitmaken van de commissie die de incidenten in behandeling neemt. Het FOBO-formulier is uitgebreid met een reflectievraag voor de invuller. De cliënteninformatiemap is aangepast op het punt van de klachtenprocedure i.v.m. de overgang naar Quasir als klachtenfunctionaris. Er zijn aanpassingen gedaan in de begeleidingsplannen jeugd; o.a. is de verklarende analyse er nu in verwerkt. En verder wat kleine aanpassingen in documenten.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We zijn erg tevreden met het concept van de konijnenfokker. Deelnemers hebben hun eigen taak, zijn lekker buiten bezig met de verzorging van dieren, leren samenwerken, verantwoordelijkheid nemen enz. enz.

Het bieden van de individuele begeleiding gaf/geeft mij voldoening, en ouders van huidige cliënt zijn tevreden. Het zou erg jammer zijn als we, vanwege toekomstige hogere opleidingseisen aan de zorgboer, deze individuele begeleiding niet meer kunnen bieden. Wij zouden deze zorg graag willen blijven aanbieden.

Op ons bedrijf hebben we regelmatig mensen 'over de vloer'. Zo komt de dierenarts ten minste 1x per maand op bedrijfsbezoek. De eigenaar van de konijnen laat elke 3 weken zijn gezicht zien om de dieren te checken en de kinderen bij te praten over de verzorging. De loonwerkers zijn hier vaak. Al deze mensen doen regelmatig een bakje koffie mee aan de keukentafel en maken dan ook een praatje met de deelnemers. We zijn ons ervan bewust dat een 'extern toezien oog' een positief effect kan hebben op de begeleiding op een zorgboerderij (met het trieste geval van de wantoestanden op een Groningse zorgboerderij in gedachten).

Erg blij zijn we met de begeleiding en ondersteuning van de stichting Zorgboeren Zuid-Holland bij regelgeving, kwaliteitssysteem, administratie, verslaglegging, evaluaties. Het contact met onze zorgcoördinator is (gelukkig al een paar jaar) heel plezierig. Sowieso is de wet- en regelgeving, net als het uitgebreide kwaliteitssysteem, wel eens een blok aan ons (kleinschalige) been. We leren ermee omgaan, maar het kost ons veel tijd, energie en geld.

Pas geleden hoorde ik een definitie van kwaliteit die mij aan het denken zette:

'Kwaliteit is de mate waarin je voldoet aan de verwachtingen van cliënten, ouders en financiers!'

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aan het begin van 2024 stonden er 6 namen op onze deelnemerslijst. In de categorie *Kinderen tot 12 jaar* : 2 personen. 3 deelnemers in de leeftijdsfase *Jeugdigen (12 t/m 18 jaar)*, en 1 *jongvolwassene* met een licht-verstandelijke/sociale beperking. In de loop van het jaar is er 1 kind bij gekomen en 1 jeugdige uitgestroomd, zodat ook aan het eind van het jaar weer 6 namen onze deelnemerslijst sierden! (zie bijlage voor het overzicht). Wij hebben groepsbegeleiding geboden, die verleend werd vanuit de Jeugdwet, en voor 1 persoon vanuit de WLZ.

In de loop van het jaar werd een jonge cliënt aangemeld voor - deels - individuele begeleiding. Vanwege de uitval op school, was een van de doelen bij ons: *het ontwikkelen van voorschoolse vaardigheden, in een prettige sfeer, zodat hij/zij weer positieve ervaringen opdoet*. Dit was een uitdaging, maar ook een zoektocht naar - het liefst speelse - werkvormen en materialen. Daarvoor 'leende' ik wel eens (kleuter)werkvormen van de basisschool waar ik werk. Ook ben ik o.a. op internet en markten gaan struinen naar vrolijke kindermagazines met actieve werkbladen, zoals de Bobo.

De cliënt die uitstroomde had de ontwikkelingsdoelen grotendeels behaald, zodat bezoek aan de zorgboerderij afgebouwd werd.

Bijlagen

- In- en uitstroom deelnemers 2024

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij kunnen, denk ik, wel zeggen dat onze deelnemersgroep vrij stabiel was, zowel qua grootte als qua leeftijdscategorie. Dit is ook wat bij ons (karakter) past: opvang van kinderen en jongeren met een licht-verstandelijke /sociale beperking. We vinden de kleinschaligheid prettig, omdat we zo alle deelnemers goed leren kennen en hen persoonlijke aandacht kunnen geven.

Ik heb gemerkt dat ik ook wel geniet van het bieden van de individuele begeleiding, als ik het kind concreet iets kan aanleren (althans: als het kind ervoor open staat en als er passende ontwikkelingsmaterialen beschikbaar zijn). Het is onzeker of wij in de nabije toekomst nog individuele begeleiding kunnen aanbieden, vanwege de hogere opleidingseisen aan de zorgboer. Dat zou jammer zijn!

Omdat de ouders van onze cliënt blij zijn met de begeleiding die wij bieden, zal ik in het komende evaluatiegesprek aan de contactpersoon van het Sociaal Team verzoeken om de begeleiding van onze huidige cliënt te mogen voortzetten.

De cliënt die uitstroomde had een mooie sociaal-emotionele ontwikkeling doorgemaakt, waar wij een bescheiden steentje aan mochten bijdragen. Deze jongere had de ontwikkelingsdoelen grotendeels behaald en was zelfverzekerder geworden, zodat bezoek aan de zorgboerderij afgebouwd werd. Missie geslaagd, zozegd...!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doordat wij aangesloten zijn bij de Stichting ZBZH konden we weer profiteren van haar scholingsaanbod. In 2024 heeft de zorgboerin de volgende scholingsavonden bijgewoond (zie certificaat in de bijlage):

- De laptoptraining, waarbij uitleg gegeven werd over het gebruik van Teams, Office365, Sharepoint, Onedrive e.d. Er is veel aandacht geschonken aan het digitaal veilig werken, zoals het omgaan met wachtwoorden, veilig delen van info, digitale ondertekening, verplichte 2-stapsverificatie, phishing, hacken e.d. Uiterst belangrijk en actueel!

- Voorlichting over vrijheidsbeperkende maatregelen Jeugdwet door de organisatie Jeugdstem.

Dit ging vooral over de rechten van jongeren die verblijven op een open groep in de jeugdzorg. Via deze organisatie kan een jongere een vertrouwenspersoon laten mee-denken/-praten. Welke vrijheidsbeperingen mag een zorgverlener wel / niet opleggen..?

- Kennisbijeenkomst ZBZH met een terugblik over 2024 en bespreking van toekomstige ontwikkelingen en/of regelgeving.

Interessant om geïnformeerd te worden over c.q. met collega-zorgboeren na te denken over innovaties, buitengewoon onderwijs, de aanmeldingsprocedure, div. samenwerkingen, KLJZ e.a.

- Ik heb mee gedaan aan de Intervisie-bijeenkomsten met een vaste groep zorgboerinnen met gelijksoortige doelgroep, o.l.v. een ervaren orthopedagoog. We hebben uiteraard (door onszelf ingebrachte) casuïstiek behandeld. Gebrainstormd over het omgaan met werkdruk, balans, deadlines, emoties en werkplezier. De STARRT-methode gebruikt; deze richt zich op Situatie / Taak / Aanpak / Resultaat / Reflectie / Transfer. De STARRT-methode kan je praktisch gebruiken om een helder beeld te krijgen bij een situatie. Het geeft beter inzicht (ook bij jezelf) en kan verbetermogelijkheden (bij je collega's) ophalen.

Ook hebben we een avond gehad over het thema Kernkwaliteiten. Als je de kernkwaliteit (= positieve eigenschap) van jezelf of iemand anders in beeld hebt, geeft dat inzicht in jouw / iemands valkuilen, uitdagingen en allergieën. Concreet: bv. waarom je je vaak aan een bepaald persoon ergert..!

- De jaarlijkse (verplichte) BHV-training heb ik succesvol afgesloten, samen met een groep zorgboerinnen. De theorie is in grote lijnen doorgenomen en levensreddende handelingen geoefend o.l.v. een deskundige trainer.

- De voorgenomen training Groepsdynamica heb ik doorgeschoven naar 2025.

Bijlagen

- Scholing ZBZH 2024

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar wil ik de door ZBZH te organiseren scholingsavonden en kennisbijeenkomsten bijwonen (zie bijlage). Als zorgboeren mochten wij suggesties inbrengen wat betreft de onderwerpen. Ik wil me verbeteren in ICT-vaardigheden, veiligheid en Sharepoint. Omdat wij nu een cliënt hebben die snel overprikkeld raakt, wil ik me erin verdiepen hoe stress (in de hersenen) werkt bij kinderen.

Tijdens de kennisbijeenkomsten wil ik me laten bijpraten over visie, beleid, regelgeving en kernwaarden bij ZBZH. Ik blijf meedoen aan de intervisie-bijeenkomsten de komende jaren.

De jaarlijkse BHV-training blijft ook op de planning staan.

Omdat ik in het verleden wel te maken gehad heb met negatieve gevoelens ga ik, ter vergroting van mijn eigen competentie, een ACT-training (bij de GGZ) volgen. Dit is een ervaringsgerichte gedragstherapie waarbij je op een andere manier leert omgaan met negatieve gedachten.

En ik ben van plan om de training Groepsdynamica te volgen, waarin je leert om effectief met groepen te werken.

De medicatie-training (herhaling) zal ik in 2026 weer gaan volgen.

Bijlagen

- Scholing ZBZH 2025

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het is plezierig dat we als zorgboeren bij ZBZH kunnen aangeven waar onze opleidingsbehoeftes liggen. Zelf kijk ik naar mogelijke verbeterpunten m.b.t. bv. mijn cliënten (omgaan met gedrag), administratie (te weinig inzicht of sneller/veiliger willen werken) Voor het komende jaar staan er daardoor voor mij interessante onderwerpen op de planning. Hopelijk net als vorig jaar weer goede avonden met elkaar als zorgboer(inn)en!

Bij de BHV-training zie ik elke keer weer hoe gedreven de trainers zijn, meestal kundige mensen vanuit de praktijk. Boeiende en nuttige avonden!

De intervisie wordt geleid door een deskundige orthopedagoog. Heel waardevol om zo met collega's een beter inzicht te krijgen in gedrag, persoonskenmerken, je eigen handelen e.d.

Dit keer heb ik er dus ook een 'ontwikkelingstherapie' voor mezelf bij gezet. Dit was/is een - niet altijd makkelijk - proces van zelfreflectie, acceptatie en kwetsbaar op(en)stellen. De ACT-training kan helpen om mijn psychologische flexibiliteit te verhogen. Het helpt je om een bewust en waardevol leven te leiden. (Ik zie hierin ook een link met het *inzicht krijgen in je kernkwaliteiten*, waar we bij de intervisie mee 'gestoeid' hebben).

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke startende cliënt is er na 2 maanden een 1e evaluatiegesprek. Daarna jaarlijks of vaker, indien gewenst door cliënt of zorgboer. Bij het gesprek zijn aanwezig: de ouders, cliënt zelf (als hij/zij dat wil), zorgboerin en boer, zorgcoördinator van ZBZH en steeds vaker ook een gezinsbegeleider of iemand van het Sociaal team van de gemeente. De zorgcoördinator plant en organiseert de evaluatiegesprekken. Er wordt besproken of er wijzigingen zijn in thuissituatie, persoonsbeeld, lichamelijk en sociaal functioneren, medicatie, risico-analyse e.d. Nadat de ervaringen van zorgboer en cliënt, en de ontwikkeling van cliënt besproken zijn, wordt er gekeken of de ontwikkelingsdoelen nog passend zijn. Soms komen we tot de conclusie dat de doelen wat aangepast moeten worden; dit gebeurt dan. Ook wordt eerlijk uitgesproken wat het perspectief is en of de zorg op dezelfde wijze voortgezet wordt. Bij kinderen en jongeren met een licht-sociale/-verstandelijke beperking zien wij vaak wel vooruitgang, maar blijven doelen als *het bevorderen van goede sociale contacten en het aanpakken en afmaken van een klusje* langere tijd actueel.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn tevreden over het proces van de evaluatiegesprekken. Blij dat de zorgcoördinator - als enigszins onafhankelijk persoon - deze gesprekken leidt. Zij is al een aantal jaren aan onze boerderij verbonden, dus inmiddels plezierig vertrouwd! Er is bij ZBZH een format voor deze gesprekken dat regelmatig geactualiseerd wordt. Doordat ik veel tijd besteed aan de dagelijkse rapportages en ook goed op de doelen rapporteer, komen er tijdens een evaluatiegesprek eigenlijk nooit heel onverwachte ontwikkelingen naar boven. Uit de evaluatiegesprekken maken wij op dat de meeste ouders tevreden zijn over onze omgang met / zorg voor / toewijding aan hun kind. De openheid tijdens deze gesprekken (aan onze keukentafel) is heel mooi. Soms hoor je de moeite die ouders hebben met de beperking of het gedrag of van hun kind thuis. Ik vind het plezierig dat er steeds vaker ook iemand van het Sociaal team bij aanwezig is. Diegene krijgt zo een beter beeld van betreffende cliënt en ouders dan wanneer hij/zij alléén een verslag op het bureau krijgt. Er kunnen dan ook sneller knopen doorgehakt worden in het belang van het gezin. Een evaluatiegesprek vind ik bij uitstek een moment waarop je beseft dat je met elkaar gaat voor het welbevinden van je kind c.q. pupill!

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn in 2024 2 inspraakmomenten op de zorgboerderij zelf gehouden, in juni en in december. In de vorm van een - vooraf aangekondigd - open keukentafelgesprek met de deelnemers. Na afloop is het verslag (zie bijlage) naar alle cliënten c.q. ouders gemaïld, waarop gereageerd kon worden. De volgende onderwerpen werden besproken:

- (actuele) Info over bezigheden op de boerderij
- Dagindeling / activiteiten
- Groepsgevoel / sfeer
- Eten / drinken
- Regels over gebruik mobieltjes
- Vertrouwenspersonen / cliëntenraad
- Veiligheid / brand-/evacuatie-oefening.

De deelnemers waren tevreden over de activiteiten; maar wat méér goede sport-/beweegmaterialen zou fijn zijn. Wat betreft het eten en drinken had 1 deelnemer een afwijkende voorkeur aangegeven. De sfeer/openheid werd positief gewaardeerd. De door ons gegeven info (en regels) werd(en) aangehoord, besproken en begrepen.

Ook werden de deelnemers op de hoogte gebracht van de 3 vergaderingen van de Cliëntenraad (CR) van ZBZH en werden de verslagen gepubliceerd (zie bijlage). In de CR werd o.a. gesproken over: vacatures, website, aanpassingen zorgovereenkomst, Survey money, klankbordgroep FLZ. Onze deelnemers toonden overigens niet veel interesse in de CR.

Bijlagen

- Inspraak verslag juni 2024
- Inspraak verslag december 2024
- Notulen CR 2024

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers vinden het vaak 'gewichtig' als ze bij een *echte* vergadering mogen zijn. We proberen het wel wat luchtig te houden, dan komen ze makkelijker met onderwerpen / hun mening ter tafel. Ik vind het belangrijk dat er - na afloop - aandacht geschonken wordt aan brandveiligheid en ontruiming. Mooi om te horen wát ze dan toch nog onthouden hebben van de vorige keer. Persoonlijk ben ik er tevreden over dat we het gebruik van de mobiele telefoon besproken hebben en er regels over afgesproken hebben. Met onze doelgroep jongeren moeten we daar toch mee 'dealen', of je wilt of niet!

Concreet: we hebben gezorgd voor wat meer sport-/bewegingsmaterialen: tennisrackets, ballenwerper voor de hond, step en 2 behendigheidsfietsen. Misschien is er nog een nieuwe voetbal nodig, dit ga ik binnenkort polsen.

Naast limonade zorg ik nu dat er eveneens thee en water is voor de deelnemers.

Afgelopen jaren (sinds corona) hebben we de inspraakmomenten alléén met de deelnemers. In 2025 wil ik weer eens een inspraakmoment organiseren waarbij ook ouders uitgenodigd worden. Ik ben trouwens benieuwd of dat invloed heeft op de sfeer / openheid op zo'n moment... Wellicht komen er dan heel andere zaken ter sprake.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Voor de tevredenheidsmeting is gebruik gemaakt van Vanzelfsprekend, een resultaatmeetsysteem voor ondernemers in de zorglandbouw. Dit systeem wordt voortdurend dóórontwikkeld n.a.v. opmerkingen vanuit verschillende disciplines. De uitnodigingen voor het invullen van de enquête worden verstuurd door ZBZH. Omdat er met elke deelnemer jaarlijks een evaluatiegesprek plaatsvindt, werd vóór deze datum (dus niet alle deelnemers tegelijkertijd) de enquête uitgezet. Deze is per mail naar ouders van cliënt verzonden en moest ook digitaal (desgewenst anoniem) ingevuld worden. Er werden onderwerpen uitgevraagd als: vriendelijkheid en deskundigheid begeleiders, soort activiteiten, omgang met anderen, gezond eten, werken aan doelen, effect op de naasten. Er zijn 8 vragenlijsten uitgezet en we hebben 4 reacties gekregen. Over het algemeen zien we tevreden deelnemers. Op 2 punten is er iets minder (maar nog steeds goed) gescoord, nl. *bewegen/sport en helpen in de tuin*.

Bijlagen

- VZS Jaarrapportage tevredenheidsmeting 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De *respons* op de enquêtes vind ik wat magertjes. Volgens contract moet ZBZH de tevredenheidsmeting verzorgen, dus daar hebben wij niet veel invloed op. Wel ben ik van plan om de zorgcoördinator vóór elk evaluatiegesprek te herinneren aan het versturen van de enquête.

De *opmaak* van de enquête is volgens mij meer kindvriendelijk geworden, met eenvoudige zinnen en smileys. Dat werkt wel plezieriger voor kinderen / jongeren.

Wat betreft de *uitslag* van de tevredenheidsmeting (dus degenen die hem wél ingevuld hebben): Ja, daar werd ik wel blij van ;) ! De gemiddelde cijfers voor de begeleiders en activiteiten komen uit op een 9. Enkele opmerkingen: 'Het verzorgen en spelen met de konijnen vind ik erg leuk. Ook het bouwen van hutten'. 'We zijn erg blij dat er voor ons kind zulke goede opvang is!' Het effect op de thuissituatie werd ook een keer positief beoordeeld, fijn!

Het *bevorderen van sport en bewegen*, daar hebben we dit jaar al aan gewerkt door de aanschaf van de behendigheidsfietsen, tennisrackets e.d.

Helpen in de tuin kwam idd niet zo héél vaak voor bij ons, omdat ik deze werkzaamheden graag zèlf uitvoerde... Als er in de toekomst een kweekkasje komt, komen er vanzelf ook meer geschikte tuinklussen. De 'oudere' jongeren mochten regelmatig gazon maaien.

Alles samengevat, mogen we denk ik wel concluderen dat we erg tevreden deelnemers - en ouders - hebben op Zorgboerderij Bogaard!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bijtincident hond richting 'deelnemer' (X) op 17-01-2024:

Zorgboerin was met 2 jongens naar binnen gegaan en moest even in de kelder iets gaan halen. De hond lag op zijn mat in de huiskamer. Toen had 'X' de hond strak aangekeken, naar haar mat toe gelopen, naar haar gewezen en gaan aanspreken. Blijkbaar was de hond geschrokken of voelde zich bedreigd (hond kende dit kind nl. nog niet goed), want ze deed een uithaal richting 'X' toen die dichterbij kwam. Een hoektand raakte X's wang, dat werd een wondje met een druppel bloed. 'X' schrok hevig, had pijn en begon hard te huilen.

Zorgboerin heeft getroost, het wondje ontsmet met betadine en de hond in het achterhuis weg gebracht.

De volgende dag heeft de boer een afgesloten hok gemaakt met stalen hekken; dit werd de navolgende weken de rust-/ligplek voor de hond, zodat 'X' zich binnen veilig zou voelen. Bovendien hebben we de deelnemers nóg eens voorlichting gegeven over het gedrag van honden en hoe (nieuwe) deelnemers zich het beste kunnen gedragen.

Zorgboerin heeft moeder ingelicht; zij is met 'X' bij de HAP geweest, waar het wondje bekeken is. Tetanusprik was niet nodig. 'X' kreeg een antibioticakuur voor 5 dagen.

Zorgboerin heeft een FOBO-melding gedaan volgens protocol; deze is geanalyseerd door twee zorgcoördinatoren van ZBZH. (zie volgende paragraaf). Zij gaven aan dat er goed gehandeld is.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Agressief gedrag door cliënt 'X' richting andere personen / deelnemers op 17-04-2024:

Cliënt 'X' was met ons in de kamer en maakte zelf sommen op papier. Stagiaire (-veehouderij, maar met interesse in zorg / kinderen) zou deze dag een uurtje met 'X' omgaan. Zij vroeg 'X' om naar de computer te komen om sommetjes te maken. 'X' was al boos omdat hij/zij dacht dat wij zijn/haar knuffel gestolen hadden, raakte overprikkeld, wilde niet naar ons luisteren en ging slaan, trappen en spugen. Na enkele pogingen om hem/haar weer rustig te krijgen ging 'X' aan haar haren trekken en beet haar in haar arm (dit bijten was oppervlakkig en vertelde zij pas aan het eind van de dag). Ook smeed 'X' met spullen door de kamer. Zorgboer heeft 'X' meegenomen naar buiten en op de trampoline gezet om af te kunnen reageren / koelen. Daar bleef 'X' erg boos, trapte tegen de trampoline en ging een andere deelnemer (die dichtbij kwam) spugen. We hebben duidelijk gemaakt dat cliënt niet naar anderen mocht spugen, maar dit stopte niet. Met behulp van een luisterboek werd 'X' van lieverlee wat rustiger. Later hebben zowel de boer als de stagiaire een verhaaltje voorgelezen, waarbij 'X' weer rustig bij hen op schoot zat. Zorgboerin heeft de kwestie 's middags met cliënt besproken, waarbij cliënt het eigen ongewenste handelen nogal afzwakte. We hebben tegen de andere (geschrokken) deelnemers gezegd dat zij gewoon maar even afstand van 'X' moesten nemen, omdat deze overprikkeld was en wat tijd nodig had om weer rustig te worden. Nadien hebben we er met de anderen nog even over doorgepraat.

Zorgboerin heeft de situatie met moeder besproken en een gesprek met haar en de zorgcoördinator aangevraagd. Dit heeft plaatsgevonden, het was een open, verhelderend gesprek met tips / aandachtspunten. Moeder herkende dit gedrag van eerdere situaties (school / opvang), vooral als 'X' overvraagd werd. Bij teveel aansturing raakt hij/zij overprikkeld en slaat dóór in het agressieve gedrag. In zijn/haar onmacht gebruikt 'X' soms agressie tegen anderen.

Er is een FOBO-melding (agressie) gedaan; deze is geanalyseerd door de zorgcoördinator en orthopedagoog van ZBZH (zie volgende paragraaf)

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Incident 1: Bijtwondje bij kind door de hond.

Nieuwe deelnemers in combinatie met de hond, het blijft een punt van aandacht! We zijn er ons nog meer van bewust geworden dat kinderen soms niet bekend zijn met gedrag van en de juiste benadering richting een hond. Dus wijzen we 'nieuwe' cliënten erop dat het benaderen van een hond alléén mag gebeuren als de baas erbij is, en anders de hond gewoon negeren. Het aaien en spelen komt dan later wel, als ze meer aan elkaar gewend zijn!

In dit geval hebben we er op de navolgende zorgdagen extra aandacht aan geschonken dat 'X' zich veilig voelde bij ons en met de hond in de buurt. Dit had het gewenste resultaat. Een week later was 'X' met veel plezier - weliswaar nog begeleid - buiten met een balletje aan het gooien met een blijde hond.

In de bijlage het verslag dat ZBZH gemaakt heeft n.a.v. hun evaluatie van dit incident. Er werd beoordeeld dat 'zorgboer zorgvuldige maatregelen heeft genomen.' Ik ben van mening dat het belangrijk is om dergelijke incidenten open/eerlijk te bespreken met ouders, zodat ook zij weten wat er is voorgevallen en je samen kan nadenken over evt. vervolgstappen.

Incident 2: Agressief gedrag cliënt 'X' richting anderen.

Cliënt had al eerder (op school / opvang) dergelijk agressief gedrag laten zien, vooral in situaties waarin hij/zij te veel aangestuurd werd. Wij kenden deze informatie wel, maar omdat het gedrag bij ons in eerste instantie wel 'meeviel', was ik een beetje té enthousiast met (voor-)schoolse vaardigheden aan de slag gegaan. In het gesprek met moeder n.a.v. het agressieve gedrag bij ons, gaf zij aan dat hij/zij was overvraagd werd. Vooral het oefenen met 'schoolingen' leverde hem/haar veel stress en prikkels op, al leek cliënt het eerst ook leuk te vinden. Bij overprikkeling is het eerst nodig om 'X' tot rust te laten komen. Na dit verhelderende gesprek met moeder en zorgcoördinator hebben we gezamenlijk besloten om de lat voor cliënt 'X' wat lager te leggen en ons meer te richten op ontspanning, speelse vaardigheden en het terugkrijgen van vertrouwen. Het was even zoeken naar een passende manier van begeleiden, maar al snel zagen we een kind dat veel meer ontspannen was. Dit incident heeft mij doen inzien dat het waardevol is om ook ánderen (in dit geval de zoco en moeder) te laten meedenken, vanuit hún ervaring en expertise (en soms enige afstand).

Bijlagen

- FOBO-verslag beet hond richting cliënt 2024
- FOBO-verslag agressief gedrag cliënt 2024

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 30-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Omdat wij niet met medewerkers of vrijwilligers werken op de zorgboerderij, is de nieuwe norm omtrent werkoverleg en zeggenschap niet van toepassing.

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 31-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: De brandblussers zijn nagelopen en in orde bevonden.

Inspraakmoment 2e halfjaar inplannen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 21-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op 21-12 hebben we op de zorgboerderij weer een inspraakmoment gehad met de cliënten. Het verslag is naar de ouders verstuurd. (verslag wordt bijgevoegd bij betreffende hoofdstuk jaarverslag)

Stop met het in bewaring houden van medicatie voor het geval dat de medicatie is vergeten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 20-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het medicijn methylfenidaat dat in ons kluisje bewaard werd voor een cliënt, is teruggegeven aan de ouders.

plannen ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Actie afgerond op: 22-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Na het inspraakmoment hebben we het ontruimingsplan met de cliënten doorgenomen en ook het actieplan in geval van een (grote) calamiteit. Daarna zijn we met elkaar naar de burens gelopen.

Verbanddozen controleren en materialen aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 30-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn ter aanvulling van de verbanddozen vooral pleisters aangeschaft. Ook een flesje zonnebrandcrème met hoge factor voor de zomer.

Mogelijkheden tot sporten en bewegen bevorderen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 22-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Naast een voetbal en tennisrackets hebben we ook 2 uitdagende behendigheidfietsen aangeschaft voor de jongeren.

Inspraakmoment 1e halfjaar inplannen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 22-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op 22 juni hebben we een inspraakmoment gehad met de cliënten van de zorgboerderij. Het verslag wordt bijgevoegd bij het betreffende hoofdstuk van het jaarverslag.

Kennismaking bij boer/buur met de cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 22-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gerealiseerd. (Zie eerder actiepunten; Deze actie stond er blijkbaar per abuis tweemaal in).

Sportmaterialen (voetbal / tennisrackets) aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 30-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn nieuwe tennisrackets aangeschaft en er is een voetbal. Daarnaast hebben we ook 2 grappige behendigheidfietsen gekocht om het buitenspeelplezier te bevorderen.

Afspraken maken met een buur/boer voor evt. opvang cliëntengroep in geval van calamiteit

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024

Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 22-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met buurbedrijf de Vries afgesproken dat er bij een evt. calamiteit opvang van de groep mogelijk is bij hen. We zijn op zaterdag 22 juni met de groep naar deze burens gelopen om kennis te maken met hen en met hun locatie.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 30-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: De audit heeft plaatsgevonden op 10-04-2024

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 22-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is aangepast en opnieuw ingediend.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-04-2024, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 12-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: De audit is door mij voorbereid en heeft plaatsgevonden.

Check of we alle actuele medicatie-overzichten paraat hebben (nodig bij ziekenhuisopname)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 04-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Aanwezigheid amo's gecheckt. Ik mis van 2 cliënten een actueel overzicht. Deze heb ik aan ouders gevraagd en krijg ik z.s.m.

Contactgegevens Zilliz up to date maken

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er stond nog een oud adres in van een cliënt die onlangs verhuisd was. Dit is aangepast. Lijst is ook uitgedraaid voor de ordner.

Check of de contactgegevens compleet zijn in Zilliz

Geplande uitvoerdatum:	15-03-2024
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	15-03-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Overzicht contactgegevens ook uitgedraaid en in ordner gedaan, zodat we het ook op papier hebben.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum:	08-03-2024
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	07-03-2024 (Afgerond)
Toelichting:	De werkbeschrijving is geactualiseerd.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2024
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	27-02-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Jaarverslag over 2023 is op 27-02-2024 ingediend.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2023
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	23-02-2024 (Afgerond)
Toelichting:	De werkbeschrijving is aangepast wat betreft het onderwerp Dwang in de zorg.

totale electr installatie laten keuren

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2023
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Er is opdracht gegeven aan de electricien; hij zal dit in week 9 uitvoeren.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum:	31-10-2023
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	05-02-2024 (Afgerond)
Toelichting:	De norm voor onze zorgboerderij is dat er tweemaal per jaar een inspraakgelegenheid aangeboden moet worden. Deze worden voor 2024 ingepland.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Informereren bij ouders (of bij ZBZH) of er geschikte ontwikkelingsmaterialen / websites voor o.a. deze 7-jarige cliënt beschikbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Verzoek aan Sociaal Team om voortzetting individuele begeleiding huidige cliënt individuelebegeleiding

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Website actualiseren, ook met foto's website

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Check of alle actiepunten van het 1e kwartaal uitgevoerd en afgevinkt zijn in de lijst. check

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Zorgboerin gaat informeren bij een kennis over een houtbewerkings-workshop voor deelnemers. activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Datum-bordjes bij de konijnen ophangen met de deelnemers activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Boer en zorgboerin gaan (schilder-)klussen voor deelnemers inventariseren. activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Jaarverantwoording Zorg Ministerie indienen certificering

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Inspraakmoment 1e halfjaar inplannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

De boer laten informeren naar grotere kluisjes voor deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

De zoco vóór elk evaluatiegesprek herinneren aan het versturen van de enquête samenwerkingzbzh

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Check of alle actiepunten van het 2e kwartaal uitgevoerd èn afgevinkt zijn in de lijst. check

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Check of alle actiepunten van het 3e kwartaal uitgevoerd èn afgevinkt zijn in de lijst. check

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Aanmelden medicatietraining (herhaling)

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Inspraakmoment 2e halfjaar (met ouders) inplannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Check of alle actiepunten van het 4e kwartaal uitgevoerd èn afgevinkt zijn in de lijst. check

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)

BHV-training 2025 veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Op 28 januari 2025 heb ik de BHV-training (met een groep zorgboeren) succesvol bijgewoond.

Aanmelden jaarlijkse BHV-training

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: In Waddinxveen de jaarlijkse BHV-training gevolgd. Georganiseerd door Kompas Veiligheidsgroep.

Informereren bij ouders (of bij ZBZH) of er geschikte ontwikkelingsmaterialen / websites voor deze 7-jarige cliënt beschikbaar zijn

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Actie is naar de volgende paragraaf verplaatst!

Onze website kritisch bekijken en up to date maken

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: De website is weer bijgewerkt, ook de vernieuwde klachtenregeling staat er op. In 2025 zullen er weer nieuwe, actuele foto's worden geplaatst.

Op de website de mogelijkheid van kdv weghalen.

Geplande uitvoerdatum:	30-03-2024
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Op de website is de 'mogelijkheid voor logeeropvang' weggehaald. Dit actiepunt staat er zo ongeveer vierdubbel in!

Website actualiseren (kdv)

Geplande uitvoerdatum:	30-03-2024
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	De website is geactualiseerd. Foto's volgen in 2025

Op www.zorgboeren.nl logeren weghalen

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2024
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	De mogelijkheid tot logeren is weggehaald van de website

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2025
Geldt voor locatie(s):	Boerderij Bogaard (1573)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst, dat blijft toch een lastig item, het is me niet gelukt om deze constant up to date te houden.

Tips / leerpunten voor mezelf:

Het is sowieso handig om de afwikkelingsdata van de actiepunten goed te verdelen over het jaar, zodat er geen grote piekmomenten zijn.

Belangrijke zaken moeten voorrang krijgen, dat is helder.

Soms had ik de acties wel uitgevoerd, maar ontbrak de tijd / het urgentiegevoel om de punten ook administratief (*lees: in de actielijst*) af te vinken.

Ook heb ik gemerkt dat ik sommige actiepunten dubbel - of zelfs nóg vaker - in de lijst gezet had. Ws vanuit verschillende hoofdstukken of invalshoeken. Het terugkerende actie-attentiebericht hiervan, werkte bij mij soms demotiverend (*'nee hè, weer dat gezeur over...'*).

Ik merkte overigens juist afgelopen week dat de actielijst wel degelijk helpend, nuttig kan zijn: Ik had me opgegeven voor de herhaling van de eerder door mij gevolgde medicatietraining. Later zag ik in de actielijst voorbij komen dat ik deze herhalingstraining pas in 2026 hoeft te volgen om mijn (3 jaar geldige) certificaat te verlengen... Een vroegtijdige herhaling zou uiteraard niet zo'n probleem geweest zijn, maar: voor mijzelf was het wel een trigger: 'Die actielijst is zo gek nog niet, zorg gewoon dat alles erin staat en dat de genoemde acties en data relevant zijn..!'

Ik neem me vóór om na elk kwartaal te checken of ik de actiepunten daadwerkelijk uitgevoerd èn afgevinkt heb!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen graag onze zorgverlening op de huidige, kleinschalige manier blijven voortzetten, met tevreden cliënten en ouders. Voortdurende ontwikkeling en scholing zijn belangrijk, net als aandacht voor mijn persoonlijke welbevinden - vind ik. Het schrijven van de dagelijkse rapportages hoop ik op de huidige manier te blijven doen, ik ben tevreden over de inhaalslag die ik daarin gemaakt heb. Om het keurmerk te behouden, ga ik het kwaliteitshandboek (en de actielijst) regelmatig actualiseren. En de website eveneens, door het plaatsen van recente foto's en informatie.

We streven ernaar om het deelnemersaantal gelijk te houden of met hoogstens 2 personen te verhogen. In geval van uitstroom, geven wij bij ZBZH aan dat er weer een cliënt geplaatst kan worden (er is een wachtlijst). Een mix van kinderen en jongeren vinden we prettig, zó kan je soms een (jonger) kind koppelen aan een tiener, wat vaak positief uitpakt. De samenwerking met de konijnenfokker willen we graag verlengen, de daaraan verbonden werkzaamheden passen goed bij onze doelgroep.

Op middellange termijn willen we een nieuwe kweekkas (voor groente) realiseren. En een nieuwe, gezellige buitenplek / picknickplek. Ook lijkt het me leuk om personen te vinden die in de toekomst af en toe een workshop kunnen geven, bv. iets creatiefs / sport / muziek. Daarvoor houd ik oren en ogen open. Aan deze laatstgenoemde plannen koppel ik nog geen datum, wellicht komt er in de komende jaren spontaan een goede gelegenheid om deze doelen te realiseren.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar hebben we een aantal concrete zaken waar we aandacht aan willen schenken c.q. met de deelnemers willen realiseren:

- De website regelmatig up-to-date maken en evt. nieuwe foto's maken én toevoegen.
- De actiepunten uit de actielijst tijdig afwickelen, bv. na reminder. Dit proces verbeteren...
- De Jaarverantwoording Zorg van het Ministerie moet opgesteld en ingediend worden.
- Er is behoefte aan grotere kluisjes, vooral bij de jongeren (die af en toe een speaker o.i.d. meebrengen of hun overall er in willen opbergen); We gaan hiervoor informeren bij een kennis (die regelmatig scholen/gebouwen leegruimt).
- We hebben gemerkt dat de meeste deelnemers het erg leuk vinden om samen aan een klus te werken, bv. iets opknappen of verven. We gaan inventariseren welke machines / voorwerpen daarvoor geschikt zijn.
- Iemand uitnodigen die met de deelnemers een 'workshop' houtbewerking wil doen.
- Het is wenselijk dat er, wat betreft de verzorging van de konijnen, een structuur komt in het bijhouden wèlk konijn er op wèlke datum jonkies gekregen heeft. Hiervoor moeten / kunnen houten bordjes gemaakt en beschreven worden, die de deelnemers met tie-wraps aan het gaas kunnen bevestigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Stappenplan voor 2025:

- Elk kwartaal checken of de actielijst afgewerkt is.
- In maart de website up to date maken, daarvóór geschikte foto's maken selecteren.
- Eind mei heeft boer Arie bij een kennis geïnformeerd naar andere, grotere kluisjes.
- De Jaarverantwoording Zorg (van het Ministerie) moet in mei ingediend worden.

- In april moeten de bordjes bij de konijnen ophangen; Zorgboerin Lenie noteert daarvoor zelf op de kalender de geboortes.

- In april gaan boer en zorgboerin evt. (schilder-) klussen inventariseren.

- In maart gaat Lenie bij een gepensioneerde kennis informeren of hij een houtbewerkingsworkshop wil geven.

De acties staan hieronder ingepland òf zijn bij voorgaande hoofdstukken al ingepland.
Ik zie trouwens dat ik 2 actiepunten per abuis bij de vorige paragraaf geplaatst heb.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- Inspraak verslag juni 2024
 - Inspraak verslag december 2024
 - Notulen CR 2024

- 6.5**
- VZS Jaarrapportage tevredenheidsmeting 2024

- 7.7**
- FOBO-verslag beet hond richting cliënt 2024
 - FOBO-verslag agressief gedrag cliënt 2024

- 4.1**
- In- en uitstroom deelnemers 2024

- 5.1**
- Scholing ZBZH 2024

- 5.2**
- Scholing ZBZH 2025