

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij Wilton's Hof VOF

Wilton's Hof

Locatienummer: 1575



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Wilton's Hof VOF

Registratienummer: 1575

Steenovenweg 4, 5091 JS Oostelbeers

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17274693

Website: <http://www.zorgboerderijwiltonshof.nl>

Locatiegegevens

Wilton's Hof

Registratienummer: 1575

Steenovenweg 4, 5091 JS Oostelbeers

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Wilton's Hof geeft in een huiselijke en kleinschalige accommodatie dagbesteding aan ouderen:

- met een lichte mate van dementie;
- met een lichte lichamelijke beperking;
- die in een sociaal isolement dreigen te geraken.

We zijn geen volwaardig agrarisch bedrijf maar hebben nog wel een aantal koeien, paard, kippen en konijnen voor de hobby en voor onze deelnemers is het een mooie aanvulling.

De deelnemers mogen en kunnen de dieren voeren en verzorgen.

In onze zorg en activiteiten voor ouderen geven wij maatwerk afgestemd op de vraag en mogelijkheden van de deelnemer. Dit speelt zich af in een sfeer van Brabantse gemoedelijkheid. De gasten gaan over het algemeen gezamenlijk activiteiten oppakken. Maar als de ouder zich beter voelt in een individuele benadering, houden wij daar rekening mee.

We kijken vooral naar wat cliënten kunnen en willen doen. Dankzij een zinvol activiteitenaanbod voelen ze zich beter. Hierdoor kan de vraag naar zorg afnemen en een snelle achteruitgang worden beperkt.

Omdat de deelnemers naar de zorgboerderij komen hebben ze meer sociale contacten. Daarnaast worden de mantelzorgers ontlast zodat zij de zorg beter vol kunnen houden in de avonden en nachten.

De zorgboerderij is van maandag tot vrijdag van 10.00 uur tot 16.00 uur open.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2019 is een jaar van vernieuwing geweest.

Een jaar met vernieuwing van deelnemers, 6 deelnemers overleden, 1 deelnemer gestopt, 16 deelnemers verhuisd naar een verpleeghuis maar gelukkig mochten ook weer 15 nieuwe deelnemers verwelkomen op de zorgboerderij waarvan daar ook enkele na een paar maanden weer op genomen zijn.

In de zorgboerderij is er niet zo heel veel vernieuwd behalve een extra fauteuil, omdat er meer deelnemers s middag even n dutje willen doen en twee beugels geplaatst in de toilet ruimte.

Deze wens kwam terug op de tevredenheid onderzoek omdat het opstaan van het toilet soms wel moeilijk is. Ook wij zelf zijn blij met deze vernieuwing, want nu kunnen deelnemers langer zelfstandig naar het toilet en houden onze deelnemers langer hun eigen regie. Onze insteek is namelijk ook "al wat een deelnemer nog zelf kan, moet ie ook zelf doen"

We hebben een nieuw kippenhok geplaatst in de kippenren, zodat deelnemer makkelijker eieren kunnen rapen.

In de software is ook een vernieuwing plaats gevonden, we zijn over gegaan van Qurentis naar ONS systeem. Dit systeem werkt voor ons makkelijker om te declareren met de gemeente.

De grootste vernieuwing op onze zorgboerderij is toch wel de overname van het bedrijf en woning. De oudste dochter met haar gezin komen in de boerderij te wonen en wij zelf zijn in de garage/schuur gaan wonen. De deelnemers zijn met regelmaat naar de verbouwing komen kijken. Met vele "bouwvakkers ogen" werd de bouw beoordeeld en goed bevonden.

Omdat de verbouwing helemaal aan de andere kant van het huis en de zorgboerderij ligt, uit het zicht van de deelnemers, is er geen gevaar geweest voor de deelnemers. Als deelnemers wilde gaan kijken naar de verbouwing liep een van de begeleiders altijd mee, om de veiligheid te waarborgen.

De overname van bedrijf en woning is vooral een papieren kwestie. Stijn, Lonneke en Corrie zaten al in een VOF en dat is zo gebleven, alleen een andere verdeling. Voor onze deelnemers is zo alles bij het "oude"gebleven en heeft geen invloed op de dagbesteding. Tijdens de evaluatiegesprekken/ communicatieschriftjes is er wel verteld over de verandering.

Omdat onze deelnemers bijna allemaal uit ons dorp komen, wisten de deelnemers en de mantelzorgers al van de verandering. Ons kent ons.

Wij hebben met grote tevredenheid een samenwerking met Joris Zorg, via Joris zorg kunnen wij de WLZ deelnemers declareren.

Ook met de ISD de Kempen loopt de samenwerking goed, via de BOV gemeentes kunnen we WMO deelnemers declareren.

We merken wel dat de deelnemers sneller uit de WMO gaan om vervolgens een WLZ indicatie te krijgen terwijl er niet altijd een opnamewens is. Voor de deelnemers/ familie is dit niet altijd prettig want voor hun zijn de kosten hoger bij een WLZ indicatie dan bij een WMO indicatie. (eigen bijdrage)

Samen met het hele team hebben we ons ingezet om het kwaliteit van onze zorgboerderij te waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen van het afgelopen jaar die het meeste invloed heeft gehad is toch wel de verbouwing aan het woonhuis, Daardoor zijn er administratieve handelingen van de zorgboerderij blijven liggen en of te weinig aandacht gehad. De deelnemers hebben daar gelukkig geen hinder van de gehad in de dagelijkse dagbesteding activiteiten.

Ik heb er wel van geleerd dat het moeilijk is om op twee plaatsen je voor 100% in te zetten.

Vanaf november 2019 is het huis klaar en ben ik de administratieve achterstand in gaan halen. Wat ook gelukt is, door het personeel extra in te zetten zodat ik meer tijd had om achter de computer te gaan zitten.

Het gehele team, vrijwilligers hebben mij een goede ondersteuning gegeven waardoor de zorgboerderij goed door kon draaien in een hele drukke periode.

Voor het hele team en vrijwilligers staan de deelnemers centraal en onze visie is deelnemers weer in hun kracht laten komen. Dit hebben we via het filmpje op de website uit laten beelden. De tak komt tot bloei en dat is waar we met het hele team aan werken om dat te bereiken voor al onze deelnemers..

De open dag van 25 mei is goed verlopen, het was mooi weer, waardoor belangstellende zowel binnen als buiten rond konden wandelen.

Makkelijk naar de dieren toe konden, zelfs naar de alpaca's. De alpaca's waren mee gebracht door een werknemster en haar zoon. Zoals bij een zorgboerderij hoort was er volop eigen gebakken cake voor iedereen. De bloementuin werd bewonderd, zo ook de bloemstukjes op tafel die uit de tuin kwamen en door enkele deelnemers zijn gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij mogen we ouderen ontvangen met meerder vormen van dementie, lichamelijke beperking en/of ouderen die in een sociaal isolement dreigen te geraken.

We zijn in januari 2019 net als in 2018 gestart met 22 unieke deelnemers, rond juni 2019 waren er 24 unieke deelnemers en in december 2019 waren er 20 unieke deelnemers op de zorgboerderij.

Door het jaar heen hebben we er 15 nieuwe unieke deelnemers bij gekregen en sommige deelnemers zijn meerdere dagen per week gekomen om de thuissituatie te ontlasten.

Door de jaren heen zien we ongeveer de zelfde aantal deelnemers per groep, soms enkele minder dan 9 deelnemers soms zijn we naar de tien deelnemers per groep gegaan.

wij hebben maar 1 groep en meer dan 10 deelnemers is niet haalbaar. Dit vanwege de groepsruimte maar ook hoe groter de groep, hoe minder aandacht er is voor de individuele deelnemer.

De uitstroom: 1 deelnemer is gestopt op eigen Initiatief omdat we haar niet konden bieden waar ze op gehoopt had. Hoewel we bij de intake hebben verteld dat er voornamelijk dementeerden ouderen op de zorgboerderij komen, was dat toch wat haar weerhield om op de zorgboerderij te blijven komen. Ze had geen aansluiting met onze groep.

10 deelnemers zijn verhuisd van de thuis situatie naar een verpleeghuis. 6 deelnemers woonden al in een verpleeghuis maar mochten niet meer komen ivm een nieuw beleid van het verpleeghuis. Het verpleeghuis geeft geen vergoeding meer voor dagbesteding buiten het verpleeghuis. Wat erg jammer is voor de deelnemers en voor ons.

6 deelnemers zijn in de loop van het jaar 2019 overleden.

Bij ons op de zorgboerderij komen deelnemers via de gemeente (WMO) Welbevinden niveau 1 enkelvoudig complex*Welbevinden niveau 2 enkelvoudig/meervoudig complex*Welbevinden niveau 3 meervoudig complex maar wordt de zorg voor de thuisfront zwaarder en is er ook een opname wens gaan de deelnemers over naar de WLZ en komen de deelnemers in zorgzwaarte pakket van 4 of 5.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie: Niet alle deelnemers passen in ons zorgaanbod. Voor niet dementerende ouderen is het moeilijk om een passende dagbesteding aan te bieden. Ook voor jonge dementerende is het lastig om deel te nemen aan de activiteiten die vooral gericht zijn op ouderen op onze zorgboerderij, mits ze een zorgachtergrond hebben. Dan beleven ze de groep anders en vallen ze terug in zorgtaken die ze in het verleden ook hadden.

Ik heb geleerd dat er tijdens de intake duidelijker voor de nieuwe deelnemer naar voren moet komen wat, wie en hoe deelnemers hun dag door komen op onze zorgboerderij.

Omdat we steeds een kleine groep hebben zijn de deelnemers erg aan elkaar gehecht. Dan is het moeilijk als een deelnemer niet meer van een zorginstelling mag komen ivm het ontoereikende budget. Als er iemand van de groep komt te overlijden, staan we daar altijd bij stil door een foto bij het Mariabeeldje te plaatsen met een brandend kaarsje en halen herinneringen op. Dat vinden de deelnemers altijd fijn om te doen en er wordt stil gestaan bij het verdriet. Verdriet is er ook en dat mag ook, over een deelnemer die opgenomen wordt in een verpleeghuis.

Deelnemers voelen deze bedreiging ook voor zich zelf. Daar staan we dan ook bij stil en praten daar over. Daardoor voelen deelnemers zich ook serieus genomen en voelen ze oprechte aandacht waardoor het voor de deelnemers makkelijker om er over te praten en dat helpt hun in het verwerken.

Verder heb ik met het team geen andere veranderingen door gevoerd met betrekking de zorgzwaarte van onze deelnemers. Wij ervaren wel dat onze deelnemers bij aanvang al wel een hogere indicatie hebben dan voorgaande jaren. Als deelnemers dieper in hun dementie zitten is dat voor ons geen probleem maar als deelnemers echt gaan dwalen, kunnen wij de veiligheid van de deelnemer niet meer waarborgen en gaan we in gesprek met de familie voor oplossingen. Ook als een deelnemer met een tillift naar het toilet geholpen dient te worden gaan we met de familie in gesprek omdat wij daar de middelen niet voor hebben. Dit beleid hebben we al jaren en daarin hebben we geen veranderingen in door gevoerd.

Doordat mensen langer thuis moeten blijven wonen maar daardoor ook later een indicatie krijgen om naar een zorgboerderij te gaan, zijn de mensen moeilijker te activeren om van huis te gaan. Eenmaal op de zorgboerderij zijn ze blij met de keuze, dat ze gegaan zijn maar dan is de toestand thuis al moeilijk, waardoor toch een opname volgt in een verpleeghuis.

Dat is voor ons erg jammer want daardoor is er meer verloop in de groep en moet men steeds weer wennen aan nieuwe deelnemers. Als deelnemers komen, hebben ze vaak thuis al meer zorg nodig en zijn mantelzorgers vaak al overbelast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In januari is een invalkracht op een vaste dag in de week gaan werken omdat onze vaste medewerker per 1 januari meerdere dagen op een andere zorgboerderij is gaan werken.

Verder is het personeel bestand gelukkig het zelfde gebleven.

De twee medewerkers kunnen voor elkaar en voor mij invallen tijdens vakantie of ziekte.

Met onze twee werknemers heb ik in maart een functioneringsgesprek gehouden. Vooraf gaande van het gesprek geef ik hun beide een vragenlijst, zodat ze thuis al over de vragen kunnen nadenken. Zo krijg ik niet steeds alleen het antwoord "ja het gaat goed". Ik zelf heb dezelfde vragenlijst, die ik van te voren invul, dan vergeet ik geen tips en tops.

Na elke werkdag van de werknemer hebben we ook altijd tijd voor feedback. Zodoende blijft een evt. opmerking/ tops niet liggen tot het functioneringsgesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2019 hebben we 1 BBL leerling gehad, wat voor ons onbekend terrein was. Deze leerling kwam van Prins Heerlijk, een school met extra begeleiding en ondersteuning.

Deze leerling wilde verder gaan leren in de zorg en kwam bij ons om de basis in de zorg te leren. Omgaan met ouderen, hulp in huishoudelijke taken.

1 leerling van MBO welzijn en zorg, deze leerling mocht verzorgende taken uitvoeren.

1 leerling van Fontes hoge school, zij kwam 1 dag in de week maatschappelijk ondersteuningswerk verrichten op de zorgboerderij. Zij hielp ons waar nodig was en vooral met activiteiten

Daarnaast hebben we door het jaar 10 stagiaires gehad van een VMBO school bij ons in het dorp. Deze leerlingen kwamen soms 1 dag, 1 week en soms 2 weken per keer.

Deze leerlingen hadden geen verantwoordelijkheden maar hielpen mee met huishoudelijke taken en met activiteiten voor onze deelnemers.

Bij de leerlingen die een langere periode op de zorgboerderij zijn, wordt wekelijks een korte evaluatie gehouden (tips en tops besproken) en 1 keer per maand een schriftelijke evaluatie.

De school heeft natuurlijk ook vaste evaluatie momenten.

Bij de leerlingen van VMBO school hebben we op de laatste dag een beoordeling formulier die we samen invullen. Dit komt ook omdat ze maar een korte periode bij ons op de zorgboerderij zijn. We begeleiden deze leerlingen zorgvuldig omdat ze nog moeten groeien in hun kunnen en als wij hun een mooie leerzame stage kunnen bieden, gaan ze misschien verder in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In het jaar 2019 is in april, 1 dag in de week, een tijdelijke vrijwilliger bij gekomen, omdat ze een burnout had en na een periode van een jaar thuis geweest te zijn, hier op de zorgboerderij weer het dagritme op wilde pakken. Na een half jaar is ze weer terug naar haar oorspronkelijke werk gegaan. Wat ook de bedoeling was en fijn dat het gelukt is. Gelukkig zijn er geen vrijwilligers gestopt. Onze vrijwilligers zijn al meer dan 8 jaar bij ons op de zorgboerderij, de vrijwilligers kennen hun taken en verantwoordelijkheden, zoals begeleiden van deelnemers van en naar de taxi, schenken koffie of thee, helpen mee bij de activiteiten, koken.

1 vrijwilliger komt 2 keer per week een hele dag, 1 vrijwilliger komt 1 dag per week en 5 vrijwilligers komen elk een halve dag in de week.

Een keer per jaar houdt ik een schriftelijke evaluatie en daar vanuit volgt een evaluatie gesprek..

De vrijwilliger die in de ochtend komt helpen is een half uur voordat de deelnemers er zijn al naar de zorgboerderij om samen met de verantwoordelijke van die dag de dag door te spreken en evt. veranderingen van deelnemers door te nemen. Op deze momenten worden allerlei zaken besproken, ook als er met de vrijwilliger zelf iets aan de hand is. De vrijwilliger die in de middag komt is informatie over de deelnemers lastiger om uit te wisselen omdat het voor de deelnemers niet prettig is er over hun wordt gepraat terwijl ze er zelf bij zitten. Nadat de deelnemers naar huis zijn is er na het poetsen van de zorgboerderij tijd voor overleg. Belangrijke informatie over een deelnemer wordt natuurlijk wel gegeven aan de vrijwilliger op een discrete manier.

De samenwerking loopt zo al jaren goed, dit wordt ook getoetst bij de vrijwilligers, vandaar zijn er geen veranderingen in informatie of feedback geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij mogen van geluk spreken dat we zo'n hecht clubje aan personeel en vrijwilligers hebben. Ook stagiaires voelen zich thuis binnen deze club.

Al onze personeelsleden, vrijwilligers en de huishoudelijke hulp nodigen wij uit voor het teamuitje, wat erg gewaardeerd wordt omdat het een hechte club is en wij zelf zijn iedereen dankbaar voor de hulp. Daarvan leer ik dat ik geen onderscheid wil en kan maken tussen vrijwilligers en personeel.

De vrijwilligers zijn niet aanwezig bij de teamoverleggen.

De teamoverleggen houden we met het personeel dat bevoegd en bekwaam is om de deelnemers goed te begeleiden en zij kijken met een professioneel inzicht naar de deelnemers.

Doelstelling: Het personeel is verantwoordelijk over de dag dat zij op de groep staan en ik moet hun daar ook de kans voor geven.

Nu ik "verder" weg van de zorgboerderij woon (30 meter) en niet alles meer zie en hoor, op de dagen dat ik niet op de groep sta, moet ik dat stuk loslaten. De werknemers werken beide op hun eigen manier binnen onze visie en dat is ook goed. Vaak wil ik dingen zien zoals ze altijd gegaan zijn, maar dat hoeft niet. Anders is ook goed en daar moet ik de werknemers de kans voor geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor 2019 zijn wel succesvol uitgevoerd en gevolgd maar er blijft in de dementie wereld nog zoveel te ontdekken en de benadering van dementerende veranderd ook steeds waar door er continue het doel bijgesteld moet worden en nooit helemaal te behalen is. Dus zal de dementie leer steeds terug blijven komen in ons opleidingsdoelen.

Ook de bijscholing over medicijnen leer, zal jaarlijks terug komen omdat ook daar steeds weer iets in veranderd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

bijscholing medicijnen leer, ikzelf (Corrie) , goed afgesloten.
 bijscholing dementie leer, 2 werknemers, 8 vrijwilligers en ikzelf (Corrie) goed afgesloten.
 bijscholing meldcode. ikzelf (Corrie), goed afgesloten
 workshop over eenzaamheid, 2 personeelsleden, vrijwilliger en ikzelf (Corrie). goed afgesloten.
 workshop koken, teamuitje, 2 personeelsleden en 8 vrijwilligers, Stijn (mijn man) en ikzelf (Corrie). leuke middag geweest.
 informatie bijeenkomst zoonösen in Diessen, 1 personeelslid, ikzelf (Corrie), goed afgesloten.
 informatie bijeenkomst zoonösen in Den Bosch van ZLTO, ikzelf (Corrie), goed afgesloten.
 informatie bijeenkomst over zorg en dwang, ikzelf (Corrie), nog niet afgesloten. In 2020 volgen er nog meer bijeenkomsten.
 informatie bijeenkomst ZLTO café bij zorgboerderij Giersbergen, 1 personeelslid en ikzelf (Corrie). interessante avond
 informatie bijeenkomst ZLTO avond in Oirschot, Stijn en ikzelf (Corrie)
 cursus leidinggeven in Made van de ZLTO, Lonneke en ikzelf (Corrie), komt nog een vervolg op.
 4 x overleg bijeenkomsten van zorgboeren Joris zorg, ikzelf (Corrie)
 2 x overleg bijeenkomsten van zorgboeren met directrice van Joris zorg, Stijn en ikzelf (Corrie).
 2 x overleg bijeenkomsten van zorgboeren zuid, Stijn en ikzelf (Corrie)
 BHV training, 2 personeelsleden en ikzelf (Corrie), met 4 andere zorgboerderijen. goed afgesloten.
 8 x EHBO trainingsavonden, ikzelf (Corrie), goed afgesloten.
 4 x Oirschot zorgt, ikzelf met 3 andere zorgboeren.
 Alzheimercafé, een ieder die tijd heeft gaat er naar toe.
 Zorgtrajectbegeleiders overleg, elke 8 weken, 1 personeelslid en ikzelf (Corrie)

Het doel van al deze opleidingen is om op de hoogte te blijven, niet alleen in de wereld van de dementie maar ook het netwerk rondom de zorgboerderij in stand te houden en er iets van te leren wat tot verbetering van onze zorgboerderij kan lijden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Herhaling BHV
Herhaling EHBO
Dementieleer.
Bijscholing medicijnenleer.
Bijscholing over Zorg en Dwang
bijwonen van Alzheimercafé.
contactavonden met andere zorgboeren.

Voor mij zelf en de medewerkers zal er altijd nieuwe vaardigheden en kennis nodig zijn op verschillende vlakken, daar wil ik graag voor open staan. Komen er bijscholing voorbij, die de kennis en vaardigheden kunnen verbeteren voor mijzelf en de medewerkers schrijf ik ons daar meestal op in. Voor 2020 zal dat zeker de bijscholing Zorg en Dwang worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het doel van opleidingen is om op de hoogte te blijven, niet alleen in de wereld van de dementie maar ook het netwerk rondom de zorgboerderij in stand te houden en er iets van te leren. Het geeft weer eens een andere inzicht op je eigen zorgboerderij en dat houdt je scherp.
Via ZLTO krijgen we vaak cursussen/bijeenkomsten aangeboden waar we door het jaar op in spelen en ons na overleg met het personeel bij aan kunnen sluiten.
Zo leerde ik van een ander zorgboer om elke dag van elke deelnemer een rapportage te maken en niet alleen te rapporteren bij bijzonderheden. Daar heb ik zelf nieuwe rapportage bladeren voor gemaakt.
Voor 2020 staat zeker de bijscholing Zorg en dwang op het programma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Gemiddeld houden we 1 á 2 keer per jaar een evaluatie gesprek per deelnemer, dit ligt aan de start datum van de deelnemer. Als een deelnemer in augustus start zal in dat jaar waarschijnlijk maar 1 evaluatiegesprek plaats vinden. Daar tel ik het telefonisch contact, dat is ook met andere deelnemers die al langer op de zorgboerderij zijn niet bij op.

Er zijn 41 evaluatiegesprekken gevoerd met de deelnemer, mantelzorger en zorgcoördinator. Bij twee nieuwe deelnemers moeten de evaluatiegesprekken nog plaats vinden, deze deelnemers zijn in december pas gestart.

Het papieren dossier wordt helemaal doorgenomen of de gegevens, ziekte beelden, medicijnen, mobiliteit, voeding, rustmoment, het zorg leefplan nog kloppen. Hoe de deelnemer de dagbesteding ervaart en of er uitbreiding wenselijk is. Ook wordt de thuissituatie besproken, vaak zijn deelnemers thuis passief en niet zo spraakzaam. Mantelzorgers staan vaak versteld hoe hun dierbaren op de zorgboerderij tot bloei komen.

Wat we terug horen van deze evaluatiegesprekken is, heel nuttig, persoonlijk contact is toch het fijnste en ze zien en voelen hoe hun dierbaren op de zorgboerderij op hun gemak zijn waardoor het welzijn van de deelnemer erg wordt vergroot.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik heb geleerd uit de evaluatie gesprekken, dat mantelzorgers graag op de hoogte zijn van het dagelijks wel en wee van hun naaste op de zorgboerderij.

Zo moeten we extra opletten dat, als er iets voorgevallen hoe klein ook de mantelzorgers even bellen.

wij doen dit natuurlijk wel bij de iets grotere incidenten maar ook kleine incidenten gaan we eerder bellen. b.v. of iemand erg vermoeid en of ziekelijk over kwam.

Door dagelijks van iedereen te rapporteren, ga je nog eens extra op detail letten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden op

26-03-2019, verwanten avond. Op deze avond hebben we de verwanten kennis laten maken met de verschillende activiteiten die onze deelnemers zoal doen op de zorgboerderij. Zeer geslaagd, De verwanten kregen een andere kijk op de activiteiten van de zorgboerderij.

19-04-2019, paasbrunch,

14-07-2019 muziekmiddag

en op 30-11-2018. sinterklaas middag.

Alle mantelzorgers hebben een uitnodiging ontvangen, we hebben bewust voor een avond en middagen gekozen zodat er zoveel mogelijk verwanten konden komen.

Op deze bijeenkomsten worden steeds de personeelsleden en vrijwilligers voorgesteld (er zijn altijd nieuwe verwanten bij deze inspraakmomenten) , Als er nieuwe activiteiten materiaal zijn aangeschaft, laten wij ze zien. Het taxivervoer wordt besproken. Wat en welke kleding fijn is voor de zorgboerderij (petten voor de zon, laarzen voor wie in de tuin wil werken, luchtige kleding bij extreem warm weer.) Medicijnen(bij verandering van medicijnen nieuwe actuele lijst meegeven aan deelnemer) en/of het samen zijn met de kinderen van het kinderdagverblijf meer of minder moet zijn. Ook is er een nieuw eindevaluatie formulier besproken.

De verwanten vinden het prettig om deze punten nog eens te horen en ze geven aan het vooral prettig te vinden om met lotgenoten te praten.

De verwanten kunnen natuurlijk altijd met vragen komen en dat gebeurt ook tijdens het samen zijn, er is geen terughoudendheid te bespeuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen de conclusie trekken dat er op elke inspraak momenten het fijn is dat toch de zelfde onderwerpen aan de orde komen, vooral ook omdat er altijd weer nieuwe verwanten in de groep zijn.

Daardoor heb ik geleerd om tijdens de intake/ eerste evaluatiegesprek deze punten alvast te bespreken en niet te wachten tot een inspraakmoment.

Wat ik het komend jaar wil gaan doen is, op de uitnodigingsbrief de verwanten aan te sporen om met vragen, wensen en of opmerkingen te komen zodat we daar op in kunnen spelen tijdens deze bijeenkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Deze meting is begin november 2019 geweest, op de tevredenheid formulier staan 14 ja/nee vragen en 1 open vraag. Ik stuur deze via de post naar de eerste contactpersoon met een toegevoegde naar ons geadresseerde en met postzegel voorzien enveloppe mee, zodat de het een anonieme enquête blijft. Dit blijkt goed te werken want van de 24 verstuurdde enveloppe kregen we er 23 van terug. Dus bijna 100%, wat wij enorm waarderen. Zo krijgen we een goed beeld wat we evt. kunnen veranderen of het goed gaat. 21 deelnemers vinden het super op de zorgboerderij en vragen zoals: of er wel genoeg contactmomenten zijn, de warme maaltijd goed is, genoeg aanbod en wisseling van activiteiten, taxivervoer en de sfeer op de zorgboerderij. 2 deelnemers waren pas begonnen op onze zorgboerderij met dagbesteding maar waren al wel erg tevreden. 1 deelnemer vond dat er meer creatieve activiteiten gedaan mogen worden, zoals schilderijtjes maken, kleien. Een deelnemer had al vaak aan gegeven dat er beugels bij het toilet moesten komen en we hadden daar nog niets mee gedaan. Inmiddels zijn deze beugels geplaatst en ze is er erg blij mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie formulier

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In november 2019 is er een schriftelijk tevredenheidsonderzoek gehouden onder de gasten samen met hun mantelzorger in de vorm van een schriftelijke vragenlijst die ik per post verstuurd heb. Deze brief konden ze anoniem terug sturen in een voor geadresseerde enveloppe die bij de brief zelf zat.

Verbeter punt: Ik wil in 2020 een andere tevredenheid formulier maken en dan op het formulier per vraag met cijfers te werken.

Nu is het een ja of nee maar er is ook een weg tussen en dat wordt met cijfers makkelijker om in te vullen.

De uitslagen van de tevredenheid onderzoek is met het team besproken en we gaan nog meer creatieve activiteiten aanbieden, de beugels in de toiletruimte zijn gekocht en opgehangen. Al de formulieren zijn opgeslagen in een ordner.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2019 is er een ongeval geweest op de zorgboerderij.
Dhr werd al begeleid naar en van het toilet door een medewerkster zoals afgesproken is met de familie.
Toen Dhr van het toilet kwam wilde hij zich omdraaien om de deur te sluiten, waarbij hij zijn evenwicht verloor en op de grond viel.
gelukkig was de medewerkster er bij en kon voorkomen dat Dhr hard op de grond terecht kwam.

Bij dit incident is er direct Dhr gerust gesteld en nagegaan of Dhr of Dhr iets had gebroken of gekneusd had.
Daarna Dhr met twee personen overeind getild en naar een stoel begeleid door twee personen.
Familie gebeld en het voorval besproken. Er zijn geen extra maatregelen genomen om dit te voorkomen. Het was een incident.
we hebben er van geleerd, altijd alert te zijn op een goede balans/ evenwicht van de deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de drukste maand van het jaar (december) vergat ik een man zijn insuline te spuiten om twaalf uur.
Dhr komt al anderhalf jaar 3 x per week bij ons op de zorgboerderij, dus zijn we goed bekend met het spuiten van insuline om 12.00 uur bij deze man.
Direct toen ik ontdekte dat ik vergeten was om te spuiten, heb ik de huisarts gebeld, daarna de thuiszorg en als laatste zijn echtgenoot.
Ik vond het belangrijk dat Dhr eerst de juiste behandeling kreeg.
De echtgenoot van Dhr werd als laatste gebeld en nu kon ik meteen ook doorgeven hoe er gehandeld moest worden door ons en de thuiszorg later op de dag.
Mw was blij dat we zo gehandeld hadden, ze hoefden zich geen zorgen te maken omdat de huisarts op de hoogte was.
Op advies van de huisarts, Dhr niet meer laten eten, veel te laten drinken, waardoor de bloedsuiker weer daalden.
De volgende dag heb ik contact opgenomen met Mw en ze kon vertellen dat Dhr geen nare gevolgen heeft ondervonden van het niet spuiten van de insuline.
Wat ik er van heb geleerd is, hoe druk het ook is, altijd alert blijven zeker met het aanreiken van medicijnen.
Ik denk dat het nu verbeterd is door de box waar de insuline pen inzit tegen 12.00 uur in het zicht te zetten, zodat we deze zien staan en niet meer vergeten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie van deze incidenten zijn, aan de mobiliteit van een deelnemer kunnen we niet veel aan veranderen maar wel goed begeleiden, observeren en rapporteren.

Bij het incident van vergeten om insuline te spuiten dat mag nooit meer gebeuren, maar we hebben na het incident goed gehandeld en duidelijk gecommuniceerd naar huisarts en familie.

We hebben de box waar de insuline in bewaard word tegen 12.00 uur in het zicht gezet. We draaien nu een proef met een wekker die ons kan helpen dat we de insuline moeten spuiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Op 13 september ZLTO late Night te Oirschot

Geplande uitvoerdatum:	19-12-2019
Actie afgerond op:	13-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De plaatselijke ZLTO organiseert elk jaar een zltto late night. Hier komen plaatselijke agrarische ondernemers bij elkaar en enkele vertellen over hun bedrijf, gezinsomstandigheden en ik mocht vertellen samen met iemand van de ZOB over de impact van het stoppen met je agrarische bedrijf. Een emotioneel verhaal waar nu meerdere boeren in zitten vanwege de nieuwe wetgeving en beslissingen van het rijk.

Op 26 juni naar ZLTO café in Giersbergen geweest

Geplande uitvoerdatum:	19-12-2019
Actie afgerond op:	26-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De zorgboeren café zijn altijd prettig om daar bij aanwezig te zijn. Je ziet en spreekt collega's, samen hebben we een rondleiding gekregen en naar hun visie kunnen luisteren. Door op deze avond in kleine groepjes gesprekken te voeren, kwam iedereen aan bod. was een interessante avond.

Op 26 september de cursus Leiderschap gevolgd via ZLTO, Dorieke Goodijk in Made.

Geplande uitvoerdatum:	19-12-2019
Actie afgerond op:	26-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Samen met mijn dochter de module Leiderschap gevolgd die georganiseerd was door de ZLTO op kaasboerderij 't Bosch te Made. We kregen door spel en communicatie een inzicht op ons functioneren als werkgever. Door anders naar de werknemers en jezelf te kijken leer je ontzettend veel. De inhoud van de cursus was erg prettig te volgen.

Op 18 december een muziekmiddag voor onze deelnemers en hun mantelzorgers gegeven door het koor van Vrouwen van nu. (kerst liederen)

Geplande uitvoerdatum:	19-12-2019
Actie afgerond op:	18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De club van Vrouwen van Nu uit Oirschot heeft een prachtige en gezellige muziekmiddag op de zorgboerderij verzorgt. Ook de mantelzorgers waren hierbij uitgenodigd. Het werd een warme middag met veel herkenbare kerstliederen.

Op 9 december een informatie avond gehad over Zorg en Dwang , gegeven door een beleids-medewerker van Joris Zorg te Oirschot.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Via Joris zorg hebben alle aangesloten zorgboeren een informatie avond gehad over de nieuwe wet Zorg en Dwang. Met een presentatie werd duidelijk wat de gevolgen zijn voor de mensen op een zorgboerderij. Op de zorgboerderij is er een cultuur van niets moet maar toch zullen we nu scherp op moeten letten dat er zeker geen onvrijwillige zorg wordt aangeboden.

informatieavond op 4 december over zooïnsen bijgewoond in het hoofgebouw van de ZLTO.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: een goede informatieve avond over zoönose in Den Bosch. We waren met 4 zorgboerinnen gezamenlijk naar Den Bosch gereden om deel te nemen aan deze bijeenkomst. Vooral de stappenplan was erg duidelijk. Deze hebben we nu ter vervanging van ons stappenplan opgehangen in en rond de zorgboerderij.

Wmo, overleg/ gemeente/ belangenorganisaties.

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een continue proces, bij vragen van ons uit of van uit de organisaties is er een overleg. Op 10 december Deelovereenkomst Begeleiding 18+ getekend en ingediend bij de BOV- de kempen.

clienetoverleg

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een continue proces.

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens het team overleg een MDO voorbereid en besproken. Ook andere deelnemers besproken. Ook is er gesproken over papieren dossiers handhaven of overgaan op digitale dossiers via ONS. ONS consulente al wel benaderd maar nog geen uitleg gekregen, hoe we dit het beste aan kunnen pakken. We hebben afgesproken om in januari daar op terug te komen.

bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zowel met Pasen, Sinterklaas als met Kerstmis hebben we aan alle vrijwilligers en team een attentie gegeven, als bedankje voor de hulp van afgelopen jaar. Het hele team krijgt met hun verjaardag een mooie bos bloemen.

controleer de bedrijfsgegevens bij zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De bedrijf gegevens op zorgboeren.nl gecontroleerd en zo nodig aangepast.

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zoals elk jaar stuur ik de evaluatieformulieren in een envelop, met een naar ons toe geadresseerde gefrankeerde envelop, naar alle deelnemers toe. Dit om de anonimiteit te waarborgen voor onze deelnemers. Dit zien we terug in een goede respons op onze uitnodiging om de evaluatie formulier in te vullen. Van de 24 deelnemers hebben we er 23 terug mogen ontvangen met een heel mooi score van tevredenheid. Er zijn twee opmerkingen gemaakt, die we ook zeker ter harte nemen. een vraag was of er een beugel in bij tweede toiletruimte geplaatst kan worden. (1 deelnemer gaat namelijk niet op invalide toilet met beugels omdat ze graag lang op het toilet blijft zitten en de invalide toilet zo niet te lang bezet blijft)en de andere vraag was meer knutselen en dat gaan we ook zeker doen nu we weer meer binnen zijn.

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een doorlopend proces. Als er nieuwe deelnemers komen is er na zes weken een evaluatiegesprek en de andere deelnemers die al langer op de zorgboerderij zijn, is dat zeker 1 keer per jaar. In praktijk is er vaak veel meer contact, vooral telefonisch.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2019
Actie afgerond op: 14-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Omdat deze avond in quiz vorm werd gehouden, was het meteen duidelijk hoe goed je op de hoogte bent van alle aspecten rondom brand op de zorgboerderij. Ik heb er van geleerd dat je niet zo bang hoeft te zijn voor brand mits je de juiste procedure maar volgt. Daarom is een BHV cursus erg belangrijk om deze te volgen. Tijdens deze avond hebben alle deelnemers een rondje op ons bedrijf kunnen doen en kunnen oefenen met allerlei verschillende brandblussers, er hoeven geen directe veranderingen door gevoerd te worden. Volgens de instructeur was het wenselijker geweest om een extra brandblusser in een vertrek te plaatsen ipv een brandslang. Echter van de gemeente uit waren we verplicht om een brandslang te plaatsen. We overwogen nu om nog een extra brandblusser dicht bij deze ruimte te plaatsen. Volgend jaar staan de levensreddende handelingen weer op de lijst.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2019
Actie afgerond op: 14-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Samen met 4 andere zorgboeren van onze regio houden we 1x per jaar een BHV oefening op een zorgboerderij. Zodat we op locatie meer leren over de ruimte en onze doelgroep. Dit jaar was het op onze zorgboerderij en we hebben dit jaar het thema brand behandeld. Erg interessant, zo werd er met andere ogen naar je zorgboerderij gekeken. Ook was er goede uitleg over alle brand blus apparaten en we mochten allemaal zelf het vuur blussen met de verschillende blus apparatuur. Een leerzame avond in een quiz vorm. Zo bleef iedereen erg alert.

workshop medewerkers, vrijwilligers en stagiaires over het toneelstuk en boekje van Jet en Harrie.

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: De workshop (toneelstuk) van Jet en Harrie is niet door gegaan voor ons team.

bijscholing meldcode

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: De extra bijscholing van de meldcode die op 15 april is beloofd door de gemeente in het najaar van 2018 is niet door gegaan.

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2019
Actie afgerond op: 15-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De oefening is gehouden op de dag dat er een personeelslid werkt die de oefening zelf nog niet had gedaan. Als er een nieuwe medewerker bij ons komt werken krijgt ze wel theoretisch uitleg van hoe en wat er verwacht wordt bij een calamiteit. Als het dan tot een echte oefening komt is het toch anders. Ze heeft er veel van geleerd.

actualisatie EHBO

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019
Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 17 - 09- 2019 ben ik gehuldigd door het bestuur van de EHBO de Beerzen met mijn 25 jarig lidmaatschap van de plaatselijk EHBO vereniging.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 18-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Samen met mede verantwoordelijke alles door genomen van de RI&E

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2019
Actie afgerond op: 19-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Samen met het team de vakantie periode geëvalueerd. Het is goed verlopen, iedereen kon zijn gewenste vakantiedagen opnemen. Het fijne weer was voor onze gasten erg aangenaam en er is dan ook volop genoten van het buiten zijn.

Zorgboeren nl site bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2019
Actie afgerond op: 07-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op de website van de federatie landbouw en zorg onze site weer nagekeken en bijgewerkt.

clientenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 02-08-2019
Actie afgerond op: 07-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een doorlopend proces.

Wmo, overleg/ gemeente/ belangenorganisaties.

Geplande uitvoerdatum: 02-08-2019
Actie afgerond op: 07-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 6-8 -2019 is een wmo consulente die pas 5 weken werkzaam is bij onze gemeente op bezoek geweest. ze was erg enthousiast over onze zorgboerderij.

vakantie/muziek middag inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2019
Actie afgerond op: 19-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op deze muziekmiddag maakte een van onze vrijwilligers muziek op een gitaar. Ze had vroeger gitaar gespeeld en daar al jaren niets mee gedaan tot op deze middag. Dat gaf een extra gezelligheid met zich mee. De inspraak moment vooraf gaande aan deze muziekmiddag had als onderwerp: Het eindevaluatie gesprek met familie over de deelnemer die geen gebruik wil/ kan maken van onze aangeboden dagbesteding. Hoe blijven we daar mee om gaan, een gesprek op de zorgboerderij, een gesprek bij de mensen thuis of via een brief een evaluatieformulier in vullen. De aanwezige 15 mantelzorgers en 12 deelnemers kozen voor een evaluatieformulier dat ze eerst thuis in kunnen vullen en dan evt. kunnen opsturen of komen brengen bij het afscheid nemen samen met de deelnemer. Ik heb een eind evaluatieformulier gemaakt en deze stuur ik op of geef deze mee zodra een deelnemer stopt. Ik laat de mantelzorgers vrij om deze op te sturen of te komen brengen zodat we er nog over kunnen spreken. Van het laatste zal wel het meeste gebruik gemaakt worden omdat mantelzorgers bijna altijd nog afscheid komen nemen. Zelf vind ik dit ook het prettigste en het werkt wel fijn om het gesprek aan te gaan aan de hand van dit formulier.

vakantie/muziek dag

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2019
Actie afgerond op: 07-08-2019 (Afgerond)

evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019
Actie afgerond op: 26-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een doorlopend proces, elke dag, week, maand vinden er wel evaluatie gesprekken plaats.

controle brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** 17-07-2019 (Afgerond)

Toelichting: Alle brandblussers, rookmelders, haspel brandslang zijn weer gecontroleerd en goed bevonden. De AED zelf was ook nog goed in orde maar de pads zouden in augustus over de datum zijn. Deze zijn meteen al vervangen en met de "oude" doen we tijdens een teamvergadering uit pakken en daar "oefenen" we dan mee.

actualisering werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019**Actie afgerond op:** 12-06-2019 (Afgerond)

Toelichting: Werkbeschrijving door genomen. Bij personeel: de zzp overeenkomst van opdracht toe gevoegd. Bij VOG: enkele aanpassingen gedaan ivm koppeling van het personenregister.

actualisatie EHBO**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2019**Actie afgerond op:** 27-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de laatste oefenavond van de EHBO Middelbeers zoekt men een plaats waar de buiten oefening gehouden kan worden en dit jaar zijn ze bij ons op de zorgboerderij geweest. Op deze avond komen dan een zevental lotussen, die verspreid op over het terrein van onze zorgboerderij en kinderdagverblijf een letsel uitbeelden. Met een 80 EHBO'ers werd de avond goed bezocht. Als afsluiting van het EHBO seizoen wordt er nadien nog een samen zijn georganiseerd. Het was een drukke avond maar mooi om eens een andere doelgroep kennis te laten maken met onze zorgboerderij en kinderdagverblijf.

bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2019**Actie afgerond op:** 25-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: De vrijwilligers en medewerkers werden voor hun inzet tijdens de open dag bedankt door middel van een lekkernij van de plaatselijke aardbeien kweker. Later op de dag hebben we voor een barbecue gezorgd voor het hele team en hun partners. Het was een gezellige avond met z'n alle. Er werd een toast uitgebracht op zorgboerderij en het kinderdagverblijf. Super om zo gesteund te voelen met een zo'n geweldig team.

open dag**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2019**Actie afgerond op:** 25-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: 1 keer in de twee jaar houden we een open dag, samen met het kinderdagverblijf. Zo ook dit jaar. Van 10,00 uur tot 14.00 was er een toeloop van geïnteresseerde en belangstellende. We hadden een tentoonstelling van de gemaakte creatieve werken en de activiteiten uitgesteld zodat er door middel van spullen duidelijk werd wat we zoal doen op een dag. De tuin en de dieren werden bewonderd. Het was een geslaagde dag, met mooi weer.

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Onze nieuwe medewerker had nog geen calamiteiten oefening gehad maar dit was natuurlijk wel van te voren goed doorgesproken. Toch waren er acties vergeten uit te voeren. Zo werd de telefoon niet meegenomen naar buiten, de groene en rode kaart die we om hoog houden voor het personeel van het kinderdagverblijf, als de groep wel of niet compleet is. Deze kaarten zitten in de map van de presentielijst maar werden niet gebruikt. Goed dat deze oefening gehouden werd, er is weer veel geleerd.

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2019
Actie afgerond op: 13-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Samen met het kinderdagverblijf de vakantie periode door gesproken en met eigen team cliënten besproken en veranderingen op de groep.

workshop medewerkers, vrijwilligers en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 11 juni 2019 ben ik met vrijwilligers naar een toneel uitvoering geweest van Jet en Harrie. "Jet en Harrie" nemen je mee in de wereld van dementie en laten zien hoe je het beste in gesprek kunt gaan met een dementerende. Erg leerzaam en we werden actief betrokken met oefeningen doen met twee personen. Op deze manier lieten ze ervaren wat er in het hoofd van iemand met een dementie af kan spelen. Voor mijzelf maar ook voor de vrijwilligers een leerzame avond.

functioneringsgesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 26-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie stond twee keer in de actielijst en is al beschreven.

functioneringsgesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 26-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle vrijwilligers hebben een functioneringsformulier ingevuld en met mij besproken. Geen verrassende onderwerpen naar voren gekomen. Wel zouden er twee willen dat de levensgeschiedenis van onze deelnemers makkelijker voor hun te vinden was. Nu staan de dossiers in een afgesloten kast en kunnen zij er niet makkelijk bij. Nu hebben we al een fotoboek met deelnemers en we hebben nu afgesproken dat we bij de foto een kleine beschrijving doen over de levensgeschiedenis van de deelnemer. Zodat dit tot een betere gesprek stof kan lijden.

website

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: 19-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze is klaar en is ontzettend mooi geworden.

bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2019
Actie afgerond op: 19-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle bedankjes in de vorm van een chocolade kip met eieren zijn uitgedeeld aan het team, vrijwilligers en stagiaires. Iedereen vond het fijn een blijk van waardering te krijgen.

paasbrunch inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 16-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 16,17,18 en 19 april hebben we een paasbrunch gehouden, zodat de groep niet te groot wordt en er meer aandacht is voor de aanwezige. We hebben onder meer gesproken over de samenwerking met het kinderdagverblijf. De kinderen komen namelijk ook altijd mee doen aan de paasbrunch en of dit niet te druk is voor onze deelnemers. Alle aanwezige mantelzorgers waren het er over eens dat het zeker een toegevoegde waarde heeft dat de kinderen er bij zijn. Het brengt vreugde en een glimlach teweeg bij de deelnemers.

Dementie leer

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het is fijn om samen met het team waar onder ook de vrijwilligers rond de tafel te gaan zitten en hand vaten door te nemen hoe om te gaan met dementerenden. We nemen dan casussen door en deze worden besproken en toegelicht door mij zelf en een collega.

bijscholing meldcode

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gisterenavond bijscholing gevold over de meldcode. Vooral stap 4 en 5 zijn toegelicht en de signalen doorgesproken. Ook zijn er stellingen van hun in de groep besproken. interessante avond, met dit jaar nog een vervolg. Datum is nog niet bekend.

controleer de bedrijfsgegevens bij zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019
Actie afgerond op: 16-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De tekst is doorgelezen en veranderd.

controle verbandkoffer

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019
Actie afgerond op: 02-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De verbandtrommel is gecontroleerd. de oog douche is vervangen (over de datum) de bethadine is vervangen (over de datum) enkele verbandmiddelen zijn bijna over de datum, deze worden nog vervangen.

Bloeiende vaste planten zetten in de tuin van de zorgboerderij.**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**Actie afgerond op:** 30-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Hoewel we niet echt een pluktuin hebben, vind ik het wel belangrijk om veel bloeiende vaste planten te hebben voor onze deelnemers. Onze deelnemers vinden het fijn om zelf bloemen te plukken en te gaan bloemschikken. Vandaar de aanschaf van bloeiende vaste planten.**Voeg in de werkbeschrijving 5.2.5 de geactualiseerde meldcode toe, in uw jaarverslag schrijft u dat deze is aangepast maar in de werkbeschrijving staat nog de oude versie (zie ook voorbeeld in Kennisbank 5.2.5)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** 27-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De geactualiseerde meldcode is toegevoegd.**verwantenavond****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2019**Actie afgerond op:** 26-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Een hele mooie opkomst van 30 verwanten op deze avond. Er is gesproken over de dagritme van de zorgboerderij, de activiteiten die we doen en het doel daar van. Wij hebben de verwanten door deel te laten nemen aan de activiteiten, geprobeerd de beleving van onze deelnemers te laten ervaren. De verwanten konden vragen stellen en er was ruimte voor inspraak over de dagritme en activiteiten. ze hebben alle actief mee gedaan aan de geheugen fitness, gym, schilderen, kaarten, en de keuzen tafel. Er was een prettige ontspannen sfeer waar veel gelachen werd. Iedereen ging goed geïnformeerd naar huis en wij kregen te horen om zo vooral door te gaan met de omgang van hun verwanten.**Voeg aan de actielijst voor 2019 nog ontbrekende jaarlijks terugkerende acties terug, zie uw eigen actielijst voor 2018. Wanneer u deze als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen ze vanzelf terug om in te plannen op de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** 27-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Als tip van K. van E meegekregen om de actielijst eens goed te controleren op ontbrekende acties, die jaarlijks terugkerend zijn en voor 2019 niet opgenomen zijn in de actielijst.**Denk aan het tijdig actualiseren van de VOG's, deze zijn 3 jaar geldig (in de werkbeschrijving zie ik een medewerker met een VOG die ouder is dan 3 jaar)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** 27-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De werkbeschrijving over de VOG's zijn aangepast. In Maart 2018 zijn alle vog's van onze werknemers en vrijwilligers opnieuw aangevraagd ivm een nieuw systeem voor persoonsregister, zodat er een constante screening van de personen kan plaats vinden. Door deze continu screening hoeft er niet elke 3 jaar een nieuwe VOG aan gevraagd te worden.**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** 13-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op 12 en 13 maart heb ik twee functioneringsgesprekken gevoerd met onze twee werknemers.

tevredenheidsmeting jaarverslag 2018

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 19-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting is ingevuld. Als tip heb ik doorgegeven dat ik graag op de hoogte gebracht wil worden via de nieuwsbrief, hoe ik meer uit de kwapp kan halen.

bijscholing diabetisch/ bloeddrukmeting

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019
Actie afgerond op: 11-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ook deze bijscholing is komen te vervallen. Deze bijscholing zal later in het jaar gepland worden.

bijscholing met first care

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019
Actie afgerond op: 11-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Door geen goede communicatie tussen de zorgboer die deze bijscholing zou regelen en first care, is deze bijscholing niet door gegaan. Een nieuwe datum is nog niet bekend. Ik heb er van geleerd, dat door drukte dingen worden vergeten en niet goed worden gecommuniceerd. Deze bijscholing zal later in het jaar wel plaats gaan vinden.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E weer doorlopen. Er zijn geen aandachtspunten gevonden die nu veranderd dienen te worden. De gebruikershandleiding voor de nieuwe mixer wel aangepast. Onderhoudsschema voor 2019 is opgehangen op een zichtbare plaats bij de schoonmaakspullen.

noodplan

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het bedrijfsnoodplan doorlopen en aanpassingen gedaan wat betreft namen van het personeel, ook hebben we foto's toegevoegd van de afsluiter gas, 2e afsluiter gas, 3e afsluiter gas, hoofdschakelaar elektriciteit, 2e meterkast, 3e meterkast, Hoofdkraan water, 2e hoofdkraan water. Daarbij vermeld waar deze zich bevinden.

bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.**Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2019**Actie afgerond op:** 26-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het teamuitje wat we jaarlijks organiseren is erg leuk, gezellig en leerzaam geweest. We hadden een kookworkshop gedaan bij 't schop te Hilvarenbeek. We hadden voor deze landelijke biologische workshop gekozen omdat we in onze zorgboerderij elke middag een warme maaltijd bereiden voor onze deelnemers. Het was leerzaam en erg gezellig.

medicijnleer op Summacollege te Eindhoven in samenwerking met ZLTO en andere zorgboeren.**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2019**Actie afgerond op:** 24-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het door het zltto georganiseerde medicatieleer op het summa college te Eindhoven is met goed resultaat afgesloten. certificaat voor het behalen van leerstof omtrent medicatie wordt opgestuurd.

zoönose**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2019**Actie afgerond op:** 23-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: De dierenarts heeft het vee (5 koeien en een kalf en een paardje) weer onderzocht. Ook de stal en wat er nog meer bij komt kijken om het zoönose certificaat weer te kunnen behalen. Alles is goed bevonden en het certificaat met het jaartal sticker wordt opgestuurd naar ons.

interview zltto**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2019**Actie afgerond op:** 22-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: Op 22 -1-2019 is Dorieke Goodijk van de ZLTO op onze zorgboerderij geweest voor een interview met mij over de meerwaarde die ZLTO kan bieden aan ondernemers in de multifunctionele landbouw. Het was een verhelderend gesprek, Half februari hoopt Dorieke meer duidelijkheid te kunnen geven over hoe het ZLTO bestuur en MT denkt over de voorstellen. Daarna hoopt ze met mij en de andere ondernemers af te stemmen hoe de meerwaarde er concreet eruit komen te zien.

Website**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019**Actie afgerond op:** 15-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: De tekst voor de nieuwe website is klaar. Nu zijn we op zoek naar geschikte foto's bij de tekst. We willen namelijk geen gezichten van onze mensen op de foto's voor onze website.

clientenoverleg**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2019**Actie afgerond op:** 14-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: Overleg met/ over cliënten vind wekelijks plaats.

evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2019**Actie afgerond op:** 14-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De eerste evaluatiegesprekken van dit jaar zijn al weer gedaan. Deze actie is doorlopend en zal wekelijks soms maandelijks aan de orde komen.**actualisatie EHBO****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2019**Actie afgerond op:** 14-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** kinder EHBO**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Zoönosen controle door dierenarts**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020**Op de uitnodigingsbrief de verwanten uitnodigen om vragen, wensen en of opmerkingen door te geven aan ons.****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2020**Dementie leer****Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2020**actualisatie EHBO****Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2020**overleg zorgtrajectbegeleiders****Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2020

Wmo, overleg/ gemeente/ belangenorganisaties.**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2020**Stigas benaderen voor de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2020**bijscholing meldcode****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2020**controle verbandkoffer****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2020**functioneringsgesprekken met vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2020**evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2020**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**controle brandblussers en verbandkoffer****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**actualisering werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020

Voeg in de werkbeschrijving 5.2.5 de geactualiseerde meldcode toe, in uw jaarverslag schrijft u dat deze is aangepast maar in de werkbeschrijving staat nog de oude versie (zie ook voorbeeld in Kennisbank 5.2.5)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020**paaslunch****Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2020

paasbrunch inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2020

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020

bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2020

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2020

clientenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020

controleer de bedrijfsgegevens bij zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

verder ontwikkelen van de bloementuin

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

realiseren van een nieuw kantoorruimte

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Zorg en Dwang

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2020

inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2020**vakantie/muziek middag inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2020**controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2020**Zorgboeren nl site bijwerken.****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2020**aanpassing op het tevredenheid onderzoek.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020**BHV****Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2020**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020

evaluatie gesprek met een medewerker van de BOV gemeenten over een cliënt.**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Een medewerker van de ISD de Kempen is bij ons op de zorgboerderij geweest om samen met een cliënt een evaluatie gesprek te houden. Zowel cliënt als medewerker van de gemeente waren positief over de aangeboden dagbesteding, die Dhr op onze zorgboerderij krijgt. Volgend jaar in januari komt de medewerker weer langs voor een evaluatiegesprek met de cliënt, mits er niets veranderd.**bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.****Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Op zaterdag 25 januari hebben we een lunch verzorgd voor al onze personeelsleden en vrijwilligers. na de lunch hebben we een workshop bloemschikken gevolgd met prachtige resultaten.**teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Besproken in de teamvergadering: deelnemers, wanneer er vakantiedagen opgenomen gaan worden, opleidingswensen, thema verwantenavond.**Voor volgend jaarverslag: controleer of alle punten uit de norm in het jaarverslag terugkomen, nu mist er hier en daar wat informatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Ik heb geprobeerd om me daar aan te houden en heb op 7 februari 2020 het jaarverslag ingediend.**Zorgboeren nl site bijwerken.****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voeg in de werkbeschrijving 5.2.5 de geactualiseerde meldcode toe, in uw jaarverslag schrijft u dat deze is aangepast maar in de werkbeschrijving staat nog de oude versie (zie ook voorbeeld in Kennisbank 5.2.5)****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**actualisering werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

actielijst in agenda verwerken voor de medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De actielijst, die beschreven is in het jaarverslag, van de zorgboerderij overgenomen in de agenda, zodat medewerkers tijdig van de actie op de hoogte zijn.

nieuwsbrief naar mantelzorgers gestuurd over corona virus

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Via de mail alle eerste contactpersonen van onze deelnemers een nieuwsbrief gestuurd over de coronavirus. Welke richtlijnen wij volgen en hoe we daar mee om gaan.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik vind de actielijst fijn om mee te werken.

Ik heb me aangeleerd om meteen een kort verslagje er bij te schrijven als ik de actie afrond.

Dit prettig om teug te lezen en het is duidelijk wat er op dat moment speelde en waarom een actie afgerond is.

Voor de werknemers zijn deze actiepunten vaak niet duidelijk in beeld, wat ik daar aan ga doen is de actielijst uitprinten en in de agenda verwerken.

Op deze manier ziet de medewerkers de acties en kunnen daar dan beter op anticiperen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar hebben wij geen ambities om te groeien in aantal deelnemers, te veranderen van doelgroep en/of vergroten van de zorgboerderij.

Wij geloven in onze concept van kleinschaligheid, aanpak van het mogen begeleiden en het zorgen voor een mooie, gezellige en fijne plek die we hebben gecreëerd voor onze doelgroep.

Samen met het team en vaste club van vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor 2020 is het weer behalen van het keurmerk "kwaliteit laat je zien"

De nieuwe wet Zorg en dwang goed te implementeren op onze zorgboerderij.

Het verder ontwikkelen van de bloementuin.

Het vernieuwen van de kantoorruimte, waar we alles bij de hand hebben en waar ook de gesprekken kunnen plaats vinden met de deelnemers en hun verwanten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties die genomen moeten worden voor de audit staan al in de actielijst.

Ik ga zo snel mogelijk aan de slag met de werkbeschrijving om deze op to date te krijgen.

Concrete stappen voor de nieuwe wet Zorg en dwang: zodra daar een bijscholing voor komt of van de federatie of de gemeente of Joris zorg zal ik daar aan deelnemen.

Er is al een actiepunt voor aangemaakt.

Voor het verder ontwikkelen van de bloementuin staat al op de actielijst, deze zal plaats vinden in maart zodra het weer het toelaat om struiken en planten te planten in de tuin.

Voor de nieuwe kantoorruimte: Deze ruimte zal in april helemaal klaar zijn, de verbouwing is in volle gang. Actie is al klaar gezet om de ruimte te kunnen inrichten, voor zowel het kinderdagverblijf als de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5

- evaluatie formulier