Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Wilton's Hof

Wilton's Hof

Locatienummer: 1575

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 4

Bedrijfsgegevens 4

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 5

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 5

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 5

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 5

2 Voorwoord 6

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 6

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Algemene conclusies 8

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 9

4.3 Personeel 10

4.4 Stagiaires 10

4.5 Vrijwilligers 11

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 11

5 Scholing en ontwikkeling 12

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 12

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 13

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 14

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 15

6 Terugkoppeling van deelnemers 16

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 16

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 16

6.3 Inspraakmomenten 17

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 18

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 18

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 19

7 Meldingen en incidenten 20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 20
7.2 Medicatie 20
7.3 Agressie 21
7.4 Ongewenste intimiteiten 21
7.5 Strafbare handelingen 21
7.6 Klachten 21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 22
8 Acties 23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 32
9 Doelstellingen 33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 33
9.3 Plan van aanpak 33
Overzicht van bijlagen 34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Wilton's Hof

Registratienummer: 1575

Steenovenweg 4, 5091 JS Oostelbeers

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17274693

Website: http://www.zorgboerderijwiltonshof.nl

Locatiegegevens

Wilton's Hof

Registratienummer: 1575

Steenovenweg 4, 5091 JS Oostelbeers

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2017 is vooral een bijzonder jaar geworden. We hebben hele mooie bijzondere gebeurtenissen gehad, maar ook zeker bijzondere verdrietige gebeurtenissen. Het jaar begon stabiel, de dagen waren goed bezet, zelfs meer deelnemers als voorheen. Het hele jaar hebben we tussen de 23 en 26 deelnemers gehad, later in het jaar waren er 22 deelnemers per week, maar enkele van hun kwamen toen 4 keer per week waardoor we vaak op 8 a 9 soms even 10 deelnemers per dag uit kwamen. Heel bijzonder dat de deelnemers en de mantelzorgers zoveel vertrouwen in onze visie hebben waardoor er steeds een goede bezetting was. Toch zijn er nu ook weer in 2017 vele deelnemers ons ontvallen, een acht-tal deelnemers zijn opgenomen in een verpleeghuis en negen deelnemers zijn er overleden. Vooral de laatste maanden van het jaar 2017 stond vaak in het teken van afscheid nemen. Dit waren bijzondere verdrietige momenten. Wat daarin wel bijzonder mooi was, was dat we van de mantelzorgers terug hoorden hoe, warm, respectvol en fijn ze de zorgboerderij hebben ervaren voor hun geliefde. Twee keer werden we vernoemd op de rouwkaart om een donatie te geven aan Wilton`s Hof i.p.v. bloemen of een andere goed doel. Deze keren hebben we in overleg met de familie gekozen om artikelen aan te schaffen die in teken stonden van de overleden deelnemer. Eén deelnemer hield erg van vogeltjes en zat graag buiten, wij hebben ervoor gekozen om van het geld vogelhuisjes en een windscherm te kopen. De andere deelnemer kon door een oogziekte nog maar weinig zien, voor zijn gedachtenis hebben we spellen gekocht voor slechtziende. Ook hebben we een blijvende houten kalender aangeschaft met de tekst "Hij die mee gaat in onze tijd". In het jaar 2017 mochten we twee deelnemers en vijf vrijwilligers bedanken voor hun vijf-jarig jubileum op onze zorgboerderij. Zij werden verrast door bloemen en gebak. Dit zijn hele bijzondere momenten die we zeker koesteren. Helaas hebben we afscheid moeten nemen van een medewerkster, zij was 6 jaar bij ons in dienst en ze heeft ervoor gekozen om een andere weg in te slaan. Jammer want loslaten is niet altijd makkelijk. Om het personeelsbestand toch op gelijk niveau te houden hebben we een tijdelijke kracht aan genomen. Tijdelijk want zij gaat in 2018 een eigen zorgboerderij starten en komt bij ons ervaring opdoen. Zowel voor haar als voor ons erg fijn. Wat zeker ook een bijzonder mooi moment was, we hebben het kwaliteitskeurmerk weer mogen behalen en daar zijn we super trots op. Het was even moeilijk hoe om te gaan met de cao, wij hebben namelijk wel een cao op onze zorgboerderij en kinderdagverblijf maar het was onduidelijk of dit voldoende was. Gelukkig is het goed bevonden. Ook was er onduidelijkheid over de RI&E maar dat was snel opgelost. De Stigas is nogmaals langs gekomen en nu loopt de RI&E tegelijk met het kwaliteitskeurmerk. In 2017 vele malen overleg gehad met het eigen personeel, met een select groepje Zorgboeren, met regionale Zorgboeren, de directrice van Joris Zorg en uiteraard met deelnemers en mantelzorgers. Ook zijn er dit jaar cursussen, workshops en bijeenkomsten geweest. Dit jaar hebben de cursussen en zo vooral in het teken gestaan van reminisceren. De contacten tussen gemeente, Joris Zorg en PGB-ers verlopen erg goed. Conclusie: een jaar met vele mooie en minder mooie momenten maar steeds met veel warmte en zorg omringd. Het jaar waarin we met zijn allen sterk waren in het bieden van kleinschalige en warme ontmoetingsplek, waar ruimte is voor goede maar ook verdrietige momenten.

Bijlagen
- Kwaliteitssysteem 2017
- Bijlage 2017

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Conclusie : een jaar met vele mooie en minder mooie momenten, maar steeds met veel warmte en zorg omringd. Het jaar waarin we met zijn allen sterk waren in het creëren van een kleinschalige en warme ontmoetingsplek , waar ruimte is voor goede maar ook verdrietige momenten.

We hebben vooral geleerd dat er uit bijzondere verdrietige momenten ook bijzondere mooie momenten kunnen ontstaan. We kijken terug op een goed samenwerkend team, die voor elkaar klaar staan. Vreugde en verdriet hebben ons een sterk team gemaakt.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In het jaar 2017 zijn we gestart met 24 deelnemers per week en hadden gedacht dat de wachtlijst in de loop van het jaar zou zijn verdwenen, maar dat is niet gelukt. Pas in de laatste maand van 2017 waren we weer op het "oude" aantal deelnemers (8 a 9 deelnemers per dag). De wachtlijst kon echter nog niet worden opgeheven. Er zijn acht deelnemers vanuit hun zelfstandige positie van thuis wonen, opgenomen in een verpleeghuis. Van negen deelnemers hebben we afscheid moeten nemen, omdat ze zijn overleden. Verder hebben we een instroom gehad van 15 deelnemers. Hierdoor hadden we op het einde van het jaar 22 unieke deelnemers.
Bij de deelnemers die overleden zijn hebben we op onze eigen wijze nazorg verleend d.m.v. het branden van een kaarsje bij een foto van de overleden. Ook zijn we afscheid gaan nemen bij de overledenen en hebben foto`s laten afdrukken voor de familie en zijn naar de uitvaart geweest. Intensief maar het geeft ons een goed gevoel om samen met de familie iets af te ronden. Bij 1 deelnemer hebben we moeten constateren dat we niet konden voldoen aan de verwachtingen en zij is mede door ons advies overgestapt naar een andere zorgboerderij. In crisissituaties bij een deelnemer thuis, hebben we goed kunnen reageren d.m.v. een extra dag aan te bieden, zodat de mantelzorger extra werd ontlast.

De zorg die wij bieden is dagbesteding aan mensen met fysieke of mentale beperking, o.a. mensen met één van de vele vormen van dementie, Parkinson of sociale isolement. Doordat de overheid wil dat de mensen steeds langer thuis blijven wonen, komt de zorgzwaarte wel onder druk te staan. We merken dat mensen later dan nodig een indicatie krijgen en zodra het eigenlijk niet meer kan om thuis te wonen, is een opname in een verpleeghuis niet mogelijk. Hierdoor blijven de mensen langer op de zorgboerderij, waardoor de te leveren zorg gaat lijken op verpleeghuiszorg.

Vaker als voorheen zijn mensen later in zicht bij zorgtrajectbegeleiders, die daardoor mensen later door kunnen sturen naar een WMO-consulente. Eenmaal in zicht wordt er adequaat zorg verleend.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie : Vaker als voorheen zijn mensen later in zicht bij zorgtrajectbegeleiders, die daardoor mensen later door kunnen sturen naar een WMO consulente. Eenmaal in zicht wordt er gelukkig adequaat zorg verleend. Doordat de mensen langer en zwaardere zorg vragen, kan dit betekenen dat we eerder dan voorheen duidelijk onze grenzen moeten aan geven. Zoals een deelnemer die door de achteruitgang van de dementie onbegrepen gedrag vertoond. Daar gaan we in 2018 voor in scholing, maar toch kan er een moment komen dat we voor een keuze staan dat we deelnemer niet meer goed kunnen bijstaan. Ook als de deelnemer fysiek al slechter is en met een tillift geholpen moet worden, zullen we onze grenzen hierin duidelijk moeten maken. Dit wordt overigens al tijdens de intake besproken.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het personeelsbestand is in aantal gelijk gebleven, maar omdat 1 personeelslid is weggegaan en een ander nieuw personeelslid dit heeft opgevangen is er wel een wezenlijk verschil in de personele bezetting ontstaan. Tijdens ziekte van mijzelf of een personeelslid konden we terugvallen op een invalskracht. Deze invalskracht heeft, na uitval van de vertrokken medewerker, het te kort aan personeel opgevangen door structureel 1 dag in de week te komen werken. Wat natuurlijk super fijn is. Het gaat wel om een tijdelijke kracht, want zij begint in de zomer van 2018 een eigen zorgboerderij voor ouderen. Tijdens de functioneringsgesprekken in februari en september hadden beide personeelsleden aangegeven meerdere dagen te willen komen werken. Dit kan ik niet voor hun verwezenlijken en vandaar dat er een personeelslid, in goed overleg, in november toch elders is gaan werken. Met de invalskracht hebben we een inwerkperiode evaluatie gehouden, beide waren zeer tevreden.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het voorjaar van 2017 hebben we een stagiaire gehad uit België. Deze stagiaire was erg gemotiveerd en kreeg als opdracht van school om een zestal activiteiten uit te werken in 3 weken tijd. Anderhalve maand na de laatste stagedag werden we uitgenodigd om in België op school het afstudeer project bij te wonen. Het was erg interessant om je eigen zorgboerderij eens door andere ogen terug te zien en hoe de stagiaire terug keek op de stageperiode. Daarnaast hebben we door het jaar heen 4 maatschappelijke stagiaires gehad van een VMBO school bij ons in het dorp. Na de zomer schoolvakanties tot aan het voorjaar van 2018, hebben we twee studenten van de Hoge school. 1 student komt op dinsdag, de andere op woensdag en ook zij vervullen een maatschappelijke stage. De stagiaires krijgen eerst een intake gesprek, waar ze hun doelen kunnen aangeven en welke leermomenten ze zeker aan bod willen laten komen. Hier wordt zoveel mogelijk rekening mee gehouden, waarbij het initiatief bij de stagiaires ligt. Na elke stagedag evalueren we altijd hoe de dag is verlopen en 1 keer in de maand gaan we na of de gestelde doelen zijn behaald en wat we kunnen doen om alsnog de doelen te laten behalen. Halverwege de stageperiode is er een tussenbeoordeling, zodat de stagiaire weet waar ze staat in haar leerproces.

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires op onze zorgboerderij zijn, de dagelijkse structuur volgen met de deelnemers, helpen en ondersteunen bij activiteiten, zorg dragen voor een prettige sfeer, observeren, rapporteren en communiceren bij veranderingen van onze deelnemers. nadat de deelnemrs naar huis zijn mee helpen met het schoonmaken van alle ruimtens van de zorgboerderij.

De stagiaires ervaren onze zorgboerderij als een rustige, respectvolle en leerzame stageplek. Waar vele fysieke en mentale activiteiten worden gedaan voor de deelnemers zonder dat er een moet achter zit, aldus de stagiaires.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 9 vrijwilligers en gemiddeld genomen komen ze 6 uren per week bij ons op de zorgboerderij. In 2017 hebben we 6 vrijwilligers in het zonnetje mogen zetten met bloemen en gebak, omdat ze al 5 jaar bij ons op de zorgboerderij komen. Heel bijzonder om zo`n stabiele groep vrijwilligers te hebben, daar zijn we erg blij mee. Omdat onze vrijwilligers al vele jaren komen en wij zo`n intensief contact hebben, weten we waar we elkaar in kunnen versterken en wat de verantwoordelijkheden zijn. Sinds de zomer hebben we een vrijwilliger extra om in de tuin mee te helpen. Ook in de zomer van 2017 is er bij ons een man gestart via een re-integratieproject. De doelstelling was dat hij na een half jaar, met steeds meer uren per dag, weer terug kon keren bij zijn eigen werkgever. Dit is ook gelukt.
Als er een nieuwe vrijwilliger komt, is er eerst een intake, waarin hen en onze verwachtingen uitgesproken en op papier gezet worden. Daarna volgt is er elk jaar een evaluatiegesprek. Drie maal per jaar organiseren we een teamuitje en met hun verjaardagen worden ze in het zonnetje gezet, zo ook met pasen, sinterklaas en kerstmis en na de open dag, voor het mee helpen zijn er bedankjes in de vorm van bloemen of bonbon. Een keer per jaar houden we een thema-avond met wisselende onderwerpen, zoals hoe om te gaan met dementie, reminisceren, tiltechniek. De vrijwilligers en het team komen vaak zelf met de onderwerpen en wij regelen dan verder de thema-avond.

De taken en verantwoordelijkheden van de vrijwilligers zijn, hand en spandiensten verrichten op het gebied van begeleiding en activiteiten van en met de deelnemers.
De dagelijkse structuur volgen met de deelnemers, helpen en ondersteunen bij activiteiten, zorg dragen voor een prettige sfeer.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie: We hebben vertrouwde en bijzondere mensen, die zich met hart en ziel inzetten op onze zorgboerderij, waar we dankbaar voor mogen zijn. Wat heb ik geleerd van onze medewerkers, vrijwilligers en stagiaires, is dat eenieder gehoord wil worden en dat we regelmatig stil moeten staan hoe waardevol ieder op zich is. Het is dan ook belangrijk dat er buiten de functioneringsgesprekken tijd en ruimte is om elkaar te zien en te horen.
We hebben veranderingen door gevoerd, omdat het team daar zelf mee kwam, zoals nog meer nieuwsbrieven via de mail. Aangezien de meeste medewerkers, vrijwilligers en stagiaires slecht 1 dag op de zorgboerderij zijn, voegen we een foto van een overleden deelnemer toe bij de ontvangen rouwkaarten, zodat het duidelijker is om wie het gaat.
Indien er een creatieve activiteit is gepland, zorgen we al dat we een voorbeeld klaar hebben voor de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires, zodat zij de deelnemers beter kunnen ondersteunen hierin.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Wij hadden als doel, 2017 het jaar van het reminisceren te maken en dat is goed ontvangen en ook zeker als doel behaald.

Samen met medewerkers en vrijwilligers hebben we ons verdiept in hoe we op een prettige manier kunnen reminisceren met onze deelnemers. Niet meteen vragen, wat staat er op de foto, maar een klein beetje vertellen wat je zelf ziet. Vanuit dit oogpunt gaan deelnemers anders met de informatie rondom een foto om. De verhalen komen dan vanzelf zonder een druk te ervaren. We hebben een fotocollage gemaakt met voorwerpen en afbeeldingen van vroeger rondom de boerderij. Vandaar uit kan een fijn gespreksstof ontstaan.

Zo hebben we ook in samenwerking met de heemkunde kring van Oirschot 4 keer een reminisceer middag gehouden over oude spullen van "ons moeder", erg leuk en heel bijzonder om de deelnemers zo te zien genieten van deze middagen.

De BHV wordt elk jaar met 4 andere zorgboerderijen samen georganiseerd en gegeven door First care. Door ervaringen van werknemers op andere zorgboerderijen kunnen we veel van elkaar leren, omdat alle vier de zorgboerderijen met de zelfde doelgroep werken.

Natuurlijk worden alle werknemers en vrijwilligers uitgenodigd om bij de verwantenavond aanwezig te zijn. Zo leren ze de familie/mantelzorgers van de deelnemers beter kennen en zijn ze meer betrokken bij het gehele proces rondom de begeleiding van de deelnemers.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleidingen, workshop in 2017.

BHV

EHBO

Meld code.

De kracht van het reminisceren, twee dagen in Amsterdam gegeven door Annemarie Bolder.

workshop, reminisceren.

Alzheimer cafè avonden.

4 x in samenwerking met de heemkundekring te Oirschot over "ons moeder" een middag georganiseerd.

Toneelvoorstelling, "oploskoffie" het toneelstuk ging over een dochter van een moeder met een dementie.

Verwantenavond met als sprekers WMO consulente.

De vrijwilligers en werknemers zijn betrokken bij Alzheimer café avonden. 4 x in samenwerking met de heemkundekring te Oirschot over "ons moeder" een middag georganiseerd. Toneelvoorstelling, "oploskoffie" het toneelstuk ging over een dochter van een moeder met een dementie. Verwantenavond met als sprekers WMO consulente. workshop, reminisceren.

Werknemers volgen daarnaast ook de BHV - cursus en de cursus "de kracht van herinneringen. Deze zijn met een certificaat afgesloten.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2018 staan er de volgende cursussen gepland,

Creatief leiderschap van de ZLTO, gegeven door Jan Bommerez

BHV gegeven door First care

EHBO gegeven door plaatselijke EHBO

Meld code, wordt gegeven door medewerkers van de gemeente Oirschot.

Cursus medicijn toedienen. gegeven door First care.

Cursus diabetes gegeven door First care.

Onbegrepen gedrag bij dementerende, gegeven door Joris Zorg.

into D`mentia, mogen we aansluiten bij Joris Zorg.

Informatieavond over uitleg van de verschillende vormen van dementie gegeven door Corrie Smulders.

Het doel is om elkaar blijvend te informeren over het complexe van een dementie en de daarbij komende ziekte beelden.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij hebben afgelopen jaar veel geleerd van onze inzet op het gebied van reminiceren. Voor alle leden van ons totale team is naar voren gekomen dat je met reminiceren zoveel meer te weten komt van de deelnemers. De deelnemers kunnen ons op deze manier meenemen in hun verhalen, zeer ontroerend.

In 2018 staat nu al een gepland om cursussen te volgen voor, Creatief leiderschap van de ZLTO, gegeven door Jan Bommerez

BHV gegeven door First care

EHBO gegeven door plaatselijke EHBO

Meldcode gegeven door gemeente Oirschot.

Cursus medicijn toedienen. gegeven door First care.

Cursus diabetes gegeven door First care.

Onbegrepen gedrag bij dementerende, gegeven door Joris Zorg.

into D`mentia, mogen we aansluiten bij Joris Zorg.

informatieavond over uitleg van de verschillende vormen van dementie gegeven door Corrie Smulders.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij nieuwe deelnemers is er eerst een intake, na zes weken een evaluatiegesprek en na een half jaar wederom een evaluatiegesprek. Bij alle deelnemers is er minimaal 1 x per jaar een evaluatiegesprek op de zorgboerderij met familie en minimaal 1 x per jaar een telefonisch gesprek met de eerste contactpersoon. Uit praktijk zijn er door het jaar genomen vele malen meer een contact moment, deze worden wel rapporteert in het zorgdossier. Met al onze 24 deelnemers lopen deze afspraken rondom de gesprekken.

De onderwerpen die besproken worden tijdens de evaluatiegesprekken zijn afhankelijk van de zorgdomeinen. Deze moeten aangepast worden en in samenspraak met deelnemer en familie worden deze dan opnieuw opgenomen in de levensdomeinen. Omdat onze deelnemers in de meeste gevallen een vorm van dementie hebben, zijn wij wel zo realistisch dat we blij mogen zijn dat de achteruitgang niet te snel gaat.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie : wij hebben met het team, de deelnemers en mantelzorgers een goede communicatie, over het wel en wee van de deelnemer zelf. Uiteraard kan het altijd nog beter, Want ook wij moeten alert zijn op voldoende contactmomenten met de mantelzorgers waarvan de zorg wel eens te zwaar kan worden. Vandaar ook een turflijstje zodat we inzichtelijk maken wie, wanneer er aanwezig is van de mantelzorgers buiten de evaluatie momenten.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten :

Maart de verwantenavond, waar we een spreker uitnodigen. Die ons meer kan vertellen over onderwerp wat gekozen is door mantelzorgers, deelnemers en het team.

Vooraf gaande van het Paaslunch.

Vooraf gaande van de vakantie muziekmiddag.

Vooraf gaande van de sinterklaas middag

Tevredenheid onderzoek

Bij de uitnodigingsbrief sturen we altijd een bijlage met een stelling mee, waar we graag iets van terug horen.

Zoals het wel of niet groter maken van de moestuin. mening van de mantelzorgers: Laat de moestuin over aan de kinderen van het kinderdagverblijf en laat de deelnemers van zowel de moestuin als van de kindjes genieten. Mochten ze mee willen helpen kan dat nog altijd maar maak de moestuin niet te groot.

Het vervoer, de mening van de mantelzorgers: niets aan veranderen. Altijd een vaste chauffeur, vriendelijk en behulpzaam. De kosten per taxirit zijn niet te duur, mits de deelnemer niet alleen komt en niet te ver weg woont.

Aanpassingen op het tevredenheid onderzoek, de mening van de mantelzorgers: Het tevredenheid onderzoek vonden ze te lang. Deze heb ik ingekort en enkele open vragen toegevoegd. Ook ervaren de mantelzorgers als erg prettig dat deze brieven over de post komen en anoniem terug gestuurd kunnen worden.

De warme maaltijd, er zijn zorgboerderijen die een vergoeding vragen voor de warme maaltijd en wij wilde weten hoe onze deelnemers/mantelzorgers daar over denken.de mening van de mantelzorgers: liever nog niet aan beginnen. Er zijn toch al zoveel kosten rondom de zorg.

Aanbod van activiteiten. de mening van de mantelzorgers: niets aan veranderen. Het is goed, De creatieve activiteiten zijn niet te moeilijk, zodat iedereen, als ze willen, mee kan doen.

Uit de inspraak momenten blijkt, dat het fijn is als mantelzorgers gehoord worden, meegenomen worden in het proces rondom de deelnemer. Voor ons fijn om te horen dat de mantelzorgers erg tevreden en blij met ons zijn.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: Het kan altijd beter. we hebben met het team afgesproken om een turflijst te maken, wie, wanneer, hoe vaak en met hoe veel er van 1 unieke deelnemer aanwezig is op deze inspraakmomenten, zodat het inzichtelijk wordt wie en wanneer er aanwezig is.

Deze inspraak momenten zijn niet alleen voor ons belangrijk en bijzonder maar ook heel belangrijk voor het contact tussen de mantelzorgers, zij hebben de zelfde problemen rondom hun geliefde en zijn lotgenoten van elkaar. Dat geeft bijzonder mooie contacten op zo`n inspraak moment. Zoals het nu gaat willen we dat blijven handhaven.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Deze meting is eind oktober 2017 geweest, er waren een 14 ja/nee vragen en 3 open vragen. Ik stuur deze via de post naar de eerste contactpersoon met een toegevoegde naar ons geadresseerde en met postzegel voorzien enveloppe mee, zodat de het een anonieme enquête blijft.

Van de 24 tevredenheid enquête brieven hebben we er 23 van terug ontvangen. Wat een bijzonder mooi resultaat is.

Op de enquête stonden geen verbeter punten op, wat natuurlijk bijzonder is. Bij een van de teruggekomen tevredenheid onderzoek kwam naar voren dat de kosten van het taxivervoer erg hoog was en dan is het lastig dat de enquête anoniem is, anders had ik al meteen in gesprek kunnen gaan. Bij deelnemers van de WMO en WLZ zijn de taxikosten niet zichtbaar maar bij PGB ers en zelf betalende wel, Dus ben ik met alle twee PGB-ers en twee zelf betalende in gesprek gegaan om uit te leggen hoe en waarom de taxikosten zo kunnen hoog zijn. Omdat deze deelnemers uit een andere regio komen en of verder weg wonen maar wel binnen de regio, zijn de taxi kosten eenmaal hoger. Dat werd ook wel duidelijk na uitleg van mij kant.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: wij zijn erg tevreden en blij met deze uitslag op het tevredenheid onderzoek. Op 1 na alle verstuurde enquête terugontvangen met een gemiddeld cijfer van 9.5.
geen verbeterpunten, wel een vraag over de taxivervoer kosten.

Wat heb ik er van geleerd: hoewel er tijdens de intake wel wordt besproken wat de kosten zullen zijn, het voor de mantelzorgers zoveel informatie is tijdens de intake gesprek, dat er dingen worden vergeten. We zullen tijdens het intake gesprek meenemen dat we het opschrijven, zodat ze het thuis rustig na kunnen lezen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

1 deelnemer gevallen. Dhr. zagen wij vallen, dus waren we meteen ter plekke. Dhr. was instabiel door een verhoging van zijn medicijnen waardoor hij instabiel bleek te zijn. We zijn eerst na gegaan of hij toch niets had gebroken of gekneusd, waarna we heb met behulp van twee verzorgende, hem op lieten staan en hem verder begeleid naar een stoel. Dhr. bleek later een blauwe plek op zijn heup te hebben van het vallen, wat natuurlijk wel pijnlijk was. We hebben de eerste contactpersoon verwittigd en besproken dat Dhr. onder onze toezicht de verdere dag bij ons zou blijven. Nadien een evaluatie gesprek gevoerd met de familie, waarom wij niet op de hoogte waren van de verandering medicijnen.

De volgende dag was Dhr. weer bij ons en had een kopie van de vernieuwde medicijnlijst bij zich.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op onze zorgboerderij zijn er in de laatste maand van het jaar twee keer een agressie-incident geweest of liever gezegd een onbegrepen gedrag incident.
Deze man komt al enkele jaren bij ons op de zorgboerderij maar voor hem waren de laatste maanden voor de incidenten erg moeilijk. Een verhuizing en een overleden naaste
en dan voor hem de moeilijkheid dat hij niet kon spreken vanwege een trachea canule waren erg moeilijk voor hem.

Dhr. veranderde van de ene op de andere moment. Hij werd boos en gooide met voorwerpen. Hij wilde weg en alles wat hij onderweg tegen kwam kreeg een duw. Ikzelf heb geprobeerd om de omgeving en hem zelf te beschermen en met een rustige stem en benadering Dhr. te laten voelen dat we er voor hem waren.

Er was al met de eerste contactpersoon afgesproken dat wij zouden bellen, dit hebben we ook gedaan en Dhr. is opgehaald door familielid,
Er is door het team goed gehandeld, maar het kan natuurlijk altijd beter vandaar dat we in 2018 in cursus onbegrepen gedrag krijgen.
we hebben twee keer een MIP ingevuld omdat het onbegrepen gedrag gericht was op ons en niet naar andere deelnemers.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Incident - hulp bieden - evt. professionele zorg inschakelen - eerste contactpersoon bellen - MIC invullen - nabespreking met team - nabespreking met familie van de deelnemer - zorgtrajectbegeleider informeren.

Van elk incident zijn er verbeter punten, Betere communicatie voor medicijngebruik in de thuissituatie, Het op een lijn zitten met het hele team wat betreft het onbegrepen gedrag.
Voor mij zelf kan de zorg daar altijd nog beter van terwijl het team toch hun grenzen daarin aangeeft. Vandaar ook een cursus onbegrepen gedrag zodat het hele team beter op een incident kan in spelen en we allemaal op een lijn zitten.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2017
Actie afgerond op: 06-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Op 5 mei 2017 is Dhr van Agt geweest om de brandblussers, rookmelder en AED te controleren.

workshop medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2017
Actie afgerond op: 28-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: workshop met als doel, een goede samenwerking

zoonsen controle

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2017
Actie afgerond op: 16-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Alles goed bevonden

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 05-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: goed afgerond

controle ehbo koffer

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2017
Actie afgerond op: 27-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: enkele verbanden aangevuld

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2017
Actie afgerond op: 20-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: goed gegaan

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2017
Actie afgerond op:	24-01-2017 (Afgerond)
Toelichting:	Jaarverslag aangemaakt

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Verwantenavond

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	22-03-2018

Voer de actie “Controleer de bedrijfsgegevens” uit.

Geplande uitvoerdatum:	23-03-2018

controle brandblussers

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	27-03-2018
Toelichting:	Dhr v Agt komt al onze brandblussers, rookmelders, AED controleren.

controle verbandkoffer

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	27-03-2018
Toelichting:	Deze koffer wordt gecontroleerd en evt. vervanging gedaan door Corrie Smulders

cursus medicijn toedienen.

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	29-03-2018

Cursus onbegrepen gedrag

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	05-04-2018

functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018

oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018
Toelichting: 2 x per jaar wordt er een brandoefening gedaan in samenwerking met het kdv.

implementatie van de AVG

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

clientenoverleg

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 10-05-2018
Toelichting: Elke acht weken is er een overleg met drie zorgtrajectbegeleiders.

Website

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 16-05-2018
Toelichting: We zijn bezig met het totaal vernieuwen van de website.

muziek/vakantie dag

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 06-07-2018

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 26-09-2018
Toelichting: Dit is een continue proces

evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 18-10-2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 27-10-2018
Toelichting: cursus BHV is voor het hele team, samen met 4 andere zorgboerderijen.

Tevredenheidsonderzoek

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 29-10-2018

actualisatie EHBO

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018

Wmo, overleg/ gemeente/ belangenorganisaties.

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018

bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

meldcode implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Elk jaar vindt er een opfris cursus plaats, die wordt gevolgd.

meldcode (doorlopend)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De meldcode komt jaarlijks aan de orde met een opfris cursus

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	25-05-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	twee keer per jaar houden we een calamiteiten oefening, samen met het naastgelegen kinderdagverblijf.

open dag

Geplande uitvoerdatum:	03-06-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Op 3 juni hebben we een open dag georganiseerd, samen met het naastgelegen kinderdagverblijf. Het kinderdagverblijf bestond vijf jaar, waardoor het ook nog eens een feestelijk tintje had.

Evaluatieverslag laten ondertekenen door deelnemer of vertegenwoordiger. Akkoord 10-7-2017

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Er is meteen contact opgenomen met de familie en ondertekend

Aantal deelnemers aanpassen in het KS. Akkoord 22-8-2017

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Meldcode uitbreiden met verantwoordelijkheden. Akkoord 10-7-2017

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Is gebeurd, blijft een jaarlijks terugkeerde actie

RIE laten uitvoeren. Akkoord 22-8-2017

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	uitgevoerd op 26 september 2017 door Dhr Meuwissen

meldcode

Geplande uitvoerdatum:	10-09-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	is gebeurt, is een jaarlijks terugkomende actie

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: uitgevoerd op 26 september 2017 door Dhr Meuwissen

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op 23 oktober, in samenwerking met 4 andere zorgboerderijen.

cursussen

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De kracht van herinneringen.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op 1-11-2017 de evaluatie formulieren via de post verstuurd

Evaluaties meer aan laten sluiten op de doelen uit het begeleidingsplan. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Per deelnemer nu een persoonlijk vragenlijst, afhankelijk van de levensdomeinen

Check CAO. Kinderopvang sluit niet aan op CAO van de zorgboerderij. Graag verantwoorden in het jaarverslag of hier nog naar gekeken is en wat de eventuele actie is.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er is bij diverse instanties navraag gedaan. Het antwoord was, dat één cao per bedrijf mag gelden mits dit goed bevonden wordt door het personeel.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In 2018 komt er een totaal vernieuwde website, waarin het extra aandacht krijgt.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Minimaal 1 x per jaar, maar er zijn uiteraard meerdere contact momenten door het hele jaar heen.

clientenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Elke zes/acht weken is er een cliënten overleg met de drie Zorgtrajectbegeleiders.

Teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Elke 6 weken vind er een teamoverleg plaats

website bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: We zijn hier mee bezig en in 2018 komt er een vernieuwde versie.

bedank attenties voor medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit loopt het hele jaar door. Zeker zeven keer per jaar.

wmo, overleg/ gemeente/ belangenorganisaties.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op elke uitnodiging gaan wij op in bij deze organisaties.

doorlopend onderhouden KS

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

meldcode

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op 16 januari een bijscholingsavond gevolgd voor de meldcode.

Workshop medewerkers en vrijwilligers

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 22-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Workshop met als doel loslaten en verder durven kijken.

Zoönsen

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 14-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De Zoönsen wordt door veearts gecontroleerd. Zoönosen keurmerk 2018 is op 16-2-2018 weer toe gekend.

Teamuitje

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 17-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het doel van het teamuitje is leren los laten en weer verder gaan.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

VOG

Verantwoordelijke: Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Voor 1 maart 2018 moeten alle medewerkers en vrijwilligers een vernieuwde VOG hebben, om opgenomen te worden in het nieuwe registratie systeem.

actualisatie EHBO

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	06-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Dit is een continue proces van een jaar. Minimaal 7 keer deelname verplicht.

Wmo, overleg/ gemeente/ belangenorganisaties.

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	06-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

bedankjes attenties voor medewerkers en vrijwilligers.

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	06-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Bij elke verjaardag of feestelijke gebeurtenissen of teamuitjes worden medewerkers en vrijwilligers bedankt voor hun inzet.

Doorlopend onderhouden KS

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	06-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Dit is een continue proces

Teamoverleg

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	19-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Elke zes weken is er een teamoverleg.

cursus leiden van organisaties

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	18-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 18-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Een inspirerende dag met Jan Bommenz. Een fijne dag met collega zorg boeren.

evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	26-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Dit is een continue proces wat het hele jaar doorloopt. Vaak zijn er meerdere gesprekken nodig in een kort tijdsbestek.

implementeren van de klachten regeling

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	28-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	de klachtenregeling ligt klaar om op 18 maart te bespreken op de verwantenavond.

Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.

Verantwoordelijke:	Corrie Smulders-Burgers
Geplande uitvoerdatum:	23-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 21-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	De ICT specialist heeft uitleg gegeven over AVG en komt 21 maart 2018 aangepaste software installeren.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	23-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 21-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deze actielijst is overzichtelijker. Vele acties lopen het hele jaar door maar verdienen zeker hun aandacht.

Het leerpunt is, De uitgevoerde actie, ook meteen afronden in het systeem. Is overzichtelijker.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen : Voor de komende vijf jaar, de kracht van het kleinschalige niet uit het oog te verliezen.

Daadwerkelijk een bloemen pluktuin aanleggen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling : Voor het komende jaar, De kracht van ons kleinschalige zorgboerderij te behouden. Met de toenemende doelgroep van dementeerde is het zo makkelijk om te groeien maar dan verlies je het mooie van het kleinschalig uit het oog. Wat natuurlijk erg jammer zou zijn.

Doelstelling : dat het hele team alert blijft op veranderingen en deelnamen van mantelzorgers van onze deelnemers.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstelling is om niet te groeien want anders verliezen we de kracht van het kleinschalige. Het is dus van belang dat we nee durven/ kunnen zeggen tegen zorgtrajectbegeleiders, familie en andere zorgverleners. Deze mensen kunnen een druk leggen om toch maar te groeien.

Het zou prachtig zijn, als we op de zelfde voet door kunnen gaan zoals we nu bezig zijn, met de nadruk op het volgen van de mantelzorgers van onze deelnemers..

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.1	• Kwaliteitssysteem 2017 • Bijlage 2017