

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Buyskêrke

Zorgboerderij Buyskêrke

Locatienummer: 276



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Buyskêrke

Registratienummer: 276

Boudewijnskerke 5, 4374 SB Zoutelande

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 20157840

Website: <http://www.buyskerke.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Buyskêrke

Registratienummer: 276

Boudewijnskerke 5, 4374 SB Zoutelande

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Het afgelopen jaar is er weer veel gebeurd op en en rond de boerderij. Leest u mee?

2021

Het jaar 2021 is weer voorbij gevlogen. We zijn blij dat we ondanks de pandemie de zorg toch konden blijven leveren. We merken dat het juist voor onze doelgroep belangrijk is om een stabiele omgeving te bieden waarin iedereen zich veilig voelt. Veel veranderingen geeft voor een groot gedeelte van onze deelnemers onrust en een gevoel van onveiligheid.

Toekomstplannen

Er zijn al vergevorderde plannen voor het overnemen van zorgboerderij Buyskêrke door De Schutse. Het is de bedoeling dat er op de locatie van de zorgboerderij een grote woon- en logeergelegenheid wordt gebouwd. Hiermee kan er aan de behoefte worden voldaan die er in onze achterban is. De Schutse heeft meerdere locatie en veel kennis over het wonen, logeren en de dagbesteding. Hierdoor is het vertrouwen groot dat in de toekomst daadwerkelijk wonen en logeren gerealiseerd gaan worden. Momenteel wachten we nu eerst op een goedkeuring van het wijzigen van het bestemmingsplan door de gemeente.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Tevredenheidsonderzoek

We hebben de zorg weer kunnen leveren als voorgaande jaren. Uit het tevredenheidsonderzoek is weer naar voren gekomen dat deelnemers, betrokkenen en vrijwilligers zeer tevreden zijn. We zijn blij dat er zo fijn meegedacht wordt doormiddel van tips te geven via de vragenlijst. Elke ingevulde vragenlijst is enorm waardevol voor ons!

Audit

In november was de audit op de boerderij. We zijn dankbaar dat we weer het certificaat gekregen hebben. We vinden het belangrijk om kwalitatief goede zorg te (blijven) leveren.

Corona

We zijn blij dat we de zorg ondanks alle maatregelen gewoon konden bieden. Helaas moeten sommige deelnemers of medewerkers soms in quarantaine. Maar gelukkig kan de overige zorg gewoon doorgaan. We hebben afgelopen januari helaas de zorgboerderij wel een week moeten sluiten door de vele besmettingen. We vonden het niet verantwoord om de boerderij open te laten omdat de kans op besmetting heel hoog was. Ook onder het personeel waren er een aantal positieve tests. SZZ heeft aangegeven dat sluiten hun inziens een juiste oplossing was. We zijn blij dat de sluiting niet langer dan 1 week heeft geduurd. In die tussentijd hebben we contact gehouden met al onze deelnemers die anders naar de boerderij zouden komen. We hebben iedereen telefonisch benaderd en daarnaast een 'buyscontact' gestuurd. Een voorbeeld ziet u in de bijlage.

De Schutse

Er zijn mooie ontwikkelingen in de gesprekken tussen zorgboerderij Buyskêrke en De Schutse. In 2021 zijn er veel onderhandelingen gevoerd met De Schutse. Op korte termijn wil deze organisatie Buyskêrke overnemen. Er zullen dan op de zorgboerderij een groot aantal appartementen gebouwd worden op de plaats waar nu de varkensstallen staan. Dit zijn grote veranderingen en stap voor stap kan er verder gegaan worden in deze ontwikkelingen.

Contactavonden

De contactavonden (die telefonisch plaatsvonden) waren weer heel waardevol. We vinden het belangrijk om samen met de ouders in gesprek te gaan over de zorg. We zoeken samen het beste voor hun kind(eren).

Excursie

Dit jaar zijn we op excursie gegaan naar biopoint in Kapelle. Kwekerij De Noordhoek teelt biologische komkommers en tomaten. Daarna zijn we naar Yerseke gegaan om een ijsje te eten en even te kijken bij de kotters.

Collega's

Er zijn in het afgelopen jaar twee collega's getrouwd. Bij één collega is er een kindje geboren. Ook kregen we te maken met ziekte in het team. Verschillende collega's en ook boer Jan en juf Marry hebben corona gehad.

Deelnemers

Bij de deelnemers staat het leven ook niet stil. Een deel van hen heeft ook corona gehad en/of in quarantaine moeten zitten.

Cursus CareFlex

Met elkaar hebben we de cursus gevolgd van CareFlex. Met de VR-bril kropen we in leven van een LVB-er. Dit gaf ons als team een goed beeld tegen welke grenzen iemand met LVB aan kan lopen. Daarnaast hebben we nagedacht over ons eigen handelen. Het doel in het werk is de beste zorg voor de cliënt, dus ook de dingen die eromheen geregeld moeten worden moeten in het teken staan van de zorg voor onze deelnemers.

VOG's

De VOG's van de zorgboer, zorgboerin en alle werknemers zijn aanwezig.

RI&E

Voor de externe toetsing is een afspraak gemaakt. Eerder was er ook al een afspraak, maar deze kon helaas niet doorgaan wegens ziekte. Daarom is er een nieuwe datum gepland (zie bijlage).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- certificaat 2021 audit
- buyscontact tijdens sluiting
- Afspraken stigas

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Tevredenheidsonderzoek

Het tevredenheidsonderzoek is heel positief ingevuld! We zijn dankbaar dat we de zorg zo kunnen leveren en dat het ook gewaardeerd wordt door de deelnemers en de naastbetrokkenen. We kregen veel achten en negens! Het is goed dat er tips of kanttekeningen worden geplaatst waarmee we nog aan de slag kunnen gaan. Juist door het meedenken kunnen we groeien in onze kwaliteit van zorg. Met het team kijken we kritisch naar ons eigen functioneren om zo het beste te zoeken voor onze deelnemers. Er wordt gevraagd naar meer verschillende dieren, een leuk idee! Maar daar moeten we uiteraard wel over nadenken hoe en of het kan.

Audit

We zijn blij dat de audit goed is afgerond. Een bewijs dat we ons werk goed doen en kwalitatief goed werk doen!

Corona

We hopen dat we ondanks de pandemie de zorg kunnen blijven leveren, tot nu toe lukt ons dat prima.

De Schutse

We hopen dat er in 2022 al een overname kan zijn gerealiseerd. Daarvoor is het nodig dat het bestemmingsplan is gewijzigd door de gemeente. We weten intussen dat we regelmatig veel geduld moeten hebben met de gemeente als het gaat om aanvragen. Zodra het bestemmingsplan gewijzigd is hopen we dat daarna de overname vlug rond is en snel begonnen kan worden met de bouw van de woonlocatie.

Contactavonden

We zien terug om mooie contactavonden. Het contact tussen ouders en begeleiders is waardevol, want samen zoeken we het beste. Deze contactavonden worden jaarlijks georganiseerd zoals we al jaren gewend zijn.

Excursie

Alle deelnemers van de groep (jong)volwassenen die meedingen op excursie hebben genoten. Wat is het mooi om te zien hoe alle tomaten en komkommers in de kassen groeien. Kees (eigenaar van Biopoint) heeft ons een rondleiding gegeven in de kassen. Volgend jaar willen we weer een excursie organiseren. We weten nu nog niet precies waarheen en wat er kan met de maatregelen rondom corona.

Collega's

Eén van de collega's is zwanger, dus zij zal haar zwangerschapsverlof hebben dit jaar. Verder weten we niet wat de toekomst ons gaat brengen.

Deelnemers

Het is fijn dat de groep deelnemers stabiel is. We kunnen meeleven met het wel en wee. We hopen dit te kunnen blijven doen.

Cursus CareFlex

We merken dat een cursus goed is. In het team wordt er nagedacht hoe we werken en hoe we nog betere zorg kunnen bieden. Er is ook behoefte in het team naar meer kennis. Daar willen we aan tegemoet komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We verdelen onze deelnemers in drie groepen: Senioren, (jong)volwassenen en kinderen.

Doelgroep	Begin 2021	Eind 2021	Toename of afname
Senioren	3	2	-1
(Jong)volwassenen	26	24	-2
Kinderen	38	37	-1

Het aantal is vrij stabiel gebleven. In totaal hebben we nu 63 deelnemers. Sommige kinderen hebben afscheid genomen en anderen zijn dit jaar gestart.

De groep van senioren blijft klein. Het zou leuk zijn als deze groep nog zou groeien, maar er komen weinig aanmeldingen.

De groep van de (jong)volwassenen is heel stabiel. Er zijn weinig zorgvragers die vertrekken (door bijvoorbeeld verhuizing of het vinden van ander werk) en sommige deelnemers nemen afscheid van school en komen op de boerderij werken.

De groep van kinderen is stabiel, sommigen nemen afscheid en er starten ook kinderen in zorg. We merken dat het verloop in deze groep iets groter is dan in de groep van (jong)volwassenen. Veel van de kinderen nemen afscheid omdat ze door de zorg die ze genoten hebben in staat zijn om ander werk te doen.

De zorgzwaarte varieert van persoon tot persoon. Zo hebben we zorg waarbij 1 begeleider 1 deelnemer begeleidt. Veel deelnemers kunnen in een grotere groep (bijvoorbeeld 5 deelnemers) het werk doen. Het personeel is in staat om de zorg te geven die nodig is.

We bieden momenteel alleen dagbesteding.

We leveren zorg uit PGB, WMO, ZIN en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De groepsgrootte van de (jong)volwassenen en kinderen zijn mooi. We kunnen de zorg bieden die we willen bieden. We zouden het leuk vinden als de groep van senioren zou groeien.

De deelnemers hebben het allemaal goed naar hun zin op de boerderij (dit is ook terug te zien in het tevredenheidsonderzoek). Iedereen zit er helemaal op zijn plek. We vinden het belangrijk dat iedereen activiteiten doet die echt bij hem of haar past. We veranderen alleen pas iets als we echt denken dat het beter is voor onze deelnemers. Veel verandering geeft juist verwarring bij onze deelnemers. Wel hebben we de bordplanning aangepast. Hierbij maken we gebruik van een kleur per groep. We merken dat dit houvast geeft aan onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn blij met het huidige team. Doordat het personeel stabiel is, geeft dat ook veel stabiliteit voor de deelnemers.

Het team bestaat uit 20 werknemers. Vergeleken met het jaar ervoor is het team voor een groot deel hetzelfde gebleven.

Alle werknemers hebben een functioneringsgesprek gehad. Het tevredenheidsonderzoek onder het personeel geeft een goed beeld wat we goed doen in het management en waarin we nog kunnen groeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek medewerkers

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we verschillende stagiaires gehad (van sociale studies). De stagiaire kan altijd bij één van onze collega's terecht. Zij heeft ook extra ondersteuning vanuit het Hoornbeeck College gehad om dit werk te kunnen doen. Zij heeft de meeste gesprekken met de stagiaires en ook juf Marry doet ook enkele gesprekken.

Eén van de opdrachten was om een verbeterplan te schrijven voor een protocol. Eén van de stagiaires heeft ons dagprotocol goed doorgenomen en zag dat dit het protocol nog was van vóór de pandemie. Zij heeft een advies geschreven en intussen hebben we dit protocol in gebruik genomen met gedeeld met collega's.

Ook hebben we stagiaires gehad die één dag of een week hun stage moesten lopen vanuit het voortgezet onderwijs. Zij konden zo even snuffelen aan het werk wat gedaan wordt op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- protocol begin van de dag

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn blij met alle vrijwilligers die zoveel voor ons doen.

Eén van de vrijwilligers doet op maandag en donderdag hand- en spandiensten in de Dorsvloer. Ook hij heeft dit jaar weer een evaluatiegesprek gehad zoals we gewend zijn. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen gedrag en ondersteunt in huishoudelijke taken, zoals het koken van de soep, tafel dekken en de koffie verzorgen. Verder blijft de begeleider altijd verantwoordelijk voor de zorg die gegeven moet worden aan de deelnemers.

Ongeveer 40 verschillende vrijwilligers chauffeurs voor ons. Zij chauffeurs onze deelnemers naar de boerderij en weer terug naar huis/woonlocatie. Omdat sommige deelnemers soms van ver weg moeten komen zijn we blij met al onze chauffeurs die deze ritten willen rijden.

Afgelopen jaar hebben we ook weer feedback gevraagd van onze vrijwilligers. We lezen dat al onze vrijwilligers een taak met plezier doen. Op de boerderij staat er altijd een kommetje koffie of een kopje thee klaar en is er nog tijd om even bij te praten. We waarderen de belangstelling die er altijd weer is! Daarbij is er ook altijd tijd voor vragen en opmerkingen over het vervoer. Het team vrijwilligers is heel stabiel. Soms stopt er iemand door bijvoorbeeld ziekte en zo af en toe mogen we een nieuwe chauffeur verwelkomen.

Verschillende keren is aangegeven dat de vergoeding nu wat laag is met de huidige brandstofprijzen. De vergoeding is intussen verhoogd zodat de vergoeding weer goed in verhouding staat met de kosten die gemaakt worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn blij met een stabiel team aan personeel en vrijwilligers. Stagiaires zijn altijd welkom, juist omdat we trots zijn op ons werk en dit graag ook aan anderen willen leren. Eén van de personeelsleden heeft de taak om stagiaires te begeleiden. Zij is het aanspreekpunt, maar dat betekent niet dat zij altijd met de stagiaire moet werken. Het personeel is goed in staat om de stagiaires te begeleiden en vinden het ook leuk om te doen. Het was een goede verandering toen een personeelslid deze taak heeft gekregen naast de begeleiding die juf Marry biedt. Juf Marry staat zelden op de groep en kan dus lastiger feedback geven over het werk. Zij blijft altijd meedenken en doet de evaluatie- en eindgesprekken.

Door stagiaires te begeleiden blijven we als team kritisch kijken naar ons eigen handelen. Zo blijven we bewust wat we doen en wat daarbij de achterliggende gedachte is.

We zijn dankbaar voor al het personeel dat bevlogen hun werk doet. En dankbaar voor onze vrijwilligers die voor ons willen rijden en onze vrijwilliger die hand- en spandiensten verricht.

Stagiaires zijn welkom, we zijn er trots op hoe we onze zorg vormgeven en daardoor zo'n brede doelgroep de zorg kunnen bieden die ze nodig hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opleiding per personeelslid

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Verschillende collega's zijn dit jaar afgestudeerd. De actuele lijst van alle diploma's van de werknemers is te vinden in de bijlage.

Dit jaar hebben we als team een cursus gevolgd van CareFlex. We hebben de VR-bril opgehad zodat het net leek of we in de wereld van een LVB-er waren gestapt. Ook hebben we verder nagedacht over ons werk en op welke manier we dit doen en vooral daarbij het waarom. Met elkaar zijn we nog aan het denken of we het zinvol vinden om nog meer cursussen van CareFlex te organiseren of dat we weer een nieuw onderwerp nemen.

Intussen worden er ook cursussen gevolgd om de SKJ-registraties te behouden, daarin komen ook verschillende onderwerpen aan bod. Eén van de onderwerpen is 'ethiek en tuchtrecht' waar behoorlijk wat tijd in gestoken is.

Veel belangrijke informatie wordt gedeeld in de wekelijkse nieuwsbrief onder het personeel. Hierin worden bijvoorbeeld altijd gebaren gedeeld in de nieuwsbrief die gebruikt kunnen worden in de week erna. De nieuwsbrieven worden goed gelezen. Ook wordt er soms aan het begin van de werkdag nog belangrijke informatie gedeeld zodat iedereen de juiste kennis heeft voor het begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opleiding per personeelslid

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We vinden het belangrijk dat we met elkaar de juiste kennis hebben voor het begeleiden van onze deelnemers.

De cursus van CareFlex was voor het hele team. Iedereen die aanwezig was heeft een certificaat van deelname gekregen.

De SKJ-ers hebben eigen cursussen gevolgd waaronder die van ethiek en tuchtrecht. Daarnaast waren er ook intervisiemomenten waarbij nagedacht werd over het eigen handelen.

Verschillende collega's hebben hun opleiding aan het Hoornbeeck College met goed gevolg afgerond.

De BHV en EHBO-cursussen worden ook goed gevolgd door de werknemers. Het is goed om voldoende personeel te hebben met een BHV en EHBO-certificaat. Veiligheid is zeer belangrijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- BHV

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar gaan we op zoek naar welke kennis er ontbreekt of er behoefte is aan een cursus/workshop/literatuur over een bepaald onderwerp. In de functioneringsgesprekken komt dit onderwerp ook aan de orde waarbij iedereen persoonlijk aan kan geven welke behoeften er zijn.

Om de SKJ-registraties te behouden zullen er genoeg punten behaald moeten worden door middel van cursussen en intervisie.

Dit jaar willen we weer een cursus of workshop organiseren voor het hele team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het borgingsplan voor het leveren van de zorg is als bijlage toegevoegd.

We werken met geregistreerde vakbekwame professionals en niet-geregistreerde vakbekwame professionals. Bij de meeste van onze deelnemers is het gedrag voorspelbaar, de risico's goed in te schatten, een veilige omgeving, niet levensbedreigend en de problemen stabiel zijn. Het werk wordt op een verantwoorde manier toegedeeld.

Personeel die nog aan het studeren zijn hopen verder te gaan met hun studie.

We vinden het belangrijk om te reflecteren op ons werk. We geven onszelf antwoord op de vragen waarom we dingen doen zoals we ze doen. Vooral in vergadering komt deze vraag naar voren: Waarom doen we eigenlijk ..., moeten dit zo blijven of is er een betere manier van zorg geven aan de deelnemer?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Borgingsplan
- Werk op een verantwoorde manier toedelen

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke dag evalueren we de doelen met onze deelnemers. Iedere deelnemer heeft 2 of 3 doelen waar aan gewerkt wordt. Dit doen we in het programma ONS. Van daaruit kan er thuis meegelezen worden via het programma CarenZorgt. Elk half jaar worden de doelen geëvalueerd en een nieuw zorgplan opgesteld. Samen met de deelnemer wordt er nagedacht aan welke doelen gewerkt gaan worden. Ook collega's worden meegevraagd voor nieuwe doelen voor de deelnemer. Ouders en verzorgers krijgen ook de mogelijkheid om mee te denken aan welke doelen gewerkt kunnen worden. Als doelen niet behaald zijn, dan evalueren we of het doel te hoog gegrepen is, of dat het doel behouden blijft. Wanneer een doel gedeeltelijk behaald is, dan kijken we of het goed is om het doel te behouden of iets aan te passen. Het is heel verschillend per zorgplan of doelen behaald worden. Soms zijn alle doelen behaald, soms niet één van het zorgplan. We zoeken naar haalbare doelen zodat de deelnemer in kleine stapjes kunnen blijven ontwikkelen.

Daarnaast evalueren we met de deelnemer hoe de dag in het algemeen verlopen is. In het dagverslag schrijft de deelnemer, wanneer hij/zij dit zelf kan, welke activiteiten er gedaan zijn. Dit is belangrijk om de schrijfvaardigheid op peil te houden. Thuis wordt er bij de meeste deelnemers dit verslag doorgenomen. Het verslag is zeker zo belangrijk voor de deelnemers die niets over de dag kunnen of willen vertellen. Zo kan er toch meegeleefd worden. Onder elk dagprogramma is er ruimte voor de begeleiding om op te schrijven welke bijzonderheden er waren. Bij dringende zaken wordt er altijd telefonisch contact opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- dagverslag deelnemer senioren
- dagverslag deelnemer kind
- dagverslag deelnemer junioren
- evaluatiegesprek dec 2021

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken lopen goed. Bij iedere deelnemer is in het programma ONS een mooi overzicht te vinden hoe er aan de doelen is gewerkt. Vooraf aan de evaluatie wordt het overzicht erbij genomen om een goede evaluatie te schrijven en dit om een juiste manier te bespreken met de deelnemer. We willen deze manier van werken voortzetten omdat deze manier goed werkt. SZZ is hierover ook zeer tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In december is er gevraagd in de groep welk werk de deelnemers graag doen. Van de ene hoor je dat hij graag in de tuin werkt, een ander bakt graag en weer een ander werkt graag bij de konijnen. Het is goed om een duidelijk beeld te hebben wat de deelnemers graag doen. Vanwege het niveau van onze deelnemers zijn er voordat de auditor op de locatie langskwam zijn de uitkomsten van groepsgesprekken nooit vastgelegd. Door onze auditor werd in november het advies gegeven om de groepsgesprekken standaard op de agenda te zetten in vergaderingen en de uitkomsten te noteren in de notulen zodat het vastgelegd wordt. Hiermee gaan we zeker aan de slag!

Helaas kon dit jaar de open dag weer niet doorgaan. We vinden dit allemaal erg jammer. Er is behoefte om elkaar in een ontspannen omgeving elkaar te ontmoeten en te spreken. Deelnemers willen graag de boerderij laten zien aan hun ouder(s) of andere betrokkenen.

Dit jaar was er weer een ouderavond georganiseerd. Deze keer weer goed bezocht. We merken dat ouders dit enorm waarderen en het fijn vinden dat er contacten zijn onderling.

In het tevredenheidsonderzoek was er genoeg ruimte voor inspraak.

De oudercontactavonden waren dit jaar ook weer heel fijn. De meeste gesprekken zijn telefonisch gevoerd i.v.m. alle corona-maatregelen en kans op besmetting.

We zijn blij dat er mee gedacht wordt, op welke manier dan ook. Er is veel mailcontact, maar ook deelnemers komen geregeld naar boer Jan, juf Marry of een begeleid(st)er om iets te vragen of hun wensen en ideeën te uiten. We hopen dat dit in de toekomst zeker zo blijft!

Komend jaar willen we een familiedag organiseren. Zo hebben ouders en broers en zussen de kans om eens mee te kijken op de boerderij. De precieze invulling is nog niet helemaal duidelijk. De datum staat al wel vast voor vrijdag 27 mei.

Op advies van de auditor wordt er nu meer ruimte gemaakt voor een gesprek met deelnemers en dit op te schrijven. In december is er een gesprek gevoerd (zie bijlage). We willen dit nu vaker doen. Collega's moeten goed weten wat er van hen verwacht wordt in zo'n gesprek. Uiteraard doen we die gesprekken wel, maar niet 'officieel' en worden ze meestal niet beschreven. Hier willen we nu mee aan de slag gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatiegesprek dec 2021

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De auditor gaf aan dat we meer in gesprek moeten gaan met onze deelnemers in groepjes en hiervan een verslagje maken. Daar moeten we komend jaar echt extra op insteken. We willen dit punt standaard op de agenda zetten zodat het ook meegenomen wordt in de notulen. In juni willen we evalueren of deze manier van werken voor iedereen goed werkt.

We zien dat alle contactmomenten heel waardevol zijn. De betrokkenheid is enorm groot, dit willen we graag zo houden!

De open dag, de oudercontactavonden, de themavond, het tevredenheidsonderzoek zijn terugkerende contactmomenten.

27 mei wordt er een familiedag georganiseerd voor onze groep van (jong)volwassenen.

Onder het schrijven van het jaarverslag bedenk ik me ineens dat er nog geen thema-avond voor 2022 gepland staat, dat moet nog gebeuren. De andere data voor 2022 staan voor het grootste gedeelte al vast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarplanning en aandachtspunten 2022

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben weer via survio de tevredenheidsmeting gedaan. We hebben de vragenlijsten verdeeld voor 3 groepen: deelnemers, naastbetrokkenen en vrijwilligers. Iedereen heeft een vragenlijst via de mail toegestuurd gekregen. Van de deelnemers hebben 22 reacties gehad, van de naastbetrokkenen 23 en van onze vrijwilligers 17 reacties. De uitkomst is toegevoegd als bijlage.

De vragenlijst van de naastbetrokkenen en vrijwilligers was voor het allergrootste gedeelte gelijk gebleven. De vragenlijst van de deelnemers is wel aangepast door middel van meer vragen toe te voegen. Er is nu nog meer ruimte voor eigen inbreng dan in de vorige vragenlijst. De uitkomsten hebben we besproken in een vergadering. Daarnaast hebben collega's toegang tot de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek.

We zien dat de tevredenheid heel hoog is! Dit is ook goed te zien in de meting, we zien veel achten en negens terug voor zowel de activiteiten als de begeleiding. Daarbij kregen we de motivatie voor het gegeven cijfer. Daarmee kunnen we onze sterke punten nog versterken en onze zwakkere punten verbeteren. We zijn dankbaar voor zoveel reacties. Het is een eerlijk beeld over de zorg die we bieden.

Een mooie reactie die meerdere keren terugkwam is dat velen het leuk zouden vinden als de veestapel uitgebreid zou worden met meer soorten dieren. Over de mogelijkheden hiervan wordt nagedacht.

In het tevredenheidsonderzoek is er gevraagd naar de mening van de deelnemer. Hier kwamen waardevolle punten naar voren die we weer kunnen gebruiken in het werk wat we doen. We kunnen indien de vragenlijst niet anoniem is ingevuld in gesprek met de deelnemer. Deelnemers vinden het fijn betrokken te worden bij de gang van zaken en dat ze een keuze mogen maken in het werk wat er gedaan moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2021 tevredenheidsonderzoek naastbetrokkenen
- 2021 tevredenheidsonderzoek deelnemers
- 2021 tevredenheidsonderzoek vrijwilligers
- 2021 tevredenheidsonderzoek met opvallende punten van naastbetrokkenen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij en dankbaar met zulke mooie resultaten van de tevredenheidsmeting. In het team nemen we de aandachtspunten (opvallende dingen in het tevredenheidsonderzoek) mee voor het komende jaar. Een voorbeeld is dat een deelnemer het werk psychisch zwaar vindt op de boerderij. Het is goed om hier alert op te zijn en zo nodig de activiteiten aan te passen voor hem. Zoals te lezen is in de uitkomsten van de tevredenheidsmetingen wordt de manier van werken gewaardeerd. De zorg willen we graag op deze manier voortzetten.

Van de vrijwilligers kwam naar voren dat de kilometervergoeding wel iets omhoog mag. Dit om de onkosten beter te kunnen dekken. Er is besloten om inderdaad de vergoeding wat omhoog te doen, de opmerkingen waren terecht. We zijn blij dat de vrijwilligers dit (durven) aangeven, want we vinden het belangrijk dat onze vrijwilligers voor ons willen blijven rijden!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er wordt melding gedaan van een deelnemer met een aanval van epilepsie. Er is goed met deze aanval omgegaan.

Daarnaast heeft van de deelnemers een ongelukje gehad toen er een schep tegen zijn hoofd aankwam ondanks duidelijke waarschuwingen van de begeleiding. Gelukkig viel het verder mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MICmeldingen 2021

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Af en toe krijgen we te maken met agressie. In veel gevallen weet een deelnemer op zo'n moment geen raad met zichzelf. Achteraf kunnen we in de meeste gevallen het ook verklaren waar de oorzaak lag. Bijvoorbeeld op zoek naar de grenzen of ontdekken hoe er gereageerd wordt op het gedrag van hen.

Omdat we het gedrag achteraf vaak kunnen verklaren, kunnen we in het vervolg agressie vaak voor zijn. Dat is hoogstwaarschijnlijk de reden dat het zo weinig voorkomt bij onze deelnemers ondanks de problematiek die er speelt bij de deelnemers. In verhouding komt de agressie op de boerderij véél minder voor dan in de thuissituatie.

Er is goed gehandeld door de collega's op de momenten van agressie. Agressie wordt altijd nabesproken met ouders/verzorgers en ook met de betrokken begeleiders. Conclusies hiervan worden opgenomen in het zorgplan. Omdat de agressie steeds eenmalig is zetten we niet ons uitsluitingscriterium voor agressie in.

Als er iets gebeurd is staan we als team voor elkaar klaar om te helpen en te evalueren. We checken of er nog extra hulp nodig is van buitenaf. Tot nu toe is hulp van buitenaf nooit nodig geweest. Er is een contract met de arbo-arts mocht het nodig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Helaas blijven er altijd meldingen van ongevallen / bijna ongevallen bestaan. Daarnaast is agressie een probleem wat regelmatig voorkomt met een bepaald soort problematiek. Uiteraard zullen we dit altijd proberen te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmomenten plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021
Actie afgerond op: 10-12-2021 (Afgerond)

ontbrekende VOG's aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)

Spreek met Stigas datum voor bedrijfsbezoek RIE af.

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2021
Actie afgerond op: 17-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er staat een bedrijfsbezoek gepland van Stigas op 23 dec.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 15-11-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Cliëntvertrouwenspersoon vanuit de Wzd communiceren.

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Uitje/excursie organiseren junioren

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Klachtenreglement eigen website aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Uitzoeken (samen met SZZ) of de zorgboerderij terug te vinden moet zijn in het locatieregeister Wzd.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Eigen vertrouwenspersoon schriftelijk op de hoogte stellen van de cliëntvertrouwenspersoon Wzd.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Uitzoeken welke deskundigen betrokken moeten worden bij Wzd

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: We zijn op de hoogte van alle ontwikkelingen. Op 7 oktober is nog een bijeenkomst via SZZ over de Wzd.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is ingeleverd.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 23-06-2021 (Afgerond)

VOG's vrijwilligers zijn aangevraagd, nog niet allemaal binnen.

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle VOG's zijn nu aanwezig.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 20-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De vragenlijst is door verschillende medewerkers ingevuld.

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Door dhr Kaptijn

Controle BHV-koffers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021
Actie afgerond op: 26-03-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2021
Actie afgerond op: 17-03-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)

Pas zo nodig uw plattegronden in het noodplan aan de nieuwe schuur aan.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 20-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsplattegrond van de schuur is gerealiseerd.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 19-01-2021 (Afgerond)

Beleidsplan ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021
Actie afgerond op: 19-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is dubbel aangemaakt...

compleet maken lijst met opleidingen personeelsleden met daarbij het niveau

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021
Actie afgerond op: 18-01-2021 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 18-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In jaarverslag verantwoorden dat het bedrijfsbezoek Stigas heeft plaatsgevonden en dat het rapport en plan van aanpak is toegevoegd aan het kwaliteitssysteem.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Toelichting: uitgesteld door corona

Nadenken of bedrijfsreglement van toegevoegde waarde is voor de boerderij

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

Noodplan zorgboerderij Buyskêrke

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Controle BHV-koffers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

inspraakmomenten plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

JV 2021 U beschrijft: Rie toets kon vanwege ziekte niet doorgaan. Deze vindt nu op zeer korte termijn plaats. Beschrijf in JV 2022 dat de Rie heeft plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023

Verzoek om te beschrijven in JV 2022 hoe de groepsgewijze inspraak (keukentafelgesprek) is vergaan (minimaal 4 verslagen van keukentafelgesprekken bijvoegen).

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Uitje/excursie organiseren junioren**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**In het jaarverslag verantwoorden dat alle VOG's binnen zijn.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Inspraak in groepsverband met deelnemers vastleggen en in het jaarverslag verantwoorden hoe dit georganiseerd is.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de toekomst zal het even puzzelen worden hoe en wat er gedaan moet worden. Door de overname door De Schutse zullen er vast wat aanpassingen worden gedaan in bijvoorbeeld het rapporteren, werktoedeling en misschien ook het keurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Deelnemers kunnen wonen/logeren op de boerderij.

De dagbesteding heeft zijn voortgang met het behoud van het huidige aantal en doelgroepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Overname zorgboerderij Buyskêrke door de Schutse.

De gemeente heeft de bestemmingsplanwijziging goedgekeurd.

Plannen voor de bouw worden verder ontwikkeld.

De kwaliteit van de zorg en de tevredenheid blijft behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Afwachten tot goedkeuring van de bestemmingsplanwijziging.

De Schutse heeft al plannen liggen voor de bouw.

Gesprekken voeren met de Schutse over de overname.

Toezicht houden op de kwaliteit van de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.1 • MICmeldingen 2021

5.2 • BHV

5.4 • Borgingsplan
• Werk op een verantwoorde manier toedelen

6.1 • dagverslag deelnemer senioren
• dagverslag deelnemer kind
• dagverslag deelnemer junioren
• evaluatiegesprek dec 2021

6.3 • evaluatiegesprek dec 2021

6.4 • jaarplanning en aandachtspunten 2022

6.5 • 2021 tevredenheidsonderzoek naastbetrokkenen
• 2021 tevredenheidsonderzoek deelnemers
• 2021 tevredenheidsonderzoek vrijwilligers
• 2021 tevredenheidsonderzoek met opvallende punten van naastbetrokkenen

4.3 • tevredenheidsonderzoek medewerkers

4.4 • protocol begin van de dag

4.6 • opleiding per personeelslid

5.1 • opleiding per personeelslid

3.1 • certificaat 2021 audit
• buyscontact tijdens sluiting
• Afspraken stigas