

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Met Stip

Met Stip

Locatienummer: 1581



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Met Stip

Registratienummer: 1581

Graafland 36, 2964 BJ Groot Ammers

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24407984

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Met Stip

Registratienummer: 1581

Graafland 36, 2964 BJ Groot Ammers

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2022 is ontspannen verlopen op zorgboerderij Met Stip, mede doordat iedereen elkaar accepteert en respecteert. Gedurende het jaar gaven verschillende cliënten aan dat ze het hier zo fijn vinden vanwege de prikkelarme omgeving en dat ze zichzelf kunnen, en mogen zijn. Mede hierdoor is er weinig verloop van deelnemers en is er het hele jaar gewerkt met dezelfde kleine groepen. Bij 2 jeugdige cliënten is een enorme vooruitgang te zien in zelfvertrouwen en gedrag, de kans is groot dat ze binnenkort afscheid nemen.

Het was een jaar waarin weer meer eisen gesteld werden aan de zorgboerderij, denk bijvoorbeeld aan opleidingsniveau en opleidingsrichting. Om contracten met onze gemeente af te sluiten is 15 jaar begeleidingservaring, 25 jaar onderwijservaring, ook cluster 4, en HBO opleiding onderwijs niet meer voldoende, dus als zorgboerin op leeftijd toch maar begonnen met een EVC-traject. Dit terwijl voldaan is aan de verplichtingen om het keurmerk te behouden, zoals het invullen van het kwaliteitssysteem, het krijgen van een audit, het opstellen van een IE&R, het maken van een jaarverslag enz.

Ondanks bovenstaande, samen met een voor enkele weken uitgeschakelde zorgboerin door heupoperatie, en dus inval personeel, was het weer een heel leuk jaar te noemen. Beide nieuw aangetrokken begeleiders voldeden prima en pasten goed binnen het team. Daarnaast waren de cliënten zeer enthousiast over hen. Dit heeft ertoe geleid dat 1 begeleidster op de vrijdag blijft werken en de ander ook beschikbaar blijft voor eventuele inval.

Zoals gezegd was het een gezellig jaar met verschillende uitjes. Naast het verzorgen van de dieren zijn er veel koekjes gebakken. Ieder seizoen is er een bloemstukje gemaakt en ook zijn er weer afrikanen, pompoenen en courgetten langs de weg verkocht. De violenverkoop voor de Oekraïne bracht meer dan 200 euro op. Naast creatieve activiteiten, is er soep gemaakt, gepuzzeld, gekleurd en zijn er spelletjes gespeeld. Ook is er dit jaar weer veel gebruik gemaakt van het speelveld.

Gelukkig was er weer meer gelegenheid voor uitjes dan vorig jaar. Iedereen is een keer naar de bowlingbaan, de bioscoop en de dierentuin geweest. Verder is er een groep naar Archeon geweest, waar verkleedpartijen (Middeleeuwse kledij) en vlotvaren de meest geliefde activiteiten waren. De maaltijd van oer-pizza's ging er ook goed in. Een andere groep vond het leuker om naar de avonturenboerderij met Fien en Teun te gaan. Daar zelf met pony en kar gereden, en ook in de fruitkistjes wat afgetrapt om de rails tussen de fruitbomen te volgen. Hoogtepunt de liedjes over bijen, kaasmaken en Mike en Molly de schaapjes, en natuurlijk de liedjes van Fien en Teun die door sommigen werden meegezongen, maar waar ook vrolijk op werd gedanst. Helaas is er op maandag niet zoveel open, maar een partijtje glowgolf kon toch gespeeld worden. De weekend logees hebben verschillende boswandelingen gemaakt, 2 keer met pannenkoeken eten, en hebben ook het Dinopark bezocht.

Gedurende het jaar zijn er verschillende dieren geboren: 8 konijntjes met flaporen, 6 cavia's, 2 geiten en 3 veulens. Leuk al die geboortes, maar dit had ook tot gevolg dat er van meerdere dieren afscheid genomen moest worden. Dat was voor sommigen een beetje moeilijk, maar ze kozen toch voor volgend jaar weer jonkies, en dan nu maar wat verkopen.

De zorgboerderij is het hele jaar open geweest, dit betekende wel dat er in de zomer af en toe hele kleine groepjes waren, en soms een begeleider van een andere dag. Maar voor iedereen gelde dat de regelmaat er in bleef.

De feestdagen zijn per groep verschillend gevierd. De ene groep ging naar een echt restaurant, de ander naar een eetcafe en er was een groep die de voorkeur gaf aan samen gourmetsen op de zorgboerderij. Iedereen heeft meegedaan aan het sinterklaasspel met leuke cadeautjes en de kerstbingo, sommigen zelfs 2 maal omdat ze vaker komen.

Al met al was het weer een geslaagd jaar zonder grote problemen, met hele leuke groepen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Sinds mei 2021 is er een nieuwe medewerker aangesteld met doelgroep verklaring. Deze medewerker is zo goed in het begeleiden van cliënten met downsyndroom die elders vast lopen en hierheen komen vanwege de prikkelarme omgeving, dat hier meer plek voor gecreëerd is door de week heen toen er om extra dagen zorg werd gevraagd door de ouders.

In september is de zorgboerin voorzien van een nieuwe heup. Op haar verzoek heeft de audit daarom iets eerder plaats gevonden dan gepland. Vervanging voor begeleiding was snel gevonden. Eén van de moeders met ervaring in begeleiding van LVG cliënten en een ervaren collega-zorgboerin. Beiden hebben 2 keer proef gedraaid in eerste deel van september en de klik met de cliënten was er meteen. Eind september t/m half november was er extra begeleiding, omdat de zorgboerin toen al naar achteren kon lopen met krukken en binnen kon begeleiden, terwijl de anderen voor het buitenwerk beschikbaar waren. Eén van de vervangers blijft het team versterken.

De gemeente Molenwaard gaat vanaf januari 2023 eisen stellen aan de diploma's van de begeleiders. Diploma's onderwijs, 25 jaar ervaring onderwijs, ook cluster 4, opleiding paardeninstructeur voor mensen met een beperking en 15 jaar ervaring op eigen zorg-boerderij is ineens niet meer voldoende. Zorgboerin heeft dit jaar EVC-traject gevolgd en de planning is dat vanaf oktober 2023 de medewerker met doelgroep-verklaring dit ook gaat doen. Dit brengt meer kosten met zich mee wat hopelijk gecompenseerd wordt door kleine uitbreiding van zorgaanbod en iets hogere tarieven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ondanks, door heupoperatie, gedeeltelijk uitgeschakelde zorgboerin en hogere eisen aan opleiding is ook dit jaar weer goed verlopen. Zowel begeleiders als deelnemers en/of hun ouders kijken terug op een leuk en leerzaam jaar. Ook de meerdere uitjes die weer georganiseerd konden worden hebben hiertoe bijgedragen. Door grote vorderingen die de medewerker met doelgroep-verklaring gemaakt heeft en uitbreiding met een begeleider met zeer veel ervaring is de kwaliteit weer gewaarborgd voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Eigenlijk dit jaar geen wijzigingen, wel weer 1 deelnemer meer. Deze deelnemer was eind vorig jaar gestopt omdat het allemaal even te veel was. Vanaf maart lukte het om de draad weer op te pakken en gaat het allemaal stukken beter.

We eindigen 2022 dan ook met:

- 1 jeugd met downsyndroom
- 1 jeugd met LVG
- 2 jeugdigen met ass/adhd
- 6 volwassenen met (L)VG
- 2 volwassenen met downsyndroom

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op dit moment bestaan bijna alle groepen uit 3-5 personen, die elk gemiddeld 4- 10 dagdelen per week komen.

Slechts 1 jeugdige komt maar 4 dagdelen per maand. Zoals het er nu naar uit ziet zal dit, door grote vooruitgangen die geboekt worden, nog voor enkele maanden zijn.

Afgelopen jaar is het aantal individuele uren begeleiding afgenomen en vervangen door meer uren groepsbegeleiding, gepaard gaande met meer dagdelen aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In september is er (tijdelijk) extra personeel aangetrokken om begeleidingsuren van zorgboerin te vervangen. Fijn dat we hun weer mogen vragen wanneer dit nodig is. Beiden bevielen goed en 1 van hen blijft ons team versterken op de vrijdag.

Omdat dit jaar even anders liep dan gepland, hebben we met elkaar besloten om alle functioneringsgesprekken in maart 2023 te houden, ook voor de zzp-er op maandag, die we altijd mogen vragen en afzeggen wanneer dat gewenst is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Omdat alle werknemers hun werktijden willen aanpassen wanneer dat nodig is, verwacht ik dat er geen nieuwe begeleiders ingezet hoeven te worden het komende jaar. Sinds juni is de zorg-boerderij goedgekeurd als leerbedrijf en kunnen stagelopers een beroep op ons doen, niet omdat we ze nodig hebben, maar omdat we graag een bijdrage willen leveren aan het behouden van kwaliteit in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De zorgboerin zelf heeft afgelopen jaar deelgenomen aan het EVC traject Persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg MBO4 (specifieke doelgroepen), dit vanwege de opleidingseisen van de gemeente om contracten dagbesteding te kunnen afsluiten. Het portfolio is ingediend en eindgesprek volgt op 13 januari 2023.

Verder zijn 2 van de 3 intervisie-avonden bijgewoond. (1 gemist door heup operatie) BHV en EHBO-avonden zijn weer gevolgd. Het overig personeel, allen in bezit van BHV- diploma, hebben ook weer aan de eisen voldaan om verlenging te krijgen. Studie-avonden van ZBZH zijn bijgewoond en e-learning NAH is met goed gevolg afgesloten. De medewerker met doelgroep verklaring is mee geweest naar de studiebijeenkomsten rapporteren en seksuele ontwikkeling van jeugdigen. Daarnaast heeft hij de e-learning medicijngebruik gevolgd.

Het is de bedoeling dat laatst genoemde medewerker enkele cursussen gaat volgen en in oktober 2023 een EVC traject gaat volgen met als doel dat hij steeds meer zelfstandig kan en mag werken.

Tijdens het overleg met personeel (1 maal per twee weken) worden er ook, zo nodig, cliënten besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- studie-avonden bijgewoond door medewerker
- Studiegroep avonden M.Bikker
- EHBO
- certificaat NAH
- certificaat kwaliteitswaarborg

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen voor zorgboerin en personeel zijn met name: kennis op peil houden, op de hoogte blijven van veranderingen binnen de zorg, denk hierbij aan regelgeving en opleidingseisen.

Het bijwonen van de studie-avonden en intervisie moeten er toe bijdragen dat men enthousiast blijft en leert van anderen, zo ook de overlegmomenten van het personeel. Natuurlijk blijft veilig werken een belangrijk onderdeel.

De medewerker, waarvan de bedoeling is dat hij vanaf oktober met EVC persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg gaat beginnen zal begeleid worden door de zorgboerin zelf.

Tijdens functioneringsgesprekken komen persoonlijke ontwikkeling, als mede scholingswensen weer aan de orde.

Van alle personeelsleden wordt verwacht dat ze in bezit zijn van BHV-diploma en ieder jaar de vervolgcursus volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De zorgboerin is tevreden over de studie-avonden van ZBZH en de intervisie avonden.

Per personeelslid wordt gekeken welke cursussen in het aanbod vanuit de federatie leerzaam en nuttig zijn en wie wat gaat volgen wanneer dat raadzaam is of wanneer het personeelslid daar zelf interesse in heeft. Dit komt zeker aan de orde tijdens de functioneringsgesprekken.

Verder is het verplicht om de BHV herhaling weer te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evenals vorig jaar vinden de evaluatiegesprekken meestal 1 maal per jaar plaats. Momenteel zijn er 3 cliënten waar we minimaal 2 evaluatie-gesprekken per jaar voor inplannen, omdat de ouders dit wensen of omdat er ook een groter teamoverleg is, en andere partijen, zoals bijvoorbeeld gemeente of school dit wenselijk vinden. Bij nieuwe cliënten vindt er na 3 maanden een gesprek plaats en daarna minimaal 1 keer per jaar. Tijdens de evaluatiegesprekken komt naar voren of de cliënt het naar zijn zin heeft, wat hij/zij wel of niet leuk vindt, of de doelen behaald zijn of dat ze bijgesteld moeten worden en of de cliënt nog wensen heeft. De evaluatiegesprekken worden geleid door een zorgcoördinator van de Stichting Zorgboeren Zuid-Holland Zuid en zij maakt een verslag van dit gesprek dat ter ondertekening aangeboden wordt aan cliënt en zorgboerin. Een enkele keer moeten doelen aangepast worden, meestal omdat ze behaald en afgesloten kunnen worden, en heel soms omdat het doel niet geheel haalbaar blijkt te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Meestal vinden de gesprekken weer plaats op de zorgboerderij, een enkele keer wordt de voorkeur gegeven aan teams, dit gebeurt veelal wanneer er een gesprek plaats vindt met meerdere partijen. De evaluatiegesprekken verlopen gestructureerd en ontspannen. Soms vindt er een wijziging in de doelen plaats, de ene keer omdat de huidige doelen behaald zijn, de andere keer omdat er vanuit de cliënt zelf vraag naar is. De opzet van de evaluatiegesprekken kan blijven zoals die is, wel wordt de voorkeur gegeven aan gesprekken op de zorgboerderij zelf, indien mogelijk.

De meeste cliënten hebben een indicatie WLZ. Bij hun wordt een ontspannen dag na gestreefd met vooral behoud van kennis en vaardigheden, maar ook wordt gekeken of er nog meer mogelijk is. Vaak duurt het lang voordat een doel bereikt is, en signaleer je kleine vooruitgang. Wanneer een doel eenmaal bereikt is blijft het vaak een doelstelling omdat herhaling van handelingen de basis is voor behoud van vaardigheden. Bij de jeugd zonder WLZ indicatie is een veel snellere vooruitgang te zien, die al tot stand komt na het verkrijgen van meer zelfvertrouwen en soms alleen al door het bieden van een veilige prikkelarme omgeving. Tijdens de evaluaties van hen worden ook vaak de mogelijkheden voor de toekomst besproken, en wordt het begeleidingsplan hierop aangepast. Tijdens de begeleiding van deze jongeren wordt veelal besproken bij welke omstandigheden zij zich gelukkig voelen. Ook komt ter sprake wat zij zelf hieraan kunnen doen, bijvoorbeeld niet naar de disco, maar samen met een klein groepje wat leuks gaan doen in rustige omgeving. Tijdens de dagbesteding komt dit in de pauzes regelmatig naar voren en horen ze van elkaar dat ze niet de enige zijn, die prikkelgevoelig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Van de 4 inspraakmomenten zijn er 2 cliëntenraadsvergaderingen georganiseerd door Stichting Zorgboeren Zuid Holland. Het is de bedoeling dat er daarnaast 2 bijeenkomsten zijn op de zorgboerderij voor cliënten en ouders/verzorgers. Daarnaast vinden er 4 keer per jaar redelijk uitgebreide ochtendgesprekken plaats, omdat blijkt dat de meeste wensen juist op deze ochtenden in de eigen vertrouwde groep op tafel komen. Dit zijn vooral wensen met betrekking tot activiteiten. Dit jaar is er één inspraakmoment niet doorgegaan in verband met operatie zorgboerin. Uitstel was mogelijk, maar na bij alle betrokkenen navraag te hebben gedaan, was er weinig interesse in de drukke november/december maanden. Volgend jaar beter!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen cliëntenraad 18 januari 2022
- Notulen cliëntenraad 30 augustus 2022
- Verslag bijeenkomst 25 juni

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit de cliënten kwam de wens 1 veulen aan te houden, dit zijn er 2 geworden. Eén wordt later verkocht, de ander blijft als fokmerrie. Met elkaar is besloten om een jaar niet te fokken. Eindelijk was men het ermee eens dat de stinkbok ook weg mocht. Het afstand doen van jonge geitjes is altijd erg moeilijk. Er kwam het verzoek om meer te gaan bakken. Er is besloten om meer koekjes te gaan bakken voor bij de koffie en ook mag men voor ieder gezinslid thuis 1 koekje mee naar huis nemen. Het is de bedoeling om veel verschillende soorten te bakken. De gemaakte uitjes en feestactiviteiten zijn in de groepen zelf besloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook dit jaar is er weer gebruik gemaakt van de vragenlijst Vanzelfsprekend. Ondanks geringe deelname kwam er het volgende uit:

gemiddeld cijfer zorgboerderij: 9

gemiddeld cijfer begeleiders: 8,5

De deelnemers kregen dit jaar net voor het evaluatiegesprek de uitnodiging om deel te nemen aan de vragenlijst van Vanzelfsprekend.

Overige resultaten zie bijlage. In deze bijlage staat vermeld dat slechts 3 van de 12 deelnemers de vragenlijst hebben ingevuld, als het goed is hebben alle deelnemers een uitnodiging voor invullen ontvangen via Stichting Zorgboeren Zuid Holland. Mocht dit niet het geval zijn dan komt dat doordat voorheen iedereen in september een uitnodiging voor invullen kreeg, en dit nu voorafgaand aan de evaluatie gesprekken gebeurt, die verspreid over het jaar plaats vinden. Er is dus een kleine hoop dat er in 2023 meer respons is. Ik ben dus niet tevreden over de respons, maar begrijp dat ouders en/of vertegenwoordigers een beetje enquête moe zijn, vooral omdat het bijna altijd over hetzelfde gaat, zoals tevredenheid over begeleiding, activiteiten, mededeelnemers, omgeving etc. De meeste deelnemers hebben deze vragenlijst al meerdere jaren ingevuld. Het tweede jaar dat gebruik werd gemaakt van deze enquête was de respons hoger dan 90 %!

Over het gehele gebied is men zeer tevreden. Uit de evaluatiegesprekken komt bijna altijd weer naar voren dat dit vooral komt door de kleine groepen en prikkelarme omgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vanzelfsprekend 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar geldt weer dat de uitslag van het tevredenheidsonderzoek meer dan goed te noemen is. De zorgboerin begrijpt de geringe deelname. De lijst is ieder jaar ongeveer hetzelfde en geeft door grote tevredenheid van de cliënten geen extra boost naar de deelnemers om in te vullen.

Volgend jaar toch ook maar weer een eigen vragenlijst, die makkelijk en snel in te vullen is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar geen meldingen en incidenten. Het grootste risico brengt misschien nog wel het werken met paarden met zich mee. Wanneer er bij of met de paarden gewerkt wordt is er altijd een begeleider bij die oplet of alles veilig gebeurt, zoals houding en manier van hoeven uit krabben. Maar ook de schuifdeur dicht doen alleen wanneer er geen vingers van anderen in de buurt zijn. Verder worden de cliënten aangesproken op druk gedrag in de buurt van de dieren. Gelukkig is hier nog niets mee fout gegaan op wat blauwe tenen na een paar jaar geleden. Dat paard wat altijd te dicht bij je wil lopen staat nu elders.

Extra aandacht krijgt ook het werken met de houtbrander. Werken met de decoupeerzaag mogen slechts 2 cliënten, altijd onder toezicht en niet in bijzijn van anderen, dat geeft te veel afleiding. Veiligheid voor alles staat hier hoog in het vaandel, en dat zal zo blijven!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bijwonen studie-avonden ZBZH. Ook personeel wanneer dit een positieve bijdrage kan leveren aan de begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ook dit jaar weer studie-avonden en intervisie weer bijgewoond

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 20-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alles vervangen wat over de datum was, en pleisters aangevuld.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 22-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E weer up to date voor audit september

Uitvoeren tevredenheids onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit gebeurt net voor evaluatiegesprek. Voor iedere deelnemer dus op ander tijdstip

Bijwerken kwaliteitsysteem en, indien van toepassing, afronden acties

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Slecht enkele wijzigingen vanaf audit.

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: niet doorgedaan i.v.m. afwezigheid zorgboerin door heupoperatie iedereen kwam wel even op ziekenbezoek!

opstellen en versturen agenda inspraakmoment 7 oktober

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze is niet doorgedaan omdat zorgboerin oproep kreeg voor heupoperatie.

Uitnodigen invullen vragenlijst Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Sinds 2022 wordt het verzoek voor invullen Vanzelfsprekend verstrekt net voor evaluatie gesprek, zodat cliënt al voor gesprek heeft nagedacht hierover.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2022
Actie afgerond op: 06-09-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-08-2022, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2022
Actie afgerond op: 30-08-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2022
Actie afgerond op: 30-08-2022 (Afgerond)

Navraag invullen vragenlijst Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 24-08-2022 (Afgerond)

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 25-08-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 16-08-2022
Actie afgerond op: 04-08-2022 (Afgerond)

Bijwerken kwaliteitsstelsel en, indien van toepassing, afronden acties

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 04-08-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2022
Actie afgerond op: 25-06-2022 (Afgerond)

uitnodiging inspraakmoment 25 juni 2022 maken

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2022
Actie afgerond op: 08-06-2022 (Afgerond)

Opstellen en versturen agenda 21 mei. Dit jaar organiseren we weer inspraakmomenten te op zaterdag 21 mei en vrijdag 1 oktober.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 01-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: verzet naar 25-06-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)

Aanschaf nieuwe knutselspullen en spelletje

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: paassknutselspulletjes en algemene knutselspullen aangeschaft

plannen uitjes zomer 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 01-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is gekozen voor uitje dierentuin. maandag 16 mei of 30 mei reservedatum 13 juni

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022
Actie afgerond op: 23-03-2022 (Afgerond)

Toevoegen actuele RI&E

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022
Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)

Toevoegen zoönosencheck 2021

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 23-03-2022 (Afgerond)

Beschrijving van de stappen ter overname/stoppen van de zorgboerderij de komende 5 jaar.

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022
Actie afgerond op: 21-03-2022 (Afgerond)

brandblussers en elektrische apparaten controleren/keuren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)

BHV herhaling volgen door alle begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2022
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling bijgewoond door medewerkers.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 13-02-2022 (Afgerond)

Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2020).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 13-02-2022 (Afgerond)

Bijwerken kwaliteitsysteem en, indien van toepassing, afronden acties

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2021
Actie afgerond op:	26-01-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Had natuurlijk eerder gemoeten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Er wordt gekeken of er extra opbrengsten gecreëerd kunnen worden door dieren van anderen te weiden en eventueel te verzorgen.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

opstellen en versturen agenda inspraakmoment voor 1 april

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2023

Bijwerken qualiteissysteem en, indien van toepassing, afronden acties

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Toevoegen actuele RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

Navraag invullen vragenlijst Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Bijwonen studie-avonden ZBZH. Ook personeel wanneer dit een positieve bijdrage kan leveren aan de begeleiding. Ook wordt gekeken welke e-learning de federatie gaat aanbieden in 2023 en de moeite waard zijn om te volgen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Uitnodigen invullen vragenlijst Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Uitvoeren tevredenheids onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

BHV herhaling volgen door alle begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

brandblussers en elektrische apparaten controleren/keuren

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2024

Zo nodig opknappen pad met nieuwe houtsnippers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-08-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2025

BHV herhaling volgen door alle begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: 9 februari 2023 is iedereen op herhaling geweest en heeft weer een verlenging van certificaat gekregen.

BHV herhaling volgen door alle begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: 3 begeleiders hebben BHV op 9 febr. gevolgd en met gunstig resultaat afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

brandblussers en elektrische apparaten controleren/keuren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Elektrisch gereedschap goedgekeurd Alle brandblussers vervangen in verband met uiterste vastgestelde datum in maart voor oude brandblussers.

Zo nodig opknappen pad met nieuwe houtsnippers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Omdat er gratis houtsnippers beschikbaar waren hebben we toch ook deze winter het pad nog opgeknapt

In maart 2023 worden functioneringsgesprekken gehouden: maak concrete acties van de dan vast te stellen opleidingsbehoefte.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Omdat er in de voorjaarsvakantie enkele deelnemers niet waren, konden de functioneringsgesprekken plaats vinden. 2 begeleiders zijn opgegeven voor HaKa e-learning Psychopathologie bij jongeren. Begeleiders functioneren prima, maar wat achtergrondinformatie is gewenst.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vaak vindt de afronding van de acties voor geplande datum plaats, maar verwerking in actielijst geschiedt later. Voorgenomen wordt om na iedere melding via de mail direct actie te ondernemen om deze ook echt af te ronden in actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Gezien geslaagde heupoperatie hoop ik, ondanks leeftijd, nog vele jaren de zorgboerderij te managen. Beoogde opvolger lijkt hiervoor niet geschikt en kan zijn kwaliteiten beter gebruiken voor de begeleiding van de cliënten, dat is waar hij super goed in is! Door de eisen die de gemeente stelt aan de diploma's van begeleiders vindt er al een verschuiving plaats van jeugd naar WLZ, vooral ook omdat er voldoende begeleiders zijn die dit leuk vinden en graag door de weeks willen werken. De doelstellingen zijn verder gelijk gebleven: Kwalitatief zeer goede zorg leveren in een prikkelarme omgeving. Wij doen dit met kleine groepen van constante samenstelling met zo min mogelijk personeelwisselingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar zijn dezelfde als voor de komende 5 jaren, daar komt bij dat er voor de werknemers mogelijkheden zijn om, door het volgen van cursussen en deelnemen aan scholingen hun kennis en vaardigheden te vergroten.

Tevens staat kleinschalig blijven, continuïteit en veiligheid bieden hoog in ons vaandel. Daar gaan we ook dit jaar voor!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Tijdens de functioneringsgesprekken worden ook de opleidingsmogelijkheden per werknemer besproken.

Om kleinschalig te kunnen blijven wordt gekeken welke andere mogelijkheden er zijn om extra opbrengsten te krijgen. Denk aan veulens fokken en verkopen, en dieren van anderen tegen vergoeding te weiden. Ook kan de stal op afstand verhuurd worden, hier hebben de cliënten geen last van.

Er wordt gekeken of er nog een logee gevonden kan worden voor de 3e logeerkamer en/of er logeren in vakantietijd aangeboden kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Notulen cliëntenraad 18 januari 2022• Notulen cliëntenraad 30 augustus 2022• Verslag bijeenkomst 25 juni |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Vanzelfsprekend 2022 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• studie-avonden bijgewoond door medewerker• Studiegroep avonden M.Bikker• EHBO• certificaat NAH• certificaat kwaliteitswaarborg |
|------------|--|