Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Melkveebedrijf van Veldhuizen

Zorgboederij 'De Veldhof'

Locatienummer: 1585

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten 16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 16
7.2 Medicatie 16
7.3 Agressie 16
7.4 Ongewenste intimiteiten 16
7.5 Strafbare handelingen 16
7.6 Klachten 17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 17
8 Acties 17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 22
9 Doelstellingen 28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 29
9.3 Plan van aanpak 29
Overzicht van bijlagen 29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveebedrijf van Veldhuizen

Registratienummer: 1585

Ten Have 21, 7983 KD Wapse

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04082328

Website: http://www.zorgboerderijdeveldhof.nl

Locatiegegevens

Zorgboederij 'De Veldhof'

Registratienummer: 1585

Ten Have 21, 7983 KD Wapse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar is er veel veranderd op de zorgboerderij. Zelf zijn wij verhuisd naar het huis ernaast en zo is ons oude huis beschikbaar gekomen voor een nieuwe deelnemer. Deze plek was al snel ingevuld door een deelnemer die hier dagbesteding volgt.

Bewoners voormalige zorgboerderij: December 2019 is 1. hier komen wonen. In mei kwam er een bewoner bij, 2. 1 en 2 hebben een gezamenlijke badkamer, keuken en woonkamer. Beide worden gefinancierd uit jeugdwet. Het was pittig in de periodes dat de scholen (beide praktijkschool) dicht waren i.v.m. corona. De structuur van de deelnemers viel weg en digitaal onderwijs voor deze twee moeilijk. Heel veel energie en moeite is er in gaan zitten om structuur te bieden.

In juli 2020 is 3 hier komen wonen. 3 volgt vanaf mei/juni 2020 dagbesteding bij ons. 3. heeft haar eigen plek inclusief keuken, badkamer etc. J. volgt hier 4 dagen in de week dagbesteding en heeft haar eigen taakjes zoals kalfjes voeren, opstrooien etc. 3. wordt gefinancierd uit WMO.

Volgend jaar wordt er verbouwd (januari en februari 2021) waardoor we nog 1 kamer kunnen maken.

Daarnaast komen de 2 deelnemers die al 10 jaar komen nog steeds. Een deelnemer wordt gefinancierd uit WMO en de andere uit PGB. Tijdens dagbesteding lopen we samen een rondje over de boerderij, nemen een kijkje in de tuin of doen een klusje in de tuin, gaan appelmoes maken of cake bakken, of een spelletje met de kinderen doen. We drinken samen koffie met ons gezin en aanloop; hier nemen we uitgebreid de tijd voor. Tijdens de eerste lockdown zijn we een aantal weken dicht geweest. We hebben toen raam-visite gehouden bij deze twee deelnemers en maaltijden bezorgd. Echter, het welbevinden van deze twee deelnemers ging achteruit. Toen zijn we gestart met dagbesteding in de buitenlucht, gelukkig kwam het mooie weer eraan.

We hebben een ondersteunend netwerk. Voor elke bewoner is er ook een externe begeleider. Ze hebben elk een andere begeleider. Deze begeleider komt ongeveer een keer per week langs om te praten met de bewoner of een activiteit te ondernemen. Daarnaast voeren we regelmatig ruggespraak met de externe begeleider. Het is fijn om iemand te hebben waar je mee kan overleggen, die gespecialiseerd is in de problematiek van de bewoner. Daarnaast is C. achterwacht voor onze zorgboerderij. Ze is de voormalige zorgboerin en op de hoogte van alles wat er speelt op de zorgboerderij.

Op het gebied van kwaliteit hebben we dit bijzondere jaar geen verbeterstappen gemaakt. Het staat op de agenda van 2021.

De klachtenprocedure is aangepast en juiste versie staat op zorgboeren.nl Op zorgboerderijdeveldhof.nl staat nog de oude versie; deze website verdwijnt in eerste week april 2021. We zijn bezig met nieuwe website, nl. www.boerderijdeveldhof.nl en hierin is voor klachtenregelement een link gemaakt naar zorgboeren.nl

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben een druk jaar gehad vanwege de nieuwe bewoners en onze eigen verhuizing. De deelnemers moesten onderling ook aan elkaar wennen. Daarnaast was het pittig toen voor onze kinderen en de twee jongens de scholen dichtgingen. Die periodes was het 'overleven' en is alle aandacht gegaan naar het begeleiden van huiswerk en dag structuur bieden.

We hebben geleerd dat we kwetsbaar zijn. De bewoners hebben allemaal een externe begeleider, maar ondersteuning kon niet altijd doorgaan. Nl. bij verkoudheid, bij twijfels over gezondheid of in afwachting van corona-test. We hebben achterwacht (schoonmoeder C.) maar wat als ze in een risico groep zou zitten of ook zou uitvallen? We hebben daarom een vacature uitgezet voor woonbegeleider. We hebben een medewerkster gevonden en ze is 1 februari 2021 gestart.

Daarnaast besloten om een ECD aan te schaffen. De keus is gevallen op Zilliz en we zijn op dit moment (feb 2021) bezig met het digitaliseren van onze clienten dossiers.

In 2019 was de doelstelling om nieuwe bewoners te werven, immers in 2019 was er een periode geen bewoner op onze zorgboerderij. In 2020 zijn we begonnen met 1 bewoner en kwamen er halverwege het jaar nog 2 bewoners bij. Dit doel is behaald. Echter, het blijft onze aandacht houden. We hebben als zorgboerderij nog weinig naamsbekendheid. Website wordt op dit moment (februari 2021) aangepast en we zijn gestart met het schrijven en delen van nieuwsbrieven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin dit jaar gestart met de 2 deelnemers die dagbesteding volgen. Een deelnemer wordt gefinancierd uit WMO en de andere uit PGB. Deze twee deelnemers zijn normaal begaafd en wonen zelfstandig. Beide deelnemers komen hier al meer dan 10 jaar.

We zijn 2020 ook gestart met een deelnemer die in december 2019 is komen wonen bij ons op de zorgboerderij, deze wordt gefinancierd uit JW.

Loop van het jaar zijn er 2 deelnemers bijgekomen die hier zijn komen wonen. Een hiervan wordt gefinancierd uit JW en de ander uit WMO. Zelf zijn wij verhuisd naar het huis ernaast waardoor ons oude huis vrij kwam voor de nieuwe deelnemer. Zorgzwaarte van de bewoners in midden zwaar. Fysiek zijn ze gezond. Het gaat met name om het beiden van veiligheid en structuur.

Op dit moment (december 2020) is het nog hetzelfde . De begeleiding is zowel individueel (dagelijks 1 op 1 begeleiding om dag door te nemen e.d.) als in de groep (gezamenlijke koffie momenten / taken).

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ik vind het erg fijn dat ze een externe persoonlijk begeleider hebben. Hierdoor kun je samen met de persoonlijk begeleider taken verdelen en tips uitwisselen. De persoonlijk begeleiders komen 1 keer in de week langs om een gesprek te voeren met de deelnemer of een activiteit te ondernemen. Daarnaast kan ik bij ontwikkelingen die er zijn, ruggespraak houden met de persoonlijk begeleider.

Alle deelnemers die hier wonen hebben een persoonlijk begeleider en voor een eventuele nieuwe deelnemers zou ik dit ook willen.

De deelnemers die er nu zijn, passen bij ons zorgaanbod. Wel moeten er goede afspraken gemaakt worden tussen de verschillende betrokkenen, met name voor de jongeren. Bijvoorbeeld tussen school, ouders, zorgboerderij, behandelaar. Hierin hebben we veel ondersteuning gekregen vanuit Bezinn. De overgang naar 18 jaar moet voorbereid worden. Denk aan indicatie, doorgroeien naar baan, leerplicht e.d. om te voorkomen dat ze tussen wal en schip gaan vallen.

Bij plaatsing blijven we Bezinn betrekken en pas deelnemer plaatsen als de afspraken afgestemd zijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit jaar voor het eerst een BBL-stagiaire aangenomen voor de zorg. Ze doet de opleiding Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. Ze loopt mee met de dagbesteding en ondersteunt waar nodig. Daarnaast ondersteunt ze in het wonen zoals koken en huishouding.

De deelnemers reageren hier verschillend op, de ene pakt het goed op en de andere moet er aan wennen. Het voordeel van de deelnemers is dat er meer nabijheid en aandacht voor ze is.

Stagiaire is begonnen in september en hebben nog geen evaluatie gehad etc. Met opdrachten voor school help ik waar nodig en geef ik veel tijd om haar met de opdrachten bezig te laten gaan. De examens zijn nog niet begonnen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Omgang met de stagiaire gaat goed. Omdat ze er nog maar 2 maanden is kunnen we nog geen conclusies trekken maar tot nu toe gaat het prima.

Meerdere stagiaires is niet mogelijk.

Daarnaast is de bedoeling om nog iemand voor de zorg aan te nemen in de toekomst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoel afgelopen jaar voor Joanne:

Doel is dat Joanne blijft deelnemen aan intervisie. Het is belangrijk om ervaringen te delen met andere zorgboeren. Ook om netwerk te vergroten of deelnemers te verwijzen.

Opleidingsdoelen zijn deels bereikt. Intervisie is door de corona tijdelijk niet doorgegaan. Wel is het contact tussen de verschillende deelnemers het hele jaar goed geweest en ook nuttig. Nu opgestart met team-meetings. Deze vorm was voor de deelnemende zorgboeren wennen, maar heeft zeker toegevoegde waarde. Daarnaast vinden we elkaar ook via een app-groep. Ook hier is vooral tijdens corona periode veel kennis gedeeld en ervaringen. We stellen vragen aan elkaar, samen weet je meer dan alleen.

Opleidingsdoel is gehaald. Ervaringen delen/ netwerk vergroten is gehaald. De coaching van Jan Dekens is minder geweest door de corona, maar is nu weer opgestart via teams.

We gaan komend jaar met zelfde groep verder onder begeleiding van Jan Dekens.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Intervisie onder begeleiding van Jan Dekens. Hier nemen 7 andere zorgboerinnen aan mee. We behandelen elke bijeenkomst leerdoel & casus van een van de boerinnen. Ieder heeft aan het begin van het jaar eigen leerdoelen smart gemaakt. Met zijn allen herformuleren we de uitdaging van de betreffende boerin en samen kom je dan tot inzichten. De scholing is nog niet afgelopen.

De BHV training is niet doorgegaan i.v.m. corona. We hebben de BHV cursusboeken van nibhv van 2019 erbij gepakt en doorgenomen. Hierin vond ik van toen nog een oefentoets, deze hebben we gemaakt. De vragen die we fout hadden, nog een keer goed nagelezen in het boek en samen besproken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Leerdoelen komend jaar:

- Doorgaan met intervisie (Joanne)

- starten met intervisie (Anoek)

- leren leidinggeven (Joanne)

- Ziliz/ECD mogelijkheden eigen maken

Vaardigheden voor 2021 die nodig zijn:

- Vaardigheden met ECD. We zijn op dit moment bezig met implementatie van Zilliz. In januari 2021 is Zilliz aangeschaft. Op dit moment krijgen we 3 maanden ondersteuning vanuit Zilliz om het systeem in te richten. Nagaan of deze ondersteuning voldoende is en/of er nog andere ondersteuning nodig is. ECD is voor Joanne nieuw. Vanaf februari 2021 is Anoek bij ons werkzaam. Zij heeft ervaring met ECD en met rapporteren opgedaan bij de instelling waar ze tot op heden werkzaam was.

- Leidinggeven/coachen. We krijgen van vanaf 1 februari 2021 een vaste medewerkster. Joanne wil zich ontwikkelen in het coachen van haar / het leiding geven. Joanne heeft Jan Dekens gevraagd of hij Joanne kan coachen hierin.

- Inwerken nieuwe medewerkster. Anoek heeft bij de instelling waar ze nu werkt veel ervaring opgedaan. Maar geen ervaring met vrouwen met autisme. Jannie Timmer (komt elke woensdagmiddag) kan haar elke week e.a. uitleggen aan de hand van praktijkvoorbeelden. Nagaan of deze ondersteuning voldoende is en/of nog literatuurstudie e.d. nodig is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies:

Scholing/netwerkbijeenkomsten/intervisie is en blijft belangrijk. Om te blijven ontwikkelen en van elkaar te leren. Afgelopen jaar gemerkt vooral tijdens corona, hoe handig het is om andere zorgboeren te kennen en met elkaar te overleggen.

We willen onze zorgboerderij professionaliseren. Er is een vaste medewerkster gevonden om zorgtaken over te nemen en om mee te kunnen sparren. Ook komt er door het aantrekken van een vaste kracht ruimte om te ontwikkelen. De tijd die ik voorheen kwijt was aan zorgtaken kan nu ingezet worden voor implementatie van zilliz, update van website, coaching, netwerken e.d.

Komend jaar:

- coaching op gebied van leiding geven door Jan Dekens (Joanne)

- ontwikkelen kennis van Anoek m.b.t. doelgroep 'vrouwen/autisme' door Jannie Timmer (psychotherapeut die wekelijks langkomt op onze zorgboerderij)

- intervisie Joanne, vervolg van intervisie 2020, o.l.v. Jan Dekens.

- intervisie groep voor Anoek zoeken als ze is ingewerkt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met elke deelnemer in ieder geval 1 evaluatie gesprek gehouden.

Gesprekken met dagbesteding:

Dit betreft 2 deelnemers. Beide 2x een evaluatie. Deze 2 deelnemers komen al jaren bij ons op dagbesteding. In ons geval zijn er 4 evaluatiegesprekken geweest met de 2 deelnemers van dagbesteding. Onderwerpen zijn de activiteiten van de dagbesteding, wat vind je wel/niet leuk, vordering van de leerdoelen, voldoen we aan de zorgvraag, wat vind je van de begeleiding etc. Over het algemeen komt er uit dat ze tevreden zijn hoe het gaat. De deelnemers zelf zien het nut niet in van een evaluatiegesprek. 'We zeggen het toch bij de dagbesteding zelf wel als er iets ons niet zint'.

Vanaf december 2019 tot en met januari 2021 hebben we een vaste bewoner gehad. Hier hebben we meerdere evaluaties gehad. De bewoner was bij ons geplaatst (niet vrijwillig). Meerdere keren overleg gehad met ouders, gemeente, vaste begeleider. Zelden met bewoner erbij omdat het spanningen gaf voor hem.

Vanaf half mei 2020 nog een bewoner geplaatst. Voor deze bewoner ook meerder keren overleg met ouders, gemeente, begeleider, Halt, school e.d. om de ontwikkeling te volgen. Daar kwamen we tot de tactiek. Eerst 'voor' overleg/evaluatie met betrokkenen. Daarna met bewoner, om geen discussie/verwarring te krijgen als bewoner erbij was.

Bovenstaande 2 bewoners zijn niet 'vrijwillig' bij ons geplaatst. Hiermee bedoel ik dat plaatsing wordt besloten door ouders en gemeente (de jongeren zijn minderjarig), omdat het in gezinssituatie spanningen geeft. De jongeren hebben zelf de boerderij niet uitgekozen. We hebben hier niet te maken met wet zorg en dwang. We merken dat het niet zinvol is om ons standaard formulier te gebruiken met vragen als 'wat vindt je van de zorgboerderij?' 'hoe is de begeleiding?' Hier wordt negatief op gereageerd, want ze willen niet op een zorgboerderij zijn. Het zijn pubers en willen liever alles zelf weten. Wat wel kon is eigen doelen evalueren / of via persoonlijke begeleider te achterhalen hoe de begeleiding op de boerderij te verbeteren / aan te passen.

Vanaf juli 2020 een derde bewoner erbij. Dit is een volwassen bewoner die er zelf voor koos om op de zorgboerderij te gaan wonen. Enkele keren met bewoner/ begeleider evaluatie gepland tijdens eerste maanden en 5 november samen met begeleider zorgplan gemaakt. De evaluatie hiervan moet nog gedaan worden, staat in actielijst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

Evaluatie niet altijd aan de hand van formulier voeren, aanpassen aan de situatie / op leerdoelen.

Verbeterpunten voor ons:

Vastleggen wat er besproken is en dit ook delen met de betrokkenen. Dit gebeurt wel in de wandelgangen, maar niet altijd per mail of digitaal in documenten. Evaluatie werd schriftelijk gedaan op formulieren van Bezinn en dan in de map van client bewaard. Daarom hebben we nu Zilliz aangeschaft, om dit gemakkelijker te maken. In januari 2021 zijn alle papieren evaluaties ingescand en aan Zilliz toegevoegd. We hebben de doelen per client nu ook in Zilliz om tussentijds te scoren. Evaluatie verslagen worden nu in Zilliz opgeslagen en gedeeld met betrokkenen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Maart 2020: niet doorgegaan wegens corona. We hebben de mensen van dagbesteding gebeld, raambezoeken gedaan en eten gebracht.

Juni 2020: Toen wel inspraak gehad. Toen vooral de veranderingen besproken. Verhuizing van ons gezin naar naastgelegen boerderij.

September 2020: Toen aantal contactmomenten / koffiemomenten e.d. besproken. We merken dat voor bewoners de drempel hoger was geworden om naar ons toe te komen. We hebben het aantal contactmomenten uitgeschreven, wie wat waar hoe. Ook zijn er nu 3 bewoners, dus ook afspraken gemaakt over gebruik wasmachine.

December 2020: Afgelopen tijd werd er weer binnen koffie gedronken. Soms last-minute gesplitst in 2 groepen, in verband afstand houden. Het onverwachte vind niet iedereen fijn. Door het te bespreken is er weer begrip voor elkaar.

Over het algemeen zijn de deelnemers van dagbesteding blij dat we alleen bij eerste lockdown een aantal weken dicht zijn geweest. Daarna werd het mooi weer en konden we vaak buiten afspreken / elkaar zien. Voor de twee deelnemers van dagbesteding was het bezoek aan de zorgboerderij het enige uitje in de week.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat men over het algemeen tevreden is over de zorgboerderij. Het contact met elkaar wordt gewaardeerd. Leerpunten voor ons zijn dat er met meer bewoners meer gestuurd moet worden. Bijv. wie wanneer de vaatwasser uitpakt, wie wanneer de wasmachine mag gebruiken. Verbeterpunt is om hier voor al over na te denken, en te sturen voordat er spanning ontstaat bij de bewoners. Dit kost me veel energie. We zijn op zoek gegaan naar een medewerker en deze begint februari 2021.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wonen:

De meting heeft plaatsgevonden in november 2020 en is gedaan door onze stagiare. Ze studeert MBO 4 persoonlijk begeleider. Ze heeft de vragenlijst van onze zorgboerderij gebruikt, zie werkbeschrijving. Ze heeft de vragenlijsten uitgedeeld en uitgelegd waarom we de meting doen. Ze heeft aangegeven dat het zelf ingevuld kon worden of met stagiare samen. Op deze manier kon ze de vragen toelichten. Er zijn drie lijsten uitgezet en twee bewoners hebben het met haar doorgenomen. De derde bewoner wilde het niet zelf invullen en ook niet samen met stagiare doornemen. De betreffende persoon zat in november niet goed in zijn vel (zie ook agressie melding).

De vragen gaan over verschillende gebieden, nl. privacy, veiligheid, respect, de zorg, de maaltijden, activiteiten e.d. Men kan antwoorden met altijd/meestal/soms/nooit/n.v.t.

Over het algemeen zijn de bewoners tevreden over veiligheid, privacy en beschikbaarheid van zorg. Aandachtspunt is dat de zorgboerderij voor personen als 'hun' huis voelt en ze het vervelend vinden als de keuken/eettafel ook gebruikt wordt bij dagbesteding en soms door medewerkers van de boerderij.

Voor dagbesteding hebben we twee lijsten uitgedeeld en beide teruggekregen in afgesloten enveloppe. De lijst die we voor dagbesteding gebruiken, bevat grotendeels gesloten vragen met onderwerpen als werkzaamheden, andere deelnemers, begeleiding etc. De vragen kunnen met ja/nee beantwoord worden. Aan het eind zijn er enkele open vragen en ruimte voor opmerkingen. Over het algemeen is men tevreden. Een van beide gaf aan dat ze het leuk vind dat de boerderijwinkel erbij is, het geeft meer variatie in activiteiten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geschreven door stagiaire:

Het tevredenheidsformulier is ingevuld door 2 bewoners van ‘zorgboerderij De Veldhof’ en 2 deelnemers die dagbesteding volgen. 1 bewoner wou de vragenlijst niet invullen. Uit het onderzoek is de volgende conclusie getrokken :

Bij het eerst kopje privacy is uitgekomen dat de bewoners genoeg privacy hebben tijdens het wonen op de zorgboerderij. Hun privéleven wordt gerespecteerd en kunnen meestal alleen zijn wanneer ze dat willen. Bezoek uitnodigen en ontvangen wanneer ze willen is beoordeeld met een ‘soms’. Dit gaat altijd in overleg en niet alle bewoners mogen iedereen uitnodigen wanneer ze dat willen. Bij het kopje veiligheid komt uit dat alle bewoners zich wel veilig voelen. Als er iets is kunnen wij direct ter plaatse zijn en dat geeft ze een veilig gevoel. Bij het kopje respect zijn de meeste vragen beantwoord met ‘altijd’. We drinken gezamenlijk koffie en hebben meerdere vaste contact momenten op een dag dus de bewoners vinden dat er genoeg aandacht voor ze is. Maar als ze niet goed in hun vel zitten en geen koffie willen drinken wordt dat ook gerespecteerd. Ook hebben ze aangegeven dat ze altijd/meestal hun mening kunnen geven zonder bang te zijn. De bewoners en ook de deelnemers van de dagbesteding geven aan dat ze de begeleiding krijgen die ze nodig hebben. De bewoners geven aan dat ze soms de zorgboerderij aanbevelen aan anderen en voelen zich ‘soms’ thuis op de zorgboerderij. Alle bewoners wonen hier nog niet lang dus moeten nog steeds wennen. Het is lastig voor 2 van de 3 bewoners om zich altijd thuis te voelen omdat ze uit huis zijn geplaatst en niet hun eigen keuze was. We proberen natuurlijk ons uiterste best doen om een ‘huiselijke’ sfeer te creëren en ze zoveel mogelijk proberen thuis te laten voelen. Iedereen maakt gebruik van de gezamenlijke ruimte, waar we koffie drinken. Echter voelt het voor de 2 bewoners die daar wonen niet altijd fijn. De deelnemers van de dagbesteding en de andere bewoner die in het voorhuis woont komen daar koffie drinken en de 2 andere bewoners wonen daar. We willen in de toekomst eventueel een gezamenlijke ruimte creëren zodat we niet meer in de ruimte van de zorgboerderij hoeven te koffie drinken met zijn allen. De bewoners kunnen altijd de gezondheidszorg krijgen die ze nodig hebben, zo brengen wij ze naar de dokter, tandarts of fysio. Ze vinden dat we ‘meestal’ direct komen als ze om hulp vragen en dat we altijd genoeg tijd voor ze hebben. Onder het kopje ‘zelf beslissen’ is alles met positief beantwoord. De bewoners mogen veel zelf beslissen zoals hoe vaak ze willen douchen, wie hun kamer binnen komt etc. Over het eten zijn ze ook tevreden. Op dit moment wordt er voor ze gekookt. Hierdoor moeten ze eten wat er die dag gemaakt wordt en vindt niet iedereen dat lekker. In de

toekomst is het de bedoeling dat ze ook zelf gaan nadenken over wat ze willen eten en vervolgens onder begeleiding gaan leren koken. Bijna iedereen is op de hoogte van de gemaakte afspraken op de zorgboerderij. Uit 1 onderzoek blijkt dat ze de gemaakte regels nooit heeft gekregen/gezien. Dit is een aandachtspuntje voor ons om die direct door te nemen met een volgende bewoner. Zowel de deelnemers van de dagbesteding en de bewoners hebben genoeg activiteiten te doen. Echter bieden we voor de bewoners niet echt dagbesteding maar kunnen ze wel tijdens een vrije dag bijvoorbeeld helpen op de boerderij of iets anders doen. Iedereen vertrouwd de ons en ze durven vaak alles te zeggen. Omdat we kleinschalig zijn is de kans aanwezig dat de bewoners elkaar niet liggen of geen vrienden van elkaar zijn en vinden ze het dus lastig binnen de boerderij vrienden te maken. Alle bewoners hebben een vrienden/ familie kring om zich heen. Alle bewoners hebben genoeg activiteiten buiten de zorgboerderij en/of gaan regelmatig naar huis/familie. De deelnemers van de dagbesteding komen meer voor de gezelligheid en om een praatje te maken. Dit is al meer dan 10 jaar zo en zijn nog steeds tevreden.

Actiepunten :

– Onder begeleiding leren koken en eten/gerechten bedenken.

– Eventuele gezamenlijke ruimte creëren

– Huisregels direct meegeven/bespreken met nieuwe bewoners/deelnemers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben 3 agressie-incidenten gehad met eenzelfde bewoner. De analyse is samen met Bezinn gedaan, door gebeurtenissen te beschrijven en een dagboek bij te houden om de opbouw te analyseren. In de bijlage vind je de beschrijving.

We hebben veel geleerd. Eerste verbeterpunt: de hele periode van eerste uitbarsting in augustus hebben we heel veel gerapporteerd naar alle partijen. Dit bleek heel omslachtig. Daarom ook op zoek gegaan naar een ECD. Daarnaast is nogmaals bevestigd om bij plaatsing duidelijk afspraken te maken en Bezinn er ook bij te betrekken. In dit geval was Bezinn ook bij plaatsing van deze bewoner betrokken. Desondanks is/was het een hele uitdaging om ouders/ gemeente / begeleider telkens in beweging en op 1 lijn te krijgen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- bijlage 7.3 agressie

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies: Gedrag wat je ziet vastleggen, delen en vragen om onderzoek/behandeling. Vanuit Bezinn hierin veel ondersteuning gekregen en steeds de te nemen stappen afgestemd. Op dit moment zijn we met inrichting van ECD bezig om het rapporten / delen makkelijker te maken.

Leerpunten / verbeterpunten: Voor Henk > je eigen natuur / aanpak werkt niet voor iedere deelnemer. Henk is zich er bewust van. In december/januari verzoeken e.d. voor deze deelnemer door Joanne laten communiceren om situatie stabiel te houden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 15-09-2020 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers 2x per jaar voor bewoners 1x per jaar voor dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: is gedurende het jaar gedaan.

BHV- cursus

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie geldt niet. BHV hebben we allen, en deze werd afgelopen jaar verlengd.

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: keurmerk opnieuw gekregen

intervisie blijven bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Intervisie is in 2020 grotendeels niet door gegaan ivm corona. Vanaf 2021 gestart met meetings via teams.

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: na verbouwing opnieuw vluchtroutes checken en plattegrond maken

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: gedaan door stagiaire Kelsey

EHBO-doos op houdbaarheid controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er worden tijdens dagbesteding geen machines gebruikt. Alleen nog tuingereedschap en schoonmaakspullen.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: postadres aangepast

Blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: gedaan door Vondeling Dwingeloo

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)

Locatieprofiel gereed. (te gebruiken voor werven nieuwe bewoners)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Januari 2020 met Bezinn een profiel opgesteld en overleg gehad. Januari 2020 hebben we sleutel gekregen van naastgelegen boerderij. Welke zorg is vraag naar? Zelf wonen in naast gelegen boerderij of deze inzetten als zorg? Welke zorg is financiering voor? Div. zaken besproken. Daarna plan gemaakt voor zorgboerderij. Zomer 2020 ook een marketingplan opgesteld. December 2020 komt er een 4e plek bij voor wonen. Januari 2021 wordt nieuwe website gemaakt.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is niet uitgevoerd i.v.m. corona. Op dat moment dat de actie gepland was, waren er geen clienten.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 12-02-2020 (Afgerond)

aanpassen evaluatieformulier

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Kritisch door het formulier gegaan. Er geen vragen uitgehaald om de lijst met gesprekspunten compleet te houden. Besloten om voor een evaluatie gesprek de vragen die niet relevant zijn eruit te halen. Voor elke deelnemers zijn er andere vragen/punten relevant.(bijv. bij iemand van dagbesteding geen woonvragen stellen)

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2019
Actie afgerond op: 02-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden op 16-9-2019. We hebben tijdens koffie inspraakmoment gehad. Met alle deelnemers, Corrie en ons gezin. Onderwerpen zijn de activiteiten van afgelopen maanden, komende periode. Bijzonderheden op de boerderij, nl. inkuilen van gras komende periode / en kalverperiode die start in oktober. Over het algemeen zijn de deelnemers tevreden. Een deelnemer wil graag veel wandelen, omdat de deelnemers anders te weinig beweging krijgt. Dit blijven we wekelijks doen. We zijn in september / oktober ook nog met tuinwerk bezig, maar dit wordt lastig voor een van de deelnemers i.v.m. beperking. We moeten voor ons zelf nagaan of we een alternatief kunnen bieden komend seizoen. De twee deelnemers zijn ook altijd nieuwsgierig wanneer er weer een bewoner komt. We hebben nl. wel eens kijkers.

BHV- cursus

Geplande uitvoerdatum:	01-01-2020
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Henk en Corrie hebben in 2019 herhalingscursus gedaan. Joanne voor het eerst BHV. Allen geslaagd.

Gebruik in de tevredenheidsmeting bij bewoners een aanvullende vragenlijst mbt vragen over wonen (zie ook kennisbank 4.6.2). Bespreek dit specifiek in JV2019.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	aparte lijst voor bewoners gemaakt. Kunnen we in 2020 gebruiken, we hebben nu weer een vaste bewoner.

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum:	02-12-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	In januari 2020 update ontvangen van Zoonose keurmerk.

intervisie blijven bezoeken

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Nu deelname aan intervisie onder leiding van Jan Deken. Niet alleen gericht op omgang met clienten maar ook op persoonlijke ontwikkeling. Traject is tot juli 2020.

kwaliteitssysteem, alle onze formulieren e.d. zijn nu digitaal. Dit blijven doen en up-to-date houden

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	werkbeschrijving en formulieren zijn digitaal en makkelijk te vinden. Dit werkt fijn. Gegevens van deelnemers / zoals evaluatie / medicijnformulier etc. zijn voornamelijk op papier aanwezig in de mappen van de verschillende deelnemers. Werkt voor ons fijn.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	22-11-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	zie mappen van de deelnemers. In dec 2019 het 2e halfjaar geevalueerd. Tijdens locatiebezoek van Bezinn is aan de orde geweest dat evaluatie van onze mensen die op 1x per week op dagbesteding komen ook 1x per jaar kan. Twee keer per jaar voor mensen die wonen / frequenter op dagbesteding komen.

Controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum:	30-09-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	- juli 2019 zijn alle blusmiddelen bijgevuld / brandmelders /nooduitgangen gekeurd door Vondeling. Met dagbesteding maken we geen gebruik meer van machines.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum:	30-09-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2019
Actie afgerond op:	12-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	- de beschreven risico's van 2018 doorgenomen en aangegeven wat we eraan gedaan hebben. Daarna risico's voor 2019 opgeschreven en uitleg erbij.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum:	16-12-2019
Actie afgerond op:	02-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	16-12-2019 hebben we inspraak gehouden. Nieuwe bewoners was er ook bij. Leuk, heeft zich voorgesteld aan de twee deelnemers van dagbesteding. Zij vroegen hem van alles en zijn erg behulpzaam om nieuwe bewoner wegwijs te maken. We hebben het gehad over activiteiten van afgelopen maanden. Over het aanpassen van de tuin, minder moestuin en als alternatief een pompoenveld. Ook hebben we het gehad over de aankoop van boerderij op Ten Have 23. Overdracht is op 20 januari.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ntact opnemen met WMO Westerveld en laten zien wat je doet, uitnodigen voor een kennismaking.

Geplande uitvoerdatum:	15-03-2021

koppelingen bij de werkbeschrijvingen checken

Geplande uitvoerdatum:	15-03-2021

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers 2x per jaar voor bewoners 1x per jaar voor dagbesteding. Nagaan of bij Bezinn vaker geldt (maart locatiebezoek) en evt. actie aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Onder begeleiding koken op vaste dagen, vanaf februari 2021 met nieuwe medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Met Anoek (nieuwe medewerker) de werkbeschrijving doornemen en eventueel updaten.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Contact opnemen met ATN Drachten en laten zien wat je doet, uitnodigen voor een kennismaking.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

nieuwsbrief 4

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

kantine, hoe en wanneer te realiseren?

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

gereed website

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

Nagaan of er (financiele) middelen zijn om eigen kantine / ruimte te creëren. Plan maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

nieuwsbrief 5

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

nieuwsbrief 6

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

EHBO-doos op houdbaarheid controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

nieuwsbrief 7

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

nieuwsbrief 8

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

nieuwsbrief 9

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

nieuwsbrief 10

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Aanvragen VOG voor Mart

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Nieuwe VOG aanvragen Corrie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

BHV curus, herhaling Corrie / Henk / Joanne en Anoek

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

intervisie blijven bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

nieuwsbrief 11

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

nieuwsbrief 12

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

nieuwsbrief 2

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

nieuwsbrief 3

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2022

Huisregels updaten en direct meegeven/bespreken met nieuwe bewoners/deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

BHV curus, herhaling Corrie / Henk / Joanne

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: contact gehad met Vondeling, bhv certificaten worden ivm corona verlengd. In 2020 waren er geen cursussen mogelijk.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Ben er niet eerder aan toegekomen. Zie inleiding jaarverslag voor uitleg.

nieuwsbrief 2

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Bij start nieuwe deelnemers ook opletten dat nieuwe klachtenprocedure in map zit. Met Anoek bespreken.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Vandaag mapjes gemaakt tbv intake/eerste bezoek. Hieraan het klachtenregelement toegevoegd.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Huisregels updaten en direct meegeven/bespreken met nieuwe bewoners/deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: huisregels zijn aangepast. Nieuwe versie wordt ook op prikbord gehangen

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: was al afgerond in februari 2021, maar de actie nog niet afgerond op de lijst. Zie werkbeschrijving.

nieuwsbrief 3

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: 5 maart is een nieuwsbrief verstuurd

implementatie zilliz

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 08-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	Dossier van elke client is ingescand en in Zilliz gezet. Doelen zijn aangemaakt en dagelijks wordt er een rapportage in Zilliz gezet.

evaluatie J. nog aan de hand van formulier

Geplande uitvoerdatum:	04-03-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	doelen zijn nu ook in zilliz gezet om tussentijds te scoren

drents toetsingskader jeugd bekijken. Deze heeft bezinn gestuurd

Geplande uitvoerdatum:	10-03-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	doorgenomen met bezinn en vastgesteld dat we verder gaan met skj registratie voor onze medewerker

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	24-03-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

Het is afgelopen jaar niet gelukt om acties tijdig bij te werken in het kwaliteitssysteem. We waren te druk met dagelijkse dingen. Als gezin / bedrijf verhuisd, lockdown, thuisonderwijs en 2 bewoners ineens thuis. We hebben er het beste van gemaakt in onze mogelijkheden op dat moment. Maar ook geleerd en ervaren wat we moeten aanpassen in ons bedrijf. zie ook de risico inventarisatie.

Wat we gaan doen:

Vanaf februari 2021 een vaste medewerken voor 24 uur per week. Hierdoor komt Joanne weer aan administratieve taken toe. Daarnaast wordt Zilliz geimplementeerd om efficienter te kunnen werken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- risico inventarisatie 2020

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel voor 2021:

Minimaal 75% bezetting van de 4 kamers voor wonen

Inwerken van een vaste medewerker

Verdere professionalisering, Zilliz implementatie voor maart 2021

Plan maken voor kantine

Komende jaren:

Het realiseren van een kantine in, zodat medewerkers een eigen plek hebben waar ze kunnen zitten en zorgbewoners de zorgboerderij als eigen plek hebben. Onderzoeken of we dagbesteding kunnen faciliteren op ons terrein. Qua bewoners geen veranderingen in aantal. Qua zorgaanbod geen veranderingen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doel voor 2021:

Minimaal 75% bezetting van de 4 kamers voor wonen

Inwerken van een vaste medewerker, Anoek start 1 februari 2021

Verdere professionalisering, Zilliz implementatie voor maart 2021

Plan maken voor kantine.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- we schrijven maandelijks nieuwsbrief naar betrokkenen (ouders, WMO afdelingen, externe begeleiders, netwerk van deelnemers etc.) om onder de aandacht te blijven en te delen wat je doet als zorgboerderij. Deze is opgenomen in de actielijst.

- website krijgt een update, onder begeleiding van Wija. (internet marketeer). Hier zijn we in december 2020 mee begonnen. Gereed april 2021.

- verder professionaliseren (door nieuwe medewerker, ECD)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.3	• bijlage 7.3 agressie
8.3	• risico inventarisatie 2020